



# DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION

ORGANO DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

No. de edición del mes: 10

Ciudad de México, miércoles 11 de enero de 2023

## CONTENIDO

Secretaría de Gobernación

Secretaría de Marina

Secretaría de Hacienda y Crédito Público

Secretaría de la Función Pública

Secretaría de Cultura

Instituto Mexicano del Seguro Social

Suprema Corte de Justicia de la Nación

Banco de México

Instituto Nacional Electoral

Tribunal Federal de Justicia Administrativa

Avisos

Indice en página 729

---

## **PODER EJECUTIVO**

### **SECRETARIA DE GOBERNACION**

#### **AMPLIACIÓN al Anexo de asignación y transferencia de recursos para el Programa de Registro e Identificación de Población, para el ejercicio fiscal 2022, que celebran la Secretaría de Gobernación y el Estado de Tabasco.**

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- GOBERNACIÓN.- Secretaría de Gobernación.

AMPLIACIÓN AL ANEXO DE ASIGNACIÓN Y TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA EL PROGRAMA DE REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE POBLACIÓN, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL EJECUTIVO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN EN ADELANTE "GOBERNACIÓN", POR CONDUCTO DE ALEJANDRO DE JESÚS ENCINAS RODRÍGUEZ, SUBSECRETARIO DE DERECHOS HUMANOS, POBLACIÓN Y MIGRACIÓN, CON LA PARTICIPACIÓN DE ROCÍO JUANA GONZÁLEZ HIGUERA, JEFA DE LA UNIDAD DE POLÍTICA MIGRATORIA, REGISTRO E IDENTIDAD DE PERSONAS, Y JORGE LEONEL WHEATLEY FERNÁNDEZ, DIRECTOR GENERAL DEL REGISTRO NACIONAL DE POBLACIÓN E IDENTIDAD; Y POR LA OTRA PARTE, EL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO EN ADELANTE "EL GOBIERNO DEL ESTADO", REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR GUILLERMO ARTURO DEL RIVERO LEÓN, SECRETARIO DE GOBIERNO, CON LA PARTICIPACIÓN DE LUIS ROMEO GURRÍA GURRÍA, SECRETARIO DE FINANZAS, JAIME ANTONIO FARIÁS MORA, SECRETARIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, CON LA ASISTENCIA DE MARGARITA DEL CARMEN RODRÍGUEZ COLLADO, DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO CIVIL; A QUIENES AL ACTUAR CONJUNTAMENTE SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES", AL TENOR DE LOS SIGUIENTES:

#### **ANTECEDENTES**

Con fecha 22 de enero de 2020, "LAS PARTES" suscribieron el Convenio de Coordinación para el Programa de Registro e Identificación de Población, el cual tiene por objeto establecer los mecanismos de coordinación entre "LAS PARTES" para el Fortalecimiento del Registro Civil del Programa de Registro e Identificación de Población, a fin de contribuir a la integración del Registro Nacional de Población y consolidación de la Base de Datos Nacional del Registro Civil, a través de la modernización y mejora de los servicios que brinda la institución registral en la entidad. Con ello, se obtiene información de manera confiable, homogénea y oportuna, que contribuye a acreditar fehacientemente la identidad de las personas y garantizar su registro inmediatamente después de su nacimiento.

Los Lineamientos de Operación del Programa Presupuestario E012 Registro e Identificación de Población, publicados en el Diario Oficial de la Federación, (DOF), el 11 de octubre de 2018; establecen en su numeral Octavo. Componentes, Apartado A. Fortalecimiento del Registro Civil, que se podrán asignar recursos a las entidades federativas para el desarrollo de las vertientes del componente Fortalecimiento del Registro Civil, mediante la suscripción de instrumentos jurídicos, con estricto apego a la normatividad que corresponda.

Con fecha 31 de marzo del presente año, conforme a la Cláusula Sexta del Convenio de Coordinación para el Programa de Registro e Identificación de Población, "LAS PARTES" suscribieron el Anexo de Asignación y Transferencia de Recursos para el Programa de Registro e Identificación de Población para el Ejercicio Fiscal 2022, cuya Clausula Vigésima establece que se podrá realizar Anexo Modificadorio durante la vigencia del mismo, para aquellas modificaciones en las aportaciones económicas que realice "GOBERNACIÓN" con la finalidad de dar continuidad al Programa de Registro e Identificación de Población.

Derivado de lo anterior, conforme los Lineamientos de Operación del Programa Presupuestario E012 Registro e Identificación de Población, para la reasignación de recursos, "GOBERNACIÓN" integró el 01 de septiembre de 2022, la Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Asignación y Distribución de Recursos para el Ejercicio Fiscal 2022, en la cual se expusieron las razones por las que no se concluyeron las gestiones necesarias para la transferencia de recursos del Ejercicio Fiscal 2022 en los Estados de Hidalgo y Oaxaca.

Por lo que, con el fin de optimizar los recursos del Programa Presupuestario E012 Registro e Identificación de Población, que tiene el objetivo de fortalecer a los Registros Civiles para contribuir a la integración del Registro Nacional de Población y consolidación de la Base de Datos Nacional del Registro Civil, a través de la modernización y mejora de los servicios que brinda la institución registral en las entidades federativas; el Comité de Asignación y Distribución de Recursos para el Ejercicio Fiscal 2022 consideró la redistribución de los recursos federales por un importe de \$3,373,173.00 (Tres millones, trescientos setenta y tres mil, ciento setenta y tres pesos 00/100 M. N.), para dirigirlos al objetivo de prevenir fallas en la interconexión entre el Registro Nacional de Población e Identidad y los Registros Civiles, y con ello garantizar la efectiva comunicación de las bases de datos, mediante la adquisición de diversos servidores.

**DECLARACIONES****I. “GOBERNACIÓN” declara que:**

- I.1 Es una dependencia de la Administración Pública Federal, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 90 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1o., 2o., fracción I, 26 y 27 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal (LOAPF) y 1 del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación (RISEGOB).
- I.2 Cuenta con facultades para operar el Servicio Nacional de Identificación Personal, de conformidad al artículo 27, fracción VI de la LOAPF.
- I.3 La Subsecretaría de Derechos Humanos, Población y Migración es parte integrante de “GOBERNACIÓN”, su Titular, Alejandro de Jesús Encinas Rodríguez, cuenta con las atribuciones necesarias para participar en la suscripción del presente instrumento jurídico de conformidad con lo establecido por los artículos 2, Apartado A, fracción II y 6, fracciones IX y XII del RISEGOB.
- I.4 La Unidad de Política Migratoria, Registro e Identidad de Personas es una Unidad Administrativa dependiente de “GOBERNACIÓN”, su Titular, Rocío Juana González Higuera, cuenta con las atribuciones necesarias para participar en la suscripción del presente instrumento jurídico de conformidad con lo establecido por los artículos 2, Apartado B, fracción VII, 10, fracción V y 55 fracción XXXIV del RISEGOB.
- I.5 La Dirección General del Registro Nacional de Población e Identidad (DGRNPI), es una Unidad Administrativa dependiente de “GOBERNACIÓN”, su Titular, Jorge Leonel Wheatley Fernández, cuenta con las atribuciones necesarias para participar en la suscripción del presente instrumento jurídico de conformidad con lo establecido por los artículos 2, Apartado B, fracción XXIX, 10, fracción V y 58, fracciones I y IV del RISEGOB.
- I.6 Cuenta con los recursos suficientes en la partida 43801 para hacer la asignación prevista en este instrumento, de conformidad con la suficiencia presupuestal número 00367 con folio 1029 y fecha de emisión 08 de septiembre de 2022.
- I.7 Para efectos legales del presente instrumento jurídico, señala como su domicilio el ubicado en la Calle de Bucareli, número 99, piso 1, Edificio Cobián, Colonia Juárez, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Código Postal 06600, Ciudad de México.

**II. “EL GOBIERNO DEL ESTADO” declara que:**

- II.1 El Estado de Tabasco es libre y soberano en todo lo concerniente a su régimen interior, parte integrante del Estado Mexicano, constituido como un gobierno republicano, representativo y popular de conformidad con los artículos 40, 41, primer párrafo, 42, fracción I, 43 y 116, primer párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y 1, 9, primer párrafo y 10 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco.
- II.2 Guillermo Arturo del Rivero León, Secretario de Gobierno, acredita personalidad con el nombramiento expedido por el Gobernador Interino del Estado Libre y Soberano de Tabasco, en fecha 31 de agosto de 2021, y cuenta con las atribuciones necesarias para suscribir el presente instrumento jurídico de conformidad con lo establecido por los artículos 52, primer párrafo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 1 párrafos primero y segundo, 4, párrafo primero, 14 fracción X, 25, primer párrafo, 29, fracción I y 30 fracciones XIV y XXIX de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco; 3, 8, 9 fracciones XII, XXVI y XLVI del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobierno.
- II.3 Luis Romeo Gurría Gurría, Secretario de Finanzas, acredita personalidad con el nombramiento expedido por el Gobernador Interino del Estado Libre y Soberano de Tabasco, en fecha 1 de junio de 2022, y cuenta con las atribuciones necesarias para participar en la suscripción del presente instrumento jurídico de conformidad con lo establecido en los artículos 52, primer párrafo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 1, párrafos primero y segundo, 4, párrafo primero, 14 fracción X, 25 primer párrafo, 29, fracción III y 32 fracciones XXIX y LX de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco; 8 y 9 fracciones XXII y XXVI del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas.
- II.4 Jaime Antonio Farías Mora, Secretario de la Función Pública, acredita personalidad con el nombramiento expedido por el Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano de Tabasco, en fecha 8 de enero de 2019, y cuenta con las atribuciones necesarias para participar en la

suscripción del presente instrumento jurídico de conformidad con lo establecido por los artículos 52, primer párrafo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 1 párrafos primero y segundo, 4, párrafo primero, 14 fracción X, 25, 29 fracción XIV y 43 fracciones VIII y XLV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco; 2, 10, párrafo primero y 11, fracción XIV del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.

- II.5** La Dirección General del Registro Civil, para efectos del presente instrumento jurídico es la Unidad Coordinadora Estatal (en lo sucesivo UCE), su Titular Margarita del Carmen Rodríguez Collado, acredita personalidad con el nombramiento expedido por el Gobernador Interino del Estado Libre y Soberano de Tabasco, en fecha 7 de septiembre de 2021, y cuenta con las atribuciones necesarias para suscribir el presente instrumento jurídico de conformidad con lo establecido por los artículos 60 y 61 del Código Civil para el Estado de Tabasco; 7, numeral 2.3 y 22, primer párrafo del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobierno; 1, 3, y 14 fracciones IX, XXVIII y XXXIII del Reglamento del Registro Civil del Estado de Tabasco.
- II.6** Para efectos legales del presente instrumento jurídico, señala como su domicilio el ubicado en Calle Paseo de la Sierra, número 435, Colonia Reforma, Código Postal 86080, Villahermosa, Tabasco.
- III. “LAS PARTES” declaran que:**
- III.1** Se comprometen, en el ámbito de sus atribuciones en materia registral, de identidad y de población, a cumplir con las obligaciones establecidas en los Lineamientos de Operación del Programa Presupuestario E012 Registro e Identificación de Población y en las Directrices del Fortalecimiento del Registro Civil que sean emitidas por el Consejo Nacional de Funcionarios de Registro Civil (CONAFREC), a efecto de que contribuyan al objetivo del presente instrumento jurídico y a optimizar la calidad en los servicios que brinda el Registro Civil.
- III.2** Están de acuerdo en suscribir la presente Ampliación al Anexo de Asignación y Transferencia de Recursos para el Programa de Registro e Identificación de Población para el Ejercicio Fiscal 2022, sin que medie error, dolo, mala fe, violencia o cualquier otro vicio que pueda afectar en todo o en parte la validez del mismo.

#### CLÁUSULAS

**PRIMERA.- OBJETIVO.** “LAS PARTES”, a través de la DGRNPI y la UCE, acuerdan establecer y desarrollar mediante la presente Ampliación al Anexo de Asignación y Transferencia de Recursos para el Programa de Registro e Identificación de Población para el Ejercicio Fiscal 2022, las acciones y compromisos complementarios para el fortalecimiento del Registro Civil del Estado Libre y Soberano de Tabasco a fin de garantizar el derecho a la identidad de la población y contribuir a la integración del Registro Nacional de Población.

**SEGUNDA.- RECURSOS.** De conformidad con el Programa de Registro e Identificación de Población, por tratarse de la continuidad de actividades para el Fortalecimiento del Registro Civil, el Comité de Asignación y Distribución de Recursos para el Programa de Registro e Identificación de Población para el Ejercicio Fiscal 2022, determinó que el porcentaje de la aportación federal para “EL GOBIERNO DEL ESTADO” constituirá el 100% de los recursos aportados para el Ejercicio Fiscal 2022.

Por lo anterior, para alcanzar eficazmente el objetivo señalado en la Cláusula Primera, “GOBERNACIÓN” de conformidad con los Lineamientos de Operación del Programa Presupuestario E012 Registro e Identificación de Población, hará una aportación adicional de recursos federales a “EL GOBIERNO DEL ESTADO”, previa entrega del comprobante fiscal respectivo emitido por este último, por la cantidad de \$562,195.00 (Quinientos sesenta y dos mil ciento noventa y cinco pesos 00/100), que depositará en la cuenta bancaria productiva número 0118489610 del Banco BBVA Bancomer, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero, Sucursal 7681, Plaza Villahermosa, Tabasco (284) y CLABE No. 012790001184896107, en la cual se deberán depositar, permanecer y administrar exclusivamente hasta su total aplicación.

Una vez ministrados los recursos federales, la UCE como ente público ejecutor, será la encargada y responsable de enviar a la DGRNPI el comprobante de la aportación federal y el complemento de pago, vía electrónica.

**TERCERA.- DESTINO DE LOS RECURSOS.** Los recursos señalados en la Cláusula Segunda se destinarán exclusivamente por conducto de la UCE, para alcanzar la siguiente meta:

- a)** La cantidad de \$561,632.81 (Quinientos sesenta y un mil seiscientos treinta dos pesos 81/100), para el equipamiento de la UCE, consistente en la adquisición de un servidor. Una vez concluido el proceso de adquisición, la UCE deberá completar la instalación del equipo en un plazo no mayor a tres meses.

- b) La cantidad de \$562.19 (Quinientos sesenta y dos pesos 19/100) para que se destine, en caso de ser procedente, a favor de la Secretaría de la Función Pública de "EL GOBIERNO DEL ESTADO", misma que deberá realizar la vigilancia, inspección, control y evaluación sobre las acciones y servicios ejecutados mediante el presente instrumento jurídico, en términos de las disposiciones aplicables.

**CUARTA.- PROGRAMA DE TRABAJO.** Para garantizar que la ministración y aplicación de los recursos considerados en las Cláusulas Segunda y Tercera del presente instrumento jurídico se realice con oportunidad, eficiencia, eficacia, economía, honradez y transparencia, así como para programar los avances, entregables y su ejecución, la UCE deberá elaborar el Programa de Trabajo en el formato que para tal efecto establece la DGRNPI, para su revisión y aprobación en la Comisión de Seguimiento, en un plazo que no excederá de 10 días hábiles a partir de la recepción de los recursos federales.

**QUINTA.- VIGENCIA.** El presente instrumento jurídico tendrá una vigencia a partir de la fecha de suscripción y surtirá efectos para "LAS PARTES" una vez que "GOBERNACIÓN" deposite los recursos federales a la cuenta bancaria establecida en la Cláusula Segunda y hasta el 31 de diciembre del 2022 o antes, en caso de actualizarse alguna causal de Terminación Anticipada establecida en el Anexo de Asignación y Transferencia de Recursos para el Ejercicio Fiscal 2022.

En su caso, si "GOBERNACIÓN" está imposibilitada en realizar la aportación de los recursos federales, la DGRNPI informará formalmente dicho acto a "EL GOBIERNO DEL ESTADO" para proceder a la cancelación del presente instrumento jurídico.

En lo que respecta a los trabajos para la consecución de las metas o el finiquito de los pagos de los bienes o servicios contratados o adquiridos, estos podrán concluirse con posterioridad a la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando los recursos estén comprometidos o devengados.

**SEXTA.- ACUERDOS PREESTABLECIDOS.-** Para la consecución del presente instrumento jurídico y por tratarse de una Ampliación al Anexo de Asignación y Transferencia de Recursos para el Programa de Registro e Identificación de Población para el Ejercicio Fiscal 2022, suscrito entre "LAS PARTES" el 31 de Marzo de 2022 a través de la DGRNPI y la UCE, reiteran su compromiso en el cumplimiento de las obligaciones y demás responsabilidades establecidas en diversas cláusulas del citado instrumento jurídico, particularmente lo relativo a su Objetivo, los Responsables de la Consecución del Objetivo, Recursos, la Cuenta Bancaria, Destino de los Recursos, Programa de Trabajo, la Actualización de la Base de Datos Nacional del Registro Civil, el Intercambio de Información, CURP, Derecho a la Identidad, los Proyectos de Registro e Identificación de Personas, la Administración y Comprobación de los Recursos, Economías, Recursos no Ejercidos, los Informes de Avances y Resultados, Entregables, Control y Vigilancia, Solución de Controversias, Modificaciones al Anexo de Asignación y Transferencia, Terminación Anticipada, Suspensión de las Asignaciones y el Caso Fortuito o Fuerza Mayor, a fin de aplicarse en relación con las obligaciones materia del presente instrumento, para efecto de su debida atención y cumplimiento por las "LAS PARTES" en forma integral.

**SÉPTIMA.- PUBLICACIÓN.-** La presente Ampliación al Anexo de Asignación y Transferencia de Recursos para el Programa de Registro e Identificación de Población, para el Ejercicio Fiscal 2022, se publicará en el Diario Oficial de la Federación de conformidad con lo dispuesto por el artículo 36 de la Ley de Planeación, y en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 3 y 10, fracción X del Reglamento para la Impresión, Publicación, Distribución y Resguardo del Periódico Oficial del Estado de Tabasco, toda vez que deriva del Convenio de Coordinación celebrado entre "LAS PARTES".

Enteradas las partes del valor y consecuencias legales del presente instrumento jurídico, lo suscriben en ocho tantos en la Ciudad de Villahermosa, Estado de Tabasco, a los 7 días del mes de octubre de 2022.- Por Gobernación: el Subsecretario de Derechos Humanos, Población y Migración, **Alejandro de Jesús Encinas Rodríguez.**- Rúbrica.- La Jefa de la Unidad de Política Migratoria, Registro e Identidad de Personas, **Rocío Juana González Higuera.**- Rúbrica.- El Director General del Registro Nacional de Población e Identidad, **Jorge Leonel Wheatley Fernández.**- Rúbrica.- Por el Gobierno de Estado: el Secretario de Gobierno, **Guillermo Arturo del Rivero León.**- Rúbrica.- El Secretario de Finanzas, **Luis Romeo Gurría Gurría.**- Rúbrica.- El Secretario de la Función Pública, **Jaime Antonio Farías Mora.**- Rúbrica.- La Directora General del Registro Civil, **Margarita del Carmen Rodríguez Collado.**- Rúbrica.

## SECRETARÍA DE MARINA

**TERCER Addendum al Título de Concesión otorgado en favor de Administración Portuaria Integral de Tuxpan, S.A. de C.V., actualmente Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S.A. de C.V., para usar, aprovechar y explotar bienes del dominio público de la Federación, y de las obras e instalaciones propiedad del Gobierno Federal; así como para la construcción de obras marinas, terminales e instalaciones portuarias y la prestación de los servicios portuarios en el Recinto Portuario del Puerto de Tuxpan y su jurisdicción, en el Estado de Veracruz.**

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Marina.

TERCER ADDENDUM, AL TÍTULO DE CONCESIÓN OTORGADO POR EL EJECUTIVO FEDERAL EL 26 DE JULIO DE 1994, EN FAVOR DE LA "ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE TUXPAN, S.A. DE C.V.", ACTUALMENTE ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL TUXPAN S.A. DE C.V., REPRESENTADA POR EL INGENIERO NICODEMUS VILLAGÓMEZ BROCA, EN ADELANTE "LA CONCESIONARIA", PARA USAR, APROVECHAR Y EXPLOTAR BIENES DEL DOMINIO PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN, Y DE LAS OBRAS E INSTALACIONES PROPIEDAD DEL GOBIERNO FEDERAL; ASÍ COMO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS, MARINAS, TERMINALES E INSTALACIONES PORTUARIAS Y LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PORTUARIOS EN EL RECINTO PORTUARIO DEL PUERTO DE TUXPAN Y SU JURISDICCIÓN, EN EL ESTADO DE VERACRUZ, POR CONDUCTO DEL TITULAR DE LA ENTONCES SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES, EL LIC. EMILIO GAMBOA PATRÓN, EN LO SUCESIVO "LA SECRETARÍA", ACTUALMENTE ATRIBUCIONES Y FACULTADES A CARGO DE LA SECRETARÍA DE MARINA, EN ADELANTE "LA SEMAR" REPRESENTADA POR EL C. ALMIRANTE SECRETARIO JOSÉ RAFAEL OJEDA DURÁN, AL TENOR DE LOS SIGUIENTES:

### ANTECEDENTES

**I.- Habilitación del Puerto de Tuxpan.-** Mediante Decreto Presidencial de fecha 28 de mayo de 1974, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de ese mismo mes y año, se habilitó entre otros puertos nacionales, el Puerto de Tuxpan, en el Estado de Veracruz, para tráfico de altura, mixto, de cabotaje y pesca.

**II.- Recinto Portuario del Puerto de Tuxpan.** Mediante Decreto Presidencial de fecha 13 de junio de 1988, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 1988, por conducto de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes se determinó el recinto portuario correspondiente al puerto denominado "Tuxpan, Ver.", ubicado en el litoral del Golfo de México, con un área total de 413,480.2479 m<sup>2</sup>. Asimismo, mediante Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 14 de octubre de 1994, se amplía la delimitación y determinación del recinto portuario de Tuxpan, Municipio de Tuxpan de Rodríguez Cano, en el Estado de Veracruz Llave.

**III.- Concesión Integral.-** Mediante Título de Concesión de 26 de julio de 1994, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 22 de noviembre de 1994, el Gobierno Federal, por conducto de la entonces Secretaría de Comunicaciones y Transportes, otorgó a "LA CONCESIONARIA", Título de Concesión para la Administración Portuaria Integral del recinto portuario de Tuxpan, en el Estado de Veracruz, mediante el uso, aprovechamiento y explotación de bienes de dominio público de la Federación, obras e instalaciones propiedad del Gobierno Federal, así como para la construcción de obras, terminales, marinas e instalaciones portuarias y la prestación de los servicios portuarios.

**IV.- Primer Addendum a la Concesión Integral.-** Mediante instrumento emitido el 18 de junio de 1999, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 19 de julio del mismo año, se adicionó la condición TRIGESIMOSEGUNDA BIS, con el fin de asegurar el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Título de Concesión.

**V.- Ampliación del Recinto Portuario.-** Por decreto presidencial de fecha 12 de abril de 2004, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 21 de abril de ese mismo año, se modificó la delimitación y determinación del recinto portuario correspondiente al Puerto de Tuxpan, en el Estado de Veracruz, quedando con un total de 6,138-73-01 hectáreas, integrada por 58-64-34 hectáreas de terrenos de dominio público de la Federación y 6,080-08-67 hectáreas de agua de mar territorial.

**VI.- Segundo Addendum a la Concesión Integral.-** Mediante instrumento de fecha 18 de julio de 2008, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 27 de agosto de 2008, se incorpora al Título de Concesión, la superficie de 2,682,854.116 m<sup>2</sup> de zona federal marítima en el Puerto de Tuxpan, Municipio de Tuxpan de Rodríguez Cano, en el Estado de Veracruz, bajo las características que se describen en el plano número D.G.P.-T.-01 de fecha 1° de abril de 2008, denominado "Ampliación de la Concesión de la Zona Marítima de Operación de la API TUXPAN, S.A. DE C.V."

**VII.- Transferencia de la autoridad portuaria a la Secretaría de Marina.-** El 7 de diciembre de 2020, se publicó el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, de la Ley de Navegación y Comercio Marítimos y de la Ley de Puertos, emitido el 28 de octubre de 2020, el cual entró en vigor a los ciento ochenta días naturales siguientes al de su publicación en el Diario Oficial de la Federación, lo cual ocurrió el 7 de junio de 2021.

Determinando que los recursos humanos, financieros y materiales con que contaba la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, respecto a la Coordinación General de Puertos y Marina Mercante, incluidas las Administraciones Portuarias Integrales y en general, todos aquellos recursos necesarios para la ejecución de las atribuciones que por virtud de este Decreto serán trasladadas a la Secretaría de Marina, tales como dragado, puertos y educación náutica, se transferirán a esta última dependencia a más tardar en la fecha de entrada en vigor del mismo.

**VIII.- Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, Sociedad Anónima de Capital Variable.-** “LA CONCESIONARIA”, manifiesta que con fecha 21 de junio de 2021, se hizo constar en el primer testimonio de su escritura pública número 116,365 la protocolización del Acta de la Sexagésima Octava Asamblea General Extraordinaria de Accionistas de la sociedad Administración Portuaria Integral de Tuxpan, S. A. de C. V., mediante la cual se realizó el cambio de denominación social para quedar como Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, Sociedad Anónima de Capital Variable, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio bajo el folio mercantil electrónico 7061 (siete mil sesenta y uno) de 17 de febrero de 2022; documento que acompaña en copia certificada, solicitando a la Autoridad Portuaria, tener por reconocida la denominación de la misma, para los efectos legales conducentes.

Mediante Acuerdo Secretarial Núm. 380/2021, se da aviso general para dar a conocer la nueva denominación de las Empresas de Participación Estatal Mayoritarias, sectorizadas a la Secretaría de Marina, publicado en el Diario Oficial de la Federación del día 16 de noviembre de 2021, por lo que se comunica a las autoridades, cesionarios, prestadores de servicios portuarios y conexos, así como al público en general para todos los efectos legales y administrativos conducentes, que la nueva denominación de las Empresas de Participación Estatal Mayoritarias, sectorizadas a la Secretaría de Marina, cambia de Administración Portuaria Integral de Tuxpan, S.A. de C.V., a Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S.A. de C.V.

**IX.- Acreditación de personalidad de representante legal.-** El Ingeniero Nicodemus Villagómez Broca acredita ser el representante legal de “LA CONCESIONARIA”, con facultades para actos de administración, como consta en copia certificada del Instrumento Notarial número 7,119 (siete mil ciento diecinueve) de fecha 2 (dos) de octubre del año 2020 (dos mil veinte), otorgada ante la fe del Notario Público número 10 (diez), y del Patrimonio Inmobiliario Federal, Lic. Carlos Alberto Blanco Oloarte, inscrito bajo el folio mercantil electrónico número 7,061 (siete mil sesenta y uno) del Registro Público de Comercio de Tuxpan, Veracruz el 6 (seis) de octubre de 2020 (dos mil veinte).

Señala como domicilio para oír y recibir notificaciones el ubicado en Carretera a la Barra Norte, kilómetro 6.5, Colonia Ejido La Calzada, Tuxpan de Rodríguez Cano, Código Postal 92880, Veracruz.

**X.- Solicitud de Incorporación de una superficie de Addendum a la Concesión Integral.-** Mediante oficio ASIPONATUX-DG-505/2022, de 18 de marzo de 2022, “LA CONCESIONARIA” solicitó a “LA SEMAR” la incorporación de un área de agua que comprende una superficie de tierra de 57.02 Ha. y una superficie de agua de 412.52 Ha., según se detalla en el plano número DGP-C.AGUA-ASIPONATUX-01-2021; para efectos de su incorporación al Título de Concesión para la administración integral del Puerto de Tuxpan.

De conformidad con el estudio de la documentación técnica, “LA CONCESIONARIA” mediante oficio ASIPONATUX-DG-2155/2022 de fecha 29 de septiembre de 2022, especifica que las áreas a incorporar al Título de Concesión comprenden un área de agua de 3,132,024.295 m<sup>2</sup> relativas al “Polígono de aguas arriba canal interior” y “Polígono de aguas canal exterior” y una superficie de área adicional de tierra de 4,952.774 m<sup>2</sup>; según se detalla en el plano número DGP-C.AGUA Y TIERRA-ASIPONATUX-01-2022.

**XI.- Opiniones técnicas de las áreas adscritas a la Dirección General de Puertos.-** A efecto de otorgar el presente Addendum solicitado al Título de Concesión en el antecedente X, las Direcciones de Desarrollo Portuario, de Finanzas y Operación Portuaria y Ejecutiva de Operación emitieron los dictámenes favorables que a continuación se señalan:

La Dirección de Desarrollo Portuario, adscrita a la Dirección General de Puertos, manifestó mediante oficio número DGP/DDP/417/2022 de fecha 29 de noviembre de 2022, que del análisis efectuado a la solicitud de procedencia de la incorporación de área marítima y terrestre al Título de Concesión de la Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S. A. de C. V., emitió opinión favorable respecto de la procedencia del presente Addendum, lo cual contribuirá al desarrollo del Sistema Portuario Nacional.

La Dirección de Finanzas y Operación Portuaria, adscrita a la Dirección General de Puertos, manifestó mediante oficio número DGP/DFOP.-328/2022 de fecha 30 de noviembre de 2022, en cuanto al análisis al cumplimiento de “LA CONCESIONARIA”, emitió opinión favorable en materia económico-financiera.

La Dirección Ejecutiva de Operación, adscrita a la Dirección General de Puertos, mediante oficio número DGP.DEO.740/2022 de 6 de octubre de 2022, informó que después de revisar el plano se encontró que se trata de un área de agua de 3,132,024.295 m<sup>2</sup> relativas al “Polígono de aguas arriba canal interior” y “Polígono de aguas canal exterior” y una superficie de área adicional de tierra de 4,952.774 m<sup>2</sup>, por lo que no existe inconveniente desde el punto de vista técnico en que se continúe con el trámite procedente.

**XII.- Justificación del presente Tercer Addendum.-** La Dirección General de Puertos integró el expediente tomando en consideración la solicitud presentada por "LA CONCESIONARIA" a que se alude en el Antecedente X, y del análisis técnico realizado por la Dirección Ejecutiva de Operación, mediante oficio No. DGP.DEO.740/2022 de fecha 06 de octubre de 2022, emitió opinión técnica favorable respecto de la solicitud, especificando que el "Polígono 1 de aguas arriba canal interior" comprende 1,534,644.944 m<sup>2</sup>, "Polígono 2 de agua canal exterior" comprende 1,597,379.351 m<sup>2</sup> y "Polígono de tierra" 4,952.774 m<sup>2</sup>, dicha área de tierra se encuentra debidamente identificada con la Cédula de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal, Registro Federal Inmobiliario (RFI): 30-26717-3.

La Autoridad Portuaria igualmente, autorizó el plano del área, mediante el cual se determina la ubicación así como la disposición de obras, construcciones y servicios, incluidos para su administración, identificados como: DGP-C.AGUA Y TIERRA-ASIPONATUX-01-2022.

**XIII.-** Obra en los archivos de la Dirección General de Puertos, expediente integrado en los términos de lo dispuesto por los artículos 1°, 3°, 16 fracción IV, de la Ley de Puertos; 1°, 3° y 16 del Reglamento de la Ley de Puertos, conforme a lo siguiente:

Con vista en los antecedentes antes citados, "LA SEMAR" con fundamento en los artículos 27 párrafo seis, 28 párrafo diez de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 30 fracciones VII, XII Bis y XIV Ter de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 7, 15 y 16 de la Ley Federal del Mar; 1°, 2°, 3°, 4°, 11, 16 fracciones I, IV, V, XIII y XIV, 20 fracción I, 21, 22, 23, 26 fracciones I, II, III, IV, 27, 29, 31 al 43, 55, 56, 57, 58, 58 Bis, 59, 60, 63, 64 y Séptimo Transitorio de la Ley de Puertos; 9, 18, 40, 84 y 85 del Reglamento de la Ley de Puertos; 3°. de la Ley de Vías Generales de Comunicación; 2, 3, 8 fracción VII de la Ley de Navegación y Comercio Marítimos; 2 fracción II, 3 fracción VI, 4, 6 fracción V, 10, 13, 15 primer párrafo, 16, 17 primer párrafo, 20, 28 fracción V, 32, y 42 fracciones VI y VIII, 58 fracción I, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 149, 151 de la Ley General de Bienes Nacionales; 1, 2, fracción IV, 3 fracción II, inciso j), numeral 6, 6 apartado B fracción V, 24 Quater fracción IX y 33, fracción IV del Reglamento Interior de la Secretaría de Marina y de conformidad con la condición TRIGESIMOSÉPTIMA de la Concesión, se emite el presente Addendum a la misma, conforme a las siguientes:

#### CONDICIONES

##### **PRIMERA.** Objeto de la Modificación a la Concesión Integral.

Se incorpora al Título de Concesión, una superficie total de agua y tierra de 3,136,977.069 m<sup>2</sup>, consistentes en "Polígono 1 de aguas arriba canal interior" que comprende 1,534,644.944 m<sup>2</sup>, "Polígono 2 de agua canal exterior" que comprende 1,597,379.351 m<sup>2</sup> y "Polígono de tierra" que comprende 4,952.774 m<sup>2</sup>, tal y como se describe a continuación en coordenadas UTM:

CUADRO DE CONSTRUCCIÓN DEL POLÍGONO 01 AGUAS ARRIBA							
LADO	RUMBO	DISTANCIA	AZIMUT	VERT.	ANG.INT.	Y	X
1-2	S 56°13'24.24" W	40.854	236°13'24.24"	1	94°21'27.26"	2,317,669.3439	671,618.7544
2-3	S 58°06'43.16" W	55.975	238°6'43.16"	2	181°53'18.91"	2,317,646.6308	671,584.7961
3-4	S 52°14'12.45" W	52.269	232°14'12.45"	3	174°7'29.29"	2,317,617.0617	671,537.2691
4-5	S 47°55'55.43" W	68.712	227°55'55.43"	4	175°41'42.98"	2,317,585.0524	671,495.9482
5-6	S 81°30'07.09" W	9.967	261°30'07.09"	5	213°34'11.66"	2,317,539.0143	671,444.9395
6-7	S 58°18'50.74" W	88.877	238°18'50.74"	6	156°48'43.66"	2,317,537.5415	671,435.0823
7-8	S 71°21'21.68" W	19.480	251°21'21.68"	7	193°2'30.94"	2,317,490.8578	671,359.4533
8-9	S 47°15'32.76" W	24.566	227°15'32.76"	8	155°54'11.08"	2,317,484.6304	671,340.9957
9-10	S 39°45'30.78" W	34.636	219°45'30.78"	9	172°29'58.02"	2,317,467.9576	671,322.9535
10-11	S 48°35'11.26" W	62.246	228°35'11.26"	10	188°49'40.48"	2,317,441.3310	671,300.8017
11-12	S 60°19'37.31" W	314.501	240°19'37.31"	11	191°44'26.05"	2,317,400.1561	671,254.1201
12-13	S 27°43'40.00" W	47.479	207°43'40.00"	12	147°24'2.69"	2,317,244.4628	670,980.8613
13-15	S 61°56'44.60" W	414.425	241°56'44.60"	13	151°56'44.60"	2,317,202.4363	670,958.7709
15-16	S 64°08'59.76" W	169.626	244°8'59.76"	15	182°12'15.16"	2,317,007.5290	670,593.0398
16-17	S 26°38'11.14" E	8.800	153°21'48.86"	16	89°12'49.10"	2,316,933.5692	670,440.3872
17-18	S 71°10'40.48" W	34.024	251°10'40.48"	17	277°48'51.62"	2,316,925.7027	670,444.3327
18-19	S 70°38'21.89" W	177.294	250°38'21.89"	18	179°27'41.41"	2,316,914.7255	670,412.1281
19-20	N 20°56'56.79" W	12.779	339°3'3.21"	19	268°24'41.32"	2,316,855.9504	670,244.8601
20-21	S 70°22'55.89" W	188.267	250°22'55.89"	20	91°19'52.68"	2,316,867.8848	670,240.2911



21-22	S 72°17'22.30" W	261.382	252°17'22.30"	21	181°54'26.42"	2,316,804.6754	670,062.9528
22-23	S 73°22'29.13" W	15.065	253°22'29.13"	22	181°5'6.83"	2,316,725.1612	669,813.9591
23-24	S 73°54'39.83" W	18.336	253°54'39.83"	23	180°32'10.69"	2,316,720.8510	669,799.5241
24-25	S 76°25'01.88" W	254.137	256°25'1.88"	24	182°30'22.05"	2,316,715.7695	669,781.9060
25-26	S 76°25'01.88" W	296.176	256°25'1.88"	25	180°0'0.00"	2,316,656.0853	669,534.8769
26-27	S 80°34'34.89"W	263.561	260°34'34.89"	26	184°9'33.01"	2,316,586.5282	669,246.9845
27-28	S 85°51'11.34"W	156.392	265°51'11.34"	27	185°16'36.45"	2,316,543.3746	668,986.9805
28-29	S 87°59'26.21"W	127.772	267°59'26.21"	28	182°8'14.88"	2,316,532.0655	668,830.9982
29-30	N 88°24'19.56"W	333.737	271°35'40.44"	29	183°36'14.23"	2,316,527.5854	668,703.3049
30-31	N 80°30'51.58"W	196.302	279°29'8.42"	30	187°53'27.98"	2,316,536.8722	668,369.6969
31-32	N 74°24'50.91"W	259.349	285°35'9.09"	31	186°6'0.67"	2,316,569.2230	668,176.0791
32-33	N 67°02'31.39"W	111.940	292°57'28.61"	32	187°22'19.52"	2,316,638.9055	667,926.2663
33-34	N 57°25'37.43"W	123.089	302°34'22.57"	33	189°36'53.96"	2,316,682.5681	667,823.1933
34-35	N 58°03'24.10"W	346.319	301°56'35.90"	34	179°22'13.33"	2,316,748.8361	667,719.4651
35-36	N 73°04'56.85"W	14.184	286°55'3.15"	35	164°58'27.26"	2,316,932.0663	667,425.5887
36-37	N 49°16'24.14"W	14.394	310°43'35.86"	36	203°48'32.71"	2,316,936.1938	667,412.0185
37-38	N 59°55'28.30"W	355.444	300°4'31.70"	37	169°20'55.84"	2,316,945.5849	667,401.1107
38-39	N 62°42'59.31"W	18.304	297°17'0.69"	38	177°12'28.99"	2,317,123.7122	667,093.5215
39-40	N 65°18'32.17"W	125.510	294°41'27.83"	39	177°24'27.14"	2,317,132.1024	667,077.2542
40-41	N 70°05'58.14"W	83.575	289°54'1.86"	40	175°12'34.03"	2,317,184.5312	666,963.2190
41-42	N 67°33'36.87"W	63.420	292°26'23.13"	41	182°32'21.27"	2,317,212.9791	666,884.6348
42-43	N 70°27'16.79"W	198.620	289°32'43.21"	42	177°6'20.08"	2,317,237.1873	666,826.0169
43-44	S 86°04'52.91"W	14.493	266°4'52.91"	43	156°32'9.69"	2,317,303.6361	666,638.8420
44-45	N 73°31'53.89"W	25.729	286°28'6.11"	44	200°23'13.20"	2,317,302.6457	666,624.3832
45-46	N 43°27'49.92"W	10.745	316°32'10.08"	45	210°4'3.97"	2,317,309.9397	666,599.7093
46-47	N 75°32'01.23"W	160.722	284°27'58.77"	46	147°55'48.69"	2,317,317.7388	666,592.3175
47-48	S 20°08'25.63"W	239.337	200°8'25.63"	47	95°40'26.87"	2,317,357.8889	666,436.6912
48-49	S 69°51'32.78" E	92.542	110°8'27.22"	48	90°0'1.59"	2,317,133.1870	666,354.2820
49-50	S 72°35'21.46" E	132.184	107°24'38.54"	49	177°16'11.31"	2,317,101.3220	666,441.1650
50-51	S 65°36'58.29" E	179.434	114°23'1.71"	50	186°58'23.17"	2,317,061.7700	666,567.2930
51-52	S 63°43'00.58" E	198.077	116°16'59.42"	51	181°53'57.71"	2,316,987.6910	666,730.7220
52-53	S 59°52'05.39" E	235.669	120°7'54.61"	52	183°50'55.19"	2,316,899.9810	666,908.3210
53-54	S 57°45'09.31" E	103.685	122°14'50.69"	53	182°6'56.08"	2,316,781.6770	667,112.1450
54-55	S 56°54'06.22" E	354.428	123°5'53.78"	54	180°51'3.09"	2,316,726.3530	667,199.8370
55-56	S 62°46'37.72" E	48.576	117°13'22.28"	55	174°7'28.50"	2,316,532.8080	667,496.7540
56-57	S 63°53'10.06" E	101.489	116°6'49.94"	56	178°53'27.67"	2,316,510.5870	667,539.9490
57-58	S 63°22'27.49" E	175.765	116°37'32.51"	57	180°30'42.57"	2,316,465.9160	667,631.0780
58-59	S 65°55'26.28" E	116.304	114°4'33.72"	58	177°27'1.22"	2,316,387.1450	667,788.2040
59-60	S 75°57'13.63" E	100.353	104°2'46.37"	59	169°58'12.65"	2,316,339.6990	667,894.3900
60-61	S 77°54'58.53" E	88.640	102°5'1.47"	60	178°2'15.10"	2,316,315.3430	667,991.7420
61-62	N 89°57'43.40" E	34.729	89°57'43.40"	61	167°52'41.93"	2,316,296.7870	668,078.4180
62-63	N 76°16'33.37" E	23.815	76°16'33.37"	62	166°18'49.97"	2,316,296.8100	668,113.1470
63-64	S 75°38'21.65" E	16.877	104°21'38.35"	63	208°5'4.98"	2,316,302.4600	668,136.2820
64-65	S 44°30'22.29" E	12.799	135°29'37.71"	64	211°7'59.36"	2,316,298.2740	668,152.6320
65-66	S 53°20'40.17" E	14.271	126°39'19.83"	65	171°9'42.13"	2,316,289.1460	668,161.6040
66-67	S 70°04'53.80" E	24.809	109°55'6.20"	66	163°15'46.37"	2,316,280.6260	668,173.0530
67-68	N 75°04'28.99" E	16.767	75°4'28.99"	67	145°9'22.79"	2,316,272.1740	668,196.3780
68-69	N 42°08'13.66" E	14.184	42°8'13.66"	68	147°3'44.67"	2,316,276.4926	668,212.5796
69-70	N 78°40'20.67" E	57.453	78°40'20.67"	69	216°32'7.02"	2,316,287.0105	668,222.0957
70-71	N 10°14'06.98"W	23.055	349°45'53.02"	70	91°5'32.35"	2,316,298.2954	668,278.4299
71-72	N 70°56'40.49" E	63.061	70°56'40.49"	71	261°10'47.46"	2,316,320.9832	668,274.3333

72-73	N 85°19'59.42" E	171.206	85°19'59.42"	72	194°23'18.93"	2,316,341.5716	668,333.9390
73-74	S 38°02'57.15" E	61.880	141°57'2.85"	73	236°37'3.43"	2,316,355.5012	668,504.5777
74-75	S 06°08'23.36" E	47.526	173°51'36.64"	74	211°54'33.79"	2,316,306.7715	668,542.7170
75-76	S 53°43'46.82" E	25.590	126°16'13.18"	75	132°24'36.54"	2,316,259.5183	668,547.8001
76-77	N 01°29'19.22" E	10.732	01°29'19.22"	76	55°13'6.04"	2,316,244.3794	668,568.4316
77-78	S 88°25'11.66" E	137.621	91°34'48.34"	77	270°5'29.13"	2,316,255.1074	668,568.7104
78-79	S 01°07'41.98" E	11.802	178°52'18.02"	78	267°17'29.68"	2,316,251.3126	668,706.2786
79-80	N 82°35'05.45" E	21.822	82°35'5.45"	79	83°42'47.43"	2,316,239.5130	668,706.5110
80-81	N 43°15'19.28" E	35.168	43°15'19.28"	80	140°40'13.83"	2,316,242.3293	668,728.1505
81-82	N 49°23'29.40" E	20.617	49°23'29.40"	81	186°8'10.12"	2,316,267.9426	668,752.2496
82-83	N 56°02'47.92" E	21.016	56°2'47.92"	82	186°39'18.51"	2,316,281.3621	668,767.9017
83-84	N 79°59'39.17" E	14.236	79°59'39.17"	83	203°56'51.25"	2,316,293.0999	668,785.3343
84-85	N 68°02'32.43" E	11.506	68°2'32.43"	84	168°2'53.27"	2,316,295.5734	668,799.3540
85-86	N 85°49'37.46" E	22.543	85°49'37.46"	85	197°47'5.03"	2,316,299.8759	668,810.0257
86-87	S 80°06'40.89" E	21.974	99°53'19.11"	86	194°3'41.64"	2,316,301.5163	668,832.5093
87-88	S 80°06'40.89" E	67.432	99°53'19.11"	87	180°0'0.00"	2,316,297.7426	668,854.1568
88-89	S 80°06'40.89" E	48.414	99°53'19.11"	88	180°0'0.00"	2,316,286.1623	668,920.5871
89-90	S 87°49'56.65" E	19.445	92°10'3.35"	89	172°16'44.24"	2,316,277.8479	668,968.2823
90-91	S 86°28'24.32" E	8.980	93°31'35.68"	90	181°21'32.32"	2,316,277.1124	668,987.7132
91-92	S 86°28'23.58" E	72.996	93°31'36.42"	91	180°0'0.75"	2,316,276.5600	668,996.6766
92-93	S 08°23'47.38" E	106.322	171°36'12.62"	92	258°4'36.20"	2,316,272.0696	669,069.5346
93-94	S 23°52'29.49"W	2.470	203°52'29.49"	93	212°16'16.86"	2,316,166.8876	669,085.0600
94-95	S 08°13'54.90" E	81.792	171°46'5.10"	94	147°53'35.61"	2,316,164.6290	669,084.0603
95-96	S 88°01'10.77" E	8.012	91°58'49.23"	95	100°12'44.14"	2,316,083.6801	669,095.7712
96-97	S 79°10'15.86" E	33.794	100°49'44.14"	96	188°50'54.90"	2,316,083.4032	669,103.7785
97-98	N 85°17'41.06" E	9.595	85°17'41.06"	97	164°27'56.93"	2,316,077.0541	669,136.9706
98-99	N 08°25'41.31"W	193.317	351°34'18.69"	98	86°16'37.62"	2,316,077.8412	669,146.5329
99-100	S 86°28'23.58" E	54.154	93°31'36.42"	99	281°57'17.73"	2,316,269.0704	669,118.1987
100-101	S 83°47'04.59" E	19.915	96°12'55.41"	100	182°41'18.99"	2,316,265.7391	669,172.2498
101-102	S 86°56'26.93" E	20.614	93°3'33.07"	101	176°50'37.65"	2,316,263.5830	669,192.0475
102-103	N 81°08'52.70" E	9.633	81°8'52.70"	102	168°5'19.63"	2,316,262.4829	669,212.6318
103-104	S 87°53'59.14" E	13.482	92°6'0.86"	103	190°57'8.17"	2,316,263.9652	669,222.1497
104-105	S 70°18'50.63" E	21.268	109°41'9.37"	104	197°35'8.51"	2,316,263.4711	669,235.6230
105-106	S 88°56'33.88" E	94.415	91°3'26.12"	105	161°22'16.75"	2,316,256.3068	669,255.6476
106-107	N 83°44'27.28" E	101.967	83°44'27.28"	106	172°41'1.15"	2,316,254.5647	669,350.0463
107-108	N 78°43'26.83" E	12.771	78°43'26.83"	107	174°58'59.55"	2,316,265.6816	669,451.4054
108-109	N 78°43'28.02" E	6.602	78°43'28.02"	108	180°0'1.19"	2,316,268.1787	669,463.9296
109-110	N 67°07'48.25" E	6.474	67°7'48.25"	109	168°24'20.23"	2,316,269.4695	669,470.4038
110-111	N 83°29'53.95" E	116.88	83°29'53.95"	110	196°22'5.71"	2,316,271.9854	669,476.3685
111-112	N 80°39'00.91" E	21.345	80°39'0.91"	111	177°9'6.95"	2,316,285.2130	669,592.4354
112-113	N 83°14'19.98" E	47.866	83°14'19.98"	112	182°35'19.08"	2,316,288.6807	669,613.4967
113-114	N 81°11'25.06" E	47.514	81°11'25.06"	113	177°57'5.07"	2,316,294.3160	669,661.0301
114-115	N 74°57'12.45" E	102.541	74°57'12.45"	114	173°45'47.40"	2,316,301.5929	669,707.9834
115-116	N 76°07'19.96" E	66.396	76°7'19.96"	115	181°10'7.51"	2,316,328.2128	669,807.0084
116-117	N 76°07'19.88" E	56.837	76°7'19.88"	116	179°59'59.91"	2,316,344.1381	669,871.4667
117-118	N 70°45'58.58" E	60.821	70°45'58.58"	117	174°38'38.70"	2,316,357.7706	669,926.6447
118-119	S 84°05'52.14" E	9.335	95°54'7.86"	118	205°8'9.28"	2,316,377.8065	669,984.0711
119-120	N 67°33'26.71" E	25.982	67°33'26.71"	119	151°39'18.85"	2,316,376.8466	669,993.3564
120-121	N 65°38'19.77" E	22.495	65°38'19.77"	120	178°4'53.06"	2,316,386.7653	670,017.3703
121-122	N 66°59'49.48" E	30.975	66°59'49.48"	121	181°21'29.71"	2,316,396.0441	670,037.8622
122-123	N 64°19'19.94" E	176.353	64°19'19.94"	122	177°19'30.46"	2,316,408.1484	670,066.3741

123-124	N 64°58'54.18" E	60.721	64°58'54.18"	123	180°39'34.23"	2,316,484.5640	670,225.3116
124-125	N 23°49'21.02" E	10.556	23°49'21.02"	124	138°50'26.85"	2,316,510.2434	670,280.3354
125-126	N 45°25'31.35" E	8.667	45°25'31.35"	125	201°36'10.33"	2,316,519.9000	670,284.5990
126-127	N 69°26'32.44" E	29.130	69°26'32.44"	126	204°1'1.09"	2,316,525.9830	670,290.7730
127-128	N 50°42'46.87" E	54.859	50°42'46.87"	127	161°16'14.43"	2,316,536.2120	670,318.0480
128-129	N 62°18'08.97" E	89.765	62°18'8.97"	128	191°35'22.10"	2,316,570.9490	670,360.5080
129-130	N 56°12'17.52" E	17.696	56°12'17.52"	129	173°54'8.55"	2,316,612.6720	670,439.9870
130-131	N 83°16'11.33" E	22.535	83°16'11.33"	130	207°3'53.81"	2,316,622.5150	670,454.6930
131-132	N 63°08'19.36" E	1.479	63°8'19.36"	131	159°52'8.03"	2,316,625.1560	670,477.0730
132-133	N 63°08'22.51" E	37.590	63°8'22.51"	132	180°0'3.15"	2,316,625.8243	670,478.3925
133-134	N52°44'24.63" E	43.506	52°44'24.63"	133	169°36'2.11"	2,316,642.8082	670,511.9270
134-135	N 52°44'24.15" E	14.243	52°44'24.15"	134	179°59'59.53"	2,316,669.1481	670,546.5534
135-136	N 60°22'53.59" E	10.500	60°22'53.59"	135	187°38'29.44"	2,316,677.7710	670,557.8890
136-137	N 63°27'29.30" E	163.965	63°27'29.30"	136	183°4'35.71"	2,316,682.9602	670,567.0168
137-138	N 67°43'43.00" E	17.266	67°43'43.00"	137	184°16'13.70"	2,316,756.2282	670,713.7012
138-139	N 67°36'49.71" E	42.396	67°36'49.71"	138	179°53'6.71"	2,316,762.7721	670,729.6796
139-140	N 56°51'07.61" E	21.367	56°51'7.61"	139	169°14'17.91"	2,316,778.9187	670,768.8810
140-141	N 63°27'42.39" E	23.688	63°27'42.39"	140	186°36'34.77"	2,316,790.6021	670,786.7706
141-142	N 67°09'54.02" E	30.460	67°9'54.02"	141	183°42'11.63"	2,316,801.1859	670,807.9630
142-143	N 77°09'11.33" E	39.948	77°9'11.33"	142	189°59'17.31"	2,316,813.0068	670,836.0358
143-144	N 70°06'13.62" E	94.578	70°6'13.62"	143	172°57'2.30"	2,316,821.8890	670,874.9835
144-145	N 70°58'58.87" E	31.915	70°58'58.87"	144	180°52'45.25"	2,316,854.0754	670,963.9158
145-146	N 72°59'27.50" E	10.736	72°59'27.50"	145	182°0'28.63"	2,316,864.4748	670,994.0888
146-147	N 78°31'49.09" E	42.115	78°31'49.09"	146	185°32'21.59"	2,316,867.6152	671,004.3548
147-148	N 78°31'49.09" E	27.423	78°31'49.09"	147	180°0'0.00"	2,316,875.9897	671,045.6285
148-149	S 32°03'50.98" E	10.031	147°56'9.02"	148	249°24'19.93"	2,316,881.4427	671,072.5036
149-150	N 68°26'44.64" E	9.367	68°26'44.64"	149	100°30'35.62"	2,316,872.9422	671,077.8286
150-151	N 68°26'44.64" E	0.579	68°26'44.64"	150	180°0'0.00"	2,316,876.3836	671,086.5407
151-152	N 35°45'53.51" E	56.629	35°45'53.51"	151	147°19'8.87"	2,316,876.5964	671,087.0795
152-153	N 30°09'50.75"W	289.516	329°50'9.25"	152	114°4'15.74"	2,316,922.5465	671,120.1769
153-154	N 58°44'44.78" E	819.071	58°44'44.78"	153	268°54'35.53"	2,317,172.8590	670,974.7015
154-1	N 38°08'03.01"W	90.929	321°51'56.99"	154	83°7'12.21"	2,317,597.8226	671,674.9033
SUPERFICIE = 1,534,644.944 m²							

CUADRO DE CONSTRUCCIÓN DEL POLÍGONO 02 CANAL DE NAVEGACIÓN EXTERIOR							
LADO	RUMBO	DISTANCIA	AZIMUT	VERT.	ANG.INT.	Y	X
155-156	N 34°32'41.54" W	489.040	325°27'18.46"	155	85°41'43.37"	2,321,415.9326	679,469.2865
156-157	S 59°45'35.09" W	3,438.377	239°45'35.09"	156	94°18'16.63"	2,321,818.7466	679,191.9754
157-158	S 42°58'52.81" E	35.062	137°1'17.19"	157	77°15'32.11"	2,320,087.0868	676,221.4885
158-159	N 60°32'48.43" E	343.902	60°32'48.43"	158	103°31'41.24"	2,320,061.4362	676,245.3924
159-160	S 04°40'32.55" E	36.189	175°19'27.45"	159	294°46'39.02"	2,320,230.5373	676,544.8478
160-161	S 59°54'27.92" W	32.057	239°54'27.92"	160	244°35'0.47"	2,320,194.4692	676,547.7977
161-162	S 04°47'40.64" E	405.254	175°12'19.36"	161	115°17'51.44"	2,320,178.3962	676,520.0617
162-163	N 62°43'19.65" E	23.729	62°43'19.65"	162	67°31'0.29"	2,319,774.5605	676,553.9346
163-164	S 15°11'29.56" E	27.636	164°48'30.44"	163	282°5'10.79"	2,319,785.4357	676,575.0249
164-165	S 52°57'56.23" W	523.313	232°57'56.23"	164	248°9'25.79"	2,319,758.7654	676,582.2668
165-166	S 19°50'21.23" E	20.000	160°9'38.77"	165	107°11'42.54"	2,319,443.5772	676,164.5197
166-167	N 53°13'06.01" E	520.194	53°13'6.01"	166	73°3'27.24"	2,319,424.7642	676,171.3074
167-155	N 59°45'35.09" E	3,335.193	59°45'35.09"	167	186°32'29.08"	2,319,736.2391	676,587.9424
SUPERFICIE = 1,597,379.351 m²							

CUADRO DE CONSTRUCCIÓN DE TIERRA							
LADO	RUMBO	DISTANCIA	AZIMUT	VERT.	ANG.INT.	Y	X
G-A	N 57°56'09.01" E	194.215	57°56'9.01"	G	73°19'20.98"	2,316,868.5270	671,088.7028
A-B	N 35°04'27.29" W	28.542	324°55'32.71"	A	234°55'32.71"	2,316,971.6299	671,253.2915
B-C	S 57°31'39.68" W	0.772	237°31'39.68"	B	92°36'6.97"	2,316,994.9889	671,236.8902
C-152	S 58°10'34.71" W	136.595	238°10'34.71"	C	180°38'55.03"	2,316,994.5742	671,236.2385
152-151	S 35°45'53.51" W	56.629	215°45'53.51"	152	157°35'18.80"	2,316,922.5465	671,120.1769
151-150	S 68°26'44.64" W	0.579	248°26'44.64"	151	212°40'51.13"	2,316,876.5964	671,087.0795
150-G	S 15°23'11.97" E	8.149	164°36'48.03"	150	96°10'3.39"	2,316,876.3836	671,086.5407
SUPERFICIE = 4,952.774 m <sup>2</sup>							

"LA CONCESIONARIA", deberá realizar los trámites necesarios para la actualización de la contraprestación, los seguros y la garantía de cumplimiento a la que se hace referencia en las condiciones NOVENA, TRIGÉSIMO SEGUNDA y TRIGÉSIMO SEGUNDA BIS del Título de Concesión y su Addendum al Título de Concesión, por lo que concierne a la presente Modificación.

**SEGUNDA.** Subsistencia del Título de Concesión, su Primer y Segundo Addendum.

Para el cumplimiento y debida diligencia, continuarán vigentes en todos sus términos, todas y cada una de las condiciones establecidas tanto en el Título de Concesión, así como su Primer y Segundo Addendum, aludidos en los Antecedentes III, IV y VI, sin que el presente instrumento constituya de manera alguna, novación a los derechos y obligaciones previamente adquiridos por "LA CONCESIONARIA".

**TERCERA.** Integración del Tercer Addendum al Título de Concesión y Obligación de su Publicación.

El presente instrumento correspondiente al Tercer Addendum forma parte integrante del Título de Concesión mencionado en el Antecedente III, y deberá publicarse en el Diario Oficial de la Federación, a costa de "LA CONCESIONARIA", dentro de un plazo que no excederá de 90 (noventa) días naturales, contados a partir de la fecha de otorgamiento del presente instrumento.

**CUARTA.** Inscripción del presente instrumento en el Registro Público.

Para efectos del artículo 2° fracción II, de la Ley General de Bienes Nacionales, "LA SEMAR" es la Dependencia Administradora de los Puertos, Recintos Portuarios, terminales y bienes del dominio público de la Federación materia del Título de Concesión y "LA CONCESIONARIA" se encuentra obligada a inscribir por su cuenta y a su cargo en el Registro Público de la Propiedad Federal el presente Tercer Addendum al Título de Concesión, así como gestionar ante el Registro Público de la Propiedad del Estado de Veracruz, su inscripción y las anotaciones marginales necesarias, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 42 fracción VI y 58 fracción I de la Ley General de Bienes Nacionales, debiendo acreditarlo ante "LA SEMAR" en un plazo de 90 (noventa) días naturales, contados a partir de la fecha de suscripción del presente instrumento.

Para los fines antes indicados, "LA CONCESIONARIA" emprenderá los trámites conducentes ante las instancias competentes, como lo son "LA SEMAR" en la esfera de sus respectivas facultades, de acuerdo a lo señalado por el artículo 3°, fracción IX, de la Ley de Vías Generales de Comunicación, así como de la Dependencia competente en el ámbito de las atribuciones que le corresponden, de conformidad con lo establecido por los artículos 2° fracción IX y 58 fracción I de la Ley General de Bienes Nacionales.

**QUINTA.** Obligaciones específicas de la presente Modificación.

"LA CONCESIONARIA" dentro de un plazo de 180 (ciento ochenta) días naturales, contados a partir de la fecha de firma del presente Título, formulará ante la autoridad competente, las modificaciones que en su caso requieran la habilitación y delimitación del recinto portuario, el Programa Maestro de Desarrollo Portuario y las Reglas de Operación del Puerto de Tuxpan localizado en el Municipio de Tuxpan de Rodríguez Cano, en el Estado de Veracruz.

**SEXTA.** Instrumentos otorgados con anterioridad.

Como consecuencia de la incorporación al Título de Concesión del área de agua y tierra, se ratifican todos aquellos derechos derivados de las concesiones, permisos y autorizaciones otorgados con anterioridad a la entrada en vigor de la presente Modificación, a efecto de que continúen surtiendo sus efectos en los mismos términos y condiciones en que hayan sido suscritos, hasta la conclusión de su vigencia.

**SÉPTIMA.** Aceptación.

La firma del presente instrumento, por parte de "LA CONCESIONARIA", implica la aceptación incondicional del mismo en todos sus términos y condiciones.

Se emite por duplicado el presente Tercer Addendum al Título de Concesión de la Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S.A. de C.V. en la Ciudad de México, a 20 de diciembre de 2022.- Por la SEMAR: Secretario de Marina, Almirante **José Rafael Ojeda Durán**.- Rúbrica.- Por la Concesionaria: Acepta de Conformidad: Director General de la Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S.A. de C.V., Ingeniero **Nicodemus Villagómez Broca**.- Rúbrica.

(R.- 531042)

## SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

### ANEXO 14 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2023, publicada el 27 de diciembre de 2022.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- HACIENDA.- Secretaría de Hacienda y Crédito Público.- Servicio de Administración Tributaria.

#### Anexo 14 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2023

#### CONTENIDO

**\* Información generada desde el 01 de enero al 09 de diciembre de 2022, de conformidad con el artículo 36-Bis del CFF.**

#### 1. Autorizaciones.

- A. Organizaciones civiles y fideicomisos asistenciales (artículo 79, fracción VI de la Ley del ISR)
- B. Organizaciones civiles y fideicomisos educativos (artículo 79, fracción X de la Ley del ISR)
- C. Organizaciones civiles y fideicomisos para la investigación científica o tecnológica (artículo 79, fracción XI de la Ley del ISR)
- D. Organizaciones civiles y fideicomisos culturales (artículo 79, fracción XII de la Ley del ISR)
- E. Organizaciones civiles y fideicomisos becantes (artículos 79, fracción XVII y 83 de la Ley del ISR)
- F. Organizaciones civiles y fideicomisos ecológicos (artículo 79, fracción XIX de la Ley del ISR)
- G. Organizaciones civiles y fideicomisos para la reproducción de especies en protección y peligro de extinción (artículo 79, fracción XX de la Ley del ISR)
- H. Organizaciones civiles y fideicomisos de apoyo económico de donatarias autorizadas (artículo 82, penúltimo párrafo de la Ley del ISR)
- I. Organizaciones civiles y fideicomisos para obras o servicios públicos (artículo 36, segundo párrafo del Reglamento de la Ley del ISR)
- J. Organizaciones civiles y fideicomisos propietarios de bibliotecas privadas con acceso al público en general (artículo 134 del Reglamento de la Ley del ISR)
- K. Organizaciones civiles y fideicomisos propietarios de museos privados con acceso al público en general (artículo 134 del Reglamento de la Ley del ISR)
- L. Organizaciones civiles y fideicomisos de desarrollo social (artículo 79, fracción XXV de la Ley del ISR)

#### 2. Autorizaciones para recibir donativos del Extranjero.

- M. Organizaciones civiles y fideicomisos autorizados para recibir donativos deducibles en los términos del Convenio para Evitar la Doble Imposición e Impedir la Evasión Fiscal en Materia de Impuesto sobre la Renta, suscrito por el Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos y el Gobierno de los Estados Unidos de América (artículo 82 de la Ley del ISR vigente, antes artículo 70-B de la Ley del ISR vigente hasta el 31 de diciembre de 2001 y regla 3.10.7. de la RMF).

#### 3. Autorizaciones vigentes en 2022.

#### 4. Revocaciones.

#### 5. Cancelaciones.

#### 6. Actualizaciones.

- 6.1. Cambios de Rubro

#### 7. Rectificaciones.

- 7.1. Ejercicio 2021.

#### 8. Cumplimiento de Sentencias, Recursos de Revocación y Medida Cautelar.

#### 9. Autorizaciones que pierden vigencia por el incumplimiento de la obligación correspondiente al ejercicio fiscal 2021 señalada en la regla 3.10.10. y ficha 19/ISR "Declaración informativa para garantizar la transparencia del patrimonio, así como el uso y destino de los donativos recibidos y actividades destinadas a influir en la legislación" contenida en el Anexo 1-A.

Lo anterior sin perjuicio de las sanciones que correspondan por las infracciones cometidas de acuerdo a las disposiciones legales aplicables.

**10. Autorizaciones que pierden vigencia por el incumplimiento de la obligación correspondiente al ejercicio fiscal 2021 a que se refiere el artículo 86, tercer párrafo de la Ley del ISR, "Declaración anual de ingresos y egresos".**

Lo anterior sin perjuicio de las sanciones que correspondan por las infracciones cometidas de acuerdo a las disposiciones legales aplicables.

**11. Organizaciones que presentaron Aviso de Suspensión de actividades en el Registro Federal de Contribuyentes.**

**12. Organizaciones que presentaron Aviso de Cancelación en el Registro Federal de Contribuyentes.**

**13. Organizaciones que presentaron Aviso de Extinción, disolución o liquidación conforme a la ficha 16/ISR Avisos para la actualización del padrón y directorio de donatarias autorizadas para recibir donativos deducibles.**

**1. Autorizaciones.**

**A. Organizaciones civiles y fideicomisos asistenciales (artículo 79, fracción VI de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
CSP091106937	" Segundo Paso ", A.C.
APO151201EH2	"Ameyalco Posible", A.C.
DAC0505167G4	"Destino y Apoyo a las Comunidades por los Niños, Niñas, Hombres, Mujeres y Viejos de mi Pueblo", A.C.
FMJ090810V14	"FUNDACION MARIA JOSE", A.C.
FNI130320T5A	"FUNDACION NUEVA ILUSION DANY", A.C.
FSE110323T5A	"FUNDACIÓN PARA LA SUPERACIÓN EDUCATIVA Y SOCIAL", A.C.
MUM0401267L0	"Mu Uch Mu Uk lil Tulum ", A.C.
PLC2104077W0	"Prana Life Club Casa de Huéspedes y Vivienda Asistida" A.C.
RES1105233G4	"RESCATE 1910", A.C.
SQU1005068UA	¿Sabías qué...? I.B.P.
MFA181025E98	"Misión de Fátima", A.C.
MPS120222G22	1,2,3 Por Mi y Parque Sacramento, A.C.
DXC1112029D4	10 x Cienega, A.C.
MMT080923I39	1000 Mujeres Trabajando por México, A.C.
CDM130506M2A	110 Meridiano, A.C.
VTA211028NU6	20 30 AGÜITA MEX AC
DTI1707139D7	3D Por Ti, A.C.
CPM130701655	4 Patas en mi Camino, A.C.
YOU211004PX2	4YOU-TLX, A.C.
FNI410908EZ4	A Favor del Niño, I.A.P.
PFT180321R56	A Paso Firme por tu Ciudad A.C.
PPX170728269	A PLUS P, A.C.
AAC101117RP1	AACAFIQ, A.C.
AAS130717Q68	Aasimi, A.C.
AEA981002RU5	Abante Experimental Agropecuario Industrial, A.C.
ACA0907227G5	Abogados con Camara, A.C.
ABR091207AL6	ABRAPALABRA, A.C.
ENE150910MS2	Abrazando Causas Fundación, A.C.
ACJ151020E62	ABRAZOS DE CORAZON JE, A.C.
ATC130705IA1	Abre tu Corazón, A.C.
ATA1408019Y0	Abre tus Alas, A. C.
ACU0403314F1	Abriendo Camino un Centro para el Desarrollo Familiar y Personal CEDEFAP, A.C.
ANC031125284	Abriendo Nuevos Caminos, A.C.
ABU1604085I3	Abuelandia, A.C.
ABU181203IH8	Abuelitos, A.B.P.

---

ATO120806LB1	Abuelos Tosepankali, A.C.
AFM2009257L4	ACADEMIA FC MEXICO, A.C.
AUI141121NX4	Acajete Unido Impulsando el Desarrollo, A.C.
AVC111005BX3	Acance Victoria Central Tijuana, A.C.
AAC150310GH5	ACAPSO Agrupación Cívica de Adolescentes y Personas Socialmente Opacadas, A.C.
ACA120228IW2	ACASOXITL AC
ACG2010071N6	ACCION CIUDADANA PARA GENERAR IGUALDAD Y DESARROLLO COMUNITARIO, A.C.
ACB9710076W1	Acción Comunitaria del Bajío, A.C.
ACR050616AJ2	Acción Comunitaria Rita de Cascia, I.A.P.
AAL850903EQ4	Acción contra el Alcoholismo, A.C.
ACP960911DP0	Acción Cultural Politécnica, I.A.P.
AHU190703SD7	ACCION HUMANA A.C.
AJA180312RY9	Acción Juvenil Atla Atlatlahuca, A.C.
AUM971117SQA	Accion por la Unidad Mundial, A.C.
ASA160405SU6	ACCION SOCIAL ASISTIDA, A.C.
ASR120703B83	Acción Social Ririki, A.C.
ATC090403163	ACCIONA Transformando Caminos para SER y HACER, A.C.
ACA190206CM4	ACCIONES COLECTIVAS PARA LA AUTONOMIA, A.C.
AAE140827DP9	Acciones de Ayuda, Ezequiel M. Gracia, A.C.
APH100610CH0	Acciones Permanentes y Habilidades Estratégicas para el Apoyo Social, A.C.
ACB110720TP2	Acciones por las Comunidades para el Bienestar y Progreso, A.C.
AAG1005216I1	Acercando a la Gente, A.C.
AAM120317VE2	Acércate a mi Corazón, A.C.
ASA130716EU4	ACIEZ SALUD, A.C.
APM180926MT3	ACTIVO 20-30 PEDRO MEOQUI, A.C.
AHM121115BS4	Actuemos Hoy por México, A.C.
ATD100528QD5	Actuemos Todos por la Dignidad Cuarto Mundo México, A.C.
AAD080704HT4	Adesus, Acciones para el Desarrollo Sustentable, A.C.
AMU041007AB4	Adicciones y Mujeres, A.C.
AUR0706163U5	ADICTOS UNIDOS EN RECUPERACION, A.C.
ACA201126T88	ADIOS EL CANCER AC
ASE170801HC2	Aditi y Servidores, A.C.
AAD9212233J8	ADIVAC Asociación para el Desarrollo Integral de Personas Violadas, A.C.
AHA010122LQ8	Adobe Home Aid, A.C.
ADO040708DD1	Adofazta, A.C.
AVM200116F3A	ADVENTURES EN LA VIDA MX, A.C.
ACO201019RG1	Afasia Contacto, A.C.
ASE011019HP8	Afectividad y Sexualidad, A.C.
AFE061023KT8	AFECCI, A.C.
AME080703JN6	Aforaids México, A.C.
ANP190718EJA	Agape Nuevo Pacto, A.C.
ASD150216U50	Agencia de Servicios de Desarrollo y Gestión Empresariales Perseg, A.C.
ALD1001201Y7	Agencia Local para el Desarrollo Armónico, A.C.
ATI1012146T5	AGENCIA TIMOMACHTIKAN, A.C.
ACE180327GI3	Agenda Cero, A.C.
ACU100621QJ0	Aglow de Cuauhtémoc, I.A.P.
AAN830819IY4	Agrupación de Ancianos, A.C.
AFQ031029FN6	Agrupación de Fibrosis Quística del Noroeste, I.A.P.
AMU020905RM4	Agrupación de Mujeres Unidas por Nuestro Estado, A.C.
AEG150203QM9	Agrupación Ernesto Gómez Vargas, A.C.

---

AEG980504J46	Agrupación Estatal George Papanicolaou, I.A.P.
AGP0706114J0	Agrupación George Papanicolaou de Arizpe, I.A.P.
AGP041118ES2	Agrupación George Papanicolaou de Baviacora, I.A.P.
AGP040614694	Agrupación George Papanicolaou de Navojoa, I.A.P.
AGP030925EH0	Agrupación George Papanicolaou de Nogales, Sonora, I.A.P.
AGP030805GB0	Agrupación George Papanicolaou, Puerto Peñasco, I.A.P.
AGP911114KP4	Agrupación George Papanicolau de Ciudad Obregón, A.C.
AGP970305K12	Agrupación George Papanicolau de Guaymas, I.A.P.
AGP050721JS6	Agrupación George Papanicolau de Hutabampo, I.A.P.
AGP8410176J6	Agrupación George Papanicolau, A.C.
AIV050304P99	Agrupación Integral Villa Mágica, I.A.P.
AND141001QP8	AGRUPACION NACIONAL PARA EL DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL, A.C.
ASC831101T27	Agrupación Social y Cultural de la Región de Los Altos, A.C.
AAD890619II3	Agrupación un Amigo más de Drogadictos Anónimos, A.C.
ATS070403CH3	Agrupo para la Transformación y Salud Mental Tiillanlalco, A.C.
AAS120815JX8	Agua para la Asistencia Social, A.C.
AAL051114I82	Aguas con el Alcohol, A.C.
ACA190725TF5	Aguerridos a Caballo, A.C.
AUR161103161	AGUILA 1 RESCATE, A.C.
AKA981125J86	Ah Kambal, A.C.
AIG041217PW1	AHF México, A.C.
TDF190612EN1	AITE Dibujando Un Futuro A.C.
ALO001025M70	Ajal Lol, A.C.
AKA180813I84	A'KATEN, A.C.
CAM141118CL9	Al Chaveño con Amor, A.C.
NSL210803D40	AL NORTE SIN LIMITES, A.C.
SMH981209N83	Al Servicio de mis Hermanos, A.B.P.
ADU050621RE9	Alarifes de Durango, A.C.
AAV070707B41	Alas al Vuelo, A.C.
ALU120307784	Alas de Luz, A.C.
ASO181029S62	Alas de Sol, A.C.
ACR170324P93	ALAS PARA CREAR, A.C.
ACD051216RG0	Albatros Centro de Desarrollo Integral, I.A.P.
ACR941026PD5	ALBERGUE CASA DEL RIO, A.C.
ACH931207FM0	Albergue Casa Hogar de Chihuahua, A.C.
AIM9402162H8	Albergue de Indigentes de Morelia, I.A.P.
AMH100708DV0	Albergue de Migrantes Hermanos en el Camino, A. C.
ASV781018849	Albergue de San Vicente de Mérida, A.C.
AAP7505263E2	Albergue del Anciano en Progreso, A.C.
APM9908308B6	Albergue del Padre Manuelito, A.C.
ADV080229HB6	Albergue Días de Vida, A.C.
ADB190903QQ8	ALBERGUE DIOCESANO BELEN, FUI FORASTERO, Y ME ACOGISTE AC
AEI811117H77	Albergue Educativo Infantil, A.C.
ATR911121KQ0	Albergue El Trébol, A.C.
AEM050818QS4	Albergue Estudiantil de Mocorito, I.A.P.
AEG1507286XA	Albergue Ezequiel Gutierrez Martín, A.C.
AGI961127GI0	Albergue Guadalupano, I.A.P.
AII910213P53	ALBERGUE INFANTIL DE IRAPUATO, A.C.
AII7004281HA	Albergue Infantil Inés María Gasca, A.C.
AIJ870327DL0	Albergue Infantil Josefino, A.C.
AIP871204MG0	Albergue Infantil Los Pinos, A.C.



---

AIS8012085L7	Albergue Infantil Salesiano, A.C.
AJN900119JK0	Albergue Jesús de Nazaret del Bajío, A.C.
AJB020730HS9	Albergue Jesús el Buen Pastor del Pobre y el Migrante, A.C.
ASF160204AW3	Albergue La Sagrada Familia, A.C.
AAN050221S65	Albergue Los Ángeles A. C.
AMA950731EU3	Albergue Mazatlán, I.A.P
ANC120718G58	Albergue Niños con Cancer Luis Aaron, A.C.
ANF960415J12	ALBERGUE NIÑOS DEL FUTURO EL BUEN SAMARITANO, A.C.
APD060608361	Albergue Padre Damián José de Veuster, A.C.
AAM0603279S2	Albergue para Adultos Mayores Sarita Castro, I.A.P.
AAJ1104132X1	Albergue para Amigos de Juanita y Fernando, A.C.
AAA9007035A9	Albergue para Ancianos de Autlán, A.C.
AED1611101D1	Albergue Para Emigrante Don Chon, A.C.
AMS040707J13	Albergue para Migrantes San Juan Bosco, I.A.P.
ANS960402B71	ALBERGUE PARA NIÑOS SAN MARTIN DE PORRES, A.C.
ARS1205296M2	Albergue Regional San Peregrino para Afectados de Cáncer, A.C.
IAP9304164Y2	Albergue Señorita Luz Valencia Duarte, I.A.P.
ATN971216UY9	Albergue Temporal Nuestra Señora de San Juan, A.C.
AVM070802P44	Albergue VIHDA Madre Teresa de Calcuta, A.C.
AMI9201139V9	Albergues de México, I.A.P.
AOA781004RJ6	Albergues Oaxaqueños, A.C.
AVC140307VB9	Alcance Victoria Chihuahua, A.C.
AUE191204I88	ALCANZAR UNA ESPERANZA AC
AIP791022MZ7	Aldea Infantil Pepita de Valle Arizpe, A.C.
AIJ8212098T5	Aldeas Infantiles SOS México, I.A.P.
AAL210107GK9	Alee Asociación Leonesa de Estomas de Eliminación, A.C.
ACH0605036A3	Alegra Casa Hogar, A.C.
ALE160203UF1	Alemex2014, A.C.
ACT200114LB3	ALIADAS CARMELITAS TRINITARIAS AC
AAI9509129R4	Alianza Anticáncer Infantil, A.B.P.
AAM090326JP2	Alianza Azteca Mexicana para la Educación, A.C.
ACI080529B2A	Alianza Civil, A.C.
AMA890629U11	Alianza de Maestros, A.C.
AMM001004QH9	Alianza de Ministerios de Misericordia, A.C.
AFS1412172M0	Alianza Femenil del Sureste, A.C.
AFF091027H99	Alianza Fronteriza de Filantropía, A.C.
OMI060127828	Alianza Heartland México, A.C.
ALC191206S97	ALIANZA LATINOAMERICANA DE LA CANNABIS AC
ALM170217J10	Alianza Latinoamericana de Médicos, A.C.
ALI140612BY5	Alianza Mac, A. C.
AMS1012176F1	Alianza Médica para la Salud, A.C.
AMC190415R6A	ALIANZA MEXICANA DE LA SOCIEDAD CIVIL, A.C.
AMC150807B95	Alianza Mexicana por el Cáncer, A.C.
ANT1008265A7	Alianza Nacional de Trabajadores y Jubilados de México-Fuerza Laboral, A.C.
ANI940209N28	Alianza Nidjei Israel, I.A.P.
ACF110324517	Alianza para Colaboraciones Fronterizas, A.C.
ARR160713T29	Alianza para el Rescate y Rehabilitación de la Fauna Silvestre y Urbana, A.C.
AEC080516C51	Alianza para Evitar la Ceguera en el Sureste, A.C.
AIC130724PP5	Alianza para la Integración Comunitaria, Utopía, A.C.
ASA200311Q17	Alianza para la Seguridad Alimentaria de BCS, A.C.
AEM1501296D2	Alianza por el Estado de México del CNOPIIM, A.C.

---

ASI090210TLA	Alianza por la Seguridad en Internet, A.C.
ARO1612212S7	Alianza Rosa, A.C.
ARU151110EN1	Alianza Rural y Urbana para el Desarrollo Comunitario y Social, Origen, A.C.
AMA071129S34	Alianza, Mujer Ayudame a Ayudarte, A.C
AAI11062954A	ALIDMEX Alianza Indígena para el Desarrollo de México, A.C.
ASE220503US0	Alimentación, Salud y Educación para Nuestros Niños, A.C.
ANC140618M28	Alimentando a los Niños de Los Cabos, A.C.
ACU130309UZ3	Alimentando Corazones Unicornio, A.C.
AMN001023JW7	Alimento para los más Necesitados de León, A.C.
ATO950407FM9	Alimento para Todos, I.A.P.
AMA1308287G3	Alimentos de México a Compartir, A.C.
ACA980225CE5	Alimentos para la Caridad, A.C.
AVI970723GN2	Alimentos para la Vida, I.A.P.
ALC210505TR3	Alma Libre Cancún, A.C.
ALT2011062J1	Alma Libre Tratamiento para las Conductas Autodestructivas y Rehabilitación para la Mujer, A.C.
AVI090727DL9	Almas en Victoria, A.C.
ANU081216EIA	ALMAS NUEVAS, A.C.
ADN060131SJ5	Alternativa Democrática Nacional, A.C.
AYI040629112	Alternativa Yucateca Integral para el Desarrollo Humano, A.C.
AVS120124E51	Alternativas de Vida Solidaria para el Desarrollo y la Paz, A.C.
APA960506CE9	Alternativas Pacíficas, A.C.
AME041015JW7	Alzheimer México, I.A.P.
AAM170417TE6	AMAEE, ADULTO MAYOR, ENVEJECIMIENTO EXITOSO, A.C.
AMA1805181S0	AMAMIGO AC
AMI0501275Q1	AMANC MICHOACAN, I.A.P.
FBB1801112S1	AMANC PARA NIÑOS CON CANCER DE QUINTANA ROO, A.C.
AZA010612G91	Amanc Zacatecas, A.C.
AMA030827FA4	AMANC, A.C.
ASA0202197K5	AMANC-Sólo por Ayudar, A.C.
ALQ210316AD1	AMANDO LO QUE HACES, A.C.
AMA980122IZ5	Amanec, A.C.
ANU980112QX8	Amanecer Nuevamente, A.C.
ACI9809028Q1	Amar Chihuahua, A.C.
ADR190606BD8	Amar Desde la Raíz A.C.
AFP080112QL0	Amara Fundación Pro Autoestima, A.C.
AMA150907S72	Amaré Más, A.C.
ARX200814LI6	Amate R20, A.C.
ALV111004LQ0	AMATITENSES LIBRES DE VIOLENCIA AC
AFM1405081H7	AMBASSADORS FOOTBALL MEXICO A.C.
AME0710299M3	Ame la Misericordia Eterna y Amor de Jesucristo, A.C.
AME150519G98	AMECAT, A.C.
AAM040928TJ1	AMEVER Asociación Mexicana de Enfermedades Visuales y Estudios de la Retina, A.C.
AME130902817	Ameyra, A.C.
AAM200602QX2	AMFER APOYANDONOS MUTUAMENTE, A.C.
ADA870313MM5	Amigo Daniel, A.C.
ADP100219B36	Amigos con Discapacidad Primer Paso, A.C.
ADV130423PM0	Amigos con Discapacidad Visual de Durango, A.C.
AAC750306143	Amigos de Acapulco, A.C.
ABS130410HC6	Amigos de BSF, A.C.
ACM190409LS6	AMIGOS DE CONEXION MIGRANTE, A.C.

---

AFE970227HX9	Amigos de Fe, A.C.
AFN890821F90	Amigos de Fuego Nuevo, A.C.
AJA09021136A	AMIGOS DE JAIME EN ACCION INSTITUCION DE BENEFICENCIA PRIVADA, A.C.
ACH141204HQ5	Amigos de la Cruz de Huanacaxtle, A.C.
AVM170217JL4	AMIGOS DE LA VIRGEN MARIA AC
ACA190222PP4	Amigos de los Capuchinos, A.B.P.
AHS960227IH8	Amigos de los Hermanos de San Juan, A.B.P.
ANC9109271LA	Amigos de los Niños de Cabo San Lucas, A.C.
ANA0812096QA	Amigos de los Niños en Acción, A.C.
AMA010327A67	Amigos de María Auxiliadora, A.C.
AMA010620586	Amigos de María, A.C.
ARV120813QW8	Amigos de Rendas para la Vida, A.C.
ASJ1010212X7	Amigos de San Josemaría E, A.C.
ADD1105022L2	Amigos Deportistas de la Ciudad de México, A.C.
FDC150110715	Amigos en Acción por las Altas Montañas, A.C.
ASC000607KH1	Amigos para Siempre Centro de Recuperacion para Alcoholicos y Drogadictos, I.A.P.
ASF000525JZ6	Amigos sin Frontera, A.C.
AMI090401S51	AMISADAC, A.C.
ABM930319AT3	Amistad Británico Mexicana, I.A.P.
ACO210721568	AMISTAD CENTRO Y ORIENTE, A.C.
AEY150602UW7	Amistad Erie Yucatán, A.C.
AFS001006HKA	Amistad Familiar De Sinaloa, A.C.
ADC060406LB0	Amistad, Desarrollo y Cooperación, A.C.
AML140520DB4	AMLL, A.C.
ABU061020TL3	AMOR DEL BUENO, A.C.
AEH171009SQ3	Amor Entre Huellas, A.C.
AGR2003312Z9	Amor Gratis, A.C.
ATA170831PQ3	Amor Por Ti Amor Por México A.C.
ACO1402124Q7	Amor y Convicción, A.C.
AST1810095V4	Amor y Servicio para Trasender, A.C.
AIP180710L44	AMOR, INTEGRIDAD Y PAZ, A.C.
ANS120716747	Amorinfinito Por los Niños y sus Sueños, A.C.
ATO120402KJ6	Amox Tochan, A.C.
ASV960705TB8	Amparo de los Santos de Viejo, A.C.
AFO170721DB1	AMPARO Y FORTALEZA, A.C.
AMC7002178H4	Ana María Casillas Cruz, A.C.
AML970826675	Ana María Landa y Yermo, A.C.
ASC110726IP4	ANCIANITAS DE SANTA CLARA DE ASIS, A.C.
ADB880125AB0	Ancianitos de Don Bosco, A.C.
AET150130IQA	Ancla Eterna, A.C.
AOP040520NK3	Ándale para Oír Padres de Niños Sordos, A.C.
ABP9903127L3	Andares, A.B.P.
ANE150529QA1	ANESPA, A.C.
AAM040130S23	Ángeles Apoyando a México, A.C.
ABC9904192CA	Ángeles Buscando Camino, A.C.
ACB180514GE2	ANGELES CON CONCIENCIA BUCAL, A.C.
ANA160620U56	ANGELES NARANJAS AC
AOL161213IA1	Angeles Olvidados, A.C.
APD110502T8A	ANGELES PIRATAS EN DEFENSA DEL MENOR, A.C.
ASE161208BU2	Angeles por la Salud Eliu A.C.
APS080501DT1	ANGELES PSICOLOGICOS, A.C.

---

ASF100427HFA	ANGELES SIN FRONTERAS, A.C.
AUC1809073X4	Ángeles Unidos de Chihuahua, A.C.
ACR030228785	Angelitos de Cristal, I.A.P.
AGA140219H79	Angelitos Grupo de Apoyo y Desarrollo Infantil de Chihuahua, I.A.S.P.
ACO1210237S6	Anhelos del Corazón, A.C.
AON080110RE5	Anig Onehom, A.C.
AUM130703218	Animales con una Misión de Integración, A.C.
AFA180321BC6	ANIMALIVE, FUNDACION EN APOYO A ANIMALES DE COMPAÑIA, A.C.
AES040830DP1	Anímate a Estudiar, A.C.
APS150321KG3	Antal Promoción de la Salud, A.C.
ARA161114515	Antelmo Ramírez Arreortura, A.C.
ANI050809H28	Antenas por los Niños, A.C.
APA140616FW6	Antes de Partir, A.C.
AAN1310089X3	ANTHUS Asociación Nacional contra la Trata Humana en la Sociedad, A.C.
AME4812294I3	Antonio de Mendoza, A.C.
ANV030710GW5	ANVRIDN, A.C.
PCA880729U51	APAC Asociación Pro Parálítico Cerebral, A.C.
ACC9908135I0	APAC Colima Centro Integral de Rehabilitación, I.A.P.
AHK9903225E1	APAC HELEN KELLER, A.C.
AQU0203041V6	Apac Querétaro, I.A.P.
AIA900517IM3	APAC, I.A.P. Asociación Pro Personas con Parálisis Cerebral.
APA181024A50	A-PACPUR, A.C.
ACO200129AS3	Apadrinando con el Corazón, A.C.
AAA120808M83	Apapache a Apoyo para Padres con Hijos en Espectro Autista, A.C.
APA8308033K9	APAPPO de Puebla, A.C.
ACU110704HT3	APFA Comprometidos y Unidos por el Progreso en la Educación en Sonora, A.C.
APO041220J50	Apollame, I.A.P.
ASC050706IMA	Aportando a su Calidad de Vida, A.C.
ALN111007Q20	Apostolado de la Nueva Evangelización, A.C.
AHC201127MV4	APOSTOLIC HEALING CENTER LATIN AMERICA AC
APU170508KD9	Apoya y Punto, A.C.
AAA08091161A	Apoyando a Angelitos con Autismo, A.C.
AIV1301105V1	Apoyando Iniciativas Veracruzanas, A.C.
ALA130610H34	Apoyando para llegar a la Gloria, A.C.
ABC080728LA5	Apoyándonos para el Bienestar Común, A.C.
ASE160222LY7	APOYAR PARA SERVIR, A.C.
ASA930113S67	Apoyo a los Sanmiguelenses Ancianos Alma, A.C.
AVH980331M20	Apoyo a los Valores Humanos, A.C.
ACO020520LJ4	Apoyo Comunitario de Oaxaca, A.C.
ACA0808191D8	Apoyo con Cariño, A.C.
AIM170509Q95	Apoyo e Igualdad a Mujeres, A.C.
AIH950929I42	Apoyo Infantil Hñahñu, A.C.
AIA101230PX1	Apoyo Integral a las Organizaciones Civiles, A.C.
AID090707SLA	Apoyo Integral Down, A.C.
AIG100514IY1	Apoyo Integral Gila, A.C.
AFF201229NP2	APOYO PARA FAMILIAS FUERTES, A.C.
ASE110413HK1	Apoyo Solidario por la Equidad Ase, A.C.
AVI9803179Z2	APOYO VOLUNTARIO ISSEMYM, A.C.
AYO100908426	Apoyo y Orientación Por Tí Mujer, A.C.
AVI000502AD5	Apoyo y Vida, A.C.
AAP970527LK8	Apremio, Asociación Pro Rehabilitación del Minusválido, I.A.P.

---

AJU971002VE1	Aprendamos Juntos, A.C.
AAV1206267LA	Aprende a Volar, A.C.
AAV080812NW7	Aprender a Volar para Vivir, A.C.
APR9707089X1	Aproase, A.C.
AAR020627LZ5	Apyre Apoyo y Rehabilitación, A.C.
AES0304083X8	Aquí Estoy, A.C.
ANS050827P21	Aquí Nadie Se Rinde, I.A.P.
ATS190705760	AR TSANT'I, A.C.
AAB140709IJ2	Arbico Armonía y Bienestar Comunitario, A. C.
ANA140321E76	Arca de Noé Alcohólicos y Drogadictos en Rehabilitación, A.C.
AIJ9510102L7	Arco Iris de Jesús, A.B.P.
ARE160922N4A	Arecroski, A.C.
APG120403FP5	Arenal Primera Generación, A.C.
AMF180518HK8	ARIAS MEDICAL FOUNDATION, A.C.
ARK1711067I8	ARKHELI, A.C.
ACO211227RK9	Armonía Contigo A.C.
AFA920218493	Armonia Familiar, I.A.P.
AVI1901307L0	Armonizando Vidas, A.B.P.
ACA140325S62	Arte y Cultura Ani Por México, A.C.
ALE190809CD0	Artistas Legales, A.C.
ACS100420V8A	Asamblea Comunitaria de San José de Gracia, A.C.
AAE130319B11	ASASER ASISTENCIA EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, A.C.
ACM1206225F1	Aseadores del Calzado Mi Chambita, A.C.
ATA050221860	Asentamientos Tarahumares, A.C.
ASE100616KY1	ASERA, A.C.
ADS150514RU7	Asesores en Desarrollo Social Comunitario, A.C.
AJC180104GQ6	Asesoría Jurídica Conciliatoria y Justicia de Paz, A.C.
AMA120223M77	Asesoría para el Manejo Adecuado de la Discapacidad, A.C.
ASP040310GM4	Asesoría Social Productiva, A.C.
ACM170127MZA	Asesoría y Capacitación para Mujeres Fronterizas Lideres, A.C.
AAA1806066F9	ASFM Alumni Asociación, A.C.
AES980515K98	Ashoka Emprendedores Sociales, A.C.
AVN191220226	ASIF Vida Nueva, A.C.
ABC060924BI6	Asilo Brunet Celarain
AAA940610LS3	ASILO DE ANCIANOS AIDA S DE RODRIGUEZ, I.A.P.
AAA080527HB7	Asilo de Ancianos Asunción de María, A.C.
AAC000627SW9	Asilo de Ancianos C.A.R.P.I., A.C.
AAA941116L3A	Asilo de Ancianos de Ayotlán, A.C.
AAC5109186X6	Asilo de Ancianos de Celaya, A.C.
AAH870604TA6	Asilo de Ancianos de Huatabampo, A.C.
AAP790509HGA	Asilo de Ancianos de la Purísima Concepción de Tecomán, I.A.P.
AAM9012289P3	ASILO DE ANCIANOS DE MANZANILLO, I.A.P.
AAM730222RE6	Asilo de Ancianos de Monclova, A.C.
AAP010713QV5	ASILO DE ANCIANOS DE PABELLON DE ARTEAGA AGUASCALIENTES, A.C.
AAT871204FH1	Asilo de Ancianos de Tehuacán, A.C.
AAS790813KD0	Asilo de Ancianos del Santo Cristo, A.C.
AAD171205451	Asilo de Ancianos Desamparados de Ciudad Juárez, A.C.
AAD510703D97	ASILO DE ANCIANOS DESAMPARADOS, A.C.
AAB960212LK0	Asilo de Ancianos El Buen Samaritano, A.C.
AAE010905EX2	ASILO DE ANCIANOS EMMANUEL, A.C.
AAF6709304A6	Asilo de Ancianos Franciscano, I.A.P.

AAL5306155E6	Asilo de Ancianos Luis Elizondo, A.C.
AAM051205LEA	Asilo de Ancianos Madre Teresa de Calcuta San José, A.C.
AAM191008V67	Asilo de Ancianos Madre Teresa de Calcuta Saucillo, A.C.
AAU200226497	ASILO DE ANCIANOS MI ULTIMO AMOR MADRE TERESA DE CALCUTA, A.C.
AAM8411199N4	ASILO DE ANCIANOS MICAELA ORTIZ RUIZ, A.C.
AAR920303P54	Asilo de Ancianos Rosa Loroño, I.A.P.
AAS820202GM9	Asilo de Ancianos San Judas Tadeo, A.C.
AAS710817AG6	ASILO DE ANCIANOS SAN MARTIN DE PORRES, A.C.
AAS930614CRA	Asilo de Ancianos Sr. Cura José Garcidueñas, I.A.P.
AAS080819UB7	Asilo de Ancianos, Señor de la Misericordia, A.C.
AIR680313LYA	Asilo de Irapuato, A.C.
APS100406F59	Asilo de los Pobres de San Antonio de Padua, A.C.
ANC5601148H3	Asilo de Niños y Casa Hogar, I.B.P.
ANS961113RX8	Asilo de Nuestra Señora de Lourdes de Tampico, Cd. Madero y la Región, A.C.
ANS810212FV6	Asilo de Nuestra Señora de Ocotlán, A.C.
ASJ860605LE9	Asilo de San Juan de Dios, A.C.
ABP730329Q23	Asilo del Buen Pastor, A.C.
ADR910730E76	Asilo del Divino Redentor, A.C.
AFD7909012H4	Asilo Francisco Díaz de León, I.A.P.
AIJ701230SN2	Asilo Infantil Josefino, A.C.
ANS111006V34	Asilo Nuestra Señora de la Salud, A.C.
ANS030819T73	Asilo Nuestra Señora de Zapopan, A.C.
APA750821PP5	Asilo Pablo Anda, A.C.
APC790815QF5	Asilo Particular de Caridad para Ancianos, F.B.P.
APR371118NX4	Asilo Primavera, I.A.P.
ASV9107205NA	Asilo San Vicente de Atotonilco El Alto, A.C.
ASV771104AR0	Asilo San Vicente, A.C.
AVA010406H9A	Asilo Vivir de Amor, F.B.P. Sin Tipo de Sociedad
AAD111215IS9	Asistencia a la Discapacidad para la Integración con Guía Sombra, A.C.
AVE1807125A9	ASISTENCIA AL VULNERABLE ENFERMO AVE AC
ACE100617HZ4	Asistencia Comunitaria de Excelencia, A.C.
AEI080121M47	Asistencia e Investigación en Glaucoma, A.C.
AIM1506052K7	Asistencia Integral para Menores de Puerto Peñasco, A.C.
AMA171009TYA	Asistencia Más Ambiente, A.C.
AMU1607065S4	Asistencia Médica para la Unión de Voceadores, A.C.
ANG1301212K9	Asistencia Nacional para Grupos Vulnerables, A.C.
ANS141201JS8	Asistencia Nacional San Ángel, A.C.
ASA2012143E7	Asistencia Social AC Kolumbeta, A.C.
ASA180823QF2	ASISTENCIA SOCIAL ALCALDE, A.C.
ASC190215QTA	ASISTENCIA SOCIAL Y CULTURAL SIRA, A.C.
ADS140214771	ASISTENCIA Y DESARROLLO SOCIAL EXTIENDE TU MANO A.C.
ADS531207MN3	Asistencia y Desarrollo Social, A.C.
ARP670412MS1	Asistencia y Ropero del Pobre, A.C.
AST6610158G9	Asoc Social de Torreón, A.C.
AAU180913AJA	Asociación Abrazando una Esperanza, I.A.P.
AAP7601261F0	Asociación Aguascalentense para la Promoción Integral del Hombre, A.C.
AAI041104H17	Asociación Ale, I.A.P.
AAI140816CX9	Asociación Alter Int de la Península de Yucatán, I.A.P.
AAM061104DB9	Asociación Alzheimer de Los Mochis, I.A.P.
AAM9612114F3	Asociación Alzheimer de Monterrey, A.C.
AAT0204121S8	Asociación Alzheimer de Tampico Cd. Madero, A.C.

AAV150924KK5	ASOCIACION ALZHEIMER VICTORIA, TOMA MI MANO, A.C.
AAE010802D2A	Asociación Alzheimer y Enfermedades Mentales y Similares, I.A.P.
AAS190607HH1	ASOCIACION AMERICANA DE SERVICIOS INTEGRALES DE LA SALUD AASIS, A.C.
AAM9308038L4	Asociación Amiga, A.C.
AAM920218MY8	Asociación Amigos de María Inmaculada, I.A.P.
AAE180629LV0	Asociación Ancla, Experiencia Juvenil, I.A.P.
AAG111006RW9	Asociación Andrés Guardado, A.C.
AAM191125TG0	ASOCIACION APAPACHO MEXICO, I.A.P.
AAD001020GJ2	Asociación Asistencial Doña Nico, A.C.
AAN0311288CA	Asociación Atrystain de Niños con Lupus Eritematoso Sistémico Mexicanos, A.C.
AAU1712194H7	ASOCIACIÓN AUTISMUS, I.A.P.
AAA161012RL9	Asociación Azul Autismo, I.A.P.
ABO9602021U2	Asociación Banco de Ojos Lions Internacional, I.A.P.
ABP0306265S6	Asociación Benéfica Las Primas, A.C.
ABP700626GI0	Asociación Benéfica Pro-Niñez Desvalida, A.C.
ABR1206059G2	Asociación Brali, I.A.P.
ABM140606LC3	Asociación Brigadas Médicas de Mérida, I.A.P.
ABT110125372	Asociación Buscando Tu Alegría, A.C.
ACM930605V86	Asociación Casa del Migrante la Divina Providencia, I.A.P.
ACH151120MG5	Asociación Casa Hogar Nuestra Buena Madre de Mérida, I.A.P.
CED101119FW6	Asociación Cedidown, I.A.P.
ACR960520UL3	Asociación Centro de Rehabilitación para Ciegos, I.A.P.
ACH141218LZ9	Asociación Centro Holístico Simone de Beauvoir, I.A.P.
ACD1702224L0	ASOCIACION CHIHUAHUENSE DE DIABETES AKAM SURA, A.C.
ACE190131QX5	Asociación Chihuahuense de Enfermedades Raras, A.C.
ACP180814U47	Asociación Chihuahuense de Parálisis Cerebral y Transtornos Neuromotores, A.C.
SCI140319MV4	Asociación Chihuahuense para el Desarrollo y Formación Integral de la Sociedad A.C.
ACA6711278P8	Asociación Civil Amiga del Niño Colimense, I.A.P.
ACB140527FR3	ASOCIACION CIVIL BARAKA MEXICO, A.C.
ACB920320H47	Asociación Civil Bermúdez, A.C.
ACC7805156YA	ASOCIACION CIVIL CRISTIANA PARA EDIFICACION SERVICIO Y ORIENTACION
ACU1307274Z3	ASOCIACION CIVIL UNIDOS POR TI, A.C.
ACS170304UH5	Asociación Colibrí: Sueños, Alegrías, Lucha y Trabajo, A.C.
ACF130220ER9	Asociación Compartir Fraternal, A.C.
CRI110622HAA	Asociación Comunidad de Restauración Integral de Adolescentes, I.A.P.
ACS150421V71	Asociación Construyendo Sonrisas, I.A.P.
ACV19091236A	ASOCIACION CONSTRUYENDO VIDAS, I.A.P.
ACL1410313JA	Asociación Contacto, Lucha por la Defensa y Salud de las Mamás, I. A. P.
FCC1208243A4	Asociación Contra el Cáncer de Mama Tócate, I.A.P.
ACC040802LB8	Asociación contra el Cáncer Tecomense, I.A.P.
ACC9202254C6	Asociación Cultural Citlali, A.C.
ACR190326513	Asociación Cultural Reglas Osha-Ifa AfroCubana Cuba-México, A.C.
ACR970806LV4	Asociación Cultural, Recreativa y Educativa para Sordos de Puebla, A.C.
AAD8910116K8	Asociación de Amigos del Down, A.C.
AAA110921847	Asociación de Apoyo a la Salud de Cd. Juárez, A.C.
AAA090324E18	Asociación de Apoyo a Personas Vulnerables del Edo. de Gro, A.C.
AAR1007154J5	Asociación de Aprendizaje y Rehabilitación Infantil Corazón y Vida, A.C.
AAP6208224A5	Asociación de Asistencia Privada OSE, Organización de Servicio a Enfermos, Instituto de Asistencia Privada
AAN971024S87	Asociación de Ayuda a Niños con Trastornos en el Desarrollo, A.C.
AAN950815E6A	Asociación de Ayuda a Niños en Estado Crítico, A.B.P.

AAS1106031L0	Asociación de Ayuda al Síndrome de Rett en México, A.C.
AAA991126P94	Asociación de Ayuda Alimenticia para Personas de Escasos Recursos Económicos, A.C.
AAH110608T94	Asociación de Ayuda para las Htas de los Ancianos Desamparados, A.C.
AAS9804309C7	Asociación de Ayuda Social de la Comunidad Alemana, I.A.P.
AAY800308L59	Asociación de Ayuda, A.C.
ABC521121BJ0	Asociación de Beneficencia Casa Hogar
ABP481214AA5	Asociación de Beneficencia Privada de Colima, I.A.P.
ABP9301132V8	Asociación de Beneficencia Privada del Estado de México para Auxilio a Ancianos, I.A.P.
ABE9006122U7	Asociación de Bomberos del Estado de Guanajuato, A.C.
ACP051219R35	Asociación de Ciudadanos Poblanos Unidos por la Justicia y la Atención a Víctimas del Delito, A.C.
ACA1407313SA	ASOCIACION DE COLONOS DEL AJUSCO MEDIO, A.C.
ACJ150219718	Asociación de Comercio Justo Campos Borquez, A.C.
ACC150514284	Asociación de Consultores Certificados en Lactancia Materna de México, A.C.
ACE180206HJ7	Asociación de Consultores, Estrategas e Investigadores Políticos, A.C.
ADC681011QU3	Asociación de Damas de la Caridad de Durango, A.C.
ADV061009S52	Asociación de Damas Voluntarias de Ciudad Salud, A.C.
ADV9008023P3	Asociación de Damas Voluntarias del Hospital Civil Regional de Celaya, A.C.
ADV8404105V0	Asociación de Damas Voluntarias del Instituto Nacional de Pediatría, I.A.P.
ADM101206L93	Asociación de Desarrollo y Mejoramiento Social Integral, A.C.
ADM960402JE0	Asociación de Distrofia Muscular de Occidente, A.C.
AEU060221536	Asociación de Egresados Universitarios Punitas del Sureste, A.C.
AEP050528TU8	Asociación de Enfermeras Practicas Gratuitas a Domicilio de Aguascalientes, A.C.
AET881108LD6	Asociación de Enfermeras y Trabajadoras Sociales, A.C.
AEM100426577	ASOCIACION DE ESCLEROSIS MULTIPLE CONCIERTO DE VIDA, A.C.
AEB931123V34	Asociación de Espina Bífida de Nuevo León, A.B.P.
AEP160127MN4	Asociación de Estilistas y Profesionales SB en el Estado de Quintana Roo, A.C.
AEC981119HE2	Asociación de Exalumnos del Colegio del Sagrado Corazón, Ciudad de México, A.C.
AEC570828AH3	Asociación de Exalumnas del Colegio Francés, A.C.
AFA0302039Y1	Asociación de Familiares y Amigos de Pacientes Esquizofrenicos AFAPE de León Guanajuato, A.C.
AFA950418385	Asociación de Familiares y Amigos de Pacientes Esquizofrénicos, A.F.A.P.E., A.C.
AGI1708235A6	Asociación de Género, Igualdad, Equidad con Sustentabilidad, A.C.
AHC000830QN2	ASOCIACION DE HEMOFILIA DE LAS CALIFORNIAS, A.C.
AHR920304R11	Asociación de Hoteles de la Riviera Maya, A.C.
AIP220120142	Asociación de Interpretes y Promotores de la Lengua de Señas en Aguascalientes Asiplesa, A.C.
ANI7906017R1	Asociación de Invidentes del Distrito Federal, A.C.
ALJ7412183KA	Asociación de Lisiados de Jalisco, A.C.
ATC170710S8A	Asociación de los Trabajadores de Campo de Berries de Baja California, A.C.
ALC150511315	Asociación de Lucha Contra el Cáncer en Niños, A.C.
AMR010906S88	Asociación de Maestros Rurales, A.C.
AMA101007A57	Asociación de Malformaciones y Alteraciones Craneofaciales del Sureste, A.C.
AMT170518GB8	Asociación De Médicos Trabajando Con El Corazón, A.C.
ACH1212313U8	Asociación de Militares Retirados de las Fuerzas Armadas Mexicanas, A.B.P.
AMD160118ML7	Asociación de Mujeres Con Discapacidad Visual Catalina Casian, A.C.
MYC961231JI8	Asociación de Mujeres Yucatecas contra el Cáncer, A.C.
AMZ151231K2A	ASOCIACION DE MUJERES ZACATECANAS CONTRA EL CANCER DE MAMA MARIA, A.C.
AOS200224TP0	ASOCIACION DE OFTALMOLOGIA Y SALUD VISUAL - AOSAVI, A.C.
APF9312132E9	Asociación de Padres de Familia con Hijos Deficientes Mentales de Benito Juárez, A.C.



---

APF830317BG5	Asociación de Padres de Familia con Niños Down, A.C.
APN1303062NA	Asociación de Padres de Niños Autistas Carmelitas, I.A.P.
APN980219FC2	Asociación de Padres de Niños con Cáncer y Leucemia de Ciudad Juárez, A.C.
APN940729231	Asociación de Padres de Niños Mentalmente Inhabilitados, A.C.
APP990325SB6	Asociación de Padres de Personas con Discapacidad Auditiva de Durango, A.C.
APC930423Q55	Asociación de Padres y Compadres, I.A.P.
APD8809034I0	Asociación de Personas con Discapacidad Paso Firme de los Mochis, I.A.P.
APD140816FF0	Asociación de Prevención, Detección y Atención Integral ante la Respuesta al VIH Sida, I.A.P.
APC090613GI5	Asociación de Profesionistas Comerciantes y Campesinos de la Huasteca, A.C.
APS980224NH0	Asociación de Profesionistas de la Salud en Ciudad Obregón, I.A.P.
APE090708LK0	ASOCIACION DE PROFESIONISTAS ESPECIALIZADOS EN ATENCION DEL ADULTO MAYOR, A.C.
APP180601FZ9	Asociación de Psicología y Psicomotricidad Infantil de Nuevo León, A.C.
APM180426KJ6	Asociación de Psicooncología Monterrey APOM, A.C.
ART100914GM1	Asociación de Rotarias Tampico Metropolitano, A.C.
ASB010627M93	Asociación de Salud y Bienestar Social de la Mujer y su Familia, A.C.
ASM4302244H3	Asociación de Scouts de México, A.C.
ATS000512729	Asociación de Trabajadores del Servicio de Taxi H.G., A.C.
ADC840312RJ1	Asociación Deportiva, Cultural y Recreativa Silente de Jalisco, A.C.
DHU0707268Y4	Asociación Doctores del Humor, I.A.P.
ADA050407HZ8	Asociación Down Apodaca, A.B.P.
ADM781011FU7	Asociación Down de Monterrey, A.C.
ADH060609DP8	Asociación Down Hidalguense, A.C.
AEI880826LL7	Asociación Educación Integral en Valores Humanos, A.C.
AEC720328QS2	Asociación Educativa y Cultural Robinson Bourns Monteverde, A.C.
AEP980514CZ1	Asociación Emanuel en Pro de Niños Autistas, A.C.
AES510630CA5	Asociación Esperanza, A.C.
AEP1610258V2	Asociación Estatal de Padres de Familia de Guerrero, A.C.
AFV701105LS6	Asociación Femenil Vallartense, A.C.
AFP7404301DA	Asociación Femenina Pro-México, A.C.
AFC961023DH5	Asociación Filantrópica Cummins, A.C.
AFR961128MF5	Asociación Franciscana, I.A.P.
AFM650429P20	Asociación Franco Mexicana Suiza y Belga de Beneficencia, I.A.P.
AGA960828AR6	Asociación Gilberto Acapulco Gro. A.C.
AGC901127TA5	Asociación Gilberto Ciudad Victoria, A.C.
AGC9006159I9	Asociación Gilberto de Cancún, A.C.
AGJ921002FE3	Asociación Gilberto de Jalisco, A.C.
AGD9101222T9	Asociación Gilberto Delegación Estado de México, A.C.
AGN881220641	Asociación Gilberto Nuevo León, A.C.
AGR140821189	Asociación Gilberto Región Sureste, A.C.
AGT940824FB0	Asociación Gilberto Tampico, A.C.
AGV950921US4	Asociación Gilberto Veracruz Boca del Río, A.C.
AGV921230CQ2	Asociación Gilberto Veracruz, A.C.
AGI881006BC7	Asociación Gilberto, A.C.
AGA9508313F7	ASOCIACION GUADALUPANA DE AYUDA A NECESITADOS, A.C.
AGC0305079W6	ASOCIACION GUERRERENSE CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES, A.C.
AHJ960619NA3	Asociación Helena y Joaquín Ramírez Cabañas, I.A.P.
AHM761220JD1	Asociación Hispano Mexicana, I.A.P. Sin Tipo de Sociedad
AHA150218MB4	Asociación Hogar de Angeles, IAP
AHI9402167T7	Asociación Hogar Infantil San Luis Gonzaga, I.A.P.

---

AHP991216MEA	Asociación Humanitaria Pietro Noris, A.C.
AIE1304197M9	ASOCIACION INDIGENA DE LAS ETNIAS DE OAXACA AC
AID211124B82	Asociación Inspiremos y Dignifiquemos, I.A.P.
AID0206275J6	Asociación Internacional para el Desarrollo, A.C.
AIV070824AD4	Asociación Internacional por los Valores Humanos, A.C.
AIA970319UG1	Asociación Italiana de Asistencia, I.A.P.
AJE140207HB7	Asociación Jedídias, I.A.P.
AJE840606UZ8	Asociación Jema, A.C.
AJU111117JB3	Asociación Judith, I.A.P.
AJR9611221U5	Asociación Julio Roldán, I.A.P.
AJA9712154VA	Asociación Juvenil de Ayuda al Niño y al Discapacitado, A.C.
ALT120907PA5	Asociación Lagunera de Tanatología, A.C.
ALA070118U92	ASOCIACION LAR, A.C.
ALM890821BW7	Asociación Lazarena de México, A.C.
ALS100217G24	Asociación Lazos de Solidaridad, I.A.P.
ALA821027LS2	Asociación Leonesa de Adaptación del Down, A.C.
ALF0404298YA	Asociación Leonesa de la Familia del Niño, A.C.
ALD900925MP9	Asociación Leonesa para la Distrofia Muscular, A.C.
ALM150824K67	Asociación Lobos MG, A.C.
AAS9806308L2	Asociación los Amigos de San Pedro, I.A.P.
ASE1807101U9	Asociación Los Sembradores, I.A.P.
AMQ990714JHA	Asociación Manos que Ayudan, I.A.P.
AMA090309LR0	Asociación Manzanillense de Apoyo a Sordos, I.A.P.
ACL9609189D5	Asociación Manzanillense de Lucha Contra el Cáncer, I.A.P.
AMM050602ID5	Asociación Maximiliano Maria Kolbe, I.A.P.
AMA0307239C7	Asociación Mazahua, I.A.P.
AME981119CL5	Asociación Menorah, I.A.P.
AMA0111218G0	Asociación Mexicana Anne Sullivan, I.A.P.
AMA021223UA9	Asociación Mexicana Auditiva Verbal Daniel Ling, A.C.
AMC020611J24	Asociación Mexicana contra el Cáncer de Mama, A.C.
AMC0308218G6	Asociación Mexicana contra la Psoriasis, A.C.
AMA151125T59	Asociación Mexicana de Atención a las Necesidades Educativas Especiales y Discapacidad, A.C.
AMA0105174R7	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer Chihuahua, A.C.
AMA000823IN9	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de Aguascalientes, A.C.
AMA010926235	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de Campeche, I.A.P.
AMA040615HD9	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de Colima, I.A.P.
AMA030408VE8	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de Guanajuato, A.C.
AMA021213QR1	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de Guerrero I.A.P.
AMA021221KD2	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de Hidalgo, A.C.
AMA080625Q95	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de Puebla AMANC, A.C.
AMA0501174W0	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de San Luis Potosí, A.C.
AMA050228J57	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de Veracruz, A.C.
AMA081114AD3	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer del Estado de México, AMANC, I.A.P.
AMA031010S36	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer en Querétaro, I.A.P.
AMA991214CV7	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cancer Yucatan, I.A.P.
AMA8206154A9	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer, I.A.P.
AMB950606KEA	Asociación Mexicana de Bancos de Alimentos, A.C.
AMC040423M20	Asociación Mexicana de Cienciología para el Desarrollo de la Comunidad Social, A.C.
AMD980220GT6	Asociación Mexicana de Diabetes Capitulo Laguna, A.C.
AMD9904296A9	Asociación Mexicana de Diabetes en Chihuahua, A.C.

AMD021203DR7	Asociación Mexicana de Diabetes en Chihuahua, Capítulo Chihuahua, A.C.
AMD101217T41	Asociación Mexicana de Diabetes en el Sureste, A.C.
AMD090908932	ASOCIACION MEXICANA DE DIABETES EN GUANAJUATO CAPITULO VALLE DE SANTIAGO, A.C.
AMD890201Q15	Asociación Mexicana de Diabetes en Guanajuato, A.C.
AMD880830D69	Asociación Mexicana de Diabetes en Jalisco, A.C.
AMD890217QK4	Asociación Mexicana de Diabetes en la Ciudad de México, A.C.
AMD890804C71	Asociación Mexicana de Diabetes en Nuevo León, A.C.
AMD8908041C2	Asociación Mexicana de Diabetes en San Luis Potosí, A.C.
AMD061215B88	Asociación Mexicana de Displasia Ectodérmica Mariana, A.C.
AME0008016B3	Asociación Mexicana de Esclerosis Múltiple, I.A.P.
AME980219JT0	Asociación Mexicana de Esclerosis Tuberosa, A.C.
AME151215DI4	Asociación Mexicana de Estudiantes Profesores y Profesionales de la Naturopatía Integrativa y Terapéutica Jorge Martínez Ruiz AMEPNATURA, A.C.
AMF110408QLA	Asociación Mexicana de Fenilcetonuria, A.C.
AMF110128P24	Asociación Mexicana de Fibrosis Quística de Aguascalientes, A.C.
AMF820104JV8	Asociación Mexicana de Fibrosis Quística, A.C.
AMF1608106A3	ASOCIACION MEXICANA DE FUTBOL PARA MAMAS, A.C.
AMC111223J27	Asociación Mexicana de la Cruz Blanca Neutral, I.A.P.
AME9401188V5	Asociación Mexicana de la Enfermedad de Huntington, I.A.P.
AMR870807FS0	Asociación Mexicana de la Retinitis Pigmentosa y Enfermedades de la Retina, A.B.P.
AML080714BD4	Asociación Mexicana de Leucemia y Gist., A.C.
AMM901003GV1	Asociación Mexicana de Malta, A.C.
AMM210329JB0	Asociación Mexicana de Médicos Especialistas para el Turismo Médico, A.C.
AMP200912PA1	Asociación Mexicana de Prevención y Control del Estrés, A.C.
AMP150401SI6	Asociación Mexicana de Psicoterapia Gestalt para la Integración Familiar, I.A.P.
AMS120309IN8	Asociación Mexicana de Sobrevivientes al Cáncer Oncoayuda, A.C.
AMT8407047X3	Asociación Mexicana de Transformación Rural y Urbana, A.C.
AML140707II0	Asociación Mexicana Linfología y Linfedema, A.C.
AMN050928CLO	Asociación Mexicana Na~amat, A.C.
AMA980408N24	Asociación Mexicana para Ayuda Mental en Crisis, A.C.
AMD180815IH3	ASOCIACION MEXICANA PARA EL DESARROLLO SOCIAL TOLOTZIN, I.A.P.
AMD100427JWA	Asociación Mexicana para el Diagnóstico y Tratamiento de la Sordera, A.C.
AMA950530EZ9	Asociación Mexicana para la Audición Ayúdanos a Oír, A.C.
AMS8610216G7	Asociación Mexicana para la Superación Integral de la Familia de Occidente, A.C.
AMS8610149W1	Asociación Mexicana para la Superación Integral de la Familia León, A.C.
AMN110329A8A	Asociación Mexicana para las Naciones Unidas de Jóvenes AMNU Jóvenes, A.C.
AMP600514PY8	Asociación Mexicana Pro Niño Retardado, A.C.
AMP6402258K3	Asociación Mexicana Pro-Educación y Beneficencia, A.C.
AME130130RK5	Asociación Mexiquense de Emprendimiento Social, A.C.
AMQ190401P84	Asociación Microfía Quintana Roo, A.C.
AML970528CV2	Asociación Morelense de Lucha contra el Cáncer, A.C.
AMA1302141C9	Asociación Multidisciplinaria para el Apoyo a la Salud AMUPAS, A.C.
AMP121029D87	ASOCIACION MULTIDISCIPLINARIA PARA LA PRESERVACION DE LAS TRADICIONES INDIGENAS DE LAS PLANTAS SAGRADAS DEL CONTINENTE AMERICANO, NIERIKA, A.C.
AMC160119BD7	ASOCIACION MUUCHXIIMBAL CAMINANDO JUNTOS POR EL AUTISMO ANGEL BENJAMIN PEREZ CAAMAL, I.A.P.
ANC1604011R4	Asociación Nacional Contra el Infarto Cerebral, A.C.
ANA020128NY9	Asociación Nacional de Alcohólicos, Adictos en Recuperación, A.C.
ANA1003119S3	Asociación Nacional de Apoyo para Niños, Adultos y Adultos Mayores, A.C.
ANC190910830	ASOCIACION NACIONAL DE CHOFERES DE APLICACIONES DIGITALES, A.C.
ANM1310175M4	Asociación Nacional de Masoterapeutas Ciegos y Débiles Visuales, A.C.

ANR2005259JA	ASOCIACION NACIONAL DE RAICES MEXICANAS AC
ANS9710064W7	Asociación Nacional de Servicio Voluntario, A.C.
ANS050801AC8	Asociación Nacional de Síndrome de Williams, A.C.
AND160824GV5	ASOCIACION NACIONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS FAMILIAS DE LOS MIGRANTES, A.C.
ANP771216E40	Asociación Nacional Pro-Superación Personal, A.C.
ANI0802222J5	Asociación Nicnuh, A.B.P.
ANP120207JX5	Asociación Nirata para Personas con Capacidades Diferentes, A.C.
ANS850228NR6	Asociación Nuestra Señora de la Paz para Niños Débiles Mentales Profundos, I.A.P
AOP0005095JA	Asociación Orizaba Propone, A.C.
AOI550829BZ2	ASOCIACION ORMSBY I.A.P.
APL070723MJA	Asociación Padre Luis Tezza, A.C.
APP880428MF7	Asociación Padre Pro, I.A.P.
AAA890123V34	Asociación para Ayuda de Ancianos, I.A.P.
ADE100128U94	Asociación para el Desarrollo e Inclusión de Grupos Vulnerables e Indígenas, A.C.
ADH211231DN4	Asociación para el Desarrollo Humano, la Transformación e Infraestructura de México, A.C.
AMI1104282F2	Asociación para el Manejo Integral y Preventivo de la Fibromialgia y la Fatiga Crónica Creser, A.C.
AEC2201237U3	Asociación para Evitar la Ceguera en México, I.A.P.
AJN040119SQ5	Asociación para Jóvenes y Niños con Dones Especiales, A.C.
ADM710616H55	Asociación para la Defensa de la Mujer, I.A.P.
AEQ970220CE6	Asociación para la Equinoterapia, A.C.
AIP170830IN0	Asociación para la Integración de Personas con Discapacidad a la Actividad Económica, I.A.P.
AIC850228J45	Asociación para la Investigación, Capacitación y Asistencia Wixarica, A.C.
APE740115G84	Asociación para la Protección de Enfermos Desamparados Especialmente Incurables, A.C.
APM9012122S3	Asociación para la Protección de Menores Enfermos, I.A.P
APD840620BX8	Asociación para la Protección y Defensa del Menor, A.C.
AIT180528263	ASOCIACION PARA LAS INFANCIAS TRANSGENERO AC
ADP910425FC5	Asociación para los Derechos de Personas con Alteraciones Motoras (ADEPAM) Gabriela Brimmer, I.A.P.
ANT920117PV9	Asociación para los Niños de Tijuana, A.C.
CUN071208FB5	Asociación Paso a Pasito, I.A.P.
APC1407216L2	Asociación Patronato Caimede, I.A.P.
APE1805187E5	Asociación Patronato Exatec, I.A.P.
APM9207112N2	Asociación Pedagógica para la Modificación de la Conducta A.P.M.C., A.C.
APP010905JH0	Asociación Poblana Pro Trasplante de Riñón, A.C.
APP181016AU5	Asociación Pocas Pulgas, I.A.P.
AAA990305QJ1	ASOCIACION POR AMOR Y AMISTAD UN RAYITO DE LUZ, I.A.P.
ABC1301057J8	Asociación por el Bien Común del Sur, I. A. P.
AUI170126HN7	ASOCIACION POR UNA INCLUSION SOCIAL DE LAS MUJERES Y SU ENTORNO, A.C.
AUN1106235Z8	Asociación por Una Niñez Venturosa, A.C.
APA980324FJ6	Asociación Potosina de Alzheimer y Enfermedades Similares, A.C.
APP840510FZ5	Asociación Potosina en Pro del Deficiente Mental, A.C.
APP870506G76	Asociación Potosina Pro-Paralítico Cerebral, A.C.
APA941116HR5	Asociación Pro Autismo, A.C.
APM860609T16	Asociación Pro Deficiente Mental de Oaxaca, A.C.
APD9909295U1	Asociación Pro Desarrollo de Comunidades Populares e Indígenas A.C.
API980514185	Asociación Pro Indígena, A.C.
APN961107PMA	Asociación Pro Niños Excepcionales, A.C.

APP870822TG0	Asociación Pro Personas con Parálisis Cerebral de Culiacán, I.A.P.
APP910107L68	Asociación Pro Personas con Parálisis Cerebral Fresnillo, A.C.
APS921112H10	ASOCIACION PRO SUPERACION DE NIÑOS DOWN, A.C.
APO030404DDA	Asociación Pro-Formación y Orientación de la Mujer I.A.P.
APC910426VC2	Asociación Programa Compartamos, I.A.P.
API211118KL9	ASOCIACION PROMESA INTERNACIONAL, I.A.P.
APP051129814	Asociación Pro-Salud Psicosocial A.C.
APN920219GT0	Asociación Protectora de Niños con Cáncer de Ciudad Juárez, A.C.
APO030930C42	Asociación Psicoanalítica de Orientación Lacaniana, A.C.
APL131115PD4	Asociación Pujula Liga de Comunidades Mayas, I.A.P.
ARB940504PH8	Asociación Rafael Banquels, A.C.
ARE9703174G6	Asociación Regiomontana de Esclerosis Múltiple y Esclerosis Lateral Amiotrofica, A.B.P.
ARF990624P44	Asociación Regiomontana de Fibrosis Quística, A.C.
ARN990505H12	Asociación Regiomontana de Niños Autistas, A.B.P.
ARP990604T50	ASOCIACION REGIONAL EN PRO DE LOS DERECHOS DE LA MUJER AC
ARM07081597A	Asociación Rotaria Morelense de Asistencia, A.C.
ASI190619BS4	ASOCIACION SALUD INTEGRAL PARA LAS COMUNIDADES, A.B.P.
ASB140816JI2	Asociación Salud y Bienestar Social, I.A.P.
ASA0603167W8	Asociación San Andrés Pescador, A.C.
ASR010123HA2	ASOCIACION SAN RAFAEL, MUNICIPIO DE METLATONOC, A.C.
AST0004269TA	Asociación Santa Teresa de Jesús, A.B.P.
ASM900130M52	Asociación Senil Morelense Otilio Montaña, A.C.
ASA990913NL9	Asociación Sinaloense de Autismo, I.A.P.
ASM191105V2A	ASOCIACION SON MIS ALAS, I.A.P.
ASA941202HF2	Asociación Sonorense de Alzheimer y Enfermedades Similares, A.C.
ASD940316NI5	Asociación Sonorense de Diabetes, I.A.P.
ASP010123NG3	Asociación Sonorense de Padres de Niños Autistas, I.A.P.
ASS950711AL9	Asociación Sonorense para la Salud Reproductiva, A.C.
ASA041027AS3	Asociación Sudcaliforniana de Apoyo al Desarrollo Infantil, A.C.
ATP0503096D2	Asociación Tech Palewi, A.C.
ATC0808011E3	Asociación Toca Compartir es Vivir, A.C.
ATP0808123B6	Asociación Tocando Puertas, A.C.
ATM1707051Z0	Asociación Toma Mi Mano, I.A.P.
ATV140324P48	Asociación Transformando Vidas, I.A.P.
AUG1801197K4	ASOCIACION UNBOUND GUADALUPE, A.C.
AUP9905142W7	Asociación Unicornio de Padres de Niños Autistas, I.A.P.
AVJ140619HG9	Asociación Vamos Juntos, I.A.P.
AVC1708015K9	ASOCIACION VERACRUZANA CONTRA EL CANCER, A.C.
AVD9606285TA	Asociación Veracruzana de Discapacitados Productivos, A.C.
AVH121121N69	Asociación Vida Humana Integral, I.A.P.
VFM0102158G2	Asociación Vida y Familia de Yucatán, I.A.P.
AVM990517BM8	Asociación Vipassana de México, A.C.
AVM170120UW6	Asociación Virgen del Monte Carmelo en México, A.,C.
AVS190319AD2	Asociación Voluntarios para el Servicio Internacional AVSI México, A.C.
AXI0907159F2	Asociación Xipalli, I.A.P.
AMA990223PC0	Asociación y Morada del Anciano Desvalido, A.B.P.
YLA9512069L9	Asociación Yucateca de Lucha contra el Autismo y otros Transtornos del Desarrollo, A.C.
AYP870325M40	Asociación Yucateca de Padres de Familia Pro-Deficiente Mental, A.C.
AYP9503278C3	ASOCIACION YUCATECA PRO DEFICIENTE AUDITIVO, I.A.P.
ARR0705073I5	Asociados en la Rehabilitación y Recreación con Equinoterapia, A.C.

---

ASO170825AN8	Asociamayores, A.C.
AME100812PQ3	Asperger México, A.C.
ASP930708JT9	ASPROTEC, A.C.
AAP7703259NA	Atención al Anciano y Promoción Social, I.A.P.
AHI010228985	Atención e Hiperactividad, A.C.
AIS9609024J1	Atención Integral a la Senectud Luz Azteca, A.C.
APN130919US1	Atención Pedagógica para la Niñez, A.C.
AIT071105HC2	Ateneo Itaca, A.C.
ACO130313SD2	Atentamente Consultores, A.C.
ATL101006EM9	ATLATONIN, A.C.
AAI840509TY0	Audio Amigo, I.A.P.
AAE141202IT1	Auge, Autogestión y Educación Comunitaria, A.C.
AAU1306178AA	AUM Asociación Unidos por México, A.C.
AAU180830SH9	Aura Asociación Uniendo Redes de Apoyo, A.C.
ABC100318PV8	Auti Baja California Fundación Internacional, A.C.
AAG150226BX0	Autismo Aguascalientes, A.C.
AAF1607279K2	Autismo Asperger y Familia, A.C.
AMO151109H79	Autismo Mochis, I.A.P.
AUM0904273S1	Autismo Un Mundo Contigo, A.C.
AUT040924J91	Autismo, A.B.P.
APS171113V82	Avanzamos Promocion Social, Ciudad De México, A.C.
AJT171020BT2	Avanzando Juntos Triunfaremos, A.C.
CRA971230JA6	Ave Fénix 2000, A.C.
AAV151105MR8	Aves, Asociación de Vivienda y de Estudios Socioculturales, A.C.
ADP171122NP0	Avu Diversión Para Persnas Mayores, I.A.P.
ATI161129AG9	Awe Tiubame, A.C.
ADE180628EE6	Axapusquenses por el Deporte, A.C.
AAL141015813	Axel y Alan, A.C.
AXT081104D36	Axtlatón, A.C.
TBE0301109X0	Ayuda a Corazón de Niño, A.C.
ADV180712C98	Ayuda a dar Vida a las Hijas de la Virgen María, A.C.
AME040709BW7	Ayuda a la Mujer Embarazada, A.C.
ATI880526J15	Ayuda a Todos, I.A.P.
AAE0401278S3	AYUDA AXEL ESPERANZA DE VIDA, A.C.
ACC170323LQ3	AYUDA CON CORAZON CONTENTO, A.C.
AEM1309137E5	Ayuda Emma, A.C.
AHI111129LS1	Ayuda Humanitaria Integral, A.C.
AIN961101QQA	Ayuda Integral al Niño Desprotegido, A.C.
AME081211TCA	Ayuda Mutua de Exalumnas del Sagrado Corazón de Guadalajara, A.C.
AME070524RW9	Ayuda Mutua Esencial, A.B.P.
AAD1903276L7	Ayuda para el Desarrollo Humano Integral, I.A.P.
AMN1106142V4	Ayuda para el más Necesitado, F.B.P.
ARO121128NXA	Ayuda Rosa, A.C.
ASD0403153R9	Ayuda Social Devlyn, A.C.
ACA0109115P8	Ayuda y Caridad, A.C.
ADM001031J5A	Ayuda y Defensa a la Mujer Anciana y Enferma, A.C.
AOP930921EW2	Ayuda y Optimismo, A.C.
ASE8707065B7	Ayuda y Servicio, A.C.
ASN930729MI7	Ayuda y Solidaridad con las Niñas de la Calle, I.A.P.
AVH140711G96	Ayúdame a Vivir con Hemodiálisis, I.A.P.
AHT9609309T2	Ayúdame Hermano Tengo Cáncer, A.C.

---

AAM060623M83	Ayudando a Mamá, A.C.
AME151203MS1	Ayudando a Mexicali, A.C.
AAU220302MT3	Ayudando Ando con Ustedes Caminando, A.C.
ALA200925A70	Ayudando con Luz y Alma, A.C.
AMX110217RP5	AYUDANDO MX, A.C.
AYU070221CC3	Ayudando, A.C.
AAX180118FV0	AYUDANOS AYUDAR XALAPA, A.C.
ANI941213FB4	Ayudante al Niño, I.A.P.
USC100512TC5	AYUDAR A LA GENTE A CURAR A LA GENTE, A.C.
ANH210803DP9	AYUDAR NOS HACE GRANDES AC
ASA160229RV4	AYUDART SALUD ALIMENTACION Y EDUCACION AC
AUV100126IY6	Ayudemos por una Vida Mas Digna, A.C.
AVI210525BF5	Ayudemos Vidas A.C.
AYU100405GU4	Ayudtlax, A.C.
AMA180612NP2	AZUL MARIA, A.C.
BTF170306KA7	BABILU, TRANSFORMANDO FAMILIAS SIN ADICCIONES, A.C.
BDB990620M96	Back 2 Back México, A.C.
BSA180727EL7	Bajo las Sombras de sus Alas, A.C.
BPD010604IT7	Balance, Promoción para el Desarrollo y Juventud, A.C.
BVA161128DZA	Balón por Valor, A.C.
BAL010618VA3	Bálsamo para el Alma, A.C.
BAC971020H91	Banco de Alimentos Cáritas del Estado de México, I.A.P.
BAC0910211G8	BANCO DE ALIMENTOS COSTALEGRE, A.C.
BAD1002088A7	Banco de Alimentos Dadles Vosotros de Comer, A.C.
BAA081107DA3	Banco de Alimentos de Atotonilco, A.C.
BAC000714GX1	Banco de Alimentos de Cajeme, I.A.P.
BAC9609108I9	Banco de Alimentos de Cáritas de Mexicali, A.C.
BAC191125IZ7	Banco de Alimentos de Ciudad Juárez, A.C.
BAC141112KU2	Banco de Alimentos de Córdoba, A.C.
BAC990311JC7	Banco de Alimentos de Cuautitlán Izcalli, A.C.
BAC9810083F1	Banco de Alimentos de Cuernavaca, A.C.
BAC990308HH2	Banco de Alimentos de Culiacán, I.A.P.
BAE051123JA8	Banco de Alimentos de Ensenada, A.C.
BAF060627EE2	Banco de Alimentos de Fresnillo, A.C.
BAG0911256T2	Banco de Alimentos de Guamúchil, I.A.P.
BAG000914U48	Banco de Alimentos de Guanajuato, A.C.
BAH9505108C3	Banco de Alimentos de Hermosillo, I.A.P.
BAJ081125GY6	Banco de Alimentos de Juanacatlan, A.C.
BAP051126BT3	BANCO DE ALIMENTOS DE LA PAZ A.C.
BAC0404218W9	Banco de Alimentos de la Sierra Tarahumara A.C.
BAA061017V21	Banco de Alimentos de los Altos de Chiapas, A.C.
BAL161109UV3	Banco de Alimentos de los Llanos, A.C.
BAM991111B47	Banco de Alimentos de los Mochis, I.A.P.
BAM961115J85	Banco de Alimentos de Mérida, A.C.
BAN010221372	Banco de Alimentos de Navojoa, I.A.P.
BAN080521IL9	Banco de Alimentos de Nogales, I.A.P.
BAO9810239K7	Banco de Alimentos de Oaxaca, A.C.
BAR000920AA5	Banco de Alimentos de Reynosa, A.C.
BAR190817SK6	BANCO DE ALIMENTOS DE RIO GRANDE ZAC, A.C.
BAS961015PA4	Banco de Alimentos de Saltillo, A.C.
BAS9905115F4	Banco de Alimentos de San Luis Potosí, A.C.

---

BAT960828GW8	Banco de Alimentos de Tijuana, A.C.
BAV040309JN0	Banco de Alimentos de Veracruz, A.C.
BAZ990609J93	Banco de Alimentos de Zacatecas, A.C.
BAZ130423QJ6	Banco de Alimentos de Zamora, A.C.
BAZ091005GZ7	Banco de Alimentos de Zapotlanejo, A.C.
BAC9608126U9	Banco de Alimentos del Centro de Chiapas, A.C.
BAC990329GN1	Banco de Alimentos del Centro del Estado de Hidalgo, A.C.
BAS980513BW5	Banco de Alimentos del Soconusco, A.C.
BAG171212BF2	Banco de Alimentos Guasave, I.A.P.
BAM990524NV2	Banco de Alimentos Maná, A.C.
BAM110101EHA	Banco de Alimentos Mazatlán, I.A.P.
BAN161123SK5	Banco de Alimentos Nayarit, A.C.
BAZ160728KX1	BANCO DE ALIMENTOS PARA ZONAS RURALES, A.C.
BAV030819VA4	Banco de Alimentos por Victoria, A.C.
BAP150702TC3	BANCO DE ALIMENTOS PUERTO PEÑASCO, A.C.
BAR210812RI0	Banco de Alimentos Región Istmo A.C.
BSF140318115	Banco de Alimentos Region Olmeca AC
BAS081016L1A	Banco de Alimentos y Salud Integral de Irapuato, A.C.
BAR171116R56	Banco de Alimentos, Ropa y Enseres Domésticos Unidad y Trabajo, A.C.
BAY981124JUA	Banco de Ayuda, A.C.
BMM170914Q45	Banco de Medicamentos Manos Unidas para tu Salud, A.C.
BRH050425I98	Banco de Ropa de Hermosillo, I.A.P.
BRE070509GH0	Banco de Ropa y Enseres de Culiacán, I.A.P.
BRC120920IP7	Banco de Ropa, Calzado y Enseres Domésticos de Querétaro, I.A.P.
BTA160616Q24	Banco de Tapitas, A.C.
BDA0311259Z1	Banco Diocesano de Alimentos Colima, I.A.P.
BDA070510AL4	Banco Diocesano de Alimentos de Los Altos, A.C.
BDA9205064S1	Banco Diocesano de Alimentos Guadalajara, A.C.
BEA131104U36	Banco Estatal de Alimentos San Ignacio de Loyola, A.C.
BIF021018PE6	Banco Inbursa S.A. Fid Pro Vivah F 1166
BIA921230V65	Banco Internacional de Alimentos, A.C.
BNM980424JA6	Banco Nacional de México, S.A. Fideicomiso 13744-6 Ver Bien para Aprender Mejor
BCI211105SY3	Bancos del Cielo A.C.
BCC160722MT3	Barrio Cerro De La Campana, A.C.
BUN921001T39	Barrios Unidos, A.C.
BAN1402045Z2	Batsil Antsetik, A.C.
BSI020208528	Bazar Solidario, I.A.P.
BCO180927D27	BE COACHING AC
BMM171031I60	BE THE MATCH MX, A.C.
BCA180416BJ3	BEBE CARDIO A.C.
BMM170302CN6	BEBES MILAGRO DE MEXICO, A.C.
BAM1312031A4	Bendiciendo con Amor, A.C.
BDE0704034B1	Bendito Despertar, A.C.
BEN970203768	Benedictinos, A.C.
SBM201202BS3	Beneficencia de Mazatlán, A.C. antes Sociedad de Beneficencia de Mazatlán, A.C.
BSC0911259C3	Beneficencia Social Cuauhtlatzintzin, I.A.P.
BAM9609257Z5	Beneficio y Apoyo Mutuo para el Bienestar Infantil, A.C.
BRE040225SI7	Benítez Reyes, A.C.
BVE110323UH9	Benvenuto XXI, A.C.
BBM030930VD8	Best Buddies de México, A.C.
BET021029M75	BET-EL, A.C.



---

BME050810850	Betesda Mexicali, A.C.
BRM040112899	Bienes Raises Mariana, A.C.
BIF971127MC4	Bienestar e Integración Familiar, I.A.P.
BNS191125DK5	BIENESTAR PARA LA NIÑEZ SONORENSE, A.C.
BSO200709EX9	Bienestar Social Organizado, A.C.
BSC160205SU8	Bienestar Social para Cárdenas, A.C.
BSF9105156N8	Bienestar Social y Fomento Humano, A.B.P.
BDD110630US6	Bienestar y Desarrollo de la Familia Bidefam, I.A.P.
BDM151114G55	Bienestar y Desarrollo de las Mujeres, A.C.
BES200901590	BIENESTAR Y EDUCACION SEXUAL DE OAXACA, A.C.
BPM150929768	Bienestar y Progreso de la Mano Contigo, A.C.
BCA14031154A	Bienvenido a Casa, I.A.P.
BAI0711135C6	BIFAM Aguascalientes I.B.P.
BHE191007QI4	BIFAM HERMOSILLO, I.A.P.
BIF120913IJ6	BIFAM, I.A.P.
BBO1009037N7	Bill y Bob, A.C.
BMU060520GW8	BIO MUNDO, A.C.
BSU170822EC2	BIOCULTURA SUSTENTABLE, A.C.
BIT131031295	BITUI AC
BIZ220222FFA	BIZGLO A.C.
BNS050808HG5	Blessed Nuno Society de México, A.C.
BTB180627NN5	BLOCK TRAS BLOCK AC
BOR140514AU1	BLOODERS.ORG, A.C.
BAC990421523	Bodega de Alimentos de Cáritas de Aguascalientes, A.C.
BNL110714HG4	Bomberos de Nuevo León, A.B.P.
BRU170525539	BOMBEROS DE RESCATE URUAPAN, I.A.P.
BEC120618E23	Bomberos Especializados en Capacitación, Atención y Prevención de Emergencias (BECAPE), I.A.P.
BNS190823GZ3	BOMBEROS NUEVO SAN JUAN PARANGARICUTIRO A.C.
BVM011123772	Bomberos Voluntarios de Manzanillo, A.C.
BPR210205G37	Bomberos y Paramédicos Regionales de las Altas Montañas, A.C.
BME100309II7	Bondades Mexiquenses, A.C.
BFE140715ND1	BOQUITAS FELICES, A.C.
BHI160922JU4	Borlas con Hilos, A.C.
BHG080124418	Boys Hope Girls Hope, A.B.P.
BFC201125LA3	Brazo Fuerte de Chiapas, A.C.
BAM100205H93	Brazos de Amistad, A.C.
BDG070309FFA	Bred Diocesano de Guadalajara, A.C.
BSA130612C72	Bred Santa Ana, A.C.
BAE8911244A0	Brenda Asociación de Esclerosis Múltiple Chihuahua, A.C.
BCA950726S98	Brigada Callejera de Apoyo a la Mujer E.M., A.C.
BIR200818PN2	Brigada Internacional para el Resguardo Humanitario, A.C.
BAI9707211H0	Brigadas de Amistad, I.A.P.
BBR111130G20	Bright Brains, S.C.
BJU190816SZ3	BRILLEMOS JUNTOS, A.C.
BAP180628SB0	BRINDANDO APOYO, A.C.
BAV9605137F6	Brindemos Alegría para Vivir, A.C.
BWT080118321	Bringing The World Together, A.C.
BSH1501263E4	Briza Shirley, A.C.
BDO110729SS9	Bruno Donamor's, I.A.P.
BTE140513QH1	Bucerías Tercera Edad, A.C.

---

BOR151006IN5	BUENA OPORTUNIDAD PARA RECORDAR EL AHORA, A.C.
BVS961206KZ3	Buena Vista Sinaloa, I.A.P.
BJG9110011R3	Bufete Jurídico Gratuito Social, A.C.
BLO190626FH7	BUSCANDO LOGROS, A.C.
BSO011130LW6	BUSCANDO SONRISAS, A.C.
BTP2109066B6	BUSCANDO TU PROPIO CAMINO, A.C.
BUS1603141S7	Businesskids, A.C.
BUS160203V92	Busuleba, A.C.
BLU010823CZ2	Byanni Luneza, A.C.
CRJ130828D7A	C R JUAREZ SIGLO XXI, A.C.
CYE120130429	C.A.S.A. Yekkan, A.C.
CUS061103P79	Cabalgando por una Sonrisa, A.C.
CUL190718DM0	Cabalgantes Unidos del Llano, A.C.
CCA140321P98	Cabo Carolina, A.C.
CNU0904201U5	Cada Niño una Sonrisa, A.C.
CAD120202JU5	Cadena con Amor y Dedicación, A.C.
CDA071129BE1	CADENA DE AMOR CON CRISTO, A.C.
CDA061215520	Cadena de Ayuda contra la Fibromialgia, A.C.
CAY040713L12	Cadena de Ayuda, A.C.
CAM060624KR7	Cadenas de Ayuda para México, A.C.
CMA200720RZ6	Café, Medio Ambiente y Sustentabilidad, A.C.
CAF160926QD7	Cafecol, A.C.
CAF180713IT2	Cafoe, A.C.
CAL100405N78	Calemp, A.C.
CVS100127116	Calidad de Vida Sin Fronteras, A.C.
CFM110224T78	Called2Serve Foundation Mexico, A.C.
CMC170618S68	CAMATI MUJERES CONSTRUYENDO DESDE ABAJO, A.C.
FCT111031RL3	CAMBIA TU DESTINO, A.C.
CFM081201453	Cambiando Familias para México, A.C.
CCM1905138N2	CAMBIANDO LOS CORAZONES DE MÉXICO TJ, A.C.
CMO170208952	CAMBIANDO MODELOS AC
CSO060606MY3	Cambiando Sonrisas, A.C.
CUV0902133B1	Cambiando una Vida, A.C.
CVJ110318B55	Cambiando Vidas Juntos CVJ, A.C.
CVE200618CJ5	CAMBIANDO VIDAS Y ENTORNO INTERNACIONAL, A.C.
CVT161222EB6	Cambiando Vidas, Transformando el Mundo, A.C.
CAM0804044N5	Camichalo, A.C.
CUE1207108M8	Caminando por una Esperanza de Vida, A.C.
CNT190702DY1	Caminantes de Nuestra Tierra, A.C.
CAR090730NI5	Caminar en Armonía, A.C.
CJA090123U49	Caminemos Juntos con Amor Luz y Esperanza, A.C.
CAF081119AB1	Camino a la Felicidad, A.C.
CAI961021QN7	Camino Abierto, I.A.P.
CHU210211CX3	Camino hacia una Vida Digna, A.C.
CNU0703154G0	Camino Nuevo, A.C.
CQV151204MD1	Camino que va de Regreso, A.C.
CRS151202J32	CAMINO REAL SINADIC, A.C.
CVV210319KU3	CAMINO, VERDAD Y VIDA PARA EL MUNDO, A.C.
CPL140116673	Caminos Paliativos de Luz, I.A.P.
CHU711022PIA	Campamento Huapoca, A.C.
CGL080213CF7	Campaña Global por la Libertad de Expresión A19, A.C.

---

CVN100202RHA	Campeones de la Vida NR, A.C.
CSA710503PQ9	Campo San Antonio Fundación Pape, A.C.
CAM751224G71	Camyn, A.C.
CAM1305027K2	Cana de Amor, A.C.
CAY110511NV2	Canales de Ayuda, A.C.
CWM170608H56	Cáncer Warriors de México, A.C.
CAC160813T19	Canica Aguascalientes Centro de Apoyo a Niños con Cancer, I.B.P.
CCA920507EA4	CANICA Centro de Apoyo al Niño de la Calle de Oaxaca, A.C.
CCF151109FY2	Canitas y Caritas Felices, A.C.
CAN100827236	Canservir, A.C.
CSR031011TZ4	Cañada Siete Ranchos de Huajuapán, A.C.
CDS150522N40	Capacidades Diferentes sin Fronteras Coyoaca de Benítez, A.C.
CTR960705LB7	Capacitación para el Trabajo, A.C.
CDI840917T70	Capacitación y Desarrollo Integral, A.C.
CDP200228M43	CAPACITACION Y DESARROLLO PARA LA PERSONA CON DISCAPACIDAD VISUAL, I.A.P.
CVA120203CE9	Capacitando con Valores, I.A.P.
CAP180223FLA	Capacithadas, A.C.
CAP100618427	CAPEDIS, A.C.
CAP1512047U4	Capydha, A.C.
CMI130118T75	Caridad Misionera, A.C.
CSL200826TR8	CARIDAD SIN LIMITES, A.C.
CPH030611GNA	Caridad y Promoción Humana, A.C.
CDI0708103H0	Carita de Dios, A.C.
CAM941007679	Cáritas Arquidiócesis de México, I.A.P.
CCA1304236X1	Cáritas Camargo, A.C.
CCO940316JF0	Cáritas Colima, I.A.P.
CAC931228MP5	Cáritas de Acuña, A.C.
CAG910122DB9	Cáritas de Aguascalientes, A.C.
CAM060805BC5	Caritas de Amistad, A.C.
CAN0706209Y2	CARITAS DE ANGELES, A.C.
CAU8906204Q8	CARITAS DE AUTLAN AC
CBC951110KK6	Cáritas de Baja California Sur, A.C.
CCI830921RN1	Cáritas de Chihuahua, I.B.P.
CCV090819DWA	CARITAS DE CIUDAD VALLES, SLP, A.C.
CCV850521UC3	Cáritas de Ciudad Victoria, A.C.
CCO980114GS2	Cáritas de Córdoba, A.C.
CGU791002JB2	Cáritas de Guadalajara, A.C.
CHL910620GS2	Cáritas de Huajuapán de León, A.C.
CJA900803RFA	Cáritas de Jalapa, A.C.
CAA030118N83	Cáritas de la Arquidiócesis de Acapulco, A.C.
CAT960226LZ8	Cáritas de la Arquidiócesis de Tlalnepantla, I.A.P.
CDE960312K99	Cáritas de la Diócesis de Ecatepec, I.A.P.
CSF0210188D6	Cáritas de la Sagrada Familia de Gómez Palacio Durango, A.C.
CLE940413382	Cáritas de León, A.C.
CMA8911092P3	Cáritas de Matamoros, A.C.
CMO820811NX9	Cáritas de Monterrey, A.B.P.
CNL000329DS5	Cáritas de Nuevo Laredo, A.C.
COR980401V89	Cáritas de Orizaba, A.C.
CPV9511137V7	Cáritas de Puerto Vallarta, A.C.
CQI971113VC8	Cáritas de Querétaro, I.A.P.

---

CQR030716SZ7	Cáritas de Quintana Roo, A.C.
CSA870629IE6	Cáritas de Saltillo, A.C.
CSC940607T35	Caritas de San Cristóbal de las Casas, A.C.
CSJ940622HG2	Cáritas de San Juan de los Lagos, A.C.
CTA000920V22	Cáritas de Tabasco, A.C.
CTA840607GD1	Cáritas de Tampico, A.C.
CTG9203194Z9	CARITAS DE TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS, A.C.
CYU880130GS1	Cáritas de Yucatán, A.C.
CZA830727LH3	Cáritas de Zamora, A.C.
CGU040607KZ3	Cáritas del Guadiana, A.C.
CDT910115IH0	Cáritas Diocesanas de Torreón, A.C.
CDP090316V94	Cáritas Diocesano de Piedras Negras, A.C.
CDS071231C51	Cáritas Diócesis de San Andrés Tuxtla, A.C.
CDP170901RT3	Cáritas Diócesis Papantla, A.C.
CEM0106082K1	Cáritas Emergencias, A.C.
CHI031106BE8	Cáritas Hidalgo, A.C.
CHI010608FS6	Cáritas Hospitalidad y Servicio, A.C.
CLO890516BK4	Cáritas Lomita, I.A.P.
CMA920430MX6	Cáritas Mazatlán, I.A.P.
CME980206JP1	Cáritas Meoqui, A.C.
COJ2203087JA	CARITAS OJINAGA AC
CPA971204D77	Cáritas Parral, A.C.
CPS020806MI6	Cáritas Parroquial del Santuario, A.C.
CPS040614QJA	Cáritas Pastoral Social Diócesis de Tulancingo, A.C.
CRD9409218I5	Cáritas Región Desértica, A.C.
CRM000117V42	Cáritas Región Mexicali, A.C.
CRN990204CKA	CARITAS REGION NOROESTE, A.C.
CRS890628T64	Cáritas Región Siderúrgica, A.C.
CSF980129333	Cáritas Salud Familiar y Comunitaria, I.A.P.
CSJ060811NS9	Caritas San Juan Diego, A.C.
CSM200114JWA	Caritas San Martin de Porras Lotes Urbanos, A.C.
CSH891108LL0	Cáritas Superación Humana y Social, I.A.P.
CTL1602221L1	Caritas Tlaxcala, A.C.
CXO2007219B3	Caritas Xochimilco A.C.
CAT9109104M4	Casa Albergue Temporal para Niños, I.B.P.
CAA0204233FA	Casa Amiga Albergue Humanitario, I.A.P.
CAC990203S89	Casa Amiga, Centro de Crisis, A.C.
CAC900814RW0	Casa Amor de Cuauhtemoc, A.C.
CAA030618JE6	Casa Azul para el Apoyo, Tratamiento e Investigación de las Alteraciones Craneofaciodentales, A.C.
CCG8905101G2	Casa Canisio de Guadalajara, A.C.
CCE2006256G3	Casa Centli, A.C.
CCA141105FR2	Casa Club Activo Veinte Treinta, A.C.
CCO210917P1A	CASA COLECTIVA, A.C.
CCT1502063Y0	Casa Colibrí CW, A.C.
CCC111025764	Casa Cuna Conchita, A.C.
CCI870223BQ2	Casa Cuna de Irapuato, A.C.
CAC120106FK6	Casa de Adobe Cócorit, A.C.
CAM980626QN1	Casa de Apoyo a la Mujer, A.C.
CAF040713HR6	Casa de Asís Francisca Alonso, A.C.
CAS770909416	Casa de Asís, A.C.

---

CAM160924TR5	Casa de Asistencia Manos Benditas, A.C.
CAR890517IK4	Casa de Asistencia y Rehabilitación para Indigentes, A.C.
CAA0303281M2	Casa de Autoayuda para Alcohólicos y Adictos, A.C.
CAN050718560	Casa de Ayuda Nuestra Comunidad, A.C.
CBJ100323RS6	Casa de Bendición Jireh Dios Proveerá, A.C.
CBN141218RH8	Casa de Bendición Nisi A.C.
CBN010403QU3	CASA DE BENDICION PARA NIÑOS, A.C.
CBT490726TK4	CASA DE BENEFICENCIA DE TORREON AC
CCF681204KU6	Casa de Cuna Felicitas del Río, A.C.
CCO010514E38	Casa de Cuna Oasis del Niño Mexicali, A.C.
CCO6707223Z7	Casa de Cuna Oasis del Niño, A.C.
CDT010803695	Casa de Descanso de la Tercera Edad María Elena Ramírez de Lozano, A.C.
CDJ190719NAA	Casa de Descanso Jesus de Nazaret, A.C.
CDS870907FW2	Casa de Descanso la Sagrada Familia A.C.
CDM9007118T6	Casa de Descanso María Teresa de la Mora Ochoa, A.C.
CDA9910138E3	Casa de Descanso para Ancianos Desamparados, A.C.
CDA790718NM4	Casa de Descanso para Ancianos Matilde Roubroy de Villanueva, I.B.P.
CEB051014CY4	Casa de Enfermos Buen Samaritano, A.C.
CEA920514QT9	Casa de Esperanza Acuña, A.C.
CES111110UK6	Casa de Estudiantes de San Ignacio, I.A.P.
CJC930716LI3	Casa de Jesús de Cd. Juárez, A.C.
CJP871023RM7	CASA DE JESUS PARA PROTECCION DE LA NIÑA, A.C.
CJR971121ND2	Casa de Jesús para Rehabilitación Femenil, A.C.
CAN980724KJ0	Casa de la Amistad para Niños con Cáncer, I.A.P.
CDP6706109M4	Casa de La Divina Providencia, A.C.
CLT091009943	Casa de la Luna Tlazoltéotl, A.C.
CMM051028R64	Casa de la Misericordia de María de Nazareth, A.C.
CMF160822H67	CASA DE LA MISERICORDIA FAUSTA LAVALLE, I.A.P.
CTE860827B59	Casa de la Tercera Edad Santiago de Tonalá, A.C.
CME010813BJ4	Casa de Las Mercedes, I.A.P.
CNA101125179	Casa de los Niños de Amor, A.C.
CNP800910MC5	Casa de los Niños de Palo Solo, I.A.P.
CPO7407278Y0	Casa de los Pobres, A. C.
CMM080826I6A	Casa de María Monterrey, A.C.
CMC670414RKA	Casa de Maternidad y Cuna, A.C.
CNC901105QW6	Casa de Niños Corazón de Ángel, A.C.
CNF801018698	Casa de Niños Frank González, A.C.
COA180213BA0	CASA DE ORACION AGUA VIVA, A.C.
COZ970214AA5	Casa de Oración de Ziracuarétiro, A.C.
CPA1201234X0	Casa de Pacto, A.C.
CPS800829E93	Casa de Protección Social y Cultural para la Niña, A.C.
CRJ000630FN0	Casa de Refugio para Jovencitas, A.C.
CRC090305TG4	Casa de Rehabilitación Contra el Alcoholismo y Drogadicción quien como Dios, A.C.
CRJ170302BI4	Casa de Rehabilitación Juan Diego, A.C.
CRS980128BN1	Casa de Reposo de San Gregorio de Cerralvo, A.B.P.
CRG0711159D3	Casa de Reposo La Gloria, A.C.
CRR780114BY4	Casa de Reposo Rodrigo Gómez G., A.B.P.
CRT100303P97	Casa de Reposo Teresa de Calcuta, A.C.
CRS031127L11	Casa de Retiro La Salle, A.C.
CSQ030328MI8	Casa de Salud Quinta Aparición Guadalupana, A.C.
CVG220509V84	Casa de Vida Gedeon A.C.

CAI4312157L7	Casa del Actor, I.A.P., Mario Moreno.
CAP080729BW8	Casa del Anciano del Padre Estala, A.C.
CAD601026JD2	Casa del Anciano Doctor Samuel Silva, A.C.
CAS120526ARA	Casa del Anciano Los Santos Reyes, A.C.
CAS8707201U1	Casa del Anciano San Vicente, A.C.
CAB470320TD8	Casa del Anciano, A.B.P.
CEM141004PW3	Casa del Estudiante del Municipio de Sinaloa, I.A.P.
CHA0007125P0	Casa del Hermano de Asis y de los Pobres, A.C.
CIN090216LE8	Casa del Indigente Nuestra Señora del Refugio, A.C.
CMJ980317L63	Casa del Migrante en Juárez, A.C.
CMT900511DI2	Casa del Migrante en Tijuana, A.C.
CMM170308UR2	CASA DEL MIGRANTE MONSEÑOR GUILLERMO RANZAHUER GONZALEZ, A.C.
CMS061214H53	Casa del Migrante Scalabrini, A.C.
CNA950303MX2	Casa del Niño y del Anciano México, A.C.
CPT120816S91	Casa del Parque Tlalpan, A.C.
CMC171012R26	CASA DEL PEREGRINO CULIACAN, I.A.P.
CPF901205VC8	Casa del Peregrino y Asilo de Ancianos Felipe Ángeles, A.C.
CVM021217LI0	Casa del Venado Mazacalli, A.C.
CDI1311259H4	Casa Dilaram, A.C.
CDB881116I60	Casa Don Bosco, A.C.
CDM930929FZA	Casa Down de Mazatlan, I.A.P.
CEN991209D5A	Casa Esperanza Para Niños, I.A.P.
CEP920814DG0	Casa Eudes Promoción a la Mujer, A.C.
CFG9205127X9	Casa Franciscana Guaymas, A.C.
CGU120224488	Casa Gaviota un Vuelo Sin Violencia, A.C.
CGL990130GP2	Casa Guadalupe Libre, I.A.P.
CHA061130D4A	Casa Hogar Abrázame, A.C.
CHA940511QJ5	Casa Hogar Acéptame como Soy, A.C.
CHA110715GZ6	Casa Hogar Agape Elim, A.C.
CHA0104263Q4	Casa Hogar Agnes Lester, A.C.
CHA970624N91	Casa Hogar Alegría, I.A.P.
CHA080515NJ6	Casa Hogar Ángeles de San Pedro, A.C.
CHA870523I84	Casa Hogar Aprendiendo a Vivir, A.C.
CHA010213SK2	Casa Hogar Auxilio, A.C.
CHA210324R79	Casa Hogar Avelar Orozco, A.C.
CHB001229KU2	Casa Hogar Benito Juárez, A.C.
CHB000207H69	Casa Hogar Bethany, A.C.
CHC9511049J8	Casa Hogar Cesarita Esparza, A.C.
CHC150513KV3	Casa Hogar Corazón Valiente San Miguel, A.C.
CHC0801248I2	Casa Hogar Cread de Chihuahua, A.C.
CHC031003CNA	CASA HOGAR CRREAD, A.C.
CHA151009GH3	Casa Hogar de Abrigo, A.C.
CHA160304GU9	Casa Hogar de Adultos Mayores Reencuentro, A.C.
CHA9007056A7	Casa Hogar de Ancianos Rincón del Amor, A.C.
CHC910819HQ6	Casa Hogar de Cabo San Lucas, A.C.
CHG110518BJ6	Casa Hogar de Gracia Nipje A.C.
CHG770223LK4	Casa Hogar de Guadalajara, A.C.
CHI990921Q71	Casa Hogar de Integración y Rehabilitación de Infantes y Adolescentes, Chiria, A.C.
CHI770422JC9	Casa Hogar de la Inmaculada, A.C.
CHL661220BT8	Casa Hogar de la Luz, A.C.
CHS710304FW2	Casa Hogar de La Santísima Trinidad, I.A.P.

---

CHN901221K72	Casa Hogar de las Niñas de Tláhuac, I.A.P.
CHN930630T85	Casa Hogar de Niñas de Chihuahua, A.C.
CHN8407042K4	Casa Hogar de Niñas Santa María de Guadalupe, I.A.P.
CHN150209QB1	CASA HOGAR DE NIÑOS REGALOS DE DIOS, A.C.
CHN901030HL5	Casa Hogar de Nuestra Santísima Trinidad, A.C.
CHN910927LP4	Casa Hogar de Nuestra Señora de Fátima, A.C.
CHN680530JW3	Casa Hogar de Nuestra Señora de La Paz, A.C.
CHN960823630	Casa Hogar de Nuestros Pequeños Hermanos Cristo Rey, I.A.P.
CHS6902132C0	Casa Hogar de San Juan, A.C.
CHS960424D94	Casa Hogar de San Miguel Arcángel, I.A.P.
CHA970303778	Casa Hogar del Anciano Agustín Velázquez Medina, A.C.
CHA0305127U5	Casa Hogar del Anciano Corazón de Jesús, A.C.
CHA870420IP8	Casa Hogar del Anciano de Ensenada, A.C.
CHA050606U81	Casa Hogar del Anciano Jesucristo Obrero, A.C.
CHA9207139ZA	Casa Hogar del Anciano San Nicolas Tolentino de Cardenas, S.L.P., A.C.
CHA9303057Q3	Casa Hogar del Anciano Sánchez Mejorada, I.A.P.
CHN7805123T6	Casa Hogar del Niño de Acapulco, A.C.
CHD9911105D1	Casa Hogar Don Bosco y Santo Domingo, A.C.
CHD020605IA1	Casa Hogar Dulce Refugio A.C.
CHE030122S10	CASA HOGAR EBEN EZER, A.C.
CHD050210IYA	Casa Hogar el Descanso, A.C.
CHM101129U9A	Casa Hogar El Milagro, I.A.S.P.
CHN051007R68	Casa Hogar El Nuevo Israel, A.C.
CHR990125UH0	Casa Hogar El Refugio de Monterrey, A.B.P.
CHE960911U65	Casa Hogar Emmanuel, I.A.P.
CHE951205N58	Casa Hogar Esperanza de una Nueva Vida, I.A.P.
CHE100901462	Casa Hogar Esperanza para Ti, I.A.P.
CHE080111LN4	Casa Hogar Esposos Montañó Terán, A.C.
CHE030203N33	Casa Hogar Eugenio Oláez, A.C.
CHF140724QN1	Casa Hogar Faros de Experiencia, A.C.
CHF0908058PA	Casa Hogar Felipe de Jesús, A.C.
CHF840302H1A	Casa Hogar Femenil, A.C.
CHF070430E28	Casa Hogar Florecitas del Carmen, A.C.
CHG001212768	Casa Hogar Galilea, A.C.
CHH680918PQ8	Casa Hogar Heredia López, A.C.
CHH030414HN7	Casa Hogar Hijos del Rey, A.C.
CHH100216B53	Casa Hogar Humilde Patlán, A.C.
CHI1211297W3	Casa Hogar In Lak Ech, I.A.P.
CHI190903RY5	Casa Hogar Infantil Uriel, A.C.
CHI081005HI7	Casa Hogar Inmaculada, I.A.P.
CHI9603185S5	Casa Hogar Instituto Herbert Martínez de Escobar, A.C.
CHJ950105EVA	Casa Hogar Jeruel, A.C.
CHJ0507123G6	Casa Hogar Jesucristo Eucaristía, A.C.
CHJ130717850	Casa Hogar Jireh, A.C.
CHJ900512BE1	Casa Hogar Josías y Betania, A.C.
CHK050302RR3	Casa Hogar Kamami, A.C.
CHB730524LX3	Casa Hogar La Buena Madre, A.C.
HIG851130V67	Casa Hogar la Gloria, A.C.
CHL960213HP4	Casa Hogar Lirio de los Valles II, A.C.
CHN111108V42	Casa Hogar los Niños de Moctezuma, A.C.
CHL841031JL3	Casa Hogar Loyola, A.C.

---

CHM070704HU6	Casa Hogar M. Rivero Atkinson, A.C.
CHM931202E20	CASA HOGAR MA. TERESA AC
CHM870831FL6	Casa Hogar Madre Luisita, A.C.
CHM060113AZ5	CASA HOGAR MADRE MERCEDES JIMENEZ URZUA, A.C.
CHM110214HD7	Casa Hogar Mamá Estefana, I.A.P.
CHM130807EZA	CASA HOGAR MANANTIAL DE ESPERANZA, A.C.
CHM870314Q74	Casa Hogar María Madre, I.A.P
CHM020905QG8	Casa Hogar María Niña A.C.
CHM980918BN6	Casa Hogar Marjorie Wurts, A.C.
CHM070619VA6	Casa Hogar Mi Pequeña Familia, A.C.
CHN940221RA2	CASA HOGAR NACIDOS PARA TRIUNFAR, A.C.
CHN040610NA6	Casa Hogar Nuestra Señora de la Luz, A.C.
CHN040414PN0	Casa Hogar Nuestra Señora del Rosario, A.C.
CHN0310094XA	Casa Hogar Nueva Esperanza, A.C.
CHP010220T4A	Casa Hogar Palabra de Vida, A.C.
CHA190812EF7	Casa Hogar para Adultos Mayores San Jose, I.A.P.
CHA8702163G0	Casa Hogar para Ancianos de Silao, A.C
CHA7207046Q1	Casa Hogar para Ancianos El Sagrado Corazón, A.C.
CHA690715278	Casa Hogar para Ancianos y Desvalidos de Irapuato, A.C.
CHA080509147	Casa Hogar Para el Anciano El Buen Samaritano, A.C.
CHD140612MP5	Casa Hogar para el Desamparado, A.C.
CHI001124321	Casa Hogar Para Invidentes, AC
CHA030325456	Casa Hogar para la Asistencia a Menores, A.C.
CHM00053189A	Casa Hogar para Madres Solteras, A.C.
CHM990526ED3	Casa Hogar para Mamás Solteras Rita Ruíz Velazco, I.A.P.
CHM950511V93	Casa Hogar para Menores Liborio Espinoza, I.A.P.
CHN000911V84	Casa Hogar para Niñas Madre Conchita, I.A.P.
CHN090720426	Casa Hogar para Niños Angel Guardián, A.C.
CHN670516D71	Casa Hogar para Niños Benito Juárez, A.C.
CHN7101154R9	Casa Hogar para Niños Desamparados de Orizaba, A.C.
CHN040827EN6	Casa Hogar para Niños Yireh, A.C.
CHV010709DF0	CASA HOGAR PARA VARONES, A.C.
CHP040310P64	Casa Hogar Presbítero Luis Ma. Valencia, A.C.
CHP040507489	Casa Hogar Príncipe de Paz, A.C.
CHP000810JE0	Casa Hogar Protección a la Joven, A.C.
CHP111125D9A	Casa Hogar Puente de Amor, A.C.
CHP1307265E8	Casa Hogar Puerta Hermosa, I.A.P.
CHQ7407037U6	Casa Hogar Quinta Manuelita, A.C.
CHR121128UI8	CASA HOGAR RAYITO DE LUZ Y ESPERANZA, A.C.
CHR111208R34	Casa Hogar Refugio y Paz, A.C.
CHR0010047E2	Casa Hogar Regalo de Amor, A. C.
CHR180928QF3	CASA HOGAR ROSARIO DE BAJOS DEL EJIDO AC
CHR980130PZ0	Casa Hogar Rosas de la Infancia, A.C.
CHS120116195	Casa Hogar Samuel, A.C.
CHS080917NI6	Casa Hogar San Antonio de Padua, A.C.
CHS080825662	Casa Hogar San Damián, A.C.
CHS9102084D3	Casa Hogar San Inocencio para Varones Adolescentes, A.C.
CHS960729J26	Casa Hogar San Pablo, I.A.P.
CHS100209BZ1	Casa Hogar San Rafael Guizar y Valencia, A.C.
CHS730914E89	Casa Hogar Santa Eduwiges, A.C.
CHS060512FG6	Casa Hogar Santa Elena, A.C.



---

CHS040227KV1	Casa Hogar Santa Inés, A.C.
CHS050420PQ1	Casa Hogar Santa Julia Don Bosco, A.C.
CHS121108D93	Casa Hogar Santa Rosa de Viterbo, A.C.
CHS921028BP9	Casa Hogar Santa Teresita, I.B.P.
CHS900912LX5	CASA HOGAR SEÑOR GRANDE DE AMECA A.C.
CHS0411195A9	CASA HOGAR SION AC
CHS910823810	Casa Hogar Soledad Gutiérrez de Figaredo, A.C.
CHS090406SM0	Casa Hogar Sonrisa de Ángeles, A.C.
CHT0910071S7	Casa Hogar Tabita, A.C.
CHT740823H62	Casa Hogar Tepeyac, A.C.
CHT210531H72	CASA HOGAR TIERRA PROMETIDA, A.C.
CHT1504229Q3	CASA HOGAR TONANTZIN, A.C.
CHU200424B5A	Casa Hogar Unidos de Corazón, A.C.
CHC071010664	Casa Hogar y Centro de Discapacitados de Amecameca, I.A.P.
CHD061004MB9	Casa Hogar y Dispensario San José, A.C.
CHG1406264Y1	Casa Hogar y Guardería, Unidos por una Nueva Generación "San Juan Bosco", A.C.
CHY130910V54	CASA HOGAR YAHBE, A.C.
CIA1202029X4	Casa Infantil AMMI, I.A.P.
CIR960724VE6	Casa Infantil El Roble, A.C.
CIN180711PG0	CASA INTEGRAL NO MAS CALLE, A.C.
CJA120217BM8	Casa Juvenil Amor Extremo AX, A.C.
CLI181029UD6	Casa Lifsa, A.C.
CMG9904304Y8	Casa María Goretti, I.A.P.
CMA190416I35	Casa Marietta, A.C.
CMC100222Q8A	Casa Mayor Casa Social para Adultos Mayores, A.C.
CAA981102EIA	Casa Mi Ángel, A.B.P. Sin Tipo de Sociedad
CMS9907069B5	Casa Misericordia de Santa Isabel de Hungría, A.C.
CMD100219A51	Casa Mixta de Descanso Para Adultos Mayores las Elodias, A.C.
CMA1710232V2	Casa Monarca, Ayuda Humanitaria al Migrante, A.B.P.
CNA080730J85	Casa Nana, A.C.
CNA841226QW5	Casa Nazareth, A.C.
COS071024TH5	Casa Oración San José Obrero, A.C.
CAM1309232K1	Casa para Adultos Mayores Serenidad, A.C.
CAD851030QZ3	Casa para Ancianos Desamparados La Divina Providencia, A.C.
CAJ600218Q7A	Casa para Ancianos José María Cabañas, A.B.P.
CAM770810RH9	Casa para Ancianos Monte Carmelo, A.C.
CPI160930QD7	Casa para la Promoción Integral de Adultos Mayores, A.C.
CNP020628T41	Casa para Niños del Pacífico Institución de Asistencia Privada, I.A.P.
CPD9610318NA	Casa Paterna Divina Providencia, A.C.
CPG810626F85	Casa Paterna La Gran Familia, A.C.
CPR850131976	Casa Primavera, A.C.
CPF961210TQ6	Casa Providencia Femenil, A.C.
CRA1706302RA	Casa Reposo Alfa y Omega, A.C.
CRU1811142M8	Casa Rosa Unidos contra el Cáncer de Mama, A.C.
CSR091029TL4	Casa Salvador Rivera García, I.A.P.
CSS120613GH3	Casa Samuel Salud, A.B.P.
CSJ0406049Z3	CASA SAN JOSE, A.B.P.
CSC010608DT4	Casa Santa Clara, A.C.
CSA890208TF1	Casa Saulo, A.C.
CSB900312C75	Casa Simón de Betania, A.C.
CSD001219BE4	Casa Social Don Bosco, A.C.

---

CSO180531L4A	Casa Sol, I.A.P.
CTM991208DH0	Casa Triunfo de México, A.C.
CVN071022QA8	Casa Valentina para Niños con Cáncer, I.A.P.
CVA090911U47	Casa Vida Abundante, A.C.
CYO961018IY5	Casa Yoliguani, I.A.P.
CCL191003HB4	Casas Compartidas Lazaro, A.C.
CCD140512JJ1	Casas de Ciudadano Dario Bajo CCDB, A.C.
CCD020924LI7	Casas de Cuidado Diario Infantiles A.C.
CCD030318U59	Casas de Cuidado Diario Infantiles de Ciudad Juárez, A.C.
CRE980921BZ6	Casas del Refugio, A.C.
CHJ700616SX2	Casas Hogar Juan Sandoval, A.C.
CAR961114GG7	Casas y Albergues de Rehabilitación Agua Viva, A.C.
CIA971211826	Casasistencia, I.A.P.
CSJ861209NU1	Casita de San José de los Ancianos, A.C.
CLIO10920IQ5	Casita Linda, A.C.
CDD940803RA2	Católicas por el Derecho a Decidir, A.C.
CCO910207FN5	Causa Común, A.C.
CGA150421AH4	Cautivados por el Gozo, A.C.
CAY1712182M9	Cayacanebe, A.C.
CME160903LG7	CDIC México, A.C.
CEA120806N78	CEACVI,
CAU1903222I6	CECADHI ASOCIACION POR UNA VIDA DIGNA, A.C.
CEC171018FM3	Ceccan, A.C.
CGU9507147C2	Cecura Guadalajara, A.C.
CHC9904263N1	Ceda Hogar Cristina, A.C.
CED9402035X4	CEDIMSE, A.C.
CVI1502184M9	Celebrando la Vida, A.C.
CPI200515FV3	CELSO PIÑA, A.C.
CFP190219HQ9	Celta Fénix Pvm, A.C.
CGV0507209V5	Cenáculo de Guadalupe Valle, A.C.
CIE110520AM6	Cenáculo de Integración EMAUS, A.C.
CEN160318KM7	Cenatac, A.C.
CSD781211CE5	Central de Servicios para el Desarrollo de Tehuacán, A.C.
CMS7003102F8	Central Mexicana de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos, A.C.
CMS730927A17	Central Mexicana de Servicios Generales de los Grupos Familiares Al-Anon, A.C.
CAD1103163G9	Centro Agropecuario para el Desarrollo Rural, A.C.
CSC9105089F4	CENTRO AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD FE ESPERANZA Y AMOR AC
CAU130606T12	Centro Alimentario Un Gran Día, A.C.
CAA171027HG6	Centro Aprende para la Audición, el Lenguaje y la Integración Sensorial, A.C.
CAS860605HR1	CENTRO ASISTENCIAL PARA LA SUPERACION DE LA MUJER EN LA FAMILIA, A.C.
CAC770221EF6	Centro Asistencial y Cultural Juvenil Celayense, A.C.
CBE9601111J7	Centro Betel, A.C.
CCA0106041TA	Centro Caritativo para Atención de Enfermos de Sida, A.C.
CCA131216RZ6	Centro Católico de Atención a las Adicciones, A.C.
CCI1703233T0	Centro CIDECI, A.C.
CCL020424CX7	Centro Clotet, A.C.
CCA951127PB4	Centro Comunitario Acércate, A.C.
CCC220428QF1	Centro Comunitario Camargo A.C.
CCC170327CB0	Centro Comunitario City Kids, A.C.
CCC150930N38	Centro Comunitario Conquistando un México Mejor, A.C.

---

CCA080725369	Centro Comunitario de Asistencia Infantil Xocoyotxzin, A.C.
CCA0910287F5	Centro Comunitario de Atención Infantil Sigmund Freud, A.C.
CCD141210MF8	Centro Comunitario de Desarrollo Infantil Antón Makakenko, A.C.
CCD1501199Z7	Centro Comunitario de Desarrollo Infantil Chimalhuacán, A.C.
CCD1412105D8	CENTRO COMUNITARIO DE DESARROLLO INFANTIL EDUJOSHUA, A.C.
CCD0806239M9	Centro Comunitario de Desarrollo Infantil Vocación por la Niñez, A.C.
CCD091009CD3	Centro Comunitario de Desarrollo Infantil Yarezi, A.C.
CCD1208257XA	Centro Comunitario de Desarrollo y Bienestar Social Árbol de la Vida, A.C.
CCE9908261GA	Centro Comunitario del Espíritu Santo, A.C.
CCC081016SX1	Centro Comunitario El Cuernito, I.A.P.
CCF051109PQ5	CENTRO COMUNITARIO FORTALECIENDO A LA NIÑEZ LOLITA, A.C
CCG091223RT3	Centro Comunitario Guadalupe Victoria, I.A.P.
CCI1210306BA	Centro Comunitario Iniciativa Mixteca, A.C.
CCI140304E37	CENTRO COMUNITARIO INTEGRAL LAS ALITAS AC.
CCM101111152	Centro Comunitario Montenegro, A.C.
CCN091109D91	Centro Comunitario Nezahualpilli, A.C.
CCE090826GA3	Centro Comunitario para Educar a la Familia en Chihuahua, A.C.
CCP110718TB7	Centro Comunitario Pro-Valores los Alamitos, I.A.P.
CCR050228T78	CENTRO COMUNITARIO REINO DE LOS NIÑOS, A.C.
CCS141022K8A	Centro Comunitario San Juan Pablo II de Chiapas, A.C.
CCS051019JJ2	Centro Comunitario Santa Fe, A.C.
CCS040309TY5	Centro Comunitario Santiago Tlautla, A.C.
CCU120210A99	Centro Comunitario Unidos para Servir, A.C.
CCV190615N42	CENTRO COMUNITARIO VEN CONMIGO, A.C.
CCM0306164Q1	Centro Constitución de 1917, Alcoholismo y Drogadicción, A.C.
CCA111216KM8	Centro Contra las Adicciones Nueva Identidad, A.C.
CCR170328FC1	Centro Creativo y de Reinserción Mi Valedor, A.C.
CCC100604T81	Centro Cultural Calasanz de Campeche, A.C.
CCF160426N17	Centro Cultural Femenino MSJB Tehuacán, A.C.
CCN850322SX8	CENTRO CULTURAL NUEVO AMANECER, A.C.
CCZ961004AMA	Centro Cultural Zuaque, I.A.P.
CAR0603069K5	Centro de Acompañamiento y Recuperación de Desarrollo Integral, A.C.
CAA0104049V5	Centro de Acopio de Alimento Digno, A.C.
CAT0402096E5	Centro de Acopio para la Tarahumara, A.C.
CAA070712S79	Centro de Adaptación y Atención al Menor, A.C.
CAI150626PI7	Centro de Adicciones Irapuato, A.C.
CAP851203MZ0	Centro de Adiestramiento Personal y Social, A.C.
CAL991122JA4	Centro de Alzheimer de La Laguna, A.C.
CAA020320HP8	CENTRO DE AMOR Y AMISTAD, A.C.
CAD170223EM6	Centro de Apoyo a la Discapacidad, A.C.
CAN030827AJ1	Centro de Apoyo a Niños con Cáncer, A.C.
CAA0605188R4	Centro de Apoyo A.P.F., A.C.
CAA180702BZ4	CENTRO DE APOYO ACADEMICO APRENDAMOS JUNTOS, CEPAJ, A.C.
CAM910130M7A	Centro de Apoyo al Microempresario, I.A.P.
CAP170210435	CENTRO DE APOYO AL PACIENTE ONCOLOGICO, A.C.
CAC900827QY4	Centro de Apoyo contra la Violencia, A.C.
CAI211015SS4	Centro de Apoyo e Integración al Adulto Mayor Jardín de Olivo, A.C.
CAE001004M12	Centro de Apoyo Educativo para la Comunidad, A.C.
CAF0105124M9	Centro de Apoyo Familiar Fuente de Vida, A.C.
CAH040319MN3	Centro de Apoyo Humanitario, I.A.P.
CAI090704KD2	Centro de Apoyo Integral Moisés, A.C.

CAO030729FX0	Centro de Apoyo Opciones Dignas, A.C.
CAF070601FVA	Centro de Apoyo para la Familia Gabriela Figueroa Millán, A.C.
CAI960422SS1	Centro de Apoyo para la Integración del Niño Down, A.C.
CAT160728U90	Centro de Apoyo para la Transformación Integral Orientado a Personas y sus Adicciones, A.C.
CAP0311068T4	Centro de Apoyo Psicopedagógico para Ciegos y Débiles Visuales, A.C.
CAR020225CK6	Centro de Apoyo Rural Infantil de Asistencia Diaria, A.C.
CAY090925RL8	Centro de Apoyo y Convivencia mi Alto Refugio, A.C.
CAR9603186W4	Centro de Apoyo y Rehabilitación Integral de Ayuda a Discapacitados, I.A.P.
CAA170519768	Centro de Aprendizaje Ananda, A.C.
CAM030131SE3	Centro de Aprendizaje Mount Rose, S.C.
CAC880129AG6	Centro de Aprendizaje y Convivencia, A.C.
CAL0006134B2	Centro de Aprendizaje y Lenguaje Especial Mi Sol, A.C.
CAD041022VC3	Centro de Asesoría para Depresivos, A.C.
CAP940127R31	Centro de Asesoría y Promoción Juvenil, A.C.
CAI041115JK7	Centro de Asistencia Infantil Comunitario Maravillas, A.C.
CAS100820385	Centro de Asistencia Social ANE, A.B.P.
CAS020902156	Centro de Asistencia Social y Desarrollo Humano Rafael Campuzano, A.C.
CAY941019S68	Centro de Asistencia Yeloixtlahuaca, A.C.
CAA2009144R5	Centro de Atención a las Adicciones, Paso Cero, A.C.
CAA090108EN1	Centro de Atención a Madres Solteras de Yucatán, A.C.
CAA10122746A	Centro de Atención a Niños con Lesión Cerebral Valeria, A.C.
CAN990413MH6	Centro de Atención a Niños de la Calle Betesda, I.A.P.
CAN060201CG3	Centro de Atención al Niño y a la Familia, A.C.
CAI200929Q16	Centro de Atención e Investigación en Psicología Integral CAIPI de Iguala, A.C.
CAE880523P70	Centro de Atención Especial Nueva Luz, A.C.
CAE990630L37	Centro de Atención Especializado en Drogodependencias, A.C.
CAI8902163Y9	Centro de Atención Infantil Piña Palmera, A.C.
CAI190717H27	CENTRO DE ATENCION INFANTIL PROF. CESAR SOUBLETTE GARCIA, A.C.
CAI1202294L4	Centro de Atención Infantil y a la Familia Esperanza Parente, A.C.
CAI131009KQ6	Centro de Atención Integral de Labio y Paladar Hendido, A.C.
CAI021023L78	Centro de Atención Integral para Personas con Autismo, A.C.
CAI050702TM5	Centro de Atención Integral, I.A.P.
CAM211102859	CENTRO DE ATENCION MEDICA DE ALTATA IAP
CAA021004227	Centro de Atención para Ancianos C.A.P.A., A.C.
CAA120530M40	Centro de Atención para el Autismo Alex, I.A.P.
CAD090909112	Centro de Atención para la Disfunción Neurológica, I.A.P.
CAN041214P66	CENTRO DE ATENCION PARA NIÑOS CON DAÑO CEREBRAL, A.C.
CAP1308138R4	Centro de Atención Psico Pedagógica y Desarrollo Infantil CAPPDI, A.C.
CAA100929BU6	Centro de Atención y Asesoría para la Familia, A.C.
CAD130422TP7	Centro de Atención y Desarrollo Integral del Formador, A.C.
CAR151103183	Centro de Atención y Restitución de los Derechos de las Personas con Discapacidad, A.C.
CAF190502P4A	CENTRO DE ATENCION, FORMACION Y DESARROLLO DE LA SALUD MENTAL, A.C.
CAA1108082VA	Centro de Ayuda a Enfermos de Cáncer, A.C.
CAE120222277	Centro de Ayuda Especializada a Niños con Cáncer en Oaxaca, A.C.
CAI061106N33	Centro de Ayuda Integral, Sagrado Corazón, A.C.
CAM040923BX2	Centro de Ayuda para la Mujer Juareense, A.C.
CAM001130ELO	CENTRO DE AYUDA PARA LA MUJER LATINOAMERICANA, A.C.
CAS980515G70	Centro de Ayuda, Servicio y Apoyo de Durango, A.C.
CAM070420GB7	Centro de Ayudas Múltiples Sociales Casa de Paz y Amor A.C.

---

CBP321013H84	Centro de Beneficencia Privada Israelita de México, I.A.P.
CBA891206GVA	Centro de Bienestar y Asistencia Infantil de Jalisco, A.C.
CCD101214CFA	Centro de Capacitación de Desarrollo Humano y Género, A.C.
CCT831115619	Centro de Capacitación de Trabajo Industrial Para Invidentes, A.C.
CCI960820LQ2	Centro de Capacitación Integral Eas, I.A.P.
CCV1605276P4	Centro de Capacitación para la Vida Independiente, A.C.
CCD131010T87	Centro de Capacitación y Defensa de los Derechos Humanos e Indígenas, A.C.
CCE8703239P0	Centro de Capacitación y Educación Integral Luis Munive y Escobar, A.C.
CCO910801EP1	Centro de Capacitación, Orientación y Apoyo a la Mujer, A.C.
CCE0202064S4	Centro de Cirugía Especial de México, I.A.P.
CCO050601IL5	Centro de Compartimiento, A.C.
CCC910904Q99	Centro de Comunicación Cristiana de Bienes, I.A.P.
CCO951031UPA	Centro de Comunidad, A.C.
CCH101110KP1	Centro de Crecimiento Humano Dasein, A.C.
CCR921111M85	Centro de Crecimiento, A.C.
CCP060123I59	Centro de Cuidados Paliativos de México, I.A.P.
CDH960208QB7	CENTRO DE DERECHOS HUMANOS FRAY BARTOLOME DE LAS CASAS, A.C.
CDH0309185C8	CENTRO DE DERECHOS HUMANOS VICTORIA DIEZ, A.C.
CDI9207169NA	Centro de Derechos Indígenas, A.C.
CDA0112067KA	Centro de Desarrollo Alternativo Indígena, A.C.
CDC940129F53	Centro de Desarrollo Comunitario Centéotl, A.C.
CDC1401017LA	CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO ELENITA, I.A.P.
CDC9110083A0	Centro de Desarrollo Comunitario Juan Diego, I.A.P.
CDC1610284G7	CENTRO DE DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA LA RESILIENCIA COMUNITARIA Y SOCIAL, A.C.
CDE190621IM7	CENTRO DE DESARROLLO EMPRENDEDOR UHUB, A.C.
CDF2012168M4	CENTRO DE DESARROLLO FAMILIAR "LOMAS DEL PARAISO", I.A.P.
CDH110708R92	Centro de Desarrollo Hacia la Vida Adulta de Gente con Discapacidad Puente Azul, A.C.
CDH111101IG9	Centro de Desarrollo Humano y Espiritualidad Domus Vitae, A.C.
CDI1002119X5	Centro de Desarrollo Indígena Loyola, A.C.
CDI940726RC9	Centro de Desarrollo Infantil Sergio Méndez Arceo, I.A.P.
CDI070307SFA	Centro de Desarrollo Integral Enséñame a Caminar por la Vida, A.C.
CDI080703TMA	Centro de Desarrollo Integral Infancia con Futuro, I.A.P.
CDI180814VE7	Centro De Desarrollo Integral Manos De Servicio, A.C.
CDI120229KP1	Centro de Desarrollo Integral para la Mujer Fátima, A.C.
CDI120703GP6	Centro de Desarrollo Integral Varonil San Jose, I.A.P.
CDJ971213541	Centro de Desarrollo para Jóvenes Señor de la Misericordia, A.C.
CDA0301286P2	Centro de Desarrollo y Atención Terapéutica CEDAT, A.C.
CDF141203248	Centro de Desarrollo y Fortalecimiento Humano, A.C.
CDT1112099V1	CENTRO DE DESINTOXICACION PARA EL TRATAMIENTO CONTRA LAS ADICCIONES RENACE, A.C.
CDO060911R32	Centro de Diagnóstico Oportuno del Cáncer, A.C.
CEC0112042M9	Centro de Educación Comunitaria Valle de Chalco, I.A.P.
CEI001113MD8	Centro de Educación e Integración Familiar, A.C.
CEE060622CN8	Centro de Educación Especial Carita Feliz, A.C.
CEE140815N5A	Centro de Educación Especial Creciendo Juntos, A.C.
CEE91111979A	Centro de Educación Especial de Trastornos Visuales, A.C.
CEE050607US3	Centro de Educación Especial Guadalajara Cedue, A.C.
CEE950530LPA	Centro de Educación Especial Guadalupe Rhon de Hank, I.A.P.
CEI880614M46	Centro de Educación Integral Avanzada, A.B.P.
CEI970814C33	Centro de Educación Integral Cadereyta, A.B.P.

---

CEF021218DC3	Centro de Enlace Familiar de Sonora, I.A.P.
CEP090629R42	Centro de Equinoterapia de Playa del Carmen, A.C.
CEI150521HJ3	Centro de Equinoterapia Ivanna Ayudas Mutuas, A.C.
CEL171030CH9	Centro de Equinoterapia Lerdo, A.C.
CEM1204075A0	Centro de Equinoterapia Mi Kabbai, A. C.
CEI990504121	Centro de Esperanza Infantil, A.C.
CEN0302207Z7	Centro de Estabilización de Nogales Sonora, I.A.P.
CEC111229RR1	Centro de Estimulación y Capacitación Down A.C.
CER050426DS0	Centro de Estimulación y Rehabilitación CERE, A.C.
CEP840514GCA	Centro de Estudios de Promoción Social Cáritas, A.C.
CEF0107319A0	Centro de Estudios Familiares y Sociales, A.C.
CEI180523V91	Centro de Estudios Industria 4.0, A.C.
CEM000125A7A	Centro de Estudios Monte Fénix, A.C.
CEI950825I76	Centro de Estudios para Invidentes, A.C.
CEP790131GV9	Centro de Estudios y Promoción Social, A.C.
CED150318FV0	Centro de Experimentación para el Desarrollo Comunitario Tzeltal, A.C.
CFA140612I94	Centro de Formación Alas de Amor, A. C.
CFF121219PQ9	Centro de Formación de Fútbol Fundadores de Delicias, A.C.
CFF961219R67	Centro de Formación Familiar María Dolores Leal, I.A.P.
CFH941004DP1	Centro de Formación Humana, A.C.
CFI820530JP9	Centro de Formación Integral La Salle, A.C.
CFI000629FU7	Centro de Formación Integral Sisemich, A.C.
CFI060602SY2	Centro de Formación Integral y Promoción Social de Tapilula, A.C.
CFE9711197N0	Centro de Formación para Especialistas en Atención de Personas de la Tercera Edad Madre Teresa de Calcuta, A.C.
CFD071023899	Centro de Formación y Desarrollo Comunitario, A.C.
CFO031220QQ4	Centro de Formación y Orientación Familiar de Parral, A.C.
CIT181009N28	CENTRO DE IMPULSO TECNOLÓGICO PARA LA SOCIEDAD, A.C.
CIA100225SS3	Centro de Innovación de Agricultura Sostenible en Pequeña Escala, A.C.
CII1712117J0	Centro de Innovación e Inteligencia para el Desarrollo Inn-Chamba, I.A.P.
OCC121015RN1	Centro de Integración Ciudadana de Saltillo, A.C.
CIF210901F25	Centro de Integración Familiar Transformando el Ser, A.C.
CIH101215HA5	Centro de Integración Humana CINH, A.C.
CIJ910905C76	Centro de Integración Juvenil de Colima, A.C.
CIJ980909LY5	Centro de Integración Juvenil de Zamora, A. C.
CIJ020628675	CENTRO DE INTEGRACION JUVENIL DE ZAPOTLAN EL GRANDE, A.C.
CIA080201IT5	Centro de Integración Los Ameyales, A.C.
CIM090217DL2	Centro de Integración Maya Peninsular, A.C.
CIA160602AY9	CENTRO DE INTEGRACION PARA ADICTOS Y ALCOHOLICOS EN RECUPERACION CHIHUAHUA, A.C.
CIA040406KP7	Centro de Integración para Adictos y Alcohólicos en Recuperación, A.C.
CIA800310GCA	Centro de Integración para Adictos y Familiares, A.C.
CIJ160224K92	Centro de Integración para Jóvenes y Familias Rescatando Ángeles, A.C.
CIP9107313H0	Centro de Integración Psicológica y Aprendizaje, A.C.
CIS000628HG2	Centro de Integración Sensorial, A.C.
CIT960920NCA	Centro de Integración Tapalpa, A.C.
CIR110406NZ0	CENTRO DE INTEGRACION Y RECUPERACION JARDIN DE LAS MARIPOSAS, A.C.
CIR180507KZ9	Centro de Integración y Restauración Familiar la Roca, A.C.
CIF1206041E8	Centro de Inteligencia Familiar, A.C.
CIE100308S29	Centro de Intervención en Crisis Alma Calma, A.C.
CIP150720RR7	Centro de Intervención Psicoeducativa, A.C.
CIC08012135A	Centro de Investigación Christus Muguerza, A.B.P.

---

CIB131125348	Centro de Investigación en Bioingeniería, A.C.
CIC160805RT9	Centro de Investigación en Comunicación Comunitaria, A.C.
CID030317T63	Centro de Investigación y Documentación para la Infancia Callejera, A.C.
CIP890217TF5	Centro de Investigación y Promoción Educativa y Cultural, A.C.
CIS910610CP0	Centro de Investigación y Servicios de Educación Especial, A.C.
CID080218BI9	Centro de Investigaciones y Desarrollo de Proyectos Sociales Educativos y de Salud, A.C.
CAC750122CZA	Centro de la Amistad del Cerro del Judío, I.A.P.
CLD550621UFA	Centro de Liderazgo y Desarrollo Humano, A.C.
CNB930812CD5	Centro de Neurorehabilitación Betesda, A.C.
COD180523I44	CENTRO DE OBESIDAD DR CASTAÑEDA, A.C.
COF860809JW9	Centro de Orientación Familiar de Tapachula, A.C.
COJ840601777	Centro de Orientación Juvenil, A.C.
COT111018CNA	Centro de Orientación Temprana Integral Infantil, A.C.
COA100811GN6	Centro de Orientación y Apoyo Familiar y Social de Jiménez, A.C.
COD910923P46	Centro de Orientación y Desarrollo Infantil, A.C.
CPU820302BE1	Centro de Paz y Unidad, A.C.
CPS931208RK4	Centro de Promoción de la Salud y de la Familia Mons. Juan Navarro Ramírez, A.C.
CPS980917DP5	Centro de Promoción de Salud Esperanza, A.C.
CPV9009206G4	Centro de Promoción de Valores Morales y Espirituales de la Juventud, A.C.
CPF890105AA6	Centro de Promoción Femenina Casa de Jesús, A.C.
CPH950526N23	Centro de Promoción Humana y de Cultura de Colima, I.A.P.
CPI101029IQ4	Centro de Promoción Integral de la Persona San Felipe, A.C.
CPI000203DV3	Centro de Promoción Integral, A.C.
CPO941028AU4	Centro de Promoción Ocumicho, A.C.
CPS120327PG5	Centro de Promoción Social Nican Mopohua, A.C.
CPS900821PC6	Centro de Promoción Suburbana y Campesina, A.C.
CPD100111460	Centro de Promoción y Desarrollo Comunitario CEPRODEC, A.C.
CPA750721732	Centro de Protección de Ancianos, A.C.
CRD0503092A5	CENTRO DE RECICLADO Y DISTRIBUCION DE LENTES, A.C.
CRE9407057PA	Centro de Recreación, Educación y Capacitación Especial, A.C.
CRV050721PR2	Centro de Recuperación a Víctimas de las Adicciones C.E.R.-V.I.D.A., A.C.
CRA090324197	Centro de Recuperación de Alcohólicos y Drogadictos Luz de Vida, A.C.
CRL950602QJ3	Centro de Recuperación Laguna Azul para Alcohólicos y Drogadictos, A.C.
CRA021206AF3	CENTRO DE RECUPERACION PARA ALCOHOLICOS Y DROGADICTOS REGRESO A LA VIDA, A.C.
CRR950315PI5	Centro de Recuperación y Rehabilitación para Enfermos de Alcoholismo y Drogadicción Michoacán, A.C.
CRR960402DB6	Centro de Recuperación y Rehabilitación para Enfermos de Alcoholismo y Drogadicción Zona Uno, A.C.
CRP161215L23	Centro de Rehabilitación Al Pie Diabetico En México, A.C.
CRC600623V55	CENTRO DE REHABILITACION CELAYA, A.C.
CRC150606EX4	Centro de Rehabilitación Creeser, A.C.
CRD1711145I8	Centro de Rehabilitación Dame la Mano, A.C.
CRA980529KB6	Centro de Rehabilitación de Alcoholismo y Drogadicción Dr. Sergio Berumen Torres, I.A.P.
CRE070315KE5	Centro de Rehabilitación de Enfermedades Adictivas, A.C.
CRC1811033L8	Centro de Rehabilitación el Camino de la Misión, A.C.
CRO031204LY0	Centro de Rehabilitación El Olivo, A.C.
CRF131002PT7	Centro de Rehabilitación Femenina Santa María Magdalena, A.C.
CRF880616429	Centro de Rehabilitación Fuente de Vida, A.C.
CRG0811269H0	Centro de Rehabilitación Guerra Cristiana, A.C.
CRH150708GL4	Centro de Rehabilitación Hacienda Santa María, A.C.

CRI030409UQ9	Centro de Rehabilitación Infantil de Veracruz, A.C.
CRI920429F81	Centro de Rehabilitación Infantil Hoga, A.C.
CRI050131GA8	Centro de Rehabilitación Integral de Zimapan Hidalgo, A.C.
CRI1007229G2	Centro de Rehabilitación Integral Dr. Antonino Esperon Mora, A.C.
CRI120814PU6	Centro de Rehabilitación Integral para Problemas de Adicciones, A.C.
CRI980214MPA	Centro de Rehabilitación Integral Puruándiro, I.A.P.
CRA960208594	Centro de Rehabilitación La Asunción, I.A.P.
CRR9802206V1	Centro de Rehabilitación La Rosa, A.C.
CRL030109I53	Centro de Rehabilitación Luz en mi Camino, A.C.
CRM170426BF3	Centro de Rehabilitación México-Alemania, A.C.
CRN8707095K6	Centro de Rehabilitación Neurológica y Aprendizaje de Sinaloa, I.A.P.
CRN920702MMA	Centro de Rehabilitación Nueva Vida, A.C.
CRA080605SW3	Centro de Rehabilitación para Adictos con Albergue Mixto Nuevo Horizonte, A.C.
CRE941109L51	Centro de Rehabilitación para Enfermos Alcohólicos y Drogadictos, 24 Hrs. Terapia Intensiva, Grupo Humildad y Buena Voluntad, I.A.P.
CRM191120C80	CENTRO DE REHABILITACION PARA MUJERES CON ADICCIONES LA ROCA DELMER LOPEZ AGUIAR, A.C.
CRP080424169	Centro de Rehabilitación Proyecto de Vida, A.C.
CRR210902MB8	CENTRO DE REHABILITACION RESCATANDO VIDAS, FE Y ESPERANZA, A.C.
CRV070227U51	Centro de Rehabilitación Vida y Esperanza, A.C.
CRV990814530	Centro de Rehabilitación Vive Hoy, I.A.P.
CRD200424AL7	Centro de Rehabilitación y Desarrollo Gladiadores, A.C.
CRO060227QE7	Centro de Rehabilitación y Orientación para Enfermos de Drogadicción y Alcoholismo Las Américas, I.A.P.
CRO010824IF4	Centro de Rehabilitación y Orientación para Enfermos de Drogadicción y Alcoholismo Monarca, I.A.P.
CRT9202214Y3	Centro de Rehabilitación y Terapia de San Juan Ixtayopan, I. A.P.
CRO190808FH7	Centro de Rehabilitación, de la Oscuridad a la Luz Huitzilzingo, A.C.
CRF891205522	Centro de Reintegración Familiar de Menores Migrantes, A.C.
CRP840411L55	Centro de Renovación y Promoción Femenina Oláez, A.C.
CRR141010786	Centro de Renovación y Restauración Yeshua con Nosotros, A.C.
CSC1110048Y1	Centro de Servicios Cser, A.C.
CSI181010575	Centro de Servicios Integrales Pro Baja Visión, A.C.
CSJ880607H44	Centro de Solidaridad Juvenil, A.C.
CSS911023CJ4	Centro de Solidaridad y Servicios Juan Diego, I.A.P.
ACT870731U48	Centro de Terapia Infantil y de Educación Especial, A.C.
CTI050614NR7	CENTRO DE TERAPIA INTENSIVA PRIMER PASO DE ALCOHOLISMO Y DROGADICCION AC
CTG1002087F2	Centro de Terapias Getsemaní, A.C.
CTC080404MC7	Centro de Tratamiento Casa Hogar Cread, A.C.
CTA170831SQ3	CENTRO DE TRATAMIENTO EN ADICCIONES BAJAMAR, A.C.
CTI1508039A7	Centro de Tratamiento Integral para los Comportamientos Destructivos, A.C.
CTD141216DB8	Centro de Tratamiento Para Discapacidad Mental, A.C.
CTN100805L49	Centro de Tratamiento para Niños y Jóvenes de Chihuahua, A.C.
CTP990907E11	Centro de Tratamiento Puerto Seguro, A.C.
CTR170721UQ4	Centro de Tratamiento y Rehabilitacion Luz de Angel, A.C.
CVA140624FH6	Centro de Vida Autónoma, A.C.
CVI0403053H6	Centro de Vida Independiente Cervin, A.C.
CVL011203PQ6	Centro de Vida Lomas, A.C.
CAO160404EN7	Centro del Aprendizaje para la Organización Social C.A.O.S., A.C.
CTC940815BM4	CENTRO DEL TRABAJADOR DE LA CONSTRUCCION, I.A.P.
CDD110128IP9	Centro Destellos de Luz para Adultos Mayores, A.C.
CDP910315AB9	Centro Down Potosino, A.C.



---

CET790711B43	Centro Educativo Tanesque, A.C.
CED040220KA2	Centro Educativo Down Integración y Desarrollo, A.C.
CEE100113EVA	Centro Educativo en Apoyo al Espectro Autista, A.C.
CEF001220FM9	Centro Educativo Familiar María de Nazaret de Tepatitlán, A.C.
CEH091102J60	Centro Educativo Hgs Tonantzin AC
CEI111202SN8	Centro Educativo Intégrame para Personas Discapacitadas, A.C.
CEB0503314NA	Centro Educativo La Buena Tierra, A.C:
CEN9808106FA	Centro Educativo Narciso Bassols, A.C.
CRE890912151	Centro El Recobro, A.C.
CEC211210741	Centro Ensamble, Construyendo Juntos A.C.
CER000629CHA	Centro Especial de Rehabilitación y Aprendizaje Cera, Puebla 2000, A.C.
CEA220120UT7	Centro Especializado en Adicciones Víctor, A.C.
CEM861029978	Centro Especializado María Cristina, A.C.
CEP940715991	Centro Eudes Promoción Integral de la Mujer, A.C.
CFA040213IFA	Centro Familiar Ayuda, A.C.
CFC181005L3A	Centro Familiar Cristiano Sirviendo en Amor, A.C.
CFI100511SJ1	Centro Familiar para la Integración y Crecimiento, A.C.
CFR150804JV5	Centro Familiar Reino de Vida, A.C.
CFL840828JL5	Centro Flaymar, A.C.
CGR131104JE4	Centro Gerontológico Ryanmas, A.C.
CHC130304DD3	Centro Humanitario Caminemos Juntos, A.C.
CHO951005DS2	Centro Humanitario para las Obras y el Intercambio Cultural y Educativo, A.C.
CHL960913IX9	Centro Humano de Liderazgo, A.C.
CIS930614SR1	Centro Indígena de La Santa Cruz, A.C.
CIC120312DD3	Centro Infantil Crecemos Juntos, A.C.
CIC941011TL6	Centro Infantil Cuautlamingo, A.C.
CIF180831FG9	Centro Infantil Frida Kahlo, I.A.P.
CIH9409273Q4	Centro Infantil Huextetitla, A.C.
CIJ941110QA9	Centro Infantil Jonacapa, A.C.
CIR1603113E8	Centro Infantil para Rehabilitación Corporal, A.C.
CIC011003EHA	Centro Integral Comunitario, A.C.
CIA940506N31	Centro Integral de Apoyo para el Pobre más Pobre, A.C.
CIA0203199C7	Centro Integral de Atención a las Mujeres CIAM Cancún, A.C.
CID110217J30	Centro Integral de Desarrollo Especial Arandense, A.C.
CIR2003244T6	Centro Integral de Rehabilitación Familiar en Adicciones y Dependencias A.C.
CIR861029BX9	Centro Integral de Rehabilitación Infantil, A.C.
CIS140122239	CENTRO INTEGRAL DE SINERGIAS EN ACCION, A.C.
CID110622RF6	Centro Integral Down, A.C.
CIO010728I45	Centro Integral Orizaba, A.C.
CIA080213L77	Centro Integral para Adictos y Alcoholicos en Recuperación, A.C.
CIA190314QT4	Centro Integral para el Adulto Mayor San Angel, A.C.
CIC220519EI7	Centro Integral Para el Cuidado de la Salud Vida y Esperanza, A.C.
CID1202187B8	Centro Integral para el Desarrollo de la Familia, A.C.
CIP120810B99	Centro Integral para Personas con Diabetes Mellitus Tipo 1, A.C.
CIT1309069H3	Centro Integral para Tratamiento y Prevención de las Adicciones, Razón de Vida, A.C.
CIP210616D67	CENTRO INTEGRAL PILTZINTLI, A.C.
CIA080808841	Centro Interactivo de Apoyo y Rehabilitación para Personas con Discapacidad Tato La, A.C.
CID1709226H2	CENTRO INTERGENERACIONAL DESARROLLO Y BIENESTAR SANTA ROSA XOCHIAC, A.C.
CIZ1907069R6	CENTRO IZBAC, I.A.P.
CJO111011KT6	Centro Joshua Orientación para Mujeres, A.C.

---

CJD130826BZ4	Centro Juvenil para el Desarrollo Humano Integral, A.C.
NUN830311MCA	Centro Juvenil Promoción Integral, A.C.
CLM8301277P9	Centro Laboral México, I.A.P.
CLP920124JM7	Centro Laboral para Personas con Deficiencia Mental, A.C.
CLE790303M64	Centro Lagunero de Educación Especial, A.C.
CMS971119382	Centro Magdalena Sofia, A.C.
CMD970526214	Centro Maguen David, A.C.
CMS9708305P6	Centro Médico San Vicente, I.A.P.
CMA181220L52	Centro Mexicano Alzheimer, A.C.
CMA1008059H6	Centro Mexicano de Alta Especialidad en Oftalmología, I.A.P.
CMI190819TIA	Centro Mexicano de Investigación y Desarrollo para la Salud Municipal AC
CMS141105KX5	Centro Mexicano de Salud Emocional, CEMSAE, A.C.
CMD120522814	Centro Mexicano para el Desarrollo Local A.C.
CMP151008DK4	Centro Mexicano Pro Bono, A.C.
CMP161129U65	Centro Mexicano Pro Donación Renal, A.C.
CMF100111NZ6	Centro Misión de la Formación Integral de la Mujer, A.C.
CMT980717MP2	Centro Mujeres Tonantzin, A.C.
CMI220407DR4	Centro Multidisciplinario Infantil Mozart, A.C.
CME1207207KA	Centro Multidisciplinario para la Educación y el Desarrollo Psicológico, A.C.
CNA120830DY2	Centro Nacional de Apoyo para Contingencias Epidemiológicas y Desastres, A.C.
CNA6205045B2	Centro Nacional de Ayuda a las Misiones Indígenas, A.C.
CNP881118NX2	Centro Nacional de Promoción Social, A.C.
COA200205JU8	CENTRO OAXAQUEÑO DE ATENCION AL PARKINSON, A.C.
COD210106A49	CENTRO OAXAQUEÑO PARA EL DESARROLLO POTENCIAL EN EDUCACION, A.C.
COL140930J42	Centro Ocupacional Logros, A.C.
COP0704239P1	Centro Oncológico Pediátrico de B.C., A.C.
COR930315NI8	Centro Organizado de Recursos Alimentarios y Servicios Omnímodos para Niños, A.C
COR8409071T1	Centro Ortopédico de Rehabilitación Infantil, A.C.
CDA071204DF6	Centro para el Desarrollo del Autoempleo, A.C.
CDP951212DT7	Centro para el Desarrollo del Potencial Humano, A.C.
CDI940104545	Centro para el Desarrollo Integral de la Mujer, A.C.
CDI970129F14	Centro para el Desarrollo Integral del Campo, I.A.P.
CFA160520UN7	Centro para el Fortalecimiento de la Acción Solidaria, A.C.
CFO0508164B8	Centro para el Fortalecimiento de Organizaciones Civiles, A.C.
CED0701309WA	CENTRO PARA ENFERMOS Y DISCAPACITADOS BETHESDA, A.C.
CCM070713L51	Centro para la Capacitación Matrimonial y Familiar, A.C.
CAS840904ND4	Centro para los Adolescentes de San Miguel de Allende, A.C.
CRI931213HS1	Centro para Rehabilitación Integral de Minusválidos del Aparato Locomotor, I.A.P
CPM980430I81	Centro Pastoral Maná de Mexicali, I.B.P.
CPC120128SB8	Centro Pedagógico Cometa, A.C.
CPD090810TE3	Centro Pedagógico para la Difusión Cultural, I.A.P.
CPI100301DK9	Centro Productivo Integral, A.C.
CPV0009013N9	Centro Promotor de Valores Cívicos y Sociales, A.C.
CPF011009GZ0	Centro Psicoeducativo Freire, A.C.
CPE191030QU1	CENTRO PSICO-EMOCIONAL ESPERANZA, A.C.
CPA201005NAA	Centro Psicológico de Atención y Desarrollo AMT, A.C.
CPS160904J28	CENTRO PSICOLÓGICO SEMILLAS, A.C.
CPE171207SE9	CENTRO PSICOPEDAGOGICO ESPECIALIZADO EN LA EDUCACION BASICA, A.C.
CRA061103SUA	Centro Recreativo Acuático Infantil Medico, A.C.
CRA0706227H1	Centro Regional de Autismo Rotario, A.C.

---

CSC010627FR7	Centro San Camilo, A.C.
CSJ930305AZ7	Centro San Javier, I.A.P.
CSP850416MKA	Centro Social El Porvenir, A.C.
CSI010206GH4	Centro Social Indígena Marie Poussepin, A.C.
CSJ490318PB0	Centro Social Juan Agustín de Espinosa, A.C.
CSN830919R89	Centro Social Navarrete, A.C.
CSR9510025A2	Centro Social Reffo, A.C.
CST090406T5A	Centro Solidario Tsomanotik, A.C.
CSJ9706039D3	Centro Sor Juana Inés de la Cruz, I.A.P.
CTK170703IJ9	Centro Talitá Kum, A.C.
CTA710301783	Centro Técnico Asistencial y Cultural Juan Diego, A.C.
CTD850219SU9	Centro Tecnológico y Deportivo de Jarales, A.C.
CTE850722NW6	Centro Tepelmeme, A.C.
CTE090907K94	Centro Terapéutico Emmanuel, I.A.P.
CTI100107352	Centro Terapéutico Integral Psicosomático Ángel de Luz, A.C.
CTD130523VA1	Centro Terapéutico para el Desarrollo Infantil Kodomo, A.C.
CTE220513125	Centro Tlaltecoch Educación Socioemocional y Ambiental, A.C.
CTC940608TQ8	Centro Transitorio de Capacitación y Educación Recreativa El Caracol, A.C.
CUC620525BA7	Centro Universitario Cultural, A.C.
CVE181226Q23	Centro Veterinario para el Estudio de la Prevalencia de las Enfermedades Tropicales Transmitidas por Vectores y Zoonosis A.C.
CVC171113PR5	Centro Vida de Chihuahua, A.C.
CVS151023423	Centro Vive Sano Israel Davila Flores, A.C.
CAE210218AQ0	Centros de Autoayuda Especializados en Adicciones, Si Lo Crees Lo Creas, A.C.
CAM200706J39	Centros de Ayuda Mutua Serenidad Oaxaca, A.
CIJ731003QK3	Centros de Integración Juvenil, A.C.
COF050802MS6	Centros de Orientación Familiar y Salud, I.A.P.
CPC860619PC1	Centros de Prevención Comunitaria Reintegra, I.A.P.
CRA120620C20	Centros de Rehabilitación para Adicciones Alcoholismo y Drogadicción Mahanaim, A.C.
CEO6802121U6	Centros Educativos Oblatos, A.C.
CIM060928C33	Centros Interactivos para la Familia Magisterial, A.C.
CEN060424NS9	Genyeliztli, A.C.
CER1607055Q7	CEREFEM AC
CCO881003HZ2	Cerro del Copo, A.C.
CCE210430TZ9	Cesautismo Centro por el Entendimiento Social al Autismo A.C.
CTT0811109S8	Chantiik Taj Tajinkutik, A.C.
CTT190316TJ7	CHELO THOMAS, CON TODO, A.C.
CHA970613EA2	Chevra Hatzalah, A.C.
CCV130131UQ5	CHIAPAS 122, A.C.
CFE151119UI4	Chihuahua Feliz, A.C.
CIL070629PR4	Child, A.C.
CCF780418PS1	Childfund México, I.A.P.
CIN0404289T5	Children International - Jalisco, A.C.
CIM020723H62	Chimalitquic, A.C.
CPA2106032Y5	CHISPAS DE PAZ A.C.
COC190403HC9	Chocokids, A.C.
CIQ160909JZ6	Cholq IJ Quiche Fortaleza Humana, A.C.
CHM9807097U4	Christel House de México, A.C.
CMU000405QA8	Christus Muguerza U.P.A.E.P., A.C.
CAI210503LQ0	Cial Aula Inclusiva 360 A.C.
CNA120421FT9	CIDA Navojoa, A.C.

CPV120320UGA	Cida Palo Verde, A.C.
CID1607273W1	CIDEPO A.C.
CPA9101075M6	Ciegos Progresistas de Aguascalientes, A.C.
CDV980113EW0	Ciegos y Débiles Visuales de Mexicali, I.B.P.
CAC100511CQ8	CIELO ABIERTO CASA HOGAR AC
CII181026D93	CIIDAER, A.C.
CFN190715B41	Cimientos Firmes para la Niñez, I.A.P.
CIT151007V22	Cimientos Itisa, A.C.
CPD010806AC2	Cinco Panes y Dos Peces, A.C.
CUM140328C16	Cinco Por Una Mejor Niñez A.C.
CBJ130723AX2	Círculo Blanco Jóvenes, A.C.
CIF980708PA8	Círculo de Integración Familiar, I.A.P.
CIN1303225G8	Círculo Inspira, A.C.
CIT950313H87	Citlalitzin, A.C.
CIU180206EW3	Ciucampo, A.C.
CNI711201526	Ciudad de las Niñas, A.C.
CNA691201383	Ciudad de los Niños de Aguascalientes, A.C.
CNM701027HZ2	Ciudad de los Niños de Monterrey, A.B.P.
CNC9605151H2	Ciudad de los Niños del Centro de Sinaloa, A.C.
CNI481209NG6	Ciudad de los Niños, A.C.
CNI580823NG4	Ciudad de los Niños, A.C.
CMI880810L34	Ciudad de Misericordia, A.C.
CNC101112BR0	Ciudad del Niño de Ciudad Juárez, A.C.
CND9104276I8	Ciudad del Niño Don Bosco, A.C.
CVI590303S81	Ciudad Vicentina, A.C.
CAE190211NC8	CIUDADANIA, ARTE Y EQUIDAD, A.C.
CCP961028RN6	Ciudadanos Comprometidos con la Paz, A.C.
CAA180818CF8	CIUDADANOS DE AYUDA AGRICOLA DE DOLORES DE TETLA TLAXCALA, A.C.
CAE100713S98	CIUDADANOS EN ALIANZA Y EMPODERAMIENTO COLECTIVO, A.C.
CAD931123Q11	Ciudadanos en Apoyo a los Derechos Humanos, A. C.
CVF100708AV5	Ciudadanos Vigilantes del Fraccionamiento Izcalli Jardines, A.C.
CPH2205022T2	Ciudades de Propulsión Humana, A.C.
CCC020507EZ2	Clínica Cima~c Cristina, A.C.
CDD100312EQ0	CLINICA DE DESINTOXICACION DE ALCOHOLISMO Y DROGADICCION RENACIMIENTO, A.C.
CDI120106NR5	Clínica de Dientezfelices, A.C.
CVC0012221T2	Clínica de la Vista Club de Leones LCIF, I.A.P.
CVC170616PE9	Clínica de la Vista del Club de Leones de Gómez Palacio A.C.
CRI051221H9A	Clínica de Rehabilitación Integral Zoo Terapéutica de América Latina, A.C.
CRK190208CJA	CLINICA DE REHABILITACION KOI, A.C.
CRV881123JC2	Clínica de Rehabilitación Vallarta Santa Bárbara, A.C.
CRE111011EI4	Clínica de Rehabilitación y Equinoterapia de Nogales, I.A.P.
CSS2105055P9	Clínica de Salud Sr A.C.
CAM081202AA4	Clínica del Alma Misericordia, A.C.
CLP970906GM7	CLINICA DEL LABIO Y PALADAR HENDIDO, A.C.
CET060804BZ2	Clínica Especializada en el Tratamiento de las Adicciones "El Despertar", I.A.P.
CFL1810057W1	CLINICA FAMILIAR LAK ÑA CLARA, A.C.
CGT961025T23	Clínica Guadalupana Totonaca, A.C.
CHP0004183Y9	Clínica Hospital del Pueblo Anna Seethaler, A.C.
CIA150302RI4	Clínica Integral en Adicciones Kahuna Au, I.A.P.
CID1911076Y3	Clínica Internacional de Derechos Humanos Cavac, A.C.

---

APA050316CT7	CLINICA MATER DEI, A.C.
CMA0503029D3	Clínica Mexicana de Autismo y Alteraciones del Desarrollo Filial Bajío, A.C.
CMA900601L20	Clínica Mexicana de Autismo y Alteraciones del Desarrollo, A.C.
COC150707HK2	CLINICA OFTALMOLOGICA DEL CARMEN, A.C.
CMP150505MX4	Clínica para Menores Palo Verde, A.C.
CRP170614UD7	Clínica Regional Para Personas Con Problemas De Adicciones Arge Ton Zoe, I.A.P.
CRO130111BW1	Clínica Rhenals Oftalmológica y Cirugía Plástica, A.C.
CSA180213J82	CLINICA SAVI, A.C.
CSU180412191	Clínica Subien, A.C.
CLT650224RL5	Clínica y Laboratorio Teresita, A.C.
CSM040813PU7	Club 700 México, A.C.
CAD120302SB9	Club Activo 20 30 Mukira A.C
CBT111103TP2	Club Basketball Tigres de Cuauhtémoc, A.C.
CCA2111121A3	Club Chavalines A.C.
CAT940523L88	Club de Amigos de la Tercera Edad, A.C.
CEA0209206L4	Club de la Experiencia Activa, A.C.
CTE880826953	Club de la Tercera Edad Época de Oro, A.C.
CLC100603CB9	Club de Leones de Camargo Nueva Era, A.C.
CLS970908F80	Club de Leones La Sauteña de Río Bravo, A.C.
CLT150116321	Club de Leones Tepic de Nervo, A. C.
CMP871027RJ8	Club de Mujeres Profesionistas y de Negocios de Monclova, A.C.
GJU130207PY6	CLUB DE NIÑOS Y NIÑAS DE BCS, A.C.
CNN0909031Q6	Club de Niños y Niñas de México, Delegación Hidalgo, A.C.
CNN14030367A	Club de Niños y Niñas de Navojoa, A.C.
CNN100616714	Club de Niños y Niñas de Nuevo León, A.B.P.
CNN210305EH6	CLUB DE NIÑOS Y NIÑAS DE TIERRANUEVA, A.C.
CNN141023PF1	Club de Niños y Niñas del Distrito Federal y Estado de México, A.C.
CNN1001083U6	CLUB DE NIÑOS Y NIÑAS SECCION ROSARITO AC
CNN011114CU6	Club de Niños y Niñas Tijuana, A.C.
CSV120926MZ3	Club de Servicio Villa de Aguayo, A.C.
CEA080620JH9	Club Especial Ayelem, A.C.
CGE040309NN2	Club General Emiliano Zapata, Personas Adultas Mayores en Plenitud, Grupos Vulnerables, A.C.
CHM941001HS0	Club Harvard de Monterrey, A.C.
CLF210719HRA	Club Lobos FC Futbol para Ciegos Edomex, A.C.
CRB130115PYA	Club Rotario Bahía de la Paz, A.C.
CRB040720B49	CLUB ROTARIO BELLAVISTA ATIZAPAN AC
CRB060403M57	Club Rotario Boca del Río Costa de Oro, A.C.
CRD120118FT7	CLUB ROTARIO CD. OBREGÓN, A.C.
CRC1506124P6	CLUB ROTARIO CD. VICTORIA, A.C.
CRC140328IL4	Club Rotario Chihuahua Emprende, A.C.
CRC100911CZA	Club Rotario Chihuahua San Felipe, A.C.
CRC840528DX6	Club Rotario Ciudad Juárez Industrial, A.C.
CRC880602719	Club Rotario Cuernavaca Tabachines, A.C.
CRC030813AG6	Club Rotario Culiacán Oriente I.A.P.
CRC210411PL0	Club Rotario de la Ciudad de México, A.C.
CRN9710019X2	CLUB ROTARIO DE NAVOJOA, I.A.P.
CRR0301318L3	Club Rotario de Reynosa, A.C.
CRI160112LSA	Club Rotario Itzáes, A.C.
CRJ1101138S9	Club Rotario Juárez Ejecutivo, A.C.
CRJ120906TJA	Club Rotario Juárez Impulsa, A.C.

---

CRM121214ED1	Club Rotario Minatitlán II, A.C.
CRM050218MCA	Club Rotario Monterrey Metropolitano, A.C.
CRO0606122T7	Club Rotario Oaxaca, A.C.
CRP1611175U2	Club Rotario Paseo de la Reforma Ciudad de Mexico, A.C.
CRP210909426	Club Rotario Puebla Gente de Servicio, A.C.
CRP080109RL5	Club Rotario PVR Sur, A.C.
CRR910617ID1	Club Rotario Reynosa 76, A.C.
CRS021002I6A	Club Rotario San Nicolás Ayuda a la Sociedad, A.C.
CRV181221DX8	CLUB ROTARIO VALLE ORIENTE, A.B.P.
CRX061207HT6	Club Rotario Xalapa Manantiales, A.C.
CSC061213TT0	CLUB SERTOMA CHAMIZAL DEL NORTE, A.C.
CSM2108302P9	Club Shriners de Mexicali, A.C.
CSD180827CK0	Club Social y Deportivo Cachorros de Techaluta, A.C.
CSI910304775	Club Soroptimista Internacional de Uruapan Región México, A.C.
CIS160414170	Co Creando la Innovación y Sustentabilidad Social, A.C.
CMJ1906057D2	COALICION MEXICANA PARA JOVENES Y FAMILIAS AC
CSO1701262N2	COCINANDO SONRISAS, A.C.
COC2111198B9	COCODONA, A.C.
CFE2010019Z9	Codigo Felicidad, A.C.
COD021125655	CODIPERMADO, A.C.
CVG830302KI9	Cofradías Vicentinas de Guadalajara, A.C.
CSE140403KA2	Cohesion Social por la Equidad, A.C.
CDR9705305A0	Col Desarrollo Real, A.C.
CUV180530FQ4	COLABORADORES DE UNA VIDA EN VICTORIA, A.C.
CSO210426LG2	Coleccionando Sonrisas, A.C.
CAC110124BU2	COLECTIVA ARTE COMUNIDAD Y EQUIDAD, A.C.
CEC1107182Z5	Colectivo Emprendiendo para Crecer Juntos, A.C.
CHA110127P48	Colectivo Habitat, A.C.
CPD051010SN6	Colectivo Pro Derechos de la Niñez, A.C.
CSJ180726UU3	COLECTIVO SALUD Y JUSTICIA AMBIENTAL, A.C.
CSE071219L7A	Colectivo Seres, A.C.
CTE130301S30	Colectivo Teriocuri, A.C.
CJT1607186G0	Colectivo y Jub Tomate, A.C.
CZV131028KV4	COLECTIVO ZAPOTLAN VIHVO, A.C.
CEP100322MA7	Colegiado de Emergencias Protección Civil y Bomberos, A.C.
CNP1203024R8	Colegiado Nacional De Prestacion De Servicios Profesionales Para El Sector Social, Rural y Urbana, A.C.
CSI980312SQ0	Colegio de San Ignacio de Loyola Vizcaínas, I.A.P.
CSC180920BB9	COLEGIO DE SUSTENTABILIDAD DEL CENTRO, A.C.
CIE160314UR2	Colegio Instituto Educación Tres Idiomas Provenza Campo 22, A.C.
CJU621129CU4	Colegio Jesús de Urquiaga, I.A.P.
CCA151027TB4	Colibrí Comunicación Arte y Cultura, A.C.
CAD210129PD9	Colibrí del Amanecer Dorado, A.C.
CEC0411158R7	Colibrí Educación Cultura y Nuevas Tecnologías, A.C.
CVI160307692	COLIMA VIHVE, A.C.
CVE100924DC7	Collins Vélez, A.C.
CFE1706275Q6	Colon Feliz, A.C.
CVA850403DK5	Colonias de Vacaciones, I.A.P.
CUV180403H81	Colonias Unidas con Visión de Progreso, A.C.
CUO8907285W4	Colonias Unidas de Oaxaca, A.C.
CUN190528KD6	COLONOS DE LA UNIDAD NUMERO 2 DE TLALNEPANTLA DE BAZ Y COLONIAS DEL ESTADO DE MEXICO AC

CSU131002JK9	Colorado State University Research Foundation de México, A.C.
CJH1608165J8	Colores de Jhia A.C.
CCA031112162	Comamos y Crezcamos con Alegría, A.C.
CAM130803AF3	COMEDOR ASISTENCIAL MI MANO CONTIGO A.C.
CCA990317HV1	COMEDOR DE LA CARIDAD, A.C.
CSF080702GR8	Comedor de la Sagrada Familia, I.A.P.
CLA130413164	COMEDOR DE LUZ AZUCENA, A.C.
CBP1112089X8	Comedor El Buen Pastor, I.A.P.
CGC9803125C8	Comedor Gratuito Cogra, A.C.
CIS050616F61	Comedor Infantil Santo Niño de Atocha, A.C.
CMC1708176K8	Comedor La Misericordia De Coquimatlan, A.C.
CMA0608319R1	Comedor María Auxiliadora, A.C.
CNE010512DR2	Comedor para Niños Emmanuel, A.C.
CSM971003MX9	Comedor Santa María, A.C.
CAM081210K24	Comedores de Amor, A.C.
CGG951115QI6	Comedores Guadalupanos Gratuitos, A.C.
CNU9908093PA	Comenzar de Nuevo, A.C.
CCR040317DL9	Comer y Crecer, A.C.
CJC1610245Q9	Comercio Justo del Cupatitzio, A.C.
CTO201124BYA	Comiendo Todos, A.C.
CAM0110108U6	Comisión de Amor, I.A.P.
CPA860207JJA	Comisión de Protección y Asistencia del Menor, A.C.
CTI140523624	Comisión para el Tratamiento Integral de Personas con Problemas Psicoemocionales, A.C.
CUV1208295J5	Comisión Unidos vs Trata A.C.
CAP211220618	COMITE AMBIENTAL DE PESCA Y ACUACULTURA, A.C.
CCA970407HQ4	Comité Ciudadano de Apoyo al Hospital Psiquiátrico Fray Bernardino Álvarez, I.A.P.
CCU951214BQ5	Comité Ciudadano Unificador de Esfuerzos, I.A.P.
CAA080523AR8	Comité de Ayuda a Desastres y Emergencias Nacionales, A.C.
CCC8209084C2	Comité de Colaboración Comunitaria de México, A.C.
CDA040429BK2	COMITE DE DAMAS DEL ASILO DE SAN VICENTE DE PAUL, A.C.
CDL041207GP9	Comité de Damas Libanesas Unidas por una Vida Mejor, A.C.
CPS6906251W1	Comité de Promoción Social del Valle del Yaqui, A.C.
CSM921023JW6	Comité de Salubridad de Mixcoac, I.A.P.
CVM130320TP8	Comité de Vinculación de Mexicali, A.C.
CVI9906149R2	Comité del Voluntariado de INN SZ, A.C.
CLQ090304S95	Comité en Lucha por los que menos tienen del Estado de Michoacán, A.C.
CIA9708285CA	Comité Internacional de Amigos al Servicio de la Niñez Indigente, A.C.
CIP590515VC0	Comité Internacional Pro Ciegos, I.A.P.
CMS561117UI5	Comité Menonita de Servicios, A.C.
CME1310147W0	COMITE PARA MEJORAMIENTO DE LA EDUCACION COLONIA MANITOBA, A.C.
CPC010116M39	Comité Particular de Caridad, I.A.P.
CPA010309U43	Comité Pro Asilo de Ancianos de Sombrerete Zac, A.C.
CPB150504MR5	Comité Pro Becas Sonora, A.C.
CPC931130NT5	Comité Pro-Construcción y Conservación de las Obras Materiales y Sociales de la Basílica de Santa María de Guadalupe, A.C.
CEH431107N46	Comité Pro-Escuela Hogar El Buen Pastor, A.C.
CBA100415G72	Comités de Base Ayotlán Unidos por un Mejor Futuro para Ixtapaluca, A.C.
MMC050616E94	Compañeros de Camino de Cd. Juárez, A.C.
CSM110805V16	Compañeros en Salud México, A.C.
CES1906288Y9	Comparte Esperanza al Servir, A.C.
CBS970324RN6	Compartimos Bienestar y Salud para los Niños Mayas, I.A.P.

---

CFS8610101Z0	Compartir Fundación Social, I.A.P.
CHE000221J34	Compartir Hermano, A.C.
CME900104A8A	Compassion de México, A.C.
CHM200525RV7	COMPASSION HOME MEXICO AC
COM2109222F0	Compleja-Mente A.C
CAC9203129A4	COMPLEJO ASISTENCIAL CLINICA SANTA TERESITA, A.C.
CSE041116A86	Comprometidos para Servir, A.C.
CSU110906UK3	Compromiso Social Universidad Iberoamericana, A.C.
CRE101210R25	Compromiso y Responsabilidad Educativa, A.B.P.
CES170908Q40	Comuna Emprendimiento Social, A.C.
CIN101020RV5	Comunicación para la Inclusión, A.C.
CRE981124J57	Comunicación y Redes para la Educación Emocional, I.A.P.
CAG9609191B0	Comunidad Agazzi, A.C.
CAI8912114CA	Comunidad Agropecuaria Industrial Eas, A.C.
CAC170424SF2	Comunidad Autismo Los Cabos, A.C.
CCL080417D65	COMUNIDAD CAMPESINA EN LUCHA Y MOVIMIENTO, A.C.
CCO1003115Y5	COMUNIDAD CORAZON AC
CCR9912137T2	Comunidad Crece, A.C.
CCR880322IJ8	Comunidad Crecer, I.A.P.
CCE210225FV4	COMUNIDAD CRITICA DE ESCULTISMO POPULAR, A.C.
CAH160816TW4	Comunidad de Alianza Hechos 242, A.C.
CAC181122QK9	Comunidad de Aprendizaje 5 de Mayo, A.C.
CDI900625LF0	Comunidad de Desarrollo Integral Copilco, A.C.
CBI990308TQ3	Comunidad de las Bienaventuranzas, A.C.
CRF2009089N5	Comunidad de Restauración Familiar Semilla, A.C.
CSI010131FK1	Comunidad de Sinaí, I.A.P.
CDS010809NU6	Comunidad Down Siglo XXI, I.A.P.
CEA021107B18	Comunidad Educativa Asunción, A.C.
CDO770525GH8	Comunidad Educativa Incluyente, I.A.P.
CEM0206286W0	Comunidad Emaus, A.C.
CEA170221K71	Comunidad Empoderamiento y Autogestión, A.C.
CED830713AKA	Comunidad Especial de Desarrollo e Integración, A.C.
CEE071203GA4	Comunidad Evangélica Eben-Ezer, A.C.
CFA180309RY6	COMUNIDAD FAST, A.C.
CFU901221IS5	Comunidad Fraternal por una Vida Mejor, I.A.P.
CGC211119QM7	Comunidad Geriátrica Campestre, A.C.
CIN080411RT4	Comunidad Incondicional, A.C.
CIP170503A1A	Comunidad Indígena en Progreso, A.C.
CJI150504G68	Comunidad Jiapsame, A.C.
CMS150527SH2	Comunidad Misionera de San Pablo Apóstol, A.C.
CMU190531RM6	Comunidad Mosaico Urbano México, A.C.
CMO001019KA9	Comunidad Moss, I.A.P.
CTA131202EN7	Comunidad Terapéutica en Adicciones Lois Burnham, A.C.
CTS150818R19	COMUNIDAD TERAPEUTICA SOL ORIENTIS, A.C.
CVM871007DE3	Comunidad Vicentina de Mérida, A.C.
CAA100220M2A	Comunidad y Ambiente Adonai, A.C.
CFC100212M45	Comunidad y Familia de Chihuahua, A.C.
CCX960816FJ0	Comunidad, A.C.
CCR150223932	Comunidades en Crecimiento Concreta, I.A.P.
DMM070604MV5	Con Decisión Mujeres por Morelos, A.C.
DSS140711T29	Con Diabetes si se Puede, I.A.P.



---

ECA1102038A2	Con Esmero y Cariño, A.C.
MCA2202244C4	Con la Mano en el Corazón, Apoyo, Solidaridad y Asistencia Social, A.C
OAL110503EF0	Con los Ojos del Alma, A.C.
PPF180117KW7	Con Paso Firme Podemos, A.C.
SSN120404TE1	Con Sentido Social, por la Nutrición, Salud y Educación, A.C.
CON18032113A	Concauce, A.C.
CME130228790	Concertando México, A.C.
CIS050128LNA	Conciencia e Investigación para la Salud, A.C.
CON1107127P1	CONCIEO, A.C.
CHO1907012Y0	CONCORDIA HOGARES, A.C.
CSG591205A91	Conde de Sierra Gorda, A.C.
CTI120119BE8	CONECTA TIERRA, A.C.
CPA1105309L2	Conectando Pasos, A.C.
CON190222177	CONEKTA 20-30, A.C.
CCN130725TB6	Conexión con las Nuevas Generaciones, A.C.
CAP100726FY4	CONEXIONES PARA APRENDER, A.C.
CNN850620QB6	Confederación Nacional Niños de México, A.C.
CMS181214RZ4	Confía En Mi, Si Puedo, A.C.
CCR130731B61	Confianza en el Crepúsculo, A.C.
CCM040116F27	Confraternidad Carcelaria de México, A.C.
CMT970218C83	Congregación Mariana Trinitaria, A.C.
CCO111124H75	CONIDER Cooperación y Organización Integral para el Desarrollo Rural, A.C.
CMA990529JZ6	Conjunto Manresa, A.C
CMM220127CGA	Connecting Ministries México, A.C.
CCA1401149G6	Connie Castillo, I.A.P.
CAP140927N29	Conoce & Produce, A.C.
CMB960814P52	Conoce México en Bicicleta, A.C.
CVI040213IE9	Conocer Para Vivir, A.C.
CSO110214492	Conquistando Sonrisas, A.C.
CCD171109BK4	Consciencia y Cultura Para El Desarrollo, A.C.
CAM1401202D1	CONSEJO AUTOGESTIVO DE MUJERES ORGANIZADAS, A.C.
CBD110311G19	Consejo Binacional por la Diversidad Sexual Discriminación e Igualdad de los Derechos Humanos LGBTTI, A.C.
CCD181210E75	CONSEJO CIUDADANO DEL DEPORTE, A.C.
CCD070924RI1	Consejo Ciudadano para el Desarrollo de Guerrero, A.C.
CCI130129L98	Consejo Cívico de Instituciones de Coahuila, A.C.
CCV040130BZ8	Consejo Consultivo del Valle de Teotihuacán, A.C.
CAD130204HZ7	CONSEJO DE AGENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL ESTADO DE CHIAPAS, A.C.
CEP1612076A7	CONSEJO DE EDUCACION POPULAR DE AMERICA LATINA Y EL CARIBE-CEAAL, A.C.
CCO591222KS8	Consejo de la Comunicación, A.C.
CMC070730Q31	Consejo Mexicano contra el Tabaquismo, A.C.
CMD120821M3A	Consejo Mexicano para el Desarrollo Humano, A.C.
CNV130104IG3	Consejo Nacional para la Vida Plena de las Personas con Discapacidad, A.C.
CPD011017PE4	Consejo Procultura de Donación de Órganos, I.A.P.
CRC171002S87	Consejo Regional de Comunidades Campesinas, Colonos, Artesanos, Productores, Transporte y Servicios de Oaxaca, A.C.
CRL920312BN3	Consejo Regional Latinoamericano y del Caribe de Salud Mental, A.C.
CSU2108162CA	Consolidando Sueños, A.C.
CJP001123ID1	Constructores Juveniles de la Paz, A.C.
CCA1007299Y5	CONSTRUYAMOS LA CULTURA DEL AMOR, A.C.

---

CMC140211EM9	Construyendo a México Crecemos, I.A.P.
CAS141113RI5	Construyendo Amistades sin Barreras para Alcanzar un Mañana Alegre, A. C.
CCI080312GL0	Construyendo Comunidades Integrales, A.C.
CBP140910HB9	Construyendo el Bienestar de los Pueblos, A.C.
CEM180808UV0	CONSTRUYENDO EMPATIAS, A.C.
CED090728UK1	Construyendo en la Diferencia, A.C.
CES100720PY9	Construyendo Esperanzas, A.C.
CLE181002TF6	CONSTRUYENDO LAZOS LA ESTANZUELA, A.C.
COT221001793	Construyendo Oportunidades Para Todos A.C.
CRD140121KD0	Construyendo Redes de Bienestar Para la Mujer y su Familia, A.C.
CTP181009NK1	CONSTRUYENDO TERRITORIOS DE PAZ, A.C.
CUM180322JP4	Construyendo un mejor Futuro, A.C.
CUN1003241IA	Construyendo un Nuevo León Más Justo, A.C.
CUS150522NR7	Construyendo una Sociedad Sostenible, A.C.
CVO171005EA5	Construyendo Vínculos de Oportunidades, A.C.
CVQ190406BK3	Construyendo Voluntades Que Ayudan, A.C.
CYC061006L47	Construyendo y Creciendo, A.C.
CON130722PP0	CONSTRUYENDO, I.A.P.
CDH171004HI9	CONSULTORIA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y PROFESIONAL RG, A.C.
CTC990427EA1	Consultoria Técnica Comunitaria, A.C.
CER120126KW4	Consultorio de Emprendimientos y Responsabilidad Social, A.C.
CMV210310AZ4	CONTIGO MAS VIDA, A.C.
CSC181106IZ9	Contigo Sonreímos, Clínica Integral del Labio y Paladar Hendido, A.C.
CVE090904GH1	Contigo Veracruz, A.C.
CBU0908173R2	Contra el Bullying, A.C.
CBS121214KL7	CONVERGENCIA POR EL BIENESTAR SOCIAL A.C.
CSO050420S5A	Convicción Social, A.C.
CCM890117HZ4	Convivencia Campesina Mar de Jade, A.C.
CSV051214HU6	Convivencia sin Violencia, A.C.
CSL110923GM3	Conviviendo sin Límites, A.C.
CCC120531ER7	Cooperación Comunitaria CC ONG México, A.C.
CDE991119MD3	Cooperación y Desarrollo, A.C.
CME140123THA	Coordinación de Médicos Especialistas por México, A.C.
COA140703KE5	Coordinación de Oaxaqueños, A.C.
CSA020125G6A	Coordinadora de Servicios de Apoyo a la Familia, A.C.
CHS930428K17	Coordinadora Hidalguense de Servicios Asistenciales, A.C.
CUB1612141L3	Coordinando la Unidad del Bien Común, A.C.
CEM131107B99	Copa Emprendedores, A.C.
CCO990413JE1	Coral Centro Oaxaqueño de Rehabilitación de Audición y Lenguaje, A.C.
CMI160315IA0	Coral Mine, A.C.
CAN110401S2A	Corazón con Ángel, A.C.
VAR901115CK2	Corazón de Niño. I.A.P.
CRE160421459	Corazón de Rut E.S. A.C.
CVB101030JH1	Corazón de Vida Baja, A.C.
CDC171124KX2	CORAZON DOWN CENTRO PSICOEDUCATIVO, A.C.
CGR000417P64	CORAZÓN GRANDE AC.
CME1010256E1	Corazón Mexicano, A.C.
CPE140618133	Corazón Peregrino, A.C.
CSR141211F98	Corazón sin Rendas, A.C.
CUR100624NQ1	Corazón Urbano, A.C.
CDI010507ACA	Corazones Dispuestos, A.C.

---

CEQ191023SF0	CORAZONES EQUINOS, A.C.
CHC100420KS7	CORAZONES HUMANITARIOS DE CHIHUAHUA, A.C.
CJO111212B94	Corazones Jóvenes, A.C.
CZA140930GW8	Corazones por Zapotlán, A.C.
CQE890221I87	Corazones que Educan, A.C.
CVE0902106C6	CORDICA 21, A.C.
CLU180316850	Cordón de Luz, A.C.
CVI160625686	Coronas De Vida, A.C.
CCC160526C86	Corporacion de Comerciantes y Ciudadanos en Bienestar Social, A.C.
CLR850820EW5	Corporación Laboral de Rehabilitación, I.A.P.
CMI100811PP0	Corporación Mexicana de Industriales y Productores Agrícolas, A.C.
CJU170602TT5	Corramos Juntos, A.C.
CMR170404339	Corresponsalia de Mujeres Resilientes en Ciudad Juárez, A.C.
COS140826S40	Costa Oaxaqueña sin Cáncer de la Mujer, A.C.
CYU830225B99	Cottolengo de Yucatán, A.C.
CME140331QX9	Craniosinostosis México, A.C.
CIE190408HG5	Crea Innova Educa, A.C.
CCP140505LUA	Creando Comunidades de Paz, A.C.
CHE170201EDA	CREANDO HEROES, A.C.
CIL081125357	CREANDO ILUSIONES AC
COP1312194Q1	Creando Oportunidades en el Presente, A.C.
CSL180303F90	Creando Sonrisa Laguna, A.C.
CSC140930Q85	Creando Sueños Construyendo Esperanza, A.C.
CUF2007177F5	Creando un Futuro sin Adicciones, I.A.P.
CPM161003US6	CREATE PURPOSE MEXICO, A.C.
CRE0902033X8	GRECAVI, A.C.
CFA160309EE7	Crecer en Familia, A.C.
CLI0507277V2	Crecer Libre, A.B.P.
CME120712AD1	Crecer México, I.A.P.
CCR1902216I1	CRECIBV, Centro de Recursos Educativos para Ciegos y Baja Visión A.C.
CJS181112V60	Creciendo Juntos Con Santa Ana, A.C.
NCE090211PJ5	Crecimiento en Vida, A.C.
CHE050618IA5	Crecimiento Humano y Educación para la Paz, A.C.
CEF010111B99	Crecit, A.C.
CRE010627JA0	Creaser, A.B.P.
CUL120706D46	CRIMINOLOGOS POR UNA LIBERTAD RESPONSABLE, A.C.
CAB870624BV1	Cromo, Asociación de Beneficencia Privada Sin Tipo de Sociedad
CCU03112755A	CRREAD Culiacán, A.C.
CAF190601EW8	Cruz Ámbar Fortín Veracruz, A.C.
CRM6702109K6	Cruz Roja Mexicana, I.A.P.
CRO040505DN3	Cruz Rosa, A.B.P.
CVL071113321	Cruz Verde Laguna, A.C.
CAN790924C48	Cruzada de Amor de Navojoa, I.A.P.
CNJ170512PS8	Cruzada Nacional de Justicia Social, A.C.
CNI190207QD1	Cruzada Nacional Indigenista, A.C.
CCA160418179	Cryansa, Criando y Apoyando a Niños con Amor, A.C.
CTD100517R10	CTDYA, A.C.
CTR1008279N5	CTREGALO, A.C.
CEG220325SU7	Cuando Ellas Ganan A.C.
CAM1704275R2	CUCHARADAS DE AMOR, A.C.
CUC170403E46	CUCULUSTE, A.C.

---

CCD080425HW0	Cuenta Conmigo Diversidad Sexual Incluyente, A.C.
CCT1809187S9	Cuenta Conmigo Tepic, A.C.
CBV981203K31	Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Matehuala, San Luis Potosí, A.C.
CUF200714KD4	CUERVOS UNIDOS PARA EL FORTALECIMIENTO SOCIAL, A.C.
CNA160616EL4	CUIDADORAS NURSES & NANNIES, A.C.
CAN0401307KA	Cuidando Angeles, A.C.
CTC160620FY5	Cuidando Tú Camino, A.C.
CUI060102G84	Cuidarte, A.C.
CCA0708222C3	Cultura Cabal, A.C.
CAU121101V99	Cultura del Autismo, A.C.
CTO070720SQ9	Cultura para Todos, A.C.
CFI621006CB4	Cultura y Fraternidad, I.A.P.
CPH910129TT3	Cultura y Promoción Humana, A.C.
CSS8310264X1	Cultura y Solidaridad Social, A.C.
CSO820930CI7	Cultural Somasco, A.C.
CME050110J74	CYWN de México, A.C.
DFA140605BH1	D Familis, A.C.
DOC041215941	D.A. CH. Organización Cúpula, A.C.
DAT060626Q40	D.O.N.A.R. Asociación Nacional de Transplantes, A.C.
DCO981001QV0	D~ Corazón, A.C.
DRA080205E64	Dabar Radio, A.C.
DAM151217TK1	Dádivas de Amor, A.C.
DMH9709101H5	Dale la Mano al Hermano, I.B.P.
DHN9601155L5	Damas Hospitalarias de Nuevo Laredo, A.C.
DVH050901DG3	Damas Voluntarias del Hospital Regional de Coatzacoalcos Dr. Valentin Gómez Farías, A.C.
DVI881212F20	Damas Voluntarias del Instituto Nacional de Perinatología, I.A.P.
DAT030109E43	Dame Algo de Tí, A.C.
DMA080327VD0	Dame la Mano y Ayúdame a Vivir, A.C.
DAY021126863	Dame Para Ayudar, A.C.
DTM990920MN2	Dame Tu Mano, I.A.P.
DAA0911102U7	Danza Aptitude Arte y Discapacidad, A.C.
DAN210520MA4	DAR AYUDA A LA NIÑEZ, A.C.
DDA130313637	Dar Desarrolla Alcanza Recibe, A.C.
DED190826PP7	DAR EDUCACION, A.C.
DEL180420D40	Dar es lo que Quiero, A.C.
DEM150223R26	Dar es Más que Ayudar, A.C.
DDA030219ND4	DAR, Decídete a Reconstruirte, A.C.
DME080620NT7	Dare de Mérida, A.C.
DNC090915358	Darenka para Niños con Cáncer, A.C.
GEX011203UU3	Daunis Gente Excepcional, I.A.P.
DAU010515N50	Dauverre, A.C.
DBC2009114M8	DC BAJA CALIFORNIA AC
DCO120427TYA	DCOS Compartidos, A.C.
CTF120315FE8	De Cero a Tres Fundación, A.C.
CGU1004235A9	De Corazón por Guanajuato, A.C.
CKX140218QAA	De Corazón por K, A.C.
CTI0303075E6	De Corazón por Ti, A.C.
MLD170503GJA	De la Mano Luchemos por la Desigualdad Social, A.C.
MUV140206HF9	De la Mano por una Vida Digna, A.C.
MMA171122SZ0	De Mano a Mano ACMX, A.C.

---

MMA100524UB9	De Mi Mano a Tu Mano, A.C.
VQV090529U12	De Vida que Vale, A.C.
DAN100119KE1	Debemos Ayudar Nunca Ignorar, A. C.
DME980218SAA	Debra México, A.C.
DON180511RG5	Decidimos Otorgar Nuestro Apoyo Sin Razón AC
DRE180831GQ4	Decisión Responsable, A.C.
DDH931008TF7	Defensa de los Derechos Humanos de la Mujer y el Menor Desvalido, A.C.
DAD051214UW6	Defensa y Asistencia de los Derechos de los Niños, A.C.
DCO080618QM6	Dei Comunidad, A.C.
DIA040128QG5	Déjalos ir con Amor, I.A.P.
DPA171002P15	DEJANDO EL PASADO, A.C.
DHU131205PU7	Dejando Huella, I.A.P.
DDM080131TZ3	Delfiton de México, A.C.
DBI140515IW1	Delicias en Bicicleta, A.C.
DAF200313M74	DEMOSTRANDO AFECTO, A.C.
DWT190723USA	Dental World Training México, A.C.
DHO141219E47	Deo Hogar, A.C.
DVI9611133G6	Derecho a la Vida, A.C.
DDI1012034V2	DERECHOS DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA AC
DHI130513536	DERECHOS HUMANOS INTEGRALES EN ACCION, A.C.
DSF0804084K9	DERECHOS SIN FRONTERAS, A.C.
DDR070523GB5	Dermac, Desarrollo Rural y Medio Ambiente A.C.
DER030305M27	Derrota, A.C.
RBA100126MM2	DESAFIO AL CAMBIO NUEVO LEON, A.C.
DNO870403U19	Desafío del Noreste, A.C.
DNF1904172Y0	Desarrollando Nuevo Futuro, A.C.
DPE121205QX0	Desarrollando, Promoviendo e Impulsando D-Proim en Apoyo a la Sociedad, la Educación, las Comunidades y la Micro Empresa, A.C.
DAR1606023G8	Desarrollar Acciones a Realizar con Éxito, A.C
DCA071029CN7	Desarrollo Comunitario Arboleros, A.C.
DCA200701PD8	DESARROLLO COMUNITARIO ASAM, A.C.
DCC970519LT1	Desarrollo Comunitario Chiapaneco, A.C.
DCI961210718	Desarrollo Comunitario Integral, A.C.
DCS960315TS7	DESARROLLO COMUNITARIO SANTA MARIA, A.C.
DCO080708GI2	Desarrollo Comunitario, A.C.
DVS070327R42	Desarrollo con Visión Social, I.A.P.
DCO850625QL0	Desarrollo de la Comunidad, A.C.
DDM1201251Q4	Desarrollo de la Mujer Queretana, A.C.
DDM000119440	Desarrollo Dorado de Milagros, A.C.
DEC110811919	Desarrollo Educativo Comunitario y Altruista, A.C.
DEC101004CX9	Desarrollo Emprendedor, Compromiso Social y Jóvenes en Acción, A.C.
DEC980623HNA	Desarrollo Empresarial Chihuahuense, A.C.
DEM0010246P8	Desarrollo Empresarial Mexicano de Cd. Juárez, A.C.
DHI000301490	Desarrollo Humano Integral, A.B.P.
DHR970219675	Desarrollo Humano Rotarios Monterrey Cumbres, A.B.P.
DIJ980731K90	Desarrollo Infantil y Juvenil Renacimiento, A.C.
DIA1007098U3	Desarrollo Integral a Caballo, A.C.
DIC890712M79	Desarrollo Integral Comunitario de Mexicali, A.C.
DIJ931027RY2	Desarrollo Integral de la Juventud Oaxaqueña, A.C.
DIM180105GG9	Desarrollo Integral de los Municipios de Yucatán, A.C.
DIM0405175M1	Desarrollo Integral del Menor, A.C.

---

DIH800812S90	Desarrollo Integral Humano, A.C.
DIJ140127478	DESARROLLO INTEGRAL PARA JOSE AZUETA AC
DJN9102282B7	Desarrollo Juvenil del Norte, A.C.
DRM7810279C9	Desarrollo Rural de Matamoros, A.C.
DRS770928AL7	Desarrollo Rural de San Luis Potosí, A.C.
DRS091215H22	Desarrollo Rural Sustentable Luum, A.C.
DVE1210081YA	Desarrollo XXI, A.C.
DSU050113DH6	Desarrollo y Superación, A.C.
DAA2204014DA	Desarrollo, Atención y Adaptación de la Persona, A.C.
DOL1807265T7	Desarrollo, Oportunidad y Libertad, A.C.
DBD061114NUA	Desayunos para el Bienestar de la Infancia, A.C.
DTI101008NM1	Descubre Tu Inteligencia, A.C.
DTP220829645	Descubre tu Potencial, A.C.
DSA140609JF9	Descubriendo al Ser Através del Conocimiento, A.C.
DTT190604D37	DESCUBRIENDO TALENTOS A TRAVES DE LA EDUCACION EL ARTE Y EL DEPORTE, A.C.
DUA150907923	Descubriendo Un Amigo, I.A.P.
DMC210120KU3	DESDE EL MISMO CIELO A.C.
DCO1004133A2	DESEOS DEL CORAZON, A.C.
DSE121226RR6	Desértica, Soluciones Endovasculares, A.C.
DTR121122PX3	Despertar para Transformar, A.C.
DCA090925ACA	Despierta, Cuestiona y Actúa, A.C.
DLU971003LB0	Destellos de Luz, A.B.P.
DEU180718MR0	DEUNA, A.C.
DEV170513432	Develand, A.C.
DGL160909QW3	Día de Gloria A.C.
DBA210421PP4	DIA DE LAS BUENAS ACCIONES AGUASCALIENTES, A.C.
DPH110502USA	Diabetek Pro- Derechos Humanos, A.C.
DMO040705K39	Diabéticos en Movimiento, I.A.P.
DAA0804295G6	Diavivir, Aprendiendo a Vivir con Diabetes, A.C.
DMS171121CW1	Dibujando Mil Sonrisas, A.C.
DOR191126566	Dibujando otra Realidad, A.C.
DPR1908156P3	DIDACTICA CON PROPOSITO, A.C.
DID1101218X6	DIDESEX, A.C.
DMR190516KI2	Diez de Marzo Reynosa, Tamaulipas, A.C.
DIE1805024H1	DIEZQRO, A.C.
DVO140306PK1	Difusión de Voces, A.C.
DHS1806057W1	Difusión Hebraica Shebet Ajim, A.C.
DCS100203D29	Dignidad Cívica y Social, A.C.
DJC0907159CA	Dignidad y Justicia en el Camino, A.C.
DSO0311139K4	Dignidad y Solidaridad, A.C.
DTV080303U27	Dignifica tu Vida, I.A.P.
DVI110825NI6	Dignificando Vidas, A.C.
DCF2011235L5	Dile Al Cáncer Fundación, A.C.
DSE170331H48	Dilo en Señas, A.C.
DJL150127FM5	DIME Y JUNTOS LO HACEMOS, A.C.
DPM210409240	DIMENSION PASTORAL DE MOVILIDAD HUMANA, A.C.
DIM180828JD8	DIMEXICOAYUDA, A.C.
DSC210506980	DIOCESIS DE SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, A.C.
DED190412QY9	DIOS EDIFICA, A.C.
DAG190408SH1	Diosatemis, Apoyo A Grupos Vulnerables, I.A.P.

---

DRD1211309P3	DIRECCION ROTARIA DISTRITAL, A.C.
DAA180709AR5	DIRECTORES EN ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO INCLUSIVO, A.C.
DVA980507BI3	DISCAPACITADOS VALLARTENSES, A.C.
DJE911015R83	Discípulas de Jesús, A.C.
DGP130520BS6	Diseño y Gestión de Proyectos, A.C.
DAS091105673	Dispensario de Alimentos San Francisco de Asis, A.B.P.
DAS7203153GA	Dispensario de Ayuda Social, A.C.
DNS870817V94	Dispensario de Nuestra Señora de la Salud, A.C. I.B.P.
DFS940324IX4	Dispensario Franciscano Santa María Magdalena, A.C.
DMS770126RX5	Dispensario María Soledad, A.C.
DIS151029B72	Distriayuda, A.C.
DCM170918FX7	Distrito 4100 Asociación De Clubes, A.C.
DCM120622IQ1	Distrito 4130 México Ayudando, A.C.
DMP940314RG1	DISTROFIA MUSCULAR PROGRESIVA AVE SIN VUELO, A.C.
DIM0511166K4	DIVES IN MISERICORDIA AC
DGE020917930	Dividendo de Generosidad, A.B.P.
DPI181122J36	DOC. PIROTECNIA, A.C.
DPA070706AU6	Doce Pasos, A.C.
DPA1206297A6	Doctor Payaso, A.C.
DSO061020QCA	Doctor Sonrisas, A.C.
DAS180316KZ9	Doctores Alegría y Sonrisas, I.A.S.P.
DUF1105042D9	Dolorenses Unidos por las Familias de Guanajuato, A.C.
DAV610120BN8	Dolores Avellanal, A.C.
DBP010831MY3	Don Bosco Projuca, I.B.P.
DBS1301246M2	Don Bosco Sobre Ruedas, A.C.
DAP141209KM3	DONADORES ALTRUISTAS DE PUEBLA,A.C.
DCO170125916	DONADORES COMPULSIVOS, I.A.P.
DHV150604DYA	DONDE HAY VIDA HAY ESPERANZA, A.C.
DRE220721738	Dorlan Renato, A.B.P.
DCA2005144Z1	DOS CAUSAS, A.C.
DOB181101CD3	Down Obregón, A.C.
DAN850617PV9	Drogadictos Anónimos, A.C.
DUL070402CR7	DROGADICTOS UNIDOS EN LIBERACION AC
DUS000328KS6	Drogadictos Unidos en Superación, A.C.
DIS190815RL3	Dulce Inclusión, Síndrome Atencional con Hiperactividad Disah, A.C.
DDY131204141	Dya Design Your Action, A.C.
MIA021129926	Early Institute, A.C.
ECC030815TZ6	East Cape Community Urgent Care Clinic, A.C.
EHS131012TJ2	ECO HABITAT SUSTENTABLE, A.C.
ESU111111K5A	Ecoenlace Sustentable, A.C.
ECO171006UU5	Ecokaans, A.C.
ESE1609226T5	ECOMUNI, SUSTENTABILIDAD Y EFICIENCIA ENERGETICA, A.C.
ECO1704101ZA	Ecori, A.C.
ECO19020778A	ECOSISTEMA PARA LA CO-CREACION DE OPORTUNIDADES, A.C.
ECO1103042H0	Ecosland, A.C.
EAV18112766A	EDAD & VIDA, A.C.
EOA960719ED5	Edad de Oro de los Abuelos San Judas Tadeo, A.C.
EDE190219338	EDIFICANDO DESTINOS, A.C.
ESU091215FV4	Edificando Sueños, A.C.
EDI1111307Z1	EDIFYCA, A.C.
EDI180627L81	EDIGNIFICA, A.C.

EIA900112HG3	Ednica, I.A.P.
ECO150511J95	Edu Cáncer Om, A.C.
ESF220617BN9	Educa Sin Fronteras Juarez A.C.
EMA130503QC6	Educación El Manantial A.C.
EEL941216BT9	Educación Especializada Laudel, A.C.
EED130320CF7	Educación Especializada y Desarrollo del Talento, A.C.
EIC951121PR5	Educación Integral del Complejo Industrial, A.C.
EIC930313NS9	Educación Integral para el Campo, A.C.
EPS990713EJ1	Educación Popular Sofía Barat, A.C.
ESC070504D89	Educación Solidaria en Las Californias, A.C.
ECV1407145A3	Educación y Calidad de Vida, A.C.
EDI070326BGA	Educación y Desarrollo Indígena de Chiapas, A.C.
EDR140602V36	Educación y Desarrollo Rural, A.C.
EFI050831GP9	Educación y Formación Integral Edyfica, A.C.
ETS051122KT3	EDUCACION, TRABAJO Y SALUD POR UN MEXICO NUEVO, A.C.
EVV990714AKA	Educación, Voces y Vuelos, I.A.P.
EII9209073F9	Educadores Integrales, I.A.P.
EFI151210TI6	Educando en Finanzas, A.C.
ESO160518HTA	Educando por Sonrisas, A.C.
EVS111222MC6	Educando Valores en Sinaloa, I.A.P.
ECV180625IP7	EDUCAR PARA CONSTRUIR VOLUNTADES, A.C.
EPR100910HLA	Educar para Producir, A.C.
EYU120223UC9	Edúcate Yucatán, A.C.
EDU1301319G2	Edusiv, I.A.P.
EFF9711033U2	Effeta, A.B.P.
EKU120302EY0	Effetha Kum, A.C.
EVC130401KA3	Eficacia Vanguardia y Calidad, A.C.
ECN131003GK4	Egresados de la Ciudad de los Niños Padre Cuellar, A.C.
EPF031217LP0	Ehui al Paso de la Fe, I.A.P.
ERI010206732	Ehui, Rehabilitación Integral, A.C.
EMR1909051SA	Eira, Movimiento Rosa, A.C.
ENH990222PP1	Eishel Nuestro Hogar, A.C.
ESI910530NC0	Ejército de Salvación Internacional, A.C.
ESA9106056NA	Ejército de Salvación, A.C.
EJS140514PF5	Eka Jiva al Servicio de Grupos Vulnerables, A. C.
APP130112GG8	El Albergue del Padre Pio, A.C.
ATE150910BA0	El Amor te Elige a Ti, I.A.P.
ASJ121212PV0	EL APOSENTO DE SAN JOSE, A.C.
AMI950824FJ8	El Arca de México, I.A.P.
AQI970421LG5	El Arca en Querétaro, I.A.P.
BPA470215IG7	El Bocado del Pobre, Asilo de Ancianos, I.B.P.
BST990423KC3	El Buen Samaritano de Tecomán, I.A.P.
BSA060710UD8	El Buen Samaritano, I.A.P.
CHA890420PS6	El Camino Hacia Adelante, A.C.
CAR071219843	El Carmen, A.C.
CON000530RB6	El Convite, A.C.
CLU140807AS4	El Corazón de Lumardi, A.C.
CES091215879	El Curativo y Esperanza, A.C.
DSL130808BF0	El Desarrollo se Logra Trabajando en Comunidad, A.C.
DAB1310199J9	El Diván Del Abuelo, A.C.
DFO110121AZ8	El Dorado Foundation, A.C.



---

EMI170821PX9	El Espacio de Michelle, A.C.
FND1003052F6	El Físico no dobléga el Espíritu, A.C.
GRA180601BZA	El Gran-Centro A.C.
HLO080325N9A	El Hogar de Loreto, A.C.
HST970407RFA	El Hombre sobre la Tierra, A.C.
MCL041217I15	El Maistro Cleto, A.C.
MMP1003181D2	El Maíz mas Pequeño, A.C.
MIN1411192R1	El Mana Indígena, A.C.
MEX691220AN4	El Mexicanito, A.C.
MSE200109745	El Milagro de Sentir, A.C.
MSI9904122E6	El Milagro del Siglo, I.A.P.
NFE9001315G6	El Niño Feliz, A.C.
NNP160628GG0	EL NUEVO NOMBRE DE LA PAZ: DESARROLLO A.C.
PSN140423621	El Pan la Sonrisa de los Niños, A.C.
PAS830414D96	El Pobrecillo de Asís, I.A.P.
FPD100520E92	El Poder de Tu Amor, Sana al Prójimo, I.A.P.
PVI100617CSA	El Pozo de Vida, A.C.
PED1805164X9	El Primate Elegido. Desarrollo Sustentable y Responsabilidad Social, A.C.
PHA8301129T5	El Proyecto Hambre, A.C.
PEI950612354	El Puente de Esperanza, I.A.P.
RMA090306EJ0	El Renacer del Mayab, A.C.
RAA070924NP3	El Restaurador Adicción, A.C.
SRO140827QF3	El Sabio Roble, A.C.
SRE171006QX7	El Samaritano Responsable, A.C.
SFD080421QG3	El Sendero Fuente de Amor y Servicio, A.C.
SCP110404V52	El Sol de la Casa del Pan, A.C.
SSC120723QB3	El Sol sale para Compartir, I.A.P.
SZA090122LJ7	El Sueño Zapoteco, A.C.
TSA121227V2A	El Telar de Sarape, A.C.
TMA140101475	El Tesoro de Mamá, A.C.
TAV130628SJ0	El Trencito de la Aventura, A.C.
VAL101021715	El Vuelo de los Albatros, A.C.
EME1411242C3	Eleonora Mendoza, A.C.
ELI1007286A8	ELIPU, A.C.
EMB721113IX0	Elisa Margarita Berruecos, A.C.
ERI9709044Q9	Elisabetta Redaelli, I.A.P.
EMO0802064M1	Ellas en Movimiento, A.C.
ELA170809GI8	Ellas, A.B.P.
EMP181001S17	ELOISA MUÑOZ PEÑA, A.C.
EAR030713M51	Emanuel Arturo, I.A.P.
EYS190820V38	EMBLEMÁTICO *YO SOY* PRO-DIABETES IAP
EEC1401296V2	Emcopaz, Empresa Constructora de Paz, A.C.
ESF161007JF1	Emergencias Santa Fe, A.C.
ETC1101187C6	Emotional Training Center LFH, A.C.
YYA121220LP7	EMPATIA COMPARTIDA, A.C.
EHF091022537	Empecemos Hoy el Futuro del Mañana, A.C.
ECA170828289	Emplea-M con Causa, A.C.
EMD161108JR7	EMPRENDE MUJER DINÁMICA, A.C.
ECI1212071K2	Emprendiendo por Chihuahua, A.C.
EUP181121NU4	EMPRESARIOS UNIDOS PRO ESCOBEDO, A.C.
ASA091214HI4	En Acción sólo por Amor, I.A.P.

---

BVI060411RZ4	En Busca de la Victoria A.C.
SSA201111FU2	En el Semáforo se Aprende, A.C.
FRS050217U12	En Familia Rompamos el Silencio, A.C.
CEN920127Q79	En la Comunidad Encuentro, A.C.
PDH151204NS3	EN PRO DE LOS DERECHOS HUMANOS FUNDACION UNIVERSAL MEXICO, A.C.
PDH180717DA7	EN PRO DE LOS DERECHOS HUMANOS POR LA DEFENSA LIBERTAD E IGUALDAD. FUNDACION MEXICO MAJ AC
EMB800821PE2	Enco Mariposa Blanca, A.C.
EMI140502V83	ENCOURAGE MINISTRIES, A.C.
EMM1806255N9	Encuentro con México por los más Necesitados, A.C.
EMV110525FH8	Encuentro Mundial de Valores, A.B.P.
EME010801MP1	Endeavor México, A.C.
EPG050617812	Enfermeras Prácticas Gratuitas a Domicilio de León Guanajuato, A.C.
EPG950228PB5	Enfermeras Prácticas Gratuitas a Domicilio de Querétaro, I.A.P.
EIF000831JZ6	Enfoques Integrales para la Familia, A.C.
EAL071019CN0	Enlace de Ayuda por la Paz, A.C
EDM000908436	Enlace Distrofia Muscular Duchenne Becker, A.C.
EFC041208UXA	Enlace Femenil Carmen, A.C.
EIA060707IX1	Enlacecc, I.A.P.
FEX170511C97	Enlaces y Producciones Creativas, A.C.
ECM100626SH9	Enlace Ciudadano de Mujeres Indígenas Inyolotl Santa Ana Tzacuala, A.C.
ENP170405773	Enprohabis, A.C.
EVI130212438	Ensamblando Vidas, A.C.
EMI140827E2A	Enseña por México, I.A.P.
ECA151103KI5	Entidad Ciudadana Apizaquense, A.C.
EPU181212C6A	Entre Pueblos, A.C.
ENE200213442	Entrelazadas, No Estamos Solas, A.C.
ECE080616M81	Eohippus, Centro de Equinoterapia de Campeche, A.C.
EVI191219IS7	Epicentro Vida A.C
EPR1307126E4	Eprid, A.C.
EEP030310A55	Equipo de Educación para la Paz y los Derechos Humanos del Estado de Durango, A.C.
ETA150317QJ0	Equipo Técnico de Asistencia y Terapia Canina, A.C.
EAD15051947A	Erandrani Asociación Dental, A.C.
ECI180601S56	ERANDI CENTRO INTEGRAL DE APOYO A NIÑOS CON CANCER, A.C.
ETH190425DR7	ES TIEMPO DE HABLAR A.C.
EFR14081524A	Escalando Fronteras, A.C.
EFM1207269L6	Escalera Foundation México, A.C.
EMJ981029CP8	Esclerósis Múltiple Jalisco, A.C.
EMV0712127Z5	Escucha mi Voz, A.C.
ECO190404T44	Escuchando con el Corazon, A.C.
EAY1804164Z1	ESCUCHANDO Y AYUDANDO, A.C.
ECA1108039F8	Escuela de Carácter, A.C.
EEE821004N18	Escuela de Educación Especial Mariana, A.C.
EES2007145H9	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES EN ESPIRITUALIDAD, A.C.
EFD1411041P9	Escuela de Formación Deportiva Social Ludens, A.C.
EFE1408063H1	ESCUELA DE FUTBOL ESPECIAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD ATLETICO ESPECIAL, A.C.
EPM170403M92	Escuela de Panadería México, A.C.
EHP960506BT3	Escuela Hogar del Perpetuo Socorro Toluca, I.A.P.
EHP671204FE6	Escuela Hogar del Perpetuo Socorro, I.A.P.
ELH3310251E8	Escuela Libre de Homeopatía de México, I.A.P.

---

EMD870408MN3	Escuela Mixta para el Desarrollo Integral del Invidente Helen Keller, A.C.
EEP9508244KA	Escuela para Entrenamiento de Perros Guía para Ciegos, I.A.P.
ENC710823C43	Escuela para Niñas Ciegas de Guadalajara, A.C.
EPT051123KY1	Escuela para Padres Tijuana, A.C.
EAL160331L23	Esencia del Alma, A.C.
ELI110714JM2	Esferas de Libertad, A.C.
ECD160505AR7	ESFUERZO COMUN POR LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LA PROTECCION DE LOS ANIMALES, A.C.
ECM021126BL5	Esfuerzos Conjuntos por México, A.C.
EAU980505RN3	Espacio Autónomo, A.C.
EEC100311EK4	Espacio de Encuentro de las Culturas Originarias, A.C.
EGT890130J30	Espacio Grato para la Tercera Edad, A.C.
EIN1905047U0	ESPACIO INCLUSIVO XXI, A.C.
EMU080910LX8	Espacio Mujeres para una Vida Digna Libre de Violencia, A.C.
EDI930930BE3	Espacios de Desarrollo Integral, A.C.
ETO1406032R6	Espacios para Todos, A.C.
EAP171220G72	Esperanza Aguascalientes Pro-Construcción, A.C.
EDE180704LQ8	ESPERANZA AL DEBIL, A.C.
EVS210922SW9	Esperanza de Vida San Ramon A.C.
ELC1410094TA	Esperanza Llena de Colores, A.C.
ELS191003FW5	Esperanza Luz del Sol, A.C.
EAF161215614	Esperanza para el Afligido, A.C.
EAU060816JYA	Esperanza para el Autismo, I.A.P.
EFA021126PM1	Esperanza para la Familia, A.C.
EVJ941121HJA	Esperanza Viva, Jóvenes de México, A.C.
ESJ100928D4A	Espiral de Sueños de Jacona, A.C.
ENG140722UX7	Espiral en Narración GDL, A. C.
EQD961009N89	Espíritu que Danza, A.C.
ESQ9610148F3	Esquipulas, A.C.
ECD181015R19	ESTAMOS CONTIGO DAME TU MANO, A.C.
EVM210615CJ4	Estamos en Victoria Ministry, A.C.
EAO050708JZ2	Estancia Alzheimer-Dorita de Ojeda I.A.P
EDI050518KQ6	Estancia de Desarrollo Integral de Nayarit, A.C.
EEI160421IU5	Estancia Educativa Integral de Autismo, A.C.
EIJ191206684	Estancia Infantil Jugando a Aprender, I.A.P.
EIN100827HS6	ESTANCIA INFANTIL NUESTRA SEÑORA DE GUADALUPE, I.A.P.
EIP131107554	Estancia Infantil Pro-Vida Plena, A.C.
EIV960206NT2	Estancia Infantil Vasco de Quiroga, I.A.P.
EAO0507056V6	Estancia los Años de Oro, A.C.
EAM080408EL7	Estancia para Adultos Mayores Angeles, A.C.
EAN020206IP8	Estancia para Ancianas Nuestra Señora de Guadalupe, A.C.
ETR1905201DA	Estancia Temporal Ragim-Nas, I.A.P.
EIF180102KI8	Estancias Infantiles Fomentando Los Valores, A.C.
ETF160721NV0	Esteban Toledo Fundación Familiar, I.A.P.
EMR1405306U5	Esther Melgarejo de Rebolledo, A.C.
ETE970130F25	Estimulación Temprana Enrique de Osso, A.C.
ECG071129TS6	Estoy Contigo Guaymas, I.A.P.
ECO920630M84	Estoy Contigo, A.C.
ECB091204TCA	Estrategia Ciudadana por el Bienestar Social y Equitativo, A.C.
EGU0801223T6	Estrella Guía, I.A.P.
EOF180813EC9	ESTRELLA ORIENTAL DE LAS FAMILIAS, A.C.

---

EDI2101201Q7	Estrellitas de Dios, A.C.
ECT1102212N1	Estructura Ciudadana para el Trabajo, la Educación y la Salud en México, A.C.
EGF220505N48	Eulalio Gomez Flores, A.C.
ETI0406053P1	Eunime por Tijuana, A.C.
EKH1912118D1	Every Kids Hope Ministry, A.C.
EFU170508J60	Evolución Fundamental, A.C.
ETF171208FM8	Evolución Trans Fénix de México, A.C.
EDD141125IK0	Evolución y Desarrollo en el Desierto, A.C.
EVO020620P49	EVOLUCIS, A.C.
EAC7907205AA	EX ALUMNAS DEL COLEGIO NUEVA GALICIA, A.C.
EAM061027AE3	Experiencia de Amor, A.C.
ETE1301243T1	Expresión por Temascalcingo, A.C.
EUM170920IN2	Extendiendo una Mano a la Gente en Baja, A.C.
ETM091126HR5	Extiende Tu Mano a la Esperanza, A.C.
ETM0406161P2	Extiende tu Mano, I.A.P.
ETA120503DB3	Extiende tus Alas, A.C.
EFA970220N96	Extra Fondo de Apoyo a Trabajadores de los Medios de Comunicación, A.C.
EZE0008096A2	Ezer, A.B.P.
EZO170223ED1	Ezolli, A.C.
FOB071130E21	Factor Obrero, A.C.
FCB090930IH1	Familia Cristiana Bethel, A.C.
FCU141006K16	Familia Cultura y Sociedad, A. C.
FSM081118I90	FAMILIA DE SANTA MARIA, A.C.
FDI060825TD6	Familia Digna, A.C.
FMO970816M32	Familia en Movimiento A.C.
FFF981209MQ2	Familia Fuerza del Futuro de Puebla, A.C.
FIN1808246A2	Familia Incluyente, A.C.
FMU9809175J9	Familia Mexicana Unida, A.C.
FPA100204IE0	Familia Pavoniana, A.C.
FJC901023RN2	Familia y Juventud, A.C.
FNB080404PZ9	Familia y Niños Buckner México, A.C.
FRS030113QS7	Familia y Responsabilidad Social, A.C.
FUP190919E48	Familia y Sociedad Unidos para Progresar, A.C.
FAE8212249W7	Familiares y Amigos de Enfermos de la Neuronamotora, A.C.
FFU160224834	Familias con Futuro, A.C.
FPM021113490	Familias con Propósitos en México, A.C.
FHI1404162EA	Familias de Hierro, I.A.P.
FPR180221US8	FAMILIAS DE LA PROMESA, A.C.
FIN100311P58	Familias Integras, A.C.
FQU110624LW9	Familias Quánticas, A.C.
FTX180628933	FAMILIAS T21, A.C.
FUI080226DZ5	Familias Unidas Izcalli, A.C.
FUU1712263W2	Familias Unidas por un Mundo Mejor, A.C.
FUU150401PZ1	Familias Unidas por una Causa, A.C.
FAM990609FTA	Familias y Sociedad, A.C.
FEA0707042Y6	Fanny es Amor, A.C.
FLT130208LZ4	Faro de Luz para Ti en Cuauhtémoc, A.C.
FAS011101EA7	Fasf, A.C.
FAT980320BMA	Fátima, I.B.P.
FTO120316TW5	FC Total, A.C.
FEC101228L85	Fe y Esperanza contra el Cáncer, I.A.P.

---

FHR911121RF6	Federación de Hemofilia de la República Mexicana, A.C.
FIA180716N72	Federación Internacional de Asociaciones Civiles Pacto Mundial, A.C.
FMA021005610	Federación Mexicana de Alzheimer, A. C.
FMA910828C62	Federación Mexicana de Asociaciones Privadas de Salud y Desarrollo Comunitario, A.C.
FMD970429B89	Federación Mexicana de Diabetes, A.C.
FMD120523G59	Federación Mexicana de Enfermos y Trasplantados Renales, A.C.
FAM200129DS8	FEDERACION PARA LA ALIMENTACION EN MEXICO FAM, A.C.
FHU070625PL8	Feed the Hungry, A.C.
FAL170328UG1	FELIPE ANGELES EN LUCHA POR LA GENTE POBRE, A.C.
FFE1611189Y7	FEMA: Fundación Para Enfermedades De La Mamá, A.C.
FAL180222579	FENIX AYUDA LEGAL COMUNITARIA, A.C.
FLQ110702BM3	Fernandito Lazalde Quiero Jugar, A.C.
FME170425BY0	Festiniños México, A.C.
FAL0508243G8	FFH Alcance, A.C.
FQO010508777	Fibrosis Quística de Occidente, A.C.
BIF960117PB3	FIDEICOMISO F/056 SOCIAL MIGUEL HIDALGO
FXX080827519	Fideicomiso F/2001503
FSN9211061X4	Fideicomiso para la Salud de los Niños Indígenas de México, A.C.
FNI031006NG4	FILANTROPIA PARA LOS NIÑOS, A.C.
FNU091121JX4	Filantropos 09, A.C.
FEX140408R22	Fin de la Esclavitud, A.C.
FIV150211C96	FINEV Fundación Ine V Innovando, Nutriendo y Educando Vidas, A.C.
FIR190402H57	FIRGUN, A.C.
FIS181130FB3	Fisioactídate, A.C.
FMI040324DI9	Flor del Monte Itanuyucu, A.C.
FCH030818SV9	Florecer Casa Hogar, A.C.
FDI190726QQ0	Floreciendo Con Dignidad A.C.
FLO090526MX7	Floreser, I.A.P.
FFC151001EW8	Focapas Fomento a la Cultura, Arte, Promoción y Asistencia Social, A.C.
FOC120210BZ7	Focorej, A.C.
FSO100705BR7	FOMENTANDO SONRISAS, A.C.
FSB160408GDA	Fomento a la Salud Bucal, A.C.
FAC2001173Y7	FOMENTO ASISTENCIAL Y CULTURA DE SANTIAGO A.C.
FCE730815VC8	Fomento Cultural y Educativo, A.C.
FCM150715UI7	Fomento de Cerámica Mexicana, A.C.
FOS6601153C5	Fomento de Obras Sociales y de Caridad, A.C.
FTS070305LP6	Fomento del Tejido Social de Ciudad Juárez, A.C.
FES0103154U2	Fomento Educativo y Asistencia Social, A.C.
FEC8508193Y6	Fomento Educativo y Cultural, A.B.P.
FIG191227I18	FOMENTO INTEGRAL GSG, A.C.
FPM1804195V2	Fomento Pastoral de México, A.C.
FPS9106205Z4	Fomento Prevocacional Severiano Martínez, A.B.P.
FSC140908JF6	FOMENTO SOCIAL CAUSA COMUN, A.C.
FSG171221HK2	Fomento Social Grupo Gusi, A.C.
FSC9703046F1	Fomento Social y Cultural, A.B.P.
FCE180312385	Fomento y Calidad de la Educación, A.C.
FDD080514ELO	Fomento y Desarrollo de los Derechos Humanos, A.C.
FON030729UK8	FONABEC, A.C.
FON190509JV7	FONBEPIN, A.C.
FCO141002PN9	Fondo al Corazón, A.C.

---

FCO8603016FA	Fondo Córdoba, A.C.
FAP030715UW6	Fondo de Apoyo al Programa Intersectorial de Educación Saludable.
FEG2007153K2	FONDO EDUCATIVO GRAL. DE DIVISION ANACLETO GUERRERO GUAJARDO, A.C.
FEE9303035D2	Fondo Escolar Enrique C. Corey García, A.C.
FGA970520LD7	Fondo Guanajuato ADMIC León, A.C.
FPI940225PB4	Fondo para la Paz, I.A.P.
FPN870520TZ0	Fondo para Niños de México, A.C.
FPS070316DD3	Fondo Privado de Socorros Gabriel Mancera, I.A.P.
FPS290722FD5	Fondo Privado de Socorros José María Olloqui, I.A.P.
FRA9901193J4	FONDO ROTARIO DE ASISTENCIA SOCIAL Y EDUCATIVA IAP
FUC950329MG3	Fondo Unido Chihuahua, A.C.
FUC090122QL1	Fondo Unido del Club Rotario de Ciudad Juárez, A.C.
FUN930709DT4	Fondo Unido Noreste, A.C.
FUR9006187G7	Fondo Unido Rotario de México, A.C.
FUR960815IR1	Fondo Unido Rotario de Queretaro, I.A.P.
FUI790322DG6	Fondo Unido, I.A.P.
FEV990515J67	Forjadores de Esperanza del Valle de Zamora, A.C.
FSO161103NK9	FORJADORES DE SONRISA, A.C.
FVO160804916	Forjando Voluntades, A.C.
FJG7011031CA	Formación de la Joven Guanajuatense, A.C.
FIM971201896	Formación Integral de la Mujer, I.A.P.
FIM980115CM7	Formación Integral de Monterrey, A.B.P.
FIA0011179Z7	Formación Integral del Adolescente Patronato, A.C.
FIJ960424TU6	Formación Integral Juvenil, A.C.
FIO150818J76	Formación Integral los Olivos, I.A.P.
FIV010628UL8	Formación Integral Veracruzana, A.C.
FAS711206R81	FORMACION Y ASISTENCIA, A.C.
FCA000414Q71	Formación y Cultura de Aguascalientes, A.C.
FDN150409SA4	Formación y Desarrollo de la Niñez, A.C.
DFD040129A77	Formación y Desarrollo Familiar Integral, A.C.
DFD040301BZ9	Formación y Desarrollo Familiar Nuevo Casas Grandes, A.C.
DFD020103LI2	Formación y Desarrollo Familiar, A.C.
FET8902096T1	Formación y Educación Tlaxcopec, A.C.
FPJ651220PE9	Formación y Protección de la Joven, A.C.
FPM960906EDA	Formación y Protección de la Mujer y el Menor, A.C.
FME990929TV2	Formadores Mexicanos, A.C.
FVA201026SKA	Formados En Valor A.C.
FEM040525HK3	Formando Emprendedores, A.B.P.
FNV171025HU3	Formando Niños con Valores, I.A.P.
FVA191011RL6	FORMA-T EN VALORES, A.C.
FEM060215363	Foro de Emergencia, A.C.
FAC191202QX7	FORTALECEDORA DE ASOCIACIONES CIVILES DE CUAUHTEMOC, A.C.
FFF200219JQ8	FORTALECIENDO FAMILIAS EN LA FRONTERA, A.C.
FLC200129IP0	FORTALECIENDO LAZOS EN CONSCIENCIA, A.C.
FTU190604AH9	FORTALEZA TULTEPEC, A.C.
FVT080915RZ5	Fortaleza y Vida para Ti, A.C.
FCA940621RL6	Fortaleza, Centro de Atención Integral a la Mujer, I.A.P.
FOR101101KY3	Fortasol, A.C.
FIP160318UZ1	Fos Feminista, A.C.
FFO140404QH4	Foundation Forge, A.C.

---

FTB2002159B5	Foundation to Brothers in Vulnerable Situation Hersivu, A.C.
FLV180320SG9	FRANCISCO LEONIDES DEL VALLE GALICIA, A.C.
FTE1001081V9	FRASAC de Tehuacán, A.C.
FIN140827ID2	Fratello Por la Infancia, A.C.
FLA9704244Q9	Frater Laguna, A.C.
FHO140930GD5	Fraterna Hoy, A.C.
FRA9705052I0	Fraterna, I.A.P.
FLA840801SS5	Fraternidad Luz y Amor, A.C.
FDS100111M20	Fraternidad para el Desarrollo Social, A.C.
FRI180508IF7	Fraternidad Rivoriense, A.C.
FRA8808135A4	Fratesa, A.C.
FES070727JC9	Fray Escoba, A.C.
FFC210914K55	FREEDOM FOR CHILDREN, A.C.
FCP1006029W0	Frente Ciudadano del Pueblo San Nicolas Totolapan en Defensa de sus Derechos Constitucionales, A.C.
FCC180421J83	FRENTE CIVICO CONSTRUYENDO POSIBILIDADES, A.C.
FIN050519TD4	Frente de Integración Nacional Pro Derechos Humanos, A.C.
FDM050202IUA	FRENTE PARA LA DEFENSA DE LA MUJER CAMPESINA Y GRUPOS VULNERABLES, A.C.
FOR181206T32	FRIEDENSHEIM ORGANISATION, A.C.
FUP960901D67	Fronteras Unidas Pro Salud, A.C.
FCA1011017W6	FUCABE al Cuidado del Adulto Mayor, A.C.
FUC000126KW5	FUCAM, A.C.
FCP170405L58	Fucho para Ciegos Puebla, A.C.
FEF2104308E7	FUENTE DE ESPERANZA PARA LAS FAMILIAS AC
FCS2109203F9	FUERZA CIUDADANA POR EL SUR DEL ESTADO DE MEXICO, A.C.
FLC110930HT1	Fuerza Latinoamericana contra la Pobreza y Falta de Vivienda, A.C.
FCA1603011M4	Funda Can, A.C.
FMV111128SD0	Fundación "México con Visión", I.A.P.
FDJ140922NU5	FUNDACION 10 DE JUNIO, A.C.
FMH170308B51	Fundación 1000 Hermanos Por Ayudar, A.C.
FVM130205R71	Fundación 20 de Mayo Juntos Alcanzando Metas, A.C.
FVT9206048A1	Fundación 20-30 México, I.A.P.
FDM180410LP2	Fundación 2446, A.C.
FCE030225KS0	Fundación 5XDIA, A.C.
FAF131115JS4	Fundación a Favor de México y de la Sociedad, A.C.
FFB190605K35	FUNDACION A FAVOR DEL BIENESTAR BIOPSIOSOCIAL DE LA POBLACION VULNERABLE, A.C.
FAT1811266B1	FUNDACION AANTAH TULUM, I.A.P
FAP040121SV9	Fundación Abatony Pro Combate a la Artritis, A.C.
FAB200518MQ3	FUNDACION ABC, I.A.P.
FAM040426ES7	Fundación Abres My Lus, A.C.
FAC1710253MA	Fundación Abrigo Ciudadano, A.C.
FAA041008PYA	Fundación Academia Aesculap México, A.C.
FAC1610202Z2	Fundación ACAMI, A.C.
FAS180227330	Fundación Acción Solidaria, A.C.
FAM220526J68	Fundación Acciona.Org México A.C.
FAB0804111K2	Fundación Ach Banomil, A.C.
FAR151123HE7	Fundación Acompañamiento y Recuperación, A.C.
FAC970815KR4	Fundación Activa, A.C.
FAC170419IIO	Fundación Actíivate Al Cien, A.C.
FAS161207QT3	Fundación Activo 60, A.C.

---

FAL0105216G8	Fundación Adelaida Lafón, A.C.
FAD220225C18	Fundación Adhara, A.C.
FAA110617G4A	Fundación Adis Apoyando la Discapacidad A.C.
FAD100707S78	Fundación ADM, I.A.P.
FAF1904101L2	Fundación Adolfo Flores Caballero, A.C.
FAS190731279	FUNDACION ADRIANA SANCHEZ TRANSFORMANDO VIDAS, A.C.
FAD121127CMA	Fundación Adro, A.C.
FAT160107AM7	Fundación Agrícola El Toro, A.C.
FAP120806AE2	Fundación Agroforestal de Productores Bioenergéticos Chalco, A.C.
FAO170720KL3	Fundación Agua de Obispo, A.C.
FAA200525MX6	FUNDACION AGUSTIN ALONSO TRABAJANDO POR EL BIENESTAR A.C.
FAK150821RE5	Fundación Akam, A.C.
FAK140626DH0	Fundación Aktis, A.C.
FAL171005Q87	Fundación Alba, I.A.P.
FAS140610672	Fundación Alberto Salame Cohen, I.A.P.
FAL900815K47	Fundación Alborada, A.C.
FAI050124GT2	Fundación Alborada, Institución de Beneficencia Privada
FAL1704068Q5	FUNDACION ALDARA, A.C.
FAD9512078J2	Fundación Alejandro Díaz Guerra, A.C.
FAL980115V79	Fundacion Alejandro, A.C.
FAH0203074VA	Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca, A.C.
FAH950627DK6	Fundación Alfredo Harp Helú, A.C.
FAR110920DX4	Fundación Alianzas Rosalico, A.C.
FAN900512SD5	Fundación Alica de Nayarit, A.C.
FAC190815HE9	FUNDACION ALICIA CHAURAND, A.C.
FAS120512UZ4	Fundación Alin Solo por Ayudar, A.C.
FAA161010L41	Fundación Aline & Milaya, A.C.
FAL090213U95	Fundación Alma, I.A.P.
FAS100713KQ0	Fundación Almas Solidarias, A.C.
FAU160816FZA	Fundación Almitas Unidas, A.C.
FAG970228RA6	Fundación Aloysius Guadalajara, A.C.
FAL900919II7	Fundación Aloysius, A.C.
FAL0406174I3	Fundación Alsea, A.C.
FAL131009S51	Fundación Alsuper, A.C.
FAL040105EM8	Fundación Alta, I.A.P.
FAP050311231	Fundación Alumbra Pro Niños Autistas, A.C.
FAL021009BB5	Fundación Alzheimer León Alguien con Quién Contar, A.C.
FAA950627UR6	Fundación Alzheimer, Alguien con quien Contar, I.A.P.
FAT170224II1	Fundación Ama 34 Envejeciendo con Dignidad A.C.
FAV911128SU2	Fundación Ama la Vida, I.A.P.
FAS181214MJ9	Fundación Amada Soledad, A.C.
FAC141027DPA	Fundación Amadic Centros de Recuperación, A.C.
FAM1708141Y1	Fundación Amamba, A.C.
FAS220208MJ0	FUNDACION AMAR DEL SURESTE IAP
FAM190220AW9	Fundación A-Marce, A.C.
FAM220223P90	FUNDACION AMARILLA, A.C.
FAM120626DE2	FUNDACION AMAUNI, A.C.
FAC0809222NA	Fundación Amigos Caleidoscopio, A.C.
FAC200124SW6	Fundación Amigos de Cardiología, A.C.
FAS191115M67	Fundación Amigos de San Jose, I.A.P.
FAM030603LT2	Fundación Amigos del Mundo Estado de México, I.A.P.



---

FAM9501319M2	Fundación Amigos del Mundo México, A.C.
FAZ151027F22	Fundación Amigos Zyanya, A.C.
FAM070703HU7	Fundación Amistad Morelense Mexicana, A.C.
FAE150811464	Fundación Amor Et Servitium, A.C.
FAF1604191X8	Fundación Amor y Fuerza Lesch Nyhan, A.C.
FAG0608099K3	Fundación Amor y Gozo en Acción, A.C.
FAT170524SN6	FUNDACION AMOR Y TRIGO, A.C.
FAS0306279P5	Fundación Amparo Serrano, A.C.
FSE030813966	Fundación Amparo y Manuel, A.C.
FAM880510MV6	FUNDACION AMPARO, I.A.P.
FAN081010R56	Fundación Ana, I.A.P.
FAT200730FB8	FUNDACION ANDREA 321, A.C.
FAO1211261Z9	Fundación Andrea de Occidente, A.C.
FAC1510211I5	FUNDACION ANGELES DEL CORTEZ, A.C.
FAN121012F17	Fundación Anser, A.C.
FCR0905222P3	Fundación Antonio Armendáriz Alvarado, A.C.
FAC960717V90	Fundación Antonio Chedraui Caram, A.C.
FAH840221L34	Fundación Antonio Haghenbeck y de la Lama, I.A.P.
FAM0810104F2	Fundación Antonio Molina Alfaro, A.C.
FAP321228653	Fundación Antonio Plancarte y Labastida, I.A.P.
FAS961009TVA	Fundación Antonio Sáenz de Miera Fieytal, I.A.P.
FAA110228ME9	Fundación Anyo Altruismo Proactivo, A.C.
FAÑ210216615	FUNDACION AÑIMA ÑUU SAVI, A.C.
FAP170913R70	FUNDACION AP, A.C.
FAC1810155V3	Fundación APM El Chante, A.C.
FAM120605IQ8	Fundación Apoyate En Mi, A.C.
FAA0205131B9	Fundación Apoyo Ángeles, A.C.
FAM031016B99	Fundación Appleseed México, A.C.
FAR170131N19	Fundación Aprende con Reyhan, A.C.
CAP100927KI7	Fundación Apta, A.C.
FAR0504073Q4	Fundación Ara, A.C.
FAL1301084B3	Fundación Arbesú Lago, A.C.
FAS2206272F5	Fundación Arco Social, A.C.
FAM220620EZ3	Fundación Arcobaleno Monterrey, A.C.
FAH1807259X7	Fundación Arriva Hospitality Group, A.C.
FAM1410107T8	Fundación Arte y Manos Oaxaqueñas, I.A.P.
FAM1807107T7	FUNDACION ARTE Y MUNDO SOSTENIBLE, A.C.
FAE110209984	Fundación Arte, Educación y Talento Compartido, A.C.
FAS150120GN1	Fundación Arther Salud, A.C.
FAM130308V4A	Fundación Arvore Mejores Opciones de Vida, A.C.
FAP880801V64	Fundación Asistencial para Personas con Síndrome de Down, A.C.
FAS181102B27	FUNDACION ASTRA, A.C.
FAS190508JL6	FUNDACION ASVITA, A.C.
FAU070327M73	Fundación Audios, I.A.P.
FAC090318MH4	Fundación Aurora Centro de Trabajo para la Paz, A.C.
FAU0911303E3	Fundación Autismax, I.A.P.
FAI9104046E7	Fundación Auxilio, I.B.P.
FAC210324I83	Fundación Avanzando Contigo por Nuestro Bienestar, A.C.
FAJ140725AB7	Fundación Avanzando Juntos, A.C.
FAL091218NP2	Fundación Ave Leari, A.C.
FAC130812JN1	Fundación Ávila Cruz, A.C.

---

FAX050318224	Fundación AXA, A.C.
FAX131128AQ4	Fundación Axcel, A.C.
FAY160727899	Fundación Ayabs, A.C.
FAY060306DR3	Fundación Ayu, A.C.
FAA910611KK6	Fundación Ayuda Amiga, I.A.P.
FAS020930PAA	Fundación Ayuda en el Servir, A.C.
FAN050720FS3	Fundación Ayuda Niños La Paz, A.C.
FAG140627PH8	Fundación Ayúdale a Ganar, A.C.
FAN180802JG2	FUNDACION AYUDANDO A LAS NACIONES, A.C.
FAA220606119	Fundación Ayudar ADE, A.C.
FAZ9702271S7	Fundación Azteca, I.A.P.
FAC1710119F5	Fundación Azul Cerralvo, A.C.
FBC181123M37	Fundación B+C, A.C.
FBA070524RL2	Fundación Bai, A.C.
FBA1707108C3	Fundación Banca Alimentaria de México, A.C.
FBA910131897	Fundación Banorte, A.B.P.
FBD640813MY0	Fundación Baraquiél D. Fimbres, A.C.
FBR2008054B6	Fundación Barbara Rompiendo Barreras, A.C.
FBM130323FIA	Fundación Bariátrica Mexicana, A.C.
FBM160915GX0	FUNDACION BARRA DE MIÑO, A.C.
FBM001026PA8	Fundación Barra Mexicana, A.C.
FBL190822CF5	Fundación Barriguitas Llenas, Corazoncitos Contentos, A.C.
FBU911009EU3	Fundación Barrio Unido, I.A.P.
FBB9212149F3	Fundación BBVA México, A.C.
FBG180516JP5	Fundación Be Grand, A.C.
FBB041224J83	Fundación Beatriz Beltrones, para el Diagnóstico Oportuno del Cáncer en la Mujer, A.C.
FBV95071382A	Fundación Beatriz Velasco de Alemán, I.A.P.
FJC980224M47	Fundación Beckmann, A.C.
FBU150831FJ7	FUNDACION BELESHKA POR UNA NUEVA VIDA AC
FBC110627QH3	Fundación Bella Contra el Cáncer de Mama, A.C.
FBO960619EE1	Fundación Bertha O. de Osete, I.A.P.
FBS100202Q30	Fundación Besitos Salados, A.C.
FBE99021772A	Fundación Best, A.C.
DAP111031V41	FUNDACION BETA SAN MIGUEL AC
FBB091202JF0	Fundación Beth, Beneficio y Educación en Todos Los Hogares, A.C.
FBV190311NR7	FUNDACION BETIK VALORES, A.C.
FBP091218B23	Fundación Better People For The World, A.C.
FBE180703LI7	Fundación Betterware, A.C.
BAM140306M91	Fundación Bienestar con Amor, A.C.
FBC070516Q61	Fundación Bienestar y Calidad de Vida, A.C.
FBP180914KR3	FUNDACION BINACIONAL PASOS DE FE Y ESPERANZA, A.C.
FBC0902065R8	Fundación Black Coffe Gallery, A.C.
FBO0609098X3	Fundación Bolo, A.C.
FBS0705288T3	Fundación Borquez Schwarzbeck Almada, A.C.
FBI1909095PA	FUNDACION BOSQUES INTERLOMAS IAP
FBO020730731	Fundación Boxito, A.C.
FBL070907Q26	Fundación Brazo Latino, I.A.P.
FBH920229LW7	Fundación Bringas-Haghenbeck, I.A.P.
FBR130926LM8	Fundación Brisas, A.C.
FBU2103297N5	Fundación Bulma, A.C.

---

FBB910404RT1	Fundación Burton Blooms, I.A.P.
FBU150603SI8	Fundación Buscafuska, A.C.
FCD120702N35	Fundación C.A.E. Down, A.C.
FCA1109023D5	Fundación Caballo Amigo, A.C.
FCD110517V28	Fundación Cadena de Sonrisas, A.C.
FCE191114BVA	Fundación Cadenas de Esperanza, A.C.
FCA1111246Y8	Fundación Calluyis, A.C.
FCA1710308H7	FUNDACION CALMAME, A.C.
FCV190406FA2	FUNDACION CAMBIANDO VIDAS, CAMBIANDO MENTES, A.C.
FCO950227EM9	Fundación Cambio Oceánica, A.C.
FCM2103108U7	Fundación Caminando de la Mano con Coyotepec, A.C.
FCC050905SM8	Fundación Camino a Casa, A.C.
FCS9709228E9	Fundación Camino a la Salud y Vida, A.C.
FCN001206PU4	Fundación Camino Nuevo, A.C.
FCG200901439	Fundación Camp Gedeon, A.C.
FCA070709CU8	Fundación Candy, A.C.
FCA171006AJA	Fundación Canel's, A.C.
FCA060605Q43	Fundación Cántaro Azul, A.C.
FCA180413978	Fundación Caor, A.C.
FCA1805251W5	Fundación Capaa, A.C.
FCA081205MX3	FUNDACION CAPISTRAN DE ASISTENCIA SOCIAL, A.C.
FCG030319SN8	Fundación Cardenal Garibi Rivera, Fundación Sin Tipo de Sociedad
FCF180830IQ1	Fundación Carey con Fuerza, Tenacidad y Capacidad Para Todos, A.C.
FCS961216H76	Fundación Cáritas San Marón, I.A.P.
FCE040510D57	Fundación Carlos Elizondo Macías, I.A.P.
FCS890710CW5	Fundación Carlos Slim, A.C.
FCA980528IG3	Fundación Carol, A.C.
FCZ1004052Y5	FUNDACION CARRASCO ZAYAS POR LA SALUD INTEGRAL, A.C.
FCA880907JA0	Fundación Casa Alianza México, I.A.P.
FCM080312Q77	Fundación Casa de María, A.C.
FCP121015L71	Fundación Casa de Paz, I.A.P.
FCS900403GD2	Fundación Casa de Santa Hipólita, A.C.
FCH031230IYA	Fundación Casa Hogar Iván Varo Ramos, A.C.
FCN0601248Z0	Fundación Casa Nueva, I.A.P.
FCT191002G65	Fundación Casa Tlazocamati, A.C.
FCC1610266I2	Fundación Casas por Cristo, I.A.S.P.
FCA191017B68	FUNDACION CASTESA, I.A.P.
FCL030714N82	Fundación Castro Limón, A.C.
FCC170804D16	Fundación Cauce Ciudadano, A.C.
FCC200318U93	Fundación Caudillos de Chihuahua, A.C.
FCB220204BX1	FUNDACION CBRO AC.
FCC1708319Q7	FUNDACION CCGUERREROS, A.C.
FCE171110JF8	Fundación Cecilia, A.C.
FCE8511052F8	Fundación CEDAC, A.C.
FCE1210227I5	Fundación Cedar, I.A.P.
FCE1704034Q0	Fundación Cedee, A.C.
FCE0207269H3	Fundación CEDIC, A.C.
FCE120806ED2	Fundación Ceilli, A.C.
FCC030430AW6	Fundación Celayense contra el Cáncer, A.C.
FCM0701245S3	Fundación Centro de Medicamentos Oncológicos, I.B.P.
FCO180726JQ6	Fundación Centro Óptico Dental E. Code, I.A.P.

---

FCU091005EG0	Fundación Centro Universitario Continental Hidalgo, A.C.
FCE10020257A	Fundación Cer, A.C.
FCE091202HB6	Fundación Ceramat, A.C.
FCA170810JZ4	FUNDACION CHABELY, A.C.
FCF191004AQ2	FUNDACION CHAUTONCO FUENTE DE ESPERANZA, A.C.
FCP120703LD0	Fundación Checo Perez, A.C.
FCE070911160	Fundación Chespirito, I.A.P.
FCM180920JT9	FUNDACION CHIAPANECA PARA MUJERES MIGRANTES, A.C.
FCF1603043T8	Fundación Chiara e Francesco, A.C.
FCA121122SR8	Fundación Chilchota Alimentos, A.C.
GFF1611033MA	FUNDACION CHILPAYATE, A.C.
FCI041202622	Fundación CICE, A.C.
FCI061017Q10	Fundación Cihuatl, A.C.
FCC011026VD5	Fundación Cima Chihuahua, A.C.
FCI070411JT9	Fundación Cinépolis, A.C.
FCU120309MJ1	Fundación Cirujanos Unidos Realizando Altruismo, A.C.
FCA001220150	Fundación Ciudad de la Alegría, A.C.
FCE1101257H4	Fundación Ciudadan Experiencia y Jueventud por Un México Mejor, A.C.
FCC0102158D4	Fundación Ciudadanos Contra la Pobreza, A.C.
FCM1709149J3	Fundación Clara Moreno y Miramón, I.A.P.
FCL150303IQ9	Fundación Claraval, A.C.
FCR0806053S5	Fundación Clariond Rangel, A.C.
FCM211106LA7	Fundación Claudia Murra A.C.
FCM150610JL8	Fundación Claudio Martínez, A.C.
FCL140714C87	Fundación Clisa, A.C.
FCA150716QS3	Fundación Club Adulto Maur Loto Tres, A.C.
FCL071106NQ2	Fundación Club de Leones de Guaymas, I.A.P.
FAN130211DC4	Fundación Co & Co, A.C.
FCP981016HC0	Fundación Codet para la Prevención de la Ceguera, I.B.P.
FCA151222PBA	Fundación Código de Ayuda, I.A.P.
FCO1602154M6	Fundación Coi, A.C.
FCS130902A96	Fundación Comedor Santa María, I.A.P.
FCA0909146M9	Fundación Comedor y Albergue Cáritas San Martín de Porres, I.A.P.
FCU170303NM9	Fundación como un Granito de Mostaza, A.C.
FCY160315CB8	FUNDACION COMPARTE YUCATAN, A.C.
FCC910123HH7	Fundación Comunitaria Cozumel, I.A.P.
FCF020912CD1	Fundación Comunitaria de la Frontera Norte, A.C.
FCD170131AM2	Fundación Comunitaria Don Diego, A.C.
FCM0706283A1	Fundación Comunitaria Malinalco, A.C.
FCM980217BT2	FUNDACION COMUNITARIA MORELENSE, I.A.P.
FCP0007269J5	FUNDACION COMUNITARIA PUEBLA, I.B.P.
FCS130214N38	FUNDACION COMUNITARIA SILOE, A.C.
FPA191111MJ0	FUNDACION CON EL PODER DE LA AMISTAD, A.C.
FNF970407G40	Fundación con los Niños y Familias del Campo, I.A.P.
FCL121129NWA	Fundación Conciencia, Luz y Bienestar, A.C.
FCS170221JA	Fundación Conectando en su Mundo, A.C.
FCO1907091U9	Fundación Conexia, A.C.
FCC141126RU8	Fundación Construyendo Comunidad, A.C.
FCH010309CJ1	Fundación Contacto Humano para el Autismo, A.C.
FCU160418K81	Fundación Contando con un Amigo, A.C.
FCN210528KH6	Fundación Contigo en la Necesidad, A.C.

---

FCO180223E14	Fundación Contreras A.C.
FCD1501237IA	Fundación Convivimos Deportivamente, A.C.
FCB220509IL1	Fundación Corazones Blancos, A.C.
FCC1209125H2	Fundación Corazones De Cristal, A.C.
FCV210806LR1	Fundación Corona de Vida A.C.
FCE210907MG5	Fundación Creando Esperanzas, A.C.
FCU170331KF3	Fundación Creando Una Sonrisa, A.C.
FCM140828JGA	Fundación Creciendo Con Música, A.C.
FCC1901166P1	FUNDACION CREER PARA CREAR, A.C.
FCI181017LQ7	Fundación Crisálida Internacional, A.C.
FCR040423LB7	Fundación Criver, I.A.P.
FCA891122LNO	Fundación Cruz Azul Pro-Comunidades, A.C.
FCM120522H66	Fundación Cruzando Montañas, A.C.
FCR1008096I1	Fundación Cryndi, A.C.
FCA941010FB4	Fundación Ctduca, Atención Integral de Personas Down, I.A.P.
FCH900922UR0	Fundación Cuauhtémoc Hank Rhon, A.C.
FCM090818AE4	Fundación Cuauhtleco por México, A.C.
FCN210727470	Fundación Cuenta Con Nosotros, A.C.
FCC171018AY0	FUNDACION CULTURAL CORAZON CONTENTO, A.C.
FCC020211EK2	Fundación Cultural Cristo Rey Acapulco A.C.
FCM180322KB6	Fundación Cultural del Mariachi, A.C.
IDN171031JG4	FUNDACION CULTURAL LA ESPERANZA, A.C.
FCM120511T77	Fundación Cultural Mongo, Una Actitud ante la Vida, A.C.
FCU160421AW4	Fundación Culturalia, I.A.P.
FCA1203073KA	Fundación Curando a México, A.C.
FCY8706051XA	Fundación Cygnus, I.A.P.
FDB080304LZ8	Fundación D B, A.C.
FDU180404QXA	Fundación Dame Una Pata A.C.
FDE190521572	Fundación Dando Esperanza, A.C.
FDG150828UV5	Fundación Daniel y Gracia C. de Cárdenas, A.C.
FDA120131NZ5	Fundación Dar Amor Dar Vida, A.C.
FDA970816QN9	Fundación Dar y Amar (DAYA), I.A.P.
FDI960430CU4	Fundación Dar, I.A.P.
FDG851021HB7	FUNDACION DAVID GUTIERREZ CARBAJAL SIN TIPO DE SOCIEDAD
FAA040609S21	Fundación de Agentes Aduanales para la Asistencia Infantil, A.C.
FAB070502DY5	Fundación de Altruismo Bet-el, A.C.
FAO210602823	Fundación de Alzheimer y otras Demencias, A.C.
FAC071212159	FUNDACION DE ANOMALIAS CRANEOFACIALES, A.C.
FAC180926LI4	Fundación de Apoyo a Comunidades Vulnerables y sin Voz, A.C.
FAC0201282R6	Fundación de Apoyo a la Comunidad en Riesgo, I.B.P.
FAJ980826728	Fundación de Apoyo a la Juventud, I.A.P.
FAI1201171T0	Fundación de Apoyo Infantil Funain Hidalgo, A.C.
FAI050209M81	Fundación de Apoyo Infantil Quintana Roo, I.A.P.
FAI920424FL3	Fundación de Apoyo Infantil Región Centro, A.C.
FAI931222BB7	Fundación de Apoyo Infantil Sonora, I.A.P.
FAI050406SX5	Fundación de Apoyo Infantil Yucatán, A.C.
FAI9211094Y9	Fundación de Apoyo Infantil, Guanajuato, A.C.
FAE980715HE8	Fundación de Apoyo para la Educación Especial, A.C.
FAN941118KLA	Fundación de Apoyo para Niños Especiales Jesús Eduardo Torres, A.C.
FAN9411307C1	Fundación de Apoyo para Niños Especiales, A.C.
FAO1411123X1	Fundación de Artes y Oficios al Rescate de México, A.C.

FAP530714M61	FUNDACION DE ASISTENCIA PRIVADA CONCEPCION MARTINEZ, I.A.P.
FAP5607314A4	Fundación de Asistencia Privada Conde de Valenciana, I.A.P.
FAS060807EZA	Fundación de Asistencia Social en Colima, A.C.
FAS101214PT6	Fundación de Asistencia Social Quan Yin, A.C.
FAS0512159J0	Fundación de Asistencia Social Steren, A.C.
FAV210729R68	Fundación de Asistencia Visión Toledo, A.C.
FAG180627FD6	FUNDACION DE ASISTENCIA, GENERACION E INNOVACION EN SALUD GENIS, A.C.
FAI090603MJ2	Fundación de Atención Infantil, A.C.
FAA6904302F6	Fundación de Ayuda a la Ancianidad, I.A.P.
FAA1310054K7	Fundación de Ayuda a Niños Sin Hogar y Discapacitados Dra. Virginia Valerio Flores, A.C.
FAA701119TB0	Fundación de Ayuda al Anciano, A.C.
FAD650517CI3	Fundación de Ayuda al Débil Mental, A.C.
FAS121114IF6	Fundación de Ayuda Social Caminos de la Vida, A.C.
FAY120823137	Fundación de Ayuda y Bienestar Guadalupana, A.C.
FAY811211PF5	Fundacion de Ayudas, I.A.P.
FBM850806444	Fundación de Beneficencia Marina Silva Viuda de Rodríguez, A.C.
FBP051009CV7	Fundación de Beneficencia Privada Asilo San Luis Gonzaga.
FBP021016D43	Fundación de Beneficencia Privada Banco de Alimentos Caritas Puebla
FBP8405037U5	Fundación de Beneficencia Privada Cáritas de Puebla, F.B.P.
FMO920813285	Fundación de Beneficencia Privada Denominada Maldonado Olvera
FBP840607LDA	Fundación de Beneficencia Privada Fray Julián Garcés
FBP700102EC3	Fundación de Beneficencia Privada Juan Nicolás, I.B.P.
FBP900724DR1	Fundación de Beneficencia Privada los Sesenta de Puebla, Ancianos que Producen, I.B.P.
FBP830926T47	Fundación de Beneficencia Privada María Domínguez Vda. de Álvarez.
FBP9012198J9	Fundación de Beneficencia Privada Villas Juan Diego.
FBS920207U31	Fundación de Beneficencia San Rafael, I.A.P.
FCR2102178C7	Fundación de Cirugía Reconstructiva Juntos por Oaxaca A.C.
FCP1005126V1	Fundación de Cuidados Paliativos y Unidad Clínica Terapéutica, S.C.
FDI060728BY2	Fundación de Desarrollo Infantil Mi Angel, A.C.
FEE050629D73	Fundación de Educación Especial y Desarrollo Integral, I.A.P.
FER210927SK2	Fundación de Escucha El Roble, A.C.
FEA101217151	Fundación de Ex Alumnos Maristas del Cervantes, A.C.
FIS811009UV1	Fundación de Investigaciones Sociales, A.C.
CCC0809198Z1	FUNDACIÓN DE LA CAMINATA CONTRA EL CÁNCER, A.C.
FSM090206I53	Fundación de la Salle, México, I.A.P.
FLN1904029F6	Fundación de Leones NGE, A.C.
FMA790404QC4	Fundación de Mano Amiga a Mano Anciana, I.A.P.
FMU1002269S0	FUNDACION DE MUJERES POR UNA VIDA DE PROGRESO, A.C.
FND08090896A	Fundación de Neurociencias para el Desarrollo Integral del Individuo, A.C.
FOS921022PR3	Fundación de Obras Sociales de San Vicente, I.A.P.
FOV021017DU6	Fundación de Ojos Vidaurri, A.C.
FOH950620U33	Fundación de Orientación Holística, A.C.
FPE120806DF1	Fundación de Parteras Empíricas y Médicos Tradicionales del Estado de México, A.C.
FPA7406258S8	Fundación de Protección y Asistencia para Ancianas Desvalidas, I.A.P.
FRI981116A41	Fundación de Rehabilitación Infantil Teletón, A.C.
FRS8910231X4	Fundación de Reintegración Social del Estado de México, A.C.
FRA150214519	Fundación de Reynosa Asociación de Maquiladoras y Manufactureras, A.C.
FSC060303QP9	Fundación de Servicio contra el Cancer en América Latina, I.A.P.
FSS9707029R0	Fundación de Socorros Sara Ramírez de Tena, I.A.P.

---

FTC1410135Q9	FUNDACION DE TRABAJADORES DE LA CANDELARIA, A.C.
FTS141013627	FUNDACION DE TRABAJADORES DE SANTA ROSA, A.C.
FTM070921H86	FUNDACION DE TRASPLANTE DE MEDULA OSEA EN NIÑOS Y ADOLESCENTES, A.C.
FDS1704214V3	FUNDACION DECIDE SER FELIZ, A.C.
FDE1304024D9	Fundación Deco, A.C.
FDA900917332	Fundación Déjame Ayudarte, I.A.P.
FDH210414611	FUNDACION DEJANDO HUELLAS POR CANCUN, A.C.
FCH0204081N5	Fundación del Centro Histórico de la Ciudad de México, A.C.
FCL211019G59	Fundación del Club de Leones de Cuauhtémoc A.C.
CRC1403196X4	Fundación del Club Rotario de la Ciudad de México, I.A.P.
FDS0506076U9	Fundación del Dr. Simi, A.C.
FEM040706S19	Fundación del Empresariado en México, A.C.
FET170508NR8	Fundación del Empresariado Tabasqueño, A.C.
FEY091031L3A	Fundación del Empresariado Yucateco, A.C.
FHM110408JCA	Fundación del Hospital Materno Perinatal, I.A.P.
FIC8704098M8	Fundación del Inmaculado Corazón de María, A.C.
FPR160922ST4	Fundación del Paciente Reumatico FUNDER, I.A.P.
FDI151111UH6	Fundación Delia Iniestra, A.C.
FDM020708AE5	Fundación Delia Moran, Vidanta, A.C.
FDI000309NJA	Fundación Derechos de la Infancia, A.C.
FDE14060363A	Fundación Destina por la Educación, A.C.
FDP100222EF2	Fundación Detalles Pequeños, A.C.
FDE191016BE0	FUNDACION DEZHIFEN, A.C.
FDI9602226D1	Fundación Diarq, I.A.P.
FDU971107JZ9	Fundación Dibujando un Mañana, A.C.
FDI000808BJ9	Fundación Dime, A.C.
FDE000126NS0	Fundación Dios y Esperanza, A.C.
FDI121214AK3	Fundación DISAC, A.B.P.
FDI130704D16	Fundación Dish, A.C.
FDM2111167N7	FUNDACION DIVERSIDAD MAT MAT, A.C.
FDH030823J32	Fundación Doctor Hernández Zurita, I.B.P.
FDS340718US3	Fundación Dolores Sanz de Lavie, I.A.P.
FDO170126ES6	FUNDACION DOMKI, A.C.
FDA020430TD3	Fundación Domus Alipio, A.C.
FDA0102169C8	Fundación Don Antonio Rivera Venegas, A.C.
FDB971023JW7	Fundación Don Bosco para el Desarrollo del Estudiante Morelense, A.C.
FDC1304254T6	Fundación Don Chuy Hernández, A.C.
FDD171129KS1	Fundación Don Diego Cota, A.C.
FDE041220AC8	Fundación Don Enrique Martínez y Martínez, A.C.
FDJ1906254M2	Fundación Don Jorge, A.C.
FDJ1703178Q0	Fundación Don José Manuel Romero, A.C.
FDJ010330C4A	Fundación Don Juan Navarrete y Guerrero, I.A.P.
FDM210922ND4	Fundación Doña Maria y Don Adulfo, A.C.
FDA050418S75	Fundación Down Angeles del Mundo, A.C.
FDH880114295	Fundación Down de H. Matamoros, Tamps., A.C.
FDL900306PM6	Fundación Down de La Laguna, A.C.
FDM910320T60	Fundación Down de Mazatlán, A.C.
FDP801128LX9	Fundación Down de Puebla, A.C.
FDV0902259E5	Fundación Down Victoria, A.C.
FDP200302T79	Fundación Dportenis, A.C.

---

FDC150717BVA	FUNDACION DR CABEZA DE VACA, A.C.
FDC210922RC3	Fundación Dr. Contreras I.A.P.
FDD050311876	Fundación Dr. Díaz Perches, A.C.
FDE621105HP5	Fundación Dr. Enrique Garza Rocha
FDJ210913EX9	Fundación Dr. José Ignacio Rivero Cosme, A.C.
FDO160408V96	Fundación Dr. Octavio Villalobos, A.C.
FDT140926SU4	Fundación Duerme Tranquilo, A.C.
FEM210312DG3	FUNDACION ECMO MEXICO, A.C.
FES201130N52	FUNDACION ECOH SALUD, A.C.
FET100921UG3	Fundación Ecuestre Terapéutica, A.B.P.
FEE040427DH0	Fundación Ecuestre y de Equinoterapia Hidalguense, A.C.
FER1001214K1	Fundación Edmundo Rojas Soriano, A.C.
FEM960328FE1	Fundación Educa México, A.C.
FES061117S28	Fundación Educación y Salud, A.C.
FED2101213F4	FUNDACION EDUCALIBRE, A.C.
FEM9906162Z0	Fundación Educativa Marista Tarahumara, A.C.
FES071203RG1	Fundación Educativa San José, A.B.P.
FDE100330CW1	Fundación El Debate, I.A.P.
FGO010306368	Fundación El Gran Olvidado, A.C.
FHC900208FI3	Fundación El Hogar del Ciego, I.A.P.
FME080923SE0	Fundación El Mexicanito, I.A.P.
MON140401RZA	Fundación el Monociclo, A.C.
FMA190613BFA	Fundación El Mundo del Aprendizaje, A.C.
FOE121004UQ5	FUNDACION EL OTRO ESPEJO, A.C.
FPA020308962	Fundación el Pueblito de los Abuelos, I.A.P.
FZO090105N35	Fundación El Zorro, I.A.P.
FEP080603B44	Fundación Elda Peniche Larrea, A.C.
FEM1107224Q5	Fundación Elías Mora, A.C.
FEW0601115S6	Fundación Ellen West, A.C.
FEM991210UI1	Fundación Emanuel de Mérida, A.C.
FEM1708231P7	Fundación Eme, A.C.
FEE121210830	Fundación Emiliano y Eufemio Hermanos Zapata Salazar con sus Agraristas, A.C.
FEB000609SL7	Fundación Emmanuel del Bajío, A.C.
FEG9911295Z2	Fundación Emmanuel Guadalajara, A.C.
FEM020320TH7	Fundación Emmanuel, A.C.
FEI9005108C7	Fundación Emmanuel, I.A.P.
FEH13121064A	Fundación Empecemos Hoy, I.A.P.
FEM180606V1A	Fundación Empoderando Mujeres, A.C.
FEE060614511	Fundación Empresarios por la Educación Básica, A.C.
FEP000620DW6	Fundación Empresarios por Puebla, I.B.P.
XXX140411EU1	Fundación en Compañía, A.C.
FCT160411CR1	Fundación en Cuentos te Encuentro, A.C.
FSP1507289Z2	Fundación en la Salud y Prevención Contra el Cáncer en Morelos, A.C.
FMO0703267P8	Fundación en Movimiento, A.C.
FED210114NI8	Fundación Enfermera Delia Ruiz Rivas A.C.
FEB0704102L9	Fundación Enrique Bautista Adame, I.A.P.
FEP1105193F8	Fundación EPA, A.C.
FEL1601273W9	Fundación Erika Lizeth, A.C.
FEF770524BH3	Fundación Ernesto Fernández Sánchez, I.B.P.
FEL180308GL5	Fundación Ernesto Lozano Beltran A.C.
FES101216EB6	Fundación Escalar, A.C.



---

FEF190918V77	FUNDACIÓN ESENCIA FAMILIAR A.C.
FEH201019F8A	Fundación Espacio Habitable Xm A.C.
FEM900516KM8	Fundación Esperanza de México, A.C.
FEN0806215T9	Fundación Esperanza para Niños con Diabetes México, A.C.
FER001020CE1	Fundación Espinosa Rugarcía, I.A.P.
FER460415SF8	Fundación Esposos Rodríguez Sin Tipo de Sociedad
FES041015LY7	Fundación Esru, A.C.
FES900710BP2	Fundación Estancia Sagrado Corazón de Jesús, I.A.P.
FEB1610201E4	Fundación Estar Bien con Alma Quiroz, A.C.
FEA110620RP8	Fundación Etcétera Accesorios, A.C.
FET0711307V3	Fundación Eternidad, A.C.
FEU190405DX7	Fundación Eusaga, A.C.
FEV170118841	Fundación EVM, A.C.
FFC190625QA5	Fundación Familia Coliman, A.C.
FFP050609BNA	Fundación Familia y Pareja, I.A.P.
FFI890904SV4	Fundación Familiar Infantil, I.A.P.
FFA070726RT8	Fundación Farmacias del Ahorro, A.C.
FFA0402181R1	FUNDACION FARO DE ALEJANDRIA NUEVO SIGLO AC
FFM100809UC9	Fundación Faste Madeni, A.C.
FFR090910QK6	Fundación Fausto Rico Álvarez, I.A.P.
FFD1604264A8	FUNDACION FDAV, A.C.
FFS150908763	Fundación Fe, Sueños y Esperanzas, A.C.
FFM980911EF5	Fundación Felipa Mújica Vda. de Ramírez, I.A.P.
FFE980428QPA	Fundación Félix, A.C.
FFE140107K26	FUNDACION FEMINA AC
FFE200929J2A	Fundación Ferbel, A.C.
FFS0903245Y3	Fundación Fernando S. Letayf, I.A.P.
FFE150428RR0	Fundación Fetramec, A.C.
FFD071020AAA	Fundación Filantrópica Dr. Antonio Osuna Rodríguez, A.C.
FFL021203EZ2	Fundación Fleishman, I.A.S.
PRO951006KG0	Fundación Flor de La Paz, I.A.P.
FFV200122LE8	Fundacion Flores De Vida, A.C.
FFD910814H79	Fundación Fomento de Desarrollo Teresa de Jesús, I.A.P.
FFV160502T86	Fundación Fortaleciendo Los Valores, A.C.
FFA2112089E9	FUNDACION FRALAU RR AZUL AC
FFC9403079R0	Fundación Francisca Campero de Pasquel, I.A.P.
FFA9406106J8	Fundación Francisco de Asís para Enfermos de Alcoholismo, I.A.P.
FFE770524NW0	Fundación Francisco Esqueda Calderón, I.B.P.
FFS940727HZ9	Fundación Fraternidad sin Fronteras, I.A.P.
FFA161213MR3	FUNDACION FRAY ANDRES DE OLMOS, A.C.
JCE140328I40	Fundación Fray Julio César, A.C.
FFH200924BW6	FUNDACION FRIGORIZADOS LA HUERTA, A.C.
FFA0511044EA	Fundación Fuente de Agua, Fundación
FFI120111FS6	Fundación Fuente de Inspiración, A.C.
FFF110921N2A	Fundación Fun Fruit, A.C.
FFA181018DI4	FUNDACION FUNDACARE DEL ADULTO MAYOR, A.C.
FGG080530684	FUNDACION G.A.D. GRUPO DE APOYO A DISCAPACITADOS, A.C.
FGR170301ID3	Fundación G.P.A. Romari, A.C.
FGP5111164Y2	FUNDACION GABRIEL PASTOR SIN TIPO DE SOCIEDAD
FGA020412LDA	Fundación Ganfer, I.A.P.
FGN850525179	Fundación García Noriega, I.B.P.

---

FGD131205JB4	Fundación García para el Desarrollo y Bienestar de la Familia, A.C.
FGR1604086Y2	Fundación García Romero José Antonio, A.C.
FGL081209SB1	Fundación Garza Limón, A.C.
FGI980907BP2	Fundación GBM, I.A.P.
FGS111206QLA	Fundación Generación 61 F.C.A., A.C.
FGI210716MJ3	Fundación Generación I, A.C.
FGG170419BV8	Fundación General Gutiérrez, A.C.
FGM200325SHA	FUNDACION GENERAL MANUEL SOBRINO CALVO, A.C.
FGB160226D86	Fundación Generando Bienestar para la Sociedad, A.C.
FGB180804MD1	Fundación Género y Bienestar, A.C.
FGS190809BF9	FUNDACION GENEROSIDAD POR SAN JOSE, A.C.
FCO110216P33	Fundación Gentera, A.C.
FGE171127D36	Fundación Geos, I.A.S.P.
FGE150123KD4	Fundación Geroma, A.C.
FGI1802123T4	Fundación Gía, A.C.
FGI190517P55	FUNDACION GIACOMAN, A.C.
FGI020201RB0	Fundación Gigante, A.C.
FGI050922R16	Fundación Gilio, A.C.
FGN930521V32	Fundación Giordanna Nahoul, I.A.P.
FGM130412MH5	Fundación Gist México, A.B.P.
FGT170628EN7	FUNDACIÓN GLP TRANSFORMA MEXICO, A.C.
FGO100422AN7	Fundación Gocasa, A.C.
FGS940906HE0	Fundación Gómez Sañudo, A.C.
FGI140808R26	Fundación González Iñigo, A.C.
FGM2203049Z8	Fundación Grandeza de las Mujeres Mexicanas, A.C.
FGR160816U25	Fundación Grisi, A.C.
FGA8712111TA	Fundación Grupo Abraham, A.C.
FGA190521552	FUNDACION GRUPO ALERTA, A.C.
FGA130911RK9	Fundación Grupo Autofin Monterrey, A.B.P.
FGB110615KK8	Fundación Grupo Bafar, A.C.
FCV021226ML8	Fundación Grupo Imperial, A.C.
FGL851216EF8	Fundación Grupo Lala, A.C.
FGM1410228D4	Fundación Grupo Molina, I. A. P.
FGP150601TM0	Fundación Grupo Portales 24 Horas, A.C.
FGA100728PS0	Fundación Guadalupeña Alteña, A.C.
FGN160921PX4	Fundación Guadalupe Nájera, IAP
FGU170306K49	FUNDACION GUENDALIZA A, A.C.
FGB900925PK2	Fundación Guillermo Barroso Corichi, A.C.
FGR010620L41	Fundación Guillermo Romo Guzmán, I.A.P.
FHR110303FS9	Fundación Haatsalab "Rayo de Esperanza", A.C.
FHA140618TF6	Fundación Hacesbit, A.C.
FHD190305ML5	Fundación Hacer la Diferencia con el Corazón, A.C.
FHM200403GQ8	FUNDACION HACER MAS ALFONSO CEPEDA MARTINEZ, A.C.
FHM021004LE1	Fundación Haciendas del Mundo Maya, A.C.
FHR200625MC7	Fundación Hagamos Rostros Buenos, A.C.
FHG211207GZ9	Fundación Hanna Garduño A.C.
FHA220601AY0	Fundación He Aquí Agua A.C.
FHE210527TF8	FUNDACION HE IAP
FHV950505PB2	Fundación Héctor Vélez y de la Rosa, I.A.P.
FHR1103115S9	Fundación Hector y Reina, A.C
FHA121130A46	Fundación Hermanitas de los Ancianos Desamparados, I.A.P.

FHM060920R95	Fundación Hermes Music, A.C.
FHV541104IX1	Fundación Hernández Villar, I.B.P.
FHI170710QD7	Fundación Hilvana, A.C.
FHA890818T5A	Fundación Hogar del Anciano María Auxiliadora, I.A.P.
FHD850816PC7	Fundación Hogar Dulce Hogar, I.A.P.
FHO1010261Y0	Fundación Hogares, I.A.P.
FHS180302RC8	Fundación Hola Salud, A.C.
FHN101025459	Fundación Holística Nezahualcoyotlense, A.C.
FHF211124EB6	Fundación Holística para el Fortalecimiento y Desarrollo Social A.C.
FHM1405279P9	Fundación Hombres y Mujeres en Acción, A. C.
FHM1010089M1	Fundación Homeless México,A.C.
FHK191011KP8	FUNDACION HONG KONG POR UNA PAZ SUSTENTABLE, I.A.P.
FHA140117HK3	FUNDACION HOSPICIO DE LOS ANGELES, A.C.
FHN9707314P2	Fundación Hospital Nuestra Señora de la Luz, I.A.P.
FHS201105IN9	Fundación Hospital San Pancho, A.C.
FHM180315AT2	Fundación Hoy y Mañana, A.C.
FHF211104PE7	Fundación Huellas Felices A.C.
FHD981021TW9	Fundación Humana Dignitas para el Desarrollo Integral de la Persona Humana, I.A.P.
FHA971002HF7	Fundación Humanista de Ayuda a Discapacitados (FHADI), I.A.P.
FHD0501288T5	Fundación Humbert para el Desarrollo Social y de la Biodiversidad, A.C.
FIM150723KSA	Fundación Iberdrola México, A.C.
FIE190125HK3	Fundación I-Evo, A.C.
FIF180517KM5	Fundación Ifood A.C.
IME121213EX4	Fundación Imagina México, A.C.
FIB180523N11	Fundación Impulsando Bienestar Oaxaqueño, A.C.
FIG200303QC5	FUNDACION IMPULSANDO GUERRERO, A.C.
FIE1602119B7	Fundación Impulsando la Excelencia, A.C.
FIM030506EV2	Fundación IMSS, A.C.
FII210608159	FUNDACION INARICA INSTITUTO PARA LA FORMACION Y ATENCION PSICOSOCIAL EN SALUD MENTAL Y ADICCIONES, A.C.
FIN0903064B6	Fundación Inbursa, A.C.
FIN080110EZ9	Fundación Incluyeme, A.C.
FIN081001EZ9	Fundación Inclúyeme, I.A.P.
FIG161202AN9	Fundación Inés Gómez Mont Arena, A.C.
FIC170516AY7	Fundación Infancia Chamizal, A.C.
FIS211025TJ2	Fundación Infancia Saludable México, A.C.
FIR010830BA2	Fundación Infantil Ronald Mc Donald, A.C.
FIH9512068U8	Fundación Ing. Héctor Penagos González, I.A.P.
FIA970605TZ6	Fundación Ingeniero Alejo Peralta y Díaz Ceballos, I.B.P.
FIN100924UC3	Fundación Inmaculada, A.C.
FIN191210SUA	FUNDACION INMUNE AC
FIM170727RL3	Fundación Inoma México, I.A.P.
FIN130515BI8	Fundación Inspira, A.C.
FIO0903231C6	Fundación Instituto Otológico Monterrey, A.C.
FIM190703G54	FUNDACION INTEGRAL MEDICA DE OCCIDENTE, A.C.
FIM180117SR8	Fundación Integral Multidisciplinaria Humana, A.C.
FIM170801S98	FUNDACION INTEGRANTE MEXICO, A.C.
FIA8710058UA	Fundación Interamericana Anáhuac para el Desarrollo Social, I.A.P.
FII090907R34	Fundación Interamericana de Integración y Desarrollo Social, A.C.
FIC030812GU3	Fundación Intermedia Canal 66, A.C.
FIC0804118X9	FUNDACION INTERNACIONAL DE CABALGANTES Y ACTIVIDADES ECUESTRES, A.C.

---

FIC00072811A	Fundación Internacional de la Comunidad, A.C.
FIG120710MI6	Fundación Internacional Granito de Arena, A.C.
FIM100322EG1	FUNDACION INTERNACIONAL MARIA LUISA DE MORENO, A.C.
FII1308056T3	Fundación Ire Iré, A.C.
FIG190226ME3	Fundación Irma Gavaldón, A.C.
FIM131206II9	Fundación Irma Mendoza Garrido, A.C.
FIH920429Q50	Fundación Isabel de Hungría, I.A.P.
FIL040803JDA	Fundación Isauro López López, A.C.
FIS161206L75	Fundación ISSSTE, A.C.
FIT1407304N5	Fundación Itzamna, I.A.P.
FIX180828R9A	Fundación Ixaya, A.C.
FIA1701237EA	Fundación Iyari Alba, A.C.
FJG130115QP5	FUNDACION J. GARCIA LOPEZ, A.C.
FJA150903EZ0	Fundación Jackomienza, A.C.
FJA120828918	Fundación Jafra, A.C.
FJC090915QA1	Fundación Jalisco Construye, A.C.
FJM130725K85	Fundacion Javier Marín, A.C.
FJE2101136Q2	FUNDACION JESSE, A.C.
FJZ150415GS7	Fundación Jesús Zamora por Amor al Beisbol, A.C.
FJL180312748	Fundación Joelito López, A.C.
FJP190520I8A	FUNDACION JOHANN P. FRANK, A.C.
FJD741216MT7	Fundación John Douglas, A.C.
FJL900613CK8	Fundación John Langdon Down, A.C.
FJO100914CK7	Fundación Jomar, A.C.
FJA111128410	Fundación Jorge Alann, A.C.
FJA151228EP3	Fundacion José Arellano Sotelo, A.C.
FJM071031S30	Fundación José Manuel Lomelin Guerra, A.C.
FJV111213SM1	Fundación Jose Vasconcelos, I.A.P.
FJV811210NG2	Fundación Josefa Vergara y Hernández, I.A.P.
FJO180620HN6	Fundación Josmar, A.C.
FJE1911157A7	FUNDACION JOSUE ECHAVARRIA, A.C.
FJV110928NQ4	Fundación Josué Valdés Mondragón, I.A.P.
FJA210603GK1	FUNDACION JOVENES APRENDIENDO A VIVIR, A.C.
FJM000516BR5	Fundación Jóvenes de México, A.C.
FJT100921333	Fundación Jóvenes Tlatilco, A.C.
FJZ131024FL3	Fundación Jóvenes Zacatecanos, A.C.
FJC070213II3	Fundación Juan Camilo Mouriño Terrazo, I.A.P.
FJD930413VE6	Fundación Juan Diego, A.C.
FJG201212EU4	Fundación Juan Guadalupe Marcos Giacomán y Familia, Compartiendo Generosidad, A.B.P.
FJP160616QI6	Fundación Juan Pablo Segundo La Vida por Ti, A.C.
FJP120814RD8	Fundación Juan Pablo, Alegrías para los Enfermos, A.C.
FJI020227DL2	Fundación Juárez Integra, A.C.
FJU180301LTA	Fundación Jubileo, A.C.
FJN910614HE6	Fundación Juconi México, A.C.
FJU001116DV6	Fundación Julian, A.C.
FJB150422N55	Fundación Juntos para el Bienestar de Niños con Cáncer, I.A.P.
JDA150508LW7	Fundación Juntos por David, A.C.
FJA831006SF7	Fundación Justicia y Amor, I.A.P.
FJR180706165	FUNDACIÓN JUVENTUD SIN RUMBO A LA PLENITUD, I.A.P.
FKA180418AN8	FUNDACION KALMEKAK, A.C.

---

FKA030120I46	Fundación Kaluz, A.C.
FKU160630DM4	Fundación Kami Unión y Fuerza por los Nuestros, A.C.
FKA150122F28	Fundación karime Angel de Coatzacoalcos, A.C.
FGI121206V82	Fundación Karisma, A.C.
FKC151029CV7	Fundación Karla de la Cuesta, A.C.
FKI190304TH9	Fundación Kickapoo, A.C.
FKB130927NB3	Fundación Kiin Beh, A.C.
FKR0803053Q5	Fundación Kristen, A.C.
FKU080507FG7	FUNDACION KURI, A.C.
FLC120925B95	Fundación L.C. del Norte, A.C.
FEN070302G29	Fundación La Esperanza de los Niños, A.C.
FFR130415EQ3	FUNDACION LA FUENTE DEL RENACER, A.C.
FPC201126U90	Fundación la Primavera de Campeche, I.A.P.
FPU7711298A6	Fundación la Puerta, A.C.
FVI100709I32	Fundación la Villa, A.C.
FLP160413AB7	Fundación Labio Palador Hendido de Xalapa, A.C.
FLD1402125T3	Fundación Laguna Drumfest, A.C.
FLL1011301F5	Fundación Landsteiner por la Salud, A.C.
FLA1505083MA	Fundación Lansdown, A.C.
FLC110613N71	Fundación Latinoamericana de Capacitación y Desarrollo en Estudios Alternativos, A.C.
FLC040707NR4	Fundación Latinoamericana de el Camino a la Felicidad, A.C.
FLS161208H95	Fundación Latinoamericana Sin Fronteras, A.C.
FLI1002041J5	Fundación Lattuada del Insuficiente Renal, I.A.P.
FLA150214TH1	Fundación Laureles, I.A.P.
FLS220315DN9	Fundación Lazo, Siempre Contigo, A.C.
FLA211201C52	FUNDACION LAZOS DE AMOR Y DE FE, A.C.
FED1802273A3	FUNDACION LAZOS DE ÉXITO, A.C.
FLM170508QI8	Fundación Lazos Por México, A.C.
FLC170613BA5	Fundación LCELLS, A.C.
FAN0908247Y5	Fundación Legorreta-Hernández, A.C.
FLP220118UB9	Fundación Lejos de mi Pueblo pero Cerca de su Gente, A.C.
FLC060216P38	Fundación León Calixto, A.C.
FLT960708QQA	Fundación León XIII, I.A.P.
LOB140304JZ9	Fundación Leones de Obregón, A.C.
FLS870518DA5	Fundación Leonesa Servir, A.C.
FLA1308298J7	Fundación Leopoldo Alcántara, I.A.P.
FLJ210701DJ1	FUNDACION LIALDANI, JUNTOS CRECEMOS MAS, A.C
FLT171127A12	FUNDACION LIAM TC, A.C.
FLI1901313T7	Fundación Libixia, A.C.
FLR090728MN1	Fundación Lilia Reyes, A.C.
FLC031105IP2	Fundación Línea Caliente, A.C.
FLI170213892	Fundación Lio, A.C.
FLI160408N78	FUNDACION LISANIA, A.C.
FLL200715TI7	Fundación Live Longer México, A.C.
FLI991103Q27	Fundación Liyame.
FLJ200518TQ9	Fundación Lm Juan Ramon Leija S, A.C.
FLE0910036X1	Fundación Loma Encantada, A.C.
FLI1405126M3	Fundación Lome Infantil, A.C.
FLC770812AG0	Fundación López Chávez, A.C.
FLA840328UI2	Fundación Lorena Alejandra Gallardo, I.A.P.

FDC201216BV2	FUNDACION LOS 12 CICLOS DE LA MUJER, A.C.
FEI900928DD6	Fundación Los Emprendedores, I.A.P.
FLG161107ND9	Fundación Luis Gómez, I.A.P.
FLM030319MW4	Fundación Luis María Martínez, I.A.P.
FLP971028926	Fundación Luis Pasteur, I.A.P.
FLU180725AM9	FUNDACION LULU, A.C.
FLO170328P40	Fundación Luz para Oaxaca, A.C.
FLY1611176NA	Fundación Lyncott, A.C.
FMC130416QA0	Fundación M.A. Cheschitz, A.C.
FMO051012U70	Fundación M.V.R. OEM, A.C.
FMA0303033XA	Fundación Madasa, A.C.
MRS140424TK9	Fundación Madre Rita Scarafite, I.A.P.
FMA1905256X2	FUNDACION MAJOL, A.C.
FMT0704207Y2	Fundación Makoi de Tiflotecnología, A.C.
FMC080730BD7	Fundación Mama Cuca, A.C.
FMS160809F23	Fundación Mamas Sanas, A.C.
FMA1504087N2	Fundación Mandala, A.C.
FMA130510DXA	Fundación Mangalam, A.C.
FMA160413FH8	FUNDACION MANOS DE AMOR SAN LUIS, A.C.
FMJ070814BB3	Fundación Manos de Jesús, Fundación
FMS131031TU4	Fundación Manos de Seda, A.C.
FMT110805UW5	Fundación Manos en Tu Ayuda, I.A.P.
FME160615LD4	Fundación Manos Extendidas Angel Esteban, A.C.
FMQ161110QIA	Fundación Manos que Suman, A.C.
FMS130808RS4	Fundación Manos Salvadoras, A.C.
FMU150206LQ4	Fundación Manos Unidas por la Tierra, A.C.
FMU980428CC1	Fundación Manos Unidas, A.C.
FMU181128CZ3	FUNDACION MANOS UNIDAS, LA EVOLUCION, A.C.
FMU091006P54	Fundación Manos Unidos Veracruzanas, A.C.
FMV161021490	Fundación Manos y Voces Ndo o Yu U, A.C.
FMM040630M63	Fundación Manpower México, A.C.
FMA2103307H5	FUNDACION MAR DE ANGELES A.C.
FMP150904595	Fundación Mar Pacific, A.C.
FMA1811163C4	Fundación Marhvic, A.C.
FMA181021Q26	Fundación María Ana Mier de Escandón, I.A.P.
FML190220DX8	Fundación María de la Luz Alamán para la Educación de Niños y Niñas, I.A.P.
FMC210406M97	Fundación Maria del Carmen Martínez González, A.C.
FMJ8804264H9	Fundación Maria Jones de Edgar
FMA060225FJ1	Fundación María, A.C.
FMA200109DU2	FUNDACION MARIANA ARCEO, A.C.
FMC190521E33	Fundación Marianita Curiel, A.C.
FMF1701248S0	FUNDACION MARIANNA FRANCO UGARTE FUNDACION MFU, A.C.
FMS100120RG8	Fundación Marie Stopes México, A.C.
FMA090401PS4	Fundación Marillac, A.C.
FMR180108RW8	Fundación Mario Robles Ossio, A.C.
FMA010910RG2	Fundación Maritere, I.B.P.
FMA060627P23	FUNDACION MARK, I.A.P.
FMS150812PC3	Fundación Mawi Siwini, A.C.
FMY060315LR0	Fundación Mayas de Yucatán, A.C.
FMA211009BS3	FUNDACION MAYKA, A.C.
FMA971103TC8	Fundación Mazahua, A.C.

---

FME160706IP4	Fundación Medere, A.C.
FMS9312226I8	Fundación Médica San Lucas, A.C.
FMT120723CX1	Fundación Médica Tonantzin, I.A.P.
MFM1703063N6	FUNDACION MEDICINA FETAL MEXICO, A.C.
FIF190918651	Fundación Medico-Odontológico Integral Familiar de Toluca, A.C.
FMC180129155	Fundación Médicos con Corazón, A.C.
FMM120801PW9	Fundación Medita México, A.C.
FME190710AV0	FUNDACION MEDYARTHROS, A.C.
FMT100817IA8	Fundación Mejora Tu Vida, A.C.
FMC141007IIA	Fundación Mejoraremos al Campo CNC, A.C.
FME201020A97	FUNDACION MERA, A.C.
FME930525J6A	Fundación Merced, A.C.
FMB1302288Y5	Fundación Mercedes Barrón, A.C.
FME100723GF5	Fundación Mercurio, A.C.
FME1309183B1	Fundación Metelmex, A.C.
FMM0409102I9	Fundación Metlife México, A.C.
FMV121123GB0	Fundación Mexicana con Voz para el Bienestar Social, A.C.
FMC180801G11	Fundación Mexicana contra la Meningitis, A.C.
FMA9204241R1	Fundación Mexicana de Apoyo Infantil, A.C.
FMA140217388	FUNDACION MEXICANA DE ARTE CULTURAL Y DEPORTE PMTAFSA, A.C.
FMA180926EH3	Fundación Mexicana de Atrofia Girata, A.C.
FMA030918DJ4	Fundación Mexicana de Ayuda en Problemas de Hipófisis, A.C.
FMI980902HV3	Fundación Mexicana de Integración Social, I.A.P.
FMM9208042X6	Fundación Mexicana de Medicina Paliativa y Alivio del Dolor en Cáncer, A.C.
FMP120529BY8	Fundación Mexicana de Prevención y Salud Materna, A.C.
FMR980527MU5	Fundación Mexicana de Reintegración Social (REINTEGRA), A.C.
FMS120912EM4	Fundación Mexicana de Sanación Pránica, A.C.
FMC0403261Q2	Fundación Mexicana del Corazón, A.C.
FMP120716979	Fundación Mexicana del Pie Equino Varo, A.C.
FMR040806IY8	Fundación Mexicana del Riñón, A.C.
FMD760728SW5	Fundación Mexicana para el Desarrollo Rural, A.C.
FME040914846	Fundación Mexicana para Enfermos Reumáticos, A.C.
FMD090616K10	Fundación Mexicana para la Defensa del Hogar y la Familia S.O.S. Ayuda, A.C.
FMF9905219E4	Fundación Mexicana para la Fibromialgia Blanca Montaño Casso Lopez, A.C.
FML8707079K8	Fundación Mexicana para la Lucha Contra el Sida, A.C.
FMP840215LJ3	Fundación Mexicana para la Planeación Familiar, A.C.
FMN010625J28	Fundación Mexicana para Niñas y Niños con Inmunodeficiencias Primarias, A.C.
FMN151125899	Fundación Mexicana para Niños con Labio y Paladar Hendido, A.C.
FMV200121837	FUNDACION MEXICANA PARA VER Y ESTAR MEJOR, A.C.
FMT000207H71	Fundación Mexicana Tato para la Investigación y Tratamiento del Autismo y Otros Trastornos del Desarrollo, I.A.P.
FMY200922T83	FUNDACION MEXICANA YATZIL CONTRA EL CANCER GINECOLOGICO AC
FMA090121UY7	Fundación México Americana de Asistencia al Desarrollo, A.C.
CPC921215RQA	Fundación México me Necesita, A.C.
FMR150219IS0	Fundación México renace por la Dignificación del Campesino e Indígena, A.C.
FMS151110455	Fundación México Solidario de los Altos, A.C.
FMU091118MB7	Fundación México Unido Pro Derechos Humanos, A.C.
FMC100712F36	Fundación México y Cultura, A.C.
FME1711234P3	FUNDACION MEXIQUENSE DE EQUINOTERAPIA, A.C.
FMF180123RJ0	FUNDACION MF, A.C.
FGE160202PL3	Fundación Mi Gente, I.A.P.

---

FMP210526RC3	Fundación Michel Pellegrin Gertroux, A.C.
FMM9804231L5	Fundación Michou y Mau, I.A.P.
FMI180510881	Fundación Midas, A.C.
FMP170702L95	Fundación Mier y Pesado, I.A.P.
FMH610818VD0	Fundación Miguel Hidalgo, A.C.
FMM090514A35	Fundación Miguel Morales López, A.C.
FMS120622RAA	Fundación Mil Sonrisas del Club Rotario Juárez Paso del Norte, I.A.S.P.
FMI1410303RA	Fundación Milenio, A.C.
FMS150108NE9	Fundación Ministerios de Salud, A.C.
MIQ140218K79	Fundación Miquirray, A.C.
FMP170119VE9	Fundación Mis Primeros Pasos VII, A.C.
FMR9603115Y6	Fundación Misericordia de Reynosa, A.C.
FMR190716L77	Fundación Misiones Rancho 3M, I.A.S.P.
FMI100526NPA	Fundación Mitz, A.C.
FMJ220223UN9	FUNDACION MJT, A.C.
FMF220608LX1	Fundación Mng Familias Progresando A.C.
FME190402166	Fundación Momentum para Enfermedades Colorrectales Congénitas, A.C.
FMO1211262G2	Fundación Monstritos, A.C.
FMO090909V91	Fundación Montalvo, A.C.
FMP131125I72	Fundación Monte de Piedad, I.A.P.
FMF000329RJ4	Fundación Monte Fénix, A.C.
FMT000404QR6	Fundación Monte Tabor, I.A.P.
FMO120917UX4	Fundación Montosa, A.C.
FMD130618MR4	Fundación Mosaico Down, A.C.
FMQ1011172H8	Fundación Motivos que Dan Fuerza, A.C.
FMR100216M42	Fundación Mount Rose, I.A.P.
FMC210810G13	FUNDACION MOVIENDO CORAZONES PARA AVANZAR JUNTOS, A.C.
FMS130625IE1	Fundación MT del Sureste, A.C.
FMT1105188A0	Fundación MTQ, A.C.
FMU1509098U3	Fundación Mubu, I.A.P.
FMA0707066J7	Fundación Mujer Amiga, A.C.
FMR111206IE6	Fundación Mujer Realizando Sueños, A.C.
FMF120613LI2	Fundación Mujeres Fuertes Valientes y Libres Mexico, A.C.
FMN020201R64	Fundación Mujeres y Niños de México, A.C.
FMD170601GN0	Fundación Mundial para el Desarrollo Humano. FUMUNDESH, A.C.
FMP061205BTA	Fundación Mundial ProSalud, A.C.
FMU1412099I3	Fundación Mundiart, A.C.
FMA190612GD3	FUNDACION MUNDO AZUL, A.C.
FMM121018RP3	Fundación Mundo Mágico Indígena, A.C.
FME0806111E5	Fundación Muros de Esperanza, A.C.
FMU850118HY7	Fundación Murrieta, A.C.
FMX1208091B9	Fundación Muuchi Xiimbal, A.C.
FMR110721874	Fundación MVS Radio, A.C.
FNA190911BR7	Fundación Nabelle, A.C.
FNE970429BL6	FUNDACION NEMI, A.C.
FNE220323LT3	FUNDACION NEZAHUALCOYOTL AC
FNI990312998	Fundación Nice, A.C.
FNG8105208G4	Fundación Nicolás García de San Vicente.
FNX021015MZ1	Fundación Nicolás Xacur Slaimen, A.C.
FNI1405309F6	Fundación Nicoya, A.C.
FNS191114GLA	Fundacion Ninon Sevilla Internacional, A.C.



FNE0207027YA	Fundación Niños de Eugenia, A.C
FNH1602168C2	Fundación Niños de Hoy Futuro del Mañana, A.C.
FNO190819DY9	Fundación Nogueira, A.C.
FNM170516V93	FUNDACION NOIS DE MEXICO, A.C.
FNO220928U77	Fundación North, A.C.
FNU211004VE0	FUNDACION NOSOTROS UNIDOS POR MEXICO AC
FNN890620PFA	Fundación Nuestros Niños Ahora, I.A.P.
FNV010713NP8	Fundación Nutrición y Vida, A.C.
FNF0401285K0	Fundación Nutriendo para el Futuro, A.C.
FOC150304UA2	Fundacion O Connell, A.C.
FOM920608MJ5	Fundación Obdulia Montes de Molina, I.A.P.
FOO220513BM9	Fundación Oca Organización Ciudadana de Apoyo, A.C.
FOC1606302I4	Fundación OCM, I.A.P.
FOF0812109D5	Fundación Ofem, A.C.
FOD2101149U2	Fundación Oftalmológica Doctor Carpio, A.C
FOS180627347	Fundación Oftalmológica San Nicolás, A.C.
FOJ09073031A	Fundación Oigamos Juntos, A.C.
FOV121219MU5	Fundación Ojos Vivos, A.C.
FOM160329425	Fundación Omsiri, A.C.
FON2102128R1	Fundación One 94 A.C.
FOB161129DV0	Fundación Oniros para el Bienestar Social A.C.
FOR040219E85	FUNDACION ORBE AC
FOS050726G15	Fundación Organizados para Servir A.C.
FOR100930BF7	Fundación Original, A.C.
FOC1505128Y1	Fundación Orqui, Cosechando Sonrisas, I.A.P.
FOR090930LL1	Fundación Orsan, S.C.
FOV170614F82	Fundación Oscar Valdez, A.C.
TCR100209HE8	Fundación Owen, I.A.P.
FPC160331NP5	Fundación P.O.L.A. Chiver, A.C.
FPL160524B57	Fundación Pablo Landsmanas, A.C.
FPA210505RZ8	FUNDACION PACHUI AYUDA CON AMOR, A.C.
FPA190423720	Fundación Padma, A.C.
FPA910304RW0	Fundación Padre Adolfo Kolping, A.C.
FPA910924I81	Fundación Padre Angel Vasconcelos, A.C.
FPM080115KU2	Fundación Padre Maldonado, A.C.
FPM121002283	Fundación Padre y Madre Unidos contra la Marginación del Migrante, A.C.
FPA120510BI1	Fundación Pak Pak, A.C.
FPR031118261	Fundación Palace Resorts, I,A.P
FPM1903059I4	Fundación Pantaleón, México, A.C.
FAC880309IGA	Fundación para Ancianos Concepción Béistegui, I.A.P.
FAF8606029F2	Fundación para Apoyo a la Formación de la Infancia, A.C.
FBA980522QL1	Fundación para el Bienestar del Adulto Mayor, I.A.P.
FBN0804184D4	Fundación para el Bienestar Natural, A.C.
FDC110617G5A	Fundación para el Desarrollo Comunitario MGAS, A.C.
IEV0105303V1	Fundación para el Desarrollo de la Excelencia Humana, A.C.
FDE150528541	Fundación para el Desarrollo Educativo, de la Investigación y Superación Profesional de los Maestros, A.C.
FDf990709V65	Fundación para el Desarrollo Familiar, A.C.
FDS960311CM1	Fundación para el Desarrollo Social de los Jóvenes de la Ciudad de México, I.A.P
FDB130128F64	Fundación para el Desarrollo y Bienestar Yaakunah, A.C.
FDC920728CX1	Fundación para el Desarrollo y Cuidado de la Niñez Evangelina L. de Zaragoza, A.C.

FEP140131TV3	Fundación para el Empoderamiento Personal, A.C.
FFV180306SV7	Fundación Para El Fomento De Los Valores Con Armonía, A.C.
FPS1709018W2	Fundación para el Progreso Sostenible del Totonacapan, A.C.
FSI980729PK7	Fundación para el Servicio, I.A.P.
FFM190213SX9	Fundación para Formar Mujeres Líderes Genoveva, A.C.
FAE8901304M1	Fundación para la Asistencia Educativa FAE, I.A.P.
FAI1709117L2	Fundación Para La Atención e Inclusión Del Adulto Mayor, A.C.
FAT160811C35	Fundación para la Atención y Traslado del Paciente Crítico, A.C.
FDM970113CNA	FUNDACION PARA LA DIGNIFICACION DE LA MUJER, I.A.P.
FEM170131N80	Fundación para la Educación de Mujeres y Niños, I.A.S.P.
FEV160330PP9	Fundación para la Educación Vive, A.C.
FID171123H55	Fundación para la Inclusión y Desarrollo de Personas con Discapacidad, A.C.
FIC091014UX3	Fundación para la Inovación del Capital Humano, A.C.
FPA950719CQ1	Fundación para la Promoción del Altruismo, I.A.P.
FPN901211FJ6	Fundación para la Protección de la Niñez, I.A.P.
FRM190819A91	FUNDACION PARA LA RECONCILIACION MEXICO, A.C.
FNC920331ET6	Fundación para los Niños de Las Californias/Hospital Infantil de Las Californias, I.B.P.
FUD1203261M9	Fundación para Unir y Dar, A.C.
FVM170323RQ9	FUNDACION PARA VER MEJOR, A.C.
FPV0611084K7	Fundación Paradise Village, A.C.
FPA920320390	Fundación Parlas, I.A.P.
FPD0808114T6	Fundación Parrense para el Desarrollo Integral de la Mujer, A.C.
FPN151023S6A	Fundación Paso del Norte para la Salud y Bienestar, A.C.
FPA931118A94	Fundación Patria para la Asistencia Social, I.A.P.
FPC1408073R5	Fundación Patricia Campos, A.C.
FPE881118LY2	Fundación Patronato de Escuela de Extensión Agustín Anfossi, I.A.P.
FPS8812293F8	Fundación Patronato San Antonio, I.B.P.
FPA120208588	Fundación Patzari, A.C.
FPG0710183N3	Fundación Pediátrica Guanajuatense, A.C.
FPE060823RK2	Fundación Pedro Escobedo, A.C.
FPZ051220P41	Fundación Pedro Zaragoza Vizcarra, A.C.
FPL130405GB5	Fundación Pensamiento Libre, A.C.
FPE2204258C9	FUNDACION P-E-RECOVERY, IAP
FPE0401093Y3	Fundación Peremar, A.C.
FPR121010IY9	Fundación Perla Ramos, A.C.
FCP7706292J0	Fundación Pernod Ricard México, A.C.
FPA101110TP5	Fundación Personas con Abuso Sexual de Guadalajara, A.C.
FPE021122GKA	Fundación Peters, I.A.P.
FPV110909GAA	Fundación Piel con Vida, A.C.
FPE130904MC7	Fundación Pilar de la Esperanza, I.A.P.
FPC151023JF0	Fundación Pimpollo Castillo, A.C.
FPI110817JJ0	Fundación Pinsa, A.C.
FPM160130JH6	Fundación Pinta Más que Sonrisas, A.C.
FPT1907167R9	FUNDACION PIRENI TATA KERI, A.C.
FPM190819EB7	FUNDACION PLACEMAKING MEXICO, A.C.
FPB2109248G2	Fundación Plan B, A.C.
FPC171113MS1	FUNDACION PLAN CHONTALPA, A.C.
FPT161010TD9	FUNDACION PLANETA TEA, A.C.
FAY060217LG2	Fundación por Ayudar, A.C.
FAC190522PA4	Fundación por el Alzheimer Casa Belén de BC, A.C.
FBT080215277	Fundación por el Bien de Tepotzotlán, I.A.P.

---

FGS110117JW3	Fundación Por el Gusto de Servir, I.A.P.
FSY040325KQ5	Fundación por la Salud en Yucatán, A.C.
FNI9101222B8	Fundación por Nosotros, I.A.P.
FUC1412045H7	Fundación Por Un Campo Productivo, I.A.P.
FUM090427C13	Fundación por un Mejor Andar, A.C.
FUN181203DRA	FUNDACION POR UNA NUEVA SOLUCION AC
FPJ070712GT8	Fundación Presmanes Jiménez Díaz, A.C.
FPB8309305L8	Fundación Pro Bienestar al Anciano, A.C.
FPE0207017N5	Fundación Pro Empleo Productivo de Xalapa, A.C.
FPE950103928	Fundación Pro Empleo Productivo, A.C.
FPE160218T39	Fundación Pro Estudio, A.C.
PFL140425AY1	FUNDACION PRO FAMILIA LATINOAMERICANA, A.C.
FPH131220B17	Fundación Pro Hominis, A.C.
FPN930630RA4	Fundación Pro Niños de la Calle, I.A.P.
FPP020807HM3	Fundación Pro Paciente Reumático, A.C.
FSM010516432	Fundación Pro Personas con Discapacidad Nueva Santa María, A.C.
FPS060118VE0	Fundación Pro Salud Mental, A.C.
FPT030711T4A	Fundación Pro Transplantes de Baja California, A.C.
FPZ0304249X9	Fundación Pro Zona Mazahua, I.A.P.
FPS190711H77	FUNDACION PROASISTENCIA SOCIAL COMPARTE, A.C.
FPA940107MP8	Fundación Pro-Ayuda a la Mujer Maltratada, A.C.
FPA9006281V3	Fundación Pro-ayuda Zapopan, A.C.
FPR1712195S5	FUNDACION PROCARE AC
FPL060213FX6	Fundación Proempleo León, A.C.
FPP011129LY1	FUNDACION PROEMPLEO PRODUCTIVO COAHUILA, A.C.
FPP050107HQ0	Fundación Proempleo Productivo Guadalajara, A.C.
FPD000425QU2	Fundación Prof. Danton Canut Martorell, I.A.P.
FPC110725RH2	Fundación Profesor Chiflado, A.C.
FPE140225LQ0	Fundación Profesora Eva Rodríguez de Camou, A.C.
FPY890601TSA	Fundación Progreso Yucatán, A.C.
FPE160728DA0	FUNDACION PROIDEAS PARA LA EDUCACION, A.C.
PRO150717BK3	Fundación Proman, I.A.P.
FPR150527548	Fundación PROMAX, A.C.
FPR0403195M9	Fundación Pro-Mixteca, A.C.
FPA9009071G9	Fundación Promotora de Ayuda al Indígena, I.A.P.
FPR170822S15	Fundación Promover, A.C.
FPN960502B41	Fundación Pro-Niñez Mexicana, I.A.P.
FPG121128GM8	Fundación Pro-Peregrino de Guadalupe, A.C.
FPR020830NN9	Fundación Proser, I.A.P.
HLV810814FRA	Fundación Protexa, A.B.P.
FPR131022J43	Fundación Proticdes, A.C.
FPC151005GB8	Fundación Providencia Contigo, A.C.
FPM071219IG6	Fundación Punta de Mita, A.C.
FPM170630D84	Fundación Punta Mita Apoyo a la Salud, A.C.
FQB020308CG8	Fundación Queretana Bebé Avance, A.C.
FQU060525F33	Fundación Questro, A.C.
FQP070314MY3	Fundación Quiéreme y Protégeme, A.C.
FQG120730J59	Fundación Quindel, Gente en Movimiento, A.C.
FQC110914JC3	Fundación Quinta Carmelita, I.A.P.
FRD1907237E7	Fundación Rafael Dondé, I.A.P.
FRB660427QI4	Fundación Raymond Bell, I.A.P.

---

AMC100415UQ9	Fundación RCD, A.C.
FRS090616T50	Fundación Real Ser Humano, I.A.P.
FRL160215FM2	Fundación Rebe Lan, A.C.
FRA080325PJ1	Fundación Rebecca de Alba, A.C.
FRE110704926	Fundación Recupera, I.A.P.
FRS200410MA5	FUNDACION RECUPERA-T SALUD MENTAL Y ADICCIONES, A.C.
FRA050426FQA	Fundación Redes de Amor, A.C.
FRV0505234F7	Fundación Regala Vida, A.C.
FRU0806035B2	Fundación Regalemos Una Sonrisa, A.C.
FRE040517VB9	Fundación Renace, I.A.P.
FRE010326BM8	FUNDACION RENACER, I.A.P.
FRA970911FJ1	Fundación Renacimiento de Apoyo a la Infancia que Labora, Estudia y Supera, I.A.P.
FRH100908N73	Fundación Renal Hidalguense Bicentenario México, A.C.
FRE200924JW1	Fundación Rene Emiliano Rubio Serrano Bondad y Pasión para el Mundo, A.C.
FRH170729EC6	FUNDACION RENOVANDO HISTORIAS, I.A.P.
ART180326TE0	Fundación Renovarse México, A.C.
FRI080424J43	Fundación Restauración Integral Oportuna, A.C.
FRE1209036N1	Fundación Resucita, I.A.P.
FRL091016B43	Fundación Reyes Leo, A.C.
FRM191015BI4	FUNDACION RH MEXICO, A.C.
FRA991109GT7	Fundación Ricardo Andrés y José A. Chapa González, A.C.
FRB2204296A0	Fundación Ricardo Brandon, A.C.
FRG170420RP0	FUNDACION RINA GITLER, A.C.
FRN111010DB9	Fundación Rino-Q Para Niños Quemados, A.C.
FRS100531TB1	Fundación Risas Sonrisas y Tuerquitas, A.C.
FRC091218KMA	Fundación Roberto Chávez Gracián, A.C.
FRH0901164I4	Fundación Roberto Hernández Ramírez, A.C.
FRP881103S83	Fundación Roberto Pla Inchausti, I.A.P.
FRO040423MG2	Fundación Roche, A.C.
FRS1903256R1	Fundación Rock Soul, A.C.
FRP881025766	Fundación Rodolfo Padilla Padilla, A.C.
FRM100525T99	FUNDACION ROSA MA. HEREDIA, A.C.
FRC030811EP1	Fundación Rosaura Cruz, A.C.
FRG041223M91	Fundación Rotaria de Guerrero, A.C.
FRG1406051V5	Fundación Rotaria de Guerrero, I.A.S.P.
FRL851216DU1	Fundación Rotaria de La Laguna, A.C.
FRN890918FM6	Fundación Rotaria de Nuevo Laredo, A.C.
FRR790222DH9	Fundación Rotaria de Rehabilitación Rómulo O~ Farril Sr.
FRP080729IQ7	Fundación Rotaria Paraíso, A.C.
FRC110616TN2	Fundación Rotarios Chihuahua Campestre, A.C.
FRI960422UV8	Fundación Rougier, I.A.P.
FRH141118AB5	Fundación Royal Holiday, A.C.
FRP030829782	Fundación Rubén Púas Olivares, A.C.
FRU2009235I6	FUNDACION RUIZ AC
FRN210512V78	Fundación Rva en Nuestras Manos A.C.
FRV181127HV1	Fundación RVS, A.C.
FSA150121UCA	Fundación Sabi, A.C.
FSA0005105F6	Fundación Salesiana, I.A.P.
FSA180618HL1	FUNDACION SALOMA PARA EL AVANCE DE LA EDUCACION, A.C
FSS1705195J4	Fundación Salud para tu Visión, I.A.P.
FSC021122Q71	Fundación Salva a Chava, A.C.

---

FSV190504L9A	Fundación Salvador Vida México, A.C.
FSS210506UK2	FUNDACION SAM, SIEMPRE AYUDANDO MAS, A.C.
FSA090623D56	Fundación Samadhi, A.C.
FSC050630UG4	Fundación Samantha Carolina Quintero Armenta, I.A.P.
FSA010927EWA	Fundación Samuel, A.C.
FSF9710139N0	Fundación San Felipe de Jesús, I.A.P.
FSF140320M19	Fundación San Felipe de la Calle, A.C.
FSG0711221U6	Fundación San Gabriel, A.C.
FSJ960702GW0	Fundación San José de Guadalupe de la Familia Vicentina, I.A.P.
FSP9405261G0	Fundación San Pablo, I.A.P.
FSA180306Q19	Fundación Sánchez Ancira, A.C.
FSS1910044N9	FUNDACION SANDRA SUCAR A.C.
FSA180426GP9	FUNDACION SANFER, A.C.
FSA180117465	Fundación Sani, A.C.
FSA100317R59	Fundación Sanroke, A.C.
FSL130129DN4	Fundación Santa Luisa de Marillac, A.C.
FSL970331SZ6	Fundación Santa Luisa de Marillac, I.A.P.
FSM971029K7A	Fundación Santa María del Tepeyac, A.C.
FSA2007168C4	Fundación Sante, A.C.
FSQ1507063Q2	Fundación Santiago Quinzanos, A.C.
FSA070519J52	Fundación Santos, A.C.
AAB030405V13	Fundación Sapiencia, A.C.
SGV140303UZ1	Fundación Sara Gabriela Visión de Vida, A.C.
FSA071008IN1	Fundación Sayer, A.C.
FSM210301EX6	FUNDACION SCALABRINI DE MEXICO, A.C.
FSM170925Q86	Fundación Scholas México, A.C.
FSA160818BR9	Fundación SD Atención Especializada, A.C.
FSP1511303G6	FUNDACION SEDIENTOS DE PAZ, A.C.
FSC130409BW6	Fundación Sembrando y Cosechando Sonrisas, A.C.
FSR1609091S6	Fundación Semillas Resilientes, A.C.
FSP1510069B6	Fundación Semper Pro Mulier, Pro-Mulier, A.C
FSP140821U64	Fundación Senador Pietro Rizzuto, A.C.
FSB2206291W1	Fundación Sentirte Bien, A.C.
FSE190329IJ7	Fundación Serendipia, A.C.
FSE030813J50	Fundación Seres, A.C.
CES880219LD6	Fundacion Serrano, A.C.
SHC120503VD6	Fundación SH para Niños con Cáncer, I.A.P.
FSH140918D50	FUNDACION SHARE, A.C.
FSI211029PJ9	FUNDACION SIDARTA, A.C.
FST061107KQ2	Fundación Sierra Tarahumara, A.C.
FSI161028PT4	Fundación Sigel Inshallah, A C
FSI110614JU0	Fundación SIMNSA, A.C.
FSC210504ST1	Fundación Sin Cáncer Infantil Mi Bolita, A.C.
FSF1505222J5	Fundación sin Fronteras Camino Verdad y Vida, A.C.
FSI1504109S8	Fundación Sinapsis, A.C.
FSG1708219K8	Fundación Síndrome de Guillain Barré México, A.C.
FSK140805HY9	Fundación Skhole, A.C.
FSE100215SQ2	Fundación SM de Ediciones México, A.C.
FST170228KM4	Fundación Smile Train México, A.C.
FSK1503186G8	Fundación Smurfit Kappa México, A.C.
FSA1103049P0	FUNDACION SOCIAL AIMMO, A.C.

---

FSA86051626A	Fundación Social Anáhuac, I.A.P.
FSE181120366	Fundación Social del Empresariado de Nuevo León, A.B.P.
FSP051201N97	FUNDACION SOCIAL PIEDRAS NEGRAS AC
FSP151215N22	FUNDACION SOCIAL PSICOANALITICA, A.C.
FES0301287F4	Fundación Sociedad Educadora de Sinaloa, A.C.
FSF091203190	Fundación Socorro y Francisca Romero Sánchez, A.C.
FSU130806AJ0	Fundación Soffy una Mano Amiga, A.C.
FST790912M89	Fundación Soledad Torres Acosta.
FSO050215762	Fundación Solidaria, A.C.
FSL110307SL4	FUNDACION SOLIS LOPEZ, A.C.
FSO110110IH7	Fundación Solmar, A.C.
FSA001009R70	Fundación Sólo por Ayudar, I.A.P.
FSO170906IJ9	FUNDACION SOMBRA, A.C.
FSV1001273U6	Fundación Sonora Vive con Esclerosis Múltiple, A.C.
SAL110829D93	Fundación Sonrisa Luisito Tijerina A.C.
FSS081218383	Fundación Sonrisas sin Fronteras México, I.B.P.
FSO040603T91	Fundación Soriana, A.C.
FSH220908DK4	Fundacion Sostenibilidad Hídrica y Alimentaria I.A.P.
FST2008116T8	FUNDACIÓN SR POR TI, A.C.
SHU140409AT1	Fundación Sr. del Huerto, A.C.
FSV2209232V5	FUNDACION SR. VEK MUJERES EXTRAORDINARIAS, A.C.
FSV060317TY3	Fundación Stella Vega, A.C.
FSU040301R29	Fundación Sukarne, A.C.
FSI120713KW5	Fundación Sukuali, A.C.
FSU2106063M1	Fundación Sum A.C.
FSD181112DI3	FUNDACION SUMATE DR. MARTIN ROSALES, A.C.
FSE190123HA9	Fundación Superando Expectativas, A.C.
FSC181204QB9	Fundación Sursum Corda, I.A.P.
FTA110825HUA	Fundación Tachiquin, A.C.
FTA7009157S8	Fundación Tagle, I.A.P.
FTA090828R99	Fundación Tamarhu, A.C.
FTB220308135	Fundación Tamariz Barete, A.C.
FTO6212199P2	Fundación Tamariz Oropeza, I.B.P.
FTA181024AN3	FUNDACION TAMIZGEN A.C.
FTN0704171Q6	Fundación Tampico Norte, A.C.
FTA120910JAA	Fundación TAO, A.C.
FTJ9211183T0	Fundación Tarahumara José A. Llaguno, A.B.P.
FTA110217EN2	Fundación Tatis, A.C.
FTA1505047F6	FUNDACION TAZIRO, A.C.
FTQ060928216	Fundación Te Queremos Ayudar, A.C.
FTE171211S17	Fundación Tecnhum, A.C.
FTM981104540	Fundación Teletón México, A.C.
FTV111116EFA	Fundación Teletón Vida, I.A.P.
FTI971104AY4	Fundación Teletón, I.A.P.
FTE951227NS5	Fundación Telmex, A.C.
FTZ170623LA5	Fundación Teresianas De Zamora, A.C.
FTC050401P16	Fundación Teresita Centro de Apoyo Profesional en la Lucha contra el Cáncer, A.C.
FTD161215FB9	Fundación Terko DLK, Aferrate al Delfin, A.C.
FTE110411AWA	Fundación Ternium, A.C.
FTS120309V23	Fundación Tesoros de la Sabiduría, A.C.
FFI1712066Y8	Fundación The Fives, A.C.

---

FTC1203085X7	Fundación Tía Chita Casa Picola, A. C.
FUJ0804214R2	Fundación Tiempo de Compartir por México, A.C.
FTL130205JI5	Fundación Tio Luzom, I.A.P.
FTD100419M71	Fundación Tire Direct, A.C.
FTL160516J87	Fundación Tlatilca, A.C.
FTE2103105P7	Fundación Todo Es Posible Guerrero A.C.
FTT170121FU2	Fundación Todo Por Ti, A.C.
FTT160322AF8	Fundación Todos por tu Salud, A.C.
FTT181213HA3	FUNDACION TODOS TIPO 1, A.C.
FTO160322IT4	Fundación Toledo, A.C.
FTO981106MK0	Fundación Tony, A.C.
FTO120925QH9	Fundación Tosepan, A.C.
FTA1304246Y3	Fundación Trabajando y Alcanzando Metas, A.C.
FTP15121021A	Fundación Trabajo y Pasión por México, I.A.P.
FTR061127D42	Fundación Tracsa, A.C.
FTV201124CP7	FUNDACION TRANSFORMANDO VIDAS DE LAS AMERICAS, A.C.
FTR2008069P1	FUNDACION TRAXION, A.C.
FTP940125QC2	Fundación Trébol de Puebla, A.C.
FTP160209NQ6	FUNDACION TSIKURI PADME, I.A.P.
FDK020111AIA	Fundación Tsuru, I.A.P.
FTS180606MN3	FUNDACION TU SUEÑO, NUESTRA ILUSION, A.C.
FTM130611ANA	Fundación Tuk México, A.C.
FTA9709083R7	Fundación TV Azteca, A.C.
FUA050406610	Fundación UABJO, A.C.
FUD9508241D8	Fundación Umbral, I.A.P.
FUM100902DT5	Fundación UMC de México, I.A.S.P.
FUB181022BP3	Fundación un Brillo de Luz y Esperanza, A.C.
FUF170224UJ0	Fundación Un Futuro Con Esperanza, I.A.P.
FUG141127G23	FUNDACION UN GRANITO DE AMOR, A.C.
FUG130322RC3	Fundación Un Guardián Alado, A.C.
FUL180926D58	FUNDACION UN LUGAR PARA TODOS DE DANIEL, A.C.
FUN181206DG0	Fundación Un Nuevo Comienzo Zazil, A.C.
FUC160516GP4	Fundación una Causa un Angel, A.C.
FUM961104MI3	Fundación una Mano Amiga, I.A.P.
FUO040911685	Fundación una Oportunidad para Todos, A.C.
FUR150702RI6	Fundación Una Ráfaga de Ayuda, A.C.
FUN170811MX8	FUNDACIÓN UNDERWOOD, A.C.
FUP140827BT3	Fundación Unida por la Protección de los Derechos Humanos, A.C.
FUU200804G26	FUNDACION UNIDAS POR UN SUEÑO, A.C.
FUC0210149M6	Fundación Unidos contra la Pobreza y Marginación, A.C.
FUE180614U69	Fundación Unidos para la Expansión y Difusión de un México Independiente, A.C.
FUA160315A94	Fundación Unidos por el Autismo, A.C.
FUU040210FC0	FUNDACION UNIDOS POR UN MEXICO VIVO, A.C.
FUU180315KK1	Fundación Unidos por un Sonrisa, A.C.
FUS211025TG8	Fundación Unión Social para el Bienestar A.C.
FUN171128VC2	Fundación Unisahm, I.A.P.
FUN1005105K0	Fundación Univafu, A.C.
FUT0001145I6	Fundación Universal 3~ Milenio, A.C.
FUP060905CZ4	Fundación Universal de Personas Vulnerables, A.C.
FUA170510HXA	FUNDACION UNIVERSIDAD AUTONOMA DE ZACATECAS, A.C.
FUP0808215P8	Fundación UPC, A.C.

---

FUR160123M91	Fundación Uriel, I.A.P.
FUW170728AN5	Fundación Urpi Wasi, A.C.
FVC180516SI9	Fundación Va por la Ciencia, A.C.
FVR151016IH8	FUNDACION VALENTIN RODRIGUEZ, A.C.
FVA9701163L6	Fundación Valentina Arrigunaga Peón, A.C.
FVP190806R67	Fundación Valeria Polet, A.C.
FVG990806LG3	Fundación Valle Grande, I.A.P.
FVP100722V46	Fundación Valle La Paz, A.C.
FVA160627EU5	Fundación Valores Ambientales, A.C.
FVD060405CA7	Fundación Vamos a Dar, I.A.P.
FVC140128Q30	Fundación Vamos Contigo de la Mano, A.C.
FVJ141124B12	FUNDACION VAMOS JUNTOS A GANAR, A.C.
FVM010924NW7	Fundación Vamos México, A.C.
FVF1703142P6	Fundacion Vazquez y Familia, A.C.
FVS1511062IA	Fundacion Velino Salazar Escarpulli Por La Educacion Y Salud, A.C.
FVB0903043X3	Fundación Ver Bien para Aprender Mejor, A.C.
FVB0904283X4	Fundación Ver Bien para Aprender Mejor, I.A.P.
FVG0311183R8	FUNDACION VERACRUZANA GERONTOLOGICA ROSLET, A.C.
FVD180531973	Fundación Vero, Diego y Mía, A.C.
FVI120803548	Fundación Vía, I.A.P.
FVA1807197I5	Fundación Vibrando en Amor por México, A.C.
FVA000202485	Fundación Vida Activo Veinte-Treinta, A.C.
FVC0602257D6	FUNDACION VIDA DE CHIMALHUACAN, A.C.
FVD950316475	Fundación Vida Digna, A.C.
FVG170607HQ1	Fundación Vida En Genoma, A.C.
FVP980713U46	Fundación Vida Plena Ing. Daniel Lozano Aduna, I.A.P.
VNM140429FIA	Fundación Vida y Nutrición por Morelos, A.C.
FVA160127KH1	Fundación Vida, Amor, Superación y Estudio, A.C.
FVT200423NN4	FUNDACION VIDAL TOVAR ALVAREZ, A.C.
VAY110730SD6	Fundación Villa de Ayuda, A.C.
FVP140703GF6	FUNDACION VILLA DE PATOS, A.C.
FVL630719363	Fundación Villar Lledías, I.A.P.
FVI180912LW1	FUNDACION VINTE AC
FVD161027F24	Fundación Visión Divina, A.C.
FVU160713ML4	Fundación Viste Un Corazón, A.C.
FVI150828875	Fundación Vitalmex, A.C.
FVM051028H87	Fundación Vive 100 Mujer, A.C.
FVM110401GEA	Fundación Vive Mejor, A.C.
FVP190326JD7	FUNDACION VIVE PENINSULAR, A.C.
FVP150209EFA	Fundación Viviendo Pleno, A.C.
FVI120328I77	Fundación Vivitare, A.C.
FVD1012072D1	Fundación Voces de la Diversidad por una Sociedad en Plenitud, A.C.
FVM100608GR5	Fundación Voces y Manos que Ayudan para el Bien Social, A.C.
FVO191211DB8	FUNDACION VOLUNTADES, I.A.P.
FVC8801072T6	Fundación Voluntarias Contra el Cáncer, A.C.
FVA070907HU0	Fundación Volver a Vivir, I.A.P.
FWE170621RV3	Fundación Werika, A.C.
FWT1509294G1	Fundación World Todo es Posible, A.C.
FXA1908134G6	FUNDACION XANHARU, A.C.
FXS1101208I1	Fundación Xicoténcatl Semillas de Sabiduría, A.C.
FXU211206UV2	FUNDACION XIMENA UN ANGEL DE AMOR Y ESPERANZA AC



---

FYI17071266A	FUNDACION YAAN IN KAXTIKECH, A.C.
FYD160224H33	FUNDACION YANCO DARIEN, A.C.
YIT1605239EA	FUNDACION YO IMPULSO TALENTO, A.C.
FYI0403024Z7	Fundación Yo Influyo, A.C.
FYC1012178M3	Fundación Yucatán Country Club, I.A.P
FYP160830DL0	Fundación Yucatán Prosalud, A.C.
FYU870615QSA	Fundación Yucatán, A.C.
FYF220427SH6	Fundación Yue Fei, A.C.
FZI0507304B7	Fundación Zicaro, A.C.
FZO181010HK2	Fundación Zoi, A.C.
FZO000714KK4	Fundación Zoma, A.C.
FZR170324DP3	Fundacion Zorro Rojo, A.C.
FZU200611BW0	FUNDACION ZUBIRI, A.C.
FRG160830DQ0	Fundación, Roberto G. Rivera, de la Mano por el Bien Social, A.C.
FRU171003S29	Fundación: Regalando Una Sonrisa, A.C.
FME171106FP1	FUNDACIONCYK MEXICO ESCUCHA AC
FUN151019MA4	Fundakrom, A.C.
FUN090930HW6	Fundonar, I.A.P.
FUN130506JL1	Fundown, A.C.
FUN160414K70	FUNMUJER, A.C.
FVA1609149G5	Fusionando Valores, A.C.
FCA150410G39	Futbol Calle, A.C.
FIA9510062P8	Futuro, I.A.P.
FYA0408269Q1	FYAPDI, A.C.
FCB200826F75	FZA CALAFIA BC, A.C.
GRA120209F27	G7 RENACIMIENTO A UNA NUEVA VIDA, A.C.
GCI110812TE7	GAAP Centro Integral de Apoyo Geriátrico, I.A.P.
GAB2102115N0	GABI ATENCION Y BIENESTAR DE PACIENTES CON DIABETES Y SUS COMPLICACIONES AC
GDM980224UY4	Galilea 2000, A.C.
GSE100302NL9	Galopando por la Salud y la Educación, A.C.
GGM1804186I8	Gamma Grupo a Mujeres con Cáncer de Mama, A.C.
GME160422QF0	Gastromotiva México, A.C.
GEM9201243B3	GEM Apoyo a Empresa Joven, S.C.
GEN080603TP9	Gendes, A.C.
GXV170407389	Generación XVII, A.C.
GJV1211131N3	Generaciones de Jovenes Victoriosos, A.C.
GAN140507EU5	Generando Armonía Nobleza y Desarrollo Humano en la Infancia, A.C.
GEN100707NX3	Generoso, A.C.
GFG080430TE2	Gente a Favor de Gente, A.C.
GAC1802226MA	Gente Activa, Comunidad Para Personas Mayores, I.A.P.
GBI170811JY9	Gente de Bien, A.C.
GNO181218KS7	GENTE NUEVA DE OAXACA, A.C.
GGE050811NRA	Gente por la Gente, A.C.
GSC201124K54	Gente sin Casa, A.C.
GAQ1308098S2	GEORGINA Y SUS ANGELES QUE AYUDAN, A.C.
GER041220U20	Germinalia, A.C.
GPS1512035QA	Gestión de Proyectos Sociales, A.C.
GSP1202282V7	Gigi's Playhouse Mexico, I.A.P.
GDT071127RQ3	GILBERTO DELEGACION TABASCO, A.C.
GNN140318AI2	Giner, Nuestro Nuevo Mañana, A.C.

GCD050304U17	Girasoles Centro de Desarrollo Integral para el Adulto Mayor, A.C.
GSO160528EM6	Global Spine Outreach México, A.C.
GHM151127H44	Gmaj Hair México, A.C.
GGO1003035R1	GODAC Grupo de Oportunidades, Desarrollo y Apoyo Ciudadano, A.C.
GNE201210N51	Good Neighbors, A.C.
GVI040213ID7	Gota de Vida, A.C.
GVI991217920	Gotitas de Vida, A.C.
GEC910622EQ2	Gozo, Esperanza y Caridad, A.C.
GGU210922L94	Gp Guadalajara A.C.
GSO121217AC2	GP SOONA, A.C.
GGR130416QQ3	Gracia por Gracia, A.C.
GRA070123LF7	Grad, A.C.
GNO151105UE7	Grameen Noroeste, A.C.
GMG181031LY2	Grandes Motivos, Grandes Logros, A.C.
GHS861030421	Granja Hogar Santa Anita de Educación Especial, A.C.
GNE710621PB0	Granja para Niños la Esperanza, A.C.
GTP080216CD0	Granja y Talleres para Personas con Capacidades Diferentes Angeles de Amor, A.C.
GRA190614320	GRATIA, A.C.
GVH960305IA5	Grupo 24 Horas Vuela Hacia la Libertad de Drogadictos Anónimos Terapia Intensiva, A.C.
GAI911030FM3	Grupo Altía, I.A.P.
GAN951222Q53	Grupo Amigos de Niños Afectados de Cáncer, I.A.P.
GAE1203204M2	Grupo Amigos del Évora, A.C.
GAL191209H91	Grupo Amor y Libertad Tepatitlán, A.C.
GAB130227DLA	GRUPO ASISTENCIAL BIENESTAR Y ESPERANZA PARA TODOS, A.C.
GBN140821QE7	Grupo Beta de Niños con Diabetes Tipo 1, I.A.P.
GCD190228EC8	Grupo Canino Detector Mx, A.C.
GCR0207116I4	Grupo Comunitario Rotarios Villa de Nuevo Laredo, A.C.
GAV950908166	Grupo de Amigos con VIH, A.C.
GAP0309081J5	Grupo de Apoyo a Pacientes Traumatisados y Ortopédicos, A.C.
GAP040701GH7	Grupo de Apoyo a Personas con Cáncer de Piedras Negras, A.C.
GAA980112459	Grupo de Apoyo Amanecer, I.A.P.
GAE030311DX8	Grupo de Apoyo Espiritual Guadalupano y de Lucha Contra el Cáncer, A.C.
GAM180202AU0	Grupo de Atención Multidisciplinaria RDM, A.C.
GAU0610239K6	Grupo de Autoayuda Unidos por una Vida Mejor, A.C.
GAM130321220	Grupo de Ayuda Mutura Dr José L Machado Orozco, A.C.
GAM120824H10	Grupo de Ayuda para el Migrante de Mexicali, A.C.
GAM050316V45	Grupo de Ayuda para la Mano Artrítica, A.C.
GCP031011Q37	Grupo de Cooperación Popular para Asentamientos Marginados de Sonora, A.C.
GEP861021J88	Grupo de Educación Popular con Mujeres, A.C.
GES900222EM6	Grupo de Estudios sobre la Mujer Rosario Castellanos, A.C.
GIR960131969	Grupo de Información en Reproducción Elegida, A.C.
GRT980807PE9	Grupo de Recuperación Total Reto de Chihuahua, A.C.
GRT920814ED3	Grupo de Recuperación Total Reto de San Luis Potosí, A.C.
GRT010801TG0	GRUPO DE RECUPERACION TOTAL RETO MERIDA, A.C.
GRT970120II5	Grupo de Recuperacion Total Reto Oaxaca, A.C.
GRT850327S8A	Grupo de Recuperación Total Reto, A.C.
GTD0506064V0	Grupo de Trabajo para el Desarrollo de la Niñez, A.C.
GPS840606JU8	Grupo del Perpetuo Socorro A.C.
GDQ000314CC3	Grupo Desafío de Quintana Roo, A.C.
GES890512T11	Grupo Ecológico Sierra Gorda, I. A. P.

---

GEL8710229A6	Grupo Encendamos una Luz, A.C.
GEA090127UP0	Grupo Entre Amigos con Cáncer, A.C.
GFM0207222Y0	Grupo Fabry de México, I.A.P.
GFH110223BS5	Grupo Fraternidad Héctor Colunga Rodríguez, A.C.
GHI140224ND7	Grupo Humanitario Interdisciplinario, GHI, A.C.
GHZ120312GL9	Grupo Humanitario Zona Oriente, A.C.
GIA010309T93	Grupo Interdisciplinario para Asuntos de la Mujer, A.C.
GJM0903039P4	Grupo Juvenil Magtayani, A.C.
GKE7804123L6	Grupo Kerigma, A.C.
GCV120224KM6	Grupo la Creación Vs El Sida Drogas y Alcohol, A.C.
GAP1208136S1	Grupo los Amigos de Pantla AC
GMA181203IQ5	GRUPO MEXICANO EN APOYO A LA TRANSFORMACION, A.C.
GNU041007PF8	Grupo Norte Unido, A.C.
GOM180820RP6	Grupo Oftalmológico Moscati A.C.
GPE9001095F9	Grupo para Promover la Educación y el Desarrollo Sustentable, A.C.
GPD021106UVA	Grupo Paso Doce de Alcohólicos Anónimos 24 Hrs. y Terapia Intensiva, A.C.
GPP940826986	Grupo Peregrinos de la Palabra de Dios, A.C.
GPM001226736	Grupo Proactivo Mexicano, A.C.
GPR9702283E7	Grupo Produce, A.C.
GRC1911017U5	GRUPO RAMÉ LOS CABOS, A. C.
GRT211006BJA	Grupo Renovable para Trabajadores Agrícolas y Medio Ambiente, A.C.
GRE980326LC3	Grupo Reto de Ensenada, A.C.
GRG901108M68	Grupo Reto Guadalajara, A.C.
GRQ9604153S0	Grupo Reto Querétaro, I.A.P.
GRR160615D52	Grupo Reto Recuperación Total los Mochis, A.C.
GRE910604DW8	Grupo Retorno, A.C.
GTV030502GF0	Grupo Tiempo de Vivir A.C.
GTC200605V3A	Grupo Two Change A.C.
GUS0202157D4	Grupo Unido al Servicio de los Indigentes, A.C.
GUA991112VD4	Grupo Unido de Amigos con Esclerosis Múltiple del Bajío, A.C.
GVP110228C99	Grupo Vida Plena Despues del Cáncer, A.C.
GVM900521SJ1	Grupo Voluntario Mexicano-Alemán, A.C.
GCU130710V82	Grupos Comunitarios Unidos por Nuestro Valles, A.C.
GCL150630PR5	Guadalajara Clubhouse, A.C.
GUA130213A71	Guadalajara, A.C.
GSR170126262	GUANAJUATO SIN REZAGO EDUCATIVO, A.C.
GED120330P74	Guardería Espacio de Vida, A.C.
GII920221T60	Guardería Infantil Ilusión de León, A.C.
GIJ500927LQ5	Guardería Infantil José Amador Velasco, I.A.P.
GMP060206AW9	Guardería Madre Pilar Izquierdo, A.C.
GMC9101191K7	Guardería Matehuala, A.C.
GPD911125QJ2	Guardería Participativa Doña Consuelo de la Garza Evia Viuda de Santos, A.C.
GSM5509079F5	Guardería San Miguel, A.C.
GTO001219A26	Guardería Towwi, A.C.
GUI100216FA0	Guardería Unidos por la Infancia Casa Hogar, A.C.
GIP7803068Y3	GUARDERIAS INFANTILES PROVIDENCIA, A.C.
GBR190515G66	GUARDIANES DEL BIENESTAR REGIONAL DEL NEVADO DE TOLUCA, A.C.
GCH030905KQ1	Guerrero Contra el Hambre, A.C.
GSO180528IA2	GUERRERO SONRIE A.C.
GUE190510KL3	GUERRERO UNIENDO ESFUERZOS POR UN MEXICO DESARROLLADO, A.C.
GAU180626LR9	GUERREROS AZTECAS POR UN MUNDO MEJOR, A.C.

---

GVC131204RM1	Guerreros en la Vida y en la Cancha, A.C.
GME580715BE6	Guías de México, A.C.
GRA100428VB2	Guillermo Romero Asociación Fraternal Leonesa, A.C.
GSM8504025S1	Guillermo Sáenz Muñoz, A.C.
GUM030717FJ3	Gumatri, A.C.
HAL070827K11	HA.C.E. Alegrías, A.C.
HHM890914F16	Hábitat para la Humanidad México, A.C.
AHE0907234M2	Hablarte e Integrarte, A.C.
HNH140901MDA	Hacia Nuevos Horizontes, Ven te Ayudo, A.C.
HUP091207DM8	HACIA UN PASO MEJOR, A.C.
HCC200601LV0	Haciendo Comunidad en Chihuahua, A.C.
HME0005242Z9	Hadassah México, A.C.
HIH120629I82	Hadiguera Integridad Humana, A.C.
HMD1811168X1	Hagámos más por los Demás, A.C.
HMS110701236	Hagamos Más por Santa Rosalía, A.C.
HTV210120DX1	HAGASE TU VOLUNTAD AC
HVU2110283Z4	Halcones Volando por un Mejor Futuro, A.C.
HFE021204JM2	Hands and Feet, A.C.
HHE140130FK7	Happy Hearts, A.C.
HEV110314T11	Hatikva Esperanza y Vida, A.C.
HVM1206286X6	Hay Vida En Mis Sueños Zacatecas, A.C.
HCO130208817	HEB en la Comunidad, A.C.
HAN060125PP4	Hecho por Ángeles, A.C.
HUN191028JH8	Hechos Uno-Ocho, A.C.
HFT210729R3A	Help For Tomorrow A.B.P.
HMC181116J53	Help Me Change Your Life, A.C.
HAC940126719	Hermanas Agustinas de la Consolación, A.C.
HPV151001827	Hermano Pedro Vila, A.C.
HSE191218D78	HERMANOS CON SENTIDO, A.C.
HDI170427IV1	Hermanos En La Discapacidad, A.C.
HSE010214313	Hermanos Sánchez Escamilla, A.C.
HSO120417NP6	Hermosarte Sonora, A.C.
HUD140326UM0	Hermosillo Unido por la Discapacidad, A. C.
HBV190715MP5	Heroicos Bomberos Voluntarios Veracruzanos, A.C.
HEX0510243F7	Herramientas de la Experiencia, A.C
HME190711124	Hias de México A.C.
HIP160504288	Hip-Latinoamérica, A.C.
HBR960612IK6	Hñahñu Batsi Ri Xudi, A.C.
HBS941109C55	Hñahñu Batsi de San Andrés Daboxtha, A.C.
HAH090715AY6	Hogar Ahaba, A.C.
HAM050831175	Hogar Ana María Casillas, A.C.
HBS020717N76	Hogar Buen Suceso, A.B.P.
HCO150903650	Hogar Coltín, I.A.P.
HAP9111144Y5	Hogar de Amor y Protección al Niño, A.C.
HAS1408138N4	Hogar de Amor y Superación, A.C.
HJS021007PW7	Hogar de la Joven Santa Vicenta María, A.C.
HJV960318IX9	Hogar de la Joven Vicenta Ma., A.C.
HMT1311084N1	Hogar de la Misericordia en Tecomán, I.A.P.
HMI860905TJ1	Hogar de la Misericordia, A.B.P.
HTE0006199R5	Hogar de la Tercera Edad San Nicolás de Tolentino, A.C.
HAD6409224D1	Hogar de los Ancianos Desamparados del Estado de Durango, A.C.

---

HNM860523E89	HOGAR DE LOS NIÑOS, MARIA TERESA, A.C.
HNO131001E37	Hogar de Niños El Oasis, A.C.
HNE951016B40	Hogar de Niños Emmanuel, A.C.
HNF911113E99	Hogar de Niños La Fe, A.C.
HNS770503S25	Hogar de Nuestra Señora de la Consolación para Niños Incurables, I.A.P.
HPJ810623RF6	Hogar de Protección Juvenil, A.C.
HPO780718S8A	Hogar de Protección y Orientación Juvenil Femenina, A.C.
HCI1510095PA	Hogar del Cielo, A.C.
HER1603011S6	Hogar del Experto Residencia, A.C.
HND961016BY6	Hogar del Niño Desprotegido San Isidro, A.C.
HNM0803247B0	Hogar del Niño María Auxiliadora, A.C.
HNT890104DD5	Hogar del Niño Tecomense, I.A.P.
HPO820527ET6	Hogar del Pobre, A.C.
HEM130802LU3	Hogar Emaús, I.A.P.
HGC900131VB4	Hogar Gonzálo Cosío Ducoing, I.A.P.
HIC970417AN3	Hogar Infantil de la Caridad de Huamantla, A.C.
HIM080606E58	Hogar Infantil María de Jesús Romero Rodríguez, I.A.P.
HIM910227HT0	Hogar Infantil Marsh, A.C.
HIN460924JQ9	Hogar Infantil, A.C.
HIJ8507111N2	Hogar Integral de Juventud, I.A.P.
HJS961007UU4	Hogar Juvenil del Santísimo Redentor, I.A.P.
HSN9410209G7	Hogar la Sonrisa de los Niños, A.C.
HMA7012178E5	Hogar Marillac, A.C.
HNO031107RN3	Hogar Nosotr@s, A.C.
HAA200114JM4	Hogar para Abuelitas y Abuelitos Trinitarios, A.C.
HAM1707139B0	Hogar para Adultos Mayores El Tule, A.C.
HAU770315LD8	Hogar para Ancianos de Uruapan, A.C.
HAD960615C39	Hogar para Ancianos Dr. Joaquín R. Toba, A.B.P.
HAM800227M82	Hogar para Ancianos Matías Romero, I.A.P.
HAS7507033X1	Hogar para Ancianos San José, A.C.
HAJ8401058F8	Hogar para Ancianos San Judas Tadeo, A.C.
HNE9208153N6	Hogar para Niñas "Elena Domene de González", A.C.
HNC700302N64	Hogar para Niñas Casa de Jesús, A.C.
HNM1407146D3	Hogar para Niños Morelia, A.C.
HNN680803RN9	Hogar para Niños Necesitados Cristo por su Mundo, A.C.
HPB800424KJ8	Hogar Paz y Bien, A.C.
HSJ0804297L6	Hogar San José de Calasanz de Veracruz, A.C.
HSJ181030MW9	Hogar San Juan Pablo II, I.A.P.
HSP770704UKA	Hogar San Pablo, A.C.
HSI710710KL4	Hogar Santa Isabel para Ancianos Desamparados, I.B.P.
HSM720315643	Hogar Santa María de Guadalupe, A.C.
HVG740115PV2	Hogar Vicentino de Guadalajara, A.C.
HCS020424TG3	Hogar y Caridad Social Sonorense, A.C.
HFU980630U62	Hogar y Futuro, A.C.
HVI121019S33	Hogar y Virtud, A.C.
HPA8802206Y3	Hogar, Paz y Alegría, A.C.
HBE900323BI8	HOGARES BETANIA, A.C.
HCT081015FA9	Hogares Calasanz de Tijuana (HOCATI), A.C.
HAN640811R45	Hogares de Ancianos, A.C.
HCA910620K18	Hogares de la Caridad, A.C.
HFS970820FC4	Hogares Fraternal de El Salto, A.C.

---

HIJ880325B24	Hogares Infantiles y Juveniles Calasanz, A.C.
HAD060426C94	Hogares por el Amor de Dios, A.C.
HPQ8410027T0	Hogares Providencia de Querétaro, A.C.
HPT860630N4A	Hogares Providencia Toluca, I.A.P.
HPR791129PV8	Hogares Providencia, I.A.P.
HSF000519H51	Hogares San Francisco contra el Alcoholismo y la Drogadicción, I.A.P.
HSM000428SN7	Hogares Sor María de Jesús Sacramentado, I.A.P.
HTR0510188C3	Hogares Trinitarios, A.C.
HND090930419	Home NDB, A.C.
HWM970812IK2	HOPE WORLDWIDE MEXICO, I. A. P.
HWM990521E78	Hope Worldwide Monterrey, A.C.
HOP150519LP8	Hopninj, A.C.
HOP011116GU6	Horizonte y Oportunidad, A.C.
HAM170306EN0	Hosanna Albergue Para Mujeres, A.C.
HMA080429GR0	Hospice Mazatlán, I.A.P.
HCU790802GH8	Hospital Civil de Uruapan Dr. J Jesús Silva, A.C.
HCL010517FT7	Hospital Club de Leones, A.C.
HCA721229MA8	HOSPITAL DE CARIDAD, A.C.
HJE240101324	Hospital de la Purísima Concepción y Jesús Nazareno (Hospital de Jesús), I.A.P.
HNS951009UY7	Hospital de Nuestra Señora de la Salud, A.C.
HNS000203ED0	Hospital de Nuestra Señora del Rosario, A.C.
HSM070919BZ5	Hospital de Salud Mental de Tijuana, A.C.
HSV450704HS6	Hospital de San Vicente, Institución de Beneficencia Privada.
HCC970113LP9	Hospital del Carmen Sociedad de Caridad Jesús María Uriarte, A.C.
HSU101217AYA	Hospital del Sureste, A.C.
HGU621110UD8	Hospital Guadalupano, A.C.
HCA9912144N9	Hospital La Carlota, S.C.
HMZ980619BC7	Hospital Municipal de Zamora, I.A.P.
HSA850910EW3	Hospital San Antonio, A.C.
HSN950419BE4	Hospital Shriners para Niños, A.C.
HVL6802094T0	Hospital Vilaseca de la Laguna (Casa de la Madre Lola), A.C.
HVE710427DP7	Hospital Vilaseca Esparza, A.C.
HTA740801BZ8	Hospitales de la Tarahumara, A.C.
HSO1910305X1	Hospitalidad y Solidaridad, A.C.
HMI1806256W1	HOSPITALITO DE LA MIXTECA, A.C.
HGG670728PW5	Hospitalito Gustavo Guerrero, A.C.
HAY1909058Q8	HOUSE OF AYNI, A.C.
HJS2203152GA	Hoy los Jóvenes son la Fuerza, A.C.
HME0509144N3	Hoy por México, A.C.
HIS091211B70	Hub Impulsor Social, A.C.
HCA1007305B3	Huellas Continuas Asociación de Apoyo a Niños con Discapacidad, A.C.
HPA090731LF1	Huellas de Pan, A.C.
HQT140513HV0	Huellas que Trascienden, A. C.
HHU910607UV4	Humana de Huixtla, A.C.
HUM140714RQ8	HUMBABA, A.C.
HCA210703RM8	HUMIND CARE AC.
HUN161028AF8	Hunnic, A.C.
HET210311CY0	Hurakaan Eco Táctica A.C.
ICF170405LQ5	I Care Foundation, A.C.
IIA180410FJ8	Iara Instituto de Atención Emocional ante la Pérdida Gestacional, A.C.
ICE170927K53	Idea Central, I.A.P.

---

IID091104I91	IDEAS Información y Diseños Educativos para Acciones Saludables, A.C.
IQN170410L13	Ideas que nos Unen, A.C.
IID121005MF4	IDEHMS Instituto de Desarrollo Humano Multidisciplinario de Sinaloa, A.C.
IFU170412P1A	Iésima por el Futuro, A.C.
IDI1207193N5	Igma para el Desarrollo Integral de la Persona, A.C.
IPE1708231V6	Igualdad con Perspectiva, A.C.
III1504167Y8	IIPSIS Investigación e Intervención Psicosocial, A.C.
IIA180418GU4	ILAN ISRAEL-LATIN AMERICAN NETWORK AC
ISI160907HQ1	ILUMINA SALUD INTEGRAL, A.C.
ILU100406KE3	Ilumíname, A.C.
ISG1511097YA	Iluminando Gente, A.C.
IAZ150311AI0	Iluminemos de Azul, A.C.
IMO081008QT8	IMAGINA EN MOVIMIENTO, ASOCIACION CIVIL, I. A. S. P.
IMY170925NY7	IMAGINA MY, I.A.P.
IMA1902218A9	IMAGINA, A.B.P.
IMA160922SE4	Imanai, I.A.P.
IOU170831H33	IMPACT OUTREACH, A.C.
ICM180927HRA	IMPACTO EN COLECTIVO MEXICO, A.C.
IDR1410202Z9	Impacto, Desarrollo Rural Sustentable, A.C.
IAM070413NL8	Imperio de Amor, A.C.
IUV1908078Z6	IMPULSANDO UNA VIDA MEJOR EN ACAPULCO, A.C.
IVO190311LX2	IMPULSANDO VOLUNTADES, A.C.
IAD190724HC5	Impulso a las Artes para el Desarrollo Social, A.C.
IES881231BR4	Impulso Educativo y Social, A.C.
IUN9901111M2	Impulso Universitario, A.C.
IDM1304228I4	In Dubio México Pro Reo, A.C.
IMX1905229E0	IN&GE MX, A.C.
ICD140729P43	Incidencia Civil para el Desarrollo, A. C.
ITS190829U77	INCLUSION 360, A.C.
IEQ151126LA9	INCLUSION CON EQUIDAD, A.C.
IZA120914TU7	Inclusión Zacatecas, A.C.
IUM130301EJ4	Inclusión, Un Mundo Posible, I.A.P.
INC090117GJ9	INCLUYE, A.C.
ITM091211D6A	Inclúyeme en tu Mundo, A.C.
IME070403AQA	Incluyendo México, A.C.
ION180924F75	INCUBA ONG, A.C.
INC191007NP2	INCUBADEPORTES, A.C.
IGV121121JD3	Indígenas y Grupos Vulnerables por México, A.C.
IPD940622EV0	Indignación Promoción y Defensa de los Derechos Humanos, A.C.
ICO0612116TA	Infancia Común, A.C.
IMA0906227E7	Infancia de María, A.C.
IFS080807GR1	Infancia Feliz y Saludable Diego, A.C.
ARV050823FH1	Infancia Vallartense, A.C.
INA090324RP7	INFINITA NECESIDAD DE AMOR A.C.
INF971008GG8	Infogen, A.C.
IDY150623K4A	Ingenieros para el Desarrollo de Yucatán, A.C.
ING0004144MA	Ingenium, A.B.P.
IVH2103083Q6	Iniciando Vida con Hemodiálisis A.C.
IAX140428EM2	Iniciativa Agroecológica Xochimilco, A.C.
ICD171123AN9	INICIATIVA CIUDADANA PARA EL DESARROLLO BARRIAL, A.C.
IKI101108PL5	Iniciativa Kino, A.C.

IRE130410QY6	Iniciativa Resustenta, A.C.
ISA160726HX7	Iniciativa Solidaria por la Alimentación, A.C.
ITE170119I84	Iniciativa Tesla, A.C.
ITG170529CP3	Iniciativa, Trabajo en Guerrero, A.C.
IMT110310EJ5	Innova y Moderniza tu Aprendizaje, A.C.
IDG181218TC0	Innovación y Desarrollo Global del Bienestar Social, Integral de Niñas, Niños y Juventud, A.C.
IMA0910303E7	Innovadora Múltiple de Apoyo Social, A.C.
IME960308UT8	INROADS de México, A.C.
ICA130215GGA	Inspira Cambio, A.C.
HRG960101CG4	INSTITUCION ALEGRIAS, I.A.P.
IAC950824744	Institución Ana Cristina Juárez Diez Marina, I.A.P. Sin Tipo de Sociedad
IAB621220K61	Institución Asistencial Betania, A.C.
IAS6809138N8	Institución Asistencial, A.C.
ICF890908230	Institución CONFE a Favor de la Persona con Discapacidad Intelectual, I.A.P.
IAP041229I38	Institución de Asistencia Privada Casa Betti
IBJ970114811	Institución de Beneficencia Juan H. Sánchez, A.C.
IBP590728881	Institución de Beneficencia Privada Escuela Hogar Nuestros Pequeños Hermanos, A.C.
IDI1010209M5	Institución de Desarrollo Infantil Nuestra Señora de Guadalupe, A.C.
IEN180212QZA	Institución Educativa Nueva Generación, A.C.
ILC901231CQ8	Institución Luz, A.C.
INI15081278A	Institución Normativa de los Indigentes, A.C.
IPA810225JI0	Institución Paccelli, A.C.
IBQ200114L89	INSTITUCION PARA EL BIENESTAR QUE Y COMO AC
IAI171011KM5	Institución para la Asistencia e Integración de la Familia, A.C.
INH9009138W2	INSTITUCION PARA NIÑAS HUERFANAS O DESAMPARADAS "HOGAR INFANTIL SAN MARTIN DE PORRES Y HOGAR INFANTIL JUAN XXIII, SECCION NIÑOS", A.C.
IPP680405GK3	Institución Potosina Pro Educación Especializada, A.C.
IPM630320GD3	Institución Providencial de México, A.C.
IRA950314M35	Institución Renace, A.B.P.
IAD931116SS3	Instituto Alteño para el Desarrollo de Jalisco, A.C.
IAG970521HT6	Instituto Ángel de La Guarda, I.A.P.
IBA141031S49	INSTITUTO BAALIT, A.C.
IBJ040316AA7	Instituto Benito Juárez de Protección a Niños de la Calle, I.A.P.
ICS070330GTA	Instituto Carlos Slim de la Educación, A.C.
ICS070330MD0	Instituto Carlos Slim de la Salud, A.C.
ICI170308B25	Instituto Cirplasticaméxico, A.C.
ICP670724FW8	Instituto Cultural en Pro de la Mujer y de la Niñez A.C.
ICS070814JU1	Instituto Cultural Sendero de Vida, A.C.
IAA090528IX4	Instituto de Asistencia para Adictos, A.C.
IAI950710Q90	INSTITUTO DE ATENCION INTEGRAL AL DISCAPACITADO RETOS, A.B.P.
IAH970926EK3	Instituto de Ayuda Humanitaria, A.C.
IDH920701HG7	Instituto de Derechos Humanos de Indigentes y Migrantes, A.C.
IDI9704106J1	Instituto de Desarrollo Integral de la Laguna, A.C.
IDI980515J85	Instituto de Desarrollo Integral para Atipicidad Múltiple I.D.I.A.M., A.C.
IEI980511Q61	Instituto de Educación Integral, I.A.P.
IEC201208L32	INSTITUTO DE EDUCACION Y CAPACITACION TECNOLOGICA A.C.
IEN031031215	Instituto de Entrenamiento para Niños con Lesión Cerebral y Transtornos del Aprendizaje, A.C.
IFL010503558	Instituto de Filantropía Latinoamericano Clara Mozen, A.C.
IHA170615583	Instituto de Hidroponía y Agricultura Urbana, A.C.



IIA0502248N1	Instituto de Integración y Asesoría Comunitaria IIAC, A.C.
IIF071115R84	Instituto de Investigación y Fomento al Desarrollo, A.C.
IIB141218JD3	Instituto de Investigaciones Biocriticas en Salud Sexual y Derechos Humanos, A.C.
IMR161111TX7	Instituto de la Mujer Restaurada, A.C.
IVC150305815	Instituto de la Visión La Carlota, S.C.
ILS000620745	Instituto de Liderazgo Simone de Beauvoir, A.C.
IMS8709185N9	Instituto de Misioneros Seglares, A.C.
INN190404P90	INSTITUTO DE NEUROLOGIA, NEUROCIRUGIA Y ENFERMEDAD CEREBRO VASCULAR, I.A.P.
IOL021017F98	Instituto de Oftalmología Leones, A.C.
IPV050404ID0	Instituto de Promoción de Valores, I.A.P.
IPN871207ANA	Instituto de Protección para el Niño Desvalido Miguel Alemán, A.C.
IPA160204U71	Instituto de Psicología Aplicada al Desarrollo Integral, A.C.
IPS200331MV5	Instituto de Psicología San Pedro de Jesús Maldonado, A.C.
IPS7306194M3	Instituto de Psicoterapia, A.B.P.
IRP920905E82	Instituto de Rehabilitación de Parálisis Cerebral Infantil Filemón Garza, A.C.
IRE711222F19	Instituto de Rehabilitación y Educación Especial de León Gto., A.C.
IVA170914H88	Instituto de Vinculación Arca de Noé, A.C.
IVT1610071B8	Instituto de Vinculación y Tratamiento en Adicciones INVITA, A.C.
INC140901FA9	Instituto del Noroeste en Ciencias de la Salud, A.C.
IRI140312RS9	Instituto del Rincón, A. C.
IDG961231344	Instituto Dermatológico Guanajuatense de San Lázaro, A.C.
IDC8404262J0	Instituto Down de Chihuahua, A.C.
IDC900312A33	Instituto Down de Colima, I. A. P.
IDM900301KJ4	INSTITUTO DOWN DE MEXICALI, A.C.
IDM880407LP1	Instituto Down de Monterrey, A.B.P.
IDX011105TB9	Instituto Down Xalapa, A.C.
IED180213PX3	INSTITUTO EDCUM, A.C.
IEA161110FQ8	Instituto Educativo Avi Ezri, A.C.
IEN041020HPA	INSTITUTO EDUCATIVO PARA NIÑOS CON LESION CEREBRAL, A.C.
IET090408GH3	Instituto EOZ de Tecnologías Rurales, A.C.
IFA0305053T6	INSTITUTO FEDERICO DE AGUINAGA A.C.
IFJ970901KK6	Instituto Francisco Javier Saeta, I.A.P.
IGY110517GIA	Instituto Geriatrico de Yucatán, A.C.
IGL8503143G1	Instituto Guadalupe de Linares, A.B.P.
III100423NC9	INSTITUTO IBEROAMERICANO PARA LA INFANCIA, A.C.
IIC131016NB2	Instituto ICADI, A.C.
IID910808986	Instituto Irapuatense Down, A.C.
IIS950607MR4	Instituto Iris Sonora, S.C.
IJD781014PY3	Instituto José David, A.C.
IJS690430CHA	Instituto Juvenil Saltillense, A.C.
IKI650322AI5	Instituto Kino, A.C.
ILA6311276J8	Instituto Lagunero de la Audición y el Lenguaje, A.C.
IMS771013LH7	INSTITUTO MEDICO SOCIAL EL REFUGIO, A.C.
IMC17052248A	Instituto Mexicano contra la Corrupción y Asistencia a Grupos Vulnerables, I.A.P.
IMI140627DK7	Instituto Mexicano de Investigación y Desarrollo Integral IMIDI, A.C.
IMO970130AP1	Instituto Mexicano de Oftalmología, I.A.P.
IMP920910TQ8	Instituto Mexicano de Prevención del Delito e Investigación Penitenciaria, A.C.
IMD701203143	Instituto Mexicano para el Desarrollo Comunitario, A.C.
IMD9704162B0	Instituto Mexicano para el Desarrollo del Potencial Humano, I.A.P.
IME941111ET4	Instituto Mexicano para la Excelencia Educativa, A.C.

---

IMS190521G57	Instituto Militarizado Samech, A.C.
INI1309065C7	Instituto Nacional de Investigación Avanzada en Diabetes Mellitus y Enfermedades Crónicas del Metabolismo, A.C.
INA1903154K6	INSTITUTO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LA SALUD MENTAL, A.C.
INP130530ML1	INSTITUTO NAYARITA PRO EDUCACION, SALUD Y DESARROLLO SOCIAL, A.C.
INC140626N20	Instituto Nueva Creación Adicciones (INCA), I.A.P.
INA780516BC5	Instituto Nuevo Amanecer, A.B.P.
IDM980319QW8	Instituto para el Desarrollo de la Mixteca, A.C.
IFI990701SX1	Instituto para la Formación Integral del Sordo, A.C.
IIR200902IU4	Instituto para la Integridad Raramuri, A.C.
IRM001130AQ5	Instituto para la Rehabilitación de la Mujer y la Familia, A.C.
IMM100408J49	Instituto para las Mujeres en la Migración, A.C.
IPA5911068B4	Instituto Pedagógico Auditivo Oral, A.C.
IPL910123NB7	Instituto Pedagógico de León, A.C.
IPP8110152A5	Instituto Pedagógico para Problemas del Lenguaje, I.A.P.
IPR660627GU2	Instituto Poblano de Readaptación, A.C.
IPI640420AN5	Instituto Pro-Infancia y Juventud Femenina, A.C.
IPE080811L10	Instituto Promotor para la Educación del Estado de Chihuahua, A.C.
INM670531MR1	Instituto Pro-Niñez Mexicana, A.C.
IPN170512CG8	Instituto Psicológico Newman, A.C.
IPI001129MN8	Instituto Psicopedagógico de Integración Especial, A.C.
IQA941207J92	Instituto Querétano para la Atención de Enfermedades Congénitas, I.A.P.
IRK180206K1A	Instituto Ra Ke A.C.
ISF970917T56	Instituto Santa Fe, I.A.P.
ISV110415T55	Instituto Semilla de Vida, A.C.
ISA810619L65	Instituto Sinaloense de Asistencia Psicoterapéutica, I.A.P.
ITL811123RI2	Instituto Tlazochic, A.C.
ITX0211118J7	Instituto Tumben Xch ~ Upal, A.C.
IVN8710224U1	Instituto Vida Nueva Monterrey, A.C.
IVD1907034K9	Instituto Vive Despierto, A.C.
IGR211227228	INTEAGRATE A MI GRANJA A.C.
DSA680801V17	Integra, A.B.P.
IAC031015JA7	Integración Activa, A.B.P.
IDJ080605BD3	Integración Deportiva Juvenil Krrto, A.C.
IDO981007PK9	Integración Down, I.A.P.
IID1301287X4	Integración Inclusión y Deporte Adaptado, A.C.
IVM070123UKA	Integración para la Vida México, A.C.
ISY110208EEA	Integración Social Yolvi, A.C.
IVO170823CK8	Integración Voluntaria, A.C.
ICL070702FLO	Integración y Capacitación Laboral, A.C.
ICD171012V98	INTEGRACION Y CAPACITACION PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL Y SOCIAL, A.C.
IVB001006JX5	Integración, Valoración y Bienestar Infantil, A.C.
IPS140808488	Integradora de Proyectos Sustentables Autogestivos, A.C.
IDO121010LV0	Intégrame Down, A.C.
ILE160621ED0	INTEGRATE LEON, A.C.
ASC0802073K6	Intercedemos por Ti, A.C.
ISD111208HB0	Interculturalidad, Salud y Derechos, A.C.
INS870128JXA	Internado de Niñas de San Juan Ixhuatepec, A.C.
IGC740911L31	Internado Guadalupano Calacoaya, A.C.
IIG581106DJ9	Internado Infantil Guadalupano, A.C.
INF810731215	Internado para Niños Fray Manuel Ortiz, A.C.

---

ICA190320A26	International Chaplain Agents in Favour of Social Peace, A.C.
IPE7506187U4	Investigación Promoción Educación, A.C.
ISA100816N56	Investigación Social y Aplicaciones, A.C.
ISB1311137A2	Invidentes Sin Barreras, A.C.
INV1405168H2	Involúcrate, A.C.
IME9508161J2	IPAS México, A.C.
IPP190301JC3	IPPART, A.C.
IAV1810234L4	ISABEL AYUDA PARA LA VIDA, A.C.
IUN190624PS4	ISABEL UNA NUEVA VIDA, I.A.P.
IMI210902K41	Ish Minei, A.C.
IAC180824LG8	Itzae Adiestramiento Canino Para Personas Con Capacidades Diferentes, A.C.
IAC180910R95	ITZALI POR LA ALEGRIA DE COMPARTIR, A.C.
IIU2108306AA	IUCCH Instituto Universitario de Capacitación Chiconautla, A.C.
IVI201008LD0	IUS VITAE, A.C.
IBI050524A25	IXE Banco Sociedad Anónima Institución de Banca Múltiple, Fideicomiso 515
IXI0012059N1	Ixim, A.C.
IAD170908958	IXUK'E Asociación para el Desarrollo Integral de Mujeres Chiapanecas, A.C.
IAZ0303201I7	Iyolikniwan Altepeme Zongolica, A.C.
IYO970812HJ9	Iyolosiwa, A.C.
JJB110119AB0	Jaguas Jovenes de Bien, A.C.
JBE0906258V3	Jaim Bejesed, A.C.
JOB210921KT1	JALO POR OBREGON AC
JAN121003JY1	Jandorsy, A.C.
JMA121025LR0	Jesucristo Misericordioso Ayuda de Niños con Cáncer, A.C.
JRM130730I13	Jesucristo Rey de Misericordia, A.C.
JSO150513TN8	Jesucristo Socorro Oportuno, A.C.
JMI020701KB1	Jesús de la Misericordia, A.C.
JIR1206041E3	Jireh, I.A.P.
JAA071127E42	Jorge Alfredo Aguirre Rivero, Corazón de Ángel para el Diagnóstico Oportuno de Cáncer en la Mujer y el Hombre, A.C.
JAR131209IX0	José Antonio RO, A.C.
JGA930510BM8	José Guadalupe Alcalá, A.C.
JOS080118NY9	JOSIC, A.C.
JAD170220UZ9	Jovenes Aliados Para El Desarrollo De Los Estados, A.C.
JAM170831SD3	Jóvenes Ayudando a México, A.C.
JCC060621UR2	Jóvenes Constructores de la Comunidad, A.C.
JAN200928UW9	Jóvenes de la Antorcha, A.C.
JNN061214DS9	Jóvenes de Nazaret Nuevo Milenio, A.C.
JEM110314RK2	Jóvenes en Movimiento, I.A.S.P.
JFV0803126D9	Jóvenes Fuente de Vida, A.C.
JMS1803086L6	JOVENES MEXICANOS AL SERVICIO DE AMERICA, A.C.
JUE1304111D2	Jóvenes Unidos en Apoyo al Campo, A.C.
JVA991015UV4	Jóvenes y Valores, A.C.
JGI191104GN7	JOY OF GIVING A.C.
JCH170908AD3	Juan Carlos Hernández Consultoría Integral para Víctimas, A.C.
JVC000225521	Juan Vergara Casas, A.C.
JXS691024U2A	Juan XXIII al Servicio de los Pobres, A.C.
JMI141022RG7	Juárez Mio A.C.
JPA050614EX7	Jubilados y Pensionados Adultos Mayores y Edad Avanzada de la Cañada Grupo Compresión, I.A.P.
JPP170620N65	JUBILADOS Y PENSIONADOS PENSANDO EN TI, A.C.
JTV970425D9A	Julita T. Viuda de Del Valle y Antonio Del Valle Talavera, I.A.P.

---

JLG960422KN9	Junior League de Guadalajara, A.C.
JLM300318KK0	Junior League of Mexico City, I.A.P.
JHE020629DP7	Junta Hermanos, A.C.
JPC900914D18	Junta Particular de Caridad de Teziutlán. I.B.P.
JPA2103238T9	Juntas, Psicoterapia para la Autonomía Emocional, A.C.
JFV1105124T5	Juntemos Fuerzas por Veracruz, A.C.
JMA2007177K5	JUNTO A MAMÁ, A.C.
JCV110307SM9	Juntos Cambiando Vidas, A.C.
JCB1509148T7	Juntos Caminemos por el Bienestar, A.C.
JCD111114KY3	Juntos contra el Dolor, A.C.
JMU101117PDA	Juntos de la Mano por una Vida Mejor, I.A.P.
JDH181031TY6	JUNTOS DEJANDO HUELLA, A.C.
JFU110831PQ8	Juntos Forjando un Mundo Mejor, A.C.
JIJ180725IA4	Juntos Iniciamos Juntos Progresamos, A.C.
JDN151202RQ2	JUNTOS POR EL DESARROLLO DE NUESTRA NACION, A.C.
JNC051012J6A	Juntos por la Niñez Mi Casita, A.C.
JDE0606095J1	Juntos por los Demás, A.C.
JSI101019DY1	Juntos Sillaton, A.C.
JSF051207NZ2	Juntos Sin Fronteras, A.C.
JUE080704QU8	Juntos, una Experiencia Compartida, A.C.
JAS0507201Z0	JUPV Aprender para Ser Mejores, A.C.
JJI150507AU1	JUSTICIA JUVENIL INTERNACIONAL, MEXICO, A.C.
JDM101213ED3	JUVENTUD 2010, A.C.
JVM180308GX9	Juventud con Valores Michoacán, A.C.
JDA1006257Z2	Juventud Despertando a la Vida, A.C.
JLE881103QI6	Juventud Luz y Esperanza, I.A.P.
JCR001128MZ6	Juventud por Cristo, A.C.
JXT141009KA4	Juventud x Todos, A.C.
JSE000418UH8	Juventud y Senectud, A.C.
JVI030120DM0	Juventud y Vida, A.C.
JAV160510923	Juventus & Veritas, A.C.
KMU050907126	K~ONE~X M~ULMEYAJE~X, A.C.
KAD940518N6A	Kadima, A.C.
KCI211112PE8	KADOKI CENTRO INTEGRAL DE EDUCACION Y TERAPIA A.C.
KAD1805289T6	KADURIM, A.C.
KTT9411093R6	Kakistis To Tlajtol Kato, A.C.
KAL171003GY0	Kalimori, A.C.
KCV990224353	Kalnemi Casa de la Vida, A.C.
KCR210519S89	KAPUYO CRIANZA AC
KAR001010V61	Kardias, A.C.
KPB140829AG6	Karma Pro Beneficio de Baja California, A.C.
KSE200604J53	Karuna Seva, A.C.
KIT180612LE9	Kel Impulsa tu Vida, A.C.
KUL170404IWA	Kendrick Una Luz De Esperanza, A.C.
KPR1402124S7	KKIS PROJECT, A.C.
KTF150828KX6	Ko'ox Tani Fundación para el Desarrollo Comunitario y la Inclusión Social, A.C.
KAZ210621VE6	Kolel Aram Zoba Zy, A.C.
KRG1009158VA	Koli Residencia Geriatrica, A.C.
KCA211023IB5	Kolmena Co-Estilismo & Belleza A.C.
KMA2011068V4	Krankenwagen Manitoba, A.C.
KFK140214QM2	Ku Faste Koraso, A.C.

---

KMA220411DC6	Kuyurupa Machipan, A.C.
ANI941020AL7	La Alegría de los Niños, I.A.P.
CPR1604181E2	La Cana, Proyecto de Reinserción Social, A.C.
CDP180510RK5	LA CASA DE DON PASCUAL, A.C.
CAR030811357	La Casa de la Armonía, A.C.
CDP8605304I2	La Casa de la Divina Providencia, I.A.P.
CEA121214QL0	La Casa de la Esperanza Azcapotzalco, A. C.
CSA881213RW9	LA CASA DE LA SAL, A.C.
CAP1806188Z6	LA CASA DE LOS ABUELOS EN EL PAPIGOCHI, I. A. S. P.
CNT091214210	La Casa de los Niños de Tezonapa, A.C.
CSE030605S62	La Casa de Socorrito Estancia Infantil, I.A.P.
CBP820917EQA	La Casa del Buen Pastor, A.C.
CGG151203RR7	La Casa del Gato Gazzu, A.C.
CDG880430N64	La Casa Down de Guadalajara, A.C.
CSA971126NF4	La Casita de San Ángel, I.A.P.
CBN160610UE4	La Catedral Buena Noticia, Caridad, Educación y Cultura, A.C.
CIM190412LAA	LA CIMA, I.A.P.
CPC110912GP6	La Cuadra Provoca Ciudad, A.C.
CMI960829L41	La Cumbre de la Montaña, I.A.P.
DPR0205224K1	La Divina Providencia, A.B.P.
ETM090210IY7	LA EPILEPSIA EN TUS MANOS, A.C.
EAV9512124G0	La Esperanza del Árbol de la Vida, A.C.
EMA200716V44	La Esperanza Del Mayab, A.C.
FPA940217U27	La Familia de Paco, A.C.
FUP020909IN6	La Familia un Proyecto del Futuro, A.C.
FCO1403061L6	La Felicidad Comienza, A.C.
FAC130716H69	La Fuerza de los Ángeles por las Choapas, A.C.
FLA071107LC1	La Fundación Lanctot, A.C.
GFG030528A84	La Gran Familia de Gregory, A.C.
HCL210204I25	La Huella de Claudito A.C.
ITR180314UT1	LA INCUBADORA DE TRABAJO PARA REFUGIADOS Y RETORNADOS, A.C.
JEP0410047C9	La Jugarreta Espacios de Participación, A.C.
JLE0804308R2	La Juventud la llevo en el Alma y la Salud de la Mano, A.C.
LRA090323UQ8	La Llave Centro de Rehabilitación para Alcohólicos y Drogadictos, A.C.
MUD0701227A5	La Magia de un Deseo Fundación Infantil, A.C.
MCP200123CA4	LA MALINCHE CULTURA DE PAZ Y TRANSFORMACION SOCIAL, A.C.
MSE980513NC7	La Mesa del Señor, A.C.
MBL170918GD3	La Morada Blanca, A.C.
NCU0512012F0	La Nueva Civilización Universal, A.C.
OBL1310223T4	La Oblita, A.C.
OBO170825ID0	LA ORGANIZACION PARA EL BIENESTAR DE LOS OLVIDADOS, A.C.
PAC000306SA5	LA PIRINOLA ACTIVIDADES CULTURALES EDUCATIVAS Y DE DESARROLLO PARA EDUCACION ESPECIAL AC
PKI141121L4A	LA PISTA KIDS, A.C.
PBS931125K31	La Posada del Buen Samaritano, I.A.P.
QPR1406198F8	La Quemada Prospera, A.C.
RME120517HQ5	La Realidad de México, A.C.
RAL000424MH0	La Roca del Alfarero, A.C.
RJE210222PI6	La Roca Jesucristo A.C.
RAG980826JI1	La Rosaleda de Aguascalientes, A.C.
SLV131014KC4	La Sagrada Luz de la Vida, A.C.

---

CEL120223KA5	La Sociedad y el Cambio es lo que Todos Queremos, A.C.
SDI9603155R2	La Sonrisa de Dios, I.A.P.
TDC130603259	La Tablée Des Chefs México, A.C.
UOM101203RW2	La Última Oportunidad del Mundo, A.C.
UFA051001QV6	La Universidad de la Familia, A.C.
VTS1512048C0	La Vida Te Sonríe, A.C.
VLU170622D33	La Ville Lumiere, A.C.
VTI070228221	LA VIÑA DE TIJUANA, A.C.
VUF050422IB4	La Vivienda un Factor de Bienestar Social, A.C.
VJA220224SW9	LA VOZ DE LA JUVENTUD, ASISTENCIA Y GESTION SOCIAL AC
LCO1505291D7	Laboratoria Coding, A.C.
LIA170615E86	Laboratorio de Imaginación y Acción Social, A.C.
LSA1102086I9	LAGUNA SANA, A.C.
LTQ130202256	Laguna Te Queremos, A.C.
LME8812148H4	Lalmba de México, I.A.P.
LCU190226BZ1	Lar Culiacán, I.A.P.
GES0910069H6	Las Gemas Escondidas, A.C.
HCD020516PS8	Las Hormigas Comunidad en Desarrollo, A.C.
NIE680214F58	Las Nieves, A.C.
NLE201008S47	Las Nubes de León, A.C.
OCA080711374	Las Obras de Catalina, A.C.
QIF090918MN2	Las Quintas Institución Filantropica, A.C.
RRO770812N20	Las Rosas Rojas, I.A.P.
LME140120668	Latido Mexiquense, A.C.
LVI080821RP2	Latidos de Vida, A.B.P.
LUC1202214P0	Latidos Unidos Construyendo Esperanzas, A.C.
LLM111116UT1	Latiendo LRM por México, A.C.
LLU1301106F9	Launa Lazos de Unión Nacional, A.C.
LVI790613QR5	Laura Vicuña, A.C.
LHU170719MZ2	Laurentis Humanity, A.C.
LPF1509182Q6	Lazos Protectores de la Familia, A.C.
LQT190716VC4	Lazos que Transforman, A.B.P.
APL970131TQ5	LAZOS, I.A.P.
LGT180117AB2	Le Gran para la Tercera Edad, A.C.
LJA190724SQA	LEALTAD, JUSTICIA Y AMOR, A.C.
LCI140212353	Legado Ciudadano, A.C.
LLU1902228N8	Lekil Lum A.C.
LEN131011ID8	Lenam, A.C.
ABP540310LT5	León Ortigosa, A.B.P.
LMI980731CV2	Leonardo Murialdo, I.A.P.
LMO101109UF2	Leones de los Mochis, I.A.P.
LEP061226NX1	LEPACH, A.C.
LSS9508214A5	Letra S, Sida, Cultura y Vida Cotidiana, A.C.
LLI1904129M9	LEY Y LIBERTAD, A.C.
LOR220225310	LEYENDAS DE ORIZABA AC
LMO160616P72	Libélulas en Movimiento, A.C.
LEN0611134N1	Libertad de Enseñanza, A.C.
LMA100308BR9	Libertad de Mujer a Mujer, A.C.
LEI071114E6A	Libertad e Igualdad por un México Unido a los Derechos Humanos, A.C.
LFC910502ENA	Libre y Feliz, A.C.
LAM1502057CA	Libres para Amar, A.C.

---

LAM031209NZ4	Libres por Amor, A.C.
LJM920922B6A	Lic. José María Cázares y Martínez, A.C.
LHU1809296L0	LIDER HUAVER, A.C.
LSM181102297	Liga de Softbol Magisterial Varonil y Femenil, A.C.
LIG000308QG0	Liga Mac, A.C.
LNS0303179H7	Liga Nacional de San Judas Tadeo, A.C.
LUE131112A22	Lightshine, Una Esperanza Viva, A.C.
LIS000810FH0	Lions In Sight de México, I.A.P.
LTS180518SH3	LIVE TODAY SIN ADICCIONES, A.C.
LAL1102105QA	Llamados a Libertad y a Madurez, A.C.
LFR080530H63	Llevando Fruto, A.C.
LQN050818QQ9	Lo Que Nos Mueve Eres Tú, A.C.
LLO060920HGA	Loch Liga de Organizaciones Chatinas, A.C.
LSU9807093M1	Lograr y Superar, A.C.
ATA0702229K6	Los Ángeles Taurinos, A.C.
BDC9806262F6	LOS BRAZOS DE DIOS, A.C.
CCF060118TV3	Los Cabos Children Foundation, A.C.
CUS211229456	LOS COLORES DE UNA SONRISA, A.C.
FZA180419GJ5	LOS FENIX DE ZAPOTLAN, A.C.
HAN820816I18	Los Hermanos del Anciano, A.C.
IMA0812199C7	Los Inocentes de María, A.C.
NBC880926TN6	Los Niños de Baja California, A.C.
NOB1309235MA	Los Niños de la Obrera, A.C.
NCA0001286W1	Los Niños del Capitán, A.C.
ODI050203C81	Los Ojos de Dios, A.C.
PVI050519AW8	Los Pequeños de Villalpando, A.C.
PLF1301249Q0	Los Pilares de la Familia, A.C.
RSI940226BD6	Los Raudales de la Sierra, A.C.
TES9601301B3	LOS TESOROS ESCONDIDOS, A.C.
LOS180927JI6	Losel-Ling, A.C.
LOL190129789	Love out Loud, A.C.
LAP150703PP6	LUCHANDO POR ANGELES PEQUEÑOS, A.C.
LVS130211GF0	Luchando por Vivir y Servir, A.C.
LUA150824S96	Luchando Unidos por el Amor al Projimo, A.C.
LUZ14082522A	Luchemos Unidos Zacapoaxtlas Hacia una Vida Mejor, A.C.
LMC680220IX7	Luisa María Clar, A.C.
LUM101005HJ0	Lumaa, I.A.P.
LVA091214PRA	Lumen Vitae, A.C.
LCD200114IZ0	LUMINAS CENTRO DE DERECHOS HUMANOS, A.C.
LTN1111107D0	LUNA Y TIERRA NUEVA, A.C.
LPO980402731	LUPUS POTOSINO AC
LAC970905PY9	Lutisuc Asociación Cultural, I.A.P.
LVA150401P53	Luz de Vida al Adulto Mayor, A.C.
LVI9802182K2	LUZ DE VIDA, I.A.P.
LAL140319KZ2	Luz y Amor Latiendo con un Mismo Corazón, A. C.
LGQ170613MF4	Luz y Gas para que Vivas Mejor, A.C.
LCD190715M95	Lyn Centro Desarrollo Integral, A.C.
MDR120810V27	Ma Domínguez Romero, A.C.
FMA140101LU9	Mac Fundacion Médica Avanzada, A.C.
MAC140702RF8	Maceví, A.C.
MCS050526JC1	Machincuepa Circo Social, A.C.

---

MCA080617NS6	Madre Consejo Addatis, A.C.
MFE8910058I6	Madre Felicitas, A.C.
MTC171124NJ2	Madre Teresa de Calcuta Casa Hogar para Personas con Problemas de Adicción, A.C.
MID171129LQ6	MADRESANTA, INCLUSION Y DESARROLLO, A.C.
MFY160909KH6	Maestras del Fuego Yucatán, A.C.
MPR140221GD0	Maestras Pias de Rimini, A.C.
MAG0401142T4	Magnanimitas, A.C.
MUN17090494A	Magnánimo Por Una Nueva Generación de Bienestar para el Pueblo, A.C.
MMA050523UA6	MAINAM MINISTERIO DE APOYO INTEGRAL A NIÑOS ABANDONADOS Y MALTRATADOS, A.C.
MLB161011627	Making Lives Better With Alorica, A.C.
MAC1605317K2	Malala Academia, I.A.P.
MAL220818JF5	MALGAN, A.C.
MDI130605HF5	Mamá Digital, I.A.P.
MPA690625IZ3	Mamá Paulita, A.C.
MAC120413KA1	Mamas en Acción, A.C.
MUR001123LL1	Mamás Unidas por la Rehabilitación de sus Hijos, A.C.
MLE1408202P3	Mamita y Lety, A.C.
MCC1507275R2	Mana Caido del Cielo, A.C.
MTV180418UM6	Mana para tu Vida, A.C.
MVT100827H24	Manantial de Vida para Todos, A.C.
MJU130521RH4	Manantiales de Justicia, A.C.
MAI940602F81	Mancomunidad de la América India Solar de AGS., A.C.
MOB130716B41	Mandar Obedeciendo, A.C.
MMF190311SK3	Mangos Music Foundation, A.C.
MTO210914276	Manitas Para To2 A.C.
MPA180504G6A	MANITAS PINTANDO ARCOIRIS A.C.
MQH080228B52	Manitas que Hablan Nogales, I.A.P.
MUD151117E35	Manitas Unidas por la Discapacidad, I,A,P,
MRP1510303U8	Manitoba Reinlaender Pflege Heim, A.C.
MAM120528CSA	Mano a Mano Hacemos un México para Todos, A.C.
MAA850211AN2	Mano Amiga al Anciano, A.C.
MBL0504133HA	Mano Blanca, A.C.
MME040817V22	Mano con Mano y es por ti Juan Carlos, A.C.
MFO170831L33	MANOS AL FUTURO DE LOS OFICIOS, A.C.
MRE100614QE7	Manos al Reskt, A.C.
MAN940524HI1	Manos Amigas de Navojoa, I.A.P.
MAD07042436A	Manos Amigas por la Discapacidad, I.A.P.
MCA090526HSA	Manos Capaces, I.A.P.
MCU190722PJ8	MANOS CONSTRUYENDO UN MUNDO MEJOR, A.C.
MAY130117867	Manos de Apoyo y Vida, A.C.
MAY030917BP7	Manos de Ayuda, I.A.P.
MSM0205226L0	MANOS DE SANIDAD DE MEXICO, A.C.
MVL180910LEA	MANOS DE VIDA Y LUZ A.C.
MEA120711V14	MANOS EXTENDIDAS A LOS NECESITADOS A.C.
MEJ180221D99	MANOS EXTENDIDAS DE JESUS ALFARO, A.C.
MFM200109246	Manos Fieles México, A.C.
MQC160120237	Manos que Cuidan a Nuestros Pequeños, A.C.
MQQ1108253T9	Manos que Quieren Trabajar con Apoyo, A.C.
MQR1803206HA	MANOS QUE RECONSTRUYEN OAXACA, A.C.
MQS070611199	MANOS QUE SANAN, A.C.



---

MUC030616V49	Manos Unidas contra el Cáncer, A.C.
MUT2107289L8	MANOS UNIDAS PARA TODOS AC
MUC190319GT9	Manos Unidas por Chiapas, A.C.
MUC120823HS9	Manos Unidas por Coatzacoalcos, A.C.
MUM170508NF8	Manos Unidas por Mil Sonrisas, A.C.
MUW180814497	Manos Unidas WL A.C.
MVE150626CW5	Manos y Voces por la Educación, A.C.
MVA110715FEA	Manos, Vida y Amor, A.C.
MRE140711LB5	Mapa Renacer, A. C.
MAM010228880	Mar Adentro de México, A.C.
MMF090601412	Mar.Es de México Fundación Santa Lucía, A.C.
MMF1711096N5	Margarita y Moy Fundación para el Transplante de Hígado, A.C.
MAL8706025B2	MARIA ALMAGUER A.C.
MBA1807052U8	Maria Barbara Ayudando, A.C.
MCS140804624	María Casa de Santidad, A.C.
MCS201130LI8	María Cristina Sánchez, A.C.
MML1005078E4	María Manos Llenas de Amor, A.C.
MSA020508CK2	MARIA SALUD, A.C.
MSA001013MRA	Mariana Sala, I.A.P.
MUE160307HT1	Marielle una esperanza para ti, A.C.
MMW070810225	Mariposa de Felicidad, A.C.
MMA1306174C7	Martes de Mujeres AMPM Alianza de Mujeres por Mujeres, A.C.
MHM1704048E0	MAS HUMANAS MAS PAZ AC
MQU210420HJ6	Mas Que Un Lugar Para Jugar A.C.
MSU130814971	MAS SUEÑOS, A.C.
MCW1503129Z0	Master Constantine World Foundation For Peace, Health, Ligth, A.C.
MMS161115AW6	Matatena, para Mamás sin Instructivo, A.C.
MQU870130AQA	Mateo Quinto, A.C.
MFS1512118Y4	MATER FILIUS SAN LUIS, A.C.
MAT170309JHA	Maternando, A.C.
MPV1704215M5	Maternidad, Paternidad y Vida, A.C.
MJO010920K22	Mauricio José, I.A.P.
MPU120329787	Maw Pide un Deseo, A.C.
MDB141205612	Maya, Desarrollo y Bienestar Social, A.C.
MAY081121NC8	Mayama, A.C.
CLD150416QU1	MC CASA DE LUZ Y DESCANSO PARA NIÑOS CON CANCER, A.C.
MHS990427MK8	MDR Casa Hogar San Luis, A.C.
MMN140310AB9	Medical Misión Network México, A.C.
MAS970225TD1	Medicina y Asistencia Social, A.C.
MGO090116DK7	Médicos Generales de Orizaba, A.C.
MSF080414TM6	Médicos sin Fronteras en México, A.C.
MMD0206032U5	Mega Médica Diagnóstica, A.C.
MEG991028G6A	Megavisión, I.A.P.
MAN190508D76	Mejor Ando, A.C.
MUH130910RL0	Mejorando un Hogar, I.A.P.
MTO990428DA3	Memoria y Tolerancia, A.C.
MKM170630P31	Menos Kilos Más Vida, A.C.
MPM960216EE5	Mensajeros de la Paz México, I.A.P.
MEF090805751	Mente en Forma, S.C.
MAL061101PA4	Mentes con Alas, A.C.
MKI181114770	MERCADITO KIDS, A.C.

---

MER1711307L7	MERCOFE, I.A.P.
MAC180913DLA	Mesa de Albergues de Ciudad Juárez, A.C.
MSJ200716QL8	MESA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA PARA LAS MUJERES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, A.C.
MVQ9506028Z0	Mese Vasco de Quiroga, I.A.P.
MMD9607254S9	Mesón de la Misericordia Divina, A.C.
MCI180222227	MESON DEL CIELO, A.C.
MGL981028B22	Metamorfosis Global, A.C.
MET210722835	METIKBEH, A.C.
MEC190412BA9	Mev Enlaces Creativos, A.C.
MSO110310786	Mexicano Solidario, A.C.
MTA181005EM3	México a Traves del Arte, A.C.
MAS071016R18	México Arte y Salud, A.C.
MCA080618G12	México Cábala, A.C.
MCC140804Q72	México Círculo Civil, A.C.
MMC200217D44	MEXICO DE MIL COLORES, A.C.
MPI090310DD4	México en la Piel, A.C.
MRA051011HW5	México Reconstruyendo, A.C.
MSS170912QY2	México se Sube al Reto, A.C.
MSH130322QX0	México Sin Hambre- Casa Sinergia Productiva por la Alimentación y Desarrollo Rural Urbano, A.C.
MTP020313HK8	México Tercer Proyecto, A.C.
MTA0507292E5	México Tierra de Amaranto, A.C.
MUP9802045KA	México Unido Pro Derechos Humanos, A.C.
MMU131218L2A	México y más por una Mejor Calidad de Vida de las Mujeres y Hombres del Campo, A.C.
MAR111211SQA	México, Alianza Rural de Ideas Autónomas, S.C.
MTH180314147	México, Tradición y Herencia en sus Sentidos, A.C.
MEX141024F30	MEXIQUEMOS, A.C.
MUA071109J80	Mexiquenses por una Ayuda Mutua, A.C.
MAE070322NN8	Mi Amigo el Equinoterapeuta, A.C.
CVE170629UC5	Mi Corazón Por Veracruz, A.C.
GES9505162N4	Mi Gran Esperanza, A.C.
UDP1407319I9	MI ULTIMO DESEO PACHUCA, A.C.
UDE930427B57	Mi Último Deseo, A.C.
MMI180514BZ1	MIA, MUJERES CON INICIATIVA DE AHORA, A.C.
MQV990115HL0	Miel que Vino del Cielo, A.C.
MSC000710JQ0	Miel Solidaria Campesina, A.C.
MGE170516QT5	MIL GENERACIONES A.C.
MAM100915KK2	Milagros de Amor, A.C.
MPR040419KP9	Milagros en Proceso, A.C.
MIN090910UK4	Milagros Inesperados, A.C.
MSM140604MGA	MILICIA DE SANTA MARIA, A.C.
MBA180614993	MINI BANCO DE ALIMENTOS DELICIAS, A.C.
MAA171215AL8	Ministerio de Amor y Alcance a la Familia Fuente de Vida, A.C.
MAM000622A15	Ministerio de Amor y Misericordia, A.C.
MMS1309127G0	Ministerio de Misericordia Soplando Vidas, A.C.
MVI031027EZ3	Ministerio Vive, A.C.
MAM900125KSA	Ministerios de Amor, A.C.
MDN1208133X2	Ministerios Dios con Nosotros, A.C.
MFD190809EPA	Ministerios Fortaleza en el Día de tu Angustia, A.C.
MIF110425BM2	Ministerios Impacto de Fe, A.C.

---

MPV961203BV9	Ministerios Pan de Vida, I.A.P.
MPU020320VE9	Ministerios Puente, A.C.
MVI090713EG3	Mira por la Vida, I.A.P.
MIN191002B90	MIRADA A LA INFANCIA, A.C.
MES0804225Q0	Miradas de Esperanza, A.C.
MTT190516LM6	MIRAR A TRAVES DE TUS OJOS, I.A.P.
MPC040707QK1	Misericordia a Personas con Capacidades Diferentes MAPCCDI, A.C.
MOP210415EN9	Misericordiae Operatur, A.C.
MJE220405TDA	MISHPAT JESED AC
MAM060324K21	Misión Acción México, A.C.
MAM160930J23	Misión Ambiental, A.C.
MCI170630CV3	Misión Chiapas, A.C.
MVI990324GT2	Misión con Visión, A.C.
MDM040614TF3	Misión de Doña Margarita, A.C.
MNA050330N2A	Misión de Naím, I.A.P.
MNA000824UM0	Misión del Nayar, A.B.P.
MSC000320GF8	Misión del Sagrado Corazón de Jesús, A.C.
MSC140708EL3	Misión del Sagrado Corazón de Jesús, I.A.S.P.
MID990922IM1	Misión Integral para el Desarrollo en México, A.C.
MIC041207MJ8	Misión Isaías 55, A.C.
MMU990325DC1	Misión Mujer, A.C.
MNO040227H3A	Misión Nosotros, A.C.
MZE180920KL9	Misión Zenil, A.C.
MFJ961023VC8	Misioneras Franciscanas de Jesús y María, A.C.
MGC980804EW6	Misioneras Gratuitas al Cuidado de los Enfermos, A.C.
MRG100707K36	Misioneros del Resurgir Guadalupano Albergue y Comedor, A.C.
MUN090609KI6	Misiones Unidas, A.C.
MSU160212A69	MISMOS SUEÑOS, A.C.
MPO0611049U5	Mission Possible México, A.C.
MSQ120828MDA	Mission San Quintín, A.C.
MAS9702134AA	Mita Asistencia Social, A.C.
MCP160616RBA	Mitigare Cuidados Paliativos, A.C.
MSI171113HQ8	Mobile Surgery International, A.C.
MDF110307KT0	Modelo de Formación Integral Diseña El Cambio, A.C.
MID1804199A7	Modelo Integral de Desarrollo Comunitario, A.C.
MSJ980813255	Monasterio de San José, A.C.
MON100510EZ0	Mondphase, A.C.
MDE180807FZ4	Monitor de Derechos, A.C.
MPS971030KC9	Monte Pío de Sonora, I.A.P.
MRE9907128K9	Monte Reina, A.B.P.
MLS020424LM2	Montepío Luz Saviñón, I.A.P.
MNJ100203ST7	MORADA DEL NIÑO JESUS, A.C.
MAS670131BS4	Moralización y Acción Social, A.C.
MES180601U96	MOSAIC ESPAÑOL, A.C.
MTA1510285G0	Motivando Talentos, A.C.
MET120127LM0	Mótvate, Experimenta y Transmite Salud, A.C.
MVE120123QM4	Moverse Vector, A.C.
MCA1501198G4	Moviendo Causas, A.C.
MSU150730LC6	MOVIENDO SUEÑOS, A.C.
MLE191125EB5	MOVILIDADES LIBRES Y ELEGIDAS, A.C.
MAS080125QM5	Movilización de Agrupaciones Sociales por México, A.C.

MAJ040909H2A	MOVIMIENTO ACTIVO DE JOVENES COMPROMETIDOS POR LA CALIDAD AC
MCS200325TE2	MOVIMIENTO CAMINO A LA SALUD AC
MCS040607TB0	Movimiento Ciudadano Somos Más, A.C.
MCO121024GK3	Movimiento Congruencia, A.C.
MCI13111954A	MOVIMIENTO CULTURAL INDIGENA, A.C.
MAC110701DCA	Movimiento de Activación Ciudadana, A.C.
MAM8804204P0	Movimiento de Apoyo a Menores Abandonados Mama, A.C.
MAN911212KP2	Movimiento de Apoyo a Niños Trabajadores y de la Calle, A.C.
MPR730322112	Movimiento de Promoción Rural, A.C.
MUS181023MPA	Movimiento de Unidad y Solidaridad para el Desarrollo Comunitario, A.C.
MHC161223I49	Movimiento Hecho Con Capacidad, A.B.P.
MNP110126617	MOVIMIENTO NACIONAL DE PETROLEROS, A.C.
MRL1501078P8	Movimiento para Rescatar la Libertad, Tolerancia y Seguridad: Morelitos, A.C.
MDC1704182H3	MOVIMIENTO POR LA DEMOCRACIA EN CHIAPAS, A.C.
MRA190506EU5	Movimiento Raíz, A.C.
MRA081024NE6	Movimiento Ras, I.A.P.
MRE190523PR3	Movimiento Regenerador de la Sociedad A.C.
MRV200529J64	MOVIMIENTO RESTAURADOR VIVA MEXICO, A.C.
MSG090519EA1	Movimiento Social GN10, A.C.
MTM131122218	Movimiento Transformando México, A.C.
MVU170310AA6	Movimiento Vital Uniendo Voluntades, A.C.
MMQ131112N52	MQH Manos Que Hablan, A.C.
MMA080720UL4	MUAC, Mujeres Activas Contra el Cáncer de Mama del Estado de Veracruz, A.C.
MUC1105123U5	Mucceddna de Tehuacán, A.C.
MVA060701DU5	Mujer con Valor, A.C.
MCO950711ECA	Mujer Contemporánea, A.C.
MCV130228G69	MUJER CUSTODIA DE LOS VALORES DE LA SOCIEDAD I A S P
MPL010322UAA	MUJER EN PLENITUD, A.B.P.
MEM120803CT9	Mujer es Movimiento Rosa, A.C.
MJA201205P93	Mujer Jaguar, A.C.
MME010621852	Mujer Mexicana, A.C.
MMU030619L29	Mujer para la Mujer, A.C.
MRE100810CD3	Mujer Renovada, A.C.
CDD110311MF7	Mujer y Hombre, Tejiendo el Bienestar de los Ciudadanos, A.C.
MAB181012S34	Mujeres Avanzamos en Baja California Sur, A.C.
MCC120928PH2	Mujeres Cardenenses Contra el Cáncer de Mama, A.C.
MAN111101ET0	Mujeres con Angel, A.C.
MNP141022UV4	Mujeres con Nuevo Pensamiento, A.C.
MCP100208RB2	MUJERES CREANDO PRESENTES E INOVANDO FUTUROS, A.C.
MCP180306IH2	MUJERES CREATIVAS Y PRODUCTIVAS AC
MES060325RS3	Mujeres de Esperanza, I.A.P.
MPA1707282Q2	Mujeres de Puebla con Actitud, A.C.
MTL0801122T7	Mujeres de Tlapa A.C.
MVA100628DK1	Mujeres de Valor, A.B.P.
MFR990825CG7	Mujeres en Frecuencia, A.C.
MTE201123LHA	MUJERES EN TRANSFORMACIÓN Y ESPERANZA, A.C.
MFV160721FJ4	MUJERES FORJADORAS DE VOLUNTADES VICENTE SEGURA MARTINEZ, A.C.
MFM180228UC1	MUJERES FORTALECIENDO A MEXICO, A.C.
MMA1112223X3	MUJERES MANO EN ACCIÓN AC
MNC111115C87	Mujeres Nuevo Comienzo, A.C.
MOP0411098W1	Mujeres Organizadas en Pie de Lucha, A.C.

---

MIE191022EW1	Mujeres por el Impulso al Éxito, A.C.
MDA140505743	Mujeres por la Dignidad y Amor por la Vida, A.C.
MSM151215DG4	Mujeres por la Salud, MUSA, A.C.
MMC000408G34	MUJERES POR MEXICO EN CHIHUAHUA, A.C.
FMQ1405268H6	Mujeres Que Viven, A.C.
MRV2105269Y2	Mujeres Reconstruyendo Vidas A.C.
MRL140324D50	Mujeres Rompiendo Los Límites, A.C.
MSM121008EK0	Mujeres Salvando Mujeres, A.C.
MSE201217HA8	Mujeres Sembrando Esperanza, A.C.
MSA0403168R8	Mujeres Solidarias en la Acción Social de la Laguna, A.C.
MTP151211DS9	Mujeres Trabajando Por El Progreso de La Región, A.C.
MTI151203961	Mujeres Trabajando por Igualda, A.C.
MTR171011CF5	MUJERES TRABAJANDO POR ROSARITO, A.C.
MUS080327AX1	Mujeres Unidas al Servicio del Estado, A.C.
MUC150818IK7	Mujeres Unidas Contra el Cáncer de Mama, MUCCAM, A.C.
MUD1906066B0	MUJERES UNIDAS EN DEFENSA DE LAS JORNALERAS E INDIGENAS A.C.
MVF051205LY4	Mujeres Vasos Frágiles, A.C.
MVG190606MT5	MUJERES VIVIENDO EN GLORIA, A.C.
MHA141105MD1	Mujeres y Hombres en Acción en Defensa de sus Derechos, A. C.
MXL090807HR0	Mujeres, Xochiquetzal en lucha por su Dignidad, A.C.
MAE040706AZ4	Mundo De Amistad y Esperanza, A.C.
MSU210914IZ5	MUNDO DE SUPERHEROES, A.C.
MTA170314CV7	Mundo de Talentos, A.C.
MFA010912AL9	Mundo Familiar, A.C.
MUN021018KH4	Mundo Unitatis, A.C.
MUP191004NN8	MUPAC, A.C.
MUS110523NQ5	MUSAI, A.C.
MCO0311032N4	Música del Corazón, A.C.
MFA190425L88	Musicoterapia Fa, A.C.
MAR010912G66	Mutua Ayuda para Región Indígena Ayutla, A.C.
NNI0806112K8	N.I.E.V. Niños con Ilusión y Esperanza de Vivir, A.C.
NUS1311159G0	Nace una Sonrisa, A.C.
NAR181022F67	Nacel Arcoiris 13.20.33, A.C.
NME190201J72	Nacer Mejor, A.C.
NCC201019GQ0	NACIDOS DEL CORAZON COAHUILA, A.C.
NIN1808295I5	NACION INCLUYENTE, A.C.
NMP7502257ZA	Nacional Monte de Piedad, I.A.P.
NEI140620TK1	Nada es Imposible para Dios, A.C.
NTV1008093L0	NAIRZU Transformando Vidas, A.C.
NHU180808QG9	NAJ HUB AC
NAN080311IF4	NANMA, A.C.
NTK150216149	Napawika Tibupo Kawi, A.C.
NSO071122R42	Narconon Sonora, A.C.
NAT180511S92	Natlik, A.C.
NAT160502F96	Naturania, A.C.
NCA9602219D2	Navidad en el Campo, A.C.
NAZ191121K29	NAZAREOS, A.C.
NAZ131001K27	Nazareos, I.A.P.
NEF100715SU1	Nefrovida, A.C.
NEM190720UH6	NEMILISTLI, A.C.
NBI191213I38	NEURO BIOSIS, A.C.

---

NEU170117RA1	NEUROFINANZAS, A.C.
NLC201211UPA	New Life Colonial Beach, A.C.
NME170525SX0	NEXUM MEDICA, A.C.
NAU2107056B4	NICE APADRINA UN NIÑO AC
NSO160120FY4	Nido Social, A.C.
NIL960511CQ7	Nilahui, A.C.
NCJ181115SC8	Ninahui Caminando Juntos, A.C.
NTS1711066G0	Niños 360, A.C.
NAS140207H84	NIÑOS CON AUTISMO DE SAN MIGUEL DE ALLENDE, A.C.
NFC1408074A8	NIÑOS CON FE CASA HOGAR AC
NVP1506193J9	Niños con Visión y Propósito, A.C.
NCD180911GU0	NIÑOS CONTRA LA DIABETES, A.C.
NBI960426C49	Niños de Bobashi, I.A.P.
NCT090223JG2	Niños de Cristal de Tlaxcala, A.C.
NMT040702QXA	Niños de Magdalena Teitipac, A.C.
NSA880315PD4	Niños de San Antonio, A.C.
NSF950124RT6	Niños de Santa Fe, A.C.
NCA060116GM2	Niños del Camino, A.C.
NAL030108KC9	NIÑOS EN ALEGRIA AC
NIM051215111	Niños Iluminan México, A.C.
NUM971121ND7	Niños para un Mundo Mejor, A.C.
NPL120913CL3	Niños Plenos, A.C.
NSI090331FI6	Niños por Siempre, A.C.
NSR150903NP3	Niños sin Resentimientos, A.C.
NTO941011IA0	Niños Totonacos, A.C.
NUP980526BB6	Niños Unidos al Progreso, A.C.
NUI9512156P5	Niños Unidos de Ixtlahuaca, A.C.
NUT940629GP1	Niños Unidos de Tetitla, I.A.P.
NAE070824UK6	Niños y Adolescentes en Armonía, A.C.
NNS010129D68	Niños y Niñas de la Sierra, I.A.P.
NNM9602156H4	Niños y Niñas de México, A.C.
NNS180611MP4	NIÑOS Y NIÑAS DE SONORA, A.C.
NJA210422395	NIÑOS, JOVENES Y ADULTOS CONTRA EL CANCER Y POR UNA SALUD DIGNA, A.C.
NMA180412BQ2	NIÑOS, MUJERES Y ANCIANOS PROTEGIDOS, A.C.
NOC861201SM4	Nocaltzin, A.C.
NCI190415SD8	NOOL CHIICH, A.C.
NNC991110UP6	Nosotros por los Niños con Cáncer, A.C.
NTC030520RV0	Nosotros También Contamos, I.A.P.
NSG0203081X2	Ntra. Sra. de Guadalupe Alejandro Góngora V., A.C.
NCA0811245K8	Nuestra Casita, A.C.
NFE130115M23	Nuestra Fuerza es Nuestro Trabajo, A.C.
NGU160222UD3	Nuestro Guanajuato, A.C.
NTE160907386	Nuestro Tequio, A.C.
NAF111118CP5	Nuestros Años Felices, A.C.
NNI9111146M0	Nuestros Niños, I.A.P.
NVA0503195Z2	Nueva Vida ante el Cáncer, A.C.
NVJ150304SD1	NUEVA VIDA CON JESUS Y MARIA, A.C.
NVQ140513H19	Nueva Visión Quinto Sol, A.C.
NAL090306QK8	Nuevo Amanecer Loma Bonita, A.C.
NAM0410052H2	Nuevo Amigo, A.C.

---

NCJ090130TL5	Nuevo de Corazón de Jesús, A.C.
NHJ190829TR8	NUEVO HORIZONTE JAIM VIDA AC
NME960502IW4	Nuevo Mundo en Educación Especial Querétaro, I.A.P.
NAR1404237U3	Nuevos Amigos por el Respeto a los Derechos, A.C.
NHA000927QD0	NUEVOS HORIZONTES ACA APAC, A.C.
NED030821EN6	Nuhusehe Educación y Desarrollo, A.C.
NUN020221EH6	Nutre a un Niño, A.C.
NIC211012G83	Nutrición Infantil Camelia, A.C.
OAS160405IH5	Oasis After School Program, A.C.
OBO190405MV1	OASIS DE BONDAD, A.C.
OAD070427KB0	Oasis de los Ancianos Desamparados, A.C.
ONI090724MG0	Oasis de los Niños, A.C.
OPB211103SM5	Oasis de Paz El Buen Pastor, para la Dignidad de la Mujer, A.C.
OVA140610H68	Oaxaca a la Vanguardia, A.C.
OBL9011238W2	Obra Beato Luis Guanella, A.C.
OGF201026124	OBRA GUANELLIANA A FAVOR DEL AUTISMO, A.C.
OLA1401289B4	Obra Libre de Adiciones Jalisco, A.C.
OSA901126GC8	Obra Social Auxilio, I.A.P.
OSF000131LY0	Obra Social Fray Pedro de Gante Texcoco, A.C.
OSH060810M8A	Obra Social Hacienda de la Esperanza, A.C.
OSL620125HL9	Obra Social Legaria, A.C.
OSS0010105IA	Obra Social Sembradores de Amistad, A.B.P.
OMI151029FS0	Obras de Misericordia, A.C.
ODL860211C33	OBRAS DON LUIS GUANELLA, A.C.
OSS741021C25	Obras Sociales de San Felipe de Jesús, I.A.P.
OSJ050307166	Obras Sociales José María Robles Hurtado, A.C.
OBS1304191F8	OBSERBC, A.C.
OCC121101216	Observatorio Ciudadano Coatzacoalcos, A.C.
ODD030131512	Oficina de Defensoría de los Derechos de la Infancia, A.C.
OLU180312LQ8	OLEADAS DE LUZ, A.C.
OEM870708J12	OLIMPIADAS ESPECIALES DE MEXICO A.C.
OCU210705BX7	OLLIN CUAUTLIN AC
OSO121001GI4	Olmeca Soy, A.C.
OCN130618BP8	OMNIA CASA DEL NIÑO, A.C.
OMN110830DW3	Omnunity, A.C.
OIM970714DW3	OMS Internacional México, A.C.
ONA1610274N4	ONAMICAN, A.C.
OFO170519816	One Fundación Oaxaca, A.C.
OLT170905QZ2	One Life to Love in Baja, A.C.
OFH181120EX9	Only For Help Foundation, A.C.
OEC220427UT5	Opa Evolución Constante A.C.
FHD070316IQA	Open Hábitat, A.C.
OMY9606135S0	Ópera Misericordiae Yermo, A.C.
OBM080725N89	Operación Bendición México, A.C.
OFA140429M84	OPERACION FARO AC
ONM030617GJ8	Operación Niños de México, A.C.
OSI0005187I4	Operación Servir Internacional, A.C.
OSM0609113K5	Operation Smile México, A.C.
OCI071121ISA	Oportunidad Ciudadana, A.C.
OHD2103252I7	Or Ha Daat A.C.
OTM130401R25	Orcas Explora Tu Mundo, A.C.

OCA720114SW4	Orfanatorio Casimira Arteaga Hogar de la Niña Asociación Protectora de la Infancia de Aguascalientes, A.C.
OSM7209071M1	Orfanatorio de la Soledad de María, A.C.
OMA0309264Q8	Orfanatorio de Mazatlán, I.A.P.
OVF880830MK7	ORFANATORIO DE VILLA DE FUENTE, A.C.
OPA8711246Y8	Orfanatorio la Paz, A.C.
OMS750514953	Orfanatorio Magdalena Sofía, A.C.
OCL841031U74	Orfelinato Claret, A.C.
ONI850729S57	Organismo de Nutrición Infantil, A.C.
OMP901205IR5	Organismo Mexicano Promotor del Desarrollo Integral de los Discapacitados Visuales, I.A.P.
OSP960518AU2	Organización al Servicio de la Pobreza Extrema, A.C.
OAZ1503301J1	ORGANIZACION ALTRUISTA EL ZEBEDEO, A.C.
OAB971220LM2	Organización de Apoyo y Beneficios Saucitlán, A.C.
OAM120831384	Organización de Ayuda Malinali hasta Lograr la Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres, A.C.
OBE040324U93	Organización de Beneficencia Eugenia, A.C.
OCU081217H66	Organización de Ciudadanos Unidos Mexiquenses del Estado de México O.C.U.M., A.C.
OMU090521TZ6	Organización de Mujeres Unidas Siempre por el Aprendizaje, A.C.
OSA850131ES4	Organización de Servicios y Ayuda para la Navidad de los Enfermos, A.C.
OVH9205085N6	Organización del Voluntariado del Hospital General de México, A.C.
OAS180725PQ5	ORGANIZACION EL ARCA DE EL SHADDAI POR EL BIEN DEL PUEBLO, A.C.
OGU0505277NA	Organización General de Unidad Nacional, A.C.
OIF210811J31	ORGANIZACION INDIGENA FREIVA, A.C.
OIA180515IR3	Organización Interamericana de Ayuda Humanitaria, A.C.
OIM570301ND2	Organización Internacional de Mujeres Sionistas W.I.Z.O, A.C.
OIV1201257U9	Organización Internacional Vida Independiente para Personas con Discapacidad San Luis Potosí, A.C.
OIV000821QJ5	Organización Internacional Vida Independiente para Personas con Discapacidad, A.C.
OMD190314MJ9	ORGANIZACION MEXICANA PARA EL DESARROLLO HUMANO, SOCIAL Y COMUNITARIO, A.C.
ONC950817BG9	Organización Nacional de Ciegos y Discapacitados Físicos, A.C.
OOM8405235V7	Organización Ort de México, I.A.P.
OEA2011236I2	ORGANIZACION PARA LA EDUCACION DEL AGROEMPRESARIO Y EL CONSUMIDOR, A.C
OPI930407IR4	Organización Popular Independiente, A.C.
OPM091207E39	Organización Pro-Bienestar de la Mujer, A.C.
OPT130603LW7	ORGANIZACION PSICOTERAPEUTICA, TANATOLOGICA Y DE SALUD INTEGRAL, PARA EL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y LEGAL DEL INDIVIDUO, A.C.
OSM120120P7A	ORGANIZACION SMILES AC
OSD001005BLA	Organización Social por la Defensa y el Progreso de Chiapas, A.C.
OCI091216TY2	Orgullo Ciudadano, A.C.
OJF7503037U8	Orientación Juvenil Femenina Casa de Jesús, A.C.
OSJ750929RW7	Orientación Social Juvenil Femenina, A.C.
ORN1010078J5	Ornaprodu, A.C.
OCD130830Q28	Orquesta de Cámara Da Vinci, A.C.
OVC050824M32	OSC, Vive Cadegomo, A.C.
OBA101222FK0	Ostomizados del Bajío, A.C.
OGE190807BA2	OTEA, GENERANDO ESPACIOS PARA LA INCLUSION, A.C.
OOP000125CX7	Otra Oportunidad, A.C.
OCI161021V84	Ovis de Chihuahua, A.C.
OME960319729	Oxfam México, A.C.



---

OSM070430BQ5	Oxigene Servicios Múltiples para la Familia, A.C.
OYE060925PT8	Oye, I.A.P.
PGG120830J96	Pacho, Gor y Goga, A.C.
PAP170829KQ5	Pacientes Autoinmunes con Procesos Inflamatorios, A.C.
PCA160127EU2	Pacientes de Corazón, A.C.
PAC110308VB2	Pactos, A.C.
PAJ0405039ZA	Padre Alfredo Jacobo Rodríguez S.J., A.C.
PPA990524181	Padre Pío Asistencia Social, A.C.
PHA0705244H5	PADRES DE HIJOS AUTISTAS DE DURANGO, A.C.
PHN150518NB2	Padres de Hijos con Necesidades Especiales, A.C.
PNL0501182D4	Padrinos de Nuevo León, A.B.P.
PAI160609Q13	Paidi, I.A.P.
PCA170516SI4	Pal Care, A.C.
PTP010427D55	Palito y Toto piden un Deseo, A.C.
PFJ191205NL7	PAME FUERZA DE JUVENTUD, A.C.
PVI780210D77	Pan de Vida, A.C.
PNC881107QC4	Pan Nuestro de Cada Día, A.C.
PEF130404TX3	Paola Espinosa Fundación, A.C.
PPE140926KG1	Papalotes Puerto Escondido, A.C.
SAP1004193X3	Para Seguir Aprendiendo, I.A.P.
PCC9111113A3	PARALISIS CEREBRAL DE CANCUN, A.C.
PAS211203CQ2	PARQUE AGROFORESTAL SUSTENTABLE, A.C.
PGR1904155B3	Parque Gratitud, A.C.
PVE1205293H1	Pasión Por Veracruz, A.C.
PVC171220A32	Pasión Por Vivir, Crecer y Triunfar Comunidad Terapeutica Para Jovenes G&A, A.C.
PAM160801BC9	PASITOS DE AMOR, A.C.
PPE981209G23	Pasitos Pre Escolar Especial, A.C.
PAP120514T96	Paso a Paso con Él, A.C.
PAP0908271L9	Paso a Paso por la Gente, A.C.
PES140905KC5	Paso de Esperanza, A.C.
PSE101221I80	Pasos con Sentido, A.C.
PAE171103I87	Pasos De Amor Esperanza Y Vida, A.C.
PAM900904FR0	Pastoral del Amor, A.C.
PPT140611SF2	Pastoral Penitenciaria de Torreón, A.C.
PSP040728GJA	PASTORAL SANITARIA Y PROMOCION HUMANA, A.C.
PSC210812B52	Pastoral Social Cáritas Nezahualcóyotl A.C.
PDB981020AG6	Patio Don Bosco, A.C.
PCO100216HY7	Patricio Consentido A.C.
PPD900111CCA	Patrimonio Pro-Enfermos Desvalidos del Hospital Civil de Guadalajara, A.C.
PAC180724GU2	PATRONATO AGUASCALENTENSE CONTRA LA SORDERA, A.C.
PAT120920294	Patronato Amigos por Ti, A.C.
PAN170823SW9	Patronato Arca de Noé, A.C.
PBC690617KI6	Patronato Baja California del Hospital Colonia Independencia, A.C.
PBO030415SW7	Patronato Banco de Ojos y Tejidos de Aguascalientes, A.C.
PES791116N96	Patronato Benemérito de las Américas, A.C.
PCD960424FD4	Patronato Casa de Descanso del Anciano de Ponciltán, A.C.
PCP990506K35	PATRONATO CASA DEL PEREGRINO AC
PCH960627EP5	Patronato Casa Hogar Amparo, I.A.P.
PCH900207DWA	Patronato Casa Hogar Elim, A.C.
PCH191104UHA	PATRONATO CASA HOGAR SANTIAGO DE LA MONCLOVA, A.C.
PCN100215UG5	Patronato Chihuahua por sus Niños, A.C.

---

PCL9612051T9	Patronato Clemencia, A.C.
PCN100513US2	Patronato Club de Niños y Niñas de San Luis, A.C.
PCP971111165	Patronato Comedor de los Pobres de San Antonio, A.C.
PCI950712H50	Patronato Cuajimalpa, I.A.P.
PAC510703M97	Patronato de Administración del Cuerpo Voluntario de Bomberos de Culiacán, A.C.
PAA9812171C5	Patronato de Apoyo al Anciano Mano Amiga, I.A.P.
PAC890707PY1	Patronato de Apoyo Casa del Anciano de Ciudad Lerdo, A.C.
PAH9911164D3	Patronato de Apoyo del Hospital General de Occidente, A.C.
PAS8501093N6	Patronato de Apoyo Social, A.C.
PAA610616216	Patronato de Asistencia a la Ancianidad Desvalida, A.C.
PAS8707237T8	Patronato de Asistencia Social y Cultural, A.B.P.
PBM680506356	Patronato de Bienestar Moral y Cultural, A.C.
PBA1709094X5	Patronato de Bomberos Abelardo Amaya, A.C.
PBA220221JIA	Patronato de Bomberos Águilas de Anáhuac, A.C.
PBN810519GX8	Patronato de Bomberos de Nuevo León, A.C.
PDV000406HT4	Patronato de Damas Voluntarias de los Agentes Aduanales de Nuevo Laredo, A.C.
PDP220413IQ7	Patronato de Durango en Pro de la Salud del Niño, A.C.
PEN930127846	Patronato de Enfermedades Neurológicas, A.C.
PHJ0101232D5	Patronato de Hogares Juveniles, A.C.
PCN9807088T5	Patronato de la Casa de los Niños de Saltillo, A.C.
PCH6511072A9	Patronato de la Casa Hogar de Parral, A.C.
PCN5805263W0	Patronato de la Ciudad de los Niños de Pachuca, Hidalgo, A.C.
PCE900405RE7	Patronato de la Ciudad del Niño de Celaya, A.C.
PCO480630I30	Patronato de la Clínica Oftalmológica de Celaya, Guanajuato, A.C.
PCH8409207H2	Patronato de la Costa de Hermosillo, I.A.P.
PEE910314CV5	Patronato de la Escuela de Educación Especial Roberto Solís Quiroga, A.C.
PNS030822Q19	Patronato de Nuestra Señora de Guadalupe para la Atención del Anciano, I.A.P.
PPI021028PS3	Patronato de Promoción Integral y Servicios Solidarios desde el Valle de Toluca, A.C.
PSV960606Q54	Patronato de San Vicente del Valle, I.A.P.
PVH981127B90	Patronato de Voluntarias del Hospital General, I.A.P.
PAS1103196Z5	Patronato del Albergue San José, I.A.P.
PAA9305113N8	Patronato del Asilo de Ancianos San Vicente de Paul de la Paz, Baja California Sur, A.C.
PAD940801UQ8	Patronato del Asilo Divina Providencia, I.A.P.
PHS760707B52	Patronato del Asilo San Vicente de Mascota, A.C.
PBS851227IP6	Patronato del Buen Samaritano, A.B.P.
PCP180516TH0	Patronato del Centro de Prevención de Quemaduras, A.C.
PCE010117JR7	Patronato del Centro Estatal de Cancerología de Colima, I.A.P.
PHC001211HR8	Patronato del H. Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Villa de Álvarez, A.C.
PHC1612083Y0	Patronato del Heroico Cuerpo de Bomberos de San José del Cabo, Baja California Sur, A.C.
PHE160512JU3	Patronato del Hospital de Especialidades Pediátrico de León, A.C.
PHG081016SN2	Patronato del Hospital General de la Región Sur de Tamaulipas, A.C.
PHI880330BB2	Patronato del Hospital Infantil Eva Sámano de López Mateos, I.A.P.
PHM190607T81	PATRONATO DEL HOSPITAL MATERNO CELAYA, A.C.
PHM060905N65	Patronato del Hospital Materno Infantil, A.C.
PHA550227NT9	Patronato del Hospital para Ancianos y Huérfanos Juan de Zelayeta, A.C.
PHR100813MN6	Patronato del Hospital Regional Universitario Colima, I.A.P.
PIC931202AJ9	Patronato del Instituto de Cirugía Reconstructiva de Jalisco, A.C.
PDN121031M8A	Patronato Dr. Nicolás San Juan, Toluca, I.A.P.
PCH150707UM2	Patronato el Chapulín en el Huizachal, A.C.
PFC2212278Y2	Patronato Félix Cuevas, I.A.P.

PFC680913P32	Patronato Femenil de la Casa Hogar, Monseñor Enrique Tomás Lozano, A.C.
PFM520223HV9	Patronato Francisco Méndez, I.A.P.
PIE050609DQ6	Patronato Infantil Emanuel, A.C.
PIC9910127Y0	Patronato Integral de Calidad de Vida, A.B.P.
PJD021121M61	Patronato Jesús de la Divina Misericordia, I. A. P.
PLG0807106A9	Patronato Lupe Gómez de Del Moral, A.C.
PMC090223IY1	Patronato Madre de la Caridad de Quesería, I.A.P.
PNA581020TL4	Patronato Nacional de Alfabetización y Extensión Educativa, A.C.
PFE890515621	Patronato para el Fomento Educativo Social y Material de los Herreras, N.L., A.B.P.
PFE860311G48	Patronato para el Fomento Educativo y Asistencial de Cerralvo, A.B.P.
PNX771122EQ7	Patronato para el Niño Xalapeño, A.C.
PAA100317I48	Patronato para la Atención al Adulto Mayor de Huajuapán, A.C.
PBN010126P14	Patronato para la Beneficencia de Nuevo Laredo, A.C.
PCT930129UE4	Patronato para la Comunidad Terapéutica, A.B.P.
PPC9704212I3	Patronato Peninsular contra el Cáncer, A.C.
PPP900727J80	Patronato Peninsular Pro Niños con Deficiencia Mental, A.C.
PNN190510927	Patronato por la Niñez de Nuevo Laredo, A.C.
PUY121211AT1	Patronato por un Yucatán sin Adicciones, A.C.
PPA140721UC4	Patronato Pro Abuelitos Cheneros, A.C.
PPA010305QQ4	PATRONATO PRO ASILO PARA ANCIANOS TERESA DE CALCUTA, A.C.
PPR9708158K6	Patronato Pro Centro de Rehabilitación Integral UNIFRAT, I.A.P.
PPC9701297V1	Patronato Pro Construcción del Asilo de Ancianos de Ciudad Madera, A.C.
PDM8208137Q2	Patronato Pro Deficiente Mental, A.C.
PEE891130DL2	Patronato Pro Educación Especial al Niño Tecomense, I.A.P.
PPE0303313W9	PATRONATO PRO ESCULTISMO DE CIUDAD OBREGON, A.C.
PPN930217HB8	Patronato Pro Niños con Alteraciones Neuromotoras Sonora, I.A.P.
PPN8008085U2	Patronato Pro Niños de San Miguel de Allende, A.C.
PPS0101274R7	Patronato Pro Salud y Asistencia Social de Veracruz, A.C.
PPT860424RP9	Patronato Pro Tratamiento para Enfermedades Renales en General, A.C.
PPZ971117V92	Patronato Pro Zona Mazahua, A.C.
PPA900901FXA	Patronato Pro-Albergue Infantil Esperanza, A.C.
PPA940625R85	Patronato Pro-albergue para Ancianos Santa Rosa, I.A.P.
PPA730322HRA	Patronato Pro-Ancianos El Buen Pastor, A.C.
PPA710922NW6	Patronato Pro-Asilo del Anciano, A.C.
PAP850312DZ2	Patronato Pro-Asistencia Pública Veracruz, A.C.
PPC9404075T2	Patronato Pro-Centro de Educación Especial y Atención Psicopedagógica de Melchor Ocampo, I.A.P.
PPC9409142TA	Patronato Pro-Cirugía Cardio-Vascular en el Estado de Guanajuato, A.C.
PPI611205R83	Patronato Pro-Comedor Infantil de Veracruz, A.C.
PPC931007DK1	Patronato Pro-Construcción Catedral de Tijuana, A.C.
PPC780810F81	Patronato Pro-Construcción y Mantenimiento del Hospital General Doctor Atanasio Garza Ríos, A.B.P.
PPD840125E73	Patronato Pro-Deficiente Mental de Nuevo Laredo, A.C.
PPE770627856	Patronato Pro-Educación del Municipio de Ahome, A.C.
PPL891215V19	Patronato Profesora Lucinda Mijares Valdés, A.C.
PPF9104186RA	Patronato Pro-Formación de una Niñez Mejor, A.C.
PPN7902157G6	Patronato Pro-Hogar del Niño de Irapuato, A.C.
PPP980812413	Patronato Proindigentes Psiquiátricos de Nuevo Laredo, A.C.
PPI881129JFA	Patronato Pro-Invidentes y Débiles Visuales, A.C.
PPV950315EP4	Patronato Promotores Voluntarios de Texcoco, A.C.
PPP840619H61	Patronato Pro-Paciente Oncológico de San Luis Potosí, A.C.
PPR000612NLA	Patronato Prosur, A.B.P.

---

PPQ120306T28	Patronato Psicológico Querétaro, I.A.P.
PQP041213L39	Patronato Quality Post, A.B.P.
PSA150725H10	Patronato Santafe, I.A.P.
PVH180417F30	Patronato y Voluntariado del Hospital Pediátrico de Sinaloa, A.C.
PRA200527B78	PATTEDDI RAYOS DE AMOR AC
PES070919UD0	Paz Es, A.B.P.
PAL7609106LA	Paz y Alegría, A.C.
PBI120229ID8	Paz y Bien, A.B.P.
PCC091114C95	Paz y Convivencia Ciudadana, A.C.
PPM130319GA4	PEACE PUNTA DE MITA, A.C.
PEA140306I12	Peaceanimals A.C.
PDM160511JP3	Pech 2115, A.C.
PSE190917514	PECODI SANTA EDUWIGES, A.C.
PCC180914383	Pedacito de Cielo en Construcción, A.C.
PPU170606ML6	Pedazo por Pedazo un Mundo Mejor Philanthropiece, A.C.
PED180507R9A	PEDIAMBULANTE, A.C.
PPA980114NS7	Pensamiento, Palabra y Acción en Movimiento, A.C.
PGQ1611223J1	Pequeños Gigantes Que Transforman, A.C.
PME1009303A5	Peraj México, A.C.
PEC170220SN0	Peregrina es mi Casa, A.C.
PER0710025Z1	PERIALTIUS, A.C.
PAI201006SJ8	Permanece el Amor ICD, A.C.
PLI180629B48	PERROS Y LIBROS AC
RFI190619T51	PETIT FILS, A.C.
PUC1607097M9	Piali Uniendo Corazones, A.C.
PIA170918UE7	PIANLE, A.C.
PCO130426HR2	Piensa con el Corazón, A.C.
PAY080313EQ4	Pilares de Ayuda, A.C.
PIL2010236F2	PILECKI, A.C.
PTS150729JH9	Pintadita a tu Salud, A.C.
PGS151112K54	Pintemos Grandes Sonrisas, A.C.
PJS041004I66	PJSC, A.C.
PEJ010517TT6	Plan Estratégico de Juárez, A.C.
PGT070802V16	Plan Génesis 13, A.C.
EEX9502027U8	PLANETA MORADO, A.C.
PID1103311E4	Plataforma Integral de Desarrollo Sustentable Pides, A.C.
PIM201221NHA	PLATAFORMA INTEGRAL DE MEJORA ECOLOGICA SOSTENIBLE Y RESPONSABLE, A.C.
PNU150122LF7	Plataforma Nuup, A. C.
PCA220928JT4	PLAYA CARES AC
PAL200521BJ8	PLENITUD ALMA-CUERPO-MENTE AC.
PEE130219KP2	Plenitude Engrandeciendo Experiencias, A.C.
PJE160425MG2	Poder Juvenil Emprendedor, A.C.
PTE221028BT2	Poder Tea, A.C.
PIC130111IC6	Polo de Inteligencia y Competividad Empresarial, A.C.
PON0412025S0	Ponguinguiola, A.C.
AUL170904AB3	Por Alcanzar un Logro, Paul, A.C.
ACO161216710	Por Amor a la Comunidad, A.C.
APR150520MW9	Por Amor a mi Prójimo, A.C.
ATF051115R51	Por Amor a Ti Fundación Saltillo, A.C.
BCI0512034Z9	Por el Bien Ciudadano, A.C.

---

CIE140410IV4	Por El Camino de la Igualdad entre Mujeres y Hombres, A.C.
DIT1502186V5	POR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS TRABAJADORES Y CAMPESINOS DE TABASCO, A.C.
DPS150528G63	Por el Desarrollo y Producción Social, A.C.
MQN1408076D8	Por el México que nos vio Nacer, A.C.
PHA2111251T9	POR EL PLACER DE HACER, A.C.
VMU031111B35	Por el Valor de la Mujer, A.C.
CEA130320DK4	Por la Cultura, la Ecología y la Acción Asistencial, Humanidad Sustentable, A.C.
EDC030604HC4	Por la Educación y el Desarrollo Comunitario, A.C.
EDU130116CW4	Por la Educación, I.A.P.
IEI171002FA1	Por la Igualdad Equidad e Inclusión para un México Mejor, A.C.
IRR0505178E1	Por la Igualdad y Realidad de Red de Género en México, A.C.
MPN200118JE1	Por la Mejora y Preservación de Nuestro Entorno, A.C.
RSG1507098R4	Por la Responsabilidad Social y Gestión Pública, A.C.
SPP210310715	Por la Superación de la Pobreza con Paso Firme, A.C.
SPS171011E1A	Por la Superación y el Progreso Social, A.C.
TTO201210DS2	POR LA TRANQUILIDAD DE TODOS, A.C.
MCC1212144C2	Por México, Comprometidos y con la Sociedad Civil, A.C.
NNL220404PB3	POR NUESTROS NIÑOS LIBRES DE VIOLENCIA, A.C.
QEP180530692	POR QUE ES POSIBLE, A.C.
PQT080521DF6	POR QUE TODOS SOMOS IGUALES, PORQUE TODOS SOMOS DIFERENTES, AC
QVI131108JE7	Por Quien Vivir, A.C.
TSE151217DCA	Por Ti Sea, A.C.
TCS210705FT7	Por Ti y Contigo por la Salud A.C.
TSN1508227L5	Por Tu Salud y Nutrición, I.A.P.
UAM140218T79	Por un Apodaca Mejor, A.C.
UBC130115PH6	Por un Bien Común, A.B.P.
UFM0609126P7	Por un Futuro Mejor para Hijos de Jornaleros Agrícolas, A.C.
UHD930902DH9	Por un Hogar Digno para el Niño Desamparado, A.C.
CCA150217BUA	POR UN MEJOR SUDCALIFORNIA, A.C.
UMA130902HE6	Por un México con Amor Propio, A.C.
UMS1307254K9	Por un México sin Diabetes, A.C.
UMS140917KRA	POR UN MUNDO DE SUEÑOS Y ESPERANZAS, A.C.
PUN111012RF3	Por un Neza SN Barreras, A.C.
UCA1405135C9	Por una Cultura de Amor Integral, A.C.
UCO200403GG6	Por una Sociedad Convida, A.C.
USM140207362	Por una Sonrisa Más, A.C.
UVD090305AT5	Por Una Vida Digna En Totolco, A.C.
UVD171206CI3	Por una Vida Digna, Caminemos Juntos, A.C.
VIV060905ER3	POR VIVIR, A.C.
PPD050815874	Portavoz de Personas con Discapacidad, A.C.
PPT900612S69	Posada del Peregrino de Tampico, A.C.
PES980421RG4	Posada Esperanza, A.C.
PDH050330LF4	Potencialidad del Desarrollo Humano, A.C.
PME960725BP2	Prasad de México, A.C.
PRE120928CBA	PREEDUCA, A.C.
PVI0902058BA	Premio a la Vida, A.C.
PCR141101B10	Prevención de Conductas de Riesgo, A.C.
PCE040622K93	Prevención y Control de Emergencia de Pedro Escobedo, A.C.
PNC150109P31	Prevención y Nueva Conducta, A.C.
PSE930711IE6	Prevención y Servicio, A.C.

PRJ220720SH9	Prevención, Reinserción y Justicia Cívica de México, A.C.
PRE150729E26	Prevenfísame, A.C.
PSI170703NJ0	PREVENIR PARA SER INDEPENDIENTE, A.C.
PFU090819QP0	Prevenvida Fundación, A.C.
PPR490830417	Previsión y Protección, S.C.
PPQ040514RM2	Primer Paso Querétaro, I.A.P.
PFT1008141M3	Primera Fundación de Talabarteros Zúñiga, A.C.
PCO181130TW9	PRIMERO COLIMA, A.C.
PAZ161109UU5	PRIMEROS AUXILIOS EN ZONAS MARGINADAS AC
PVJ100803D5A	Principios de Vida Jalisco, A.C.
PVI000412FZ6	Principios de Vida, S.C.
PCA080221UL4	Pro Chavos, A.C.
PCC5203262G3	Pro Cultura y Capacitación de la Mujer Mexicana, A.C.
PDI080707ES3	Pro Desarrollo Integral Laguna, A.C.
PEQ080702T41	Pro Energía que es vida, A.C.
PIE210915T48	PRO INCLUSION EDUCATIVA, LABORAL Y CULTURAL AC
PIN960529DK2	Pro Infancia Neurogénica, A.C.
PID910315H56	Pro Invidentes y Débiles Visuales, A.C.
PMM131204DG3	Pro mujer México Apoyo, A.C.
PMC090302HB5	Pro Mujeres Cautivas, A.C.
PPC9612101I6	Pro Pedregales Coyoacán, A.C.
PSJ150116PL1	Pro Salud Juvenil, A.C.
PSF791019SN6	Pro Superación Familiar Neolonesa, A.C.
PTA5212241Q0	Pro Tarahumara, A.C., I.B.P.
PPA160712NR3	Proactivo Progreso y Actividad Social, A.C.
PAC961002S78	Proan Asociación Civil Sin Tipo de Sociedad
PAM990907AP1	Proayuda a la Mujer Origen, A.C.
PNC980330L44	Proayuda a Niños con Cáncer, Luz de Vida, A.C.
PRO770817C16	Proayuda, I.A.P.
PNI9303058A6	Procasahogar del Niño, A.C.
PEN150706H77	Procuración y Enlace, A.C.
PDH801029761	Pro-Dignidad Humana, A.C.
PSI030401394	Pro-Educa Sinaloa I.A.P.
PIA970508SD5	Proeducación, I.A.P.
PJO061011B8A	Pro-Familia de Jornaleros, I.A.P.
PTS151208J89	PROFESIONALES DE TRABAJO SOCIAL UNIDOS EN BAJA CALIFORNIA SUR, A.C.
PVI9502086V1	PROFIN VIH, A.C.
PQC9410119W9	Programa 0548 Desarrollo Tonalá, A.C.
PCO930621MR0	Programa Compañeros, A.C.
PAU020318UW9	PROGRAMA DE AYUDA PARA UN MEJOR CONTROL DE LA DIABETES Y UNA VIDA PLENA AC
PES801023N28	Programa de Educación y Salud Rotarios Monterrey Industrial, A.C.
PVS0811128C0	Programa de la Vivienda Sustentable, A.C.
PRO0009142E3	Programa de Rehabilitación Organizado por Jovenes Incapacitados de México Occidental, A.C.
PGM161212270	Programa Generación México, A.C.
PMC0703301M7	PROGRAMA MEDICO COORDINADO DE ASISTENCIA A LA SALUD, A.C.
PNA040910294	Programa Nacional de Asistencia Jurídica, A.C.
PPC9712203H0	Programa Pa Coconitos de Tlale-Huaque de Concepcion, A.C.
PPN931122KT8	Programa Pro Niños Incapacitados del Lago, A.C.
PTD9410103I7	Programa Tizaac 2033, A.C.
PAO150410VD0	PROGRAMAS DE APOYO Y ORIENTACION AL SINDROME DE DOWN, A.C.

---

PDC9910073L3	Programas de Desarrollo Comunitario YMCA Chihuahua, A.C.
PMS960702CF3	Programas de Medicina Social Comunitaria, A.C.
PRO140211588	Progresale, A.C.
PVE180223P63	Progreso Veracruzano de Ecología y Cultura, A.C.
PBD060922878	Progreso y Bienestar para el Desarrollo de la Familia, A.C.
PGI7103264J9	Pro-Guarderías Infantiles de Córdoba, A.C.
PIÑ0405277S1	Pro-Ífigo, A.C.
PCI920910HAA	Project Concern International, A.C.
PJL1007138K9	Projulab-Promoción y Justicia Laboral, A.C.
PIA18070977A	PRO-MEDIC I.A.P.
PFE111116SH9	Promesa Femenina, A.C.
PRO110503GK9	Promesa, I.A.P.
PDS181207759	PROMOCION AL DESARROLLO SOCIAL, A.C.
PCS980825TW1	Promoción Cultural Sonorense, I.A.P.
PPA1107184RA	Promoción de Paz, A.B.P.
PVH9807318D2	Promoción de Valores Humanos de Celaya, A.C.
PJV930608LU8	PROMOCION JUVENIL VIMAR, A.C.
PSI890624MD5	Promoción Social Integral, A.C.
PSS890209AQ5	Promoción Social San Gabriel Chilac, A.C.
PVS010530NZA	Promoción Voluntaria de Salud Irapuato, A.C.
PAC911028GZ6	Promoción y Acción Comunitaria, I.A.P.
PAY801104HA5	Promoción y Ayuda, A.C.
PDC040401987	Promoción y Desarrollo de Cultura Cívica, A.C.
PDI941024R58	Promoción y Desarrollo Integral San Francisco de los Llanos, A.C.
PDS931013T31	Promoción y Desarrollo Socio Cultural de Mina, Nuevo León, A.B.P.
PSR140602R52	PROMOCIÓN Y SERVICIO REFUGIO DE PECADORES, A.C.
PME1002092P8	Promogen Por México, A.C.
PAJ9010228GA	Promotora de Apoyo a la Juventud, Institución de Asistencia Privada
PAS990325666	Promotora de Asistencia, A.C.
PBA1506161G3	Promotora de Bienestar, Alegría y Salud, A.C.
PFM110829VD8	Promotora de la Familia Mexicana P.F.M., A.C.
PSD950722P81	Promotora de Servicios para el Desarrollo, S.C.
PIV030107S31	PROMOTORA INFANTIL DE VIDA Y AMOR LA ESPERANZA AC
PJD8807213R8	Promotora Juvenil Don Bosco, A.C.
PSA04030369A	Promotora Social y Asistencial, A.C.
PSA151217TB5	Promotora Somos Agua, A.C.
PÑU9910084G3	Promotoras Ñhahto para un Desarrollo Integral Comunitario, I.A.P.
PES1709152G0	PROMOTORES DE LA EDUCACION, SERVICIOS Y LAS ARTES A.C.
PSV770404BN2	Promotores Sociales Voluntarios, A.C.
PVF910913ST4	Promotores Voluntarios de la Formación, I.A.P.
PVH920406UJ4	Promotores Voluntarios del Hospital para el Niño Poblano, A.C.
PSP0111156F8	Promotoría Social, Personas con Discapacidad, A.C.
PCS070926EY3	Pro-Mujer con Cáncer de Sinaloa, I.A.P.
PRO120207224	Pro-Oncavi, A.C.
PLC150220R26	PROSALUD Y LUCHA CONTRA EL CANCER, A.C.
PSB121218IK0	Prosperidad, Salud y Bienestar para la Familia, A.C.
PPE111102UI0	Pro-Superación de la Persona, A.C.
PIN520610R52	PROTECCION A LA INFANCIA, A.C.
PJS730907P87	Protección a la Joven de San Luis Potosí, A.C.
PEM041208TN0	Protección al Embarazo, A.C.
PIL880108B78	PROTECCION AL INFANTE CON LEUCEMIA, A.C.

---

PAN131209HE9	Protección Animal Nitin México A.C.
PJM801202N82	Protección de la Joven María Suárez Molina, A.C.
PIM160301AX9	Proteccion Integral para la Mujer y la Niñez, A.C.
PSF910508174	Protección Social Femenina de Veracruz para Adolescentes y Jóvenes, A.C.
PAS6506176A3	Protección y Auxilio Social, A.C.
PTC200925M40	PROTEGE TU CORAZÓN AC
PJA860912CB6	Providencia, Juventud y Alegría, A.C.
PRO1104078Y4	PROVINCALMA, A.C.
PIC881019TT7	Proyección Integral de la Comunidad, A.C.
PTM200403V97	Proyecta de tu Mano, A.C.
PAM120813P15	Proyecto Acceso al Mundo, A.C.
PAC981027VD7	Proyecto Amigo Colima, A.C.
PAN2108201U5	PROYECTO ANDAMOS, A.C.
PAN0810083M9	Proyecto Andares, A.C.
PCJ080729CT1	Proyecto Cantera Juntos por México, A.C.
PCF831130RF7	Proyecto Cara Feliz, A.C.
PCO050225H28	Proyecto Concentrarte, A.C.
PCR0906306L9	Proyecto Crisal, A.C.
PAI9404237X0	Proyecto de Atención Integral a la Persona Inmuno Deprimida, A.C.
PEA010511820	Proyecto de Educación Alternativa Caminando Unidos, A.C.
PVI081128RP4	Proyecto de Vida, I.A.P.
PYP1901092Z0	Proyecto de Yoga en Prisiones-México, A.C.
PDA080124EE8	Proyecto DIFA, Alternativas y Actualización, A.C.
PDS050625A96	Proyecto Down Sur de Tamaulipas, A.C.
PBN091112J69	Proyecto en Beneficio del Niño Mexicano, A.C.
PFF160723IH3	Proyecto Frida, Fundación, Rescate Integral de Animales, A.C.
PHA910720Q58	Proyecto Háblame, A.C.
PID201031362	PROYECTO INTEGRAL DE DESARROLLO COMUNITARIO CULTIVANDO FUTUROS, A.C.
PID0210085B8	Proyecto Integral Down de Michoacán, A.C.
PMI941124970	Proyecto María Inés de Asistencia Social, A.C.
PMA180612UB3	Proyecto Matatena, A.C.
PNA130114GL2	PROYECTO NAIROBI, A.C.
POV170623C12	Proyecto Ovoide, A.C.
PNA9904074V3	Proyecto para los Niños Acatecos, A.C.
PPP0910279N0	PROYECTO PI PAO ANGELITO DE LOS NIÑOS, A.C.
PRH200414AQ1	Proyecto Recuperando Huellas, A.C.
PRE091006MS6	Proyecto Refugio, A.C.
PST870616B1A	Proyecto Salesiano Tijuana, A.C.
PSC140313IZ7	Proyecto Soñando Contigo, A.C.
PTU961030DU9	Proyecto Tziti~ u a Mesha a Choossto, I.A.P.
PWO130815RWA	Proyecto Woo, A.C.
ARE140910KT7	PROYECTOS DE DESARROLLO PARA LA SOCIEDAD GUERRERENSE, A.C.
PUF031210SJ6	PROYECTOS PARA UN FUTURO MEJOR, A.C.
PPG130904FJ5	Proyectos Productivos Génesis, A.C.
PVP030827SG5	Prueba para la Vida Preventive Oncology International México, A.C.
PDH070120GM6	PSICOLOGIA Y DERECHOS HUMANOS PSYDEH, A.C.
PAC190527C10	Psicología, Arte y Café, A.C.
PSV120120NM9	PUCFEL PARA SENTIRME VIVO, AMADO, UTIL E INTEGRADO, A.C.
PGR9709059H8	PUEBLO DE GRACIA, A.C.
PQH100423JJ9	Pueblos que Hablan, A.C.



---

PSC040915718	Puente a la Salud Comunitaria, A.C.
PAB0409304Q8	Puerta Abierta, I.A.P.
PSO0810318P1	Puerta del Sol, I.A.P.
PAB091020QV7	Puertas Abiertas, A.B.P.
PAM211123F70	Puertas de Amor A.C.
PVN060210HD1	Puerto Vallarta Navy League, A.C.
PEK121109V62	Punto de Encuentro KRMA, A.C.
PSE0602101X9	PUNTO SEIS, A.C.
PMU191106S36	PUZZLE MAS UNO, A.C.
PME8810146R6	PVO México, A.C.
QMA1212203Q1	Queremos Mexicanos Activos, A.C.
QHC210405A68	QUERER Y HACER POR CHAPALA, A.C.
QAU1110121J6	Quiero Aprender por una Vida Digna, A.C.
QAM010512BB2	QUINTA AMIGO, A.C.
QFU171221229	Quinta del Frijol Un Abuelito Feliz, A.C.
QSO0102289N9	Quinta Soledad, A.C.
RMA010323QZ4	Radio María, A.C.
RRE6406086N2	RANCHO DEL REY AC
RAH920721R75	Rancho los Amigos Hogar de Niños, A.C.
RLF130517RQ9	Rayito de la Luz Feliz, A.C.
RSB1611242R4	Rayos de Sol Para el Bienestar Social, A.C.
RVI081008TS6	Razón por la Vida, A.C.
RCO091208CC4	Razón y Corazón, I.A.P.
RCC1906197D2	REAL CHANGES CHARITY A.C.
RAL131121R73	Realidades y Alegria, A. C.
RPS120710785	Reanudar Profesionales y Servicios en Salud Mental, A.C.
REC210708E50	RE-CONECTA AC
RMX200709DN4	Reconectando Mx, A.C.
RES170803F18	Reconexión Esencial, A.C.
RNV131001Q89	Reconquista de Nuestros Valores, A.C.
RVI041209315	Reconstruyendo la Vida, A.C.
RMU130812ICA	Reconstruyendo Muros, A.C.
ROA090908V57	RECONSTRUYENDO OAXACA, A.C.
RSU081017A47	Reconstruyendo Sueños, A.C.
RVI1707049J3	Recreando La Vida, A.C.
RTX171207KY9	Recreando T, A.C.
RIL840131UH4	Recuperación Infantil de León, A.C.
RAU080619RU5	Red Autismo, A.C.
RAM081121MP8	Red Azul de Mujeres por Tlaxcala, A.C.
RBC110110BW3	Red Binacional de Corazones, A.C.
RBM100921DU1	RED BINACIONAL DE MUJERES ARTESANAS NIU MATAT NAPAWIKA, A.C.
RCO140206JE3	Red Chiapaneca de Organizaciones y Empresas Sociales San Agustín, A.C.
RCC160118652	Red Comunitaria por la Ciudadanía, A.C.
RAS180611D36	RED DE APOYO POR LA SALUD MENTAL AC
RBO140519D46	Red de Bondad, A.C.
RCP110708AW1	Red de Cohesión y Participación Social 1,2,3 por Mí y por Mi Comunidad, A.C.
RCL210901DA7	Red de Comunidades Libres de Violencia A.C.
REC1512099S7	Red de Educación en Convivencia y Prevención de la Violencia, A.C.
RED040315EI0	Red de Empresarios por el Desarrollo, A.C.
RII180718JZ9	Red de Investigación Innovación Desarrollo y Estadística, A.C.
RME170908JE6	Red de Mujeres Emprendedoras de Colón, A.C.

---

RMJ220405U77	Red de Mujeres Jacarandas, A.C.
RMO110202PR0	Red de Mujeres Organizadas en Sonora Rmos, A.C.
RMI161226SQ6	Red de Mujeres por la Igualdad Sustantiva, A.C.
ROC970311P68	Red de Organizaciones Culturales Gran Fraternidad Universal en Culiacán, I.A.P.
RPM121221MJ0	Red del Pacto Mundial de y en México, A.C.
REO141127EJ4	RED ESTATAL DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y COOPERATIVAS, A.C.
RIG081213EC1	Red Internacional de Grupos Organizados Mixtecos, A.C.
RMP2206143X9	Red Mexicana de Prevención a la Violencia, A.C.
RMA190730Q24	RED MOKUINI, ALIANZA SOLIDARIA PARA EL BIENESTAR SOCIAL A.C.
RMA080131AQA	Red Municipal Ayuda a Mujeres Contra el Cáncer Matamoros, A.C.
RNC200713T66	RED NACIONAL CACHANILLA, A.C.
RNI130311DS1	Red Nacional Para La Información Consulta Ciudadana, A.C.
RDR0207159X1	Red para el Desarrollo Rural Sustentable, A.C.
RRP170206GH5	Red para el Rescate de la Producción Sustentable, A.C.
RSA121121JLA	Red Sanfilippo, A.C
RSU081223MD7	Red Social Up, A.C.
RED160224BV5	Redcreo, A.C.
RQE211015AK4	Redes que Educan, A.C.
RSD140306TE7	Redes Sociales para el Desarrollo, A.C.
RSO2102103F6	REDIRECCION SOCIAL, A.C.
REE051208CG6	Re-Espalda, A.C.
RCI1005218Q5	Reflexión Ciudadana, A.C.
RCJ650518TE1	Reformatorio Casa de Jesús, A.C.
PCV060525DM5	Refugio 121 Casa Hogar, A.C.
RNE010420916	REFUGIO DE LOS NECESITADOS, A.C.
RMA980617L21	Refugio de María, A.C.
RPA100930I82	Refugio de Papigochi, A.C.
RCM050713695	Refugio del Corazón de María, I.A.P.
RIS010723MGA	Refugio Infantil Santa Esperanza, A.C.
RAN890510I90	Refugio para Ancianos, A.C.
RSM0606306Z6	Refugio San Martín para la Protección de los Animales, A.C.
RSF991216T23	Refugio Santa Fe, I.A.P.
RVB2011121K9	REFUGIO VIDA Y BIENESTAR, A.C.
RES151218MA0	Regalando Estrellas, A.C.
RSC170804TG0	Regeneración Social Consciente, A.C.
RSO151126LD2	REGENERANDO SONRISAS, A.C.
RIE100913SS6	Rehabilitación Infantil Equinoterapéutica, I.A.P.
RIM850308Q4A	Rehabilitación Integral Macel, A.C.
RPS130731JI4	Rehabilitación Psicosocial, A.B.P.
RMO171121NK8	Reign Music Org, A.C.
RFI090323LD1	Reina Fiel, A.C.
RUM130419RT8	Reinserta un Mexicano, A.C.
ROC090923BH3	Remar Occidente, A.C.
RCS130604UD9	Renace Capítulo San Luis Potosí, A.C.
ROA180427DI6	RENACIENDO CON ORIGEN ALTRUISTA, A.C
RAV200728K93	RENACIENDO Y APRENDIENDO A VIVIR, A.C.
RHI8711182T2	RENACIMIENTO LA HIGUERA IAP
RVI170814D66	RENOVACION VICTORIOSA, A.C.
RUF930129475	Renovación, Unión de Fuerzas, Unión de Esfuerzos, A.C.
RAR121008DV1	Renovare ARS, A.C.
RFA170913194	Renuevo Familiar, A.C.

---

RDA180425MY8	RESCATA, DONA Y AYUDA, A.C.
RAS181129UI7	RESCATANDO ANGELES SIN VOZ, A.C.
RMU100712MU1	Rescatando Mujeres, A.C.
RTO101020SY4	Rescatando Tesoros de la Oscuridad, A. C.
RXC1310255G2	Rescate 4x4 Chihuahua, A.C.
RAM1706229M5	Residencia Abuelitos de Matatlán, A.C.
RCC980312UTA	Residencia Corpus Christi 2000, A.C.
RGF810512SY7	Residencia de la Gran Familia, A.C.
RBS980330LH4	Residencia El Buen Samaritano, I.A.P.
REM010714FF5	Residencia Emaus, A.C.
RHJ920207D56	Residencia Hogar José Barroso Chávez, I.A.P.
RJV0305233Y6	Residencia Juvenil Vicenta María, A.C.
RPA760508HW3	Residencia La Paz, A.C.
RVS190509SZ6	RESIDENCIA LA VIÑA DEL SEÑOR, A.C.
RMA020128PVA	Residencia Las Margaritas, A.C.
RNS001014A28	Residencia Nuestra Señora de la Medalla Milagrosa, I.A.P.
RPD130801AG6	Residencia para Personas con Discapacidad San Charbel, A.C.
RRS970310181	Residencia Reina Sofía, I.A.P.
RRF971003GQ2	Residencia Rosa Fernández Veraud, I.A.P.
RVQ870620ES3	Residencia Vasco de Quiroga, A.C.
RAJ710907J55	Residencias y Actividades Juveniles, A.C.
RTS110411RV4	Resignifica en Todos Sentidos, A.C.
RSO021129IY5	RESILENCIA SOCIAL, A.C.
RVA091202JEA	Respirando con Valor, A.C.
RVI060721RE8	Resplandor de Vida, A.C.
RFO090311JM9	Restauración y Fortaleza, I.A.P.
RSP080703JM2	Restauración, Salud y Prosperidad, A.C.
RES941109155	Reto a la Esperanza, A.C.
RJM8801153LA	Reto a la Juventud México, I.A.P.
RAS160304UJ2	Reto Atrevete a Ser Quien Eres, I.A.P.
RSF080310FD8	Reto sin Fronteras, A.C.
RES070912SQA	Retorno a la Esperanza, A.C.
RCI991022HV8	Retos-Chiapas Instituto de Atención Integral al Discapacitado, A.C.
RCO181011QUA	RETTOS CON EL CORAZON, A.C.
REF1010267W7	Reunión Educativa Familiar Luna, A.C.
RSE190620DJ5	RINCON PARA LA SALUD Y EDUCACION, A.C.
RFR200928JF0	RINDIENDO FRUTOS, A.C.
RVC150625RY4	Ríos de Vida Cintla, A.C.
RIS0205307U3	Risaterapia, A.C.
RAA120824589	Rizos de Amor y Alegría, A.C.
RCA1212067KA	Root Capital, A.C.
RPA080425S78	ROSTRO DEL PADRE, A.C.
RSC1906245R4	Rostros Sabios, de mi Corazón a tu Corazón, A.C.
RMO100629CR4	Rotary en Movimiento, A.C.
RHI010907657	Ruedas para la Humanidad, I.B.P.
RZE0804095R3	Rutas Zapotecas Ecoturísticas, A.C.
SCD220210RS3	S.O.S. Climático, Divulgación y Análisis A.C.
SFF140127LZ0	Saber Fundación para el Futuro, A.C.
SVI0402242C2	Saber para la Vida, A.C.
SQS080604954	Saber que Sigue A.C.
PIT14070967A	Sabhee Kee Sabha, A.C.

---

SPO160720485	SACIANDO AL POBRE, A.C.
SKI960214F3A	Sakubel K~inal, A.C.
SLE190201C5A	SAL Y LUZ DE ESPERANZA, A.C.
SBA180613FB0	Salud con Bambu, A.C.
SEN910221240	Salud de los Enfermos, A.C.
SDH131010GP0	Salud Digestiva y Hepática Fundación Rene Male, A.C.
SFR040928KU5	Salud Fraternal, I.A.P.
SIA071109JU2	Salud Integral de los Altos, A.C.
SMI090807S93	Salud Médica Integral de Neza, A.C.
SMM210611MA4	SALUD MENTAL MARIA JOSE IAP.
SMI100115139	Salud Mental para Indigentes, A.C.
SMT200130QP8	SALUD MENTAL TRANSDISCIPLINAR MEXICO AC.
STO9908186N5	Salud para Todos, A.C.
SRI110906LN8	Salud Renal Integral Camilo de Lellis, Sari, A.C.
SUN160929M80	Salud Universal Mac A.C.
SAF201124319	Salud y Armonía para la Familia, A.C.
SBC030620QU4	Salud y Bienestar Comunitario, A.C.
SCO160607IW0	Salud y Comuni3n, A.C.
SDC970801TTA	Salud y Desarrollo Comunitario de Cd. Juárez, A.C.
SEC1808217T1	Salud y Energia los Cinco Elementos, A.C.
SVD170628HZ7	Salud y Vida Digna para Grupo Vulnerables, A.C.
SAE090720228	SALUD, ARTE Y EDUCACION AC
SLA1807264P2	SALVANDO LATIDOS, A.C.
SVL140314488	Salvando Vidas Land, A.C.
SRN120702QI3	Salvar Reservas Naturales Sarena, A.C.
SAL111107RQ8	Salvati, A.C.
SMA220422430	SALVEMOS A MARIA AC.
SHE150919KB4	Salvemos Heroes, A.C.
SEG120912DZ7	San Egidio, A.C.
SFA1401254EA	San Francisco de Asís en Delicias, A.C.
SJC041223BA3	San Jose Contigo, A.C.
SJS2203288I3	San Juan Somos Uno, A.C.
SLD1510127I4	San Luis Donando, A.C.
SVP9702226V4	San Vicente de Paul del Estado de Morelos, A.C.
SCA141006QN5	Sana en Casa, A.B.P.
SAL1407022U1	Sanando Alas, I.A.P.
SCO180322S44	Sanando Corazones, I.A.P.
SHE080306291	Sanando Heridas, A.C.
SVI210927KJ7	Sanando Mi Vida Integralmente con una Nueva Conciencia, A.C
SAN750314Q72	Sanlug, I.A.P.
SFG970530CH2	Santa Fe de Guanajuato, A.C.
SML020218FI3	Santa María de la Luz, A.C.
SMN970721V64	Santa María de los Niños, A.C.
SMM950905MK3	Santa María del Mexicano de Col3n, Qro, I.A.P.
CHM9912175B2	SANTA MARIA GORETTI, I.A.P.
STA060227HY7	Santa Teresa de Ávila Somos Familia, A.C.
SHG670508FN2	Santuario Hogar Guadalupano, A.C.
SAR051207NP3	Sarahuaro, A.C.
SAR101119Q95	Sarica, A.C.
SCM100222KC5	Save the Children México, A.C.
SCS100216EBA	Save the Children Sinaloa, I.A.P.

---

SCI130426FI7	SCHOENSTATT CHIHUAHUA, A.C.
SBI180612MV4	SCQ Bienhechores, A.C.
SGU050524AS8	Sé mi Guía, A.C.
SES130418QM4	Sea Educación y Servicio, A.C.
SHE151112761	Seamos Héroe, A.C.
SPP121203V96	Secundaria Particular Plancarte, A.C.
SCA140328SJ0	Segundo Chance, A. C.
SAV200221PR4	Seguridad Afectiva y Vínculos, A.C.
SSE180710QW7	SEHAC SALUD EDUCACION HUMANIDAD, A.C.
SEL990326EB1	Selider, A.B.P.
SEM210730KB7	Semabo A.C
SEM130704993	SEMARTEC, A.C.
SMG121203HS1	Sembrador Media GDL, A.C.
SPI2110061GA	Sembradora de Prosperidad e Igualdad de Oportunidades para Todos, A.C.
SAM981223SW9	Sembradores de Amor, I.A.P.
SFE160506ANA	Sembradores de Fé, A.C.
SVL9705129M8	Sembradores de Vida y Libertad, A.B.P.
SAE191122FA9	SEMBRANDO AMOR Y ESPERANZA I, A.C.
SBF130705934	Sembrando Bienestar para el Futuro, A.C.
SHC1206226J5	Sembrando Hoy Cosechando Mañana, A.C.
SPM100429F20	SEMBRANDO PARA PRODUCIR MAÑANA, A.C.
SMV151205GF5	Semilla de Mostaza Veracruz, A.C.
SAF070921PY9	Semillas de Amor, Fundación para Niños Prematuros, A.C.
SFU1202219M4	Semillas de Fuego, A.C.
SVI050215IL6	Sendas de Victoria, A.C.
SDV101220G83	Sendero de Vida Namac, A.C.
SEN9908302Y2	Senderos, I.A.P.
SHU180417PY2	SENSIBILIDAD HUMANA AC
SAR041210N68	Sentidos Artísticos, A.C.
SCS110705MQ2	Ser Creación Social, A.C.
SHS1610129D5	Ser Humano sin Fronteras, A.C.
SHU920825NA5	Ser Humano, A.C.
SCD190207SE4	SERVICIO CAPUCHINO PARA EL DESARROLLO Y LA SOLIDARIDAD MEXICO, A.C.
SJJ980421FX5	Servicio Jesuita de Jóvenes Voluntarios, I.A.P.
SSC0612024V0	Servicio Social Comunitario Casa Samuel, A.C.
SES060123EM8	Servicio, Educación, Sexualidad y Salud SEEDSSA, A.C.
SJU981209NRA	Servicios a la Juventud, A.C.
SAC950911CC6	Servicios Asistenciales para la Comunidad, A.C.
SAR881021C74	Servicios Asistenciales Regina, A.C.
SCC1209289I0	SERVICIOS COMUNITARIOS CANAL 44, A.C.
SAS980630GP4	Servicios de Alianza y Solidaridad, A.C.
SBS0504117U1	Servicios de Bienestar en Salud (Ser Bien), I.A.P.
SSS080512C11	Servicios de Salud San Antonio de Padua, A.C.
SEB9511232BA	Servicios Educativos del Bajío, A.C.
SER150630S96	Servicios Especializados de Rescate y Auxilio, I.A.P.
SHA040729LJ5	Servicios Humanísticos de Asistencia Espiritual y Emocional, A.B.P
SIE070615TA3	SERVICIOS INTEGRALES EMURI (SINE), A.C.
SIM091106NW5	Servicios Integrales Menonitas, A.C.
SJA1706201Y9	SERVICIOS JURIDICOS, ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES OAC, A.C.
SMI070420J77	Servicios Medicos Integrales Divino Niño, A.C.

---

SDS890421T57	SERVICIOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL, A.C.
SPD2111042E8	Servicios Profesionales en Desarrollo Inclúyeme A.C.
SRC130520TMA	Servicios Residencia Cedro de Libano, A.C.
SSM030204VA4	Servicios Sociales Menonitas, A.C.
SVS181203FAA	SERVIDORES DE VIDA Y SUEÑOS, A.C.
STF190109CT1	SE"WA TOCANDO EL FUTURO, A.C.
SSE1003198UA	Sexo Seguro, A.C.
SEX120316SB3	Sexualidades, A.C.
SHA180712QR5	Shaqed, A.C.
SMP160830GAA	Shekinah Misionero Pentecostes A.C.
SHO050914AF0	Shottama, A.C.
SSO020225VC8	Shriners de Sonora, I.A.P.
SES070503DH8	Shriners del Estado de Sinaloa, I.A.P.
SMA1603179R2	SI ME ACOMPAÑAS NO ME RINDO, A.C.
SQP170811FI6	SI QUERES PODEMOS AVANCEMOS, A.C.
SSC121129C84	SIEMPRE SCOUT, A.B.P.
SME050509RS4	SIFE México, A.C.
SAM7901298C3	Signos de Amor, A.C.
SAS040708J48	Sigue Adelante Siempre Hay una Luz, I.A.P.
SPG161028MEA	Siguiendo Pasos en Guerrero por Grupos Vulnerables, A.C.
SSI130325FK2	Sima Sistema Integral México Adelante, A.C.
SAS191216NI0	Simja la Alegría de Servir, A.C.
SBS140618J91	Sin Barreras por la Salud, A.C.
SCI190218633	Sin Cicatrices, A.C.
SFE141120MS9	Sin Fronteras, Educación que Transforma, A.C.
SFI9601302Y8	Sin Fronteras, I.A.P.
SRN0404167U5	Sin Recibir Nada a Cambio, A.C.
SSN181108CAA	Sin Salud no hay Nada. A.C.
SVI0605129Y2	Sin Violencia, A.C.
SDJ170815PAA	Síndrome de Down Jalisco, A.C.
SII040311NX5	Sinergia de Integración Infantil, A.C.
SFM100115DZA	Sinergia Filantrópica de México, A.C.
SEQ140313GN7	Sinmielina Em de Queretaro, I.A.P.
SIN121024DX8	Sintrata, A.C.
SVO2202142X1	Sirviendo Voy, A.C.
SDE890307S59	Sistema Desem, A.C.
STO090130714	Ske Tel Ololetic, A.C.
SAW180913MI3	Smile around the World, A.C.
SMM151031DJ9	Smith Magenis México, A.C.
SOC1205159U4	Socialtic, A.C.
SAB680222B61	SOCIEDAD AMERICANA DE BENEFICENCIA, I.A.P.
VAL070602PT7	Sociedad Con Valores, I.A.P.
CMA120217IZ3	SOCIEDAD CULTURA Y MEDIO AMBIENTE, A.C.
APA050316SN3	Sociedad de Asistencia Panamericana, I.A.P.
SBA120614QK1	Sociedad de Beneficencia Alianza Monte Sinai, I.A.P.
SBP3501169Q4	Sociedad de Beneficencia Privada La Fraternidad, I.A.P.
SBS380629RH9	Sociedad de Beneficencia Sedaka y Marpe, I.A.P.
DCA390408JI5	Sociedad de Damas de la Caridad, I.A.P.
SIN760705BZ5	Sociedad de Invidentes de Nuevo León, A.C.
INC130412DF1	Sociedad Incorporada, A.C.
MDM890601QV4	Sociedad Mexicana de la Distrofia Muscular, A.C.

---

MSP6711093P7	Sociedad Mexicana de Salud Pública, A.C.
SMO6908206P9	Sociedad Mutualista Ortodoxa, A.C.
NAC961204U34	SOCIEDAD NUEVOLEONESA DE ACCION CONTRA LA LEPROA, A.B.P
OAA130507SVA	Sociedad Organizada para Alimentar y Apoyar, A.C.
IPE141020R19	Sociedad para el Impulso Productivo y Empresarial; Sipres, A.C.
PPD050513649	Sociedad Poblana Procapacidades Diferenciadas, A.C.
PED0709101D0	SOCIEDAD PRODUCTIVA PARA EL ETNODESARROLLO DE LOS PUEBLOS POTOSINOS DE ALTA MARGINACION, A.C.
SPN840104RJ2	Sociedad Protectora de la Nifidez Desvalida, A.C.
SAN1803169C2	Sociedad Sana, A.C.
UMA150710376	SOCIEDAD UNIDA POR MEXICO EN ACCION AC
SOF1402174NA	Sofadis, A.C.
SGA2110133W2	Sofia Gardner, A.C.
SSC140709824	Solcomun, Solidaridad Comunal, A.C.
SAG110831RA0	Solidaridad Azucarera GAM, A.C.
SCO110822T88	SOLIDARIDAD COMUNITARIA, A.C.
SET091105QR4	Solidaridad Ed, Thomas, A.C.
SEX160926CC1	Solidaridad en el Éxodo, A.C.
SIK090903JZ2	Solidaridad Internacional Kanda, A.C.
SAH180907HS2	Sólo por Ayudar Hospital General Tecomán, I.A.P.
SAY851122PJ3	Sólo por Ayudar, A.C.
SSO150908A85	Solo Sonrisas, A.C.
SOL980706KQ0	Solyluna, A.C.
SAV1502033T7	SOMBRAS DE AMOR DEL VALLE, A.C.
SIX1302189E3	SOMOS IGUALES X UNA NUEVA OPORTUNIDAD, A.C.
SLU131223FI4	Somos Lindavista Unida, A.C.
SUC090402NM0	Somos un Cuerpo, A.C.
SUN1912265G3	Somos Unión, A.C.
SAD1508056N4	Sonora Adelante, A.C.
SON110409AA2	Sonrie, I.A.P.
SAL170629BR1	Sonrisa Azul Laguna, A.C.
SAM111210HE8	Sonrisas de Amor, A.C.
SCO110708GH2	Sonrisas de Corazón, I.A.P.
SMA190515DJ2	SONRISAS MAGICAS, A.C.
SGU200129NV0	Sonrisas por Guerrero, A.C.
SQC201124SK0	Sonrisas que Cambiarán Vidas en la Costa Oaxaqueña A.C.
SLC190410SX7	SOÑANDO, LOGRANDO Y CREANDO, A.C.
SJN1805239X8	SOÑEMOS JUNTOS POR LOS NIÑOS CON CANCER, A.C.
SAP190304C89	SORECE, ASOCIACION DE PSICOLOGAS FEMINISTAS AC
SUA2104081Z3	SOSTEN UN ANGEL, A.C.
SWI1403042MA	Stronger Wings, A.C.
SMS150225IJ7	Suena México Suena, A.C.
SAN060614SQ4	Sueños de Angel, A.C.
SES051129CZ5	Sueños y Esperanzas, A.C.
SAS130520NTA	Sulam El Ascenso, A.C.
SPT1810105I0	SUMA POLITICA Y TECNOLOGIA AC
SUN0711068F4	Suma, Sociedad Unida, I.A.P.
SEJ091217GY4	Sumando Esfuerzos por Juárez, A.C.
SES070305EA1	Sumando Esfuerzos, I.A.P.
SJE190325H73	SUMANDO JUNTOS POR LA EDUCACION, A.C.
SAM160808J51	Súmate al Amor, A.C.

---

SCC141006V48	Sumate Contra el Cáncer, A.C.
SMG210326CG9	SUMATE POR MAS - MEXICO AC
SIC880704CB9	Superación Integral de Cajeme, A.C.
SIG0206034H1	Superación Integral de Guaymas Manos Amigas, I.A.P.
SIF9005145V9	Superación Integral de la Familia Mexicana, I.B.P.
SJU080410AZ8	Superación Juvenil, A.B.P.
SCO021018R41	Superación y Compromiso, A.C.
STO160930N7A	SURE TOWI, A.C.
SSD160630C32	Sureste Social Democrata, A.C.
SUI140414HR8	Sustentabilidad Urbana Ideas que Transforman, A.C.
PNC970625E83	Sustento y Educación Integral, A.B.P.
SSO200225625	SX SOCIAL, A.C.
TTE040108CSA	T.E.P.E. Tod@s Estamos por una Esperanza, I.A.P.
THE900219376	Tabasqueña de Hemofilia, A.C.
TAD800905GA3	Tado, A.C.
TMI0701227C9	Taki Mundo Instituto de Educación Especial, A.C.
TED940303EF2	Taller de Expresión y Desarrollo Integral, A.C.
TAP120518SR6	Talleres Ana Pau, A.C.
EEB1101311S7	Tamaulipecos a Favor de la Educación, A.C.
TPC160309ST2	Tanatonogía y Psicología Colima, I.A.P.
TAN020701SXA	Tanima, A.C.
TAC150621EQA	TANNOS & CHAVEZ, A.C.
TCA000804M4A	Tashirat Centro de Aprendizaje Bilingüe, A. C.
TVA010305E56	Tata Vasco, I.A.P.
TAV110816BMA	Te Apoyamos Vecinos, A.C.
TSU201204CDA	TE SOSTENDRA PARA UNA VIDA MEJOR, A.C.
TCA210202RS4	TEAM CHANGERS, A.C.
TCO980714B50	Techo Comunitario, A.C.
TEA640418EYA	Techo, Educación y Ayuda, A.C.
TDS181127LR1	TECNOLOGIA EN DESARROLLO SOCIAL SIGLO XXI, A.C.
TAK100513CS8	Tecnología para el Alma Kabbalah, A.C.
TSC140909G12	Tecnologías al Servicio de la Comunidad, A.C.
TCA090220IA2	Tejedoras de Cambios, A.C.
TAL170608GS8	Tejiendo Alianzas, A.C.
TRN171130LQ6	Tejiendo Redes por los Niños, A.C.
TCP1404072BA	Tejiendo Sociedad, Casa de Pan, A.C.
TMA120823UQ5	Tenis del Mayab, A.C.
TRO1506127Z5	Tepoz Rosa, A.C.
TCO0911057Q5	Tequio y Conocimiento, A.C.
TUD120309U95	TERAPEUTAS UNIDOS CON DISCAPACIDAD, A.C.
TCO191209Q60	Terapia Comunicabo, A.C.
TIN130530FU9	Terapia Integral para Niños con Autismo, A.C.
TIM191211NU8	TERCER IMPULSO AC
TES071217CU5	Tesoros Escondidos, I.A.P.
TES1907267A2	TESOTEAM, A.C.
TFF220228KG6	TESTA FONDO PARA LAS FAMILIAS AC
TMC0906111H7	Testimonio y Valores, A.C.
TVQ1010085K7	Tetoka, Voluntades Que Trascienden, A.C.
JSP180117FQ8	THE JAY SADLER PROYECT, A.C.
LSS170426C22	The Little Spanish-English School, A.C.
OPR1108192N2	The O Project, A.C.



---

PST030731QY2	The Palapa Society of Todos Santos, A.C.
TWA220221B94	THOSE OF THE WAY AC
TPE180125FC7	Tias Pelucas, A.C.
TNG890906R45	Tiempo Nuevo de Guadalajara, A.C.
TIE070509AN9	Tierralegre, A.C.
TIN110715582	Tijuana Innovadora, A.C.
TIP1009086M7	Tipul, A.C.
TLA031107251	Tlacotal, A.C.
TLA160621M67	TLAKATEKUTIN, A.C.
TLA190402N26	TLANEXTIL, A.C.
TJS170124918	Tocando Juntos Vidas, A.C.
TNC180126DC7	Tochan Nuestra Casa, A.C.
TMT150906AI8	Todas las Manos, Todas las Voces, A.C.
TCA2112095N6	Todo Cambiará Albergues A.C.
TCO000427FJ7	Todo en Comunidad, A.C.
TLT1505281V2	Todo lo Tienes, Si Estás Vivo, A.C.
TMD161116UZ8	Todos en Marcha en el Desarrollo Integral de la Mujer y la Familia, A.C.
THA920224AP8	Todos Hermanos, A.C.
TJT1012048F4	Todos Juntos por los Trabajadores, A.C.
TSV091109PX2	Todos por Si a la Vida, A.C.
TUM090428KH5	Todos por una Mejor Sonrisa, A.C.
TSC170911R47	Todos Somos Comunidad, I.A.P.
TSD150611RE0	Todos Somos Diferentes, A.C.
TTU171215714	Todos Tenemos Un Angel, I.A.P.
TOL800624534	Tolentinos, A.C.
TCO050107GS5	Toma el Control, A.C.
THG210218K75	TOMAS HERRERA GALVEZ, A.C.
TON120722LP5	Tonantili, A.C.
TAY080212JEA	Tonoi-Tsonoyen Ambiente y Sociedad, A.C.
TOP150217748	Topos 20-30, A.C.
TUS180215UR7	Trabajando Unidos, Somos Fuertes, A.C.
TOJ160517160	TRABAJAR PARA OAXACA, JUNTOS AVANZANDO, A.C.
THU120313RS0	Trabajemos Hoy para un Futuro Mejor, A.C.
TCQ181128NT7	TRABAJO COLECTIVO QUERETARO, A.C.
TOD1503055ZA	Trabajo Objetivo Detonante de Oportunidades para Servir, A.C.
TCO081218F17	Trabajo y Compromiso de Oriente Bonilla, A.C.
TAD090220460	Trabajo, Acción y Desarrollo, A.C.
TVI080929A57	Transfiriendo Vida, A.C.
TCE1304091B1	Transformación Colectiva con Equidad, A.C.
TST130221EU5	Transformación Social Traso, A.C.
TTS090224N26	Transformando 360 Grados, A.C.
TEP180419QK4	TRANSFORMANDO AL ESTADO DE LOS PUEBLOS INDIGENAS XA LIPUTUM, A.C.
TAT170503UF4	TRANSFORMANDO ATLATLAHUCAN, A.C.
TAD150525556	Transformando la Atención a la Diversidad, A.C.
TNC1308293S0	Transformando Nuevos Comienzos, A.C.
TED001030DSA	Transformar Educando, A.C.
TDR180611KG0	TRANSFORMEMOS DESDE LA RAIZ AC
THS170821TR4	Transitando Hacia la Sustentabilidad, A.C.
TBL150309FW0	Trascendiendo BLV, A.C.
TAA121019MX7	Trascendiendo el Autismo, A.C.
TFU170928JW6	TRASCIENDE EN EL FUTURO AC

---

TFF140122AZ8	Trash For Food, A.C.
DLC050422UM3	Trasplantados en el Hospital Civil Fray Antonio Alcalde, A.C.
AHP8503111P1	Trasplante y Vida, I.A.P.
TAB1806128W3	Tratamiento en Adicciones de la Baja A.C.
TCO201104JV6	Tria Corda A.C.
TRO0310285Y0	TROTASUEÑOS A.C.
DHI111219DF5	Trueque de Amor y Esperanza, I.A.P.
TAM161208LM0	TS ALLIANCE OF MEXICO AC
TSE201118481	Tseinan A.C.
TSP111011H2A	TSERV Soluciones para la Pobreza, A.C.
TCD20111843A	Tu Casa de Día A.C.
TOB190426NC5	TU OPCION BARIATRICA FUNDACION ALTRUISTA, A.C.
TYC190222V92	TU Y YO CRECIENDO JUNTOS, A.C.
TMT14102751A	Tú, Mujer y Tus Sueños, A.C.
TRL200629GRA	TUNING AND RACING DE LA LUZ CAR CLUB, A.C.
TMM121203QL3	Tus Manos, Mis Pasos, A.C.
TXT190228V11	TXTI, A.C.
TZI121217L48	Tzintzuni, I.A.P.
UNK161031U97	U NEEK~I KUXTAL, A.C.
UYC140509LK5	U Yool Contacto Humano, A.C.
UAT9710276V2	Un Amor tan Grande a los Niños, I.A.P.
UAT1706078K7	Un Ángel en tu Vida, A.C.
UAT140522SL4	Un Ángel Te Cuida, A.C.
UBG111017M91	Un Buen Grupo de Amigos, A.C.
UCL220421LZ6	Un Camino con Luz de Esperanza, A.C.
UCE14111963A	Un Centrito, A.C.
UCT1208022J9	Un Corazón Para Ti, A.C.
UDU2102195LA	UN DESEO UNA ILUSION, A.C.
UGA970421TM3	Un Granito de Arena, A.C.
UHC190125IP3	Un Hogar con Corazón, A.C.
UHC980817HTA	UN HOGAR PARA CADA NIÑO-CADA NIÑO CON UN HOGAR, A.C.
UHO0705301V5	Un Horizonte de Oportunidades, A.C.
PIN991006NA1	Un Kilo de Ayuda, A.C.
ULN140929LP3	Un Legado a las Naciones, A.C.
UMC9909292Y7	Un Mañana para la Comunidad, A.C.
UMC131209P72	Un Mejor Cambio para Mujeres y Hombres, A.C.
UMR180516SNA	UN MILAGRO PARA ROMINA, A.C.
UMI160528D92	Un Mundo Inteligente Para Ti, A.C.
UMS161219MU9	UN MUNDO SIN HAMBRE, A.C.
UMS190311QD6	Un Mundo sin Quejas, A.C.
UMU160416372	Un Mundo Unido para Ayudar, A.C.
UNA9511085C8	Un Nuevo Amanecer en Pro del Discapacitado, A.C.
UNS990301J86	Un Nuevo Sol Instituto para Niños Down, A.C.
UPT010503L18	Un Paso a Tiempo, I.A.P.
UPH9509216E7	Un Paso Hacia la Recuperación, I.A.P.
URE090625AY1	Un Rayo de Esperanza para el Anciano, A.C.
URE0805299S3	Un Rayo de Esperanza por una Nueva Vida, A.C.
URD091117CC5	UN REGALO DE DIOS, A.C.
URE190729P46	UN RESPIRO PARA ELLOS, A.C.
URA1806059C0	Un Rio de Ayuda, A.C.
USC151213UJA	Un Solo Corazón de Aguascalientes, A.C.

---

USR980609QY6	Un Sueño Realizado, A.C.
UTM0703285V3	Un Techo para mi País México, A.C.
UTM140623BG6	Un Triunfo Más, A.C.
UCH101220EB8	Una Caricia Humana, I.A.P.
UFM051215JU0	Una Familia por México, A.C.
UIM0709039Z4	Una Ilusión Más, A.C.
ULH970827I68	Una Luz Hacia el Mundo para Ciegos y Débiles Visuales, I.A.P.
UMA8003053Y2	Una Mano Amiga, I.A.P.
UMT180516HZ0	Una Mano para Todos, A.C.
UMC1205036Z3	Una Mirada Al Campo y Sus Pueblos Marginados, A.C.
UMM160504E11	Una Mirada por el Mundo, I.A.P.
UMR1906179A1	UNA MIRADA RETT, A.C.
UNE991115GU4	Una Nueva Esperanza, A.B.P.
UOV090317738	Una Oportunidad de Vida Sociedad de Transplantados, A.C.
USM100305EF7	Una Segunda Mirada, A.C.
USD0410276Y7	Una Sonrisa al Dolor, A.C.
USA111020QH9	Únete por la Sangre, A.C.
UNE031128AR8	UNETE, I.A.P.
UCI170323MW6	Unidad Chintolola, A.C.
UIR070716EG8	UNIDAD DE INVESTIGACIONES REUMATOLOGICAS, A.C.
URV070612FVA	Unidad de Rehabilitación Visual Integral, A.C.
URP210904F94	Unidad de Riego Predio la Vega, Acala Chiapas, A.C.
UTA211026QA1	UNIDAD DE TRATAMIENTO PARA LAS ADICCIONES APRENDIENDO A VIVIR DIA A DIA, A.C.
UMF070413R11	Unidad Médica Familiar El Buen Pastor, A.C.
UTA190129UB9	Unidad para el Tratamiento de las Adicciones Jader Guamuchil, A.C.
UCO030404DC2	Unidas Contigo, A.C.
UPA0307161P8	Unidas por la Paz, I.A.P.
UUE2105274M1	Unides Unidad y Esperanza A.C.
UCE091127LC7	Unidos Combatiendo la Esclerosis Múltiple, A.C.
UEM181203TV0	UNIDOS CON EQUIDAD PARA MEJORAR, A.C.
UES110704JK5	Unidos con Esperanza, A.C.
UCF0412018J2	Unidos Construyendo la Familia, A.C.
UCP190624IBA	Unidos Contra la Psoriasis, A.C.
UCA0902248M2	UNIDOS CONTRA LAS ADICCIONES, A.C.
UGU980314L76	Unidos de Guadalajara, A.C.
UEQ970213GX3	Unidos en la Esperanza de Quesería, Colima, A.C.
UFN1810257M7	Unidos Fortaleciendo Nuestra Dignidad, A.C.
UDI1407042Z0	Unidos Para el Desarrollo Internacional Visual de América, A.C.
UVM130117EI9	Unidos para Ver Mejor, A.C.
UAI120314T28	Unidos por Aitana, A.C.
UAT140502R55	Unidos por Amor a Ti Cuauhtémoc, A.C.
UAY0703308W4	Unidos por Ayudar, A.C.
UDA200609FD8	UNIDOS POR DAR, A.C.
UAC051114UX2	Unidos por el Arte contra el Cáncer Infantil, A.C.
UHG1005139M4	Unidos por el Hospital General de Manzanillo, I.A.P.
UMO0712205W7	Unidos por la Montaña, A.C.
UNS180116UD5	Unidos por la Niñez de Sonora, A.C.
UDD070331M7A	Unidos por los Derechos de los Pensionados y Jubilados, A.C.
UMI0303312P3	Unidos por Mina, A.B.P.
UPE120227751	Unidos Por Petacalco, A.C.

---

UUM180727LZ3	UNIDOS POR UN MEXICO QUE VE, A.C.
UUC1603015W0	Unidos Por Una Causa Ayudar, A.C.
UUC160720NY0	Unidos por una Causa y el Bienestar Social, A.C.
UUI190522KE4	UNIDOS POR UNA INFANCIA MEJOR AC
UPD9903055X8	Unidos Pro Down, A.C.
USI050901UJ3	Unidos Somos Iguales Cuernavaca, A.C.
USI050819LE1	Unidos Somos Iguales, A.B.P.
USI111018IV9	Unidos Somos Iguales, D.F., I.A.P.
UDT160405QK0	Unidos Distribuimos y Transformamos, I.A.P.
UAP0110033A8	Unidos. Asociación Pro Trasplante de Médula Ósea, Francisco Casares Cortina, A.C.
UEC2101186U0	UNIENDO ESFUERZOS POR LA COMUNIDAD AC
UFP181205M58	Uniendo Familias por el Progreso, A.C.
UMF140522U70	Uniendo Manos Formando Caminos, A.C.
UMU080425TK8	Uniendo Manos por una Vida Mejor, A.C.
URA150227AL9	UNIENDO RAICES, A.C.
UOB161214F73	Unificando el Objetivo, A.C.
UBM810324E47	Unión Bíblica de México, A.C.
UCS171128PZ6	Unión Campesina Sola De Vega, A.C.
UAI1804209A1	Unión de Artesanos Indígenas CDMX, A.C.
UEA041014QH5	Unión de Ejidatarios y Vecindados del Estado de Guerrero A.C.
UET190411MF1	Unión de Emprendedores, Tata Vasco, (Une-T), I.A.P.
UEC841114GM7	Unión de Esfuerzos para el Campo, A.C.
UIA860919M76	Unión de Invidentes de Aguascalientes, A.C.
UMQ850514478	Unión de Minusválidos de Querétaro, I.A.P.
UMI110811AI4	Unión de Mujeres Indígenas y Campesinas del Estado de Chiapas, A.C.
UDJ191122S95	UNION DIVERSA DE JALISCO, A.C.
UMD090909RDA	Unión Mexicana para el Desarrollo Comunitario, A.C.
UDS1005255U9	Unión por la Dignidad Social, A.C.
UPV121001LU8	Unión Pro Vida, A.C.
URC0701268G8	UNIÓN REGIONAL CAMPESINA Y POPULAR DE CHIAPAS, A.C.
UJU120403KV5	Unión y Justicia, A.C.
UVF0704302PA	Unión, Valor y Fuerza, A.C.
UGF050617P92	Universal Golf Foundation, A.C.
UCA150922GB0	Universidad del Conocimiento y del Amor, A.C.
UED100603TU7	UNIVERSO DE ENLACES DEJANDO HUELLA, A.C.
USM16042346A	Uno de Siete Migrando, A.C.
UPS1311221Z5	Unpaso-Unión de Productores Sanos y Orgánicos, A.C.
ULP141023PI1	Urbanismo y Lugares Públicos, A.C.
UML180919DA8	Us México Leaders Network, A.C.
USA120801UA1	USMC Strategic Alliance, A.C.
UHA111024HF5	Utopía Huixcazhdha, A.C.
UXL091028TIA	UXLN, A.C.
VVV211109KS8	V&V VALENTIA Y VIDA AC
VEH1706297D3	VA POR ELLOS HERMOSILLO, A.C.
VAL040114D63	Vallado, A.C.
VLO9505195J4	Valle de Loyola, A.C.
VMA100507H9A	Valle de María, A.C.
VCM010609KX5	Valora Conciencia en los Medios, A.C.
VCR0912082B2	Valórate para Crecer, A.C.
VTM990816BZA	Valores para el Tercer Milenio, I.A.P.
VTO180810FM1	Valores Topolobampo, A.C.

---

VDA021023AM5	Vamos a Dar, A.C.
VGU181002CBA	Vamos Guerreros, A.C.
FAV0708162V4	Vamos Viendo, A.C.
VAQ210205A41	Vaqueravaltierra, A.C.
VDS020409AL6	Vecinos Dignos Sin Fronteras A.C.
VPS160216L63	Vecinos en Pro de la Salud de los Ruiseñores, A.C.
VCO080627FP9	Vemos con el Corazón, I.A.P.
VAU0608253D6	Venciendo al Autismo, I.A.P.
VIN1805087B3	Venes Indhy, A.C.
VAM090330CG7	Venga a la Mesa, A.C.
VES1210254T9	Ventana de Esperanza, I.A.P.
VRX171129FF4	Ventus R, A,C,
VEN150220AN1	Venumia, A.C.
VAU0911171G3	Ver Autismo, A.C.
VAM220823TP0	Ver Con Amor, I.A.P.
VCO0211277D3	VER CONTIGO AC
VME131028I46	Ver Mejor, I.A.P.
VOT201208T23	VER POR OTROS, A.C.
VSE190427GDA	VER Y SER, A.C.
VMA100304926	Veracruz Mujeres Apoyando Mujeres, A.C.
VHM050505S70	Veritas y Humanitas de México, A.C.
VED070626T26	Vía Educación, A.C.
VIC990223161	Viccali, A.C.
VCO131210KQ1	Vida 180, A.C.
VAG131030440	Vida Alternativa Guendanabani Gaxhe, A.C.
VCS841013FW3	VIDA Centro de Salud Mental, A.C.
VDP9506289N0	Vida Digna Potosina, A.C.
VAM030519GQ5	Vida en Abundancia de México, A.C.
VSE170110LK4	Vida en Sobriedad Emocional y Rehabilitación en Adicciones, A.C.
VVA180530SC5	Vida en Verde América, A.C.
VIA171031BK4	Vida Integral Acultzingo, A.C.
VIM111108T14	Vida Integral para la Mujer, A.C.
VMC091012486	Vida Maya, Congresos con Causa, A.C.
VNO0909309S1	Vida Noble, A.C.
VNU1703161Z2	Vida Nueva para un Mejor Futuro, A.C.
VNR070924782	Vida Nueva Restauración Familiar, A.C.
VNS081219695	Vida Nueva sin Psoriasis, A.B.P.
VPC121115M16	Vida Plena Corazón Contento, A.C.
VRE100122D28	Vida Reavivada, A.C.
VCA080520LE6	Vida y Campo, A.C.
VFC010717NM7	Vida y Familia Chihuahua, A.C.
VFC101015TX4	Vida y Familia Culiacán, I.A.P.
VFC1007154F8	Vida y Familia de Chiapas, A.C.
VFG960604E57	Vida y Familia de Guadalajara, A.C.
VFM061205FH3	Vida y Familia de Mexicali, A.C.
VFO120918R48	Vida y Familia de Oaxaca, A.C.
VFQ151118KZ9	Vida y Familia de Quintana Roo, A.C.
VFG010323CY9	Vida y Familia Guanajuato, A.C.
VFJ1106086K1	Vida y Familia Juárez, A.C.
VFM980108LA2	Vida y Familia México, I.A.P.
VFM941121DNA	Vida y Familia Monterrey, A.B.P.

---

VFM090624G41	Vida y Familia Morelos, A.C.
VFN0205077M9	Vida y Familia Nacional, A.C.
VFP010202TF3	Vida y Familia Puebla, A.C.
VFQ0608257K9	Vida y Familia Querétaro, A.C.
VFS120921GV4	Vida y Familia San Luis Potosi, A.C.
VFS070108VC6	Vida y Familia Sinaloa, A.C.
VFS031209MJ4	Vida y Familia Sonora, I.A.P.
VFT081010CD6	Vida y Familia Tamaulipas, A.C.
VFZ0910211A1	Vida y Familia Zacatecas, A.C.
VFZ0711069E2	Vida y Familia Zamora, A.C.
VFA850426254	Vida y Familia, A.C.
VRE1107083W6	Vida y Remembranza, A.C.
VME170823NL3	Vidadigna Mexicali, A.C.
VFA2009298K8	Vidain Familias A.C.
VDI201203CS0	Vidas Diversas A.C.
VCU970905V89	VIENTOS CULTURALES, A.C.
VAG000823PS1	Vifac Aguascalientes, A.C.
VVE110707NF8	VIFAC Veracruz, A.C.
VLC0705211I9	Villa de la Caridad, A.C.
VAM021106DV2	Villa de los Ángeles de Matamoros, A.C.
VNG970421LR1	Villa de los Niños Guadalajara, A.C.
VEM981209FB1	Villa Eudes de Monterrey, A.B.P.
VIJ9712018S1	Villa Infantil Jesús y Dolores Martínez, I.A.P.
VMP011017NF4	Villa Mornese Promoción Integral de la Joven Chiapaneca, A. C.
VST070803A68	Villa Santa Teresa de Calcuta, A.C.
VAS961004GX7	Villas Asistenciales Santa María, A.B.P.
VJP8405212AA	Villas Juan Pablo, A.C.
VSO910815SQ1	Vinculación Social, A.C.
VAL0207034X7	Vínculos de Apoyo para Lograr la Recuperación Autista en Puebla, A.C.
VSO140124KT1	VINCULOS SOLIDARIOS, A.C.
VTA891119DM8	Vino, Trigo y Aceite, A.C.
VIN151219DJ6	Vinsot A.C.
VUM120330QAA	Violet Unidad Medico Dental, A.C.
VVF130521458	VIS Villaggio For International Solidarity Foundation, I.A.P.
VAM100901PF5	Visión con Amor, I.A.P.
VHE131230BT1	VISION HEBER, A.C.
VIA040324TQ3	Visión Integral de Alcance, A.C.
VMM8208023C3	Visión Mundial de México, A.C.
VAC130510CX9	Visión y Alma Comunitaria, A.C.
VTR090202RN8	Vístete para Triunfar, A.C.
VDI051227PCA	Vive con Dignidad, A.C.
VSC1307163G3	Vive Sin Cáncer Chihuahua, A.C.
VEF131011M70	Viviendo con Esperanza para el Futuro, A.C.
VHE9908173P9	Viviendo Hoy, Estancia para Personas de la Tercera Edad, A.C.
VBD020813IE8	Vivir Bien en Delicias, A.C.
VEU140820JZ5	Vivir es una Maravilla, A.C.
VJA960517F75	Vivir Juntos Aprender Juntos, A.C.
VMI1712154U4	VIVIR MEJOR IRAPUATO AC
VAS070522JF7	Vivir para Amar y Servir, A.C.
VVA151022EH7	Vocación y Vanguardia, A.C.
VCC110729476	Voces Contra el Cáncer, I.A.P.

---

CMM970822IB9	Voces de Esperanza, A.B.P.
VCO0810306Z7	Vocess Confin, A.C.
VCC150203EJ6	Voluntad Contra el Cáncer Reynosa- Río Bravo, A.C.
VCC030930272	Voluntad contra el Cáncer Tampico-Madero, A.C.
VCC930617MM7	Voluntad contra el Cáncer, A.C.
VSM080513313	Voluntad Solidaria por México, A.C.
VEM1203309Q8	Voluntades Emprendedoras, A.C.
VCI990630CQ3	Voluntariado Cima, I.A.P.
VES1805115H4	Voluntariado con Estrella, A.C.
VSD110124MR0	Voluntariado de la Secretaría de la Defensa Nacional, A.C.
VUG140624QNA	VOLUNTARIADO DE LA UNION GANADERA REGIONAL DE JALISCO AL SERVICIO DE LOS GANADEROS, A.C.
VHP091027PK4	Voluntariado del Hospital Psiquiátrico Infantil, A.C.
VIS050203592	Voluntariado del Instituto de Salud del Estado de México, A.C.
VIN130528662	Voluntariado del Instituto Nacional de Psiquiatría Ramón de la Fuente, A.C.
VBP970701DM6	Voluntariado Estamos Contigo, A.C.
VHR080313611	Voluntariado HRAEB, A.C.
VIE020530EZ8	Voluntariado Internacional de Educación Solidaria de México, A.C.
VSS1709202LA	Voluntariado por la Salud de Sinaloa, I.A.P.
VSI010227BLA	Voluntariado Social de Iztapalapa, A.C.
VRE8605191V2	Voluntarias de Rehabilitación, A.C.
VIN770906GL4	Voluntarias del Instituto Nacional de Cancerología, I.A.P.
VJM9308197H8	Voluntarias Judeo Mexicanas, A.C.
VPA160722473	Voluntarias La Paloma, A.C.
VVA920903N10	Voluntarias Vicentinas Albergue La Esperanza, I.A.P.
VVA160609FEA	VOLUNTARIAS VICENTINAS ANAWIM DE DURANGO, A.C.
VVC090402KC4	VOLUNTARIAS VICENTINAS CENTRO NO. 2 LA PAZ, B.C.S., A.C.
VVB9502205P3	Voluntarias Vicentinas de Baja California, A.C.
VVC930223SBA	Voluntarias Vicentinas de Chihuahua, A.C.
VVC930217F75	Voluntarias Vicentinas de Ciudad Guzmán, A.C.
VVC9311248M2	Voluntarias Vicentinas de Ciudad Juárez, A.C.
VVC9210025Q0	Voluntarias Vicentinas de Colima, I.A.P.
VVG930924DZA	Voluntarias Vicentinas de Gómez Palacio, A.C.
VVJ971030A50	Voluntarias Vicentinas de Jiménez, A.C.
VVC960429HH7	Voluntarias Vicentinas de la Ciudad de México, A.C.
VVS9311232X6	Voluntarias Vicentinas de La Santa Cruz del Pedregal, I.A.P.
VVL920514RC0	Voluntarias Vicentinas de León, A.C.
VVL92100943A	VOLUNTARIAS VICENTINAS DE LERDO, A.C.
VVM830218HM6	Voluntarias Vicentinas de Monterrey, A.C.
VVN930405QZ0	Voluntarias Vicentinas de Nuevo Casas Grandes, A.C.
VVO9805118T3	VOLUNTARIAS VICENTINAS DE OCOTLAN, A.C.
VVP9204202Z8	Voluntarias Vicentinas de Puebla, A.C.
VVQ750711BJ4	Voluntarias Vicentinas de Querétaro, A.C.
VVR930517SI5	Voluntarias Vicentinas de Reynosa, Tamaulipas, A.C.
VVT190130S18	Voluntarias Vicentinas de Tamaulipas Centro de Atención y Cuidado al Adulto Mayor, A.C.
VVT9604304Q9	Voluntarias Vicentinas de Teziutlán, A.C.
VVT921008172	VOLUNTARIAS VICENTINAS DE TORREON, A.C.
VVT9402264D2	Voluntarias Vicentinas de Tuxpam, Ver., A.C.
VVS990517QP3	Voluntarias Vicentinas del Sr. de la Piedad, A.C.
VVV8510234U8	Voluntarias Vicentinas Vallisoletanas, A.C.
VVI721108113	Voluntarias Vicentinas, A.C.

---

VET010622V67	Voluntarios en Equipo Trabajando por la Superación con Amor, A.C.
VQU190430BL5	VOX QUATRO AC
VTM1404021F8	Voy de tu Mano, A.C.
VOL211207A69	VOZ DE LOS OLVIDADOS, A.C.
VPS030131AC7	Voz Pro Salud Mental Jalisco, A.C.
VSL120831R97	Vuela Sin Límites, A.C.
VPA051019E21	Vuelo de Pájaros, A.C.
WAS191119RY7	Water Adaptive Sports, A.C.
WMF210218I93	Wonderful México Filantropía, A.C.
WEA080522582	World Education & Development Fund México, A.C.
WPT151202DM6	World Peace Therapy, A.C.
WME141014429	WPDI México, A. C.
XAH171207IK0	Xaha, A,C,
XPR160516967	XICO EN PROGRESO, A.C.
CSM140114752	XOCHIQUETZAL. BIENESTAR, SEXUALIDAD Y DERECHOS, A.C.
XUL011212FM4	Xulaltequetl, A.C.
QHM1303205F2	Y Quién Habla por Mi, A.C.
YPE1608224Q2	Ya Puedo Escucharte, A.C.
YRE160720NV4	Ya Respondiste, A.C.
YTT150320TK0	Yaaj Transformando tu Vida, A.C.
YAB160722R33	Yabalua, A.C.
YJO1707259F8	Yad la Joleh, A.C.
YKA100623PL0	Yad la Kala, A.C.
YRS120330UA2	Yad Rajamim Shaare Dina, A.C.
YAN0910232J0	YANAVI, A.C.
YMA190220CY0	YAOCALLI PARA MAYORES, A.C.
YCS190809LF3	Yarika Creación Sin Límites, A.C.
YAB100611KB8	YECCAN: A BUEN TIEMPO, A.C.
YEC071121BY3	Yecolti, A.C.
YPA6801204M8	Yermo y Parres, A.C.
YES051031SP1	Yes-Youth Education Support-México, A.C.
YBE210216925	YHU BEN, A.C.
YJV081220IS4	Yhvh Jhanun Vera Jhum, A.C.
YYT150919SI6	YIP YATEL TSELTAL ANTSETIC A.C.
YAU090312DB0	Yireh Apadrina un Abuelito, A.C.
YKT160108S46	YKTT, A.C.
YAV150408MC3	Yo Amo la Vida, A.C.
YOI151123931	YO' ON IXIM, A.C.
YOA191002GG0	YOAMOGDL, A.C.
YOH94100769A	Yohualichan, A.C.
YNC991019MN8	YOLIA NIÑAS DE LA CALLE, A.C.
YOL9512153B2	Yoliguani, A.C.
YOL160824AE9	Yolohimiyotl, A.C.
YOL060809RP7	Yolteotl, A.C.
YNA120713322	YOO NAGUZ, A.C.
YOO2102027Q4	YOOMOMOLI, A.C.
YOU150305D64	Youkali, A.C.
YIM1312204D0	Youthbuild México, A.C.
YPM030723FS8	Yucatán Península Mission, A.C.
YPD110315F32	YZ Proyectos de Desarrollo, A.C.
ZAL060207K64	Zalihui, A.C.



ZBL080520QQ2	Zapatitos Blancos, A.C.
ZAI150420974	Zapatos al Aire, A.C.
ZSA150303MB8	Zapopan sin Adicciones, A.C.
ZTL070613841	Zazan Tleino A.C.
ZAA061208HZ8	Zicaro Apoya a la Mujer, A.C.
ZMO031209S45	Zihuame Mochilla, A.C.
ZLG181109IX3	Zorros LGBT, A.C.

**B. Organizaciones civiles y fideicomisos educativos (artículo 79, fracción X de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
ERG070914ELA	"Escuela Rincón Gallardo", A.C.
ACU141209ML7	Academia Culmen, A.C.
AMO650118630	Academia Moderna, A.C.
ACS610310B97	Acción Cultural y Social de Monterrey, A.C.
ACU550420CD8	Acción Cultural, A.C.
AEC680206PW4	Acción Educativa Cultural, A.C.
ASE7212076C4	Acción Social Educativa, A.C.
AAC761209D33	Actividades de Alta Cultura en México, S.C.
AEI720307SY4	Alberto Einstein, A.C.
AMM0501102G3	Alcance al Mundo de México, A.C.
AEM110316I82	Alcance Educativo de México, I.A.S.P.
AME710423A62	Alonso de la Mota y Escobar, A.C.
APP880217119	Alternativas y Procesos de Participación Social, A.C.
ASF4404224G8	American School Foundation of Monterrey, A.C.
AOB8304085Z7	Amiga de la Obrera, A.C.
ABS131216P65	Ammadeus Bilingüal School, A.C.
AAL090513C37	Anglo Alemán, A.C.
ASC0703073H3	Anrod School, A.C.
ABC670926G44	Antiguo y Benemérito Colegio Santa Inés, A.C.
ACU710617MK9	Antonio Curiel, A.C.
ART611010QT6	Arte, A.C.
AIS7704113Q5	Asistencia de la Infancia Salvatierra, A.C.
ACF430605RN4	Asociación Civil Filantrópica y Educativa, A.C.
ACA960705QUA	ASOCIACIÓN CULTURAL ANTEQUERA, A.C.
ACC6609095U0	Asociación Cultural Carlos Septién García, A.C.
ACC890918UW7	Asociación Cultural Colegio Regina de Comitán, A.C.
ACZ0202079U5	Asociación Cultural de Zacatecas, S.C.
ACE870531M22	Asociación Cultural Edelweiss, S.C.
ACE1003015I2	Asociación Cultural Educativa Austriaco Mexicana, A.C.
ACE850802GHA	Asociación Cultural Educativa de Torreón, S.C.
ACE050728MS1	Asociación Cultural Educativa de Veracruz, S.C.
ACR870531H61	Asociación Cultural el Rosedal, S.C.
ACF630628529	Asociación Cultural Félix de Jesús Rougier, A.C.
ACF621126TS7	Asociación Cultural Fray Juan de San Miguel, A.C.
ACF8304213N6	Asociación Cultural Fray Toribio de Benavente, A.C.
ACH621128MN4	Asociación Cultural Hidalguense, A.C.
ACI850502IN3	Asociación Cultural Internacional, A.C.
ACL6601178L5	Asociación Cultural Lestonnac, A.C.
ACM821231DB4	Asociación Cultural María Amada Sánchez Muñoz, A.C.
ACM6408246L4	Asociación Cultural Michoacana, A.C.

---

ACP870526U84	Asociación Cultural Peribanense, A.C.
ACT851116FG1	Asociación Cultural Teotepec, S.C.
ACV700831A24	Asociación Cultural Vazgut, A.C.
ACC620724N74	Asociación Cultural y de Cooperación Social Churubusco, A.C.
AFE5110116F0	Asociación de Fomento Educativo y Cultural de León, A.C.
AMT650918259	ASOCIACION DE MAESTROS Y TRABAJADORES DE LA ESCUELA SECUNDARIA Y DE BACHILLERES SALVADOR DIAZ MIRON DE POZA RICA, VERACRUZ, A.C.
APD110119K38	Asociación de Profesionales en la Docencia Culinaria, A.C.
ASF950322GY8	Asociación de Superación Familiar de México, A.C.
AVG8705311R4	Asociación del Valle de Guadalajara, S.C.
AEC6204248E9	Asociación Educativa Colegio México, A.C.
AEC8906076K3	Asociación Educativa Colegio Miravalles, A.C.
AEI8602286F9	Asociación Educativa Ixtaltepec, A.C.
AEP030804UG4	Asociación Educativa Potoichan, A.C.
AES951222P30	ASOCIACION EDUCATIVA DE SAN LUIS POTOSI, A.C.
AER030930P8A	Asociación Educativa del Rincón, A.C.
AEL8205174G6	Asociación Educativa Leonesa, A.C.
AEP621127M75	Asociación Educativa Potosina, A.C.
AEP831117RY9	Asociación Educativa Poza Rica, A.C.
AEC630117A79	Asociación Educativa y Cultural Guadalupe Victoria, A.C.
AEM640407RU6	Asociación Emiliana, A.C.
AER9104122P2	Asociación Escuelas Profra. Leonor Baqueriza del Centro Familiar Obrero, I.A.P.
AGV630415HV3	Asociación Guadalupe Victoria, A.C.
AHM630327B61	Asociación Hispano Mexicana, A.C.
AMW900614HU6	Asociación Maka Weiner, I.A.P.
AMA911009GP2	Asociación Mariam, A.C.
AMP730427CK3	Asociación Mexicana para la Práctica, Investigación y Enseñanza del Psicoanálisis, A.C.
AMH630215P12	Asociación Miguel Hidalgo, A.C.
AMC640922BQ2	Asociación Montessori de Chihuahua, A.C.
AML711126KXA	Asociación Montessori de la Laguna, A.C.
AND0703158S1	ASOCIACION NACIONAL PARA EL DESARROLLO INFANTIL, A.C.
AFC550711LE9	ASOCIACION PARA EL FOMENTO DE LA CAPACITACION INFANTIL, A.C.
ASM960713GZ4	Asociación Santa María de Guadalupe, A.C.
ATC870531JH1	Asociación Técnico Cultural Garza Barragán, S.C.
ACE900306B21	Ateneo Celayense, A.C.
APO641203TW9	Ateneo Potosino, A.C.
AML700107A67	Avelino Montes Linaje, A.C.
BCE200907773	BABY CENTER EDUCACION INICIAL, A.C.
BPA121130LH6	Bachillerato Pedro Arrupe, SJ, A.C.
BUI830705CF6	Bachillerato Universidad Iberoamericana Noroeste, A.C.
BAL600813G19	Balsas, A.C.
BCO140218853	Baur Concordia, S.C.
BIN1403275J8	Baur Internacional, S.C.
BQU140218NFA	Baur Querétaro, S.C.
BMA870531RC3	Bermúdez Mascareñas, S.C.
BHA740831T97	Bet Hayladim, S.C.
BTE870227MB4	Bona Terra, A.C.
CEM161109GG3	Calidad Educativa Martinak, A.C.
CAM870531EC1	Camécuaro, S.C.
CMA041206QV1	Campoverde Manzanillo, A.C.
CVA1108154B9	Campoverde Vallarta, A.C.

---

CCM140331UR6	Campus Chihuahua Madisón, A.C.
CEW1202027Q3	Campus Educativo William Wilberforce, A.C.
CHC0705289F5	Campus La Herradura Colegio Bilingüe Madison, S.C.
CPE5006161G3	Carlos Pereyra, A.C.
CSA110412479	Carrusel de Santiago, A.C.
CAO431207CD1	Casa Amiga de la Obrera, A.C.
CCU460214VD3	Casa de Cuna, A.C.
CEC870316IM5	Casa de la Educación y Cultura, A.C.
CNM020430LM5	Casa de Niños Ma. Antonietta Paolini, A.C.
CNP940513SP4	Casa del Niño Padre Ochoa, A.C.
CHG751221MR2	Casa Hogar Guadalupe, A.C.
CTM020605II5	Casa y Taller Montessori, A.C.
CED101213LS3	CDL Educativa, A.C.
CIT7812192Y0	CELAMEX ITALIA, A.C.
CAC870605DK4	Centro Avanzado de Comunicaciones, A.C.
CCI061117LUA	Centro Comunitario Integral CCI, A.C.
CCT080527EB1	Centro Comunitario Teresiano, A.C.
CCA631011SL9	Centro Cultura y Acción, A.C.
CCA880323H3A	Centro Cultural Alteño, A.C.
CCC021230TUA	Centro Cultural Católico, A.C.
CCC860116G76	Centro Cultural Cozumel, S.C.
CCM740513968	Centro Cultural de Mexicali, A.C.
CCE860805IP8	Centro Cultural Educación de Querétaro, S.C.
CCF630326AQ1	Centro Cultural Femenino, A.C.
CCK930423JA3	Centro Cultural Kino, S.C.
CCL610725IHA	Centro Cultural Lumen, A.C.
CCM901101NU4	Centro Cultural María Regina, A.C.
CCS021129J84	Centro Cultural Santa Fe, S.C.
CCE020529U82	Centro Cultural y Educativo Zacatelco, A.C.
CCU681217NE8	Centro Cultural, A.C.
CAS191204QMA	Centro de Aprendizaje San Diego A.C.
CAJ880517AG2	Centro de Asesoría Juvenil, S.C.
CCE9705206G9	Centro de Cultura y Enseñanza de Tamaulipas, A.C.
CDI010320QF5	Centro de Desarrollo Infantil de Colores, S.C.
CDI060502K73	Centro de Desarrollo Infantil Erikson, A.C.
CDI960322NW6	Centro de Desarrollo Integral Delta, A.C.
CDI960117U1A	Centro de Desarrollo Integral Enrique de Osso, A.C.
CDI980115DB3	Centro de Desarrollo Integral Luis Pasteur, S.C.
CDA890220GE1	Centro de Desarrollo y Avance, S.C.
CER910211P58	Centro de Educación del Rey, A.B.P.
CEI880810SW8	Centro de Educación Infantil para el Pueblo, I.A.P.
CEI090112170	CENTRO DE EDUCACION INTEGRAL ETLA, A.C.
CEI110324UM9	CENTRO DE EDUCACION INTEGRAL URSULA LAURUS, A.C.
CEJ910509NQ7	Centro de Educación Juvenil de Tapachula, S.C.
CEP800229CB5	Centro de Educación Profesional San Angel, S.C.
CEC901206HB4	Centro de Educación y Cultura de Cancún, S.C.
CEC990414P10	Centro de Educación y Cultura de Culiacán, S.C.
CEC9904146T2	Centro de Educación y Cultura de Durango, S.C.
CEC020213HM6	Centro de Educación y Cultura de los Mochis, S.C.
CEC9904142R7	Centro de Educación y Cultura de Michoacán, S.C.
CEC990423B7A	Centro de Educación y Cultura de Morelos, S.C.

---

CEC990414G42	Centro de Educación y Cultura de Oaxaca, S.C.
CEC010328D22	Centro de Educación y Cultura de Tabasco, S.C.
CEC7309065R9	Centro de Educación y Cultura del Valle, S.C.
CEC940620BGA	Centro de Educación y Cultura Familiar Domingo de Betanzos, A.C.
CEO910121E59	Centro de Educación y Orientación Académica de Chihuahua, S.C.
CEM090529IF1	Centro de Enseñanza Moderna Chetumal, S.C.
CEA860228DD4	Centro de Estudios Acueducto, A.C.
CEB910521JZA	Centro de Estudios Benemérito de las Américas, A.C.
CEC730810HC8	Centro de Estudios Cristóbal Colón, A.C.
CEA041123QN5	Centro de Estudios del Atlántico, S.C.
CED901115E24	Centro de Estudios Diferenciados, A.C.
CEI930715ME7	CENTRO DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DE BIOETICA, A.C.
CEJ921116C78	Centro de Estudios Jose Ma. Morelos A.C.
CEL820102RSA	Centro de Estudios Lomas, S.C.
CEM9104162T3	Centro de Estudios Medios Superiores de Querétaro, A.C.
CEC960208CG4	Centro de Estudios para la Cultura y las Artes Casa Lamm, A.C.
CEP8911163Z3	Centro de Estudios Profesionales Pitman, S.C.
CES9305271D5	Centro de Estudios Superiores del Golfo, S.C.
CES94012242A	Centro de Estudios Superiores y Desarrollo Humano, A.C.
CET940418HN3	Centro de Estudios Técnicos Laguna del Rey, A.C.
CEU980110GQ6	Centro de Estudios Universitarios de Morelos, A.C.
CEV990616QQ0	Centro de Estudios Victoria, A.C.
CFD701026NU0	Centro de Formación Dale, A.C.
CFP980827847	Centro de Formación Personal de Toluca, S.C.
CPI701226I55	Centro de Protección a la Infancia, A.C.
CSS9704248I4	CENTRO DE SERVICIOS SOCIALES EDUCATIVOS Y CULTURALES TINUJEY, A.C.
CDF1302024T2	Centro Didactico Freinet, A. C.
CEA950603JKA	Centro Educacional Albert Einstein, S.C.
CEP940818H50	Centro Educacional El Pedregal, A.C.
CEC770712LN6	Centro Educacional la Caridad, A.C.
CEL890615FC2	Centro Educacional Laura Vicuña, A.C.
CEA8108049Y2	Centro Educativo Acambareense, A.C.
CEA860201TF9	Centro Educativo Antonio Plancarte, A.C.
CEA050613P49	Centro Educativo Avante, A.C.
CEB931209T13	Centro Educativo Bilingüe Antón S. Makarenko, S.C.
CEB950111610	Centro Educativo Boston, S.C.
CEC000306CD9	Centro Educativo Comunitario Integral Don Bosco, A.C.
CEC9608287B5	Centro Educativo Cruz Azul, A.C.
CEC010717R28	Centro Educativo Cualcan Acapulco, S.C.
CEC9209146G1	Centro Educativo de Cotija, S.C.
CEN891206PR1	Centro Educativo de la Niñez Torreonense, A.C.
CEB751101KZ3	Centro Educativo del Bajío, S.C.
CED900601H83	Centro Educativo Despertar a la Vida, A.C.
CEE960221UBA	Centro Educativo Español, A.C.
CEF981104AC9	Centro Educativo Familiar, A.C.
CEF080609QL0	Centro Educativo Félix de Jesús Rougier, A.C.
IFA900716QD0	Centro Educativo Francisco de Asís, I.A.P.
CEF120911NZ8	Centro Educativo Fray García de Cisneros, A.C.
CEH941123BF6	Centro Educativo Himalaya, S.C.
CEI9807179TA	CENTRO EDUCATIVO INTEGRAL CAMPUS ORIZABA, S.C.
CEI600608U62	Centro Educativo Isabel La Católica, A.C.

---

CEJ970725190	Centro Educativo José de Jesús López y González, A.C.
CEJ070502CM1	Centro Educativo Juan M Bosco Occhiena, A.C.
CEK950111KR1	Centro Educativo Kilimanjaro, S.C.
CEM640222JS2	Centro Educativo Margarita, A.C.
CEM8409204QA	Centro Educativo Margil, A.C.
CEM810209RT5	Centro Educativo Maria Teresa Cancino, A.C.
CEM9705061R5	Centro Educativo Monteverde, A.C.
CEO960314JW0	Centro Educativo Oxford, S.C.
CEP880823RV4	CENTRO EDUCATIVO PATZCUARO AC
CEP990204AL6	Centro Educativo Piccolo Bambino, S.C.
CES980603D32	Centro Educativo Salome Chaparro, A.C.
CES980508AR2	Centro Educativo San Carlos, A.C.
CEJ860811AI9	Centro Educativo San Javier, S.C.
CES891206M5A	Centro Educativo Santa Catarina, A.C.
CES020529QS9	Centro Educativo Santa Fe, S.C.
CET980821KA9	Centro Educativo Teresiano, A.C.
CEP0706141U4	Centro Educativo y Pedagógico del Noroeste, A.C.
CEA660718UZ7	Centro Escolar Aparicio, A.C.
CEA950825RK8	Centro Escolar Ateneo de Merida, S.C.P.
CEB950228ID0	Centro Escolar Bilingüe Bugambilias, A.C.
CEC6209278S1	Centro Escolar Chilpancingo, A.C.
CEC781206UC2	Centro Escolar Colima, A.C.
CEC930122F72	Centro Escolar Cristóbal Colón de Sahuayo, A.C.
CEC650817551	Centro Escolar Cuauhtémoc, A.C.
CEN980327H98	Centro Escolar del Noroeste, A.C.
CEP710429GV6	Centro Escolar del Paseo, A.C.
CED840907374	CENTRO ESCOLAR DOLORES ECHEVERRIA, A.C.
CEE881021RQ7	Centro Escolar El Encino, A.C.
CEL870619D42	Centro Escolar Lerma, S.C.
CEN930122316	CENTRO ESCOLAR NEZAHUALCOYOTL DE SAHUAYO, A.C.
CER090123EL0	Centro Escolar Romo S.C.
CET800825CY7	CENTRO ESCOLAR TOLTECA AC
CET8506179N9	Centro Escolar Torreblanca, A.C.
CET050905ER7	Centro Escolar Triana, A.C.
CFO970319PP9	Centro Familiar Obrero Sociocultural Miguel Hidalgo, A.C.
CIF970806TE9	Centro Infantil Felipe Neri, A.C.
CIF0107169P2	Centro Infantil Froebel, S.C.
CIM070518G82	Centro Infantil Mis Primeros Pininos, S.C.
CIP9802237TA	Centro Interamericano de La Piedad, S.C.
CIU020924KL0	Centro Internacional Universitario Miguel Ángel Incarnate Word, A.C.
CMY020215QF5	Centro Multicultural Yermo y Parres, A.C.
CNO010306S27	Centro Noé, A.C.
CRF9706162PA	Centro Recreativo Femenino, A.C.
CRE660106HS6	Centro Regiomontano de Educación Especial, A.C.
CSB720210TT9	Centro Social Benjamín Salinas, A.C.
CUS151201429	CENTRO UNIVERSITARIO DE SONORA, A.C.
CUD860414FT9	Centro Universitario Dr. Emilio Cárdenas, S.C.
CUF621115IS6	Centro Universitario Franco Mexicano de Monterrey, A.C.
CUI110412FN7	Centro Universitario ISIC, A.C.
CUL9904162B9	Centro Universitario Latinoamericano de Morelos, S. C.
CUM070110NU2	Centro Universitario Metropolitano Hidalgo, S.C.

---

CUM610718TX0	Centro Universitario México, A.C.
CUM9305312S4	Centro Universitario México, División Estudios Superiores, A.C.
CUM6211276V8	Centro Universitario Montejo, A.C.
CUU000901KK7	Centro Universitario Une Milenio, A.C.
CUU0105236Z4	Centro Universitario Une, A.C.
CCM660128HR9	Centros Culturales de México, A.C.
CCU611002D72	Centros Culturales, S.C.
CFO001017M84	Centros de Formación, A.C.
CEC030331BC6	Centros Educativos Chapultepec, A.C.
CEF630408357	Centros Educativos Femeniles, A.C.
CEF7207208W5	Centros Educativos Femeninos, A.C.
CEP850429NB8	Centros Educativos Potosinos, A.C.
CES150331RK8	CENTROS EDUCATIVOS SANCTE JOSEPH, A.C.
CEC780925LH3	Centros Educativos y Culturales, A.C.
CEG110503IN2	Centros Escolares GEU, A.C.
CFO601201552	Centros Familiares Obreros de México, A.C.
CEd670729Q27	Ciencia y Educación, A.C.
CTR6205017V6	Ciencia y Trabajo, A.C.
CVT970424CC5	Ciencia y Virtud de Tlapizahuac, A.C.
CCN630826S5A	CIRCULO CULTURAL NIÑOS HEROES AC
CCP791010V56	Círculo Cultural Patria, A.C.
CCU630213J19	Civilización y Cultura, A.C.
CTH860718JY1	Claudina Thevenet, A.C.
CAH7704269Q3	Colegio Agustín de Hipona, A.C.
CAA681031IXA	Colegio Alemán Alexander Von Humboldt, A.C.
CAG790607RP2	Colegio Alemán de Guadalajara, A.C.
CEJ890902QF1	Colegio Alpha de Veracruz, A.C.
CAC1701117L3	COLEGIO ALTAMIRA LA CIMA, A.C.
CAL870420IK9	Colegio Altamira, A.C.
CAN720328317	Colegio Amado Nervo de Irapuato, A.C.
CAM650319JP4	Colegio América de Mérida, A.C.
CAP621130FC4	Colegio América de Puebla, A.C.
CAT6505176N9	Colegio América de Tingüindín, A.C.
CAP850917QY8	Colegio Americano de Puerto Vallarta, A.C.
CAS780601PX4	Colegio Americano de Saltillo, A.C.
CAT500612KH9	Colegio Americano Torreón, A.C.
CAM911211UK5	Colegio Ana María Gómez Campos de San Luis, A.C.
CAM010501Q27	Colegio Ana María Gómez Campos de Tijuana, A.C.
CAM860528LC9	Colegio Ana María Gómez Campos, A.C.
CAN620529817	Colegio Anáhuac, A.C.
CAM9309016T3	COLEGIO ANDES DE MAZATLAN, A.C.
CAE6303184E8	Colegio Anglo Español, A.C.
CAL790201UK3	Colegio Antonio L. Rodríguez, A.C.
CAP800925AG8	Colegio Antonio Plancarte, A.C.
CAR7909222P7	Colegio Arji, A.C.
CAV9608081V0	Colegio Arturo Vélez Martínez, A.C.
CAT6506101P7	Colegio Atenas, A.C.
CAT940209RN5	Colegio Atid, A.C.
CAT971104SI7	Colegio Atizapán, A.C.
CAU630429UZ6	Colegio Auxilio, A.C.
CAZ780123L4A	COLEGIO AZCAPOTZALCO, A.C.

---

CBD1506295R0	Colegio Bilingüe Dos Naciones Unidas, A.C.
CBM9407049IA	Colegio Bilingüe Madison, S.C.
CBR060824732	Colegio Bosque Real, A.C.
CBC940517IZ9	Colegio Bosques Contadero, S.C.
CBA900327EB9	Colegio Bosques del Alba, S.C.
CBO910314SWA	Colegio Bosques, S.C.
CCT031110F86	Colegio Carlo Tancredi, S.C.
CCM8512168M5	Colegio Casa Montessori de Cd. Juárez, A.C.
CCC0909019L2	Colegio Castillo de Chapultepec de Apodaca, S.C.
CCC990114JT3	Colegio Castillo de Chapultepec, S.C.
CCE620709GH6	Colegio Central, A.C.
CCB920226CA1	Colegio Cervantes Bosque, A.C.
CCP030114UR4	Colegio Cervantes Primaria, A.C.
CCE62111051A	Colegio Cervantes, A.C.
CCA990713N73	Colegio Champagnat, A.C.
CCA730428495	Colegio Chapala, A.C.
CCG670714EY8	Colegio Chapalita de Guadalajara, A.C.
CCS150424QP8	Colegio CHS, A.C.
CCI701127AE2	Colegio Civilizacion, A.C.
CCJ821208DAA	Colegio Colón de Jiquilpan, A.C.
CCO630817HH3	Colegio Colón de Ocotlán, A.C.
CCO880704270	Colegio Comalá, A.C.
CCC750212SI5	Colegio Concepción Cabrera de Armida, A.C.
CCO621117SM0	Colegio Corregidora, A.C.
CCG980918US5	Colegio Crispina González de Buena Vista, A.C.
CCC140822GB2	Colegio Cristóbal Colón de Corona Michoacán A C
CCC900801I46	Colegio Cristóbal Colón de Tuxpan Michoacán, A.C.
CCC630211RE1	Colegio Cristóbal Colón, A.C.
CCM7809051M7	Colegio Cultural Mexicano Americano, A.C.
CDA630318NQ9	Colegio Dante Alighieri, A.C.
CBN980504RH2	COLEGIO DE BIOETICA DE NUEVO LEON, A.C.
CEI170224315	COLEGIO DE EMPRENDEDORES INFANTILES, A.C.
CEI160120RB6	COLEGIO DE ESTUDIOS E INVESTIGACION DEL TONACAPAN, S.C.
CPB760730U99	Colegio de La Paz Baja California Sur, A.C.
CAI080716V92	Colegio de las Américas de Ixtlán, Mich., A.C.
CNT660908RE7	Colegio de Niñas de Tuxtla Gutiérrez, A.C.
CRC051117QCA	Colegio del Rey Cumbres, A.C.
CTE660701UR5	Colegio del Tepeyac, A.C.
CVC920220E23	Colegio del Valle de Culiacán, A.C.
CDL7507105XA	Colegio Doctor Luis Gómez Preciado, A.C.
CDV010219FC3	Colegio Don Vasco de Apaseo, A.C.
CDV920717H5A	Colegio Don Vasco Mpio. de Quiroga, A.C.
CEO6209294X8	Colegio Enrique de Osso, A.C.
CEN0906232F2	Colegio Entorno, A.C.
CET710727673	Colegio Eton, A.C.
CEM020904AZ1	Colegio Eucarístico Mercedario, A.C.
CEC630301J6A	Colegio Eufrosina Camacho Viuda de Ávila, A.C.
CEN900329ID9	Colegio Evaristo Nava, A.C.
CEX540913AW1	Colegio Excelsior, A.C.
CFS6212261Y0	Colegio Federico Salvador, A.C.
CFP860102640	Colegio Francés del Pedregal, A.C.

CFR9103058F3	Colegio Franciscano, A.C.
CFA9608299Z9	Colegio Francisco E. Alvarez de Corupo, A.C.
CFM620102RP2	Colegio Franco Mexicano, A.C.
CFL6303011Q9	Colegio Fray Luis de León, A.C.
CFP940708KY8	Colegio Fray Pedro de Gante de Salinas de Hidalgo, A.C.
CFP690126ND9	Colegio Fray Pedro de Gante de San Miguel de Allende, A.C.
CFS970130NQ3	Colegio Fromental La Salle de Puebla, A.C.
CGV661107C83	Colegio González Valencia, A.C.
CGC951031N74	Colegio Guadalajara de Culiacán, A.C.
CGU600707IW9	Colegio Guadalajara, A.C.
CGS961115SI5	Colegio Guadalupe de San José de Gracia, A.C.
CGT9408246N1	Colegio Guadalupe de Tancítaro, Michoacán, A.C.
CGY640923C98	COLEGIO GUADALUPE DE YAUTEPEC A.C.
CGV9509052I6	Colegio Guadalupe Victoria de Pabellón de Arteaga, A.C.
CGV650330ET3	Colegio Guadalupe Victoria, A.C.
CGV710226KV2	Colegio Guadalupe Victoria, A.C.
CGU550428QMA	Colegio Guadalupe, S.C.
CGS9008312B9	Colegio Guadiana La Salle, A.C.
CGU630222MT8	Colegio Guanajuato, A.C.
CGU780908C20	Colegio Guasave, A.C.
CHM780704HU1	Colegio Hebreo Maguen David, A.C.
CHS750821GQ6	Colegio Hebreo Sefaradi, A.C.
CHT600613EM4	Colegio Hebreo Tarbut, A.C.
CHM6106275A7	Colegio Hebrero Monte Sinaí, A.C.
CHM9010269S4	Colegio Heliodoro Moreno de Cojumatlán, A.C.
CHE8603048H2	Colegio Hernucasli, S.C.
CHC900825KH3	Colegio Hidalgo de Cherán, A.C.
CHL640124BZ9	Colegio Hidalgo de León, A.C.
CHM7707079W6	Colegio Hidalgo de Michoacán, A.C.
CHM6311309NA	Colegio Hispano Mexicano, A.C.
CHO1003027R3	Colegio Horizontes, A. C.
CHU840202R79	Colegio Humboldt, A.C.
CIA8907211G8	Colegio Ignacio Allende de Morelia, A.C.
CIA901023DJ1	Colegio Ignacio Allende de San Juan Nuevo, A.C.
CIZ630608IM3	Colegio Ignacio Zaragoza, A.C.
CIL830803KH4	Colegio Ilustración, A.C.
CIA860524PE5	Colegio Independencia de Aguascalientes, A.C.
CIC630405HB6	COLEGIO INDEPENDENCIA DE COCULA AC
CIN620926IE5	Colegio Independencia, A.C.
CIP860912JM4	Colegio Inglés de Puebla, A.C.
CIM930401H99	Colegio Inglés Michael Faraday, A.C.
CEV110527PS0	Colegio Inlakesh, A.C.
CIT030513ST1	Colegio Internacional Terranova, A.C.
CIT940325RX5	Colegio Internacional Tlalpan, S.C.
CIN860924621	Colegio Irlandés de Nuevo Laredo, S.C.
CIC950818GA4	Colegio Isabel La Católica de La Huacana, A.C.
CIM640528CUA	Colegio Israelita de México, A.C.
CJG6408088TA	Colegio J. Guadalupe Victoria de Tacámbaro, A.C.
CJA620606127	Colegio Jacona, A.C.
CJC880428PF1	Colegio Jalisco de Colotlán, A.C.
CJL001011Q70	Colegio Jean Le Boulch, A.C.



---

CJM970703FZ2	Colegio Jorge Maldonado, A.C.
CJL920111DI1	Colegio José Luis Arregui, A.C.
CJM9012182P5	COLEGIO JOSE MA. CAZARES DE TEPALCATEPEC, A.C.
CJM8909088R6	Colegio José Ma. Morelos y Pavón de Villa de Tezontepec, A.C.
CJM930925J5A	Colegio José Ma. Morelos, A.C.
CJM650709944	Colegio José María Morelos y Pavón Colonia El Vergel, A.C.
CJM920922K12	Colegio José María Morelos y Pavón de Tecpan de Galeana Guerrero, A.C.
CJM811019995	Colegio José Mora y del Río, A.C.
CJS6212055I3	Colegio José Salvador, A.C.
CJV000808UTA	Colegio José Vasconcelos Calderón, A.C.
CJM700121H35	Colegio Josefina María Valencia, A.C.
CJO720129RR9	Colegio Josefino, A.C.
CJD621123ND2	Colegio Juan de Dios Peza, A.C.
CJL930423QW0	Colegio Juan Luis Vives, A.C.
EPJ860315NY3	Colegio Juana de Arco de Apaseo el Alto, Guanajuato, A.C.
CJA920222UE6	Colegio Juana de Arco de Coalcomán, A.C.
CJA630524LD9	Colegio Juana de Asbaje de Zamora, A.C.
CJA630615AS5	Colegio Juana de Asbaje, A.C.
CJM641125L40	COLEGIO JUANA DE MATEL DE OMETEPEC GRO. A.C.
CJU6006107Q6	Colegio Junípero, A.C.
CFL620410QU1	Colegio la Florida, A.C.
CPN920720U46	Colegio La Patria de Númarán, A.C.
CPA150220SU1	Colegio la Paz de Apo del Rosario, A.C.
CPC630423KN4	Colegio La Paz de Cuautla Mor., A.C.
CPI9009288V8	Colegio la Paz de Indaparapeo, A.C.
CPS780426GL9	Colegio La Paz de Saltillo, A.C.
CPV7507196W6	Colegio La Paz de Veracruz, A.C.
CPA6212125I2	Colegio la Paz, A.C.
CSC071022FL2	Colegio La Salle Cayroche, A.C.
CSM990428HD3	Colegio La Salle de Monclova, A.C.
CSP940113V72	Colegio La Salle de Puebla, A.C.
CSV730711UL3	Colegio La Salle de Veracruz, A.C.
CSO011107JI6	Colegio La Salle Oaxaca, A.C.
CSP951214RM3	Colegio La Salle Peñitas de León, A.C.
CLA621003U49	Colegio La Salle, A.C.
CSA621106T88	Colegio La Salle, A.C.
CSA801231T85	Colegio La Salle, A.C.
CAA960826FW9	Colegio Las Américas de Aguililla, A.C.
CAM950822N50	Colegio Las Américas del Mante, A.C.
CRM710614UXA	Colegio Las Rosas de México, A.C.
CLA621011R4A	Colegio Latino Americano, A.C.
CLS630417QF5	Colegio Lestonnac de San Ángel, A.C.
CLI630424LEA	Colegio Linares, A.C.
CFR910502EW4	Colegio Los Fresnos, A.C.
CLE9203188G6	Colegio Luis Elizondo, A.C.
CLN940905NRA	Colegio Luis Navarro, A.C.
CLU6402128W8	Colegio Lumena, A.C.
CLU771117329	Colegio Lux, A.C.
CLT580307NI3	Colegio Luz del Tepeyac, A.C.
CMA731210B78	Colegio Madrid, A.C.
CMA630610259	Colegio Mante, A.C.

---

CMC160912LU7	COLEGIO MARIA CHAVARRIA VITAL AC
CMC790926Q90	Colegio María Concepción Bátiz de Aviña, A.C.
CMC630925R77	Colegio María Curie de México, A.C.
CMJ630219Q31	Colegio María de Jesús Cabello, A.C.
CMC621224QD1	Colegio María del Carmen Muriel, A.C.
CMG780504U99	Colegio María Goretti, A.C.
CMS090612NI3	Colegio María Sánchez Medal, A.C.
CMA950330JE4	Colegio Marista, A.C.
CMT9306195C9	Colegio Marquez y Toriz, A.C.
CMN750617LG0	Colegio Martínez Negrete, A.C.
CMA630513TQ7	Colegio Matel, A.C.
CME631210D82	Colegio Mérida, A.C.
CME520304QF8	Colegio Mexicano, A.C.
CMA8511068E9	Colegio México Americano del Centro de Coahuila, A.C.
CMB950220E98	Colegio México Bachillerato, A.C.
CME630920JM4	Colegio México de Ensenada, A.C.
CMG631220IBA	Colegio México de Gutiérrez Zamora, A. C.
CME610209T62	Colegio México, S.C.P.
CME0806032K1	Colegio Mexicoamericano, A.C.
CMA650807MZ1	Colegio Miguel Ángel de Taxco, A.C.
CMB920926T61	Colegio Miguel de Bolonia, A.C.
CMC730919FL9	Colegio Miguel de Cervantes Saavedra, A.C.
CMH061115F33	Colegio Miguel Hidalgo de la Rivera, A.C.
CMH621022KY3	Colegio Miguel Hidalgo, A.C.
CMH810218J5A	Colegio Miguel Hidalgo, A.C.
CMO631104AZ5	Colegio Modelo, A.C.
CMA891018973	Colegio Monte Alegre, A.C.
CMO951207JK4	Colegio Montejo, A.C.
CMO910227TU0	Colegio Montesquieu, S.C.
CMI970819EU9	Colegio Montessori de Irapuato, S.C.
CMS800611IQ4	Colegio Montessori Sierra Madre, A.C.
CMM690121MI7	Colegio Montferrant de los Mochis, A.C.
CMO630130PL6	Colegio Montferrant, A.C.
CMO101020AN2	Colegio Montfort, A.C.
CMO810602RH5	Colegio Montreal, A.C.
CMI640113MY6	Colegio Morelos de Ixtepec, A.C.
CMT980121M18	Colegio Morelos de Tepatitlán, A.C.
CME101125RQ2	Colegio Morelos Educación Integral, S.C.
CMA620913860	Colegio Motolinía de Antequera, A.C.
CMV740720G8A	Colegio Motolinia de Villaflores Chiapas, A.C.
CMO6307278C8	Colegio Motolinia, A.C.
CMO6305258C6	Colegio Motolinía, A.C.
CNB740118G70	COLEGIO NICOLAS BRAVO DE SALTILLO AC
CNH1409135IA	COLEGIO NIÑOS HEROES DE SAN FRANCISCO PERIBAN AC
CNH881006PM5	Colegio Niños Héroes de San Ignacio Cerro Gordo, A.C.
CNH090121J96	Colegio Niños Héroes de Tepatitlán, A.C.
CNL120420UF6	Colegio Norteamericano de Liderazgo y Enseñanza Técnica, S.C.
COS1603099YA	Colegio Or Sameaj, A.C.
COH0005233V4	Colegio Or-Hajayim, A.C.
CPM880302H92	Colegio Pablo M. Guzmán, A.C.
CPT970924U67	Colegio Pacelli de Tlazazalca, A.C.

---

CPA081201QC7	Colegio Paquime, A. C.
CPA8809206P6	Colegio Particular Antonio Caso, A.C.
CPC951201K24	Colegio Patria de Coquimatlán, A.C.
CPT630701TR4	Colegio Patria de Tuxpan, A.C.
CPM701231ML2	COLEGIO PATRIA MEXICANA, A.C.
CPP980701R49	Colegio Pedagógico La Paz, A.C.
CPM941026GD5	Colegio Pedagógico Mexiquense Fernando Montes de Oca, A.C.
CPG0802191M8	Colegio Pedregal de Guadalajara, A.C.
CPM6111286BA	Colegio Pedro Martínez Vázquez, A.C.
CPE621128C76	Colegio Peninsular, A.C.
CPE6612309Y3	Colegio Peterson, S.C.
CPA770928RH9	Colegio Plancarte de Apan Hidalgo, A.C.
CPE831020CA1	Colegio Plancarte Escudero, A.C.
CPL720613RM5	Colegio Plancarte, A.C.
CPV960905LF2	Colegio Primo Verdad, A.C.
CPP000405VA0	COLEGIO PROGRESO A. PLANCARTE AC
CPP630318C61	Colegio Progreso de Puebla, A.C.
CPU6209278V3	Colegio Puebla, A.C.
CQE970508942	Colegio Queen Elizabeth, S.C.
CRG90033016A	Colegio Rafael Guizar y Valencia de Altotonga Veracruz, A. C.
CRG7009057A4	Colegio Rafael Guizar y Valencia, A.C.
CRG691017RY6	Colegio Rafael Guizar, A.C.
CRS800322G23	Colegio Rafaela Suárez, A.C.
CRS940905CX4	Colegio Reforma Secundaria y Preparatoria, A.C.
CRE620927TW6	Colegio Reforma, A.C.
CRC680210MT6	Colegio Regiomontano Contry, A.C.
CRE631115HG4	Colegio Regis, A.C.
CRP1307154C2	Colegio Rehilete de La Paz BCS, A.C.
CRE651111F76	Colegio Remington, A.C.
CRE730625LY5	Colegio Renacimiento, A.C.
CRI140411I45	COLEGIO RIVERSIDE, A.C.
CSA080805CY5	Colegio Salesiano Anáhuac, A.C.
CSC120227TT9	Colegio Salesiano Colón de Zamora, A.C.
CSD050812NL1	Colegio Salesiano Don Bosco de León, A.C.
CSC921221IG7	Colegio Salesiano, A.C.
CSC630405CWA	Colegio Salina Cruz, A.C.
CST900228NF7	Colegio Sierra de Tapalpa, A.C.
CSB620912QD0	Colegio Simón Bolívar, A.C.
CSJ921118DX9	Colegio Sor Juana Inés de la Cruz de Angahuan, Michoacán, A.C.
CSJ6608311T9	Colegio Sor Juana Inés de la Cruz de Arriaga, A.C.
CSJ810626NB0	Colegio Sor Juana Inés de la Cruz de Cd. Constitución, A.C.
CSJ630318IU3	Colegio Sor Juana Inés de la Cruz de Ciudad Sahagún, A.C.
CSJ0405195R1	Colegio Sor Juana Inés de la Cruz de Ixtlán del Río Nayarit, A.C.
CSJ820217PK1	Colegio Sor Juana Inés de la Cruz de los Mochis, A.C.
CSJ7709264E5	Colegio Sor Juana Inés de la Cruz de Monterrey, A.C.
CSJ9008093Q2	Colegio Sor Juana Inés de la Cruz de Santa Clara del Cobre, A.C.
CSJ630427BQ3	Colegio Sor Juana Inés de la Cruz, A.C.
CSM6408287U7	Colegio Suizo de México, A.C.
CTV921204LC2	Colegio Tata Vasco de Santa Fe de la Laguna, Michoacán, A.C.
CTV941124EA7	Colegio Tata Vazco de Pamatácuaro, A.C.
CTM970324LW0	Colegio Tecnológico de México, A.C.

CTE621226IR3	Colegio Tenochtitlán, A.C.
CTE820125DN5	Colegio Tenosique, A.C.
CTP631018EPA	Colegio Tepeyac de Poza Rica, A.C.
CTM9907271G9	Colegio Tercer Milenio, A.C.
CTA881121EEA	Colegio Teresa de Ávila de Tizimín, A.C.
CTA9305173K4	Colegio Teresa de Ávila Lagos, A.C.
CTM6402206F0	Colegio Teresa Martín de Tula, A.C.
CUC990430Q3A	Colegio Ugarte de Los Cabos, A.C.
CUC6303188U4	Colegio Unión de Chipilo, A.C.
CUP630502UC4	Colegio Unión y Progreso, A.C.
CUN630307GU0	Colegio Unión, A.C.
CVA700820IF5	COLEGIO VALLARTA, A.C.
CVQ660615JD3	Colegio Vasco de Quiroga de Purépero, A.C.
CVQ140723KH6	COLEGIO VASCO DE QUIROGA DE SAN SEBASTIAN MICHOACAN AC
CVQ6303062E7	Colegio Vasco De Quiroga, A.C.
CVC910424EK2	Colegio Vasconcelos Sociedad Cultural, A.C.
CVE820514DDA	COLEGIO VERACRUZ, A.C.
CVP941107AF1	Colegio Victoria de Patamban Michoacán, A.C.
CVT640827TW1	Colegio Victoria de Tangamandapio, A.C.
CVV650329H87	COLEGIO VICTORIA DE VENUSTIANO CARRANZA AC
CVI660401396	Colegio Victoria, A.C.
CVF990630QV9	Colegio Viktor Frankl, S.C.
CVP8409198B3	Colegio Vocacional y Profesional Montemorelos, A.C.
CZU761018DH3	Colegio Zumarraga, A.C.
CFM6301244Q2	Colegios Franco Mexicano, A.C.
CIS030818AP5	COLEGIOS INTERAMERICANOS SUR, S.C.
CMN630808A29	Colegios México de Nuevo Laredo, A.C.
CSI630201K25	Colegios Sinaloa, A.C.
CUV060327CF9	Columbus, Unidad Veracruz Colegio Bilingüe Madison, A.C.
CPE741125JA9	Comité Pro-Mejoramiento Educativo Menonita, A.C.
CED100114QI5	Complejo Educativo de Desarrollo Integral, A.C.
CEH800721UX5	Complejo Educativo Hispanoamericano, A.C.
CCM940523A3A	Comunidad Coox Meyaj, A.C.
CEB081022I53	Comunidad Educativa Berea, A.C.
CEV1004306D8	COMUNIDAD EDUCATIVA DEL VALLE DEL CARRIZO, A.C.
CEM0505064V8	Comunidad Educativa Malinalco, A.C.
CEN110708J33	Comunidad Educativa Nuestra Tierra, S.C.
CES040330573	Comunidad Educativa Semper Maior, A.C.
CES020618F82	Comunidad Educativa Sunrise, A.C.
CET110804634	Comunidad Educativa Tamuje Iwigara, A.C.
CET0104068B7	Comunidad Educativa Tomás Moro Dos, A.C.
CET830808LJ8	Comunidad Educativa Tomás Moro, A.C.
CSE9603272T7	Comunidad Senda, A.C.
CUG8212079MA	Comunidad Universitaria del Golfo Centro, A.C.
CMA940524FM7	Conservatorio de Música y Artes de Celaya, A.C.
PUA091105GWA	Consortio de Formacion Universitaria de México, A.C.
CTR640129L80	Constancia yTrabajo, A.C.
CEA0004145V9	Corporación Educativa Aguascalientes, A.C.
CEP050926212	Corporación Educativa del Pacifico Norte A.C.
CQZ920722MR1	Corregidora de Querétaro de Zinapécuaro Michoacán, A.C.
CLS990329869	Covaqui La Llave del Saber, A.C.

---

CDI050617UN3	Cuidado y Desarrollo Infantil, A.C.
CDA8509172Q6	Cultura Delta Aguascalientes, S.C.
CSM1203282K3	Cultura Superior Mexicana Laamm, A.C.
CVE110317UU2	CULTURA VALORES Y EDUCACION INTEGRAL, A.C.
CJA621106IP8	Cultural de Jalisco, A.C.
CEM061205Q26	Cultural Emiliani A.C.
CEH681214SU9	Cultural Escuelas y Hospitales Instituto Plancarte, S.C.
CMI850712CX2	Cultural Mimiahuapan, A.C.
CPP630209SW2	Cultural Peña Pobre, A.C.
CSF651104AH6	Cultural Social Femenina Educativa, A.C.
CSU631111A7A	Cultural Sucre, A.C.
CCE980521593	CUMBRES COMUNIDAD EDUCATIVA, A.C.
DAM9709101S8	Dante Alighieri de Monterrey, A.C.
DCU920909F25	Dante Cussi, A.C.
IDM951121NV1	Desarrollo de los Profesionistas, S.C.
DEA821123B17	DESARROLLO EDUCATIVO AGROPECUARIO, A.C.
DET050809F64	DESARROLLO EDUCATIVO TOTAL, A.C.
DEJ900219325	Desarrollo Estudiantil y Juvenil de San Luis, S.C.
DSA051123CG0	Dialogo de Saberes, A.C.
DES631011AV7	Díaz Escudero, A.C.
DBD621112D43	Dr. Belisario Domínguez, A.C.
DSV630515M93	Dr. Sixto Verduzco, A.C.
EAL960212EY8	Educación Alternativa, A.C.
EBN990315IP7	Educación Básica del Norte, A.C.
EBI070730VA9	Educación Binacional, A.C.
EIN861114419	Educación e Instrucción, A.C.
EII950314214	Educación Integral de Irapuato, S.C.
EIM950403P90	Educación Integral de Monclova, S.C.
EIN0407303G3	Educación Integral de Nuevo León, A.C.
EIT930226GS4	Educación Integral de Tuxtla, S.C.
EIP921005SM2	Educacion Integral Potosina, A.C.
EMS091113QA2	Educación Media Superior Universidad Iberoamericana, A.C.
EST150217FA3	Educación para Ser, Toluca, A.C.
EPE860919F58	Educación Peninsular, A.C.
EPP940504RL5	Educación Profesional Peninsular, A.C.
ESC8504015Q1	Educación Superior de Celaya, A.C.
ESE030303JT8	Educación Superior Empresarial, A.C.
ESM980424NS8	Educación Superior Marista, A.C.
ESS040127PZ1	Educación Superior Suiza, S.C.
EFP0004076D7	Educación y Formación Profesional, S.C.
EFO730123M84	Educación y Formación, A.C.
EPA630516S57	Educación y Patria, A.C.
EYO200227SSA	Educación Yolcalli, A.C.
ECA9204062X0	Educación, Cultura, Artes y Letras, A.C.
EIC860612HZ6	Educación, Investigación y Cultura de San Francisco del Rincón, A.C.
ENI000324HQ1	Educando a la Niñez, A.C.
EDU1506081MA	Educar e, A.C.
EEM1311138T7	Educar Emprendiendo, A.C.
EDU910603SZA	Educar, A.C.
EKO1402263P9	Education Kolbe, A.C.
EDU110311DE8	Edujoyas, A.C.

---

ERE181108KXA	Eduser Reforma, A.C.
EDU111101415	Eduser, A.C.
CBR701001BG1	El Colegio Británico (The Edron Academy), A.C.
CME4010081M4	El Colegio de México, A.C.
PMF011029317	El Pequeño Mundo Feliz, S.C.
EHD760816J69	Emek Hebrew Dayschool, A.C.
EMU850814RQ9	Emuna, A.C.
CEO030211CA3	En la Comunidad Encuentro de Occidente, A.C.
EAI0005315Z3	Enlaces Académicos Internacionales, A.C.
ECU6105264V5	Enseñanza y Cultura, A. C.
EED6107317W1	Enseñanza y Educación, A.C.
EAI7310231F1	Escuela Activa Integral, A.C.
EAT890712V26	Escuela Americana de Tampico, A.C.
EAM680518KZ2	Escuela Americana, A.C.
EBG920821CQ9	ESCUELA BERNARDO A GROUSSET, A.C.
ECA980119VD4	Escuela Calasanz, A.C.
ECN991207ET7	Escuela Cristiana Nuevo Horizonte, A.C.
ECC620927ST0	Escuela Cristóbal Colón, A.C.
ECG6604124B8	Escuela Cruz Gomez Tagle, A.C.
EEN7401283C1	Escuela de Enfermeras de Guadalupe, A.C.
EEC890517U59	Escuela de Enfermería Christus Murguerza, A.C.
EEZ740606B29	Escuela de Enfermería de Zamora, A.C.
EEN7710173W9	Escuela de Enfermería Nuestra Señora de Guadalupe, A.C.
EEP9103051J1	ESCUELA DE ENFERMERIA PABLO DE ANDA DEL CENTRO, A.C.
EES920212235	Escuela de Enfermería San José, A.C.
EEC080623B27	Escuela de Especialidades para Contadores Profesionales, A.C.
EFE160116LJ8	Escuela de Formación Escénico Vocal Ja'Sit, A.C.
EIN051201GE5	Escuela de Integración, A.C.
ECA831019BD5	Escuela de la Ciudad de Aguascalientes, A.C.
ETS771220S97	Escuela de Trabajo Social Tampico, A.C.
ENO650303515	Escuela del Niño del Obrero, A.C.
EDP001220SD5	Escuela Diosesana Parroquial, A.C.,
EDA780629PH8	Escuela Domingo de Alzola, A.C.
EFR920926IR8	Escuela Felipe Ramírez A.C.
EFU010706DL8	Escuela Francisco de Urdiñola, A.C.
EFG000313DG9	Escuela Franco Guadalupe, A.C.
EGV651103G83	Escuela Guadalupe Victoria, A.C.
EGV930512J54	Escuela Guadalupe Victoria, Jesús María, A.C.
EHC770624GE8	Escuela Hidalgo de Cocula, A.C.
EIA0709141X6	Escuela Ignacio Allende Rangel, A.C.
EIN930512724	Escuela Independencia, A.C.
EIC7609082C5	Escuela Isabel C. Talamas, A.C.
EIS8712021A5	Escuela Istmeña, A.C.
EJA961010C84	Escuela Japonesa de Aguascalientes, A.C.
EJM030220CY2	ESCUELA JEANNE DE MATEL, A.C.
EJP8512318UA	Escuela Joaquín Peón, A.C.
EJM630920RR4	Escuela José María de Yermo y Parres, A.C.
EJS901001FY9	Escuela Juan Sandoval, A.C.
EJA9508248Y7	Escuela Juana de Arco, A.C.
ESS020712SYA	Escuela La Salle de Saltillo, A.C.
ESP170324LJ3	Escuela La Salle Playa del Carmen, A.C.

---

ELD320206L38	Escuela Libre de Derecho
ELN030926JVA	Escuela Libre de Negocios, A.C.
ELG9209267I5	Escuela López y González, A.C.
EMA970423NT6	Escuela Mano Amiga del Estado de Querétaro, S.C.
EMC920713IM0	Escuela Martín de Coruña, A.C.
EMC621128RCA	Escuela Martín de la Cruz, A.C.
EMA1808039B4	Escuela Ministerio de Amor, A.C.
EML940903LBA	Escuela Moliere-Liceo Franco Mexicano, A.C.
EML650125K81	Escuela Montessori de la Ciudad de México, A.C.
EMO730925E34	Escuela Montessori, A.C.
ENE730115GH1	Escuela Normal Esperanza, A.C.
ENQ000815U63	Escuela Normal Queretana, A. C.
ETR840719LE3	Escuela para Técnicos en Radiología Doctor Carlos Coqui, A.C.
EPL910722A58	Escuela Particular Libertad, A.C.
EPP910319G9A	Escuela Particular Pochutla, A.C.
EPC8304286C6	ESCUELA PATRONATO CHAVEZ PULIDO, A.C.
EPG910114DA6	Escuela Pedro de Gante de Tamasopo, A.C.
ECA9210027GA	Escuela por Cooperación América, A.C.
ECA9308257G5	Escuela por Cooperación América, A.C.
EPC0205231Y3	Escuela Preparatoria Central de Ciudad Juárez, A.C.
EPJ020910S78	Escuela Preparatoria José Rubén Romero, A.C.
EPS730430IU7	Escuela Preparatoria La Salle, A.C.
EPB7408243R8	Escuela Primaria Bilingüe Jose Vasconcelos, A.C.
EPP860117SG1	ESCUELA PRIMARIA PARTICULAR GUADALUPE VICTORIA, A.C.
EPT810113JL4	ESCUELA PRIMARIA TALLER MARIA MONTESSORI, A.C.
EPV7305071G6	Escuela Primaria Vespertina Simón Bolívar, A.C.
EPS700401H31	ESCUELA PRIMARIA Y SECUNDARIA JOSE DE JESUS REBOLLEDO, A.C.
EPH930507UC1	Escuela Promoción Humana y Cultural, A.C.
ESF9311086Z6	Escuela San Felipe el Real, A.C.
ESJ050607H4A	Escuela San Juan Diego A.C.
ESD860414975	Escuela Secundaria Dr. Emilio Cárdenas, S.C.
ESN020201SH2	Escuela Superior de Negocios, S.C.
ETA910925IA5	Escuela Tabasco, A.C.
ETI630912RY5	Escuela Técnica Industrial de Torreón, A.C.
EVQ921211NB9	Escuela Vasco de Quiroga de Galeana, Michoacán, A.C.
EVQ7012156E6	Escuela Vasco de Quiroga de Huejutla, A.C.
EVQ860512KG3	Escuela Vasco de Quiroga, A.C.
EVR010820C54	Escuela Veteranos de la Revolución Gral. Lazaro Cardenas, A.C.
EWC9711121G1	Escuela Waldorf de Cuernavaca, S.C.
EYA8706111Y6	Escuela Yavne, S.C.
EYP650525F70	Escuela Yermo y Parres, A.C.
EHO630306TF5	Escuelas y Hospitales, A.C.
EES110609J39	ESMEL Escuela Superior Mexicana de Entrenamiento Laboral, A.C.
EED980911S98	Espacio Educativo, A.C.
EDA000919U68	Esparza y Dávalos, A.C.
ECA060707E11	Espíritu de Campeón, A.C.
EIC9303156S8	Estancia Infantil Club Rotario de Navojoa, A.C.
ENE0808298C6	Estancia Nene-Pek, S.C.
EAV0705095B5	ESTUDIOS AERONAUTICOS DE VERACRUZ, S.C.
ETN090710VB6	Estudios Tecnológicos de Nivel Medio Superior, A.C.
EUT1407046U5	Estudios Universitarios Tarso, A.C.

EPA840427ET6	Eugenio Paccelli, A.C.
FLD921216R54	Facultad Libre de Derecho de Monterrey, A.C.
FEA0512163B0	FILANTROPICA Y EDUCATIVA ALTOS DE CHIAPAS, A.C.
FEB000705CA2	Filantropía y Educativa de Baja California, A.C.
FEC110411C45	Filantropía y Educativa de Campeche, A.C.
FEO0005313Z4	Filantropía y Educativa de Oaxaca, A.C.
FEO000726P45	Filantropía y Educativa de Occidente, A.C.
FES020502DB1	Filantropía y Educativa de Sinaloa, A.C.
FET000807VC9	Filantropía y Educativa de Tabasco, A.C.
FEC000605190	Filantropía y Educativa del Centro de Chiapas, A.C.
FED091022Q93	Filantropía y Educativa del Este de Tabasco, A.C.
FEG000621ID6	Filantropía y Educativa del Golfo, A.C.
FEI100317IE7	Filantropía y Educativa del Istmo, A.C.
FEM0008286NA	Filantropía y Educativa del Mayab, A.C.
FEN00092718A	Filantropía y Educativa del Noreste, A.C.
FEN000814AC9	Filantropía y Educativa del Noroeste, A.C.
FEN000612UH0	Filantropía y Educativa del Norte de Chiapas, A.C.
FEN000707QDA	Filantropía y Educativa del Norte, A.C.
FEO080626DZA	Filantropía y Educativa del Oeste de Chiapas, A.C.
FEP000920FE9	Filantropía y Educativa del Pacífico Sur, A.C.
FES0010206B4	Filantropía y Educativa del Soconusco, A.C.
FES1112158Z3	Filantropía y Educativa del Sur de Chiapas, A.C.
FES151204QJ1	Filantropía y Educativa del Sur de Quintana Roo A.C.
FEH000622MA8	Filantropía y Educativa Hidalgo Veracruzana, A.C.
FEO020304UZ7	Filantropía y Educativa Olmeca, A.C.
FER080403180	Filantropía y Educativa Riviera Maya, A.C.
FES101220NU2	Filantropía y Educativa Surever, A.C.
FEV000816HA4	Filantropía y Educativa Veracruzana del Sur, A.C.
FER9108291S3	Fomento a la Educación y Recreación de Huichapan, A.C.
FCS0506034H4	Fomento Cultural Los Sauces, A.C.
FCP850102C81	Fomento Cultural Plancarte, A.C.
FCM701028AE5	Fomento Cultural, Médico y Asistencial entre Indígenas, A.C.
FIE8603043P7	Fomento de Instituciones Educativas, A.C.
FEC751027FX3	Fomento Educativo Cultural A.C.
FEI850710SE7	Fomento Educativo Integral de Hermosillo, A.C.
FEJ220218U74	Fomento Educativo J Beckmann A.C.
FEP620426MPA	Fomento Educativo Popular, A.C.
FES061129QG6	Fomento Educativo Santa Fe, A.C.
FEV941018NYA	Fomento Educativo Vasco de Quiroga, A. C.
FCU670306CQ8	Formación Cultural AC
FEM881130N40	Formación Educativa y Musical, A.C.
FIJ8506137T3	Formación Integral de la Joven Campesina, A.C.
FIR1006088P6	Formación Integral de la Riviera Maya, S.C.
FIM721109DH7	Formación Integral de Monclova, A.C.
FIN060407CPA	FORMACIÓN INTEGRAL PARA LA NIÑEZ Y JUVENTUD DIEZ DE MAYO, A.C.
FIN040811NU0	Formación Integral para la Niñez y Juventud Michoacana, A.C.
FIP860505U55	Formación Integral Piedras Negras, S.C.
FIU0401161TA	Formación Integral Universitaria de San Luis, A.C.
FIV951128GZA	Formación Integral Vasco de Quiroga de Tacámbaro, A.C.
FUH820515994	Formación Universitaria y Humanista de la Laguna, A.C.
FUH911004FN0	Formación Universitaria y Humanista de Saltillo, A. C.



---

FEP1706137U0	FORMAR Y EDUCAR A LA PERSONA, A.C.
FJZ760825HI1	Fray Juan de Zumarraga de Ixtacala, A.C.
FSE680608GR9	Fray Servando, A.C.
FAG520310253	Fundación Asilo Gabriel Aguirre, S.C.
FCG840924F73	Fundación Cultural de Guadalupe Nuevo León, A.C.
FCI9810261I1	Fundación Cultural Infantil y Juvenil Fray Ivo Toneck, A.C.
FBP740530RF2	Fundación de Beneficencia Privada Escuela de Enfermería Emmanuel
FEI110414RS0	FUNDACION DE ESTUDIOS INTERNACIONALES DE SAN MIGUEL DE ALLENDE, A.C.
FDE030624N43	Fundación Donde Educarte, A.C.
FDJ510127PL1	Fundación Dr. José María Álvarez, I.A.P.
FET141002DU4	Fundación Eduardo Tricio Gómez, A. C.
FPI9703112NA	Fundación El Peñón, I.A.P.
FGD070706HL6	Fundación Generación 2000, A.C.
FGU930812HA2	Fundación Gusi, A.C.
FID060208EH9	FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO SOCIAL, I.A.P.
FMS130320FMA	Fundación Mexicana de Sordos Gastronomía Enseñas, A.C.
FEB790612LY1	Fundación para la Educación Bilingüe, A.C.
FPH911128E22	Fundación para la Promoción Humana, I.A.P.
FPS8110302Z2	FUNDACION PATRICIO SANZ, I.A.P.
FPL971106M86	Fundación Presbítero Luis López Romo, A.C.
FTH9301081P5	Fundación Técnica y Humanística de Tlaxcala, S.C.
FTE150305GF2	Fundación Ternium para la Educación, A.C.
GUS020119T81	Gerónimo Usera, A.C.
GCA750811TG1	Gonzalo Calvillo, A.C.
GLE550620I89	Gota de Leche, A.C.
GIS101109RB6	Greenville International School, A.C.
GEV1001083M7	Grupo Educativo VHOS, A.C.
GEC140125HR2	Grupo Educativo y Cultural Morelense, S.C.
GPE1904262Z4	Grupo Proeza Educativa de Sonora, A.C.
GOL200211EZ9	GUADALUPE ORTIZ DE LANDAZURI, A.C.
GVT920113JZA	GUADALUPE VICTORIA DE TIERRA NUEVA, A.C.
GCI011022K27	Guardería Chiquitines, S.C.
GRE080805K90	GUARDERIA EL REHILETE, S.C.
GMA9607128J4	Guardería Mis Amiguitos de Montemorelos, A.C.
GNE020409FJ7	Guardería Nenitos, S.C.
GGA9901139U7	Guarderías Gotita de Amor, S.C.
HSE990930SZ4	Haaz Servicios, S.C.
HEC1004231KA	Hermandad Educativa CAT, A.C.
HMO030122872	Highlands de Monterrey, S.C.
HNI5503073R6	Hogar del Niño, A.C.
HTG870716TMA	Hogar Teresa Guasch, A.C.
HCU590506LG4	Hogar y Cultura, A.C.
HEN120505ET8	Huatusco y la Enseñanza, A.C.
IUN020806237	Icel Universidad, S.C.
IGI930212SUA	Igino Giordani, A.C.
IES210211SL3	IJD Educación Superior A.C.
IBI951012CB2	Imagina Biblioteca Infantil, A.C.
INI9105294M2	Impulso Novalis de Integración Cultural y Artística, A.C.
ICV980528SG0	Impulsora Cultural Valladolid, A.C.
IES570327FL1	Impulsora de Escuelas, A.C.

---

IEC550802MH9	Impulsora de la Enseñanza en Colima, A.C.
ICG670417H11	Impulsora del Colegio Guadalupe Victoria, A.C.
ICJ631014JW6	Impulsora del Colegio Jenaro Rodríguez Correa, A.C.
IDI910108NJ0	Impulsora para el Desarrollo Integral del Ser Humano, A.C.
INE140111AR0	INESIN, A.C.
UPN130926790	INSTITUCION DE EDUCACION MERIDA, S.C.
IFE920219ES2	Institución de Fomento Educativo Popular, A.C.
IEC920715MJ4	Institución Educativa Colegio Miguel Hidalgo, A.C.
IEM060607F12	Institución Educativa María Goretti, A.C.
IEC7509256H0	Institución Educativa y Cultural Coeneo, A.C.
IEL560806TY0	Instituciones Educativas Labastida, A.C.
IAG621119H29	Instituto Aguascalientes, A.C.
IAM680408HIA	Instituto America A.C.
IAM580502HI4	Instituto América, A.C.
IAP890810TQ0	Instituto Andes de Puebla, S.C.
IAB930517LFA	Instituto Anglo Británico, A.C.
IAE630123F53	INSTITUTO ANGLO ESPAÑOL DE MORELIA, A.C.
IAE6205098JA	Instituto Anglo Español, A.C.
IAM670629PE6	Instituto Antonio de Mendoza de Morelia, A.C.
IAR010302IA4	Instituto Armonía, A.C.
IAM561031AI9	Instituto Asunción de México, A.C.
PIA6706062QA	Instituto Asunción de Querétaro, A.C.
IBA0707022P7	Instituto Banamex, A.C.
IBF590709SF7	Instituto Benjamín Franklin de Yucatán, A.C.
IBJ920925794	Instituto Bilingüe Jean Piaget, A.C.
IBP9801052K3	Instituto Blas Pascal, A.C.
IBU980505CL7	Instituto Buenaventura, S.C.
ICG941203UKA	Instituto Campo Grande, A.C.
ICA780529UB7	Instituto Cancún, A.C.
ICG640228RP0	Instituto Carlos Gómez, A.C.
ICE9110166Z4	Instituto Cencalli, S.C.
ICA650407RA9	Instituto Centro América, A.C.
ICE74120396A	Instituto Cervantes, A.C.
ICM621206TF5	Instituto Científico Motolinía, A.C.
ICM420101TF1	INSTITUTO CIENTIFICO MOTOLINIA, A.C.
ICM640629BP7	Instituto Cinco de Mayo, A.C.
ICO020411T38	INSTITUTO COLOMBRES, S.C.
ICA820928MA0	Instituto Cultural Alvarado, A. C.
ICC680706175	Instituto Cultural Celayense, A.C.
ICC6011237C6	Instituto Cultural Cuernavaca, A.C.
ICH870512PD2	Instituto Cultural de La Huasteca Potosina, A.C.
ICO5202219X4	Instituto Cultural de Occidente, A.C.
ICV830319382	Instituto Cultural del Valle de Ameca, A.C.
ICL980319JP1	Instituto Cultural Leonés, A.C.
ICL9609301B3	Instituto Cultural Loyola, S.C.
ICL880105NY2	Instituto Cultural Lucia Noiret, A.C.
ICM6401272B3	Instituto Cultural Manuel José Othón, A.C.
ICM750625BJ9	Instituto Cultural Mexicano Japonés, A.C.
ICM621126PY6	Instituto Cultural México, A.C.
ICM540701LU1	Instituto Cultural Mexicanorteamericano, A.C.
ICO02021871A	Instituto Cultural Orizaba, A.C.

---

ICT901122MA4	Instituto Cultural Tampico, A.C.
ICV620427UB1	Instituto Cultural Veracruz, A.C.
ICT661202PS3	INSTITUTO CULTURAL Y TECNICO DON BOSCO, A.C.
ICU620331SX7	Instituto Cultural, A.C.
ICL900103B49	Instituto Cumbres de León, S.C.
ICQ8609256G0	Instituto Cumbres de Quintana Roo, S.C.
ICS870531RA8	Instituto Cumbres de Saltillo, S.C.
ICT881208IB5	Instituto Cumbres de Tijuana, S.C.
ICU630515MF7	Instituto Cumbres, A.C.
IAP7310271Q9	INSTITUTO DE ADMINISTRACION PUBLICA DE TABASCO, A.C.
IAP770622HA9	Instituto de Administración Pública del Estado de Chiapas, A.C.
IAP090116IX2	Instituto de Administración Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, A.C.
IAE030515P31	Instituto de Atención Especial a Niños, A.C.
ICT991221544	Instituto de Ciencias Teológicas y Filosóficas Gabriel Méndez Plancarte, A.C.
ICE790416E19	Instituto de Ciencias y Estudios Superiores de Tamaulipas, A.C.
ICI460612Q68	Instituto de Ciencias, A.C.
ICI980120GR2	Instituto de Comunicación Internacional de México, A.C.
ICF920722J73	Instituto de Comunicación y Filosofía, A.C.
IDE820308B63	Instituto de Desarrollo, Educación y Aprendizaje, S.C.
IEI040126490	Instituto de Educación Integral Magdalena Cervantes, A.C.
IEU920207KB6	INSTITUTO DE EDUCACION UNIVERSITARIA EN CULTURA HEBRAICA, A.C.
IEC9307026S8	Instituto de Educación y Cultura Patria y Cultura, S.C.
IEE0507195B4	Instituto de Enlaces Educativos, A.C.
IES730706GK4	Instituto de Enseñanza Secundaria Ramón López Velarde, A.C.
IET720120MG9	Instituto de Enseñanza Técnica, Media y Superior Francisco I. Madero, S.C.
IEE700410BC4	Instituto de Especialización para Ejecutivos, S.C.
IEF791026MHA	Instituto de Estudios Fiscales y Administrativos, A.C.
IES780227VA7	Instituto de Estudios Superiores de Tamaulipas, A.C.
IES030623IL1	Instituto de Estudios Superiores en Dirección de Empresas de México, A.C.
IES160509MU5	INSTITUTO DE ESTUDIOS SUPERIORES EN ECONOMIA FINANZAS Y ADMINISTRACION, A.C.
IES220221KS1	Instituto de Estudios Superiores Loreto, A.C.
IES050419989	Instituto de Estudios Superiores Nueva Galicia, A.C.
IES940509BC9	Instituto de Estudios Superiores Vizcaya Pacífico, A.C.
IEU940707VB1	Instituto de Estudios Universitarios del Valle de Zamora, A.C.
IFI9911154F1	INSTITUTO DE FILOSOFIA AC
IFA070212BIA	Instituto de Formación Académica del Centro y Sureste, A.C.
IFL010730KR1	Instituto de Formación Liverpool, A.C.
IHC6212192E9	Instituto de Humanidades y Ciencias, A.C.
ILA620917KT4	Instituto de La Laguna, A.C.
IPT771101Q31	Instituto de La Paz de Tamuín, S.L.P., A.C.
ILA010324971	Instituto de Lenguaje, Aprendizaje y Conducta, A.C.
IMP020207271	Instituto de Maestría y Posgrados en Administración, A.C.
IMC191002P18	INSTITUTO DE MUSICA DE COAHUILA, A.C.
IOP710106PQ9	Instituto de Orientación Profesional y Vocacional, A.C.
IPP180207881	INSTITUTO DE POSGRADOS EN PSICOLOGÍA Y EDUCACIÓN, A.C.
ITA991005HL8	INSTITUTO DE TRAMITACION ADUANAL DEL GOLFO, A.C.
IVA631219UM6	Instituto de Valle Arizpe, A.C.
ICA651113GR9	Instituto del Carmen A.C.
ICT861007D40	Instituto del Carmen de Tlalpujahua, A.C.
ISA870116598	Instituto del Saber, A.C.

---

IDS640806SK4	Instituto Domingo Savio, A.C.
IDM0708313Q8	Instituto Dr. Mariano Benavente, S.C.
IED011009NL1	Instituto Edimburg, S.C.
IEA6106193I9	Instituto Educativo América, A.C.
IEA201023P96	Instituto Educativo Anavac De Zamora, A.C.
IEC010328ELA	Instituto Educativo Colinas de San Javier, S.C.
IEZ0507261T7	Instituto Educativo de Zacatecas, A.C.
IEN610217S28	Instituto Educativo del Noroeste, A.C.
IED801030R4A	Instituto Educativo Dr Carlos Navarro, A.C.
IEP570603994	Instituto Educativo Poblano, A.C.
IEC120301G28	Instituto Educativo y Cultural Azteca, S.C.
IED560223534	Instituto Educativo, A.C.
IEO190320I79	INSTITUTO EUROAMERICANO DE OAXACA, A.C.
IEM640103835	Instituto Excélsior de Monterrey, A.C.
IFP910115FZ5	Instituto Francisco Possenti, A.C.
IFM7211031F2	Instituto Franco Mexicano, A. C.
IFJ000818597	Instituto Fray Juan Bautista Moya de Huetamo, A.C.
IGC6601314T7	Instituto García de Cisneros, A.C.
IGZ010824153	Instituto Guadalupano de Zacualtipan, A.C.
IGV631021IY3	Instituto Guadalupe Victoria, A.C.
IHI620717621	Instituto Hispano Inglés, A.C.
IHL120131BK4	Instituto Humanista Leonardo Da Vinci, A.C.
IIA780214J41	Instituto Ignacio Allende, A.C.
IIE770107TL0	Instituto Interamericano de Estudios Psicológicos y Sociales de Chihuahua, A.C.
IIM680515B18	Instituto Irlandés de Monterrey, S.C.
IJF110217AN5	Instituto J. Francisco Rodríguez, S.C.
IJG900228TX5	Instituto J. Guadalupe Velázquez, A.C.
IJA630225QE8	Instituto Jassá, A.C.
IJP071108MT4	Instituto Jean Piaget del Río, A.C.
IJM691218265	Instituto José María Morelos de Santa Ana, A.C.
IJS630906FY7	Instituto Juan de San Miguel, A.C.
IJV960604MZ6	Instituto Juventud de Villa de García, A.C.
IPA651010UR4	Instituto la Paz, A.C.
ISC651115PG8	Instituto La Salle de Chihuahua, A.C.
ISA6212192Y9	Instituto La Salle, A.C.
ILA681101NWO	Instituto Lagunense, A.C.
IAP890412TB4	Instituto Las Américas de Parral, A.C.
ICA6505152J0	Instituto Las Casas, A.C.
ILG7407249T4	Instituto Lasalle de Guanajuato, A.C.
ILM880415NF9	Instituto Latino de Morelia, A.C.
ILA871116E97	Instituto Laurens, A.C.
ILE740527H80	Instituto Leones, A.C.
ILA9704234P1	Instituto Libre de Arquitectura de Jalisco, A.C.
ILG990923UC7	Instituto Luis Guerrero Esparza, A.C.
ILM9310078AA	Instituto Luis Martín de León, A.C.
ILU770731SA4	Instituto Lux, A.C.
IMA910708U89	Instituto Mano Amiga de Monterrey, S.C.
IMA930707EV0	Instituto Mano Amiga de Torreón, S.C.
IMD850822368	Instituto Marcela Domene, A.C.
IMT170703IG8	Instituto Marco Tulio Cicerón de la Paz, BCS, A.C.
IMI840912TG7	Instituto María Isabel Dondé, I.A.P.

---

IMT9207177A0	Instituto María Teresa Cancino, A.C.
IMA910514CP9	Instituto Mariano, A.C.
IMA980811LA7	Instituto Marillac, I.A.P.
IMM950724NIA	Instituto Marista Miramar, A.C.
IMA6212053GA	Instituto Matel, A.C.
IMA630201949	Instituto Mater, A.C.
IMA6409282B5	Instituto Mexicano Americano de Relaciones Culturales, A.C.
IMA590209243	Instituto Mexicano de la Audición y el Lenguaje, A.C.
IMN5612315B5	Instituto Mexicano Norteamericano de Relaciones Culturales de Nuevo León, A.C.
IMR6302286G7	Instituto Mexicano Regina, A.C.
IMB630613PU0	Instituto México de Baja California, A.C.
IMC6111273D3	Instituto México de Ciudad Juárez, A.C.
IMP771209PR0	Instituto México de Puebla, A.C.
IMT650414EY6	Instituto México de Toluca, A.C.
IMV930903GFA	Instituto México de Villa de García, A.C.
IMS950103TH4	Instituto México Secundaria, A.C.
IME641008MS3	Instituto México, A.C.
IMA001206HW0	Instituto Miguel Ángel de Occidente, A.C.
IMA921005NA2	INSTITUTO MIGUEL ANGEL HERRERA, A.C.
IMA630522AQ5	Instituto Miguel Ángel, A.C.
IMI1205153A4	Instituto Mimiahuapan, A.C.
IMI910718QA9	Instituto Minerva, A.C.
IMO6305042I9	Instituto Morelos, A.C.
IMC951030AI8	Instituto Motolinia Cerritense, A.C.
IMO530811CH1	Instituto Motolinía, A.C.
IMN981107777	Instituto Multicultural del Norte, A.C.
INO040610D91	Instituto Noray, A.C.
INE820326PM1	Instituto Normal Enrique Benítez, A.C.
ING621022C88	INSTITUTO NUEVA GALICIA AC
INU700120T36	Instituto Nursia, A.C.
IOP891006QF0	Instituto Oriente de Puebla, A.C.
IOG780502UD3	Instituto Oscar González Blakaller, A.C.
IOV030527EF7	INSTITUTO OVIEDO, A.C.
IPO9812076J4	Instituto Padre Ochoa de Charapan, A.C.
IPV970122921	Instituto Paidológico Veracruz, A.C.
IPT1505045V6	Instituto Panamericano Trilingüe, A.C.
IEE141204B86	Instituto para la Enseñanza, Equidad de Género, Desarrollo Humano y Sustentable, A.C.
IPM860820LJ3	Instituto Patria de México, A.C.
IPM9506156D1	Instituto Paula Montal de Queretaro, A.C.
IPA6205092L9	Instituto Pedagógico Anglo Español, A.C.
IPC061128QA2	INSTITUTO PEDAGOGICO COLOMBA, A.C.
IPS040503Q88	INSTITUTO PEDAGOGICO SAN PATRICIO, A.C.
IPE671113GC7	INSTITUTO PENINSULAR, A.C.
IPS890504MN9	Instituto Plancarte de San Juan del Río, A.C.
IPQ630409R85	Instituto Plancarte Querétaro, A.C.
IPL7103151D6	Instituto Plancarte, A.C.
IPC891031D16	Instituto Playa del Carmen, A.C.
IMM911126T87	Instituto por un Mundo Mejor, A.C.
IPO620701GK4	Instituto Potosino, A.C.
IPE970922GJ1	Instituto Progreso y Esperanza, A.C.

---

IPR620914JF1	Instituto Progreso, A.C.
IQP000815187	Instituto Queretano Primaria, A. C.
IRE6302204E2	Instituto Regiomontano, A.C.
IRE620704R4A	Instituto Renacimiento, A.C.
IRC900104IC3	Instituto Rosa del Carmelo, A.C.
IRV630311UZ0	Instituto Rosa Virginia Pelletier, A.C.
IRO100305KD9	Instituto Roscor, A.C.
IRO630906C48	Instituto Rougier, A.C.
IRO7105012S6	Instituto Rougier, A.C.
ISH610818FVA	Instituto Sahuayense Higareda, A. C.
ISA560516EQ0	Instituto Salvatierra, A.C.
ISA8703114TA	Instituto San Ángel del Sur, S.C.
ISJ921216NMA	Instituto San Juan Bautista Lasalle de Sombrerete Zacatecas, A.C.
ISP010810AH7	INSTITUTO SAN PEDRO DE LAS COLONIAS, A.C.
ISD730221Q29	Instituto Santos Degollado, A.C.
ISE85022593A	Instituto Sepya, A.C.
ISH150205548	INSTITUTO SEVEN HILLS, A.C.
ISE7209222E1	Instituto Social y Escolar de Puebla, A.C.
ISO790220EQA	Instituto Sonora, A.C.
ISA730903BB7	Instituto Superior Autónomo de Occidente, A.C.
ISC860827LV5	Instituto Superior de Computación, S.C.
ISI9607043L7	Instituto Superior de Informática y Computación, A.C.
ISC910415TI8	Instituto Superior en Computación y Administración, S.C.
ITC071016330	Instituto Tapia Centeno, A.C.
ITV990806P27	Instituto Tata Vasco de Contepec, A.C.
ITA630119398	Instituto Tecnológico Autónomo de México.
ITA030527D74	Instituto Tecnológico de Alta Capacitación Académica, A.C.
ITD030908DX1	Instituto Tecnológico Don Bosco, A.C.
ITE430714KI0	Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey.
ITE570731PS9	Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Occidente, A.C. (ITESO)
ITE790818T59	Instituto Tenancingo, A.C.
ITE030611H94	Instituto Tenayuca, A.C.
ITA660114DN1	Instituto Teresa de Ávila, A.C.
ITN100302HD6	Instituto Tierra Nueva de Iguala, A.C.
IUS1311064U2	Instituto Universitario del Sureste, A.C.
IVT7206173M1	Instituto Valverde y Téllez de León, A.C.
IVH700722KR5	Instituto Vanguardia de Hermosillo, A.C.
IVQ6709066JA	Instituto Vasco de Quiroga, A.C.
IVV9212112N5	Instituto Verdad y Vida, A.C.
IVE9203242J1	Instituto Villa Educare, A.C.
IVM941123U24	INSTITUTO VISION MEXICO, A.C.
IVI861127MB8	Instituto Vivir, A.C.
IEG621016SE0	Institutos Educativos de Guadalajara, A.C.
IUS0708225U2	Inter Universidad del Sureste, A.C.
ISA0903239I7	Interamericano de Sahuayo, A.C.
IAS981207459	INTERNATIONAL AMERICAN SCHOOL OF CANCUN, A.C.
IFI870917P74	Investigación y Filosofía, A.C.
IES050607RD9	Investigaciones y Estudios Superiores de Querétaro, S.C.
IES870531FU5	Investigaciones y Estudios Superiores, S.C.
IGR630212EX9	ISABEL GRASSETEAU, A.C.
JAM870903SC9	J. Abraham Martínez B., A.C.

---

JNC8407249A8	Jardín de Niños Cedros, A.C.
JNS950227H94	Jardín de Niños Solecito, A.C.
JNT820929UX6	Jardín de Niños Tzitzilacalli, A.C.
JNP730906JG9	Jardín de Niños y Primaria Particular Bilingüe Incorporada, A.C.
JAG670428DA7	José Antonio González Peña, A.C.
JES910527FC7	José de Escandón La Salle, A.C.
JMC650702KK5	JOSE MARIA CAZARES AC
JMY630405K61	José María de Yermo y Parres, A.C.
JVA670814CZ4	José Vasconcelos, S.C.
JFE740628LS1	Juan Ferrándiz, A.C.
KBM760927UR5	Kinder Bilingüe Montessori, A.C.
KGU990512QS9	Kindergarten Guzymard, S.C.
KGW930322B66	Klinkerland George Washington School, A.C.
CTE910318Q43	La Casa del Teatro, A.C.
ELA790907D66	La Escuela de Lancaster, A.C.
CET960209T90	La Gaviota Centro de Atención a la Discapacidad Infantil, I.A.P.
GMA050311H6A	La Guardería de Mamá, S. C.
LUZ6001279I0	La Luz, A.C.
ROS6207252Z4	La Rosa, A.C.
SSJ640415F78	La Salle San Juan del Río, A.C.
LCU660124DB5	LABOR Y CULTURA, A.C.
LME790201R70	Lamar Mexicana, A.C.
LCV050615SU6	Language Center Veracruzano, S.C.
LAC860505469	Liceo Alberto del Canto, A.C.
LAF810518A90	Liceo Anglo Francés de Monterrey, A.C.
LCO070209A80	Liceo Corregidora, A.C.
LAO071228MM0	Liceo de Artes y Oficios, A.C.
LPL130108VE6	Liceo de Platón, A. C.
LVT890502RA1	Liceo del Valle de Toluca, S.C.
LVA770103NA8	Liceo del Valle, A.C.
LFM370918AT4	Liceo Franco Mexicano, A.C.
LMJ741031E70	Liceo Mexicano Japonés, A.C.
LMO0510276X1	Liceo Morelia, A.C.
LSI010913IWA	Líderes del Siglo, A.C.
LSC721128DX6	Lincoln School, A.C.
LCO041210758	London College, A.C.
LOM840314LZ1	López Ortega Magallanes y Asociados Orientadores Familiares, S.C.
LCE101026AL6	Lucerna Colegio de Excelencia, S.C.
LMH940523F84	Luis Martín y Hernández, A.C.
LSA831207M14	Luz y Saber, S.C.
MIS1412031XA	Madison International School Mérida, A.C.
MAA0702097QA	Mano Amiga Aguascalientes, S.C.
MAB0706296E6	Mano Amiga Baja California, S.C.
MAC0702015U9	Mano Amiga Chiapas, S.C.
MAC9307076P1	Mano Amiga de Chalco, S.C.
MAG900405MQ5	Mano Amiga de Guadalajara, S.C.
MAI8712246W6	Mano Amiga de Irapuato, S.C.
MAL790314LR6	Mano Amiga de León, A.C.
MAP940117CP9	Mano Amiga de Puebla, S.C.
MAT0102166Y6	Mano Amiga de Tarímbaro, S.C.
MAC8912114FA	Mano Amiga La Cima, A.B.P.

MAT010118Q19	Mano Amiga Piedras Negras, A.C.
MAY0403166L9	Mano Amiga Yucatán Conkal, A.C.
MAM870531AQ6	Mano Amiga, S.C.
MMO030225V92	María de Monserrat, A.C.
MLO9809102M5	María Luisa Olanier, A.C.
MMO8104031K1	María Montessori, A.C.
MJI920714MS1	Mariano Jiménez, A.C.
MMA680305TQA	Mariano Matamoros, A.C.
CAL930505JC7	Mi Colegio de Audición y Lenguaje Fray Pedro Ponce de León, A.C.
MHR700225BK7	Miguel Hidalgo de los Reyes, A.C.
MSC090430PT8	MINISTERIO SIEMBRA Y COSECHA, A.C.
MIS0703134Q7	Miseli, S.C.
MPE720929RH6	Montessori del Pedregal, A.C.
MOR980209NJ6	Morán y Cía, S.C.
MME901024584	Motolinía de Mérida, A.C.
MSL7709272A7	Motolinía de San Luis, A.C.
MCI2001299L3	MV COLEGIO INTERNACIONAL, S.C.
NEI160218ETA	Nic Educación Internacional, S.C.
NHS911112BV6	Niños Héroe de Santa Rosa Jáuregui, A.C.
NTE810714F71	Nobles Tercios, A.C.
NOR950726RP5	Normaver, A.C.
NAL920820C32	NUEVO ALIENTO, A.C.
NCI940609RR3	Nuevo Colegio Israelita de Monterrey, A.C.
OCO6910245J0	Ocotlán, A.C.
OEB820730BS6	ORGANIZACION DE EDUCACION Y BENEFICIENCIA DE CIUDAD ACUÑA AC
OSF661005LU3	ORIENTACION SOCIAL FEMENINA DE MONTERREY, A.C.
ODE890615II5	Ovide Decroly, A.C.
OSE970611EP2	Oxford School of English, A.C.
PAL630209BF7	Palestra, A.C.
PET0106224S7	Palmares Escuela Técnica, A.C.
PAP820816AM6	Papasquiario, A.C.
PCU640317P45	Patria y Cultura, A.C.
PCE770330144	Patronato Cultural y Educativo de Reynosa, A.C.
PED830803JZ2	Patronato de la Escuela Dolores de Pacheco, A.C.
PCC570828CTA	Patronato de los Colegios Chapultepec, A.C.
PPB610315K34	Patronato de Papeleros y Boleros, A.C.
PTE541008GM3	Patronato de Tecolotlán, A.C.
PCC571116Q90	Patronato del Colegio Cristóbal Colón, A.C.
PCF700919U56	Patronato Del Colegio Fray Luis De Leon, A.C.
PCH7609271Y4	Patronato del Colegio Hidalgo de Huauchinango, A.C.
PCP640401I19	Patronato del Colegio Progreso, A.C.
PIE760611442	Patronato e Impulso Educativo, A.C.
PFV0106115T2	Patronato Francisco V Ruiz, A.C.
PDE860709AY1	Patronato para el Desarrollo Empresarial Mexicano, A.C.
PEI080605LV1	Patronato para la Educación Integral de la Laguna, A.C.
PPE150624F6A	Patronato Pro Educacion Guaquitepec, A.C.
PPE950607J45	Patronato Pro Educación Mexicano, A.C.
PPE580402S72	Patronato Pro Escuela Independencia, A.C.
PPP621125I51	Patronato Pro-Cultura Pestalozzi, A.C.
PSE8605293E0	Patronato Social y Educativo de Monterrey, A.C.
PES971216H79	Patronatos Escolares, A.C.



---

PUN781208726	Paz y Unión, A.C.
PSE001116KE4	Peques Servicios, S.C.
PIN890426T56	Perfeccionamiento Integral, A.C.
PLP8306279N2	Peterson Lomas Preparatoria, S.C.
PPE050218974	Pie Pequeño, S.C.
PMN010125PZ4	Pilhuancalli Montessori Neuromotor, A.C.
PED030118U57	PLANEACION ESTIMULO Y DESARROLLO, S.C.P.
PYO920318CXA	Platero y Yo, A.C.
PLI9012219H7	PLIMEI AC
UVL180124VD8	POR UNA VIDA LOGRADA, A.C.
PMA950329AP6	Potosino Marista, A.C.
PSS010808LN7	Preparatoria La Salle-Simón Bolívar, A.C.
PMT950721VE3	Preparatoria Marista de Tepic, A.C.
PSF020703HA5	Preparatoria Santa Fé, S.C.
PCS700616921	Primaria Colegio Simón Bolívar, A.C.
PLM970815911	Primaria Lic. María Cárdenas de Malpica, S.C.
PMA9505245K8	Primaria Marista, A.C.
POR000815FZ2	Primaria Orizaba, A.C.
PSJ740704CJ0	PRIMARY SCHOOL JOHN F. KENNEDY, A.C.
PCA4604087H3	Pro Colegio Antonio Repiso, A.C.
PJZ150521SW9	Pro Juventud de Zinapécuaro, A.C.
PCI780919B47	Pro-Cultura Instituto Morelos, A. C.
PCM630711HF9	Pro-Cultura Michoacán, A.C.
PJI610329FR5	Profesor José Ibarra Olivares, A.C.
PMS7911235J3	Profesora María Susana Gonzalez de Reyes, A.C.
PAM900523TH6	Profra. Ana María Gómez, A.C.
PYD930527S13	Programa Y.M.C.A. de Desarrollo Comunitario y Asistencia Social, A.C.
PCO030606EM8	Proinfancia de Colima, A.C.
PEM110407QT9	Promesa Educativa para México A.C.
PCO700828976	Promoción Cultural de Occidente, A.C.
PCE820712PP4	Promoción de la Cultura y Educación Superior del Bajío, A.C.
PEL741231QW4	Promoción Educativa Leonesa, A.C.
PDH911129TY5	Promoción y Desarrollo Humano, S.C.
PDS850705F31	Promoción y Desarrollo Social, A.C.
PDO820623P92	Promoción y Docencia, A.C.
PMS711005QR2	Promoción y Mejoramiento Social de Saltillo, A.C.
PDE880914I52	Promoción, Desarrollo Educativo y Cultural de Nuevo Casas Grandes, A.C.
PCH880316VA3	Promotora Cultural Hidalgo, A.C.
PCE790417B32	Promotora de Centros Educativos de Occidente, A.C.
PED621210PN3	Promotora de Educación, A.C.
PEE980211MP4	Promotora de Excelencia Educativa, S.C.
PHU840717BS2	Promotora de Humanidades, A.C.
PNH930127PJ4	Promotora de Nuevos Horizontes Educativos, A.C.
PEC86050915A	Promotora Educativa Camino, A.C.
PEM8709075Q6	Promotora Educativa de Mazatlán, A.C.
PEC140528SR8	Promotora Educativa y Cultural de Purépero, A.C.
PDN850330BJ4	Promotora para el Desarrollo del Niño, A.C.
PSC901022K77	Promotora Socio Cultural Leonardo Castellanos, A.C.
PSJ080311K26	Provincia San Jose de S.P.L., A.C.
PED621210294	Provisora Educativa, A.C.
PNC9702101J3	Proyecto Niños de la Calle Don Bosco, A.C.

---

RCN990806HA9	Rabaa de Cultura del Norte, A.B.P.
RFP200609HYA	Red de Formación Panamericano, A.C.
RIE120511GF1	Red de Investigadores en Educación de la Frontera, A.C.
RED8611288A0	REDEIN, A.C.
RJO640619VEA	Regional de Jonotla, A.C.
RST870507S4A	Reivindicación Social de los Trabajadores Universitarios, A.C.
RAM810630QD1	Rosa Amador, A.C.
RTO930513HL8	Rosa de la Torre, A.C.
SJB720925R53	S J B, A.C.
SPI060524955	Saint Paul International Institute, S.C.
SAF140326EY4	San Agustín Formemos, A. C.
SIN010731AD4	Schola Inmaculata, A.C.
SAP960918NE2	Sebastián de Aparicio, A.C.
SCS640513DQ8	Secundaria Colegio Simón Bolívar, A.C.
SFR970401KS5	Secundaria Los Fresnos, A.C.
SVS8609108J4	Secundaria Vespertina Simón Bolívar, A.C.
SDS0909044Q4	Seminario Diocesano San José, A.C.
SRI860710QH7	Senda del Río, A.C.
SYA9803267C6	Senda del Yaqui, A.C.
SER961205UEA	Serfam, A.C.
SEC890119UQ0	Servicio Educación y Cultura, A.C.
SED920306LS2	Servicio, Educación y Desarrollo a la Comunidad, I.A.P.
SEB150218J57	Servicios Educativos Bari, A.C.
SDI1408049C1	SERVICIOS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL COMUN EDUCATIVO, S.C.
SEI990311K3A	Sistema de Educación e Investigación Universitaria, A.C.
SEA16062928A	SISTEMA EDUCATIVO ACUEDUCTO, A.C.
SEF880302CG1	Sistema Educativo Femenino, A.C.
SCA640511J51	Sociedad Cultural Antonio Plancarte y Labastida, S.C
ECH930511QL3	Sociedad Educativa Champagnat, A.C.
EAM9301192Z1	Sociedad Educativa de las Américas, S.C.
SEC641107PI9	Sociedad Educativa y Cultural Obregonense, A.C.
SPE661112KJ4	Sociedad Panamericana de Estudios Empresariales, A.C.
SIO900315V42	SOLAR INFANTIL OAXAQUEÑO, A.C.
SPE080716MR6	Solo para Peques, S.C.
SJI620907HI6	Sor Juana Inés de la Cruz, A.C.
SVI691031811	Suárez Villarreal, A.C.
TCE0109047X7	Talentum Centro Educativo, A.C.
TEC060517S74	Tecuniversitario, S.C.
TZE630912BK0	Teresa de Zepeda, A.C.
ASF560417BA3	The American School Foundation of Guadalajara, A.C.
ASF210719Q13	The American School Foundation, A.C.
MSM111111180	The Monarch School Mexico, A.C.
TIJ010810V27	Tijiohtli, A.C.
TAC030716655	Traviesos en Acción, S.C.
TCA580523VE6	Trinidad Carrera, A.C.
TSS630408MB0	Trinidad Sánchez Santos, A.C.
UGM0707139H5	UGMSUR, A.C.
IIF551116TH2	UIC Universidad Intercontinental, A.C.
UEE8603136F3	Unidad Educativa Ernesto Peralta Q., A.C.
UES941007JA7	Unidad Educativa, Social y Cultural de Ario de Rosales Michoacán, A.C.
UEB820625B99	Unidad Escolar Benavente, A.C.

---

UBU031208N29	Unidades Básicas UPAEP, A.C.
USF020910AH2	Unidos Somos Familia, A.C.
UMD111110498	Unión de México en la Docencia, A.C.
UPF751009VA0	Unión de Padres de Familia de la Escuela Héroes Mexicanos, A.C.
UMO900507CA0	Unión Montessori, A.C.
UAA920320TD5	Universidad Americana de Acapulco, A.C.
UAC9809018L1	Universidad Anáhuac de Cancún, S.C.
UAO9909036T8	Universidad Anáhuac de Oaxaca, S.C.
UAP020906CE5	Universidad Anahuac de Puebla, S.C.
UAS8705319I3	Universidad Anáhuac del Sur, S.C.
UAF850730QR0	Universidad Autónoma de Fresnillo, A.C.
UAL890102U81	Universidad Autónoma de La Laguna, A.C.
UAN7707012J6	Universidad Autónoma del Noreste, A.C.
UBR170420IJ7	UNIVERSIDAD BIOMEDICA RAFAEL GUIZAR Y VALENCIA AC
UCC971124GT8	Universidad Católica de Culiacán, A.C.
UCL010209NS8	Universidad Católica Lumen Gentium, A.C.
UCP9305077S9	Universidad Cuauhtémoc Plantel Aguascalientes, S.C.
UDV040818FQ8	Universidad Da Vinci, A.C.
UED070808NB0	Universidad de EDC, A.C.
UTA970924I24	Universidad de la Coruña, S.C.
USB730305MK5	Universidad de La Salle Bajío, A.C.
UMO8409105C4	Universidad de Morelos, A.C.
UMO780601S4A	Universidad de Monterrey Sin Tipo de Sociedad
UNA010122J89	Universidad de Navojoa, A.C.
UTE0209115K6	Universidad de Tezoatlán, A.C.
UXA921107AXA	Universidad de Xalapa, A.C.
UCS941021DY0	Universidad del Claustro de Sor Juana A.C.
UDP0301305U8	Universidad del Desarrollo Profesional, S.C.
UMA870531DG9	Universidad del Mayab, S.C.
UNM950525HN2	Universidad del Noreste de México, A.C.
UNO740107UW6	Universidad del Noreste, A.C.
UNO781104V5A	Universidad del Norte, A.C.
UTE750917PM4	Universidad del Tepeyac, A.C.
UDU041211K71	Universidad Dunamis, A.C.
UEE101126SJ3	Universidad Educativa de Ecatepec, S.C.
UEC911209MU9	Universidad Emilio Cárdenas, S.C.
UFM050304EN8	Universidad Franciscana de México, A.C.
UIB540920IT3	Universidad Iberoamericana, A.C.
UIS900530TA6	Universidad Icel, Servicios Educativos, S.C.
UII1104149Z5	Universidad Internacional Iberoamericana, A.C.
UKI8508206P3	Universidad Kino, A.C.
USC910620LC4	Universidad La Salle Cancún, A.C.
USC000108KM7	Universidad La Salle Chihuahua, A.C.
USC910624DP6	Universidad La Salle Cuernavaca, A.C.
USP9407044F5	Universidad La Salle de Pachuca, A.C.
USL740506PR7	Universidad La Salle Laguna, A.C.
USM9105249N7	Universidad La Salle Morelia, A.C.
USN0112171D5	Universidad La Salle Nezahualcoyotl, A.C.
USN910624L44	Universidad La Salle Noroeste, A.C.
USO070305I11	Universidad La Salle Oaxaca, A.C.
USS040402550	Universidad La Salle Saltillo, A.C.

USV000630JT1	Universidad La Salle Victoria, A.C.
USA620620N49	Universidad La Salle, A.C.
ULA901102DN4	Universidad Latina de América, A.C.
ULC020424DP3	Universidad Liceo Cervantino, S.C.
ULV0406243J6	Universidad Linda Vista, A.C.
ULP920108BT1	Universidad Loyola del Pacífico, A.C.
UMM960521R28	Universidad Marista de Mérida, A.C.
UMQ010807V9A	Universidad Marista de Querétaro, A.C.
UMA020308JQ3	Universidad Marista, A.C.
UMP000627125	Universidad Mexicana Plantel Central, S.C.
UMP9401282N5	Universidad Mexicana Plantel Satélite, S.C.
UMP970823SCA	Universidad Mexicana Plantel Veracruz, S.C.
UME901015M13	Universidad Mexicana, S.C.
UMF001220BW2	Universidad Michael Faraday, A.C.
UMP771111SQ2	Universidad Motolinía del Pedregal, A.C.
UMO500301384	Universidad Motolinía, A.C.
UOL9109195A5	Universidad Olmeca, A.C.
UPM920630QN5	Universidad Pontificia de México, A.C.
UPA761015KQ0	Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla, A.C.
URS770817IRA	Universidad Regional del Sureste, A.C.
USA950607D94	Universidad Salesiana, A.C.
UTV060523RK0	Universidad Tecnológica del Valle de Chalco, A.C.
UVQ8007162Q5	Universidad Vasco de Quiroga, A.C.
UVI0407085NA	Universidad Victoria, S.C.
UYM0004073C8	Universidad YMCA, A.C.
USE850724UC8	USERA, A.C.
VRO900907EL2	Valentín Ruiz Obregón, A.C.
VGU680614GS7	VERDUZCO GUTIERREZ, A.C.
VER630111323	Verma, A.C.
VOC621026AL9	Victoria de Occidente, A.C.
VQC010712EE4	Vidas Que Crecen, A.C.
VNI910815EU9	Villa de los Niños, A.C.
VAG6702109GA	Virginia Aguilar, A.C.
VIZ6809131M2	Vizcaíno, A.C.
VOC920107NM3	Vocación y Sociedad, A.C.
VVM070322DX3	Voces y Visiones de Malinalco, A.C.
WAG210927DH4	We Are Global University, S.C.
YKA180918QQ9	YAAX KAB, A.C.
YPT920929654	Yermo y Parres de Toluca, A.C.
YPA6210234MA	Yermo y Parres, A.C.
YER960304D97	Yermo, A.C.

**C. Organizaciones civiles y fideicomisos para la investigación científica o tecnológica (artículo 79, fracción XI de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
AIN0203116A1	ACADEMIA DE INGENIERIA, A.C.
AMC970407DM8	Academia Mexicana de Ciencias, A.C.
AMC770614951	Academia Mexicana de Cirugía, A.C.
ANI9911088A0	Academia Nacional de Investigación y Desarrollo, A.C.
ANM550714RB3	Academia Nacional de Medicina de México, A.C.
AME6307192P8	AIESEC México, A.C.

---

AFI100527HY0	Alianza para la Formación e Investigación en Infraestructura para el Desarrollo de México, A.C.
ASZ1604071ZA	Amigos Shaare Zedek México, A.C.
ACI0806103W7	Artemista Centro de Investigaciones Artísticas, A.C.
AIM780328PR2	Asociación de Ingenieros de Minas, Metalurgistas y Geólogos de México, A.C.
AME010508747	Asociación Mexicana de Estudios Rurales, A.C.
AMM971203BY8	Asociación Mexicana de Medicina de la Reproducción, A.C.
AIE080626J70	Avance-Análisis, Investigación y Estudios para el Desarrollo, A.C.
BMC451201EW6	Barra Mexicana, Colegio de Abogados, A.C.
BIO110627R74	Biocórima, A.C.
CCF010608SY4	Centro Cáritas de Formación para la Atención de las Farmacodependencias y Situaciones Críticas Asociadas, A.C.
CAD140327NDA	Centro de Análisis de Datos, A.C.
CAM080305751	Centro de Análisis y Medición del Bienestar Social, A.C.
CDT030404LB4	Centro de Desarrollo Tecnológico Romualdo Tellería Armendáriz, A.C.
CEE631128AN5	Centro de Estudios Educativos, A.C.
CED890228GM0	Centro de Estudios en Diabetes, A.C.
CDE110316DZ6	Centro de Estudios Eugenio Garza Sada, A.C.
CEZ041027LP0	Centro de Estudios para la Zona Metropolitana, A.C.
CES080910236	Centro de Estudios sobre la Enseñanza y el Aprendizaje del Derecho, A.C.
CIR860619EC9	Centro de Instrumentación y Registro Sísmico, A.C.
CIC791116770	Centro de Investigación Científica de Yucatán, A.C.
CIC140829B51	Centro de Investigación Científica y Tecnológica de Guerrero, A. C.
CIM800416NL8	Centro de Investigación en Matemáticas, A.C.
CII960524N59	Centro de Investigación Información y Apoyo a la Cultura, A.C.
CIM151118NA1	Centro de Investigación Morelos Rinde Cuentas, A.C.
CIS08071139A	Centro de Investigación Social Avanzada, A.C.
CIA760825SU4	Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C.
CID910926P7A	Centro de Investigación y Desarrollo Tecnológico en Electroquímica, S.C.
CIE1008201NA	Centro de Investigación y Estudios sobre Sociedad Civil, A.C.
CIB940530C73	CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS DEL NOROESTE, S.C.
CIO8004181K5	Centro de Investigaciones en Óptica, A.C.
CMM040201DX1	Centro Mario Molina para Estudios Estratégicos sobre Energía y Medio Ambiente, A.C.
CNE940509K59	Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C.
CBM120417N80	CENTRO PARA LA BIODIVERSIDAD MARINA Y LA CONSERVACION, A.C.
CPE710419559	Centro Pro Educación e Investigación Científica, A.C.
CIA940610MS9	CIATEC, A.C.
CIA781109US4	CIATEQ, A.C.
CSC14031011A	Cognitive Science, A.C.
CIP730929QL4	Colegio de Ingenieros Petroleros de México, A.C.
CEM990211977	Consejo Empresarial Mexicano de Comercio Exterior, Inversión y Tecnología, A.C.
CMI930920T11	Consejo Mexicano de Investigación Educativa, A.C.
CHU950918I84	Conservación Humana, A.C.
CIS070720272	Consortio de Investigación sobre VIH Sida TB CISIDAT, A.C.
CIG120907SD7	Co-Plataforma de Investigación Generativa, A.C.
CUD990512RF2	Corporación Universitaria para el Desarrollo de Internet, A.C.
CIT1502023A0	CT Innovación y Transferencia Tecnológica de Campeche, S.C.
DLR961001N23	Dr. Leopoldo Río de la Loza, Fundación para la Investigación y Enseñanza Médica, A.C.
CJA821109ND0	El Colegio de Jalisco, A.C.
CME861001TTA	El Colegio Mexiquense, A.C.

EGC960607DHA	Equidad de Género: Ciudadanía, Trabajo y Familia, A.C.
EVR1904299P7	Esperanza Verde Recicla y Apoya, A.C.
EPA011211DT7	Este País, A.C.
FMI131128464	Fablabmex Makers In Residence, A.C.
FMU900920FB5	Federación Mexicana de Universitarias, A.C.
FID9602211U1	Fideicomiso de Investigación para el Desarrollo del Programa Nacional de Aprovechamiento del Atún y Protección de Delfines y otros en Torno a Especies Acuáticas Protegidas (FIDEMAR)
FII050222ST9	Fomento e Investigación Integral, S.C.
FMC940128TC0	Fondo Mexicano para la Conservación de la Naturaleza, A.C.
FSP961224749	Fondo para la Superación Profesional, A.C.
FCI0009151J7	Fundación Centro de Investigación y Documentación de la Casa, A.C.
FCJ9801237K4	Fundación Científica José M García Valdecasas Santa María, A.C.
FCM9501203Z1	Fundación Clínica Médica Sur, A.C.
FCV980223SJ2	Fundación Comparte Vida, A.C.
FEF110407LF6	Fundación de Estudios Financieros-FUNDEF, A.C.
FID070226EB0	Fundación de investigación y Desarrollo Ético, A.C.
FDH120821C11	Fundación Desarrollo Humano Sustentable, A.C.
FES081219HD3	Fundación Educación Superior-Empresa, A.C.
FHC9706038E5	Fundación Heberto Castillo Martínez, A.C.
FHE8712294W6	Fundación Hérdex, A.C.
FIC861027248	Fundación ICA, A.C.
FIN130820KM3	Fundación Incide, A.C.
FJB7503073Q7	Fundación Javier Barros Sierra, A.C.
FMA140207E14	Fundación Markoptic, A.C.
FMI941018CA2	Fundación Mexicana para la Innovación y Transferencia de Tecnología en la Pequeña y Mediana Empresa, FUNTEC, A.C.
FMS941103P85	Fundación Mexicana para la Salud Capítulo Peninsular, A.C.
FMS990421E63	Fundación Mexicana para la Salud Hepática, A.C.
FMS8506228M3	Fundación Mexicana para la Salud, A.C.
FNC111007453	Fundación Nacional Centro Interactivo Ambar, A.C.
FOT1504156G2	Fundación Ocelotl-Sociedades, Tiempo, Identidades, A.C.
FDT1003262J1	Fundación para el Desarrollo Tecnológico Sustentable, A.C.
FSE0805264X3	Fundación para la Salud y la Educación Dr. Salvador Zubirán, A.C.
FPE1408011QA	Fundación Pro Emprendimiento, A.C.
FSS910429CC7	Fundación Salvador Sánchez Colín Cictamex, S.C.
FUA961025HI9	Fundación Universidad Autónoma de Chiapas, A.C.
FVA100730KS1	Fundación Villa Aprendizaje, A.C.
FXO970123B29	Fundación Xochitla, A.C.
GEO1005138C7	Geomare, A.C.
GAD060126M43	GESOC, Agencia para el Desarrollo, A.C.
GEC981007RWA	Grupo de Ecología y Conservación de Islas, A.C.
ICD0308014N7	Iniciativa Ciudadana y Desarrollo Social Incide Social, A.C.
IEC020802K67	Innovación en la Enseñanza de la Ciencia, A.C.
IBI880219AS1	Instituto Biosen, A.C.
IDA9801283N0	Instituto Danone, A.C.
IEC7508071B2	Instituto de Ecología, A.C.
IID841029LC7	Instituto de Investigación para el Desarrollo de la Educación, A.C.
IIE130419PH9	Instituto de Investigación y Estudios Internacionales, A.C.
IPE0808085V7	Instituto de Pensamiento Estratégico Agora, A.C.
ITO970320ED8	Instituto de Terapia Ocupacional, A.C.
IMC551117IX8	Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C.

IMI860515J10	Instituto Mexicano de Investigación de Familia y Población, A.C.
IMC030507A73	Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.
IFC061013V21	Instituto para el Fomento a la Calidad Total, A.C.
ISD030414EM8	Instituto para la Seguridad y la Democracia, A.C.
ITP141218SK7	Instituto Tecnológico del Petróleo y Energía, A.C.
MPU120913AT2	Integralia Pública, A.C.
IPE121220Z2A	Inteligencia Pública en el Análisis Político, A.C.
LNI910122SR8	Laboratorio Nacional de Informática Avanzada, A.C.
MPJ130227JQ4	Mexicanos Primero Jalisco, A.C.
MPS140219LD3	Mexicanos Primero Sinaloa, A.C.
MPV051006954	Mexicanos Primero, Visión 2030, A.C.
MVC151126K45	Mexicanos vs Corrupción e Impunidad, A.C.
MEA091012378	México Evalúa, Centro de Análisis de Políticas Públicas, A.C.
NCI0504117N1	Niños por la Ciencia, A.C.
OCS090219PSA	Observatorio Ciudadano de Seguridad, Justicia y Legalidad, A.C.
OJE111226RH2	Ollin, Jóvenes en Movimiento, A.C.
OVS9609238B9	Organización Vida Silvestre, A.C.
PIS101201DP4	Parque de Innovación de La Salle, A.C.
PTO080515MV6	Planetario Torreón, A.C.
PCI070320BK3	Poder Cívico, A.C.
PAU0911198R0	Programa Adopte un Talento, A.C.
PNO981230HQ4	Pronatura Noreste, A.C.
PSU930709LQ0	Pronatura Sur, A.C.
PCA870622TQ2	Proyecto Camina, A.C.
RTA921201A19	Representación de Texas A&M University en la República Mexicana, A.C.
REE931208RE7	Reserva Ecológica El Eden, A.C.
REC1007209X7	Restauración de Ecosistemas, A.C.
SMF511227SK5	Sociedad Mexicana de Física, A.C.
MMA090414TU8	Sociedad Mexicana de Materiales A.C.
SME080725IJ2	Soutech de México, A.C.
TCT130704HU8	Talento Científico y Tecnológico de México, A.C.
TCA110414UV6	Teach 4 All México, A.C.
TAP100727645	Tómatelo a Pecho, A.C.
TME990513J64	Transparencia Mexicana, A.C.
UET9909097A4	Unión de Empresarios para la Tecnología en la Educación, A.C.
WFS970304330	World Future Society Capítulo Mexicano, A.C.

**D. Organizaciones civiles y fideicomisos culturales (artículo 79, fracción XII de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
AQU960313QN8	Abel Quezada, A.C.
ADA110607433	Academia de Artes y Oficios Renacimiento, A.C.
AAC180111NE7	ACADEMIA DE LAS ARTES Y LAS CIENCIAS CINEMATOGRAFICAS DE HIDALGO, A.C.
AMP850419U45	Academia de Música del Palacio de Minería, A.C.
AMA460703AU4	Academia Mexicana de Artes y Ciencias Cinematográficas, A.C.
AMH510809C10	Academia Mexicana de la Historia, Correspondiente de la Real de Madrid, A.C.
AML521222AT2	Academia Mexicana de la Lengua, A.C.
AME2008013G6	ACADEMIA MEXXIARTS, A.C.
AUN080407LJ8	Acción Unida, A.C.
RNP040217NV0	Al Rescate de Nuestro Patrimonio Cultural Metepec, A.C.
AME141015MHA	Alfombristas Mexicanos A.C.

---

AFP670130A52	Alianza Francesa de Puebla, A.C.
AFM710929CD2	Alianza Franco- Mexicana de Jalapa, A.C.
AFM641113I85	Alianza Franco Mexicana de Toluca, A.C.
AFM800318BGA	Alianza Franco Mexicana Del Puerto De Veracruz, A.C.
AST210524S75	ALLENDE 637, A.C.
AAC150428V11	Alquimia Arte y Cultura, A.C.
ASC190612QT9	Alta-Voz Social Y Cultural Ac
ASF1508181X1	Alternativos Sin Fronteras, A.C.
ACO990427IH1	Amigos de Colombia, A.C
ACA2107194X1	AMIGOS DE LA CULTURA Y LAS ARTES GANDHI, A.C.
AMC8905312E9	Amigos de la Música de Cuernavaca, A.C.
AOF190703FH3	AMIGOS DE LA ORQUESTA FILARMONICA DE JALISCO, A.C.
AAH040609E4A	Amigos del Acervo Histórico del Archivo de Notarias, A.C.
AAD1108089R2	Amigos del Arte del Desierto, A.C.
AIA970423TG6	Amigos del Instituto de Artes Gráficas de Oaxaca y del Centro Fotográfico Manuel Álvarez Bravo, A.C.
AMA190911TRA	AMIGOS DEL MACQ, A.C.
AMA920207TB7	Amigos del Museo de Arte Contemporáneo de Oaxaca, A.C.
AMA890428MT8	Amigos del Museo de Arte de Querétaro, A.C.
AMP890926GH2	AMIGOS DEL MUSEO DEL PALACIO DE BELLAS ARTES, A.C.
ATM081210BB4	Amigos del Teatro Macedonio Alcalá, A.C.
AJU110908QY1	Amor por Juárez, A.C.
AMO180404KX8	Andanza en Movimiento, A.C.
ASE180409CYA	Ania Sewua, A.C.
AFI200929364	Animo Firme, A.C.
ADC901106GTA	ANTARES DANZA CONTEMPORANEA, A.C.
ADA030509RM5	Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, A.C.
AFC190208281	APOYO Y FOMENTO A LA CULTURA Y LAS ARTES, A.C.
ACU150826SK8	Aprendiendo con Cultura, A.C.
AIV180621AH3	Archivo de Indias Veracruz-Sevilla; Las Dos Orillas, A.C.
AHA140124R19	Archivo Histórico de la Arquidiócesis de Chihuahua, A.C.
ALM110323S46	Archivo Libanés de México, A.C.
AAC110309AR2	ARCO ARTE Y CONCIENCIA, A.C.
AIN1209113Y3	Arcumo Integrando, A.C.
AUT170209HF5	Armando Un Teatro, A.C.
AJC160103IH7	Armonía, Juventud y Comunidad, A.C.
ABA131014UC1	Art Balea Azul, A.C.
AAB1906075E3	ARTE ABIERTO A.C.
ACC1108091A2	ARTE CONTEMPORANEO DE LA CIUDAD DE MEXICO, A.C.
AMI040428HW5	Arte El Milagro, A.C.
APA000124RH7	Arte en el Parque, A.C.
AIS141014N64	ARTE EN LA INDUSTRIA, SALA ANGUIANO, A.C.
ALL071206178	ARTE LABORATORIO LA RUECA, A.C.
ADE121210NQ0	Arte para Despertarte, A.C.
AJV120509MB0	ARTE PARA JOVENES VULNERABLES CODAFOLK, A.C.
ASC110404D75	Arte Sustentable Comparsa Falfán, A.C.
ATE0910066E1	Arte Tequitqui, A.C.
ACM1905097W1	ARTE Y CULTURA PARA EL MUNDO, A.C.
ADR0308132U7	Arte y Diversión Recórcholis Teatro, A.C.
AEE130905QD2	Arte, Educación y Ecología, A.C.
ADE150730442	Arte, Sociedad y Desarrollo, A.C.



---

ASI180411MI1	Arte, Solidaridad, Inclusión y Desarrollo, A.C.
ART7308306U2	Artene (Arte, Niño y Educación), A.C.
AER040427L4A	Artes Escénicas Rayuela, A.C.
ABC151218NE1	Artesano Buró Cultural, A.C.
ART020429R66	Artescénica, A.C.
ACO1603294S3	Artis Corde, A.C.
AAA061212Q15	Asociación Azteca Amigos de la Cultura y las Artes, A.C.
ACN200713PF7	ASOCIACION CULTURAL NEERLANDESA ANNA MARIA VAN SCHURMAN, A.C.
ACX980708H50	Asociación Cultural Xquenda, A.C.
AAO1304023U3	Asociación de Amigos de la Orquesta Sinfónica Esperanza Azteca de Cd. Juárez, A.C.
AAS100202D41	Asociación de Amigos de la Sala de Arte Público Siqueiros y la Tallera, A.C.
AAA040708SB8	Asociación de Amigos de los Archivos Plutarco Elías Calles y Fernando Torreblanca, A.C.
AAM990423J28	ASOCIACION DE AMIGOS DEL MAP AC
AAM040326D45	Asociación de Amigos del Museo de Arte Carrillo Gil, A.C.
AAM850607CR0	Asociación de Amigos del Museo Nacional de Historia, A.C.
AAM951208V43	Asociación de Amigos del Museo Nacional de las Intervenciones, A.C.
AAP070302TXA	Asociación de Artistas Plásticos de la Laguna, A.C.
AAP8505288E3	Asociación de Artistas Plásticos de México, A.C.
ACM090220IL1	Asociación de Cineastas de Morelos, A.C.
AHA150209RV0	Asociación de Haciendas, A.C.
ACR140626TS4	Asociación de la Comunidad Rumana en México, A.C.
ADV1811271M8	Asociación Delgadillo y Villalobos, A.C.
AFC160104GS7	Asociación Filarmónica de Chihuahua, A.C.
AIP150612T23	Asociación Intercultural por la Paz, A.C.
AMA050318PZ0	Asociación Manuel Álvarez Bravo, A.C.
AMA1201308K3	Asociación Mexicana de Artistas y Profesionales del Cine y el Audiovisual, A.C.
AMP830627ML5	Asociación Mexicana de Promoción y Cultura Social, A.C.
AMD021118IZ1	Asociación Mexicana para el Desarrollo del Folklore, A.C.
AMJ560727SA7	Asociación México Japonesa, A.C.
AOT940719CJ6	ASOCIACION OAXAQUEÑA DE TELEVISION, A.C.
APA181018244	ASOCIACION PANAMERICANA DE APOYO A LAS ARTES, A.C.
ALE831107FQ8	Asociación para Leer, Escuchar, Escribir y Recrear, A.C.
AMA120912G9A	Asociación por el Museo de Arte Popular de Yucatán, A.C.
APC090327PQ9	Asociación Pro Cultura, A.C.
ARO9407194B8	Asociación Radiofónica Oaxaqueña, A.C.
AVC890606IS8	Asociación Veracruzana de Comunicadores Populares, A.C.
AEM820707A54	Ateneo Español de México, A.C.
AAS090715FC1	Ayudemos a ser Mejores, A.C.
BAM0409097B3	Ballet Artístico de Monterrey, A.C.
BFC071112QC4	BALLET FOLCLORICO CUERAMI, A.C.
BFC131209J96	Ballet Folklórico Cacaxtla, A.C.
BFV0212204Q1	Ballet Folklórico Villa de Álvarez, A.C.
BNM0106271X4	Banco Nacional de México, S.A. Fideicomiso Zonas Arqueológicas Tantoc 14772-7
BMT920915FBA	Banda de Música de Tlayacapan Morelos, A.C.
BHU180808NQ0	Bordearte Hábitat Urbano, A.C.
BCA1012159S7	British Council Asociados, A.C.
BCO000518BP8	Buen Corazón, A.C.
BPA0507114QA	Bunko Papalote, A.C.
CCO980120I26	Camerata de Coahuila, A.C.
CLI1412159T2	Caminos de la Libertad Ideas y Debate, A. C.

---

CMA951024C76	Capítulo Monterrey de la Academia Nacional de Arquitectura de la Sociedad de Arquitectos Mexicanos, A.C.
CCC8909122F9	Casa de la Cultura de Coatzacoalcos, A.C.
CCC140809UC3	Casa de la Cultura de Cotija, A.C.
CCR931209NU3	Casa de la Cultura de Reynosa, A.C.
COC1510168U8	Casa de Oficios: Cultura, Arte e Innovación, A.C.
CSD2007132T4	CASA SEMINARIO 12, A.C.
CEM430210CC8	Casino Español de México, A.C.
CPR180216489	Caudal Producciones, A.C.
CCS1705196E3	Centro Carvajal Sefarad, A.C.
CCA021211NJ4	Centro Cultural Arocena Laguna, A.C.
CCC160314H69	Centro Cultural Carretera 45, A.C.
CCC061107BJ8	Centro Cultural Chamma, A.C.
CCC050912BS3	Centro Cultural Cocorit, A.C.
CCC120719IJ1	Centro Cultural Coincidir, A.C.
CCG1607121D9	Centro Cultural Guillermina Bravo, A.C.
CCT820719GZ5	Centro Cultural Los Talleres, A.C.
CCL951115KM2	Centro Cultural Loyola de Monterrey, A.C.
CCN960626N26	Centro Cultural Nana Chela, A.C.
CCR171106QQ2	Centro Cultural Rosa De Los Vientos, A.C.
CCS000811NTA	Centro Cultural San Francisco Tzacalha, A.C.
CCS0108235N2	Centro Cultural San Gabriel, A.C.
CCY220704I79	CENTRO CULTURAL YANKUIK KUIKAMATILISTLI, A.C.
CAC070910U98	Centro de Arte y Cultura el Globo, A.C.
CCM0305083L8	Centro de Capacitación Musical y Desarrollo de la Cultura Mixe CECAMDEC, A.C.
CCA1710059DA	CENTRO DE CINEMATOGRAFÍA Y ACTUACIÓN DOLORES DEL RIO, A.C.
CCL1304117IA	Centro de Creatividad Literaria, A.C.
CDI150309ND9	Centro de Documentación e Investigación Judío de México, A.C.
CEA041212TG2	Centro de Estudios Ayuuk-Universidad Indígena Intercultural Ayuuk, A.C.
CEF170902132	Centro de Estudios para el Fomento de la Cultura, A.C.
CTM0004114K5	Centro de Textiles del Mundo Maya, A.C.
CEP130416VB0	Centro Educativo y Psicológico de Arte y Movimiento, A.C.
CID140526UP7	Centro Integral de Desarrollo Comunitario Flores de Liz, A. C.
CMM090701BM5	Centro Mexicano para la Música y las Artes Sonoras, A.C.
CVA031015P34	Cero Varo, A.C.
CEU090708H28	Ceuvoz, A.C.
CGA740827M90	Chuo Gakuen, A.C.
CTR200220L8A	CINE 13, A.C.
CMT170717LD1	CINE MOVIL TOTO, A.C.
CPL080912U16	Cinema Planeta, A.C.
CEM1410229E2	Cinematográfica y Escénica de México, A.C.
CCS180601GB2	Circolo Circo Social CSC, A.C.
CCU160217FJ2	Ciudad y Cultura, A.C.
CLA1510099B3	Clavecine, A.C.
CCI061129SY4	Colección Ciac, A.C.
COC150117RJ2	Colectivo Oaxaca Cultural, A.C.
CCU140801QP5	Colorado Culture, A.C.
CFM140707RS2	Comisión de Filmaciones de Mérida y Yucatán, México, A.C.
CRT071113AX2	Comisión para la Restauración del Templo Parroquial TX, A.C.
CMS560612QE0	Comité en México de la Sociedad Dante Alighieri, A.C.
CPR971003MD2	Comité Pro Revaloración de Giordano Bruno, A.C.

AEX180714C17	COMPAÑIA DE ARTES ESCENICAS XIPE TOTEC, A.C.
AVI040426238	Compañía de Artes Vitaminas, A.C.
RRD110901J18	Compañía Ricardo Rubio Danza Flamenca, A.C.
TNO001215NI3	Compañía Teatral del Norte, A.C.
TCC191105372	COMPAÑIA TEATRO CONTACTO, CREACION, PROMOCION Y DIFUSION ARTISTICA, A.C.
CCE180713D34	Comunidad Cedart, A.C.
PDH140306EZ6	Con el Poder de Hacer Khuba, A.C.
SAM081106HI6	Con Sabor a México, Arte y Cultura A.C.
CNI11012778A	Concurso Nacional e Internacional de Piano José Jacinto Cuevas, A.C.
CNI080211LK8	Conferencia Nacional de Instituciones Municipales de Cultura, A.C.
CAE170825RF1	Conjunto de Artes Escénicas, A.C.
CCF0705308U6	Consejo Ciudadano de Formación y Cultura Autogestiva, A.C.
CMM000316TJ3	Consejo de la Música en México, A.C.
CMA011122V68	Consejo Mexicano de Asuntos Internacionales, A.C.
CMI0205108B0	Consejo Mexicano de Normas de Información Financiera, A.C.
CNA960802EJ0	Consejo Nacional Adopte una Obra de Arte, A.C.
CIT090116AF8	CONSEJO PARA INNOVAR LA TRADICION CERAMICA DE OAXACA, A.C.
CPL010725D46	Consejo Puebla de Lectura, A.C.
CRA131120GE1	Consejo Representativo Autónomo de Justicia y Esperanza, A.C.
CCG0605309M8	Conservatorio de la Cultura Gastronómica Mexicana, S.C.
CIA060509K2A	Consortio Internacional Arte y Escuela A.C.
CDM100210UC2	Coral Divertimento México, A.C.
CUE130516KI4	Corazones Unidos Educando por la Niñez, A.C.
CPJ180130SN3	Coro Pbro. Jesús Rendón, A.C.
CTP090706QQ8	Corona Teatral Producciones, A.C.
CHC030725SQ8	Corredor Histórico Carem, A.C.
CQN160728P98	CQNL A.C.
CIN131122BA7	Cráter Invertido, A.C.
CCU190605DU4	CREACION 101, A.C.
CAM180310TB3	CREACION ARTISTICA Y MULTICULTURAL SON MX AC
CCV160222E55	Creación de Culturas Visuales, A.C.
CDF180913BF8	CREATING DREAMS FOUNDATION, A.C.
CPR121105DF2	Crecimiento y Proacción, A.C.
CNC091211CN8	Cuenta con Nosotros Cuentos y Más, A.C.
CGC130408FR0	Cuentos Grandes para Calcetines Pequeños, A.C.
CAD1211019K5	Cultura Arte y Danza en Movimiento de Tapachula, A.C.
CAT0108066V2	CULTURA ARTE Y TRADICION, A.C.
CCR170821762	Cultura En Cada Rincón, A.C.
CMC1510069C4	Cultura en el Mismo Canal, A.C.
CDI130613RU8	Cultura para el Desarrollo Integral, A.C.
CSF150310S44	Cultura Sin Fronteras, A.C.
CAP210125TT3	CULTURA Y ARTE EN LOS PARQUES, A.C.
CYU100118EG6	Cultura Yucatán, A.C.
CAM1712066T3	CULTURA, ARTES Y MEDIOS AUDIOVISUALES, A.C.
CJI0905042A8	Cultural Jikau, A.C.
CRE1807047C5	CULTURALMENTE RESPONSABLE, A.C.
CBP151009FS9	Culture Box Project, A.C.
CES140301BJ7	Curadas de Espanto, A.C.
CME180508193	Cyberdelia Mexicana, A.C.
DIT1305286Q8	Dancefit Impulso al Talento México, A.C.

---

DPP151211RW9	DANZONEROS DE PUERTO A PUERTO, A.C.
GCA1809185V7	DE LAS GALERIAS A LA CALLE, A.C.
DCI140319U7A	Desarrollo Cultura e Impulso de Temascalcingo DECIDTE, A.C.
DPI1505065Y7	Desarrollo del Patrimonio Indígena, A.C.
DSB1310035A2	Desarrollo Sin Barreras Desinba, A.C.
DLM180418ML1	DESDE LO MAS ALTO HASTA LO MAS PROFUNDO, A.C.
DLA140314PS4	Diario Latinoamericano, A.C.
DFC770322TZ4	Difusión y Fomento Cultural, A.C.
DAA100203QI4	DOCUMENTA. ANALISIS Y ACCION PARA LA JUSTICIA SOCIAL, A.C.
DEM900618ND5	Documentación y Estudios de Mujeres, A.C.
DAM050812M93	Documental Ambulante, A.C.
DQU140819273	Documental en Querétaro, A.C.
DON130517C45	Don-Arte, A.C.
DIA100423EY9	Donataria Impulsora de Arte, A.C.
DUE190612RQ0	Duermevela, A.C.
EAV130703LW3	Editorial Avispero, A.C.
EIN181018EZ1	EDU INTERMEDIA, A.C.
EAC1409027W9	Egiptanos, Arte y Consultoría, A.C.
ACA971126BUA	El Aire Centro de Arte, A.C.
ATI021216BK6	El Arte de los Títeres, A.C.
ASM190627CJ6	EL ARTE EN LOS SUEÑOS MX, A.C.
CAL090313ME9	EL CAMINO DE LOS ALTOS AC
CAC080923472	El Centro de las Artes Contemporáneas de San Miguel, A.C.
CMM960627MD4	EL COLECTIVO MUJERES EN LA MUSICA, A.C.
CME170526113	El Color de la Memoria, A.C.
LCA1507023V7	El Lugar Común Arte Público, A.C.
MDD1403254DA	EL MUSEO DEL DULCE Y SUS DELICIAS NORESTENCES, A.C.
PCC110117UC3	El Principio, Cine y Cultura, A.C.
REC060209L47	El Roble Expansión Cultural, A.C.
SMT1108233B7	El Sistema Música para Todos, A.C.
TNP1110074K5	El Tesoro de Niño Perdido, A.C.
TIM170126C24	El Timbre, A.C.
EAC170324MV4	Emprendedores Artísticos de Cozumel, A.C.
PTV0704156Z1	En Pro del Talento Veracruzano, A.C.
EBA130429TX2	Enlace Barrancas, A.C.
ECV970411GR0	Ensamble Coral Voce In Tempore, A.C.
EUV130116NG6	Érase Una Vez; Experiencias Innovadoras, A.C.
EEN130412UW3	Escenia Ensamble, A.C.
EJQ180529EXA	Escuela Japonesa de Querétaro, A.C.
EIR210730BRA	Espacio Interactivo la Rodadora, A.C.
ENO181031KE3	ESPACIO NANCARROW OGORMAN, A.C.
EMB210319EB5	Espacios de Memoria y Buen Vivir, A.C.
EME190729IM0	ESTRATEGIAS MUSICALES Y ENSAMBLES, A.C.
ECO2201246I4	Expergo Council A.C.
ESF200817RG9	Experiencia sin Frontera, A.C.
EMU980814F46	EXPRESION MUSICAL, A.C.
FAS201212IP4	FABRICA DE LAS ARTES SAN PANCHO, A.C.
FMA911121AT1	Federación Mexicana de Asociaciones de Amigos de los Museos, A.C.
FLT180228U66	FERIA DEL LIBRO DE TIJUANA FLT, A.C.
FEM0707024T8	Feria Exposición Maestros del Arte, A.C.
FAF040719TY3	Festival de Arte Flamenco Monterrey, A.C.

FAS190129TT9	FESTIVAL DE ARTES EN SAYULA, A.C.
FCV110512V90	Festival de Cine y Video Documental Zanate, A.C.
FMC891024RP6	Festival de México en el Centro Histórico, A.C.
FMM050524673	Festival de Música Miguel Bernal Jiménez, A.C.
FPC1707207Q6	Festival de Piano Cibar, A.C.
FIC130513DK6	Festival Internacional de Cine de Monterrey, A.C.
FIC070711UL0	Festival Internacional de Cine Documental de la Ciudad de México A.C.
FIC120511843	Festival Internacional de Cine Fantástico, A.C.
FIC040607NRA	Festival Internacional de Cine Judío, A.C.
FIC161018BL0	Festival Internacional de Cine y Series, A.C.
FIM040209NH3	Festival Internacional de Música Pro Valle de Bravo, A.C.
FIC030213NN8	Festival Internacional del Cine en Morelia, A.C.
FDO110802RU3	FID DOCUMENTA.FILMS, A.C.
BNM000920JS0	Fideicomiso 14525-2, Santo Domingo de Guzmán, Chiapas, Banco Nacional de México, S.A.
CFI131217GB8	Fideicomiso Irrevocable de Administración Identificado con el Número F/744942
FCM0011309Z4	Fideicomiso para la Conservación del Museo Regional de Guadalupe Zacatecas, Num. 14579-1
FRR031128M11	Fideicomiso para la Restauración y Rehabilitación del Primer y Segundo Claustro del Museo de Arte del Estado, El Antiguo Oratorio de San Felipe de Neri.
FCU880614PL3	Filarmónica de Cuernavaca, A.C.
FCC170815PF7	Fomento Cultural al Cine de Autor, A.C.
FCB711115UW6	Fomento Cultural Citibanamex, A.C.
FCN990525FS3	Fomento Cultural del Norte Potosino, A.C.
FCG111123759	Fomento Cultural Grupo Salinas, A.C.
FCI150904G98	Fomento Cultural Irapuato, A.C.
FCA160901845	FOMENTO CULTURAL Y ARTISTICO PARALLEL, A.C.
FCP900212MW2	Fomento de Cultura y Patrimonio Nacional, A.C.
FPC190718MP8	Fomento Del Patrimonio Cultural Totonaca, A.C.
FEC2108095Y3	FOMENTO EDUCATIVO CULTURAL Y DE INNOVACION IAP
FIC1604159U3	Fomento para las Industrias Creativas y Culturales de México, A.C.
FEV041117BAA	Fondo Ventura, A.C.
FCM150810VBA	Forja Culturas en Movimiento, A.C.
FCA070203790	Foro Ciudadano en Acción Creando Espacios, A.C.
FIE120302CR2	Foro Iberoamericano De Estudios Cinematograficos, A.C.
FSH040604NR5	Foro Shakespeare, A.C.
FTO140423JB1	Francisco Toledo, A.C.
FAJ1602256K4	Fundación Ajaraca, A.C.
FAA111209EA7	Fundación Alalba Alternativa Cultural y de Vida, A.C.
FAP200313LK1	Fundación Alfredo Ponce, A.C.
FAB981007EM8	Fundación Amor y Bondad, I.A.P.
FAA190723HY7	FUNDACION ANTIGUA EN ARTE Y CULTURA, A.C.
FAV1806191BA	FUNDACION ARTE POR LA VIDA, A.C.
FAC180117JI4	Fundación Arte y Cultura en Movimiento, A.C.
FAC1412238L6	Fundacion Artic para la Cultura y las Artes, A.C.
FBE040813MP7	Fundación Bepensa, A.C.
FCT181115529	Fundacion Carlos Terres, A.C.
FCT9210096YA	Fundación Carmen Toscano, I.A.P.
FCR110523ND6	Fundación Carol Rolland, A.C.
FCP920213SD6	Fundación Casa del Poeta, I.A.P.
FCP150326TZ4	Fundación Casa Proal, A.C.
FCW160323BY8	Fundación Casa Wabi, A.C.

---

FCM9109103X5	Fundación Cervantina de México, A.C.
FCJ021004QS5	Fundación Claudia y Roberto Hernández, A.C.
FCD070207113	FUNDACION CONMEMORACIONES 2010, A.C
FCM090918KS4	Fundación Consejo México España, A.C.
FCM131227SGA	Fundación Crescendo con la Música México, A.C.
FCP150512DW4	Fundación Cristo Pescador De La Concordia De Chiapas, A.C.
FCC1308304IA	Fundación CUDEC, Cultura para el Desarrollo Creativo, A.C.
FCA9105236P7	Fundación Cultural Antonio Haghenbeck y de la Lama, I.A.P.
FCB980216KR5	Fundacion Cultural Baur, A.C.
FCC211206156	FUNDACION CULTURAL CHAK PET, A.C.
FCP190516GG3	Fundación Cultural de Principios y Libertad, A.C.
FCF000926EEA	Fundación Cultural Federico Hoth, A.C.
FCl1206151G6	Fundación Cultural Isidro Fabela Alfaro, A.C.
FCL130926IX8	Fundación Cultural La Llorona, A.C.
FCM931222L2A	Fundación Cultural Macay, A.C.
FCM091030JJ8	Fundación Cultural Macuilxochitl, A.C.
FCM071211348	Fundación Cultural Mario Uvence, A.C.
FCM130311T54	Fundación Cultural México, Orgullo y Tradición, A.C.
FCM030319594	Fundación Cultural Muró, A. C.
FCR980508414	Fundación Cultural Raíces, A.C.
FCR920807SM9	Fundación Cultural Rodolfo Morales, A.C.
FCT121205R96	Fundación Cultural Toma Mi Mano Por Siempre, A.C.
FCT911019940	Fundación Cultural Trabajadores de Pascual y del Arte, A.C.
FCS180719977	Fundación Cultural y Social Abraxas México, A.C.
FCY180704223	Fundación Cultural Yokherlau Escenic, A.C.
FAT890921JB2	Fundación de Arquitectura Tapatía Luis Barragán, A.C.
FAO2007296E4	FUNDACION DE ARTE OSCAR ODIN, A.C.
FAM090617A63	Fundación de Artes Musicales de Baja California, A.C.
FCQ131024C44	Fundación de Cultura Quetzalcoatl, A.C.
FDC170215LQ1	Fundación de Difusión Cultural Tercera Llamada Acción, A.C.
FIM190619CZ8	FUNDACION DE IZTAPALAPA PARA EL MUNDO, LOS ANGELES AZULES, A.C.
FIC1505118F1	Fundación de la Industria de La Construcción del Estado de México, A.C.
FDD1405145JA	Fundación Deber, Desarrollo Cultural, A.C.
FDE210325NU6	Fundación Desplazarte, A.C.
FDT1312056M5	Fundación Diez para Tijuana, A.C.
FCD080731TW6	Fundación El Carmelo Descalzo en México, A.C.
FFC130925EE0	Fundación el Faro de la Cultura Querétaro, A.C.
FME170530U75	FUNDACION EL MUNDO ESCRIBE, A.C.
FEP0810247Y2	Fundación Elena Poniatowska Amor, A.C.
FEC1209246N7	Fundación Elisa Carrillo Cabrera, A.C.
FEN070807PS7	Fundación Entijuanarte, A.C.
FEC011114JX9	Fundación Expresión en Corto, A.C.
FFM130321E45	Fundación Familia Milán, A.C.
FFB140505JP8	Fundación Feliciano Bejar, A.C.
FFC090425N62	Fundación Fernando Cué Gómez, A.C.
FFN9101187A3	Fundación Folklórica Nacional de México Aztlán, A.C.
FFG0106201W2	Fundación Francisco Gabilondo Soler Cri Cri, A.C.
FGA160823666	Fundación Gajuca, A.C.
FGV170417DJ8	Fundación Germán Valdes Tin Tan, A.C.
FGJ010524NY2	Fundación Gruber Jez, A.C.
FGP131014SX7	Fundación Grupo Pando, A.C.

---

FHA140425SQ4	Fundación Hanoga, A.C.
FHH1611231Y5	Fundación Heralde Herencia de Amor por los Demás, A.C.
FHS151118DS8	Fundación Hermanos Sarvel, A.C.
FHA130220IN8	Fundación Hilando Arte, A.C.
FIC151222TJ6	Fundación Ideas Claras, A.C.
FIS110802VC0	Fundación Irina Samodaeva, A.C.
FID130222HD4	Fundación Isla, Desarrollo Integral en Movimiento, A.C.
FIC180719B33	Fundación Ivan Cohegrus, A.C.
FJA910710G95	Fundación Jesús Álvarez del Castillo V., A.C.
FJM170816I87	Fundación Jorge Marín, A.,C.
FJU031008IV3	Fundación Jumex, A.C.
FKA180420IW2	Fundación Kawoq 13:20 A.C.
FTI030219AR8	Fundación la Titería, A.C.
FLC150506CY0	Fundación Leonora Carrington, A.C.
FLH941103QX4	Fundación Lerdo Histórico Preservación, Conservación e Investigación, A.C.
FLS920207CP1	Fundación Liceo Sofía Labastida, I.A.P.
FLP151123IW8	Fundación Lo Podemos Lograr, A.C.
FLR130410343	Fundación López de la Rosa, A.C.
FMJ030616HN8	Fundación Maestro José Luis Cuevas Novelo, A.C.
FML151014RF5	Fundación Más Libros Menos Armas, A.C.
FMI150324M1A	Fundación Mauricio Islas Rescatando Al Ser, Solo Te Queda Despertar, A.C.
FMC160610C92	Fundación Max por la Cultura, A.C.
FMC100630SZ1	Fundación MCE, A.C.
AMV040224D8A	Fundación México Monterrey 2010, A.C.
FMA840206LX2	Fundación Miguel Alemán, A.C.
FMR150921335	Fundación Miguel Reyes, A.C.
MIR140306CY7	Fundación Mirari, A.C.
FMS0908211CA	Fundación Montemayor Seguy, A.C.
FMA180424NTA	Fundación Mujer Acción Valiente, A.C.
FMV130522TIO	Fundación Música para la Vida, A.C.
FNU160905BZ3	Fundación Ni Un Teatro Menos, A.C.
FOM090122IIO	Fundación Ojesto Martínez, A.C.
FOR8910316Q5	Fundación Olga y Rufino Tamayo, A.C.
FOT120823QT2	Fundación Ópera de Tijuana, A.C.
FOR1203139KA	Fundación ORB, A.C.
FPA180418C8A	FUNDACION PAMPA, A.C.
FDA1801172CA	Fundación para el Desarrollo del Arte y la Cultura en Movimiento, A.C.
FDT190405UX7	FUNDACION PARA EL DESARROLLO DEL TALENTO Y ALTAS CAPACIDADES, A.C.
FCM1905079V0	Fundación para la Cultura y el Medio Ambiente, A.C.
FLM971211SJ6	Fundación para las Letras Mexicanas, A.C.
FPA110518NP2	Fundación Participación y Acción Ciudadana, A.C.
FPL140430L17	Fundación Pedro López Elías, A.C.
FPM070316UB1	Fundación Pedro Meyer, A.C.
FPV081211I22	Fundación Pedro Valtierra, A.C.
FPO140922DE9	Fundación Porrúa, A.C.
FPD180314DX2	Fundación Pro Danza, A.C.
ICM0802016E2	Fundación Proart, A.C.
FRB100416UB9	Fundación Rafael Bonilla Arte y Cultura, A.C.
FRL9601195J2	Fundación Rayuela para la Cultura, A.C.
FRC1809141N1	Fundación Real de Catorce Ecológico, A.C.

---

FRA0208126W2	Fundación René Avilés Fabila, A.C.
FRP1411183L4	FUNDACION RUSO-MEXICANA PARA LA PROMOCION CULTURAL P.I. TCHAIKOVSKY AC
FSE971001LE5	Fundación Sebastián, A.C.
FSI1809037U4	Fundación Sin Imposibles, A.C.
FSI9911184RA	Fundación Siqueiros, A.C.
FSG0406229P4	Fundación Somos Gente Trabajando por un México Nuevo, A.C.
FSM1509273K7	Fundación Somos Mexicanos y Somos Lectores, A.C.
FST170928SS9	Fundación Stresser-Pean, A.C.
FTC171128E97	Fundación Talento Colectivo, A.C.
FTD1103257X1	Fundación Teatral Davar, A.C.
FTE7504014G3	Fundación Televisa, A.C.
FAH100913D31	Fundación Tierra de Creadores, A.C.
FTL160802FR4	Fundación Tlapiques, A.C.
FTC0809024J0	Fundación Todo por el Cine, A.C.
TGD090630BX4	Fundación Tónica, A.C.
FTR141216MH3	Fundación Truperías, A.C.
FUG960123DG7	FUNDACION UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA, A.C.
FUS091120T59	FUNDACION UNIVERSIDAD DEL SUR, A.C.
FGV050420779	Fundación Vidanta, A.C.
FVA151222C32	Fundación Vive con Alas, A.C.
FYT1411138Q1	Fundación Yo te Bendigo Vida, A.C.
FYO130225GW0	Fundación Yogasomostodos, A.C.
GDA140603C71	Gala de Danza, A.C.
GAC151207L21	Gaudenti, Arte y Cultura, A.C.
GUF170308P4A	Girls United Fa México, A.C.
GCU030903F55	Goethe- Institut Cultura, A.C.
GCV0712069S0	Gremio de Cineastas y Videastas de Puebla, A.C.
GAC8508033J0	Grupo Achai, A.C.
GAK131203MV0	Grupo Akuitsi, A.C.
GAR050921359	Grupo Arquitraz, A.C.
GCE080208GZ4	Grupo Coral Ensamble México, A.C.
GPS100304MB6	Grupo Prorrestauración San Felipe, A.C.
GPH890720E75	Guanajuato Patrimonio de la Humanidad, A.C.
HMC170316NU8	Herrmannndad Musical y Cultural, A.C.
HIE1606087VA	Hierofantes, A.C.
HNA960918449	Hombre Naturaleza, A.C.
HSM140115C26	Hoy Somos Mañana, A.C.
IMO090217E21	Idea Morada, A.C.
ICO210113J54	Igualdades Comunicación A.C.
ISA160926JB2	Impacto Social y Arte Comunitario, A.C.
ICC181016BR8	Impulso a la Cultura Cinematográfica Independiente de México, A.C.
ICA170620JB3	Impulso Cultural Artístico y Tradicional ICAT, A.C.
ICA060814CE1	Impulsora de la Cultura y de las Artes, I.A.P.
ILE150626NS6	In Lak'Ech, Evolución Cultural de México, A.C.
IME130917639	Inclusión Mexicana, A.C.
IMA140311T10	Incluyendo Manos, A.C.
IRV070614AC4	Independent Recordings XXI A.C.
INF050113828	Infolectura, A.C.
IPG041022KR4	INFORMACION Y PROMOCION DE GUANAJUATO, A.C.
IDE160722ME8	Iniciativa de Desarrollo para la Equidad y Armonía Social, A.C.



ICG130222IL7	Insite Casa Gallina, A.C.
IPA190130L30	INSITE PROYECTOS DE ARTE, A.C.
ICH7312149Q3	Instituto Cultural Helénico, A.C.
ICI830804PI4	Instituto Cultural Ignacio Dávila Garibi, A.C.
ICM940304UP1	Instituto Cultural Mexicano Libanés, A.C.
ICM570828MP6	Instituto Cultural México-Israel, A.C.
IAP121210AF1	Instituto de Analisis y Participación en el Rescate de la Infraestructura Cultural, A.C.
IAC130503MN8	Instituto de Arte y Cultura Cadox, A.C.
IDI0201097XA	Instituto de Docencia e Investigación Etnologica de Zacatecas A.C.
IIC180711UT6	INSTITUTO DE INTERCAMBIOS CULTURALES Y EDUCATIVOS DE MEXICO AC
ILM090724L61	Instituto de Liderazgo en Museos, A.C.
IOH0010254N6	Instituto de Órganos Históricos de Oaxaca, A.C.
IEC090527MY7	Instituto Educativo y Cultural Hermano Ernesto Montañez Cendejas, A.C.
IFM681105LIA	Instituto Franco Mexicano, A.C.
ILV5807013H6	INSTITUTO LINGUISTICO DE VERANO, A.C.
IMR040722HK6	Instituto Mexicano de Reconstrucción del Patrimonio Histórico del Estado de Morelos, A.C.
IMR130905277	Instituto Mexicano de Recreación y Tiempo Libre, Parques y Animación Socio-Cultural, A.C.
IMA011023ER3	Instituto Mexicano del Arte al Servicio de la Educación, A.C.
IRB180614QN3	INSTITUTO RESPIRA BREATHE, A.C.
IVB941021FU8	Instituto Veracruzano de Bellas Artes, A.C.
IES1710242U2	Instrumentos de la Esperanza, A.C.
ISU170301N46	INTERACCION SUSTENTABLE, A.C.
ICU140703AP4	INTERRED CULTURAL, A.C.
ILE180606KZ9	INVENTARIO DE LECTURA, A.C.
IGP130215DB1	IRANIXE, Gestión y Producción de Arte Contemporáneo, A.C.
IHE180723GU5	ISAAC HERNANDEZ, A.C.
JJJ160127C41	Ja JekypyeJa Aamypye, a c
JDE170404178	Jardín Delfos, A.C.
JGR080324G69	Juguemos a Grabar, A.C.
JAO950309SU4	Juguete Arte y Objeto, A.C.
JMN100217G47	Junsia Maya Nueve, A.C.
JAH1801177K4	Juntos Avanzamos Hacia un Mejor Futuro, A.C.
JPF160604760	Juventud a Paso Firme, A.C.
JAC130305NR9	Juventud, Arte, Cultura y Música, A.C.
KKI020108TF3	Kaxil Kiuic, A.C.
KUL101006AT6	Kichaj, Una Luz para el Desarrollo Participativo en la Huasteca, A.C.
KSH1105059Y1	Kol Shalom, A.C.
KEP971105JG3	Koreos, Expresión y Proyección, A.C.
LPC160723A91	L&S PROYECTOS CULTURALES AC
CAA090724QC9	La Casa de los Arboles de Apizaco, A.C.
CMA1212061G8	La Casa del Maquio, A. C.
CTA121019TN1	LA CULTURA DE LA TAUROMAQUIA A.C.
CCA180215AZ9	La Curtiduría Centro de Artes Visuales, A.C.
ICI130809139	La Internacional Cinematográfica, Iberocine, A.C.
MCE150409Q54	La Madriguera, Creaciones Escenicas y Audiovisuales, A.C.
MAC990527QR9	La Matatena Asociación de Cine para Niñas y Niños, A.C.
MBI091216PZ4	La Música en el Bicentenario, A.C.
NES150922LT7	La Nave Espacial, A.C.
PCC0112067Q6	La Panadería Centro Cultural de Arte, A.C.
RPC161206RF4	LA RUEDA PROMOTORA CULTURAL, A.C.

RCA190603BV1	LA RUTA DEL CASTOR, A.C.
TGA100719S96	La Transformación del Graffiti al Arte Pictórico, A.C.
LCO160418JF0	LAB DE COMUNES, A.C.
LIR000906T58	Laboratorio de Investigación en Resonancia y Expresión de la Naturaleza, A.C.
LND191010MA3	LABORATORIO DE NARRATIVAS DIVERGENTES, A.C.
LPC080930D68	Laboratorios para Profesionales de Cine y Creación, A.C.
FFS060216838	Las Alas del Pez, A.C.
RCC140127C76	Las Reinas Chulas Cabaret y Derechos Humanos, A.C.
LNI160503P93	Leer nos Incluye a TODOS, I.A.P.
LIT170926BIA	Letras Itinerantes, A.C.
LPU111019941	Libros para Pueblos, A.C.
LUG180522AB1	Liceo UGM, A.C.
LIL160926PE5	Lilha, A.C.
LEA160308CQ4	Local 21, Espacios Alternativos de Arte, A.C.
CAC120725G95	Los Cabos Arte y Cultura, A.C.
LCI1108236B5	Lula Cine, A.C.
MAC120824225	MACOBALY, A.C.
MNC170517KX1	Madrephora Natura y Cultura, A.C.
MMA1004072Y8	MANOS DE MEXICO, ARTE DEL CORAZON, A.C.
MMA070531L50	MAR MUSEO DE ARTE CONTEMPORÁNEO DE LA RIVIERA MAYA, A.C.
MLM1108261K4	Mas Libros, Mejor Futuro, A.C.
MKA120723MD8	Maseual Kamatis, A.C.
MOO151111PHA	Mateo Oliva Oliva, A.C.
MLM141209V17	Mejores Líderes de México, A.C.
MYF150626MK2	Mérida y Yucatán Film Festival Ficmy,. A.C.
MAC000522892	México Accueil, A.C.
MOS190823DV9	MEXICO OPERA STUDIO, A.C.
CCD1808011G9	MI CANCION, CENTRO DE DESARROLLO DE TALENTO Y CULTURA MEXICO, A.C.
MKV9912156K0	Micas-Kiuc Venture, A.C.
MAF161114TA4	MIN ART FUNDACION, A.C.
MCC001124DC1	Misiones Coloniales de Chihuahua, A.C.
MBA140512111	Mix Bal, A. C.
MFF0604245M4	Mixbaal Fondo para el Fomento de la Educación, A.C.
MOR090421DC1	Mórbido, A.C.
MGO0912094BA	Morelia Gourmet, A.C.
MOR190128524	MORELIARTE, A.C.
MCI121030SU1	Movimiento Cultural Interdisciplinario, A.C.
MAR1705062J0	Movimiento De Asociaciones Revolucionarias, Independientes y Autenticas 23 de Septiembre, A.C.
MOY1105027E0	Moyocoyatzin, A.C.
MLU080116BQ2	Mujeres por la Libertad y un Bienestar para Todos, A.C.
MAR110502416	Multidisciplina Arte y Sociedad, A.C.
MBA160802F5A	Muñecos de Barro, A.C.
MCY781105HU7	Museo de la Canción Yucateca, A.C.
MFY9911154F3	Museo de los Ferrocarriles de Yucatán, A.C.
MPM160524VDA	Museo del Perfume México, A.C.
MRM181015GL6	Museo del Rock Mexicano, A.C.
MVI951020Q78	Museo del Vidrio, A.C.
MII191206UL4	MUSEO ITINERANTE INDIVIDUO COLECTIVO, A.C.
AMP080826EN7	Museo Kaluz, A.C.
MTR170424G94	MUSICOS TRABAJANDO, A.C.

MUS051013CD5	Musitec, A.C.
NUC080703NS0	NDAAYA Un Camino para el Arte, A.C.
NPE1109057H2	Nenemi Paxia-Sinergías Educativas, A.C.
NET160701QR1	Netei, A.C.
NAC180126RJA	NOTAS DE ACERO, A.C.
NGS1107274Y6	Nueva Generación Sonora, A.C.
OME0909183Z1	OAXACA MEMORABLE, A.C.
OCF000131J93	Obra Cultural Fray Juan de Tecto Texcoco, A.C.
OGC220315FRA	Obra Gestión Cultural A.C.
OOS110203TS5	Offenbach Operetta Studio, A.C.
OQS060823P17	Ojos que Sienten, A.C.
OTT161012PX5	One, Two, Tree for the Human Rights, A.C.
OCU160405EC7	Opciones Culturales, A.C.
ORA100318I53	Oraworldmandala, A.C.
ONI140828R36	Ordem del Nid, A.C.
OCE110726EK4	Organización Centurias, A.C.
ZPC080820PU3	Organización Cultural Todos Somos Otros, A.C.
OOP090123C86	Organización OPD, A.C.
OCC690709TR3	Orquesta de Cámara de la Ciudad de México, A.C.
OCM060331461	Orquesta de Cámara Metropolitana ARS-NOVA, S.C.
OEP120618QG2	Orquesta Escuela de Puerto Vallarta, A.C.
OFC190620AJ4	Orquesta Filarmónica de la Ciudad de Aguascalientes, A.C.
OSC020227JK3	Orquesta Sinfónica de Coyoacán, Nueva Era, A.C.
OSU0203063R7	ORQUESTA SINFONICA DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO, A.C.
OSI000518CW3	Orquesta Sinfónica Infantil de Nezahualcóyotl, A.C.
OSJ0501102Z0	ORQUESTA SINFONICA JUVENIL DE CHIAPAS, A.C.
OCB911015TV0	Orquestas, Coros y Bandas Juveniles de Nuevo León, A.B.P.
OPL1408014K8	Oxigenando al Planeta, A.C.
PAN220308SP8	Pandeo, A.C.
PTO171207RTA	Papalote para Todos, I.A.P.
PXM860901EJ5	Parque Xochipilli de Monclova, A.C.
PMN1412188F3	Patrimonio Musical de la Nueva España, A.C.
PAT970402J87	Patronato Acueducto Tembleque, A.C.
PAM0006204S4	Patronato Amigos del Museo Hacia una Nueva Imagen, A.C.
PAD940812DG9	Patronato Arte y Decoro de la Catedral de Toluca, A.C.
PCM981123S58	Patronato Catedral Mazatlán, A.C.
PCC010620MCA	Patronato Cultural de Cd. Guadalupe, Nuevo León, A.C.
PAO001113DG0	Patronato de Amigos de la Orquesta de Baja California, A.C.
PAC000504DP6	Patronato de Arte Contemporáneo, A.C.
PCC950328C54	Patronato de la Casa de Cultura de Tamaulipas, A.C.
PES041102SW9	Patronato de la Escuela Superior de Música y Danza de Monterrey, A.C.
PIA970308NC4	Patronato de la Industria Alemana para la Cultura, A.C.
POS9602126K3	PATRONATO DE LA ORQUESTA SINFONICA DEL ESTADO DE MEXICO AC
POS120522TVA	Patronato de la OSSLP, A.C.
PUA15110914A	Patronato de la Universidad Autónoma de Yucatán Cultura para Todos, A.C.
PCC971028I61	Patronato del Centro Cultural Multimedia 2000, A.C.
PCC100805QFA	Patronato del Centro Cultural Roberto Cantoral, A.C.
PFI960305969	Patronato del Festival Internacional de Cine en Guadalajara, A.C. Universidad de Guadalajara.
PIN190801662	PATRONATO DEL INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA, A.C.
PMN0405122V9	Patronato del Museo Nacional de Antropología, A.C.

PMN941010775	Patronato del Museo Nacional de Arte, A.C.
PMT180626RK4	Patronato del Museo Tamayo de Oaxaca, A.C.
PPM180611JG1	Patronato del Palacio de la Música de Yucatán, A.C.
PTI931111IG2	Patronato del Teatro Isauro Martínez, A.C.
PTN0105151L2	Patronato del Teatro Nazas, A. C.
PTH091210CC3	Patronato del Templo Histórico de Caborca, A.C.
PFA120420B3A	Patronato Fondo de Arte Contemporáneo, A.C.
PCA1206209Z4	Patronato para la Cultura y las Artes de Cancún, A.C.
POS011213DX9	Patronato para la Orquesta Sinfónica de Yucatán, A.C.
PPH150622T50	Patronato Philomusica, A.C.
PPC010803GT0	Patronato Pro Catedral Potosina, A.C.
PPC890817UV3	Patronato Pro Construcción de la Obra Inconclusa, A.C.
PPH941115U2A	Patronato Pro Historia Peninsular de Yucatán, A.C.
PPH930914TT5	Patronato Pro Huapango y Cultura Huasteca, A.C.
PPR070119AP7	Patronato Pro Restauración y Conservación Fray Diego de Basalenque, A.C.
PPT990317FF3	Patronato Pro Templo San Agustín, A.C.
PAO120612C53	Patronato y Sociedad de Amigos de la Orquesta Filarmónica de la UNAM, A.C.
PCU150701532	Peer Cultura, A.C.
PER120426RV5	Peripezia, A.C.
PVA150429PD6	Píntate de Valores, A.C.
PAM200709U16	PLAN AMEBA, A.C.
PCA120730NV3	Plataforma Contemporánea de Arte y Cultura, A.C.
PCC170524C59	Plataforma Cultural Comunitaria, A.C.
PRA110805FT6	Plataforma Radar, A.C.
PPC210125D41	Plexo Plataforma Creativa, A.C.
PVE181026E27	PORTE DE VENADO, A.C.
PSO1508253QA	Práctica Social, A.C.
POE110603SL6	Preservación de la Obra de Ernesto Tamariz, A.C.
PEM090115BQ7	Pro Educación Musical, A.C.
PME860602U5A	PRO MUSICA ENSENADA, A.C.
POP8601103J1	Pro Ópera, A.C.
PSO111117277	Pro-Arte El Sótano, A.C.
PDA990803KK4	Procultura y Desarrollo Artístico, A.C.
PCM2001174R6	Producciones Culturales Musse, A.C.
PRO2004037Z9	PROEXART, A.C.
PEP151105629	Progreso Expansión Promex, A.C.
PCC111026UM3	Promotora Cultural Cubo Blanco, A.C.
PCS190410B73	PROMOTORA CULTURAL DEL SUR DE TAMAULIPAS, A.C.
PCV110414FA3	Promotora Cultural Vivarte, A.C.
PCB1311271Z5	Promotora de Cultura de Baja California, A.C.
PCI1208137H4	Promotora de Cultura Inédita, A.C.
PCM040427A58	Promotora de la Cultura Mexicana, A.C.
PBA950720DF9	Promotora de Las Bellas Artes, A.C.
PTI1704106F7	PROMOTORA DEL TALENTO INFANTIL, A.C.
PMS181227687	Promoviendo Mentes Sanas, A.C.
PGA0912096B7	Proyecto El Ganso, A.C.
PAI190129G60	PROYECTOS Y ARTE POR IBEROAMERICA, A.C.
PTC000616TR9	Puente de las Tres Culturas, A.C.
PCU160505V2A	PUERTAS A LA CULTURA, A.C.
PCU131112TIA	Puerto Cultura, A.C.
RIB040805511	RADIO IBERO, A.C.

---

ART6902219U2	Radiodifusoras y Televisoras de Occidente, A.C.
RSO210629GH8	REDESCUBRAMOS SONORA AC
RCD090223GS7	Regeneración Cultural para el Desarrollo Social, A.C.
RCA080627KL9	Rescatemos Catedral, A.C.
RCO041022AZ6	Responsabilidad Compartida de Oriente, A.C.
RFF1202211B2	Rodando Film Festival San Luis Potosí, A.C.
ROG990902TD1	Roguiva, A.C.
SAM130402BY4	Salón del Arte Mexicano Aztecas, A.C.
SUV181105UD1	SALVA UNA VIDA-DONA-ARTE, A.C.
SMM1906198CA	SAN MIGUEL METOPERA TRUST, A.C.
SCM9006041E8	Schola Cantorum de México, A. C.
SVF191129283	SER VIDA FRONTERA, A.C.
SCU101130G59	Serpentina Cultural, A.C.
SSE061108V67	Servicio Social y Educación Integral, A.C.
SYD7801111J6	Siddha Yoga Dham de México, A.C.
SCC131024FT2	Siembra Cultura y Cosecha Rock, A.C.
SAC1306185K1	SINERGIA ARTE Y COMUNIDAD, A.C.
STE0901131C9	Sistema de Talleres Experimentales de Proyectos, A.C.
ADE0808298G2	Sociedad Amigos de Delfos, A.C.
AOS1107022V6	Sociedad Amigos de la Ossla, A.C.
ASI990511DHA	Sociedad Artística Sinaloense, A.C.
SBM660427K89	Sociedad Bíblica de Mexico, A.C.
AOP040427L48	Sociedad de Amigos de la Ópera, A.C.
AMA920325M44	Sociedad de Amigos del Museo de Arte de Sinaloa, A.C.
APC110120165	Sociedad de Artistas Plásticos Coyoacán, A.C.
IIT190724S50	SOCIEDAD DE INGENIEROS DEL INSTITUTO TECNOLOGICO DE SALTILLO EN APOYO A LA INNOVACION Y VINCULACION DEL SURESTE DE COAHUILA, A.C.
GMA1305039U9	SOCIEDAD DE LA GUITARRA MAZATLAN, A.C.
MSA190208F24	Sociedad en Movimiento y Saber, A.C.
IVA960226GE8	Sociedad Internacional de Valores de Arte Mexicano, A.C.
SHU100119BC2	SON DE HUILANGO, A.C.
SON2107237V9	Sonaria A.C.
STV110928QS7	Sonidos y Tradiciones XXI, A.C.
SMO1709291K0	SONRISAS MONTERREY, A.C.
SGC1604139F7	Sophia-Cultura, Arte y Sabiduría, A.C.
SFS2011038J8	SOY FAN DEL SINDROME DE DOWN, A.C.
SAL140306G14	SR30 Arte y Literatura, A.C.
TTA170523JFA	T.A.S. TALLER ARQUITECTURA SOCIAL AC
TFC211216UM5	TALASA FUTUROS CULTURALES, A.C.
TFL100215QU3	Taller Flora, A.C.
TMA120316CN5	Taller M. Arte Contemporaneo, A.C.
TNU220211160	Tamaholipa Nuestra, A.C.
TCH041026HF1	Teatro de Ciertos Habitantes, A.C.
TOP150319LI1	Teatro Ojo Plataforma Cultural, A.C.
TEA070521446	Teatrosinparedes, A.C.
TER030304BZ3	Teratoma, A.C.
TLA110527UK7	Tlatzotzonani, A.C.
TOL210527M42	Tolcayotl, A.C.
TPE0901269J8	Toma, Ediciones y Producciones Escénicas y Cinematográficas, A.C.
TMM1602084G4	Tortilla de Maíz Mexicana, A.C.
TPO6603172Y0	Tradiciones Potosinas, A.C.

PTI100528IW3	Tradiciones, Arte y Cultura Pichardo, A. C.
TEC150321FD9	Tragaluz, Gestión de Experiencias Culturales, A.C.
TAE051013DM5	Transformación, Arte y Educación, A.C.
TSO110726MY0	Transparencia Sostenida A.C.
TEC140314KK3	Transversales Escena Contemporánea, A.C.
TPA070613QZ7	Trazo Proyectos Artísticos y Culturales, A.C.
TCO1901165Q0	Triángulo Concept, A.C.
TLO171006IG3	Tribu Lobo, A.C.
TDC190308RV3	Tulku Dawa Charity Foundation, A.C.
UCC110425524	Umbral Construyendo Comunidad, A.C.
UMC910423615	Unión de Museos Comunitarios de Oaxaca, A.C.
UMA1611185B3	Unión de Músicos, Artistas y Trabajadores del Entretenimiento de Mazatlán, A.C.
UNT950621953	UNION NACIONAL DE TRADUCTORES INDIGENAS, A.C.
UHF1003019KA	United Hearts Films, A.C.
VTR190429GJ4	VACACIONES DE TRABAJO, A.C.
VOL180302C51	Vellver Ollin, A.C.
VCT180125FL3	VENTANA CULTURAL 360, A.C.
VAR120411U45	Veracruz por el Arte, A.C.
VVI9603225E1	Verbum Vitae, A.C.
VMG101203BC0	Veritas Medios Global, A.C.
VLP180320LV0	Vértice. Laboratorio de Prácticas Artísticas Contemporáneas, A.C.
VSO0601154Y0	VIENTO SOLAR, A.C.
VCV1603297D0	Vive Cultura, Viva, A.C.
VED140410MZ7	Voces del Eden, A.C.
XCL220630C60	XALAPA CREATIVA LAB, A.C.
YSL160503SZ6	Yo Soy Luz Vida Ciencia y Arte, A.C.
YCA151008C32	Yoyontzin Cultura y Arte, A.C.
YMM180404SQ0	YPO Metropolitan México, A.C.

**E. Organizaciones civiles y fideicomisos becantes (artículos 79, fracción XVII y 83 de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
AOM140222AR1	Agape Omega, A.C.
ACM951031G74	AIST Capítulo México, A.C.
ARU080507GT3	Alma Rural, A.C.
AMC180816556	Ana María Cantú de Garza, A.C.
AEL110608995	Apoyo Educativo, LCH, A.C.
AHT2210206D5	Apuesta y Hazlo Por Ti para Transformarte A.C.
AAC180608NR3	Arcis Academia, A.C.
ABI1501283P7	Asociación Bepensa, I.A.P.
ACE1407316W8	Asociación Ceduca, A.B.P.
AEA1012228G0	Asociación de Exalumnos de Anderson, A.C.
AGL850822J34	Asociación General y Licenciado Aarón Saenz Garza, A.C.
AMP770712H89	Asociación Mexicana Pro-Colegios del Mundo Unido, A.C.
BAI190415LL6	BAISAE, A.C.
BEC110330SR9	Beca Educativa del Colegio Mexico de Ensenada, A.C.
BJG000922U75	Beca Jorge García Abaroa, A.C.
BAF1904179K0	BECAS ALFA FUNDACION, A.C.
BGB110808G1A	Becas Generación Bicentenario Nacional Monte de Piedad F/406679-1
BMO930503FI9	Becas Magdalena O. Vda. de Brockmann, A.C.
BVA021030JR5	Becas Vallarta, A.C.

---

BRA1111105M7	Becas, Recursos y Apoyos, A.C.
BEK20092391A	BEKARUNA, A.C.
BBS1202222Y0	Building Baja~s Future, A.C.
CFC1507154X5	Cadena de Favores Colima, I.A.P.
CDE510411P49	Campo y Deporte, A.C.
CCT87102996A	Centro Cultural las Truchas, A.C.
CMM150226CG4	Centro México Media Lab S21, A.C.
CTE2111128X4	Centro Tecnológico para el Emprendimiento y el Desarrollo Comunitario A.C.
CEC131120770	Centros Educativos Carmelitas del Sagrado Corazón, A.C.
CNE1203128V4	CIT Por Nuestra Educación, A.C.
CMM171020DSA	Colegio Montfort Mazatlán, A.C.
CVP980226NZ4	Comité de Vinculación Pro-Becas, A.C.
CMA2012147MA	COMUNIDAD DEL MAR, A.C.
CIG0910132TA	CONSEJO INTERACTIVO GENERAL MENONITA EL ANCLA, A.C.
CED760924PE4	Cooperación Educativa, A.C.
COR9907144J8	Cordem, A.B.P.
CFU020809BG0	Cretum Fundación, Institución de Beneficencia Privada.
EDU890522TN0	Educacento, A.C.
EDV110221IXA	Educación Digna y Valores Humanos Universales, A.C.
EED181117LC5	ESLABONES POR LA EDUCACION AC
ETI210218NN4	ESPECIAS DEL TIEMPO, A.C.
ECG070504FJ7	Etnia Conexión Global, A.C.
FIM820809941	Federación de Instituciones Mexicanas Particulares de Educación Superior, A.C.
FEH111118MH3	Fomento Educativo Humanista, A.C.
FEL020422AX7	Fomento Educativo Lasallista, A.C.
FGM120126BG1	Fondo Guadalupe Musalem, A.C.
FSA090908S65	Formación Social y Académica, A.C.
FVO160404KV1	Formación y Vocación, A.C.
FUN030818E70	FUNARQ, A.C.
FFN110216E34	FUNBED Fundación Nacional de Becas para la Educación, A.C.
FAK021009BD0	Fundación Alberto Kalach, A.C.
FAP780615ND6	Fundación Alberto y Dolores Andrade, I.A.P.
FAP101214UY0	Fundación Alfredo Porraz Guillen, I.A.P.
FAM160712CW5	Fundación Aliat México, A.C.
FAM181214SQ9	Fundación Amal, A.C.
FAJ010406GT8	Fundación Amigos de la Juventud, A.C.
FAT0112106NA	Fundación Atid, A.C.
FAU131115321	Fundación Autosur, A.C.
FBS201211FJ9	FUNDACION BANHEZ SPIRITS, A.C.
FBP2010276S7	FUNDACION BARRANCO PELAYO, A.C.
FBE050927TU4	Fundación Beca, A.C.
FBE101122S15	Fundación Beca, I.A.P.
FBE010102KB8	Fundación Becar, I.A.P.
FCS2109088V4	Fundación Capistran Servicios Educativos, A.C.
FCB650701EY0	FUNDACION CARLOS B MALDONADO Y ESPOSA, I.A.P.
FCH1411288L8	Fundación Carlos Hank, A. C.
FCO021203B34	Fundación Carlos Orozco Felgueres, A.C.
FCA181019LV3	Fundación Casa Abierta al Tiempo UAM, A.C.
FCE1211308D9	Fundación CEDVA, A.C.
FCI980707DH4	Fundación Chihuahua, A.C.
FCI170809515	Fundación Cide, A.C.

---

FCO060313J48	Fundación Colón, A.C.
FCI120806IX7	Fundación Comunidad de Interacción Educativa y Cultural, A.C.
FCA0911095F8	Fundación Contemporánea de Apoyo a la Educación, A.C.
FCH940408SQ3	Fundación Cuauhtémoc Hank, A.C.
FEM951207BA9	Fundación de Estudios Medios y Superiores, A.C.
FUA211112834	FUNDACION DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE TAMAULIPAS AC
FIT060531AB1	Fundación del Instituto Tecnológico de Aguascalientes, A.C.
FDR1612076Q5	Fundación Desarrollo a Razón de la Educación Aplicada en México, A.C.
FDE120509KD1	Fundación Despega, A.C.
FEO0312183F4	Fundación Ealy Ortiz, A.C.
FEC990805NA9	Fundación Educativa Canadá México, A.C.
FEC921021R66	Fundación Educativa y Cultural Don José S. Healy, A.C.
FEJ140922IX3	Fundación Educo a los Jóvenes de México, A.C.
FCI980530AR5	Fundación El Cid, A.C.
FEB050329CY9	Fundación Escuela Bancaria y Comercial, A.C.
FEX070807LI0	Fundación Exacom, A.C.
FEX130304M42	Fundación Exaict, A.C.
FFM0906023M6	Fundación Finsa/MGDEA, A.C.
FFG1102038X3	Fundación Flores Galarza, A.C.
FGC050504FD8	Fundación Grupo C.T. Scanner, A.C.
FGL861013NM5	Fundación Guillermo Linage Olguín, I.A.P.
FHP180104B82	Fundación Habi Promoviendo la Educación, A.C.
FHB220405AG2	Fundación HHC Balamaranta A.C.
FIT1103289G3	Fundación ITE, A.C.
FIT121122PC3	Fundación Itson, A.C.
FJE100312RX8	Fundación Jeshidamm, A.C.
FJG920120HF8	Fundación Jesús García Figueroa, I.A.P.
FJO181220TJ3	Fundación Joc, A.C.
FJO990611MX0	Fundación José Ortíz Avila, A.C.
FJB170214UKA	FUNDACION JUNTOS PARA BECAR AC
FLP870829KC5	Fundación Limón Padilla, I.B.P.
FLO1512089T2	Fundación Lomas, I.A.P.
FAC1909118Q9	FUNDACION LOS ALAMOS CAFE AC
FLU960717398	Fundación Luebbert, A.C.
FMJ950704S72	Fundación Mario J. Montemayor, A.B.P.
FMM881122LP3	Fundación Mascareñas A.C.
FMA180525AI8	Fundación Mathasa, A.C.
FME930622CW5	Fundación Mexicana para la Educación, la Tecnología y la Ciencia, A.C.
FMH891123LF8	Fundación México en Harvard, A.C.
FMM180220IY0	Fundación Moms México, A.C.
FNS931010A53	Fundación Nazario S. Ortiz Garza, A.C.
FON170801CXA	Fundación Onr, A.C.
FEC860723R66	Fundación para la Educación Cuenca del Lerma, A.C.
FEF1710186K1	Fundación para la Educación Farmacéutica en México, A.C.
FEM980907HC5	Fundación para la Educación Maguen David, A.C.
FPO960828SY0	Fundación Politécnico, A.C.
FPO041201LEA	Fundación Posadas, A.C.
FPM210629RP8	FUNDACION PREMATERIA DE MEXICO AC
FPE050314B19	Fundación Pro Educación Centro, A. C.
FPN9005238Y4	FUNDACION PRO NIÑO LEONES, A.C.
FPU100825LF4	Fundación Pro Universitaria, A.C.



---

FRA120621L11	Fundación Radiodiagnostico, A.C.
FRI660531LT7	Fundación Río, I.B.P.
FRB1603183X8	Fundación Robert Bosch México, A.C.
FRM581216AQ0	Fundación Rodrigo Montes de Oca, I.A.P.
FSR080609389	Fundación Santa Rosa, A.C.
FSC000329673	Fundación Scanda, A.C.
FSB0211285D8	Fundación Simón Bolívar, A.C.
FST130226QA3	Fundación Sumando por Ti, A. C.
FTL101207FE1	Fundación Tlauri para la Educación, A.C.
FDE150416387	Fundación Toiras Eliahu, A.C.
FTT9102266I5	Fundación Treviño y Treviño Cavazos, I.B.P.
FTU060221IS9	Fundación Tulum, A.C.
FUA1305033Z7	Fundación Uadec, A.C.
FUP090126N76	Fundación Universidad Popular de Colima, A.C.
FUR2103267V7	FUNDACION URUNUS, A.C.
FUN0703291S6	Fundación Van, A.C.
FVS1205094R1	Fundación Vuela Solo, A.C.
FZA141030IC0	Fundación Zaber, A.C.
FUN180622AP0	FUNDEUM, A.C.
FUN030108BC2	FUNED, I.A.P.
GFA210507CM9	Green Fata A.C.
GAN220412KX9	Grupo de Atención al Niño Sinaloense, A.C.
GVB180605IP5	Guardianas de Valle de Bravo, A.C.
HCE170712KY3	Hotel con Corazón Educación, A.C.
HFO150527NE6	Huma Foundation, A.C.
IED1403047H0	Impulso Educativo, I.A.P.
IAC200810QH9	Impulso y Acción, A.C.
IMF090909A49	INGENIERO MANUEL FRANCO LOPEZ, A.C.
ICM960725S80	Institución Cultural Marítima Mexicana, A.C.
IJL120517N62	Institucion Juvenil de Leon, A.C.
IFE220311AR6	Instituto Fides Et Ratio, A.C.
IMC130319L23	Instituto Monterrosas Cabrera, A.C.
ISM140523BB2	Instituto Synergos México, A.C.
JAD0705096S8	Jóvenes Adelante, A.C.
KOL140822U53	Kol Olam, A.C.
KUA170502N24	KUANU, S.C.
CCL130920MS0	LA CASA CLU, A.C.
MIT750114A99	M.I.T. Club de México, A.C.
MRP970904K63	Mesa Redonda Panamericana Monterrey la Silla, A.C.
MCA0310149HA	México Cricket Association, A.C.
MSE1804033QA	MIA SELVA, A.C.
MNS2103249T7	MUJERES Y NIÑAS EN STEAM, A.C.
MYM2010224U7	MYMDO, A.C.
NNS9709022N0	Nuestros Niños de San Luis, A.C.
OVA1905133L7	ONIRICA VALLE, A.C.
PRU160125QV1	PARTICIPACIÓN Y RESPONSABILIDAD UNIVERSITARIA AC
PBC0307311RA	Patronato de Becas del Centro de Estudios Universitarios Xochicalco, A.C.
PBU1711238B5	Patronato de Becas Universidad Xochicalco, A.C.
PUT0805288Q2	PATRONATO DE LA UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL NORTE DE GUANAJUATO, A.C.
PAL180110HC4	PILARES DE ALTRUISMO, A.C.

UVS170303F39	POR UNA VIDA SIN FRONTERAS, A.C.
PST1911147Q4	PQC STEM, A.C.
PCO940617Q89	PRESCOTT COLLEGE, A.C.
PRO970910P11	Procura, A.C.
PBG090311BY0	PROGRAMA DE BECAS GREEN, A.C.
PPC1108172M6	Programa Probecas de Chihuahua, A.C.
PEC931119AB9	Promoción de Enseñanza y Ciencia, A.C.
PIH091103PR5	PROMOCION DE LA INDUSTRIA DE LA HOSPITALIDAD, EL SALTO, A.C.
PID001213TPA	Promotora de Iniciativas de Desarrollo, A.C.
PEC890211LV5	Promotora Educativa Científica, A.C.
PSC990202232	Promotora Socio Cultural José Abraham Martínez Betancourt, A.C.
RPS1005209A7	Red de Periodistas Sociales-Periodistas a Pie, A.C.
RCB170511CX9	REGISTRO DE CANCER DE BCS, A.C.
RUP580904CUA	Residencia Universitaria Panamericana, A.C.
SMA111021FJ6	San Miguel Angels For Educación, A.C.
SFI220607357	SEGUIMOS FIRMES, A.C.
SSA130302IV5	SENDAS DEL SABER, A.C.
SAN091202GD0	Sistema de Apoyo Nacional a la Educación Superior, A.C.
SQC180302TJ1	Soñadores Que Coinciden, A.C.
SDE981026LE8	Soñar Despierto, A.C.
SIY180911LU1	SPORT IS YOUR GANG, A.C.
TMT21062464A	TAD Mejora tu Vida, A.C.
WAT010821UA4	THE WOMANS AUXILIARY TO THE AMERICAN INSTITUTE OF MINING METALLURGICAL AND PETROLEUM ENGINEERS SECCION TORREON, MEXICO AC
TUM1406109W7	Todos por un México Mejor, A.C.
UOM690205HB5	Universidad Obrera de México Vicente Lombardo Toledano, A.C.
VQU160413KW9	Vertice Querétaro, A.C.
VCI210907525	VIDA CIRCULAR, A.C.
VCE090126CA4	Visión Cheleña Estudiantil, A.C.
VVA170112EY5	Volar Voluntariado en Acción Responsable, I.A.P.

**F. Organizaciones civiles y fideicomisos ecológicos (artículo 79, fracción XIX de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
DMC1804233N4	2050 El Equilibrio Hidrológico Cuenta, A.C.
AAN110629T89	Abogados de los Animales, A.C.
ACA0205031LA	Acajungla, A.C.
ACI170731529	ACCIONES DEL CORAZON: INVICTUS, A.C.
AVE920907G94	Acuario de Veracruz, A.C.
ACO151207SI8	Ades Comunitario, A.C.
AFA010112UD0	Albergue Franciscano del Animal Desprotegido, A.C.
ASI1703138U1	Aldea Siglo XXI, A.C.
ALT980225KD3	Alternare, A.C.
AAC140708BE5	Ambiente Acuavita, A.C.
AJU170209CX5	Ambientes Justos, A.C.
AAM190423FF0	AMCAH ASOCIACION MEXICANA PARA LA CONSERVACION DE LAS AVES Y SUS HABITATS, A.C.
AME090530DN3	AMEAM, A.C.
AIC941118FH5	Amigos de Isla Contoy, A.C.
AKO1008169L6	Amigos de Kolijke, A.C.
AMA100118LQA	Amigos de Majalca, A.C.

ASK8606053X2	Amigos de Sian Ka'an, A.C.
ACC0306163KA	Amigos para la Conservación de Cabo Pulmo, A.C.
AQL160520J38	AMIGOS QUE LADRAN, A.C.
ADH141104685	Animal Defense Héroes, A. C.
AKA141112FV3	Animal Karma A.C.
AIN070524UA0	Animanaturalis Internacional, A.C.
AIS131009HX3	APIS Innovación Sustentable, A.C.
ACN140115M18	Asociación Conservación del Norte, A.C.
ACP021014NU9	Asociación Cultural para Protección Animal, A.C.
AIC100806AV6	Asociación de Investigación y Conservación de Mamíferos Marinos y su Hábitat, A.C.
AES1106015S2	Asociación Ecológica de la Sierra de Picachos, A.C.
AID190411HC4	ASOCIACION INTERAMERICANA PARA LA DEFENSA DEL AMBIENTE -MEXICO-, A.C.
AMB190801755	ASOCIACION MEXICANA DE BOSQUES COMESTIBLES, A.C.
ADS1406199N7	Asociación Para el Desarrollo Social y la Conservación de la Vida Silvestre en la Sierra de Alvarez, A.C.
APM090306SE6	Asociación Promotora de los Mares de México, A.C.
ASE171204A92	ASOCIACION SOCIAL Y ECOLOGICA YUM KAAX, A.C.
AHP150902PB6	AYUDA HUMANITARIA PARA PERROS EN SITUACION DE CALLE, GUA GUA COCO, A.C.
BSI1906043I8	BAÑOS SAN IGNACIO, A.C.
BCC151109U19	Bcsicletos Colectivo de Ciclismo Urbano, A.C.
BDI040217FN7	Beta Diversidad, A.C.
BIO830216419	Biocenosis, A.C.
BBE0504146M2	Bioconciencia, Bioconservación, Educación y Ciencia, A.C.
BSF170802PH5	Biólogos y Silvicultores Forestales por el Ambiente, A.C.
BNA210317B61	BIRDS AND NATURE, A.C.
BCO1508229U0	Blue Core, A.C.
BMA200729P21	BLUEMX MANGROVE A.C.
BSA101104V6A	Bosque a Salvo, I.A.P.
BAN981211MM7	BOSQUE ANTIGUO, A.C.
BNI9906197R0	Bosque de Niebla, A.C.
BNU091216CG0	Bosque Nuboso, A.C.
BSU010713QM7	Bosque Sustentable, A.C.
BRS170524743	BRIGADA RESCATE SALTILLO, A.C.
CCA100628835	CABET CULTURA Y AMBIENTE, A.C.
CJN080214FM4	Caminemos Juntos por la Naturaleza, A.C.
CCC160809IB6	Caribbean Conservación of Coastal Ecosystem, A.C.
CAC110504MC4	Casa y Acequia, A.C.
CNA140730FI9	Causa Natura, A.C.
CAG110420F85	Centinelas del Agua, A.C.
CCA170808F92	Centro de Cultura Ambiental y Desarrollo Humano, A.C.
CEA180910MJ7	CENTRO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL FORO ECOLÓGICO, A.C.
CEE1203305X7	Centro de Especialistas en Gestión e Investigación Ambiental, A.C.
CIC9505305L0	Centro de Información y Comunicación Ambiental de Norte América, A.C.
CNS060918QS6	Centro de Negocios Sustentables, A.C.
CTS060707NM9	Centro de Transporte Sustentable de México, A.C.
CET181107JX2	CENTRO ECOLOGICO Y TECNOLOGICO DE INVESTIGACION EN ENERGIAS RENOVABLES, ECONOMIA CIRCULAR, CAMBIO CLIMATICO Y BIODIVERSIDAD, A.C.
CIP171116PQ9	CENTRO INTEGRAL PARA LA PREVENCION DE RIESGOS, A.C.
CIB011012QW3	Centro Interdisciplinario de Biodiversidad y Ambiente, A.C.
CIS001206IL2	CENTRO INVESTIGADOR DEL SISTEMA ACUIFERO DE QUINTANA ROO, A.C.

---

CMD931220EF7	Centro Mexicano de Derecho Ambiental, A.C.
CME171230DK3	Centro Mexicano de Estudios del Agua, A.C.
CMD040712SKA	Centro Mexicano para la Defensa del Medio Ambiente, A.C.
CDS090909DG7	Centro para el Desarrollo Social y la Sustentabilidad Nuiwari, A.C.
CPP130115FR6	CENTRO PARA LA PROMOCIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD, A.C.
CUI931008KDA	Centro Ukana I Akumal, A.C.
CGC160317G44	CERCA-Centro de Energía Renovable y Calidad Ambiental, A.C.
CCI130819GJA	Cerrando el Ciclo, A. C.
CTC101231DT0	Cisa, Tierras para la Conservación, A. C.
CRM110104S40	Club Rotario del Medio Dia, A.C.
CEJ960704HL5	Colectivo Ecologista Jalisco, A.C.
CMB170720GG3	Colonos de las Montañas y el Bosque de Valle de Bravo, A.C.
CAS210611D5A	COMPROMISO AMBIENTAL SOL PACIFICO, A.C.
CEI0910301L2	Comunidad Ecológica Izcuintle, A.C.
CBI990315E88	Comunidad y Biodiversidad, A.C.
CBE121121N21	Conciencia y Biocultura Ecológica Sustentable, A.C.
CAN180119LD3	CONEXION ANIMAL AC
CSU160531D5A	CONEXION SUSTENTABLE, A.C.
CCL210217HC9	CONEXIONES CLIMATICAS, A.C.
CCR151104G89	Consejo Ciudadano de la Región Lacustre de Pátzcuaro, A.C.
CIR160720TE1	CONSEJO INTERNACIONAL DE RECURSOS NATURALES Y VIDA SILVESTRE, A.C.
CCU0805084Q6	Conselva, Costas y Comunidades, A.C.
CAC030115QQ0	Conservación en Acción, A.C.
CIM0611159Q0	Conservación Investigación y Manejo Ambiental de Cozumel, A.C.
CSL180706MEA	CONSERVACION SAN LORENZO, A.C.
CIM900525IEA	Conservation International México, A.C.
CBO180221AE2	Corazón del Bosque, A.C.
COS071130DB7	Costasalvaje, A.C.
CMA080314ES7	Cuarto Menguante Aliento por la Conservación, A.C.
COJ0502118Z7	CUENCA DE LOS OJOS, A.C.
CCC160520DE4	Cuenta Conmigo Colmillo Blanco, A.C.
CSU090625UY7	Culticiudad, A.C.
CIF020820DX1	CULTURA INTEGRAL FORESTAL, A.C.
DVA151202370	D. Velop & Growth, A.C.
DCD100120825	Danaidas Conservación y Desarrollo Sustentable, A.C.
ANR140304MF4	DEAA DEFENSA AMBIENTAL, A.C.
DCT960117A25	Desarrollo Comunitario de los Tuxtlas, A.C.
DCE9211053T3	Desarrollo de la Cultura Ecológica, A.C.
DMT171207LI7	Desarrollo para la Mujer en Toluca de Gpe., A.C.
EAR200508V14	Earth Army, A.C.
EME150116NR3	Earthgonomic México, A.C.
ECX170804667	Ec3, A.C.
ELO0801164A4	Eco Alianza de Loreto, A.C.
ECO001206QW0	Ecobanca, A.C.
ECO020607K9A	Ecoce, A.C.
ECS100319IUA	Ecología y Comunidad Sustentable, A.C.
ECD091107522	Ecología y Conservación Dharma A.C.
EPR0609141M1	Ecology Project, A.C.
ECO131204HQ6	Ecomunidad, A.C.
EAC1208295N8	ECOPIIL ARTE CREA CONCIENCIA, A.C.

---

ERR1908086Z8	Ecorec Recicla con Responsabilidad, A.C.
EVA0903173V1	Ecos, Voces y Acciones, A.C.
ECU150428DT4	EDUCACION PARA LA CONSERVACION UUMBALI ESCUELA ECOLOGICA Y DISEÑO, A.C.
EAR190822JA2	EFFECTO ARENA, A.C.
EVE070614PP2	Efecto Verde, A.C.
CPE111208V9A	El Chalet de los Perritos, A.C.
MIP910930PC0	El Manantial, I.A.P.
EVE210805SJ4	ENSAMBLE VERDE AC
ENV1703226A3	Enverdesera, A.C.
EDF090520UN6	Environmental Defense Fund de México, A.C.
EMA150515NZ7	EQUILIBRIO SOCIEDAD Y MEDIO AMBIENTE, A.C.
END951012QP3	Espacios Naturales y Desarrollo Sustentable, A.C.
EHA111129KG7	Especies, Sociedad y Hábitat A.C.
EVE140322T52	Estampa Verde, A.C.
EPA0902091B8	Estancia para el perro abandonado Sta. Martha, A.C.
ECN200706V67	ESTUDIANTES CONSERVANDO LA NATURALEZA, A.C.
ERA970203AD2	Estudios Rurales y Asesoría Campesina, A.C.
FAC0909098NA	Fábricas del Agua Centro Sinaloa, I.A.P.
FFC150907EP6	Fideicomiso 851-01115 Fondo para la Conservación de la Cuenca del Río de San Juan, S.T.S.
FFC941212LF4	Flora, Fauna y Cultura de México, A.C.
FCR161101318	Fomento para la Cuenca del Rio Bravo, A.C.
FAL210720R52	Fondo de Agua de la Laguna, A.C.
FAG1909102V3	Fondo de Agua Guanajuato, A.C.
FAM1405197Y5	Fondo de Agua Metropolitano de Monterrey, A.C.
FCE180606FJ6	Fondo de Conservación del Eje Neovolcánico, A.C.
FGM130115CJ4	Fondo Golfo de México, A.C.
FCE0206261I9	FONDO PARA LA COMUNICACION Y LA EDUCACION AMBIENTAL AC
FPC000217C90	Fondo Pro-Cuenca Valle de Bravo, A.C.
FON131003FQ3	Fonnor, A.C.
FAV160907AN3	Fundación Ambiental del Valle del Yaqui, A.C.
FBA150520PX5	Fundación Biósfera de Alica, A.C.
FBA110219BY1	Fundación Biósfera del Anáhuac, A.C.
FCM100303780	Fundación Cacao México, A.C.
FCP211125248	Fundación Costa Palmas, A.C.
FMA210326GA6	Fundación de Medio Ambiente Sustentable Puerto Morelos A.C.
FDO101129Q58	Fundación Doster, A.C.
FEM090909CBA	Fundación Ecológica México Nuevo, A.C.
FES960127LH0	Fundación Ecológica Selva Negra, A.C.
FEM181211NB5	Fundación Ejidos por México, A.C.
FHA090203IT8	Fundación Hélice, A.C.
FHE090519T6A	Fundación Helvex, A.C.
FJN140904CS4	Fundación Jaguar Negro Tigre Blanco, A.C.
FPL030818NU0	Fundación La Planta, S.C.
FLS110902TB2	Fundación Lobbying Social, A.C.
FMM0910307R4	Fundación Manglar Maya, A.C.
FMM210324L5A	FUNDACION MARVIVO MEXICO, A.C.
FMO190325JS0	FUNDACION MEXICANA PARA EL OCEANO, A.C.
FMD030429L5A	Fundación Mexicana para la Defensa de los Seres Vivos, A.C.
FME870401AC1	Fundación Mexicana para la Educación Ambiental, A.C.
FMA901123E56	Fundación Miguel Ángel Barberena Vega, A.C.

---

FNU210225138	FUNDACION NUNDUVA, A.C.
FPA1903278T8	FUNDACIÓN PAPE AC
FIC1904055M3	Fundación para la Investigación de la Calidad del Aire, A.C.
FPR131218H75	Fundación para la Protección y Reforestación de la Flora en las Montañas de Nuevo León, A.C.
FPD151208612	Fundación para Pesca Deportiva, Conservación e Investigación Marina Masters del Golfo, A.C.
FPE021004LN8	Fundación Pedro y Elena Hernández, A.C.
FCA200123JA7	Fundación por las Caguamas, A.C.
FQU071109IL5	Fundación Quetzalli, A.C.
FSA051130P14	Fundación Salvemos el Agua, A.C.
FSA170314TA4	Fundación Santuario Akumal, A.C.
FSV071030GC2	Fundación Semillas de Vida, A.C.
FVU101122MM1	Fundación Vive un Mejor Azul para México, A.C.
FXO100909RP9	Fundación Xochiquetzalli, A.C.
FYE0811242G4	Fundación Yopez, A.C.
GCN050920LAA	Gente como Nosotros, A.C.
GSU121227CE4	Gente Sustentable, A.C.
GEO0606081T9	Geogénesis, A.C.
GSU150319LF4	Geosistemas Sustentables, A.C.
GID190513640	GESTION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO Y LA CONSERVACION AMBIENTAL, A.C.
GKO180925NH5	Gestratégico Kova, A.C.
GWV111214HX9	GLOBAL WATER WATCH MEXICO, A.C.
GME920514V69	Greenpeace México, A.C.
GAS041206D95	Grupo Ambientalista Sierra de Guadalupe, A.C.
GAE080724M44	Grupo Anima Efferus, A.C.
GAI980211PJ9	Grupo Autónomo para la Investigación Ambiental, A.C.
GCC1704283A4	GRUPO DE CAMBIO CLIMATICO PARA LATINOAMERICA Y EL CARIBE, A.C.
GEA0408128Y8	GRUPO DE ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES A.C.
GEC0511229G1	Grupo Ecologista Cuatro Elementos de Zitácuaro, A.C.
GTC070212GM2	Grupo Tortuguero de las Californias A.C.
GVO030408PI5	Guardianes de los Volcanes, A.C.
HRE200311ES9	HABITATS RESILIENTES, A.C.
HSN160516QY6	HERENCIA SOCIAL, NATURAL Y CULTURAL HESNAC AC
HSB200219852	HUELLITAS CON SALUD, BIENESTAR Y AMOR, A.C.
HPV060516NPA	Hunab Proyecto de Vida, A.C.
IAU190909LA4	Iamm Acciones para Un Mundo Mejor A.C.
INA111219N70	Inana, A.C.
ICM160118IZ1	Iniciativa Climática de México, A.C.
IRT210702PX2	Iniciativa Río Tijuana, A.C.
ISA150806FM5	Innovación Social y Ambiental, A.C.
IBM150114MPO	Instituto Blacksmith México, A.C.
INO911211K5A	Instituto de la Naturaleza y la Sociedad de Oaxaca, A.C.
IPA081204QV4	Instituto de Planeación Ambiental y Calidad de Vida, A.C.
IIR050715KM0	Instituto Internacional de Recursos Renovables, A.C.
IDS951117MI9	Instituto para el Desarrollo Sustentable en Mesoamérica, A.C.
ISS140120C92	Investigación y Soluciones Socioambientales, A.C.
IME090528513	ITDP México, A.C.
JBA060817HL3	Jardín Botánico de Acapulco, A.C.
KHA140708EQ2	Kan Ha, A.C.
KKP110131442	Kanan Kab Protección del Mundo, A.C.

KKA6508194I4	Keren Kayemet, A.C.
KJU150507NYA	KJA JUMU, A.C.
KAE030204HJA	Kutzari Asociación para el Estudio y Conservación de las Tortugas Marinas, A.C.
LIC1709182N6	LABORATORIO DE INVENCION PARA LA CIUDAD, A.C.
LRE210917454	Laboratorio de Residuos A.C.
LPV150630EZ9	Ladra Puerto Vallarta, A.C.
LAR130704D79	LARIPSE, A.C.
LMT170608CP0	Legados de la Madre Tierra AC
LTO100729KP7	Lluvia para Todos, A.C.
LBA080311QB7	Luum Balicheo, A.C.
MEC1505306L4	Malinalli, Ecología y Cultura, A.C.
MCR191230780	Manantial Cristalino, A.C.
MSS200904NB7	Mar y Sierra Salvaje, A.C.
MAS190418CK1	Medio Ambiente Salud y Desarrollo Comunitario, A.C.
MAC1108118ZA	Medio Ambiente y Comunidad CEDO, A.C.
MAR070724KR0	Medio Ambiente y Reciclado, A.C.
MAP1203142C1	Medio Ambiente, Productividad y Sociedad, A.C.
MPE190905UI8	MENOS PLASTICO ES FANTASTICO, A.C.
MVE090324UUA	Mérida Verde, A.C.
MGV160412K45	MEXICALI GRAN VISION AC
MSU210719TQ1	MIA SUSTENTABLE, A.C.
MLI2012022U7	Mineralito Laboratorio de Ideas, A.C.
MPM170912AI3	Movimiento Pop México, A.C.
MCE070430DU8	Mundo Ceiba, A.C.
MSU040622G26	Mundo Sustentable, A.C.
MMC9705207G5	Museo Maderas del Carmen, A.C.
MSA140623GA0	Museo Submarino de Arte, A.C.
NEM051005SG3	Natura y Ecosistemas Mexicanos, A.C.
NSF030131EM3	Naturaleza sin Fronteras, A.C.
NCS121028G75	Naturaleza y Cultura Sierra Madre, A.C.
NCR9904152U2	Niños y Crías, A.C.
NNS070607IV2	Nos Noroeste Sustentable, A.C.
OCO170609LS9	Observatorio Ciudadano OCCAMM, A.C.
OMP1609078H5	Oceana México, Protegiendo los Océanos del Mundo, A.C.
OCE060407KC6	Oceanus, A.C.
OAM081218389	Operación Ambiente, I.A.P.
OCE171020EY7	Organización por la Cooperación Ecológica, A.C.
OCA1904246N2	ORION CANIS, A.C.
OSA220125KL3	Ostok Sanctuary, I.A.P.
PEC920730AH2	Parque Ecológico Chipinque, A.B.P.
PCA111017PF9	Parque La Colorada de Alamos, A.C.
PVE110511V71	Pasos Verdes, A.C.
PAS1202103Q0	Patronato Amigos de la Sierra de Arteaga, Coahuila, A.C.
PPR941213DY0	Patronato Pro-Regeneración del Camino a la Presa San José, A.C.
PKA1008267Q8	Pelagios Kakunjá, A.C.
PME190514KD4	PESCADORES Y MARICULTORES DE ESPECIES EN PELIGRO DE EXTINCION DEL MAR DE CORTES AC
PCA2103048J8	Piratas con Causa, A.C.
PCO140704878	Plantemos Conciencia, A.C.
PLA130418DVA	Plant-For-The-Planet, A.C.
ACM1609067Y9	Por El Agua De La Ciudad De México, A.C.

---

PLA1103173F1	Por las Playas, A.C.
QNT091009I96	POR LOS QUE NO TIENEN VOZ, A.C.
PRE980529788	PRESERVAMB, A.C.
PCP180523FK2	Pro Conservación Peninsular, A.C.
PRP1510098M8	PRO RED PARTICIPATIVA AC
PPX1307236Z0	PROCESOS PROAMBIENTALES XAQUIXE AC
PCI190816894	PROCUATRO CIENEGAS, A.C.
PSS150504SL2	Productores Sustentables Sierra La Giganta, A.C.
PRO120711EB5	PROFORESTAL, A.C.
PVI091012M61	Programa Viva, A.C.
PAA150923CIA	Promotora Ambiental Antequera, A.C.
PME901002A23	Pronatura México, A.C.
PNO050927RUA	Pronatura Noroeste, A.C.
PNP9003312C9	Pronatura Península de Yucatán, A.C.
PVE0812114F0	Pronatura Veracruz, A.C.
PFM880927FM1	Protección de la Fauna Mexicana, A.C.
PUA1807184X8	Proyectando un Ambiente y Sociedad Verde, A.C.
PFE911213TY3	Proyecto Fronterizo de Educación Ambiental, A.C.
PKA190619MH4	Proyecto Kayam, A.C.
PIE1308172L5	Proyectos Integrales en Economía Sustentable Pies de la Tierra, A.C.
QAN130313784	QARIÑO ANIMAL, A.C.
RAM050610LQ8	Rainforest Alliance México - Alianza para Bosques, A.C.
RFJ120531CQ6	Raíz de Fondo Jardines y Educación, A.C.
RAM190528KI1	RECICLA POR AMOR, A.C.
REL110311AY6	Red de Escuelas por la Educación y la Conciencia Ambiental, A.C.
ROC130425ML1	Red de Observadores Ciudadanos, A.C.
RTS130923269	Red de Turismo Sustentable y Desarrollo Social, A.C.
RME020521MV8	Reforestamos México, A.C.
REM200826IAA	REFORESTANDO EJIDOS MEXICO, A.C.
RUN130401KR8	Reforestemos Unidos, A.C.
RCC090120CQ7	Refugia Centro para la Conservación de la Ecobiodiversidad, A.C.
REC181025C73	Reparadora Ecologica, A.C.
RCR211118RVA	Rescate de la Cuenca del Rio San Felipe A.C.
RAZ2011272SA	Resiliencia Azul A.C.
RED0703283A8	Restauración Ecológica y Desarrollo, A.C.
RCO150716U82	Restauramos El Colorado, A.C.
REC120307F54	Reto Ecológico, A.C.
RTA151124953	Ríos Tarango, A.C.
RRI1710192I3	Risa Rancho Integral Sustentable Agrosilvopastoril, A.C.
SDC060804QZ7	Santo Desierto del Carmen, A.C.
SCA840625MG2	Sarar Capacitación, A.C.
SOS100604QB4	SAVING OUR SHARKS, A.C.
SPC190302P26	SE PARTE DEL CAMBIO AGS, A.C.
SEA160509U42	Sea&Reef, A.C.
STO080319IH8	SELVA DEL TOZTLAN, A.C.
STE160511GC7	Selva Teenek, A.C.
SLB090925DP2	Selva y Laguna Bacalar, A.C.
SCA120124Q78	Sembrando Cultura Ambiental, A.C.
SEN990224M98	Sendas, A.C.
SHU1909193FA	SENDEROS CON HUELLA, A.C.
SSV190426CW7	Ser Su Voz Sayulita, A.C.



SHO150728Q13	Serpiente de Hojas, A.C.
SVR170602PX0	Servicio Veterinario y Rescate Tivu, A.C.
SND9903113M7	Sistemas Naturales y Desarrollo AC
SRV130629SU6	Smartfish Rescate de Valor, A.C.
AME950424FG1	SOCIEDAD AUDUBON DE MEXICO, A.C.
HNN901127E27	Sociedad de Historia Natural Nipará, A.C.
ENA9209115B0	Sociedad Ecológica de Nayarit, A.C.
ASI170718CG8	Sociedad en Acción de Sinaloa, A.C.
SAI1203302B5	Soluciones Ambientales Itzeni, A.C.
SCI200507QS8	SOLUCIONES CIRCULARES, A.C.
SVA130718HLA	Somos Valle, A.C.
SIM110812KK5	Sonoran Institute Mexico, A.C.
SSD170621FR2	SOS Soluciones Sociales para el Desarrollo, A.C.
SGL160311298	Sostenibilidad Global, A.C.
SEN2108285S6	Suli Energy, A.C.
SSO201221RM7	Sureste Sostenible, A.C.
SAS170720FM6	Sustainable & Social Tourism Summit, A.C.
SOR150206KS8	Sustentabilidad Oromen, A.C.
TEP1504106T8	TEPECOYOTL AC
THA200221CN0	TERRA HABITUS, A.C.
TPE0104206R3	Terra Peninsular, A.C.
TVN090105NM5	Tierra Verde Naturaleza y Cultura, A.C.
TCN0911052E0	TNC Conservación de la Naturaleza, A.C.
TSM1003268V0	Todos Somos Mexicali, A.C.
TSC141211QB0	Tree School. A.C.
TVE100113U21	Tribu Verde, I.A.P.
UTS200715M71	UMBELA TRANSFORMACIONES SOSTENIBLES, A.C.
UHU161114JN7	Unidos Hoy Por Un Ecosistema Sustentable, A.C.
APA930617NM2	Unión de las 900 Hectáreas, A.C.
UND071004P55	Unión Nacional para el Desarrollo Sustentable del Campesino, A.C.
UCO130903JN4	United Corridors, A.C.
UAS040609MH8	Usuarios de Aguas Subterráneas para la Protección del Acuífero Huichapan-Tecoautla-Nopala, A.C.
VVE090508NQ3	Vías Verdes, A.C.
VAA980210GK6	Villa Atl, Aldea Global de Desarrollo, A.C.
VNA071023L92	Voces por la Naturaleza, A.C.
WAS120904T79	Wastelab, A. C.
XLV130612VBA	Xalapa por la Vida Digna Animal, A.C.
YRE190924E34	YAAX REPUBLIKA, A.C.
ZNJ181017NU6	ZOOLOGICO DEL NIÑO JERSEY, A.C.

**G. Organizaciones civiles y fideicomisos para la reproducción de especies en protección y peligro de extinción (artículo 79, fracción XX de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
AJA08081326A	Alianza Jaguar, A.C.
CRR150224I93	Centro de Rescate, Rehabilitación y Conservación de Fauna Silvestre Santuaai, A.C.
CON1408225V4	Conmonomaya, A.C.
FFA0605319S3	En favor de la Fauna, A.C.
FEB991118GZ6	Fundación Ecológica Bahía Príncipe Tulúm, A.C.
MWR191031C76	Mayan Wildlife Rescue Center A.C.
NCC901024GJ1	Naturalia, Comité para la Conservación de Especies Silvestres, A.C.
RSJ1111121T9	RANCHO SAN JOSE 1960, A.C.
RQU210903MR1	Red Quelonius A.C.
STE081216DV4	Santuario Tortuguero Estrella del Mar, A.C.

**H. Organizaciones civiles y fideicomisos de apoyo económico de donatarias autorizadas (artículo 82, penúltimo párrafo de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
AMR9602261P0	ACOMPAÑAMIENTO A MIGRANTES Y REFUGIADOS IGNACIO DE LOYOLA, A.C.
RES180824442	Al Rescate. I.A.P.
AFM110810IG2	Alianza FC México, A.C.
AFA8311234L5	Alma Fondo de Ayuda Social, I.A.P.
AUA171020UG5	Altruismo y Unión de Apoyo, A.C.
AAA060215LU2	Amigos de AAMI, A.C.
PFA150723BR5	AMIGOS DE CIUDAD DE LOS NIÑOS, I.A.P.
AFI110630T58	Amigos de Filantropía, A.C.
ASC0504185U3	Amigos de San Cristóbal, A.C.
AMA901011S73	Amigos del Museo de Arte Moderno, A.C.
AED150701SU4	Apoyar para Educar, A.C.
ADM0405313A4	Apoyo al Desarrollo Mexicano, S.C.
AED870708T51	Asesoría Educativa, S.C.
AND8308222C1	ASILO PARA NIÑOS DAVALOS CARDENAS, I.A.P.
AAN130528ME4	Asociación Anat-Tsil, I.A.P.
AAF951020UG9	Asociación de Amigos del Fuerte de San Diego, A.C.
ACD050421595	Asociación de Cónyuges de Diplomáticos, A.C.
AEF8608147R6	Asociación de Ex Alumnos de la Facultad de Economía de la UNAM, A.C.
ASM901205SB6	Asociación de Superación por México, A.C.
AEM790919HP1	Asociación Educativa México Central, A.C.
AMC4603297E6	Asociación Mexicana de Cultura, A.C.
AML7204246A1	Asociación Mexicana de Lucha Contra el Cáncer, A.C.
AOS970114KB7	Asociación para la Operación y Servicio Optimo de la Aduana de Colombia, Nuevo León, A.C.
ACC980728B74	Avanza contra el Cáncer, A.C.
AIQ140526TCA	Ayuda a la Iglesia que Sufre, A.C.
AAL970529NC5	Ayuda Altruista, A.C.
AAM141110G74	Ayuda en Acción de México, A.C.
AAS051018PV5	Ayuda y Asistencia, A.C.
ATP030827PN5	Ayudando Todos Podemos, A.C.
ADA050316KF2	Ayúdate a Dar, A.C.
BEC061030Q4A	Bécalos Sin Tipo de Sociedad
BCE901207M18	Becas. Cultura y Estudios, S.C.
BAH130718SW8	Bet Ahava, A.C.
BAM0503295N3	Bomberos Amigos, I.A.P.
BTJ980818699	Bomberos de Tlalnepantla Javier Pérez Olagaray, A.C.
CME971023SF8	Cáritas Mexicana, I.A.P.
CAE921022721	CENTRO DE ASESORIA ESPECIALIZADA, S.C.
CFC940825P84	Centro de Formación de Chiluca, S.C.
CMF881208TV6	Centro Mexicano para la Filantropía, A.C.
CNN150720B1A	Club de Niños y Niñas de México, A.C.
CPS100720LF9	Coalición para la Participación Social en la Educación, A.C.
CSO180529RDA	Cobijo y Sonrisas, A.C.
CCM900711C34	COMITE CENTRAL MENONITA DE MEXICO, A.C.
CCF911202UKA	Comité Cívico de Ford de México y de la Asociación Mexicana de Distribuidores Ford, A.C.
CPA921105UY5	Comité Pro-Animal, A.C.
CNA160216B88	Compromiso Naranja, A.C.

---

CSM160120M9A	Comunidad Sefaradí México, A.C.
CIN750705CW0	Consejo Cívico de Instituciones de Nuevo León, A.C.
CMH670601UV9	Consejo Mexicano de Negocios, A.C.
CRE061108SCA	Copa del Rey, A.C.
CED160815SW7	Corazón para la Educación, I.A.P.
CFU990311RS8	Corporativa de Fundaciones, A.C.
CEP100104D53	CREER ES PODER, A.C.
DEN100325930	Da y Enseña, A.C.
DTC121022198	Dame tus Cinco con Amor, A.C.
DAM190910G27	DAR AGUA Y MAS, A.C.
DEA930628S72	Desarrollo Educativo, A.B.P.
DIS0101151U3	Desarrollo Integral para la Salud, A.C.
DIM210920AH1	Dialogo Intercultural Mexicano, A.C.
DUM0610047K1	Dibujando Un Mañana México, I.A.P.
DSO211007EP3	Dinamismo Social, A.C.
DRM140730G41	Direct Relief México. A.C.
DIN101119A24	Donativos Inteligentes, A.C.
DUM710311SYA	Ducks Unlimited de México, A.C.
ETE980730TU1	Educación Teresiana, A.C.
PHM1709115R9	El Patronato del Hospital de la Madre y el Niño Guerrerense, A.C.
RHC091119BA6	El Rostro Humano de la Contaduría Pública, A.C.
ETC110215QQA	Encuentra Tu Camino Amigo, A.C.
EIE810316HV3	Enseñanza e Investigación del Estado de Veracruz, A.C.
EIS861202ID0	Enseñanza e Investigación Superior de Acapulco, A.C.
EIS430714ER6	Enseñanza e Investigación Superior, A.C.
EME170704F86	ENTRELAZANDO MEXICO AC
FAP990210DF6	FAPRODE, A.C.
FMA0404301P4	Federación Mano Amiga, A.C.
FEC070627NZ4	FICCO Educación y Cultura, A.C.
FAI191018QK2	FIDEICOMISO DE ADMINISTRACION E INVERSION IRREVOCABLE DE APOYO ECONOMICO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS DONATARIAS AUTORIZADAS NUMERO F/4028 SIN TIPO DE SOCIEDAD
FPI060228BX1	Fideicomiso del Patronato del INMEGEN en Beneficio del INMEGEN F/2000765
FND940701NY6	Fideicomiso por los Niños de México, Todos en Santander Serfin F/321241. Banco Santander Mexicano, S.A.
FFI150921JP0	Finaccess Filantropía, A.C.
FAC911118IW5	Fomento Academico y Cultural Universitario, A.C.
FCE921007126	Fomento Cultural y Educativo Plenus, A.C.
FIC5602285T9	Fomento de Investigación y Cultura Superior, A.C.
FID890818NE5	Fomento de Investigación y Docencia, A.C.
FOE071017UG1	Fomento de Oportunidades Educativas, A.C.
FED6808227M5	Fomento Educativo, A.C.
FEC970515N38	Fomento Educativo del Centro, A.C.
FEP1908298K6	FOMENTO EDUCATIVO EL PEÑON, A.C.
FME530610G76	Fomento Moral y Educativo, A.C.
FSB921216652	Fomento Social Citibanamex, A.C.
FIE830122I98	Fomento, Investigación y Educación Superior del Golfo Centro, A.C.
FBE431014QB9	Fondo de Becas Esposos Rodríguez, S.C.
FCT020805N67	Fondo de Conservación El Triunfo, A.C.
FIE0709121C6	Fondo para la Inversión en la Educación, A.C.
FPB8612166G1	Fondo Patrimonial en Beneficio de El Colegio de México, A.C.
FPO200601V37	Fondo Potosino A.C.

FAL131030P83	FRATERNIDAD ASISTENCIAL DE LA LAGUNA, A.C.
FCR981104CY0	Función Comunitaria Regional, A.C.
FAD0603281D7	Fundación ADO, A.C.
FAE070322NY2	Fundación Aeromexico, A.C.
FAB080124AV7	Fundación Alberto Bailleres, A.C.
FAS130913GVA	Fundación Alberto Santos de Hoyos, A.C.
FAF160119D54	FUNDACION ALPURA Y FILIALES, A.C.
FAI130805VB7	Fundacion Amigos en Apoyo de la Nutricion, A.C
FAH211104MH4	FUNDACION AMIGOS HISTORICOS DEL HOSPITAL INFANTIL, A.C.
FAL080815MF7	Fundación Ant Lor, A.C.
FAC021010HH8	Fundación Antonino y Cinia, A.C.
FAR060829JP7	Fundación Arancia, A.C.
FAX050107IN2	Fundación Axtel, A.C.
FBA960910741	Fundación Barca, A.C.
FBO1905292X2	Fundación Borges-Coppel, A.C.
FCP120816KI3	Fundación Casa del Parque, A.C.
FCR031103RM4	Fundación Catalina Russek, A.C.
FCB190903P56	Fundación CBC, A.C.
FCE101208Q71	Fundación Cedros, I.A.P.
FCI9608129M9	Fundación Cefeti, I. A. P.
FCL941104ST6	Fundación Centro Libanés, A.C.
FLA070416L53	FUNDACION CHATIS, A.C.
FCI0302193Z2	Fundación Cie, A.C.
FCM050829814	Fundación CMR, A.C.
FCC971216IDA	Fundación Coca-Cola, A.C.
FCO130426QY2	Fundación Colabora, A.C.
FCO210727MS3	FUNDACION COMUNAL AC
FCO961205JW8	Fundación Comunitaria Oaxaca, A.C.
CON030813B53	Fundación CONCAMIN, A.C.
FCO071008SC5	Fundación Convida, A.C.
FCO120216CC8	Fundación Coparmex, A.C.
FCO171113R77	FUNDACION COPPEL, A.C.
FCZ1710037B7	Fundación Corporación Zapata, A.C.
FCR120227E92	Fundación CRV, A.C.
FCY120709DU6	Fundación Cydsa, A.C.
FDC130423UQ5	Fundación Dalton Colegio Unión, A.C.
FDF0604274V4	Fundación Dalton, Fundación
FAE150909480	Fundación de Apoyo a La Educación y a La Cultura Franciscana, A.C.
FBJ870921TA9	Fundación de Beneficencia Jesús M. Montemayor, A.C.
FUA140912418	Fundación de la Universidad Autónoma de Guerrero, A.C.
FUA921109286	Fundación de la Universidad Autónoma de Yucatán, A.C.
FUV920309KI4	Fundación de la Universidad Veracruzana, A.C.
FDE050318P80	Fundación Deacero, A.C.
FES9906098E4	Fundación del Empresariado Sonorense, A.C.
FSC110325UH6	Fundación del Sector de la Construcción Jalisco, A.C.
FDM9604262S1	Fundación Diez Morodo, A.C.
FDD140612F5A	FUNDACION DOLPHIN DISCOVERY, I.A.P.
FDB9409296G0	Fundación Dr. Burton E. Grossman, A.C.
FDA100120QD9	Fundación Dra. Aurora Arnaiz Amigo, I.A.P.
FAR890913SK4	Fundación E. Arocena, A.C.
FEG070118V82	Fundación Expo Guadalajara, Fundación

---

FFB200521B2A	Fundación Familia Bocar, A.C.
FFC150429RL8	Fundación FCA, A.C.
FFE060329BC9	Fundación FEMSA, A.C.
FFR050801PW0	Fundación Frisa, A.C.
FFU160502GD4	Fundación Funo, A.C.
FGC061030TEA	Fundación GCC, A.C.
FGL070718V33	Fundación Genomma Lab, A.C.
FGI180629AW8	Fundación Gis, A.C.
FGR0003285U0	Fundación Gonzalo Río Arronte, I.A.P.
FGO1211261M4	Fundación Gossler, A.C.
FGR040906RGA	Fundación Gruma, A.C.
FGA130507545	Fundación Grupo Aeroportuario del Pacífico, A.C.
FGA061023E78	FUNDACION GRUPO ALFA, A.C.
FGA161114294	FUNDACIÓN GRUPO ANDRADE, I.A.P.
FGM090130BW5	Fundación Grupo México, A.C.
FGM9812144L4	Fundación Grupo Modelo, A.C.
FGS0604259H8	Fundación GSI, A.C.
FGC0905229T2	Fundación Guadalajara Country Club, A.C.
FHA0712011Q5	Fundación Hace, A.C.
FHA2005195L6	FUNDACION HALSA, A.C.
FCM1606057AA	Fundación Heineken México, A.C. (antes Fundación Cuauhtemoc Moctezuma, A.C.)
FHC000126JQ3	Fundación Hospitales Civiles de Guadalajara, A.C.
FHS990923732	Fundación HSBC, A.C.
FHU910717QV7	Fundación Humboldt, A.C.
FEM990428JU2	Fundación Ibero Meneses, A.C.
FIE150406S13	Fundación Ienova, A.C.
FIK1203124R5	Fundación Ike, A.C.
FIN1010287GA	Fundación INBA, A.C.
FIN061004QZ7	Fundación Independencia, A.C.
FCC050701AZA	FUNDACIÓN INTERPROTECCIÓN, A.C.
FJE190716QT6	FUNDACION JENKINS AC
FOM0809297H0	Fundación Jorge Vergara, A.C.
FJJ180308722	Fundación Jorge y Julieta Aziz, A. C.
FJC180823KA8	Fundación José Cuervo, A.C.
FJT080313JEA	Fundación José T. Mata, A.C.
FKA1706238P8	Fundación Kasuga, A.C.
FKI130429789	Fundación Kío, A.C.
FSA021206889	Fundación La Salle, A.C.
FLA0709103B6	Fundación LCA Capital, A.C.
FLE170403KF9	Fundación Lebois, A.C.
FLG041111RZ3	Fundación Licio y Gloria Lagos Terán, A.C.
FLI010209943	Fundación Liomont, A.C.
FLO171219RIA	Fundación Logrand, A.C.
FLO041216KA7	Fundación Lorena Ochoa, A.C.
FLI060829F81	Fundación Luis e Isabel, A.C.
FLS0503187U4	Fundación Luz Saviñon, I.A.P.
FMA020225DY7	Fundación Maelva, A.C.
FMR030806L94	Fundación Magdalena Ruiz de Del Valle, I.A.P.
FMA151130MX7	Fundación Manuel Antonio Da Mota, A.C.
FMA941007IJ0	Fundación Manuel Arango, A.C.
FMT140626M14	Fundación Mañanitas para Todos, A.C.

FMA191021LR8	Fundación Marisa Fundación
FMC021008VB3	Fundación Merced Coahuila, A.C.
FMQ010314PL2	Fundación Merced Querétaro, A.C.
FMC970225LJ6	Fundación México Catalunya, I.A.P.
VUA130617UT1	Fundación México Incluyente, A.C.
FME030624S99	Fundación Meyalli, A.C.
FMT070427HS0	Fundación Miguel Torres México, A.C.
FMI1810307X9	Fundación Moisés Itzkowich, A.C.
FMM170706FX8	Fundación Mota-Engil México, A.C.
FNE080708SI5	Fundación Nextel, A.C.
FOA980417HK2	Fundación Oasis, A.C.
FOI140204H74	Fundación OMA I.A.P.
FAI180329C68	Fundación para la Investigación de las Enfermedades Respiratorias, A.C.
FIE201211ML2	FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN Y EDUCACIÓN EN SALUD PUBLICA, A.C.
FNM071115F62	Fundación para Nosotras las Mujeres, A.C.
FPE051004EV9	Fundación Pepe, A.C.
FPM001018AL6	Fundación Pepsico México, A.C.
FPB060209HJ1	Fundación Pierre Bremond, A.C.
FPM101101NP6	Fundación Plaza Mayor, A.C.
FRR000511CR6	Fundación Roberto Ruiz Obregón, A.C.
FRF160428338	Fundación Rodrigo Fernando Barragán Villarreal, A.C.
FRC950615EJ2	Fundación Rosario Campos de Fernández.
FRR030603N90	Fundación Royal Resorts, A.C.
FSI050513NJA	Fundación San Ignacio de Loyola, A.C.
FSE0403154Q4	Fundación Sertull, A.C.
FSA020712LB7	Fundación Social de la Asociación de Maquiladoras y Exportadoras de Chihuahua, A.C.
FSE081217MR6	Fundación Social del Empresariado Jalisciense, A.C.
FTA980922AK8	Fundación Tabgha, A.C.
FTM030326SJ7	Fundación Tarbut México, A.C.
FTM031017F78	Fundación Telefónica México, A.C.
FTM050609PK0	Fundación Tichi Muñoz, A.C.
DAC7503148XA	FUNDACION TOPAZ, A.C.
FUA030919UZ0	Fundación UABC, A.C.
FUA060223V82	Fundación UAS, I.A.P.
FUB071012175	Fundación Ubsa, A.C.
FUJ121031280	Fundación Ujat, A.C.
FUN081008TI2	Fundación Unifin, A.C.
FUA140702SS4	Fundación Universidad Autónoma Chapingo, A.C.
FUA000215DJ5	Fundación Universidad Autónoma de Nuevo León, A.C.
FUA061003D37	Fundación Universidad Autónoma de Tlaxcala, A.C.
FUA0310202V8	Fundación Universidad Autónoma del Estado de México, A.C.
FUN930108115	Fundación Universidad Nacional Autónoma de México, A.C.
FUP111206TC5	Fundación UP-IPADE, A.C.
EEC970905LJ8	Fundación UVM, S.C. (Antes Fundación Laureate, S.C.)
FVA200707HX0	Fundación Valor, A.C.
FVI120903KR8	Fundación Vizcarra, A.C.
FWM030319BI1	Fundación Wal-Mart de México, A.C.
FXI1006169X2	Fundación Xignux, A.C.
GFU170517876	Gol Fundación I.A.P.
GAC9410249SA	Grupo de Amigos del Centro de Integración Juvenil de los Mochis, A.C.

GDI7909221R3	Grupo de los Dieciséis, A.C.
HQS151009DW5	Hacemos que Suceda, A.C.
HER710320HA9	Hermun, A.C.
HND0212064R4	Hospital para Niños Dr. Germán Díaz Lombardo, A.C.
HPA160411I30	Hraeb Patronato, A.C.
IAL1101246R4	Infancia Alegre, A.C.
IAA080804RA5	Instituto de Atención a la Familia, A.C.
ICN5909159N3	INSTITUTO DE CAPACITACION PARA EL NIÑO CIEGO Y SORDO, A.C.
IBF0211198R4	IXE Banco, Fideicomiso Tiempo de Vivir F330-9
JPR120912RT7	Jóvenes con Proyecto, A.C.
KHM160802CY6	Keren Hayesod México, A.C.
LPU2109102V1	Lentes Purpura, A.C.
LLU110831464	Llevando la Luz, A. C.
FEA0408264D0	Mano Amiga por la Educación, A.C.
MBE920211EB0	Mexicana de Becas Excelencia, A.C.
NFF930518F76	Nacional Financiera Fideicomiso Fondo para la Biodiversidad
NPI060821R45	Nuevo Patronato del Instituto Nacional de Cancerología, A.C.
NST220317U40	Nx Strive A.C.
OED001207B77	Obras Educativas, A.C.
PFI100115GF9	Paloma Fundación Internacional, A.C.
PCC0208237I0	Paraíso Cerro del Cuatro, A.C.
PCA861105QJ1	Patronato Cultural Alexander Von Humboldt, A.C.
PAC040908KT4	Patronato de Apoyo al Centro de Integración Familiar, A.C.
PFL960425SG4	Patronato de la Facultad Libre de Derecho de Monterrey, A.C.
PUA681005111	Patronato de la Universidad Autónoma de Querétaro, A.C.
PUG9512211XA	Patronato de la Universidad de Guanajuato, S.C.
PUM8409106D1	Patronato de la Universidad de Morelos, A.C.
PAC9508292D6	Patronato del Antiguo Colegio de San Ildefonso, A.C.
PCE010305F26	Patronato del Centro Estatal de Cancerología, A.C.
PCB811218138	Patronato del Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Colima, A.C.
PHJ131001GZ8	Patronato del HJM, A.C.
PHG880708DZ2	Patronato del Hospital General de México, A.C.
PHG0403317J8	Patronato del Hospital General de Pachuca, A.C.
PHG960425IS6	Patronato del Hospital General de San Miguel de Allende, A.C.
PHG040324UM0	Patronato del Hospital General de Tulancingo, A.C.
PHR201016GG3	Patronato del Hospital Regional de Alta Especialidad de Ixtapaluca, A.C.
PHR120708DMA	Patronato del Hospital Regional de Alta Especialidad de Materno Infantil, A.C.
PHR100621D73	Patronato del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, A.C.
PIN150914D37	Patronato del Instituto Nacional de Geriátrica, A.C.
PVF900919JT7	Patronato del Valle del Fuerte del Hospital General de los Mochis Sinaloa, I.A.P.
PEN850425GH5	Patronato Educativo del Noroeste, A.C.
PEL860206NS1	Patronato Educativo Loyola, A.C.
PEH610404FR0	Patronato Emilio Huerta Corujo, I.A.P.
PHG2007221G1	PATRONATO HOSPITAL GENERAL DE MAZATLAN MARTINIANO CARVAJAL, I.A.P.
PHM170809Q6A	PATRONATO HOSPITAL METROPOLITANO MONTERREY, A.C.
PHG010216PV0	Patronato para el Hospital General de Mexicali Baja California, A.C.
PPA050106KF3	Patronato Pro Albergue Temporal Niño Jesús, I.A.P.
PPH900906EE7	Patronato Pro Hospital General de Tlalnepantla, A.C.
PPE8005145G8	Patronato Pro-Educación de Jóvenes y Adultos del Estado de Chihuahua, A.C.
PPH010219N31	Patronato Pro-Hospital Civil de Tijuana, A.C.

PPI150213TC1	Preservación del Patrimonio Indígena, A.C.
PHA960521UJ2	PRO HERMANOS DEL ANCIANO, A.C.
PCO9904084W1	Produciendo Compromisos, A.C.
PHU2106297L2	PROYECCIÓN HUMANISTA A.C.
QFA970709B10	Quiera Fundación de la Asociación de Bancos de México, A.C.
ROS141113F92	Rafiringa Organización de Solidaridad Internacional No Lucrativa de Utilidad Social, A.C.
RSO211007I22	RAMIFICACIONES SOCIALES AC.
RRA210929AEA	REACCIONA RED DE ACCION CLIMATICA AC
RCA061123DL8	Revive Chapultepec, A.C.
FBP190227LR6	SCP Foundation, A.C.
SJC131111AW0	Seguridad y Justicia de Ciudad Juárez, A.C.
AAA080627P15	Servicios Corporativos Quick Learning, S.C.
SAP960605AV7	SERVICIOS Y ASESORIA PARA LA PAZ, A.C.
SEA0708014S4	Servir es Ayudar, S.C.
SEF930810L93	Sociedad de Egresados de la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Nacional Autónoma de México, A.C.
SEA620919HF2	Sociedad de Exalumnos de la Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional Autónoma de México, A.C.
SMC121022LH4	Somos México con el Corazón, A.C.
SAN1501298V6	Sorteo Anáhuac, A.C.
UAQ030825KY9	Sostenimiento Integral, S.C.
TAM960725HE1	Tamsa, A.C.
TAV1311226S8	Tiferet Avot, A.C.
TUM1312031N3	Tigres por Un Mejor Futuro, A.C.
TAG090908953	Tijuana Agradecida, A.C.
TIN210625IL6	Todo Inclusión, A.C.
TES880428IZ4	Tranquilidad y Esperanza, A.C.
TEL850625BR2	Treviño Elizondo, A.B.P.
UCS1801245R1	Únicos para Construir Sueños, A.C.
UAC0401217L1	Universidad Anáhuac de Chihuahua, S.C.
CLC9802044Y1	UNIVERSIDAD ANAHUAC ONLINE, S.C.
VBF130322I9A	Valle Bibb Fundación, A.C.
VRE990705T18	Vínculos y Redes, A.C.
VHG021125NN0	Voluntariado del Hospital General de Cuernavaca Dr. José G. Parres, A. C.
VHN960429SV7	Voluntarias del Hospital del Niño Morelense, A.C.
VMC080814AJ2	Voz MCM, A.C.

**I. Organizaciones civiles y fideicomisos para obras o servicios públicos (artículo 36, segundo párrafo del Reglamento de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
FTO080704J18	"FUNDACION TOMY" AC
LVD100518KM2	"LIGA VALLESANA PARA LOS DERECHOS DE LOS ANIMALES", A.C.
NIM010509DX8	A.N.I.M.A.L. Asociación Nacional e Internacional contra el Maltrato Animal, A.C.
AUP140710UYA	Adopta un Perro para Siempre, A.C.
ADP1604073P3	Albergando Defendiendo y Protegiendo Animales, A.C.
AEC1211052T2	Alianzas Educativas de Ciudad Juárez, A.C.
AOB101028C25	Amaneceres en la Oscuridad, A.C.
ACN930102E84	AMSIF Coordinación Nacional, A.C.
AAD040708KB5	Andes Animales Desamparados, A.C.
AIN150116M84	Aprender con Interés, A.C.
AMV110922S70	Asesoría Mexicana para el Voluntariado, A.C.



APA130906S11	Asociación de Profesionales AFP, A.C.
ARP951128B75	Asociación de Refugio y Protección de Animales, I.A.P.
AEP990913DE3	Asociación Empresarial Pro- Mejoramiento de la Aduana de Mexicali, A.C.
AMI0707136R9	Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A.C.
ANU930617MQ5	Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior de la República Mexicana, A.C.
APB0508088DA	Asociación Pro Bomberos de Tijuana, A.C.
CAN1504277U7	Canfelis, A.C.
CIC090508R47	Centro de Información Ciudadana, A.C.
CFE080822IX6	Centro para el Fomento de la Educación y Salud de los Operarios del Transporte Público de la Ciudad de México, A.C.
CUC100305JB9	Ciudadanos por una Causa en Común, A.C.
CMA050523MX6	Comité para el Mantenimiento de la Aduana de Veracruz, A.C.
CPA0510188C1	Comité Pro- Mejoramiento de la Aduana de Piedras Negras Coahuila, A.C.
CPA1702228Q4	Comité Pro- Mejoramiento de la Aduana Fronteriza de Tijuana, A.C.
CPP970324FQ1	Comité Pro Mejoramiento de los Patios Fiscales de la Aduana Fronteriza de Ciudad Reynosa, Tamaulipas, y de sus Secciones Aduaneras, A.C.
CIE091204U89	Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior, A.C.
CCD080811AZ1	Crea Comunidades de Emprendedores Sociales, A.C.
DRA1603102T8	Defensa y Rescate Animal A.C.
DEU0906198X0	Deutera, A.C.
EPI141210ND1	Ensamble Proyectos de Impacto, A.C.
EDS140602E44	ENSEÑANZA PARA DESARROLLO SOCIAL PETHOOD, A.C.
EMA981014KD4	Entidad Mexicana de Acreditación, A.C.
ESS870605EQ2	Escuadrón de Salvamento y Servicios Especializados, A.C.
ESU110629NX4	Escuelas Sustentables, A.C.
FPB920507BJ4	Fideicomiso Pro-Bosque de Chapultepec. Banco Inbursa, S.A.
FTJ151214JY0	Fideicomiso Todos Juntos por el Museo de Historia Natural F/10767
FVG1910173S3	FIDEICOMISO VALLEJO - I, INDUSTRIA & INNOVACION 3296/2019 SIN TIPO DE SOCIEDAD
FCC120720AM3	Fomento a los Consejos de Cuenca de la Región Golfo Centro, A.c.
FPP980803880	Fondo Patrimonio Pro-Mejoramiento de la Operación Aduanera del Aeropuerto Internacional General Mariano Escobedo, A.C.
FCV070423RBA	Fundación Calidad de Vida Animal, A.C.
FAN001215930	Fundación Distribuidores Nissan, A.C. (antes Fundacion Andanac, A.C.)
FFI150413N28	Fundación Ficosec, A.C.
FPR170331DH6	Fundación Profr. Rafael Turrubiarres Macías, A.C.
GDA050228KH7	Gente por la Defensa Animal, A.C.
GAN070605DD9	Gente por los Animales, A.C.
GYS0201316K5	Grupo Yucuucuu Santa Cruz Mitlatongo, A.C.
HCB0709195N5	H. Cuerpo de Bomberos Voluntarios del Municipio de Ciudad Fernandez, A.C.
HCB770422GN6	H. Cuerpo de Bomberos Voluntarios, Rescate y Salvamento de Michoacán, I.A.P.
HAA131015E50	Hotepa Adopta un Amigo, A.C.
HAN190415T33	Huellas de Angel, A.C.
HCA120517HM0	Huellita con Causa, I.A.P.
HSI150730AQ1	Humane Society Internacional México, A.C.
ISI1006081F3	Iniciativa Sinaloa, A.C.
VPC110603NQ4	La Voz de Polanco, A.C.
MGA1510085C7	Me Gusta Ayudar a Tepic, A.C.
MCA060209358	Milagros Caninos, A.C.
MAC960429JU5	Movimiento Ambiental Ciudadano de Jilotepec, A.C.
MMF940518H31	Multibanco Mercantil Fideicomiso de Fomento Industrial Lanfi 54343-8
NRE060920R58	Nuestras Realidades, A.C.

OVI191017J64	Origami Vida Interna A.C.
PAL151021RI6	Parques Alegres, I.A.P.
PAC580515Q75	PATRONATO DE ADMINISTRACION DEL CUERPO VOLUNTARIO DE BOMBEROS DE MAZATLAN, A.C.
PBC830225PR3	Patronato de Bomberos de Ciudad Guadalupe, Nuevo León, A.C.
PBH021016U54	Patronato de Bomberos de Hermosillo, A.C.
PBL941014G82	Patronato de Bomberos de Lagos, A.C.
PBX690120515	Patronato de Bomberos de Xalapa, A.C.
PBJ9708292U5	Patronato de Bomberos José María Cabadas de La Piedad Michoacán, I.A.P.
PBP000404QE8	Patronato de Bomberos y Protección Civil de Mexicali, A.C.
PFE8512165Z8	Patronato de Fomento Educativo en el Estado de Querétaro, A.C.
PHC940223155	Patronato del H. Cuerpo de Bomberos Voluntarios de El Salto Pueblo Nuevo Dgo., A.C.
PHC920330K83	Patronato del Honorable Cuerpo de Bomberos Veracruz Boca del Río, A.C.
PPR1502192V9	Patronato Distrito Valle Oriente, A.C.
PEC090811PQ3	Patronato Ecopark Cancún, A.C.
PID990323CW3	Patronato Impulsor del Deporte Sinaloense, A.C.
PFO020605KZ7	Patronato para el Fomento de Obras Asistenciales, Educativas y Culturales del Municipio de Agualeguas, Nuevo León, A.B.P.
PMI0110161Q4	Patronato para el Mejoramiento de las Instalaciones Aduaneras de Nuevo Laredo, A.C.
PPM9408045U9	Patronato Pro Mejoramiento de la Aduana Fronteriza de Nogales, Sonora, A.C.
PMN1408053W3	PG Maratones de Nuevo Laredo, A.C.
LDE130228EJ5	Por lo Derecho, A.C.
PAN000210PS1	Prodefensa Animal, A.C.
PNA921015S37	Protectora Nacional de Animales, A.C.
RPF921106LQ3	Reserva para la Protección de la Flora y Fauna Silvestre Doméstica y del Medio Ambiente, A.C.
SAR110315873	S.O.S. El Arca, A.C.
SAD111201HE0	Santuario Animal del Desierto, A.C.
SOS0810076V9	Sistema de Observación por la Seguridad Ciudadana, A.C.
BZS960823JA9	Sociedad Botánica y Zoológica de Sinaloa, I.A.P.
JBM0204026F0	Sociedad Jardín Botánico de los Mochis, I.A.P.
SED070123SW3	Suma por la Educación, A.C.
TVI110120I97	Talento Visión, A.C.
TIC151007UT1	Telecomunicaciones Indígenas Comunitarias, A.C.
VPD1709137G4	VERSUS PERIODISMO DEPORTIVO, A.C.
VDA920601491	Vida Derecho del Animal, A.C.

**J. Organizaciones civiles y fideicomisos propietarios de bibliotecas privadas con acceso al público en general (artículo 134 del Reglamento de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
BMF821130478	Banco de México Fideicomiso Isidro Fabela.
BBF950719TZ4	Biblioteca Benjamín Franklin de Monterrey, A.B.P.
BHE031111HU1	Biblioteca Henestrosa, A.C.
BPS6207281V9	Biblioteca Pública de San Miguel de Allende, A.C.
CCM911209753	Centro Cultural Manuel Gómez Morín, A.C.
CEB061011US7	Centro de Estudios, Biblioteca y Museo Vicente Fox Quesada, A.C.
PBM700622461	Patronato Pro-Biblioteca de Mazatlán, A.C.
PPV870422365	Patronato Pro-Valle de Bravo, A.C.
PDC960604L25	Promoción y Difusión Cultural de León, A.C.

**K. Organizaciones civiles y fideicomisos propietarios de museos privados con acceso al público en general (artículo 134 del Reglamento de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
ADC990125P37	Amigos del Desierto de Coahuila, A.C.
AMG121122BVA	Amigos del Museo Guasave, A.C.
APA190218NQ3	Ándale La Paz, A.C.
AHM950224JK1	Archivo Histórico y Museo de Minería, A.C.
ACO970516140	Arte y Cultura Omniflife, A.C.
ACM9505259W5	Asociación Cultural Museo de las Aves de México, A.C.
BMF821130M1A	Banco de México Fideicomiso Cultural Franz Mayer Sin Tipo de Sociedad
BMF821130AR3	Banco de México. Fideicomiso Museos Diego Rivera Frida Kahlo.
CCC980504RN1	Caracol, Centro Científico y Cultural, A.C.
FEC020422P31	Fideicomiso del Espacio Cultural y Educativo Betlemitas
FMD931214C66	Fideicomiso Museo Dolores Olmedo Patiño. Nacional Financiera, S.N.C.
FJL690121MJ1	Fundación José Luis Bello y Zetina Sin Tipo de Sociedad
MBP7608304M8	Museo Biblioteca Pape, A.C.
MAC1408182Z9	Museo de Arte Contemporáneo de Ciudad Acuña, A.C.
MAC8903165T2	Museo de Arte Contemporáneo de Monterrey, A.C.
MAT900426HS5	Museo de Autos y del Transporte de Monterrey, A.C.
MHP210415PU1	MUSEO DE HISTORIA PUERTO VALLARTA, A.C.
MCT210531770	Museo de la Ciudad Tampico A.C.
MFO980429FBA	Museo de la Filatelia de Oaxaca, A.C.
MLI950417ET5	Museo de Linares, A.C.
MRE180605CV8	MUSEO DE ROPA ETNICA DE MEXICO AC
MAC0508226R0	Museo del Acero, A.C.
MNA191018319	MUSEO DEL NACIMIENTO, A.C.
MOO100812BF5	Museo del Objeto del Objeto, A.C.
MHN000630TX4	Museo Histórico Naval de Acapulco, A.C.
MHT050531DX2	Museo Histórico Tuvie Maizel, A.C.
MDO131127SL2	Museo Infantil de Oaxaca, A.C.
MII9012031F8	Museo Interactivo Infantil, A.C.
MIT980211119	MUSEO INTERACTIVO TIJUANA AC
MMC0405117Q1	Museo Modelo de Ciencias e Industria, A.C.
MNA030416CK3	Museo Nacional de la Acuarela Alfredo Guati Rojo, A.C.
MTR210716GE1	Museo Teofilo Reyes, A.C.
MTO0711016S0	Museo Textil de Oaxaca, A.C.
MCC000719I77	Museo y Centro Cultural Menonita, A.C.
OJU181205139	Orgullo de Juárez, A.C.
PMF900815P96	Patronato del Museo de la Fauna y Ciencias Naturales, A.B.P.
PMV111206H16	Patronato del Museo de la Vid y el Vino de Baja California, A.C.
PMS9702184R5	Patronato Museo Sol del Niño, A.C.
RFB1401142Y7	Recinto de la Fama del Beisbol Mexicano, A.C.
SFD13120418A	Salón de la Fama de los Diablos, A.C.
SMU960401DX5	Servi Museos, A.C.

**L. Organizaciones civiles y fideicomisos de desarrollo social (artículo 79, fracción XXV de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
JUN120425KW0	"JBS por una Niñez Sana y Deportiva", A.C.
VTI1708101B0	A VELAR POR TI, A.C.
AMO1402062W1	Academia Militarizada Ollin Cuauhtémoc, A.C.
ACA160804IN2	ACAPS, A.C.
ASS130112V9A	Acción Social Samuel Ruíz, A.C.
AAL190625AL4	Acento, Acción Local, A.C.
AAD051208968	ADECO, Acciones para el Desarrollo Comunitario, A.C.
ACA1908011H9	ADOPTA COAPA ANGEL DE 4 PATAS AC
AVR211026637	Adopta Vida Regala Amor, A.C.
ACV1703109Y5	AGORA: CONVIVIR PARA VIVIR, A.C.
ACC1903146G0	Agua Clara Ciudadanos Por Bacalar, A.C.
APC2005154G9	ALBERGUE PARA PERRITOS CALLEJERITOS EN RECUPERACION, A.C.
AAL210312AM4	ALEIC Asociación de Litigio Estratégico e Investigación Constitucional A.C.
AID151026TU6	Alianza Internacional Defendiendo la Libertad, A.C.
ANX040922LM3	Alianza Nopaluquense, A.C.
AMI180405RAA	Alma Migrante, A.C.
AAA060509UEA	Alternativa de Apoyo a los Asuntos del Menor, Prevención, Búsqueda y Posible Recuperación de Niños Robados y Extraviados a Nivel Nacional, A.C.
ACA021129LZ2	Alternativas y Capacidades, A.C.
AAP150415LV3	Aluna Acompañamiento Psicosocial, A.C.
AVL141201SE0	Alzando Voces Laguna, A.C.
AFS210904RC5	American Friends Service Committe México, A.C.
AAS161104K91	Amigos del Arte San Miguel, A.C.
AJE150226T92	Amigos del Jardín Ecológico San Francisco, A.C.
APC2101042V8	Apeiron; Profesionalización y Crecimiento Social, A.C.
ASF100210NP4	APIS SURESTE: FUNDACION PARA LA EQUIDAD, A.C.
APR130207HW7	Aprender Primero, A.C.
AEC190604EI3	ARKALI ESPACIO CULTURAL A.C.
AOM171024CU6	Asistencia y Orientación para la Movilidad Humana Asmovilidad, A.C.
AFL980121216	Asociación a Favor de lo Mejor, A.C.
ACJ220228SZ7	ASOCIACION DE CRICKET JALISCO, A.C.
ADM150601E48	ASOCIACION DE DUEÑOS DE MONTE DE LOS MUNICIPIOS DE COALCOMAN Y AGUILILLA MICHOACAN, A.C.
APP210531J59	ASOCIACIÓN DE PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA DE CHIHUAHUA, A.C.
AIT2201213X2	Asociación Integral Tn Sonrisas, A.C.
AMD210423FD6	Asociación Mexicana de Docentes de Artes, A.C.
AES190610E79	ASOCIACION POR LA EQUIDAD EN EL SECTOR FINANCIERO AC
APA180518SG8	ASOCIACION PROTECTORA DE ANIMALES DE LA CALLE, A.C.
ATV160829GF5	Asociación Tarjeta Verde, A.C.
ALJ140808T50	ASOCIADAS POR LO JUSTO JASS MESOAMERICA, A.C.
AIM131210UJ3	Aspen Institute México, A.C.
ADC080819LJ4	ATZIN DESARROLLO COMUNITARIO, A.C.
AVA211129C89	AVALOKITA, A.C.
ACS180307A64	Avispones Coaching School, A.C.
AAS100318DG8	Ayúdame a Sonreír ante el Cáncer, A.C.
AXA190417D10	Ayudar X Ayudar Chihuahua, Rescate y Defensa Animal, A.C.
BSA160418UP3	Baja Sur en Acción, A.C.
BFB160316BGA	Ballet Folclórico Bethzaday, A.C.

---

BPP19052486A	Behavioral Public Policy, A.C.
BWP180509SD8	BLUE WOMEN PINK MEN, A.C.
BJU180813CG4	BORDE JURIDICO, A.C.
BOW020213DN5	Bowerasa, A.C.
BAR150707PY6	Bravo por el Arte, A.C.
BVI211125DG2	Brujas Violetas, A.C.
BCS200506EX4	BUILDING COMMUNITY STRATEGIC CONSULTING & SOCIAL RESEARCH, A.C.
CCD170503IC6	CAFE CIUDADANO EN DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS, A.C.
CCV20092147A	CAJEME COMO VAMOS, A.C.
CEC150617K87	Calidad Educativa Compromiso de Todos, A.C.
CET160919BA3	Capacitaciones Ecológicas Tucan, A.C.
CDT131126ST3	Caritas de la Diócesis de Tenancingo, I.A.P.
CMO161112LA4	Caritas Morelos, A.C.
CED2207141J9	Casas para el Encuentro y el Dialogo de Saberes, A.C.
CCM150410672	Causas y Cambios México, A.C.
CCE170316BDA	Centro Consultivo Engen, A.C.
CCC18091114A	Centro Cultural Cardumen, A.C.
CAD180905QK0	Centro de Análisis y Defensa de Derechos, A.C.
CAT010509AX3	CENTRO DE APOYO AL TRABAJADOR, A.C.
CCT181030QT5	Centro de Capacitación y Talento Empresarial Industrial, A.C.
CCA830407UY9	Centro de Ciencias y Artes, A.C.
CDV180816S81	CENTRO DE DERECHOS DE LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA MINERVA BELLO, A.C.
CDH971128N78	CENTRO DE DERECHOS HUMANOS FRAY MATIAS DE CORDOVA, A.C.
CDH8810256G5	Centro de Derechos Humanos Miguel Agustín Pro Juárez, A.C.
CDH040702L22	Centro de Derechos Humanos Paso del Norte, A.C.
CEE681118851	Centro de Estudios Ecuménicos, A.C.
CEE0509077EA	CENTRO DE ESTUDIOS ESPINOSA YGLIAS A.C.
CEJ1511037C1	Centro de Ética Judicial, A.C.
CFI970814UE1	Centro de Formación Integral para Promotores Indígenas, A.C.
CFT121220HG5	Centro de Formación para el Tercer Sector, A.C.
CFM061016IE1	Centro de Formación para la Mujer, I.A.P.
CFE170427FX7	Centro de Fortalecimiento en Evaluación, A.C.
CIC2106245L1	Centro de Investigación de Crímenes Atroces A.C.
CID990426KW8	CENTRO DE INVESTIGACION Y DESARROLLO DE POLITICAS PUBLICAS, A.C.
CIC131016BM0	CENTRO DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS DE LAS HUASTECAS AGUAZARCA, A.C.
CRA181122NG5	CENTRO DE REFLEXION Y ACCION LABORAL, A.C.
CRS180815DD7	Centro de Responsabilidad Social para el Desarrollo Sostenible, A.C.
CEC110610LQ4	Centro Educativo Cultural y de Formación Inicial de la Comunidad, A.C.
CFC150427DW7	Centro Familiar y Cultural Istmo, A.C.
CID180816E77	Centro Impulsor del Desarrollo Social en Oaxaca, A.C.
CIC180621NR8	Centro Interdisciplinario en Ciencias Aplicadas de Baja California Sur, A.C.
CLI001107U23	Centro Las Libres de Información en Salud Sexual Región Centro, A.C.
CNC201014KG8	CENTRO NACIONAL PARA LA CAPACITACION PROFESIONAL Y LIDERAZGO DE LAS EMPLEADAS DEL HOGAR AC
CPC111110KL9	CENTRO PARA LA PROFESIONALIZACION DE LA SOCIEDAD CIVIL, A.C.
GMW160714Q81	CERO POBREZA EXTREMA EN MÉXICO, A.C.
CLA161019NB3	Change Org Latinoamerica, A.C.
CSO1210107C0	Chat Social, A.C.
CPA180528441	CIAS POR LA PAZ, A.C.
CMM130723EW6	CIEN MUJER POR LA MUJER AC

CFE2003175J4	CIRCULO FEMINISTA AC
CPF100424DI4	Círculo Profesional para la Formación con Equidad de Género, Nduva Ndandi, A.C.
CFC2108133F5	CLUB DE FUTBOL COYOTES QUERENDA, A.C.
CRV140812N73	CLUB ROTARIO DE VALLE ARIZPE, A.C.
CXM150525NW0	Club Xochiltepec de Magdalena, A.C.
CCD15030386A	Coalición de Comités de Desarrollo Comunitario de Michoacán, A.C.
CTC161209FX9	CODAPO Toda la Comunidad de Apoyo, A.C.
CFC9812091Y5	Colectivo Feminista Cihuatlahtolli A.C.
CMO190710T31	COLECTIVO MOSAICO, A.C.
CRA0707095B6	COLECTIVO RAIZ DE AGUASCALIENTES, A.C.
CID2108104S9	Comisión Internacional de Derechos Humanos en Movimiento, A.C.
CMD890316957	Comisión Mexicana de Derechos Humanos, A.C.
CNE960606LQ7	Comisión Nacional de Emergencia Delegación Sahagún Hidalgo, A.C.
CNE901009UN6	Comisión Nacional de Emergencia, A.C.
CCE151030QH6	Comite Ciudadano del Estado de Colima, A.C.
CPC111116AL4	Comité de Participación Ciudadana para la Transparencia, A.C.
CFO9904304G0	COMITE FRONTERIZO DE OBREROS, A.C.
CPC961001G88	Comité Pro-Cuerpo de Bomberos de San Luis Potosí, S.L.P., A.C.
CVP140626BK9	Cómo Vamos La Paz, A.C.
CSA9908276I5	Compromiso, Solidaridad y Ayuda Social, A.C.
CCM150210DE1	Comunidad Consciente México, A.C.
CHK180810GM2	COMUNIDAD HUNAB KU, A.C.
CBC180320AQ5	COMUNITARIA BC, A.C.
EMF190321MCA	Con el Ejemplo Para Mejorar el Futuro, A.C.
CCS130830F6A	Consejo Ciudadano de Seguridad y Justicia de Chihuahua, A.C.
CCS180913TUA	Consejo Ciudadano de Seguridad y Justicia del Estado de Puebla, A.C.
CCX1210158K3	Consejo Civil de Xalapa, A.C.
CCM960503IK1	Consejo Civil Mexicano para la Silvicultura Sostenible, A.C.
CEJ170112HB7	CONSEJO DE EDUCACION JUDIA MEXICO, A.C.
CEC171103HA7	Consejo Empresarial Ciudadano de Celaya, A.C.
CFE060125N81	Consejo Federal Ejecutivo Nacional e Internacional del Frente Mexicano Pro Derechos Humanos, A.C.
CIC170508RG2	Consejo Impulsor del Conocimiento para el Desarrollo Integral de México, A.C.
CMC150803GM0	Consejo Metropolitano de Colonias y Ciudadanos, A.C.
CMF091023TW8	Consejo Mexicano de la Familia, A.B.P.
CDI161227UM0	Consejo para el Desarrollo Integral de Cuatrociénegas CODICC, A.C.
CNO171215KP4	Conservación de la Naturaleza en Oaxaca, A.C.
CDP0603281Y1	CONSORCIO PARA EL DIALOGO PARLAMENTARIO Y LA EQUIDAD OAXACA, A.C.
CFS0602143C5	Construyendo Capacidades en las Organizaciones de la Sociedad Civil, A.C.
COC100622T71	Construyendo Organizaciones Civiles Transparentes, A.C.
CJS2012185T3	Contemos Juntos para Sumar, A.C.
CON130418DA4	Controlatugobierno, A.C.
CED190730JT2	CORPORATIVO POR LA EDUCACION Y EL DESARROLLO SOCIAL, A.C.
CEM080222H86	CREACION EMPRESARIAL, A.C.
CTS150624GC2	Cree en tus Sueños, A.C.
CAE1203229T0	Cree, Ama y Espera, A.C.
CCF120516SHA	CUENTA CONMIGO FUNDACION DOWN CHIAPAS AC/IAP/IBP, A.C.
CRE790328EV1	Cuerpo de Rescate de Ensenada, A.C.
CVB770131D73	Cuerpo Voluntario de Bomberos de Uruapan, A.C.
CIM1708314M1	Cuidado de la Infancia mediante la Prevención, A.C.
CCJ160215BN2	CUJUA CULTURA JURIDICA Y ADMINISTRATIVA, A.C.

---

CAS131119JZ2	Culturalia Alianza Social, A.C.
DAK1302063W9	Dakshina, A.C.
DCI151120C69	DATA CIVICA, A.C.
DAU100831ID8	DAUGE, A.C.
DPD220527HF7	DECIDE PROMOCION Y DEFENSA DE LOS DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS, A.C.
DDU1711246I6	DEFENDIENDO EL DERECHO A UN MEDIO AMBIENTE SANO, A.C.
DEM9503297D0	DEMITAN, A.C.
DAU170405S87	DERECHO, AUTONOMIA,SEXUALIDADES, A.C.
DHL1509159C8	DERECHOS HUMANOS Y LITIGIO ESTRATEGICO MEXICANO A.C.
DIM050701364	DERECHOS INFANCIA MEXICO AC
DVA1405146A2	Desarrollando con Vida y Armonía, A.C.
DIA090320RQ4	DESARROLLO INTEGRAL ALTITUD, A.C.
DIJ980720MD6	Desarrollo Integral Juvenil de Nogales, I.A.P.
DIM200911G63	Desarrollos de Ideas Mexicanas Dimex, A.C.
DNA160714HT0	Descubre, Navega y Aprende, A.C.
DDH1811026W5	Despertares Derechos Humanos, A.C.
DAS1912119K8	DI ASOCIADOS PARA EL SECTOR SOCIAL S.C.
DCO190527GR4	Diálogo y Colaboración, A.C.
DCI181107GU4	DIGNIFICACION CIUDADANA, A.C.
DTR1411254X8	Dignificando el Trabajo, A.C.
DEF201118CF3	DINAMISMO Y ESTUDIO FRENTE A LA POBREZA, A.C.
DCS210729JW2	Distrito Carolina Saltillo, A.C.
DJU220113Q20	DIVERSAS Y JUNTAS AC
DRA1710183C1	DIVERSIDADES, REDES DE APOYO PARA MUJERES Y OPCIONES NEUTROGENERICAS DE ACOMPAÑAMIENTO, A.C.
DDC1704053H4	DIVU: Diversidad, Cultura, Genero, Alimentacion y Ciencia, A.C.
DAR170712CC3	Dona, Ayuda y Reparte, A.C.
DSC1111285B3	Donando Sangre, compartiendo Vida, A.C.
EME771103MR1	ECCA DE MEXICO, A.C.
ESO180601EF5	ECOCREANDO SOLUCIONES, A.C.
EAS190208HG8	Edd Asociados, A.C.
ECQ190919MA7	Educación Comunitaria Quiegolani, A.C.
ECI0411226F6	EDUCACION Y CIUDADANIA, A.C.
ERR101126DI7	Educación, Redes y Rehiletos, A.C.
ECO161031S41	Efecto Colmena, A.C.
EDE140808HS4	Eges para el Desarrollo, A.C.
MFC141103GE5	El Mango Foro Cultural, A.C.
PCO061101P61	El Poder del Consumidor, A.C.
QEL1602163S8	El Quinto Elemento, Laboratorio de Investigación e Innovación Periodística, A.C.
SVE170503CD6	El Solecito Ver, A.C.
VAA1305171L5	El Voluntariado de Atención a Víctimas y Ofendidos del Delito del Estado de Chihuahua, A.C.
ESO201117FE9	EMMANA SOCIAL AC
EVQ171218DV1	Ensamble Vocal Quodlibet, A.C.
EQD1511121T7	Entorno que Dignifica, A.C.
EMI2002042X8	EQUIDAD, MENTE E INCLUSION, A.C.
ECC1005127M5	EQUIFONIA COLECTIVO POR LA CIUDADANIA AUTONOMIA Y LIBERTAD DE LAS MUJERES, A.C.
EJM120103MI9	Equis Justicia para las Mujeres, A.C.
EDD1602122R1	Escuela para Defensoras en Derechos Humanos y Ambientales. Benita Galeana, A.C.
EVI051216376	Espiral por la Vida, A.C.

---

EEV1608022B1	ESPIRITU EMPRENDEDOR Y VALORES, A.C.
EAN120831NV7	Evolución Animal, A.C.
ECT191112RE9	EXPLORACIÓN DE LA CONSCIENCIA EN LAS TRADICIONES ANCESTRALES, A.C.
FPI2205257E6	FABRICA DE PERIODISMO E INVESTIGACION, A.C.
FME140908ML9	FAFI México, A. C.
FLA101130DN8	Familias Llenas de Armonía, A.C.
FNG1604141S6	Familias Nueva Generación, A.C.
FCP160524M86	FAMILY CONSULTORIA PERSONAL Y FAMILIAR, A.C.
FEE140630RL4	Fomento a la Educación de Excelencia en Nuevo León, A.C.
FUD120327962	Fomento Universal para la Difusión Arquitectónica de México, A.C.
FCD190919D14	FONDO DE COOPERACION PARA EL DESARROLLO, A.C.
FDE221017R68	Fondo Defensores, A.C.
MPD901211UR0	Fondo Semillas, A.C.
FMC1910292W3	FORO MAR DE CORTES, A.C.
FDS970918K20	Foro para el Desarrollo Sustentable, A.C.
FIS1511304K9	Fortalecimiento e Innovación Social, A.C.
FID1209182M0	Frente Interdisciplinario para el Desarrollo Social y Solidario FIDSS, A.C.
FUI100430DFA	Frente Urbano Investigación y Propuesta, A.C.
FRA180628GF0	FRUTO RAIZ, A.C.
FUN150514HYA	Fuerzas Unidas por Nuestros Desaparecidos en Nuevo León, A.C.
FAM171227CD2	FUNDACION ADEMM, MUJER MEXICANA, A.C.
FAA150424386	Fundación Aguirre, Chávez, Jáuregui, Pro Derechos Humanos, A.C.
FAL1811225S8	Fundación Albahaca, A.C.
FAP161004EZ7	Fundación Amigos of the Planet, A.C.
FAN220311TQ4	FUNDACION ANDRHANI A.C.
FAN151109H13	Fundación Antiga, A.C.
FAT181210866	Fundación Átika, A.C.
FAM161216KWA	Fundación Avina México, A.C.
FBO170826V28	Fundación Bachilleres de Oaxaca Fubao, A.C.
FBS190803H52	FUNDACION BARRIO SUSTENTABLE, A.C.
FCU1808158X1	Fundación Carey, Un Brazo Firme Para Un Futuro Prometedor, A.C.
FCH170914DQ3	Fundación Cepolcrim Hans Welzel, A.C.
FCA170531188	Fundación Ciudadana Activa, A.C.
FCC180612QT1	FUNDACION COMUNITARIA CHIAPAS, A.C.
FCA121220IF3	FUNDACION CON CAUSA AZUL, A.C.
FCB180913EK4	FUNDACION CONSTRUYE BIENESTAR Y VALOR PARA MEXICO, A.C.
FCF130913G56	Fundación Convive Feliz, A.C.
FDS180301LG3	Fundación Despierta Sin Violencia, A.C.
FDA161010ME0	Fundación Diplomática Alfonso García Robles, A.C.
FPF151216AX6	Fundación en Promoción de la Familia y la Libertad, A.C.
FEY170721E2A	Fundación Enrique Yturria García, A.B.P.
FEN181017KK7	Fundación Enter, A.C.
FEN091124UQ6	Fundación Era Nueva México Actual, I.B.P.
FEM180129BP9	Fundación Everis México, A.C.
FFE190912NW5	FUNDACION FEMMEX AC
FFR150716RF2	Fundación Franxa, A.C.
FGC080111GQ6	Fundación Granjas Carroll de México, A.C.
FGU150327S46	Fundación GUIMEL, A.C.
CCA860729PJ7	Fundación Holcim México, A.C.
FHA1806259Q9	Fundación Horizonte Azul, A.C.
FHD1912189V4	FUNDACION HUMANISTICA DEMOCRATICA, A.C.



---

FIX211008486	Fundación Iniciativa Xala A.C.
FIC121114961	Fundación Inova Contigo, A.C.
FLE991013C84	Fundación León, A.C.
FLP1906269NA	Fundación López Padilla Soberanes, A.C.
FLB180824KXA	FUNDACION LUIGI BALESTRA, A.C.
FLC210813S92	FUNDACION LUNA CAMINEMOS JUNTOS AC
FME181122E34	FUNDACION MEDUSA, A.C.
FMC141031IE5	Fundación Mixhue por la Cultura y la Paz, A.C.
FNG150918D44	FUNDACION NACIONAL PARA LA GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES, A.C.
FNA160721RK3	Fundación Natiri, I.A.P.
FFE170605CMA	Fundación para el Fomento de la Etica y la Innovación en la Dirección de Proyectos, A.C.
FEC140905U44	Fundación para la Educación Ciudadana, A.C.
FPE181122GG5	FUNDACION PEGASO, A.C.
FPH151006EE9	FUNDACION PENELOPE HOYO, A.C.
FPL160628MH5	Fundación Piel de Luna Albinos de México, A.C.
FPC010319V29	FUNDACION PIENSA COMO PERRO, A.C.
FUM170130LQ5	Fundación por una Mejor Ciudad, A.C.
FPN1210173S0	FUNDACION PRO-ANY-SIERRA NORTE, A.C.
FPR161215283	Fundación Providencia, A.C.
FRA200825SH1	FUNDACION REIMAGINANDO LA AYUDA Y LA ENSEÑANZA, A.C.
FRE200109CZA	FUNDACION REYNERA, A.C.
FRN1906111J9	FUNDACION RIVIERA NAYARIT, A.C.
FRO160405KF9	Fundación Robid, A.C.
FRE141205BX8	Fundación Robótica para la Educación, A.C.
FSE120917A54	Fundación Seguimos, A.C.
FSC161128NKA	Fundación Sembrando Cambio, A.C.
SFU211022EG1	Fundación Smiling A.C.
FSU170228BH9	FUNDACION SURA, A.C.
FTC1511039V0	FUNDACION TODOS POR CERRO DE SAN PEDRO A.C.
FTM130311RD5	Fundación Tú Más Yo, A.C.
FCA990128MZ0	Fundar, Centro de Análisis e Investigación, A.C.
GCC180315QS8	GENERANDO CAMBIOS DE CONCIENCIA GESOMEX AC
GEN200925UU6	GENERATERRITORIOS, A.C.
GBI120223M52	Genómica y Bioeconomía, A.C.
GDB020827KP4	Gente Diversa de Baja California, A.C.
GAP160511AJ3	Gobierno y Análisis Político A.C.
GRE1907257G4	GREENL, A.C.
GMC160907AD2	Gremio Mexicano de Cervecedores, A.C.
GCX190720KA6	GRUPO 100 X TAPALPA, A.C.
GBE060921VA0	GRUPO BALSAS PARA ESTUDIO Y MANEJO DE ECOSISTEMAS, A.C.
HCV1704203D5	Hábitat Comunal y Vivienda, A.C.
HBU150930S69	Hagámoslo Bien por una Cultura de la Legalidad, A.C.
HOH190806H91	HANDS OFFERING HOPE MEXICO, A.C.
HTN170707BM6	Help Today Now, A.C.
HLI1203072Q5	Hermano y Libertad, A.C.
HCE1605056L9	Hidalgo 14 Ensenada, A.C.
HSU090209694	HUASTECOS Y SERRANOS UNIDOS POR 500 AÑOS, A.C.
ILE090527JX9	IDHEAS, Litigio Estratégico en Derechos Humanos, A.C.
III140730JB2	IMAGINA, INNOVA E INCUBA, A.C.
ICL201110KN7	IMPACT CLICK, A.C.

IFO191016QH9	INCLUYENDO Y FORTALECIENDO, A.C.
ILA190927BA0	Ingeniería Legal Aplicada a Proyectos de Gestión Social, A.C.
IDH1512077J1	INICIATIVAS PARA EL DESARROLLO HUMANO, A.C.
IPP170329JT7	INNOVACION EN POLITICA PUBLICA Y DESARROLLO, A.C.
IMA201015F26	INSPIRANDO MAS, A.C.
IGM180430PY0	INSPIRING GIRLS MEXICO, A.C.
ICS090128J96	INSTITUTO DE CIENCIAS DEL SECTOR SOCIAL, A.C.
IES200121882	INSTITUTO DE ESTUDIOS SOBRE DESIGUALDAD, A.C.
IIS161216G63	Instituto de Investigación sobre Democracia y Participación Ciudadana, A.C.
IEJ180404EH2	Instituto Educativo Japonés de Guanajuato, A.C.
IMD050701INA	Instituto Mexicano de Derechos Humanos y Democracia, A.C.
IMS1702102B3	Instituto Mexicano de Sostenibilidad, A.C.
IGA140526736	Instituto para la Gestión Administrativa y Vinculación Municipal, A.C.
IPH1705041H8	Instituto Proyecto Humano Integral, A.C.
IVF110823HB5	Instituto Veracruzano para la Filantropía, A.C.
ICD1807177Y1	Integrando Corazones Desarrollando Comunidades, A.C.
ICE170807DV8	Intercambio Cultural y Educativo, A.C.
ITL190617FT4	INTERLAZOS TODOS EN LINEA, A.C.
IOI181011JE5	INTERSECTA ORGANIZACION PARA LA IGUALDAD, A.C.
IIR060315D98	IRUMA Impulso Rural y Medio Ambiente, A.C.
JCV170824H10	Jalisco cómo Vamos, A.C.
JDF740207UV4	JALISCO DESARROLLO Y FOMENTO, A.C.
JPC1709153M8	Jóvenes por la Paz Cactus Turismo Alternativo Sustentable, A.C.
JMJ190528HB8	JT MX. JUSTICIA TRANSICIONAL EN MEXICO, A.C.
JNH051114489	JUSTICIA PARA NUESTRAS HIJAS A.C
JRD1804065L6	JUSTICIA, RECONCILIACION Y DERECHOS HUMANOS AC
KIS170718EH1	Kaanbal Innovación Social, A.C.
KCU180613G99	KAREWA CUU, A.C.
KCO160609CY4	Kingdom Connectors, A.C.
CFU120905KC4	LA CASA DE FUNKY, A.C.
LPP170825MG9	LABORATORIO DE POLITICAS PUBLICAS Y OBSERVATORIO DE ACCIONES DE GOBIERNO, A.C.
LSC200825HT7	Laboratorio de Soluciones Colaborativas de Políticas Públicas, A.C.
LTS210803TC9	LABORATORIO DE TRANSFORMACION SOCIOAMBIENTAL DARE, A.C.
LFU200309UF5	LAKAM FUNDACION, A.C.
ATC1510155E2	Las Panas Cohesión Cocción A.C.
LCS140227RS9	LAZOS CIUDADANOS CON LA SEGURIDAD, A.C.
LKU100602UL1	Lekil Kuxlejal, A.C.
LPC120229RC1	LIDERES PROMOVRIENDO LA CULTURA DE LA LEGALIDAD, A.C.
LQV1702166N9	Lo que de Verdad Importa México, A.C.
LGA161104AJ3	LOVELIA. GRUPO DE APOYO PARA FAMILIAS EN LA DIVERSIDAD AMOROSA Y SEXUAL, A.C.
MVI200110LUA	Mangle y Vida, A.C.
MCI101118K87	Mas Ciudadanía, A.C.
MOR171018EK5	Masschallenge Organization, A.C.
MDM170519VC0	MB Decide por México, A.C.
MTP161104UN2	Mejen T~aano~ob Pequeñas Voces, A.C.
MMS010620H12	MEJORAS MATERIALES DE SAN JUAN IXTALTEPEC AC
MXO050225QI5	Melel Xojobal, A.C.
MEN190227PR3	MENTORALIA, A.C.
MUD980326F64	Mexico Unido Contra la Delincuencia, A.,C.
MCJ140507K73	México y Caribe Jóvenes, A.C.

MEV170317554	Migrar es Vivir, A.C.
MVA201002QA0	MINVIRTIENDO VC & PE AC
MRS041220FT9	MISIONES REGIONALES DE SEGURIDAD, A.C.
MJA121025D6A	MOVIMIENTO DE JOVENES POR EL AGUA, A.C.
MJD170308MA2	Movimiento Juvenil para el Desarrollo Integral Sustentable, A.C.
MNU131223UL1	Movimiento Nacional Voluntad y Esperanza A.C.
MDH081123NM6	Movimiento por los Derechos Humanos de las Personas con Discapacidad, A.C.
MPV980218ELA	Movimiento Pro-Vecino, A.C.
MST170130QN7	Movimiento Stem, A.C.
MAL100422TP7	Mujeres Aliadas, A.C.
MMT1804113C4	MUJERES EN MEDIOS Y TELECOM, A.C.
MTL160825S43	Mujeres Tejiendo Lazos de Sororidad, A.C.
MUL211108MX6	Mujeres Unidas por la Libertad, México A.C.
MVM140509KH0	MUJERES VITALES POR MEXICO, A.C.
MKA000525AX9	MUUCH-KAMBAL, A.C.
MXL160602NP0	MXLC, A.C.
NCS1306204W6	Niños Cosechando Salud, A.C.
NDE1702209E6	Nosotr@s por la Democracia, A.C.
OPR110509BZ5	Oasis Providencial, A.C.
OOI130813UN1	Observa, Observatorio de Intervenciones Sobre Violencia, A.C.
OCL100120SC6	Observatorio Ciudadano de León, A.C.
OCM151023A88	Observatorio Ciudadano de Mazatlán, A.C.
OCS2002195B9	OBSERVATORIO CIUDADANO DE SEGURIDAD, JUSTICIA Y LEGALIDAD DE IRAPUATO AC
OVS151014AMA	OBSERVATORIO DE VIOLENCIA SOCIAL Y DE GENERO DE AGUASCALIENTES A.C.
OCD161025CY0	Observatorio Para La Competitividad y El Desarrollo De Sonora, A.C.
ORZ160707IJ4	Observatorio Regional Zamora, A.C.
ORA140401UG3	Oficina Regional de Amnistía Internacional, A.C.
OPV150625LK1	Ojos de Perro vs la Impunidad, A.C.
ONO1607064Q1	Olimpica del Norte, A.C.
OTE140116AZ1	Ollas del Tesoro, A.C.
OEM150702R8A	Ombudsman Energía México, A.C.
OMB1807039A2	Ombudsman, A.C.
ONG130515S49	ONG.CUIDEMOS.ORG, A.C.
OLA140324CBA	Ongvitalis Latinoamerica, A.C.
OFC1901314A6	Operación Finalmente en Casa, A.C.
OCP200828L5A	ORGANIZACION COMUNITARIA POR LA PAZ AC
OEA060220IS4	Organización De Educación Ambiental, A.C.
OSB101218SSA	Organización de Sordos Bajacalifornianos, A.C.
OCC210714P69	ORGANIZACION DEL CAMPO Y LA CIUDAD PARA EL PROGRESO DE DURANGO, A.C.
OCM200610A93	OSC COMPLIANCE MEXICO, A.C.
PPI211222LNA	PACTO POR LA PRIMERA INFANCIA AC
PAD131024FW0	Pan American Development Foundation Padf México, A.C.
PMU1405124F3	Panamerican Multiproyectos, S.C.
PFD190710IR5	PASOAPASO FUNDACION PARA EL DESARROLLO Y BIENESTAR, A.C.
PVI141110DM7	PASOS POR LA VIDA A.C.
PBT910610SP2	Patronato de Bomberos de Tapachula,A.C.
PHC210304QM2	Patronato del Heroico Cuerpo de Bomberos del Municipio de Durango, A.C.
PCC210317UX4	Patronato para la Creación y Construcción del Instituto Tecnológico Superior de Soledad de Doblado, Ver, A.C.

---

PCI181113I89	Payasos de la Ciencia, A.C.
PDC141114DV9	Periplo Desarrollo y Cultura, A.C.
DMD070628IT8	Por el Derecho a Morir con Dignidad, A.C.
PPG2111054E4	PRESENTES, PERIODISMO, GENEROS Y DERECHOS HUMANOS AC
PAY740202KG3	Prevención y Ayuda, A.C.
PRO181112126	PRODEIUS AC
PVP170614KS5	Profesionistas a la Vanguardía del Pueblo y para el Pueblo, A.C.
PHB160513AB8	Prosociedad Hacer Bien El Bien, A.C.
PRI150218MG8	Protección y Restauración de Islas y Zonas Naturales, A.C.
PAL070713B63	Proyecto Alas, A.C.
PDE060612TSA	PROYECTO DE DERECHOS ECONOMICOS SOCIALES Y CULTURALES, A.C.
PMS1510091V1	Proyecto Mixteca Sustentable, A.C.
PBC1807316N0	Proyecto para el Bienestar de la Comunidad, A.C.
PSM211129Q68	PROYECTO SHINING MEXICO AC.
PRU160826ST8	PRUEBA-ALPHA, A.C.
PCI130211IE2	Puente Ciudadano, A.C.
PPD150921625	PURPURA PANSA DISEÑO ARTESANAL, A.C.
RAM150722UM4	Red de Abogadas en México, A.C.
RDT151127D92	Red de Desaparecidos en Tamaulipas de Pie Hasta Encontrarlos, A.C.
RMS0209053X2	Red de Mujeres Sindicalistas A.C.
RPT160212KB6	RED DE PROFESIONALES CON TALENTO POR LA GENERACION DE BIEN COMUN, A.C.
RDD150330IV8	Red en Defensa de los Derechos Digitales, A.C.
RPM151217NG4	Red para la Protección de los Derechos Humanos en la Niñez y La Juventud, A.C.
RQP1703073A4	REDES QUINTO PODER IDEA, A.C.
RAG210317SV5	Redimidos Aguascalientes, A.C.
RAC1906254Y0	REEF AQUACULTURE CONSERVANCY, A.C.
RRE1106032S3	Refleacciona con Responsabilidad, A.C.
RSG1307252E6	REFUGIO SAN GREGORIO AC
RVM1510133W3	RENACE Y VIVE MUJER, A.C.
RDS190828AH0	Restitución de Derechos Sociales, A.C.
RAS190314N88	RURAL ADVENTURE SAN ISIDRO AC
RCI15111727A	Ruta Cívica, A.C.
SNA070109635	Sakil Nichim Antsetik, A.C.
SKU141002683	Sbelal Kuxlejilil, A.C.
SMF151021D87	SE MAS FUNDACION GM, A.B.P.
SMA1810224KA	SENDEROS AL MAR, A.C.
SNO13031988A	Sentit Nobis, S.C.
SCE170405L54	Simetría, Centro de Estrategia e Innovación Política, A.C.
SRS180613734	Sistémico, Regeneración Socioambiental, A.C.
SNC190624L51	Soberanía Nacional Ciudadana Justicia Social, A.C.
CRE130703UV3	Sociedad Civil en Red, A.C.
PIC190329ANA	Sociedad de los Pueblos Indigenas-Maya de Chiapas A.C.
MCC080610BV0	Sociedad Mexicana de Criminología Capitulo Nuevo León, A.C.
SOC2107072A7	Sociografía A.C
SCC050302660	Socios-México/Centro de Colaboración Cívica, A.C.
SLP1412039F3	Soluciones En Legislación y Política Ambiental, A.C.
SMD100508LR6	SOMOS MAS DECIDIDOS, A.C.
TSF141022F25	Tecnología Sin Fines de Lucro, A.C.
TBI171118GM4	Tequio la Buena Impresión, A.C.
PBD150914V28	The Pale Blue Dot, A.C.

TCI061123BR6	TIC Ciudadana, A.C.
TAL1610178M5	Tierra en el Alma, A.C.
TBC131212SE3	TLALI BIENESTAR Y CONSERVACION AC
TSM160128QN5	Todos Somos México Sano y Libre, A.C.
TSU020410IN2	Todos Somos Uno, A.C.
TMI080214IL7	TRANSFORMANDO MIRADAS, A.C.
TVR170424R43	Transformando Vidas Rompiendo Paradigmas, A.C.
TRI980427P38	TRINIFEL, A.C.
TSI210707D77	TSIKINI AC
TBN190220LD2	Tus Buenas Noticias, I.A.P.
TWP141009SK8	Twpf, A.C.
UAT110124IS6	Un Angel para Todos, A.C.
ULM160906M45	Un Latino Más por Martína, A.C.
USJ18020633A	Unbound Superando Juntos, A.C.
UVG1412155X7	Unete, Vincula, Genera, A.C.
UID121004N35	Unidos Con Ideas de Causa Social, A.C.
UCM180928ST8	Unión de Comunidades Mayences Slekil Xkuxlejal, A.C.
VAL150116NS1	Val - Amp, A.C.
VVV100416PX4	Víctimas de Violencia Vial, A.C.
VND170331PSA	VISION NAVOLATO 2040, A.C.
VMB170809DR2	Viviendo Mejor en Base al Orden, A.C.
VCO021018312	Vivir Contigo, A.C.
VES1606204A8	Vixi Escuela, A.C.
VMA141103I71	VOCES DE MUJERES EN ACCIÓN, A.C.
VHJ191128H36	VOCES, HUMANIZANDO LA JUSTICIA, A.C.
VSO190218831	VOLVER A SOÑAR A.C.
VPS090807F99	Voz Pro Salud Mental Ciudad de México, A.C.
WMF180126TE7	WORLD MEETINGS FORUM FOUNDATION, A.C.
YTC190412EQ8	YO TE CREO. POR UNA NIÑEZ LIBRE DE VIOLENCIAS SEXUALES, A.C.
YTQ120312NY9	Yo te Quiero Hermosillo, A.C.
YRC171207D72	Yodarta, Reconstruccion y Comunidades Sustentables, A.C.
YCV141107PQ6	Yoltzin, Camino de Vida, A.C.
YOU1504066D1	Youvenis, A.C.
YFO210614NY2	Yvonneka Foundation A.C.

## 2. Autorizaciones para recibir donativos del Extranjero.

### M. Organizaciones civiles y fideicomisos autorizados para recibir donativos deducibles en los términos del Convenio para Evitar la Doble Imposición e Impedir la Evasión Fiscal en Materia de Impuesto sobre la Renta, suscrito por el Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos y el Gobierno de los Estados Unidos de América (artículo 82 de la Ley del ISR vigente, antes artículo 70-B de la Ley del ISR vigente hasta el 31 de diciembre de 2001 y regla 3.10.7. de la RMF).

RFC	Denominación Social	Objeto
APO151201EH2	"Ameyalco Posible", A.C.	Asistencial
DAC0505167G4	"Destino y Apoyo a las Comunidades por los Niños, Niñas, Hombres, Mujeres y Viejos de mi Pueblo", A.C.	Asistencial
ERG070914ELA	"Escuela Rincón Gallardo", A.C.	Educativa
FMJ090810V14	"FUNDACION MARIA JOSE", A.C.	Asistencial
FSE110323T5A	"FUNDACIÓN PARA LA SUPERACIÓN EDUCATIVA Y SOCIAL", A.C.	Asistencial
MUM0401267L0	"Mu Uch Mu Uk lil Tulum ", A.C.	Asistencial
PLC2104077W0	"Prana Life Club Casa de Huéspedes y Vivienda Asistida" A.C.	Asistencial

RES1105233G4	"RESCATE 1910", A.C.	Asistencial
MFA181025E98	"Misión de Fátima", A.C.	Asistencial
MPS120222G22	1,2,3 Por Mi y Parque Sacramento, A.C.	Asistencial
DXC1112029D4	10 x Cienega, A.C.	Asistencial
MMT080923I39	1000 Mujeres Trabajando por México, A.C.	Asistencial
CDM130506M2A	110 Meridiano, A.C.	Asistencial
VTA211028NU6	20 30 AGÜITA MEX AC	Asistencial
DTI1707139D7	3D Por Ti, A.C.	Asistencial
CPM130701655	4 Patas en mi Camino, A.C.	Asistencial
YOU211004PX2	4YOU-TLX, A.C.	Asistencial
FNI410908EZ4	A Favor del Niño, I.A.P.	Asistencial
PFT180321R56	A Paso Firme por tu Ciudad A.C.	Asistencial
AAC101117RP1	AACAFIQ, A.C.	Asistencial
AEA981002RU5	Abante Experimental Agropecuario Industrial, A.C.	Asistencial
ACA0907227G5	Abogados con Camara, A.C.	Asistencial
ABR091207AL6	ABRAPALABRA, A.C.	Asistencial
ENE150910MS2	Abrazando Causas Fundación, A.C.	Asistencial
ACJ151020E62	ABRAZOS DE CORAZON JE, A.C.	Asistencial
ATC130705IA1	Abre tu Corazón, A.C.	Asistencial
ATA1408019Y0	Abre tus Alas, A. C.	Asistencial
ACU0403314F1	Abriendo Camino un Centro para el Desarrollo Familiar y Personal CEDEFAP, A.C.	Asistencial
ANC031125284	Abriendo Nuevos Caminos, A.C.	Asistencial
ABU1604085I3	Abuelandia, A.C.	Asistencial
ABU181203IH8	Abuelitos, A.B.P.	Asistencial
AAC180111NE7	ACADEMIA DE LAS ARTES Y LAS CIENCIAS CINEMATOGRAFICAS DE HIDALGO, A.C.	Cultural
AFM2009257L4	ACADEMIA FC MEXICO, A.C.	Asistencial
AMA460703AU4	Academia Mexicana de Artes y Ciencias Cinematográficas, A.C.	Cultural
AME2008013G6	ACADEMIA MEXXIARTS, A.C.	Cultural
AMO650118630	Academia Moderna, A.C.	Educativa
ANI9911088A0	Academia Nacional de Investigación y Desarrollo, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
ANM550714RB3	Academia Nacional de Medicina de México, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
AUI141121NX4	Acajete Unido Impulsando el Desarrollo, A.C.	Asistencial
ACA0205031LA	Acajungla, A.C.	Ecológica
AVC111005BX3	Acance Victoria Central Tijuana, A.C.	Asistencial
AAC150310GH5	ACAPSO Agrupación Cívica de Adolescentes y Personas Socialmente Opacadas, A.C.	Asistencial
ACA120228IW2	ACASOXITL AC	Asistencial
ACG2010071N6	ACCION CIUDADANA PARA GENERAR IGUALDAD Y DESARROLLO COMUNITARIO, A.C.	Asistencial
ACB9710076W1	Acción Comunitaria del Bajío, A.C.	Asistencial
ACS610310B97	Acción Cultural y Social de Monterrey, A.C.	Educativa
AHU190703SD7	ACCION HUMANA A.C.	Asistencial
AJA180312RY9	Acción Juvenil Atla Atlatlahuca, A.C.	Asistencial
AUM971117SQA	Accion por la Unidad Mundial, A.C.	Asistencial
ASA160405SU6	ACCION SOCIAL ASISTIDA, A.C.	Asistencial
ASE7212076C4	Acción Social Educativa, A.C.	Educativa
ASR120703B83	Acción Social Ririki, A.C.	Asistencial

ATC090403163	ACCIONA Transformando Caminos para SER y HACER, A.C.	Asistencial
ACA190206CM4	ACCIONES COLECTIVAS PARA LA AUTONOMIA, A.C.	Asistencial
AAE140827DP9	Acciones de Ayuda, Ezequiel M. Gracia, A.C.	Asistencial
ACI170731529	ACCIONES DEL CORAZON: INVICTUS, A.C.	Ecológica
APH100610CH0	Acciones Permanentes y Habilidades Estratégicas para el Apoyo Social, A.C.	Asistencial
ACB110720TP2	Acciones por las Comunidades para el Bienestar y Progreso, A.C.	Asistencial
ASA130716EU4	ACIEZ SALUD, A.C.	Asistencial
APM180926MT3	ACTIVO 20-30 PEDRO MEOQUI, A.C.	Asistencial
ATD100528QD5	Actuemos Todos por la Dignidad Cuarto Mundo México, A.C.	Asistencial
ACO151207SI8	Ades Comunitario, A.C.	Ecológica
AAD080704HT4	Adesus, Acciones para el Desarrollo Sustentable, A.C.	Asistencial
AMU041007AB4	Adicciones y Mujeres, A.C.	Asistencial
AUR0706163U5	ADICTOS UNIDOS EN RECUPERACION, A.C.	Asistencial
ACA201126T88	ADIOS EL CANCER AC	Asistencial
ASE170801HC2	Aditi y Servidores, A.C.	Asistencial
AHA010122LQ8	Adobe Home Aid, A.C.	Asistencial
ADO040708DD1	Adofazta, A.C.	Asistencial
AVM200116F3A	ADVENTURES EN LA VIDA MX, A.C.	Asistencial
AFE061023KT8	AFEECI, A.C.	Asistencial
AME080703JN6	Aforaids México, A.C.	Asistencial
ALD1001201Y7	Agencia Local para el Desarrollo Armónico, A.C.	Asistencial
ACU100621QJ0	Aglow de Cuauhtémoc, I.A.P.	Asistencial
AAN830819IY4	Agrupación de Ancianos, A.C.	Asistencial
AFQ031029FN6	Agrupación de Fibrosis Quística del Noroeste, I.A.P.	Asistencial
AEG150203QM9	Agrupación Ernesto Gómez Vargas, A.C.	Asistencial
AGP0706114J0	Agrupación George Papanicolaou de Arizpe, I.A.P.	Asistencial
AGP911114KP4	Agrupación George Papanicolaou de Ciudad Obregón, A.C.	Asistencial
AIV050304P99	Agrupación Integral Villa Mágica, I.A.P.	Asistencial
AND141001QP8	AGRUPACION NACIONAL PARA EL DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL, A.C.	Asistencial
AAD890619II3	Agrupación un Amigo más de Drogadictos Anónimos, A.C.	Asistencial
ATS070403CH3	Agrupo para la Transformación y Salud Mental Tiillanlalco, A.C.	Asistencial
AAS120815JX8	Agua para la Asistencia Social, A.C.	Asistencial
ACA190725TF5	Aguerridos a Caballo, A.C.	Asistencial
AUR161103161	AGUILA 1 RESCATE, A.C.	Asistencial
AKA981125J86	Ah Kambal, A.C.	Asistencial
AIG041217PW1	AHF México, A.C.	Asistencial
TDF190612EN1	AITE Dibujando Un Futuro A.C.	Asistencial
ALO001025M70	Ajal Lol, A.C.	Asistencial
AKA180813I84	A'KATEN, A.C.	Asistencial
NSL210803D40	AL NORTE SIN LIMITES, A.C.	Asistencial
RES180824442	Al Rescate. I.A.P.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
ADU050621RE9	Alarifes de Durango, A.C.	Asistencial
AAV070707B41	Alas al Vuelo, A.C.	Asistencial
ALU120307784	Alas de Luz, A.C.	Asistencial
ACR170324P93	ALAS PARA CREAR, A.C.	Asistencial
ACD051216RG0	Albatros Centro de Desarrollo Integral, I.A.P.	Asistencial
ACH931207FM0	Albergue Casa Hogar de Chihuahua, A.C.	Asistencial
AAP7505263E2	Albergue del Anciano en Progreso, A.C.	Asistencial

ADV080229HB6	Albergue Días de Vida, A.C.	Asistencial
AEM050818QS4	Albergue Estudiantil de Mocerito, I.A.P.	Asistencial
AFA010112UD0	Albergue Franciscano del Animal Desprotegido, A.C.	Ecológica
AIJ7004281HA	Albergue Infantil Inés María Gasca, A.C.	Asistencial
AIJ870327DL0	Albergue Infantil Josefino, A.C.	Asistencial
AIP871204MG0	Albergue Infantil Los Pinos, A.C.	Asistencial
AIS8012085L7	Albergue Infantil Salesiano, A.C.	Asistencial
AAN050221S65	Albergue Los Ángeles A. C.	Asistencial
AMA950731EU3	Albergue Mazatlán, I.A.P	Asistencial
ANC120718G58	Albergue Niños con Cancer Luis Aaron, A.C.	Asistencial
AAM0603279S2	Albergue para Adultos Mayores Sarita Castro, I.A.P.	Asistencial
AED1611101D1	Albergue Para Emigrante Don Chon, A.C.	Asistencial
ANS960402B71	ALBERGUE PARA NIÑOS SAN MARTIN DE PORRES, A.C.	Asistencial
AMI9201139V9	Albergues de México, I.A.P.	Asistencial
AOA781004RJ6	Albergues Oaxaqueños, A.C.	Asistencial
AMM0501102G3	Alcance al Mundo de México, A.C.	Educativa
AEM110316I82	Alcance Educativo de México, I.A.S.P.	Educativa
AVC140307VB9	Alcance Victoria Chihuahua, A.C.	Asistencial
AIP791022MZ7	Aldea Infantil Pepita de Valle Arizpe, A.C.	Asistencial
ASI1703138U1	Aldea Siglo XXI, A.C.	Ecológica
AAL210107GK9	Alee Asociación Leonesa de Estomas de Eliminación, A.C.	Asistencial
ALE160203UF1	Alemex2014, A.C.	Asistencial
ACT200114LB3	ALIADAS CARMELITAS TRINITARIAS AC	Asistencial
AAI9509129R4	Alianza Anticáncer Infantil, A.B.P.	Asistencial
AAM090326JP2	Alianza Azteca Mexicana para la Educación, A.C.	Asistencial
AMM001004QH9	Alianza de Ministerios de Misericordia, A.C.	Asistencial
AFS1412172M0	Alianza Femenil del Sureste, A.C.	Asistencial
AFM710929CD2	Alianza Franco- Mexicana de Jalapa, A.C.	Cultural
AFM800318BGA	Alianza Franco Mexicana Del Puerto De Veracruz, A.C.	Cultural
AFF091027H99	Alianza Fronteriza de Filantropía, A.C.	Asistencial
OMI060127828	Alianza Heartland México, A.C.	Asistencial
AJA08081326A	Alianza Jaguar, A.C.	Reproducción de especies en protección y peligro de extinción
ALC191206S97	ALIANZA LATINOAMERICANA DE LA CANNABIS AC	Asistencial
ALM170217J10	Alianza Latinoamericana de Médicos, A.C.	Asistencial
ALI140612BY5	Alianza Mac, A. C.	Asistencial
AMS1012176F1	Alianza Médica para la Salud, A.C.	Asistencial
AMC190415R6A	ALIANZA MEXICANA DE LA SOCIEDAD CIVIL, A.C.	Asistencial
ANI940209N28	Alianza Nidjei Israel, I.A.P.	Asistencial
ARR160713T29	Alianza para el Rescate y Rehabilitacion de la Fauna Silvestre y Urbana, A.C.	Asistencial
AFI100527HY0	Alianza para la Formación e Investigación en Infraestructura para el Desarrollo de México, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
ASA200311Q17	Alianza para la Seguridad Alimentaria de BCS, A.C.	Asistencial
AEM1501296D2	Alianza por el Estado de México del CNOPIIM, A.C.	Asistencial
ASIO90210TLA	Alianza por la Seguridad en Internet, A.C.	Asistencial
ARO1612212S7	Alianza Rosa, A.C.	Asistencial
ARU151110EN1	Alianza Rural y Urbana para el Desarrollo Comunitario y Social, Origen, A.C.	Asistencial



ASE220503US0	Alimentación, Salud y Educación para Nuestros Niños, A.C.	Asistencial
ANC140618M28	Alimentando a los Niños de Los Cabos, A.C.	Asistencial
ACU130309UZ3	Alimentando Corazones Unicornio, A.C.	Asistencial
ATO950407FM9	Alimento para Todos, I.A.P.	Asistencial
AMA1308287G3	Alimentos de México a Compartir, A.C.	Asistencial
ALC210505TR3	Alma Libre Cancún, A.C.	Asistencial
AVI090727DL9	Almas en Victoria, A.C.	Asistencial
ANU081216EIA	ALMAS NUEVAS, A.C.	Asistencial
ASC190612QT9	Alta-Voz Social Y Cultural Ac	Cultural
ALT980225KD3	Alternare, A.C.	Ecológica
AYI040629112	Alternativa Yucateca Integral para el Desarrollo Humano, A.C.	Asistencial
APA960506CE9	Alternativas Pacíficas, A.C.	Asistencial
ACA021129LZ2	Alternativas y Capacidades, A.C.	Desarrollo social
ASF1508181X1	Alternativos Sin Fronteras, A.C.	Cultural
AME041015JW7	Alzheimer México, I.A.P.	Asistencial
AAM170417TE6	AMAEE, ADULTO MAYOR, ENVEJECIMIENTO EXITOSO, A.C.	Asistencial
AMA1805181S0	AMAMIGO AC	Asistencial
FBB1801112S1	AMANC PARA NIÑOS CON CANCER DE QUINTANA ROO, A.C.	Asistencial
AZA010612G91	Amanc Zacatecas, A.C.	Asistencial
ALQ210316AD1	AMANDO LO QUE HACES, A.C.	Asistencial
ACI9809028Q1	Amar Chihuahua, A.C.	Asistencial
AMA150907S72	Amaré Más, A.C.	Asistencial
ARX200814LI6	Amate R20, A.C.	Asistencial
ALV111004LQ0	AMATITENSES LIBRES DE VIOLENCIA AC	Asistencial
AFM1405081H7	AMBASSADORS FOOTBALL MEXICO A.C.	Asistencial
AAC140708BE5	Ambiente Acuavita, A.C.	Ecológica
AJU170209CX5	Ambientes Justos, A.C.	Ecológica
AME0710299M3	Ame la Misericordia Eterna y Amor de Jesucristo, A.C.	Asistencial
AME090530DN3	AMEAM, A.C.	Ecológica
AME150519G98	AMECAT, A.C.	Asistencial
AFS210904RC5	American Friends Service Committe México, A.C.	Desarrollo social
AME130902817	Ameyra, A.C.	Asistencial
AAM200602QX2	AMFER APOYANDONOS MUTUAMENTE, A.C.	Asistencial
AOB8304085Z7	Amiga de la Obrera, A.C.	Educativa
ADA870313MM5	Amigo Daniel, A.C.	Asistencial
ADP100219B36	Amigos con Discapacidad Primer Paso, A.C.	Asistencial
AAC750306143	Amigos de Acapulco, A.C.	Asistencial
ACM190409LS6	AMIGOS DE CONEXION MIGRANTE, A.C.	Asistencial
AFN890821F90	Amigos de Fuego Nuevo, A.C.	Asistencial
AKO1008169L6	Amigos de Kolijke, A.C.	Ecológica
AVM170217JL4	AMIGOS DE LA VIRGEN MARIA AC	Asistencial
ACA190222PP4	Amigos de los Capuchinos, A.B.P.	Asistencial
ANA0812096QA	Amigos de los Niños en Acción, A.C.	Asistencial
AMA100118LQA	Amigos de Majalca, A.C.	Ecológica
ARV120813QW8	Amigos de Rendas para la Vida, A.C.	Asistencial
ASK8606053X2	Amigos de Sian Ka~ an, A.C.	Ecológica
AAH040609E4A	Amigos del Acervo Histórico del Archivo de Notarias, A.C.	Cultural
ADC990125P37	Amigos del Desierto de Coahuila, A.C.	Museos privados con acceso al público en general
AMP890926GH2	AMIGOS DEL MUSEO DEL PALACIO DE BELLAS ARTES, A.C.	Cultural

ADD1105022L2	Amigos Deportistas de la Ciudad de México, A.C.	Asistencial
FDC150110715	Amigos en Acción por las Altas Montañas, A.C.	Asistencial
AMI090401S51	AMISADAC, A.C.	Asistencial
ACO210721568	AMISTAD CENTRO Y ORIENTE, A.C.	Asistencial
AEY150602UW7	Amistad Erie Yucatán, A.C.	Asistencial
ADC060406LB0	Amistad, Desarrollo y Cooperación, A.C.	Asistencial
AML140520DB4	AMLL, A.C.	Asistencial
AEH171009SQ3	Amor Entre Huellas, A.C.	Asistencial
AGR2003312Z9	Amor Gratis, A.C.	Asistencial
AJU110908QY1	Amor por Juárez, A.C.	Cultural
ATA170831PQ3	Amor Por Ti Amor Por México A.C.	Asistencial
ACO1402124Q7	Amor y Convicción, A.C.	Asistencial
AIP180710L44	AMOR, INTEGRIDAD Y PAZ, A.C.	Asistencial
ANS120716747	Amorinfinito Por los Niños y sus Sueños, A.C.	Asistencial
ATO120402KJ6	Amox Tochan, A.C.	Asistencial
AFO170721DB1	AMPARO Y FORTALEZA, A.C.	Asistencial
ASC110726IP4	ANCIANITAS DE SANTA CLARA DE ASIS, A.C.	Asistencial
ADB880125AB0	Ancianitos de Don Bosco, A.C.	Asistencial
APA190218NQ3	Ándale La Paz, A.C.	Museos privados con acceso al público en general
AOP040520NK3	Ándale para Oir Padres de Niños Sordos, A.C.	Asistencial
ANE150529QA1	ANESPA, A.C.	Asistencial
AAM040130S23	Ángeles Apoyando a México, A.C.	Asistencial
ACB180514GE2	ANGELES CON CONCIENCIA BUCAL, A.C.	Asistencial
ANA160620U56	ANGELES NARANJAS AC	Asistencial
AOL161213IA1	Angeles Olvidados, A.C.	Asistencial
ASE161208BU2	Angeles por la Salud Eliu A.C.	Asistencial
APS080501DT1	ANGELES PSICOLOGICOS, A.C.	Asistencial
ASF100427HFA	ANGELES SIN FRONTERAS, A.C.	Asistencial
ACR030228785	Angelitos de Cristal, I.A.P.	Asistencial
AGA140219H79	Angelitos Grupo de Apoyo y Desarrollo Infantil de Chihuahua, I.A.S.P.	Asistencial
ACO1210237S6	Anhelos del Corazón, A.C.	Asistencial
ASE180409CYA	Ania Sewua, A.C.	Cultural
AON080110RE5	Anig Onehom, A.C.	Asistencial
ADH1411104685	Animal Defense Héroes, A. C.	Ecológica
AKA141112FV3	Animal Karma A.C.	Ecológica
AUM130703218	Animales con una Misión de Integración, A.C.	Asistencial
AES040830DP1	Anímate a Estudiar, A.C.	Asistencial
AFI200929364	Animo Firme, A.C.	Cultural
APS150321KG3	Antal Promoción de la Salud, A.C.	Asistencial
AAN1310089X3	ANTHUS Asociación Nacional contra la Trata Humana en la Sociedad, A.C.	Asistencial
ANV030710GW5	ANVRIDN, A.C.	Asistencial
ACC9908135I0	APAC Colima Centro Integral de Rehabilitación, I.A.P.	Asistencial
AHK9903225E1	APAC HELEN KELLER, A.C.	Asistencial
AQU0203041V6	Apac Querétaro, I.A.P.	Asistencial
AIA900517IM3	APAC, I.A.P. Asociación Pro Personas con Parálisis Cerebral.	Asistencial
APA181024A50	A-PACPUR, A.C.	Asistencial
AAA120808M83	Apapache a Apoyo para Padres con Hijos en Espectro Autista, A.C.	Asistencial
APA8308033K9	APAPPO de Puebla, A.C.	Asistencial

APC2101042V8	Apeiron; Profesionalización y Crecimiento Social, A.C.	Desarrollo social
ACU110704HT3	APFA Comprometidos y Unidos por el Progreso en la Educación en Sonora, A.C.	Asistencial
APO041220J50	Apollame, I.A.P.	Asistencial
AHC201127MV4	APOSTOLIC HEALING CENTER LATIN AMERICA AC	Asistencial
APU170508KD9	Apoya y Punto, A.C.	Asistencial
ABC080728LA5	Apoyándonos para el Bienestar Común, A.C.	Asistencial
AVH980331M20	Apoyo a los Valores Humanos, A.C.	Asistencial
ADA030509RM5	Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, A.C.	Cultural
ACO020520LJ4	Apoyo Comunitario de Oaxaca, A.C.	Asistencial
ACA0808191D8	Apoyo con Cariño, A.C.	Asistencial
AIA101230PX1	Apoyo Integral a las Organizaciones Civiles, A.C.	Asistencial
AID090707SLA	Apoyo Integral Down, A.C.	Asistencial
AIG100514IY1	Apoyo Integral Gila, A.C.	Asistencial
AFF201229NP2	APOYO PARA FAMILIAS FUERTES, A.C.	Asistencial
AFC190208281	APOYO Y FOMENTO A LA CULTURA Y LAS ARTES, A.C.	Cultural
AYO100908426	Apoyo y Orientación Por Tí Mujer, A.C.	Asistencial
AAP970527LK8	Apremio, Asociación Pro Rehabilitación del Minusválido, I.A.P.	Asistencial
AJU971002VE1	Aprendamos Juntos, A.C.	Asistencial
APR130207HW7	Aprender Primero, A.C.	Desarrollo social
AAR020627LZ5	Apyre Apoyo y Rehabilitación, A.C.	Asistencial
ANS050827P21	Aquí Nadie Se Rinde, I.A.P.	Asistencial
ATS190705760	AR TSANT'I, A.C.	Asistencial
AAB140709IJ2	Arbico Armonía y Bienestar Comunitario, A. C.	Asistencial
ANA140321E76	Arca de Noé Alcohólicos y Drogadictos en Rehabilitación, A.C.	Asistencial
AAC110309AR2	ARCO ARTE Y CONCIENCIA, A.C.	Cultural
AIJ9510102L7	Arco Iris de Jesús, A.B.P.	Asistencial
ARE160922N4A	Arecroski, A.C.	Asistencial
APG120403FP5	Arenal Primera Generación, A.C.	Asistencial
AMF180518HK8	ARIAS MEDICAL FOUNDATION, A.C.	Asistencial
AUT170209HF5	Armando Un Teatro, A.C.	Cultural
ACO211227RK9	Armonía Contigo A.C.	Asistencial
AJC160103IH7	Armonía, Juventud y Comunidad, A.C.	Cultural
ABA131014UC1	Art Balea Azul, A.C.	Cultural
ACC1108091A2	ARTE CONTEMPORANEO DE LA CIUDAD DE MEXICO, A.C.	Cultural
APA000124RH7	Arte en el Parque, A.C.	Cultural
AIS141014N64	ARTE EN LA INDUSTRIA, SALA ANGUIANO, A.C.	Cultural
ALL071206178	ARTE LABORATORIO LA RUECA, A.C.	Cultural
AJV120509MB0	ARTE PARA JOVENES VULNERABLES CODAFOLK, A.C.	Cultural
ASC110404D75	Arte Sustentable Comparsa Falfán, A.C.	Cultural
ACA140325S62	Arte y Cultura Ani Por México, A.C.	Asistencial
ACO970516140	Arte y Cultura Omnilife, A.C.	Museos privados con acceso al público en general
ACM1905097W1	ARTE Y CULTURA PARA EL MUNDO, A.C.	Cultural
ADE150730442	Arte, Sociedad y Desarrollo, A.C.	Cultural
ART7308306U2	Artene (Arte, Niño y Educación), A.C.	Cultural
ABC151218NE1	Artesano Buró Cultural, A.C.	Cultural
ACO1603294S3	Artis Corde, A.C.	Cultural
ALE190809CD0	Artistas Legales, A.C.	Asistencial
AAE130319B11	ASASER ASISTENCIA EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, A.C.	Asistencial

ACM1206225F1	Aseadores del Calzado Mi Chambita, A.C.	Asistencial
ATA050221860	Asentamientos Tarahumares, A.C.	Asistencial
ADS150514RU7	Aseores en Desarrollo Social Comunitario, A.C.	Asistencial
AJC180104GQ6	Asesoría Jurídica Conciliatoria y Justicia de Paz, A.C.	Asistencial
ASP040310GM4	Asesoría Social Productiva, A.C.	Asistencial
ACM170127MZA	Asesoría y Capacitación para Mujeres Fronterizas Líderes, A.C.	Asistencial
AES980515K98	Ashoka Emprendedores Sociales, A.C.	Asistencial
AVN191220226	ASIF Vida Nueva, A.C.	Asistencial
AAA940610LS3	ASILO DE ANCIANOS AIDA S DE RODRIGUEZ, I.A.P.	Asistencial
AAA080527HB7	Asilo de Ancianos Asunción de María, A.C.	Asistencial
AAA941116L3A	Asilo de Ancianos de Ayotlán, A.C.	Asistencial
AAH870604TA6	Asilo de Ancianos de Huatabampo, A.C.	Asistencial
AAM9012289P3	ASILO DE ANCIANOS DE MANZANILLO, I.A.P.	Asistencial
AAT871204FH1	Asilo de Ancianos de Tehuacán, A.C.	Asistencial
AAB960212LK0	Asilo de Ancianos El Buen Samaritano, A.C.	Asistencial
AAE010905EX2	ASILO DE ANCIANOS EMMANUEL, A.C.	Asistencial
AAF6709304A6	Asilo de Ancianos Franciscano, I.A.P.	Asistencial
AAL5306155E6	Asilo de Ancianos Luis Elizondo, A.C.	Asistencial
AAM051205LEA	Asilo de Ancianos Madre Teresa de Calcuta San José, A.C.	Asistencial
AAM191008V67	Asilo de Ancianos Madre Teresa de Calcuta Saucillo, A.C.	Asistencial
AAM8411199N4	ASILO DE ANCIANOS MICAELA ORTIZ RUIZ, A.C.	Asistencial
AAR920303P54	Asilo de Ancianos Rosa Loroño, I.A.P.	Asistencial
AAS820202GM9	Asilo de Ancianos San Judas Tadeo, A.C.	Asistencial
ANC5601148H3	Asilo de Niños y Casa Hogar, I.B.P.	Asistencial
ANS810212FV6	Asilo de Nuestra Señora de Ocotlán, A.C.	Asistencial
APR371118NX4	Asilo Primavera, I.A.P.	Asistencial
ASV9107205NA	Asilo San Vicente de Atotonilco El Alto, A.C.	Asistencial
ASV771104AR0	Asilo San Vicente, A.C.	Asistencial
AVE1807125A9	ASISTENCIA AL VULNERABLE ENFERMO AVE AC	Asistencial
ACE100617HZ4	Asistencia Comunitaria de Excelencia, A.C.	Asistencial
AIM1506052K7	Asistencia Integral para Menores de Puerto Peñasco, A.C.	Asistencial
AMA171009TYA	Asistencia Más Ambiente, A.C.	Asistencial
ANS141201JS8	Asistencia Nacional San Ángel, A.C.	Asistencial
ASA2012143E7	Asistencia Social AC Kolumbeta, A.C.	Asistencial
ADS140214771	ASISTENCIA Y DESARROLLO SOCIAL EXTIENDE TU MANO A.C.	Asistencial
AAU180913AJA	Asociación Abrazando una Esperanza, I.A.P.	Asistencial
AAI041104H17	Asociación Ale, I.A.P.	Asistencial
AAI140816CX9	Asociación Alter Int de la Península de Yucatán, I.A.P.	Asistencial
AAM061104DB9	Asociación Alzheimer de Los Mochis, I.A.P.	Asistencial
AAS190607HH1	ASOCIACION AMERICANA DE SERVICIOS INTEGRALES DE LA SALUD AASIS, A.C.	Asistencial
AAE180629LV0	Asociación Ancla, Experiencia Juvenil, I.A.P.	Asistencial
AAM191125TG0	ASOCIACION APAPACHO MEXICO, I.A.P.	Asistencial
AAD001020GJ2	Asociación Asistencial Doña Nico, A.C.	Asistencial
AAA061212Q15	Asociación Azteca Amigos de la Cultura y las Artes, A.C.	Cultural
AAA161012RL9	Asociación Azul Autismo, I.A.P.	Asistencial
ABP700626GI0	Asociación Benéfica Pro-Niñez Desvalida, A.C.	Asistencial
ABR1206059G2	Asociación Brali, I.A.P.	Asistencial
ABM140606LC3	Asociación Brigadas Médicas de Mérida, I.A.P.	Asistencial
ABT110125372	Asociación Buscando Tu Alegría, A.C.	Asistencial
ACM930605V86	Asociación Casa del Migrante la Divina Providencia, I.A.P.	Asistencial

ACH151120MG5	Asociación Casa Hogar Nuestra Buena Madre de Mérida, I.A.P.	Asistencial
CED101119FW6	Asociación Cedidown, I.A.P.	Asistencial
ACR960520UL3	Asociación Centro de Rehabilitación para Ciegos, I.A.P.	Asistencial
ACH141218LZ9	Asociación Centro Holístico Simone de Beauvoir, I.A.P.	Asistencial
ACD1702224L0	ASOCIACION CHIHUAHUENSE DE DIABETES AKAM SURA, A.C.	Asistencial
ACP180814U47	Asociación Chihuahuense de Parálisis Cerebral y Transtornos Neuromotores, A.C.	Asistencial
SCI140319MV4	Asociación Chihuahuense para el Desarrollo y Formación Integral de la Sociedad A.C.	Asistencial
ACA6711278P8	Asociación Civil Amiga del Niño Colimense, I.A.P.	Asistencial
ACB140527FR3	ASOCIACION CIVIL BARAKA MEXICO, A.C.	Asistencial
ACC7805156YA	ASOCIACION CIVIL CRISTIANA PARA EDIFICACION SERVICIO Y ORIENTACION	Asistencial
ACF430605RN4	Asociación Civil Filantrópica y Educativa, A.C.	Educativa
ACS150421V71	Asociación Construyendo Sonrisas, I.A.P.	Asistencial
ACL1410313JA	Asociación Contacto, Lucha por la Defensa y Salud de las Mamás, I. A. P.	Asistencial
FCC1208243A4	Asociación Contra el Cáncer de Mama Tócate, I.A.P.	Asistencial
ACC040802LB8	Asociación contra el Cáncer Tecomense, I.A.P.	Asistencial
ACA960705QUA	ASOCIACIÓN CULTURAL ANTEQUERA, A.C.	Educativa
ACC9202254C6	Asociación Cultural Citlali, A.C.	Asistencial
ACE850802GHA	Asociación Cultural Educativa de Torreón, S.C.	Educativa
ACL6601178L5	Asociación Cultural Lestonnac, A.C.	Educativa
ACN200713PF7	ASOCIACION CULTURAL NEERLANDESA ANNA MARIA VAN SCHURMAN, A.C.	Cultural
ACR190326513	Asociación Cultural Reglas Osha-Ifa Afrocubana Cuba-México, A.C.	Asistencial
ACT851116FG1	Asociación Cultural Teotepac, S.C.	Educativa
AAS100202D41	Asociación de Amigos de la Sala de Arte Público Siqueiros y la Tallera, A.C.	Cultural
AAA040708SB8	Asociación de Amigos de los Archivos Plutarco Elías Calles y Fernando Torreblanca, A.C.	Cultural
AAM990423J28	ASOCIACION DE AMIGOS DEL MAP AC	Cultural
AAA090324E18	Asociación de Apoyo a Personas Vulnerables del Edo. de Gro, A.C.	Asistencial
AAR1007154J5	Asociación de Aprendizaje y Rehabilitación Infantil Corazón y Vida, A.C.	Asistencial
AAP6208224A5	Asociación de Asistencia Privada OSE, Organización de Servicio a Enfermos, Instituto de Asistencia Privada	Asistencial
AAN971024S87	Asociación de Ayuda a Niños con Trastornos en el Desarrollo, A.C.	Asistencial
AAN950815E6A	Asociación de Ayuda a Niños en Estado Crítico, A.B.P.	Asistencial
AAS1106031L0	Asociación de Ayuda al Síndrome de Rett en México, A.C.	Asistencial
ABP481214AA5	Asociación de Beneficencia Privada de Colima, I.A.P.	Asistencial
ABP9301132V8	Asociación de Beneficencia Privada del Estado de México para Auxilio a Ancianos, I.A.P.	Asistencial
ACM090220IL1	Asociación de Cineastas de Morelos, A.C.	Cultural
ACA1407313SA	ASOCIACION DE COLONOS DEL AJUSCO MEDIO, A.C.	Asistencial
ACJ150219718	Asociación de Comercio Justo Campos Borquez, A.C.	Asistencial
ACC150514284	Asociación de Consultores Certificados en Lactancia Materna de México, A.C.	Asistencial
ADV8404105V0	Asociación de Damas Voluntarias del Instituto Nacional de Pediatría, I.A.P.	Asistencial
ADM960402JE0	Asociación de Distrofia Muscular de Occidente, A.C.	Asistencial
AEU060221536	Asociación de Egresados Universitarios Pumitas del Sureste, A.C.	Asistencial
AEM100426577	ASOCIACION DE ESCLEROSIS MULTIPLE CONCIERTO DE VIDA, A.C.	Asistencial

AEP160127MN4	Asociación de Estilistas y Profesionales SB en el Estado de Quintana Roo, A.C.	Asistencial
AFA0302039Y1	Asociación de Familiares y Amigos de Pacientes Esquizofrenicos AFAPE de León Guanajuato, A.C.	Asistencial
AFA950418385	Asociación de Familiares y Amigos de Pacientes Esquizofrénicos, A.F.A.P.E., A.C.	Asistencial
AFE5110116F0	Asociación de Fomento Educativo y Cultural de León, A.C.	Educativa
AGI1708235A6	Asociación de Género, Igualdad, Equidad con Sustentabilidad, A.C.	Asistencial
AHC000830QN2	ASOCIACION DE HEMOFILIA DE LAS CALIFORNIAS, A.C.	Asistencial
AHR920304R11	Asociación de Hoteles de la Riviera Maya, A.C.	Asistencial
AIC100806AV6	Asociación de Investigación y Conservación de Mamíferos Marinos y su Hábitat, A.C.	Ecológica
ANI7906017R1	Asociación de Invidentes del Distrito Federal, A.C.	Asistencial
ATC170710S8A	Asociación de los Trabajadores de Campo de Berries de Baja California, A.C.	Asistencial
ALC150511315	Asociación de Lucha Contra el Cáncer en Niños, A.C.	Asistencial
AMA101007A57	Asociación de Malformaciones y Alteraciones Craneofaciales del Sureste, A.C.	Asistencial
ACH1212313U8	Asociación de Militares Retirados de las Fuerzas Armadas Mexicanas, A.B.P.	Asistencial
AMD160118ML7	Asociación de Mujeres Con Discapacidad Visual Catalina Casian, A.C.	Asistencial
AMZ151231K2A	ASOCIACION DE MUJERES ZACATECANAS CONTRA EL CANCER DE MAMA MARIA, A.C.	Asistencial
AOS200224TP0	ASOCIACION DE OFTALMOLOGIA Y SALUD VISUAL - AOSAVI, A.C.	Asistencial
APN940729231	Asociación de Padres de Niños Mentalmente Inhabilitados, A.C.	Asistencial
APC930423Q55	Asociación de Padres y Compadres, I.A.P.	Asistencial
APD8809034I0	Asociación de Personas con Discapacidad Paso Firme de los Mochis, I.A.P.	Asistencial
APD140816FF0	Asociación de Prevención, Detección y Atención Integral ante la Respuesta al VIH Sida, I.A.P.	Asistencial
APP210531J59	ASOCIACIÓN DE PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA DE CHIHUAHUA, A.C.	Desarrollo social
APC090613GI5	Asociación de Profesionistas Comerciantes y Campesinos de la Huasteca, A.C.	Asistencial
APE090708LK0	ASOCIACION DE PROFESIONISTAS ESPECIALIZADOS EN ATENCION DEL ADULTO MAYOR, A.C.	Asistencial
APM180426KJ6	Asociación de Psicooncología Monterrey APOM, A.C.	Asistencial
ASB010627M93	Asociación de Salud y Bienestar Social de la Mujer y su Familia, A.C.	Asistencial
ASM4302244H3	Asociación de Scouts de México, A.C.	Asistencial
ATS000512729	Asociación de Trabajadores del Servicio de Taxi H.G., A.C.	Asistencial
ADV1811271M8	Asociación Delgadillo y Villalobos, A.C.	Cultural
DHU0707268Y4	Asociación Doctores del Humor, I.A.P.	Asistencial
ADA050407HZ8	Asociación Down Apodaca, A.B.P.	Asistencial
AES951222P30	ASOCIACION EDUCATIVA DE SAN LUIS POTOSI, A.C.	Educativa
AEC630117A79	Asociación Educativa y Cultural Guadalupe Victoria, A.C.	Educativa
AEC720328QS2	Asociación Educativa y Cultural Robinson Bourns Monteverde, A.C.	Asistencial
AEP980514CZ1	Asociación Emanuel en Pro de Niños Autistas, A.C.	Asistencial
AES510630CA5	Asociación Esperanza, A.C.	Asistencial
AEP1610258V2	Asociación Estatal de Padres de Familia de Guerrero, A.C.	Asistencial
AFV701105LS6	Asociación Femenil Vallartense, A.C.	Asistencial
AFC961023DH5	Asociación Filantrópica Cummins, A.C.	Asistencial
AGJ921002FE3	Asociación Gilberto de Jalisco, A.C.	Asistencial
AGI881006BC7	Asociación Gilberto, A.C.	Asistencial
AGA9508313F7	ASOCIACION GUADALUPANA DE AYUDA A NECESITADOS, A.C.	Asistencial

AGC0305079W6	ASOCIACION GUERRERENSE CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES, A.C.	Asistencial
AHJ960619NA3	Asociación Helena y Joaquín Ramírez Cabañas, I.A.P.	Asistencial
AHA150218MB4	Asociación Hogar de Angeles, IAP	Asistencial
AHP991216MEA	Asociación Humanitaria Pietro Noris, A.C.	Asistencial
AIE1304197M9	ASOCIACION INDIGENA DE LAS ETNIAS DE OAXACA AC	Asistencial
AID211124B82	Asociación Inspiremos y Dignifiquemos, I.A.P.	Asistencial
AID190411HC4	ASOCIACION INTERAMERICANA PARA LA DEFENSA DEL AMBIENTE -MEXICO-, A.C.	Ecológica
AIP150612T23	Asociación Intercultural por la Paz, A.C.	Cultural
AID0206275J6	Asociación Internacional para el Desarrollo, A.C.	Asistencial
AIV070824AD4	Asociación Internacional por los Valores Humanos, A.C.	Asistencial
AJE140207HB7	Asociación Jedidias, I.A.P.	Asistencial
AJE840606UZ8	Asociación Jema, A.C.	Asistencial
AJU111117JB3	Asociación Judith, I.A.P.	Asistencial
AJA9712154VA	Asociación Juvenil de Ayuda al Niño y al Discapacitado, A.C.	Asistencial
ALT120907PA5	Asociación Lagunera de Tanatología, A.C.	Asistencial
ALA070118U92	ASOCIACION LAR, A.C.	Asistencial
ALS100217G24	Asociación Lazos de Solidaridad, I.A.P.	Asistencial
ALF0404298YA	Asociación Leonesa de la Familia del Niño, A.C.	Asistencial
ALD900925MP9	Asociación Leonesa para la Distrofia Muscular, A.C.	Asistencial
ALM150824K67	Asociación Lobos MG, A.C.	Asistencial
AAS9806308L2	Asociación los Amigos de San Pedro, I.A.P.	Asistencial
ASE1807101U9	Asociación Los Sembradores, I.A.P.	Asistencial
AMQ990714JHA	Asociación Manos que Ayudan, I.A.P.	Asistencial
AMA050318PZ0	Asociación Manuel Álvarez Bravo, A.C.	Cultural
AMA090309LR0	Asociación Manzanillense de Apoyo a Sordos, I.A.P.	Asistencial
ACL9609189D5	Asociación Manzanillense de Lucha Contra el Cáncer, I.A.P.	Asistencial
AMA911009GP2	Asociación Mariam, A.C.	Educativa
AMM050602ID5	Asociación Maximiliano Maria Kolbe, I.A.P.	Asistencial
AMA0307239C7	Asociación Mazahua, I.A.P.	Asistencial
AME981119CL5	Asociación Menorah, I.A.P.	Asistencial
AMA0111218G0	Asociación Mexicana Anne Sullivan, I.A.P.	Asistencial
AMA021223UA9	Asociación Mexicana Auditiva Verbal Daniel Ling, A.C.	Asistencial
AMA1201308K3	Asociación Mexicana de Artistas y Profesionales del Cine y el Audiovisual, A.C.	Cultural
AMA151125T59	Asociación Mexicana de Atención a las Necesidades Educativas Especiales y Discapacidad, A.C.	Asistencial
AMA040615HD9	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de Colima, I.A.P.	Asistencial
AMA021213QR1	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de Guerrero I.A.P.	Asistencial
AMA021221KD2	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de Hidalgo, A.C.	Asistencial
AMA050228J57	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer de Veracruz, A.C.	Asistencial
AMA081114AD3	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer del Estado de México, AMANC, I.A.P.	Asistencial
AMA991214CV7	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cancer Yucatan, I.A.P.	Asistencial
AMA8206154A9	Asociación Mexicana de Ayuda a Niños con Cáncer, I.A.P.	Asistencial
AMB950606KEA	Asociación Mexicana de Bancos de Alimentos, A.C.	Asistencial
AMB190801755	ASOCIACION MEXICANA DE BOSQUES COMESTIBLES, A.C.	Ecológica
AMD090908932	ASOCIACION MEXICANA DE DIABETES EN GUANAJUATO CAPITULO VALLE DE SANTIAGO, A.C.	Asistencial
AMD880830D69	Asociación Mexicana de Diabetes en Jalisco, A.C.	Asistencial

AME151215DI4	Asociación Mexicana de Estudiantes Profesores y Profesionales de la Naturopatía Integrativa y Terapéutica Jorge Martínez Ruiz AMEPNATURA, A.C.	Asistencial
AMF110408QLA	Asociación Mexicana de Fenilcetonuria, A.C.	Asistencial
AMF820104JV8	Asociación Mexicana de Fibrosis Quística, A.C.	Asistencial
AMF1608106A3	ASOCIACION MEXICANA DE FUTBOL PARA MAMAS, A.C.	Asistencial
AMC111223J27	Asociación Mexicana de la Cruz Blanca Neutral, I.A.P.	Asistencial
AME9401188V5	Asociación Mexicana de la Enfermedad de Huntington, I.A.P.	Asistencial
AMR870807FS0	Asociación Mexicana de la Retinitis Pigmentosa y Enfermedades de la Retina, A.B.P.	Asistencial
AML080714BD4	Asociación Mexicana de Leucemia y Gist., A.C.	Asistencial
AML7204246A1	Asociación Mexicana de Lucha Contra el Cáncer, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
AMM901003GV1	Asociación Mexicana de Malta, A.C.	Asistencial
AMP200912PA1	Asociación Mexicana de Prevención y Control del Estrés, A.C.	Asistencial
AMP150401SI6	Asociación Mexicana de Psicoterapia Gestalt para la Integración Familiar, I.A.P.	Asistencial
AMT8407047X3	Asociación Mexicana de Transformación Rural y Urbana, A.C.	Asistencial
AML140707II0	Asociación Mexicana Linfología y Linfedema, A.C.	Asistencial
AMN050928CLO	Asociación Mexicana Na~amat, A.C.	Asistencial
AMD021118IZ1	Asociación Mexicana para el Desarrollo del Folklore, A.C.	Cultural
AMD180815IH3	ASOCIACION MEXICANA PARA EL DESARROLLO SOCIAL TOLOTZIN, I.A.P.	Asistencial
AMD100427JWA	Asociación Mexicana para el Diagnóstico y Tratamiento de la Sordera, A.C.	Asistencial
AMS8610216G7	Asociación Mexicana para la Superación Integral de la Familia de Occidente, A.C.	Asistencial
AMS8610149W1	Asociación Mexicana para la Superación Integral de la Familia León, A.C.	Asistencial
AMN110329A8A	Asociación Mexicana para las Naciones Unidas de Jóvenes AMNU Jóvenes, A.C.	Asistencial
AMP6402258K3	Asociación Mexicana Pro-Educación y Beneficencia, A.C.	Asistencial
AMJ560727SA7	Asociación México Japonesa, A.C.	Cultural
AME130130RK5	Asociación Mexiquense de Emprendimiento Social, A.C.	Asistencial
AMQ190401P84	Asociación Microtía Quintana Roo, A.C.	Asistencial
AML970528CV2	Asociación Morelense de Lucha contra el Cáncer, A.C.	Asistencial
AMA1302141C9	Asociación Multidisciplinaria para el Apoyo a la Salud AMUPAS, A.C.	Asistencial
AMP121029D87	ASOCIACION MULTIDISCIPLINARIA PARA LA PRESERVACION DE LAS TRADICIONES INDIGENAS DE LAS PLANTAS SAGRADAS DEL CONTINENTE AMERICANO, NIERIKA, A.C.	Asistencial
AMC160119BD7	ASOCIACION MUUCHXIIMBAL CAMINANDO JUNTOS POR EL AUTISMO ANGEL BENJAMIN PEREZ CAAMAL, I.A.P.	Asistencial
ANC1604011R4	Asociación Nacional Contra el Infarto Cerebral, A.C.	Asistencial
ANA1003119S3	Asociación Nacional de Apoyo para Niños, Adultos y Adultos Mayores, A.C.	Asistencial
ANC190910830	ASOCIACION NACIONAL DE CHOFERES DE APLICACIONES DIGITALES, A.C.	Asistencial
ANM1310175M4	Asociación Nacional de Masoterapeutas Ciegos y Débiles Visuales, A.C.	Asistencial
ANR2005259JA	ASOCIACION NACIONAL DE RAICES MEXICANAS AC	Asistencial
AND160824GV5	ASOCIACION NACIONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS FAMILIAS DE LOS MIGRANTES, A.C.	Asistencial
AND0703158S1	ASOCIACION NACIONAL PARA EL DESARROLLO INFANTIL, A.C.	Educativa
ANI0802222J5	Asociación Nicniuh, A.B.P.	Asistencial
AOP0005095JA	Asociación Orizaba Propone, A.C.	Asistencial



APL070723MJA	Asociación Padre Luis Tezza, A.C.	Asistencial
ADE100128U94	Asociación para el Desarrollo e Inclusión de Grupos Vulnerables e Indígenas, A.C.	Asistencial
ADH211231DN4	Asociación para el Desarrollo Humano, la Transformación e Infraestructura de México, A.C.	Asistencial
AFC550711LE9	ASOCIACION PARA EL FOMENTO DE LA CAPACITACION INFANTIL, A.C.	Educativa
AEC2201237U3	Asociación para Evitar la Ceguera en México, I.A.P.	Asistencial
ADM710616H55	Asociación para la Defensa de la Mujer, I.A.P.	Asistencial
AEQ970220CE6	Asociación para la Equinoterapia, A.C.	Asistencial
AIP170830IN0	Asociación para la Integración de Personas con Discapacidad a la Actividad Económica, I.A.P.	Asistencial
AIT180528263	ASOCIACION PARA LAS INFANCIAS TRANSGENERO AC	Asistencial
ALE831107FQ8	Asociación para Leer, Escuchar, Escribir y Recrear, A.C.	Cultural
ADP910425FC5	Asociación para los Derechos de Personas con Alteraciones Motoras (ADEPAM) Gabriela Brimmer, I.A.P.	Asistencial
CUN071208FB5	Asociación Paso a Pasito, I.A.P.	Asistencial
APC1407216L2	Asociación Patronato Caimede, I.A.P.	Asistencial
APE1805187E5	Asociación Patronato Exatec, I.A.P.	Asistencial
APP181016AU5	Asociación Pocas Pulgas, I.A.P.	Asistencial
AAA990305QJ1	ASOCIACION POR AMOR Y AMISTAD UN RAYITO DE LUZ, I.A.P.	Asistencial
ABC1301057J8	Asociación por el Bien Común del Sur, I. A. P.	Asistencial
AMA120912G9A	Asociación por el Museo de Arte Popular de Yucatán, A.C.	Cultural
AUI170126HN7	ASOCIACION POR UNA INCLUSION SOCIAL DE LAS MUJERES Y SU ENTORNO, A.C.	Asistencial
AUN1106235Z8	Asociación por Una Niñez Venturosa, A.C.	Asistencial
APA941116HR5	Asociación Pro Autismo, A.C.	Asistencial
APC090327PQ9	Asociación Pro Cultura, A.C.	Cultural
APD9909295U1	Asociación Pro Desarrollo de Comunidades Populares e Indígenas A.C.	Asistencial
APP870822TG0	Asociación Pro Personas con Parálisis Cerebral de Culiacán, I.A.P.	Asistencial
APP910107L68	Asociación Pro Personas con Parálisis Cerebral Fresnillo, A.C.	Asistencial
APO030404DDA	Asociación Pro-Formación y Orientación de la Mujer I.A.P.	Asistencial
APC910426VC2	Asociación Programa Compartamos, I.A.P.	Asistencial
API211118KL9	ASOCIACION PROMESA INTERNACIONAL, I.A.P.	Asistencial
APM090306SE6	Asociación Promotora de los Mares de México, A.C.	Ecológica
APP051129814	Asociación Pro-Salud Psicosocial A.C.	Asistencial
APN920219GT0	Asociación Protectora de Niños con Cáncer de Ciudad Juárez, A.C.	Asistencial
APO030930C42	Asociación Psicoanalítica de Orientación Lacaniana, A.C.	Asistencial
APL131115PD4	Asociación Pujula Liga de Comunidades Mayas, I.A.P.	Asistencial
ARE9703174G6	Asociación Regiomontana de Esclerosis Múltiple y Esclerosis Lateral Amiotrofica, A.B.P.	Asistencial
ARF990624P44	Asociación Regiomontana de Fibrosis Quística, A.C.	Asistencial
ARN990505H12	Asociación Regiomontana de Niños Autistas, A.B.P.	Asistencial
ARP990604T50	ASOCIACION REGIONAL EN PRO DE LOS DERECHOS DE LA MUJER AC	Asistencial
ASI190619BS4	ASOCIACION SALUD INTEGRAL PARA LAS COMUNIDADES, A.B.P.	Asistencial
ASB140816JI2	Asociación Salud y Bienestar Social, I.A.P.	Asistencial
ASR010123HA2	ASOCIACION SAN RAFAEL, MUNICIPIO DE METLATONOC, A.C.	Asistencial
ASA990913NL9	Asociación Sinaloense de Autismo, I.A.P.	Asistencial
ASE171204A92	ASOCIACION SOCIAL Y ECOLOGICA YUM KAAX, A.C.	Ecológica
ASM191105V2A	ASOCIACION SON MIS ALAS, I.A.P.	Asistencial
ASP010123NG3	Asociación Sonorense de Padres de Niños Autistas, I.A.P.	Asistencial

ATP0503096D2	Asociación Tech Palewi, A.C.	Asistencial
ATC0808011E3	Asociación Toca Compartir es Vivir, A.C.	Asistencial
ATP0808123B6	Asociación Tocando Puertas, A.C.	Asistencial
ATV140324P48	Asociación Transformando Vidas, I.A.P.	Asistencial
AUG1801197K4	ASOCIACION UNBOUND GUADALUPE, A.C.	Asistencial
AUP9905142W7	Asociación Unicornio de Padres de Niños Autistas, I.A.P.	Asistencial
AVJ140619HG9	Asociación Vamos Juntos, I.A.P.	Asistencial
AVC1708015K9	ASOCIACION VERACRUZANA CONTRA EL CANCER, A.C.	Asistencial
AVD9606285TA	Asociación Veracruzana de Discapacitados Productivos, A.C.	Asistencial
AVH121121N69	Asociación Vida Humana Integral, I.A.P.	Asistencial
AVM990517BM8	Asociación Vipassana de México, A.C.	Asistencial
AVM170120UW6	Asociación Virgen del Monte Carmelo en México, A.,.C.	Asistencial
AVS190319AD2	Asociación Voluntarios para el Servicio Internacional AVSI México, A.C.	Asistencial
ALJ140808T50	ASOCIADAS POR LO JUSTO JASS MESOAMERICA, A.C.	Desarrollo social
ASO170825AN8	Asociamayores, A.C.	Asistencial
AIM131210UJ3	Aspen Institute México, A.C.	Desarrollo social
AME100812PQ3	Asperger México, A.C.	Asistencial
AHI010228985	Atención e Hiperactividad, A.C.	Asistencial
APN130919US1	Atención Pedagógica para la Niñez, A.C.	Asistencial
ACO130313SD2	Atentamente Consultores, A.C.	Asistencial
ATL101006EM9	ATLATONIN, A.C.	Asistencial
AAE141202IT1	Auge, Autogestión y Educación Comunitaria, A.C.	Asistencial
ABC100318PV8	Auti Baja California Fundación Internacional, A.C.	Asistencial
AAG150226BX0	Autismo Aguascalientes, A.C.	Asistencial
AAF1607279K2	Autismo Asperger y Familia, A.C.	Asistencial
AMO151109H79	Autismo Mochis, I.A.P.	Asistencial
AUM0904273S1	Autismo Un Mundo Contigo, A.C.	Asistencial
AUT040924J91	Autismo, A.B.P.	Asistencial
AVA211129C89	AVALOKITA, A.C.	Desarrollo social
AIE080626J70	Avance-Analisis, Investigación y Estudios para el Desarrollo, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
APS171113V82	Avanzamos Promocion Social, Ciudad De México, A.C.	Asistencial
AJT171020BT2	Avanzando Juntos Triunfaremos, A.C.	Asistencial
AAV151105MR8	Aves, Asociación de Vivienda y de Estudios Socioculturales, A.C.	Asistencial
ADP171122NP0	Avu Diversión Para Persnas Mayores, I.A.P.	Asistencial
ATI161129AG9	Awe Tiubame, A.C.	Asistencial
ADE180628EE6	Axapusquenses por el Deporte, A.C.	Asistencial
AXT081104D36	Axtlatón, A.C.	Asistencial
TBE0301109X0	Ayuda a Corazón de Niño, A.C.	Asistencial
ADV180712C98	Ayuda a dar Vida a las Hijas de la Virgen María, A.C.	Asistencial
AME040709BW7	Ayuda a la Mujer Embarazada, A.C.	Asistencial
ATI880526J15	Ayuda a Todos, I.A.P.	Asistencial
ACC170323LQ3	AYUDA CON CORAZON CONTENTO, A.C.	Asistencial
AIN961101QQA	Ayuda Integral al Niño Desprotegido, A.C.	Asistencial
AME070524RW9	Ayuda Mutua Esencial, A.B.P.	Asistencial
AAD1903276L7	Ayuda para el Desarrollo Humano Integral, I.A.P.	Asistencial
ASD0403153R9	Ayuda Social Devlyn, A.C.	Asistencial
AOP930921EW2	Ayuda y Optimismo, A.C.	Asistencial
ASN930729M17	Ayuda y Solidaridad con las Niñas de la Calle, I.A.P.	Asistencial
AVH140711G96	Ayúdame a Vivir con Hemodiálisis, I.A.P.	Asistencial

AHT9609309T2	Ayúdame Hermano Tengo Cáncer, A.C.	Asistencial
AAM060623M83	Ayudando a Mamá, A.C.	Asistencial
AAU220302MT3	Ayudando Ando con Ustedes Caminando, A.C.	Asistencial
ALA200925A70	Ayudando con Luz y Alma, A.C.	Asistencial
AMX110217RP5	AYUDANDO MX, A.C.	Asistencial
AAX180118FV0	AYUDANOS AYUDAR XALAPA, A.C.	Asistencial
ANI941213FB4	Ayudante al Niño, I.A.P.	Asistencial
USC100512TC5	AYUDAR A LA GENTE A CURAR A LA GENTE, A.C.	Asistencial
ANH210803DP9	AYUDAR NOS HACE GRANDES AC	Asistencial
ASA160229RV4	AYUDART SALUD ALIMENTACION Y EDUCACION AC	Asistencial
AVI210525BF5	Ayudemos Vidas A.C.	Asistencial
AYU100405GU4	Ayudtlax, A.C.	Asistencial
BTF170306KA7	BABILU, TRANSFORMANDO FAMILIAS SIN ADICCIONES, A.C.	Asistencial
BDB990620M96	Back 2 Back México, A.C.	Asistencial
BAI190415LL6	BAISAE, A.C.	Becante
BSA180727EL7	Bajo las Sombras de sus Alas, A.C.	Asistencial
BPD010604IT7	Balance, Promoción para el Desarrollo y Juventud, A.C.	Asistencial
BFC071112QC4	BALLET FOLCLORICO CUERAMI, A.C.	Cultural
BAC971020H91	Banco de Alimentos Cáritas del Estado de México, I.A.P.	Asistencial
BAC0910211G8	BANCO DE ALIMENTOS COSTALEGRE, A.C.	Asistencial
BAC191125IZ7	Banco de Alimentos de Ciudad Juárez, A.C.	Asistencial
BAC990308HH2	Banco de Alimentos de Culiacán, I.A.P.	Asistencial
BAE051123JA8	Banco de Alimentos de Ensenada, A.C.	Asistencial
BAF060627EE2	Banco de Alimentos de Fresnillo, A.C.	Asistencial
BAG0911256T2	Banco de Alimentos de Guamúchil, I.A.P.	Asistencial
BAH9505108C3	Banco de Alimentos de Hermosillo, I.A.P.	Asistencial
BAP051126BT3	BANCO DE ALIMENTOS DE LA PAZ A.C.	Asistencial
BAC0404218W9	Banco de Alimentos de la Sierra Tarahumara A.C.	Asistencial
BAL161109UV3	Banco de Alimentos de los Llanos, A.C.	Asistencial
BAM991111B47	Banco de Alimentos de los Mochis, I.A.P.	Asistencial
BAM961115J85	Banco de Alimentos de Mérida, A.C.	Asistencial
BAN010221372	Banco de Alimentos de Navojoa, I.A.P.	Asistencial
BAN080521IL9	Banco de Alimentos de Nogales, I.A.P.	Asistencial
BAS961015PA4	Banco de Alimentos de Saltillo, A.C.	Asistencial
BAT960828GW8	Banco de Alimentos de Tijuana, A.C.	Asistencial
BAV040309JN0	Banco de Alimentos de Veracruz, A.C.	Asistencial
BAZ091005GZ7	Banco de Alimentos de Zapotlanejo, A.C.	Asistencial
BAC990329GN1	Banco de Alimentos del Centro del Estado de Hidalgo, A.C.	Asistencial
BAG171212BF2	Banco de Alimentos Guasave, I.A.P.	Asistencial
BAM110101EHA	Banco de Alimentos Mazatlán, I.A.P.	Asistencial
BAN161123SK5	Banco de Alimentos Nayarit, A.C.	Asistencial
BAZ160728KX1	BANCO DE ALIMENTOS PARA ZONAS RURALES, A.C.	Asistencial
BAP150702TC3	BANCO DE ALIMENTOS PUERTO PEÑASCO, A.C.	Asistencial
BAR210812RI0	Banco de Alimentos Región Istmo A.C.	Asistencial
BSF140318115	Banco de Alimentos Region Olmeca AC	Asistencial
BAR171116R56	Banco de Alimentos, Ropa y Enseres Domésticos Unidad y Trabajo, A.C.	Asistencial
BMM170914Q45	Banco de Medicamentos Manos Unidas para tu Salud, A.C.	Asistencial
BRH050425I98	Banco de Ropa de Hermosillo, I.A.P.	Asistencial
BRC120920IP7	Banco de Ropa, Calzado y Enseres Domésticos de Querétaro, I.A.P.	Asistencial
BDA0311259Z1	Banco Diocesano de Alimentos Colima, I.A.P.	Asistencial

BDA070510AL4	Banco Diocesano de Alimentos de Los Altos, A.C.	Asistencial
BDA9205064S1	Banco Diocesano de Alimentos Guadalajara, A.C.	Asistencial
BIF021018PE6	Banco Inbursa S.A. Fid Pro Vivah F 1166	Asistencial
BIA921230V65	Banco Internacional de Alimentos, A.C.	Asistencial
BCI211105SY3	Bancos del Cielo A.C.	Asistencial
BSI1906043I8	BAÑOS SAN IGNACIO, A.C.	Ecológica
BCC160722MT3	Barrio Cerro De La Campana, A.C.	Asistencial
BAN1402045Z2	Batsil Antsetik, A.C.	Asistencial
BCO140218853	Baur Concordia, S.C.	Educativa
BQU140218NFA	Baur Querétaro, S.C.	Educativa
BCC151109U19	Bcsicletos Colectivo de Ciclismo Urbano, A.C.	Ecológica
BCO180927D27	BE COACHING AC	Asistencial
BCA180416BJ3	BEBE CARDIO A.C.	Asistencial
BMM170302CN6	BEBES MILAGRO DE MEXICO, A.C.	Asistencial
BAM1312031A4	Bendiciendo con Amor, A.C.	Asistencial
BVE110323UH9	Benvenuto XXI, A.C.	Asistencial
BET021029M75	BET-EL, A.C.	Asistencial
BME050810850	Betesda Mexicali, A.C.	Asistencial
BRM040112899	Bienes Raises Mariana, A.C.	Asistencial
BSO200709EX9	Bienestar Social Organizado, A.C.	Asistencial
BDD110630US6	Bienestar y Desarrollo de la Familia Bidefam, I.A.P.	Asistencial
BDM151114G55	Bienestar y Desarrollo de las Mujeres, A.C.	Asistencial
BES200901590	BIENESTAR Y EDUCACION SEXUAL DE OAXACA, A.C.	Asistencial
BPM150929768	Bienestar y Progreso de la Mano Contigo, A.C.	Asistencial
BCA14031154A	Bienvenido a Casa, I.A.P.	Asistencial
BIF120913IJ6	BIFAM, I.A.P.	Asistencial
BBO1009037N7	Bill y Bob, A.C.	Asistencial
BMU060520GW8	BIO MUNDO, A.C.	Asistencial
BSU170822EC2	BIOCULTURA SUSTENTABLE, A.C.	Asistencial
BNA210317B61	BIRDS AND NATURE, A.C.	Ecológica
BIT131031295	BITUI AC	Asistencial
BIZ220222FFA	BIZGLO A.C.	Asistencial
BNS050808HG5	Blessed Nuno Society de México, A.C.	Asistencial
BOR140514AU1	BLOODERS.ORG, A.C.	Asistencial
BCO1508229U0	Blue Core, A.C.	Ecológica
BMA200729P21	BLUEMX MANGROVE A.C.	Ecológica
BNL110714HG4	Bomberos de Nuevo León, A.B.P.	Asistencial
BRU170525539	BOMBEROS DE RESCATE URUAPAN, I.A.P.	Asistencial
BEC120618E23	Bomberos Especializados en Capacitación, Atención y Prevención de Emergencias (BECAPE), I.A.P.	Asistencial
BNS190823GZ3	BOMBEROS NUEVO SAN JUAN PARANGARICUTIRO A.C.	Asistencial
BPR210205G37	Bomberos y Paramédicos Regionales de las Altas Montañas, A.C.	Asistencial
BME100309II7	Bondades Mexiquenses, A.C.	Asistencial
BHU180808NQ0	Bordearte Hábitat Urbano, A.C.	Cultural
BHI160922JU4	Borlas con Hilos, A.C.	Asistencial
BAN981211MM7	BOSQUE ANTIGUO, A.C.	Ecológica
BNI9906197R0	Bosque de Niebla, A.C.	Ecológica
BNU091216CG0	Bosque Nuboso, A.C.	Ecológica
BSU010713QM7	Bosque Sustentable, A.C.	Ecológica
BHG080124418	Boys Hope Girls Hope, A.B.P.	Asistencial
BFC201125LA3	Brazo Fuerte de Chiapas, A.C.	Asistencial

BAM100205H93	Brazos de Amistad, A.C.	Asistencial
BDG070309FFA	Bred Diocesano de Guadalajara, A.C.	Asistencial
BCA950726S98	Brigada Callejera de Apoyo a la Mujer E.M., A.C.	Asistencial
BIR200818PN2	Brigada Internacional para el Resguardo Humanitario, A.C.	Asistencial
BRS170524743	BRIGADA RESCATE SALTILLO, A.C.	Ecológica
BJU190816SZ3	BRILLEMOS JUNTOS, A.C.	Asistencial
BWT080118321	Bringing The World Together, A.C.	Asistencial
BCA1012159S7	British Council Asociados, A.C.	Cultural
BSH1501263E4	Briza Shirley, A.C.	Asistencial
BVI211125DG2	Brujas Violetas, A.C.	Desarrollo social
BDO110729SS9	Bruno Donamor's, I.A.P.	Asistencial
BTE140513QH1	Bucerias Tercera Edad, A.C.	Asistencial
BOR151006IN5	BUENA OPORTUNIDAD PARA RECORDAR EL AHORA, A.C.	Asistencial
BVS961206KZ3	Buena Vista Sinaloa, I.A.P.	Asistencial
BLO190626FH7	BUSCANDO LOGROS, A.C.	Asistencial
BSO011130LW6	BUSCANDO SONRISAS, A.C.	Asistencial
BUS160203V92	Busuleba, A.C.	Asistencial
CRJ130828D7A	C R JUAREZ SIGLO XXI, A.C.	Asistencial
CUL190718DM0	Cabalgantes Unidos del Llano, A.C.	Asistencial
CCA100628835	CABET CULTURA Y AMBIENTE, A.C.	Ecológica
CCA140321P98	Cabo Carolina, A.C.	Asistencial
CAD120202JU5	Cadena con Amor y Dedicación, A.C.	Asistencial
CDA061215520	Cadena de Ayuda contra la Fibromialgia, A.C.	Asistencial
CAY040713L12	Cadena de Ayuda, A.C.	Asistencial
CAM060624KR7	Cadenas de Ayuda para México, A.C.	Asistencial
CCD170503IC6	CAFE CIUDADANO EN DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS, A.C.	Desarrollo social
CMA200720RZ6	Café, Medio Ambiente y Sustentabilidad, A.C.	Asistencial
CAF160926QD7	Cafecol, A.C.	Asistencial
CAF180713IT2	Cafoe, A.C.	Asistencial
CCV20092147A	CAJEME COMO VAMOS, A.C.	Desarrollo social
CAL100405N78	Calemp, A.C.	Asistencial
CVS100127116	Calidad de Vida Sin Fronteras, A.C.	Asistencial
CFM110224T78	Called2Serve Foundation Mexico, A.C.	Asistencial
FCT111031RL3	CAMBIA TU DESTINO, A.C.	Asistencial
CCM1905138N2	CAMBIANDO LOS CORAZONES DE MÉXICO TJ, A.C.	Asistencial
CMO170208952	CAMBIANDO MODELOS AC	Asistencial
CUV0902133B1	Cambiando una Vida, A.C.	Asistencial
CVJ110318B55	Cambiando Vidas Juntos CVJ, A.C.	Asistencial
CVE200618CJ5	CAMBIANDO VIDAS Y ENTORNO INTERNACIONAL, A.C.	Asistencial
CVT161222EB6	Cambiando Vidas, Transformando el Mundo, A.C.	Asistencial
CUE1207108M8	Caminando por una Esperanza de Vida, A.C.	Asistencial
CAR090730NI5	Caminar en Armonía, A.C.	Asistencial
CJA090123U49	Caminemos Juntos con Amor Luz y Esperanza, A.C.	Asistencial
CJN080214FM4	Caminemos Juntos por la Naturaleza, A.C.	Ecológica
CHU210211CX3	Camino hacia una Vida Digna, A.C.	Asistencial
CNU0703154G0	Camino Nuevo, A.C.	Asistencial
CQV151204MD1	Camino que va de Regreso, A.C.	Asistencial
CRS151202J32	CAMINO REAL SINADIC, A.C.	Asistencial
CPL140116673	Caminos Paliativos de Luz, I.A.P.	Asistencial
CGL080213CF7	Campaña Global por la Libertad de Expresión A19, A.C.	Asistencial

CVN100202RHA	Campeones de la Vida NR, A.C.	Asistencial
CSA710503PQ9	Campo San Antonio Fundación Pape, A.C.	Asistencial
CWM170608H56	Cáncer Warriors de México, A.C.	Asistencial
CAC160813T19	Canica Aguascalientes Centro de Apoyo a Niños con Cancer, I.B.P.	Asistencial
CCA920507EA4	CANICA Centro de Apoyo al Niño de la Calle de Oaxaca, A.C.	Asistencial
CCF151109FY2	Canitas y Caritas Felices, A.C.	Asistencial
CDS150522N40	Capacidades Diferentes sin Fronteras Coyuca de Benítez, A.C.	Asistencial
CDI840917T70	Capacitación y Desarrollo Integral, A.C.	Asistencial
CVA120203CE9	Capacitando con Valores, I.A.P.	Asistencial
CAP100618427	CAPEDIS, A.C.	Asistencial
CCC160809IB6	Caribbean Conservación of Coastal Ecosystem, A.C.	Ecológica
CAM941007679	Cáritas Arquidiócesis de México, I.A.P.	Asistencial
CCA1304236X1	Cáritas Camargo, A.C.	Asistencial
CCO940316JF0	Cáritas Colima, I.A.P.	Asistencial
CAG910122DB9	Cáritas de Aguascalientes, A.C.	Asistencial
CAM060805BC5	Caritas de Amistad, A.C.	Asistencial
CCI830921RN1	Cáritas de Chihuahua, I.B.P.	Asistencial
CCV090819DWA	CARITAS DE CIUDAD VALLES, SLP, A.C.	Asistencial
CGU791002JB2	Cáritas de Guadalajara, A.C.	Asistencial
CAA030118N83	Cáritas de la Arquidiócesis de Acapulco, A.C.	Asistencial
CLE940413382	Cáritas de León, A.C.	Asistencial
CMO820811NX9	Cáritas de Monterrey, A.B.P.	Asistencial
CNL000329DS5	Cáritas de Nuevo Laredo, A.C.	Asistencial
CQI971113VC8	Cáritas de Querétaro, I.A.P.	Asistencial
CQR030716SZ7	Cáritas de Quintana Roo, A.C.	Asistencial
CTA840607GD1	Cáritas de Tampico, A.C.	Asistencial
CTG9203194Z9	CARITAS DE TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS, A.C.	Asistencial
CDT910115IH0	Cáritas Diocesanas de Torreón, A.C.	Asistencial
CDP090316V94	Cáritas Diocesano de Piedras Negras, A.C.	Asistencial
CDS071231C51	Cáritas Diócesis de San Andrés Tuxtla, A.C.	Asistencial
CHI010608FS6	Cáritas Hospitalidad y Servicio, A.C.	Asistencial
CLO890516BK4	Cáritas Lomita, I.A.P.	Asistencial
CMA920430MX6	Cáritas Mazatlán, I.A.P.	Asistencial
CME980206JP1	Cáritas Meoqui, A.C.	Asistencial
CME971023SF8	Cáritas Mexicana, I.A.P.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
COJ2203087JA	CARITAS OJINAGA AC	Asistencial
CPA971204D77	Cáritas Parral, A.C.	Asistencial
CPS040614QJA	Cáritas Pastoral Social Diócesis de Tulancingo, A.C.	Asistencial
CRM000117V42	Cáritas Región Mexicali, A.C.	Asistencial
CRS890628T64	Cáritas Región Siderúrgica, A.C.	Asistencial
CSM200114JWA	Caritas San Martin de Porras Lotes Urbanos, A.C.	Asistencial
CXO2007219B3	Caritas Xochimilco A.C.	Asistencial
CAT9109104M4	Casa Albergue Temporal para Niños, I.B.P.	Asistencial
CAC990203S89	Casa Amiga, Centro de Crisis, A.C.	Asistencial
CAC900814RW0	Casa Amor de Cuauhtemoc, A.C.	Asistencial
CAA030618JE6	Casa Azul para el Apoyo, Tratamiento e Investigación de las Alteraciones Craneofaciodentales, A.C.	Asistencial
CCA141105FR2	Casa Club Activo Veinte Treinta, A.C.	Asistencial
CCO210917P1A	CASA COLECTIVA, A.C.	Asistencial

CCT1502063Y0	Casa Colibrí CW, A.C.	Asistencial
CAC120106FK6	Casa de Adobe Cócorit, A.C.	Asistencial
CAM980626QN1	Casa de Apoyo a la Mujer, A.C.	Asistencial
CAF040713HR6	Casa de Asís Francisca Alonso, A.C.	Asistencial
CAM160924TR5	Casa de Asistencia Manos Benditas, A.C.	Asistencial
CAR890517IK4	Casa de Asistencia y Rehabilitación para Indigentes, A.C.	Asistencial
CAN050718560	Casa de Ayuda Nuestra Comunidad, A.C.	Asistencial
CBN141218RH8	Casa de Bendición Nisi A.C.	Asistencial
CBN010403QU3	CASA DE BENDICION PARA NIÑOS, A.C.	Asistencial
CCO010514E38	Casa de Cuna Oasis del Niño Mexicali, A.C.	Asistencial
CDM9007118T6	Casa de Descanso María Teresa de la Mora Ochoa, A.C	Asistencial
CDA790718NM4	Casa de Descanso para Ancianos Matilde Roubroy de Villanueva, I.B.P.	Asistencial
CES111110UK6	Casa de Estudiantes de San Ignacio, I.A.P.	Asistencial
CJC930716LI3	Casa de Jesús de Cd. Juárez, A.C.	Asistencial
CJP871023RM7	CASA DE JESUS PARA PROTECCION DE LA NIÑA, A.C.	Asistencial
CAN980724KJ0	Casa de la Amistad para Niños con Cáncer, I.A.P.	Asistencial
CCC140809UC3	Casa de la Cultura de Cotija, A.C.	Cultural
CCR931209NU3	Casa de la Cultura de Reynosa, A.C.	Cultural
CLT091009943	Casa de la Luna Tlazoltéotl, A.C.	Asistencial
CME010813BJ4	Casa de Las Mercedes, I.A.P.	Asistencial
CNP800910MC5	Casa de los Niños de Palo Solo, I.A.P.	Asistencial
CPO7407278Y0	Casa de los Pobres, A. C.	Asistencial
CMM080826I6A	Casa de María Monterrey, A.C.	Asistencial
COC1510168U8	Casa de Oficios: Cultura, Arte e Innovacion, A.C.	Cultural
COA180213BA0	CASA DE ORACION AGUA VIVA, A.C.	Asistencial
CPA1201234X0	Casa de Pacto, A.C.	Asistencial
CRJ000630FN0	Casa de Refugio para Jovencitas, A.C.	Asistencial
CRJ170302BI4	Casa de Rehabilitación Juan Diego, A.C.	Asistencial
CRS031127L11	Casa de Retiro La Salle, A.C.	Asistencial
CVG220509V84	Casa de Vida Gedeon A.C.	Asistencial
CAI4312157L7	Casa del Actor, I.A.P., Mario Moreno.	Asistencial
CAD601026JD2	Casa del Anciano Doctor Samuel Silva, A.C.	Asistencial
CAS120526ARA	Casa del Anciano Los Santos Reyes, A.C.	Asistencial
CAB470320TD8	Casa del Anciano, A.B.P.	Asistencial
CEM141004PW3	Casa del Estudiante del Municipio de Sinaloa, I.A.P.	Asistencial
CMS061214H53	Casa del Migrante Scalabrini, A.C.	Asistencial
CMC171012R26	CASA DEL PEREGRINO CULIACAN, I.A.P.	Asistencial
CVM021217LI0	Casa del Venado Mazacalli, A.C.	Asistencial
CDI1311259H4	Casa Dilaram, A.C.	Asistencial
CDB881116I60	Casa Don Bosco, A.C.	Asistencial
CDM930929FZA	Casa Down de Mazatlan, I.A.P.	Asistencial
CFG9205127X9	Casa Franciscana Guaymas, A.C.	Asistencial
CGU120224488	Casa Gaviota un Vuelo Sin Violencia, A.C.	Asistencial
CHA061130D4A	Casa Hogar Abrázame, A.C.	Asistencial
CHA110715GZ6	Casa Hogar Agape Elim, A.C.	Asistencial
CHA970624N91	Casa Hogar Alegría, I.A.P.	Asistencial
CHA010213SK2	Casa Hogar Auxilio, A.C.	Asistencial
CHC9511049J8	Casa Hogar Cesarita Esparza, A.C.	Asistencial
CHC150513KV3	Casa Hogar Corazón Valiente San Miguel, A.C.	Asistencial
CHC080124812	Casa Hogar Crread de Chihuahua, A.C.	Asistencial

CHC031003CNA	CASA HOGAR CRREAD, A.C.	Asistencial
CHA151009GH3	Casa Hogar de Abrigo, A.C.	Asistencial
CHC910819HQ6	Casa Hogar de Cabo San Lucas, A.C.	Asistencial
CHG110518BJ6	Casa Hogar de Gracia Nipje A.C.	Asistencial
CHG770223LK4	Casa Hogar de Guadalajara, A.C.	Asistencial
CHI990921Q71	Casa Hogar de Integración y Rehabilitación de Infantes y Adolescentes, Chiria, A.C.	Asistencial
CHI770422JC9	Casa Hogar de la Inmaculada, A.C.	Asistencial
CHS710304FW2	Casa Hogar de La Santísima Trinidad, I.A.P.	Asistencial
CHN901221K72	Casa Hogar de las Niñas de Tláhuac, I.A.P.	Asistencial
CHN930630T85	Casa Hogar de Niñas de Chihuahua, A.C.	Asistencial
CHN901030HL5	Casa Hogar de Nuestra Santísima Trinidad, A.C.	Asistencial
CHN960823630	Casa Hogar de Nuestros Pequeños Hermanos Cristo Rey, I.A.P.	Asistencial
CHA870420IP8	Casa Hogar del Anciano de Ensenada, A.C.	Asistencial
CHA9303057Q3	Casa Hogar del Anciano Sánchez Mejorada, I.A.P.	Asistencial
CHD9911105D1	Casa Hogar Don Bosco y Santo Domingo, A.C.	Asistencial
CHD020605IA1	Casa Hogar Dulce Refugio A.C.	Asistencial
CHE030122S10	CASA HOGAR EBEN EZER, A.C.	Asistencial
CHE100901462	Casa Hogar Esperanza para Ti, I.A.P.	Asistencial
CHF140724QN1	Casa Hogar Faros de Experiencia, A.C.	Asistencial
CHF070430E28	Casa Hogar Florecitas del Carmen, A.C.	Asistencial
CHG001212768	Casa Hogar Galilea, A.C.	Asistencial
CHH100216B53	Casa Hogar Humilde Patlán, A.C.	Asistencial
CHI190903RY5	Casa Hogar Infantil Uriel, A.C.	Asistencial
CHI081005HI7	Casa Hogar Inmaculada, I.A.P.	Asistencial
CHJ130717850	Casa Hogar Jireh. A.C.	Asistencial
HIG851130V67	Casa Hogar la Gloria, A.C.	Asistencial
CHN111108V42	Casa Hogar los Niños de Moctezuma, A.C.	Asistencial
CHL841031JL3	Casa Hogar Loyola, A.C.	Asistencial
CHM931202E20	CASA HOGAR MA. TERESA AC	Asistencial
CHM110214HD7	Casa Hogar Mamá Estefana, I.A.P.	Asistencial
CHM130807EZA	CASA HOGAR MANANTIAL DE ESPERANZA, A.C.	Asistencial
CHM870314Q74	Casa Hogar María Madre, I.A.P	Asistencial
CHM070619VA6	Casa Hogar Mi Pequeña Familia, A.C.	Asistencial
CHN940221RA2	CASA HOGAR NACIDOS PARA TRIUNFAR, A.C.	Asistencial
CHA190812EF7	Casa Hogar para Adultos Mayores San Jose, I.A.P.	Asistencial
CHA7207046Q1	Casa Hogar para Ancianos El Sagrado Corazón, A.C.	Asistencial
CHA080509I47	Casa Hogar Para el Anciano El Buen Samaritano, A.C.	Asistencial
CHI001124321	Casa Hogar Para Invidentes, AC	Asistencial
CHM990526ED3	Casa Hogar para Mamás Solteras Rita Ruíz Velazco, I.A.P.	Asistencial
CHM950511V93	Casa Hogar para Menores Liborio Espinoza, I.A.P.	Asistencial
CHN000911V84	Casa Hogar para Niñas Madre Conchita, I.A.P.	Asistencial
CHN090720426	Casa Hogar para Niños Angel Guardián, A.C.	Asistencial
CHV010709DF0	CASA HOGAR PARA VARONES, A.C.	Asistencial
CHP040310P64	Casa Hogar Presbítero Luis Ma. Valencia, A.C.	Asistencial
CHP111125D9A	Casa Hogar Puente de Amor, A.C.	Asistencial
CHP1307265E8	Casa Hogar Puerta Hermosa, I.A.P.	Asistencial
CHR121128UI8	CASA HOGAR RAYITO DE LUZ Y ESPERANZA, A.C.	Asistencial
CHR111208R34	Casa Hogar Refugio y Paz, A.C.	Asistencial
CHS120116195	Casa Hogar Samuel, A.C.	Asistencial
CHS080917NI6	Casa Hogar San Antonio de Padua, A.C.	Asistencial



CHS9102084D3	Casa Hogar San Inocencio para Varones Adolescentes, A.C.	Asistencial
CHS730914E89	Casa Hogar Santa Eduwiges, A.C.	Asistencial
CHS040227KV1	Casa Hogar Santa Inés, A.C.	Asistencial
CHS121108D93	Casa Hogar Santa Rosa de Viterbo, A.C.	Asistencial
CHS900912LX5	CASA HOGAR SEÑOR GRANDE DE AMECA A.C.	Asistencial
CHS0411195A9	CASA HOGAR SION AC	Asistencial
CHS090406SM0	Casa Hogar Sonrisa de Ángeles, A.C.	Asistencial
CHT0910071S7	Casa Hogar Tabita, A.C.	Asistencial
CHT740823H62	Casa Hogar Tepeyac, A.C.	Asistencial
CHT210531H72	CASA HOGAR TIERRA PROMETIDA, A.C.	Asistencial
CHU200424B5A	Casa Hogar Unidos de Corazón, A.C.	Asistencial
CHG1406264Y1	Casa Hogar y Guardería, Unidos por una Nueva Generación "San Juan Bosco", A.C.	Asistencial
CHY130910V54	CASA HOGAR YAHBE, A.C.	Asistencial
CIA1202029X4	Casa Infantil AMMI, I.A.P.	Asistencial
CJA120217BM8	Casa Juvenil Amor Extremo AX, A.C.	Asistencial
CLI181029UD6	Casa Lifsa, A.C.	Asistencial
CMG9904304Y8	Casa María Goretti, I.A.P.	Asistencial
CMA190416I35	Casa Marietta, A.C.	Asistencial
CMC100222Q8A	Casa Mayor Casa Social para Adultos Mayores, A.C.	Asistencial
CMA1710232V2	Casa Monarca, Ayuda Humanitaria al Migrante, A.B.P.	Asistencial
CNA080730J85	Casa Nana, A.C.	Asistencial
COS071024TH5	Casa Oración San José Obrero, A.C.	Asistencial
CAM1309232K1	Casa para Adultos Mayores Serenidad, A.C.	Asistencial
CPG810626F85	Casa Paterna La Gran Familia, A.C.	Asistencial
CPR850131976	Casa Primavera, A.C.	Asistencial
CRU1811142M8	Casa Rosa Unidos contra el Cáncer de Mama, A.C.	Asistencial
CSC010608DT4	Casa Santa Clara, A.C.	Asistencial
CSD2007132T4	CASA SEMINARIO 12, A.C.	Cultural
CSB900312C75	Casa Simón de Betania, A.C.	Asistencial
CSO180531L4A	Casa Sol, I.A.P.	Asistencial
CTM991208DH0	Casa Triunfo de México, A.C.	Asistencial
CVN071022QA8	Casa Valentina para Niños con Cáncer, I.A.P.	Asistencial
CYO961018IY5	Casa Yoliguani, I.A.P.	Asistencial
CCL191003HB4	Casas Compartidas Lazaro, A.C.	Asistencial
CCD020924LI7	Casas de Cuidado Diario Infantiles A.C.	Asistencial
CCD030318U59	Casas de Cuidado Diario Infantiles de Ciudad Juárez, A.C.	Asistencial
CED2207141J9	Casas para el Encuentro y el Dialogo de Saberes, A.C.	Desarrollo social
CIA971211826	Casasistencia, I.A.P.	Asistencial
CLI010920IQ5	Casita Linda, A.C.	Asistencial
CDD940803RA2	Católicas por el Derecho a Decidir, A.C.	Asistencial
CPR180216489	Caudal Producciones, A.C.	Cultural
CNA140730FI9	Causa Natura, A.C.	Ecológica
CAY1712182M9	Cayacanebe, A.C.	Asistencial
CME160903LG7	CDIC México, A.C.	Asistencial
CEA120806N78	CEACVI,	Asistencial
CAU1903222I6	CECADHI ASOCIACION POR UNA VIDA DIGNA, A.C.	Asistencial
CED9402035X4	CEDIMSE, A.C.	Asistencial
CIT7812192Y0	CELAMEX ITALIA, A.C.	Educativa
CPI200515FV3	CELSO PIÑA, A.C.	Asistencial
CFP190219HQ9	Celta Fénix Pvm, A.C.	Asistencial

CGV0507209V5	Cenáculo de Guadalupe Valle, A.C.	Asistencial
CIE110520AM6	Cenáculo de Integración EMAUS, A.C.	Asistencial
CAG110420F85	Centinelas del Agua, A.C.	Ecológica
CAD1103163G9	Centro Agropecuario para el Desarrollo Rural, A.C.	Asistencial
CSC9105089F4	CENTRO AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD FE ESPERANZA Y AMOR AC	Asistencial
CAU130606T12	Centro Alimentario Un Gran Día, A.C.	Asistencial
CCA0106041TA	Centro Caritativo para Atención de Enfermos de Sida, A.C.	Asistencial
CCS1705196E3	Centro Carvajal Sefarad, A.C.	Cultural
CCA131216RZ6	Centro Católico de Atención a las Adicciones, A.C.	Asistencial
CCI1703233T0	Centro CIDECI, A.C.	Asistencial
CCC220428QF1	Centro Comunitario Camargo A.C.	Asistencial
CCD1412105D8	CENTRO COMUNITARIO DE DESARROLLO INFANTIL EDUJOSHUA, A.C.	Asistencial
CCD1208257XA	Centro Comunitario de Desarrollo y Bienestar Social Árbol de la Vida, A.C.	Asistencial
CCE9908261GA	Centro Comunitario del Espíritu Santo, A.C.	Asistencial
CCG091223RT3	Centro Comunitario Guadalupe Victoria, I.A.P.	Asistencial
CCI1210306BA	Centro Comunitario Iniciativa Mixteca, A.C.	Asistencial
CCIO61117LUA	Centro Comunitario Integral CCI, A.C.	Educativa
CCI140304E37	CENTRO COMUNITARIO INTEGRAL LAS ALITAS AC.	Asistencial
CCM101111152	Centro Comunitario Montenegro, A.C.	Asistencial
CCP110718TB7	Centro Comunitario Pro-Valores los Alamitos, I.A.P.	Asistencial
CCR050228T78	CENTRO COMUNITARIO REINO DE LOS NIÑOS, A.C.	Asistencial
CCS051019JJ2	Centro Comunitario Santa Fe, A.C.	Asistencial
CCV190615N42	CENTRO COMUNITARIO VEN CONMIGO, A.C.	Asistencial
CCA111216KM8	Centro Contra las Adicciones Nueva Identidad, A.C.	Asistencial
CCR170328FC1	Centro Creativo y de Reinserción Mi Valedor, A.C.	Asistencial
CCA631011SL9	Centro Cultura y Acción, A.C.	Educativa
CCC100604T81	Centro Cultural Calasanz de Campeche, A.C.	Asistencial
CCC160314H69	Centro Cultural Carretera 45, A.C.	Cultural
CCC050912BS3	Centro Cultural Cocorit, A.C.	Cultural
CCC860116G76	Centro Cultural Cozumel, S.C.	Educativa
CCM740513968	Centro Cultural de Mexicali, A.C.	Educativa
CCK930423JA3	Centro Cultural Kino, S.C.	Educativa
CCT820719GZ5	Centro Cultural Los Talleres, A.C.	Cultural
CCL951115KM2	Centro Cultural Loyola de Monterrey, A.C.	Cultural
CCN960626N26	Centro Cultural Nana Chela, A.C.	Cultural
CCS000811NTA	Centro Cultural San Francisco Tzacalha, A.C.	Cultural
CCY220704I79	CENTRO CULTURAL YANKUIK KUIKAMATILISTLI, A.C.	Cultural
CCZ961004AMA	Centro Cultural Zuaque, I.A.P.	Asistencial
CCU681217NE8	Centro Cultural, A.C.	Educativa
CAR0603069K5	Centro de Acompañamiento y Recuperación de Desarrollo Integral, A.C.	Asistencial
CAT0402096E5	Centro de Acopio para la Tarahumara, A.C.	Asistencial
CAA070712S79	Centro de Adaptación y Atención al Menor, A.C.	Asistencial
CAL991122JA4	Centro de Alzheimer de La Laguna, A.C.	Asistencial
CAD140327NDA	Centro de Análisis de Datos, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
CAM080305751	Centro de Análisis y Medición del Bienestar Social, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica

CAD170223EM6	Centro de Apoyo a la Discapacidad, A.C.	Asistencial
CAN030827AJ1	Centro de Apoyo a Niños con Cáncer, A.C.	Asistencial
CAA0605188R4	Centro de Apoyo A.P.F., A.C.	Asistencial
CAA180702BZ4	CENTRO DE APOYO ACADEMICO APRENDAMOS JUNTOS, CEPAJ, A.C.	Asistencial
CAP170210435	CENTRO DE APOYO AL PACIENTE ONCOLOGICO, A.C.	Asistencial
CAT010509AX3	CENTRO DE APOYO AL TRABAJADOR, A.C.	Desarrollo social
CAE001004M12	Centro de Apoyo Educativo para la Comunidad, A.C.	Asistencial
CAF0105124M9	Centro de Apoyo Familiar Fuente de Vida, A.C.	Asistencial
CAO030729FX0	Centro de Apoyo Opciones Dignas, A.C.	Asistencial
CAF070601FVA	Centro de Apoyo para la Familia Gabriela Figueroa Millán, A.C.	Asistencial
CAI960422SS1	Centro de Apoyo para la Integración del Niño Down, A.C.	Asistencial
CAT160728U90	Centro de Apoyo para la Transformación Integral Orientado a Personas y sus Adicciones, A.C.	Asistencial
CAP0311068T4	Centro de Apoyo Psicopedagógico para Ciegos y Débiles Visuales, A.C.	Asistencial
CAY090925RL8	Centro de Apoyo y Convivencia mi Alto Refugio, A.C	Asistencial
CAR9603186W4	Centro de Apoyo y Rehabilitación Integral de Ayuda a Discapacitados, I.A.P.	Asistencial
CAA170519768	Centro de Aprendizaje Ananda, A.C.	Asistencial
CAL0006134B2	Centro de Aprendizaje y Lenguaje Especial Mi Sol, A.C.	Asistencial
CAJ880517AG2	Centro de Asesoría Juvenil, S.C.	Educativa
CAD041022VC3	Centro de Asesoría para Depresivos, A.C.	Asistencial
CAP940127R31	Centro de Asesoría y Promoción Juvenil, A.C.	Asistencial
CAS100820385	Centro de Asistencia Social ANE, A.B.P.	Asistencial
CAA10122746A	Centro de Atención a Niños con Lesión Cerebral Valeria, A.C.	Asistencial
CAN060201CG3	Centro de Atención al Niño y a la Familia, A.C.	Asistencial
CAI200929Q16	Centro de Atención e Investigación en Psicología Integral CAIPI de Iguala, A.C.	Asistencial
CAI8902163Y9	Centro de Atención Infantil Piña Palmera, A.C.	Asistencial
CAI1202294L4	Centro de Atención Infantil y a la Familia Esperanza Parente, A.C.	Asistencial
CAI131009KQ6	Centro de Atención Integral de Labio y Paladar Hendido, A.C.	Asistencial
CAI050702TM5	Centro de Atención Integral, I.A.P.	Asistencial
CAM211102859	CENTRO DE ATENCION MEDICA DE ALTATA IAP	Asistencial
CAA120530M40	Centro de Atención para el Autismo Alex, I.A.P.	Asistencial
CAN041214P66	CENTRO DE ATENCION PARA NIÑOS CON DAÑO CEREBRAL, A.C.	Asistencial
CAP1308138R4	Centro de Atención Psico Pedagógica y Desarrollo Infantil CAPPDI, A.C.	Asistencial
CAF190502P4A	CENTRO DE ATENCION, FORMACION Y DESARROLLO DE LA SALUD MENTAL, A.C.	Asistencial
CAA1108082VA	Centro de Ayuda a Enfermos de Cáncer, A.C.	Asistencial
CAM040923BX2	Centro de Ayuda para la Mujer Juarense, A.C.	Asistencial
CAM001130ELO	CENTRO DE AYUDA PARA LA MUJER LATINOAMERICANA, A.C.	Asistencial
CBP321013H84	Centro de Beneficencia Privada Israelita de México, I.A.P.	Asistencial
CCD101214CFA	Centro de Capacitación de Desarrollo Humano y Género, A.C.	Asistencial
CCD131010T87	Centro de Capacitación y Defensa de los Derechos Humanos e Indígenas, A.C.	Asistencial
CCT181030QT5	Centro de Capacitación y Talento Empresarial Industrial, A.C.	Desarrollo social
CCL1304117IA	Centro de Creatividad Literaria, A.C.	Cultural
CCP060123I59	Centro de Cuidados Paliativos de México, I.A.P.	Asistencial
CCA170808F92	Centro de Cultura Ambiental y Desarrollo Humano, A.C.	Ecológica
CCE9705206G9	Centro de Cultura y Enseñanza de Tamaulipas, A.C.	Educativa

CDV180816S81	CENTRO DE DERECHOS DE LAS VICTIMAS DE VIOLENCIA MINERVA BELLO, A.C.	Desarrollo social
CDH960208QB7	CENTRO DE DERECHOS HUMANOS FRAY BARTOLOME DE LAS CASAS, A.C.	Asistencial
CDH0309185C8	CENTRO DE DERECHOS HUMANOS VICTORIA DIEZ, A.C.	Asistencial
CDI9207169NA	Centro de Derechos Indígenas, A.C.	Asistencial
CDC940129F53	Centro de Desarrollo Comunitario Centéotl, A.C.	Asistencial
CDE190621IM7	CENTRO DE DESARROLLO EMPRENDEDOR UHUB, A.C.	Asistencial
CDF2012168M4	CENTRO DE DESARROLLO FAMILIAR "LOMAS DEL PARAISO", I.A.P.	Asistencial
CDH111101IG9	Centro de Desarrollo Humano y Espiritualidad Domus Vitae, A.C.	Asistencial
CDI1002119X5	Centro de Desarrollo Indígena Loyola, A.C.	Asistencial
CDI960117U1A	Centro de Desarrollo Integral Enrique de Osso, A.C.	Educativa
CDI070307SFA	Centro de Desarrollo Integral Enséñame a Caminar por la Vida, A.C.	Asistencial
CDI180814VE7	Centro De Desarrollo Integral Manos De Servicio, A.C.	Asistencial
CDI120703GP6	Centro de Desarrollo Integral Varonil San Jose, I.A.P.	Asistencial
CDA0301286P2	Centro de Desarrollo y Atención Terapéutica CEDAT, A.C.	Asistencial
CDA890220GE1	Centro de Desarrollo y Avance, S.C.	Educativa
CDF141203248	Centro de Desarrollo y Fortalecimiento Humano, A.C.	Asistencial
CDT1112099V1	CENTRO DE DESINTOXICACION PARA EL TRATAMIENTO CONTRA LAS ADICCIONES RENACE, A.C.	Asistencial
CEE060622CN8	Centro de Educación Especial Carita Feliz, A.C.	Asistencial
CEE050607US3	Centro de Educación Especial Guadalajara Cedue, A.C.	Asistencial
CEI880810SW8	Centro de Educación Infantil para el Pueblo, I.A.P.	Educativa
CEI880614M46	Centro de Educación Integral Avanzada, A.B.P.	Asistencial
CEI110324UM9	CENTRO DE EDUCACION INTEGRAL URSULA LAURUS, A.C.	Educativa
CEC901206HB4	Centro de Educación y Cultura de Cancún, S.C.	Educativa
CEC990414P10	Centro de Educación y Cultura de Culiacán, S.C.	Educativa
CEC010328D22	Centro de Educación y Cultura de Tabasco, S.C.	Educativa
CEC7309065R9	Centro de Educación y Cultura del Valle, S.C.	Educativa
CEC940620BGA	Centro de Educación y Cultura Familiar Domingo de Betanzos, A.C.	Educativa
CEF021218DC3	Centro de Enlace Familiar de Sonora, I.A.P.	Asistencial
CEM090529IF1	Centro de Enseñanza Moderna Chetumal, S.C.	Educativa
CEP090629R42	Centro de Equinoterapia de Playa del Carmen, A.C.	Asistencial
CEL171030CH9	Centro de Equinoterapia Lerdo, A.C.	Asistencial
CEM1204075A0	Centro de Equinoterapia Mi Kabbai, A. C.	Asistencial
CEI990504121	Centro de Esperanza Infantil, A.C.	Asistencial
CEC111229RR1	Centro de Estimulación y Capacitación Down A.C.	Asistencial
CEA041212TG2	Centro de Estudios Ayuuk-Universidad Indígena Intercultural Ayuuk, A.C.	Cultural
CEC730810HC8	Centro de Estudios Cristóbal Colón, A.C.	Educativa
CEP840514GCA	Centro de Estudios de Promoción Social Cáritas, A.C.	Asistencial
CEA041123QN5	Centro de Estudios del Atlántico, S.C.	Educativa
CEE631128AN5	Centro de Estudios Educativos, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
CEF0107319A0	Centro de Estudios Familiares y Sociales, A.C.	Asistencial
CEI180523V91	Centro de Estudios Industria 4.0, A.C.	Asistencial
CEI950825I76	Centro de Estudios para Invidentes, A.C.	Asistencial
CEB061011US7	Centro de Estudios, Biblioteca y Museo Vicente Fox Quesada, A.C.	Bibliotecas privadas con acceso al público en general

CED150318FV0	Centro de Experimentación para el Desarrollo Comunitario Tzeltal, A.C.	Asistencial
CFA140612I94	Centro de Formación Alas de Amor, A. C.	Asistencial
CFD701026NU0	Centro de Formación Dale, A.C.	Educativa
CFH941004DP1	Centro de Formación Humana, A.C.	Asistencial
CFI820530JP9	Centro de Formación Integral La Salle, A.C.	Asistencial
CFI970814UE1	Centro de Formación Integral para Promotores Indígenas, A.C.	Desarrollo social
CFT121220HG5	Centro de Formación para el Tercer Sector, A.C.	Desarrollo social
CFE9711197N0	Centro de Formación para Especialistas en Atención de Personas de la Tercera Edad Madre Teresa de Calcuta, A.C.	Asistencial
CIT181009N28	CENTRO DE IMPULSO TECNOLÓGICO PARA LA SOCIEDAD, A.C.	Asistencial
CIC9505305L0	Centro de Información y Comunicación Ambiental de Norte América, A.C.	Ecológica
CIA100225SS3	Centro de Innovación de Agricultura Sostenible en Pequeña Escala, A.C.	Asistencial
CII1712117J0	Centro de Innovación e Inteligencia para el Desarrollo Inn-Chamba, I.A.P.	Asistencial
OCC121015RN1	Centro de Integración Ciudadana de Saltillo, A.C.	Asistencial
CIF210901F25	Centro de Integración Familiar Transformando el Ser, A.C.	Asistencial
CIH101215HA5	Centro de Integración Humana CINH, A.C.	Asistencial
CIJ020628675	CENTRO DE INTEGRACION JUVENIL DE ZAPOTLAN EL GRANDE, A.C.	Asistencial
CIM090217DL2	Centro de Integración Maya Peninsular, A.C.	Asistencial
CIJ160224K92	Centro de Integración para Jóvenes y Familias Rescatando Ángeles, A.C.	Asistencial
CIP9107313H0	Centro de Integración Psicológica y Aprendizaje, A.C.	Asistencial
CIF1206041E8	Centro de Inteligencia Familiar, A.C.	Asistencial
CIE100308S29	Centro de Intervención en Crisis Alma Calma, A.C.	Asistencial
CIP150720RR7	Centro de Intervención Psicoeducativa, A.C.	Asistencial
CIC140829B51	Centro de Investigación Científica y Tecnológica de Guerrero, A. C.	Investigación Científica o Tecnológica
CIB131125348	Centro de Investigación en Bioingeniería, A.C.	Asistencial
CIC160805RT9	Centro de Investigación en Comunicación Comunitaria, A.C.	Asistencial
CIM800416NL8	Centro de Investigación en Matemáticas, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
CII960524N59	Centro de Investigación Información y Apoyo a la Cultura, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
CIM151118NA1	Centro de Investigación Morelos Rinde Cuentas, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
CID910926P7A	Centro de Investigación y Desarrollo Tecnológico en Electroquímica, S.C.	Investigación Científica o Tecnológica
CIE1008201NA	Centro de Investigación y Estudios sobre Sociedad Civil, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
CIP890217TF5	Centro de Investigación y Promoción Educativa y Cultural, A.C.	Asistencial
CIB940530C73	CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOLÓGICAS DEL NOROESTE, S.C.	Investigación Científica o Tecnológica
CIC131016BM0	CENTRO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS DE LAS HUASTECAS AGUAZARCA, A.C.	Desarrollo social
CID080218BI9	Centro de Investigaciones y Desarrollo de Proyectos Sociales Educativos y de Salud, A.C.	Asistencial
CNB930812CD5	Centro de Neurorehabilitación Betesda, A.C.	Asistencial

COF860809JW9	Centro de Orientación Familiar de Tapachula, A.C.	Asistencial
COT111018CNA	Centro de Orientación Temprana Integral Infantil, A.C.	Asistencial
COA100811GN6	Centro de Orientación y Apoyo Familiar y Social de Jiménez, A.C.	Asistencial
CPS931208RK4	Centro de Promoción de la Salud y de la Familia Mons. Juan Navarro Ramírez, A.C.	Asistencial
CPH950526N23	Centro de Promoción Humana y de Cultura de Colima, I.A.P.	Asistencial
CPI101029IQ4	Centro de Promoción Integral de la Persona San Felipe, A.C.	Asistencial
CPS900821PC6	Centro de Promoción Suburbana y Campesina, A.C.	Asistencial
CRD0503092A5	CENTRO DE RECICLADO Y DISTRIBUCION DE LENTES, A.C.	Asistencial
CRV050721PR2	Centro de Recuperación a Víctimas de las Adicciones C.E.R.-V.I.D.A., A.C.	Asistencial
CRA090324197	Centro de Recuperación de Alcohólicos y Drogadictos Luz de Vida, A.C.	Asistencial
CRL950602QJ3	Centro de Recuperación Laguna Azul para Alcohólicos y Drogadictos, A.C.	Asistencial
CRA021206AF3	CENTRO DE RECUPERACION PARA ALCOHOLICOS Y DROGADICTOS REGRESO A LA VIDA, A.C.	Asistencial
CRR950315PI5	Centro de Recuperación y Rehabilitación para Enfermos de Alcoholismo y Drogadicción Michoacán, A.C.	Asistencial
CRR960402DB6	Centro de Recuperación y Rehabilitación para Enfermos de Alcoholismo y Drogadicción Zona Uno, A.C.	Asistencial
CRP161215L23	Centro de Rehabilitación Al Pie Diabetico En México, A.C.	Asistencial
CRD1711145I8	Centro de Rehabilitación Dame la Mano, A.C.	Asistencial
CRA980529KB6	Centro de Rehabilitación de Alcoholismo y Drogadicción Dr. Sergio Berumen Torres, I.A.P.	Asistencial
CRE070315KE5	Centro de Rehabilitación de Enfermedades Adictivas, A.C.	Asistencial
CRF131002PT7	Centro de Rehabilitación Femenina Santa María Magdalena, A.C.	Asistencial
CRG0811269H0	Centro de Rehabilitación Guerra Cristiana, A.C.	Asistencial
CRH150708GL4	Centro de Rehabilitación Hacienda Santa María, A.C.	Asistencial
CRI030409UQ9	Centro de Rehabilitación Infantil de Veracruz, A.C.	Asistencial
CRI920429F81	Centro de Rehabilitación Infantil Hoga, A.C.	Asistencial
CRI120814PU6	Centro de Rehabilitación Integral para Problemas de Adicciones, A.C.	Asistencial
CRR9802206V1	Centro de Rehabilitación La Rosa, A.C.	Asistencial
CRL030109I53	Centro de Rehabilitación Luz en mi Camino, A.C.	Asistencial
CRN920702MMA	Centro de Rehabilitación Nueva Vida, A.C.	Asistencial
CRM191120C80	CENTRO DE REHABILITACION PARA MUJERES CON ADICCIONES LA ROCA DELMER LOPEZ AGUIAR, A.C.	Asistencial
CRP080424169	Centro de Rehabilitación Proyecto de Vida, A.C.	Asistencial
CRR210902MB8	CENTRO DE REHABILITACION RESCATANDO VIDAS, FE Y ESPERANZA, A.C.	Asistencial
CRV070227U51	Centro de Rehabilitación Vida y Esperanza, A.C.	Asistencial
CRD200424AL7	Centro de Rehabilitación y Desarrollo Gladiadores, A.C.	Asistencial
CRO190808FH7	Centro de Rehabilitación, de la Oscuridad a la Luz Huitzilzingo, A.C.	Asistencial
CRP840411L55	Centro de Renovación y Promoción Femenina Oláez, A.C.	Asistencial
CRR141010786	Centro de Renovación y Restauración Yeshua con Nosotros, A.C.	Asistencial
CRR150224I93	Centro de Rescate, Rehabilitación y Conservación de Fauna Silvestre Santuaai, A.C.	Reproducción de especies en protección y peligro de extinción
CSC1110048Y1	Centro de Servicios Cser, A.C.	Asistencial
CSI181010575	Centro de Servicios Integrales Pro Baja Visión, A.C.	Asistencial
CSS9704248I4	CENTRO DE SERVICIOS SOCIALES EDUCATIVOS Y CULTURALES TINUJEY, A.C.	Educativa

CSJ880607H44	Centro de Solidaridad Juvenil, A.C.	Asistencial
CTI050614NR7	CENTRO DE TERAPIA INTENSIVA PRIMER PASO DE ALCOHOLISMO Y DROGADICCION AC	Asistencial
CTG1002087F2	Centro de Terapias Getsemaní, A.C.	Asistencial
CTS060707NM9	Centro de Transporte Sustentable de México, A.C.	Ecológica
CTC080404MC7	Centro de Tratamiento Casa Hogar Crread, A.C.	Asistencial
CTI1508039A7	Centro de Tratamiento Integral para los Comportamientos Destructivos, A.C.	Asistencial
CTD141216DB8	Centro de Tratamiento Para Discapacidad Mental, A.C.	Asistencial
CTN100805L49	Centro de Tratamiento para Niños y Jóvenes de Chihuahua, A.C.	Asistencial
CTP990907E11	Centro de Tratamiento Puerto Seguro, A.C.	Asistencial
CVA140624FH6	Centro de Vida Autónoma, A.C.	Asistencial
CAO160404EN7	Centro del Aprendizaje para la Organización Social C.A.O.S., A.C.	Asistencial
CDD110128IP9	Centro Destellos de Luz para Adultos Mayores, A.C.	Asistencial
CET181107JX2	CENTRO ECOLOGICO Y TECNOLOGICO DE INVESTIGACION EN ENERGIAS RENOVABLES, ECONOMIA CIRCULAR, CAMBIO CLIMATICO Y BIODIVERSIDAD, A.C.	Ecológica
CEA8108049Y2	Centro Educativo Acambarenses, A.C.	Educativa
CEE100113EVA	Centro Educativo en Apoyo al Espectro Autista, A.C.	Asistencial
CEF001220FM9	Centro Educativo Familiar María de Nazaret de Tepatitlán, A.C.	Asistencial
CEF080609QL0	Centro Educativo Félix de Jesús Rougier, A.C.	Educativa
IFA900716QD0	Centro Educativo Francisco de Asís, I.A.P.	Educativa
CEH091102J60	Centro Educativo Hgs Tonantzin AC	Asistencial
CEI111202SN8	Centro Educativo Intégrame para Personas Discapacitadas, A.C.	Asistencial
CEJ070502CM1	Centro Educativo Juan M Bosco Occhiena, A.C.	Educativa
CEJ860811AI9	Centro Educativo San Javier, S.C.	Educativa
CES891206M5A	Centro Educativo Santa Catarina, A.C.	Educativa
CET980821KA9	Centro Educativo Teresiano, A.C.	Educativa
CEP130416VB0	Centro Educativo y Psicológico de Arte y Movimiento, A.C.	Cultural
CRE890912151	Centro El Recobro, A.C.	Asistencial
CEC211210741	Centro Ensemble, Construyendo Juntos A.C.	Asistencial
CEC6209278S1	Centro Escolar Chilpancingo, A.C.	Educativa
CED840907374	CENTRO ESCOLAR DOLORES ECHEVERRIA, A.C.	Educativa
CEA220120UT7	Centro Especializado en Adicciones Víctor, A.C.	Asistencial
CFA040213IFA	Centro Familiar Ayuda, A.C.	Asistencial
CFC181005L3A	Centro Familiar Cristiano Sirviendo en Amor, A.C.	Asistencial
CFI100511SJ1	Centro Familiar para la Integración y Crecimiento, A.C.	Asistencial
CFR150804JV5	Centro Familiar Reino de Vida, A.C.	Asistencial
CFL840828JL5	Centro Flaymar, A.C.	Asistencial
CHC130304DD3	Centro Humanitario Caminemos Juntos, A.C.	Asistencial
CHO951005DS2	Centro Humanitario para las Obras y el Intercambio Cultural y Educativo, A.C.	Asistencial
CIF970806TE9	Centro Infantil Felipe Neri, A.C.	Educativa
CIF180831FG9	Centro Infantil Frida Kahlo, I.A.P.	Asistencial
CIJ941110QA9	Centro Infantil Jonacapa, A.C.	Asistencial
CIC011003EHA	Centro Integral Comunitario, A.C.	Asistencial
CIA940506N31	Centro Integral de Apoyo para el Pobre más Pobre, A.C.	Asistencial
CID140526UP7	Centro Integral de Desarrollo Comunitario Flores de Liz, A. C.	Cultural
CIR861029BX9	Centro Integral de Rehabilitación Infantil, A.C.	Asistencial
CIS140122239	CENTRO INTEGRAL DE SINERGIAS EN ACCION, A.C.	Asistencial
CID110622RF6	Centro Integral Down, A.C.	Asistencial
CIA080213L77	Centro Integral para Adictos y Alcohólicos en Recuperación, A.C.	Asistencial
CIA190314QT4	Centro Integral para el Adulto Mayor San Angel, A.C.	Asistencial

CIC220519EI7	Centro Integral Para el Cuidado de la Salud Vida y Esperanza, A.C.	Asistencial
CID1202187B8	Centro Integral para el Desarrollo de la Familia, A.C.	Asistencial
CIP171116PQ9	CENTRO INTEGRAL PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS, A.C.	Ecológica
CIU020924KL0	Centro Internacional Universitario Miguel Ángel Incarnate Word, A.C.	Educativa
CIS001206IL2	CENTRO INVESTIGADOR DEL SISTEMA ACUIFERO DE QUINTANA ROO, A.C.	Ecológica
CJO111011KT6	Centro Joshua Orientación para Mujeres, A.C.	Asistencial
CJD130826BZ4	Centro Juvenil para el Desarrollo Humano Integral, A.C.	Asistencial
CLI001107U23	Centro Las Libres de Información en Salud Sexual Región Centro, A.C.	Desarrollo social
CMM040201DX1	Centro Mario Molina para Estudios Estratégicos sobre Energía y Medio Ambiente, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
CMS9708305P6	Centro Médico San Vicente, I.A.P.	Asistencial
CMA1008059H6	Centro Mexicano de Alta Especialidad en Oftalmología, I.A.P.	Asistencial
CMD931220EF7	Centro Mexicano de Derecho Ambiental, A.C.	Ecológica
CME171230DK3	Centro Mexicano de Estudios del Agua, A.C.	Ecológica
CMI190819TIA	Centro Mexicano de Investigación y Desarrollo para la Salud Municipal AC	Asistencial
CMS141105KX5	Centro Mexicano de Salud Emocional, CEMSAE, A.C.	Asistencial
CMD120522814	Centro Mexicano para el Desarrollo Local A.C.	Asistencial
CMM090701BM5	Centro Mexicano para la Música y las Artes Sonoras, A.C.	Cultural
CMP151008DK4	Centro Mexicano Pro Bono, A.C.	Asistencial
CMP161129U65	Centro Mexicano Pro Donación Renal, A.C.	Asistencial
CMT980717MP2	Centro Mujeres Tonantzin, A.C.	Asistencial
CME1207207KA	Centro Multidisciplinario para la Educación y el Desarrollo Psicológico, A.C.	Asistencial
CNA120830DY2	Centro Nacional de Apoyo para Contingencias Epidemiológicas y Desastres, A.C.	Asistencial
CNO010306S27	Centro Noé, A.C.	Educativa
COA200205JU8	CENTRO OAXAQUEÑO DE ATENCIÓN AL PARKINSON, A.C.	Asistencial
COD210106A49	CENTRO OAXAQUEÑO PARA EL DESARROLLO POTENCIAL EN EDUCACIÓN, A.C.	Asistencial
COL140930J42	Centro Ocupacional Logros, A.C.	Asistencial
COP0704239P1	Centro Oncológico Pediátrico de B.C., A.C.	Asistencial
CDA071204DF6	Centro para el Desarrollo del Autoempleo, A.C.	Asistencial
CDP951212DT7	Centro para el Desarrollo del Potencial Humano, A.C.	Asistencial
CDI940104545	Centro para el Desarrollo Integral de la Mujer, A.C.	Asistencial
CDS090909DG7	Centro para el Desarrollo Social y la Sustentabilidad Nuiwari, A.C.	Ecológica
CFA160520UN7	Centro para el Fortalecimiento de la Acción Solidaria, A.C.	Asistencial
CFO0508164B8	Centro para el Fortalecimiento de Organizaciones Civiles, A.C.	Asistencial
CED0701309WA	CENTRO PARA ENFERMOS Y DISCAPACITADOS BETHESDA, A.C.	Asistencial
CBM120417N80	CENTRO PARA LA BIODIVERSIDAD MARINA Y LA CONSERVACIÓN, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
CPC111110KL9	CENTRO PARA LA PROFESIONALIZACIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL, A.C.	Desarrollo social
CPP130115FR6	CENTRO PARA LA PROMOCIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD, A.C.	Ecológica
CAS840904ND4	Centro para los Adolescentes de San Miguel de Allende, A.C.	Asistencial
CPC120128SB8	Centro Pedagógico Cometa, A.C.	Asistencial
CPF011009GZ0	Centro Psicoeducativo Freire, A.C.	Asistencial
CPA201005NAA	Centro Psicológico de Atención y Desarrollo AMT, A.C.	Asistencial
CPS160904J28	CENTRO PSICOLÓGICO SEMILLAS, A.C.	Asistencial



CPE171207SE9	CENTRO PSICOPEDAGOGICO ESPECIALIZADO EN LA EDUCACION BASICA, A.C.	Asistencial
CRA0706227H1	Centro Regional de Autismo Rotario, A.C.	Asistencial
CSI010206GH4	Centro Social Indígena Marie Poussepin, A.C.	Asistencial
CST090406T5A	Centro Solidario Tsomanotik, A.C.	Asistencial
CTK170703IJ9	Centro Talitá Kum, A.C.	Asistencial
CTE2111128X4	Centro Tecnológico para el Emprendimiento y el Desarrollo Comunitario A.C.	Becante
CTE850722NW6	Centro Tepelmeme, A.C.	Asistencial
CTE090907K94	Centro Terapéutico Emmanuel, I.A.P.	Asistencial
CTI100107352	Centro Terapéutico Integral Psicosomático Ángel de Luz, A.C.	Asistencial
CTD130523VA1	Centro Terapéutico para el Desarrollo Infantil Kodomo, A.C.	Asistencial
CTE220513125	Centro Tlaltecoch Educación Socioemocional y Ambiental, A.C.	Asistencial
CUI931008KDA	Centro Ukana I Akumal, A.C.	Ecológica
CUI110412FN7	Centro Universitario ISIC, A.C.	Educativa
CVE181226Q23	Centro Veterinario para el Estudio de la Prevalencia de las Enfermedades Tropicales Transmitidas por Vectores y Zoonosis A.C.	Asistencial
CVC171113PR5	Centro Vida de Chihuahua, A.C.	Asistencial
CVS151023423	Centro Vive Sano Israel Davila Flores, A.C.	Asistencial
CCM660128HR9	Centros Culturales de México, A.C.	Educativa
CAE210218AQ0	Centros de Autoayuda Especializados en Adicciones, Si Lo Crees Lo Creas, A.C.	Asistencial
CFO001017M84	Centros de Formación, A.C.	Educativa
CIJ731003QK3	Centros de Integración Juvenil, A.C.	Asistencial
COF050802MS6	Centros de Orientación Familiar y Salud, I.A.P.	Asistencial
CPC860619PC1	Centros de Prevención Comunitaria Reintegra, I.A.P.	Asistencial
CRA120620C20	Centros de Rehabilitación para Adicciones Alcoholismo y Drogadicción Mahanaim, A.C.	Asistencial
CEG110503IN2	Centros Escolares GEU, A.C.	Educativa
CIM060928C33	Centros Interactivos para la Familia Magisterial, A.C.	Asistencial
CGC160317G44	CERCA-Centro de Energía Renovable y Calidad Ambiental, A.C.	Ecológica
CER1607055Q7	CEREFEM AC	Asistencial
GMW160714Q81	CERO POBREZA EXTREMA EN MÉXICO, A.C.	Desarrollo social
CCO881003HZ2	Cerro del Copo, A.C.	Asistencial
CCE210430TZ9	Cesautismo Centro por el Entendimiento Social al Autismo A.C.	Asistencial
CTT0811109S8	Chantiik Taj Tajinkutik, A.C.	Asistencial
CHA970613EA2	Chevra Hatzalah, A.C.	Asistencial
CCV130131UQ5	CHIAPAS 122, A.C.	Asistencial
CFE151119UI4	Chihuahua Feliz, A.C.	Asistencial
CIN0404289T5	Children International - Jalisco, A.C.	Asistencial
CPA2106032Y5	CHISPAS DE PAZ A.C.	Asistencial
COC190403HC9	Chocokids, A.C.	Asistencial
CIQ160909JZ6	Cholq IJ Quiche Fortaleza Humana, A.C.	Asistencial
CHM9807097U4	Christel House de México, A.C.	Asistencial
CAI210503LQ0	Cial Aula Inclusiva 360 A.C.	Asistencial
CPA180528441	CIAS POR LA PAZ, A.C.	Desarrollo social
CPV120320UGA	Cida Palo Verde, A.C.	Asistencial
CID1607273W1	CIDEPO A.C.	Asistencial
CAC100511CQ8	CIELO ABIERTO CASA HOGAR AC	Asistencial
CMM130723EW6	CIEN MUJER POR LA MUJER AC	Desarrollo social
CTR6205017V6	Ciencia y Trabajo, A.C.	Educativa
CVT970424CC5	Ciencia y Virtud de Tlapizahuac, A.C.	Educativa
CFN190715B41	Cimientos Firmes para la Nifñez, I.A.P.	Asistencial

CPD010806AC2	Cinco Panes y Dos Peces, A.C.	Asistencial
CTR200220L8A	CINE 13, A.C.	Cultural
CBJ130723AX2	Círculo Blanco Jóvenes, A.C.	Asistencial
CCN630826S5A	CIRCULO CULTURAL NIÑOS HEROES AC	Educativa
CFE2003175J4	CIRCULO FEMINISTA AC	Desarrollo social
CIN1303225G8	Círculo Inspira, A.C.	Asistencial
CPF100424DI4	Círculo Profesional para la Formación con Equidad de Género, Nduva Ndandi, A.C.	Desarrollo social
CTC101231DT0	Cisa, Tierras para la Conservación, A. C.	Ecológica
CIU180206EW3	Ciucampo, A.C.	Asistencial
CNI711201526	Ciudad de las Niñas, A.C.	Asistencial
CNM701027HZ2	Ciudad de los Niños de Monterrey, A.B.P.	Asistencial
CNI481209NG6	Ciudad de los Niños, A.C.	Asistencial
CMI880810L34	Ciudad de Misericordia, A.C.	Asistencial
CNC101112BR0	Ciudad del Niño de Ciudad Juárez, A.C.	Asistencial
CVI590303S81	Ciudad Vicentina, A.C.	Asistencial
CAE190211NC8	CIUDADANIA, ARTE Y EQUIDAD, A.C.	Asistencial
CCP961028RN6	Ciudadanos Comprometidos con la Paz, A.C.	Asistencial
CUC100305JB9	Ciudadanos por una Causa en Común, A.C.	Obras o servicios públicos
CVF100708AV5	Ciudadanos Vigilantes del Fraccionamiento Izcalli Jardines, A.C.	Asistencial
CPH2205022T2	Ciudades de Propulsión Humana, A.C.	Asistencial
CCU630213JI9	Civilización y Cultura, A.C.	Educativa
CLA1510099B3	Clavecine, A.C.	Cultural
CDD100312EQ0	CLINICA DE DESINTOXICACION DE ALCOHOLISMO Y DROGADICCION RENACIMIENTO, A.C.	Asistencial
CDI120106NR5	Clínica de Dientezfelices, A.C.	Asistencial
CVC0012221T2	Clínica de la Vista Club de Leones LCIF, I.A.P.	Asistencial
CVC170616PE9	Clínica de la Vista del Club de Leones de Gómez Palacio A.C.	Asistencial
CRE111011E14	Clínica de Rehabilitación y Equinoterapia de Nogales, I.A.P.	Asistencial
CAM081202AA4	Clínica del Alma Misericordia, A.C.	Asistencial
CLP970906GM7	CLINICA DEL LABIO Y PALADAR HENDIDO, A.C.	Asistencial
CET060804BZ2	Clínica Especializada en el Tratamiento de las Adicciones "El Despertar", I.A.P.	Asistencial
CFL1810057W1	CLINICA FAMILIAR LAK ÑA CLARA, A.C.	Asistencial
CHP0004183Y9	Clínica Hospital del Pueblo Anna Seethaler, A.C.	Asistencial
CIA150302RI4	Clínica Integral en Adicciones Kahuna Au, I.A.P.	Asistencial
CID1911076Y3	Clínica Internacional de Derechos Humanos Cavac, A.C.	Asistencial
APA050316CT7	CLINICA MATER DEI, A.C.	Asistencial
CMA0503029D3	Clínica Mexicana de Autismo y Alteraciones del Desarrollo Filial Bajío, A.C.	Asistencial
COC150707HK2	CLINICA OFTALMOLOGICA DEL CARMEN, A.C.	Asistencial
CMP150505MX4	Clínica para Menores Palo Verde, A.C.	Asistencial
CRP170614UD7	Clínica Regional Para Personas Con Problemas De Adicciones Arge Ton Zoe, I.A.P.	Asistencial
CSA180213J82	CLINICA SAVI, A.C.	Asistencial
CSU180412191	Clínica Subien, A.C.	Asistencial
CSM040813PU7	Club 700 México, A.C.	Asistencial
CBT111103TP2	Club Basketball Tigres de Cuauhtémoc, A.C.	Asistencial
CCA2111121A3	Club Chavalines A.C.	Asistencial
CTE880826953	Club de la Tercera Edad Época de Oro, A.C.	Asistencial
CLT150116321	Club de Leones Tepic de Nervo, A. C.	Asistencial

GJU130207PY6	CLUB DE NIÑOS Y NIÑAS DE BCS, A.C.	Asistencial
CNN150720B1A	Club de Niños y Niñas de México, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
CNN0909031Q6	Club de Niños y Niñas de México, Delegación Hidalgo, A.C.	Asistencial
CNN100616714	Club de Niños y Niñas de Nuevo León, A.B.P.	Asistencial
CNN210305EH6	CLUB DE NIÑOS Y NIÑAS DE TIERRANUEVA, A.C.	Asistencial
CNN141023PF1	Club de Niños y Niñas del Distrito Federal y Estado de México, A.C.	Asistencial
CNN1001083U6	CLUB DE NIÑOS Y NIÑAS SECCION ROSARITO AC	Asistencial
CSV120926MZ3	Club de Servicio Villa de Aguayo, A.C.	Asistencial
CEA080620JH9	Club Especial Ayelem, A.C.	Asistencial
CGE040309NN2	Club General Emiliano Zapata, Personas Adultas Mayores en Plenitud, Grupos Vulnerables, A.C.	Asistencial
CLF210719HRA	Club Lobos FC Futbol para Ciegos Edomex, A.C.	Asistencial
CRB130115PYA	Club Rotario Bahía de la Paz, A.C.	Asistencial
CRB040720B49	CLUB ROTARIO BELLAVISTA ATIZAPAN AC	Asistencial
CRB060403M57	Club Rotario Boca del Río Costa de Oro, A.C.	Asistencial
CRD120118FT7	CLUB ROTARIO CD. OBREGÓN, A.C.	Asistencial
CRC140328IL4	Club Rotario Chihuahua Emprende, A.C.	Asistencial
CRC100911CZA	Club Rotario Chihuahua San Felipe, A.C.	Asistencial
CRC880602719	Club Rotario Cuernavaca Tabachines, A.C.	Asistencial
CRV140812N73	CLUB ROTARIO DE VALLE ARIZPE, A.C.	Desarrollo social
CRM110104S40	Club Rotario del Medio Dia, A.C.	Ecológica
CRI160112LSA	Club Rotario Itzáes, A.C.	Asistencial
CRJ1101138S9	Club Rotario Juárez Ejecutivo, A.C.	Asistencial
CRJ120906TJA	Club Rotario Juárez Impulsa, A.C.	Asistencial
CRM121214ED1	Club Rotario Minatitlán II, A.C.	Asistencial
CRM050218MCA	Club Rotario Monterrey Metropolitano, A.C.	Asistencial
CRP1611175U2	Club Rotario Paseo de la Reforma Ciudad de Mexico, A.C.	Asistencial
CRP210909426	Club Rotario Puebla Gente de Servicio, A.C.	Asistencial
CRP080109RL5	Club Rotario PVR Sur, A.C.	Asistencial
CRR910617ID1	Club Rotario Reynosa 76, A.C.	Asistencial
CRS021002I6A	Club Rotario San Nicolás Ayuda a la Sociedad, A.C.	Asistencial
CRX061207HT6	Club Rotario Xalapa Manantiales, A.C.	Asistencial
CSC061213TT0	CLUB SERTOMA CHAMIZAL DEL NORTE, A.C.	Asistencial
CSM2108302P9	Club Shriners de Mexicali, A.C.	Asistencial
CSD180827CK0	Club Social y Deportivo Cachorros de Techaluta, A.C.	Asistencial
CIS160414170	Co Creando la Innovación y Sustentabilidad Social, A.C.	Asistencial
CCD15030386A	Coalición de Comités de Desarrollo Comunitario de Michoacán, A.C.	Desarrollo social
CMJ1906057D2	COALICION MEXICANA PARA JOVENES Y FAMILIAS AC	Asistencial
CSO1701262N2	COCINANDO SONRISAS, A.C.	Asistencial
COC2111198B9	COCODONA, A.C.	Asistencial
CTC161209FX9	CODAPO Toda la Comunidad de Apoyo, A.C.	Desarrollo social
COD021125655	CODIPERMADO, A.C.	Asistencial
CVG830302KI9	Cofradías Vicentinas de Guadalajara, A.C.	Asistencial
CSE140403KA2	Cohesion Social por la Equidad, A.C.	Asistencial
CCI061129SY4	Colección Ciac, A.C.	Cultural
CAC110124BU2	COLECTIVA ARTE COMUNIDAD Y EQUIDAD, A.C.	Asistencial
CEC1107182Z5	Colectivo Emprendiendo para Crecer Juntos, A.C.	Asistencial
CHA110127P48	Colectivo Habitat, A.C.	Asistencial
CMO190710T31	COLECTIVO MOSAICO, A.C.	Desarrollo social

CRA0707095B6	COLECTIVO RAIZ DE AGUASCALIENTES, A.C.	Desarrollo social
CSJ180726UU3	COLECTIVO SALUD Y JUSTICIA AMBIENTAL, A.C.	Asistencial
CSE071219L7A	Colectivo Seres, A.C.	Asistencial
CTE130301S30	Colectivo Teriocuri, A.C.	Asistencial
CJT1607186G0	Colectivo y Jub Tomate, A.C.	Asistencial
CZV131028KV4	COLECTIVO ZAPOTLAN VIHVO, A.C.	Asistencial
CNP1203024R8	Colegiado Nacional De Prestacion De Servicios Profesionales Para El Sector Social, Rural y Urbana, A.C.	Asistencial
CEJ890902QF1	Colegio Alpha de Veracruz, A.C.	Educativa
CAN720328317	Colegio Amado Nervo de Irapuato, A.C.	Educativa
CAT500612KH9	Colegio Americano Torreón, A.C.	Educativa
CAM911211UK5	Colegio Ana María Gómez Campos de San Luis, A.C.	Educativa
CAN620529817	Colegio Anáhuac, A.C.	Educativa
CAU630429UZ6	Colegio Auxilio, A.C.	Educativa
CAZ780123L4A	COLEGIO AZCAPOTZALCO, A.C.	Educativa
CCE620709GH6	Colegio Central, A.C.	Educativa
CCA730428495	Colegio Chapala, A.C.	Educativa
CCI701127AE2	Colegio Civilizacion, A.C.	Educativa
CCC750212SI5	Colegio Concepción Cabrera de Armida, A.C.	Educativa
CCG980918US5	Colegio Crispina González de Buena Vista, A.C.	Educativa
CCC630211RE1	Colegio Cristóbal Colón, A.C.	Educativa
CBN980504RH2	COLEGIO DE BIOETICA DE NUEVO LEON, A.C.	Educativa
CEM020904AZ1	Colegio Eucarístico Mercedario, A.C.	Educativa
CEC630301J6A	Colegio Eufrosina Camacho Viuda de Ávila, A.C.	Educativa
CEN900329ID9	Colegio Evaristo Nava, A.C.	Educativa
CEX540913AW1	Colegio Excelsior, A.C.	Educativa
CFP940708KY8	Colegio Fray Pedro de Gante de Salinas de Hidalgo, A.C.	Educativa
CFP690126ND9	Colegio Fray Pedro de Gante de San Miguel de Allende, A.C.	Educativa
CGY640923C98	COLEGIO GUADALUPE DE YAUTEPEC A.C.	Educativa
CGS9008312B9	Colegio Guadiana La Salle, A.C.	Educativa
CGU630222MT8	Colegio Guanajuato, A.C.	Educativa
CHM6106275A7	Colegio Hebrero Monte Sinaí, A.C.	Educativa
CHL640124BZ9	Colegio Hidalgo de León, A.C.	Educativa
CHM6311309NA	Colegio Hispano Mexicano, A.C.	Educativa
CIZ630608IM3	Colegio Ignacio Zaragoza, A.C.	Educativa
CIC630405HB6	COLEGIO INDEPENDENCIA DE COCULA AC	Educativa
CIN620926IE5	Colegio Independencia, A.C.	Educativa
CIE160314UR2	Colegio Instituto Educación Tres Idiomas Provenza Campo 22, A.C.	Asistencial
CIN860924621	Colegio Irlandés de Nuevo Laredo, S.C.	Educativa
CIC950818GA4	Colegio Isabel La Católica de La Huacana, A.C.	Educativa
CJM8909088R6	Colegio José Ma. Morelos y Pavón de Villa de Tezontepec, A.C.	Educativa
CJM650709944	Colegio José María Morelos y Pavón Colonia El Vergel, A.C.	Educativa
CJM920922K12	Colegio José María Morelos y Pavón de Tecpan de Galeana Guerrero, A.C.	Educativa
CJV000808UTA	Colegio José Vasconcelos Calderón, A.C.	Educativa
CJM700121H35	Colegio Josefina María Valencia, A.C.	Educativa
CJO720129RR9	Colegio Josefino, A.C.	Educativa
CJM641125L40	COLEGIO JUANA DE MATEL DE OMETEPEC GRO. A.C.	Educativa
CFL620410QU1	Colegio la Florida, A.C.	Educativa
CPC630423KN4	Colegio La Paz de Cuautla Mor., A.C.	Educativa
CSM990428HD3	Colegio La Salle de Monclova, A.C.	Educativa
CSP940113V72	Colegio La Salle de Puebla, A.C.	Educativa

CSV730711UL3	Colegio La Salle de Veracruz, A.C.	Educativa
CSO011107JI6	Colegio La Salle Oaxaca, A.C.	Educativa
CSA621106T88	Colegio La Salle, A.C.	Educativa
CSA801231T85	Colegio La Salle, A.C.	Educativa
CLS630417QF5	Colegio Lestonnac de San Ángel, A.C.	Educativa
CLN940905NRA	Colegio Luis Navarro, A.C.	Educativa
CLU6402128W8	Colegio Lumena, A.C.	Educativa
CLT580307NI3	Colegio Luz del Tepeyac, A.C.	Educativa
CMA630610259	Colegio Mante, A.C.	Educativa
CMC630925R77	Colegio María Curie de México, A.C.	Educativa
CMG780504U99	Colegio Maria Goretti, A.C.	Educativa
CMS090612NI3	Colegio María Sánchez Medal, A.C.	Educativa
CMN750617LG0	Colegio Martinez Negrete, A.C.	Educativa
CME520304QF8	Colegio Mexicano, A.C.	Educativa
CMG631220IBA	Colegio México de Gutiérrez Zamora, A. C.	Educativa
CMA650807MZ1	Colegio Miguel Ángel de Taxco, A.C.	Educativa
CMB920926T61	Colegio Miguel de Bolonia, A.C.	Educativa
CMC730919FL9	Colegio Miguel de Cervantes Saavedra, A.C.	Educativa
CMM690121MI7	Colegio Montferrant de los Mochis, A.C.	Educativa
CMO630130PL6	Colegio Montferrant, A.C.	Educativa
CMO101020AN2	Colegio Montfort, A.C.	Educativa
CMI640113MY6	Colegio Morelos de Ixtepec, A.C.	Educativa
CMV740720G8A	Colegio Motolinia de Villaflores Chiapas, A.C.	Educativa
CNB740118G70	COLEGIO NICOLAS BRAVO DE SALTILLO AC	Educativa
CPM880302H92	Colegio Pablo M. Guzmán, A.C.	Educativa
CPT970924U67	Colegio Pacelli de Tlazazalca, A.C.	Educativa
CPC951201K24	Colegio Patria de Coquimatlán, A.C.	Educativa
CPT630701TR4	Colegio Patria de Tuxpan, A.C.	Educativa
CPM701231ML2	COLEGIO PATRIA MEXICANA, A.C.	Educativa
CPP630318C61	Colegio Progreso de Puebla, A.C.	Educativa
CPU6209278V3	Colegio Puebla, A.C.	Educativa
CRG90033016A	Colegio Rafael Guizar y Valencia de Altotonga Veracruz, A. C.	Educativa
CRC680210MT6	Colegio Regiomontano Contry, A.C.	Educativa
CRE631115HG4	Colegio Regis, A.C.	Educativa
CSA080805CY5	Colegio Salesiano Anáhuac, A.C.	Educativa
CSC630405CWA	Colegio Salina Cruz, A.C.	Educativa
CSB620912QD0	Colegio Simón Bolívar, A.C.	Educativa
CSJ630318IU3	Colegio Sor Juana Inés de la Cruz de Ciudad Sahagún, A.C.	Educativa
CSJ7709264E5	Colegio Sor Juana Inés de la Cruz de Monterrey, A.C.	Educativa
CTE621226IR3	Colegio Tenochtitlán, A.C.	Educativa
CTE820125DN5	Colegio Tenosique, A.C.	Educativa
CTP631018EPA	Colegio Tepeyac de Poza Rica, A.C.	Educativa
CTA881121EEA	Colegio Teresa de Ávila de Tizimin, A.C.	Educativa
CUC6303188U4	Colegio Unión de Chipilo, A.C.	Educativa
CUN630307GU0	Colegio Unión, A.C.	Educativa
CVA700820IF5	COLEGIO VALLARTA, A.C.	Educativa
CVQ660615JD3	Colegio Vasco de Quiroga de Purépero, A.C.	Educativa
CVE820514DDA	COLEGIO VERACRUZ, A.C.	Educativa
CVP8409198B3	Colegio Vocacional y Profesional Montemorelos, A.C.	Educativa
CCA151027TB4	Colibrí Comunicación Arte y Cultura, A.C.	Asistencial
CAD210129PD9	Colibrí del Amanecer Dorado, A.C.	Asistencial

CEC0411158R7	Colibrí Educación Cultura y Nuevas Tecnologías, A.C.	Asistencial
CVI160307692	COLIMA VIHVE, A.C.	Asistencial
CVA850403DK5	Colonias de Vacaciones, I.A.P.	Asistencial
CUV180403H81	Colonias Unidas con Visión de Progreso, A.C.	Asistencial
CUN190528KD6	COLONOS DE LA UNIDAD NUMERO 2 DE TLALNEPANTLA DE BAZ Y COLONIAS DEL ESTADO DE MEXICO AC	Asistencial
CMB170720GG3	Colonos de las Montañas y el Bosque de Valle de Bravo, A.C.	Ecológica
CCU140801QP5	Colorado Culture, A.C.	Cultural
CCA990317HV1	COMEDOR DE LA CARIDAD, A.C.	Asistencial
CSF080702GR8	Comedor de la Sagrada Familia, I.A.P.	Asistencial
CLA130413I64	COMEDOR DE LUZ AZUCENA, A.C.	Asistencial
CBP1112089X8	Comedor El Buen Pastor, I.A.P.	Asistencial
CGC9803125C8	Comedor Gratuito Cogra, A.C.	Asistencial
CIS050616F61	Comedor Infantil Santo Niño de Atocha, A.C.	Asistencial
CMC1708176K8	Comedor La Misericordia De Coquimatlan, A.C.	Asistencial
CMA0608319R1	Comedor María Auxiliadora, A.C.	Asistencial
CSM971003MX9	Comedor Santa María, A.C.	Asistencial
CNU9908093PA	Comenzar de Nuevo, A.C.	Asistencial
CJC1610245Q9	Comercio Justo del Cupatitzio, A.C.	Asistencial
CTO201124BYA	Comiendo Todos, A.C.	Asistencial
CAM0110108U6	Comisión de Amor, I.A.P.	Asistencial
CPA860207JJA	Comisión de Protección y Asistencia del Menor, A.C.	Asistencial
CTI140523624	Comisión para el Tratamiento Integral de Personas con Problemas Psicoemocionales, A.C.	Asistencial
CUV1208295J5	Comisión Unidos vs Trata A.C.	Asistencial
CAP211220618	COMITE AMBIENTAL DE PESCA Y ACUACULTURA, A.C.	Asistencial
CAA080523AR8	Comité de Ayuda a Desastres y Emergencias Nacionales, A.C.	Asistencial
CPC111116AL4	Comité de Participación Ciudadana para la Transparencia, A.C.	Desarrollo social
CPS6906251W1	Comité de Promoción Social del Valle del Yaqui, A.C.	Asistencial
CVM130320TP8	Comité de Vinculación de Mexicali, A.C.	Asistencial
CVP980226NZ4	Comité de Vinculación Pro-Becas, A.C.	Becante
CVI9906149R2	Comité del Voluntariado de INN SZ, A.C.	Asistencial
CFO9904304G0	COMITE FRONTERIZO DE OBREROS, A.C.	Desarrollo social
CIP590515VC0	Comité Internacional Pro Ciegos, I.A.P.	Asistencial
CMS561117UI5	Comité Menonita de Servicios, A.C.	Asistencial
CPC010116M39	Comité Particular de Caridad, I.A.P.	Asistencial
CPB150504MR5	Comité Pro Becas Sonora, A.C.	Asistencial
CEH431107N46	Comité Pro-Escuela Hogar El Buen Pastor, A.C.	Asistencial
CBA100415G72	Comités de Base Ayotlán Unidos por un Mejor Futuro para Ixtapaluca, A.C.	Asistencial
MMC050616E94	Compañeros de Camino de Cd. Juárez, A.C.	Asistencial
CSM110805V16	Compañeros en Salud México, A.C.	Asistencial
AEX180714C17	COMPAÑIA DE ARTES ESCENICAS XIPE TOTEC, A.C.	Cultural
TNO001215NI3	Compañía Teatral del Norte, A.C.	Cultural
TCC191105372	COMPAÑIA TEATRO CONTACTO, CREACION, PROMOCION Y DIFUSION ARTISTICA, A.C.	Cultural
CES1906288Y9	Comparte Esperanza al Servir, A.C.	Asistencial
CBS970324RN6	Compartimos Bienestar y Salud para los Niños Mayas, I.A.P.	Asistencial
CME900104A8A	Compassion de México, A.C.	Asistencial
CHM200525RV7	COMPASSION HOME MEXICO AC	Asistencial
COM2109222F0	Compleja-Mente A.C	Asistencial
CAC9203129A4	COMPLEJO ASISTENCIAL CLINICA SANTA TERESITA, A.C.	Asistencial

CEH800721UX5	Complejo Educativo Hispanoamericano, A.C.	Educativa
CAS210611D5A	COMPROMISO AMBIENTAL SOL PACIFICO, A.C.	Ecológica
CNA160216B88	Compromiso Naranja, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
CRE101210R25	Compromiso y Responsabilidad Educativa, A.B.P.	Asistencial
CES170908Q40	Comuna Emprendimiento Social, A.C.	Asistencial
CIN101020RV5	Comunicación para la Inclusión, A.C.	Asistencial
CRE981124J57	Comunicación y Redes para la Educación Emocional, I.A.P.	Asistencial
CCL080417D65	COMUNIDAD CAMPESINA EN LUCHA Y MOVIMIENTO, A.C.	Asistencial
CCE180713D34	Comunidad Cedart, A.C.	Cultural
CCM150210DE1	Comunidad Consciente México, A.C.	Desarrollo social
CCM940523A3A	Comunidad Coox Meyaj, A.C.	Educativa
CCO1003115Y5	COMUNIDAD CORAZON AC	Asistencial
CCR880322IJ8	Comunidad Crecer, I.A.P.	Asistencial
CCE210225FV4	COMUNIDAD CRITICA DE ESCULTISMO POPULAR, A.C.	Asistencial
CAH160816TW4	Comunidad de Alianza Hechos 242, A.C.	Asistencial
CAC181122QK9	Comunidad de Aprendizaje 5 de Mayo, A.C.	Asistencial
CRF2009089N5	Comunidad de Restauración Familiar Semilla, A.C.	Asistencial
CSIO10131FK1	Comunidad de Sinaí, I.A.P.	Asistencial
CDS010809NU6	Comunidad Down Siglo XXI, I.A.P.	Asistencial
CEM0505064V8	Comunidad Educativa Malinalco, A.C.	Educativa
CET110804634	Comunidad Educativa Tamuje Iwigara, A.C.	Educativa
CEM0206286W0	Comunidad Emaus, A.C.	Asistencial
CEA170221K71	Comunidad Empoderamiento y Autogestión, A.C.	Asistencial
CED830713AKA	Comunidad Especial de Desarrollo e Integración, A.C.	Asistencial
CEE071203GA4	Comunidad Evangélica Eben-Ezer, A.C.	Asistencial
CFA180309RY6	COMUNIDAD FAST, A.C.	Asistencial
CIN080411RT4	Comunidad Incondicional, A.C.	Asistencial
CIP170503A1A	Comunidad Indígena en Progreso, A.C.	Asistencial
CJI150504G68	Comunidad Jiapsame, A.C.	Asistencial
CMU190531RM6	Comunidad Mosaico Urbano México, A.C.	Asistencial
CTA131202EN7	Comunidad Terapéutica en Adicciones Lois Burnham, A.C.	Asistencial
CTS150818R19	COMUNIDAD TERAPEUTICA SOL ORIENTIS, A.C.	Asistencial
CUG8212079MA	Comunidad Universitaria del Golfo Centro, A.C.	Educativa
CBI990315E88	Comunidad y Biodiversidad, A.C.	Ecológica
CFC100212M45	Comunidad y Familia de Chihuahua, A.C.	Asistencial
CCX960816FJ0	Comunidad, A.C.	Asistencial
CCR150223932	Comunidades en Crecimiento Concreta, I.A.P.	Asistencial
DSS140711T29	Con Diabetes si se Puede, I.A.P.	Asistencial
EMF190321MCA	Con el Ejemplo Para Mejorar el Futuro, A.C.	Desarrollo social
MCA2202244C4	Con la Mano en el Corazón, Apoyo, Solidaridad y Asistencia Social, A.C	Asistencial
OAL110503EF0	Con los Ojos del Alma, A.C.	Asistencial
PFP180117KW7	Con Paso Firme Podemos, A.C.	Asistencial
CME130228790	Concertando México, A.C.	Asistencial
CIS050128LNA	Conciencia e Investigación para la Salud, A.C.	Asistencial
CBE121121N21	Conciencia y Biocultura Ecológica Sustentable, A.C.	Ecológica
CHO1907012Y0	CONCORDIA HOGARES, A.C.	Asistencial
CNI11012778A	Concurso Nacional e Internacional de Piano José Jacinto Cuevas, A.C.	Cultural
CTI120119BE8	CONECTA TIERRA, A.C.	Asistencial

CON190222177	CONEKTA 20-30, A.C.	Asistencial
CSU160531D5A	CONEXION SUSTENTABLE, A.C.	Ecológica
CCL210217HC9	CONEXIONES CLIMATICAS, A.C.	Ecológica
CNI080211LK8	Conferencia Nacional de Instituciones Municipales de Cultura, A.C.	Cultural
CCR130731B61	Confianza en el Crepúsculo, A.C.	Asistencial
CCM040116F27	Confraternidad Carcelaria de México, A.C.	Asistencial
CMT970218C83	Congregación Mariana Trinitaria, A.C.	Asistencial
CCO111124H75	CONIDER Cooperación y Organización Integral para el Desarrollo Rural, A.C.	Asistencial
CAE170825RF1	Conjunto de Artes Escénicas, A.C.	Cultural
CMA990529JZ6	Conjunto Manresa, A.C.	Asistencial
CON1408225V4	Conmonomaya, A.C.	Reproducción de especies en protección y peligro de extinción
CMM220127CGA	Connecting Ministries México, A.C.	Asistencial
CCA1401149G6	Connie Castillo, I.A.P.	Asistencial
CAP140927N29	Conoce & Produce, A.C.	Asistencial
CSO110214492	Conquistando Sonrisas, A.C.	Asistencial
CCD171109BK4	Consciencia y Cultura Para El Desarrollo, A.C.	Asistencial
CAM1401202D1	CONSEJO AUTOGESTIVO DE MUJERES ORGANIZADAS, A.C.	Asistencial
CBD110311G19	Consejo Binacional por la Diversidad Sexual Discriminación e Igualdad de los Derechos Humanos LGBTTI, A.C.	Asistencial
CCF0705308U6	Consejo Ciudadano de Formación y Cultura Autogestiva, A.C.	Cultural
CCD181210E75	CONSEJO CIUDADANO DEL DEPORTE, A.C.	Asistencial
CCD070924R11	Consejo Ciudadano para el Desarrollo de Guerrero, A.C.	Asistencial
CCI130129L98	Consejo Cívico de Instituciones de Coahuila, A.C.	Asistencial
CCV040130BZ8	Consejo Consultivo del Valle de Teotihuacán, A.C.	Asistencial
CAD130204HZ7	CONSEJO DE AGENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL ESTADO DE CHIAPAS, A.C.	Asistencial
CEP1612076A7	CONSEJO DE EDUCACION POPULAR DE AMERICA LATINA Y EL CARIBE-CEAAL, A.C.	Asistencial
CMM000316TJ3	Consejo de la Música en México, A.C.	Cultural
CIR160720TE1	CONSEJO INTERNACIONAL DE RECURSOS NATURALES Y VIDA SILVESTRE, A.C.	Ecológica
CMA011122V68	Consejo Mexicano de Asuntos Internacionales, A.C.	Cultural
CMD120821M3A	Consejo Mexicano para el Desarrollo Humano, A.C.	Asistencial
CNA960802EJ0	Consejo Nacional Adopte una Obra de Arte, A.C.	Cultural
CNV130104IG3	Consejo Nacional para la Vida Plena de las Personas con Discapacidad, A.C.	Asistencial
CIT090116AF8	CONSEJO PARA INNOVAR LA TRADICION CERAMICA DE OAXACA, A.C.	Cultural
CPD011017PE4	Consejo Procultura de Donación de Órganos, I.A.P.	Asistencial
CRC171002S87	Consejo Regional de Comunidades Campesinos, Colonos, Artesanos, Productores, Transporte y Servicios de Oaxaca, A.C.	Asistencial
CRA131120GE1	Consejo Representativo Autónomo de Justicia y Esperanza, A.C.	Cultural
CCU0805084Q6	Conselva, Costas y Comunidades, A.C.	Ecológica
CIM0611159Q0	Conservación Investigación y Manejo Ambiental de Cozumel, A.C.	Ecológica
CSL180706MEA	CONSERVACION SAN LORENZO, A.C.	Ecológica
CSU2108162CA	Consolidando Sueños, A.C.	Asistencial
PUA091105GWA	Consorcio de Formacion Universitaria de México, A.C.	Educativa
CIS070720272	Consorcio de Investigación sobre VIH Sida TB CISIDAT, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica



CIA060509K2A	Consortio Internacional Arte y Escuela A.C.	Cultural
CDP0603281Y1	CONSORCIO PARA EL DIALOGO PARLAMENTARIO Y LA EQUIDAD OAXACA, A.C.	Desarrollo social
CTR640129L80	Constancia yTrabajo, A.C.	Educativa
CCA1007299Y5	CONSTRUYAMOS LA CULTURA DEL AMOR, A.C.	Asistencial
CMC140211EM9	Construyendo a México Crecemos, I.A.P.	Asistencial
CAS141113RI5	Construyendo Amistades sin Barreras para Alcanzar un Mañana Alegre, A. C.	Asistencial
CCI080312GL0	Construyendo Comunidades Integrales, A.C.	Asistencial
CEM180808UV0	CONSTRUYENDO EMPATIAS, A.C.	Asistencial
CES100720PY9	Construyendo Esperanzas, A.C.	Asistencial
CLE181002TF6	CONSTRUYENDO LAZOS LA ESTANZUELA, A.C.	Asistencial
COT221001793	Construyendo Oportunidades Para Todos A.C.	Asistencial
CUM180322JP4	Construyendo un mejor Futuro, A.C.	Asistencial
CUN1003241IA	Construyendo un Nuevo León Más Justo, A.C.	Asistencial
CUS150522NR7	Construyendo una Sociedad Sostenible, A.C.	Asistencial
CVO171005EA5	Construyendo Vínculos de Oportunidades, A.C.	Asistencial
CYC061006L47	Construyendo y Creciendo, A.C.	Asistencial
CON130722PP0	CONSTRUYENDO, I.A.P.	Asistencial
CDH171004HI9	CONSULTORIA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y PROFESIONAL RG, A.C.	Asistencial
CTC990427EA1	Consultoria Técnica Comunitaria, A.C.	Asistencial
CER120126KW4	Consultorio de Emprendimientos y Responsabilidad Social, A.C.	Asistencial
CMV210310AZ4	CONTIGO MAS VIDA, A.C.	Asistencial
CSC181106IZ9	Contigo Sonreímos, Clínica Integral del Labio y Paladar Hendido, A.C.	Asistencial
CBU0908173R2	Contra el Bullying, A.C.	Asistencial
CON130418DA4	Controlatugobierno, A.C.	Desarrollo social
CBS121214KL7	CONVERGENCIA POR EL BIENESTAR SOCIAL A.C.	Asistencial
CCM890117HZ4	Convivencia Campesina Mar de Jade, A.C.	Asistencial
CSL110923GM3	Conviviendo sin Límites, A.C.	Asistencial
CCC120531ER7	Cooperación Comunitaria CC ONG México, A.C.	Asistencial
CDE991119MD3	Cooperación y Desarrollo, A.C.	Asistencial
COA140703KE5	Coordinación de Oaxaqueños, A.C.	Asistencial
CSA020125G6A	Coordinadora de Servicios de Apoyo a la Familia, A.C.	Asistencial
CUB1612141L3	Coordinando la Unidad del Bien Común, A.C.	Asistencial
CEM131107B99	Copa Emprendedores, A.C.	Asistencial
CCO990413JE1	Coral Centro Oaxaqueño de Rehabilitación de Audición y Lenguaje, A.C.	Asistencial
CDM100210UC2	Coral Divertimento México, A.C.	Cultural
CMI160315IA0	Coral Mine, A.C.	Asistencial
CVB101030JH1	Corazón de Vida Baja, A.C.	Asistencial
CUR100624NQ1	Corazón Urbano, A.C.	Asistencial
CEQ191023SF0	CORAZONES EQUINOS, A.C.	Asistencial
CHC100420KS7	CORAZONES HUMANITARIOS DE CHIHUAHUA, A.C.	Asistencial
CZA140930GW8	Corazones por Zapotlán, A.C.	Asistencial
CQE890221I87	Corazones que Educan, A.C.	Asistencial
CUE130516KI4	Corazones Unidos Educando por la Niñez, A.C.	Cultural
COR9907144J8	Cordem, A.B.P.	Becante
CLU180316850	Cordón de Luz, A.C.	Asistencial
CTP090706QQ8	Corona Teatral Producciones, A.C.	Cultural
CVI160625686	Coronas De Vida, A.C.	Asistencial
CCC160526C86	Corporacion de Comerciantes y Ciudadanos en Bienestar Social, A.C.	Asistencial

CEA0004145V9	Corporación Educativa Aguascalientes, A.C.	Educativa
CJU170602TT5	Corramos Juntos, A.C.	Asistencial
CHC030725SQ8	Corredor Histórico Carem, A.C.	Cultural
CMR170404339	Corresponsalia de Mujeres Resilientes en Ciudad Juárez, A.C.	Asistencial
COS140826S40	Costa Oaxaqueña sin Cáncer de la Mujer, A.C.	Asistencial
COS071130DB7	Costasalvaje, A.C.	Ecológica
CME140331QX9	Craniosinostosis México, A.C.	Asistencial
CIN131122BA7	Cráter Invertido, A.C.	Cultural
CIE190408HG5	Crea Innova Educa, A.C.	Asistencial
CCU190605DU4	CREACION 101, A.C.	Cultural
CAM180310TB3	CREACION ARTISTICA Y MULTICULTURAL SON MX AC	Cultural
CEM080222H86	CREACION EMPRESARIAL, A.C.	Desarrollo social
CCP140505LUA	Creando Comunidades de Paz, A.C.	Asistencial
CHE170201EDA	CREANDO HEROES, A.C.	Asistencial
COP1312194Q1	Creando Oportunidades en el Presente, A.C.	Asistencial
CSC140930Q85	Creando Sueños Construyendo Esperanza, A.C.	Asistencial
CUF2007177F5	Creando un Futuro sin Adicciones, I.A.P.	Asistencial
CPM161003US6	CREATE PURPOSE MEXICO, A.C.	Asistencial
CDF180913BF8	CREATING DREAMS FOUNDATION, A.C.	Cultural
CRE0902033X8	CRECAVI, A.C.	Asistencial
CFA160309EE7	Crecer en Familia, A.C.	Asistencial
CLI0507277V2	Crecer Libre, A.B.P.	Asistencial
CME120712AD1	Crecer México, I.A.P.	Asistencial
CHE050618IA5	Crecimiento Humano y Educación para la Paz, A.C.	Asistencial
CEF010111B99	Crecit, A.C.	Asistencial
CTS150624GC2	Cree en tus Sueños, A.C.	Desarrollo social
CAB870624BV1	Cromo, Asociación de Beneficencia Privada Sin Tipo de Sociedad	Asistencial
CAF190601EW8	Cruz Ámbar Fortín Veracruz, A.C.	Asistencial
CRM6702109K6	Cruz Roja Mexicana, I.A.P.	Asistencial
CRO040505DN3	Cruz Rosa, A.B.P.	Asistencial
CAN790924C48	Cruzada de Amor de Navojoa, I.A.P.	Asistencial
CNJ170512PS8	Cruzada Nacional de Justicia Social, A.C.	Asistencial
CNI190207QD1	Cruzada Nacional Indigenista, A.C.	Asistencial
CCA160418179	Cryansa, Criando y Apoyando a Niños con Amor, A.C.	Asistencial
CTD100517R10	CTDYA, A.C.	Asistencial
CEG220325SU7	Cuando Ellas Ganan A.C.	Asistencial
CMA080314ES7	Cuarto Menguante Aliento por la Conservación, A.C.	Ecológica
CUC170403E46	CUCULUSTE, A.C.	Asistencial
COJ0502118Z7	CUENCA DE LOS OJOS, A.C.	Ecológica
CCD080425HW0	Cuenta Conmigo Diversidad Sexual Incluyente, A.C.	Asistencial
CUF200714KD4	CUERVOS UNIDOS PARA EL FORTALECIMIENTO SOCIAL, A.C.	Asistencial
CDI050617UN3	Cuidado y Desarrollo Infantil, A.C.	Educativa
CNA160616EL4	CUIDADORAS NURSES & NANNIES, A.C.	Asistencial
CTC160620FY5	Cuidando Tú Camino, A.C.	Asistencial
CUI060102G84	Cuidarte, A.C.	Asistencial
CSU090625UY7	Culticiudad, A.C.	Ecológica
CAD1211019K5	Cultura Arte y Danza en Movimiento de Tapachula, A.C.	Cultural
CCA0708222C3	Cultura Cabal, A.C.	Asistencial
CAU121101V99	Cultura del Autismo, A.C.	Asistencial
CMC1510069C4	Cultura en el Mismo Canal, A.C.	Cultural
CIF020820DX1	CULTURA INTEGRAL FORESTAL, A.C.	Ecológica

CDI130613RU8	Cultura para el Desarrollo Integral, A.C.	Cultural
CTO070720SQ9	Cultura para Todos, A.C.	Asistencial
CPH910129TT3	Cultura y Promoción Humana, A.C.	Asistencial
CYU100118EG6	Cultura Yucatán, A.C.	Cultural
CJA621106IP8	Cultural de Jalisco, A.C.	Educativa
CJI0905042A8	Cultural Jikau, A.C.	Cultural
CMI850712CX2	Cultural Mimiahuapan, A.C.	Educativa
CSO820930CI7	Cultural Somasco, A.C.	Asistencial
CSU631111A7A	Cultural Sucre, A.C.	Educativa
CRE1807047C5	CULTURALMENTE RESPONSABLE, A.C.	Cultural
CBP151009FS9	Culture Box Project, A.C.	Cultural
CES140301BJ7	Curadas de Espanto, A.C.	Cultural
CME180508193	Cyberdelia Mexicana, A.C.	Cultural
CME050110J74	CYWN de México, A.C.	Asistencial
DFA140605BH1	D Familis, A.C.	Asistencial
DRA080205E64	Dabar Radio, A.C.	Asistencial
DAM151217TK1	Dádivas de Amor, A.C.	Asistencial
DAK1302063W9	Dakshina, A.C.	Desarrollo social
DMA080327VD0	Dame la Mano y Ayudame a Vivir, A.C.	Asistencial
DIT1305286Q8	Dancefit Impulso al Talento México, A.C.	Cultural
DCU920909F25	Dante Cussi, A.C.	Educativa
DAA0911102U7	Danza Aptitude Arte y Discapacidad, A.C.	Asistencial
DPP151211RW9	DANZONEROS DE PUERTO A PUERTO, A.C.	Cultural
DAN210520MA4	DAR AYUDA A LA NIÑEZ, A.C.	Asistencial
DDA130313637	Dar Desarrolla Alcanza Recibe, A.C.	Asistencial
DED190826PP7	DAR EDUCACION, A.C.	Asistencial
DEL180420D40	Dar es lo que Quiero, A.C.	Asistencial
DEM150223R26	Dar es Más que Ayudar, A.C.	Asistencial
DNC090915358	Darenka para Niños con Cáncer, A.C.	Asistencial
DCI151120C69	DATA CIVICA, A.C.	Desarrollo social
GEX011203UU3	Daunis Gente Excepcional, I.A.P.	Asistencial
DBC2009114M8	DC BAJA CALIFORNIA AC	Asistencial
CTI0303075E6	De Corazón por Ti, A.C.	Asistencial
MLD170503GJA	De la Mano Luchemos por la Desigualdad Social, A.C.	Asistencial
MUV140206HF9	De la Mano por una Vida Digna, A.C.	Asistencial
GCA1809185V7	DE LAS GALERIAS A LA CALLE, A.C.	Cultural
MMA171122SZ0	De Mano a Mano ACMX, A.C.	Asistencial
VQV090529U12	De Vida que Vale, A.C.	Asistencial
DAN100119KE1	Debemos Ayudar Nunca Ignorar, A. C.	Asistencial
DPD220527HF7	DECIDE PROMOCION Y DEFENSA DE LOS DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS, A.C.	Desarrollo social
DON180511RG5	Decidimos Otorgar Nuestro Apoyo Sin Razón AC	Asistencial
DRE180831GQ4	Decisión Responsable, A.C.	Asistencial
DCO080618QM6	Dei Comunidad, A.C.	Asistencial
DIA040128QG5	Déjalos ir con Amor, I.A.P.	Asistencial
DHU131205PU7	Dejando Huella, I.A.P.	Asistencial
DDM080131TZ3	Delfiton de México, A.C.	Asistencial
DAF200313M74	DEMOSTRANDO AFECTO, A.C.	Asistencial
DWT190723USA	Dental World Training México, A.C.	Asistencial
DHO141219E47	Deo Hogar, A.C.	Asistencial
DAU170405S87	DERECHO, AUTONOMIA,SEXUALIDADES, A.C.	Desarrollo social

DDI1012034V2	DERECHOS DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA AC	Asistencial
DHI130513536	DERECHOS HUMANOS INTEGRALES EN ACCION, A.C.	Asistencial
DSF0804084K9	DERECHOS SIN FRONTERAS, A.C.	Asistencial
DDR070523GB5	Dermac, Desarrollo Rural y Medio Ambiente A.C.	Asistencial
DPE121205QX0	Desarrollando, Promoviendo e Impulsando D-Proim en Apoyo a la Sociedad, la Educación, las Comunidades y la Micro Empresa, A.C.	Asistencial
DAR1606023G8	Desarrollar Acciones a Realizar con Éxito, A.C	Asistencial
DCA200701PD8	DESARROLLO COMUNITARIO ASAM, A.C.	Asistencial
DCT960117A25	Desarrollo Comunitario de los Tuxtlas, A.C.	Ecológica
DCO080708GI2	Desarrollo Comunitario, A.C.	Asistencial
DCI140319U7A	Desarrollo Cultura e Impulso de Temascalcingo DECIDTE, A.C.	Cultural
DPI1505065Y7	Desarrollo del Patrimonio Indígena, A.C.	Cultural
DEA821123B17	DESARROLLO EDUCATIVO AGROPECUARIO, A.C.	Educativa
DEM0010246P8	Desarrollo Empresarial Mexicano de Cd. Juárez, A.C.	Asistencial
DHR970219675	Desarrollo Humano Rotarios Monterrey Cumbres, A.B.P.	Asistencial
DIA1007098U3	Desarrollo Integral a Caballo, A.C.	Asistencial
DIM180105GG9	Desarrollo Integral de los Municipios de Yucatán, A.C.	Asistencial
DIJ140127478	DESARROLLO INTEGRAL PARA JOSE AZUETA AC	Asistencial
DMT171207LI7	Desarrollo para la Mujer en Toluca de Gpe., A.C.	Ecológica
DRS770928AL7	Desarrollo Rural de San Luis Potosí, A.C.	Asistencial
DRS091215H22	Desarrollo Rural Sustentable Luum, A.C.	Asistencial
DSB1310035A2	Desarrollo Sin Barreras Desinba, A.C.	Cultural
DVE1210081YA	Desarrollo XXI, A.C.	Asistencial
DSU050113DH6	Desarrollo y Superación, A.C.	Asistencial
DAA2204014DA	Desarrollo, Atención y Adaptación de la Persona, A.C.	Asistencial
DTI101008NM1	Descubre Tu Inteligencia, A.C.	Asistencial
DTP220829645	Descubre tu Potencial, A.C.	Asistencial
DSA140609JF9	Descubriendo al Ser Através del Conocimiento, A.C.	Asistencial
DTT190604D37	DESCUBRIENDO TALENTOS A TRAVES DE LA EDUCACION EL ARTE Y EL DEPORTE, A.C.	Asistencial
DMC210120KU3	DESDE EL MISMO CIELO A.C.	Asistencial
DLM180418ML1	DESDE LO MAS ALTO HASTA LO MAS PROFUNDO, A.C.	Cultural
DCO1004133A2	DESEOS DEL CORAZON, A.C.	Asistencial
DSE121226RR6	Desértica, Soluciones Endovasculares, A.C.	Asistencial
DCA090925ACA	Despierta, Cuestiona y Actúa, A.C.	Asistencial
DLU971003LB0	Destellos de Luz, A.B.P.	Asistencial
DEU180718MR0	DEUNA, A.C.	Asistencial
DEV170513432	Develand, A.C.	Asistencial
DGL160909QW3	Día de Gloria A.C.	Asistencial
DIM210920AH1	Dialogo Intercultural Mexicano, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
DLA140314PS4	Diario Latinoamericano, A.C.	Cultural
DES631011AV7	Díaz Escudero, A.C.	Educativa
DMS171121CW1	Dibujando Mil Sonrisas, A.C.	Asistencial
DOR191126566	Dibujando otra Realidad, A.C.	Asistencial
DPR1908156P3	DIDACTICA CON PROPOSITO, A.C.	Asistencial
DID1101218X6	DIDEX, A.C.	Asistencial
DMR190516KI2	Diez de Marzo Reynosa, Tamaulipas, A.C.	Asistencial
DVO140306PK1	Difusión de Voces, A.C.	Asistencial
DHS1806057W1	Difusión Hebraica Shebet Ajim, A.C.	Asistencial
DTV080303U27	Dignifica tu Vida, I.A.P.	Asistencial

DTR1411254X8	Dignificando el Trabajo, A.C.	Desarrollo social
DVI110825NI6	Dignificando Vidas, A.C.	Asistencial
DJL150127FM5	DIME Y JUNTOS LO HACEMOS, A.C.	Asistencial
DPM210409240	DIMENSION PASTORAL DE MOVILIDAD HUMANA, A.C.	Asistencial
DIM180828JD8	DIMEXICOAYUDA, A.C.	Asistencial
DSC210506980	DIOCESIS DE SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, A.C.	Asistencial
DED190412QY9	DIOS EDIFICA, A.C.	Asistencial
DRD1211309P3	DIRECCION ROTARIA DISTRITAL, A.C.	Asistencial
DRM140730G41	Direct Relief México. A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
DAA180709AR5	DIRECTORES EN ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO INCLUSIVO, A.C.	Asistencial
DAS091105673	Dispensario de Alimentos San Francisco de Asis, A.B.P.	Asistencial
DNS870817V94	Dispensario de Nuestra Señora de la Salud, A.C. I.B.P.	Asistencial
DIS151029B72	Distriayuda, A.C.	Asistencial
DCM170918FX7	Distrito 4100 Asociación De Clubes, A.C.	Asistencial
DCM120622IQ1	Distrito 4130 México Ayudando, A.C.	Asistencial
DCS210729JW2	Distrito Carolina Saltillo, A.C.	Desarrollo social
DRA1710183C1	DIVERSIDADES, REDES DE APOYO PARA MUJERES Y OPCIONES NEUTROGENERICAS DE ACOMPAÑAMIENTO, A.C.	Desarrollo social
DIM0511166K4	DIVES IN MISERICORDIA AC	Asistencial
DPI181122J36	DOC. PIROTECNIA, A.C.	Asistencial
DPA070706AU6	Doce Pasos, A.C.	Asistencial
DPA1206297A6	Doctor Payaso, A.C.	Asistencial
DSO061020QCA	Doctor Sonrisas, A.C.	Asistencial
DAS180316KZ9	Doctores Alegría y Sonrisas, I.A.S.P.	Asistencial
DAM050812M93	Documental Ambulante, A.C.	Cultural
DUF1105042D9	Dolorenses Unidos por las Familias de Guanajuato, A.C.	Asistencial
DAR170712CC3	Dona, Ayuda y Reparte, A.C.	Desarrollo social
DAP141209KM3	DONADORES ALTRUISTAS DE PUEBLA,A.C.	Asistencial
DCO170125916	DONADORES COMPULSIVOS, I.A.P.	Asistencial
DSC1111285B3	Donando Sangre, compartiendo Vida, A.C.	Desarrollo social
DHV150604DYA	DONDE HAY VIDA HAY ESPERANZA, A.C.	Asistencial
DOB181101CD3	Down Obregón, A.C.	Asistencial
DBD621112D43	Dr. Belisario Domínguez, A.C.	Educativa
DAN850617PV9	Drogadictos Anónimos, A.C.	Asistencial
DIS190815RL3	Dulce Inclusión, Síndrome Atencional con Hiperactividad Disah, A.C.	Asistencial
DDY131204141	Dya Design Your Action, A.C.	Asistencial
MIA021129926	Early Institute, A.C.	Asistencial
EAR200508V14	Earth Army, A.C.	Ecológica
ECX170804667	Ec3, A.C.	Ecológica
ELO0801164A4	Eco Alianza de Loreto, A.C.	Ecológica
EHS131012TJ2	ECO HABITAT SUSTENTABLE, A.C.	Asistencial
ESU111111K5A	Ecoenlace Sustentable, A.C.	Asistencial
ECS100319IUA	Ecología y Comunidad Sustentable, A.C.	Ecológica
ECD091107522	Ecología y Conservación Dharma A.C.	Ecológica
EPR0609141M1	Ecology Project, A.C.	Ecológica
ESE1609226T5	ECOMUNI, SUSTENTABILIDAD Y EFICIENCIA ENERGETICA, A.C.	Asistencial
ECO131204HQ6	Ecomunidad, A.C.	Ecológica
ERR1908086Z8	Ecorec Recicla con Responsabilidad, A.C.	Ecológica
ECO1704101ZA	Ecori, A.C.	Asistencial

ECO19020778A	ECOSISTEMA PARA LA CO-CREACION DE OPORTUNIDADES, A.C.	Asistencial
ECO1103042H0	Ecosland, A.C.	Asistencial
EAV18112766A	EDAD & VIDA, A.C.	Asistencial
EOA960719ED5	Edad de Oro de los Abuelos San Judas Tadeo, A.C.	Asistencial
EDI1111307Z1	EDIFYCA, A.C.	Asistencial
EDI180627L81	EDIGNIFICA, A.C.	Asistencial
EAV130703LW3	Editorial Avispero, A.C.	Cultural
EIA900112HG3	Ednica, I.A.P.	Asistencial
EIN181018EZ1	EDU INTERMEDIA, A.C.	Cultural
ESF220617BN9	Educa Sin Fronteras Juarez A.C.	Asistencial
EAL960212EY8	Educación Alternativa, A.C.	Educativa
EMA130503QC6	Educación El Manantial A.C.	Asistencial
ECU150428DT4	EDUCACION PARA LA CONSERVACION UUMBALI ESCUELA ECOLOGICA Y DISEÑO, A.C.	Ecológica
ESC070504D89	Educación Solidaria en Las Californias, A.C.	Asistencial
ESC8504015Q1	Educación Superior de Celaya, A.C.	Educativa
ESM980424NS8	Educación Superior Marista, A.C.	Educativa
ECV1407145A3	Educación y Calidad de Vida, A.C.	Asistencial
ECI0411226F6	EDUCACION Y CIUDADANIA, A.C.	Desarrollo social
EDI070326BGA	Educación y Desarrollo Indígena de Chiapas, A.C.	Asistencial
EDR140602V36	Educación y Desarrollo Rural, A.C.	Asistencial
EFI050831GP9	Educación y Formación Integral Edyfica, A.C.	Asistencial
EIC860612HZ6	Educación, Investigación y Cultura de San Francisco del Rincón, A.C.	Educativa
ETS051122KT3	EDUCACION, TRABAJO Y SALUD POR UN MEXICO NUEVO, A.C.	Asistencial
EVV990714AKA	Educación, Voces y Vuelos, I.A.P.	Asistencial
EFI151210TI6	Educando en Finanzas, A.C.	Asistencial
EVS111222MC6	Educando Valores en Sinaloa, I.A.P.	Asistencial
ECV180625IP7	EDUCAR PARA CONSTRUIR VOLUNTADES, A.C.	Asistencial
EDU910603SZA	Educar, A.C.	Educativa
EYU120223UC9	Edúcate Yucatán, A.C.	Asistencial
EDU110311DE8	Edujoyas, A.C.	Educativa
ERE181108KXA	Eduser Reforma, A.C.	Educativa
EDU111101415	Eduser, A.C.	Educativa
EDU1301319G2	Edusiv, I.A.P.	Asistencial
EVE070614PP2	Efecto Verde, A.C.	Ecológica
EFF9711033U2	Effeta, A.B.P.	Asistencial
EKU120302EY0	Effetha Kum, A.C.	Asistencial
EVC130401KA3	Eficacia Vanguardia y Calidad, A.C.	Asistencial
EAC1409027W9	Egipcianos, Arte y Consultoría, A.C.	Cultural
ENH990222PP1	Eishel Nuestro Hogar, A.C.	Asistencial
EJS140514PF5	Eka Jiva al Servicio de Grupos Vulnerables, A. C.	Asistencial
APP130112GG8	El Albergue del Padre Pio, A.C.	Asistencial
ATE150910BA0	El Amor te Elige a Ti, I.A.P.	Asistencial
ATI021216BK6	El Arte de los Títeres, A.C.	Cultural
BST990423KC3	El Buen Samaritano de Tecomán, I.A.P.	Asistencial
BSA060710UD8	El Buen Samaritano, I.A.P.	Asistencial
CAL090313ME9	EL CAMINO DE LOS ALTOS AC	Cultural
CAC080923472	El Centro de las Artes Contemporáneas de San Miguel, A.C.	Cultural
CPE111208V9A	El Chalet de los Perritos, A.C.	Ecológica
CMM960627MD4	EL COLECTIVO MUJERES EN LA MUSICA, A.C.	Cultural
CBR701001BG1	El Colegio Británico (The Edron Academy), A.C.	Educativa

CME861001TTA	El Colegio Mexiquense, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
CME170526113	El Color de la Memoria, A.C.	Cultural
CLU140807AS4	El Corazón de Lumardi, A.C.	Asistencial
CES091215879	El Curativo y Esperanza, A.C.	Asistencial
DAB1310199J9	El Diván Del Abuelo, A.C.	Asistencial
HST970407RFA	El Hombre sobre la Tierra, A.C.	Asistencial
MMP1003181D2	El Maíz mas Pequeño, A.C.	Asistencial
MSI9904122E6	El Milagro del Siglo, I.A.P.	Asistencial
NNP160628GG0	EL NUEVO NOMBRE DE LA PAZ: DESARROLLO A.C.	Asistencial
FPD100520E92	El Poder de Tu Amor, Sana al Prójimo, I.A.P.	Asistencial
PVI100617CSA	El Pozo de Vida, A.C.	Asistencial
PED1805164X9	El Primate Elegido. Desarrollo Sustentable y Responsabilidad Social, A.C.	Asistencial
PCC110117UC3	El Principio, Cine y Cultura, A.C.	Cultural
PHA8301129T5	El Proyecto Hambre, A.C.	Asistencial
PEI950612354	El Puente de Esperanza, I.A.P.	Asistencial
RMA090306EJ0	El Renacer del Mayab, A.C.	Asistencial
RAA070924NP3	El Restaurador Adicción, A.C.	Asistencial
SRO140827QF3	El Sabio Roble, A.C.	Asistencial
SRE171006QX7	El Samaritano Responsable, A.C.	Asistencial
SFD080421QG3	El Sendero Fuente de Amor y Servicio, A.C.	Asistencial
SMT1108233B7	El Sistema Música para Todos, A.C.	Cultural
SSC120723QB3	El Sol sale para Compartir, I.A.P.	Asistencial
SZA090122LJ7	El Sueño Zapoteco, A.C.	Asistencial
TMA140101475	El Tesoro de Mamá, A.C.	Asistencial
TNP1110074K5	El Tesoro de Niño Perdido, A.C.	Cultural
TIM170126C24	El Timbre, A.C.	Cultural
TAV130628SJ0	El Trenecito de la Aventura, A.C.	Asistencial
EME1411242C3	Eleonora Mendoza, A.C.	Asistencial
ELI1007286A8	ELIPU, A.C.	Asistencial
ERI9709044Q9	Elisabetta Redaelli, I.A.P.	Asistencial
EMO0802064M1	Ellas en Movimiento, A.C.	Asistencial
ELA170809GI8	Ellas, A.B.P.	Asistencial
EAR030713M51	Emanuel Arturo, I.A.P.	Asistencial
EEC1401296V2	Emcopaz, Empresa Constructora de Paz, A.C.	Asistencial
ESF161007JF1	Emergencias Santa Fe, A.C.	Asistencial
ETC1101187C6	Emotional Training Center LFH, A.C.	Asistencial
YYA121220LP7	EMPATIA COMPARTIDA, A.C.	Asistencial
EHF091022537	Empecemos Hoy el Futuro del Mañana, A.C.	Asistencial
EMD161108JR7	EMPRENDE MUJER DINÁMICA, A.C.	Asistencial
EAC170324MV4	Emprendedores Artísticos de Cozumel, A.C.	Cultural
ECI1212071K2	Emprendiendo por Chihuahua, A.C.	Asistencial
EUP181121NU4	EMPRESARIOS UNIDOS PRO ESCOBEDO, A.C.	Asistencial
ASA091214HI4	En Acción sólo por Amor, I.A.P.	Asistencial
BVI060411RZ4	En Busca de la Victoria A.C.	Asistencial
FFA0605319S3	En favor de la Fauna, A.C.	Reproducción de especies en protección y peligro de extinción

PDH151204NS3	EN PRO DE LOS DERECHOS HUMANOS FUNDACION UNIVERSAL MEXICO, A.C.	Asistencial
PDH180717DA7	EN PRO DE LOS DERECHOS HUMANOS POR LA DEFENSA LIBERTAD E IGUALDAD. FUNDACION MEXICO MAJ AC	Asistencial
PTV0704156Z1	En Pro del Talento Veracruzano, A.C.	Cultural
EMB800821PE2	Enco Mariposa Blanca, A.C.	Asistencial
EMI140502V83	ENCOURAGE MINISTRIES, A.C.	Asistencial
EMV110525FH8	Encuentro Mundial de Valores, A.B.P.	Asistencial
EME010801MP1	Endeavor México, A.C.	Asistencial
EIF000831JZ6	Enfoques Integrales para la Familia, A.C.	Asistencial
EIA060707IX1	Enlacecc, I.A.P.	Asistencial
FEX170511C97	Enlaces y Producciones Creativas, A.C.	Asistencial
ECM100626SH9	Enlace Ciudadano de Mujeres Indígenas Inyolotl Santa Ana Tzacuala, A.C.	Asistencial
ENP170405773	Enprohabis, A.C.	Asistencial
EVI130212438	Ensamblando Vidas, A.C.	Asistencial
EVE210805SJ4	ENSAMBLE VERDE AC	Ecológica
EMI140827E2A	Enseña por México, I.A.P.	Asistencial
EIS430714ER6	Enseñanza e Investigación Superior, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
ECA151103KI5	Entidad Ciudadana Apizaquense, A.C.	Asistencial
EPU181212C6A	Entre Pueblos, A.C.	Asistencial
ENE200213442	Entrelazadas, No Estamos Solas, A.C.	Asistencial
EDF090520UN6	Environmental Defense Fund de México, A.C.	Ecológica
EVI191219IS7	Epicentro Vida A.C	Asistencial
EPR1307126E4	Eprid, A.C.	Asistencial
EGC960607DHA	Equidad de Género: Ciudadanía, Trabajo y Familia, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
ECC1005127M5	EQUIFONIA COLECTIVO POR LA CIUDADANIA AUTONOMIA Y LIBERTAD DE LAS MUJERES, A.C.	Desarrollo social
EEP030310A55	Equipo de Educación para la Paz y los Derechos Humanos del Estado de Durango, A.C.	Asistencial
ETA150317QJ0	Equipo Técnico de Asistencia y Terapia Canina, A.C.	Asistencial
ECI180601S56	ERANDI CENTRO INTEGRAL DE APOYO A NIÑOS CON CANCER, A.C.	Asistencial
EUV130116NG6	Érase Una Vez; Experiencias Innovadoras, A.C.	Cultural
ETH190425DR7	ES TIEMPO DE HABLAR A.C.	Asistencial
EFR14081524A	Escalando Fronteras, A.C.	Asistencial
EEN130412UW3	Escenia Ensemble, A.C.	Cultural
EAY1804164Z1	ESCUCHANDO Y AYUDANDO, A.C.	Asistencial
EAT890712V26	Escuela Americana de Tampico, A.C.	Educativa
EBG920821CQ9	ESCUELA BERNARDO A GROUSSET, A.C.	Educativa
ECN991207ET7	Escuela Cristiana Nuevo Horizonte, A.C.	Educativa
ECC620927ST0	Escuela Cristóbal Colón, A.C.	Educativa
ECA1108039F8	Escuela de Carácter, A.C.	Asistencial
EEZ740606B29	Escuela de Enfermería de Zamora, A.C.	Educativa
EEN7710173W9	Escuela de Enfermería Nuestra Señora de Guadalupe, A.C.	Educativa
EEP9103051J1	ESCUELA DE ENFERMERIA PABLO DE ANDA DEL CENTRO, A.C.	Educativa
EES920212235	Escuela de Enfermería San José, A.C.	Educativa
EEC080623B27	Escuela de Especialidades para Contadores Profesionales, A.C.	Educativa
EES2007145H9	ESCUELA DE ESTUDIOS SUPERIORES EN ESPIRITUALIDAD, A.C.	Asistencial



EFD1411041P9	Escuela de Formación Deportiva Social Ludens, A.C.	Asistencial
EFE160116LJ8	Escuela de Formación Escénico Vocal Ja'Sit, A.C.	Educativa
EFE1408063H1	ESCUELA DE FUTBOL ESPECIAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD ATLETICO ESPECIAL, A.C.	Asistencial
EIN051201GE5	Escuela de Integración, A.C.	Educativa
EPM170403M92	Escuela de Panadería México, A.C.	Asistencial
EDP001220SD5	Escuela Diosesana Parroquial, A.C.,	Educativa
EFR920926IR8	Escuela Felipe Ramírez A.C.	Educativa
EHP960506BT3	Escuela Hogar del Perpetuo Socorro Toluca, I.A.P.	Asistencial
EHP671204FE6	Escuela Hogar del Perpetuo Socorro, I.A.P.	Asistencial
EIA0709141X6	Escuela Ignacio Allende Rangel, A.C.	Educativa
EIN930512724	Escuela Independencia, A.C.	Educativa
EIS8712021A5	Escuela Istmeña, A.C.	Educativa
EJA961010C84	Escuela Japonesa de Aguascalientes, A.C.	Educativa
ESS020712SYA	Escuela La Salle de Saltillo, A.C.	Educativa
ESP170324LJ3	Escuela La Salle Playa del Carmen, A.C.	Educativa
EMC621128RCA	Escuela Martín de la Cruz, A.C.	Educativa
EMA1808039B4	Escuela Ministerio de Amor, A.C.	Educativa
EDD1602122R1	Escuela para Defensoras en Derechos Humanos y Ambientales. Benita Galeana, A.C.	Desarrollo social
EEP9508244KA	Escuela para Entrenamiento de Perros Guía para Ciegos, I.A.P.	Asistencial
ETR840719LE3	Escuela para Técnicos en Radiología Doctor Carlos Coqui, A.C.	Educativa
EPC8304286C6	ESCUELA PATRONATO CHAVEZ PULIDO, A.C.	Educativa
ECA9308257G5	Escuela por Cooperación América, A.C.	Educativa
EPP860117SG1	ESCUELA PRIMARIA PARTICULAR GUADALUPE VICTORIA, A.C.	Educativa
EPV7305071G6	Escuela Primaria Vespertina Simón Bolívar, A.C.	Educativa
EPS700401H31	ESCUELA PRIMARIA Y SECUNDARIA JOSE DE JESUS REBOLLEDO, A.C.	Educativa
ESJ050607H4A	Escuela San Juan Diego A.C.	Educativa
EVQ7012156E6	Escuela Vasco de Quiroga de Huejutla, A.C.	Educativa
EVR010820C54	Escuela Veteranos de la Revolución Gral. Lazaro Cardenas, A.C.	Educativa
EWC9711121G1	Escuela Waldorf de Cuernavaca, S.C.	Educativa
EAL160331L23	Esencia del Alma, A.C.	Asistencial
EEC100311EK4	Espacio de Encuentro de las Culturas Originarias, A.C.	Asistencial
EIN1905047U0	ESPACIO INCLUSIVO XXI, A.C.	Asistencial
EIR210730BRA	Espacio Interactivo la Rodadora, A.C.	Cultural
EMU080910LX8	Espacio Mujeres para una Vida Digna Libre de Violencia, A.C.	Asistencial
EDI930930BE3	Espacios de Desarrollo Integral, A.C.	Asistencial
EMB210319EB5	Espacios de Memoria y Buen Vivir, A.C.	Cultural
END951012QP3	Espacios Naturales y Desarrollo Sustentable, A.C.	Ecológica
ETO1406032R6	Espacios para Todos, A.C.	Asistencial
EDA000919U68	Esparza y Dávalos, A.C.	Educativa
EHA111129KG7	Especies, Sociedad y Hábitat A.C.	Ecológica
EDE180704LQ8	ESPERANZA AL DEBIL, A.C.	Asistencial
ELC1410094TA	Esperanza Llena de Colores, A.C.	Asistencial
EAF161215614	Esperanza para el Afligido, A.C.	Asistencial
EAU060816JYA	Esperanza para el Autismo, I.A.P.	Asistencial
EVR1904299P7	Esperanza Verde Recicla y Apoya, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
EVJ941121HJA	Esperanza Viva, Jóvenes de México, A.C.	Asistencial
ENG140722UX7	Espiral en Narración GDL, A. C.	Asistencial
ECA060707E11	Espíritu de Campeón, A.C.	Educativa

EQD961009N89	Espíritu que Danza, A.C.	Asistencial
ESQ9610148F3	Esquipulas, A.C.	Asistencial
ECD181015R19	ESTAMOS CONTIGO DAME TU MANO, A.C.	Asistencial
EVM210615CJ4	Estamos en Victoria Ministry, A.C.	Asistencial
EVE140322T52	Estampa Verde, A.C.	Ecológica
EAO050708JZ2	Estancia Alzheimer-Dorita de Ojeda I.A.P.	Asistencial
EDI050518KQ6	Estancia de Desarrollo Integral de Nayarit, A.C.	Asistencial
EEI160421IU5	Estancia Educativa Integral de Autismo, A.C.	Asistencial
EIJ191206684	Estancia Infantil Jugando a Aprender, I.A.P.	Asistencial
EIN100827HS6	ESTANCIA INFANTIL NUESTRA SEÑORA DE GUADALUPE, I.A.P.	Asistencial
EAO0507056V6	Estancia los Años de Oro, A.C.	Asistencial
EAN020206IP8	Estancia para Ancianas Nuestra Señora de Guadalupe, A.C.	Asistencial
EIF180102KI8	Estancias Infantiles Fomentando Los Valores, A.C.	Asistencial
ETF160721NV0	Esteban Toledo Fundación Familiar, I.A.P.	Asistencial
EMR1405306U5	Esther Melgarejo de Rebolledo, A.C.	Asistencial
ETE970130F25	Estimulación Temprana Enrique de Osso, A.C.	Asistencial
ECG071129TS6	Estoy Contigo Guaymas, I.A.P.	Asistencial
ECO920630M84	Estoy Contigo, A.C.	Asistencial
ECB091204TCA	Estrategia Ciudadana por el Bienestar Social y Equitativo, A.C.	Asistencial
EME190729IM0	ESTRATEGIAS MUSICALES Y ENSAMBLES, A.C.	Cultural
EGU0801223T6	Estrella Guía, I.A.P.	Asistencial
EOF180813EC9	ESTRELLA ORIENTAL DE LAS FAMILIAS, A.C.	Asistencial
ECN200706V67	ESTUDIANTES CONSERVANDO LA NATURALEZA, A.C.	Ecológica
ERA970203AD2	Estudios Rurales y Asesoría Campesina, A.C.	Ecológica
EGF220505N48	Eulalio Gomez Flores, A.C.	Asistencial
ETI0406053P1	Eunime por Tijuana, A.C.	Asistencial
EKH1912118D1	Every Kids Hope Ministry, A.C.	Asistencial
EFU170508J60	Evolución Fundamental, A.C.	Asistencial
ETF171208FM8	Evolución Trans Fénix de México, A.C.	Asistencial
EDD141125IK0	Evolución y Desarrollo en el Desierto, A.C.	Asistencial
ECO2201246I4	Expergo Council A.C.	Cultural
ESF200817RG9	Experiencia sin Frontera, A.C.	Cultural
ETE1301243T1	Expresión por Temascalcingo, A.C.	Asistencial
EUM170920IN2	Extendiendo una Mano a la Gente en Baja, A.C.	Asistencial
ETM091126HR5	Extiende Tu Mano a la Esperanza, A.C.	Asistencial
ETM0406161P2	Extiende tu Mano, I.A.P.	Asistencial
ETA120503DB3	Extiende tus Alas, A.C.	Asistencial
EZE0008096A2	Ezer, A.B.P.	Asistencial
EZO170223ED1	Ezolli, A.C.	Asistencial
FAS201212IP4	FABRICA DE LAS ARTES SAN PANCHO, A.C.	Cultural
FCB090930IH1	Familia Cristiana Bethel, A.C.	Asistencial
FCU141006K16	Familia Cultura y Sociedad, A. C.	Asistencial
FIN1808246A2	Familia Incluyente, A.C.	Asistencial
FMU9809175J9	Familia Mexicana Unida, A.C.	Asistencial
FPA100204IE0	Familia Pavoniana, A.C.	Asistencial
FJC901023RN2	Familia y Juventud, A.C.	Asistencial
FNB080404PZ9	Familia y Niños Buckner México, A.C.	Asistencial
FFU160224834	Familias con Futuro, A.C.	Asistencial
FHI1404162EA	Familias de Hierro, I.A.P.	Asistencial
FPR180221US8	FAMILIAS DE LA PROMESA, A.C.	Asistencial
FIN100311P58	Familias Integrales, A.C.	Asistencial

FLA101130DN8	Familias Llenas de Armonía, A.C.	Desarrollo social
FUI080226DZ5	Familias Unidas Izcalli, A.C.	Asistencial
FUU1712263W2	Familias Unidas por un Mundo Mejor, A.C.	Asistencial
FUU150401PZ1	Familias Unidas por una Causa, A.C.	Asistencial
FAM990609FTA	Familias y Sociedad, A.C.	Asistencial
FEA0707042Y6	Fanny es Amor, A.C.	Asistencial
FLT130208LZ4	Faro de Luz para Ti en Cuauhtémoc, A.C.	Asistencial
FEC101228L85	Fe y Esperanza contra el Cáncer, I.A.P.	Asistencial
FIA180716N72	Federación Internacional de Asociaciones Civiles Pacto Mundial, A.C.	Asistencial
FMA021005610	Federación Mexicana de Alzheimer, A. C.	Asistencial
FMA910828C62	Federación Mexicana de Asociaciones Privadas de Salud y Desarrollo Comunitario, A.C.	Asistencial
FMD970429B89	Federación Mexicana de Diabetes, A.C.	Asistencial
FMD120523G59	Federación Mexicana de Enfermos y Trasplantados Renales, A.C.	Asistencial
FAM200129DS8	FEDERACION PARA LA ALIMENTACION EN MEXICO FAM, A.C.	Asistencial
FHU070625PL8	Feed the Hungry, A.C.	Asistencial
FAL170328UG1	FELIPE ANGELES EN LUCHA POR LA GENTE POBRE, A.C.	Asistencial
FAL180222579	FENIX AYUDA LEGAL COMUNITARIA, A.C.	Asistencial
FLT180228U66	FERIA DEL LIBRO DE TIJUANA FLT, A.C.	Cultural
FEM0707024T8	Feria Exposición Maestros del Arte, A.C.	Cultural
FLQ110702BM3	Fernandito Lazalde Quiero Jugar, A.C.	Asistencial
FMM050524673	Festival de Música Miguel Bernal Jiménez, A.C.	Cultural
FPC1707207Q6	Festival de Piano Cibar, A.C.	Cultural
FIC070711UL0	Festival Internacional de Cine Documental de la Ciudad de México A.C.	Cultural
FIC161018BL0	Festival Internacional de Cine y Series, A.C.	Cultural
FDO110802RU3	FID DOCUMENTA.FILMS, A.C.	Cultural
FFC150907EP6	Fideicomiso 851-01115 Fondo para la Conservación de la Cuenca del Río de San Juan, S.T.S.	Ecológica
BIF960117PB3	FIDEICOMISO F/056 SOCIAL MIGUEL HIDALGO	Asistencial
CFI131217GB8	Fideicomiso Irrevocable de Administración Identificado con el Número F/744942	Cultural
FNI031006NG4	FILANTROPIA PARA LOS NIÑOS, A.C.	Asistencial
FEA0512163B0	FILANTROPICA Y EDUCATIVA ALTOS DE CHIAPAS, A.C.	Educativa
FEB000705CA2	Filantrópica y Educativa de Baja California, A.C.	Educativa
FEO0005313Z4	Filantrópica y Educativa de Oaxaca, A.C.	Educativa
FEO000726P45	Filantrópica y Educativa de Occidente, A.C.	Educativa
FET000807VC9	Filantrópica y Educativa de Tabasco, A.C.	Educativa
FEC000605190	Filantrópica y Educativa del Centro de Chiapas, A.C.	Educativa
FED091022Q93	Filantrópica y Educativa del Este de Tabasco, A.C.	Educativa
FEG000621ID6	Filantrópica y Educativa del Golfo, A.C.	Educativa
FEI100317IE7	Filantrópica y Educativa del Istmo, A.C.	Educativa
FEN00092718A	Filantrópica y Educativa del Noreste, A.C.	Educativa
FEO080626DZA	Filantrópica y Educativa del Oeste de Chiapas, A.C.	Educativa
FEP000920FE9	Filantrópica y Educativa del Pacífico Sur, A.C.	Educativa
FES1112158Z3	Filantrópica y Educativa del Sur de Chiapas, A.C.	Educativa
FEO020304UZ7	Filantrópica y Educativa Olmeca, A.C.	Educativa
FES101220NU2	Filantrópica y Educativa Surever, A.C.	Educativa
FEV000816HA4	Filantrópica y Educativa Veracruzana del Sur, A.C.	Educativa
FIV150211C96	FINEV Fundación Ine V Innovando, Nutriendo y Educando Vidas, A.C.	Asistencial
FIR190402H57	FIRGUN, A.C.	Asistencial
FFC941212LF4	Flora, Fauna y Cultura de México, A.C.	Ecológica

FCH030818SV9	Florecer Casa Hogar, A.C.	Asistencial
FDI190726QQ0	Floreciendo Con Dignidad A.C.	Asistencial
FOC120210BZ7	Focorej, A.C.	Asistencial
FEE140630RL4	Fomento a la Educación de Excelencia en Nuevo León, A.C.	Desarrollo social
FSB160408GDA	Fomento a la Salud Bucal, A.C.	Asistencial
FAC2001173Y7	FOMENTO ASISTENCIAL Y CULTURA DE SANTIAGO A.C.	Asistencial
FCB711115UW6	Fomento Cultural Citibanamex, A.C.	Cultural
FCS0506034H4	Fomento Cultural Los Sauces, A.C.	Educativa
FOE071017UG1	Fomento de Oportunidades Educativas, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
FPC190718MP8	Fomento Del Patrimonio Cultural Totonaca, A.C.	Cultural
FEC751027FX3	Fomento Educativo Cultural A.C.	Educativa
FEP620426MPA	Fomento Educativo Popular, A.C.	Educativa
FES061129QG6	Fomento Educativo Santa Fe, A.C.	Educativa
FSC140908JF6	FOMENTO SOCIAL CAUSA COMUN, A.C.	Asistencial
FUD120327962	Fomento Universal para la Difusión Arquitectónica de México, A.C.	Desarrollo social
FCE180312385	Fomento y Calidad de la Educación, A.C.	Asistencial
FON030729UK8	FONABEC, A.C.	Asistencial
FCO141002PN9	Fondo al Corazón, A.C.	Asistencial
FAG1909102V3	Fondo de Agua Guanajuato, A.C.	Ecológica
FAM1405197Y5	Fondo de Agua Metropolitano de Monterrey, A.C.	Ecológica
FCE180606FJ6	Fondo de Conservación del Eje Neovolcánico, A.C.	Ecológica
FDE221017R68	Fondo Defensores, A.C.	Desarrollo social
FEF2007153K2	FONDO EDUCATIVO GRAL. DE DIVISION ANACLETO GUERRERO GUAJARDO, A.C.	Asistencial
FGM130115CJ4	Fondo Golfo de México, A.C.	Ecológica
FGM120126BG1	Fondo Guadalupe Musalem, A.C.	Becante
FMC940128TC0	Fondo Mexicano para la Conservación de la Naturaleza, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FCE0206261I9	FONDO PARA LA COMUNICACION Y LA EDUCACION AMBIENTAL AC	Ecológica
FPI940225PB4	Fondo para la Paz, I.A.P.	Asistencial
FRA9901193J4	FONDO ROTARIO DE ASISTENCIA SOCIAL Y EDUCATIVA IAP	Asistencial
MPD901211UR0	Fondo Semillas, A.C.	Desarrollo social
FUC950329MG3	Fondo Unido Chihuahua, A.C.	Asistencial
FUN930709DT4	Fondo Unido Noreste, A.C.	Asistencial
FUR9006187G7	Fondo Unido Rotario de México, A.C.	Asistencial
FUR960815IR1	Fondo Unido Rotario de Queretaro, I.A.P.	Asistencial
FUI790322DG6	Fondo Unido, I.A.P.	Asistencial
FEV041117BAA	Fondo Ventura, A.C.	Cultural
FON131003FQ3	Fonnor, A.C.	Ecológica
FEV990515J67	Forjadores de Esperanza del Valle de Zamora, A.C.	Asistencial
FSO161103NK9	FORJADORES DE SONRISA, A.C.	Asistencial
FVO160804916	Forjando Voluntades, A.C.	Asistencial
FIO150818J76	Formación Integral los Olivos, I.A.P.	Asistencial
FIN060407CPA	FORMACIÓN INTEGRAL PARA LA NIÑEZ Y JUVENTUD DIEZ DE MAYO, A.C.	Educativa
FIN040811NU0	Formación Integral para la Niñez y Juventud Michoacana, A.C.	Educativa
FIV951128GZA	Formación Integral Vasco de Quiroga de Tacámbaro, A.C.	Educativa
FUH820515994	Formación Universitaria y Humanista de la Laguna, A.C.	Educativa

FCA000414Q71	Formación y Cultura de Aguascalientes, A.C.	Asistencial
FDF020103LI2	Formación y Desarrollo Familiar, A.C.	Asistencial
FPM960906EDA	Formación y Protección de la Mujer y el Menor, A.C.	Asistencial
FME990929TV2	Formadores Mexicanos, A.C.	Asistencial
FVA201026SKA	Formados En Valor A.C.	Asistencial
FEM040525HK3	Formando Emprendedores, A.B.P.	Asistencial
FNV171025HU3	Formando Niños con Valores, I.A.P.	Asistencial
FEP1706137U0	FORMAR Y EDUCAR A LA PERSONA, A.C.	Educativa
FEM060215363	Foro de Emergencia, A.C.	Asistencial
FAC191202QX7	FORTALECEDORA DE ASOCIACIONES CIVILES DE CUAUHEMOC, A.C.	Asistencial
FFF200219JQ8	FORTALECIENDO FAMILIAS EN LA FRONTERA, A.C.	Asistencial
FTU190604AH9	FORTALEZA TULTEPEC, A.C.	Asistencial
FCA940621RL6	Fortaleza, Centro de Atención Integral a la Mujer, I.A.P.	Asistencial
FIP160318UZ1	Fos Feminista, A.C.	Asistencial
FFO140404QH4	Foundation Forge, A.C.	Asistencial
FTB2002159B5	Foundation to Brothers in Vulnerable Situation Hersivu, A.C.	Asistencial
FIN140827ID2	Fratello Por la Infancia, A.C.	Asistencial
FLA9704244Q9	Frater Laguna, A.C.	Asistencial
FDS100111M20	Fraternidad para el Desarrollo Social, A.C.	Asistencial
FRI180508IF7	Fraternidad Rivoriense, A.C.	Asistencial
FFC210914K55	FREEDOM FOR CHILDREN, A.C.	Asistencial
FCC180421J83	FRENTE CIVICO CONSTRUYENDO POSIBILIDADES, A.C.	Asistencial
FDM050202IUA	FRENTE PARA LA DEFENSA DE LA MUJER CAMPESINA Y GRUPOS VULNERABLES, A.C.	Asistencial
FOR181206T32	FRIEDENSHEIM ORGANISATION, A.C.	Asistencial
FUP960901D67	Fronteras Unidas Pro Salud, A.C.	Asistencial
FUC000126KW5	FUCAM, A.C.	Asistencial
FEF2104308E7	FUENTE DE ESPERANZA PARA LAS FAMILIAS AC	Asistencial
FCS2109203F9	FUERZA CIUDADANA POR EL SUR DEL ESTADO DE MEXICO, A.C.	Asistencial
FLC110930HT1	Fuerza Latinoamericana contra la Pobreza y Falta de Vivienda, A.C.	Asistencial
FCA1603011M4	Funda Can, A.C.	Asistencial
FMV111128SD0	Fundación "México con Visión", I.A.P.	Asistencial
FVM130205R71	Fundación 20 de Mayo Juntos Alcanzando Metas, A.C.	Asistencial
FCE030225KS0	Fundación 5XDIA, A.C.	Asistencial
FFB190605K35	FUNDACION A FAVOR DEL BIENESTAR BIOPSIICOSOCIAL DE LA POBLACION VULNERABLE, A.C.	Asistencial
FAT1811266B1	FUNDACION AANTAH TULUM, I.A.P	Asistencial
FAP040121SV9	Fundación Abatony Pro Combate a la Artritis, A.C.	Asistencial
FAB200518MQ3	FUNDACION ABC, I.A.P.	Asistencial
FAM040426ES7	Fundación Abres My Lus, A.C.	Asistencial
FAC1710253MA	Fundación Abrigo Ciudadano, A.C.	Asistencial
FAA041008PYA	Fundación Academia Aesculap México, A.C.	Asistencial
FAS180227330	Fundación Acción Solidaria, A.C.	Asistencial
FAC970815KR4	Fundación Activa, A.C.	Asistencial
FAC170419II0	Fundación Actívate Al Cien, A.C.	Asistencial
FAS161207QT3	Fundación Activo 60, A.C.	Asistencial
FAL0105216G8	Fundación Adelaida Lafón, A.C.	Asistencial
FAD220225C18	Fundación Adhara, A.C.	Asistencial
FAA110617G4A	Fundación Adis Apoyando la Discapacidad A.C.	Asistencial
FAD100707S78	Fundación ADM, I.A.P.	Asistencial

FAF1904101L2	Fundación Adolfo Flores Caballero, A.C.	Asistencial
FAS190731279	FUNDACION ADRIANA SANCHEZ TRANSFORMANDO VIDAS, A.C.	Asistencial
FAT160107AM7	Fundación Agrícola El Toro, A.C.	Asistencial
FAP120806AE2	Fundación Agroforestal de Productores Bioenergéticos Chalco, A.C.	Asistencial
FAO170720KL3	Fundación Agua de Obispo, A.C.	Asistencial
FAJ1602256K4	Fundación Ajaraca, A.C.	Cultural
FAK150821RE5	Fundación Akam, A.C.	Asistencial
FAK140626DH0	Fundación Aktis, A.C.	Asistencial
FAA111209EA7	Fundación Alalba Alternativa Cultural y de Vida, A.C.	Cultural
FAL900815K47	Fundación Alborada, A.C.	Asistencial
FAL1704068Q5	FUNDACION ALDARA, A.C.	Asistencial
FAH0203074VA	Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca, A.C.	Asistencial
FAP200313LK1	Fundación Alfredo Ponce, A.C.	Cultural
FAC190815HE9	FUNDACION ALICIA CHAURAND, A.C.	Asistencial
FAA161010L41	Fundación Aline & Milaya, A.C.	Asistencial
FAL090213U95	Fundación Alma, I.A.P.	Asistencial
FAS100713KQ0	Fundación Almas Solidarias, A.C.	Asistencial
FAU160816FZA	Fundación Almitas Unidas, A.C.	Asistencial
FAL900919II7	Fundación Aloysius, A.C.	Asistencial
FAL0406174I3	Fundación Alsea, A.C.	Asistencial
FAL021009BB5	Fundación Alzheimer León Alguien con Quién Contar, A.C.	Asistencial
FAA950627UR6	Fundación Alzheimer, Alguien con quien Contar, I.A.P.	Asistencial
FAT170224II1	Fundación Ama 34 Envejeciendo con Dignidad A.C.	Asistencial
FAS181214MJ9	Fundación Amada Soledad, A.C.	Asistencial
FAM1708141Y1	Fundación Amamba, A.C.	Asistencial
FAS220208MJ0	FUNDACION AMAR DEL SURESTE IAP	Asistencial
FAM190220AW9	Fundación A-Marce, A.C.	Asistencial
FAM220223P90	FUNDACION AMARILLA, A.C.	Asistencial
FAM120626DE2	FUNDACION AMAUNI, A.C.	Asistencial
FAV160907AN3	Fundación Ambiental del Valle del Yaqui, A.C.	Ecológica
FAZ151027F22	Fundación Amigos Zyanya, A.C.	Asistencial
FAM070703HU7	Fundación Amistad Morelense Mexicana, A.C.	Asistencial
FAE150811464	Fundación Amor Et Servitium, A.C.	Asistencial
FAB981007EM8	Fundación Amor y Bondad, I.A.P.	Cultural
FAT170524SN6	FUNDACION AMOR Y TRIGO, A.C.	Asistencial
FAS0306279P5	Fundación Amparo Serrano, A.C.	Asistencial
FSE030813966	Fundación Amparo y Manuel, A.C.	Asistencial
FAN081010R56	Fundación Ana, I.A.P.	Asistencial
FAO1211261Z9	Fundación Andrea de Occidente, A.C.	Asistencial
FAC151021II5	FUNDACION ANGELES DEL CORTEZ, A.C.	Asistencial
FAN121012F17	Fundación Anser, A.C.	Asistencial
FAC960717V90	Fundación Antonio Chedraui Caram, A.C.	Asistencial
FAA110228ME9	Fundación Anyo Altruismo Proactivo, A.C.	Asistencial
FAÑ210216615	FUNDACION AÑIMA ÑUU SAVI, A.C.	Asistencial
FAC1810155V3	Fundación APM El Chante, A.C.	Asistencial
FAM120605IQ8	Fundación Apoyate En Mi, A.C.	Asistencial
FAM031016B99	Fundación Appleseed México, A.C.	Asistencial
FAR170131N19	Fundación Aprende con Reyhan, A.C.	Asistencial
FAR0504073Q4	Fundación Ara, A.C.	Asistencial
FAL1301084B3	Fundación Arbesú Lago, A.C.	Asistencial
FAS2206272F5	Fundación Arco Social, A.C.	Asistencial

FAM220620EZ3	Fundación Arcobaleno Monterrey, A.C.	Asistencial
FAV1806191BA	FUNDACION ARTE POR LA VIDA, A.C.	Cultural
FAC180117J14	Fundación Arte y Cultura en Movimiento, A.C.	Cultural
FAM1410107T8	Fundación Arte y Manos Oaxaqueñas, I.A.P.	Asistencial
FAM1807107T7	FUNDACION ARTE Y MUNDO SOSTENIBLE, A.C.	Asistencial
FAP880801V64	Fundación Asistencial para Personas con Síndrome de Down, A.C.	Asistencial
FAS190508JL6	FUNDACION ASVITA, A.C.	Asistencial
FAU070327M73	Fundación Audios, I.A.P.	Asistencial
FAC090318MH4	Fundación Aurora Centro de Trabajo para la Paz, A.C.	Asistencial
FAU0911303E3	Fundación Autismax, I.A.P.	Asistencial
FAI9104046E7	Fundación Auxilio, I.B.P.	Asistencial
FAC210324I83	Fundación Avanzando Contigo por Nuestro Bienestar, A.C.	Asistencial
FAL091218NP2	Fundación Ave Leari, A.C.	Asistencial
FAC130812JN1	Fundación Ávila Cruz, A.C.	Asistencial
FAX050318224	Fundación AXA, A.C.	Asistencial
FAY160727899	Fundación Ayabs, A.C.	Asistencial
FAY060306DR3	Fundación Ayu, A.C.	Asistencial
FAS020930PAA	Fundación Ayuda en el Servir, A.C.	Asistencial
FAN050720FS3	Fundación Ayuda Niños La Paz, A.C.	Asistencial
FAG140627PH8	Fundación Ayúdale a Ganar, A.C.	Asistencial
FAN180802JG2	FUNDACION AYUDANDO A LAS NACIONES, A.C.	Asistencial
FAA220606119	Fundación Ayudar ADE, A.C.	Asistencial
FAC1710119F5	Fundación Azul Cerralvo, A.C.	Asistencial
FBA070524RL2	Fundación Bai, A.C.	Asistencial
FBA1707108C3	Fundación Banca Alimentaria de México, A.C.	Asistencial
FBS201211FJ9	FUNDACION BANHEZ SPIRITS, A.C.	Becante
FBB9212149F3	Fundación BBVA México, A.C.	Asistencial
FBB041224J83	Fundación Beatriz Beltrones, para el Diagnóstico Oportuno del Cáncer en la Mujer, A.C.	Asistencial
FBE010102KB8	Fundación Becar, I.A.P.	Becante
FBC110627QH3	Fundación Bella Contra el Cáncer de Mama, A.C.	Asistencial
FBE040813MP7	Fundación Bepensa, A.C.	Cultural
FBE99021772A	Fundación Best, A.C.	Asistencial
FBB091202JF0	Fundación Beth, Beneficio y Educación en Todos Los Hogares, A.C.	Asistencial
FBV190311NR7	FUNDACION BETIK VALORES, A.C.	Asistencial
FBP091218B23	Fundación Better People For The World, A.C.	Asistencial
BAM140306M91	Fundación Bienestar con Amor, A.C.	Asistencial
FBA150520PX5	Fundación Biósfera de Alica, A.C.	Ecológica
FBA110219BY1	Fundación Biósfera del Anáhuac, A.C.	Ecológica
FBC0902065R8	Fundación Black Coffe Gallery, A.C.	Asistencial
FBS0705288T3	Fundación Borquez Schwarzbeck Almada, A.C.	Asistencial
FBI1909095PA	FUNDACION BOSQUES INTERLOMAS IAP	Asistencial
FBO020730731	Fundación Boxito, A.C.	Asistencial
FBH920229LW7	Fundación Bringas-Haghenbeck, I.A.P.	Asistencial
FBU2103297N5	Fundación Bulma, A.C.	Asistencial
FBU150603SI8	Fundación Buscafuska, A.C.	Asistencial
FCM100303780	Fundación Cacao México, A.C.	Ecológica
FCE191114BVA	Fundación Cadenas de Esperanza, A.C.	Asistencial
FCA1111246Y8	Fundación Calluyis, A.C.	Asistencial
FCA1710308H7	FUNDACION CALMAME, A.C.	Asistencial
FCV190406FA2	FUNDACION CAMBIANDO VIDAS, CAMBIANDO MENTES, A.C.	Asistencial

FCM2103108U7	Fundación Caminando de la Mano con Coyotepec, A.C.	Asistencial
FCC050905SM8	Fundación Camino a Casa, A.C.	Asistencial
FCN001206PU4	Fundación Camino Nuevo, A.C.	Asistencial
FCG200901439	Fundación Camp Gedeon, A.C.	Asistencial
FCA070709CU8	Fundación Candy, A.C.	Asistencial
FCA1805251W5	Fundación Capaa, A.C.	Asistencial
FCF180830IQ1	Fundación Carey con Fuerza, Tenacidad y Capacidad Para Todos, A.C.	Asistencial
FCE040510D57	Fundación Carlos Elizondo Macías, I.A.P.	Asistencial
FCZ1004052Y5	FUNDACION CARRASCO ZAYAS POR LA SALUD INTEGRAL, A.C	Asistencial
FCA880907JA0	Fundación Casa Alianza México, I.A.P.	Asistencial
FCM080312Q77	Fundación Casa de María, A.C.	Asistencial
FCP121015L71	Fundación Casa de Paz, I.A.P.	Asistencial
FCS900403GD2	Fundación Casa de Santa Hipólita, A.C.	Asistencial
FCH031230IYA	Fundación Casa Hogar Iván Varo Ramos, A.C.	Asistencial
FCN0601248Z0	Fundación Casa Nueva, I.A.P.	Asistencial
FCP150326TZ4	Fundación Casa Proal, A.C.	Cultural
FCT191002G65	Fundación Casa Tlazocamati, A.C.	Asistencial
FCW160323BY8	Fundación Casa Wabi, A.C.	Cultural
FCC1610266I2	Fundación Casas por Cristo, I.A.S.P.	Asistencial
FCL030714N82	Fundación Castro Limón, A.C.	Asistencial
FCC170804D16	Fundación Cauce Ciudadano, A.C.	Asistencial
FCC200318U93	Fundación Caudillos de Chihuahua, A.C.	Asistencial
FCB220204BX1	FUNDACION CBRO AC.	Asistencial
FCC1708319Q7	FUNDACION CCGUERREROS, A.C.	Asistencial
FCE171110JF8	Fundación Cecilia, A.C.	Asistencial
FCE1210227I5	Fundación Cedar, I.A.P.	Asistencial
FCE1704034Q0	Fundación Cedee, A.C.	Asistencial
FCO180726JQ6	Fundación Centro Óptico Dental E. Code, I.A.P.	Asistencial
FCF191004AQ2	FUNDACION CHAUTONCO FUENTE DE ESPERANZA, A.C.	Asistencial
FCP120703LD0	Fundación Checo Perez, A.C.	Asistencial
FCE070911160	Fundación Chespirito, I.A.P.	Asistencial
FCM180920JT9	FUNDACION CHIAPANECA PARA MUJERES MIGRANTES, A.C.	Asistencial
FCA121122SR8	Fundación Chilchota Alimentos, A.C.	Asistencial
GFF1611033MA	FUNDACION CHILPAYATE, A.C.	Asistencial
FCI061017Q10	Fundación Cihuatl, A.C.	Asistencial
FCI070411JT9	Fundación Cinépolis, A.C.	Asistencial
FCU120309MJ1	Fundación Cirujanos Unidos Realizando Altruismo, A.C.	Asistencial
FCA001220150	Fundación Ciudad de la Alegría, A.C.	Asistencial
FCE1101257H4	Fundación Ciudadan Experiencia y Jueventud por Un México Mejor, A.C.	Asistencial
FCL150303IQ9	Fundación Claraval, A.C.	Asistencial
FCR0806053S5	Fundación Clariond Rangel, A.C.	Asistencial
FCM150610JL8	Fundación Claudio Martínez, A.C.	Asistencial
FCM9501203Z1	Fundación Clínica Médica Sur, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FCA150716QS3	Fundación Club Adulto Mauor Loto Tres, A.C.	Asistencial
FCP981016HC0	Fundación Codet para la Prevención de la Ceguera, I.B.P.	Asistencial
FCA151222PBA	Fundación Código de Ayuda, I.A.P.	Asistencial
FCO1602154M6	Fundación Coi, A.C.	Asistencial
FCA0909146M9	Fundación Comedor y Albergue Cáritas San Martín de Porres, I.A.P.	Asistencial



FCU170303NM9	Fundación como un Granito de Mostaza, A.C.	Asistencial
FCV980223SJ2	Fundación Comparte Vida, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FCO210727MS3	FUNDACION COMUNAL AC	Apoyo económico de donatarias autorizadas
FCC910123HH7	Fundación Comunitaria Cozumel, I.A.P.	Asistencial
FCF020912CD1	Fundación Comunitaria de la Frontera Norte, A.C.	Asistencial
FCM0706283A1	Fundación Comunitaria Malinalco, A.C.	Asistencial
FCM980217BT2	FUNDACION COMUNITARIA MORELENSE, I.A.P.	Asistencial
FPC0007269J5	FUNDACION COMUNITARIA PUEBLA, I.B.P.	Asistencial
FCS130214N38	FUNDACION COMUNITARIA SILOE, A.C.	Asistencial
FCL121129NWA	Fundación Conciencia, Luz y Bienestar, A.C.	Asistencial
FCS170221IJA	Fundación Conectando en su Mundo, A.C.	Asistencial
FCC141126RU8	Fundación Construyendo Comunidad, A.C.	Asistencial
FCH010309CJ1	Fundación Contacto Humano para el Autismo, A.C.	Asistencial
FCU160418K81	Fundación Contando con un Amigo, A.C.	Asistencial
FCN210528KH6	Fundación Contigo en la Necesidad, A.C.	Asistencial
FCO180223EI4	Fundación Contreras A.C.	Asistencial
FCD1501237IA	Fundación Convivimos Deportivamente, A.C.	Asistencial
FCB220509IL1	Fundación Corazones Blancos, A.C.	Asistencial
FCU170331KF3	Fundación Creando Una Sonrisa, A.C.	Asistencial
FCM140828JGA	Fundación Creciendo Con Música, A.C.	Asistencial
FCC1901166P1	FUNDACION CREER PARA CREAR, A.C.	Asistencial
FCM131227SGA	Fundación Crescendo con la Música México, A.C.	Cultural
FCI181017LQ7	Fundación Crisálida Internacional, A.C.	Asistencial
FCP150512DW4	Fundación Cristo Pescador De La Concordia De Chiapas, A.C.	Cultural
FCR040423LB7	Fundación Criver, I.A.P.	Asistencial
FCM120522H66	Fundación Cruzando Montañas, A.C.	Asistencial
FCR1008096I1	Fundación Cryndi, A.C.	Asistencial
FCA941010FB4	Fundación Ctduca, Atención Integral de Personas Down, I.A.P.	Asistencial
FCN210727470	Fundación Cuenta Con Nosotros, A.C.	Asistencial
FCC171018AY0	FUNDACION CULTURAL CORAZON CONTENTO, A.C.	Asistencial
FCP190516GG3	Fundación Cultural de Principios y Libertad, A.C.	Cultural
FCM180322KB6	Fundación Cultural del Mariachi, A.C.	Asistencial
FCI9810261I1	Fundación Cultural Infantil y Juvenil Fray Ivo Toneck, A.C.	Educativa
FCI1206151G6	Fundación Cultural Isidro Fabela Alfaro, A.C.	Cultural
IDN171031JG4	FUNDACION CULTURAL LA ESPERANZA, A.C.	Asistencial
FCL130926IX8	Fundación Cultural La Llorona, A.C.	Cultural
FCM130311T54	Fundación Cultural México, Orgullo y Tradición, A.C.	Cultural
FCM120511T77	Fundación Cultural Mongo, Una Actitud ante la Vida, A.C.	Asistencial
FCR920807SM9	Fundación Cultural Rodolfo Morales, A.C.	Cultural
FCT121205R96	Fundación Cultural Toma Mi Mano Por Siempre, A.C.	Cultural
FCS180719977	Fundación Cultural y Social Abraxas México, A.C.	Cultural
FCA1203073KA	Fundación Curando a México, A.C.	Asistencial
FDU180404QXA	Fundación Dame Una Pata A.C.	Asistencial
FDE190521572	Fundación Dando Esperanza, A.C.	Asistencial
FDG150828UV5	Fundación Daniel y Gracia C. de Cárdenas, A.C.	Asistencial
FDI960430CU4	Fundación Dar, I.A.P.	Asistencial
FDG851021HB7	FUNDACION DAVID GUTIERREZ CARBAJAL SIN TIPO DE SOCIEDAD	Asistencial

FAA040609S21	Fundación de Agentes Aduanales para la Asistencia Infantil, A.C.	Asistencial
FAO210602823	Fundación de Alzheimer y otras Demencias, A.C.	Asistencial
FAC071212159	FUNDACION DE ANOMALIAS CRANEOFACIALES, A.C.	Asistencial
FAC180926LI4	Fundación de Apoyo a Comunidades Vulnerables y sin Voz, A.C.	Asistencial
FAC0201282R6	Fundación de Apoyo a la Comunidad en Riesgo, I.B.P.	Asistencial
FAI1201171T0	Fundación de Apoyo Infantil Funain Hidalgo, A.C.	Asistencial
FAI050209M81	Fundación de Apoyo Infantil Quintana Roo, I.A.P.	Asistencial
FAI920424FL3	Fundación de Apoyo Infantil Región Centro, A.C.	Asistencial
FAI931222BB7	Fundación de Apoyo Infantil Sonora, I.A.P.	Asistencial
FAI9211094Y9	Fundación de Apoyo Infantil, Guanajuato, A.C.	Asistencial
FAE980715HE8	Fundación de Apoyo para la Educación Especial, A.C.	Asistencial
FAO2007296E4	FUNDACION DE ARTE OSCAR ODIN, A.C.	Cultural
FAM090617A63	Fundación de Artes Musicales de Baja California, A.C.	Cultural
FAO1411123X1	Fundación de Artes y Oficios al Rescate de México, A.C.	Asistencial
FAP530714M61	FUNDACION DE ASISTENCIA PRIVADA CONCEPCION MARTINEZ, I.A.P.	Asistencial
FAP5607314A4	Fundación de Asistencia Privada Conde de Valenciana, I.A.P.	Asistencial
FAV210729R68	Fundación de Asistencia Visión Toledo, A.C.	Asistencial
FAI090603MJ2	Fundación de Atención Infantil, A.C.	Asistencial
FAD650517CI3	Fundación de Ayuda al Débil Mental, A.C.	Asistencial
FBP8405037U5	Fundación de Beneficencia Privada Cáritas de Puebla, F.B.P.	Asistencial
FBP840607LDA	Fundación de Beneficencia Privada Fray Julián Garcés	Asistencial
FBP830926T47	Fundación de Beneficencia Privada María Domínguez Vda. de Álvarez.	Asistencial
FCP1005126V1	Fundación de Cuidados Paliativos y Unidad Clínica Terapéutica, S.C.	Asistencial
FCQ131024C44	Fundación de Cultura Quetzalcoatl, A.C.	Cultural
FDC170215LQ1	Fundación de Difusión Cultural Tercera Llamada Acción, A.C.	Cultural
FEE050629D73	Fundación de Educación Especial y Desarrollo Integral, I.A.P.	Asistencial
FER210927SK2	Fundación de Escucha El Roble, A.C.	Asistencial
FID070226EB0	Fundación de investigación y Desarrollo Ético, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FIS811009UV1	Fundación de Investigaciones Sociales, A.C.	Asistencial
FIM190619CZ8	FUNDACION DE IZTAPALAPA PARA EL MUNDO, LOS ANGELES AZULES, A.C.	Cultural
CCC0809198Z1	FUNDACIÓN DE LA CAMINATA CONTRA EL CÁNCER, A.C.	Asistencial
FSM090206I53	Fundación de la Salle, México, I.A.P.	Asistencial
FUV920309KI4	Fundación de la Universidad Veracruzana, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
FLN1904029F6	Fundación de Leones NGE, A.C.	Asistencial
FMA210326GA6	Fundación de Medio Ambiente Sustentable Puerto Morelos A.C.	Ecológica
FMU1002269S0	FUNDACION DE MUJERES POR UNA VIDA DE PROGRESO, A.C.	Asistencial
FND08090896A	Fundación de Neurociencias para el Desarrollo Integral del Individuo, A.C.	Asistencial
FOS921022PR3	Fundación de Obras Sociales de San Vicente, I.A.P.	Asistencial
FPE120806DF1	Fundación de Parteras Empíricas y Médicos Tradicionales del Estado de México, A.C.	Asistencial
FRI981116A41	Fundación de Rehabilitación Infantil Teletón, A.C.	Asistencial
FTC1410135Q9	FUNDACION DE TRABAJADORES DE LA CANDELARIA, A.C.	Asistencial
FTS141013627	FUNDACION DE TRABAJADORES DE SANTA ROSA, A.C.	Asistencial
FTM070921H86	FUNDACION DE TRASPLANTE DE MEDULA OSEA EN NIÑOS Y ADOLESCENTES, A.C.	Asistencial

FDE050318P80	Fundación Deacero, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
FDS1704214V3	FUNDACION DECIDE SER FELIZ, A.C.	Asistencial
FDH2104146I1	FUNDACION DEJANDO HUELLAS POR CANCUN, A.C.	Asistencial
FCL211019G59	Fundación del Club de Leones de Cuauhtémoc A.C.	Asistencial
FDS0506076U9	Fundación del Dr. Simi, A.C.	Asistencial
FEM040706SI9	Fundación del Empresariado en México, A.C.	Asistencial
FES9906098E4	Fundación del Empresariado Sonorense, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
FET170508NR8	Fundación del Empresariado Tabasqueño, A.C.	Asistencial
FEY091031L3A	Fundación del Empresariado Yucateco, A.C.	Asistencial
FPR160922ST4	Fundación del Paciente Reumatico FUNDER, I.A.P.	Asistencial
FDI151111UH6	Fundación Delia Iniestra, A.C.	Asistencial
FDM020708AE5	Fundación Delia Moran, Vidanta, A.C.	Asistencial
FDH120821C11	Fundación Desarrollo Humano Sustentable, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FDE210325NU6	Fundación Desplazarte, A.C.	Cultural
FDE14060363A	Fundación Destina por la Educación, A.C.	Asistencial
FDP100222EF2	Fundación Detalles Pequeños, A.C.	Asistencial
FDE191016BE0	FUNDACION DEZHIFEN, A.C.	Asistencial
FDI9602226D1	Fundación Diarq, I.A.P.	Asistencial
FDU971107JZ9	Fundación Dibujando un Mañana, A.C.	Asistencial
FDI000808BJ9	Fundación Dime, A.C.	Asistencial
FDI121214AK3	Fundación DISAC, A.B.P.	Asistencial
FDI130704D16	Fundación Dish, A.C.	Asistencial
FDM2111167N7	FUNDACION DIVERSIDAD MAT MAT, A.C.	Asistencial
FDH030823J32	Fundación Doctor Hernández Zurita, I.B.P.	Asistencial
FDA020430TD3	Fundación Domus Alipio, A.C.	Asistencial
FDA0102169C8	Fundación Don Antonio Rivera Venegas, A.C.	Asistencial
FDB971023JW7	Fundación Don Bosco para el Desarrollo del Estudiante Morelense, A.C.	Asistencial
FDC1304254T6	Fundación Don Chuy Hernández, A.C.	Asistencial
FDD171129KS1	Fundación Don Diego Cota, A.C.	Asistencial
FDJ1906254M2	Fundación Don Jorge, A.C.	Asistencial
FDM210922ND4	Fundación Doña Maria y Don Adolfo, A.C.	Asistencial
FDO101129Q58	Fundación Doster, A.C.	Ecológica
FDA050418S75	Fundación Down Angeles del Mundo, A.C.	Asistencial
FDH880114295	Fundación Down de H. Matamoros, Tamps., A.C.	Asistencial
FDP801128LX9	Fundación Down de Puebla, A.C.	Asistencial
FDV0902259E5	Fundación Down Victoria, A.C.	Asistencial
FDC150717BVA	FUNDACION DR CABEZA DE VACA, A.C.	Asistencial
FDD050311876	Fundación Dr. Díaz Perches, A.C.	Asistencial
FDJ510127PL1	Fundación Dr. José María Álvarez, I.A.P.	Educativa
FDO160408V96	Fundación Dr. Octavio Villalobos, A.C.	Asistencial
FDT140926SU4	Fundación Duerme Tranquilo, A.C.	Asistencial
FEM210312DG3	FUNDACION ECMO MEXICO, A.C.	Asistencial
FES201130N52	FUNDACION ECOH SALUD, A.C.	Asistencial

FEB991118GZ6	Fundación Ecológica Bahía Príncipe Tulúm, A.C.	Reproducción de especies en protección y peligro de extinción
FEM090909CBA	Fundación Ecológica México Nuevo, A.C.	Ecológica
FES960127LH0	Fundación Ecológica Selva Negra, A.C.	Ecológica
FEE040427DH0	Fundación Ecuestre y de Equinoterapia Hidalguense, A.C.	Asistencial
FER1001214K1	Fundación Edmundo Rojas Soriano, A.C.	Asistencial
FET141002DU4	Fundación Eduardo Tricio Gómez, A. C.	Educativa
FEM960328FE1	Fundación Educa México, A.C.	Asistencial
FES081219HD3	Fundación Educación Superior-Empresa, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FED2101213F4	FUNDACION EDUCALIBRE, A.C.	Asistencial
FEM181211NB5	Fundación Ejidos por México, A.C.	Ecológica
FGO010306368	Fundación El Gran Olvidado, A.C.	Asistencial
MON140401RZA	Fundación el Monociclo, A.C.	Asistencial
FMA190613BFA	Fundación El Mundo del Aprendizaje, A.C.	Asistencial
FOE121004UQ5	FUNDACION EL OTRO ESPEJO, A.C.	Asistencial
FPI9703112NA	Fundación El Peñón, I.A.P.	Educativa
FZO090105N35	Fundación El Zorro, I.A.P.	Asistencial
FEP080603B44	Fundación Elda Peniche Larrea, A.C.	Asistencial
FEM1107224Q5	Fundación Elías Mora, A.C.	Asistencial
FEM991210UI1	Fundación Emanuel de Mérida, A.C.	Asistencial
FEM1708231P7	Fundación Eme, A.C.	Asistencial
FEB000609SL7	Fundación Emmanuel del Bajío, A.C.	Asistencial
FEM020320TH7	Fundación Emmanuel, A.C.	Asistencial
FEH13121064A	Fundación Empecemos Hoy, I.A.P.	Asistencial
FEM180606V1A	Fundación Empoderando Mujeres, A.C.	Asistencial
FEE060614511	Fundación Empresarios por la Educación Básica, A.C.	Asistencial
FEP000620DW6	Fundación Empresarios por Puebla, I.B.P.	Asistencial
FCT160411CR1	Fundación en Cuentos te Encuentro, A.C.	Asistencial
FSP1507289Z2	Fundación en la Salud y Prevención Contra el Cáncer en Morelos, A.C.	Asistencial
FED210114NI8	Fundación Enfermera Delia Ruiz Rivas A.C.	Asistencial
FEP1105193F8	Fundación EPA, A.C.	Asistencial
FEL1601273W9	Fundación Erika Lizeth, A.C.	Asistencial
FER460415SF8	Fundación Esposos Rodríguez Sin Tipo de Sociedad	Asistencial
FEB1610201E4	Fundación Estar Bien con Alma Quiroz, A.C.	Asistencial
FEA110620RP8	Fundación Etcétera Accesorios, A.C.	Asistencial
FEU190405DX7	Fundación Eusaga, A.C.	Asistencial
FEC011114JX9	Fundación Expresión en Corto, A.C.	Cultural
FFC190625QA5	Fundación Familia Coliman, A.C.	Asistencial
FFM130321E45	Fundación Familia Milán, A.C.	Cultural
FFI890904SV4	Fundación Familiar Infantil, I.A.P.	Asistencial
FFA070726RT8	Fundación Farmacias del Ahorro, A.C.	Asistencial
FFA0402181R1	FUNDACION FARO DE ALEJANDRIA NUEVO SIGLO AC	Asistencial
FFM100809UC9	Fundación Faste Madeni, A.C.	Asistencial
FFS150908763	Fundación Fe, Sueños y Esperanzas, A.C.	Asistencial
FFB140505JP8	Fundación Feliciano Bejar, A.C.	Cultural
FFE200929J2A	Fundación Ferbel, A.C.	Asistencial
FFS0903245Y3	Fundación Fernando S. Letayf, I.A.P.	Asistencial

PRO951006KG0	Fundación Flor de La Paz, I.A.P.	Asistencial
FFV200122LE8	Fundacion Flores De Vida, A.C.	Asistencial
FFD910814H79	Fundación Fomento de Desarrollo Teresa de Jesús, I.A.P.	Asistencial
FFV160502T86	Fundación Fortaleciendo Los Valores, A.C.	Asistencial
FFA2112089E9	FUNDACION FRALAUERR AZUL AC	Asistencial
FFE770524NW0	Fundación Francisco Esqueda Calderón, I.B.P.	Asistencial
FFG0106201W2	Fundación Francisco Gabilondo Soler Cri Cri, A.C.	Cultural
FFS940727HZ9	Fundación Fraternidad sin Fronteras, I.A.P.	Asistencial
JCE140328I40	Fundación Fray Julio César, A.C.	Asistencial
FFR050801PW0	Fundación Frisa, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
FFA0511044EA	Fundación Fuente de Agua, Fundación	Asistencial
FGG080530684	FUNDACION G.A.D. GRUPO DE APOYO A DISCAPACITADOS, A.C.	Asistencial
FGR170301ID3	Fundación G.P.A. Romari, A.C.	Asistencial
FGA160823666	Fundación Gajuca, A.C.	Cultural
FGA020412LDA	Fundación Ganfer, I.A.P.	Asistencial
FGR1604086Y2	Fundación García Romero José Antonio, A.C.	Asistencial
FGL081209SB1	Fundación Garza Limón, A.C.	Asistencial
FGI980907BP2	Fundación GBM, I.A.P.	Asistencial
FGD070706HL6	Fundación Generación 2000, A.C.	Educativa
FGG170419BV8	Fundación General Gutiérrez, A.C.	Asistencial
FGM200325SHA	FUNDACION GENERAL MANUEL SOBRINO CALVO, A.C.	Asistencial
FGB160226D86	Fundación Generando Bienestar para la Sociedad, A.C.	Asistencial
FGB180804MD1	Fundación Género y Bienestar, A.C.	Asistencial
FGS190809BF9	FUNDACION GENEROSIDAD POR SAN JOSE, A.C.	Asistencial
FCO110216P33	Fundación Gentera, A.C.	Asistencial
FGE171127D36	Fundación Geos, I.A.S.P.	Asistencial
FGI020201RB0	Fundación Gigante, A.C.	Asistencial
FGI050922R16	Fundación Gilio, A.C.	Asistencial
FGN930521V32	Fundación Giordanna Nahoul, I.A.P.	Asistencial
FGM130412MH5	Fundación Gist México, A.B.P.	Asistencial
FGT170628EN7	FUNDACIÓN GLP TRANSFORMA MEXICO, A.C.	Asistencial
FGI140808R26	Fundación González Iñigo, A.C.	Asistencial
FGM2203049Z8	Fundación Grandeza de las Mujeres Mexicanas, A.C.	Asistencial
FGC080111GQ6	Fundación Granjas Carroll de México, A.C.	Desarrollo social
FGR160816U25	Fundación Grisi, A.C.	Asistencial
FGB110615KK8	Fundación Grupo Bafar, A.C.	Asistencial
FCV021226ML8	Fundación Grupo Imperial, A.C.	Asistencial
FGL851216EF8	Fundación Grupo Lala, A.C.	Asistencial
FGM1410228D4	Fundación Grupo Molina, I. A. P.	Asistencial
FGP131014SX7	Fundación Grupo Pando, A.C.	Cultural
FGN160921PX4	Fundación Guadalupe Nájera, IAP	Asistencial
FHR110303FS9	Fundación Haatsalab "Rayo de Esperanza", A.C.	Asistencial
FHA140618TF6	Fundación Haccesbit, A.C.	Asistencial
FHM200403GQ8	FUNDACION HACER MAS ALFONSO CEPEDA MARTINEZ, A.C.	Asistencial
FHM021004LE1	Fundación Haciendas del Mundo Maya, A.C.	Asistencial
FHR200625MC7	Fundación Hagamos Rostros Buenos, A.C.	Asistencial
FHG211207GZ9	Fundación Hanna Garduño A.C.	Asistencial
FHA220601AY0	Fundación He Aquí Agua A.C.	Asistencial

FHR1103115S9	Fundación Hector y Reina, A.C	Asistencial
FHA090203IT8	Fundación Hélice, A.C.	Ecológica
FHH1611231Y5	Fundación Heralde Herencia de Amor por los Demás, A.C.	Cultural
FHS151118DS8	Fundación Hermanos Sarvel, A.C.	Cultural
FHM060920R95	Fundación Hermes Music, A.C.	Asistencial
FHV541104IX1	Fundación Hernández Villar, I.B.P.	Asistencial
FHA130220IN8	Fundación Hilando Arte, A.C.	Cultural
FHI170710QD7	Fundación Hilvana, A.C.	Asistencial
FHA890818T5A	Fundación Hogar del Anciano María Auxiliadora, I.A.P.	Asistencial
FHD850816PC7	Fundación Hogar Dulce Hogar, I.A.P.	Asistencial
FHO1010261Y0	Fundación Hogares, I.A.P.	Asistencial
FHS180302RC8	Fundación Hola Salud, A.C.	Asistencial
FHN101025459	Fundación Holística Nezahualcoyotlense, A.C.	Asistencial
FHF211124EB6	Fundación Holística para el Fortalecimiento y Desarrollo Social A.C.	Asistencial
FHM1405279P9	Fundación Hombres y Mujeres en Acción, A. C.	Asistencial
FHM1010089M1	Fundación Homeless México,A.C.	Asistencial
FHK191011KP8	FUNDACION HONG KONG POR UNA PAZ SUSTENTABLE, I.A.P.	Asistencial
FHA140117HK3	FUNDACION HOSPICIO DE LOS ANGELES, A.C.	Asistencial
FHN9707314P2	Fundación Hospital Nuestra Señora de la Luz, I.A.P.	Asistencial
FHS201105IN9	Fundación Hospital San Pancho, A.C.	Asistencial
FHM180315AT2	Fundación Hoy y Mañana, A.C.	Asistencial
FHF211104PE7	Fundación Huellas Felices A.C.	Asistencial
FHA971002HF7	Fundación Humanista de Ayuda a Discapacitados (FHADI), I.A.P.	Asistencial
FHD0501288T5	Fundación Humbert para el Desarrollo Social y de la Biodiversidad, A.C.	Asistencial
FIF180517KM5	Fundación Ifood A.C.	Asistencial
IME121213EX4	Fundación Imagina México, A.C.	Asistencial
FIB180523N11	Fundación Impulsando Bienestar Oaxaqueño, A.C.	Asistencial
FIG200303QC5	FUNDACION IMPULSANDO GUERRERO, A.C.	Asistencial
FIE1602119B7	Fundación Impulsando la Excelencia, A.C.	Asistencial
FIM030506EV2	Fundación IMSS, A.C.	Asistencial
FII210608159	FUNDACION INARICA INSTITUTO PARA LA FORMACION Y ATENCION PSICOSOCIAL EN SALUD MENTAL Y ADICCIONES, A.C.	Asistencial
FIN130820KM3	Fundación Incide, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FIN080110EZ9	Fundación Incluyeme, A.C.	Asistencial
FIN081001EZ9	Fundación Incluyeme, I.A.P.	Asistencial
FIC170516AY7	Fundación Infancia Chamizal, A.C.	Asistencial
FIS211025TJ2	Fundación Infancia Saludable México, A.C.	Asistencial
FIR010830BA2	Fundación Infantil Ronald Mc Donald, A.C.	Asistencial
FIH9512068U8	Fundación Ing. Héctor Penagos González, I.A.P.	Asistencial
FIN100924UC3	Fundación Inmaculada, A.C.	Asistencial
FIN191210SUA	FUNDACION INMUNE AC	Asistencial
FIM170727RL3	Fundación Inoma México, I.A.P.	Asistencial
FIM190703G54	FUNDACION INTEGRAL MEDICA DE OCCIDENTE, A.C.	Asistencial
FIM180117SR8	Fundación Integral Multidisciplinaria Humana, A.C.	Asistencial
FID060208EH9	FUNDACION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO SOCIAL, I.A.P.	Educativa
FIM170801S98	FUNDACION INTEGRANTE MEXICO, A.C.	Asistencial
FIC030812GU3	Fundación Intermedia Canal 66, A.C.	Asistencial
FIC00072811A	Fundación Internacional de la Comunidad, A.C.	Asistencial
FIG120710MI6	Fundación Internacional Granito de Arena, A.C.	Asistencial

FIM100322EG1	FUNDACION INTERNACIONAL MARIA LUISA DE MORENO, A.C.	Asistencial
FIG190226ME3	Fundación Irma Gavaldón, A.C.	Asistencial
FIM131206I19	Fundación Irma Mendoza Garrido, A.C.	Asistencial
FIS161206L75	Fundación ISSSTE, A.C.	Asistencial
FIT1407304N5	Fundación Itzamna, I.A.P.	Asistencial
FIC180719B33	Fundación Ivan Cohegrus, A.C.	Cultural
FIX180828R9A	Fundación Ixaya, A.C.	Asistencial
FIA1701237EA	Fundación Iyari Alba, A.C.	Asistencial
FJG130115QP5	FUNDACION J. GARCIA LOPEZ, A.C.	Asistencial
FJA150903EZ0	Fundación Jackomienza, A.C.	Asistencial
FJC090915QA1	Fundación Jalisco Construye, A.C.	Asistencial
FJM130725K85	Fundacion Javier Marín, A.C.	Asistencial
FJG920120HF8	Fundación Jesús García Figueroa, I.A.P.	Becante
FJZ150415GS7	Fundación Jesús Zamora por Amor al Beisbol, A.C.	Asistencial
FJO181220TJ3	Fundación Joc, A.C.	Becante
FJP190520I8A	FUNDACION JOHANN P. FRANK, A.C.	Asistencial
FJL900613CK8	Fundación John Langdon Down, A.C.	Asistencial
FJO100914CK7	Fundación Jomar, A.C.	Asistencial
FJA111128410	Fundación Jorge Alann, A.C.	Asistencial
FJM170816I87	Fundación Jorge Marín, A.C.	Cultural
FJV111213SM1	Fundación Jose Vasconcelos, I.A.P.	Asistencial
FJE1911157A7	FUNDACION JOSUE ECHAVARRIA, A.C.	Asistencial
FJA210603GK1	FUNDACION JOVENES APRENDIENDO A VIVIR, A.C.	Asistencial
FJM000516BR5	Fundación Jóvenes de México, A.C.	Asistencial
FJT100921333	Fundación Jóvenes Tlatilco, A.C.	Asistencial
FJZ131024FL3	Fundación Jóvenes Zacatecanos, A.C.	Asistencial
FJP160616QI6	Fundación Juan Pablo Segundo La Vida por Ti, A.C.	Asistencial
FJI020227DL2	Fundación Juárez Integra, A.C.	Asistencial
FJU001116DV6	Fundación Julian, A.C.	Asistencial
FJB150422N55	Fundación Juntos para el Bienestar de Niños con Cáncer, I.A.P.	Asistencial
FJR180706165	FUNDACIÓN JUVENTUD SIN RUMBO A LA PLENITUD, I.A.P.	Asistencial
FKA180418AN8	FUNDACION KALMEKAK, A.C.	Asistencial
FKA030120I46	Fundación Kaluz, A.C.	Asistencial
FKU160630DM4	Fundación Kami Unión y Fuerza por los Nuestros, A.C.	Asistencial
FKA150122F28	Fundación karime Angel de Coatzacoalcos, A.C.	Asistencial
FGI121206V82	Fundación Karisma, A.C.	Asistencial
FKA180420IW2	Fundación Kawoq 13:20 A.C.	Cultural
FKI190304TH9	Fundación Kickapoo, A.C.	Asistencial
FKR0803053Q5	Fundación Kristen, A.C.	Asistencial
FLC120925B95	Fundación L.C. del Norte, A.C.	Asistencial
FEN070302G29	Fundación La Esperanza de los Niños, A.C.	Asistencial
FFR130415EQ3	FUNDACION LA FUENTE DEL RENACER, A.C.	Asistencial
FPL030818NU0	Fundación La Planta, S.C.	Ecológica
FPC201126U90	Fundación la Primavera de Campeche, I.A.P.	Asistencial
FPU7711298A6	Fundación la Puerta, A.C.	Asistencial
FTI030219AR8	Fundación la Titería, A.C.	Cultural
FVI100709I32	Fundación la Villa, A.C.	Asistencial
FLP160413AB7	Fundación Labio Palador Hendido de Xalapa, A.C.	Asistencial
FLD1402125T3	Fundación Laguna Drumfest, A.C.	Asistencial
FLA1505083MA	Fundación Lansdown, A.C.	Asistencial

FLC110613N71	Fundación Latinoamericana de Capacitación y Desarrollo en Estudios Alternativos, A.C.	Asistencial
FLC040707NR4	Fundación Latinoamericana de el Camino a la Felicidad, A.C.	Asistencial
FLS161208H95	Fundación Latinoamericana Sin Fronteras, A.C.	Asistencial
FLI1002041J5	Fundación Lattuada del Insuficiente Renal, I.A.P.	Asistencial
FLA150214TH1	Fundación Laureles, I.A.P.	Asistencial
FLS220315DN9	Fundación Lazo, Siempre Contigo, A.C.	Asistencial
FLA211201C52	FUNDACION LAZOS DE AMOR Y DE FE, A.C.	Asistencial
FED1802273A3	FUNDACION LAZOS DE ÉXITO, A.C.	Asistencial
FLM170508QI8	Fundación Lazos Por México, A.C.	Asistencial
FLC170613BA5	Fundación LCELLS, A.C.	Asistencial
FAN0908247Y5	Fundación Legorreta-Hernández, A.C.	Asistencial
FLP220118UB9	Fundación Lejos de mi Pueblo pero Cerca de su Gente, A.C.	Asistencial
FLC060216P38	Fundación León Calixto, A.C.	Asistencial
FLT960708QQA	Fundación León XIII, I.A.P.	Asistencial
LOB140304JZ9	Fundación Leones de Obregón, A.C.	Asistencial
FLC150506CY0	Fundación Leonora Carrington, A.C.	Cultural
FLA1308298J7	Fundación Leopoldo Alcántara, I.A.P.	Asistencial
FLJ210701DJ1	FUNDACION LIALDANI, JUNTOS CRECEMOS MAS, A.C	Asistencial
FLT171127A12	FUNDACION LIAM TC, A.C.	Asistencial
FLI1901313T7	Fundación Libixia, A.C.	Asistencial
FLR090728MN1	Fundación Lilia Reyes, A.C.	Asistencial
FLI170213892	Fundación Lio, A.C.	Asistencial
FLI160408N78	FUNDACION LISANIA, A.C.	Asistencial
FLL200715TI7	Fundación Live Longer México, A.C.	Asistencial
FLI991103Q27	Fundación Liyame.	Asistencial
FLJ200518TQ9	Fundación Lm Juan Ramon Leija S, A.C.	Asistencial
FLP151123IW8	Fundación Lo Podemos Lograr, A.C.	Cultural
FLE0910036X1	Fundación Loma Encantada, A.C.	Asistencial
FLI1405126M3	Fundación Lome Infantil, A.C.	Asistencial
FLR130410343	Fundación López de la Rosa, A.C.	Cultural
FLP1906269NA	Fundación López Padilla Soberanes, A.C.	Desarrollo social
FLO041216KA7	Fundación Lorena Ochoa, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
FDC201216BV2	FUNDACION LOS 12 CICLOS DE LA MUJER, A.C.	Asistencial
FLP971028926	Fundación Luis Pasteur, I.A.P.	Asistencial
FLU180725AM9	FUNDACION LULU, A.C.	Asistencial
FLC210813S92	FUNDACION LUNA CAMINEMOS JUNTOS AC	Desarrollo social
FLO170328P40	Fundación Luz para Oaxaca, A.C.	Asistencial
FLY1611176NA	Fundación Lyncott, A.C.	Asistencial
FMC130416QA0	Fundación M.A. Cheschitz, A.C.	Asistencial
FMO051012U70	Fundación M.V.R. OEM, A.C.	Asistencial
FMA0303033XA	Fundación Madasa, A.C.	Asistencial
MRS140424TK9	Fundación Madre Rita Scarafille, I.A.P.	Asistencial
FMA1905256X2	FUNDACION MAJOL, A.C.	Asistencial
FMA1504087N2	Fundación Mandala, A.C.	Asistencial
FMA130510DXA	Fundación Mangalam, A.C.	Asistencial
FMM0910307R4	Fundación Manglar Maya, A.C.	Ecológica
FMA160413FH8	FUNDACION MANOS DE AMOR SAN LUIS, A.C.	Asistencial
FMJ070814BB3	Fundación Manos de Jesús, Fundación	Asistencial



FMS131031TU4	Fundación Manos de Seda, A.C.	Asistencial
FMT110805UW5	Fundación Manos en Tu Ayuda, I.A.P.	Asistencial
FME160615LD4	Fundación Manos Extendidas Angel Esteban, A.C.	Asistencial
FMQ161110QIA	Fundación Manos que Suman, A.C.	Asistencial
FMS130808RS4	Fundación Manos Salvadoras, A.C.	Asistencial
FMU150206LQ4	Fundación Manos Unidas por la Tierra, A.C.	Asistencial
FMU181128CZ3	FUNDACION MANOS UNIDAS, LA EVOLUCION, A.C.	Asistencial
FMU091006P54	Fundación Manos Unidos Veracruzanas, A.C.	Asistencial
FMV161021490	Fundación Manos y Voces Ndo o Yu U, A.C.	Asistencial
FMA2103307H5	FUNDACION MAR DE ANGELES A.C.	Asistencial
FMP150904595	Fundación Mar Pacific, A.C.	Asistencial
FMA1811163C4	Fundación Marhvic, A.C.	Asistencial
FMC210406M97	Fundación Maria del Carmen Martínez González, A.C.	Asistencial
FMA060225FJ1	Fundación María, A.C.	Asistencial
FMA200109DU2	FUNDACION MARIANA ARCEO, A.C.	Asistencial
FMC190521E33	Fundación Marianita Curiel, A.C.	Asistencial
FMF1701248S0	FUNDACION MARIANNA FRANCO UGARTE FUNDACION MFU, A.C.	Asistencial
FMS100120RG8	Fundación Marie Stopes México, A.C.	Asistencial
FMA090401PS4	Fundación Marillac, A.C.	Asistencial
FMR180108RW8	Fundación Mario Robles Ossio, A.C.	Asistencial
FMA010910RG2	Fundación Maritere, I.B.P.	Asistencial
FMA060627P23	FUNDACION MARK, I.A.P.	Asistencial
FMA140207E14	Fundación Markoptic, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FMM210324L5A	FUNDACION MARVIVO MEXICO, A.C.	Ecológica
FMI150324M1A	Fundación Mauricio Islas Rescatando Al Ser, Solo Te Queda Despertar, A.C.	Cultural
FMS150812PC3	Fundación Mawi Siwini, A.C.	Asistencial
FMY060315LR0	Fundación Mayas de Yucatán, A.C.	Asistencial
FMA211009BS3	FUNDACION MAYKA, A.C.	Asistencial
FMS931222618	Fundación Médica San Lucas, A.C.	Asistencial
MFM1703063N6	FUNDACION MEDICINA FETAL MEXICO, A.C.	Asistencial
FMC180129155	Fundación Médicos con Corazón, A.C.	Asistencial
FMM120801PW9	Fundación Medita México, A.C.	Asistencial
FME190710AV0	FUNDACION MEDYARTHROS, A.C.	Asistencial
FMT100817IA8	Fundación Mejora Tu Vida, A.C.	Asistencial
FMC141007IIA	Fundación Mejoremos al Campo CNC, A.C.	Asistencial
FMC021008VB3	Fundación Merced Coahuila, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
FME930525J6A	Fundación Merced, A.C.	Asistencial
FMB1302288Y5	Fundación Mercedes Barrón, A.C.	Asistencial
FMV121123GB0	Fundación Mexicana con Voz para el Bienestar Social, A.C.	Asistencial
FMA9204241R1	Fundación Mexicana de Apoyo Infantil, A.C.	Asistencial
FMA140217388	FUNDACION MEXICANA DE ARTE CULTURAL Y DEPORTE PMTAFÁ, A.C.	Asistencial
FMA180926EH3	Fundación Mexicana de Atrofia Girata, A.C.	Asistencial
FMI980902HV3	Fundación Mexicana de Integración Social, I.A.P.	Asistencial
FMP120529BY8	Fundación Mexicana de Prevención y Salud Materna, A.C.	Asistencial
FMR980527MU5	Fundación Mexicana de Reintegración Social (REINTEGRA), A.C.	Asistencial

FMS130320FMA	Fundación Mexicana de Sordos Gastronomía Enseñas, A.C.	Educativa
FMP120716979	Fundación Mexicana del Pie Equino Varo, A.C.	Asistencial
FMR040806IY8	Fundación Mexicana del Riñón, A.C.	Asistencial
FMD760728SW5	Fundación Mexicana para el Desarrollo Rural, A.C.	Asistencial
FMO190325JS0	FUNDACION MEXICANA PARA EL OCEANO, A.C.	Ecológica
FML8707079K8	Fundación Mexicana para la Lucha Contra el Sida, A.C.	Asistencial
FMP840215LJ3	Fundación Mexicana para la Planeación Familiar, A.C.	Asistencial
FMS941103P85	Fundación Mexicana para la Salud Capítulo Peninsular, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FMS8506228M3	Fundación Mexicana para la Salud, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FMT000207H71	Fundación Mexicana Tato para la Investigación y Tratamiento del Autismo y Otros Trastornos del Desarrollo, I.A.P.	Asistencial
FMY200922T83	FUNDACION MEXICANA YATZIL CONTRA EL CANCER GINECOLOGICO AC	Asistencial
AMV040224D8A	Fundación México Monterrey 2010, A.C.	Cultural
FMR150219IS0	Fundación México renace por la Dignificación del Campesino e Indígena, A.C.	Asistencial
FMS151110455	Fundación México Solidario de los Altos, A.C.	Asistencial
FMC100712F36	Fundación México y Cultura, A.C.	Asistencial
FGE160202PL3	Fundación Mi Gente, I.A.P.	Asistencial
FMM9804231L5	Fundación Michou y Mau, I.A.P.	Asistencial
FMI180510881	Fundación Midas, A.C.	Asistencial
FMP170702L95	Fundación Mier y Pesado, I.A.P.	Asistencial
FMA840206LX2	Fundación Miguel Alemán, A.C.	Cultural
FMR150921335	Fundación Miguel Reyes, A.C.	Cultural
FMS120622RAA	Fundación Mil Sonrisas del Club Rotario Juárez Paso del Norte, I.A.S.P.	Asistencial
FMS150108NE9	Fundación Ministerios de Salud, A.C.	Asistencial
MIR140306CY7	Fundación Mirari, A.C.	Cultural
FMR9603115Y6	Fundación Misericordia de Reynosa, A.C.	Asistencial
FMI100526NPA	Fundación Mitz, A.C.	Asistencial
FMJ220223UN9	FUNDACION MJT, A.C.	Asistencial
FMF220608LX1	Fundación Mng Familias Progresando A.C.	Asistencial
FME190402166	Fundación Momentum para Enfermedades Colorrectales Congénitas, A.C.	Asistencial
FMO1211262G2	Fundación Monstritos, A.C.	Asistencial
FMP131125I72	Fundación Monte de Piedad, I.A.P.	Asistencial
FMD130618MR4	Fundación Mosaico Down, A.C.	Asistencial
FMQ1011172H8	Fundación Motivos que Dan Fuerza, A.C.	Asistencial
FMC210810G13	FUNDACION MOVIENDO CORAZONES PARA AVANZAR JUNTOS, A.C.	Asistencial
FMS130625IE1	Fundación MT del Sureste, A.C.	Asistencial
FMT1105188A0	Fundación MTQ, A.C.	Asistencial
FMU1509098U3	Fundación Mubu, I.A.P.	Asistencial
FMA180424NTA	Fundación Mujer Acción Valiente, A.C.	Cultural
FMA0707066J7	Fundación Mujer Amiga, A.C.	Asistencial
FMR111206IE6	Fundación Mujer Realizando Sueños, A.C.	Asistencial
FMF120613LI2	Fundación Mujeres Fuertes Valientes y Libres Mexico, A.C.	Asistencial
FMN020201R64	Fundación Mujeres y Niños de México, A.C.	Asistencial
FMP061205BTA	Fundación Mundial ProSalud, A.C.	Asistencial
FMU1412099I3	Fundación Mundiart, A.C.	Asistencial

FMA190612GD3	FUNDACION MUNDO AZUL, A.C.	Asistencial
FME0806111E5	Fundación Muros de Esperanza, A.C.	Asistencial
FMX1208091B9	Fundación Muuchi Xiimbal, A.C.	Asistencial
FMR110721874	Fundación MVS Radio, A.C.	Asistencial
FNA190911BR7	Fundación Nabelle, A.C.	Asistencial
FNC111007453	Fundación Nacional Centro Interactivo Ambar, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FNE970429BL6	FUNDACION NEMI, A.C.	Asistencial
FNE220323LT3	FUNDACION NEZAHUALCOYOTL AC	Asistencial
FNI1405309F6	Fundación Nicoya, A.C.	Asistencial
FNS191114GLA	Fundacion Ninon Sevilla Internacional, A.C.	Asistencial
FNE0207027YA	Fundación Niños de Eugenia, A.C.	Asistencial
FNH1602168C2	Fundación Niños de Hoy Futuro del Mañana, A.C.	Asistencial
FNO190819DY9	Fundación Nogueira, A.C.	Asistencial
FNO220928U77	Fundación North, A.C.	Asistencial
FNU211004VE0	FUNDACION NOSOTROS UNIDOS POR MEXICO AC	Asistencial
FNU210225138	FUNDACION NUNDUVA, A.C.	Ecológica
FNV010713NP8	Fundación Nutrición y Vida, A.C.	Asistencial
FOO220513BM9	Fundación Oca Organización Ciudadana de Apoyo, A.C.	Asistencial
FOT1504156G2	Fundación Ocelotl-Sociedades, Tiempo, Identidades, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FOC1606302I4	Fundación OCM, I.A.P.	Asistencial
FOD2101149U2	Fundación Oftalmológica Doctor Carpio, A.C.	Asistencial
FOM090122II0	Fundación Ojesto Martínez, A.C.	Cultural
FOV121219MU5	Fundación Ojos Vivos, A.C.	Asistencial
FOR8910316Q5	Fundación Olga y Rufino Tamayo, A.C.	Cultural
FOM160329425	Fundación Omsiri, A.C.	Asistencial
FON2102128R1	Fundación One 94 A.C.	Asistencial
FOB161129DV0	Fundación Oniros para el Bienestar Social A.C.	Asistencial
FON170801CXA	Fundación Onr, A.C.	Becante
FOT120823QT2	Fundación Ópera de Tijuana, A.C.	Cultural
FOS050726G15	Fundación Organizados para Servir A.C.	Asistencial
FOR090930LL1	Fundación Orsan, S.C.	Asistencial
FOV170614F82	Fundación Oscar Valdez, A.C.	Asistencial
TCR100209HE8	Fundación Owen, I.A.P.	Asistencial
FPC160331NP5	Fundación P.O.L.A. Chiver, A.C.	Asistencial
FPL160524B57	Fundación Pablo Landsmanas, A.C.	Asistencial
FPA210505RZ8	FUNDACION PACHUI AYUDA CON AMOR, A.C.	Asistencial
FPA190423720	Fundación Padma, A.C.	Asistencial
FPM080115KU2	Fundación Padre Maldonado, A.C.	Asistencial
FPM121002283	Fundación Padre y Madre Unidos contra la Marginación del Migrante, A.C.	Asistencial
FPR031118261	Fundación Palace Resorts, I,A,P	Asistencial
FAF8606029F2	Fundación para Apoyo a la Formación de la Infancia, A.C.	Asistencial
FBN0804184D4	Fundación para el Bienestar Natural, A.C.	Asistencial
FDC110617G5A	Fundación para el Desarrollo Comunitario MGAS, A.C.	Asistencial
IEV0105303V1	Fundación para el Desarrollo de la Excelencia Humana, A.C.	Asistencial
FDA1801172CA	Fundación para el Desarrollo del Arte y la Cultura en Movimiento, A.C.	Cultural
FDT190405UX7	FUNDACION PARA EL DESARROLLO DEL TALENTO Y ALTAS CAPACIDADES, A.C.	Cultural

FDE150528541	Fundación para el Desarrollo Educativo, de la Investigación y Superación Profesional de los Maestros, A.C.	Asistencial
FDF990709V65	Fundación para el Desarrollo Familiar, A.C.	Asistencial
FDT1003262J1	Fundación para el Desarrollo Tecnológico Sustentable, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FDB130128F64	Fundación para el Desarrollo y Bienestar Yaakunah, A.C.	Asistencial
FFV180306SV7	Fundación Para El Fomento De Los Valores Con Armonía, A.C.	Asistencial
FPS1709018W2	Fundación para el Progreso Sostenible del Totonacapan, A.C.	Asistencial
FFM190213SX9	Fundación para Formar Mujeres Líderes Genoveva, A.C.	Asistencial
FAI1709117L2	Fundación Para La Atención e Inclusión Del Adulto Mayor, A.C.	Asistencial
FCM1905079V0	Fundación para la Cultura y el Medio Ambiente, A.C.	Cultural
FEM170131N80	Fundación para la Educación de Mujeres y Niños, I.A.S.P.	Asistencial
FIC1904055M3	Fundación para la Investigación de la Calidad del Aire, A.C.	Ecológica
FPA950719CQ1	Fundación para la Promoción del Altruismo, I.A.P.	Asistencial
FPN901211FJ6	Fundación para la Protección de la Niñez, I.A.P.	Asistencial
FRM190819A91	FUNDACION PARA LA RECONCILIACION MEXICO, A.C.	Asistencial
FSE0805264X3	Fundación para la Salud y la Educación Dr. Salvador Zubirán, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FNC920331ET6	Fundación para los Niños de Las Californias/Hospital Infantil de Las Californias, I.B.P.	Asistencial
FPD151208612	Fundación para Pesca Deportiva, Conservación e Investigación Marina Masters del Golfo, A.C.	Ecológica
FUD1203261M9	Fundación para Unir y Dar, A.C.	Asistencial
FVM170323RQ9	FUNDACION PARA VER MEJOR, A.C.	Asistencial
FPD0808114T6	Fundación Parrense para el Desarrollo Integral de la Mujer, A.C.	Asistencial
FPN151023S6A	Fundación Paso del Norte para la Salud y Bienestar, A.C.	Asistencial
FPA931118A94	Fundación Patria para la Asistencia Social, I.A.P.	Asistencial
FPC1408073R5	Fundación Patricia Campos, A.C.	Asistencial
FPS8110302Z2	FUNDACION PATRICIO SANZ, I.A.P.	Educativa
FPG0710183N3	Fundación Pediátrica Guanajuatense, A.C.	Asistencial
FPE060823RK2	Fundación Pedro Escobedo, A.C.	Asistencial
FPM070316UB1	Fundación Pedro Meyer, A.C.	Cultural
FPE021004LN8	Fundación Pedro y Elena Hernández, A.C.	Ecológica
FPZ051220P41	Fundación Pedro Zaragoza Vizcarra, A.C.	Asistencial
FPA101110TP5	Fundación Personas con Abuso Sexual de Guadalajara, A.C.	Asistencial
FPE021122GKA	Fundación Peters, I.A.P.	Asistencial
FPV110909GAA	Fundación Piel con Vida, A.C.	Asistencial
FPT1907167R9	FUNDACION PIRENI TATA KERI, A.C.	Asistencial
FPM190819EB7	FUNDACION PLACEMAKING MEXICO, A.C.	Asistencial
FPB2109248G2	Fundación Plan B, A.C.	Asistencial
FPC171113MS1	FUNDACION PLAN CHONTALPA, A.C.	Asistencial
FAC190522PA4	Fundación por el Alzheimer Casa Belén de BC, A.C.	Asistencial
FBT080215277	Fundación por el Bien de Tepetzotlán, I.A.P.	Asistencial
FSY040325KQ5	Fundación por la Salud en Yucatán, A.C.	Asistencial
FUC1412045H7	Fundación Por Un Campo Productivo, I.A.P.	Asistencial
FUM090427C13	Fundación por un Mejor Andar, A.C.	Asistencial
FUN181203DRA	FUNDACION POR UNA NUEVA SOLUCION AC	Asistencial
FPO041201LEA	Fundación Posadas, A.C.	Becante
FPJ070712GT8	Fundación Presmanes Jiménez Díaz, A.C.	Asistencial
FPD180314DX2	Fundación Pro Danza, A.C.	Cultural
FPE0207017N5	Fundación Pro Empleo Productivo de Xalapa, A.C.	Asistencial

FPE950103928	Fundación Pro Empleo Productivo, A.C.	Asistencial
FPE160218T39	Fundación Pro Estudio, A.C.	Asistencial
FPN9005238Y4	FUNDACION PRO NIÑO LEONES, A.C.	Becante
FPN930630RA4	Fundación Pro Niños de la Calle, I.A.P.	Asistencial
FPP020807HM3	Fundación Pro Paciente Reumático, A.C.	Asistencial
FPS060118VE0	Fundación Pro Salud Mental, A.C.	Asistencial
FPT030711T4A	Fundación Pro Transplantes de Baja California, A.C.	Asistencial
FPZ0304249X9	Fundación Pro Zona Mazahua, I.A.P.	Asistencial
FPS190711H77	FUNDACION PROASISTENCIA SOCIAL COMPARTE, A.C.	Asistencial
FPL060213FX6	Fundación Proempleo León, A.C.	Asistencial
FPP011129LY1	FUNDACION PROEMPLEO PRODUCTIVO COAHUILA, A.C.	Asistencial
FPD000425QU2	Fundación Prof. Danton Canut Martorell, I.A.P.	Asistencial
FPC110725RH2	Fundación Profesor Chiflado, A.C.	Asistencial
FPE160728DA0	FUNDACION PROIDEAS PARA LA EDUCACION, A.C.	Asistencial
FPR0403195M9	Fundación Pro-Mixteca, A.C.	Asistencial
FPR170822S15	Fundación Promover, A.C.	Asistencial
FPG121128GM8	Fundación Pro-Peregrino de Guadalupe, A.C.	Asistencial
FPR020830NN9	Fundación Proser, I.A.P.	Asistencial
FPR131022J43	Fundación Proticdes, A.C.	Asistencial
FPM071219IG6	Fundación Punta de Mita, A.C.	Asistencial
FPM170630D84	Fundación Punta Mita Apoyo a la Salud, A.C.	Asistencial
FQB020308CG8	Fundación Queretana Bebé Avance, A.C.	Asistencial
FQG120730J59	Fundación Quindel, Gente en Movimiento, A.C.	Asistencial
FQC110914JC3	Fundación Quinta Carmelita, I.A.P.	Asistencial
FRL9601195J2	Fundación Rayuela para la Cultura, A.C.	Cultural
AMC100415UQ9	Fundación RCD, A.C.	Asistencial
FRC1809141N1	Fundación Real de Catorce Ecológico, A.C.	Cultural
FRS090616T50	Fundación Real Ser Humano, I.A.P.	Asistencial
FRA080325PJ1	Fundación Rebecca de Alba, A.C.	Asistencial
FRE110704926	Fundación Recupera, I.A.P.	Asistencial
FRS200410MA5	FUNDACION RECUPERA-T SALUD MENTAL Y ADICCIONES, A.C.	Asistencial
FRU0806035B2	Fundación Regalemos Una Sonrisa, A.C.	Asistencial
FRE040517VB9	Fundación Renace, I.A.P.	Asistencial
FRE010326BM8	FUNDACION RENACER, I.A.P.	Asistencial
FRH100908N73	Fundación Renal Hidalguense Bicentenario México, A.C.	Asistencial
FRA0208126W2	Fundación René Avilés Fabila, A.C.	Cultural
FRE200924JW1	Fundación Rene Emiliano Rubio Serrano Bondad y Pasión para el Mundo, A.C.	Asistencial
FRH170729EC6	FUNDACION RENOVANDO HISTORIAS, I.A.P.	Asistencial
ART180326TE0	Fundación Renovarse México, A.C.	Asistencial
FRI080424J43	Fundación Restauración Integral Oportuna, A.C.	Asistencial
FRE200109CZA	FUNDACION REYNERA, A.C.	Desarrollo social
FRM191015BI4	FUNDACION RH MEXICO, A.C.	Asistencial
FRB2204296A0	Fundación Ricardo Brandon, A.C.	Asistencial
FRG170420RP0	FUNDACION RINA GITLER, A.C.	Asistencial
FRS100531TB1	Fundación Risas Sonrisas y Tuerquitas, A.C.	Asistencial
FRE141205BX8	Fundación Robótica para la Educación, A.C.	Desarrollo social
FRO040423MG2	Fundación Roche, A.C.	Asistencial
FRS1903256R1	Fundación Rock Soul, A.C.	Asistencial
FRM100525T99	FUNDACION ROSA MA. HEREDIA, A.C.	Asistencial
FRC030811EP1	Fundación Rosaura Cruz, A.C.	Asistencial

FRG041223M91	Fundación Rotaria de Guerrero, A.C.	Asistencial
FRG1406051V5	Fundación Rotaria de Guerrero, I.A.S.P.	Asistencial
FRP080729IQ7	Fundación Rotaria Paraíso, A.C.	Asistencial
FRC110616TN2	Fundación Rotarios Chihuahua Campestre, A.C.	Asistencial
FRP030829782	Fundación Rubén Púas Olivares, A.C.	Asistencial
FRU2009235I6	FUNDACION RUIZ AC	Asistencial
FRP1411183L4	FUNDACION RUSO-MEXICANA PARA LA PROMOCION CULTURAL P.I. TCHAIKOVSKY AC	Cultural
FRN210512V78	Fundación Rva en Nuestras Manos A.C.	Asistencial
FRV181127HV1	Fundación RVS, A.C.	Asistencial
FSA150121UCA	Fundación Sabi, A.C.	Asistencial
FSA0005105F6	Fundación Salesiana, I.A.P.	Asistencial
FSA180618HL1	FUNDACION SALOMA PARA EL AVANCE DE LA EDUCACION, A.C	Asistencial
FSS1705195J4	Fundación Salud para tu Visión, I.A.P.	Asistencial
FSV190504L9A	Fundación Salvador Vida México, A.C.	Asistencial
FSA051130P14	Fundación Salvemos el Agua, A.C.	Ecológica
FSS210506UK2	FUNDACION SAM, SIEMPRE AYUDANDO MAS, A.C.	Asistencial
FSC050630UG4	Fundación Samantha Carolina Quintero Armenta, I.A.P.	Asistencial
FSA010927EWA	Fundación Samuel, A.C.	Asistencial
FSF9710139N0	Fundación San Felipe de Jesús, I.A.P.	Asistencial
FSF140320M19	Fundación San Felipe de la Calle, A.C.	Asistencial
FSG0711221U6	Fundación San Gabriel, A.C.	Asistencial
FSA180306Q19	Fundación Sánchez Ancira, A.C.	Asistencial
FSS1910044N9	FUNDACION SANDRA SUCAR A.C.	Asistencial
FSA180426GP9	FUNDACION SANFER, A.C.	Asistencial
FSA180117465	Fundación Sani, A.C.	Asistencial
FSL130129DN4	Fundación Santa Luisa de Marillac, A.C.	Asistencial
FSM971029K7A	Fundación Santa María del Tepeyac, A.C.	Asistencial
FSA2007168C4	Fundación Sante, A.C.	Asistencial
FSQ1507063Q2	Fundación Santiago Quinzaños, A.C.	Asistencial
FSA070519J52	Fundación Santos, A.C.	Asistencial
FSA170314TA4	Fundación Santuario Akumal, A.C.	Ecológica
SGV140303UZ1	Fundación Sara Gabriela Visión de Vida, A.C.	Asistencial
FSM210301EX6	FUNDACION SCALABRINI DE MEXICO, A.C.	Asistencial
FSM170925Q86	Fundación Scholas México, A.C.	Asistencial
FSA160818BR9	Fundación SD Atención Especializada, A.C.	Asistencial
FSE971001LE5	Fundación Sebastián, A.C.	Cultural
FSP1511303G6	FUNDACION SEDIENTOS DE PAZ, A.C.	Asistencial
FSC130409BW6	Fundación Sembrando y Cosechando Sonrisas, A.C.	Asistencial
FSV071030GC2	Fundación Semillas de Vida, A.C.	Ecológica
FSR1609091S6	Fundación Semillas Resilientes, A.C.	Asistencial
FSP1510069B6	Fundación Semper Pro Mulier, Pro-Mulier, A.C	Asistencial
FSP140821U64	Fundación Senador Pietro Rizzuto, A.C.	Asistencial
FSB2206291W1	Fundación Sentirte Bien, A.C.	Asistencial
FSE190329IJ7	Fundación Serendipia, A.C.	Asistencial
CES880219LD6	Fundacion Serrano, A.C.	Asistencial
FSH140918D50	FUNDACION SHARE, A.C.	Asistencial
FSI211029PJ9	FUNDACION SIDARTA, A.C.	Asistencial
FSI161028PT4	Fundación Sigel Inshallah, A C	Asistencial
FSI110614JU0	Fundación SIMNSA, A.C.	Asistencial
FSC210504ST1	Fundación Sin Cáncer Infantil Mi Bolita, A.C.	Asistencial

FSF1505222J5	Fundación sin Fronteras Camino Verdad y Vida, A.C.	Asistencial
FSI1504109S8	Fundación Sinapsis, A.C.	Asistencial
FSG1708219K8	Fundación Síndrome de Guillain Barré México, A.C.	Asistencial
FST170228KM4	Fundación Smile Train México, A.C.	Asistencial
FSE181120366	Fundación Social del Empresariado de Nuevo León, A.B.P.	Asistencial
FSP051201N97	FUNDACION SOCIAL PIEDRAS NEGRAS AC	Asistencial
FSF091203190	Fundación Socorro y Francisca Romero Sánchez, A.C.	Asistencial
FSU130806AJ0	Fundación Soffy una Mano Amiga, A.C.	Asistencial
FSO050215762	Fundación Solidaria, A.C.	Asistencial
FSL110307SL4	FUNDACION SOLIS LOPEZ, A.C.	Asistencial
FSO110110IH7	Fundación Solmar, A.C.	Asistencial
FSA001009R70	Fundación Sólo por Ayudar, I.A.P.	Asistencial
FSO170906IJ9	FUNDACION SOMBRA, A.C.	Asistencial
FSG0406229P4	Fundación Somos Gente Trabajando por un México Nuevo, A.C.	Cultural
SAL110829D93	Fundación Sonrisa Luisito Tijerina A.C.	Asistencial
FSS081218383	Fundación Sonrisas sin Fronteras México, I.B.P.	Asistencial
FSH220908DK4	Fundacion Sostenibilidad Hídrica y Alimentaria I.A.P.	Asistencial
FSV2209232V5	FUNDACION SR. VEK MUJERES EXTRAORDINARIAS, A.C.	Asistencial
FST170928SS9	Fundación Stresser-Pean, A.C.	Cultural
FSU2106063M1	Fundación Sum A.C.	Asistencial
FST130226QA3	Fundación Sumando por Ti, A. C.	Becante
FSD181112DI3	FUNDACION SUMATE DR. MARTIN ROSALES, A.C.	Asistencial
FSE190123HA9	Fundación Superando Expectativas, A.C.	Asistencial
FSC181204QB9	Fundación Sursum Corda, I.A.P.	Asistencial
FTA110825HUA	Fundación Tachiquin, A.C.	Asistencial
FTC171128E97	Fundación Talento Colectivo, A.C.	Cultural
FTB220308135	Fundación Tamariz Barete, A.C.	Asistencial
FTJ9211183T0	Fundación Tarahumara José A. Llaguno, A.B.P.	Asistencial
FTA1505047F6	FUNDACION TAZIRO, A.C.	Asistencial
FTQ060928216	Fundación Te Queremos Ayudar, A.C.	Asistencial
FTE171211S17	Fundación Techhum, A.C.	Asistencial
FTM981104540	Fundación Teletón México, A.C.	Asistencial
FTV111116EFA	Fundación Teletón Vida, I.A.P.	Asistencial
FTI971104AY4	Fundación Teletón, I.A.P.	Asistencial
FTE7504014G3	Fundación Televisa, A.C.	Cultural
FTC050401P16	Fundación Teresita Centro de Apoyo Profesional en la Lucha contra el Cáncer, A.C.	Asistencial
FTD161215FB9	Fundación Terko DLK, Aferrate al Delfin, A.C.	Asistencial
FTE150305GF2	Fundación Ternium para la Educación, A.C.	Educativa
FTE110411AWA	Fundación Ternium, A.C.	Asistencial
FTS120309V23	Fundación Tesoros de la Sabiduría, A.C.	Asistencial
FFI1712066Y8	Fundación The Fives, A.C.	Asistencial
FTC1203085X7	Fundación Tía Chita Casa Picola, A. C.	Asistencial
FUJ0804214R2	Fundación Tiempo de Compartir por México, A.C.	Asistencial
FAH100913D31	Fundación Tierra de Creadores, A.C.	Cultural
FTL160802FR4	Fundación Tlapiques, A.C.	Cultural
FTL160516J87	Fundación Tlailca, A.C.	Asistencial
FTE2103105P7	Fundación Todo Es Posible Guerrero A.C.	Asistencial
FTT170121FU2	Fundación Todo Por Ti, A.C.	Asistencial
FTT181213HA3	FUNDACION TODOS TIPO 1, A.C.	Asistencial
FTO160322IT4	Fundación Toledo, A.C.	Asistencial

DAC7503148XA	FUNDACION TOPAZ, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
FTP15121021A	Fundación Trabajo y Pasión por México, I.A.P.	Asistencial
FTV201124CP7	FUNDACION TRANSFORMANDO VIDAS DE LAS AMERICAS, A.C.	Asistencial
FTR2008069P1	FUNDACION TRAXION, A.C.	Asistencial
FTP160209NQ6	FUNDACION TSIKURI PADME, I.A.P.	Asistencial
FTM130311RD5	Fundación Tú Más Yo, A.C.	Desarrollo social
FTM130611ANA	Fundación Tuk México, A.C.	Asistencial
FTA9709083R7	Fundación TV Azteca, A.C.	Asistencial
FUA030919UZ0	Fundación UABC, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
FUA050406610	Fundación UABJO, A.C.	Asistencial
FUM100902DT5	Fundación UMC de México, I.A.S.P.	Asistencial
FUB181022BP3	Fundación un Brillo de Luz y Esperanza, A.C.	Asistencial
FUF170224UJ0	Fundación Un Futuro Con Esperanza, I.A.P.	Asistencial
FUG130322RC3	Fundación Un Guardián Alado, A.C.	Asistencial
FUL180926D58	FUNDACION UN LUGAR PARA TODOS DE DANIEL, A.C.	Asistencial
FUN181206DG0	Fundación Un Nuevo Comienzo Zazil, A.C.	Asistencial
FUC160516GP4	Fundación una Causa un Angel, A.C.	Asistencial
FUO040911685	Fundación una Oportunidad para Todos, A.C.	Asistencial
FUR150702RI6	Fundación Una Ráfaga de Ayuda, A.C.	Asistencial
FUP140827BT3	Fundación Unida por la Protección de los Derechos Humanos, A.C.	Asistencial
FUU200804G26	FUNDACION UNIDAS POR UN SUEÑO, A.C.	Asistencial
FUE180614U69	Fundación Unidos para la Expansión y Difusión de un México Independiente, A.C.	Asistencial
FUS211025TG8	Fundación Unión Social para el Bienestar A.C.	Asistencial
FUT0001145I6	Fundación Universal 3~ Milenio, A.C.	Asistencial
FUP060905CZ4	Fundación Universal de Personas Vulnerables, A.C.	Asistencial
FUA961025HI9	Fundación Universidad Autónoma de Chiapas, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
FUG960123DG7	FUNDACION UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA, A.C.	Cultural
FUR160123M91	Fundación Uriel, I.A.P.	Asistencial
FVC180516SI9	Fundación Va por la Ciencia, A.C.	Asistencial
FVA9701163L6	Fundación Valentina Arrigunaga Peón, A.C.	Asistencial
FVP190806R67	Fundación Valeria Polet, A.C.	Asistencial
FVP100722V46	Fundación Valle La Paz, A.C.	Asistencial
FVA160627EU5	Fundación Valores Ambientales, A.C.	Asistencial
FVD060405CA7	Fundación Vamos a Dar, I.A.P.	Asistencial
FVJ141124B12	FUNDACION VAMOS JUNTOS A GANAR, A.C.	Asistencial
FVM010924NW7	Fundación Vamos México, A.C.	Asistencial
FVS1511062IA	Fundacion Velino Salazar Escarpulli Por La Educacion Y Salud, A.C.	Asistencial
FVB0904283X4	Fundación Ver Bien para Aprender Mejor, I.A.P.	Asistencial
FVG0311183R8	FUNDACION VERACRUZANA GERONTOLOGICA ROSLET, A.C.	Asistencial
FVI120803548	Fundación Vía, I.A.P.	Asistencial
FVA1807197I5	Fundación Vibrando en Amor por México, A.C.	Asistencial
FVC0602257D6	FUNDACION VIDA DE CHIMALHUACAN, A.C.	Asistencial
FVD950316475	Fundación Vida Digna, A.C.	Asistencial
FVG170607HQ1	Fundación Vida En Genoma, A.C.	Asistencial
VNM140429FIA	Fundación Vida y Nutrición por Morelos, A.C.	Asistencial



FVA160127KH1	Fundación Vida, Amor, Superación y Estudio, A.C.	Asistencial
FVT200423NN4	FUNDACION VIDAL TOVAR ALVAREZ, A.C.	Asistencial
FVL630719363	Fundación Villar Lledías, I.A.P.	Asistencial
FVD161027F24	Fundación Visión Divina, A.C.	Asistencial
FVU160713ML4	Fundación Viste Un Corazón, A.C.	Asistencial
FVI150828875	Fundación Vitalmex, A.C.	Asistencial
FVM051028H87	Fundación Vive 100 Mujer, A.C.	Asistencial
FVM110401GEA	Fundación Vive Mejor, A.C.	Asistencial
FVU101122MM1	Fundación Vive un Mejor Azul para México, A.C.	Ecológica
FVP150209EFA	Fundación Viviendo Pleno, A.C.	Asistencial
FVD1012072D1	Fundación Voces de la Diversidad por una Sociedad en Plenitud, A.C.	Asistencial
FVM100608GR5	Fundación Voces y Manos que Ayudan para el Bien Social, A.C.	Asistencial
FVC8801072T6	Fundación Voluntarias Contra el Cáncer, A.C.	Asistencial
FWT1509294G1	Fundación World Todo es Posible, A.C.	Asistencial
FXS1101208I1	Fundación Xicoténcatl Semillas de Sabiduría, A.C.	Asistencial
FXU211206UV2	FUNDACION XIMENA UN ANGEL DE AMOR Y ESPERANZA AC	Asistencial
FXO100909RP9	Fundación Xochiquetzalli, A.C.	Ecológica
FYI17071266A	FUNDACION YAAN IN KAXTIKECH, A.C.	Asistencial
FYD160224H33	FUNDACION YANCO DARIEN, A.C.	Asistencial
FYE0811242G4	Fundación Yopez, A.C.	Ecológica
YIT1605239EA	FUNDACION YO IMPULSO TALENTO, A.C.	Asistencial
FYO130225GW0	Fundación Yogasomostodos, A.C.	Cultural
FCY1012178M3	Fundación Yucatán Country Club, I.A.P	Asistencial
FYP160830DL0	Fundación Yucatán Prosalud, A.C.	Asistencial
FYF220427SH6	Fundación Yue Fei, A.C.	Asistencial
FZI0507304B7	Fundación Zícaro, A.C.	Asistencial
FZO181010HK2	Fundación Zoi, A.C.	Asistencial
FZR170324DP3	Fundacion Zorro Rojo, A.C.	Asistencial
FZU200611BW0	FUNDACION ZUBIRI, A.C.	Asistencial
FRU171003S29	Fundación: Regalando Una Sonrisa, A.C.	Asistencial
FME171106FP1	FUNDACIONCYK MEXICO ESCUCHA AC	Asistencial
FUN130506JL1	Fundown, A.C.	Asistencial
FUN160414K70	FUNMUJER, A.C.	Asistencial
FCA150410G39	Futbol Calle, A.C.	Asistencial
FIA9510062P8	Futuro, I.A.P.	Asistencial
FCB200826F75	FZA CALAFIA BC, A.C.	Asistencial
GCI110812TE7	GAAP Centro Integral de Apoyo Geriátrico, I.A.P.	Asistencial
GAB2102115N0	GABI ATENCION Y BIENESTAR DE PACIENTES CON DIABETES Y SUS COMPLICACIONES AC	Asistencial
GDA140603C71	Gala de Danza, A.C.	Cultural
GDM980224UY4	Galilea 2000, A.C.	Asistencial
GSE100302NL9	Galopando por la Salud y la Educación, A.C.	Asistencial
GME160422QF0	Gastromotiva México, A.C.	Asistencial
GEN080603TP9	Gendes, A.C.	Asistencial
GXV170407389	Generación XVII, A.C.	Asistencial
GJV1211131N3	Generaciones de Jovenes Victoriosos, A.C.	Asistencial
GAN140507EU5	Generando Armonía Nobleza y Desarrollo Humano en la Infancia, A.C.	Asistencial
GFG080430TE2	Gente a Favor de Gente, A.C.	Asistencial
GAC1802226MA	Gente Activa, Comunidad Para Personas Mayores, I.A.P.	Asistencial
GCN050920LAA	Gente como Nosotros, A.C.	Ecológica
GBI170811JY9	Gente de Bien, A.C.	Asistencial

GDB020827KP4	Gente Diversa de Baja California, A.C.	Desarrollo social
GGE050811NRA	Gente por la Gente, A.C.	Asistencial
GSC201124K54	Gente sin Casa, A.C.	Asistencial
GSU121227CE4	Gente Sustentable, A.C.	Ecológica
GEO0606081T9	Geogénesis, A.C.	Ecológica
GEO1005138C7	Geomare, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
GAQ1308098S2	GEORGINA Y SUS ANGELES QUE AYUDAN, A.C.	Asistencial
GSU150319L4	Geosistemas Sustentables, A.C.	Ecológica
GAD060126M43	GESOC, Agencia para el Desarrollo, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
GPS1512035QA	Gestión de Proyectos Sociales, A.C.	Asistencial
GID190513640	GESTION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO Y LA CONSERVACION AMBIENTAL, A.C.	Ecológica
GSP1202282V7	Gigi's Playhouse Mexico, I.A.P.	Asistencial
GNN140318AI2	Giner, Nuestro Nuevo Mañana, A.C.	Asistencial
GCD050304U17	Girasoles Centro de Desarrollo Integral para el Adulto Mayor, A.C.	Asistencial
GUF170308P4A	Girls United Fa México, A.C.	Cultural
GSO160528EM6	Global Spine Outreach México, A.C.	Asistencial
GWW111214HX9	GLOBAL WATER WATCH MEXICO, A.C.	Ecológica
GHM151127H44	Gmaj Hair México, A.C.	Asistencial
GAP160511AJ3	Gobierno y Análisis Político A.C.	Desarrollo social
GGO1003035R1	GODAC Grupo de Oportunidades, Desarrollo y Apoyo Ciudadano, A.C.	Asistencial
GVI040213ID7	Gota de Vida, A.C.	Asistencial
GGR130416QQ3	Gracia por Gracia, A.C.	Asistencial
GRA070123LF7	Grad, A.C.	Asistencial
GNO151105UE7	Grameen Noroeste, A.C.	Asistencial
GMG181031LY2	Grandes Motivos, Grandes Logros, A.C.	Asistencial
GRA190614320	GRATIA, A.C.	Asistencial
GRE1907257G4	GREENL, A.C.	Desarrollo social
GAC8508033J0	Grupo Achai, A.C.	Cultural
GAI911030FM3	Grupo Altía, I.A.P.	Asistencial
GAS041206D95	Grupo Ambientalista Sierra de Guadalupe, A.C.	Ecológica
GAN951222Q53	Grupo Amigos de Niños Afectados de Cáncer, I.A.P.	Asistencial
GAE1203204M2	Grupo Amigos del Évora, A.C.	Asistencial
GAB130227DLA	GRUPO ASISTENCIAL BIENESTAR Y ESPERANZA PARA TODOS, A.C.	Asistencial
GBN140821QE7	Grupo Beta de Niños con Diabetes Tipo 1, I.A.P.	Asistencial
GCD190228EC8	Grupo Canino Detector Mx, A.C.	Asistencial
GCE080208GZ4	Grupo Coral Ensemble México, A.C.	Cultural
GAV950908166	Grupo de Amigos con VIH, A.C.	Asistencial
GAA980112459	Grupo de Apoyo Amanecer, I.A.P.	Asistencial
GAE030311DX8	Grupo de Apoyo Espiritual Guadalupano y de Lucha Contra el Cáncer, A.C.	Asistencial
GAM180202AU0	Grupo de Atención Multidisciplinaria RDM, A.C.	Asistencial
GAU0610239K6	Grupo de Autoayuda Unidos por una Vida Mejor, A.C.	Asistencial
GAM120824H10	Grupo de Ayuda para el Migrante de Mexicali, A.C.	Asistencial
GAM050316V45	Grupo de Ayuda para la Mano Artrítica, A.C.	Asistencial
GCC1704283A4	GRUPO DE CAMBIO CLIMATICO PARA LATINOAMERICA Y EL CARIBE, A.C.	Ecológica

GCP031011Q37	Grupo de Cooperación Popular para Asentamientos Marginados de Sonora, A.C.	Asistencial
GEC981007RWA	Grupo de Ecología y Conservación de Islas, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
GEP861021J88	Grupo de Educación Popular con Mujeres, A.C.	Asistencial
GEA0408128Y8	GRUPO DE ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES A.C.	Ecológica
GES900222EM6	Grupo de Estudios sobre la Mujer Rosario Castellanos, A.C.	Asistencial
GIR960131969	Grupo de Información en Reproducción Elegida, A.C.	Asistencial
GRT980807PE9	Grupo de Recuperación Total Reto de Chihuahua, A.C.	Asistencial
GRT920814ED3	Grupo de Recuperación Total Reto de San Luis Potosí, A.C.	Asistencial
GRT010801TG0	GRUPO DE RECUPERACION TOTAL RETO MERIDA, A.C.	Asistencial
GTD0506064V0	Grupo de Trabajo para el Desarrollo de la Niñez, A.C.	Asistencial
GES890512T11	Grupo Ecológico Sierra Gorda, I. A. P.	Asistencial
GEA090127UP0	Grupo Entre Amigos con Cáncer, A.C.	Asistencial
GFM0207222Y0	Grupo Fabry de México, I.A.P.	Asistencial
GHZ120312GL9	Grupo Humanitario Zona Oriente, A.C.	Asistencial
GJM0903039P4	Grupo Juvenil Magtayani, A.C.	Asistencial
GCV120224KM6	Grupo la Creación Vs El Sida Drogas y Alcohol, A.C.	Asistencial
GAP1208136S1	Grupo los Amigos de Pantla AC	Asistencial
GMA181203IQ5	GRUPO MEXICANO EN APOYO A LA TRANSFORMACION, A.C.	Asistencial
GPR9702283E7	Grupo Produce, A.C.	Asistencial
GRC1911017U5	GRUPO RAMÉ LOS CABOS, A. C.	Asistencial
GRE980326LC3	Grupo Reto de Ensenada, A.C.	Asistencial
GRG901108M68	Grupo Reto Guadalajara, A.C.	Asistencial
GTV030502GF0	Grupo Tiempo de Vivir A.C.	Asistencial
GTC070212GM2	Grupo Tortuguero de las Californias A.C.	Ecológica
GTC200605V3A	Grupo Two Change A.C.	Asistencial
GUA991112VD4	Grupo Unido de Amigos con Esclerosis Múltiple del Bajío, A.C.	Asistencial
GVP110228C99	Grupo Vida Plena Despues del Cáncer, A.C.	Asistencial
GVM900521SJ1	Grupo Voluntario Mexicano-Alemán, A.C.	Asistencial
GCL150630PR5	Guadalajara Clubhouse, A.C.	Asistencial
GPH890720E75	Guanajuato Patrimonio de la Humanidad, A.C.	Cultural
GSR170126262	GUANAJUATO SIN REZAGO EDUCATIVO, A.C.	Asistencial
GED120330P74	Guardería Espacio de Vida, A.C.	Asistencial
GMC9101191K7	Guardería Matehuala, A.C.	Asistencial
GMA9607128J4	Guardería Mis Amiguitos de Morelos, A.C.	Educativa
GSO180528IA2	GUERRERO SONRIE A.C.	Asistencial
GUE190510KL3	GUERRERO UNIENDO ESFUERZOS POR UN MEXICO DESARROLLADO, A.C.	Asistencial
GVC131204RM1	Guerreros en la Vida y en la Cancha, A.C.	Asistencial
GUM030717FJ3	Gumatri, A.C.	Asistencial
HNH140901MDA	Hacia Nuevos Horizontes, Ven te Ayudo, A.C.	Asistencial
HUP091207DM8	HACIA UN PASO MEJOR, A.C.	Asistencial
HCC200601LV0	Haciendo Comunidad en Chihuahua, A.C.	Asistencial
HIH120629I82	Hadiguera Integridad Humana, A.C.	Asistencial
HMD1811168X1	Hagámos más por los Demás, A.C.	Asistencial
HMS110701236	Hagamos Más por Santa Rosalía, A.C.	Asistencial
HTV210120DX1	HAGASE TU VOLUNTAD AC	Asistencial
HVU2110283Z4	Halcones Volando por un Mejor Futuro, A.C.	Asistencial
HHE140130FK7	Happy Hearts, A.C.	Asistencial
HEV110314T11	Hatikva Esperanza y Vida, A.C.	Asistencial

HCO130208817	HEB en la Comunidad, A.C.	Asistencial
HAN060125PP4	Hecho por Ángeles, A.C.	Asistencial
HUN191028JH8	Hechos Uno-Ocho, A.C.	Asistencial
HFT210729R3A	Help For Tomorrow A.B.P.	Asistencial
HMC181116J53	Help Me Change Your Life, A.C.	Asistencial
HSN160516QY6	HERENCIA SOCIAL, NATURAL Y CULTURAL HESNAC AC	Ecológica
HEC1004231KA	Hermandad Educativa CAT, A.C.	Educativa
HSE191218D78	HERMANOS CON SENTIDO, A.C.	Asistencial
HSO120417NP6	Hermosarte Sonora, A.C.	Asistencial
HBV190715MP5	Heroicos Bomberos Voluntarios Veracruzanos, A.C.	Asistencial
HEX0510243F7	Herramientas de la Experiencia, A.C.	Asistencial
HMC170316NU8	Herrmandad Musical y Cultural, A.C.	Cultural
HME190711124	Hias de México A.C.	Asistencial
HIE1606087VA	Hierofantes, A.C.	Cultural
HIP160504288	Hip-Latinoamérica, A.C.	Asistencial
HAM050831175	Hogar Ana María Casillas, A.C.	Asistencial
HCO150903650	Hogar Coltín, I.A.P.	Asistencial
HAP9111144Y5	Hogar de Amor y Protección al Niño, A.C.	Asistencial
HAS1408138N4	Hogar de Amor y Superación, A.C.	Asistencial
HJV960318IX9	Hogar de la Joven Vicenta Ma., A.C.	Asistencial
HMT1311084N1	Hogar de la Misericordia en Tecomán, I.A.P.	Asistencial
HMI860905TJ1	Hogar de la Misericordia, A.B.P.	Asistencial
HTE0006199R5	Hogar de la Tercera Edad San Nicolás de Tolentino, A.C.	Asistencial
HNO131001E37	Hogar de Niños El Oasis, A.C.	Asistencial
HNE951016B40	Hogar de Niños Emmanuel, A.C.	Asistencial
HNS770503S25	Hogar de Nuestra Señora de la Consolación para Niños Incurables, I.A.P.	Asistencial
HPJ810623RF6	Hogar de Protección Juvenil, A.C.	Asistencial
HCI1510095PA	Hogar del Cielo, A.C.	Asistencial
HER1603011S6	Hogar del Experto Residencia, A.C.	Asistencial
HNT890104DD5	Hogar del Niño Tecomense, I.A.P.	Asistencial
HEM130802LU3	Hogar Emaús, I.A.P.	Asistencial
HIC970417AN3	Hogar Infantil de la Caridad de Huamantla, A.C.	Asistencial
HIM080606E58	Hogar Infantil María de Jesús Romero Rodríguez, I.A.P.	Asistencial
HIM910227HT0	Hogar Infantil Marsh, A.C.	Asistencial
HIN460924JQ9	Hogar Infantil, A.C.	Asistencial
HJS961007UU4	Hogar Juvenil del Santísimo Redentor, I.A.P.	Asistencial
HAA200114JM4	Hogar para Abuelitas y Abuelitos Trinitarios, A.C.	Asistencial
HAM1707139B0	Hogar para Adultos Mayores El Tule, A.C.	Asistencial
HAI8401058F8	Hogar para Ancianos San Judas Tadeo, A.C.	Asistencial
HSJ181030MW9	Hogar San Juan Pablo II, I.A.P.	Asistencial
HSM720315643	Hogar Santa María de Guadalupe, A.C.	Asistencial
HVG740115PV2	Hogar Vicentino de Guadalajara, A.C.	Asistencial
HFU980630U62	Hogar y Futuro, A.C.	Asistencial
HCT081015FA9	Hogares Calasanz de Tijuana (HOCATI), A.C.	Asistencial
HIJ880325B24	Hogares Infantiles y Juveniles Calasanz, A.C.	Asistencial
HPQ8410027T0	Hogares Providencia de Querétaro, A.C.	Asistencial
HND090930419	Home NDB, A.C.	Asistencial
HWM970812IK2	HOPE WORLDWIDE MEXICO, I. A. P.	Asistencial
HWM990521E78	Hope Worldwide Monterrey, A.C.	Asistencial
HOP150519LP8	Hopninj, A.C.	Asistencial

HOP011116GU6	Horizonte y Oportunidad, A.C.	Asistencial
HAM170306EN0	Hosanna Albergue Para Mujeres, A.C.	Asistencial
HMA080429GR0	Hospice Mazatlán, I.A.P.	Asistencial
HCU790802GH8	Hospital Civil de Uruapan Dr. J Jesús Silva, A.C.	Asistencial
HNS951009UY7	Hospital de Nuestra Señora de la Salud, A.C.	Asistencial
HNS000203ED0	Hospital de Nuestra Señora del Rosario, A.C.	Asistencial
HSU101217AYA	Hospital del Sureste, A.C.	Asistencial
HCA9912144N9	Hospital La Carlota, S.C.	Asistencial
HSA850910EW3	Hospital San Antonio, A.C.	Asistencial
HVE710427DP7	Hospital Vilaseca Esparza, A.C.	Asistencial
HTA740801BZ8	Hospitales de la Tarahumara, A.C.	Asistencial
HMI1806256W1	HOSPITALITO DE LA MIXTECA, A.C.	Asistencial
HAY1909058Q8	HOUSE OF AYNI, A.C.	Asistencial
HJS2203152GA	Hoy los Jóvenes son la Fuerza, A.C.	Asistencial
HSM140115C26	Hoy Somos Mañana, A.C.	Cultural
HSU090209694	HUASTECOS Y SERRANOS UNIDOS POR 500 AÑOS, A.C.	Desarrollo social
HIS091211B70	Hub Impulsor Social, A.C.	Asistencial
HCA1007305B3	Huellas Continuas Asociación de Apoyo a Niños con Discapacidad, A.C.	Asistencial
HSB200219852	HUELLITAS CON SALUD, BIENESTAR Y AMOR, A.C.	Ecológica
HCA210703RM8	HUMIND CARE AC.	Asistencial
HUN161028AF8	Hunnic, A.C.	Asistencial
ICF170405LQ5	I Care Foundation, A.C.	Asistencial
IAU190909LA4	Iamm Acciones para Un Mundo Mejor A.C.	Ecológica
IIA180410FJ8	Iara Instituto de Atención Emocional ante la Pérdida Gestacional, A.C.	Asistencial
ICE170927K53	Idea Central, I.A.P.	Asistencial
IID091104I91	IDEAS Información y Diseños Educativos para Acciones Saludables, A.C.	Asistencial
IQN170410L13	Ideas que nos Unen, A.C.	Asistencial
IID121005MF4	IDEHMS Instituto de Desarrollo Humano Multidisciplinario de Sinaloa, A.C.	Asistencial
IPE1708231V6	Igualdad con Perspectiva, A.C.	Asistencial
ICO210113J54	Igualdades Comunicación A.C.	Cultural
III1504167Y8	IIPSIS Investigación e Intervención Psicosocial, A.C.	Asistencial
IES210211SL3	IJD Educación Superior A.C.	Educativa
ILU100406KE3	Iluminame, A.C.	Asistencial
ISG1511097YA	Iluminando Gente, A.C.	Asistencial
IAZ150311AI0	Iluminemos de Azul, A.C.	Asistencial
IBI951012CB2	Imagina Biblioteca Infantil, A.C.	Educativa
IMO081008QT8	IMAGINA EN MOVIMIENTO, ASOCIACION CIVIL, I. A. S. P.	Asistencial
IMY170925NY7	IMAGINA MY, I.A.P.	Asistencial
IOU170831H33	IMPACT OUTREACH, A.C.	Asistencial
ICM180927HRA	IMPACTO EN COLECTIVO MEXICO, A.C.	Asistencial
ISA160926JB2	Impacto Social y Arte Comunitario, A.C.	Cultural
IDR141020Z9	Impacto, Desarrollo Rural Sustentable, A.C.	Asistencial
IAM070413NL8	Imperio de Amor, A.C.	Asistencial
IUV1908078Z6	IMPULSANDO UNA VIDA MEJOR EN ACAPULCO, A.C.	Asistencial
IVO190311LX2	IMPULSANDO VOLUNTADES, A.C.	Asistencial
IAD190724HC5	Impulso a las Artes para el Desarrollo Social, A.C.	Asistencial
ICA170620JB3	Impulso Cultural Artístico y Tradicional ICAT, A.C.	Cultural
IES881231BR4	Impulso Educativo y Social, A.C.	Asistencial
IUN990111M2	Impulso Universitario, A.C.	Asistencial

ICA060814CE1	Impulsora de la Cultura y de las Artes, I.A.P.	Cultural
IEC550802MH9	Impulsora de la Enseñanza en Colima, A.C.	Educativa
ICJ631014JW6	Impulsora del Colegio Jenaro Rodríguez Correa, A.C.	Educativa
IDI910108NJ0	Impulsora para el Desarrollo Integral del Ser Humano, A.C.	Educativa
IDM1304228I4	In Dubio México Pro Reo, A.C.	Asistencial
ITS190829U77	INCLUSION 360, A.C.	Asistencial
IEQ151126LA9	INCLUSION CON EQUIDAD, A.C.	Asistencial
IME130917639	Inclusión Mexicana, A.C.	Cultural
IZA120914TU7	Inclusión Zacatecas, A.C.	Asistencial
IUM130301EJ4	Inclusión, Un Mundo Posible, I.A.P.	Asistencial
IME070403AQA	Incluyendo México, A.C.	Asistencial
INC191007NP2	INCUBADEPORTES, A.C.	Asistencial
IGV121121JD3	Indígenas y Grupos Vulnerables por México, A.C.	Asistencial
IPD940622EV0	Indignación Promoción y Defensa de los Derechos Humanos, A.C.	Asistencial
IMA0906227E7	Infancia de María, A.C.	Asistencial
IFS080807GR1	Infancia Feliz y Saludable Diego, A.C.	Asistencial
INA090324RP7	INFINITA NECESIDAD DE AMOR A.C.	Asistencial
IDY150623K4A	Ingenieros para el Desarrollo de Yucatán, A.C.	Asistencial
ING0004144MA	Ingenium, A.B.P.	Asistencial
IAX140428EM2	Iniciativa Agroecológica Xochimilco, A.C.	Asistencial
ICD171123AN9	INICIATIVA CIUDADANA PARA EL DESARROLLO BARRIAL, A.C.	Asistencial
ICD0308014N7	Iniciativa Ciudadana y Desarrollo Social Incide Social, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
ICM160118IZ1	Iniciativa Climática de México, A.C.	Ecológica
IKI101108PL5	Iniciativa Kino, A.C.	Asistencial
IRE130410QY6	Iniciativa Resustenta, A.C.	Asistencial
IRT210702PX2	Iniciativa Río Tijuana, A.C.	Ecológica
ITE170119I84	Iniciativa Tesla, A.C.	Asistencial
ITG170529CP3	Iniciativa, Trabajo en Guerrero, A.C.	Asistencial
IMT110310EJ5	Innova y Moderniza tu Aprendizaje, A.C.	Asistencial
IDG181218TC0	Innovación y Desarrollo Global del Bienestar Social, Integral de Niñas, Niños y Juventud, A.C.	Asistencial
IMA0910303E7	Innovadora Múltiple de Apoyo Social, A.C.	Asistencial
IME960308UT8	INROADS de México, A.C.	Asistencial
ICG130222IL7	Insite Casa Gallina, A.C.	Cultural
IPA190130L30	INSITE PROYECTOS DE ARTE, A.C.	Cultural
ICA130215GGA	Inspira Cambio, A.C.	Asistencial
IMA201015F26	INSPIRANDO MAS, A.C.	Desarrollo social
HRG960101CG4	INSTITUCION ALEGRIAS, I.A.P.	Asistencial
IAB621220K61	Institución Asistencial Betania, A.C.	Asistencial
IAS6809138N8	Institución Asistencial, A.C.	Asistencial
IAP041229I38	Institución de Asistencia Privada Casa Betti	Asistencial
IBP590728881	Institución de Beneficencia Privada Escuela Hogar Nuestros Pequeños Hermanos, A.C.	Asistencial
IEN180212QZA	Institución Educativa Nueva Generación, A.C.	Asistencial
IJL120517N62	Institucion Juvenil de Leon, A.C.	Becante
INI15081278A	Institución Normativa de los Indigentes, A.C.	Asistencial
IPA810225J10	Institución Paccelli, A.C.	Asistencial
IBQ200114L89	INSTITUCION PARA EL BIENESTAR QUE Y COMO AC	Asistencial
INH9009138W2	INSTITUCION PARA NIÑAS HUERFANAS O DESAMPARADAS "HOGAR INFANTIL SAN MARTIN DE PORRES Y HOGAR INFANTIL JUAN XXIII, SECCION NIÑOS", A.C.	Asistencial

IRA950314M35	Institución Renace, A.B.P.	Asistencial
IEL560806TY0	Instituciones Educativas Labastida, A.C.	Educativa
IAD931116SS3	Instituto Alteo para el Desarrollo de Jalisco, A.C.	Asistencial
IAM680408HIA	Instituto America A.C.	Educativa
IAM580502HI4	Instituto América, A.C.	Educativa
IAP890810TQ0	Instituto Andes de Puebla, S.C.	Educativa
IAG970521HT6	Instituto Ángel de La Guardia, I.A.P.	Asistencial
IAE630123F53	INSTITUTO ANGLO ESPAÑOL DE MORELIA, A.C.	Educativa
IBA141031S49	INSTITUTO BAALIT, A.C.	Asistencial
IBF590709SF7	Instituto Benjamín Franklin de Yucatán, A.C.	Educativa
IBM150114MP0	Instituto Blacksmith México, A.C.	Ecológica
ICA780529UB7	Instituto Cancún, A.C.	Educativa
ICA650407RA9	Instituto Centro América, A.C.	Educativa
ICM420101TF1	INSTITUTO CIENTIFICO MOTOLINIA, A.C.	Educativa
ICM640629BP7	Instituto Cinco de Mayo, A.C.	Educativa
ICI170308B25	Instituto Cirplasticaméxico, A.C.	Asistencial
ICC6011237C6	Instituto Cultural Cuernavaca, A.C.	Educativa
ICV830319382	Instituto Cultural del Valle de Ameca, A.C.	Educativa
ICP670724FW8	Instituto Cultural en Pro de la Mujer y de la Niñez A.C.	Asistencial
ICL980319JP1	Instituto Cultural Leonés, A.C.	Educativa
ICU620331SX7	Instituto Cultural, A.C.	Educativa
ICL900103B49	Instituto Cumbres de León, S.C.	Educativa
ICS870531RA8	Instituto Cumbres de Saltillo, S.C.	Educativa
IAC130503MN8	Instituto de Arte y Cultura Candox, A.C.	Cultural
IAE030515P31	Instituto de Atención Especial a Niños, A.C.	Educativa
IAI950710Q90	INSTITUTO DE ATENCION INTEGRAL AL DISCAPACITADO RETOS, A.B.P.	Asistencial
IAH970926EK3	Instituto de Ayuda Humanitaria, A.C.	Asistencial
ICF920722J73	Instituto de Comunicación y Filosofía, A.C.	Educativa
IDI0201097XA	Instituto de Docencia e Investigación Etnologica de Zacatecas A.C.	Cultural
IEI980511Q61	Instituto de Educación Integral, I.A.P.	Asistencial
IEU920207KB6	INSTITUTO DE EDUCACION UNIVERSITARIA EN CULTURA HEBRAICA, A.C.	Educativa
IEC201208L32	INSTITUTO DE EDUCACION Y CAPACITACION TECNOLOGICA A.C.	Asistencial
IEC9307026S8	Instituto de Educación y Cultura Patria y Cultura, S.C.	Educativa
IES730706GK4	Instituto de Enseñanza Secundaria Ramón López Velarde, A.C.	Educativa
IEN031031215	Instituto de Entrenamiento para Niños con Lesión Cerebral y Transtornos del Aprendizaje, A.C.	Asistencial
IES200121882	INSTITUTO DE ESTUDIOS SOBRE DESIGUALDAD, A.C.	Desarrollo social
IES780227VA7	Instituto de Estudios Superiores de Tamaulipas, A.C.	Educativa
IES220221KS1	Instituto de Estudios Superiores Loreto, A.C.	Educativa
IES050419989	Instituto de Estudios Superiores Nueva Galicia, A.C.	Educativa
IFL010503558	Instituto de Filantropía Latinoamericano Clara Mozen, A.C.	Asistencial
IFA070212BIA	Instituto de Formación Académica del Centro y Sureste, A.C.	Educativa
IHA170615583	Instituto de Hidroponía y Agricultura Urbana, A.C.	Asistencial
IID841029LC7	Instituto de Investigación para el Desarrollo de la Educación, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
ILA620917KT4	Instituto de La Laguna, A.C.	Educativa
IMR161111TX7	Instituto de la Mujer Restaurada, A.C.	Asistencial
ILM090724L61	Instituto de Liderazgo en Museos, A.C.	Cultural
ILS000620745	Instituto de Liderazgo Simone de Beauvoir, A.C.	Asistencial

IMS8709185N9	Instituto de Misioneros Seglares, A.C.	Asistencial
IOH0010254N6	Instituto de Órganos Históricos de Oaxaca, A.C.	Cultural
IOP710106PQ9	Instituto de Orientación Profesional y Vocacional, A.C.	Educativa
IPA081204QV4	Instituto de Planeación Ambiental y Calidad de Vida, A.C.	Ecológica
IPA160204U71	Instituto de Psicología Aplicada al Desarrollo Integral, A.C.	Asistencial
IPS200331MV5	Instituto de Psicología San Pedro de Jesús Maldonado, A.C.	Asistencial
IRE711222F19	Instituto de Rehabilitación y Educación Especial de León Gto., A.C.	Asistencial
IVA170914H88	Instituto de Vinculación Arca de Noé, A.C.	Asistencial
INC140901FA9	Instituto del Noroeste en Ciencias de la Salud, A.C.	Asistencial
IRI140312RS9	Instituto del Rincón, A. C.	Asistencial
IDM900301KJ4	INSTITUTO DOWN DE MEXICALI, A.C.	Asistencial
IDX011105TB9	Instituto Down Xalapa, A.C.	Asistencial
IED180213PX3	INSTITUTO EDCUM, A.C.	Asistencial
IEA6106193I9	Instituto Educacional América, A.C.	Educativa
IEN610217S28	Instituto Educativo del Noroeste, A.C.	Educativa
IEM640103835	Instituto Excelsior de Monterrey, A.C.	Educativa
IFJ970901KK6	Instituto Francisco Javier Saeta, I.A.P.	Asistencial
IGY110517GIA	Instituto Geriátrico de Yucatán, A.C.	Asistencial
IGL8503143G1	Instituto Guadalupe de Linares, A.B.P.	Asistencial
IGV631021Y3	Instituto Guadalupe Victoria, A.C.	Educativa
IHI620717621	Instituto Hispano Inglés, A.C.	Educativa
IIR050715KM0	Instituto Internacional de Recursos Renovables, A.C.	Ecológica
IID910808986	Instituto Irapuatense Down, A.C.	Asistencial
IIM680515B18	Instituto Irlandés de Monterrey, S.C.	Educativa
IJD781014PY3	Instituto José David, A.C.	Asistencial
IJS630906FY7	Instituto Juan de San Miguel, A.C.	Educativa
IJS690430CHA	Instituto Juvenil Saltilense, A.C.	Asistencial
ISC651115PG8	Instituto La Salle de Chihuahua, A.C.	Educativa
ISA6212192Y9	Instituto La Salle, A.C.	Educativa
ILA681101NW0	Instituto Laguense, A.C.	Educativa
IAP890412TB4	Instituto Las Américas de Parral, A.C.	Educativa
ICA6505152J0	Instituto Las Casas, A.C.	Educativa
ILM880415NF9	Instituto Latino de Morelia, A.C.	Educativa
ILA9704234P1	Instituto Libre de Arquitectura de Jalisco, A.C.	Educativa
ILV5807013H6	INSTITUTO LINGUISTICO DE VERANO, A.C.	Cultural
ILG990923UC7	Instituto Luis Guerrero Esparza, A.C.	Educativa
IMA910708U89	Instituto Mano Amiga de Monterrey, S.C.	Educativa
IMI840912TG7	Instituto María Isabel Dondé, I.A.P.	Educativa
IMT9207177A0	Instituto María Teresa Cancino, A.C.	Educativa
IMA6212053GA	Instituto Matel, A.C.	Educativa
IMS771013LH7	INSTITUTO MEDICO SOCIAL EL REFUGIO, A.C.	Asistencial
IMA6409282B5	Instituto Mexicano Americano de Relaciones Culturales, A.C.	Educativa
IMC17052248A	Instituto Mexicano contra la Corrupción y Asistencia a Grupos Vulnerables, I.A.P.	Asistencial
IMI860515J10	Instituto Mexicano de Investigación de Familia y Población, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
IMI140627DK7	Instituto Mexicano de Investigación y Desarrollo Integral IMIDI, A.C.	Asistencial
IMO970130AP1	Instituto Mexicano de Oftalmología, I.A.P.	Asistencial
IMR130905277	Instituto Mexicano de Recreación y Tiempo Libre, Parques y Animación Socio-Cultural, A.C.	Cultural
IMS1702102B3	Instituto Mexicano de Sostenibilidad, A.C.	Desarrollo social



IMN5612315B5	Instituto Mexicano Norteamericano de Relaciones Culturales de Nuevo León, A.C.	Educativa
IMD701203143	Instituto Mexicano para el Desarrollo Comunitario, A.C.	Asistencial
IMC030507A73	Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
IME941111ET4	Instituto Mexicano para la Excelencia Educativa, A.C.	Asistencial
IMA001206HW0	Instituto Miguel Ángel de Occidente, A.C.	Educativa
IMA921005NA2	INSTITUTO MIGUEL ANGEL HERRERA, A.C.	Educativa
IMA630522AQ5	Instituto Miguel Ángel, A.C.	Educativa
IMS190521G57	Instituto Militarizado Samech, A.C.	Asistencial
IMI1205153A4	Instituto Mimihauapan, A.C.	Educativa
INA1903154K6	INSTITUTO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LA SALUD MENTAL, A.C.	Asistencial
INP130530ML1	INSTITUTO NAYARITA PRO EDUCACION, SALUD Y DESARROLLO SOCIAL, A.C.	Asistencial
INE820326PM1	Instituto Normal Enrique Benítez, A.C.	Educativa
INC140626N20	Instituto Nueva Creación Adicciones (INCA), I.A.P.	Asistencial
ING621022C88	INSTITUTO NUEVA GALICIA AC	Educativa
INA780516BC5	Instituto Nuevo Amanecer, A.B.P.	Asistencial
INU700120T36	Instituto Nursia, A.C.	Educativa
IOV030527EF7	INSTITUTO OVIEDO, A.C.	Educativa
IPT1505045V6	Instituto Panamericano Trilingüe, A.C.	Educativa
IDM980319QW8	Instituto para el Desarrollo de la Mixteca, A.C.	Asistencial
IIR200902IU4	Instituto para la Integridad Raramuri, A.C.	Asistencial
ISD030414EM8	Instituto para la Seguridad y la Democracia, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
IPM9506156D1	Instituto Paula Montal de Queretaro, A.C.	Educativa
IPA6205092L9	Instituto Pedagógico Anglo Español, A.C.	Educativa
IPA5911068B4	Instituto Pedagógico Auditivo Oral, A.C.	Asistencial
IPP8110152A5	Instituto Pedagógico para Problemas del Lenguaje, I.A.P.	Asistencial
IPE671113GC7	INSTITUTO PENINSULAR, A.C.	Educativa
IPR660627GU2	Instituto Poblano de Readaptación, A.C.	Asistencial
IRK180206K1A	Instituto Ra Ke A.C.	Asistencial
IRE6302204E2	Instituto Regiomontano, A.C.	Educativa
IRE620704R4A	Instituto Renacimiento, A.C.	Educativa
IRO630906C48	Instituto Rougier, A.C.	Educativa
ISJ921216NMA	Instituto San Juan Bautista Lasalle de Sombrerete Zacatecas, A.C.	Educativa
ISP010810AH7	INSTITUTO SAN PEDRO DE LAS COLONIAS, A.C.	Educativa
ISF970917T56	Instituto Santa Fe, I.A.P.	Asistencial
ISV110415T55	Instituto Semilla de Vida, A.C.	Asistencial
ISA810619L65	Instituto Sinaloense de Asistencia Psicoterapéutica, I.A.P.	Asistencial
ISE7209222E1	Instituto Social y Escolar de Puebla, A.C.	Educativa
ISO790220EQA	Instituto Sonora, A.C.	Educativa
ISI9607043L7	Instituto Superior de Informática y Computación, A.C.	Educativa
ITC071016330	Instituto Tapia Centeno, A.C.	Educativa
ITV990806P27	Instituto Tata Vasco de Contepec, A.C.	Educativa
ITA630119398	Instituto Tecnológico Autónomo de México.	Educativa
ITE430714K10	Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey.	Educativa
ITN100302HD6	Instituto Tierra Nueva de Iguala, A.C.	Educativa
ITX0211118J7	Instituto Tumben Xch ~ Upal, A.C.	Asistencial
IVF110823HB5	Instituto Veracruzano para la Filantropía, A.C.	Desarrollo social

IVD1907034K9	Instituto Vive Despierto, A.C.	Asistencial
IES1710242U2	Instrumentos de la Esperanza, A.C.	Cultural
IGR211227228	INTEAGRATE A MI GRANJA A.C.	Asistencial
DSA680801V17	Integra, A.B.P.	Asistencial
IDJ080605BD3	Integración Deportiva Juvenil Krrto, A.C.	Asistencial
IID1301287X4	Integración Inclusión y Deporte Adaptado, A.C.	Asistencial
IVM070123UKA	Integración para la Vida México, A.C.	Asistencial
ISY110208EEA	Integración Social Yolvi, A.C.	Asistencial
IVO170823CK8	Integración Voluntaria, A.C.	Asistencial
IPS140808488	Integradora de Proyectos Sustentables Autogestivos, A.C.	Asistencial
IDO121010LV0	Intégrame Down, A.C.	Asistencial
ICD1807177Y1	Integrando Corazones Desarrollando Comunidades, A.C.	Desarrollo social
ILE160621ED0	INTEGRATE LEON, A.C.	Asistencial
ISU170301N46	INTERACCION SUSTENTABLE, A.C.	Cultural
ISD111208HB0	Interculturalidad, Salud y Derechos, A.C.	Asistencial
IIG581106DJ9	Internado Infantil Guadalupano, A.C.	Asistencial
ICA190320A26	International Chaplain Agents in Favour of Social Peace, A.C.	Asistencial
ISA100816N56	Investigación Social y Aplicaciones, A.C.	Asistencial
ISS140120C92	Investigación y Soluciones Socioambientales, A.C.	Ecológica
IES870531FU5	Investigaciones y Estudios Superiores, S.C.	Educativa
ISB1311137A2	Invidentes Sin Barreras, A.C.	Asistencial
IME9508161J2	IPAS México, A.C.	Asistencial
IPP190301JC3	IPPART, A.C.	Asistencial
IGP130215DB1	IRANIXE, Gestión y Producción de Arte Contemporáneo, A.C.	Cultural
IUN190624PS4	ISABEL UNA NUEVA VIDA, I.A.P.	Asistencial
IMI210902K41	Ish Minei, A.C.	Asistencial
IME090528513	ITDP México, A.C.	Ecológica
IAC180824LG8	Itzae Adiestramiento Canino Para Personas Con Capacidades Diferentes, A.C.	Asistencial
IAC180910R95	ITZALI POR LA ALEGRIA DE COMPARTIR, A.C.	Asistencial
IVI201008LD0	IUS VITAE, A.C.	Asistencial
IXI0012059N1	Ixim, A.C.	Asistencial
IAD170908958	IXUK'E Asociación para el Desarrollo Integral de Mujeres Chiapanecas, A.C.	Asistencial
JAM870903SC9	J. Abraham Martínez B., A.C.	Educativa
JJJ160127C41	Ja JekypyeJa Aamypye, a c	Cultural
JJB110119AB0	Jaguares Jovenes de Bien, A.C.	Asistencial
JOB210921KT1	JALO POR OBREGON AC	Asistencial
JAN121003JY1	Jandorsy, A.C.	Asistencial
JDE170404178	Jardín Delfos, A.C.	Cultural
JMA121025LR0	Jesucristo Misericordioso Ayuda de Niños con Cáncer, A.C.	Asistencial
JSO150513TN8	Jesucristo Socorro Oportuno, A.C.	Asistencial
JAA071127E42	Jorge Alfredo Aguirre Rivero, Corazón de Ángel para el Diagnóstico Oportuno de Cáncer en la Mujer y el Hombre, A.C.	Asistencial
JAR131209IX0	José Antonio RO, A.C.	Asistencial
JES910527FC7	José de Escandón La Salle, A.C.	Educativa
JGA930510BM8	José Guadalupe Alcalá, A.C.	Asistencial
JMY630405K61	José María de Yermo y Parres, A.C.	Educativa
JAD170220UZ9	Jovenes Aliados Para El Desarrollo De Los Estados, A.C.	Asistencial
JCC060621UR2	Jóvenes Constructores de la Comunidad, A.C.	Asistencial
JNN061214DS9	Jóvenes de Nazaret Nuevo Milenio, A.C.	Asistencial
JEM110314RK2	Jóvenes en Movimiento, I.A.S.P.	Asistencial

JUE1304111D2	Jóvenes Unidos en Apoyo al Campo, A.C.	Asistencial
JCH170908AD3	Juan Carlos Hernández Consultoría Integral para Víctimas, A.C.	Asistencial
JFE740628LS1	Juan Ferrándiz, A.C.	Educativa
JXS691024U2A	Juan XXIII al Servicio de los Pobres, A.C.	Asistencial
JMI141022RG7	Juárez Mio A.C.	Asistencial
JPA050614EX7	Jubilados y Pensionados Adultos Mayores y Edad Avanzada de la Cañada Grupo Compresión, I.A.P.	Asistencial
JPP170620N65	JUBILADOS Y PENSIONADOS PENSANDO EN TI, A.C.	Asistencial
JGR080324G69	Juguemos a Grabar, A.C.	Cultural
JLG960422KN9	Junior League de Guadalajara, A.C.	Asistencial
JLM300318KK0	Junior League of Mexico City, I.A.P.	Asistencial
JPC900914D18	Junta Particular de Caridad de Teziutlán. I.B.P.	Asistencial
JPA2103238T9	Juntas, Psicoterapia para la Autonomía Emocional, A.C.	Asistencial
JFV1105124T5	Juntemos Fuerzas por Veracruz, A.C.	Asistencial
JAH1801177K4	Juntos Avanzamos Hacia un Mejor Futuro, A.C.	Cultural
JCV110307SM9	Juntos Cambiando Vidas, A.C.	Asistencial
JCB1509148T7	Juntos Caminemos por el Bienestar, A.C.	Asistencial
JCD111114KY3	Juntos contra el Dolor, A.C.	Asistencial
JMU101117PDA	Juntos de la Mano por una Vida Mejor, I.A.P.	Asistencial
JFU110831PQ8	Juntos Forjando un Mundo Mejor, A.C.	Asistencial
JIJ180725IA4	Juntos Iniciamos Juntos Progresamos, A.C.	Asistencial
JDN151202RQ2	JUNTOS POR EL DESARROLLO DE NUESTRA NACION, A.C.	Asistencial
JSI101019DY1	Juntos Sillaton, A.C.	Asistencial
JUE080704QU8	Juntos, una Experiencia Compartida, A.C.	Asistencial
JJI150507AU1	JUSTICIA JUVENIL INTERNACIONAL, MEXICO, A.C.	Asistencial
JNH051114489	JUSTICIA PARA NUESTRAS HIJAS A.C	Desarrollo social
JDA1006257Z2	Juventud Despertando a la Vida, A.C.	Asistencial
JLE881103QI6	Juventud Luz y Esperanza, I.A.P.	Asistencial
JXT141009KA4	Juventud x Todos, A.C.	Asistencial
JAV160510923	Juventus & Veritas, A.C.	Asistencial
KCI211112PE8	KADOKI CENTRO INTEGRAL DE EDUCACION Y TERAPIA A.C.	Asistencial
KAD1805289T6	KADURIM, A.C.	Asistencial
KTT9411093R6	Kakistis To Tlajtol Kato, A.C.	Asistencial
KAL171003GY0	Kalimori, A.C.	Asistencial
KHA140708EQ2	Kan Ha, A.C.	Ecológica
KKP110131442	Kanan Kab Protección del Mundo, A.C.	Ecológica
KCR210519S89	KAPUYO CRIANZA AC	Asistencial
KAR001010V61	Kardias, A.C.	Asistencial
KCU180613G99	KAREWA CUU, A.C.	Desarrollo social
KPB140829AG6	Karma Pro Beneficio de Baja California, A.C.	Asistencial
KKI020108TF3	Kaxil Kiuc, A.C.	Cultural
KIT180612LE9	Kel Impulsa tu Vida, A.C.	Asistencial
KUL170404IWA	Kendrick Una Luz De Esperanza, A.C.	Asistencial
KKA6508194I4	Keren Kayemet, A.C.	Ecológica
KPR1402124S7	KKIS PROJECT, A.C.	Asistencial
KTF150828KX6	Ko'ox Tani Fundación para el Desarrollo Comunitario y la Inclusión Social, A.C.	Asistencial
KAZ210621VE6	Kolel Aram Zoba Zy, A.C.	Asistencial
KCA211023IB5	Kolmena Co-Estilismo & Belleza A.C.	Asistencial
KMA2011068V4	Krankenwagen Manitoba, A.C.	Asistencial
KMA220411DC6	Kuyurupa Machipan, A.C.	Asistencial
CSA881213RW9	LA CASA DE LA SAL, A.C.	Asistencial

CAP1806188Z6	LA CASA DE LOS ABUELOS EN EL PAPIGOCHI, I. A. S. P.	Asistencial
CAA090724QC9	La Casa de los Arboles de Apizaco, A.C.	Cultural
CNT091214210	La Casa de los Niños de Tezonapa, A.C.	Asistencial
CGG151203RR7	La Casa del Gato Gazzu, A.C.	Asistencial
CMA1212061G8	La Casa del Maquío, A. C.	Cultural
CSA971126NF4	La Casita de San Ángel, I.A.P.	Asistencial
CIM190412LAA	LA CIMA, I.A.P.	Asistencial
CPC110912GP6	La Cuadra Provoca Ciudad, A.C.	Asistencial
CCA180215AZ9	La Curtiduría Centro de Artes Visuales, A.C.	Cultural
ETM090210IY7	LA EPILEPSIA EN TUS MANOS, A.C.	Asistencial
FUP020909IN6	La Familia un Proyecto del Futuro, A.C.	Asistencial
FAC130716H69	La Fuerza de los Ángeles por las Choapas, A.C.	Asistencial
CET960209T90	La Gaviota Centro de Atención a la Discapacidad Infantil, I.A.P.	Educativa
HCL210204I25	La Huella de Claudito A.C.	Asistencial
JEP0410047C9	La Jugarreta Espacios de Participación, A.C.	Asistencial
MCP200123CA4	LA MALINCHE CULTURA DE PAZ Y TRANSFORMACION SOCIAL, A.C.	Asistencial
MAC990527QR9	La Matatena Asociación de Cine para Niñas y Niños, A.C.	Cultural
MBL170918GD3	La Morada Blanca, A.C.	Asistencial
NCU0512012F0	La Nueva Civilización Universal, A.C.	Asistencial
PCC0112067Q6	La Panadería Centro Cultural de Arte, A.C.	Cultural
QPR1406198F8	La Quemada Prospera, A.C.	Asistencial
RME120517HQ5	La Realidad de México, A.C.	Asistencial
RAL000424MH0	La Roca del Alfarero, A.C.	Asistencial
RJE210222PI6	La Roca Jesucristo A.C.	Asistencial
ROS6207252Z4	La Rosa, A.C.	Educativa
SSJ640415F78	La Salle San Juan del Río, A.C.	Educativa
TDC130603259	La Tablée Des Chefs México, A.C.	Asistencial
TGA100719S96	La Transformación del Graffiti al Arte Pictórico, A.C.	Cultural
UFA051001QV6	La Universidad de la Familia, A.C.	Asistencial
VLU170622D33	La Ville Lumiere, A.C.	Asistencial
VTI070228221	LA VIÑA DE TIJUANA, A.C.	Asistencial
VUF050422IB4	La Vivienda un Factor de Bienestar Social, A.C.	Asistencial
VJA220224SW9	LA VOZ DE LA JUVENTUD, ASISTENCIA Y GESTION SOCIAL AC	Asistencial
LCO160418JF0	LAB DE COMUNES, A.C.	Cultural
LCO1505291D7	Laboratoria Coding, A.C.	Asistencial
LIA170615E86	Laboratorio de Imaginación y Acción Social, A.C.	Asistencial
LIC1709182N6	LABORATORIO DE INVENCION PARA LA CIUDAD, A.C.	Ecológica
LIR000906T58	Laboratorio de Investigación en Resonancia y Expresión de la Naturaleza, A.C.	Cultural
LND191010MA3	LABORATORIO DE NARRATIVAS DIVERGENTES, A.C.	Cultural
LPC080930D68	Laboratorios para Profesionales de Cine y Creación, A.C.	Cultural
LPV150630EZ9	Ladra Puerto Vallarta, A.C.	Ecológica
LTQ130202256	Laguna Te Queremos, A.C.	Asistencial
LAR130704D79	LARIPSE, A.C.	Ecológica
GES0910069H6	Las Gemas Escondidas, A.C.	Asistencial
HCD020516PS8	Las Hormigas Comunidad en Desarrollo, A.C.	Asistencial
ATC1510155E2	Las Panas Cohesión Cocción A.C.	Desarrollo social
QIF090918MN2	Las Quintas Institución Filantrópica, A.C.	Asistencial
RCC140127C76	Las Reinas Chulas Cabaret y Derechos Humanos, A.C.	Cultural
LME140120668	Latido Mexiquense, A.C.	Asistencial
LVI080821RP2	Latidos de Vida, A.B.P.	Asistencial

LUC1202214P0	Latidos Unidos Construyendo Esperanzas, A.C.	Asistencial
LLU1301106F9	Launa Lazos de Unión Nacional, A.C.	Asistencial
LVI790613QR5	Laura Vicuña, A.C.	Asistencial
LHU170719MZ2	Laurentis Humanity, A.C.	Asistencial
LCS140227RS9	LAZOS CIUDADANOS CON LA SEGURIDAD, A.C.	Desarrollo social
LPF1509182Q6	Lazos Protectores de la Familia, A.C.	Asistencial
LQT190716VC4	Lazos que Transforman, A.B.P.	Asistencial
APL970131TQ5	LAZOS, I.A.P.	Asistencial
LGT180117AB2	Le Gran para la Tercera Edad, A.C.	Asistencial
LNI160503P93	Leer nos Incluye a TODOS, I.A.P.	Cultural
LMT170608CP0	Legados de la Madre Tierra AC	Ecológica
LLU1902228N8	Lekil Lum A.C.	Asistencial
LEN131011ID8	Lenam, A.C.	Asistencial
ABP540310LT5	León Ortigosa, A.B.P.	Asistencial
LMO101109UF2	Leones de los Mochis, I.A.P.	Asistencial
LEP061226NX1	LEPACH, A.C.	Asistencial
LIT170926BIA	Letras Itinerantes, A.C.	Cultural
LLI1904129M9	LEY Y LIBERTAD, A.C.	Asistencial
LOR220225310	LEYENDAS DE ORIZABA AC	Asistencial
LMA100308BR9	Libertad de Mujer a Mujer, A.C.	Asistencial
LEI071114E6A	Libertad e Igualdad por un México Unido a los Derechos Humanos, A.C.	Asistencial
LFC910502ENA	Libre y Feliz, A.C.	Asistencial
LAM031209NZ4	Libres por Amor, A.C.	Asistencial
LPU111019941	Libros para Pueblos, A.C.	Cultural
LJM920922B6A	Lic. José María Cázares y Martínez, A.C.	Asistencial
LAO071228MM0	Liceo de Artes y Oficios, A.C.	Educativa
LPL130108VE6	Liceo de Platón, A. C.	Educativa
LUG180522AB1	Liceo UGM, A.C.	Cultural
LHU1809296L0	LIDER HUAVER, A.C.	Asistencial
LSI010913IWA	Líderes del Siglo, A.C.	Educativa
LSM181102297	Liga de Softbol Magisterial Varonil y Femenil, A.C.	Asistencial
LIG000308QG0	Liga Mac, A.C.	Asistencial
LUE131112A22	Lightshine, Una Esperanza Viva, A.C.	Asistencial
LIL160926PE5	Lilha, A.C.	Cultural
LIS000810FH0	Lions In Sight de México, I.A.P.	Asistencial
LTS180518SH3	LIVE TODAY SIN ADICCIONES, A.C.	Asistencial
LAL1102105QA	Llamados a Libertad y a Madurez, A.C.	Asistencial
LFR080530H63	Llevando Fruto, A.C.	Asistencial
LTO100729KP7	Lluvia para Todos, A.C.	Ecológica
LQN050818QQ9	Lo Que Nos Mueve Eres Tú, A.C.	Asistencial
LLO060920HGA	Loch Liga de Organizaciones Chatinas, A.C.	Asistencial
BDC9806262F6	LOS BRAZOS DE DIOS, A.C.	Asistencial
CCF060118TV3	Los Cabos Children Foundation, A.C.	Asistencial
CUS211229456	LOS COLORES DE UNA SONRISA, A.C.	Asistencial
FZA180419GJ5	LOS FENIX DE ZAPOTLAN, A.C.	Asistencial
HAN820816I18	Los Hermanos del Anciano, A.C.	Asistencial
IMA0812199C7	Los Inocentes de María, A.C.	Asistencial
NCA0001286W1	Los Niños del Capitán, A.C.	Asistencial
RSI940226BD6	Los Raudales de la Sierra, A.C.	Asistencial
TES9601301B3	LOS TESOROS ESCONDIDOS, A.C.	Asistencial

LOS180927JI6	Losel-Ling, A.C.	Asistencial
LAP150703PP6	LUCHANDO POR ANGELES PEQUEÑOS, A.C.	Asistencial
LVS130211GF0	Luchando por Vivir y Servir, A.C.	Asistencial
LUA150824S96	Luchando Unidos por el Amor al Projimo, A.C.	Asistencial
LUZ14082522A	Luchemos Unidos Zacapoaxtlas Hacia una Vida Mejor, A.C.	Asistencial
LMH940523F84	Luis Martín y Hernández, A.C.	Educativa
LMC680220IX7	Luisa María Clar, A.C.	Asistencial
LVA091214PRA	Lumen Vitae, A.C.	Asistencial
LCD200114IZ0	LUMINAS CENTRO DE DERECHOS HUMANOS, A.C.	Asistencial
LTN1111107D0	LUNA Y TIERRA NUEVA, A.C.	Asistencial
LAC970905PY9	Lutisuc Asociación Cultural, I.A.P.	Asistencial
LBA080311QB7	Luum Balicheo, A.C.	Ecológica
LVA150401P53	Luz de Vida al Adulto Mayor, A.C.	Asistencial
MAC140702RF8	Macevi, A.C.	Asistencial
MAC120824225	MACOBALY, A.C.	Cultural
MNC170517KX1	Madrephora Natura y Cultura, A.C.	Cultural
MFY160909KH6	Maestras del Fuego Yucatán, A.C.	Asistencial
MPR140221GD0	Maestras Pias de Rimini, A.C.	Asistencial
MAG0401142T4	Magnanimitas, A.C.	Asistencial
MUN17090494A	Magnánimo Por Una Nueva Generación de Bienestar para el Pueblo, A.C.	Asistencial
MMA050523UA6	MAINAM MINISTERIO DE APOYO INTEGRAL A NIÑOS ABANDONADOS Y MALTRATADOS, A.C.	Asistencial
MAC1605317K2	Malala Academia, I.A.P.	Asistencial
MAL220818JF5	MALGAN, A.C.	Asistencial
MDI130605HF5	Mamá Digital, I.A.P.	Asistencial
MPA690625IZ3	Mamá Paulita, A.C.	Asistencial
MUR001123LL1	Mamás Unidas por la Rehabilitación de sus Hijos, A.C.	Asistencial
MCC1507275R2	Mana Caído del Cielo, A.C.	Asistencial
MTV180418UM6	Mana para tu Vida, A.C.	Asistencial
MCR191230780	Manantial Cristalino, A.C.	Ecológica
MVT100827H24	Manantial de Vida para Todos, A.C.	Asistencial
MJU130521RH4	Manantiales de Justicia, A.C.	Asistencial
MOB130716B41	Mandar Obedeciendo, A.C.	Asistencial
MPA180504G6A	MANITAS PINTANDO ARCOIRIS A.C.	Asistencial
MQH080228B52	Manitas que Hablan Nogales, I.A.P.	Asistencial
MUD151117E35	Manitas Unidas por la Discapacidad, I,A,P,	Asistencial
MAC9307076P1	Mano Amiga de Chalco, S.C.	Educativa
MAI8712246W6	Mano Amiga de Irapuato, S.C.	Educativa
MAP940117CP9	Mano Amiga de Puebla, S.C.	Educativa
MAC8912114FA	Mano Amiga La Cima, A.B.P.	Educativa
MAT010118Q19	Mano Amiga Piedras Negras, A.C.	Educativa
MBL0504133HA	Mano Blanca, A.C.	Asistencial
MRE100614QE7	Manos al Reskt, A.C.	Asistencial
MAD07042436A	Manos Amigas por la Discapacidad, I.A.P.	Asistencial
MCA090526HSA	Manos Capaces, I.A.P.	Asistencial
MCU190722PJ8	MANOS CONSTRUYENDO UN MUNDO MEJOR, A.C.	Asistencial
MAY130117867	Manos de Apoyo y Vida, A.C.	Asistencial
MAY030917BP7	Manos de Ayuda, I.A.P.	Asistencial
MMA1004072Y8	MANOS DE MEXICO, ARTE DEL CORAZON, A.C.	Cultural
MSM0205226L0	MANOS DE SANIDAD DE MEXICO, A.C.	Asistencial
MEJ180221D99	MANOS EXTENDIDAS DE JESUS ALFARO, A.C.	Asistencial

MFM200109246	Manos Fieles México, A.C.	Asistencial
MQC160120237	Manos que Cuidan a Nuestros Pequeños, A.C.	Asistencial
MQQ1108253T9	Manos que Quieren Trabajar con Apoyo, A.C.	Asistencial
MQR1803206HA	MANOS QUE RECONSTRUYEN OAXACA, A.C.	Asistencial
MUC030616V49	Manos Unidas contra el Cáncer, A.C.	Asistencial
MUT2107289L8	MANOS UNIDAS PARA TODOS AC	Asistencial
MUC190319GT9	Manos Unidas por Chiapas, A.C.	Asistencial
MUM170508NF8	Manos Unidas por Mil Sonrisas, A.C.	Asistencial
MUW180814497	Manos Unidas WL A.C.	Asistencial
MVE150626CW5	Manos y Voces por la Educación, A.C.	Asistencial
MRE140711LB5	Mapa Renacer, A. C.	Asistencial
MAM010228880	Mar Adentro de México, A.C.	Asistencial
MSS200904NB7	Mar y Sierra Salvaje, A.C.	Ecológica
MMF090601412	Mar.Es de México Fundación Santa Lucía, A.C.	Asistencial
MMF1711096N5	Margarita y Moy Fundación para el Transplante de Hígado, A.C.	Asistencial
MAL8706025B2	MARIA ALMAGUER A.C.	Asistencial
MBA1807052U8	Maria Barbara Ayudando, A.C.	Asistencial
MCS140804624	María Casa de Santidad, A.C.	Asistencial
MCS201130LI8	María Cristina Sánchez, A.C.	Asistencial
MLO9809102M5	María Luisa Olanier, A.C.	Educativa
MSA001013MRA	Mariana Sala, I.A.P.	Asistencial
MMA680305TQA	Mariano Matamoros, A.C.	Educativa
MUE160307HT1	Marielle una esperanza para ti, A.C.	Asistencial
MMW070810225	Mariposa de Felicidad, A.C.	Asistencial
MMA1306174C7	Martes de Mujeres AMPM Alianza de Mujeres por Mujeres, A.C.	Asistencial
MHM1704048E0	MAS HUMANAS MAS PAZ AC	Asistencial
MQU210420HJ6	Mas Que Un Lugar Para Jugar A.C.	Asistencial
MSU130814971	MAS SUEÑOS, A.C.	Asistencial
MKA120723MD8	Maseual Kamatis, A.C.	Cultural
MCW1503129Z0	Master Constantine World Foundation For Peace, Health, Ligth, A.C.	Asistencial
MMS161115AW6	Matatena, para Mamás sin Instructivo, A.C.	Asistencial
MOO151111PHA	Mateo Oliva Oliva, A.C.	Cultural
MFS1512118Y4	MATER FILIUS SAN LUIS, A.C.	Asistencial
MPV1704215M5	Maternidad, Paternidad y Vida, A.C.	Asistencial
MPU120329787	Maw Pide un Deseo, A.C.	Asistencial
MDB141205612	Maya, Desarrollo y Bienestar Social, A.C.	Asistencial
MAY081121NC8	Mayama, A.C.	Asistencial
MWR191031C76	Mayan Wildlife Rescue Center A.C.	Reproducción de especies en protección y peligro de extinción
MHS990427MK8	MDR Casa Hogar San Luis, A.C.	Asistencial
MMN140310AB9	Medical Misión Network México, A.C.	Asistencial
MAS970225TD1	Medicina y Asistencia Social, A.C.	Asistencial
MSF080414TM6	Médicos sin Fronteras en México, A.C.	Asistencial
MAS190418CK1	Medio Ambiente Salud y Desarrollo Comunitario, A.C.	Ecológica
MAC1108118ZA	Medio Ambiente y Comunidad CEDO, A.C.	Ecológica
MAP1203142C1	Medio Ambiente, Productividad y Sociedad, A.C.	Ecológica
MAN190508D76	Mejor Ando, A.C.	Asistencial
MUH130910RL0	Mejorando un Hogar, I.A.P.	Asistencial
MLM141209V17	Mejores Líderes de México, A.C.	Cultural

MXO050225QI5	Melel Xojobal, A.C.	Desarrollo social
MTO990428DA3	Memoria y Tolerancia, A.C.	Asistencial
MKM170630P31	Menos Kilos Más Vida, A.C.	Asistencial
MPE190905UI8	MENOS PLASTICO ES FANTASTICO, A.C.	Ecológica
MAL061101PA4	Mentes con Alas, A.C.	Asistencial
MER1711307L7	MERCOFE, I.A.P.	Asistencial
MAC180913DLA	Mesa de Albergues de Ciudad Juárez, A.C.	Asistencial
MVQ9506028Z0	Mese Vasco de Quiroga, I.A.P.	Asistencial
MCI180222227	MESON DEL CIELO, A.C.	Asistencial
MGL981028B22	Metamorfosis Global, A.C.	Asistencial
MET210722835	METIKBEH, A.C.	Asistencial
MSO110310786	Mexicano Solidario, A.C.	Asistencial
MPS140219LD3	Mexicanos Primero Sinaloa, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
MPV051006954	Mexicanos Primero, Visión 2030, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
MVC151126K45	Mexicanos vs Corrupción e Impunidad, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
MTA181005EM3	México a Traves del Arte, A.C.	Asistencial
MAS071016R18	México Arte y Salud, A.C.	Asistencial
MCC140804Q72	México Círculo Civil, A.C.	Asistencial
MMC200217D44	MEXICO DE MIL COLORES, A.C.	Asistencial
MEA091012378	México Evalúa, Centro de Análisis de Políticas Públicas, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
MSS170912QY2	México se Sube al Reto, A.C.	Asistencial
MSH130322QX0	México Sin Hambre- Casa Sinergia Productiva por la Alimentación y Desarrollo Rural Urbano, A.C.	Asistencial
MTA0507292E5	México Tierra de Amaranto, A.C.	Asistencial
MUP9802045KA	México Unido Pro Derechos Humanos, A.C.	Asistencial
MAR111211SQA	México, Alianza Rural de Ideas Autónomas, S.C.	Asistencial
MTH180314147	México, Tradición y Herencia en sus Sentidos, A.C.	Asistencial
MUA071109J80	Mexiquenses por una Ayuda Mutua, A.C.	Asistencial
CCD1808011G9	MI CANCION, CENTRO DE DESARROLLO DE TALENTO Y CULTURA MEXICO, A.C.	Cultural
CVE170629UC5	Mi Corazón Por Veracruz, A.C.	Asistencial
UDP140731919	MI ULTIMO DESEO PACHUCA, A.C.	Asistencial
UDE930427B57	Mi Último Deseo, A.C.	Asistencial
MSU210719TQ1	MIA SUSTENTABLE, A.C.	Ecológica
MMI180514BZ1	MIA, MUJERES CON INICIATIVA DE AHORA, A.C.	Asistencial
MSC000710JQ0	Miel Solidaria Campesina, A.C.	Asistencial
MEV170317554	Migrar es Vivir, A.C.	Desarrollo social
MGE170516QT5	MIL GENERACIONES A.C.	Asistencial
MAM100915KK2	Milagros de Amor, A.C.	Asistencial
MSM140604MGA	MILICIA DE SANTA MARIA, A.C.	Asistencial
MAF161114TA4	MIN ART FUNDACION, A.C.	Cultural
MAA171215AL8	Ministerio de Amor y Alcance a la Familia Fuente de Vida, A.C.	Asistencial
MAM000622A15	Ministerio de Amor y Misericordia, A.C.	Asistencial
MMS1309127G0	Ministerio de Misericordia Soplando Vidas, A.C.	Asistencial
MSC090430PT8	MINISTERIO SIEMBRA Y COSECHA, A.C.	Educativa
MAM900125KSA	Ministerios de Amor, A.C.	Asistencial



MDN1208133X2	Ministerios Dios con Nosotros, A.C.	Asistencial
MFD190809EPA	Ministerios Fortaleza en el Día de tu Angustia, A.C.	Asistencial
MIF110425BM2	Ministerios Impacto de Fe, A.C.	Asistencial
MPV961203BV9	Ministerios Pan de Vida, I.A.P.	Asistencial
MVI090713EG3	Mira por la Vida, I.A.P.	Asistencial
MIN191002B90	MIRADA A LA INFANCIA, A.C.	Asistencial
MPC040707QK1	Misericordia a Personas con Capacidades Diferentes MAPCCDI, A.C.	Asistencial
MOP210415EN9	Misericordiae Operatur, A.C.	Asistencial
MJE220405TDA	MISHPAT JESED AC	Asistencial
MAM060324K21	Misión Acción México, A.C.	Asistencial
MAM160930J23	Misión Ambiental, A.C.	Asistencial
MCI170630CV3	Misión Chiapas, A.C.	Asistencial
MNA050330N2A	Misión de Naím, I.A.P.	Asistencial
MSC000320GF8	Misión del Sagrado Corazón de Jesús, A.C.	Asistencial
MSC140708EL3	Misión del Sagrado Corazón de Jesús, I.A.S.P.	Asistencial
MIC041207MJ8	Misión Isaías 55, A.C.	Asistencial
MMU990325DC1	Misión Mujer, A.C.	Asistencial
MNO040227H3A	Misión Nosotros, A.C.	Asistencial
MZE180920KL9	Misión Zenil, A.C.	Asistencial
MCC001124DC1	Misiones Coloniales de Chihuahua, A.C.	Cultural
MSQ120828MDA	Mission San Quintin, A.C.	Asistencial
MCP160616RBA	Mitigare Cuidados Paliativos, A.C.	Asistencial
MFF0604245M4	Mixbaal Fondo para el Fomento de la Educación, A.C.	Cultural
MSI171113HQ8	Mobile Surgery International, A.C.	Asistencial
MDF110307KT0	Modelo de Formación Integral Diseña El Cambio, A.C.	Asistencial
MID1804199A7	Modelo Integral de Desarrollo Comunitario, A.C.	Asistencial
MDE180807FZ4	Monitor de Derechos, A.C.	Asistencial
MNJ100203ST7	MORADA DEL NIÑO JESUS, A.C.	Asistencial
MOR190128524	MORELIARTE, A.C.	Cultural
MES180601U96	MOSAIC ESPAÑOL, A.C.	Asistencial
MET120127LM0	Mótvate, Experimenta y Transmite Salud, A.C.	Asistencial
MSL7709272A7	Motolinía de San Luis, A.C.	Educativa
MLE191125EB5	MOVILIDADES LIBRES Y ELEGIDAS, A.C.	Asistencial
MAS080125QM5	Movilización de Agrupaciones Sociales por México, A.C.	Asistencial
MCS200325TE2	MOVIMIENTO CAMINO A LA SALUD AC	Asistencial
MCS040607TB0	Movimiento Ciudadano Somos Más, A.C.	Asistencial
MCO121024GK3	Movimiento Congruencia, A.C.	Asistencial
MCI121030SU1	Movimiento Cultural Interdisciplinario, A.C.	Cultural
MAM8804204P0	Movimiento de Apoyo a Menores Abandonados Mama, A.C.	Asistencial
MHC161223I49	Movimiento Hecho Con Capacidad, A.B.P.	Asistencial
MJD170308MA2	Movimiento Juvenil para el Desarrollo Integral Sustentable, A.C.	Desarrollo social
MRL1501078P8	Movimiento para Rescatar la Libertad, Tolerancia y Seguridad: Morelitos, A.C.	Asistencial
MPM170912AI3	Movimiento Pop México, A.C.	Ecológica
MDC1704182H3	MOVIMIENTO POR LA DEMOCRACIA EN CHIAPAS, A.C.	Asistencial
MRA190506EU5	Movimiento Raíz, A.C.	Asistencial
MRE190523PR3	Movimiento Regenerador de la Sociedad A.C.	Asistencial
MRV200529J64	MOVIMIENTO RESTAURADOR VIVA MEXICO, A.C.	Asistencial
MOY1105027E0	Moyocoyatzin, A.C.	Cultural
MMQ131112N52	MQH Manos Que Hablan, A.C.	Asistencial
MUC1105123U5	Mucceddna de Tehuacán, A.C.	Asistencial

MCV130228G69	MUJER CUSTODIA DE LOS VALORES DE LA SOCIEDAD I A S P	Asistencial
MEM120803CT9	Mujer es Movimiento Rosa, A.C.	Asistencial
MJA201205P93	Mujer Jaguar, A.C.	Asistencial
CDD110311MF7	Mujer y Hombre, Tejiendo el Bienestar de los Ciudadanos, A.C.	Asistencial
MAL100422TP7	Mujeres Aliadas, A.C.	Desarrollo social
MAB181012S34	Mujeres Avanzamos en Baja California Sur, A.C.	Asistencial
MCC120928PH2	Mujeres Cardenenses Contra el Cáncer de Mama, A.C.	Asistencial
MAN111101ET0	Mujeres con Angel, A.C.	Asistencial
MNP141022UV4	Mujeres con Nuevo Pensamiento, A.C.	Asistencial
MCP100208RB2	MUJERES CREANDO PRESENTES E INOVANDO FUTUROS, A.C.	Asistencial
MCP180306IH2	MUJERES CREATIVAS Y PRODUCTIVAS AC	Asistencial
MES060325RS3	Mujeres de Esperanza, I.A.P.	Asistencial
MPA1707282Q2	Mujeres de Puebla con Actitud, A.C.	Asistencial
MTL0801122T7	Mujeres de Tlapa A.C.	Asistencial
MVA100628DK1	Mujeres de Valor, A.B.P.	Asistencial
MFR990825CG7	Mujeres en Frecuencia, A.C.	Asistencial
MFM180228UC1	MUJERES FORTALECIENDO A MEXICO, A.C.	Asistencial
MNC111115C87	Mujeres Nuevo Comienzo, A.C.	Asistencial
MIE191022EW1	Mujeres por el Impulso al Éxito, A.C.	Asistencial
MDA140505743	Mujeres por la Dignidad y Amor por la Vida, A.C.	Asistencial
MSM151215DG4	Mujeres por la Salud, MUSA, A.C.	Asistencial
MMC000408G34	MUJERES POR MEXICO EN CHIHUAHUA, A.C.	Asistencial
FMQ1405268H6	Mujeres Que Viven, A.C.	Asistencial
MRL140324D50	Mujeres Rompiendo Los Límites, A.C.	Asistencial
MSE201217HA8	Mujeres Sembrando Esperanza, A.C.	Asistencial
MSA0403168R8	Mujeres Solidarias en la Acción Social de la Laguna, A.C.	Asistencial
MTI151203961	Mujeres Trabajando por Iguala, A.C.	Asistencial
MTR171011CF5	MUJERES TRABAJANDO POR ROSARITO, A.C.	Asistencial
MUS080327AX1	Mujeres Unidas al Servicio del Estado, A.C.	Asistencial
MUD1906066B0	MUJERES UNIDAS EN DEFENSA DE LAS JORNALERAS E INDIGENAS A.C.	Asistencial
MVF051205LY4	Mujeres Vasos Frágiles, A.C.	Asistencial
MXL090807HR0	Mujeres, Xochiquetzal en lucha por su Dignidad, A.C.	Asistencial
MSU210914IZ5	MUNDO DE SUPERHEROES, A.C.	Asistencial
MTA170314CV7	Mundo de Talentos, A.C.	Asistencial
MFA010912AL9	Mundo Familiar, A.C.	Asistencial
MSU040622G26	Mundo Sustentable, A.C.	Ecológica
MBA160802F5A	Muñecos de Barro, A.C.	Cultural
MUP191004NN8	MUPAC, A.C.	Asistencial
MUS110523NQ5	MUSAI, A.C.	Asistencial
MHP210415PU1	MUSEO DE HISTORIA PUERTO VALLARTA, A.C.	Museos privados con acceso al público en general
MRE180605CV8	MUSEO DE ROPA ETNICA DE MEXICO AC	Museos privados con acceso al público en general
MNA191018319	MUSEO DEL NACIMIENTO, A.C.	Museos privados con acceso al público en general
MRM181015GL6	Museo del Rock Mexicano, A.C.	Cultural

MHN000630TX4	Museo Histórico Naval de Acapulco, A.C.	Museos privados con acceso al público en general
MDO131127SL2	Museo Infantil de Oaxaca, A.C.	Museos privados con acceso al público en general
MIT980211119	MUSEO INTERACTIVO TIJUANA AC	Museos privados con acceso al público en general
MII191206UL4	MUSEO ITINERANTE INDIVIDUO COLECTIVO, A.C.	Cultural
AMP080826EN7	Museo Kaluz, A.C.	Cultural
MSA140623GA0	Museo Submarino de Arte, A.C.	Ecológica
MTR210716GE1	Museo Teofilo Reyes, A.C.	Museos privados con acceso al público en general
MTO0711016S0	Museo Textil de Oaxaca, A.C.	Museos privados con acceso al público en general
MTR170424G94	MUSICOS TRABAJANDO, A.C.	Cultural
MXL160602NPO	MXLC, A.C.	Desarrollo social
NME190201J72	Nacer Mejor, A.C.	Asistencial
NCC201019GQ0	NACIDOS DEL CORAZON COAHUILA, A.C.	Asistencial
NEI140620TK1	Nada es Imposible para Dios, A.C.	Asistencial
NTV1008093L0	NAIRZU Transformando Vidas, A.C.	Asistencial
NAN080311IF4	NANMA, A.C.	Asistencial
NTK150216149	Napawika Tibupo Kawi, A.C.	Asistencial
NSO071122R42	Narconon Sonora, A.C.	Asistencial
NAT180511S92	Natlik, A.C.	Asistencial
NSF030131EM3	Naturaleza sin Fronteras, A.C.	Ecológica
NCS121028G75	Naturaleza y Cultura Sierra Madre, A.C.	Ecológica
NCC901024GJ1	Naturalia, Comité para la Conservación de Especies Silvestres, A.C.	Reproducción de especies en protección y peligro de extinción
NAT160502F96	Naturania, A.C.	Asistencial
NAZ131001K27	Nazareos, I.A.P.	Asistencial
NEM190720UH6	NEMILISTLI, A.C.	Asistencial
NPE1109057H2	Nenemi Paxia-Sinergías Educativas, A.C.	Cultural
NET160701QR1	Netei, A.C.	Cultural
NBI191213I38	NEURO BIOSIS, A.C.	Asistencial
NEU170117RA1	NEUROFINANZAS, A.C.	Asistencial
NLC201211UPA	New Life Colonial Beach, A.C.	Asistencial
NME170525SX0	NEXUM MEDICA, A.C.	Asistencial
NAU2107056B4	NICE APADRINA UN NIÑO AC	Asistencial
NSO160120FY4	Nido Social, A.C.	Asistencial
NIL960511CQ7	Nilahui, A.C.	Asistencial
NCJ181115SC8	Ninahui Caminando Juntos, A.C.	Asistencial
NAS140207H84	NIÑOS CON AUTISMO DE SAN MIGUEL DE ALLENDE, A.C.	Asistencial
NFC1408074A8	NIÑOS CON FE CASA HOGAR AC	Asistencial
NVP1506193J9	Niños con Visión y Propósito, A.C.	Asistencial
NCT090223JG2	Niños de Cristal de Tlaxcala, A.C.	Asistencial

NMT040702QXA	Niños de Magdalena Teitipac, A.C.	Asistencial
NCA060116GM2	Niños del Camino, A.C.	Asistencial
NAL030108KC9	NIÑOS EN ALEGRIA AC	Asistencial
NHS911112BV6	Niños Héroes de Santa Rosa Jáuregui, A.C.	Educativa
NIM051215111	Niños Iluminan México, A.C.	Asistencial
NPL120913CL3	Niños Plenos, A.C.	Asistencial
NCI0504117N1	Niños por la Ciencia, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
NAE070824UK6	Niños y Adolescentes en Armonía, A.C.	Asistencial
NNS010129D68	Niños y Niñas de la Sierra, I.A.P.	Asistencial
NNM9602156H4	Niños y Niñas de México, A.C.	Asistencial
NNS180611MP4	NIÑOS Y NIÑAS DE SONORA, A.C.	Asistencial
NJA210422395	NIÑOS, JOVENES Y ADULTOS CONTRA EL CANCER Y POR UNA SALUD DIGNA, A.C.	Asistencial
NMA180412BQ2	NIÑOS, MUJERES Y ANCIANOS PROTEGIDOS, A.C.	Asistencial
NCI190415SD8	NOOL CHIICH, A.C.	Asistencial
NOR950726RP5	Normaver, A.C.	Educativa
NNS070607IV2	Nos Noroeste Sustentable, A.C.	Ecológica
NTC030520RV0	Nosotros También Contamos, I.A.P.	Asistencial
NAC180126RJA	NOTAS DE ACERO, A.C.	Cultural
NCA0811245K8	Nuestra Casita, A.C.	Asistencial
NFE130115M23	Nuestra Fuerza es Nuestro Trabajo, A.C.	Asistencial
NGU160222UD3	Nuestro Guanajuato, A.C.	Asistencial
NTE160907386	Nuestro Tequio, A.C.	Asistencial
NVJ150304SD1	NUEVA VIDA CON JESUS Y MARIA, A.C.	Asistencial
NVQ140513H19	Nueva Visión Quinto Sol, A.C.	Asistencial
NAL920820C32	NUEVO ALIENTO, A.C.	Educativa
NAM0410052H2	Nuevo Amigo, A.C.	Asistencial
NHJ190829TR8	NUEVO HORIZONTE JAIM VIDA AC	Asistencial
NME960502IW4	Nuevo Mundo en Educación Especial Querétaro, I.A.P.	Asistencial
NAR1404237U3	Nuevos Amigos por el Respeto a los Derechos, A.C.	Asistencial
NED030821EN6	Nuhusehe Educación y Desarrollo, A.C.	Asistencial
NUN020221EH6	Nutre a un Niño, A.C.	Asistencial
OAS160405IH5	Oasis After School Program, A.C.	Asistencial
OBO190405MV1	OASIS DE BONDAD, A.C.	Asistencial
OAD070427KB0	Oasis de los Ancianos Desamparados, A.C.	Asistencial
OPB211103SM5	Oasis de Paz El Buen Pastor, para la Dignidad de la Mujer, A.C.	Asistencial
OME0909183Z1	OAXACA MEMORABLE, A.C.	Cultural
OGC220315FRA	Obra Gestión Cultural A.C.	Cultural
OLA1401289B4	Obra Libre de Adiciones Jalisco, A.C.	Asistencial
OBS1304191F8	OBSERBC, A.C.	Asistencial
OCO170609LS9	Observatorio Ciudadano OCCAMM, A.C.	Ecológica
OCD161025CY0	Observatorio Para La Competitividad y El Desarrollo De Sonora, A.C.	Desarrollo social
OMP1609078H5	Oceana México, Protegiendo los Océanos del Mundo, A.C.	Ecológica
OCE060407KC6	Oceanus, A.C.	Ecológica
OCO6910245J0	Ocotlán, A.C.	Educativa
ODD030131512	Oficina de Defensoría de los Derechos de la Infancia, A.C.	Asistencial
OQS060823P17	Ojos que Sienten, A.C.	Cultural
OLU180312LQ8	OLEADAS DE LUZ, A.C.	Asistencial
OEM870708JI2	OLIMPIADAS ESPECIALES DE MEXICO A.C.	Asistencial
OCU210705BX7	OLLIN CUAUTLIN AC	Asistencial

OJE111226RH2	Ollin, Jóvenes en Movimiento, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
OSO121001G14	Olmecca Soy, A.C.	Asistencial
OCN130618BP8	OMNIA CASA DEL NIÑO, A.C.	Asistencial
OMN110830DW3	Omniumity, A.C.	Asistencial
OIM970714DW3	OMS Internacional México, A.C.	Asistencial
ONA1610274N4	ONAMICAN, A.C.	Asistencial
OFO170519816	One Foundation Oaxaca, A.C.	Asistencial
OTT161012PX5	One, Two, Tree for the Human Rights, A.C.	Cultural
OEC220427UT5	Opa Evolución Constante A.C.	Asistencial
FHD0703161QA	Open Hábitat, A.C.	Asistencial
OBM080725N89	Operación Bendición México, A.C.	Asistencial
OFA140429M84	OPERACION FARO AC	Asistencial
ONM030617GJ8	Operación Niños de México, A.C.	Asistencial
OSI000518714	Operación Servir Internacional, A.C.	Asistencial
OCI071121ISA	Oportunidad Ciudadana, A.C.	Asistencial
OHD210325217	Or Ha Daat A.C.	Asistencial
OTM130401R25	Orcas Explora Tu Mundo, A.C.	Asistencial
ONI140828R36	Ordem del Nid, A.C.	Cultural
OMA0309264Q8	Orfanatorio de Mazatlán, I.A.P.	Asistencial
OVF880830MK7	ORFANATORIO DE VILLA DE FUENTE, A.C.	Asistencial
OPA8711246Y8	Orfanatorio la Paz, A.C.	Asistencial
OCL841031U74	Orfelinato Claret, A.C.	Asistencial
ONI850729S57	Organismo de Nutrición Infantil, A.C.	Asistencial
OMP901205IR5	Organismo Mexicano Promotor del Desarrollo Integral de los Discapacitados Visuales, I.A.P.	Asistencial
OAZ1503301J1	ORGANIZACION ALTRUISTA EL ZEBEDEO, A.C.	Asistencial
ZPC080820PU3	Organización Cultural Todos Somos Otros, A.C.	Cultural
OAB971220LM2	Organización de Apoyo y Beneficios Saucitlán, A.C.	Asistencial
OAM120831384	Organización de Ayuda Malinali hasta Lograr la Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres, A.C.	Asistencial
OCU081217H66	Organización de Ciudadanos Unidos Mexiquenses del Estado de México O.C.U.M., A.C.	Asistencial
OEB820730BS6	ORGANIZACION DE EDUCACION Y BENEFICIENCIA DE CIUDAD ACUÑA AC	Educativa
OSA850131ES4	Organización de Servicios y Ayuda para la Navidad de los Enfermos, A.C.	Asistencial
OAS180725PQ5	ORGANIZACION EL ARCA DE EL SHADDAI POR EL BIEN DEL PUEBLO, A.C.	Asistencial
OGU0505277NA	Organización General de Unidad Nacional, A.C.	Asistencial
OIF210811J31	ORGANIZACION INDIGENA FREIVA, A.C.	Asistencial
OIV1201257U9	Organización Internacional Vida Independiente para Personas con Discapacidad San Luis Potosí, A.C.	Asistencial
OOM8405235V7	Organización Ort de México, I.A.P.	Asistencial
OPI930407IR4	Organización Popular Independiente, A.C.	Asistencial
OCE171020EY7	Organización por la Cooperación Ecológica, A.C.	Ecológica
OPM091207E39	Organización Pro-Bienestar de la Mujer, A.C.	Asistencial
OPT130603LW7	ORGANIZACION PSICOTERAPEUTICA, TANATOLOGICA Y DE SALUD INTEGRAL, PARA EL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y LEGAL DEL INDIVIDUO, A.C.	Asistencial
OSM120120P7A	ORGANIZACION SMILES AC	Asistencial
OSD001005BLA	Organización Social por la Defensa y el Progreso de Chiapas, A.C.	Asistencial
OCI091216TY2	Orgullo Ciudadano, A.C.	Asistencial

OSF661005LU3	ORIENTACION SOCIAL FEMENINA DE MONTERREY, A.C.	Educativa
OSJ750929RW7	Orientación Social Juvenil Femenina, A.C.	Asistencial
OCA1904246N2	ORION CANIS, A.C.	Ecológica
ORN1010078J5	Ornaprodu, A.C.	Asistencial
OCM060331461	Orquesta de Cámara Metropolitana ARS-NOVA, S.C.	Cultural
OFC190620AJ4	Orquesta Filarmónica de la Ciudad de Aguascalientes, A.C.	Cultural
OSI000518CW3	Orquesta Sinfónica Infantil de Nezahualcóyotl, A.C.	Cultural
OSJ0501102Z0	ORQUESTA SINFONICA JUVENIL DE CHIAPAS, A.C.	Cultural
OCB911015TV0	Orquestas, Coros y Bandas Juveniles de Nuevo León, A.B.P.	Cultural
OVC050824M32	OSC, Vive Cadegomo, A.C.	Asistencial
OBA101222FK0	Ostomizados del Bajío, A.C.	Asistencial
OGE190807BA2	OTEA, GENERANDO ESPACIOS PARA LA INCLUSION, A.C.	Asistencial
OOP000125CX7	Otra Oportunidad, A.C.	Asistencial
OCI161021V84	Ovis de Chihuahua, A.C.	Asistencial
OME960319729	Oxfam México, A.C.	Asistencial
OSE970611EP2	Oxford School of English, A.C.	Educativa
PGG120830J96	Pacho, Gor y Goga, A.C.	Asistencial
PCA160127EU2	Pacientes de Corazón, A.C.	Asistencial
PAC110308VB2	Pactos, A.C.	Asistencial
PHN150518NB2	Padres de Hijos con Necesidades Especiales, A.C.	Asistencial
PAI160609Q13	Paidi, I.A.P.	Asistencial
PAL630209BF7	Palestra, A.C.	Educativa
PFJ191205NL7	PAME FUERZA DE JUVENTUD, A.C.	Asistencial
PVI780210D77	Pan de Vida, A.C.	Asistencial
PAN220308SP8	Pandeo, A.C.	Cultural
PEF130404TX3	Paola Espinosa Fundación, A.C.	Asistencial
PTO171207RTA	Papalote para Todos, I.A.P.	Cultural
PPE140926KG1	Papalotes Puerto Escondido, A.C.	Asistencial
PAS211203CQ2	PARQUE AGROFORESTAL SUSTENTABLE, A.C.	Asistencial
PGR1904155B3	Parque Gratitud, A.C.	Asistencial
PCA111017PF9	Parque La Colorada de Alamos, A.C.	Ecológica
PVE1205293H1	Pasión Por Veracruz, A.C.	Asistencial
PVC171220A32	Pasión Por Vivir, Crecer y Triunfar Comunidad Terapeutica Para Jovenes G&A, A.C.	Asistencial
PAM160801BC9	PASITOS DE AMOR, A.C.	Asistencial
PAP120514T96	Paso a Paso con Él, A.C.	Asistencial
PES140905KC5	Paso de Esperanza, A.C.	Asistencial
PAE171103I87	Pasos De Amor Esperanza Y Vida, A.C.	Asistencial
PVE110511V71	Pasos Verdes, A.C.	Ecológica
PAM900904FR0	Pastoral del Amor, A.C.	Asistencial
PAT970402J87	Patronato Acueducto Tembleque, A.C.	Cultural
PAS1202103Q0	Patronato Amigos de la Sierra de Arteaga, Coahuila, A.C.	Ecológica
PAT120920294	Patronato Amigos por Ti, A.C.	Asistencial
PAN170823SW9	Patronato Arca de Noé, A.C.	Asistencial
PBO030415SW7	Patronato Banco de Ojos y Tejidos de Aguascalientes, A.C.	Asistencial
PCH960627EP5	Patronato Casa Hogar Amparo, I.A.P.	Asistencial
PCH900207DWA	Patronato Casa Hogar Elim, A.C.	Asistencial
PCL9612051T9	Patronato Clemencia, A.C.	Asistencial
PCN100513US2	Patronato Club de Niños y Niñas de San Luis, A.C.	Asistencial
PCI950712H50	Patronato Cuajimalpa, I.A.P.	Asistencial
PCE770330144	Patronato Cultural y Educativo de Reynosa, A.C.	Educativa

PAO001113DG0	Patronato de Amigos de la Orquesta de Baja California, A.C.	Cultural
PAC000504DP6	Patronato de Arte Contemporáneo, A.C.	Cultural
PAS8707237T8	Patronato de Asistencia Social y Cultural, A.B.P.	Asistencial
PBM680506356	Patronato de Bienestar Moral y Cultural, A.C.	Asistencial
PBA1709094X5	Patronato de Bomberos Abelardo Amaya, A.C.	Asistencial
PBA220221JIA	Patronato de Bomberos Águilas de Anáhuac, A.C.	Asistencial
PCH8409207H2	Patronato de la Costa de Hermosillo, I.A.P.	Asistencial
PES041102SW9	Patronato de la Escuela Superior de Música y Danza de Monterrey, A.C.	Cultural
PUA15110914A	Patronato de la Universidad Autónoma de Yucatán Cultura para Todos, A.C.	Cultural
PVH981127B90	Patronato de Voluntarias del Hospital General, I.A.P.	Asistencial
PAD940801UQ8	Patronato del Asilo Divina Providencia, I.A.P.	Asistencial
PHS760707B52	Patronato del Asilo San Vicente de Mascota, A.C.	Asistencial
PCE010117JR7	Patronato del Centro Estatal de Cancerología de Colima, I.A.P.	Asistencial
PCH7609271Y4	Patronato del Colegio Hidalgo de Huauchinango, A.C.	Educativa
PF1960305969	Patronato del Festival Internacional de Cine en Guadalajara, A.C. Universidad de Guadalajara.	Cultural
PHC001211HR8	Patronato del H. Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Villa de Álvarez, A.C.	Asistencial
PHC1612083Y0	Patronato del Heroico Cuerpo de Bomberos de San José del Cabo, Baja California Sur, A.C.	Asistencial
PHG081016SN2	Patronato del Hospital General de la Región Sur de Tamaulipas, A.C.	Asistencial
PHR100813MN6	Patronato del Hospital Regional Universitario Colima, I.A.P.	Asistencial
PIN190801662	PATRONATO DEL INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA, A.C.	Cultural
PMN0405122V9	Patronato del Museo Nacional de Antropología, A.C.	Cultural
PMN941010775	Patronato del Museo Nacional de Arte, A.C.	Cultural
PMT180626RK4	Patronato del Museo Tamayo de Oaxaca, A.C.	Cultural
PPM180611JG1	Patronato del Palacio de la Música de Yucatán, A.C.	Cultural
PDN121031M8A	Patronato Dr. Nicolás San Juan, Toluca, I.A.P.	Asistencial
PFC2212278Y2	Patronato Félix Cuevas, I.A.P.	Asistencial
PFA120420B3A	Patronato Fondo de Arte Contemporáneo, A.C.	Cultural
PJD021121M61	Patronato Jesús de la Divina Misericordia, I. A. P.	Asistencial
PMC090223IY1	Patronato Madre de la Caridad de Quesería, I.A.P.	Asistencial
PNA581020TL4	Patronato Nacional de Alfabetización y Extensión Educativa, A.C.	Asistencial
PAA100317148	Patronato para la Atención al Adulto Mayor de Huajuapán, A.C.	Asistencial
PCT930129UE4	Patronato para la Comunidad Terapéutica, A.B.P.	Asistencial
PCC210317UX4	Patronato para la Creación y Construcción del Instituto Tecnológico Superior de Soledad de Doblado, Ver, A.C.	Desarrollo social
PPH150622T50	Patronato Philomusica, A.C.	Cultural
PNN190510927	Patronato por la Nifidez de Nuevo Laredo, A.C.	Asistencial
PUY121211AT1	Patronato por un Yucatán sin Adicciones, A.C.	Asistencial
PEE891130DL2	Patronato Pro Educación Especial al Niño Tecomense, I.A.P.	Asistencial
PPE0303313W9	PATRONATO PRO ESCULTISMO DE CIUDAD OBREGON, A.C.	Asistencial
PPR070119AP7	Patronato Pro Restauración y Conservación Fray Diego de Basalenque, A.C.	Cultural
PPI611205R83	Patronato Pro-Comedor Infantil de Veracruz, A.C.	Asistencial
PPC931007DK1	Patronato Pro-Construcción Catedral de Tijuana, A.C.	Asistencial
PPE770627856	Patronato Pro-Educación del Municipio de Ahome, A.C.	Asistencial
PPR000612NLA	Patronato Prosur, A.B.P.	Asistencial
PPQ120306T28	Patronato Psicológico Querétaro, I.A.P.	Asistencial
PSA150725H10	Patronato Santafe, I.A.P.	Asistencial

PSE8605293E0	Patronato Social y Educativo de Monterrey, A.C.	Educativa
PAO120612C53	Patronato y Sociedad de Amigos de la Orquesta Filarmónica de la UNAM, A.C.	Cultural
PVH180417F30	Patronato y Voluntariado del Hospital Pediátrico de Sinaloa, A.C.	Asistencial
PRA200527B78	PATTEDDI RAYOS DE AMOR AC	Asistencial
PES070919UD0	Paz Es, A.B.P.	Asistencial
PBI120229ID8	Paz y Bien, A.B.P.	Asistencial
PCC091114C95	Paz y Convivencia Ciudadana, A.C.	Asistencial
PPM130319GA4	PEACE PUNTA DE MITA, A.C.	Asistencial
PEA140306I12	Peaceanimals A.C.	Asistencial
PDM160511JP3	Pech 2115, A.C.	Asistencial
PSE190917514	PECODI SANTA EDUWIGES, A.C.	Asistencial
PCC180914383	Pedacito de Cielo en Construcción, A.C.	Asistencial
PPU170606ML6	Pedazo por Pedazo un Mundo Mejor Philanthropiece, A.C.	Asistencial
PKA1008267Q8	Pelagios Kakunjá, A.C.	Ecológica
PPA980114NS7	Pensamiento, Palabra y Acción en Movimiento, A.C.	Asistencial
PGQ1611223J1	Pequeños Gigantes Que Transforman, A.C.	Asistencial
PME1009303A5	Peraj México, A.C.	Asistencial
PER0710025Z1	PERIALTIUS, A.C.	Asistencial
PER120426RV5	Peripecia, A.C.	Cultural
PAI201006SJ8	Permanece el Amor ICD, A.C.	Asistencial
PLI180629B48	PERROS Y LIBROS AC	Asistencial
PME190514KD4	PESCADORES Y MARICULTORES DE ESPECIES EN PELIGRO DE EXTINCION DEL MAR DE CORTES AC	Ecológica
PF1190619T51	PETIT FILS, A.C.	Asistencial
PIA170918UE7	PIANLE, A.C.	Asistencial
PCO130426HR2	Piensa con el Corazón, A.C.	Asistencial
PIL2010236F2	PILECKI, A.C.	Asistencial
PMN010125PZ4	Pilhuancalli Montessori Neuromotor, A.C.	Educativa
PVA150429PD6	Píntate de Valores, A.C.	Cultural
PGS151112K54	Pintemos Grandes Sonrisas, A.C.	Asistencial
PCA2103048J8	Piratas con Causa, A.C.	Ecológica
PAM200709U16	PLAN AMEBA, A.C.	Cultural
PGT070802V16	Plan Génesis 13, A.C.	Asistencial
EEEX9502027U8	PLANETA MORADO, A.C.	Asistencial
PCO140704878	Plantemos Conciencia, A.C.	Ecológica
PLA130418DVA	Plant-For-The-Planet, A.C.	Ecológica
PCC170524C59	Plataforma Cultural Comunitaria, A.C.	Cultural
PID1103311E4	Plataforma Integral de Desarrollo Sustentable Pides, A.C.	Asistencial
PIM201221NHA	PLATAFORMA INTEGRAL DE MEJORA ECOLOGICA SOSTENIBLE Y RESPONSABLE, A.C.	Asistencial
PNU150122LF7	Plataforma Nuup, A. C.	Asistencial
PCA220928JT4	PLAYA CARES AC	Asistencial
PEE130219KP2	Plenitude Engrandeciendo Experiencias, A.C.	Asistencial
PPC210125D41	Plexo Plataforma Creativa, A.C.	Cultural
PCI070320BK3	Poder Cívico, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
PJE160425MG2	Poder Juvenil Emprendedor, A.C.	Asistencial
PTE221028BT2	Poder Tea, A.C.	Asistencial
PIC130111IC6	Polo de Inteligencia y Competividad Empresarial, A.C.	Asistencial
PON0412025S0	Ponguinguiola, A.C.	Asistencial
AUL170904AB3	Por Alcanzar un Logro, Paul, A.C.	Asistencial



ACO161216710	Por Amor a la Comunidad, A.C.	Asistencial
APR150520MW9	Por Amor a mi Próximo, A.C.	Asistencial
ACM1609067Y9	Por El Agua De La Ciudad De México, A.C.	Ecológica
BCI0512034Z9	Por el Bien Ciudadano, A.C.	Asistencial
CIE140410IV4	Por El Camino de la Igualdad entre Mujeres y Hombres, A.C.	Asistencial
DIT1502186V5	POR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS TRABAJADORES Y CAMPESINOS DE TABASCO, A.C.	Asistencial
DPS150528G63	Por el Desarrollo y Producción Social, A.C.	Asistencial
MQN1408076D8	Por el México que nos vio Nacer, A.C.	Asistencial
PHA2111251T9	POR EL PLACER DE HACER, A.C.	Asistencial
CEA130320DK4	Por la Cultura, la Ecología y la Acción Asistencial, Humanidad Sustentable, A.C.	Asistencial
EDU130116CW4	Por la Educación, I.A.P.	Asistencial
IEI171002FA1	Por la Igualdad Equidad e Inclusión para un México Mejor, A.C.	Asistencial
IRR0505178E1	Por la Igualdad y Realidad de Red de Género en México, A.C.	Asistencial
MPN200118JE1	Por la Mejora y Preservación de Nuestro Entorno, A.C.	Asistencial
SPP210310715	Por la Superación de la Pobreza con Paso Firme, A.C.	Asistencial
SPS171011E1A	Por la Superación y el Progreso Social, A.C.	Asistencial
TTO201210DS2	POR LA TRANQUILIDAD DE TODOS, A.C.	Asistencial
PLA1103173F1	Por las Playas, A.C.	Ecológica
QNT091009I96	POR LOS QUE NO TIENEN VOZ, A.C.	Ecológica
MCC1212144C2	Por México, Comprometidos y con la Sociedad Civil, A.C.	Asistencial
QEP180530692	POR QUE ES POSIBLE, A.C.	Asistencial
PQT080521DF6	POR QUE TODOS SOMOS IGUALES, PORQUE TODOS SOMOS DIFERENTES, AC	Asistencial
QVI131108JE7	Por Quien Vivir, A.C.	Asistencial
UAM140218T79	Por un Apodaca Mejor, A.C.	Asistencial
UFM0609126P7	Por un Futuro Mejor para Hijos de Jornaleros Agrícolas, A.C.	Asistencial
CCA150217BUA	POR UN MEJOR SUDCALIFORNIA, A.C.	Asistencial
UMA130902HE6	Por un México con Amor Propio, A.C.	Asistencial
UMS1307254K9	Por un México sin Diabetes, A.C.	Asistencial
UMS140917KRA	POR UN MUNDO DE SUEÑOS Y ESPERANZAS, A.C.	Asistencial
PUN111012RF3	Por un Neza SN Barreras, A.C.	Asistencial
UVD090305AT5	Por Una Vida Digna En Totolco, A.C.	Asistencial
UVD171206CI3	Por una Vida Digna, Caminemos Juntos, A.C.	Asistencial
UVL180124VD8	POR UNA VIDA LOGRADA, A.C.	Educativa
PPD050815874	Portavoz de Personas con Discapacidad, A.C.	Asistencial
PVE181026E27	PORTE DE VENADO, A.C.	Cultural
PPT900612S69	Posada del Peregrino de Tampico, A.C.	Asistencial
PDH050330LF4	Potencialidad del Desarrollo Humano, A.C.	Asistencial
PRE120928CBA	PREEDUCA, A.C.	Asistencial
PSS010808LN7	Preparatoria La Salle-Simón Bolívar, A.C.	Educativa
PCO940617Q89	PRESCOTT COLLEGE, A.C.	Becante
PPG2111054E4	PRESENTES, PERIODISMO, GENEROS Y DERECHOS HUMANOS AC	Desarrollo social
PCR141101B10	Prevención de Conductas de Riesgo, A.C.	Asistencial
PCE040622K93	Prevención y Control de Emergencia de Pedro Escobedo, A.C.	Asistencial
PRJ220720SH9	Prevención, Reinserción y Justicia Cívica de México, A.C.	Asistencial
PRE150729E26	Prevenfisame, A.C.	Asistencial
PFU090819QP0	Prevenida Fundación, A.C.	Asistencial
PCS700616921	Primaria Colegio Simón Bolívar, A.C.	Educativa
PAZ161109UU5	PRIMEROS AUXILIOS EN ZONAS MARGINADAS AC	Asistencial

PVJ100803D5A	Principios de Vida Jalisco, A.C.	Asistencial
PCC5203262G3	Pro Cultura y Capacitación de la Mujer Mexicana, A.C.	Asistencial
PEQ080702T41	Pro Energía que es vida, A.C.	Asistencial
PIE210915T48	PRO INCLUSION EDUCATIVA, LABORAL Y CULTURAL AC	Asistencial
PMM131204DG3	Pro mujer México Apoyo, A.C.	Asistencial
PME860602U5A	PRO MUSICA ENSENADA, A.C.	Cultural
PRP1510098M8	PRO RED PARTICIPATIVA AC	Ecológica
PSJ150116PL1	Pro Salud Juvenil, A.C.	Asistencial
PSF791019SN6	Pro Superación Familiar Neolonesa, A.C.	Asistencial
PTA5212241Q0	Pro Tarahumara, A.C., I.B.P.	Asistencial
PPA160712NR3	Proactivo Progreso y Actividad Social, A.C.	Asistencial
PNC980330L44	Proayuda a Niños con Cáncer, Luz de Vida, A.C.	Asistencial
PRO770817C16	Proayuda, I.A.P.	Asistencial
PNI9303058A6	Procasahogar del Niño, A.C.	Asistencial
PPX1307236Z0	PROCESOS PROAMBIENTALES XAQUIXE AC	Ecológica
PCI190816894	PROCUATRO CIENEGAS, A.C.	Ecológica
PEN150706H77	Procuración y Enlace, A.C.	Asistencial
PCM2001174R6	Producciones Culturales Musse, A.C.	Cultural
PSI030401394	Pro-Educa Sinaloa I.A.P.	Asistencial
PIA970508SD5	Proeducación, I.A.P.	Asistencial
PRO2004037Z9	PROEXART, A.C.	Cultural
PJO061011B8A	Pro-Familia de Jornaleros, I.A.P.	Asistencial
PMS7911235J3	Profesora Maria Susana Gonzalez de Reyes, A.C.	Educativa
PRO120711EB5	PROFORESTAL, A.C.	Ecológica
PAU0911198R0	Programa Adopte un Talento, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
PCO930621MR0	Programa Compañeros, A.C.	Asistencial
PVS0811128C0	Programa de la Vivienda Sustentable, A.C.	Asistencial
PGM161212270	Programa Generación México, A.C.	Asistencial
PMC0703301M7	PROGRAMA MEDICO COORDINADO DE ASISTENCIA A LA SALUD, A.C.	Asistencial
PTD9410103I7	Programa Tizaac 2033, A.C.	Asistencial
PVI091012M61	Programa Viva, A.C.	Ecológica
PAO150410VD0	PROGRAMAS DE APOYO Y ORIENTACION AL SINDROME DE DOWN, A.C.	Asistencial
PDC9910073L3	Programas de Desarrollo Comunitario YMCA Chihuahua, A.C.	Asistencial
PMS960702CF3	Programas de Medicina Social Comunitaria, A.C.	Asistencial
PRO140211588	Progresale, A.C.	Asistencial
PEP151105629	Progreso Expansión Promex, A.C.	Cultural
PVE180223P63	Progreso Veracruzano de Ecología y Cultura, A.C.	Asistencial
PIA18070977A	PRO-MEDIC I.A.P.	Asistencial
PEM110407QT9	Promesa Educativa para México A.C.	Educativa
PFE111116SH9	Promesa Femenina, A.C.	Asistencial
PRO110503GK9	Promesa, I.A.P.	Asistencial
PDS181207759	PROMOCION AL DESARROLLO SOCIAL, A.C.	Asistencial
PIH091103PR5	PROMOCION DE LA INDUSTRIA DE LA HOSPITALIDAD, EL SALTO, A.C.	Becante
PEL741231QW4	Promoción Educativa Leonesa, A.C.	Educativa
PSI890624MD5	Promoción Social Integral, A.C.	Asistencial
PAC911028GZ6	Promoción y Acción Comunitaria, I.A.P.	Asistencial
PAY801104HA5	Promoción y Ayuda, A.C.	Asistencial
PME1002092P8	Promogen Por México, A.C.	Asistencial

PCV110414FA3	Promotora Cultural Vivarte, A.C.	Cultural
PAJ9010228GA	Promotora de Apoyo a la Juventud, Institución de Asistencia Privada	Asistencial
PAS990325666	Promotora de Asistencia, A.C.	Asistencial
PBA1506161G3	Promotora de Bienestar, Alegria y Salud, A.C.	Asistencial
PCI1208137H4	Promotora de Cultura Inédita, A.C.	Cultural
PBA950720DF9	Promotora de Las Bellas Artes, A.C.	Cultural
PTI1704106F7	PROMOTORA DEL TALENTO INFANTIL, A.C.	Cultural
PEC140528SR8	Promotora Educativa y Cultural de Purépero, A.C.	Educativa
PDN850330BJ4	Promotora para el Desarrollo del Niño, A.C.	Educativa
PSC901022K77	Promotora Socio Cultural Leonardo Castellanos, A.C.	Educativa
PES1709152G0	PROMOTORES DE LA EDUCACION, SERVICIOS Y LAS ARTES A.C.	Asistencial
PSV770404BN2	Promotores Sociales Voluntarios, A.C.	Asistencial
PVF910913ST4	Promotores Voluntarios de la Formación, I.A.P.	Asistencial
PVH920406UJ4	Promotores Voluntarios del Hospital para el Niño Poblano, A.C.	Asistencial
PCS070926EY3	Pro-Mujer con Cáncer de Sinaloa, I.A.P.	Asistencial
PME901002A23	Pronatura México, A.C.	Ecológica
PNO050927RUA	Pronatura Noroeste, A.C.	Ecológica
PNP9003312C9	Pronatura Península de Yucatán, A.C.	Ecológica
PVE0812114F0	Pronatura Veracruz, A.C.	Ecológica
PRO120207224	Pro-Oncavi, A.C.	Asistencial
PSB121218IK0	Prosperidad, Salud y Bienestar para la Familia, A.C.	Asistencial
PEM041208TN0	Protección al Embarazo, A.C.	Asistencial
PFM880927FM1	Protección de la Fauna Mexicana, A.C.	Ecológica
PIM160301AX9	Proteccion Integral para la Mujer y la Niñez, A.C.	Asistencial
PNA921015S37	Protectora Nacional de Animales, A.C.	Obras o servicios públicos
PTC200925M40	PROTEGE TU CORAZÓN AC	Asistencial
PSJ080311K26	Provincia San Jose de S.P.L., A.C.	Educativa
PED621210294	Provisora Educativa, A.C.	Educativa
PAM120813P15	Proyecto Acceso al Mundo, A.C.	Asistencial
PAC981027VD7	Proyecto Amigo Colima, A.C.	Asistencial
PAN2108201U5	PROYECTO ANDAMOS, A.C.	Asistencial
PCO050225H28	Proyecto Concentrarte, A.C.	Asistencial
PCR0906306L9	Proyecto Crisal, A.C.	Asistencial
PVI081128RP4	Proyecto de Vida, I.A.P.	Asistencial
PGA0912096B7	Proyecto El Ganso, A.C.	Cultural
PBN091112J69	Proyecto en Beneficio del Niño Mexicano, A.C.	Asistencial
PFE911213TY3	Proyecto Fronterizo de Educación Ambiental, A.C.	Ecológica
PHA910720Q58	Proyecto Háblame, A.C.	Asistencial
PKA190619MH4	Proyecto Kayam, A.C.	Ecológica
PNA130114GL2	PROYECTO NAIROBI, A.C.	Asistencial
POV170623C12	Proyecto Ovoide, A.C.	Asistencial
PNA9904074V3	Proyecto para los Niños Acatecos, A.C.	Asistencial
PPP0910279N0	PROYECTO PI PAO ANGELITO DE LOS NIÑOS, A.C.	Asistencial
PRH200414AQ1	Proyecto Recuperando Huellas, A.C.	Asistencial
PSM211129Q68	PROYECTO SHINING MEXICO AC.	Desarrollo social
PSC140313IZ7	Proyecto Soñando Contigo, A.C.	Asistencial
PWO130815RWA	Proyecto Woo, A.C.	Asistencial
ARE140910KT7	PROYECTOS DE DESARROLLO PARA LA SOCIEDAD GUERRERENSE, A.C.	Asistencial

PUF031210SJ6	PROYECTOS PARA UN FUTURO MEJOR, A.C.	Asistencial
PPG130904FJ5	Proyectos Productivos Génesis, A.C.	Asistencial
PAI190129G60	PROYECTOS Y ARTE POR IBEROAMERICA, A.C.	Cultural
PVP030827SG5	Prueba para la Vida Preventive Oncology International México, A.C.	Asistencial
PDH070120GM6	PSICOLOGIA Y DERECHOS HUMANOS PSYDEH, A.C.	Asistencial
PAC190527C10	Psicología, Arte y Café, A.C.	Asistencial
PSV120120NM9	PUCFEL PARA SENTIRME VIVO, AMADO, UTIL E INTEGRADO, A.C.	Asistencial
PGR9709059H8	PUEBLO DE GRACIA, A.C.	Asistencial
PSC0409157I8	Puente a la Salud Comunitaria, A.C.	Asistencial
PTC000616TR9	Puente de las Tres Culturas, A.C.	Cultural
PAB0409304Q8	Puerta Abierta, I.A.P.	Asistencial
PSO0810318P1	Puerta del Sol, I.A.P.	Asistencial
PAM211123F70	Puertas de Amor A.C.	Asistencial
PVN060210HD1	Puerto Vallarta Navy League, A.C.	Asistencial
PEK121109V62	Punto de Encuentro KRMA, A.C.	Asistencial
PSE0602101X9	PUNTO SEIS, A.C.	Asistencial
PMU191106S36	PUZZLE MAS UNO, A.C.	Asistencial
PME8810146R6	PVO México, A.C.	Asistencial
QAN130313784	QARIÑO ANIMAL, A.C.	Ecológica
QMA1212203Q1	Queremos Mexicanos Activos, A.C.	Asistencial
QHC210405A68	QUERER Y HACER POR CHAPALA, A.C.	Asistencial
QAU1110121J6	Quiero Aprender por una Vida Digna, A.C.	Asistencial
QFU171221229	Quinta del Frijol Un Abuelito Feliz, A.C.	Asistencial
RIB040805511	RADIO IBERO, A.C.	Cultural
RAM050610LQ8	Rainforest Alliance México - Alianza para Bosques, A.C.	Ecológica
RFJ120531CQ6	Raíz de Fondo Jardines y Educación, A.C.	Ecológica
RRE6406086N2	RANCHO DEL REY AC	Asistencial
RAH920721R75	Rancho los Amigos Hogar de Niños, A.C.	Asistencial
RSJ1111121T9	RANCHO SAN JOSE 1960, A.C.	Reproducción de especies en protección y peligro de extinción
RSB1611242R4	Rayos de Sol Para el Bienestar Social, A.C.	Asistencial
RVI081008TS6	Razón por la Vida, A.C.	Asistencial
RCO091208CC4	Razón y Corazón, I.A.P.	Asistencial
RCC1906197D2	REAL CHANGES CHARITY A.C.	Asistencial
RAL131121R73	Realidades y Alegria, A. C.	Asistencial
RPS120710785	Reanudar Profesionales y Servicios en Salud Mental, A.C.	Asistencial
RAM190528KI1	RECICLA POR AMOR, A.C.	Ecológica
RFB1401142Y7	Recinto de la Fama del Beisbol Mexicano, A.C.	Museos privados con acceso al público en general
REC210708E50	RE-CONECTA AC	Asistencial
RES170803F18	Reconexión Esencial, A.C.	Asistencial
RNV131001Q89	Reconquista de Nuestros Valores, A.C.	Asistencial
RVI041209315	Reconstruyendo la Vida, A.C.	Asistencial
RMU130812ICA	Reconstruyendo Muros, A.C.	Asistencial
ROA090908V57	RECONSTRUYENDO OAXACA, A.C.	Asistencial
RSU081017A47	Reconstruyendo Sueños, A.C.	Asistencial
RTX171207KY9	Recreando T, A.C.	Asistencial

RAU080619RU5	Red Autismo, A.C.	Asistencial
RBC110110BW3	Red Binacional de Corazones, A.C.	Asistencial
RBM100921DU1	RED BINACIONAL DE MUJERES ARTESANAS NIU MATAT NAPAWIKA, A.C.	Asistencial
RCO140206JE3	Red Chiapaneca de Organizaciones y Empresas Sociales San Agustín, A.C.	Asistencial
RCC160118652	Red Comunitaria por la Ciudadanía, A.C.	Asistencial
RAS180611D36	RED DE APOYO POR LA SALUD MENTAL AC	Asistencial
RBO140519D46	Red de Bondad, A.C.	Asistencial
RCP110708AW1	Red de Cohesión y Participación Social 1,2,3 por Mí y por Mi Comunidad, A.C.	Asistencial
RCL210901DA7	Red de Comunidades Libres de Violencia A.C.	Asistencial
REC1512099S7	Red de Educación en Convivencia y Prevención de la Violencia, A.C.	Asistencial
REL110311AY6	Red de Escuelas por la Educación y la Conciencia Ambiental, A.C.	Ecológica
RFP200609HYA	Red de Formación Panamericano, A.C.	Educativa
RII180718JZ9	Red de Investigación Innovación Desarrollo y Estadística, A.C.	Asistencial
RIE120511GF1	Red de Investigadores en Educación de la Frontera, A.C.	Educativa
RME170908JE6	Red de Mujeres Emprendedoras de Colón, A.C.	Asistencial
RMJ220405U77	Red de Mujeres Jacarandas, A.C.	Asistencial
RMO110202PR0	Red de Mujeres Organizadas en Sonora Rmos, A.C.	Asistencial
RMS0209053X2	Red de Mujeres Sindicalistas A.C.	Desarrollo social
ROC130425ML1	Red de Observadores Ciudadanos, A.C.	Ecológica
RTS130923269	Red de Turismo Sustentable y Desarrollo Social, A.C.	Ecológica
RPM121221MJ0	Red del Pacto Mundial de y en México, A.C.	Asistencial
REO141127EJ4	RED ESTATAL DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y COOPERATIVAS, A.C.	Asistencial
RIG081213EC1	Red Internacional de Grupos Organizados Mixtecos, A.C.	Asistencial
RMP2206143X9	Red Mexicana de Prevención a la Violencia, A.C.	Asistencial
RMA190730Q24	RED MOKUINI, ALIANZA SOLIDARIA PARA EL BIENESTAR SOCIAL A.C.	Asistencial
RMA080131AQA	Red Municipal Ayuda a Mujeres Contra el Cáncer Matamoros, A.C.	Asistencial
RNC200713T66	RED NACIONAL CACHANILLA, A.C.	Asistencial
RRP170206GH5	Red para el Rescate de la Producción Sustentable, A.C.	Asistencial
RSA121121JLA	Red Sanfilippo, A.C.	Asistencial
RSU081223MD7	Red Social Up, A.C.	Asistencial
RED160224BV5	Redcreo, A.C.	Asistencial
RQE211015AK4	Redes que Educan, A.C.	Asistencial
RQP1703073A4	REDES QUINTO PODER IDEA, A.C.	Desarrollo social
RSD140306TE7	Redes Sociales para el Desarrollo, A.C.	Asistencial
RSO210629GH8	REDESCUBRAMOS SONORA AC	Cultural
RAG210317SV5	Redimidos Aguascalientes, A.C.	Desarrollo social
RSO2102103F6	REDIRECCION SOCIAL, A.C.	Asistencial
RAC1906254Y0	REEF AQUACULTURE CONSERVANCY, A.C.	Desarrollo social
RRE1106032S3	Refleacciona con Responsabilidad, A.C.	Desarrollo social
RCI1005218Q5	Reflexión Ciudadana, A.C.	Asistencial
RME020521MV8	Reforestamos México, A.C.	Ecológica
REM200826IAA	REFORESTANDO EJIDOS MEXICO, A.C.	Ecológica
RUN130401KR8	Reforestemos Unidos, A.C.	Ecológica
PCV060525DM5	Refugio 121 Casa Hogar, A.C.	Asistencial
RNE010420916	REFUGIO DE LOS NECESITADOS, A.C.	Asistencial
RPA100930I82	Refugio de Papigochi, A.C.	Asistencial
RCM050713695	Refugio del Corazón de María, I.A.P.	Asistencial
RCD090223GS7	Regeneración Cultural para el Desarrollo Social, A.C.	Cultural

RSC170804TG0	Regeneración Social Consciente, A.C.	Asistencial
RSO151126LD2	REGENERANDO SONRISAS, A.C.	Asistencial
RJO640619VEA	Regional de Jonotla, A.C.	Educativa
RPS130731JI4	Rehabilitación Psicosocial, A.B.P.	Asistencial
RMO171121NK8	Reign Music Org, A.C.	Asistencial
RFI090323LD1	Reina Fiel, A.C.	Asistencial
ROC090923BH3	Remar Occidente, A.C.	Asistencial
RVM1510133W3	RENACE Y VIVE MUJER, A.C.	Desarrollo social
RAV200728K93	RENACIENDO Y APRENDIENDO A VIVIR, A.C.	Asistencial
RHI8711182T2	RENACIMIENTO LA HIGUERA IAP	Asistencial
RVI170814D66	RENOVACION VICTORIOSA, A.C.	Asistencial
RAR121008DV1	Renovare ARS, A.C.	Asistencial
RDA180425MY8	RESCATA, DONA Y AYUDA, A.C.	Asistencial
RAS181129UI7	RESCATANDO ANGELES SIN VOZ, A.C.	Asistencial
RMU100712MU1	Rescatando Mujeres, A.C.	Asistencial
RTO101020SY4	Rescatando Tesoros de la Oscuridad, A. C.	Asistencial
RXC1310255G2	Rescate 4x4 Chihuahua, A.C.	Asistencial
RCR211118RVA	Rescate de la Cuenca del Rio San Felipe A.C.	Ecológica
REM010714FF5	Residencia Emaus, A.C.	Asistencial
RVS190509SZ6	RESIDENCIA LA VIÑA DEL SEÑOR, A.C.	Asistencial
RPD130801AG6	Residencia para Personas con Discapacidad San Charbel, A.C.	Asistencial
RRF971003GQ2	Residencia Rosa Fernández Veraud, I.A.P.	Asistencial
RTS110411RV4	Resignifica en Todos Sentidos, A.C.	Asistencial
RSO021129IY5	RESILENCIA SOCIAL, A.C.	Asistencial
RAZ2011272SA	Resiliencia Azul A.C.	Ecológica
RVA091202JEA	Respirando con Valor, A.C.	Asistencial
RVI060721RE8	Resplandor de Vida, A.C.	Asistencial
RCO041022AZ6	Responsabilidad Compartida de Oriente, A.C.	Cultural
RED0703283A8	Restauración Ecológica y Desarrollo, A.C.	Ecológica
RSP080703JM2	Restauración, Salud y Prosperidad, A.C.	Asistencial
RCO150716U82	Restauramos El Colorado, A.C.	Ecológica
RJM8801153LA	Reto a la Juventud México, I.A.P.	Asistencial
REC120307F54	Reto Ecológico, A.C.	Ecológica
RES070912SQA	Retorno a la Esperanza, A.C.	Asistencial
RCO181011QUA	RETTOS CON EL CORAZON, A.C.	Asistencial
RSE190620DJ5	RINCON PARA LA SALUD Y EDUCACION, A.C.	Asistencial
RFR200928JF0	RINDIENDO FRUTOS, A.C.	Asistencial
RVC150625RY4	Ríos de Vida Cintla, A.C.	Asistencial
RTA151124953	Ríos Tarango, A.C.	Ecológica
RRI1710192I3	Risa Rancho Integral Sustentable Agrosilvopastoril, A.C.	Ecológica
RAA120824589	Rizos de Amor y Alegría, A.C.	Asistencial
RCA1212067KA	Root Capital, A.C.	Asistencial
RPA080425S78	ROSTRO DEL PADRE, A.C.	Asistencial
RSC1906245R4	Rostros Sabios, de mi Corazón a tu Corazón, A.C.	Asistencial
RMO100629CR4	Rotary en Movimiento, A.C.	Asistencial
RHI010907657	Ruedas para la Humanidad, I.B.P.	Asistencial
RZE0804095R3	Rutas Zapotecas Ecoturísticas, A.C.	Asistencial
SCD220210RS3	S.O.S. Climático, Divulgación y Análisis A.C.	Asistencial
SVI0402242C2	Saber para la Vida, A.C.	Asistencial
SQS080604954	Saber que Sigue A.C.	Asistencial
PIT14070967A	Sabhee Kee Sabha, A.C.	Asistencial

SPO160720485	SACIANDO AL POBRE, A.C.	Asistencial
SNA070109635	Sakil Nichim Antsetik, A.C.	Desarrollo social
SKI960214F3A	Sakubel K~inal, A.C.	Asistencial
SLE190201C5A	SAL Y LUZ DE ESPERANZA, A.C.	Asistencial
SBA180613FB0	Salud con Bambu, A.C.	Asistencial
SDH131010GP0	Salud Digestiva y Hepática Fundación Rene Male, A.C.	Asistencial
SFR040928KU5	Salud Fraternal, I.A.P.	Asistencial
SMM210611MA4	SALUD MENTAL MARIA JOSE IAP.	Asistencial
SMI100115139	Salud Mental para Indigentes, A.C.	Asistencial
SRI110906LN8	Salud Renal Integral Camilo de Lellis, Sari, A.C.	Asistencial
SAF201124319	Salud y Armonía para la Familia, A.C.	Asistencial
SBC030620QU4	Salud y Bienestar Comunitario, A.C.	Asistencial
SCO160607IW0	Salud y Comunión, A.C.	Asistencial
SDC970801TTA	Salud y Desarrollo Comunitario de Cd. Juárez, A.C.	Asistencial
SEC1808217T1	Salud y Energía los Cinco Elementos, A.C.	Asistencial
SVD170628HZ7	Salud y Vida Digna para Grupo Vulnerables, A.C.	Asistencial
SAE090720228	SALUD, ARTE Y EDUCACION AC	Asistencial
SUV181105UD1	SALVA UNA VIDA-DONA-ARTE, A.C.	Cultural
SLA1807264P2	SALVANDO LATIDOS, A.C.	Asistencial
SVL140314488	Salvando Vidas Land, A.C.	Asistencial
SRN120702QI3	Salvar Reservas Naturales Sarena, A.C.	Asistencial
SAL111107RQ8	Salvati, A.C.	Asistencial
SMA220422430	SALVEMOS A MARIA AC.	Asistencial
SFA1401254EA	San Francisco de Asís en Delicias, A.C.	Asistencial
SJS2203288I3	San Juan Somos Uno, A.C.	Asistencial
SLD1510127I4	San Luis Donando, A.C.	Asistencial
SMM1906198CA	SAN MIGUEL METOPERA TRUST, A.C.	Cultural
SCA141006QN5	Sana en Casa, A.B.P.	Asistencial
SAL1407022U1	Sanando Alas, I.A.P.	Asistencial
SCO180322S44	Sanando Corazones, I.A.P.	Asistencial
CHM9912175B2	SANTA MARIA GORETTI, I.A.P.	Asistencial
STA060227HY7	Santa Teresa de Ávila Somos Familia, A.C.	Asistencial
SHG670508FN2	Santuario Hogar Guadalupano, A.C.	Asistencial
SAR051207NP3	Sarahuaro, A.C.	Asistencial
SAR101119Q95	Sarica, A.C.	Asistencial
SCM100222KC5	Save the Children México, A.C.	Asistencial
SCS100216EBA	Save the Children Sinaloa, I.A.P.	Asistencial
SOS100604QB4	SAVING OUR SHARKS, A.C.	Ecológica
SKU141002683	Sbelal Kuxlejail, A.C.	Desarrollo social
SCI130426FI7	SCHOENSTATT CHIHUAHUA, A.C.	Asistencial
SIN010731AD4	Schola Inmaculata, A.C.	Educativa
SES130418QM4	Sea Educación y Servicio, A.C.	Asistencial
SEA160509U42	Sea&Reef, A.C.	Ecológica
SHE151112761	Seamos Héroes, A.C.	Asistencial
SCS640513DQ8	Secundaria Colegio Simón Bolívar, A.C.	Educativa
SFR970401KS5	Secundaria Los Fresnos, A.C.	Educativa
SPP121203V96	Secundaria Particular Plancarte, A.C.	Asistencial
SVS8609108J4	Secundaria Vespertina Simón Bolívar, A.C.	Educativa
SCA140328SJ0	Segundo Chance, A. C.	Asistencial
SAV200221PR4	Seguridad Afectiva y Vínculos, A.C.	Asistencial
SEL990326EB1	Selider, A.B.P.	Asistencial

STO080319IH8	SELVA DEL TOZTLAN, A.C	Ecológica
STE160511GC7	Selva Teenek, A.C.	Ecológica
SLB090925DP2	Selva y Laguna Bacalar, A.C.	Ecológica
SEM210730KB7	Semabo A.C	Asistencial
SEM130704993	SEMARTEC, A.C.	Asistencial
SMG121203HS1	Sembrador Media GDL, A.C.	Asistencial
SPI2110061GA	Sembradora de Prosperidad e Igualdad de Oportunidades para Todos, A.C.	Asistencial
SAM981223SW9	Sembradores de Amor, I.A.P.	Asistencial
SFE160506ANA	Sembradores de Fé, A.C.	Asistencial
SBF130705934	Sembrando Bienestar para el Futuro, A.C.	Asistencial
SHC1206226J5	Sembrando Hoy Cosechando Mañana, A.C.	Asistencial
SPM100429F20	SEMBRANDO PARA PRODUCIR MAÑANA, A.C.	Asistencial
SAF070921PY9	Semillas de Amor, Fundación para Niños Prematuros, A.C.	Asistencial
SFU1202219M4	Semillas de Fuego, A.C.	Asistencial
SVI050215L6	Sendas de Victoria, A.C.	Asistencial
SEN990224M98	Sendas, A.C.	Ecológica
SDV101220G83	Sendero de Vida Namac, A.C.	Asistencial
SEN9908302Y2	Senderos, I.A.P.	Asistencial
SHU180417PY2	SENSIBILIDAD HUMANA AC	Asistencial
SAR041210N68	Sentidos Artisticos, A.C.	Asistencial
SHS1610129D5	Ser Humano sin Fronteras, A.C.	Asistencial
SHU920825NA5	Ser Humano, A.C.	Asistencial
SSV190426CW7	Ser Su Voz Sayulita, A.C.	Ecológica
SVF191129283	SER VIDA FRONTERA, A.C.	Cultural
SER961205UEA	Serfam, A.C.	Educativa
SCU101130G59	Serpentina Cultural, A.C.	Cultural
SHO150728Q13	Serpiente de Hojas, A.C.	Ecológica
SMU960401DX5	Servi Museos, A.C.	Museos privados con acceso al público en general
SCD190207SE4	SERVICIO CAPUCHINO PARA EL DESARROLLO Y LA SOLIDARIDAD MEXICO, A.C.	Asistencial
SSC0612024V0	Servicio Social Comunitario Casa Samuel, A.C.	Asistencial
SVR170602PX0	Servicio Veterinario y Rescate Tivu, A.C.	Ecológica
SED920306LS2	Servicio, Educación y Desarrollo a la Comunidad, I.A.P.	Educativa
SES060123EM8	Servicio, Educación, Sexualidad y Salud SEEDSSA, A.C.	Asistencial
SJU981209NRA	Servicios a la Juventud, A.C.	Asistencial
SCC1209289I0	SERVICIOS COMUNITARIOS CANAL 44, A.C.	Asistencial
SBS0504117U1	Servicios de Bienestar en Salud (Ser Bien), I.A.P.	Asistencial
SEB9511232BA	Servicios Educativos del Bajío, A.C.	Asistencial
SIE070615TA3	SERVICIOS INTEGRALES EMURI (SINE), A.C.	Asistencial
SIM091106NW5	Servicios Integrales Menonitas, A.C.	Asistencial
SJA1706201Y9	SERVICIOS JURIDICOS, ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES OAC, A.C.	Asistencial
SMI070420J77	Servicios Medicos Integrales Divino Niño, A.C.	Asistencial
SDS890421T57	SERVICIOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL, A.C.	Asistencial
SPD2111042E8	Servicios Profesionales en Desarrollo Inclúyeme A.C.	Asistencial
SSM030204VA4	Servicios Sociales Menonitas, A.C.	Asistencial
SVS181203FAA	SERVIDORES DE VIDA Y SUEÑOS, A.C.	Asistencial
STF190109CT1	SE'WA TOCANDO EL FUTURO, A.C.	Asistencial
SSE1003198UA	Sexo Seguro, A.C.	Asistencial



SEX120316SB3	Sexualidades, A.C.	Asistencial
SHA180712QR5	Shaqed, A.C.	Asistencial
SHO050914AF0	Shottama, A.C.	Asistencial
SSO020225VC8	Shriners de Sonora, I.A.P.	Asistencial
SES070503DH8	Shriners del Estado de Sinaloa, I.A.P.	Asistencial
SMA1603179R2	SI ME ACOMPAÑAS NO ME RINDO, A.C.	Asistencial
SQP170811FI6	SI QUERES PODEMOS AVANCEMOS, A.C.	Asistencial
SCC131024FT2	Siembra Cultura y Cosecha Rock, A.C.	Cultural
SSC121129C84	SIEMPRE SCOUT, A.B.P.	Asistencial
SME050509RS4	SIFE México, A.C.	Asistencial
SPG161028MEA	Siguiendo Pasos en Guerrero por Grupos Vulnerables, A.C.	Asistencial
SSI130325FK2	Sima Sistema Integral México Adelante, A.C.	Asistencial
SCE170405L54	Simetría, Centro de Estrategia e Innovación Política, A.C.	Desarrollo social
SAS191216NI0	Simja la Alegría de Servir, A.C.	Asistencial
SBS140618J91	Sin Barreras por la Salud, A.C.	Asistencial
SCI190218633	Sin Cicatrices, A.C.	Asistencial
SFE141120MS9	Sin Fronteras, Educación que Transforma, A.C.	Asistencial
SFI9601302Y8	Sin Fronteras, I.A.P.	Asistencial
SRN0404167U5	Sin Recibir Nada a Cambio, A.C.	Asistencial
SSN181108CAA	Sin Salud no hay Nada. A.C.	Asistencial
SVI0605129Y2	Sin Violencia, A.C.	Asistencial
SII040311NX5	Sinergia de Integración Infantil, A.C.	Asistencial
SIN121024DX8	Sintrata, A.C.	Asistencial
SVO2202142X1	Sirviendo Voy, A.C.	Asistencial
SDE890307S59	Sistema Desem, A.C.	Asistencial
SND9903113M7	Sistemas Naturales y Desarrollo AC	Ecológica
SRV130629SU6	Smartfish Rescate de Valor, A.C.	Ecológica
SAW180913MI3	Smile around the World, A.C.	Asistencial
SMM151031DJ9	Smith Magenis México, A.C.	Asistencial
SOC1205159U4	Socialtic, A.C.	Asistencial
SAB680222B61	SOCIEDAD AMERICANA DE BENEFICENCIA, I.A.P.	Asistencial
ADE0808298G2	Sociedad Amigos de Delfos, A.C.	Cultural
AOS1107022V6	Sociedad Amigos de la Ossa, A.C.	Cultural
ASI990511DHA	Sociedad Artística Sinaloense, A.C.	Cultural
AME950424FG1	SOCIEDAD AUDUBON DE MEXICO, A.C.	Ecológica
BZS960823JA9	Sociedad Botánica y Zoológica de Sinaloa, I.A.P.	Obras o servicios públicos
CMA120217IZ3	SOCIEDAD CULTURA Y MEDIO AMBIENTE, A.C.	Asistencial
AMA920325M44	Sociedad de Amigos del Museo de Arte de Sinaloa, A.C.	Cultural
APC110120I65	Sociedad de Artistas Plásticos Coyoacán, A.C.	Cultural
APA050316SN3	Sociedad de Asistencia Panamericana, I.A.P.	Asistencial
IIT190724S50	SOCIEDAD DE INGENIEROS DEL INSTITUTO TECNOLOGICO DE SALTILLO EN APOYO A LA INNOVACION Y VINCULACION DEL SURESTE DE COAHUILA, A.C.	Cultural
GMA1305039U9	SOCIEDAD DE LA GUITARRA MAZATLAN, A.C.	Cultural
PIC190329ANA	Sociedad de los Pueblos Indigenas-Maya de Chiapas A.C.	Desarrollo social
ENA9209115B0	Sociedad Ecológica de Nayarit, A.C.	Ecológica
EAM9301192Z1	Sociedad Educativa de las Américas, S.C.	Educativa
MSA190208F24	Sociedad en Movimiento y Saber, A.C.	Cultural
INC130412DF1	Sociedad Incorporada, A.C.	Asistencial
IVA960226GE8	Sociedad Internacional de Valores de Arte Mexicano, A.C.	Cultural

MCC080610BV0	Sociedad Mexicana de Criminología Capitulo Nuevo León, A.C.	Desarrollo social
SMO6908206P9	Sociedad Mutualista Ortodoxa, A.C.	Asistencial
IPE141020R19	Sociedad para el Impulso Productivo y Empresarial; Sipres, A.C.	Asistencial
PED0709101D0	SOCIEDAD PRODUCTIVA PARA EL ETNODESARROLLO DE LOS PUEBLOS POTOSINOS DE ALTA MARGINACION, A.C.	Asistencial
UMA150710376	SOCIEDAD UNIDA POR MEXICO EN ACCION AC	Asistencial
SOC2107072A7	Sociografia A.C	Desarrollo social
SOF1402174NA	Sofadis, A.C.	Asistencial
SIO900315V42	SOLAR INFANTIL OAXAQUEÑO, A.C.	Educativa
SSC140709824	Solcomun, Solidaridad Comunal, A.C.	Asistencial
SCO110822T88	SOLIDARIDAD COMUNITARIA, A.C.	Asistencial
SEX160926CC1	Solidaridad en el Éxodo, A.C.	Asistencial
SAH180907HS2	Sólo por Ayudar Hospital General Tecomán, I.A.P.	Asistencial
SAY851122PJ3	Sólo por Ayudar, A.C.	Asistencial
SCI200507QS8	SOLUCIONES CIRCULARES, A.C.	Ecológica
SOL980706KQ0	Solyluna, A.C.	Asistencial
SAV1502033T7	SOMBRAS DE AMOR DEL VALLE, A.C.	Asistencial
SIX1302189E3	SOMOS IGUALES X UNA NUEVA OPORTUNIDAD, A.C.	Asistencial
SUC090402NM0	Somos un Cuerpo, A.C.	Asistencial
SUN1912265G3	Somos Unión, A.C.	Asistencial
SVA130718HLA	Somos Valle, A.C.	Ecológica
SAD1508056N4	Sonora Adelante, A.C.	Asistencial
SIM110812KK5	Sonoran Institute Mexico, A.C.	Ecológica
SON110409AA2	Sonrie, I.A.P.	Asistencial
SAM111210HE8	Sonrisas de Amor, A.C.	Asistencial
SCO110708GH2	Sonrisas de Corazón, I.A.P.	Asistencial
SMA190515DJ2	SONRISAS MAGICAS, A.C.	Asistencial
SMO1709291K0	SONRISAS MONTERREY, A.C.	Cultural
SQC201124SK0	Sonrisas que Cambiarán Vidas en la Costa Oaxaqueña A.C.	Asistencial
SJN1805239X8	SOÑEMOS JUNTOS POR LOS NIÑOS CON CANCER, A.C.	Asistencial
SGC1604139F7	Sophia-Cultura, Arte y Sabiduría, A.C.	Cultural
SJI620907HI6	Sor Juana Inés de la Cruz, A.C.	Educativa
SAP190304C89	SORECE, ASOCIACION DE PSICOLOGAS FEMINISTAS AC	Asistencial
SUA2104081Z3	SOSTEN UN ANGEL, A.C.	Asistencial
SGL160311298	Sostenibilidad Global, A.C.	Ecológica
SFS2011038J8	SOY FAN DEL SINDROME DE DOWN, A.C.	Cultural
SAL140306GI4	SR30 Arte y Literatura, A.C.	Cultural
SWI1403042MA	Stronger Wings, A.C.	Asistencial
SVI691031811	Suárez Villarreal, A.C.	Educativa
SMS150225IJ7	Suena México Suena, A.C.	Asistencial
SES051129CZ5	Sueños y Esperanzas, A.C.	Asistencial
SAS130520NTA	Sulam El Ascenso, A.C.	Asistencial
SEN2108285S6	Suli Energy, A.C	Ecológica
SPT1810105I0	SUMA POLITICA Y TECNOLOGIA AC	Asistencial
SUN0711068F4	Suma, Sociedad Unida, I.A.P.	Asistencial
SEJ091217GY4	Sumando Esfuerzos por Juárez, A.C.	Asistencial
SJE190325H73	SUMANDO JUNTOS POR LA EDUCACION, A.C.	Asistencial
SCC141006V48	Sumate Contra el Cáncer, A.C.	Asistencial
SMG210326CG9	SUMATE POR MAS - MEXICO AC	Asistencial
SIC880704CB9	Superación Integral de Cajeme, A.C.	Asistencial
STO160930N7A	SURE TOWI, A.C.	Asistencial

SSD160630C32	Sureste Social Democrata, A.C.	Asistencial
SSO201221RM7	Sureste Sostenible, A.C.	Ecológica
SAS170720FM6	Sustainable & Social Tourism Summit, A.C.	Ecológica
SOR150206KS8	Sustentabilidad Oromen, A.C.	Ecológica
SUI140414HR8	Sustentabilidad Urbana Ideas que Transforman, A.C.	Asistencial
PNC970625E83	Sustento y Educación Integral, A.B.P.	Asistencial
SSO200225625	SX SOCIAL, A.C.	Asistencial
THE900219376	Tabasqueña de Hemofilia, A.C.	Asistencial
TMI0701227C9	Taki Mundo Instituto de Educación Especial, A.C.	Asistencial
TFC211216UM5	TALASA FUTUROS CULTURALES, A.C.	Cultural
TCT130704HU8	Talento Científico y Tecnológico de México, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
TED940303EF2	Taller de Expresión y Desarrollo Integral, A.C.	Asistencial
TFL100215QU3	Taller Flora, A.C.	Cultural
TMA120316CN5	Taller M. Arte Contemporaneo, A.C.	Cultural
EEB1101311S7	Tamaulipecos a Favor de la Educación, A.C.	Asistencial
TPC160309ST2	Tanatonogía y Psicología Colima, I.A.P.	Asistencial
TAN020701SXA	Tanima, A.C.	Asistencial
TAC150621EQA	TANNOS & CHAVEZ, A.C.	Asistencial
TCA000804M4A	Tashirat Centro de Aprendizaje Bilingüe, A. C.	Asistencial
TAV110816BMA	Te Apoyamos Vecinos, A.C.	Asistencial
TSU201204CDA	TE SOSTENDRA PARA UNA VIDA MEJOR, A.C.	Asistencial
TCA110414UV6	Teach 4 All México, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
TCH041026HF1	Teatro de Ciertos Habitantes, A.C.	Cultural
TEA070521446	Teatrosinparedes, A.C.	Cultural
TDS181127LR1	TECNOLOGIA EN DESARROLLO SOCIAL SIGLO XXI, A.C.	Asistencial
TAK100513CS8	Tecnología para el Alma Kabbalah, A.C.	Asistencial
TSC140909G12	Tecnologías al Servicio de la Comunidad, A.C.	Asistencial
TCA090220IA2	Tejedoras de Cambios, A.C.	Asistencial
TAL170608GS8	Tejiendo Alianzas, A.C.	Asistencial
TCP1404072BA	Tejiendo Sociedad, Casa de Pan, A.C.	Asistencial
TEP1504106T8	TEPECOYOTL AC	Ecológica
TRO1506127Z5	Tepoz Rosa, A.C.	Asistencial
TCO0911057Q5	Tequio y Conocimiento, A.C.	Asistencial
TUD120309U95	TERAPEUTAS UNIDOS CON DISCAPACIDAD, A.C.	Asistencial
TIN130530FU9	Terapia Integral para Niños con Autismo, A.C.	Asistencial
TIM191211NU8	TERCER IMPULSO AC	Asistencial
TZE630912BK0	Teresa de Zepeda, A.C.	Educativa
THA200221CN0	TERRA HABITUS, A.C.	Ecológica
TES1907267A2	TESOTEAM, A.C.	Asistencial
TFF220228KG6	TESTA FONDO PARA LAS FAMILIAS AC	Asistencial
TMC0906111H7	Testimonio y Valores, A.C.	Asistencial
TVQ1010085K7	Tetoka, Voluntades Que Trascienden, A.C.	Asistencial
ASF560417BA3	The American School Foundation of Guadalajara, A.C.	Educativa
ASF210719Q13	The American School Foundation, A.C.	Educativa
JSP180117FQ8	THE JAY SADLER PROJECT, A.C.	Asistencial
MSM111111180	The Monarch School Mexico, A.C.	Educativa
OPR1108192N2	The O Project, A.C.	Asistencial
TWA220221B94	THOSE OF THE WAY AC	Asistencial

TPE180125FC7	Tias Pelucas, A.C.	Asistencial
TVN090105NM5	Tierra Verde Naturaleza y Cultura, A.C.	Ecológica
TIE070509AN9	Tierralegre, A.C.	Asistencial
TIJ010810V27	Tijiohtli, A.C.	Educativa
TIN110715582	Tijuana Innovadora, A.C.	Asistencial
TLA160621M67	TLAKATEKUTIN, A.C.	Asistencial
TBC131212SE3	TLALI BIENESTAR Y CONSERVACION AC	Desarrollo social
TLA190402N26	TLANEXTIL, A.C.	Asistencial
TLA110527UK7	Tlatzotzonani, A.C.	Cultural
TNC180126DC7	Tochan Nuestra Casa, A.C.	Asistencial
TMT150906A18	Todas las Manos, Todas las Voces, A.C.	Asistencial
TIN210625IL6	Todo Inclusión, A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
TMD161116UZ8	Todos en Marcha en el Desarrollo Integral de la Mujer y la Familia, A.C.	Asistencial
THA920224AP8	Todos Hermanos, A.C.	Asistencial
TJT1012048F4	Todos Juntos por los Trabajadores, A.C.	Asistencial
TUM090428KH5	Todos por una Mejor Sonrisa, A.C.	Asistencial
TSD150611RE0	Todos Somos Diferentes, A.C.	Asistencial
TSM1003268V0	Todos Somos Mexicali, A.C.	Ecológica
TTU171215714	Todos Tenemos Un Angel, I.A.P.	Asistencial
TOL210527M42	Tolcayotl, A.C.	Cultural
TPE0901269J8	Toma, Ediciones y Producciones Escénicas y Cinematográficas, A.C.	Cultural
THG210218K75	TOMAS HERRERA GALVEZ, A.C.	Asistencial
TAP100727645	Tómatelo a Pecho, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
TON120722LP5	Tonantili, A.C.	Asistencial
TOP150217748	Topos 20-30, A.C.	Asistencial
TMM1602084G4	Tortilla de Maíz Mexicana, A.C.	Cultural
TUS180215UR7	Trabajando Unidos, Somos Fuertes, A.C.	Asistencial
THU120313RS0	Trabajemos Hoy para un Futuro Mejor, A.C.	Asistencial
TCQ181128NT7	TRABAJO COLECTIVO QUERETARO, A.C.	Asistencial
TOD1503055ZA	Trabajo Objetivo Detonante de Oportunidades para Servir, A.C.	Asistencial
TAD090220460	Trabajo, Acción y Desarrollo, A.C.	Asistencial
PTI100528IW3	Tradiciones, Arte y Cultura Pichardo, A. C.	Cultural
TCE1304091B1	Transformación Colectiva con Equidad, A.C.	Asistencial
TST130221EU5	Transformación Social Traso, A.C.	Asistencial
TAE051013DM5	Transformación, Arte y Educación, A.C.	Cultural
TTS090224N26	Transformando 360 Grados, A.C.	Asistencial
TAD150525556	Transformando la Atención a la Diversidad, A.C.	Asistencial
TMI080214IL7	TRANSFORMANDO MIRADAS, A.C.	Desarrollo social
TDR180611KG0	TRANSFORMEMOS DESDE LA RAIZ AC	Asistencial
TME990513J64	Transparencia Mexicana, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
TSO110726MY0	Transparencia Sostenida A.C.	Cultural
TBL150309FW0	Trascendiendo BLV, A.C.	Asistencial
TFU170928JW6	TRASCIENDE EN EL FUTURO AC	Asistencial
TFF140122AZ8	Trash For Food, A.C.	Asistencial
TPA070613QZ7	Trazo Proyectos Artísticos y Culturales, A.C.	Cultural

TSC141211QB0	Tree School. A.C.	Ecológica
TCO201104JV6	Tria Corda A.C.	Asistencial
TCO1901165Q0	Triángulo Concept, A.C.	Cultural
TLO171006IG3	Tribu Lobo, A.C.	Cultural
TSS630408MB0	Trinidad Sánchez Santos, A.C.	Educativa
TAM161208LM0	TS ALLIANCE OF MEXICO AC	Asistencial
TSP111011H2A	TSERV Soluciones para la Pobreza, A.C.	Asistencial
TCD20111843A	Tu Casa de Día A.C.	Asistencial
TYC190222V92	TU Y YO CRECIENDO JUNTOS, A.C.	Asistencial
TMT14102751A	Tú, Mujer y Tus Sueños, A.C.	Asistencial
TDC190308RV3	Tulku Dawa Charity Foundation, A.C.	Cultural
TMM121203QL3	Tus Manos, Mis Pasos, A.C.	Asistencial
TWP141009SK8	Twpl, A.C.	Desarrollo social
UNK161031U97	U NEEK~I KUXTAL, A.C.	Asistencial
UYC140509LK5	U Yool Contacto Humano, A.C.	Asistencial
IIF551116TH2	UIC Universidad Intercontinental, A.C.	Educativa
UTS200715M71	UMBELA TRANSFORMACIONES SOSTENIBLES, A.C.	Ecológica
UCC110425524	Umbral Construyendo Comunidad, A.C.	Cultural
UAT9710276V2	Un Amor tan Grande a los Niños, I.A.P.	Asistencial
UAT1706078K7	Un Ángel en tu Vida, A.C.	Asistencial
UBG111017M91	Un Buen Grupo de Amigos, A.C.	Asistencial
UCT1208022J9	Un Corazón Para Ti, A.C.	Asistencial
UHC190125IP3	Un Hogar con Corazón, A.C.	Asistencial
UHC980817HTA	UN HOGAR PARA CADA NIÑO-CADA NIÑO CON UN HOGAR, A.C.	Asistencial
PIN991006NA1	Un Kilo de Ayuda, A.C.	Asistencial
ULN140929LP3	Un Legado a las Naciones, A.C.	Asistencial
UMC131209P72	Un Mejor Cambio para Mujeres y Hombres, A.C.	Asistencial
UMI160528D92	Un Mundo Inteligente Para Ti, A.C.	Asistencial
UMS161219MU9	UN MUNDO SIN HAMBRE, A.C.	Asistencial
UMS190311QD6	Un Mundo sin Quejas, A.C.	Asistencial
UMU160416372	Un Mundo Unido para Ayudar, A.C.	Asistencial
UNA9511085C8	Un Nuevo Amanecer en Pro del Discapacitado, A.C.	Asistencial
UPH9509216E7	Un Paso Hacia la Recuperación, I.A.P.	Asistencial
URA1806059C0	Un Rio de Ayuda, A.C.	Asistencial
USR980609QY6	Un Sueño Realizado, A.C.	Asistencial
UTM0703285V3	Un Techo para mi País México, A.C.	Asistencial
UTM140623BG6	Un Triunfo Más, A.C.	Asistencial
UCH101220EB8	Una Caricia Humana, I.A.P.	Asistencial
UFM051215JU0	Una Familia por México, A.C.	Asistencial
UIM0709039Z4	Una Ilusión Más, A.C.	Asistencial
UMA8003053Y2	Una Mano Amiga, I.A.P.	Asistencial
UMT180516HZ0	Una Mano para Todos, A.C.	Asistencial
UMC1205036Z3	Una Mirada Al Campo y Sus Pueblos Marginados, A.C.	Asistencial
UMM160504E11	Una Mirada por el Mundo, I.A.P.	Asistencial
UMR1906179A1	UNA MIRADA RETT, A.C.	Asistencial
UOV090317738	Una Oportunidad de Vida Sociedad de Transplantados, A.C.	Asistencial
USM100305EF7	Una Segunda Mirada, A.C.	Asistencial
USD0410276Y7	Una Sonrisa al Dolor, A.C.	Asistencial
USJ18020633A	Unbound Superando Juntos, A.C.	Desarrollo social
USA111020QH9	Únete por la Sangre, A.C.	Asistencial
UNE031128AR8	UNETE, I.A.P.	Asistencial

URP210904F94	Unidad de Riego Predio la Vega, Acala Chiapas, A.C.	Asistencial
UES941007JA7	Unidad Educativa, Social y Cultural de Ario de Rosales Michoacán, A.C.	Educativa
UMF070413RI1	Unidad Médica Familiar El Buen Pastor, A.C.	Asistencial
UTA190129UB9	Unidad para el Tratamiento de las Adicciones Jader Guamuchil, A.C.	Asistencial
UCO030404DC2	Unidas Contigo, A.C.	Asistencial
UUE2105274M1	Unides Unidad y Esperanza A.C.	Asistencial
UEM181203TV0	UNIDOS CON EQUIDAD PARA MEJORAR, A.C.	Asistencial
UES110704JK5	Unidos con Esperanza, A.C.	Asistencial
UCF0412018J2	Unidos Construyendo la Familia, A.C.	Asistencial
UCP190624IBA	Unidos Contra la Psoriasis, A.C.	Asistencial
UCA0902248M2	UNIDOS CONTRA LAS ADICCIONES, A.C.	Asistencial
UGU980314L76	Unidos de Guadalajara, A.C.	Asistencial
UFN1810257M7	Unidos Fortaleciendo Nuestra Dignidad, A.C.	Asistencial
UHU161114JN7	Unidos Hoy Por Un Ecosistema Sustentable, A.C.	Ecológica
UVM130117E19	Unidos para Ver Mejor, A.C.	Asistencial
UAI120314T28	Unidos por Aitana, A.C.	Asistencial
UAT140502R55	Unidos por Amor a Ti Cuauhtémoc, A.C.	Asistencial
UAY0703308W4	Unidos por Ayudar, A.C.	Asistencial
UDA200609FD8	UNIDOS POR DAR, A.C.	Asistencial
UAC051114UX2	Unidos por el Arte contra el Cáncer Infantil, A.C.	Asistencial
UHG1005139M4	Unidos por el Hospital General de Manzanillo, I.A.P.	Asistencial
UMO0712205W7	Unidos por la Montaña, A.C.	Asistencial
UNS180116UD5	Unidos por la Niñez de Sonora, A.C.	Asistencial
UDD070331M7A	Unidos por los Derechos de los Pensionados y Jubilados, A.C.	Asistencial
UPE120227751	Unidos Por Petacalco, A.C.	Asistencial
UUC1603015W0	Unidos Por Una Causa Ayudar, A.C.	Asistencial
UUI190522KE4	UNIDOS POR UNA INFANCIA MEJOR AC	Asistencial
USF020910AH2	Unidos Somos Familia, A.C.	Educativa
USI050819LE1	Unidos Somos Iguales, A.B.P.	Asistencial
USI111018IV9	Unidos Somos Iguales, D.F., I.A.P.	Asistencial
UDT160405QK0	Unidos Distribuimos y Transformamos, I.A.P.	Asistencial
UAP0110033A8	Unidos. Asociación Pro Trasplante de Médula Ósea, Francisco Casares Cortina, A.C.	Asistencial
UMU080425TK8	Uniendo Manos por una Vida Mejor, A.C.	Asistencial
URA150227AL9	UNIENDO RAICES, A.C.	Asistencial
UOB161214F73	Unificando el Objetivo, A.C.	Asistencial
UEA041014QH5	Unión de Ejidatarios y Vecindados del Estado de Guerrero A.C.	Asistencial
UET190411MF1	Unión de Emprendedores, Tata Vasco, (Une-T), I.A.P.	Asistencial
UET9909097A4	Unión de Empresarios para la Tecnología en la Educación, A.C.	Investigación Científica o Tecnológica
UEC841114GM7	Unión de Esfuerzos para el Campo, A.C.	Asistencial
UMI110811AI4	Unión de Mujeres Indígenas y Campesinas del Estado de Chiapas, A.C.	Asistencial
UMA1611185B3	Unión de Músicos, Artistas y Trabajadores del Entretenimiento de Mazatlán, A.C.	Cultural
UDJ191122S95	UNION DIVERSA DE JALISCO, A.C.	Asistencial
UMD090909RDA	Unión Mexicana para el Desarrollo Comunitario, A.C.	Asistencial
UND071004P55	Unión Nacional para el Desarrollo Sustentable del Campesino, A.C.	Ecológica
UDS1005255U9	Unión por la Dignidad Social, A.C.	Asistencial
UPV121001LU8	Unión Pro Vida, A.C.	Asistencial
URC0701268G8	UNIÓN REGIONAL CAMPESINA Y POPULAR DE CHIAPAS, A.C.	Asistencial

UJU120403KV5	Unión y Justicia, A.C.	Asistencial
UCO130903JN4	United Corridors, A.C.	Ecológica
UAC9809018L1	Universidad Anáhuac de Cancún, S.C.	Educativa
UAO9909036T8	Universidad Anáhuac de Oaxaca, S.C.	Educativa
UAP020906CE5	Universidad Anahuac de Puebla, S.C.	Educativa
UAS8705319I3	Universidad Anáhuac del Sur, S.C.	Educativa
UAL890102U81	Universidad Autónoma de La Laguna, A.C.	Educativa
UBR170420IJ7	UNIVERSIDAD BIOMEDICA RAFAEL GUIZAR Y VALENCIA AC	Educativa
UCL010209NS8	Universidad Católica Lumen Gentium, A.C.	Educativa
UDV040818FQ8	Universidad Da Vinci, A.C.	Educativa
USB730305MK5	Universidad de La Salle Bajío, A.C.	Educativa
UMO8409105C4	Universidad de Morelos, A.C.	Educativa
UMO780601S4A	Universidad de Monterrey Sin Tipo de Sociedad	Educativa
UNA010122J89	Universidad de Navojoa, A.C.	Educativa
UMA870531DG9	Universidad del Mayab, S.C.	Educativa
UNM950525HN2	Universidad del Noreste de México, A.C.	Educativa
UDU041211K71	Universidad Dunamis, A.C.	Educativa
USC910620LC4	Universidad La Salle Cancún, A.C.	Educativa
USC000108KM7	Universidad La Salle Chihuahua, A.C.	Educativa
USC910624DP6	Universidad La Salle Cuernavaca, A.C.	Educativa
USP9407044F5	Universidad La Salle de Pachuca, A.C.	Educativa
USL740506PR7	Universidad La Salle Laguna, A.C.	Educativa
USM9105249N7	Universidad La Salle Morelia, A.C.	Educativa
USN910624L44	Universidad La Salle Noroeste, A.C.	Educativa
USS040402550	Universidad La Salle Saltillo, A.C.	Educativa
USV000630JT1	Universidad La Salle Victoria, A.C.	Educativa
USA620620N49	Universidad La Salle, A.C.	Educativa
ULA901102DN4	Universidad Latina de América, A.C.	Educativa
ULC020424DP3	Universidad Liceo Cervantino, S.C.	Educativa
ULP920108BT1	Universidad Loyola del Pacífico, A.C.	Educativa
UMM960521R28	Universidad Marista de Mérida, A.C.	Educativa
UMA020308JQ3	Universidad Marista, A.C.	Educativa
UMO500301384	Universidad Motolinía, A.C.	Educativa
UPA761015KQ0	Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla, A.C.	Educativa
UVQ8007162Q5	Universidad Vasco de Quiroga, A.C.	Educativa
USM16042346A	Uno de Siete Migrando, A.C.	Asistencial
UPS1311221Z5	Unpaso-Unión de Productores Sanos y Orgánicos, A.C.	Asistencial
ULP141023PI1	Urbanismo y Lugares Públicos, A.C.	Asistencial
UML180919DA8	Us México Leaders Network, A.C.	Asistencial
USE850724UC8	USERA, A.C.	Educativa
USA120801UA1	USMC Strategic Alliance, A.C.	Asistencial
UHA111024HF5	Utopía Huixcazhdha, A.C.	Asistencial
VTR190429GJ4	VACACIONES DE TRABAJO, A.C.	Cultural
VRO900907EL2	Valentín Ruiz Obregón, A.C.	Educativa
VAL040114D63	Vallado, A.C.	Asistencial
VCR0912082B2	Valórate para Crecer, A.C.	Asistencial
VTM990816BZA	Valores para el Tercer Milenio, I.A.P.	Asistencial
VTO180810FM1	Valores Topolobampo, A.C.	Asistencial
VDA021023AM5	Vamos a Dar, A.C.	Asistencial
VGU181002CBA	Vamos Guerreros, A.C.	Asistencial
VAQ210205A41	Vaqueravaltierra, A.C.	Asistencial

VDS020409AL6	Vecinos Dignos Sin Fronteras A.C.	Asistencial
VPS160216L63	Vecinos en Pro de la Salud de los Ruiseñores, A.C.	Asistencial
VOL180302C51	Vellver Ollin, A.C.	Cultural
VCO080627FP9	Vemos con el Corazón, I.A.P.	Asistencial
VIN1805087B3	Venes Indhy, A.C.	Asistencial
VCT180125FL3	VENTANA CULTURAL 360, A.C.	Cultural
VES1210254T9	Ventana de Esperanza, I.A.P.	Asistencial
VEN150220AN1	Venumia, A.C.	Asistencial
VAM220823TP0	Ver Con Amor, I.A.P.	Asistencial
VME131028I46	Ver Mejor, I.A.P.	Asistencial
VOT201208T23	VER POR OTROS, A.C.	Asistencial
VSE190427GDA	VER Y SER, A.C.	Asistencial
VMA100304926	Veracruz Mujeres Apoyando Mujeres, A.C.	Asistencial
VER630111323	Verma, A.C.	Educativa
VLP180320LV0	Vértice. Laboratorio de Prácticas Artísticas Contemporáneas, A.C.	Cultural
VED070626T26	Via Educación, A.C.	Asistencial
VVE090508NQ3	Vías Verdes, A.C.	Ecológica
VCO131210KQ1	Vida 180, A.C.	Asistencial
VAG131030440	Vida Alternativa Guendanabani Gaxhe, A.C.	Asistencial
VDP9506289N0	Vida Digna Potosina, A.C.	Asistencial
VAM030519GQ5	Vida en Abundancia de México, A.C.	Asistencial
VSE170110LK4	Vida en Sobriedad Emocional y Rehabilitación en Adicciones, A.C.	Asistencial
VIM111108T14	Vida Integral para la Mujer, A.C.	Asistencial
VMC091012486	Vida Maya, Congresos con Causa, A.C.	Asistencial
VNU1703161Z2	Vida Nueva para un Mejor Futuro, A.C.	Asistencial
VNR070924782	Vida Nueva Restauración Familiar, A.C.	Asistencial
VNS081219695	Vida Nueva sin Psoriasis, A.B.P.	Asistencial
VRE100122D28	Vida Reavivada, A.C.	Asistencial
VFC010717NM7	Vida y Familia Chihuahua, A.C.	Asistencial
VFG960604E57	Vida y Familia de Guadalajara, A.C.	Asistencial
VFQ151118KZ9	Vida y Familia de Quintana Roo, A.C.	Asistencial
VFG010323CY9	Vida y Familia Guanajuato, A.C.	Asistencial
VFJ1106086K1	Vida y Familia Juárez, A.C.	Asistencial
VFM980108LA2	Vida y Familia México, I.A.P.	Asistencial
VFM941121DNA	Vida y Familia Monterrey, A.B.P.	Asistencial
VFM090624G41	Vida y Familia Morelos, A.C.	Asistencial
VFN0205077M9	Vida y Familia Nacional, A.C.	Asistencial
VFQ0608257K9	Vida y Familia Querétaro, A.C.	Asistencial
VFA850426254	Vida y Familia, A.C.	Asistencial
VRE1107083W6	Vida y Remembranza, A.C.	Asistencial
VME170823NL3	Vidadigna Mexicali, A.C.	Asistencial
VFA2009298K8	Vidain Familias A.C.	Asistencial
VDI201203CS0	Vidas Diversas A.C.	Asistencial
VQC010712EE4	Vidas Que Crecen,A.C.	Educativa
VSO0601154Y0	VIENTO SOLAR, A.C.	Cultural
VCU970905V89	VIENTOS CULTURALES, A.C.	Asistencial
VEM981209FB1	Villa Eudes de Monterrey, A.B.P.	Asistencial
VIJ9712018S1	Villa Infantil Jesús y Dolores Martínez, I.A.P.	Asistencial
VST070803A68	Villa Santa Teresa de Calcuta, A.C.	Asistencial
VAS961004GX7	Villas Asistenciales Santa María, A.B.P.	Asistencial
VSO910815SQ1	Vinculación Social, A.C.	Asistencial



VSO140124KT1	VINCULOS SOLIDARIOS, A.C.	Asistencial
VIN151219DJ6	Vinsot A.C.	Asistencial
VVF130521458	VIS Villaggio For International Solidarity Foundation, I.A.P.	Asistencial
VAM100901PF5	Visión con Amor, I.A.P.	Asistencial
VHE131230BT1	VISION HEBER, A.C.	Asistencial
VIA040324TQ3	Visión Integral de Alcance, A.C.	Asistencial
VMM8208023C3	Visión Mundial de México, A.C.	Asistencial
VAC130510CX9	Visión y Alma Comunitaria, A.C.	Asistencial
VTR090202RN8	Vístete para Triunfar, A.C.	Asistencial
VCV1603297D0	Vive Cultura, Viva, A.C.	Cultural
VEF131011M70	Viviendo con Esperanza para el Futuro, A.C.	Asistencial
VMI1712154U4	VIVIR MEJOR IRAPUATO AC	Asistencial
VAS070522JF7	Vivir para Amar y Servir, A.C.	Asistencial
VVA151022EH7	Vocación y Vanguardia, A.C.	Asistencial
VMA141103I71	VOCES DE MUJERES EN ACCIÓN, A.C.	Desarrollo social
VNA071023L92	Voces por la Naturaleza, A.C.	Ecológica
VCC150203EJ6	Voluntad Contra el Cáncer Reynosa- Río Bravo, A.C.	Asistencial
VCC930617MM7	Voluntad contra el Cáncer, A.C.	Asistencial
VEM1203309Q8	Voluntades Emprendedoras, A.C.	Asistencial
VCI990630CQ3	Voluntariado Cima, I.A.P.	Asistencial
VES1805115H4	Voluntariado con Estrella, A.C.	Asistencial
VUG140624QNA	VOLUNTARIADO DE LA UNION GANADERA REGIONAL DE JALISCO AL SERVICIO DE LOS GANADEROS, A.C.	Asistencial
VIE020530EZ8	Voluntariado Internacional de Educación Solidaria de México, A.C.	Asistencial
VSIO10227BLA	Voluntariado Social de Iztapalapa, A.C.	Asistencial
VVA920903N10	Voluntarias Vicentinas Albergue La Esperanza, I.A.P.	Asistencial
VVC090402KC4	VOLUNTARIAS VICENTINAS CENTRO NO. 2 LA PAZ, B.C.S., A.C.	Asistencial
VVB9502205P3	Voluntarias Vicentinas de Baja California, A.C.	Asistencial
VVC9210025Q0	Voluntarias Vicentinas de Colima, I.A.P.	Asistencial
VVJ971030A50	Voluntarias Vicentinas de Jiménez, A.C.	Asistencial
VVC960429HH7	Voluntarias Vicentinas de la Ciudad de México, A.C.	Asistencial
VVS9311232X6	Voluntarias Vicentinas de La Santa Cruz del Pedregal, I.A.P.	Asistencial
VVN930405QZ0	Voluntarias Vicentinas de Nuevo Casas Grandes, A.C.	Asistencial
VVP9204202Z8	Voluntarias Vicentinas de Puebla, A.C.	Asistencial
VVQ750711BJ4	Voluntarias Vicentinas de Querétaro, A.C.	Asistencial
VVT190130S18	Voluntarias Vicentinas de Tamaulipas Centro de Atención y Cuidado al Adulto Mayor, A.C.	Asistencial
VVV8510234U8	Voluntarias Vicentinas Vallisoletanas, A.C.	Asistencial
VVI721108113	Voluntarias Vicentinas, A.C.	Asistencial
VET010622V67	Voluntarios en Equipo Trabajando por la Superación con Amor, A.C.	Asistencial
VQU190430BL5	VOX QUATRO AC	Asistencial
VPS030131AC7	Voz Pro Salud Mental Jalisco, A.C.	Asistencial
VSL120831R97	Vuela Sin Límites, A.C.	Asistencial
WAS191119RY7	Water Adaptive Sports, A.C.	Asistencial
WMF210218I93	Wonderful México Filantropía, A.C.	Asistencial
WEA080522582	World Education & Development Fund México, A.C.	Asistencial
XAH171207IK0	Xaha, A.C,	Asistencial
XCL220630C60	XALAPA CREATIVA LAB, A.C.	Cultural
XLV130612VBA	Xalapa por la Vida Digna Animal, A.C.	Ecológica
CSM140114752	XOCHIQUETZAL. BIENESTAR, SEXUALIDAD Y DERECHOS, A.C.	Asistencial
YRE160720NV4	Ya Respondiste, A.C.	Asistencial
YTT150320TK0	Yaaj Transformando tu Vida, A.C.	Asistencial

YAB160722R33	Yabalua, A.C.	Asistencial
YJO1707259F8	Yad la Joleh, A.C.	Asistencial
YRS120330UA2	Yad Rajamim Shaare Dina, A.C.	Asistencial
YAN0910232J0	YANAVI, A.C.	Asistencial
YMA190220CY0	YAOCALLI PARA MAYORES, A.C.	Asistencial
YAB100611KB8	YECCAN: A BUEN TIEMPO, A.C.	Asistencial
YEC071121BY3	Yecolti, A.C.	Asistencial
YPT920929654	Yermo y Parres de Toluca, A.C.	Educativa
YPA6210234MA	Yermo y Parres, A.C.	Educativa
YES051031SP1	Yes-Youth Education Support-México, A.C.	Asistencial
YBE210216925	YHU BEN, A.C.	Asistencial
YYT150919SI6	YIP YATEL TSELTAL ANTSETIC A.C.	Asistencial
YAU090312DB0	Yireh Apadrina un Abuelito, A.C.	Asistencial
YAV150408MC3	Yo Amo la Vida, A.C.	Asistencial
YOI151123931	YO' ON IXIM, A.C.	Asistencial
YSL160503SZ6	Yo Soy Luz Vida Ciencia y Arte, A.C.	Cultural
YOA191002GG0	YOAMOGDL, A.C.	Asistencial
YOL9512153B2	Yoliguani, A.C.	Asistencial
YOL160824AE9	Yolohimiyotl, A.C.	Asistencial
YNA120713322	YOO NAGUZ, A.C.	Asistencial
YOO2102027Q4	YOOMOMOLI, A.C.	Asistencial
YOU150305D64	Youkali, A.C.	Asistencial
YIM1312204D0	Youthbuild México, A.C.	Asistencial
YOU1504066D1	Youvenis, A.C.	Desarrollo social
YCA151008C32	Yoyontzin Cultura y Arte, A.C.	Cultural
YPM030723FS8	Yucatán Península Mission, A.C.	Asistencial
ZAI150420974	Zapatos al Aire, A.C.	Asistencial
ZSA150303MB8	Zapopan sin Adicciones, A.C.	Asistencial
ZAA061208HZ8	Zicaro Apoya a la Mujer, A.C.	Asistencial
ZMO031209S45	Zihuame Mochilla, A.C.	Asistencial

### 3. Autorizaciones vigentes en 2022.

#### A. Organizaciones civiles y fideicomisos asistenciales (artículo 79, fracción VI de la Ley del ISR)

RFC	Denominación Social
ACO201019RG1	Afasia Contacto, A.C.
AAL210107GK9	Alee Asociación Leonesa de Estomas de Eliminación, A.C.
AAM090326JP2	Alianza Azteca Mexicana para la Educación, A.C.
ASE220503US0	Alimentación, Salud y Educación para Nuestros Niños, A.C.
AGR2003312Z9	Amor Gratis, A.C.
ATA170831PQ3	Amor Por Ti Amor Por México A.C.
ANS120716747	Amorinfinito Por los Niños y sus Sueños, A.C.
APA181024A50	A-PACPUR, A.C.
ACU110704HT3	APFA Comprometidos y Unidos por el Progreso en la Educación en Sonora, A.C.
AAE130319B11	ASASER ASISTENCIA EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, A.C.
AAA941116L3A	Asilo de Ancianos de Ayotlán, A.C.
AAS790813KD0	Asilo de Ancianos del Santo Cristo, A.C.
ADS140214771	ASISTENCIA Y DESARROLLO SOCIAL EXTIENDE TU MANO A.C.
AID0206275J6	Asociación Internacional para el Desarrollo, A.C.
AMD890217QK4	Asociación Mexicana de Diabetes en la Ciudad de México, A.C.
ADH211231DN4	Asociación para el Desarrollo Humano, la Transformación e Infraestructura de México, A.C.

---

APN130919US1	Atención Pedagógica para la Niñez, A.C.
ADV180712C98	Ayuda a dar Vida a las Hijas de la Virgen María, A.C.
ASE8707065B7	Ayuda y Servicio, A.C.
BHI160922JU4	Borlas con Hilos, A.C.
CXO2007219B3	Caritas Xochimilco A.C.
CBN141218RH8	Casa de Bendición Nisi A.C.
CHI190903RY5	Casa Hogar Infantil Uriel, A.C.
CHA030325456	Casa Hogar para la Asistencia a Menores, A.C.
CHS900912LX5	CASA HOGAR SEÑOR GRANDE DE AMECA A.C.
CHT0910071S7	Casa Hogar Tabita, A.C.
CRU1811142M8	Casa Rosa Unidos contra el Cáncer de Mama, A.C.
CCC220428QF1	Centro Comunitario Camargo A.C.
CEC111229RR1	Centro de Estimulación y Capacitación Down A.C.
CRP840411L55	Centro de Renovación y Promoción Femenina Oláez, A.C.
CIC220519EI7	Centro Integral Para el Cuidado de la Salud Vida y Esperanza, A.C.
CMI220407DR4	Centro Multidisciplinario Infantil Mozart, A.C.
CTE220513125	Centro Tlaltecoch Educación Socioemocional y Ambiental, A.C.
CPH2205022T2	Ciudades de Propulsión Humana, A.C.
CLF210719HRA	Club Lobos FC Futbol para Ciegos Edomex, A.C.
CSC061213TT0	CLUB SERTOMA CHAMIZAL DEL NORTE, A.C.
CSC180920BB9	COLEGIO DE SUSTENTABILIDAD DEL CENTRO, A.C.
CIE160314UR2	Colegio Instituto Educación Tres Idiomas Provenza Campo 22, A.C.
CUN190528KD6	COLONOS DE LA UNIDAD NUMERO 2 DE TLALNEPANTLA DE BAZ Y COLONIAS DEL ESTADO DE MEXICO AC
CAM130803AF3	COMEDOR ASISTENCIAL MI MANO CONTIGO A.C.
CAP211220618	COMITE AMBIENTAL DE PESCA Y ACUACULTURA, A.C.
CAC9203129A4	COMPLEJO ASISTENCIAL CLINICA SANTA TERESITA, A.C.
CCM040116F27	Confraternidad Carcelaria de México, A.C.
COT221001793	Construyendo Oportunidades Para Todos A.C.
CSR141211F98	Corazón sin Rendas, A.C.
CEG220325SU7	Cuando Ellas Ganan A.C.
DTP220829645	Descubre tu Potencial, A.C.
DBA210421PP4	DIA DE LAS BUENAS ACCIONES AGUASCALIENTES, A.C.
DRE220721738	Dorlan Renato, A.B.P.
ESF220617BN9	Educa Sin Fronteras Juarez A.C.
EMA130503QC6	Educación El Manantial A.C.
GRA180601BZA	El Gran-Centro A.C.
BVI060411RZ4	En Busca de la Victoria A.C.
SSA201111FU2	En el Semáforo se Aprende, A.C.
EVS210922SW9	Esperanza de Vida San Ramon A.C.
ELS191003FW5	Esperanza Luz del Sol, A.C.
FLQ110702BM3	Fernandito Lazalde Quiero Jugar, A.C.
FNI031006NG4	FILANTROPIA PARA LOS NIÑOS, A.C.
FVA201026SKA	Formados En Valor A.C.
FAM220526J68	Fundación Acciona.Org México A.C.
FAC170419I10	Fundación Actíivate Al Cien, A.C.
FAD220225C18	Fundación Adhara, A.C.
FAS2206272F5	Fundación Arco Social, A.C.
FAM220620EZ3	Fundación Arcobaleno Monterrey, A.C.
FAA220606119	Fundación Ayudar ADE, A.C.
FCB220509IL1	Fundación Corazones Blancos, A.C.

---

FCV210806LR1	Fundación Corona de Vida A.C.
FCE210907MG5	Fundación Creando Esperanzas, A.C.
FDU180404QXA	Fundación Dame Una Pata A.C.
FCR2102178C7	Fundación de Cirugía Reconstructiva Juntos por Oaxaca A.C.
FLN1904029F6	Fundación de Leones NGE, A.C.
FHA220601AY0	Fundación He Aquí Agua A.C.
FJE2101136Q2	FUNDACION JESSE, A.C.
FLS220315DN9	Fundación Lazo, Siempre Contigo, A.C.
FMC130416QA0	Fundación M.A. Cheschitz, A.C.
FMF220608LX1	Fundación Mng Familias Progresando A.C.
FNS191114GLA	Fundacion Ninon Sevilla Internacional, A.C.
FNO220928U77	Fundación North, A.C.
FPB2109248G2	Fundación Plan B, A.C.
FRE200924JW1	Fundación Rene Emiliano Rubio Serrano Bondad y Pasión para el Mundo, A.C.
FSB2206291W1	Fundación Sentirte Bien, A.C.
FSH220908DK4	Fundacion Sostenibilidad Hídrica y Alimentaria I.A.P.
FST2008116T8	FUNDACIÓN SR POR TI, A.C.
FSV2209232V5	FUNDACION SR. VEK MUJERES EXTRAORDINARIAS, A.C.
FTE2103105P7	Fundación Todo Es Posible Guerrero A.C.
FUA050406610	Fundación UABJO, A.C.
GFH110223BS5	Grupo Fraternidad Héctor Colunga Rodríguez, A.C.
GPR9702283E7	Grupo Produce, A.C.
HBV190715MP5	Heroicos Bomberos Voluntarios Veracruzanos, A.C.
JGI191104GN7	JOY OF GIVING A.C.
LLU1902228N8	Lekil Lum A.C.
LSM181102297	Liga de Softbol Magisterial Varonil y Femenil, A.C.
FMA140101LU9	Mac Fundacion Médica Avanzada, A.C.
MAL220818JF5	MALGAN, A.C.
MTO210914276	Manitas Para To2 A.C.
MUC190319GT9	Manos Unidas por Chiapas, A.C.
MGE170516QT5	MIL GENERACIONES A.C.
MJE220405TDA	MISHPAT JESED AC
OEC220427UT5	Opa Evolución Constante A.C.
PSC210812B52	Pastoral Social Cáritas Nezahualcóyotl A.C.
PCO100216HY7	Patricio Consentido A.C.
PAC180724GU2	PATRONATO AGUASCALIENTENSE CONTRA LA SORDERA, A.C.
PDP220413IQ7	Patronato de Durango en Pro de la Salud del Niño, A.C.
PAI201006SJ8	Permanece el Amor ICD, A.C.
PCA220928JT4	PLAYA CARES AC
PTE221028BT2	Poder Tea, A.C.
ACO161216710	Por Amor a la Comunidad, A.C.
PHA2111251T9	POR EL PLACER DE HACER, A.C.
MPN200118JE1	Por la Mejora y Preservación de Nuestro Entorno, A.C.
SPP210310715	Por la Superación de la Pobreza con Paso Firme, A.C.
PRJ220720SH9	Prevención, Reinserción y Justicia Cívica de México, A.C.
PAN131209HE9	Protección Animal Nitin México A.C.
PTC200925M40	PROTEGE TU CORAZÓN AC
PYP1901092Z0	Proyecto de Yoga en Prisiones-México, A.C.
PRH200414AQ1	Proyecto Recuperando Huellas, A.C.
RNV131001Q89	Reconquista de Nuestros Valores, A.C.
RMJ220405U77	Red de Mujeres Jacarandas, A.C.

RMP2206143X9	Red Mexicana de Prevención a la Violencia, A.C.
RQE211015AK4	Redes que Educan, A.C.
RNE010420916	REFUGIO DE LOS NECESITADOS, A.C.
RZE0804095R3	Rutas Zapotecas Ecoturísticas, A.C.
SUN160929M80	Salud Universal Mac A.C.
SMA220422430	SALVEMOS A MARIA AC.
SVI210927KJ7	Sanando Mi Vida Integralmente con una Nueva Conciencia, A.C
SAS191216NI0	Simja la Alegría de Servir, A.C.
SVO2202142X1	Sirviendo Voy, A.C.
TAD090220460	Trabajo, Acción y Desarrollo, A.C.
UCL220421LZ6	Un Camino con Luz de Esperanza, A.C.
UUE2105274M1	Unides Unidad y Esperanza A.C.
VDS020409AL6	Vecinos Dignos Sin Fronteras A.C.
VPS160216L63	Vecinos en Pro de la Salud de los Ruisseños, A.C.
VAM090330CG7	Venga a la Mesa, A.C.
VAM220823TP0	Ver Con Amor, I.A.P.
VDI201203CS0	Vidas Diversas A.C.
VVQ750711BJ4	Voluntarias Vicentinas de Querétaro, A.C.
YYT150919SI6	YIP YATEL TSELTAL ANTSETIC A.C.
ZSA150303MB8	Zapopan sin Adicciones, A.C.

**B. Organizaciones civiles y fideicomisos educativos (artículo 79, fracción X de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
CPA150220SU1	Colegio la Paz de Apo del Rosario, A.C.
PUA091105GWA	Consorcio de Formación Universitaria de México, A.C.
CEP050926212	Corporación Educativa del Pacífico Norte A.C.
EYO200227SSA	Educación Yolcalli, A.C.
FEC751027FX3	Fomento Educativo Cultural A.C.
FEJ220218U74	Fomento Educativo J Beckmann A.C.
FES061129QG6	Fomento Educativo Santa Fe, A.C.
FIN060407CPA	FORMACIÓN INTEGRAL PARA LA NIÑEZ Y JUVENTUD DIEZ DE MAYO, A.C.
IES220221KS1	Instituto de Estudios Superiores Loreto, A.C.
WAG210927DH4	We Are Global University, S.C.

**D. Organizaciones civiles y fideicomisos culturales (artículo 79, fracción XII de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
AOF190703FH3	AMIGOS DE LA ORQUESTA FILARMONICA DE JALISCO, A.C.
AMO180404KX8	Andanza en Movimiento, A.C.
CCY220704I79	CENTRO CULTURAL YANKUIK KUIKAMATILISTLI, A.C.
CPJ180130SN3	Coro Pbro. Jesús Rendón, A.C.
EJQ180529EXA	Escuela Japonesa de Querétaro, A.C.
FCR110523ND6	Fundación Carol Rolland, A.C.
FCP150512DW4	Fundación Cristo Pescador De La Concordia De Chiapas, A.C.
FCM1905079V0	Fundación para la Cultura y el Medio Ambiente, A.C.
ICO210113J54	Igualdades Comunicación A.C.
PAN220308SP8	Pandeo, A.C.
XCL220630C60	XALAPA CREATIVA LAB, A.C.

**E. Organizaciones civiles y fideicomisos becantes (artículos 79, fracción XVII y 83 de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
AHT2210206D5	Apuesta y Hazlo Por Ti para Transformarte A.C.
CTE2111128X4	Centro Tecnológico para el Emprendimiento y el Desarrollo Comunitario A.C.
CMM171020DSA	Colegio Montfort Mazatlán, A.C.
ETI210218NN4	ESPECIAS DEL TIEMPO, A.C.
FHB220405AG2	Fundación HHC Balamaranta A.C.
GAN220412KX9	Grupo de Atención al Niño Sinaloense, A.C.
CCL130920MS0	LA CASA CLU, A.C.
MYM2010224U7	MYMDO, A.C.
SFI220607357	SEGUIMOS FIRMES, A.C.

**F. Organizaciones civiles y fideicomisos ecológicos (artículo 79, fracción XIX de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
ASE171204A92	ASOCIACION SOCIAL Y ECOLOGICA YUM KAAX, A.C.
CCL210217HC9	CONEXIONES CLIMATICAS, A.C.
CIF020820DX1	CULTURA INTEGRAL FORESTAL, A.C.
ECD091107522	Ecología y Conservación Dharma A.C.
FAL210720R52	Fondo de Agua de la Laguna, A.C.
FCP211125248	Fundación Costa Palmas, A.C.
FMA210326GA6	Fundación de Medio Ambiente Sustentable Puerto Morelos A.C.
FLS110902TB2	Fundación Lobbying Social, A.C.
MAS190418CK1	Medio Ambiente Salud y Desarrollo Comunitario, A.C.
OCA1904246N2	ORION CANIS, A.C.
OSA220125KL3	Ostok Sanctuary, I.A.P.

**H. Organizaciones civiles y fideicomisos de apoyo económico de donatarias autorizadas (artículo 82, penúltimo párrafo de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
CCM900711C34	COMITE CENTRAL MENONITA DE MEXICO, A.C.
FPO200601V37	Fondo Potosino A.C.
FGA161114294	FUNDACIÓN GRUPO ANDRADE, I.A.P.
IAA080804RA5	Instituto de Atención a la Familia, A.C.
SAP960605AV7	SERVICIOS Y ASESORIA PARA LA PAZ, A.C.
TIN210625IL6	Todo Inclusión, A.C.

**I. Organizaciones civiles y fideicomisos para obras o servicios públicos (artículo 36, segundo párrafo del Reglamento de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
VDA920601491	Vida Derecho del Animal, A.C.

**L. Organizaciones civiles y fideicomisos de desarrollo social (artículo 79, fracción XXV de la Ley del ISR)**

RFC	Denominación Social
AVR211026637	Adopta Vida Regala Amor, A.C.
AEC190604EI3	ARKALI ESPACIO CULTURAL A.C.
ACJ220228SZ7	ASOCIACION DE CRICKET JALISCO, A.C.
APP210531J59	ASOCIACIÓN DE PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA DE CHIHUAHUA, A.C.

AIT2201213X2	Asociación Integral Tn Sonrisas, A.C.
BVI211125DG2	Brujas Violetas, A.C.
CED2207141J9	Casas para el Encuentro y el Dialogo de Saberes, A.C.
CIC2106245L1	Centro de Investigación de Crímenes Atroces A.C.
CFE2003175J4	CIRCULO FEMINISTA AC
CPF100424DI4	Circulo Profesional para la Formación con Equidad de Género, Nduva Ndandi, A.C.
CFC2108133F5	CLUB DE FUTBOL COYOTES QUERENDA, A.C.
CFC9812091Y5	Colectivo Feminista Cihuatlahuolli A.C.
DPD220527HF7	DECIDE PROMOCION Y DEFENSA DE LOS DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS, A.C.
DEM9503297D0	DEMITAN, A.C.
DEF201118CF3	DINAMISMO Y ESTUDIO FRENTE A LA POBREZA, A.C.
SVE170503CD6	El Solecito Ver, A.C.
ECT191112RE9	EXPLORACIÓN DE LA CONSCIENCIA EN LAS TRADICIONES ANCESTRALES, A.C.
FDE221017R68	Fondo Defensores, A.C.
FAN220311TQ4	FUNDACION ANDRHANI A.C.
FCA121220IF3	FUNDACION CON CAUSA AZUL, A.C.
FIX211008486	Fundación Iniciativa Xala A.C.
SFU211022EG1	Fundación Smiling A.C.
GAP160511AJ3	Gobierno y Análisis Político A.C.
JNH051114489	JUSTICIA PARA NUESTRAS HIJAS A.C
LTS210803TC9	LABORATORIO DE TRANSFORMACION SOCIOAMBIENTAL DARE, A.C.
OFC1901314A6	Operación Finalmente en Casa, A.C.
RMS0209053X2	Red de Mujeres Sindicalistas A.C.
SNA070109635	Sakil Nichim Antsetik, A.C.

**M. Organizaciones civiles y fideicomisos autorizados para recibir donativos deducibles en los términos del Convenio para Evitar la Doble Imposición e Impedir la Evasión Fiscal en Materia de Impuesto sobre la Renta, suscrito por el Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos y el Gobierno de los Estados Unidos de América (artículo 82 de la Ley del ISR vigente, antes artículo 70-B de la Ley del ISR vigente hasta el 31 de diciembre de 2001 y regla 3.10.7. de la RMF).**

RFC	Denominación Social	Objeto
AAL210107GK9	Alee Asociación Leonesa de Estomas de Eliminación, A.C.	Asistencial
AAM090326JP2	Alianza Azteca Mexicana para la Educación, A.C.	Asistencial
ASE220503US0	Alimentación, Salud y Educación para Nuestros Niños, A.C.	Asistencial
ALT980225KD3	ALTERNARE A.C.	Ecológica
ACA021129LZ2	ALTERNATIVAS Y CAPACIDADES A.C.	Desarrollo Social
AFS210904RC5	American Friends Service Committe México, A.C.	Desarrollo Social
AGR2003312Z9	Amor Gratis, A.C.	Asistencial
ATA170831PQ3	Amor Por Ti Amor Por México A.C.	Asistencial
ANS120716747	Amorinfinito Por los Niños y sus Sueños, A.C.	Asistencial
APA181024A50	A-PACPUR, A.C.	Asistencial
ACU110704HT3	APFA Comprometidos y Unidos por el Progreso en la Educación en Sonora, A.C.	Asistencial
AAE130319B11	ASASER ASISTENCIA EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, A.C.	Asistencial
AAA941116L3A	Asilo de Ancianos de Ayotlán, A.C.	Asistencial
ADS140214771	ASISTENCIA Y DESARROLLO SOCIAL EXTIENDE TU MANO A.C.	Asistencial
AFE5110116F0	Asociación de Fomento Educativo y Cultural de León, A.C.	Educativa
APP210531J59	ASOCIACIÓN DE PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA DE CHIHUAHUA, A.C.	Desarrollo Social
AID0206275J6	Asociación Internacional para el Desarrollo, A.C.	Asistencial

AME981119CL5	Asociación Menorah, I.A.P.	Asistencial
ADH211231DN4	Asociación para el Desarrollo Humano, la Transformación e Infraestructura de México, A.C.	Asistencial
ASE171204A92	ASOCIACION SOCIAL Y ECOLOGICA YUM KAAX, A.C.	Ecológica
APN130919US1	Atención Pedagógica para la Niñez, A.C.	Asistencial
ADV180712C98	Ayuda a dar Vida a las Hijas de la Virgen María, A.C.	Asistencial
BHI160922JU4	Borlas con Hilos, A.C.	Asistencial
BVI211125DG2	Brujas Violetas, A.C.	Desarrollo Social
CXO2007219B3	Caritas Xochimilco A.C.	Asistencial
CBN141218RH8	Casa de Bendición Nisi A.C.	Asistencial
CJC930716LI3	CASA DE JESUS DE CD JUAREZ A.C.	Asistencial
CHI190903RY5	Casa Hogar Infantil Uriel, A.C.	Asistencial
CHS900912LX5	CASA HOGAR SEÑOR GRANDE DE AMECA A.C.	Asistencial
CHT0910071S7	Casa Hogar Tabita, A.C.	Asistencial
CRU1811142M8	Casa Rosa Unidos contra el Cáncer de Mama, A.C.	Asistencial
CED2207141J9	Casas para el Encuentro y el Dialogo de Saberes, A.C.	Desarrollo Social
CCC220428QF1	Centro Comunitario Camargo A.C.	Asistencial
CCI061117LUA	Centro Comunitario Integral CCI, A.C.	Educativa
CCY220704I79	CENTRO CULTURAL YANKUIK KUIKAMATILISTLI, A.C.	Cultural
CEC111229RR1	Centro de Estimulación y Capacitación Down A.C.	Asistencial
CEF0107319A0	Centro de Estudios Familiares y Sociales A.C.	Asistencial
CRP840411L55	Centro de Renovación y Promoción Femenina Oláez, A.C.	Asistencial
CIC220519EI7	Centro Integral Para el Cuidado de la Salud Vida y Esperanza, A.C.	Asistencial
CTE2111128X4	Centro Tecnológico para el Emprendimiento y el Desarrollo Comunitario A.C.	Becante
CTE220513125	Centro Tlaltecoch Educación Socioemocional y Ambiental, A.C.	Asistencial
CPA180528441	CIAS POR LA PAZ, A.C.	Desarrollo Social
CFE2003175J4	CIRCULO FEMINISTA AC	Desarrollo Social
CPF100424DI4	Circulo Profesional para la Formación con Equidad de Género, Nduva Ndandi, A.C.	Desarrollo Social
CNI711201526	Ciudad de las Niñas, A.C.	Asistencial
CPH2205022T2	Ciudades de Propulsión Humana, A.C.	Asistencial
CLF210719HRA	Club Lobos FC Futbol para Ciegos Edomex, A.C.	Asistencial
CSC061213TT0	CLUB SERTOMA CHAMIZAL DEL NORTE, A.C.	Asistencial
CAU630429UZ6	Colegio Auxilio, A.C.	Educativa
CIE160314UR2	Colegio Instituto Educación Tres Idiomas Provenza Campo 22, A.C.	Asistencial
CJM920922K12	COLEGIO JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN DE TECPAN DE GALEANA GUERRERO, A.C.	Educativa
CSA621106T88	COLEGIO LA SALLE, A.C.	Educativa
CME520304QF8	Colegio Mexicano, A.C.	Educativa
CMB920926T61	Colegio Miguel de Bolonia, A.C.	Educativa
CMO101020AN2	COLEGIO MONTFORT A.C.	Educativa
CPU6209278V3	Colegio Puebla, A.C.	Educativa
CRE631115HG4	Colegio Regis, A.C.	Educativa
CUN190528KD6	COLONOS DE LA UNIDAD NUMERO 2 DE TLALNEPANTLA DE BAZ Y COLONIAS DEL ESTADO DE MEXICO AC	Asistencial
CAP211220618	COMITE AMBIENTAL DE PESCA Y ACUACULTURA, A.C.	Asistencial
CAC9203129A4	COMPLEJO ASISTENCIAL CLINICA SANTA TERESITA, A.C.	Asistencial
CCL210217HC9	CONEXIONES CLIMATICAS, A.C.	Ecológica
CCM040116F27	Confraternidad Carcelaria de México, A.C.	Asistencial
PUA091105GWA	Consortio de Formacion Universitaria de México, A.C.	Educativa
COT221001793	Construyendo Oportunidades Para Todos A.C.	Asistencial
CEG220325SU7	Cuando Ellas Ganan A.C.	Asistencial



CIF020820DX1	CULTURA INTEGRAL FORESTAL, A.C.	Ecológica
DPD220527HF7	DECIDE PROMOCION Y DEFENSA DE LOS DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS, A.C.	Desarrollo Social
DTP220829645	Descubre tu Potencial, A.C.	Asistencial
DRM140730G41	Direct Relief México, A.C.	Apoyo económico de donatarias
DIS151029B72	Distriayuda A.C.	Asistencial
DCM170918FX7	DISTRITO 4100 ASOCIACIÓN DE CLUBES, A.C.	Asistencial
ECD091107522	Ecología y Conservación Dharma A.C.	Ecológica
ESF220617BN9	Educa Sin Fronteras Juarez A.C.	Asistencial
EMA130503QC6	Educación El Manantial A.C.	Asistencial
EIC860612HZ6	EDUCACION INVESTIGACION Y CULTURA DE SAN FRANCISCO DEL RINCON, A.C.	Educativa
BVI060411RZ4	En Busca de la Victoria A.C.	Asistencial
EES920212235	Escuela de Enfermería San José, A.C.	Educativa
ECO2201246I4	Expergo Council A.C.	Cultural
FLQ110702BM3	Fernandito Lazalde Quiero Jugar, A.C.	Asistencial
FNI031006NG4	FILANTROPIA PARA LOS NIÑOS, A.C.	Asistencial
FEC751027FX3	Fomento Educativo Cultural A.C.	Educativa
FES061129QG6	Fomento Educativo Santa Fe, A.C.	Educativa
FDE221017R68	Fondo Defensores, A.C.	Desarrollo Social
FIN060407CPA	FORMACIÓN INTEGRAL PARA LA NIÑEZ Y JUVENTUD DIEZ DE MAYO, A.C.	Educativa
FVA201026SKA	Formados En Valor A.C.	Asistencial
FAC170419II0	Fundación Actíivate Al Cien, A.C.	Asistencial
FAD220225C18	Fundación Adhara, A.C.	Asistencial
FAS2206272F5	Fundación Arco Social, A.C.	Asistencial
FAM220620EZ3	Fundación Arcobaleno Monterrey, A.C.	Asistencial
FAN050720FS3	Fundación Ayuda Niños La Paz, A.C.	Asistencial
FAA220606119	Fundación Ayudar ADE, A.C.	Asistencial
FCO210727MS3	FUNDACION COMUNAL A.C.	Apoyo económico de donatarias
FCB220509IL1	Fundación Corazones Blancos, A.C.	Asistencial
FCP150512DW4	Fundación Cristo Pescador De La Concordia De Chiapas, A.C.	Cultural
FDU180404QXA	Fundación Dame Una Pata A.C.	Asistencial
FLN1904029F6	Fundación de Leones NGE, A.C.	Asistencial
FMA210326GA6	Fundación de Medio Ambiente Sustentable Puerto Morelos A.C.	Ecológica
FGI020201RB0	FUNDACION GIGANTE A.C.	Asistencial
FHA220601AY0	Fundación He Aquí Agua A.C.	Asistencial
FLS220315DN9	Fundación Lazo, Siempre Contigo, A.C.	Asistencial
FMC130416QA0	Fundación M.A. Cheschistz, A.C.	Asistencial
FMF220608LX1	Fundación Mng Familias Progresando A.C.	Asistencial
FMT1105188A0	Fundación MTQ, A.C.	
FNS191114GLA	Fundacion Ninon Sevilla Internacional, A.C.	Asistencial
FNO220928U77	Fundación North, A.C.	Asistencial
FCM1905079V0	Fundación para la Cultura y el Medio Ambiente, A.C.	Cultural
FPB2109248G2	Fundación Plan B, A.C.	Asistencial
FRE200924JW1	Fundación Rene Emiliano Rubio Serrano Bondad y Pasión para el Mundo, A.C.	Asistencial
FSB2206291W1	Fundación Sentirte Bien, A.C.	Asistencial
FSH220908DK4	Fundacion Sostenibilidad Hídrica y Alimentaria I.A.P.	Asistencial
FSV2209232V5	FUNDACION SR. VEK MUJERES EXTRAORDINARIAS, A.C.	Asistencial
FTE2103105P7	Fundación Todo Es Posible Guerrero A.C.	Asistencial

FUA050406610	Fundación UABJO, A.C.	Asistencial
GAP160511AJ3	Gobierno y Análisis Político A.C.	Desarrollo Social
GPR9702283E7	Grupo Produce, A.C.	Asistencial
HBV190715MP5	Heroicos Bomberos Voluntarios Veracruzanos, A.C.	Asistencial
HSM140115C26	Hoy Somos Mañana, A.C.	Cultural
ICO210113J54	Igualdades Comunicación A.C.	Cultural
IES220221KS1	Instituto de Estudios Superiores Loreto, A.C.	Educativa
IRE6302204E2	Instituto Regiomontano, A.C.	Educativa
ITV990806P27	Instituto Tata Vasco de Contepec, A.C.	Educativa
JNH051114489	JUSTICIA PARA NUESTRAS HIJAS A.C	Desarrollo Social
KKA6508194I4	Keren Kayemet, A.C.	Ecológica
LLU1902228N8	Lekil Lum A.C.	Asistencial
LSM181102297	Liga de Softbol Magisterial Varonil y Femenil, A.C.	Asistencial
MAL220818JF5	MALGAN, A.C.	Asistencial
MUC190319GT9	Manos Unidas por Chiapas, A.C.	Asistencial
MAS190418CK1	Medio Ambiente Salud y Desarrollo Comunitario, A.C.	Ecológica
MGE170516QT5	MIL GENERACIONES A.C.	Asistencial
MJE220405TDA	MISHPAT JESED AC	Asistencial
OEC220427UT5	Opa Evolución Constante A.C.	Asistencial
OCA1904246N2	ORION CANIS, A.C.	Ecológica
PAN220308SP8	Pandeo, A.C.	Cultural
PCL9612051T9	Patronato Clemencia, A.C.	Asistencial
PAS8707237T8	Patronato de Asistencia Social y Cultural, A.B.P.	Asistencial
PSE8605293E0	PATRONATO SOCIAL Y EDUCATIVO DE MONTERREY A.C.	Educativa
PAI201006SJ8	Permanece el Amor ICD, A.C.	Asistencial
PMN010125PZ4	Pilhuancalli Montessori Neuromotor, A.C.	Educativa
PCA220928JT4	PLAYA CARES AC	Asistencial
PTE221028BT2	Poder Tea, A.C.	Asistencial
ACO161216710	Por Amor a la Comunidad, A.C.	Asistencial
PHA2111251T9	POR EL PLACER DE HACER, A.C.	Asistencial
MPN200118JE1	Por la Mejora y Preservación de Nuestro Entorno, A.C.	Asistencial
SPP210310715	Por la Superación de la Pobreza con Paso Firme, A.C.	Asistencial
PRJ220720SH9	Prevención, Reinserción y Justicia Cívica de México, A.C.	Asistencial
PTA5212241Q0	PRO-TARAHUMARA A.C. I.B.P.	Asistencial
PNA921015S37	PROTECTORA NACIONAL DE ANIMALES A.C.	Obras o Servicios públicos
PTC200925M40	PROTEGE TU CORAZÓN AC	Asistencial
PRH200414AQ1	Proyecto Recuperando Huellas, A.C.	Asistencial
RFJ120531CQ6	RAIZ DE FONDO JARDINES Y EDUCACION A.C.	Ecológica
RNV131001Q89	Reconquista de Nuestros Valores, A.C.	Asistencial
RMJ220405U77	Red de Mujeres Jacarandas, A.C.	Asistencial
RMS0209053X2	Red de Mujeres Sindicalistas A.C.	Desarrollo Social
RMP2206143X9	Red Mexicana de Prevención a la Violencia, A.C.	Asistencial
RQE211015AK4	Redes que Educan, A.C.	Asistencial
RNE010420916	REFUGIO DE LOS NECESITADOS, A.C.	Asistencial
RZE0804095R3	Rutas Zapotecas Ecoturísticas, A.C.	Asistencial
SNA070109635	Sakil Nichim Antsetik, A.C.	Desarrollo Social
SMA220422430	SALVEMOS A MARIA AC.	Asistencial
SAS191216NI0	Simja la Alegría de Servir, A.C.	Asistencial
SVO2202142X1	Sirviendo Voy, A.C.	Asistencial
SJI620907HI6	Sor Juana Inés de la Cruz, A.C.	Educativa

SSO201221RM7	Sureste Sostenible, A.C.	Ecológica
TIN210625IL6	Todo Inclusión, A.C.	Apoyo económico de donatarias
TAD090220460	Trabajo, Acción y Desarrollo, A.C.	Asistencial
UUE2105274M1	Unides Unidad y Esperanza A.C.	Asistencial
USN910624L44	Universidad La Salle Noroeste, A.C.	Educativa
USS040402550	UNIVERSIDAD LA SALLE SALTILLO AC	Educativa
USA620620N49	UNIVERSIDAD LA SALLE, A.C.	Educativa
VDS020409AL6	Vecinos Dignos Sin Fronteras A.C.	Asistencial
VPS160216L63	Vecinos en Pro de la Salud de los Ruiseñores, A.C.	Asistencial
VAM220823TP0	Ver Con Amor, I.A.P.	Asistencial
VDI201203CS0	Vidas Diversas A.C.	Asistencial
VVP9204202Z8	Voluntarias Vicentinas de Puebla, A.C.	Asistencial
VVQ750711BJ4	Voluntarias Vicentinas de Querétaro, A.C.	Asistencial
XCL220630C60	XALAPA CREATIVA LAB, A.C.	Cultural
YYT150919SI6	YIP YATEL TSELTAL ANTSETIC A.C.	Asistencial
ZSA150303MB8	Zapopan sin Adicciones, A.C.	Asistencial

#### 4. Revocaciones.

RFC	Denominación Social	Objeto
COF130909SL7	Centro de Orientación Familiar Fomentando Esperanzas, A.C.	Asistencial
CCT110209KC4	COMUNIDAD CULTURAL DE TIJUANA LGBTI A.C.	Desarrollo Social
CMO9506239G9	CONFEDERACIÓN MEXICANA DE ORGANIZACIONES EN FAVOR DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL, A.C.	Asistencial
CED800516U86	Domus Instituto de Autismo, A.C.	Asistencial
EPG801014DA0	Enfermeras Prácticas Gratuitas a Domicilio de Guadalajara, A.C.	Asistencial
ESN1303224LA	ESTANCIA SAN NICOLÁS DE BARI, A.C.	Asistencial
FAB010830AR7	Fundación Abuasale, A.C.	Asistencial
FEV1201257JA	FUNDACIÓN DE EQUINOTERAPIA VERASUR, A.C.	Asistencial
FPF041028KT0	Fundación Pro Facultad de Ingeniería Mecánica Eléctrica U.A.N.L., A.C.	Apoyo económico de donatarias autorizadas
FPS891214CC4	Fundación Pro-Síndrome de Down de Cancún, A.C.	Asistencial
MAE080201CN9	Mujeres Avanzando por el Estado de Guerrero Maegro, A.C	Asistencial
PRS941219416	PROGRAMA EDUCACION EN VALORES A.C.	Obras o Servicios Públicos
PCS6302239F2	Promotora de Cultura y Servicio Social, A.C.	Educativa
PSI1109113V7	PSICOANALIZ-ARTE, A.C.	Cultural
RUQ980312DE1	RESCATE 1 DE QUERETARO I.A.P.	Asistencial
SER160520DM9	Superación Excelencia Resultados, A.C.	Asistencial
AMF430610EK1	The Anglo Mexican Foundation, A.C.	Educativa
VDS020409AL6	VECINOS DIGNOS SIN FRONTERAS, A.C.	Asistencial
VLE121122J55	VIBRA LEON A.C.	Asistencial
VEP9801232K9	VILASECA ESPARZA DE PATZCUARO MICHOACAN A.C.	Educativa

#### 5. Cancelaciones.

RFC	Denominación Social	Objeto
AOH110523I40	Altruistas Oaxaqueños por la Hemofilia, A.C.	Asistencial
AGM191217AE0	Amigos del Geoparque Mixteca Alta, A.C.	Ecológica
AAA130502H37	Ayudando por Amor a la Humanidad, A.C.	Asistencial
CUI931110N20	CANACO UNIDAD INFANTIL DE ASISTENCIA, A.C.	Educativa

CLD110324HF5	Centro de Enlace y Desarrollo para las OSC, A.C.			Desarrollo Social
CCI2206283K2	CHICATANA. CIRCULO INTERDISCIPLINARIO NATURALIZA Y LA COMUNIDAD A.C.	POR	LA	Desarrollo Social
FLS131128KT7	FORMACION LABORAL SAN JOSE, A.C.			Asistencial
HAS030606DV4	HASSIDIM A.C.			Asistencial

## 6. Actualizaciones.

### 6.1. Cambios de Rubro

RFC	Denominación Social	Objeto	
		Anterior	Actual
AFS210904RC5	American Friends Service Committe México, A.C.	H	L
EJM120103MI9	EQUIS JUSTICIA PARA LAS MUJERES, A.C.	A	L
FFA161213MR3	Fundación Fray Andres de Olmos, A.C.	H	A
FKA1706238P8	FUNDACIÓN KASUGA, A.C.	A	H
FPH911128E22	Fundación para la Promoción Humana, I.A.P.	A	B
KKA6508194I4	Keren Kayemet, A.C.	H	F
MST170130QN7	Movimiento Stem, A.C.	E	L
PCL9612051T9	Patronato Clemencia A.C.	H	A
SSO201221RM7	Sureste Sostenible, A.C.	H	F

## 7. Rectificaciones.

### 7.1. Ejercicio 2021.

Debe decir:

#### 2. Autorizaciones para recibir donativos del Extranjero.

- M. Organizaciones civiles y fideicomisos autorizados para recibir donativos deducibles en los términos del Convenio para Evitar la Doble Imposición e Impedir la Evasión Fiscal en Materia de Impuesto sobre la Renta, suscrito por el Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos y el Gobierno de los Estados Unidos de América (artículo 82 de la Ley del ISR vigente, antes artículo 70-B de la Ley del ISR vigente hasta el 31 de diciembre de 2001 y regla 3.10.7. de la RMF).

RFC	Denominación Social	Objeto
CPA180528441	CIAS POR LA PAZ, A.C.	Desarrollo Social

## 8. Cumplimiento de Sentencias, Recursos de Revocación y Medida Cautelar.

En cumplimiento a la Sentencia de fecha 02 de septiembre de 2022, dictada por la Primera Sala Regional del Noreste del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

Debe decir:

### Ejercicios 2020 y 2021

#### Organizaciones cuya autorización pierde vigencia.

RFC	Denominación Social	Objeto
URE740701IQ1	Universidad Regiomontana, S.C.	Educativa

En cumplimiento a la sentencia de fecha 13 de mayo de 2022, dictada por la H. Primera Sala Regional Metropolitana del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

Debe decir:

#### Organizaciones cuya autorización pierde vigencia a partir del 25 de noviembre de 2020.

RFC	Denominación Social	Objeto
OEP901005RV1	Oira Educación Psicología y Salud, A.C.	Asistencial

En cumplimiento a la sentencia de fecha 08 de agosto de 2022, dictada por la H. Sala Regional del Centro II del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

**Debe decir:**

**Ejercicio 2021**

**Organizaciones cuya autorización pierde vigencia.**

RFC	Denominación Social	Objeto
EJF640710FA4	Escuela John F. Kennedy, A.C.,	Educativa

**9. Autorizaciones que pierden vigencia por el incumplimiento de la obligación correspondiente al ejercicio fiscal 2021 señalada en la regla 3.10.10. y ficha 19/ISR "Declaración informativa para garantizar la transparencia del patrimonio, así como el uso y destino de los donativos recibidos y actividades destinadas a influir en la legislación" contenida en el Anexo 1-A.**

Lo anterior sin perjuicio de las sanciones que correspondan por las infracciones cometidas de acuerdo a las disposiciones legales aplicables.

RFC	Denominación Social
AAAY110609KW0	"ANEXA AYUDA", A.C.
ACD980511TW7	A.A.C.E.M. Casa de Día del Anciano, I.A.P.
AEM151010RX0	Acciones y Esfuerzo Por México, A.C.
FEB140704NPA	Acude Asesoría Cuidado y Desarrollo, A.C.
ACF191021KQ1	AGA CENTRO DE FORMACION DE ALTO RENDIMIENTO AC
ACC010816GV6	Amigos Colimenses Contra el VIH, Sida, I.A.P.
AGT190409TD8	ANGIE GARCIA TEDDY BEAR DOWN AC
AJE040811MZ0	Asilo de Jesús, A.C.
AMP960927UIA	Asociación de Motivación Pro-Parálisis Cerebral, (AMPAC), I.A.P.
APJ0410047F5	Asociación de Pensionados, Jubilados, Viudas y Personas de la Tercera Edad, Grupo Guerreros en Lucha, A.C.
AET111024NZ8	ASOCIACION EDUCATIVA TLAMATI, A.C.
AMM130814ER2	ASOCIACION EN MOVIMIENTO MUTUALISTA DE TAMAULIPAS, A.C.
AEV181107S51	Asociación Entrenamiento de Vida, I.A.P.
AEM200317N68	Asociación Especializada en la Mejora de la Salud Poblacional, A.C.
AHP021202CN4	Asociación Hidalguense para la Protección de los Animales, A.C.
ANS120504NU7	ASOCIACION NACIONAL SUMANDO SUEÑOS, A.C.
ATI9111254D6	Asociación Tutelar, I.A.P.
AAM101229TH4	Ayudando a Morelos, A.C.
BRO150309AT0	BATAS ROSAS, A.C.
BMA040803A36	Bonbajel Mayaetik, A.C.
COB7608044D9	Cabral Obregón, A.C.
CGA161013QZ9	Cad Guillermo Arturo Sandoval García, A.C.
CCN131219JR6	Cambiando Vidas, A.B.P.
CCM1701209C2	Caravana Cristiana Médica Chiapas, A.C.
CSP001207NQ1	Cáritas de San Pedro, A.C.
CDM9705129H3	Cáritas Diocesana Morelia, I.A.P.
CAI970707L97	Casa de Asistencia Infantil Nuestra Señora de la Asunción de Aguascalientes, A.C.
CCM0406297X8	Casa de Colombia en México, A.C.
CHT0205305E5	Casa Hogar Para la Tercera Edad La Montaña, I.A.P.
CHU091027QG1	CASA HOGAR UNA ESPERANZA EN EL CORAZON, A.C.
CLE1402217R4	CDM LEADERSHIP, A.C.
CLI870531FR6	Cedros del Líbano, S.C.
CEE960502BG4	Centro de Estimulación y Enseñanza Down Rosa Azul, A.C.
CEC1311281X9	Centro de Estudios de las Ciencias en el Interés Público, A.C.

CES170302KT7	CENTRO DE ESTUDIOS SOBRE EL MAGUEY Y MEZCAL, A.C.
CRS060217UD6	Centro de Rehabilitación Social, A.C.
CED061103ES7	Centro Educación y Desarrollo Social del Sureste, A.C.
CPE1110268Q1	Certificación Profesional y Educación Continua, A.C.
CNM021011AV8	Ciudad de los Niños de Morelia, A.C.
CIM190821LY1	Civika Instituto Mexicano para la Profesionalizacion A.C.
CMA130213FE9	Clínica Mexicana de Autismo y Alteraciones del Desarrollo de Irapuato, A.C.
CMT141211EK2	COLECTIVO MUJERES TIERRA, A.C.
CJA630903KB6	Colegio Juana de Arco, A.C.
CED091012R8A	Compromiso Educación Deporte Evolución Cede, A.C.
CRE1801109X2	CULTIVA REGGAE, A.C.
CBI1409013A2	Cultura y Bienestar, A.C.
DSE990623DH6	Democracia y Sexualidad, A.C.
DCO140723K20	Diálogo Comunitario, A.C.
DDC180809JY4	DIALOGOS PARA EL DESARROLLO EN CHIAPAS, A.C.
ECU990408IMA	Editorial de la Confederación de las Uniones Sociales de Empresarios de México, A.C.
CUP131216DD3	El Coloso un Proyecto en Movimiento, A.C.
ESC960125U23	Escenología, A.C.
ERE121116DJ2	Espacio Recorrido, A.C.
EFI190130P46	Eyes Fix, A.C.
FLA170601BG4	Filux Lab, A.C.
FED980824MB1	Fondo Educaruno, A.C.
FPE1310227Z5	Formación Pedregal, A.C.
FLI190417396	Fortaleciendo Lazos de Identidad, A.C.
FNF1706191Y8	FRENTE NACIONAL POR LA FAMILIA EN BCS, A.C.
FIN011231UH3	Fuerza Incansable, A.C.
FFC200904AU7	FUN FRATERNIDAD CIUDADANA INTERNACIONAL, A.C.
FCN051117PH0	Fundación 100 Natural, A.C.
FAM170829SV8	FUNDACION AL ARTE DE LA MUJER ISTMEÑA, A.C.
FAL080909TL9	Fundación Ali, A.C.
FAM170718130	Fundación Ambientes, A.C.
FAR140506BGA	Fundación Ángeles del Reino Animal, A.C.
FAR180320EY1	FUNDACION ARAMACAO, A.C.
FBB1601136V2	Fundación BEPCAF Base en Presente Camino al Futuro, A.C.
FBI190703DZ2	Fundación Bios I.A.P.
FBI1707075Q0	FUNDACION BIOTECSSMA, A.C.
FCV121026LR0	Fundación Cano Velez "Ayudo y Me Gusta," A.C.
FCA1909239R0	FUNDACION CANOAS, A.C.
FCG1803021F4	Fundación Cultural Grupo BMV, A.C.
FCN190612851	FUNDACION CYRMYSA NICOLAS ROMERO AC
FDA171107673	Fundación Davi, A.C.
FRS900306NY8	Fundación de Reintegración Social del Estado de Jalisco, A.C.
FSC171218EIA	Fundación de Servicio Comunitario Don Toño, A.C.
FPA101005AJ4	Fundación del Pensamiento Arandense, A.C.
FTM1901219P6	Fundación el Tren Maya, A.C.
FBG1109222I5	Fundación en Busca de la Gloria, A.C.
FES1808285X2	Fundación Escala, A.C.
FIA190329S16	FUNDACION INCLUSION AUTISMO, A.C.
FJP180806BW1	Fundación Jesús Prado, A.C.
FLG121106RXA	FUNDACION LUCINA GASCA NERI, A.C.
FMS930126KN8	Fundación Margarita Sahagún de Montaña, A.C.

---

FMB171116932	Fundación Mexicana Biomédica, A.C.
FNM080131327	Fundación Nacional de Mujeres por la Salud Comunitaria, A.C.
FND0908118IA	FUNDACIÓN NACIONAL PARA DETENER LA DIABETES Y SUS COMPLICACIONES, A.C.
FND060109SX9	Fundación Nacional para el Desarrollo y Equidad Social y de la Micro y Pequeña Empresa, A.C.
FNA190805VC4	Fundación Nau, A.C.
FRM151223QV6	Fundación Renal de México, A.C.
FSS210419895	FUNDACION SAFARI SMILE AC
FTR141012E36	Fundación Te Regalo Del Alma Una Sonrisa, A.C.
FTJ140818169	FUNDACION TRABAJANDO JUNTO A TI, A.C.
FUA070111R16	Fundación UAA, A.C.
FGL181106IU3	Genes Latinoamerica, A.C.
GSF1111237A8	Gestión Social La Franja, A.C.
GMA210618FW7	GIA MANOS EN ACCION A.C.
GCF1803201W8	GRUPO CULTURAL FERROAFICIONADOS MAGDALENA CONTRERAS AC
GBA151207AV5	GUERREROS EN BATALLA AC
HCB190927PMA	Heroico Cuerpo De Bomberos Matamoros Coahuila, A.C.
HAP210219CS4	HESED AMOR DE PACTO, A.C.
HAN9506302FA	Hogar de Amistad para el Niño Manzanillense, A.C.
IAS190823111	INICIATIVA ASOMBRA, A.C.
IME180607TK7	INMUNOTERAPIA POR MEXICO, A.C.
ICU080722NBA	Instituto de Ciencias Universitarias Mundial, A.C.
IED0903055Y1	Instituto de Estudios y Divulgación sobre Migración, A.C.
INU160216QE7	Iyari Nunuchi, A.C.
JCG9408319R1	Junta de Caridad de Guaymas, A.C.
JTY210623DM6	JUNTOS TU Y YO AC
KBA171016IZ8	Kali Bafa, A.C.
CCR2104064L1	LA CALLE CREA, A.C.
LVU190704CI0	Levántate y Vuela, A.C.
LUP1201205W7	LIDERES UNIDOS POR LA PAZ, A.C.
FPE160819CL9	Los Faisanes de Pejelagartero, A.C.
LAR1406054S8	Loving Arms, A.C.
LUR1312128X7	Luchando por un Ramos Mejor, A.C.
MRN151130IC3	Manejo de Recursos Naturales Isla Cozumel, A.C.
MCA000726CG1	Ministerios el Calvario, A.C.
MNS180428GG0	Movimiento Nacional Social Mexicano Avido de Resolver, A.C.
MUD120126T55	MUDOM, A.C.
FMA131128JQ8	Mundo Ambienta, A.C.
NMD1004082BA	No me de la Vida Producciones, A.C.
NUS210910MG2	Nuscaa XXI, A.C.
PAF130212DJ0	Paficely, A.C.
PVC120517NF0	Palabra de Vida, Centro de Rehabilitación, A.C.
PTE080418M41	Parque Temático de las Energías Alternas, A.C.
PBE1805087RA	Patronato de Bomberos del Estado de Tamaulipas, A.C.
PPC040921IU4	Patronato Pro Construcción de Casa del Migrante Reynosa, A.C.
UPN091202IV9	Por la Unidad y Progreso de Nuestros Pueblos, A.C.
UMA060324LA5	Por una Mirada de Amor, I.A.P.
PNM040819U99	Pro Niños Marginados, A.C.
PPA130430H15	Producciones y Promociones Artísticas Mancilla Razo, A.C.
PEM040203FVA	Protección y Educación del Menor, A.C.
PPV040518I85	PROVOSAC Promoción Voluntaria para la Salud, A.C.

PHC090902FS5	Proyecto Hombre del Caribe, A.C.
PIM200107R49	PROYECTO INDICADOS MEXICO, A.C.
RGD121108M57	Red de Gestores para el Desarrollo Cultural, A.C.
SCR091001BG8	Saber Para Crecer, A.C.
SCR171214BG8	Saber Para Creer, I.A.P.
SFO181120KE2	Sayam Foundation, A.C.
SED1703179E3	Sembradores de Esperanza de la Divina Misericordia de Magdalena de Kino, A.C.
SFA970609JV6	Servicios Funerarios de Apoyo a la Comunidad, A.C.
SID991015L11	Servicios Inmobiliarios para el Desarrollo Infantil, S.C.
MPO19121748A	Sociedad Mexicana Para la Porfiria A.C.
SAS1205037DA	Sol, Arte y Sociedad Solarlys, A.C.
SHU1407086R3	SUSTENTABILIDAD HUMANA, A.C.
TDZ1706291P5	TALENTOS DEPORTIVOS ZACATLAN, A.C.
TFI190605PD3	TALLERES DE FORMACION INDEPENDIENTE, A.C.
TPD990630UAA	Talleres Productivos para Discapacitados Tecámac, I.A.P.
TAM140218ET1	Tamahuri, A.C.
TRT191203HZA	TELAR PARA LA RECONSTRUCCION DEL TEJIDO SOCIAL AC
TEF140213IR6	Terapia Efectiva, A.B.P.
TIC200121HZ0	TICVERACRUZ, A.C.
TBU1406111R2	Tierra Buena, A.B.P.
TAU000721QBA	Todos con Amor por un Menor Feliz, A.C.
UJJ170828H72	Uarhiiti Jukskani Jorhengua, A.C.
VUA160229JY3	Venados UAEM, A.C.

**10. Autorizaciones que pierden vigencia por el incumplimiento de la obligación correspondiente al ejercicio fiscal 2021 a que se refiere el artículo 86, tercer párrafo de la Ley del ISR, “Declaración anual de ingresos y egresos”.**

Lo anterior sin perjuicio de las sanciones que correspondan por las infracciones cometidas de acuerdo a las disposiciones legales aplicables.

RFC	Denominación Social
ODE120423K39	"ORDEN Y DESARROLLO EN CIUDAD NEZAHUALCOYOTL", A.C.
ABI150223CH1	Abirmeco, A.C.
ANV181012AE6	Alas Nací para Volar, A.C.
ADA1605042W4	ALIANZA PARA LA DEFENSA AMBIENTAL, A.C.
ACA150619564	ALMA CANINA, A.C.
AGE1511238K2	Asociación Gebeo, A.C.
AMI181206EG8	Asociación Mexicana de Integración Educativa y Trabajo Agrario, A.C.
APC150116DG4	Asociación Pro Comunidades Mayas en Yucatán, I. A. P.
ASP9105146G5	Asociación Sonorense Pro Personas con Parálisis Cerebral, I.A.P.
ANG171212736	Ayuda Nuevas Generaciones, A.C.
BSV141120PJ9	Barrio Sin Violencia y Sin Adicción, A.C.
BSA110405QDA	Burbujas de Salud, A.C.
CCU130925FYA	C.M. Cultura, A.C.
CMC8102127GA	Capítulo México del Colegio Americano de Cirujanos, A.C.
CAA150220JY1	Casa de Ayuda Alfa y Omega, A.C.
CEK1510303M8	Cekadehu, A.C.
CAD210906352	CENTRO DE ATENCION Y DESARROLLO PSICOEMOCIONAL EMOCIONARTE, A.C.
CCA2104082F4	Centro de Ciencias Agroecológicas, A.C.
CIC170518AC4	Centro de Investigación y Capacitación de Emprendimiento Social, A.C.
CSC830418CH7	Centro Salesiano de Capacitación Rafael Dondé, I.A.P.
CCA150703466	Cuauhcalli, La Casa de las Aguilas, I.A.P.



---

CLE210106Q6A	CULTURA LUDICA Y EDUCACION, A.C.
DSE1011269F1	Deseo Ser, A.C.
ECA210505UX4	Eco Casa de Aprendizaje, A.C.
EDU0606307X8	Eduvida, A.C.
CEP171117UI8	El Club está Perrón, A.C.
VEE060913CJ1	El Verde es Esperanza, A.C.
ESP161128FW1	Energía Sonora Proayuda, A.C.
ELU130903RIA	Esperanza de Luz, I.A.P.
FBV1307302Y8	Festival Bella Vía, el Arte Madonnaro, A.C.
FIM1901296R1	FOMENTO INTEGRAL MAURICIO JOSE, A.C.
FAN171101U1A	FUNDACION AMOR POR LOS NIÑOS, A.C.
AMO180620ES8	FUNDACION AMOXKALLI, A.C.
FCB171221BX9	Fundación Chico Balderas, A.C.
CHC120731RI6	Fundación Corazón de Niña, A.C.
FBE2004039V0	FUNDACION DE BOMBEROS PARA EL ESTADO DE ZACATECAS, A.C.
FDS1604073E3	Fundación Despierta y Sonrie, A.C.
FAA180809IG8	FUNDACION EL ARTE POR EL ARTE & OSO LC, A.C.
FBS130626LF8	Fundación el Buen Socio te Apoya, A. C.
FFL151022S53	Fundación Fractales De Luz, A.C.
FLA200728FL7	Fundación Laxmi, A.C.
FLS050505GF3	Fundación Llevando Sonrisas, A.C.
FML180522CA8	Fundación Manitas Llenas, A.C.
FMA1902265P2	FUNDACION MAUAN, A.C.
FMS191023A84	FUNDACION MISION SANTIAGO, A.C.
FMS210721V12	Fundación Mujeres Sembrando Vidas A.C.
FNN140625KW9	Fundación NMI Niños Muy Importantes, A.C.
FPR830620ID3	Fundación Pro Vista, A.C.
FSS1903251W6	FUNDACION SINDROME DE SJOGREN MEXICO, A.C.
FTN190905JF0	FUNDACION TE NECESITO PARA SERVIR, A.C.
FVS110504M25	Fundación Voces del Sol de México, A.C.
FYB1811092G4	FUNDACION YB A.C.
FCO0505306V0	Futbol y Corazón, A.C.
GFP140210824	Grupo Fortalezas de Personas con Estomas de Eliminación, A.C.
GTL190920S74	GUERREROS TLAXCALTECAS, A.C.
HPO1711175I3	Hagamos Poder, A.C.
HAJ050727US9	Hogar del Anciano, Jesús de la Misericordia, A.C.
HFE1805025W6	Humanos con Fe, A.C.
IBR170927BH9	Ideas Brillantes, A.C.
IY181022131	Instituto Ixtle Yolotl, A.
JPO210920V85	JAGÜEY PRODUCTOS ORGANICOS, A.C.
LDM2111089ZA	Lideres 2030, A.C.
MHU120312QZ1	MAGISTERIAL HUEHUECOYOTL, A.C.
MTP1412031A0	Medicina Transfusional Piedras Negras, A.C.
MDC171031HF8	Mediexcel Diagnostics Center, A.C.
MRO190801ALA	Misión Rosa, A.C.
MCE090420SHA	MOVIMIENTO CIUDADANO CON EQUIDAD DE GENERO AC
MCC180201R66	Mujer Cansada del Camino, A.C.
MAP111011A50	Mujeres Apoyándote, A.C.
NPM110211962	Niños Prana México, A.C.
OAC1907199E2	Organización y Asociación Civil para la Inclusión Social, A.C.
PMU170405IY6	Patronato Manos Unidas Por Los Que Menos Tienen, A.C.

PPR030128UI2	Patronato Pro Reconstrucción de Colima, A.C.
PSP1711166U3	Plan SPAP, A.C.
IIN000823CXA	POR LA INTEGRACION INFANTIL IAP
PVI111021GX6	Prefiero Vivir, I.A.P.
PME1302286I4	Primero México, I.A.P.
PTH210223N83	PROTEGER TU HUMANIDAD AC
RV11308162W9	Reacciona Por la Vida, A.C.
RCC130429NR1	Red de Cultura para Crecer, A.C.
RMV1701256P1	RED MUJERES VIOLETA, A.C.
RSG160406AL1	Red Sierra Guerrero, A.C.
RCF191205SE8	REFUGIO CANINO Y FELINO HERMOSA NINA Y PEQUEÑO ROB AC
SAN180801D76	SOLO POR AYUDAR NUEVO CASAS GRANDES, A.C.
SUP181207TG0	SUPERARTE, A.B.P.
SAP210505REA	Sustentabilidad y Adaptación Participativa, A.C.
TSF100421GP6	Trabajar sin Fronteras, A.C.
URE181015428	UN RUMBO EDUCATIVO, A.C.
UAB1710317W3	Unidos por los Abuelitos, A.C.
VBG1006236B1	Vive Bien Un Compromiso Contigo, A.C.
VVC9305151G8	VOLUNTARIAS VICENTINAS DE CORTAZAR, A.C.
YOR171016218	Yekli Oro Rubí, A.C.

**11. Organizaciones que presentaron Aviso de Suspensión de actividades en el Registro Federal de Contribuyentes.**

RFC	Denominación Social
DXC1112029D4	10 x Cienega, A.C.
ADE150730442	Arte, Sociedad y Desarrollo, A.C.
AME151215DI4	Asociación Mexicana de Estudiantes Profesores y Profesionales de la Naturopatía Integrativa y Terapéutica Jorge Martínez Ruiz AMEPNATURA, A.C.
AMD100427JWA	Asociación Mexicana para el Diagnóstico y Tratamiento de la Sordera, A.C.
CSF980129333	Cáritas Salud Familiar y Comunitaria, I.A.P.
CHG110518BJ6	Casa Hogar de Gracia Nipje A.C.
CED890228GM0	Centro de Estudios en Diabetes, A.C.
CDR9705305A0	Col Desarrollo Real, A.C.
CCS130830F6A	Consejo Ciudadano de Seguridad y Justicia de Chihuahua, A.C.
CVQ190406BK3	Construyendo Voluntades Que Ayudan, A.C.
CMA080314ES7	Cuarto Menguante Aliento por la Conservación, A.C.
DWT190723USA	Dental World Training México, A.C.
MFC141103GE5	El Mango Foro Cultural, A.C.
PHM1709115R9	El Patronato del Hospital de la Madre y el Niño Guerrerense, A.C.
ECG6604124B8	Escuela Cruz Gomez Tagle, A.C.
FMI131128464	Fablabmex Makers In Residence, A.C.
FUU1712263W2	Familias Unidas por un Mundo Mejor, A.C.
FAN180802JG2	FUNDACION AYUDANDO A LAS NACIONES, A.C.
FCO120216CC8	Fundación Coparmex, A.C.
FCP1005126V1	Fundación de Cuidados Paliativos y Unidad Clínica Terapéutica, S.C.
FEM1708231P7	Fundación Eme, A.C.
FFD071020AAA	Fundación Filantrópica Dr. Antonio Osuna Rodríguez, A.C.
FMC180801G11	Fundación Mexicana contra la Meningitis, A.C.
FFE170605CMA	Fundación para el Fomento de la Etica y la Innovación en la Dirección de Proyectos, A.C.
FFM190213SX9	Fundación para Formar Mujeres Líderes Genoveva, A.C.

GBI120223M52	Genómica y Bioeconomía, A.C.
GAK131203MV0	Grupo Akuitsi, A.C.
GSM8504025S1	Guillermo Sáenz Muñoz, A.C.
ITE170119I84	Iniciativa Tesla, A.C.
ICI980120GR2	Instituto de Comunicación Internacional de México, A.C.
IIS161216G63	Instituto de Investigación sobre Democracia y Participación Ciudadana, A.C.
IEE141204B86	Instituto para la Enseñanza, Equidad de Género, Desarrollo Humano y Sustentable, A.C.
JDE170404178	Jardín Delfos, A.C.
CAP1806188Z6	LA CASA DE LOS ABUELOS EN EL PAPIGOCHI, I. A. S. P.
FAC130716H69	La Fuerza de los Ángeles por las Choapas, A.C.
LOL190129789	Love out Loud, A.C.
MCI121030SU1	Movimiento Cultural Interdisciplinario, A.C.
MTM131122218	Movimiento Transformando México, A.C.
MVM140509KH0	MUJERES VITALES POR MEXICO, A.C.
PCA170516SI4	Pal Care, A.C.
PLI180629B48	PERROS Y LIBROS AC
PST1911147Q4	PQC STEM, A.C.
PCI920910HAA	Project Concern International, A.C.
RMO1711121NK8	Reign Music Org, A.C.
ROA180427DI6	RENACIENDO CON ORIGEN ALTRUISTA, A.C
TTE040108CSA	T.E.P.E. Tod@s Estamos por una Esperanza, I.A.P.
TCQ181128NT7	TRABAJO COLECTIVO QUERETARO, A.C.
UPS1311221Z5	Unpaso-Unión de Productores Sanos y Orgánicos, A.C.
VCO021018312	Vivir Contigo, A.C.

**12. Organizaciones que presentaron Aviso de Cancelación en el Registro Federal de Contribuyentes.**

RFC	Denominación Social
FAB990108KCA	Filios, A.B.P.

**13. Organizaciones que presentaron Aviso de Extinción, disolución o liquidación conforme a la ficha 16/ISR Avisos para la actualización del padrón y directorio de donatarias autorizadas para recibir donativos deducibles.**

RFC	Denominación Social
FEL1509013R2	Fundación Elementia, A.C.
FSC070613NE3	Fundación Sertoma de la Ciudad de Monterrey, A.C
HNS990305FI7	Hogar Nuestra Señora de la Esperanza, A.C
FFM170920118	Fideicomiso Fuerza México
FEB000912UP7	Fomento Ecológico Banamex, A.C.
FGD131001UW7	Fundar Grupo Dar, A.C.
FAC071009B19	Fundación ACIR, A.C.
SCS980702TB4	SERVICIOS CARITATIVOS DE LA IGLESIA DE JESUCRISTO DE LOS SANTOS DE LOS ULTIMOS DIAS A.C.

Atentamente,

Ciudad de México, a 16 de diciembre de 2022.- En suplencia por ausencia del Jefe del Servicio de Administración Tributaria, con fundamento en el artículo 4, primer párrafo del Reglamento Interior del Servicio de Administración Tributaria, firma el Administrador General Jurídico, Lic. **Ricardo Carrasco Varona**.-  
Rúbrica.

**DECLARATORIA por la que se determina que el inmueble identificado como Tienda No 103 Manzanillo, ubicado en calle Niños Héroes número 806, Colonia San Pedrito, Municipio de Manzanillo, Estado de Colima, Código Postal 28259, con Registro Federal Inmobiliario número 6-1155-8, revierte al patrimonio del Gobierno Federal.**

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- HACIENDA.- Secretaría de Hacienda y Crédito Público.- Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales.

REV-001-2023

**DECLARATORIA por la que se determina que el inmueble identificado como “Tienda No 103 Manzanillo”, ubicado en calle Niños Héroes número 806, Colonia San Pedrito, Municipio de Manzanillo, Estado de Colima, Código Postal 28259, con Registro Federal Inmobiliario número 6-1155-8, revierte al patrimonio del Gobierno Federal.**

VÍCTOR JULIÁN MARTÍNEZ BOLAÑOS, Presidente del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales, Órgano Administrativo Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 2 fracción I, 17, 26 y 31 fracciones XXIX y XXX de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 2 fracciones II y IV, 6 fracción XI, 29 fracciones I y XV, 93 párrafo segundo y 94 párrafo segundo, de la Ley General de Bienes Nacionales; 2 Apartado D, fracción VI, 98-B y 98-C del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; así como 1, 3 fracción X, 4 fracción I, inciso a) y 6 fracción XXXIII del Reglamento del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales; tengo a bien emitir la presente Declaratoria:

#### CONSIDERANDO

**PRIMERO.-** Que mediante Decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 26 de agosto de 1982, se desincorporó del dominio público de la Federación el predio ubicado en la zona de Rellenos número 2 de la Laguna de San Pedrito, en Manzanillo, Colima, actualmente en calle Niños Héroes número 806, Colonia San Pedrito, Municipio de Manzanillo, Estado de Colima y se autorizó a la Secretaría de Asentamientos Humanos y Obras Públicas, para que en nombre y representación del Gobierno Federal, lo enajenara a título gratuito en favor del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE), a efecto de que instale en él una tienda a beneficio de sus derecho habientes.

En el artículo segundo del Decreto antes citado, se estableció que si el ISSSTE, no utilizare el inmueble de que se trata, o si habiéndolo hecho le diere un uso distinto al previsto en ese ordenamiento, sin la previa autorización de la entonces Secretaría de Asentamientos Humanos y Obras Públicas, dicho bien revertirá con todas sus mejoras y accesiones en favor del Gobierno Federal.

**SEGUNDO.-** Que mediante Contrato de Donación número 313.II.4.9.-322 de fecha 13 de enero de 1989, inscrito en el Registro Público de la Propiedad Federal el 23 de junio de 1989, bajo el Folio Real número 8064, el Gobierno Federal donó a favor de ISSSTE el inmueble descrito en el considerando primero.

**TERCERO.-** Que en la cláusula tercera del Contrato descrito en el considerando segundo del presente instrumento, se estableció a la literalidad lo siguiente: "SI EL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO NO UTILIZARE EL INMUEBLE DE QUE SE LE DONA MEDIANTE ESTE ACTO JURÍDICO, O SI HABIÉNDOLO HECHO LE DIERE UN USO DIFERENTE AL PREVISTO EN EL MISMO, SIN LA PREVIA AUTORIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA, DICHO BIEN REVERTIRÁ CON TODAS SUS MEJORAS Y ACCESIONES AL PATRIMONIO DEL GOBIERNO FEDERAL".

**CUARTO.-** Que mediante oficio con folio 3246/2022 de fecha 29 de agosto de 2022, la Dirección General de Desarrollo Urbano del Municipio de Manzanillo, Colima, informó que el inmueble objeto del presente instrumento se ubica actualmente en calle Niños Héroes número 806, Colonia San Pedrito, Municipio de Manzanillo, Estado de Colima.

**QUINTO.-** Que mediante oficio SI/D/SADMON/JSRMSG/1120/2022 de fecha 6 de septiembre de 2022, el ISSSTE por conducto de su Unidad Administrativa Desconcentrada, denominada Sistema de Tiendas de los Trabajadores al Servicio del Estado informó que ha dejado de utilizar el inmueble objeto del presente, para los fines previstos en el contrato de donación y tampoco le será de utilidad en un futuro previsible, por lo cual no existe inconveniente en que se haga efectiva la cláusula de reversión.

**SEXTO.-** Que la superficie, medidas y colindancias actuales del inmueble objeto de la presente, se consignan en el plano topográfico elaborado a escala 1:200, por el ISSSTE por conducto de su Unidad Administrativa Desconcentrada, denominada Sistema de Tiendas de los Trabajadores al Servicio del Estado, aprobado y registrado por la Dirección de Registro Público y Control Inmobiliario, de la Dirección General de Política y Gestión Inmobiliaria del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales, con el número DRPCI/7107/6-1155-8/2022/T el 28 de septiembre de 2022 y certificado el 5 de octubre de 2022.

De acuerdo con el plano topográfico aludido, se llevó a cabo la reconstrucción del polígono en su mejor ajuste con los datos técnicos topográficos contenidos en el antecedente de propiedad, obteniendo una superficie de 4,111.87 metros cuadrados.

**SÉPTIMO** Que mediante oficio DNAYF/140.1/1706/2022 de fecha 1 de diciembre de 2022, el ISSSTE informó que en la Segunda Sesión Extraordinaria 2022 de su Junta Directiva de fecha 30 de noviembre de 2022, se autorizó la puesta a disposición del inmueble materia del presente a este Instituto, con lo que se confirma su intención para efecto de que opere la reversión del inmueble aludido.

**OCTAVO.-** Que en virtud de que el ISSSTE ha dejado de utilizar el inmueble que le fue donado para los fines estipulados en el contrato número 313.II.4.9.-322, se ha actualizado la causal de reversión prevista en la cláusula tercera de dicho instrumento contractual, en concordancia, con lo establecido en el artículo 93 párrafo segundo de la Ley General de Bienes Nacionales.

**NOVENO.-** Que tomando en consideración que el ISSSTE ha manifestado expresamente su consentimiento para que se haga efectiva la cláusula de reversión estipulada en el contrato de donación aludido, en consecuencia, resulta procedente emitir la presente declaratoria de reversión, sin que sea necesario substanciar el procedimiento administrativo tendiente a recuperar la propiedad y posesión del inmueble donado a que se refieren los artículos 108 a 112 de la Ley General de Bienes Nacionales.

Con fundamento en el artículo 9 fracción XIV del Reglamento del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales, la Unidad Jurídica emitió opinión procedente respecto de la presente declaratoria de reversión; por lo que con base en las consideraciones referidas he tenido a bien expedir el siguiente:

#### **DECLARATORIA**

**PRIMERO.-** En virtud de que el ISSSTE, por conducto de su Unidad Administrativa Desconcentrada denominada Sistema de Tiendas de los Trabajadores al Servicio del Estado, informó que ha dejado de utilizar el inmueble objeto del presente, para los fines previstos en el contrato de donación y tampoco le será de utilidad en un futuro previsible, se declara que el inmueble denominado "Tienda No 103 Manzanillo", ubicado en calle Niños Héroe número 806, Colonia San Pedrito, Municipio de Manzanillo, Estado de Colima, Código Postal 28259, con Registro Federal Inmobiliario número 6-1155-8, revierte al patrimonio del Gobierno Federal, en atención a lo expuesto y fundado en los considerandos del presente instrumento.

**SEGUNDO.-** La presente declaratoria constituye el título de propiedad del Gobierno Federal sobre el inmueble objeto de la reversión de mérito.

**TERCERO.-** Publíquese la presente declaratoria en el Diario Oficial de la Federación e inscribáse en el Registro Público de la Propiedad Federal y en el Registro Público de la Propiedad que corresponda al lugar de ubicación del bien revertido.

Esta declaratoria de reversión surtirá efectos al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

Ciudad de México, a 2 de enero del 2023.- Presidente del Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales, **Víctor Julián Martínez Bolaños.-** Rúbrica.

## SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA

**CIRCULAR por la que se comunica a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, a las empresas productivas del Estado, así como a las entidades federativas, municipios y alcaldías de la Ciudad de México, que deberán abstenerse de aceptar propuestas o celebrar contratos con la empresa DICIPA S.A. de C.V.**

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- FUNCIÓN PÚBLICA.- Secretaría de la Función Pública.- Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.- Órgano Interno de Control en el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.- Área de Responsabilidades.- Expediente Administrativo: PAR-4350/2022.

**OFICIALES MAYORES DE LAS DEPENDENCIAS,  
FISCALÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y  
EQUIVALENTES DE LAS ENTIDADES DE LA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL Y DE LOS  
GOBIERNOS DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS  
PRESENTES**

CIRCULAR POR LA QUE SE COMUNICA A LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, A LAS EMPRESAS PRODUCTIVAS DEL ESTADO, ASÍ COMO A LAS ENTIDADES FEDERATIVAS, MUNICIPIOS Y ALCALDÍAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO, QUE DEBERÁN ABSTENERSE DE ACEPTAR PROPUESTAS O CELEBRAR CONTRATOS CON LA EMPRESA **DICIPA S.A. DE C.V.**

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 14, 16 y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 26, décimo cuarto párrafo y 37, fracciones XII y XXIX de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 1, 2, fracciones I y II, 3, fracción XIV, 4, fracción I, 5, 8, fracciones II y IV, 27, fracción II, inciso b), antepenúltimo párrafo y 28 y demás disposiciones legales y aplicables de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas; 6, fracción III, apartado B, 37, párrafo primero, fracciones II y XXVII en relación con el 38, fracción III, numerales 1, 2, 3, 4 y 19 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública publicado en el Diario Oficial de la Federación el dieciséis de abril de dos mil veinte, y 3, párrafos segundo y tercero del Estatuto Orgánico del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado; esta representación administrativa hace de su conocimiento que esta autoridad emitió **resolución** el cinco de enero de dos mil veintitrés, en el expediente de Responsabilidad Administrativa **PAR-4350/2022**, a través de la cual se impuso a la persona moral **DICIPA S.A. DE C.V.**, una sanción administrativa consistente en **inhabilitación por 7 (siete) años**, término que se computará a partir del día subsecuente a aquél en que se publique la circular respectiva en el Diario Oficial de la Federación; por lo que no podrá participar de manera directa o por interposición de persona en procedimientos de contratación, ni celebrar contratos con las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y, en general, con cualquiera de las "Instituciones públicas contratantes" a que se refiere la fracción VIII del artículo 3 de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas vigente en la época de los hechos sancionados.

Asimismo, durante el transcurso del término de inhabilitación las autoridades a que se refiere el artículo 30 de la ley en cita no podrán otorgar a la infractora subsidios, donativos y otros beneficios previstos en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, la Ley Federal para la Administración y Enajenación de Bienes del Sector Público y en los demás ordenamientos aplicables.

Atentamente

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.- El Titular del Área de Responsabilidades del Órgano Interno de Control en el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, Licenciado **Raúl Armando Morales Flores**.- Rúbrica.

## SECRETARÍA DE CULTURA

### **AVISO mediante el cual se informa de la publicación de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría de Cultura.**

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- CULTURA.- Secretaría de Cultura.

LIC. OMAR MONROY RODRÍGUEZ, TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Con fundamento en los artículos 41 Bis de la Ley Orgánica de la Administración Pública federal; 1° penúltimo párrafo, 9 y 22 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 3° último párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 4 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; 10 fracciones I, V, X, XII y XXIX del Reglamento Interior de la Secretaría de Cultura, se expide el siguiente:

#### **AVISO MEDIANTE EL CUAL SE INFORMA DE LA PUBLICACIÓN DE LAS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE CULTURA**

**Denominación de la norma:** Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, de la Secretaría de Cultura.

**Emisor:** Secretaría de Cultura.

**Fecha de aprobación del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios:** 28 de octubre de 2022.

**Materia correspondiente:** Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**Lugar de publicación:** Normateca Interna de la Secretaría de Cultura:

<https://normateca.cultura.gob.mx/archivos/adquisiciones/POBALINES%20Adquisiciones%20Arrendamientos2022.pdf>

[www.dof.gob.mx/2022/CULTURA/Pobalines-Adquisiciones-Cultura.pdf](http://www.dof.gob.mx/2022/CULTURA/Pobalines-Adquisiciones-Cultura.pdf)

**Datos de identificación de la norma respectiva:** Normatividad Interna.

**Fundamento jurídico por el que se publica la norma:** Acuerdo por el que se instruye a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como a la Procuraduría General de la República a abstenerse de emitir regulación en las materias que se indican, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 10 de agosto de 2010.

Acuerdo que modifica al diverso por el que se instruye a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como a la Procuraduría General de la República a abstenerse de emitir regulación en las materias que se indican, publicado el 10 de agosto de 2010; publicado en el Diario Oficial de la Federación el 21 de agosto de 2012.

Ciudad de México, a 25 de noviembre de 2022.- Titular de la Unidad de Administración y Finanzas en la Secretaría de Cultura, **Omar Monroy Rodríguez**.- Rúbrica.

**(R.- 531079)**

## INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

**AVISO mediante el cual se designa a la Jefa de Servicios Jurídicos para que supla las ausencias del Doctor José Luis López Macías, Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Campeche del Instituto Mexicano del Seguro Social, autorizándole a firmar y despachar la documentación incluyendo la suscripción de las resoluciones que debe emitir este Órgano.**

Al margen un logotipo, que dice: Instituto Mexicano del Seguro Social.- Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Campeche.

AVISO MEDIANTE EL CUAL SE DESIGNA A LA JEFA DE SERVICIOS JURÍDICOS PARA QUE SUPLA LAS AUSENCIAS DEL DOCTOR JOSÉ LUIS LÓPEZ MACÍAS, TITULAR DEL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL CAMPECHE DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, AUTORIZÁNDOLE A FIRMAR Y DESPACHAR LA DOCUMENTACIÓN INCLUYENDO LA SUSCRIPCIÓN DE LAS RESOLUCIONES QUE DEBE EMITIR ESTE ÓRGANO.

H. Autoridades Federales, Estatales y Municipales  
Con sede en el Estado de Campeche,  
Patrones, asegurados y público en general.

### AVISO:

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 251-A de la Ley del Seguro Social, artículos 138, 139, 144, 155 fracción IV incisos a) y b) del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, en ejercicio de las facultades de Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Campeche del Instituto Mexicano del Seguro Social, conforme a la designación que el H. Consejo Técnico del propio Instituto hiciera en mi favor, mediante Acuerdo ACDO.DN.HCT.310822/220.P.DG, de fecha 31 de agosto del 2022 y, para los efectos del artículo 158 del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, comunico que he designado a la Licenciada Cecilia Marlenne Romero Triste, Titular de la Jefatura de Servicios Jurídicos, como la persona que suplirá mis ausencias, autorizándole para firmar y despachar la documentación que a este órgano corresponde, incluyendo la suscripción de las resoluciones que deba emitir el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Campeche, del Instituto Mexicano del Seguro Social.

Atentamente

San Francisco de Campeche, Campeche, a 21 de diciembre de 2022.- Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Campeche, Dr. **José Luis López Macías**.- Rúbrica.

(R.- 531058)

## AVISO AL PÚBLICO

Se comunica que las cuotas por derechos de publicación, a partir de enero de 2023, son las siguientes:

Espacio	Costo
4/8 de plana	\$10,048.00
1 plana	\$20,096.00
1 4/8 planas	\$30,144.00
2 planas	\$40,192.00

Los pagos de derechos por concepto de publicación únicamente son vigentes durante el ejercicio fiscal en que fueron generados, por lo que no podrán presentarse comprobantes de pago realizados en 2022 o anteriores para solicitar la prestación de un servicio en 2023.

ATENTAMENTE  
DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN



## PODER JUDICIAL

### SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACION

**SENTENCIA** dictada por el Tribunal Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en la Controversia Constitucional 69/2021.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Suprema Corte de Justicia de la Nación.- Secretaría General de Acuerdos.

**CONTROVERSIA CONSTITUCIONAL 69/2021**  
**ACTOR: MUNICIPIO DE NAHUATZEN,**  
**MICHOACÁN**

VISTO BUENO  
SR. MINISTRO

**PONENTE: MINISTRO ALBERTO PÉREZ DAYÁN**

COTEJÓ:

**SECRETARIA: IRMA GÓMEZ RODRÍGUEZ**

Ciudad de México. El Tribunal Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en sesión correspondiente al veintitrés de agosto de dos mil veintidós, emite la siguiente:

#### SENTENCIA

Mediante la cual se resuelve la controversia constitucional 69/2021, promovida por el Municipio de Nahuatzen, Michoacán de Ocampo, en contra de los Poderes Ejecutivo y Legislativo de esa entidad.

#### ANTECEDENTES Y TRÁMITE:

1. **Demanda.** Por escrito recibido el **veinte de mayo de dos mil veintiuno** en la Oficina de Certificación Judicial y Correspondencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, **María Elena Avilés Alendar**, en su carácter de **Síndica** y **representante legal** del Ayuntamiento de **Nahuatzen, Michoacán**, promovió controversia constitucional en la que demandó del Congreso y del Gobernador Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo la invalidez del Decreto número 509, por el que se expidió la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, en específico, los artículos 116, 117, 118 y Sexto Transitorio.
2. **Antecedentes.** En este apartado se hace una reseña de la evolución del Municipio y de los Ayuntamientos a nivel Federal, desde la época prehispánica hasta la actualidad; así como de los antecedentes legislativos de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, hasta la emitida el **treinta de marzo de dos mil veintiuno**, publicada en la Octava Sección del Periódico Oficial local.
3. **Los preceptos que la parte actora señaló como violados** son 1, 14, 16, 17, 49, 115 y 116 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
4. **Conceptos de invalidez.** La Síndica de Nahuatzen aduce que la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, concretamente los artículos 116, 117 y 118, violentan el principio de división de poderes y distribución de competencias, además de la autonomía municipal, la libre disposición de su hacienda y el ejercicio directo de su presupuesto, concretamente a partir de los argumentos siguientes:
  - El artículo 116 de la ley cuestionada vulnera el principio de autonomía municipal, de libre disposición hacendaria y el ejercicio directo del presupuesto, contenidas en el artículo 115 de la Constitución Federal, al establecer que los Ayuntamientos dejen de administrar los recursos que les corresponden y ordenando sean entregados a las comunidades indígenas; además, que a las jefaturas de tenencia les sea transmitido el impuesto predial que se recabe. La aplicación de esa porción normativa implicaría la renuncia de las atribuciones fundamentales del municipio, lo que no es factible se contemple en una ley local.
  - Aunado a ello, el precepto 117 de la ley impugnada hace nugatorio el contenido del artículo 115 de la Constitución al establecer un procedimiento administrativo para que las comunidades indígenas que deseen ejercer el presupuesto directo accedan al mismo mediante una simple solicitud dirigida al Instituto Electoral de Michoacán y al ayuntamiento respectivo, cuando la norma fundamental señala la facultad potestativa para que sea el ayuntamiento quien decida libremente si concede a otras personas el manejo de recursos públicos.

De manera que la norma cuestionada transgrede los principios de libre administración de la hacienda municipal, de ejercicio directo de los recursos que integran la hacienda pública municipal, de integridad de los recursos municipales, reserva de fuentes de ingresos municipales, el derecho de los municipios a percibir las contribuciones, la facultad constitucional de los ayuntamientos, para que en el ámbito de su competencia propongan a las legislaturas estatales las cuotas y tarifas aplicables a impuestos, derechos, contribuciones de mejoras y las tablas de valores unitarios de suelo y construcciones que sirvan de base para el cobro de las contribuciones sobre la propiedad inmobiliaria, y la facultad de las legislaturas estatales para aprobar las leyes de ingresos de los municipios, dispuesto en el invocado artículo 115 constitucional.

Lo anterior, dado que, si bien los recursos públicos que integran la hacienda municipal pueden ser ejercidos por otros sujetos, ello tiene como condición que sea el propio Ayuntamiento quien lo determine.

Aunado a que el Instituto Electoral de Michoacán no es el órgano de gobierno competente para resolver lo relativo a la materia sobre presupuesto directo, de conformidad con la reciente construcción jurisprudencial, de interpretación y aplicación, tal y como fue determinado por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, al resolver los expedientes SUP-JDC-131/2020 y SUP-JDC-145/2020, sustentando ambos criterios, en lo determinado por la Segunda Sala de este Alto Tribunal, al resolver el amparo en revisión 46/2018.

- Por su parte, el artículo 118, fracción I, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, es contrario a las fracciones III y VII del artículo 115 constitucional, toda vez que atenta contra los principios de autonomía municipal, libre disposición hacendaria y ejercicio directo del presupuesto que le corresponde al Ayuntamiento, porque establece el derecho de las comunidades indígenas, a administrar libre y directamente el presupuesto que les podría corresponder; sin embargo, se trata de una atribución constitucional a la que no se puede renunciar y sólo puede ser modificada por el Congreso de la Unión.

Además, del contenido de los artículos 155 y 174 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, se desprende que las participaciones y aportaciones federales que recibe el Ayuntamiento forman parte de su patrimonio, por lo cual, lo dispuesto en la fracción I del artículo 118 de la ley cuestionada afecta el principio de libre administración hacendaria al establecer el derecho de las comunidades indígenas a administrar directamente la parte proporcional del presupuesto del Municipio, mediante la entrega y transferencia de los recursos del presupuesto asignado.

En tanto que la fracción II del numeral cuya invalidez se solicita señala que las comunidades indígenas que decidan ejercer su derecho al autogobierno, a través de sus autoridades o representantes, de conformidad al procedimiento de consulta que haya dado lugar al ejercicio del presupuesto directo, podrán asumir las funciones de prestar los servicios públicos catalogados como municipales dentro de la ley cuestionada, pudiendo celebrar convenio de prestación de dichos servicios con el Ayuntamiento respectivo; sin embargo, el contenido de esta porción normativa está en contra de lo determinado en la fracción III del artículo 115 constitucional, que establece, como una de las atribuciones de los ayuntamientos, la de prestar los servicios públicos municipales.

La protección que otorga la Constitución Federal a las comunidades indígenas, específicamente en el artículo 2, y que pretende recoger la fracción II del artículo 118 en cuestión, no puede entenderse como una condición excepcional, a efecto de que los integrantes de una comunidad indígena, se sitúen en un estado de excepción, en el cual puedan, en ejercicio de sus derechos de autogobierno y autodeterminación, crear organismos que suplanten a los constitucionalmente establecidos, como son los ayuntamientos y, en consecuencia, ejercer sus funciones; por lo tanto, no es factible que por una norma general local, se desconozcan y vulneren las atribuciones y facultades que se encuentran establecidas en la Constitución Federal, expresamente en favor de los ayuntamientos.

Al imponer al ayuntamiento, la obligación de entregar y transferir los recursos públicos y servicios municipales, a las comunidades indígenas, tendrían los efectos de una escisión de esa comunidad, en relación con la estructura municipal, pues la independencia económica y financiera, que representa la entrega de los recursos públicos, conlleva a la asunción de las demás funciones y servicios propios del ayuntamiento, a saber, los servicios públicos municipales de limpia, seguridad pública, alumbrado, panteones, mercados, entre otros; por lo que el Ayuntamiento ya no estaría obligado y posibilitado a prestarlos, atendiendo a la ausencia de fondos y recursos, siendo la comunidad indígena, la que, por el hecho de recibir los recursos totales, tendría la obligación de prestar esos servicios, lo que implicaría ejercer atribuciones propias de un Ayuntamiento y con ello, su escisión del Municipio.

Aunado a que del contenido de la fracción II del artículo 18 referido, se desprende que, las comunidades indígenas que decidan ejercer el presupuesto directo, podrán asumir las funciones de prestar los servicios catalogados como municipales, dentro de la misma ley; siendo que el diverso

numeral 96 de la ley cuestionada enumera los servicios públicos que prestarán los ayuntamientos; siendo la fracción VIII la que establece, el servicio de seguridad pública; en los términos del artículo 21 de la Constitución Federal; de lo que se colige que las comunidades indígenas en cuestión, podrán prestar el servicio de seguridad pública; lo cual es contrario al texto Fundamental, dado que la función de seguridad pública, en atención a los artículos 21 y 115, fracción VII, constitucionales, sólo la pueden prestar, la Federación, las Entidades Federativas y los Municipios, siendo atribución exclusiva de los Ayuntamientos.

5. **Admisión.** Por acuerdo de **veintiuno de mayo de dos mil veintiuno**, el Presidente de esta Suprema Corte de Justicia de la Nación ordenó formar y registrar el expediente, al cual correspondió el número **69/2021** y, por razón de turno, se designó como instructor al Ministro Alberto Pérez Dayán.
6. El **veinticuatro** siguiente, el Ministro instructor **admitió** a trámite la controversia constitucional; reconoció el carácter de demandados a los **Poderes Legislativo y Ejecutivo del Estado de Michoacán de Ocampo**, ordenó emplazarlos y requirió al primero para que al formular su contestación remitiera copia certificada de los antecedentes legislativos del decreto impugnado; y al segundo, exhibiera un ejemplar original o copia certificada del Periódico Oficial donde se publicó; ordenó dar vista con el escrito de demanda y anexos a la **Fiscalía General de la República** para que manifestara lo que a su representación correspondiera, y a la **Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal**, para que, en su caso, manifestara lo que a su esfera competencial conviniera.
7. **Contestación a la demanda por el Poder Legislativo del Estado de Michoacán de Ocampo**, representado por la Presidenta de la Mesa Directiva del Congreso Estatal, en la cual sostiene la validez y constitucionalidad del Decreto legislativo que contiene la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, dado que ahí se regulan ámbitos principales del municipio y reglamentan las atribuciones que les corresponde, además de establecer las bases para su gobierno, integración, organización, funcionamiento, fusión, división y el ejercicio de las funciones de sus dependencias y entidades, con la debida observancia de las Constituciones tanto Federal como Local, además de las disposiciones aplicables.
8. Respuesta que fue glosada a los autos mediante acuerdo de **tres de agosto de dos mil veintiuno**, junto con las copias certificadas de los antecedentes legislativos del Decreto de expedición de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, que acompañó el Congreso Local, por lo cual se formó el respectivo cuaderno de prueba.
9. **Contestación a la demanda del Poder Ejecutivo del Estado de Michoacán de Ocampo**, rendido en su representación por el Consejero Jurídico, donde refirió que el Poder Ejecutivo únicamente participó en la promulgación y publicación de la norma impugnada, en ejercicio de la facultad legislativa conferida por la Constitución Local, de ahí que no existen actos que invadan la autonomía fiscal y hacendaria del municipio de Nahuatzen, Michoacán; asimismo exhibió un ejemplar de la Octava Sección del Periódico Oficial de esa entidad, correspondiente al treinta de marzo de dos mil veintiuno, que contiene la publicación del Decreto 509, por el que se expidió la Ley Orgánica Municipal del Estado.
10. Lo anterior fue agregado al expediente por auto de **tres de agosto de dos mil veintiuno**.
11. La **Fiscalía General de la República** no formuló opinión en el presente asunto.
12. **Acuerdo que tiene por formulados los alegatos.** El **nueve de septiembre de dos mil veintiuno**, el Ministro Instructor ordenó agregar a los autos el oficio de la **Presidenta de la Mesa Directiva del Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo**, a través del cual formuló alegatos.
13. **Audiencia y cierre de instrucción.** Substanciado el procedimiento en la controversia constitucional, el **veintiuno de septiembre de dos mil veintiuno**, se celebró la audiencia prevista en el artículo 29 de la Ley Reglamentaria de las Fracciones I y II del Artículo 105 de la Constitución Federal, en la que, en términos del artículo 34 de la propia ley, se hizo relación de los autos, se tuvieron por exhibidas y admitidas las pruebas documentales, ofrecidas y aportadas durante la instrucción del juicio, se hizo constar que el Poder Legislativo del Estado de Michoacán de Ocampo formuló alegatos y se puso el expediente en estado de resolución.

#### I. COMPETENCIA

14. Este Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación es competente para conocer de la presente controversia constitucional, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 105, fracción I, inciso i) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos<sup>1</sup>, 1 de la Ley Reglamentaria de las Fracciones I y

<sup>1</sup>**Artículo 105.-** La Suprema Corte de Justicia de la Nación conocerá, en los términos que señale la ley reglamentaria, de los asuntos siguientes:

(REFORMADO [N. DE E. ESTE PÁRRAFO], D.O.F. 11 DE MARZO DE 2021)

I.- De las controversias constitucionales que, sobre la constitucionalidad de las normas generales, actos u omisiones, con excepción de las que se refieran a la materia electoral, se susciten entre:

[...]

(REFORMADO, D.O.F. 11 DE MARZO DE 2021)

i).- Un Estado y uno de sus Municipios;

[...]

Il del Artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos<sup>2</sup>; y 10, fracción I, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación<sup>3</sup>; en virtud de que se plantea un conflicto suscitado entre el municipio de Nahuatzen, Michoacán de Ocampo, y los Poderes de ese Estado.

## II. FIJACIÓN DE LA LITIS

15. Acorde con lo dispuesto en la fracción I del artículo 41 de la ley reglamentaria de la materia<sup>4</sup>, se deben precisar los artículos que se tendrán como impugnados en la controversia, en principio, la accionante hace referencia al Decreto 509 por el que se expidió la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, en específico los artículos 116, 117, 118 y Sexto Transitorio, que son del tenor literal siguiente:

**Artículo 116.** En las comunidades indígenas se podrán elegir a sus autoridades o representantes para el ejercicio de sus formas propias de gobierno interno, siguiendo para ello sus normas, procedimientos y prácticas tradicionales con el propósito de fortalecer su participación y representación política. Consecuentemente, podrán ser reconocidas las autoridades indígenas, de aquellas comunidades previstas en el catálogo de pueblos y comunidades indígenas del Instituto Nacional de Pueblos Indígenas.

Las comunidades indígenas en ejercicio de su derecho a la libre autodeterminación podrán organizarse con base a sus usos y costumbres, podrán participar en el presupuesto participativo en los términos previstos en la reglamentación correspondiente; en caso contrario aquellas comunidades que decidan regirse de acuerdo al régimen municipal seguirán los procedimientos ordinarios señalados por el Ayuntamiento respectivo.

Para la ejecución del presupuesto, las comunidades podrán participar en la determinación del tipo de obras que habrán de realizarse en las comunidades mediante consultas públicas.

En el caso de ejercer recursos presupuestales en forma directa, las autoridades de las comunidades indígenas observarán el marco regulatorio en materia de transparencia, fiscalización y responsabilidades administrativas.

Las comunidades indígenas que tengan el carácter de Tenencia, tendrán el derecho a ejercer directamente los recursos presupuestales que les sean asignados por el municipio que deberá incluir la totalidad del impuesto predial recaudado en la respectiva comunidad; siempre con previa consulta libre, informada y de buena fe.

Las autoridades comunales indígenas que asuman las atribuciones aquí mencionadas, tendrán la personalidad jurídica y atribuciones que el reglamento municipal respectivo les otorgue.

**Artículo 117.** Para hacer efectivo su derecho al autogobierno, en el caso de las comunidades que así lo deseen y cumplan con todos los requisitos que señale la reglamentación municipal y estatal respectiva; las comunidades indígenas solicitarán el ejercicio y administración directa de los recursos presupuestales, de la siguiente forma:

I. Las comunidades indígenas, vía sus representantes autorizados por las respectivas asambleas, deberán presentar una solicitud ante el Instituto Electoral de Michoacán y el Ayuntamiento respectivo, en la que se especifique que por mandato de la comunidad y en ejercicio de sus derechos de autonomía y autogobierno, desean elegir, gobernarse y administrarse mediante autoridades tradicionales;

II. La solicitud deberá ser acompañada por el acta de asamblea y firmada por todas las autoridades comunales; y,

III. Una vez presentada la solicitud, el Instituto Electoral de Michoacán realizará en conjunto con el Ayuntamiento, en un plazo de quince días hábiles, una consulta a la comunidad en la que se especifique si es deseo de la comunidad el elegir, gobernarse y administrarse de forma autónoma.

---

<sup>2</sup>**Artículo 10.** La Suprema Corte de Justicia de la Nación conocerá y resolverá con base en las disposiciones del presente Título, las controversias constitucionales en las que se hagan valer violaciones a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como las acciones de inconstitucionalidad a que se refieren las fracciones I y II del artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. A falta de disposición expresa, se estará a las prevenciones del Código Federal de Procedimientos Civiles.

<sup>3</sup>**Artículo 10.** La Suprema Corte de Justicia conocerá funcionando en Pleno:

I. De las controversias constitucionales y acciones de inconstitucionalidad a que se refieren las fracciones I y II del artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;

[...]

<sup>4</sup>**ARTÍCULO 41.** Las sentencias deberán contener:

(REFORMADO, D.O.F. 7 DE JUNIO DE 2021)

I. La fijación breve y precisa de las normas generales, actos u omisiones objeto de la controversia y, en su caso, la apreciación de las pruebas conducentes a tenerlos o no por demostrados;

[...]

En la consulta, se deberán observar los principios y requisitos establecidos en la Ley de Mecanismos de Participación Ciudadana del Estado de Michoacán, con la finalidad de cumplir con los parámetros internacionales de derechos humanos de los pueblos y comunidades indígenas.

**Artículo 118.** Las comunidades indígenas que decidan ejercer su derecho al autogobierno, a través de sus autoridades o representantes, de conformidad al procedimiento de consulta que haya dado lugar al ejercicio del presupuesto directo, podrán asumir las siguientes funciones:

I. Administrar libre y responsablemente los recursos presupuestales mediante aplicación directa, de conformidad con las disposiciones aplicables;

II. Prestar los servicios públicos catalogados como municipales dentro de esta misma ley, pudiendo celebrar convenio de prestación de dichos servicios con el Ayuntamiento respectivo;

III. Formular, aprobar y aplicar los planes de desarrollo comunal, de conformidad con sus mecanismos de gobierno interno, sus usos y costumbres, comunicando dicho plan de desarrollo al Ayuntamiento; y,

IV. Organizar, estructurar y determinar las funciones de su administración comunal conforme a sus propias formas de gobierno, normas, usos y costumbres.

En la misma medida en que las autoridades comunales asuman dichas atribuciones, se transferirán también las obligaciones correlativas que estuvieran a cargo de los Ayuntamientos.

Dicha transferencia incluirá únicamente las obligaciones generales previstas por esta ley, la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado y demás ordenamientos jurídicos que rijan a la Administración Municipal.

Los términos en que las autoridades comunales indígenas asuman obligaciones municipales, deberán ser informados a la comunidad durante el proceso de consulta que dé lugar al ejercicio del presupuesto directo.

**Sexto.** El Municipio deberá acatar lo establecido en la legislación especializada en materia de comunidades indígenas modificando en su reglamento municipal lo necesario para su adecuada cumplimentación.

16. En este contexto, será a partir de los planteamientos expuestos por el municipio accionante dentro de los conceptos de invalidez, que se desarrollará el estudio correspondiente de los artículos transcritos, cuya emisión se atribuye al Congreso Local, que así lo reconoció y su existencia queda acreditada con la copia del Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Michoacán de Ocampo, publicado el treinta de marzo de dos mil veintiuno.

### III. OPORTUNIDAD

17. En la fracción II del artículo 21 de la ley reglamentaria de la materia se indica que, tratándose de normas generales, el plazo para la interposición de la demanda será de treinta días, contados a partir del día siguiente a la fecha de su publicación, o del día siguiente al en que se produzca el primer acto de aplicación de la norma que dé lugar a la controversia.
18. Entonces, el plazo de **treinta días** para promover la demanda de controversia constitucional transcurrió del **lunes cinco de abril al lunes diecisiete de mayo de dos mil veintiuno**; descontando, por ser inhábiles, los días treinta y uno de marzo, uno y dos de abril<sup>5</sup>, tres, cuatro, diez, once, diecisiete, dieciocho, veinticuatro y veinticinco de abril, uno, dos, cinco, ocho, nueve, quince y dieciséis de mayo, acorde a lo dispuesto por los artículos 2 y 3 de la ley de la materia, en relación con el 163 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.
19. De ahí que, si la demanda de controversia constitucional se presentó el **once de mayo de dos mil veintiuno** en la oficina de Correos de México, de la localidad, debe concluirse que fue promovida oportunamente.

### IV LEGITIMACIÓN ACTIVA

20. El artículo 105, fracción I, inciso i), de la Norma Fundamental faculta a los municipios de una entidad federativa para promover controversia constitucional en la cual cuestionen la constitucionalidad de sus normas generales, actos u omisiones, siempre que no se refieran a la materia electoral.

<sup>5</sup>De conformidad con el inciso n) del Punto Primero del Acuerdo General 18/2013, de diecinueve de noviembre de dos mil trece, del Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación relativo a la determinación de los días hábiles e inhábiles respecto de los asuntos de su competencia, así como de los de descanso para su personal. y lo determinado por el Tribunal Pleno en su sesión privada celebrada el veintidós de marzo de dos mil veintiuno.

21. A su vez, los artículos 10, fracción I, y 11, párrafo primero, de la Ley Reglamentaria de la Materia<sup>6</sup>, prevén que el actor deberá comparecer a juicio por conducto de los funcionarios que, en términos de las normas que lo rigen, estén facultados para representarlo y, en todo caso, se presumirá que quien comparece a juicio goza de la representación legal y cuenta con la capacidad para hacerlo, salvo prueba en contrario.
22. Por su parte, el artículo 67, fracción VIII, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, dispone que son facultades de la Síndica o el Síndico Municipal representar legalmente al municipio en los litigios en que sea parte.
23. Bajo este marco jurídico, procede reconocer al **Municipio de Nahuatzen, Michoacán de Ocampo**, legitimación activa para promover el presente medio de control constitucional a través de la Síndica Municipal en su representación legal, al amparo de la copia certificada de la constancia de mayoría y validez que le fue otorgada por el Consejo Municipal del Instituto Electoral de Michoacán de Ocampo, para el periodo del uno de septiembre de dos mil dieciocho al treinta y uno de agosto de dos mil veintiuno.

#### V. LEGITIMACIÓN PASIVA

24. En acuerdo emitido el veinticuatro de mayo de dos mil veintiuno, el Ministro Instructor reconoció el carácter de autoridades demandadas en esta controversia, a los **Poderes Legislativo y Ejecutivo del Estado de Michoacán de Ocampo**.
25. Lo anterior resulta acorde con lo dispuesto por los artículos 10, fracción II, y 11, párrafo primero, de la Ley Reglamentaria de las Fracciones I y II del Artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, de las cuales se advierte que tendrán el carácter de demandado la entidad, poder u órgano que hubiere emitido y promulgado la norma general materia de la controversia, quien deberá comparecer a juicio por conducto de los funcionarios que legalmente se encuentren facultados para representarlos.
26. Por cuanto hace al **Poder Legislativo del Estado**, compareció la diputada Yarábí Ávila González, en su carácter de Presidenta de la Mesa Directiva del Congreso Local, como lo acreditó con la copia certificada del Acuerdo 581 de siete de marzo de dos mil veintiuno, ello en concordancia con lo establecido en la fracción II del artículo 33 de la Ley Orgánica y de Procedimientos del Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo<sup>7</sup>.
27. Por el **Poder Ejecutivo del Estado de Michoacán de Ocampo**, acude Miguel Wilfrido Machado Arias, en su carácter de Consejero Jurídico del Ejecutivo, calidad que acreditó al tenor de la copia certificada de su nombramiento otorgado por el Gobernador Local, en términos de los artículos 64 de la Constitución Política del Estado<sup>8</sup>, 9 y 18, fracción XI, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado<sup>9</sup>.

#### VI. ANÁLISIS DE LAS CAUSAS DE IMPROCEDENCIA

28. Este Tribunal Pleno advierte de oficio que se actualiza la improcedencia de la controversia constitucional respecto del Artículo Sexto Transitorio<sup>10</sup> del Decreto por el que se emitió la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, en tanto el accionante es omiso en exponer argumento

<sup>6</sup>Artículo 10. Tendrán el carácter de parte en las controversias constitucionales:

I. Como actor, la entidad, poder u órgano que promueva la controversia;

[...]

Artículo 11. El actor, el demandado y, en su caso, el tercero interesado deberán comparecer a juicio por conducto de los funcionarios que, en términos de las normas que los rigen, estén facultados para representarlos. En todo caso, se presumirá que quien comparezca a juicio goza de la representación legal y cuenta con la capacidad para hacerlo, salvo prueba en contrario.

[...]

<sup>7</sup>ARTÍCULO 33. Son atribuciones del Presidente del Congreso las siguientes:

(...)

II. Representar jurídicamente al Congreso, con facultades generales y especiales, pudiendo delegar éstas en los funcionarios que él determine; (...)

<sup>8</sup>Artículo 64.- El Secretario de Gobierno será el órgano por el cual el Ejecutivo comunique sus resoluciones y llevará en el Congreso la representación del Gobernador cuando éste lo crea conveniente.

Al Secretario de Gobierno le corresponde representar al Titular del Poder Ejecutivo del Estado, por sí o por medio de representante designado al efecto, en los juicios y procedimientos en que sea parte.

<sup>9</sup>Artículo 9.- El despacho de los asuntos que competen al Gobernador del Estado, se realizará a través de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, conforme a la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo y las leyes que de ella emanen, de acuerdo con el Presupuesto de Egresos del Estado.

Artículo 18.- A la Secretaría de Gobierno, le corresponden las atribuciones que expresamente le confiere la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo y las siguientes:

[...]

Representar jurídicamente al Gobernador del Estado por sí, a través de la Consejería Jurídica, o de apoderados legales designados para tal efecto;

[...]

<sup>10</sup> Sexto. El Municipio deberá acatar lo establecido en la legislación especializada en materia de comunidades indígenas modificando en su reglamento municipal lo necesario para su adecuada cumplimiento.

alguno encaminado a controvertir la regularidad constitucional de lo ahí previsto; en consecuencia, atendiendo lo dispuesto por los artículos 19 fracción VIII, en relación con el 20, fracción II, y 22, fracción VII, de la ley de la materia, debe sobreseerse al respecto.

29. Encuentra apoyo lo anterior en el criterio plasmado en la tesis P. VI/2011, que es de tenor siguiente:

**CONTROVERSIA CONSTITUCIONAL. ANTE LA AUSENCIA DE CONCEPTOS DE INVALIDEZ, DEBE SOBRESEERSE EN EL JUICIO.** Los artículos 39 y 40 de la Ley Reglamentaria de las Fracciones I y II del Artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establecen la obligación para la Suprema Corte de Justicia de la Nación de que, al dictar sentencia, corrija los errores que advierta en la cita de los preceptos invocados y examine, en su conjunto, los razonamientos de las partes, así como el deber de suplir la deficiencia de la demanda, contestación y alegatos o agravios, lo cual presupone, cuando menos, que exista causa de pedir. De ahí que ante la ausencia de conceptos de invalidez o de razonamientos que constituyan causa de pedir, respecto de un precepto señalado como reclamado en una demanda de controversia constitucional, debe sobreseerse en el juicio conforme al numeral 19, fracción VIII, en relación con los diversos 20, fracción II y 22, fracción VII, de la citada Ley Reglamentaria, pues en esas condiciones, cualquier pronunciamiento de constitucionalidad sería de oficio y no en suplencia de la queja ni por corrección de error.<sup>11</sup>

30. Por otra parte, no asiste razón al **Poder Legislativo Local** cuando sostiene que se actualiza la hipótesis prevista en la fracción V del artículo 19 de la ley reglamentaria, la cual establece que las controversias constitucionales son improcedentes contra normas generales, y en el caso se impugna la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, publicada en el Periódico Oficial el treinta de marzo de dos mil veintiuno, en la parte que regula la materia de los pueblos indígenas.
31. Además, refiere que la Constitución del Estado de Michoacán confiere al Congreso Local la facultad soberana de libertad para que cada uno de los legisladores puedan tomar sus decisiones, otorgando un amplio campo de apreciación en la toma de esas decisiones, lo que no significa que puedan ser contrarias a la ley, pero sí que no pueden ser cuestionadas por los gobernados mediante procedimiento legal alguno; y considerar lo contrario, equivaldría a eliminar por completo el poder que el constituyente originario local le concedió para emitir sus resoluciones con absoluta y plena independencia, sin límite, subordinación o sujeción alguna, sino en ejercicio de un poder que le es otorgado en forma suprema, absoluta y única. De ahí que deba sobreseerse en la acción de inconstitucionalidad con apoyo en los artículos 19, fracción V, y 20, fracción II, de la ley de la materia.
32. Aunado al hecho de que la demanda que contesta es del todo improcedente, habida cuenta que no precisa o señala cuál es el ámbito o esfera competencial de la parte actora que se ve afectada o limitada por el Decreto reclamado y cuya aplicación implica contravención a la Ley Fundamental.
33. Los argumentos acabados de referir deben ser **desestimados**, para ello, es oportuno precisar de manera previa, que la hipótesis que pretende hacer valer la accionante, no es la prevista en la fracción V del artículo 19 de la Ley Reglamentaria del artículo 105 de la Constitución Federal, como erróneamente la refiere, porque ahí se establece como causa de improcedencia de la controversia constitucional **"V. Cuando hayan cesado los efectos de la norma general o acto materia de la controversia"**.
34. Por los argumentos sostenidos, se infiere que la intención del Congreso Local fue invocar la improcedencia de la acción, a partir de lo previsto por la fracción II del mismo numeral, que señala: **"II. Contra normas generales o actos en materia electoral"**.
35. Empero, resulta desacertado el argumento que al efecto hace valer, en la medida que parte de una premisa equivocada al sostener que la ley reglamentaria contemple la improcedencia de la controversia constitucional contra "normas generales", pues ello refleja una lectura parcial de lo previsto por la ley, que es expresa al señalar que **la controversia constitucional es improcedente contra normas generales o actos en materia electoral**.
36. Sumado a ello, como bien lo refiere la propia demandada, en el caso se pretende invalidar la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, publicada en el Periódico Oficial el treinta de marzo de dos mil veintiuno, concretamente los artículos 116, 117 y 118, contenidos en el **"CAPÍTULO XXI DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS"**, por violaciones al ámbito competencial de los municipios previsto en el artículo 115 de la Norma Fundamental, en el ejercicio de los recursos públicos, la reglamentación municipal, la prestación de los servicios establecidos en la fracción III, la libre

<sup>11</sup>Correspondiente al registro digital 161359, Novena Época, materia Constitucional, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, tomo XXXIV, agosto de 2011, página 888.

administración de la hacienda pública municipal, y, la dirección del presidente municipal de la policía preventiva. Así como la facultad legislativa en materia indígena al no estar contenida dentro de sus obligaciones.

37. Es de concluir que en el presente asunto no se impugnan normas generales en materia electoral, de manera que no puede considerarse actualizada la causa de improcedencia prevista en la fracción II del artículo 19 de la ley reglamentaria; al respecto, se considera oportuno invocar la jurisprudencia que lleva por rubro: **"MATERIA ELECTORAL. DEFINICIÓN DE ÉSTA PARA EFECTOS DE LA PROCEDENCIA DE LA CONTROVERSI CONSTITUCIONAL."**<sup>12</sup>
38. En la inteligencia de que los argumentos expuestos al contestar los conceptos de invalidez, sobre la improcedencia de la acción, derivado de la falta de precisión sobre el ámbito o esfera competencial de la parte actora que se ve afectada o limitada por el Decreto reclamado, no serán analizadas en este apartado, acorde a lo sostenido por este Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en la jurisprudencia P./J. 117/2005, que es de tenor siguiente:

**CONTROVERSI CONSTITUCIONAL. LA IMPROCEDENCIA DEL JUICIO NO OPERA RESPECTO DE CONCEPTOS DE INVALIDEZ.** El artículo 19 de la Ley Reglamentaria de las Fracciones I y II del Artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos prevé las causas de improcedencia que pueden actualizarse en el juicio de controversia constitucional, pero es lógico deducir que dichas disposiciones no son aplicables a conceptos de invalidez, pues en congruencia con lo que dispone el artículo 20, fracción II, de la misma Ley Reglamentaria, la improcedencia produce el sobreesimiento en el juicio, lo que no puede válidamente hacerse respecto de conceptos de invalidez, sino únicamente con relación a las normas o actos que se hubieren impugnado, según se advierte del artículo 41, fracción V, del indicado ordenamiento legal.<sup>13</sup>

39. Además, la improcedencia se hace depender de la falta de precisión sobre el ámbito o esfera competencial de la parte actora que se ve afectada o limitada por el Decreto reclamado, lo que está directamente relacionado con el estudio de fondo del asunto. Es oportuno traer a cuenta la jurisprudencia P./J. 92/99, que establece:

**CONTROVERSI CONSTITUCIONAL. SI SE HACE VALER UNA CAUSAL DE IMPROCEDENCIA QUE INVOLUCRA EL ESTUDIO DE FONDO, DEBERÁ DESESTIMARSE.** En reiteradas tesis este Alto Tribunal ha sostenido que las causales de improcedencia propuestas en los juicios de amparo deben ser claras e inobjectables, de lo que se desprende que si en una controversia constitucional se hace valer una causal donde se involucra una argumentación en íntima relación con el fondo del negocio, debe desestimarse y declararse la procedencia, y, si no se surte otro motivo de improcedencia hacer el estudio de los conceptos de invalidez relativos a las cuestiones constitucionales propuestas.<sup>14</sup>

40. No apreciando la existencia de otras causales de improcedencia, este Pleno se avoca al estudio de los conceptos de invalidez.

## VII. MARCO JURÍDICO

41. Los conceptos de invalidez planteados por el municipio actor están encaminados a cuestionar la constitucionalidad de los artículos 116, 117 y 118 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, substancialmente, porque considera vulnerada su esfera de competencias, contenida en el artículo 115, fracciones II, III, IV, V y VII, de la Constitución Federal, en tanto el Congreso Local

<sup>12</sup>Con número de registro digital 170703, correspondiente a la Novena Época, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, tomo XXVI, diciembre de dos mil siete, página 1280, cuyo texto es: "Para determinar cuándo la Suprema Corte de Justicia de la Nación tiene competencia para resolver una controversia por no inscribirse ésta en la 'materia electoral' excluida por la fracción I del artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, debe evitarse la automática traslación de las definiciones de lo electoral desarrolladas en otras sedes procesales y aplicar sucesivamente los siguientes criterios: 1) es necesario cerciorarse que en la demanda no se impugnen 'leyes electorales' –normas generales en materia electoral–, porque la única vía para analizar su constitucionalidad es la acción de inconstitucionalidad; 2) debe comprobarse que no se combaten actos y resoluciones cuyo conocimiento es competencia de las autoridades de justicia electoral, esto es, que no sean actos en materia electoral directa, relacionada con los procesos relativos al sufragio ciudadano; 3) debe satisfacerse el resto de las condiciones que la Constitución y la ley reglamentaria de las fracciones I y II de su artículo 105 establecen para que se surta la competencia del Máximo Tribunal del país –en particular, que se trate de conflictos entre los poderes públicos conforme a los incisos a) al k) de la fracción I del artículo 105 constitucional–. Así, la extensión de la 'materia electoral' en sede de controversia constitucional, una vez considerados los elementos constitucionalmente relevantes, se sitúa en un punto intermedio entre la definición amplia que rige en las acciones de inconstitucionalidad, y la estricta aplicable en el juicio de amparo, resultando especialmente relevante la distinción entre la materia electoral 'directa' y la 'indirecta', siendo aquélla la asociada con el conjunto de reglas y procedimientos relacionados con la integración de los poderes públicos mediante el voto ciudadano, regidos por una normativa especializada, e impugnables en un contexto institucional también especializado; por la segunda –indirecta–, debe entenderse la relacionada con los mecanismos de nombramiento e integración de órganos mediante decisiones de otros poderes públicos los cuales, por regla general, involucran a sujetos muy distintos a los que se enfrentan en los litigios técnicamente electorales.

<sup>13</sup>Con registro digital 177332, correspondiente a la Novena Época, materia Constitucional, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, tomo XXII, septiembre de 2005, página 891.

<sup>14</sup>Registro digital 193266, correspondiente a la Novena Época, materia Constitucional, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Novena Época, tomo X, septiembre de 1999, página 710.



otorga a las comunidades indígenas facultades para decidir sobre la administración del patrimonio municipal, la prestación de los servicios públicos, la libre administración de la hacienda pública municipal, la administración territorial del municipio y la dirección de la policía preventiva a cargo del presidente municipal.

42. Sin embargo, con independencia de lo fundado o infundado que pudieren resultar esos argumentos, este Tribunal Pleno advierte de oficio que la invalidez de esos artículos resulta porque del análisis al procedimiento legislativo del cual derivó la reforma cuestionada **no se advierte la formulación de una consulta indígena previa**, libre, informada, de buena fe, con la finalidad de llegar a un acuerdo y culturalmente adecuada; a la que estaba obligado el Congreso Estatal por estar inmersos en el capítulo denominado "**DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS**" donde se prevén, entre otras, las facultades para el ejercicio del presupuesto, de administración territorial y prestación de servicios públicos municipales, aspectos que inciden de manera directa en los derechos y prerrogativas de los pueblos y comunidades indígenas de esa entidad jurídica.
43. Para establecer las razones en que se sustenta lo anterior, es preciso atender el parámetro de regularidad constitucional y convencional, así como la doctrina desarrollada por este Tribunal Pleno sobre el tema de la consulta indígena previa.

**Parámetro de control de regularidad constitucional y precedentes relacionados con el tema de la consulta indígena**

44. El tema de consulta previa ha sido motivo de análisis por esta Suprema Corte de Justicia de la Nación en diversos precedentes, donde ha reiterado que de la interpretación de los artículo 2 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 6 y 7 del Convenio 169 Sobre Pueblos Indígenas y Tribales en Países Independientes, se obtiene que las autoridades legislativas, en el ámbito de sus atribuciones, están obligadas a consultar a los pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas antes de adoptar una acción o medida susceptible de afectar sus derechos e intereses, la cual debe ser previa, culturalmente adecuada a través de sus representantes o autoridades tradicionales, informada y de buena fe.
45. Los artículos, constitucional y convencionales invocados, son de tenor siguiente:

**Artículo 2º.** La Nación Mexicana es única e indivisible.

La Nación tiene una composición pluricultural sustentada originalmente en sus pueblos indígenas que son aquellos que descienden de poblaciones que habitaban en el territorio actual del país al iniciarse la colonización y que conservan sus propias instituciones sociales, económicas, culturales y políticas, o parte de ellas.

La conciencia de su identidad indígena deberá ser criterio fundamental para determinar a quiénes se aplican las disposiciones sobre pueblos indígenas.

Son comunidades integrantes de un pueblo indígena, aquellas que formen una unidad social, económica y cultural, asentadas en un territorio y que reconocen autoridades propias de acuerdo con sus usos y costumbres.

El derecho de los pueblos indígenas a la libre determinación se ejercerá en un marco constitucional de autonomía que asegure la unidad nacional. El reconocimiento de los pueblos y comunidades indígenas se hará en las constituciones y leyes de las entidades federativas, las que deberán tomar en cuenta, además de los principios generales establecidos en los párrafos anteriores de este artículo, criterios etnolingüísticos y de asentamiento físico.

**A.** Esta Constitución reconoce y garantiza el derecho de los pueblos y las comunidades indígenas a la libre determinación y, en consecuencia, a la autonomía para:

**I.** Decidir sus formas internas de convivencia y organización social, económica, política y cultural.

**II.** Aplicar sus propios sistemas normativos en la regulación y solución de sus conflictos internos, sujetándose a los principios generales de esta Constitución, respetando las garantías individuales, los derechos humanos y, de manera relevante, la dignidad e integridad de las mujeres. La ley establecerá los casos y procedimientos de validación por los jueces o tribunales correspondientes.

**III.** Elegir de acuerdo con sus normas, procedimientos y prácticas tradicionales, a las autoridades o representantes para el ejercicio de sus formas propias de gobierno interno, garantizando la participación de las mujeres en condiciones de equidad frente a los varones, en un marco que respete el pacto federal y la soberanía de los estados.

**IV.** Preservar y enriquecer sus lenguas, conocimientos y todos los elementos que constituyan su cultura e identidad.

**V.** Conservar y mejorar el hábitat y preservar la integridad de sus tierras en los términos establecidos en esta Constitución.

**VI.** Acceder, con respeto a las formas y modalidades de propiedad y tenencia de la tierra establecidas en esta Constitución y a las leyes de la materia, así como a los derechos adquiridos por terceros o por integrantes de la comunidad, al uso y disfrute preferente de los recursos naturales de los lugares que habitan y ocupan las comunidades, salvo aquellos que corresponden a las áreas estratégicas, en términos de esta Constitución. Para estos efectos las comunidades podrán asociarse en términos de ley.

**VII.** Elegir, en los municipios con población indígena, representantes ante los ayuntamientos.

Las constituciones y leyes de las entidades federativas reconocerán y regularán estos derechos en los municipios, con el propósito de fortalecer la participación y representación política de conformidad con sus tradiciones y normas internas.

**VIII.** Acceder plenamente a la jurisdicción del Estado. Para garantizar ese derecho, en todos los juicios y procedimientos en que sean parte, individual o colectivamente, se deberán tomar en cuenta sus costumbres y especificidades culturales respetando los preceptos de esta Constitución. Los indígenas tienen en todo tiempo el derecho a ser asistidos por intérpretes y defensores que tengan conocimiento de su lengua y cultura.

Las constituciones y leyes de las entidades federativas establecerán las características de libre determinación y autonomía que mejor expresen las situaciones y aspiraciones de los pueblos indígenas en cada entidad, así como las normas para el reconocimiento de las comunidades indígenas como entidades de interés público.

**B.** La Federación, los Estados y los Municipios, para promover la igualdad de oportunidades de los indígenas y eliminar cualquier práctica discriminatoria, establecerán las instituciones y determinarán las políticas necesarias para garantizar la vigencia de los derechos de los indígenas y el desarrollo integral de sus pueblos y comunidades, las cuales deberán ser diseñadas y operadas conjuntamente con ellos.

Para abatir las carencias y rezagos que afectan a los pueblos y comunidades indígenas, dichas autoridades, tienen la obligación de:

**I.** Impulsar el desarrollo regional de las zonas indígenas con el propósito de fortalecer las economías locales y mejorar las condiciones de vida de sus pueblos, mediante acciones coordinadas entre los tres órdenes de gobierno, con la participación de las comunidades. Las autoridades municipales determinarán equitativamente las asignaciones presupuestales que las comunidades administrarán directamente para fines específicos.

**II.** Garantizar e incrementar los niveles de escolaridad, favoreciendo la educación bilingüe e intercultural, la alfabetización, la conclusión de la educación básica, la capacitación productiva y la educación media superior y superior. Establecer un sistema de becas para los estudiantes indígenas en todos los niveles. Definir y desarrollar programas educativos de contenido regional que reconozcan la herencia cultural de sus pueblos, de acuerdo con las leyes de la materia y en consulta con las comunidades indígenas. Impulsar el respeto y conocimiento de las diversas culturas existentes en la nación.

**III.** Asegurar el acceso efectivo a los servicios de salud mediante la ampliación de la cobertura del sistema nacional, aprovechando debidamente la medicina tradicional, así como apoyar la nutrición de los indígenas mediante programas de alimentación, en especial para la población infantil.

**IV.** Mejorar las condiciones de las comunidades indígenas y de sus espacios para la convivencia y recreación, mediante acciones que faciliten el acceso al financiamiento público y privado para la construcción y mejoramiento de vivienda, así como ampliar la cobertura de los servicios sociales básicos.

**V.** Propiciar la incorporación de las mujeres indígenas al desarrollo, mediante el apoyo a los proyectos productivos, la protección de su salud, el otorgamiento de estímulos para favorecer su educación y su participación en la toma de decisiones relacionadas con la vida comunitaria.

**VI.** Extender la red de comunicaciones que permita la integración de las comunidades, mediante la construcción y ampliación de vías de comunicación y telecomunicación. Establecer condiciones para que los pueblos y las comunidades indígenas puedan adquirir, operar y administrar medios de comunicación, en los términos que las leyes de la materia determinen.

**VII.** Apoyar las actividades productivas y el desarrollo sustentable de las comunidades indígenas mediante acciones que permitan alcanzar la suficiencia de sus ingresos económicos, la aplicación de estímulos para las inversiones públicas y privadas que propicien la creación de empleos, la incorporación de tecnologías para incrementar su propia capacidad productiva, así como para asegurar el acceso equitativo a los sistemas de abasto y comercialización.

**VIII.** Establecer políticas sociales para proteger a los migrantes de los pueblos indígenas, tanto en el territorio nacional como en el extranjero, mediante acciones para garantizar los derechos laborales de los jornaleros agrícolas; mejorar las condiciones de salud de las mujeres; apoyar con programas especiales de educación y nutrición a niños y jóvenes de familias migrantes; velar por el respeto de sus derechos humanos y promover la difusión de sus culturas.

**IX.** Consultar a los pueblos indígenas en la elaboración del Plan Nacional de Desarrollo y de los estatales y municipales y, en su caso, incorporar las recomendaciones y propuestas que realicen.

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones señaladas en este apartado, la Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, las legislaturas de las entidades federativas y los ayuntamientos, en el ámbito de sus respectivas competencias, establecerán las partidas específicas destinadas al cumplimiento de estas obligaciones en los presupuestos de egresos que aprueben, así como las formas y procedimientos para que las comunidades participen en el ejercicio y vigilancia de las mismas.

Sin perjuicio de los derechos aquí establecidos a favor de los indígenas, sus comunidades y pueblos, toda comunidad equiparable a aquéllos tendrá en lo conducente los mismos derechos tal y como lo establezca la ley.

#### **Artículo 6**

1. Al aplicar las disposiciones del presente Convenio, los gobiernos deberán:

**a)** consultar a los pueblos interesados, mediante procedimientos apropiados y en particular a través de sus instituciones representativas, cada vez que se prevean medidas legislativas o administrativas susceptibles de afectarles directamente;

**b)** establecer los medios a través de los cuales los pueblos interesados puedan participar libremente, por lo menos en la misma medida que otros sectores de la población, y a todos los niveles en la adopción de decisiones en instituciones electivas y organismos administrativos y de otra índole responsables de políticas y programas que les conciernan;

**c)** establecer los medios para el pleno desarrollo de las instituciones e iniciativas de esos pueblos, y en los casos apropiados proporcionar los recursos necesarios para este fin.

#### **Artículo 7**

1. Los pueblos interesados deberán tener el derecho de decidir sus propias prioridades en la que atañe al proceso de desarrollo, en la medida en que éste afecte a sus vidas, creencias, instituciones y bienestar espiritual y a las tierras que ocupan o utilizan de alguna manera, y de controlar, en la medida de lo posible, su propio desarrollo económico, social y cultural. Además, dichos pueblos deberán participar en la formulación, aplicación y evaluación de los planes y programas de desarrollo nacional y regional susceptibles de afectarles directamente.

2. El mejoramiento de las condiciones de vida y de trabajo y del nivel de salud y educación de los pueblos interesados, con su participación y cooperación, deberá ser prioritario en los planes de desarrollo económico global de las regiones donde habitan. Los proyectos especiales de desarrollo para estas regiones deberán también elaborarse de modo que promuevan dicho mejoramiento.

3. Los gobiernos deberán velar por que, siempre que haya lugar, se efectúen estudios, en cooperación con los pueblos interesados, a fin de evaluar la incidencia social, espiritual y cultural y sobre el medio ambiente que las actividades de desarrollo previstas puedan tener sobre esos pueblos. Los resultados de estos estudios deberán ser considerados como criterios fundamentales para la ejecución de las actividades mencionadas.

4. Los gobiernos deberán tomar medidas, en cooperación con los pueblos interesados, para proteger y preservar el medio ambiente de los territorios que habitan.

46. Inicialmente, al resolver la controversia constitucional **32/2012**<sup>15</sup>, el Tribunal Pleno consideró oportuno acudir a la exposición de motivos de siete de diciembre de dos mil, presentada por el Presidente de la República, para la reforma del artículo 2 constitucional, donde concretamente señaló:

A este respecto, el Convenio sobre Pueblos Indígenas y Tribales en Países Independientes, de la Organización Internacional del Trabajo (N° 169, 1988-1989), reconoce que los pueblos indígenas, en muchas partes del mundo, no gozan de los derechos humanos fundamentales en el mismo grado que el resto de la población de los países en que viven. Igualmente, sostiene que las leyes, valores, costumbres y perspectivas de dichos pueblos se erosionan constantemente.

<sup>15</sup>Bajo la ponencia de la Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos, fallada en sesión de veintinueve de mayo de dos mil catorce, por mayoría de diez votos respecto del considerando séptimo, relativo al estudio de fondo. El Ministro Franco González Salas votó en contra.

Nuestro país no es la excepción. A dos siglos de la fundación del Estado nacional, la situación jurídica de los pueblos indígenas es aún profundamente insatisfactoria y su condición social, motivo de honda preocupación nacional.

Los pueblos originarios de estas tierras han sido histórica y frecuentemente obligados a abandonar sus tierras y a remontarse a las más inhóspitas regiones del país; han vivido muchas veces sometidos al dominio caciquil, así como a humillaciones racistas y discriminatorias, y les ha sido negada la posibilidad de expresión y participación políticas.

En el transcurso de las últimas décadas, se han realizado esfuerzos para superar la falta de reconocimiento de la situación legal de los indígenas. En esos intentos, se reformó el artículo 4° de la Carta Magna y, con ello, se dio relevancia constitucional a la composición pluricultural de la Nación mexicana, que se sustenta originalmente en sus pueblos indígenas.

Sin embargo, la reforma no resultó jurídicamente suficiente para aliviar las graves condiciones de los pueblos y comunidades indígenas del país.

Esa situación, que se ha mantenido desde hace mucho tiempo, propició, entre otras cosas, el levantamiento de un grupo armado, el EZLN, que reivindicaba mejores condiciones para los indígenas chiapanecos en particular, y para totalidad de los indígenas del país en lo general.

Después del cese de fuego en Chiapas y de una larga etapa de negociaciones entre el gobierno federal y el EZLN, pudieron adoptarse una serie de medidas legislativas y consensuales importantes, entre las cuales destaca la Ley para el Diálogo, la Conciliación y la Paz Digna en Chiapas. A partir de ella, las partes en conflicto convinieron en conjunto de documentos que sirvieron de base para los Acuerdos de San Andrés Larráinzar.

Dichos Acuerdos de San Andrés en materia de derechos cultura indígenas, surgieron de un esfuerzo por conciliar los problemas de raíz que dieron origen al levantamiento y, además, recogieron las demandas que han planteado los pueblos y comunidades indígenas del país.

Una vez suscritos los Acuerdos, el Poder Legislativo contribuyó con su parte a la solución del conflicto. La Comisión de Concordia y Pacificación (COCOPA), como coadyuvante en el proceso de paz, se dio a la tarea de elaborar un texto que reflejara lo pactado en San Andrés Larráinzar, mismo que fue aceptado por el EZLN.

La iniciativa de la COCOPA es una manifestación del propósito común de lograr la paz y la reconciliación, así como el reconocimiento de la autonomía de los pueblos indígenas.

Como Presidente de la República, estoy seguro que, hoy, la manera acertada de reiniciar el proceso de paz en Chiapas, es retomarla y convertirla en una propuesta de reforma constitucional.

El gobierno federal está obligado a dar cumplimiento cabal a los compromisos asumidos, así como a convocar, desde luego, a un diálogo plural, incluyente y constructivo en el que participen los pueblos y comunidades indígenas, cuyo propósito central sea el establecimiento de las soluciones jurídicas que habrán de prevalecer ahora sí, con la jerarquía de normas constitucionales.

He empeñado mi palabra para que los pueblos indígenas se inserten plenamente en el Estado Mexicano, para garantizar que sean sujetos de su propio desarrollo y tengan plena participación en las decisiones del país.

Convencido de ello de la necesidad de lograr la paz en Chiapas, envió como iniciativa de reforma constitucional la propuesta formulada por la COCOPA. Al hacerlo, confirmo que el nuevo diálogo habla con la sinceridad del cumplimiento a la palabra dada. Habrá que señalar que ese documento fue producto del consenso de los representantes, en esa Comisión, de todos los grupos parlamentarios que integraron la LVI legislatura.

El principal objetivo de las reformas propuestas es desarrollar el contenido constitucional respecto de los pueblos indígenas. Ella (sic) se inscriben en el marco nuevo derecho internacional en la materia -de la cual el Convenio 169 de la OIT ya mencionado es ejemplo destacado-.

47. Aunado a que de entre las propuestas conjuntas contenidas en los Acuerdos de San Andrés Larráinzar destaca la aprobada el dieciocho de enero de mil novecientos noventa y seis, en los términos siguientes:

Propuestas conjuntas que el gobierno federal y el EZLN se comprometen a enviar a las instancias de debate y decisión nacional, correspondientes al punto 1.4. de las Reglas de Procedimiento.

Documento 2

Las partes se comprometen a enviar a las instancias de debate y decisión nacional las siguientes propuestas conjuntas acordadas: En el marco de la nueva relación del Estado con los pueblos indígenas se requiere reconocer, asegurar y garantizar sus derechos, en un esquema federalista

renovado. Dicho objetivo implica la promoción de reformas y adiciones a la Constitución federal y a las leyes que de ella emanan, así como a las constituciones estatales y disposiciones jurídicas de carácter local para conciliar, por una parte, el establecimiento de bases generales que aseguren la unidad y los objetivos nacionales y, al mismo tiempo, permitir que las entidades federativas cuenten con la posibilidad real de legislar y actuar en atención a las particularidades que en materia indígena se presentan en cada una.

[...]

d) Autodesarrollo. Son las propias comunidades y pueblos indígenas quienes deben determinar sus proyectos y programas de desarrollo. Por eso, se estima pertinente incorporar en las legislaciones local y federal los mecanismos idóneos que propicien la participación de los pueblos indígenas en la planeación del desarrollo en todos los niveles; en forma tal que ésta se diseñe tomando en consideración sus aspiraciones, necesidades y prioridades.

[...]

IV. La adopción de los siguientes principios, que deben normar la nueva relación entre los pueblos indígenas y el Estado y el resto de la sociedad.

[...]

4. Consulta y acuerdo. Las políticas, leyes, programas y acciones públicas que tengan relación con los pueblos indígenas serán consultadas con ellos. El Estado deberá impulsar la integridad y concurrencia de todas las instituciones y niveles de gobierno que inciden en la vida de los pueblos indígenas, evitando las prácticas parciales que fraccionen las políticas públicas. Para asegurar que su acción corresponda a las características diferenciadas de los diversos pueblos indígenas, y evitar la imposición de políticas y programas uniformadores, deberá garantizarse su participación en todas las fases de la acción pública, incluyendo su concepción, planeación y evaluación.

Asimismo, deberá llevarse a cabo la transferencia paulatina y ordenada de facultades, funciones y recursos a los municipios y comunidades para que, con la participación de estas últimas, se distribuyan los fondos públicos que se les asignen. En cuanto a los recursos, y para el caso que existan, se podrán transferir a las formas de organización y asociación previstas en el punto 5.2 del documento de Pronunciamientos Conjuntos.

Puesto que las políticas en las áreas indígenas no sólo deben ser concebidas por los propios pueblos, sino implementadas con ellos, las actuales instituciones indigenistas y de desarrollo social que operan en ellas deben ser transformadas en otras que conciban y operen conjunta y concertadamente con el Estado los propios pueblos indígenas.

48. Antecedentes legislativos que, al ser analizados en relación con el contenido final del decreto de reformas al artículo 2° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, arrojan que el Constituyente Permanente no instituyó de forma expresa la obligación a cargo de los órganos que intervienen en los procesos legislativos para que, previamente a la aprobación y promulgación de las leyes, consulten a los pueblos indígenas, solamente ordena en dos de las fracciones de su Apartado B<sup>16</sup>, que se les dé participación para que la Federación, los Estados y los Municipios puedan abatir las carencias y rezagos que afectan a los pueblos y comunidades indígenas.
49. Sin embargo, concluye ese precedente, el ejercicio de tal derecho debe respetarse de buena fe y de una manera apropiada a las circunstancias, atendiendo que el Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo sobre Pueblos Indígenas y Tribales en Países Independientes, adoptado el veintisiete de junio de mil novecientos ochenta y nueve, en Ginebra Suiza, aprobado por la Cámara de Senadores del Congreso de la Unión, el once de julio de mil novecientos noventa (publicado en el Diario oficial de la Federación el tres de agosto de ese año), en los artículos 6 y 7, sí lo contempla; por tanto, de conformidad con estas normas, incorporadas a nuestro sistema jurídico, en términos de lo dispuesto por el párrafo primero del artículo 1 constitucional, los pueblos indígenas tienen el derecho humano a ser consultados mediante procedimientos culturalmente adecuados, informados y de buena fe a través de sus representantes cada vez que se prevean medidas legislativas susceptibles de afectarles directamente.

---

<sup>16</sup>II. Garantizar e incrementar los niveles de escolaridad, favoreciendo la educación bilingüe e intercultural, la alfabetización, la conclusión de la educación básica, la capacitación productiva y la educación media superior y superior. Establecer un sistema de becas para los estudiantes indígenas en todos los niveles. Definir y desarrollar programas educativos de contenido regional que reconozcan la herencia cultural de sus pueblos, de acuerdo con las leyes de la materia y en consulta con las comunidades indígenas. Impulsar el respeto y conocimiento de las diversas culturas existentes en la nación."

"IX. Consultar a los pueblos indígenas en la elaboración del Plan Nacional de Desarrollo y de los estatales y municipales y, en su caso, incorporar las recomendaciones y propuestas que realicen."

50. Criterio que fue reiterado al fallar las **acciones de inconstitucionalidad 83/2015 y sus acumuladas 86/2015, 91/2015 y 98/2015**<sup>17</sup>, donde se decretó la inconstitucionalidad de la Ley de Sistemas Electorales Indígenas para el Estado de Oaxaca. En esa ocasión, este Tribunal Pleno advirtió que el derecho a la consulta a los pueblos indígenas en todos los temas que les afecten válidamente puede desprenderse del propio texto del artículo 2º constitucional, a partir, precisamente, de los postulados que contiene en cuanto se reconoce su derecho a la autodeterminación, a la preservación de su cultura e identidad, al acceso a la justicia y a la igualdad y no discriminación. Y específicamente, en cuanto en el primer párrafo del apartado B, impone la obligación a la Federación, a los Estados y a los Municipios, de eliminar cualquier práctica discriminatoria, establecer las instituciones y las políticas necesarias a fin de garantizar la vigencia de los derechos de los indígenas y el desarrollo integral de sus pueblos y comunidades, las cuales deberán ser diseñadas y operadas juntamente con ellos.
51. De manera que los pueblos indígenas tienen el derecho humano a ser consultados mediante procedimientos culturalmente adecuados, informados y de buena fe con la finalidad de llegar a un acuerdo a través de sus representantes cada vez que se prevean medidas legislativas susceptibles de afectarles directamente<sup>18</sup>, conforme a lo siguiente:
- **La consulta debe ser previa.** Debe realizarse durante las primeras etapas del plan o proyecto de desarrollo o inversión o de la concesión extractiva y no únicamente cuando surja la necesidad de obtener la aprobación de la comunidad.
  - **La consulta debe ser culturalmente adecuada.** El deber estatal de consultar a los pueblos indígenas debe cumplirse de acuerdo con sus costumbres y tradiciones, a través de procedimientos culturalmente adecuados y teniendo en cuenta, sus métodos tradicionales para la toma de decisiones. Lo anterior, exige que la representación de los pueblos sea definida de conformidad con sus propias tradiciones.
  - **La consulta informada.** Los procesos de otorgamiento exigen la provisión plena de información precisa sobre la naturaleza y consecuencias del proyecto a las comunidades consultadas, antes de y durante la consulta. Debe buscarse que tengan conocimiento de los posibles riesgos incluidos los riesgos ambientales y de salubridad, a fin de que acepten el plan de desarrollo o inversión propuesto, de forma voluntaria.
  - **La consulta debe ser de buena fe, con la finalidad de llegar a un acuerdo.** Se debe garantizar, a través de procedimientos claros de consulta, que se obtenga su consentimiento previo, libre e informado para la consecución de dichos proyectos. La obligación del Estado es asegurar que todo proyecto en área indígena o que afecte su hábitat o cultura, sea tramitado y decidido con participación y en consulta con los pueblos interesados con vistas a obtener su consentimiento y eventual participación en los beneficios.
52. De manera que las legislaturas locales tienen el deber de prever una fase adicional en el proceso de creación de las leyes para consultar a los representantes de ese sector de la población cuando se trate de medidas legislativas susceptibles de afectarles directamente.
53. Con base en el criterio sustentado en los precedentes invocados, se resolvieron las **acciones de inconstitucionalidad 31/2014**<sup>19</sup>, **15/2017 y sus acumuladas**<sup>20</sup> y **84/2016**<sup>21</sup>.
54. Además, al fallar la **acción de inconstitucionalidad 151/2017**<sup>22</sup>, donde se cuestionó el Decreto 534/2017, que tuvo por objeto reformar diversos artículos de la Ley para la Protección de los Derechos de

<sup>17</sup>Resuelta el diecinueve de octubre de dos mil quince. Siendo ponente el Ministro Jorge Pardo Rebolledo. Se aprobó por unanimidad de diez, respecto del estudio de fondo del proyecto

<sup>18</sup>Da sustento a esta consideración, además, lo determinado por la Corte Interamericana de Derechos Humanos en los casos del Pueblo Kichwa de Sarayaku vs. Ecuador y de los Doce clanes Saramaka vs. Surinam; así como la resolución de la Primera Sala de este Alto Tribunal en el A.R. 631/2012. Promovido por Tribu Yaqui.

<sup>19</sup>Fallado bajo la ponencia del Ministro José Fernando Franco González Salas, el ocho de marzo de dos mil dieciséis, por mayoría de ocho votos respecto de los considerando séptimo y octavo relativos, respectivamente, al estudio de fondo y al análisis del precepto impugnado, que declaró la invalidez del quinto párrafo del artículo 27 de la Ley para el Instituto de Desarrollo Humano y Social de los Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado de San Luis Potosí. Los Ministros Medina Mora I. y Laynez Potisek votaron en contra.

<sup>20</sup>Resuelta el dieciséis de agosto de dos mil diecisiete, bajo la ponencia del Ministro Javier Laynez Potisek, se aprobó por unanimidad de once votos respecto del apartado VII, relativo a las consideraciones y fundamentos, en su tema 1, denominado "Obligación de consultar a las personas con discapacidad y los pueblos y comunidades indígenas", donde se decretó la validez de la Constitución Política de la Ciudad de México, porque previo a su emisión y durante el procedimiento legislativo se llevó a cabo una consulta con los pueblos y comunidades indígenas que acreditó los requisitos materiales de ser previa, culturalmente adecuada, informada y de buena fe.

<sup>21</sup>Fallada en sesión de veintiocho de junio de dos mil dieciocho, por unanimidad de once votos, siendo ponente el Ministro Eduardo Medina Mora I., donde se consideró que la Ley Orgánica de la Universidad Autónoma Intercultural de Sinaloa, puede afectar a los pueblos indígenas de ese Estado, por ende, el Congreso local tenía la obligación de consultarles directamente, previo a su emisión.

<sup>22</sup>Resuelta el veintiocho de junio de dos mil dieciocho. Se aprobó por unanimidad de once votos, bajo la ponencia del Ministro Alfredo Gutiérrez Ortiz Mena.

la Comunidad Maya y la Ley del Sistema de Justicia Maya, ambos del Estado de Yucatán, por no respetar el derecho a la consulta previa; resulta relevante destacar que, en torno a la consideración del legislador sobre la no afectación negativa, derivado del beneficio de las modificaciones legislativas para las personas que pertenecen a las comunidades indígenas, este Tribunal Pleno precisó que no puede aceptarse tal razonamiento porque nuestro criterio parte de la base que la consulta indígena en la vía legislativa se activa cuando los cambios legislativos son susceptibles de afectar directamente a los pueblos y/o comunidades indígenas. Aceptar la postura del Congreso implicaría sobreponerse en los intereses de los pueblos y comunidades indígenas y valorar qué es o qué no es lo que más les beneficia, desde un control abstracto, cuando precisamente ese es parte del objetivo de una consulta indígena. Por ello, este Tribunal Pleno concluyó que basta con advertir que el decreto impugnado contiene modificaciones legislativas que inciden en los derechos de los pueblos y comunidades indígenas para exigir constitucionalmente como requisito de validez que se haya celebrado una consulta indígena.

55. Conforme a la doctrina generada por este Tribunal Pleno, se resolvieron también la **controversia constitucional 30/2018**<sup>23</sup>, donde de oficio se declaró la invalidez del Decreto 2341, por el que se creó el Municipio de Tetelcingo, Morelos, publicado en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad", el veintidós de diciembre de dos mil diecisiete, pues del análisis al procedimiento legislativo que le antecedió, no advirtió la formulación de una consulta indígena previa, a la cual estaba obligado el Congreso estatal por tratarse de la erección de un nuevo municipio dentro de la demarcación territorial del municipio de Cuautla, que incide de manera directa en los derechos y prerrogativas de los pueblos y comunidades indígenas de esa municipalidad; así como las **acciones de inconstitucionalidad 108/2019 y su acumulada 118/2019**<sup>24</sup>, y la **116/2019 y su acumulada 117/2019**<sup>25</sup>.
56. Además, al fallar la **acción de inconstitucionalidad 81/2018**<sup>26</sup>, para invalidar de manera total el Decreto 778 por el que se reformaron, adicionaron y derogaron diversas disposiciones de la Ley 701 de Reconocimiento, Derechos y Cultura de los Pueblos y Comunidades Indígenas y de la Ley 777 del Sistema de Seguridad Pública, ambas del Estado de Guerrero, publicado en el Periódico Oficial de la entidad el veinticuatro de agosto de dos mil dieciocho; también por consulta deficiente, este Tribunal Pleno dejó establecido que los procedimientos de consulta deben preservar las especificidades culturales y atender a las particularidades de cada caso según el objeto de la consulta.
57. Si bien deben ser flexibles, lo cierto es que deben prever necesariamente algunas fases que, concatenadas, impliquen la observancia del derecho a la consulta y la materialización de los principios mínimos de ser previa, libre, informada, de buena fe, con la finalidad de llegar a un acuerdo y culturalmente adecuada.
58. Así, se concluyó que **los procesos de consulta de medidas legislativas** susceptibles de afectar a pueblos y comunidades indígenas deben observar, como mínimo, las siguientes características y fases:
- Fase preconsultiva** que permita la identificación de la medida legislativa que debe ser objeto de consulta, la identificación de los pueblos y comunidades indígenas a ser consultados, así como la determinación de la forma de llevar a cabo el proceso, la forma de intervención y la formalización de acuerdos lo cual se deberá definir de común acuerdo entre autoridades gubernamentales y representantes de las comunidades indígenas.
  - Fase informativa** de entrega de información y difusión del proceso de consulta, con la finalidad de contar con información completa, previa y significativa sobre las medidas legislativas. Ello puede incluir, por ejemplo, la entrega por parte de las autoridades de un análisis y evaluación apropiada de las repercusiones de las medidas legislativas.

<sup>23</sup>En sesión de veintiséis de septiembre de dos mil diecinueve, bajo la ponencia de la Ministra Norma Lucía Piña Hernández, resuelta por mayoría de seis votos de los Ministros Gutiérrez Ortiz Mena, González Alcántara Carrancá, Esquive Mossa, Franco González Salas, Pardo Rebollo y Presidente Zaldívar Lelo de Larrea. Los Ministros Aguilar Morales, Piña Hernández, Medina Mora I., Laynez Potisek y Pérez Dayán votaron en contra.

<sup>24</sup>Falladas en sesión de cinco de diciembre de dos mil diecinueve, bajo la ponencia de la Ministra Esquive Mossa, por mayoría de nueve votos; el Ministro Laynez Potisek votó en contra; en esta, se declaró la invalidez del Decreto 203 que reformó, derogó y adicionó diversos artículos del Código Electoral del Estado de Hidalgo, publicado el nueve de septiembre de dos mil diecinueve, en el Periódico Oficial, toda vez que la Consulta Indígena dos mil diecinueve, que al efecto se llevó a cabo, resultó violatoria del marco constitucional y convencional

<sup>25</sup>Bajo la ponencia del Ministro Luis María Aguilar Morales, resuelta el doce de marzo de dos mil veinte, por mayoría de nueve votos, en contra los Ministros Laynez Potisek y Pérez Dayán; se declaró la invalidez del Decreto número 204, que reformó el artículo 5 de la Constitución Política del Estado de Hidalgo, publicado en el Periódico Oficial de esa Entidad Federativa el diecinueve de septiembre de dos mil diecinueve.

<sup>26</sup>Fallada el veinte de abril de dos mil veinte, por unanimidad de once votos, bajo la ponencia del Ministro Alfredo Gutiérrez Ortiz Mena.

- c) **Fase de deliberación interna.** En esta etapa, que resulta fundamental, los pueblos y comunidades indígenas, a través del diálogo y acuerdos, evalúan internamente la medida que les afectaría directamente.
- d) **Fase de diálogo** entre los representantes del Estado y representantes de los pueblos indígenas con la finalidad de generar acuerdos.
- e) **Fase de decisión**, comunicación de resultados y entrega de dictamen.
59. Posteriormente se resolvieron las **acciones de inconstitucionalidad 136/2020<sup>27</sup>; 148/2020** y sus acumuladas **150/2020, 152/2020, 153/2020, 154/2020, 229/2020, 230/2020 y 252/2020<sup>28</sup>**; así como la **241/2020** y sus acumuladas **242/2020, 243/2020, 248/2020 y 251/2020<sup>29</sup>, 164/2020<sup>30</sup>, 127/2019<sup>31</sup>, 129/2020 y sus acumuladas 170/2020 y 207/2020<sup>32</sup>, 239/2020<sup>33</sup>, 291/2020<sup>34</sup> y 299/2020<sup>35</sup>.**
60. Además, en la **acción de inconstitucionalidad 212/2020<sup>36</sup>**, en lo que interesa, se declaró la invalidez del Capítulo VI, denominado "De la educación indígena", que se integra con los artículos 62 y 63 de la Ley de Educación para el Estado de Tlaxcala, expedida mediante el Decreto número 208, al contener normas encaminadas a regular cuestiones relacionadas con la educación indígena; sin que se hubiera realizado la consulta previa exigida constitucionalmente.
61. La aportación de esa ejecutoria en la construcción de la doctrina sobre el tema de la consulta previa resulta importante, pues se llevó a cabo un discernimiento que dio lugar a la evolución del criterio que esta Suprema Corte de Justicia de la Nación sostenía sobre el poder invalidante de la ausencia de la consulta previa, el cual permitió precisar que, en el supuesto de que una norma o un ordenamiento general no esté específicamente relacionado con los grupos vulnerables que deben ser privilegiados con una consulta, esto es, que no se refieren única y exclusivamente a ellos, sino que, en el contexto general, estén inmiscuidos, las normas por invalidar son precisamente las que les afecten, pero sin alcanzar a invalidar toda la norma. Por el contrario, cuando las normas se dirijan específicamente a estos grupos vulnerables, la falta de consulta invalida todo ese ordenamiento.

<sup>27</sup>Bajo la Ponencia del Ministro Luis María Aguilar Morales, resuelta en sesión de ocho de septiembre de dos mil veinte por unanimidad de once votos; en la que declaró la invalidez del Decreto número 460, por el que se adicionaron los artículos 13 bis y 272 bis, a la Ley número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero, publicado en el Periódico Oficial de dicha entidad federativa el dos de junio de dos mil veinte.

<sup>28</sup>Bajo la Ponencia del Ministro Juan Luis González Alcántara Carrancá, en sesión de veintitrés de noviembre de dos mil veinte, por mayoría de ocho votos, en contra los Ministros Franco González Salas, Pardo Rebolledo y Pérez Dayán; declaró la invalidez del Decreto número 576 que reformó y adicionó diversas disposiciones a la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave, publicado en el Gaceta Oficial el veintidós de junio de dos mil veinte.

<sup>29</sup>Resuelta el tres de diciembre de dos mil veinte, bajo la Ponencia de la Ministra Jazmín Esquivel Mossa, por mayoría de ocho votos, en contra los Ministros Pardo Rebolledo y Pérez Dayán; declaró la invalidez del Decreto número 580 por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Código Electoral del Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave y se reforman los artículos 22 y 171 de la Ley Orgánica del Municipio Libre, publicado en el Gaceta Oficial el veintiocho de julio de dos mil veinte.

<sup>30</sup>Resuelta el cinco de octubre de dos mil veinte, por unanimidad de once votos, respecto del considerando séptimo, relativo al estudio de fondo, en su tema 1, en su inciso a), denominado "Cuestión previa: determinación sobre la necesidad de realizar una consulta a pueblos y comunidades indígenas y afroamericanas", consistente en declarar la invalidez del Decreto 0703, por el que se expide la Ley Electoral del Estado de San Luis Potosí, publicado en el periódico oficial de dicha entidad federativa el treinta de junio de dos mil veinte.

<sup>31</sup>Resuelta el trece de octubre de dos mil veinte, por unanimidad de diez votos, respecto del apartado VI, relativo a las consideraciones y fundamentos, consistente en declarar la invalidez del Decreto Número 209, que reforma diversos artículos de la Ley de Derechos y Cultura Indígena para el Estado de Hidalgo, publicado en el Periódico Oficial de dicha entidad federativa el catorce de octubre de dos mil diecinueve.

<sup>32</sup>Resuelta el veintiocho de octubre de dos mil veintiuno, por unanimidad de once votos, respecto a la declaración de invalidez de diversas disposiciones de la Ley de Educación del Estado de Aguascalientes expedida mediante el Decreto número 341 publicado en el Periódico Oficial de dicha entidad federativa el veinticinco de mayo del año dos mil veinte.

<sup>33</sup>Resuelta el veintiuno de octubre de dos mil veintiuno, por unanimidad de diez votos, respecto del considerando quinto, relativo al estudio de fondo, consistente en declarar la invalidez de los artículos del 77 al 87 y del 88 al 91 de la Ley de Educación para el Estado de Guanajuato, expedida mediante el Decreto número 203, publicado en el periódico oficial de dicha entidad federativa el veintidós de julio de dos mil veinte.

<sup>34</sup>Resuelta el veintiuno de octubre de dos mil veintiuno, por unanimidad de diez votos, respecto del considerando quinto, relativo al estudio de la litis, consistente en declarar la invalidez de los artículos del 70 al 74 y del 77 al 82 de la Ley de Educación del Estado Libre y Soberano de Chiapas, expedida mediante el Decreto No. 003, publicado en el periódico oficial de dicha entidad federativa el catorce de octubre de dos mil veinte.

<sup>35</sup>Resuelta el diez de agosto de dos mil veintiuno, por unanimidad de once votos, respecto del apartado VI, relativo a las consideraciones y fundamentos, en su apartado A, consistente en declarar la invalidez de los artículos 39, 40 y 41 de la Ley Número 464 de Educación del Estado Libre y Soberano de Guerrero, publicada en el periódico oficial de dicha entidad federativa el veintitrés de octubre de dos mil veinte, por unanimidad de once votos, respecto del apartado VI, relativo a las consideraciones y fundamentos, en su apartado B, consistente en declarar la invalidez de los artículos del 44 al 48 de la Ley Número 464 de Educación del Estado Libre y Soberano de Guerrero, publicada en el periódico oficial de dicha entidad federativa el veintitrés de octubre de dos mil veinte.

<sup>36</sup>Fallada en sesión de uno de marzo de dos mil veintiuno, por unanimidad de once votos, bajo la ponencia del Ministro Franco González Salas.



62. Este criterio se reiteró al resolver las acciones de inconstitucionalidad **193/2020**<sup>37</sup>, **179/2020**<sup>38</sup>, **214/2020**<sup>39</sup>, **131/2020** y su acumulada **186/2020**<sup>40</sup>, **121/2019**<sup>41</sup> y **18/2021**<sup>42</sup>.
63. Sumado a lo anterior, al fallar la **acción de inconstitucionalidad 285/2020**<sup>43</sup>, con el fin de continuar en la labor de emitir una doctrina robusta y consistente en materia de consulta indígena, este Pleno destacó que ese derecho fundamental no está limitado al número de personas que integran un pueblo o comunidad indígena y/o afroamericano; por el contrario, debe respetarse y cumplirse con independencia del número de población que integra una comunidad de esta naturaleza.
64. Lo anterior en la medida que el derecho humano a la consulta se erige en un instrumento que trasciende incluso al grado de evitar la desaparición de estos grupos; lo que de suyo demuestra la trascendencia de que se practiquen aun cuando se trate de un número reducido de personas indígenas o afroamericanas, mediante un ejercicio participativo de los sujetos a los que se dirige y que garantice la calidad democrática de su decisión.
65. Corolario de lo anterior, el derecho humano a la consulta de pueblos y comunidades indígenas y afroamericanas, tratándose de medidas legislativas que les afectan, ha sido reconocido y consolidado a través de la doctrina construida por esta Suprema Corte de Justicia de la Nación que, de manera reiterada, en términos de lo dispuesto por los artículos 1, párrafo primero y 2º, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 6 y 7 del Convenio 169 Sobre Pueblos Indígenas y Tribales en Países Independientes, ha sostenido, debe realizarse mediante procedimientos culturalmente adecuados, libres, informados y de buena fe con la finalidad de llegar a un acuerdo, a través de sus representantes, cada vez que se prevean medidas legislativas susceptibles de afectarles directamente.
66. De manera que las legislaturas locales tienen el deber de prever una fase adicional en el proceso de creación de las leyes para consultar a los representantes de ese sector de la población, cuando se trate de medidas legislativas susceptibles de afectarles directamente.
67. Aunado a que **los procesos de consulta de medidas legislativas** susceptibles de afectar a pueblos y comunidades indígenas deben observar, como mínimo, las **fases preconsultiva, informativa, de deliberación interna, de diálogo y de decisión**.

### VIII. ESTUDIO

68. En este contexto, es la doctrina desarrollada por la Suprema Corte de Justicia de la Nación el parámetro de control constitucional a partir del cual debe analizarse el Decreto por medio del cual se expidió la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, publicado en la Octava Sección del Periódico Oficial de esa entidad el treinta de marzo de dos mil veintiuno, donde se incluyó el "**CAPÍTULO XXI**", denominado "**DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS**", integrado por los artículos 114, 115, 116, 117, 118, 119 y 120; entre los que se encuentran aquellos impugnados en la presente vía, así como de los Transitorios Tercero y Sexto.

<sup>37</sup>Fallada en sesión celebrada el diecisiete de mayo de dos mil veintiuno, bajo la Ponencia del Ministro Alfredo Gutiérrez Ortiz Mena, por unanimidad de once votos, en lo relativo al estudio de fondo consistente en declarar la invalidez de los artículos del 39 al 41 y del 44 al 48 de la Ley de Educación del Estado de Zacatecas, expedida mediante Decreto 389, publicado en el Periódico Oficial de esa entidad federativa el diecisiete de junio de dos mil veinte.

<sup>38</sup>Resuelta en sesión de veinticuatro de mayo de dos mil veintiuno, en que, por unanimidad de once votos, se declaró la invalidez de los artículos 38, 39, 40 y del 43 al 47 de la Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí, expedida mediante el Decreto 0675, publicado en el Periódico Oficial de esa entidad federativa el catorce de mayo de dos mil veinte, bajo la ponencia del Ministro Jorge Mario Pardo Rebolledo.

<sup>39</sup>Resuelta en sesión de veinticuatro de mayo de dos mil veintiuno, bajo la ponencia del Ministro Jorge Mario Pardo Rebolledo, por unanimidad de once votos, relativo al estudio de fondo, consistente en declarar la invalidez de los artículos 51, 52, 53 y del 56 al 59 de la Ley Número 163 de Educación del Estado de Sonora, publicada en el Boletín Oficial de esa entidad federativa el quince de mayo de dos mil veinte.

<sup>40</sup>Resuelta en sesión de veinticinco de mayo de dos mil veintiuno, bajo la ponencia del Ministro Jorge Mario Pardo Rebolledo, por unanimidad de once votos, se declaró la invalidez de los artículos 46, 47, 48 y del 51 al 56 de la Ley de Educación del Estado de Puebla, publicada en el Periódico Oficial de esa entidad federativa el dieciocho de mayo de dos mil veinte.

<sup>41</sup>Resuelta en sesión de veintinueve de junio de dos mil veintiuno, bajo la ponencia del Ministro Alberto Pérez Dayán, por unanimidad de once votos se declaró la invalidez de los artículos 56, 57 y 58, Capítulo VI "De la educación indígena, así como del y 61 al 68, Capítulo VIII de la "De la educación inclusiva", de la Ley General de Educación, expedida mediante Decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el treinta de septiembre de dos mil diecinueve.

<sup>42</sup>Resuelta en sesión de doce de agosto de dos mil veintiuno, bajo la ponencia del Ministro José Fernando Franco González Salas, por unanimidad de once votos, se declaró la invalidez de los artículos 31, 32, 33 y del 37 al 41 de la Ley de Educación del Estado de Baja California expedida mediante el Decreto número 188, publicado en el periódico oficial de esa entidad federativa el veintiocho de diciembre de dos mil veinte.

<sup>43</sup>Fallada en sesión de trece de julio de dos mil veintiuno, bajo la ponencia del Ministro José Fernando Franco González Salas, por unanimidad de once votos, se declaró la invalidez del Decreto 739, por el que se adicionan un tercer, cuarto, quinto y sexto párrafos, recorriendo los ulteriores, del artículo 7º de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza, publicado en el periódico oficial de dicha entidad federativa el treinta de septiembre de dos mil veinte.

69. Preceptos legales que definitivamente regulan aspectos que inciden directamente en los derechos de la comunidades y pueblos indígenas asentados en el Estado de Michoacán de Ocampo.
70. Se afirma lo anterior porque de inicio se reconoce la composición pluricultural del Estado de Michoacán, la obligación de los Ayuntamientos de proteger y promover el desarrollo de sus lenguas, culturas, usos, costumbres, recursos y formas específicas de organización social, acorde a las Constituciones Federal y Local; el derecho a la educación básica tanto en español como en la lengua indígena originaria (artículo 114<sup>44</sup>).
71. Además de prever que en los planes de desarrollo municipal se respeten las formas de producción, comercio, de los usos y costumbres en general de los pueblos indígenas, tomando en cuenta su opinión a través de sus órganos tradicionales de representación (artículo 115<sup>45</sup>).
72. Al mismo tiempo, se establece, entre otras cosas, la posibilidad de que, en ejercicio del derecho a la libre autodeterminación, las comunidades indígenas se organicen con base a sus usos y costumbres, para participar en el presupuesto participativo; para la ejecución del presupuesto, participar en la determinación del tipo de obras que habrán de realizarse en las comunidades mediante consultas públicas; o bien, ejercer recursos presupuestales en forma directa.
73. Y para aquellas comunidades indígenas que tengan el carácter de Tenencia, expresamente se prevé el derecho a ejercer directamente los recursos presupuestales que les sean asignados por el municipio, que deberá incluir la totalidad del impuesto predial recaudado en la respectiva comunidad; siempre con previa consulta libre, informada y de buena fe (artículo 116<sup>46</sup>).
74. Aunado a ello, se establece el procedimiento a través del cual las comunidades indígenas que así lo deseen y cumplan con todos los requisitos que señale la reglamentación municipal y estatal respectiva, para hacer efectivo su derecho al autogobierno, solicitarán el ejercicio y administración directa de los recursos presupuestales (artículo 117<sup>47</sup>).

---

<sup>44</sup> **Artículo 114.** Tomando en consideración que el Estado de Michoacán tiene una composición pluricultural sustentada originalmente en sus pueblos indígenas, en los municipios donde se encuentren asentados éstos, los Ayuntamientos protegerán y promoverán el desarrollo de sus lenguas, culturas, usos, costumbres, recursos y formas específicas de organización social, de acuerdo con la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Constitución Política del Estado y demás leyes aplicables.

Asimismo, promoverán que la educación básica sea, tanto en español como en la lengua indígena originaria.

Para efectos del presente artículo, el Ayuntamiento o Concejo Municipal expedirá los reglamentos que normen este aspecto, en función de las particularidades de cada municipio libre.

<sup>45</sup> **Artículo 115.** En los planes de desarrollo municipal se establecerán los programas, proyectos y acciones tendientes al desarrollo y bienestar de los pueblos indígenas, respetando sus formas de producción, comercio, de los usos y costumbres en general, y tomando en cuenta su opinión a través de sus órganos tradicionales de representación.

<sup>46</sup> **Artículo 116.** En las comunidades indígenas se podrán elegir a sus autoridades o representantes para el ejercicio de sus formas propias de gobierno interno, siguiendo para ello sus normas, procedimientos y prácticas tradicionales con el propósito de fortalecer su participación y representación política. Consecuentemente, podrán ser reconocidas las autoridades indígenas, de aquellas comunidades previstas en el catálogo de pueblos y comunidades indígenas del Instituto Nacional de Pueblos Indígenas.

Las comunidades indígenas en ejercicio de su derecho a la libre autodeterminación podrán organizarse con base a sus usos y costumbres, podrán participar en el presupuesto participativo en los términos previstos en la reglamentación correspondiente; en caso contrario aquellas comunidades que decidan regirse de acuerdo al régimen municipal seguirán los procedimientos ordinarios señalados por el Ayuntamiento respectivo.

Para la ejecución del presupuesto, las comunidades podrán participar en la determinación del tipo de obras que habrán de realizarse en las comunidades mediante consultas públicas.

En el caso de ejercer recursos presupuestales en forma directa, las autoridades de las comunidades indígenas observarán el marco regulatorio en materia de transparencia, fiscalización y responsabilidades administrativas.

Las comunidades indígenas que tengan el carácter de Tenencia, tendrán el derecho a ejercer directamente los recursos presupuestales que les sean asignados por el municipio que deberá incluir la totalidad del impuesto predial recaudado en la respectiva comunidad; siempre con previa consulta libre, informada y de buena fe.

Las autoridades comunales indígenas que asuman las atribuciones aquí mencionadas, tendrán la personalidad jurídica y atribuciones que el reglamento municipal respectivo les otorgue.

<sup>47</sup> **Artículo 117.** Para hacer efectivo su derecho al autogobierno, en el caso de las comunidades que así lo deseen y cumplan con todos los requisitos que señale la reglamentación municipal y estatal respectiva; las comunidades indígenas solicitarán el ejercicio y administración directa de los recursos presupuestales, de la siguiente forma:

I. Las comunidades indígenas, vía sus representantes autorizados por las respectivas asambleas, deberán presentar una solicitud ante el Instituto Electoral de Michoacán y el Ayuntamiento respectivo, en la que se especifique que por mandato de la comunidad y en ejercicio de sus derechos de autonomía y autogobierno, desean elegir, gobernarse y administrarse mediante autoridades tradicionales;

II. La solicitud deberá ser acompañada por el acta de asamblea y firmada por todas las autoridades comunales; y,

III. Una vez presentada la solicitud, el Instituto Electoral de Michoacán realizará en conjunto con el Ayuntamiento, en un plazo de quince días hábiles, una consulta a la comunidad en la que se especifique si es deseo de la comunidad el elegir, gobernarse y administrarse de forma autónoma.

En la consulta, se deberán observar los principios y requisitos establecidos en la Ley de Mecanismos de Participación Ciudadana del Estado de Michoacán, con la finalidad de cumplir con los parámetros internacionales de derechos humanos de los pueblos y comunidades indígenas.

75. También se contempla la posibilidad de esas comunidades indígenas que decidan ejercer su derecho al autogobierno, asuman funciones de administración de recursos presupuestales; presten servicios públicos catalogados como municipales; aprueben y apliquen planes de desarrollo comunal (artículo 118<sup>48</sup>).
76. Al mismo tiempo de la creación de una Dirección de Asuntos Indígenas en los municipios donde existan comunidades indígenas, el procedimiento para su elección y los requisitos que deberá cubrir el titular (artículos 119<sup>49</sup> y 120<sup>50</sup>).
77. En ese sentido, este Tribunal Pleno considera que el legislador Estatal tenía la obligación de realizar consulta previamente a aprobar la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, en tanto incluye medidas susceptibles de afectar directamente los intereses de los pueblos y comunidades indígenas, al incluir disposiciones destinadas a garantizar su derecho al autogobierno, el ejercicio libre y directo del presupuesto asignado por el Municipio y la prestación de diversos servicios municipales.
78. Lo anterior, sin que sea necesario evaluar de fondo los méritos de esta impugnación porque basta comprobar que las medidas contenidas en la ley actualizan los estándares jurisprudenciales de este Tribunal Pleno para tornar exigible la consulta previa, lo que debe tenerse como colmado en grado suficiente, ya que la ley combatida reglamenta las condiciones y formas en que las comunidades y pueblos indígenas, habrán de ejercer sus derechos en esa entidad federativa, de ahí que es claro que resultaba necesario consultarlos previamente a tomar una decisión.
79. En este contexto, resulta oportuno atender las constancias de autos donde se observa que en el procedimiento legislativo que dio origen a las normas impugnadas se realizó lo siguiente:

**a. Presentación de las iniciativas**

- a.1.** El dieciséis de noviembre de dos mil dieciocho, el Diputado Octavio Ocampo Córdova, integrante del Grupo Parlamentario del Partido de la Revolución Democrática presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman los artículos 49 fracción IX, 55, 56, y se agrega la fracción XVI ter del artículo 32 y el artículo 56 bis, todos de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.2.** El veintidós de noviembre de dos mil dieciocho, el Diputado Erik Juárez Blanquet, integrante de la Septuagésima Cuarta Legislatura por el Partido de la Revolución Democrática presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman los artículos 8 fracción II, 234 y 235 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.3.** El catorce de febrero de dos mil diecinueve, la Diputada Laura Granados Beltrán, integrante de Grupo Parlamentario del Partido Morena de la Septuagésima Cuarta Legislatura, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman los artículos 57, 58, fracciones I, II y III, y 59, fracciones XIII y XIV bis, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.4.** El seis de marzo de dos mil diecinueve, el Diputado Humberto González Villagómez, integrante de la Representación Parlamentaria de la Septuagésima Cuarta Legislatura, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman los artículos 58, 66 y 179 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.

<sup>48</sup> **Artículo 118.** Las comunidades indígenas que decidan ejercer su derecho al autogobierno, a través de sus autoridades o representantes, de conformidad al procedimiento de consulta que haya dado lugar al ejercicio del presupuesto directo, podrán asumir las siguientes funciones:

I. Administrar libre y responsablemente los recursos presupuestales mediante aplicación directa, de conformidad con las disposiciones aplicables;

II. Prestar los servicios públicos catalogados como municipales dentro de esta misma ley, pudiendo celebrar convenio de prestación de dichos servicios con el Ayuntamiento respectivo;

III. Formular, aprobar y aplicar los planes de desarrollo comunal, de conformidad con sus mecanismos de gobierno interno, sus usos y costumbres, comunicando dicho plan de desarrollo al Ayuntamiento; y,

IV. Organizar, estructurar y determinar las funciones de su administración comunal conforme a sus propias formas de gobierno, normas, usos y costumbres.

En la misma medida en que las autoridades comunales asuman dichas atribuciones, se transferirán también las obligaciones correlativas que estuvieran a cargo de los Ayuntamientos.

Dicha transferencia incluirá únicamente las obligaciones generales previstas por esta ley, la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado y demás ordenamientos jurídicos que rijan a la Administración Municipal.

Los términos en que las autoridades comunales indígenas asuman obligaciones municipales, deberán ser informados a la comunidad durante el proceso de consulta que dé lugar al ejercicio del presupuesto directo.

<sup>49</sup> **Artículo 119.** En los municipios donde existan comunidades indígenas el municipio deberá crear una Dirección de Asuntos Indígenas cuya persona titular será electa por mayoría absoluta del Cabildo a propuesta de la Comisión de Asuntos Indígenas que presentará una terna surgida de una convocatoria pública.

<sup>50</sup> **Artículo 120.** La Titular o el Titular de la Dirección de Asuntos Indígenas deberá cubrir los siguientes requisitos:

I. Ser ciudadana o ciudadano michoacano en pleno ejercicio de sus derechos políticos y civiles;

II. Saber leer y escribir; y,

III. No haber sido condenada o condenado por delito doloso."

- a.5. El trece de marzo de dos mil diecinueve, la Diputada Sandra Luz Valencia, del partido Movimiento de Regeneración Nacional (MORENA), presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforma el artículo 3 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.6. El nueve de mayo de dos mil diecinueve, el Diputado Hugo Anaya Ávila, integrante del Grupo Parlamentario del Partido Acción Nacional, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforma el artículo 113 y adiciona los artículos 113 bis y 113 ter de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.7. El diecisiete de mayo de dos mil diecinueve, el Diputado Oscar Escobar Ledesma, integrante del Grupo Parlamentario del Partido Acción Nacional, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman los artículos 57, 58, 59, 154 y 156, y adiciona los artículos 57 bis, 57 ter, diversas fracciones al 58, 59 y 59 bis de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.8. El nueve de mayo de dos mil diecinueve, la Diputada Laura Granados Beltrán, integrante de Grupo Parlamentario del Partido Morena de la Septuagésima Cuarta Legislatura, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman los artículos 37, fracción IV, 41 fracción IX y 170, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.9. El veintisiete de septiembre de dos mil diecinueve, la Diputada Yarabí Ávila González, integrante de Grupo Parlamentario del Partido Revolucionario Institucional, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman el artículo 142 en su párrafo primero, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.10. El ocho de octubre de dos mil diecinueve, el Diputado Octavio Ocampo Córdova, integrante del Grupo Parlamentario del Partido de la Revolución Democrática, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforma la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.11. El dieciocho de octubre de dos mil diecinueve, el Diputado Antonio Soto Sánchez, integrante del Grupo Parlamentario del Partido de la Revolución Democrática, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman los artículos 57, 58 y 59 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.12. El treinta de octubre de dos mil diecinueve, la Diputada Araceli Saucedo Reyes, integrante de la Septuagésima Cuarta Legislatura del Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforma la fracción XVII, inciso a), del artículo 32 y artículo 156 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.13. El ocho de noviembre de dos mil diecinueve, el Diputado Antonio Soto Sánchez, integrante del Grupo Parlamentario del Partido de la Revolución Democrática, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforma, deroga y adiciona al artículo 62 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.14. El veintidós de noviembre de dos mil diecinueve, el Diputado Antonio Soto Sánchez, integrante del Grupo Parlamentario del Partido de la Revolución Democrática, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforma y adiciona el artículo 29 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.15. El trece de junio de dos mil diecinueve, el Diputado Humberto González Villagómez, integrante de la Septuagésima Cuarta Legislatura del Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman diversos artículos de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.16. El seis de diciembre de dos mil diecinueve, la Diputada Teresa Mora Covarrubias, integrante del Grupo Parlamentario del Partido del Trabajo, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman los artículos 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 46, 47, y se derogan los artículos 47 bis, 47 ter y 47 *quater* de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.17. El seis de diciembre de dos mil diecinueve, César Stevens Santoyo Tamayo, ciudadano michoacano, presentó proyecto de Decreto que contiene iniciativa que adiciona y modifica la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.18. El veinte de mayo de dos mil veinte, el Diputado Oscar Escobar Ledesma, integrante del Grupo Parlamentario del Partido Acción Nacional, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforma diversas fracciones del artículo 32, la fracción X del artículo 4 y la fracción V del artículo 53, todos de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.

- a.19.** El veintidós de mayo de dos mil veinte, la Diputada Teresa Mora Covarrubias, integrante del Grupo Parlamentario del Partido del Trabajo, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman los artículos 32 inciso d), fracción III bis, 47 fracción VIII y recorriendo las siguientes, y 148 fracción XXIII y recorriendo las siguientes, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, con el propósito de impulsar las unidades del afluente del río Duero y todas las afluentes que hay en el Estado de Michoacán.
- a.20.** El veinticinco de junio de dos mil veinte, el Diputado Francisco Javier Paredes Andrade, integrante de la Representación Parlamentario de la Septuagésima Cuarta Legislatura del Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman el párrafo primero del artículo 27; y, la fracción III del artículo 54; y, se adiciona la fracción V al artículo 26; un quinto párrafo al artículo 28; un quinto párrafo al artículo 48, todos de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.21.** El veintiséis de junio de dos mil veinte, la Diputada Lucila Martínez Manríquez, integrante de la Septuagésima Cuarta Legislatura del Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.22.** El treinta de junio de dos mil veinte, el Diputado Ángel Custodio Virrueta García, integrante de la Septuagésima Cuarta Legislatura del Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforma el artículo 18 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.23.** El tres de julio de dos mil veinte, el Diputado David Alejandro Cortes Mendoza, integrante del Grupo Parlamentario del Partido Acción Nacional, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se adiciona una fracción I bis al artículo 42 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.24.** El tres de julio de dos mil veinte, el Diputado Alfredo Ramírez Bedolla, integrante de la Septuagésima Cuarta Legislatura del Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo, presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforma el artículo 32, inciso d), fracción X de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.25.** El nueve de julio de dos mil veinte, el Diputado Francisco Cedillo de Jesús, integrante de la Septuagésima Cuarta Legislatura del Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo, e integrante de la fracción parlamentaria del Partido Movimiento de Regeneración Nacional (MORENA) presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se adiciona un tercer párrafo al artículo 27 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.26.** El diez de octubre de dos mil diecinueve, la Diputada Sandra Luz Valencia, del partido Movimiento de Regeneración Nacional (MORENA), presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman diversas disposiciones de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.27.** El veintisiete de junio de dos mil diecinueve, la Diputada Mayela del Carmen Sala Sáenz, integrante del partido Movimiento de Regeneración Nacional (MORENA), presentó iniciativa con proyecto de Decreto por el que se reforman las fracciones XI y XII del artículo 61 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- a.28.** El once de septiembre de dos mil veinte, los Diputados Hugo Anaya Ávila, Sergio Báez Torres y Humberto González Villagómez, Presidente e integrantes de la Comisión de Fortalecimiento Municipal y Límites Territoriales, presentaron iniciativa de una nueva Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo. Cabe destacar que, en la exposición de motivos, establecieron:
- "... esta comisión determinó que era pertinente realizar una amplia Consulta para que mejore la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, ya que son muchos los elementos que requieren una revisión y adecuación normativa, por lo tanto, en la presente se recogen las propuestas de los 10 foros regionales de consulta realizados en los municipios de Sahuayo, Puruándiro, Pátzcuaro, Uruapan, Coalcomán, Lázaro Cárdenas, Zitácuaro, La Piedad, Zamora, Zacapu y Morelia."<sup>51</sup>

<sup>51</sup> Segundo párrafo de la foja 818, del tomo II, de la controversia constitucional.

**b. Turno de las iniciativas**

80. Presentadas las iniciativas, la Presidencia de la Mesa Directiva del Poder Legislativo del Estado de Michoacán de Ocampo les dio curso legal para su trámite legislativo; se ordenó su turno a las Comisiones de Fortalecimiento Municipal y Límites Territoriales, y de Gobernación, para la elaboración del dictamen correspondiente.

**c. Dictamen de las Comisiones de Fortalecimiento Municipal y Límites Territoriales, Gobernación, Igualdad Sustantiva y de Género y Seguridad Pública y Protección Civil, del Congreso de Estado de Michoacán de Ocampo en la LXXIV Legislatura**

81. El dieciocho de noviembre de dos mil veinte, se suscribió el dictamen relativo, donde se analizaron las iniciativas acabadas de relacionar y, en el apartado de antecedentes, de entrada, se estableció:

**PRIMERO.** Que de conformidad con lo establecido en los artículo 8 fracción II, 52 fracción I, 61, 64, 78, y demás de la Ley Orgánica y de Procedimientos del Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo y de los artículo 43 y 45 de la Ley de Mecanismos de Participación Ciudadana del Estado de Michoacán de Ocampo, la Comisión de Fortalecimiento Municipal y Límites Territoriales determinó al momento de elaborar su plan de trabajo, mismo que fue aprobado por la Junta de Coordinación Política; que era pertinente realizar una amplia consulta para construir con una visión integral una legislación municipal más actualizada y armonizada, que mejore a la Ley Orgánica Municipal vigente del Estado de Michoacán de Ocampo.

Se llevaron a cabo 12 Foros Regionales de Consulta, en los municipios de Sahuayo el 12 de Abril, en la Región Ciénega, en Puruándiro el 3 de Mayo en la Región Norte, en Pátzcuaro el 31 de Mayo en la Región Lacustre, en Uruapan el 28 de Junio, en la Región Meseta, en Coalcomán el 21 de Julio, en la Región de Tierra Caliente, el 30 de Agosto en el municipio de Lázaro Cárdenas, de la Región Costa, el de la Región Oriente el 20 de Septiembre de 2019, en el municipio de Zitácuaro, el 25 de Octubre del 2019 el foro regional de la zona del Bajío en el municipio de La Piedad; el 22 de Noviembre de 2019 en la Región Occidente en el municipio de Zamora; el 6 de Diciembre del 2019 el foro de la Región Centro en el municipio de Morelia, el 6 de Febrero de 2020 el foro con comunidades indígenas en Tírindaro en el municipio de Zacapu y el viernes 21 de Febrero del 2020 con autoridades Auxiliares en el municipio de Morelia. Todos ellos realizados de conformidad con el Plan de Trabajo de la Comisión y según lo establecido en el artículo 43 del Reglamento de Comisiones y Comité; así como artículo 64 de la Ley Orgánica y de Procedimientos del Congreso del Estado, y en donde se recogieron diversas propuestas para modificar la Ley Orgánica Municipal, mismas que fueron incorporadas en el proyecto de la nueva Ley presentado por los integrantes de la Comisión de Fortalecimiento Municipal.

82. En la sesión ordinaria virtual celebrada el dos de diciembre de dos mil veinte, el Presidente del Congreso del Estado declaró que, dada su primera lectura, se devolviera a las Comisiones de Fortalecimiento Municipal y Límites Territoriales, Gobernación, Igualdad Sustantiva y de Género y Seguridad Pública y Protección Civil, para profundizar en su estudio, análisis y presentación de la segunda lectura.

**d. Aprobación del dictamen**

83. En la sesión ordinaria celebrada el quince de febrero de dos mil veintiuno, se dio segunda lectura al dictamen con proyecto de Decreto mediante la cual se abroga la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo y se expide Nueva Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo; se sometió a discusión, concediendo el uso de la palabra en contra del dictamen a la Diputada Brenda Fabiola Fraga Gutiérrez; en pro al Legislador Hugo Anaya Ávila; considerando suficientemente discutido, sometió el dictamen a votación nominal, el cual fue aprobado por treinta y un votos a favor, uno en contra y una abstención.
84. Resulta de importancia traer a cuenta que del Diario de Debates no se advierte la existencia de cuestionamiento alguno sobre la realización de los 12 Foros Regionales de Consulta que se dijo haber llevado a cabo.

**e. Remisión del Decreto para su publicación**

85. Aprobado el dictamen, se remitió el Decreto respectivo al Gobernador del Estado de Michoacán de Ocampo, para su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

**f. Publicación**

86. El treinta de marzo de dos mil veintiuno, se publicó en la Octava Sección del Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo, el Decreto número 509 mediante el cual se aprobó la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo.

87. De lo acabado de narrar queda evidenciado que las fases del proceso legislativo se llevaron a cabo sin introducir la consulta previa exigida constitucionalmente, pues si bien en el dictamen relativo al proyecto de Decreto por el cual se expidió la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, se hace mención de "12 Foros Regionales de Consulta" que se llevaron a cabo del doce de abril de dos mil diecinueve al veintiuno de febrero de dos mil veintiuno en diversos municipios de Michoacán "...de conformidad con el Plan de Trabajo de la Comisión y según lo establecido en el artículo 43 del Reglamento de Comisiones y Comité; así como el artículo 64 de la Ley Orgánica y de Procedimientos del Congreso del Estado, y en donde se recogieron diversas propuestas para modificar la Ley Orgánica Municipal, mismas que fueron incorporadas en el proyecto de la nueva Ley presentado por los integrantes de la Comisión de Fortalecimiento Municipal".
88. Sin embargo, no existe constancia alguna que permita a este Tribunal Constitucional comprobar que tales foros pueden ser considerados como una consulta previa, culturalmente adecuada, a través de los representantes o autoridades tradicionales, informada y de buena fe, bajo los requisitos previstos en los artículos 1º y 2º de la Constitución Federal, así como en los numerales 6 y 7 del Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) sobre Pueblos Indígenas y Tribales en Países Independientes, ni mucho menos puede considerarse cumplidas las fases y lineamientos específicamente precisados en la doctrina que, de manera robusta y consistente, ha emitido este Tribunal Constitucional en materia de consulta a comunidades indígenas y/o afroamericanas.
89. En este orden de ideas, se concluye que el Poder Legislativo local no realizó una consulta realmente válida, pues únicamente se limitó a afirmar que en los foros de trabajo se recogieron diversas propuestas para modificar la Ley Orgánica Municipal, mismas que fueron incorporadas en el proyecto relativo; sin embargo, no resultan vinculantes al derivar de un procedimiento que no fue culturalmente adecuado y que no tuteló los intereses de los pueblos y comunidades indígenas.
90. Por tanto, debe considerarse que tales violaciones son suficientes por sí mismas para generar la invalidez del "**CAPÍTULO XXI**", denominado "**DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS**", de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, publicada mediante Decreto 509 en la Octava Sección del Periódico Oficial de esa entidad el treinta de marzo de dos mil veintiuno, integrado por los artículos 114, 115, 116, 117, 118, 119 y 120; así como los Transitorios Tercero, en su porción normativa "De igual forma en un plazo no mayor a 120 días naturales el Municipio deberá actualizar todos sus reglamentos, y específicamente deberá modificar o crear un reglamento municipal para dotar de atribuciones a las Jefas o a los Jefes de Tenencia y las autoridades auxiliares según considere conveniente y de acuerdo con lineamientos señalados en la presente Ley", y Sexto.

#### IX. EFECTOS

91. Los artículos 41, fracción IV, 42, párrafos primero y tercero, y 45 de la Ley Reglamentaria de las Fracciones I y II del Artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establecen que la sentencia debe contener la fijación de sus alcances y efectos, que surtirán a partir de la fecha en que discrecionalmente lo determine la Suprema Corte de Justicia de la Nación y que la declaración de invalidez de las sentencias no tendrá efectos retroactivos, salvo en materia penal.
92. Con fundamento en esas disposiciones se determina que **la invalidez decretada surtirá sus efectos a partir de la notificación de los puntos resolutivos del presente fallo al Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo, únicamente respecto de la esfera competencial del Municipio de Nahuatzen.**
93. Sobre el tema relativo a que la declaratoria de invalidez sólo puede tener efectos relativos sobre las partes en el litigio, resulta oportuno invocar el criterio sustentado por este Alto Tribunal en la jurisprudencia P./J. 72/96, que establece:

**CONTROVERSIA CONSTITUCIONAL. CUANDO ES PROMOVIDA POR UN MUNICIPIO, LA SENTENCIA QUE DECLARA LA INVALIDEZ DE UNA NORMA GENERAL ESTATAL, SÓLO TENDRÁ EFECTOS PARA LAS PARTES.** De conformidad con lo dispuesto en la fracción I del artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en el numeral 42 de su Ley Reglamentaria, la resolución de la Suprema Corte de Justicia de la Nación que declare inválidas disposiciones generales de los Estados o de los Municipios impugnadas por la Federación; de los Municipios impugnadas por los Estados o en los casos comprendidos en los incisos c), h) y k) de la fracción I del propio artículo 105 del Código Supremo que se refieren a las controversias suscitadas entre el Poder Ejecutivo y el Congreso de la Unión; aquél y cualquiera de las Cámaras de éste o, en su caso, la Comisión Permanente, sean como órganos federales o del Distrito Federal; dos Poderes de un mismo Estado, sobre la constitucionalidad de sus actos o disposiciones generales; dos órganos de Gobierno del Distrito Federal, sobre la constitucionalidad de sus actos o disposiciones

generales, tendrá efectos de generalidad si además la resolución es aprobada por ocho votos, cuando menos. **De esta forma, al no estar contemplado el supuesto en el que el Municipio controvierta disposiciones generales de los Estados, es inconcuso que la resolución del tribunal constitucional, en este caso, sólo puede tener efectos relativos a las partes en el litigio.** No es óbice a lo anterior, que la Suprema Corte haya considerado al resolver el amparo en revisión 4521/90, promovido por el Ayuntamiento de Mexicali, Baja California y, posteriormente, al fallar las controversias constitucionales 1/93 y 1/95, promovidas respectivamente, por los Ayuntamientos de Delicias, Chihuahua y Monterrey, Nuevo León, que el Municipio es un Poder del Estado, ya que dicha determinación fue asumida para hacer procedente la vía de la controversia constitucional en el marco jurídico vigente con anterioridad a la reforma al artículo 105 constitucional, publicada el treinta y uno de diciembre de mil novecientos noventa y cuatro en el Diario Oficial de la Federación, dado que el precepto referido en su redacción anterior señalaba que la Suprema Corte conocería de los conflictos entre Poderes de un mismo Estado, sin referirse expresamente al Municipio con lo que, de no aceptar ese criterio, quedarían indefensos en relación con actos de la Federación o de los Estados que vulneraran las prerrogativas que les concede el artículo 115 de la Constitución. En el artículo 105 constitucional vigente, se ha previsto el supuesto en el inciso i) de la fracción I, de tal suerte que, al estar contemplada expresamente la procedencia de la vía de la controversia constitucional en los conflictos suscitados entre un Estado y uno de sus Municipios, sobre la constitucionalidad de sus actos o disposiciones generales, no cabe hacer la interpretación reseñada anteriormente, para contemplar que el Municipio es un Poder y la hipótesis sea la contemplada en el inciso h) de la fracción I del mismo artículo 105 de la Constitución Federal, para concluir que la resolución debe tener efectos generales, puesto que de haber sido ésta la intención del Poder Reformador de la Constitución, al establecer la hipótesis de efectos generales de las declaraciones de invalidez de normas generales habría incluido el inciso i) entre ellos, lo que no hizo.<sup>52</sup>

94. Consecuentemente, el "**CAPÍTULO XXI**", denominado "**DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS**", de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, publicada mediante Decreto 509 en la Octava Sección del Periódico Oficial de esa entidad el treinta de marzo de dos mil veintiuno, integrado por los artículos 114, 115, 116, 117, 118, 119 y 120; así como los Transitorios Tercero, en su porción normativa "De igual forma en un plazo no mayor a 120 días naturales el Municipio deberá actualizar todos sus reglamentos, y específicamente deberá modificar o crear un reglamento municipal para dotar de atribuciones a las Jefas o a los Jefes de Tenencia y las autoridades auxiliares según considere conveniente y de acuerdo con lineamientos señalados en la presente Ley", y Sexto, se deberán dejar de aplicar al **Municipio de Nahuatzen** y, para el caso de insistir, deberá llevarse a cabo el procedimiento legislativo que incluya la consulta previa que cumpla con las fases y lineamientos específicamente precisados en la doctrina que de manera robusta y consistente ha emitido este Tribunal Constitucional a partir de los requisitos previstos en los artículos 1º y 2º de la Constitución Federal, así como en los numerales 6 y 7 del Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) sobre Pueblos Indígenas y Tribales en Países Independientes.
95. Las razones que sustentan la presente ejecutoria fueron sostenidas por este Tribunal Pleno al resolver la controversia constitucional 56/2021, en la sesión correspondiente al jueves dieciocho de agosto de dos mil veintidós, por unanimidad de once votos.
96. Por lo expuesto y fundado, este Tribunal Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación resuelve:

**PRIMERO.** Es procedente y fundada la presente controversia constitucional.

**SEGUNDO.** Se declara la invalidez del "**CAPÍTULO XXI DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS**", que contiene los artículos del 114 al 120, así como la de los Transitorios Tercero, en su porción normativa "De igual forma en un plazo no mayor a 120 días naturales el Municipio deberá actualizar todos sus reglamentos, y específicamente deberá modificar o crear un reglamento municipal para dotar de atribuciones a las Jefas o a los Jefes de Tenencia y las autoridades auxiliares según considere conveniente y de acuerdo con lineamientos señalados en la presente Ley", y Sexto de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, expedida mediante el DECRETO NÚMERO 509, publicado en el Periódico Oficial de dicha entidad federativa el treinta de marzo de dos mil veintiuno, la cual surtirá sus efectos únicamente entre las partes a partir de la notificación de estos puntos resolutiveos al Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo.

<sup>52</sup>Relativa a la Novena Época, con número de registro 200015, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, tomo IV, noviembre de 1996, página 249.



**TERCERO.** Publíquese esta resolución en el Diario Oficial de la Federación, en el Periódico Oficial del Estado de Michoacán de Ocampo, así como en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta.

Así lo resolvió el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación:

**En relación con el punto resolutivo primero:**

Se aprobó por unanimidad de nueve votos de las señoras Ministras y de los señores Ministros Gutiérrez Ortiz Mena, González Alcántara Carrancá, Esquivel Mossa, Aguilar Morales, Piña Hernández, Ríos Farjat, Laynez Potisek, Pérez Dayán y Presidente Zaldívar Lelo de Larrea, respecto de los apartados I, II, III, IV, V y VI relativos, respectivamente, a la competencia, a la fijación de la litis, a la oportunidad, a la legitimación activa, a la legitimación pasiva y al análisis de las causas de improcedencia.

**En relación con el punto resolutivo segundo:**

Se aprobó por unanimidad de nueve votos de las señoras Ministras y de los señores Ministros Gutiérrez Ortiz Mena, González Alcántara Carrancá, Esquivel Mossa, Aguilar Morales, Piña Hernández, Ríos Farjat, Laynez Potisek, Pérez Dayán y Presidente Zaldívar Lelo de Larrea, respecto de los apartados VII y VIII, consistentes, respectivamente, en la precisión del marco jurídico aplicable y el estudio de fondo en virtud del cual se declara la invalidez de los preceptos impugnados (artículos del 114 al 120, así como la de los transitorios tercero, en su porción normativa "De igual forma en un plazo no mayor a 120 días naturales el Municipio deberá actualizar todos sus reglamentos, y específicamente deberá modificar o crear un reglamento municipal para dotar de atribuciones a las Jefas o a los Jefes de Tenencia y las autoridades auxiliares según considere conveniente y de acuerdo con lineamientos señalados en la presente Ley", y sexto de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, expedida mediante el DECRETO NÚMERO 509, publicado en el periódico oficial de dicha entidad federativa el treinta de marzo de dos mil veintiuno). Los señores Ministros Aguilar Morales y Laynez Potisek anunciaron sendos votos concurrentes. La señora Ministra Ríos Farjat reservó su derecho de formular voto concurrente y anunció voto aclaratorio. La señora Ministra Piña Hernández anunció voto aclaratorio.

Se aprobó por mayoría de ocho votos de las señoras Ministras y de los señores Ministros Gutiérrez Ortiz Mena, González Alcántara Carrancá, Esquivel Mossa, Aguilar Morales, Piña Hernández, Laynez Potisek, Pérez Dayán y Presidente Zaldívar Lelo de Larrea, respecto del apartado IX, relativo a los efectos, consistente en determinar que la declaratoria de invalidez decretada surta sus efectos únicamente entre las partes a partir de la notificación de los puntos resolutivos de esta sentencia al Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo. La señora Ministra Ríos Farjat votó en contra.

**En relación con el punto resolutivo tercero:**

Se aprobó por unanimidad de nueve votos de las señoras Ministras y de los señores Ministros Gutiérrez Ortiz Mena, González Alcántara Carrancá, Esquivel Mossa, Aguilar Morales, Piña Hernández, Ríos Farjat, Laynez Potisek, Pérez Dayán y Presidente Zaldívar Lelo de Larrea.

La señora Ministra Loretta Ortiz Ahlf y el señor Ministro Jorge Mario Pardo Rebolledo no asistieron a la sesión de veintitrés de agosto de dos mil veintidós, la primera, previo aviso a la Presidencia y, el segundo, por gozar de vacaciones al haber integrado la comisión de receso correspondiente al segundo período de sesiones de dos mil quince.

El señor Ministro Presidente Zaldívar Lelo de Larrea declaró que el asunto se resolvió en los términos precisados, dejando a salvo el derecho de las señoras Ministras y de los señores Ministros de formular los votos que consideren pertinentes. Doy fe.

Firman el señor Ministro Presidente y el señor Ministro Ponente con el Secretario General de Acuerdos, quien da fe.

Ministro Presidente, **Arturo Zaldívar Lelo de Larrea**.- Firmado electrónicamente.- Ministro Ponente, **Alberto Pérez Dayán**.- Firmado electrónicamente.- Secretario General de Acuerdos, **Rafael Coello Cetina**.- Firmado electrónicamente.

EL LICENCIADO **RAFAEL COELLO CETINA**, SECRETARIO GENERAL DE ACUERDOS DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN: CERTIFICA: Que la presente copia fotostática constante de treinta y cinco fojas útiles, en las que se cuenta esta certificación, concuerda fiel y exactamente con el original firmado electrónicamente de la sentencia emitida en la controversia constitucional 69/2021, promovida por el Municipio de Nahuatzen, Estado de Michoacán de Ocampo, dictada por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en su sesión del veintitrés de agosto de dos mil veintidós. Se certifica con la finalidad de que se publique en el Diario Oficial de la Federación.- Ciudad de México, a veintinueve de noviembre de dos mil veintidós.- Rúbrica.

## BANCO DE MEXICO

### **TIPO de cambio para solventar obligaciones denominadas en moneda extranjera pagaderas en la República Mexicana.**

---

Al margen un logotipo, que dice: Banco de México.

#### TIPO DE CAMBIO PARA SOLVENTAR OBLIGACIONES DENOMINADAS EN MONEDA EXTRANJERA PAGADERAS EN LA REPÚBLICA MEXICANA

El Banco de México, con fundamento en los artículos 8o. de la Ley Monetaria de los Estados Unidos Mexicanos; 35 de la Ley del Banco de México, así como 8o. y 10 del Reglamento Interior del Banco de México, y según lo previsto en el Capítulo V del Título Tercero de su Circular 3/2012, informa que el tipo de cambio obtenido el día de hoy fue de \$19.1108 M.N. (diecinueve pesos con un mil ciento ocho diezmilésimos moneda nacional) por un dólar de los EE.UU.A.

La equivalencia del peso mexicano con otras monedas extranjeras se calculará atendiendo a la cotización que rija para estas últimas contra el dólar de los EE.UU.A., en los mercados internacionales el día en que se haga el pago. Estas cotizaciones serán dadas a conocer, a solicitud de los interesados, por las instituciones de crédito del país.

Atentamente,

Ciudad de México, a 10 de enero de 2023.- BANCO DE MÉXICO: Gerente de Disposiciones de Banca Central, Lic. **Fabiola Andrea Tinoco Hernández**.- Rúbrica.- Gerente de Análisis de Mercados Nacionales, Lic. **Dafne Ramos Ruiz**.- Rúbrica.

### **TASAS de interés interbancarias de equilibrio.**

---

Al margen un logotipo, que dice: Banco de México.

#### TASAS DE INTERÉS INTERBANCARIAS DE EQUILIBRIO

El Banco de México, con fundamento en los artículos 8o. y 10o. del Reglamento Interior del Banco de México y de conformidad con el procedimiento establecido en el Capítulo IV del Título Tercero de su Circular 3/2012, informa que las Tasas de Interés Interbancarias de Equilibrio en moneda nacional (TIIE) a plazos de 28 y 91 días obtenidas el día de hoy, fueron de 10.7675 y 10.9150 por ciento, respectivamente.

Las citadas Tasas de Interés se calcularon con base en las cotizaciones presentadas por las siguientes instituciones de banca múltiple: Banco Santander (México), S.A., Banco Nacional de México, S.A., Banca Mifel, S.A., Banco Invex, S.A., Banco Credit Suisse (México), S.A., Banco Azteca, S.A. y Banco Mercantil del Norte, S.A.

Ciudad de México, a 10 de enero de 2023.- BANCO DE MÉXICO: Gerente de Disposiciones de Banca Central, Lic. **Fabiola Andrea Tinoco Hernández**.- Rúbrica.- Gerente de Análisis de Mercados Nacionales, Lic. **Dafne Ramos Ruiz**.- Rúbrica.

### **TASA de interés interbancaria de equilibrio de fondeo a un día hábil bancario.**

---

Al margen un logotipo, que dice: Banco de México.

#### TASA DE INTERÉS INTERBANCARIA DE EQUILIBRIO DE FONDEO A UN DÍA HÁBIL BANCARIO

El Banco de México, con fundamento en los artículos 8o. y 10o. del Reglamento Interior del Banco de México y de conformidad con el procedimiento establecido en el Capítulo IV del Título Tercero de su Circular 3/2012, informa que la Tasa de Interés Interbancaria de Equilibrio (TIIE) de Fondeo a un día hábil bancario en moneda nacional determinada el día de hoy, fue de 10.47 por ciento.

Ciudad de México, a 9 de enero de 2023.- BANCO DE MÉXICO: Gerente de Disposiciones de Banca Central, Lic. **Fabiola Andrea Tinoco Hernández**.- Rúbrica.- Gerente de Análisis de Mercados Nacionales, Lic. **Dafne Ramos Ruiz**.- Rúbrica.

## INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

**INFORMACIÓN** relativa a saldos y productos financieros de fideicomisos en que participa el Instituto Nacional Electoral, que se proporciona en cumplimiento de la obligación establecida en el artículo 12 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, con corte al 30 de septiembre de 2022 (Fideicomiso Fondo para el cumplimiento del Programa de Infraestructura Inmobiliaria y para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del Instituto Nacional Electoral).

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Instituto Nacional Electoral.

INFORMACIÓN RELATIVA A SALDOS Y PRODUCTOS FINANCIEROS DE FIDEICOMISOS EN QUE PARTICIPA EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, QUE SE PROPORCIONA EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN ESTABLECIDA EN EL ARTÍCULO 12 DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA.

### CONSIDERANDO

**PRIMERO.-** Que la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria establece en su artículo 12 que “Los Poderes Legislativo y Judicial, así como los entes autónomos deberán publicar en el Diario Oficial de la Federación, los ingresos del periodo, incluyendo los rendimientos financieros; egresos; destino y saldo de los fideicomisos en los que participen, en los términos de las disposiciones generales aplicables”.

**SEGUNDO.-** Que de conformidad con lo señalado en el supuesto normativo presupuestal federal en comento, el Instituto Nacional Electoral presenta la siguiente información:

**INFORME DEL FIDEICOMISO "FONDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA INMOBILIARIA Y PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA Y MEJORAMIENTO DE MÓDULOS DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL" CON LA FIDUCIARIA BANCO NACIONAL DEL EJÉRCITO, FUERZA AÉREA Y ARMADA, S.N.C., CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DE 2022.**

Saldo Inicial del Activo.	Aportaciones al Patrimonio del Fideicomiso.	Rendimientos Financieros.	Reintegros.	Gastos por Programas (Programa de Infraestructura Inmobiliaria).	Gastos por Programas (Programa de Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos).	Pagos de Administración y Operación del Fiduciario.	Saldo Efectivo e Inversiones Temporales.	Compromisos.	Saldo Final del Activo.
01-JUL-2022	JULIO - SEPTIEMBRE								30-SEP-2022
1,100,817,424.15	26,790,032.14	19,800,762.45	29,267.98	13,048,704.63	2,123,373.65	213,863.73	1,132,051,544.71	618,481,081.60	513,570,463.11

Ciudad de México, a 29 de noviembre de 2022.- Directora Ejecutiva de Administración, **Ana Laura Martínez de Lara**.- Rúbrica.

**INFORMACIÓN relativa a saldos y productos financieros de fideicomisos en que participa el Instituto Nacional Electoral, que se proporciona en cumplimiento de la obligación establecida en el artículo 12 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, con corte al 30 de junio de 2022 (Fideicomiso Fondo para Atender el Pasivo Laboral del Instituto Nacional Electoral).**

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Instituto Nacional Electoral.

INFORMACIÓN RELATIVA A SALDOS Y PRODUCTOS FINANCIEROS DE FIDEICOMISOS EN QUE PARTICIPA EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, QUE SE PROPORCIONA EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN ESTABLECIDA EN EL ARTÍCULO 12 DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA.

**CONSIDERANDO**

**PRIMERO.-** Que la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria establece en su artículo 12 que “Los Poderes Legislativo y Judicial, así como los entes autónomos deberán publicar en el Diario Oficial de la Federación, los ingresos del periodo, incluyendo los rendimientos financieros; egresos; destino y saldo de los fideicomisos en los que participen, en los términos de las disposiciones generales aplicables”.

**SEGUNDO.-** Que de conformidad con lo señalado en el supuesto normativo presupuestal federal en comento, el Instituto Nacional Electoral presenta la siguiente información:

**INFORME DEL FIDEICOMISO "FONDO PARA ATENDER EL PASIVO LABORAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL" CON LA FIDUCIARIA BANCO NACIONAL DEL EJÉRCITO, FUERZA AÉREA Y ARMADA, S.N.C., CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DE 2022.**

Saldo Inicial del Activo.	Aportaciones al Patrimonio del Fideicomiso.	Rendimientos Financieros.	Reintegros.	Pagos Realizados por Término de la Relación Laboral.	Pagos de Administración y Operación del Fiduciario.	Precompromisos.	Saldo Final del Activo.
01-JUL-2022	JULIO - SEPTIEMBRE						30-SEP-2022
507,490,891.95	256,595.01	8,430,375.49	282,131.91	21,141,453.79	98,706.36	26,137,539.28	469,082,294.93

Ciudad de México, a 29 de noviembre de 2022.- Directora Ejecutiva de Administración, **Ana Laura Martínez de Lara**.- Rúbrica.

## TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

### **ACUERDO SRIII/1/2023 por el que se da a conocer la suspensión de labores en las Salas Regionales del Noroeste III del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.**

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Tribunal Federal de Justicia Administrativa.- Salas Regionales del Noroeste III.- Coordinación.

ACUERDO SRIII/1/2023. SUSPENSIÓN DE LABORES EN LAS SALAS REGIONALES DEL NOROESTE III DEL TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA.

Culiacán, Sinaloa a **cinco de enero de dos mil veintitrés**. De conformidad con el artículo 365 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria conforme al artículo 1° de la Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo, considerando la situación de inseguridad en la ciudad, la cual es del dominio público; y con el propósito de reducir riesgos para los empleados del Tribunal Federal de Justicia Administrativa de esta región, así como, para los justiciables. Por instrucciones del Presidente del Tribunal **Guillermo Valls Esponda** el suscrito **Magistrado Héctor Samuel Torres Ulloa**, como Coordinador de las Salas Regionales del Noroeste III, del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, con fundamento en el acuerdo SS/6/2018 del Pleno General de Sala Superior del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, publicado en el Diario Oficial de la Federación el veinte de marzo de dos mil dieciocho, así como en los artículos 33, fracciones III, VI, VII y XII, de la Ley Orgánica del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, 27, 28, fracciones III, IV, VII y IX, 29, fracciones V y VII del Reglamento Interior del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, **INFORMA A LAS PARTES** que **SE SUSPENDEN LAS LABORES DEL DÍA CINCO DE ENERO DE DOS MIL VEINTITRÉS** en las Salas Regionales del Noroeste III del Tribunal Federal de Justicia Administrativa y **por lo tanto no corren los plazos**. En cumplimiento al Considerando Segundo del citado Acuerdo SS/6/2018, comuníquese de inmediato lo anterior a la Presidencia del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, por conducto de la Secretaría Particular de Presidencia o de la Secretaria General de Acuerdos. **CÚMPLASE**. Así lo proveyó el Magistrado **Héctor Samuel Torres Ulloa**, Coordinador de las Salas Regionales del Noroeste III del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, ante la presencia de la Secretaria de Acuerdos **Verónica Susana Inzunza González**, quien da fe.

Coordinador de las Salas Regionales del Noroeste III, Mag. Dr. **Héctor Samuel Torres Ulloa**.- Rúbrica.-  
Primera Secretaria de Acuerdos, Lic. **Verónica Susana Inzunza González**.- Rúbrica.

(R.- 531081)

### **ACUERDO SRIII/2/2023 por el que se da a conocer la suspensión de labores en las Salas Regionales del Noroeste III del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.**

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Tribunal Federal de Justicia Administrativa.- Salas Regionales del Noroeste III.- Coordinación.

ACUERDO SRIII/2/2023. SUSPENSIÓN DE LABORES EN LAS SALAS REGIONALES DEL NOROESTE III DEL TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA.

Culiacán, Sinaloa a **seis de enero de dos mil veintitrés**. De conformidad con el artículo 365 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria conforme al artículo 1° de la Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo, **en virtud de que prevalece la situación de inseguridad en la**

**Entidad Federativa**, derivado de los hechos violentos que se suscitaron el día cinco de enero de dos mil veintitrés; y con el propósito de reducir riesgos para los empleados del Tribunal Federal de Justicia Administrativa de esta región, así como, para los justiciables. Por instrucciones del Presidente del Tribunal **Guillermo Valls Esponda** el suscrito **Magistrado Héctor Samuel Torres Ulloa**, como Coordinador de las Salas Regionales del Noroeste III, del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, con fundamento en el acuerdo SS/6/2018 del Pleno General de Sala Superior del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, publicado en el Diario Oficial de la Federación el veinte de marzo de dos mil dieciocho, así como en los artículos 33, fracciones III, VI, VII y XII, de la Ley Orgánica del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, 27, 28, fracciones III, IV, VII y IX, 29, fracciones V y VII del Reglamento Interior del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, **SE INFORMA A LAS PARTES** que **SE EXTIENDE LA SUSPENSIÓN DE LABORES AL DÍA SEIS DE ENERO DE DOS MIL VEINTITRÉS** en las Salas Regionales del Noroeste III del Tribunal Federal de Justicia Administrativa y **por lo tanto no corren los plazos**. En cumplimiento al Considerando Segundo del citado Acuerdo SS/6/2018, comuníquese de inmediato lo anterior a la Presidencia del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, por conducto de la Secretaría Particular de Presidencia o de la Secretaria General de Acuerdos. **CÚMPLASE**. Así lo proveyó el Magistrado **Héctor Samuel Torres Ulloa**, Coordinador de las Salas Regionales del Noroeste III del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, ante la presencia de la Secretaria de Acuerdos **Verónica Susana Inzunza González**, quien da fe.

Coordinador de las Salas Regionales del Noroeste III, Mag. Dr. **Héctor Samuel Torres Ulloa**.- Rúbrica.-  
Primera Secretaria de Acuerdos, Lic. **Verónica Susana Inzunza González**.- Rúbrica.

(R.- 531082)

## AVISO AL PÚBLICO

Se informa que para la inserción de documentos en el Diario Oficial de la Federación, se deberán cubrir los siguientes requisitos:

- Escrito dirigido al Director General Adjunto del Diario Oficial de la Federación, solicitando la publicación del documento, fundando y motivando su petición conforme a la normatividad aplicable, con dos copias legibles.
- Documento a publicar en papel membretado que contenga lugar y fecha de expedición, cargo, nombre y firma autógrafa de la autoridad emisora, sin alteraciones, en original y dos copias legibles.
- Versión electrónica del documento a publicar, en formato Word, contenida en un solo archivo, correctamente identificado.
- Comprobante de pago realizado ante cualquier institución bancaria o vía internet mediante el esquema de pago electrónico e5cinco del SAT, con la clave de referencia 014001743 y la cadena de la dependencia 22010010000000. El pago deberá realizarse invariablemente a nombre del solicitante de la publicación, en caso de personas físicas y a nombre del ente público u organización, en caso de personas morales. El comprobante de pago se presenta en original y copia simple. El original del pago queda bajo resguardo de esta Dirección.

**Nota:** No se aceptarán recibos bancarios ilegibles; con anotaciones o alteraciones; con pegamento o cinta adhesiva; cortados o rotos; pegados en hojas adicionales; perforados; con sellos diferentes a los de las instituciones bancarias.

Todos los documentos originales, entregados al Diario Oficial de la Federación, quedarán resguardados en sus archivos.

Los pagos de derechos por concepto de publicación únicamente son vigentes durante el ejercicio fiscal en que fueron generados, por lo que no podrán presentarse comprobantes de pago realizados en 2022 o anteriores para solicitar la prestación de un servicio en 2023.

Las solicitudes de publicación de licitaciones para Concursos de Adquisiciones, Arrendamientos, Obras y Servicios, así como los Concursos a Plazas Vacantes del Servicio Profesional de Carrera, se podrán tramitar a través de la herramienta "Solicitud de publicación de documentos en el Diario Oficial de la Federación a través de medios remotos", para lo cual además de presentar en archivo electrónico el documento a publicar, el pago correspondiente (sólo en convocatorias para licitaciones públicas) y la e.firma de la autoridad emisora del documento, deberá contar con el usuario y contraseña que proporciona la Dirección General Adjunta del Diario Oficial de la Federación.

Por ningún motivo se recibirá la documentación en caso de no cubrir los requisitos.

El horario de atención es de lunes a viernes de 9:00 a 13:00 horas

Teléfonos: 50 93 32 00 y 51 28 00 00, extensiones 35078 y 35079.

ATENTAMENTE  
DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN

---

**SECCION DE AVISOS**

---

---

**AVISOS JUDICIALES**

---

Estados Unidos Mexicanos  
Poder Judicial de la Federación  
Quinto Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito  
EDICTO

En los autos del juicio de amparo número D.C. 445/2022 promovido el **GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, POR CONDUCTO DEL AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO ESPECIALIZADO EN EXTINCIÓN DE DOMINIO, DE LA FISCALÍA GENERAL DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO**, contra actos de la Primera Sala Civil del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, se ordenó emplazar por edictos a la tercera interesada **MARÍA ISABEL RUBALCAVA RUIZ**, a quien se le concede un término de treinta días contados a partir de la última publicación para que comparezca a juicio a hacer valer sus derechos y señale domicilio para oír y recibir notificaciones en esta ciudad, apercibido que de no hacerlo, las ulteriores notificaciones aún las de carácter personal, se practicarán por medio de lista.

Atentamente  
Ciudad de México, a 29 de noviembre de 2022.  
Secretario de Acuerdos  
**Lic. Armando Esparza Márquez**  
Rúbrica.

(R.- 530023)

---

Estados Unidos Mexicanos  
Poder Judicial de la Federación  
Séptimo Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito  
"EDICTOS"

**AL MARGEN SUPERIOR IZQUIERDO APARECE UN SELLO CON EL ESCUDO NACIONAL Y CON EL TEXTO QUE DICE: ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.- PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN.**

En los autos del juicio de amparo directo DC-172/2022, del índice del Séptimo Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito, promovido por Banco Inbursa, Sociedad Anónima, Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Inbursa, por conducto de su apoderado Arturo Visoso Lomelín, contra los actos de la Décima Sala Civil del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México y otra autoridad, en virtud de desconocerse el domicilio cierto y actual de la **tercera interesada María del Carmen Teresa Sánchez Hernández, también conocida como María del Carmen Ramírez Hernández**, en este juicio de garantías, se ha ordenado por auto de diecisiete de noviembre del presente año, emplazarla a juicio por medio de **Edictos**, mismos que se publicarán por tres veces, de siete en siete días, tanto en el **Diario Oficial de la Federación**, así como en el periódico de **"El Sol de México"**, ello en atención a lo dispuesto en el artículo 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria a la Ley de Amparo; por lo tanto, queda a disposición de dicha tercera interesada en la Secretaría de este Séptimo Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito, copia simple de la demanda y sus anexos y, asimismo, se le hace saber que cuenta con el término de treinta días, los que se computarán a partir del día siguiente al de la última publicación de los edictos de mérito, para que ocurra ante este Tribunal Colegiado a hacer valer sus derechos si a su interés conviniere y, asimismo, señale domicilio para oír y recibir notificaciones, en esta ciudad capital, apercibida que de no hacerlo, las ulteriores notificaciones, aún las de carácter personal, se le harán por medio de lista de este Tribunal.

Atentamente  
Ciudad de México, a 23 de noviembre de 2022  
El Secretario de Acuerdos del Séptimo Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito  
**Lic. Alejandro Enrique Mayén Espinosa**  
Rúbrica.

(R.- 530001)

**Estados Unidos Mexicanos**  
**Poder Judicial de la Federación**  
**Tercer Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del Vigésimo Segundo Circuito**  
**en Querétaro, Querétaro**  
**EDICTO:**

Tercera interesada: Norma Olvera García.

En razón de ignorar su domicilio, por este medio se le notifica el inicio del juicio de amparo directo civil tramitado bajo el número **658/2022** promovido por Carlos Enrique Bogard Botello y Carlos Enrique Jonathan Botello Mondragón, mandatarios judiciales de Raúl Cruz Sánchez, en contra de la resolución pronunciada por la Segunda Sala Civil del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Querétaro, el veinticinco de agosto de dos mil veintidós en el toca civil 836/2022 y del Juzgado Quinto de Primera Instancia Civil del Primer Distrito Judicial de Querétaro, su ejecución, emplazándola por este conducto para que dentro del plazo de treinta días contados a partir del día siguiente al de la última publicación de este edicto comparezca al juicio de amparo de mérito. Apercibida que, de no hacerlo, éste se seguirá conforme a derecho y las subsecuentes notificaciones se le harán por lista que se fije en los estrados de este Tercer Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del Vigésimo Segundo Circuito, quedando a su disposición en la Secretaría de Acuerdos copia de la demanda de amparo.

Santiago de Querétaro, Querétaro, a veintiocho de noviembre de dos mil veintidós.  
 Secretario de Acuerdos del Tercer Tribunal Colegiado en Materias  
 Administrativa y Civil del Vigésimo Segundo Circuito  
**Licenciado Oscar Aben-Amar Palma Valdivia**  
 Rúbrica.

(R.- 530713)

---

**Estados Unidos Mexicanos**  
**Poder Judicial de la Federación**  
**Tercer Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito**  
**Ciudad de México**  
**EDICTO**

En el juicio de amparo directo DC 431/2022, promovido por Financiera Bajío, sociedad anónima de capital variable, sociedad financiera de objeto múltiple, entidad regulada, contra actos del Juzgado Vigésimo Segundo de lo Civil de Proceso Oral de la Ciudad de México, se dictó un auto que en síntesis ordena:

*“Ciudad de México, veinticinco de noviembre de dos mil veintidós.*

... se ordena emplazar por medio de edictos a los terceros interesados MCT Metal and Commodities Trading, sociedad anónima de capital variable, Guillermo Rodríguez Hernández y Francia Elizabeth Meza Curiel, a costa de la parte quejosa, mismos que deberán publicarse por tres veces de siete en siete días en el Diario Oficial de la Federación y en el periódico “El Sol de México”;

... en los edictos que se elaboren para emplazar a los terceros interesados MCT Metal and Commodities Trading, sociedad anónima de capital variable, Guillermo Rodríguez Hernández y Francia Elizabeth Meza Curiel, hágaseles saber que deberán acudir al juicio en un plazo de treinta días contados a partir del siguiente a la última publicación, una vez hecho lo anterior o transcurrido el plazo, se admitirá el presente asunto y contarán con el término de quince días para formular alegatos o presentar amparo adhesivo, ante este Tribunal Colegiado, con fundamento en los artículos 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles y 181 de la Ley de Amparo.”

La Secretaria del Tercer Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito.  
**Lucía Piña Posada.**  
 Rúbrica.

(R.- 530724)

---

**Estados Unidos Mexicanos**  
**Poder Judicial de la Federación**  
**Juzgado Décimo de Distrito en el Estado de Guerrero**  
**Chilpancingo, Gro.**  
**EDICTOS.**

En los autos del juicio de amparo número 667/2022, promovido por francisco horacio rebolledo gómez, en su carácter de representante legal de maricarmen cobos gutiérrez y maría del carmen pineda flores, contra actos del subdirector de transporte del centro de la (secretaría de comunicaciones y transporte), en suplencia por ausencia del director general del centro de la secretaria de comunicaciones y transporte, guerrero, residente en esta ciudad, la jueza décimo de distrito en el estado de guerrero, con residencia en chilpancingo, (paseo alejandro cervantes delgado, número doscientos sesenta y ocho, colonia hermene gildo galeana), ordenó que se publicara el siguiente edicto que a la letra dice:

Chilpancingo de los bravo, guerrero, veintidós de noviembre de dos mil veintidós.

se hace del conocimiento de adriana maría ventura guzmán, que le resulta el carácter de parte tercera interesada, en términos del artículo 5, fracción iii, inciso c) de la ley de amparo, dentro del juicio de amparo indirecto número 667/2022, promovido por francisco horacio rebolledo gómez, en su carácter de representante



legal de maricarmen cobos gutiérrez y maría del carmen pineda flores, contra actos del subdirector de transporte del centro de la (secretaría de comunicaciones y transporte), en suplencia por ausencia del director general del centro de la secretaría de comunicaciones y transporte, guerrero, residente en esta ciudad, expediente que corresponde al índice de este juzgado décimo de distrito en el estado de guerrero, con residencia oficial en la ciudad de chilpancingo de los bravo; por tanto, se le hace saber que deberá presentarse ante éste juzgado federal a deducir sus derechos dentro de un término de treinta días, contados a partir del siguiente al de la última publicación del presente edicto; apercibida que de no comparecer dentro del lapso indicado, las ulteriores notificaciones aún las de carácter personal, le surtirán efectos por medio de lista que se publique en los estrados de este órgano de control constitucional, asimismo que se encuentra señalada para las once horas con treinta minutos del seis de diciembre de dos mil veintidós, la audiencia constitucional en el juicio aludido.

Atentamente  
Chilpancingo de los Bravo, Gro., a 22 de noviembre de 2022.  
La Secretaría del Juzgado Décimo de Distrito en el Estado.  
**Lic. Guadalupe Martínez Guerrero**  
Rúbrica.

(R.- 531076)

---

Estados Unidos Mexicanos  
Poder Judicial de la Federación  
Juzgado Tercero de Distrito en Materia Civil en la Ciudad de México  
EDICTO

En los autos del juicio de amparo **863/2022-III**, promovido por **Ángel Ocampo Picazo, apoderado de Nacional Financiera Sociedad Nacional de Crédito, Institución de Banca de Desarrollo, en su carácter de fiduciaria en el fideicomiso "Fondo de Capitalización e Inversión del Sector Rural (FOCIR)** contra actos del **Juez Cuarto de Distrito en Materia de Extinción de Dominio con competencia en La República Mexicana y Especializado en Juicios Orales Mercantiles en el Primer circuito con sede en la Ciudad de México**; el treinta y uno de agosto de dos mil veintidós, se admitió la demanda y se tuvieron como terceros interesados a **Carmen Beatriz Aragón Sierra y Distribuidora Automotriz Mexicana, Sociedad Anónima de Capital Variable**, y a la fecha no ha sido posible emplazarlas; en consecuencia, hágase del conocimiento por este conducto a la mencionada tercera que deberá presentarse en el **Juzgado Tercero de Distrito en Materia Civil en la Ciudad de México, sito en el acceso tres, primer nivel del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación de San Lázaro, ubicado en Eduardo Molina número dos, colonia El Parque, alcaldía Venustiano Carranza, Ciudad de México**, dentro de **TREINTA DÍAS** contados a partir del siguiente al de la última publicación y señalen domicilio para oír y recibir notificaciones en ésta ciudad, con apercibimiento que de no hacerlo, se les harán las subsecuentes notificaciones por medio de lista que se fije en los estrados de este juzgado. Se expide el presente edicto, en cumplimiento a lo ordenado en proveído de nueve de noviembre de dos mil veintidós.

Ciudad de México, nueve de noviembre de dos mil veintidós.  
La Secretaría del Juzgado Tercero de Distrito en Materia Civil en la Ciudad de México  
**Lic. Ana Paola Sánchez Villanueva**  
Rúbrica.

(R.- 530725)

---

Estados Unidos Mexicanos  
Poder Judicial de la Federación  
Juzgado Quinto de Distrito en Materia de Amparo Civil, Administrativa  
y de Trabajo y Juicios Federales en el Estado de Puebla  
San Andrés Cholula, Puebla  
EDICTO

Por este medio se emplaza a Latwan Enrique Álvarez Ramírez, tercero interesado en el juicio de amparo 1188/2022, en términos del artículo 27, fracción III, inciso b), párrafo segundo, de la Ley de Amparo; se hace de su conocimiento que Oscar Navarrete Abaid, apoderado del Partido Político denominado Partido Verde Ecologista de México en Puebla promovió demanda de amparo en contra de la Junta Especial Número Tres de la Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Puebla y otra autoridad. Se le previene para que se presente al juicio de amparo dentro de los **treinta días** siguientes al de la última publicación a hacer valer lo que a su interés convenga; en caso de no hacerlo, el juicio se seguirá conforme a derecho proceda, las subsecuentes notificaciones se harán por medio de lista que se fije en los estrados de este juzgado; quedan a su disposición en la Secretaría las copias simples de traslado. Para su publicación en el periódico **EXCÉLSIOR** y en el **DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN**, que deberá de efectuarse por **tres veces consecutivas de siete en siete días**.

San Andrés Cholula, Puebla, a veintiséis de diciembre de dos mil veintidós.  
Secretaría del Juzgado Quinto de Distrito en Materia de Amparo Civil,  
Administrativa y de Trabajo y Juicios Federales en el Estado de Puebla  
**Bertha Patricia Ramírez Calderón.**  
Rúbrica.

(R.- 530995)

**Estados Unidos Mexicanos**  
**Poder Judicial de la Federación**  
**Juzgado Tercero de Distrito en Materias de Amparo y de Juicios Federales en el Estado de México,**  
**con residencia en Toluca**  
**EDICTO**

En cumplimiento a lo ordenado por auto de veintiuno de diciembre de dos mil veintidós, dictado por el Juez Tercero de Distrito en Materias de Amparo y Juicios Federales en el Estado de México, en el Juicio de Amparo **1495/2022-III**, promovido por Paula Ruiz González, contra actos del **Juez Tercero Civil del Distrito Judicial de El Oro, con residencia en Atlacomulco, Estado de México**; en el cual se tuvo como tercera interesada a Rosa Gudelia Cisneros Sánchez; y, en términos del artículo 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles aplicado de supletoriamente a la Ley de Amparo, por disposición expresa de su artículo 2º; se ordena **emplazar** al presente juicio de amparo, por medio del presente edicto, a Rosa Gudelia Cisneros Sánchez; para que si a su interés conviniera se apersona al mismo, dentro del plazo de treinta días contados a partir del siguiente al de la última publicación de este edicto, informándole que se han señalado las **diez horas con cuarenta y cinco minutos del once de enero de dos mil veintitrés**, para la audiencia constitucional. Quedando a su disposición en la Secretaría Tres de este Juzgado, copia autorizada de la demanda.

Toluca, México; 04 de enero de 2023.

Secretario de Juzgado.

**Jorge Daniel Jaimes Ledezma.**

Rúbrica.

(R.- 531074)

---

**Estados Unidos Mexicanos**  
**Poder Judicial de la Federación**  
**Cuarto Tribunal Colegiado en Materia Civil del Segundo Circuito**  
**EDICTO.**

DAFEN FLORES DISTRIBUIDORA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, en su carácter de tercera interesada, en los autos del Amparo Directo **534/2022**, promovido por PHILIPS MÉXICO COMMERCIAL, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, se le comunica que: se reclama la sentencia de **veintiuno de junio de dos mil veintidós**, dictada por el **Juez de Distrito en Materia Mercantil Federal en el Estado de México, con residencia en Naucalpan de Juárez**, en el juicio oral mercantil número 366/2021, de su índice, asimismo, que se ordenó emplazarla a juicio por medio de edictos, mismos que deberán publicarse tres veces, de siete en siete días, en el Diario Oficial de la Federación y en un periódico de mayor circulación nacional, conforme con los artículos 315, del Código Federal de Procedimientos Civiles, supletorio a la ley de la materia, y 27, fracción III, inciso b), segundo párrafo, de la Ley de Amparo. Por tanto, queda a su disposición en la Secretaría de Acuerdos de este Tribunal Colegiado copia autorizada de la demanda de garantías y para su consulta el expediente citado, y a partir de la última publicación de este edicto en esos órganos de información, tiene **treinta días** para comparecer ante el Cuarto Tribunal Colegiado en Materia Civil del Segundo Circuito, a defender sus derechos, apercibida de que transcurrido ese término sin que comparezca por sí o a través de su representante, las subsecuentes notificaciones aún las de carácter personal se realizarán por medio de la lista de este Tribunal.

Toluca, Estado de México, ocho de diciembre de dos mil veintidós.

La Secretaría de Tribunal.

**Lic. Sonia Altamirano Carmona.**

Rúbrica.

(R.- 531078)

---

**Estados Unidos Mexicanos**  
**Poder Judicial de la Federación**  
**Juzgado Cuarto de Distrito en Materia Administrativa**  
**en la Ciudad de México**  
**P.- 926/2022**  
**EDICTO:**

En los autos principales del juicio de amparo número **926/2022** promovido por **Zavala Abogados, sociedad civil** por conducto de su administrador **Mario Alberto Zavala Díaz**, en contra de actos del **Titular del Área de Quejas, Denuncias e Investigación del Órgano Interno de Control en el Fondo de la Vivienda el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado**, consiste en

"a. La falta de notificación a la parte quejosa, en su calidad de denunciante conforme a lo expresado por la fracción nueve romano (IX) del artículo 3 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, del acuerdo de conclusión y archivo previsto en el tercer párrafo del artículo 100 de dicha Ley y el cual se habría emitido con relación al expediente 2021/FOVISSSTE/DE36 formado con motivo de la denuncia respectiva.

b. La negativa a permitir el acceso a la parte quejosa, en su calidad de denunciante, al expediente 2021/FOVISSSTE/DE36 antes mencionado para conocer el acuerdo de conclusión y archivo emitido con relación al expediente antes precisado y asimismo, la forma, términos, condiciones y circunstancias en que se habría emitido dicho acuerdo y por ende, realizado la investigación de las faltas administrativas relacionadas con la denuncia presentada por la parte quejosa.

c. La emisión del oficio número OICF/AQDI/00/639/502/2022 de fecha 13 de mayo de 2022 con relación al expediente 2021/FOVISSSTE/DE36 antes mencionado y en cuyos términos, en lo medular se informa del dictado del acuerdo de archivo de la denuncia presentada por la ahora quejosa sin adjuntar el mismo, expresándose en la parte final de dicho oficio que "el presente asunto se tiene como total y definitivamente concluido"

d. De igual forma, se señalan como actos reclamados con relación a la autoridad antes precisada todos y cada uno de los efectos y consecuencias, materiales y jurídicos, generados u originados con motivo del oficio número OICF/AQDI/00/639/502/2022 antes mencionado y entre los cuales, se encuentra el archivar el expediente 2021/FOVISSSTE/DE36 como asunto total y definitivamente concluido y por ende, su remisión al área administrativa o tercero especializado encargado de su resguardo y posterior destrucción en términos de la normatividad específica aplicable."

Asimismo, mediante proveído de veintiocho de abril de dos mil veintidós, se tuvo como tercero interesado a **Miguel Valdivieso Cervantes**, respecto de éste, se desconoce su domicilio actual y correcto, independientemente de las investigaciones que se han realizado, motivo por el cual en auto de catorce de diciembre del año en curso, se ordenó emplazar por medio de edictos; por lo cual, deberá presentarse ante este Juzgado dentro del término de **treinta días** contados a partir del siguiente al de la última publicación, a efecto de entregarle copia de la demanda; y para su publicación por tres veces de siete en siete días, en el Diario Oficial de la Federación y en uno de los periódicos de mayor circulación en la República Mexicana, se expide lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 27 fracción III, inciso b) de la Ley de Amparo y 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria

Atentamente:

Ciudad de México, a veintiuno de diciembre de dos mil veintidós.

La Secretaria del Juzgado Cuarto de Distrito en

Materia Administrativa en la Ciudad de México

**Brenda Elizabeth Mondragón Garduño**

Rúbrica.

(R.- 530824)

Estados Unidos Mexicanos

Poder Judicial de la Federación

Juzgado Decimoquinto de Distrito en el Estado de México,

con residencia en Naucalpan

-- EDICTO--

AL MARGEN. EL ESCUDO NACIONAL QUE DICE: ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.- PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN.- JUZGADO DECIMOQUINTO DE DISTRITO EN EL ESTADO DE MÉXICO, CON RESIDENCIA EN NAUCALPAN DE JUÁREZ.

TERCERO INTERESADO BOGAR CÉSAR MARTÍNEZ ROSAS

En los autos del juicio de amparo indirecto número 778/2022-IV, promovido por Josué Aarón Peguero Pérez, representante legal de la moral quejosa, Metal Cleaning de México, Sociedad Anónima de Capital Variable, contra actos de la Junta Especial Número Cuatro de la Local de Conciliación y Arbitraje del Valle de Cuautitlán Texcoco del Estado de México y otra autoridad, en el que señaló como acto reclamado la falta del legal y debido emplazamiento y llamamiento al juicio laboral J4/639/2015, así como todo lo actuado con posterioridad a la supuesta diligencia de emplazamiento, notificación, citatorios, incluyendo el posible laudo.

En esa virtud, al revestirle el carácter de tercero interesado a Bogar César Martínez Rosas y desconocerse su domicilio actual y correcto, con fundamento en los artículos 27 fracción III, inciso b), párrafo segundo de la Ley de Amparo y 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria a la primera, en cumplimiento a lo ordenado en proveído de veinticuatro de octubre de dos mil veintidós dictado en el juicio de amparo 778/2022-IV del índice de este órgano jurisdiccional, en donde se ordenó su emplazamiento al juicio de amparo citado por medio de edictos, que se publicarán por tres veces, de siete en siete días en el Diario Oficial de la Federación y en uno de los periódicos de mayor circulación de la República Mexicana, haciendo de su conocimiento que en la secretaría de este juzgado quedan a su disposición copias de la demanda de amparo, auto admisorio, así como proveídos de once y dieciocho de julio, y veinticuatro de octubre de dos mil veintidós, para que en el término de treinta días contados a partir del siguiente al de la última publicación, el

citado tercero interesado concurra ante este juzgado, haga valer sus derechos y señale domicilio para oír y recibir notificaciones en este Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México, apercibido que de no hacerlo las subsecuentes notificaciones, incluso las de carácter personal, se le harán por medio de lista que se fija en los estrados de este juzgado de Distrito, con fundamento en el artículo 27, fracción III, de la ley aplicable.

Atentamente.

Naucalpan de Juárez, Estado de México, veinticuatro de octubre de dos mil veintidós.

La Secretaria del Juzgado Decimoquinto de Distrito en el Estado de México,  
con residencia en Naucalpan de Juárez.

**Licenciada Adriana Selene Estrada Rivera.**

Rúbrica.

(R.- 530953)

---

**Estados Unidos Mexicanos**  
**Poder Judicial de la Federación**  
**Juzgado Quinto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí,**  
**con residencia en Ciudad Valles**  
**San Luis Potosí**  
**Amparo Indirecto 238/2022**  
**EDICTO**

**Terceros Interesados:** Mackay XL, S.A. DE C.V., y Sociedad Consejeros y Servicios Externos, S.A. de C.V.

En autos del juicio de amparo **238/2022-II-H**, promovido en este Juzgado de Distrito por José Arturo Cano Ireta, contra actos de la Junta Especial Número Uno de la Local de Conciliación y Arbitraje del Estado, con sede en esta ciudad, en el que usted tiene el carácter de tercero interesado, el veintinueve de septiembre de dos mil veintidós, se dictó un proveído en el que se ordena emplazarlo al juicio de garantías en comento por medio de edictos, para que comparezca a defender sus derechos, haciéndosele saber que en la demanda de garantías el acto que se reclama de la citada autoridad, es: **“...la resolución interlocutoria de fecha 08 de marzo de 2022, dictada en los autos del juicio laboral número 336/2019/1-3 que se tramita ante la Junta Especial número 1 de la Local de Conciliación y Arbitraje del Estado.”**; asimismo, se hace de su conocimiento que se encuentran señaladas las **nueve horas con cuarenta y un minutos del seis de octubre de dos mil veintidós**, para que tenga verificativo la audiencia constitucional en este juicio de garantías.

Para publicarse conforme a lo ordenado en proveído de veintinueve de septiembre de dos mil veintidós, por tres veces de siete en siete días, en el Diario Oficial de la Federación, en uno de los periódicos de mayor circulación en la República Mexicana y en otro de esta Ciudad Valles, San Luis Potosí, haciéndole saber a los referidos terceros interesados, que deberán presentarse ante este Juzgado Quinto de Distrito en el Estado, sito en Abasolo 414, altos, Zona Centro, Ciudad Valles, San Luis Potosí, dentro del término de treinta días, contado del siguiente al de la última publicación, a hacer valer los derechos que estime pertinentes y que deberán señalar domicilio en esta Ciudad Valles, San Luis Potosí, para oír y recibir notificaciones, apercibidos para caso de no comparecer por sí o por apoderado que pueda representarlos, las ulteriores notificaciones que se ordenen en este asunto, aún las de carácter personal, se les harán por lista que se fija en los estrados de este Tribunal, en el entendido de que aún las de carácter personal se les harán válidamente en los mismos términos, de conformidad con el artículo 27, fracción II, de la Ley de Amparo, quedando a su disposición en la Secretaría de este Juzgado copia de la demanda en cuestión.

Ciudad Valles, San Luis Potosí, veintinueve de septiembre de dos mil veintidós.

Juez Quinto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí con residencia en Ciudad Valles.

**Licenciada Ma. Guadalupe Torres García**

Rúbrica.

(R.- 531080)

**Estados Unidos Mexicanos**  
**Poder Judicial de la Federación**  
**Procedimiento de Declaración Especial de Ausencia 60/2022**  
**Sentencia Definitiva**

**VISTOS**, para dictar sentencia definitiva en los autos del procedimiento de declaración especial de ausencia para persona desaparecida **60/2022**, promovido por **Jhoana Erika Acevedo Gómez**, en su carácter de esposa del desaparecido **Fernando Isoard Acosta**; y,

**RESULTANDO**

**PRIMERO. Demanda.** Mediante escrito presentado el veinticuatro de mayo de dos mil veintidós, en la Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito en Materia de Amparo Civil, Administrativa y de Trabajo y de Juicios Federales en el Estado de Puebla, recibido veintisiete siguiente en este Juzgado de Distrito, **Jhoana Erika Acevedo Gómez**, en su carácter de esposa del desaparecido **Fernando Isoard Acosta**, solicitó la declaración especial de ausencia de persona desaparecida respecto de su referido esposo.

**SEGUNDO. Admisión.** Por auto de veintinueve de junio del año en curso —previo desahogo de prevención— se admitió a trámite la demanda; se requirió al Agente del Ministerio Público de la Fiscalía Especializada en búsqueda de Personas Desaparecidas, así como a la Comisión Nacional de Búsqueda y a la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas, a efecto de que remitieran copia certificada de la información que obrara en su poder respecto de la persona desaparecida de nombre **Fernando Isoard Acosta**; y se ordenó llamar mediante la publicación de edictos a cualquier persona que pudiera tener interés jurídico en el procedimiento que nos ocupa.

En el propio auto de admisión, se requirió a las dependencias siguientes:

1. Director General del Registro Civil del Estado de México, para que informara si a la fecha de admisión **Jhoana Erika Acevedo Gómez** y **Fernando Isoard Acosta**, se encontraban unidos por matrimonio.

2. Secretario de Finanzas de Gobierno del Estado de México, para que comunicara si el vehículo **Kicks Sense TM AC 1.6 LTS**, número de serie **3N8CP5HD5JL532186**, estaba a nombre de **Fernando Isoard Acosta**, así como si contaba con algún etiquetamiento.

3. **Grupo Profuturo**, Sociedad Anónima Bursátil de Capital Variable, a fin de que informara el monto que se halle en la cuenta de ahorro para el retiro de **Fernando Isoard Acosta**, con Clave Única de Registro de Población **IOAF610226HDFSCR09**.

4. Titular del Instituto de la Función Registral del Estado de México, a efecto de que, remitiera de manera gratuita dada la naturaleza de este procedimiento, certificado de gravámenes de la vivienda número **671**, del condominio **85**, manzana **13**, lote **85**, del conjunto habitacional sujeto a régimen de propiedad en condominio denominado "**GEO Villas de Santa Bárbara**", ubicado en el municipio de **Ixtapaluca**, distrito de **Chalco**, **Estado de México**, siempre y cuando apareciera a nombre del referido **Fernando Isoard Acosta**.

En su momento, se tuvo a dichas autoridades exhibiendo las constancias y los informes respectivos, en los términos requeridos.

**TERCERO. Publicación de edictos y avisos.** Por acuerdos de quince de julio y dieciocho de agosto, ambos de este año, se tuvo al Consejo de la Judicatura Federal y a la Secretaría de Gobernación, respectivamente, cumpliendo el requerimiento hecho en autos, consistente en la publicación de edictos.

Por último, en relación a la publicación de los avisos en la página electrónica del Poder Judicial de la Federación, se invoca como hecho notorio en términos del artículo 88 del Código Federal de Procedimientos Civiles, aplicado supletoriamente a la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas por disposición expresa de su numeral 2, la publicación que obra en la página electrónica oficial del Consejo de la Judicatura Federal, en el apartado denominado "*Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas*", respecto de los avisos relacionados con la persona aquí desaparecida **Fernando Isoard Acosta**.

Apoya, además de lo anterior, la jurisprudencia XX.2o. J/24 del Segundo Tribunal Colegiado del Vigésimo Circuito, visible en la página 2470, Tomo XXIX, Enero de 2009, del Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Novena Época, cuyo rubro y texto son los siguientes:

**"HECHO NOTORIO. LO CONSTITUYEN LOS DATOS QUE APARECEN EN LAS PÁGINAS ELECTRÓNICAS OFICIALES QUE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO UTILIZAN PARA PONER A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO, ENTRE OTROS SERVICIOS, LA DESCRIPCIÓN DE SUS PLAZAS, EL DIRECTORIO DE SUS EMPLEADOS O EL ESTADO QUE GUARDAN SUS EXPEDIENTES Y, POR ELLO, ES VÁLIDO QUE SE INVOQUEN DE OFICIO PARA RESOLVER UN ASUNTO EN PARTICULAR.** Los datos que aparecen en las páginas electrónicas oficiales que los órganos de gobierno utilizan para poner a disposición del público, entre otros servicios, la descripción de sus plazas, el directorio de sus empleados o el estado que guardan sus expedientes, constituyen un hecho notorio que puede invocarse por los tribunales, en términos del artículo 88 del Código Federal de Procedimientos Civiles, de aplicación supletoria a la Ley de Amparo; porque la información generada o comunicada por esa vía forma parte del sistema mundial de diseminación y obtención de datos denominada "internet", del cual puede obtenerse, por ejemplo, el nombre de un servidor público, el organigrama de una institución, así como el sentido de sus resoluciones; de ahí que sea válido que los órganos jurisdiccionales invoquen de oficio lo publicado en ese medio para resolver un asunto en particular."

**CUARTO. Citación para sentencia.** Como a la fecha transcurrió el plazo de quince días desde la fecha de la última publicación de los edictos a que se refiere el resultando que antecede; no hay trámite pendiente que realizar, y no existen noticias u oposición de alguna persona interesada, este órgano jurisdiccional estima resolver en forma definitiva sobre la Declaración Especial de Ausencia pretendida por **Jhoana Erika Acevedo Gómez**, en su carácter de esposa del desaparecido **Fernando Isoard Acosta**, tal y como lo prevé el artículo 18 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas.

#### CONSIDERANDO

**PRIMERO. Competencia.** Este Juzgado es legalmente competente para conocer y resolver la presente Declaración Especial de Ausencia, con fundamento en los artículos 104, fracción II, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 48 y 53, fracciones I y VIII, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación; y, los Acuerdos Generales 3/2013, 23/2015 y 24/2015 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, relativos a la determinación del número y límites territoriales de los circuitos en que se divide la República Mexicana; así como al número, a la jurisdicción territorial y la especialización por materia de los tribunales colegiados y unitarios de circuito y de los juzgados de distrito.

Así como en los artículos 1, 2 y 3, fracción VIII, de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas, en relación con los numerales 14, 18, 19, 24, fracción IV, y 28 del Código Federal de Procedimientos Civiles, aplicado supletoriamente a la ley de la materia por disposición expresa de su artículo 2, pues se trata de una controversia cuyo conocimiento compete a un órgano jurisdiccional del fuero federal en materia civil, la cual se suscita sobre el cumplimiento y aplicación de leyes federales, mediante la cual se solicita la Declaración Especial de Ausencia de **Fernando Isoard Acosta**.

**SEGUNDO. Legitimación.** Por ser la legitimación en la causa una cuestión que atañe al fondo de la cuestión planteada y que, por tanto, lógicamente, sólo puede analizarse en el momento en que se pronuncie sentencia definitiva, procede estudiarla con apoyo en la tesis jurisprudencial VI.3o.C. J/67, sustentada por el Tercer Tribunal Colegiado en Materia Civil del Sexto Circuito, visible en la página 1600, Tomo XXVIII, Julio de 2008, del Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Novena Época, que dice:

**“LEGITIMACIÓN EN LA CAUSA. SÓLO PUEDE ESTUDIARSE EN LA SENTENCIA DEFINITIVA.** *Debe distinguirse la legitimación en el proceso, de la legitimación en la causa. La primera es un presupuesto del procedimiento que se refiere o a la capacidad para comparecer al juicio, para lo cual se requiere que el compareciente esté en pleno ejercicio de sus derechos civiles, o a la representación de quien comparece a nombre de otro. En este sentido, siendo la legitimación ad procesum un presupuesto procesal, puede examinarse en cualquier momento del juicio, pues si el actor carece de capacidad para comparecer a él o no justifica ser el representante legal del demandante, sería ociosa la continuación de un proceso seguido por quien no puede apersonarse en el mismo. En cambio, la legitimación en la causa, no es un presupuesto procesal, sino una condición para obtener sentencia favorable. En efecto, ésta consiste en la identidad del actor con la persona a cuyo favor está la ley; en consecuencia, el actor estará legitimado en la causa cuando ejercita un derecho que realmente le corresponde. Como se ve, la legitimación ad causam atañe al fondo de la cuestión litigiosa y, por tanto, lógicamente, sólo puede analizarse en el momento en que se pronuncie la sentencia definitiva.”*

En ese sentido, **Jhoana Erika Acevedo Gómez**, se encuentra legitimada para promover la presente solicitud de Declaración Especial de Ausencia para Persona Desaparecida, en términos de los artículos 322, fracción II, y 323 del Código Federal de Procedimientos Civiles, aplicado supletoriamente a la ley de la materia por disposición expresa de su numeral 2, pues comparece a efecto de solicitar la emisión de la citada Declaración Especial de Ausencia respecto de su familiar (esposo) **Fernando Isoard Acosta**.

Carácter que justifica, en términos de los artículos 3, fracción V; y, 7, fracción I, de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas, concatenado con los numerales 103, 292, 294 y demás relativos y aplicables del Código Civil Federal, con la copia certificada del acta de matrimonio con número de folio **A 020302**, expedida por el Registro del Civil del Estado de México.

Documental que merece valor probatorio pleno acorde con el contenido del artículo 202 del Código Federal de Procedimientos Civiles, aplicado supletoriamente a la ley de la materia por disposición expresa de su numeral 2, la cual se considera suficiente para justificar la legitimación de la promovente.

Sirve de apoyo a lo anterior, en lo conducente, la tesis aislada sustentada por el Tercer Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito, localizable en la página 99, Séptima Época, 199-204 Sexta Parte, del Semanario Judicial de la Federación, que dice:

**“LEGITIMACION “AD-CAUSAM” Y LEGITIMACION “AD-PROCESUM”.** *La legitimación en el proceso y la legitimación en la causa son situaciones jurídicas distintas, toda vez que la primera de ellas, que se identifica con la falta de personalidad o capacidad en el actor, se encuentra referida a un presupuesto procesal, necesario para el ejercicio del derecho de acción que pretenda hacer valer quien se encuentre facultado para actuar en el proceso como actor, demandado o tercero; la falta de personalidad se refiere a la capacidad, potestad o facultad de una persona física o moral, para comparecer en juicio, a nombre o en representación de otra persona, en los términos de los artículos 44 a 46 del Código de Procedimientos Civiles, por lo que si no se acredita tener personalidad,” legitimatio ad procesum”, ello impide el nacimiento del ejercicio del derecho de acción deducido en el juicio; es decir, la falta de dicho requisito procesal puede ser examinada oficiosamente por el Juez de la instancia, conforme lo dispone el artículo 47 del Código de Procedimientos Civiles, o bien opuesta como excepción por el demandado en términos de lo preceptuado por la fracción IV del artículo 35 de dicho ordenamiento, en cuyo caso, por tratarse de una excepción dilatoria que no tiende a destruir la acción ejercitada, sino que retarda su curso, y además de previo y especial*

*pronunciamento, puede resolverse en cualquier momento, sea durante el procedimiento o en la sentencia; en cambio, la legitimación activa en la causa es un elemento esencial de la acción que presupone o implica la necesidad de que la demanda sea presentada por quien tenga la titularidad del derecho que se cuestiona, esto es, que la acción sea entablada por aquella persona que la ley considera como particularmente idónea para estimular en el caso concreto la función jurisdiccional; por tanto, tal cuestión no puede resolverse en el procedimiento sino únicamente en la sentencia, por tratarse de una cuestión de fondo, perentoria; así, estima este Tribunal Colegiado que cuando la Suprema Corte de Justicia de la Nación alude a que la legitimación puede estudiarse de oficio en cualquier fase del juicio, se refiere a la legitimación "ad procesum", no a la legitimación ad causam. En consecuencia, si la parte demandada niega el derecho que hace valer la parte actora, por considerar aquella que ésta no es la titular del derecho litigioso, resulta inconcuso que se trata de una excepción perentoria y no dilatoria que tiende a excluir la acción deducida en el juicio, por lo que tal cuestión debe examinarse en la sentencia que se llegue a pronunciar en el juicio."*

**TERCERO. Procedencia de la vía.** Como la vía elegida por la promovente es un presupuesto procesal, y por ende, una cuestión de orden público, se analizará previo a resolver de fondo la cuestión planteada, en términos de lo expuesto por la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en la tesis de jurisprudencia 1a.J. 25/2005, visible en la página 576, Novena Época, Tomo XXI, abril de 2005, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, que dice:

**"PROCEDENCIA DE LA VÍA. ES UN PRESUPUESTO PROCESAL QUE DEBE ESTUDIARSE DE OFICIO ANTES DE RESOLVER EL FONDO DE LA CUESTIÓN PLANTEADA.** El derecho a la tutela jurisdiccional establecido por el artículo 17 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos no es ilimitado, sino que está restringido por diversas condiciones y plazos utilizados para garantizar la seguridad jurídica. Así, las leyes procesales determinan cuál es la vía en que debe intentarse cada acción, por lo cual, la prosecución de un juicio en la forma establecida por aquéllas tiene el carácter de presupuesto procesal que debe atenderse previamente a la decisión de fondo, porque el análisis de las acciones sólo puede llevarse a efecto si el juicio, en la vía escogida por el actor, es procedente, pues de no serlo, el Juez estaría impedido para resolver sobre las acciones planteadas. Por ello, el estudio de la procedencia del juicio, al ser una cuestión de orden público, debe analizarse de oficio porque la ley expresamente ordena el procedimiento en que deben tramitarse las diversas controversias, sin permitirse a los particulares adoptar diversas formas de juicio salvo las excepciones expresamente señaladas en la ley. En consecuencia, aunque exista un auto que admita la demanda y la vía propuesta por la parte solicitante, sin que la parte demandada la hubiere impugnado mediante el recurso correspondiente o a través de una excepción, ello no implica que, por el supuesto consentimiento de los gobernados, la vía establecida por el legislador no deba tomarse en cuenta. Por tanto, el juzgador estudiará de oficio dicho presupuesto, porque de otra manera se vulnerarían las garantías de legalidad y seguridad jurídica establecidas en el artículo 14 constitucional, de acuerdo con las cuales nadie puede ser privado de la vida, de la libertad o de sus propiedades, posesiones o derechos, sino mediante juicio seguido ante los tribunales previamente establecidos, en el que se cumplan las formalidades esenciales del procedimiento. Luego entonces, el juzgador, en aras de garantizar la seguridad jurídica de las partes en el proceso, debe asegurarse siempre de que la vía elegida por el solicitante de justicia sea la procedente, en cualquier momento de la contienda, incluso en el momento de dictar la sentencia definitiva, por lo que debe realizarse de manera oficiosa el estudio de la procedencia de la vía, aun cuando las partes no la hubieran impugnado previamente."

Bien, el procedimiento especial intentado resulta el idóneo para solicitar la Declaración Especial de Ausencia respecto de la persona desaparecida **Fernando Isoard Acosta**, en razón de que el paradero de este último se desconoce y se presume que su ausencia se relaciona con la comisión de un delito, específicamente, el de desaparición forzada, existiendo al efecto una carpeta de investigación abierta en la Subprocuraduría Especializada en Investigación de Delitos Federales, perteneciente a la Fiscalía General de la República, a la que se le asignó el número **FED/FEMDH/FEIDDF-GRO/0000388/2020**; máxime, que acorde con el artículo 8 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas, la promovente **Jhoana Erika Acevedo Gómez**, inició este procedimiento de Declaración Especial de Ausencia, pasados más de tres meses de haber presentado la denuncia de desaparición respectiva, pues de las constancias allegadas por la citada representación social, se desprende que la denuncia fue iniciada el dieciocho de diciembre de dos mil veinte, siendo que la solicitud fue presentada en la Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito en Materia de Amparo Civil, Administrativo y de Trabajo y de Juicios Federales en el Estado de Puebla, el **veinticuatro de mayo de dos mil veintidós**.

**CUARTO. Estudio.** Así, una vez establecido que este órgano jurisdiccional es legalmente competente para conocer de este asunto; que la parte promovente cuenta con legitimación para entablar el presente procedimiento de Declaración Especial de Ausencia para Persona Desaparecida, y que la vía intentada es la procedente, se entra al estudio de la solicitud hecha valer.

En ese sentido, cabe señalar que del escrito de solicitud, se advierte que **Jhoana Erika Acevedo Gómez**, acude ante esta instancia judicial pidiendo se emita la Declaración Especial de Ausencia respecto de su esposo desaparecido **Fernando Isoard Acosta**, cuyos efectos pretendidos son los contemplados en las fracciones I, IV, V, IX, X, XI y XII del artículo 21 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas.

Por tanto, a fin de dilucidar la cuestión planteada en este asunto, resulta conveniente transcribir el contenido de los artículos 10, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22 y 29 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas, como sigue:

**“Artículo 10.** La solicitud de Declaración Especial de Ausencia deberá incluir la siguiente información:

I. El nombre, parentesco o relación de la persona solicitante con la Persona Desaparecida y sus datos generales;

II. El nombre, fecha de nacimiento y el estado civil de la Persona Desaparecida;

III. La denuncia presentada al Ministerio Público de la Fiscalía Especializada o del reporte a la Comisión Nacional de Búsqueda, en donde se narren los hechos de la desaparición;

IV. La fecha y lugar de los hechos relacionados con la desaparición; cuando no se tenga precisión sobre la fecha o el lugar, bastará con la presunción que se tenga de esta información;

V. El nombre y edad de los Familiares o de aquellas personas que tengan una relación sentimental afectiva inmediata y cotidiana con la Persona Desaparecida;

VI. La actividad a la que se dedica la Persona Desaparecida, así como nombre y domicilio de su fuente de trabajo y, si lo hubiere, datos del régimen de seguridad social al que pertenezca la Persona Desaparecida;

VII. Los bienes o derechos de la Persona Desaparecida que desean ser protegidos o ejercidos;

VIII. Los efectos que se solicita tenga la Declaración Especial de Ausencia en los términos del artículo 21 de esta Ley;

IX. Toda aquella información que la persona solicitante haga llegar al Órgano Jurisdiccional para acreditar la identidad y personalidad jurídica de la Persona Desaparecida, y

X. Cualquier otra información que el solicitante estime relevante para determinar los efectos de la Declaración Especial de Ausencia.

Tratándose de la fracción VIII, el Órgano Jurisdiccional no podrá interpretar que los efectos de la Declaración Especial de Ausencia que se emitan serán exclusivamente en el sentido en que fue solicitado.

[...]

**Artículo 14.** El Órgano Jurisdiccional que reciba la solicitud deberá admitirla en un lapso no mayor a cinco días naturales y verificar la información que le sea presentada. Si la persona solicitante no cuenta con alguna de la información a que se refiere el artículo 10 de esta Ley, deberá hacerlo del conocimiento del Órgano Jurisdiccional, a fin de que éste solicite, de manera oficiosa, la información a la autoridad, dependencia, institución o persona que pudiera tenerla en su poder; quienes tendrán un plazo de cinco días hábiles para remitirla, contados a partir de que reciba el requerimiento.

**Artículo 15.** El Órgano Jurisdiccional podrá requerir al Ministerio Público de la Fiscalía Especializada, a la Comisión Nacional de Búsqueda y a la Comisión Ejecutiva que le remitan información pertinente que obre en sus expedientes, en copia certificada, para el análisis y resolución de la Declaración Especial de Ausencia. Las autoridades requeridas tendrán un plazo de cinco días hábiles contados a partir de que reciban el requerimiento, para remitirla al Órgano Jurisdiccional.

**Artículo 16.** A fin de garantizar la máxima protección a la Persona Desaparecida y a sus Familiares, el Órgano Jurisdiccional deberá dictar las medidas provisionales y cautelares que resulten necesarias en un plazo no mayor a quince días hábiles, contados a partir de que la solicitud haya sido presentada.

Dichas medidas versarán sobre la guarda, alimentos, patria potestad, uso de la vivienda y aquellas necesidades específicas que advierta de la revisión de la solicitud y la información que le remitan las autoridades, particularmente la Comisión Ejecutiva.

**Artículo 17.** El Órgano Jurisdiccional dispondrá que se publiquen los edictos en el Diario Oficial de la Federación, la cual deberá ser de forma gratuita, de conformidad con el artículo 19-B de la Ley Federal de Derechos. Asimismo, se deberán publicar los avisos en la página electrónica del Poder Judicial de la Federación y en la de la Comisión Nacional de Búsqueda.

Las publicaciones señaladas en el presente precepto deberán ser por tres ocasiones, con intervalos de una semana, llamando a cualquier persona que tenga interés jurídico en el procedimiento de Declaración Especial de Ausencia correspondiente.

**Artículo 18.** Transcurridos quince días desde la fecha de la última publicación de los edictos, y si no hubiere noticias u oposición de alguna persona interesada, el Órgano Jurisdiccional resolverá, en forma definitiva, sobre la Declaración Especial de Ausencia.

Si hubiere noticias u oposición de alguna persona interesada, el Órgano Jurisdiccional no podrá resolver sobre la Declaración Especial de Ausencia sin escuchar a la persona y hacerse llegar de la información o de las pruebas que crea oportunas para tal efecto.

**Artículo 19.** La resolución que el Órgano Jurisdiccional dicte negando la Declaración Especial de Ausencia podrá ser impugnada mediante la interposición del recurso de apelación, de conformidad con las disposiciones aplicables. De igual manera, las personas con interés legítimo podrán impugnar la resolución cuando consideren que los efectos de la Declaración Especial de Ausencia no atienden plenamente a sus derechos o necesidades.

**Artículo 20.** La resolución que dicte el Órgano Jurisdiccional sobre la Declaración Especial de Ausencia incluirá los efectos y las medidas definitivas para garantizar la máxima protección a la Persona Desaparecida y los Familiares.



*El Órgano Jurisdiccional solicitará a la secretaría del juzgado o su equivalente, la emisión de la certificación correspondiente, a fin de que se haga la inscripción en el Registro Civil correspondiente, en un plazo no mayor de tres días hábiles y se ordenará que la Declaratoria Especial de Ausencia se publique en el Diario Oficial de la Federación, en la página electrónica del Poder Judicial de la Federación, así como en la de la Comisión Nacional de Búsqueda, la cual será realizada de manera gratuita.*

[...]

**Artículo 22.** *La Declaración Especial de Ausencia tendrá efectos de carácter general y universal de acuerdo a los criterios del artículo 1o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y de los tratados internacionales en materia de derechos humanos en los que el Estado Mexicano sea parte, así como del interés superior de la niñez; tomando siempre en cuenta la norma que más beneficie a la Persona Desaparecida y a los Familiares.*

*La Declaración Especial de Ausencia no produce efectos de prescripción penal ni constituye prueba plena en otros procesos judiciales.*

[...]

**Artículo 29.** *Cuando la solicitud de Declaración Especial de Ausencia sea sobre una persona que tenga la calidad de ejidatario o comunero, el Órgano Jurisdiccional lo deberá de tomar en cuenta en su resolución, a fin de que sus derechos ejidales o comuneros sean ejercidos en términos de la Ley Agraria por sus Familiares."*

De los preceptos legales transcritos, se obtiene que la solicitud de Declaración Especial de Ausencia debe contener los requisitos siguientes:

I. El nombre, parentesco o relación de la persona solicitante con la Persona Desaparecida y sus datos generales;

II. El nombre, fecha de nacimiento y el estado civil de la Persona Desaparecida;

III. La denuncia presentada al Ministerio Público de la Fiscalía Especializada o del reporte a la Comisión Nacional de Búsqueda, en donde se narren los hechos de la desaparición;

IV. La fecha y lugar de los hechos relacionados con la desaparición; cuando no se tenga precisión sobre la fecha o el lugar, bastará con la presunción que se tenga de esta información;

V. El nombre y edad de los Familiares o de aquellas personas que tengan una relación sentimental afectiva inmediata y cotidiana con la Persona Desaparecida;

VI. La actividad a la que se dedica la Persona Desaparecida, así como nombre y domicilio de su fuente de trabajo y, si lo hubiere, datos del régimen de seguridad social al que pertenezca la Persona Desaparecida;

VII. Los bienes o derechos de la Persona Desaparecida que desean ser protegidos o ejercidos;

VIII. Los efectos que se solicita tenga la Declaración Especial de Ausencia en los términos del artículo 21 de esa ley;

IX. Toda aquella información que la persona solicitante haga llegar al Órgano Jurisdiccional para acreditar la identidad y personalidad jurídica de la Persona Desaparecida; y,

X. Cualquier otra información que el solicitante estime relevante para determinar los efectos de la Declaración Especial de Ausencia.

Asimismo, que el órgano jurisdiccional no puede interpretar en tratándose de los efectos, exclusivamente en el sentido en que fueron solicitados, pues de conformidad con las fracciones XIV y XV del citado numeral 21 de la ley de la materia, esta potestad federal puede otorgar cualquier otro efecto tomando en cuenta la información que se tenga en autos sobre las circunstancias y necesidades particulares del caso.

Que recibida la solicitud, el órgano jurisdiccional debe admitirla en un lapso no mayor a cinco días naturales, así como debe verificar la información que le sea presentada.

Para ello, el órgano jurisdiccional puede requerir al Ministerio Público de la Fiscalía Especializada, a la Comisión Nacional de Búsqueda y a la Comisión Ejecutiva que le remitan, en copia certificada, información pertinente que obre en sus expedientes para el análisis y resolución de la Declaración Especial de Ausencia, por lo que las autoridades requeridas quedan obligadas a que en un plazo de cinco días hábiles remitan las constancias conducentes.

Que a fin de garantizar la máxima protección tanto a la Persona Desaparecida como a sus Familiares, el órgano jurisdiccional debe dictar las medidas provisionales y cautelares que resulten necesarias en un plazo no mayor a quince días hábiles, contado a partir de que la solicitud haya sido presentada, debiendo versar dichas medidas sobre la guarda, alimentos, patria potestad, uso de la vivienda y aquellas necesidades específicas que advierta de la revisión de la solicitud y la información que le remitan las autoridades, particularmente la Comisión Ejecutiva.

Que el órgano jurisdiccional debe disponer que se publiquen los edictos en el Diario Oficial de la Federación, la cual deberá ser de forma gratuita, de conformidad con el artículo 19-B de la Ley Federal de Derechos. Asimismo, que se publiquen los avisos en la página electrónica del Poder Judicial de la Federación y en la de la Comisión Nacional de Búsqueda.

En el entendido de que tales publicaciones deberán ser por tres ocasiones, con intervalos de una semana, llamando a cualquier persona que tenga interés jurídico en el procedimiento de Declaración Especial de Ausencia.

Que transcurridos quince días desde la fecha de la última publicación de los edictos a que se hizo referencia con antelación, y si no hubiere noticias u oposición de persona interesada, el órgano jurisdiccional resolverá, en forma definitiva, sobre la Declaración de Ausencia.

En caso contrario, de existir noticias u oposición de alguna persona interesada, el órgano jurisdiccional no podrá resolver sobre la Declaración Especial de Ausencia sin escuchar a la persona interesada y hacerse llegar de la información y pruebas que crea oportunas para tal efecto.

La resolución que dicte el órgano jurisdiccional sobre la Declaración Especial de Ausencia incluirá los efectos y las medidas definitivas para garantizar la máxima protección a la Persona Desaparecida y los Familiares, solicitando a la secretaría del juzgado la emisión de la certificación correspondiente, a fin de que se haga la inscripción en el Registro Civil respectivo, en un plazo no mayor de tres días hábiles; así también, ordenará que la Declaratoria Especial de Ausencia se publique en el Diario Oficial de la Federación, en la página electrónica del Poder Judicial de la Federación y en la de la Comisión Nacional de Búsqueda, la cual será realizada de manera gratuita.

Que la referida Declaración Especial de Ausencia tendrá efectos de carácter general y universal de acuerdo a los criterios del artículo 1 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como de los tratados internacionales en materia de derechos humanos en los que el Estado Mexicano sea parte, y del interés superior de la niñez, tomando siempre en cuenta la norma que más beneficie tanto a la Persona Desaparecida como a los Familiares, no pudiendo dicha declaración producir efectos de prescripción penal ni constituir prueba plena en otros procesos judiciales.

Finalmente, que cuando la solicitud de Declaración Especial de Ausencia sea sobre una persona que tenga la calidad de ejidatario o comunero, el órgano jurisdiccional lo deberá de tomar en cuenta en su resolución, a fin de que sus derechos ejidales o comuneros sean ejercidos acorde con lo previsto en la Ley Agraria por sus Familiares.

Pues bien, en relación a verificar si se cumplieron las formalidades exigidas en la ley (artículos 10, 14, 15, y 16 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas), se analizarán los requisitos legales previstos, como sigue:

**Primer requisito.**

Se encuentra cabalmente cumplido, pues obra en autos copia certificada del acta de matrimonio con número de folio **A 020302**, de la que se advierte que la promovente **Jhoana Erika Acevedo Gómez**, es esposa de **Fernando Isoard Acosta**.

**Segundo requisito.**

También está cumplido, pues la promovente refirió como datos generales de la persona desaparecida, los siguientes:

NOMBRE: **Fernando Isoard Acosta**.

FECHA DE NACIMIENTO: **26 de febrero de 1961**.

ESTADO CIVIL: **Casado**.

Lo que se corrobora con la copia certificada del acta de nacimiento a nombre de la persona desaparecida, expedida por el Registro Civil de la Ciudad de México, que adquiere pleno valor probatorio en términos del artículo 202 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria; de la que se constata el nombre y la fecha de nacimiento indicados, así como de la copia certificada del acta de matrimonio valorada en el párrafo que antecede se desprende su estado civil.

**Tercer requisito.**

De igual manera se cumple, pues **Jhoana Erika Acevedo Gómez** —como esposa del desaparecido—, acreditó la existencia de una denuncia ante la autoridad investigadora correspondiente, lo que se corroboró con copia certificada de la carpeta de investigación abierta en la Subprocuraduría Especializada en Investigación de Delitos Federales, de la Fiscalía General de la República, a la que se le asignó el número **FED/FEMDH/FEIDDF-GRO/0000388/2020**.

Sobre dicho elemento, cabe precisar que, de la lectura de esa indagatoria, se advierte que el dieciocho de diciembre de dos mil veinte, la agente del Ministerio Público de la Federación, titular de la Cédula I-6 de la Fiscalía Especializada en Investigación de los Delitos de Desaparición Forzada, residente en la Ciudad de México, dio inicio a la referida carpeta de investigación por la desaparición de **Fernando Isoard Acosta**, la cual ocurrió el once de julio de dos mil diecinueve.

Pues de lo narrado por la promovente, aproximadamente a las once de la noche del martes nueve de julio de dos mil diecinueve, en compañía de sus sobrinos, llegaron a una casa ubicada en el fraccionamiento Las Gaviotas, Llano Largo, en Acapulco, Guerrero.

Que el once siguiente —día de la desaparición— **Isoard Acosta**, se levantó temprano y se fue a la alberca; que aproximadamente a las once horas con treinta minutos, la promovente se acercó a él y comenzaron a discutir, al grado de llegar a los golpes; razón por la cual **Jhoana Erika** decidió llamar vía telefónica a un conocido para platicarle lo acontecido, quien le refirió que le enviaría apoyo, siendo a su amigo de nombre David alias “el queso”, quien era policía ministerial de Costa Azul Guerrero, y que la interrogó sobre la media filiación y vestimenta que traía puesta.

Posterior a esa fecha, no existe indicio sobre el paradero de **Fernando Isoard Acosta**.

**Cuarto requisito.**

Se encuentra cumplido, pues la promovente manifestó los hechos relacionados con la desaparición de su esposo **Fernando Isoard Acosta**, siendo el once de julio de dos mil diecinueve, en Acapulco, Guerrero, cuya precisión e indicios se encuentran denunciados en la carpeta de investigación antes citada.

**Quinto requisito.**

Igualmente está cumplido, toda vez que, como se vio, la parte promovente **Jhoana Erika Acevedo Gómez**, para acreditar su calidad de esposa del desaparecido, exhibió constancia del acta de matrimonio con número de folio **A 020302**.

**Sexto requisito.**

También se encuentra satisfecho, pues en cuanto a la actividad a la que se dedicaba el hoy desaparecido **Fernando Isoard Acosta**, la promovente manifestó bajo protestad de decir verdad que fue profesor de la Universidad IBERO pero que a la fecha de su desaparición ya había sido despedido.

**Séptimo requisito.**

Se encuentra colmado, pues la promovente precisó que, en el caso, el hoy desaparecido tiene bienes o derechos que deban ser protegidos o ejercidos; lo que serán materia de las medidas que más adelante se dicten, en su caso, para su aseguramiento.

**Octavo requisito.**

De igual manera, está cumplido, pues la promovente manifestó que los efectos que pretende con la presente Declaración Especial de Ausencia para Persona Desaparecida, son los previstos en el artículo 21 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas.

**Noveno requisito.**

Se encuentra colmado, pues la promovente exhibió copia certificada del acta de nacimiento a nombre de la persona desaparecida, así como que en los informes requeridos a las autoridades señaladas en líneas precedentes, obran sus datos generales.

**Décimo requisito.**

Está cumplido, pues de autos se desprende que en el auto admisorio se requirió a la agente del Ministerio Público de la Fiscalía Especializada en búsqueda de Personas Desaparecidas, así como a la Comisión Nacional de Búsqueda y a la Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas, a efecto de que remitieran copia certificada de la información que obrara en su poder respecto de la persona desaparecida de nombre **Fernando Isoard Acosta**; remitiendo la primera de las autoridades mencionadas, copia certificada de la indagatoria antes indicada; la cual adquiere pleno valor probatorio en términos del artículo 202 del Código Federal de Procedimientos Civiles.

Así, de conformidad con los artículos 79, 90, 93, 129, 130, 133, 197, 202, 204 y 207, del Código Federal de Procedimientos Civiles, aplicado de forma supletoria a la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas, en términos de su numeral 2; tomando en consideración la naturaleza de los hechos y el enlace natural más o menos necesario que existe entre la verdad conocida y la que se busca, corroboran lo expuesto con anterioridad, pues permiten a esta autoridad establecer que en la especie se encuentra acreditada la existencia de una investigación iniciada por la presunta comisión del delito de desaparición forzada y otros, en agravio de **Fernando Isoard Acosta**, cuyo estado procesal actual es la fase de investigación inicial, en la que se encuentra ordenando la citación de las personas que pudieren aportar elementos para el esclarecimiento de los hechos y para dar con el paradero de dicha persona, sin que se adviertan indicios o presunción de que esa persona haya muerto, así tampoco hubo durante la tramitación de este asunto, noticias ni oposición de persona alguna interesada, por lo que resulta procedente que este órgano jurisdiccional resuelva en definitiva sobre la Declaración Especial de Ausencia solicitada.

Ahora bien, acerca de la publicación de los edictos y avisos en términos del artículo 17 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas, se señala lo siguiente.

De la revisión practicada al sumario, se obtiene que el jefe de Departamento de Administración de Páginas web del Consejo de la Judicatura Federal, informó que el trece de julio del año en curso, realizó la publicación de los edictos, dentro del apartado "*Temas Destacados*", sección "*Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas*" en el portal institucional de internet.

Asimismo, por oficio de once de agosto pasado, la titular de la Comisión Nacional de Búsqueda de Personas, informó que había procedido a la publicación de los edictos en la página electrónica cuyo enlace proporcionó <http://suite.segob.mx/edictos> y se mantiene accesible para ser consultada en tiempo real por periodos prolongados y durante las veinticuatro horas del día.

Al respecto, es aplicable la jurisprudencia XX.2o. J/24 del Segundo Tribunal Colegiado del Vigésimo Circuito, visible en la página 2470, Tomo XXIX, Enero de 2009, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Novena Época, que dice:

**"HECHO NOTORIO. LO CONSTITUYEN LOS DATOS QUE APARECEN EN LAS PÁGINAS ELECTRÓNICAS OFICIALES QUE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO UTILIZAN PARA PONER A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO, ENTRE OTROS SERVICIOS, LA DESCRIPCIÓN DE SUS PLAZAS, EL DIRECTORIO DE SUS EMPLEADOS O EL ESTADO QUE GUARDAN SUS EXPEDIENTES Y, POR ELLO, ES VÁLIDO QUE SE INVOQUEN DE OFICIO PARA RESOLVER UN ASUNTO EN PARTICULAR.** Los datos que aparecen en las páginas electrónicas oficiales que los órganos de gobierno utilizan para poner a disposición del público, entre otros servicios, la descripción de sus plazas, el directorio de sus empleados o el estado que guardan sus expedientes, constituyen un hecho notorio que puede invocarse por los tribunales, en términos del artículo 88 del Código Federal de Procedimientos Civiles, de aplicación supletoria a la Ley de Amparo; porque la información generada o comunicada por esa vía forma parte del sistema mundial de diseminación y obtención de datos denominada "internet", del cual puede obtenerse, por ejemplo, el nombre de un servidor público, el organigrama de una institución, así como el sentido de sus resoluciones; de ahí que sea válido que los órganos jurisdiccionales invoquen de oficio lo publicado en ese medio para resolver un asunto en particular."

**QUINTO. Efectos de la declaración de ausencia.** En atención al artículo 20 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas, la resolución deberá incluir los efectos y las medidas definitivas para garantizar la máxima protección a la persona desaparecida y los familiares.

Al respecto, el numeral 21 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas, establece lo siguiente:

**Artículo 21.** *La Declaración Especial de Ausencia tendrá, como mínimo, los siguientes efectos:*

*I. El reconocimiento de la ausencia de la Persona Desaparecida desde la fecha en que se consigna el hecho en la denuncia o en el reporte;*

*II. Garantizar la conservación de la patria potestad de la Persona Desaparecida y la protección de los derechos y bienes de las y los hijos menores de 18 años de edad a través de quien pueda ejercer la patria potestad o, en su caso, a través de la designación de un tutor, atendiendo al principio del interés superior de la niñez;*

*III. Fijar los derechos de guarda y custodia de las personas menores de 18 años de edad en términos de la legislación civil aplicable;*

*IV. Proteger el patrimonio de la Persona Desaparecida, incluyendo los bienes adquiridos a crédito y cuyos plazos de amortización se encuentren vigentes, así como de los bienes sujetos a hipoteca;*

*V. Fijar la forma y plazos para que los Familiares u otras personas legitimadas por ley, pueden acceder, previo control judicial, al patrimonio de la Persona Desaparecida;*

*VI. Permitir que las personas beneficiarias de un régimen de seguridad social derivado de una relación de trabajo de la Persona Desaparecida continúen gozando de todos los derechos y beneficios aplicables a este régimen;*

*VII. Suspender de forma provisional los actos judiciales, mercantiles, civiles o administrativos en contra de los derechos o bienes de la Persona Desaparecida;*

*VIII. Declarar la inexigibilidad o la suspensión temporal de obligaciones o responsabilidades que la Persona Desaparecida tenía a su cargo, incluyendo aquellas derivadas de la adquisición de bienes a crédito y cuyos plazos de amortización se encuentren vigentes;*

*IX. El nombramiento de un representante legal con facultad de ejercer actos de administración y dominio de la Persona Desaparecida;*

*X. Asegurar la continuidad de la personalidad jurídica de la Persona Desaparecida;*

*XI. La protección de los derechos de los Familiares, particularmente de hijas e hijos menores de 18 años de edad, a percibir las prestaciones que la Persona Desaparecida recibía con anterioridad a la desaparición;*

*XII. Disolución de la sociedad conyugal. La persona cónyuge presente recibirá los bienes que le correspondan hasta el día en que la Declaración Especial de Ausencia haya causado ejecutoria;*

*XIII. Disolución del vínculo matrimonial a petición expresa de la persona cónyuge presente, quedando en todo caso el derecho para ejercitarlo en cualquier momento posterior a la Declaración Especial de Ausencia;*

*XIV. Las que el Órgano Jurisdiccional determine, considerando la información que se tenga sobre las circunstancias y necesidades de cada caso, y*

*XV. Los demás aplicables que estén previstos en la legislación en materia civil, familiar y de los derechos de las Víctimas que sean solicitados por las personas legitimadas en términos de la presente Ley.*

Cabe recordar que la promovente solicitó como efectos los previstos en las fracciones I, IV, V, IX, X y XI del artículo 21 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas, así como las consistentes en que: "XII.- Toda aquella información que la persona solicitante haga llegar a Órgano Jurisdiccional para acreditar la identidad y personalidad jurídica de la Persona Desaparecida" y "X.- Cualquier otra información que el solicitante estime relevante para determinar los efectos de la Declaración Especial de Ausencia".

Ahora bien, como se expuso previamente, el presente procedimiento tiene como finalidad, entre otras, brindar certeza jurídica a la representación de los intereses y derechos de la persona desaparecida, así como otorgar las medidas apropiadas para asegurar la protección más amplia a los familiares (víctimas indirectas); procedimiento que se rige por el principio jurídico de máxima protección, que impone la necesidad de suplir la deficiencia de los planteamientos del o los peticionario(s) de la declaración especial de ausencia, a fin de garantizar efectivamente los derechos de las víctimas; en consecuencia, procede analizar el mínimo de los efectos que prevé el artículo 21 de la ley federal especial invocada.

En atención a lo anterior, al haberse cumplido los requisitos que contempla la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas, para resolver en definitiva sobre la Declaración Especial de Ausencia solicitada respecto de **Fernando Isoard Acosta**, con apoyo en el artículo 21 de la citada legislación, se concluye:

#### **FRACCIÓN I [RECONOCIMIENTO DE AUSENCIA]**

**Se declara la ausencia de Fernando Isoard Acosta**, desde el **once de julio de dos mil diecinueve**, fecha que se refirió en la carpeta de investigación **FED/FEMDH/FEIDDF-GRO/0000388/2020** iniciada el dieciocho de diciembre de dos mil veinte, por la agencia del Ministerio Público de la Federación, titular de la Célula I-6 de la Fiscalía Especializada en Investigación de los Delitos de Desaparición Forzada, con motivo de la denuncia presentada por **Jhoana Erika Acevedo Gómez**, por la desaparición del nombrado Isoard Acosta.

En este punto, resulta oportuno destacar que la presente declaración no produce efectos de prescripción penal ni constituye prueba plena en otros procesos judiciales, conforme a la parte final del artículo 22 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas.

En el entendido de que conforme al numeral 30 de la ley de trato, si la persona desaparecida fuera localizada con vida o se prueba que sigue con vida, en caso de existir indicios de que la persona hizo creer su desaparición deliberada para evadir responsabilidades, sin perjuicio de las acciones legales conducentes, recobrará sus bienes (en caso de acreditarse su existencia) en el estado en el que se hallen y no podrá reclamar de estos frutos ni rentas y, en su caso, también recobrará los derechos y obligaciones que tenía al momento de su desaparición.

No obstante lo anterior, debe decirse que, conforme al artículo 32 de la ley de la materia, la presente resolución de Declaración Especial de Ausencia no exime a las autoridades competentes, de continuar con las investigaciones encaminadas al esclarecimiento de la verdad y de la búsqueda de la Persona Desaparecida hasta que no se conozca su paradero y haya sido plenamente identificada; lo que implica que la Fiscalía General de la República, por conducto de la agente del Ministerio Público de la Federación, titular de la Célula I-6 de la Fiscalía Especializada en Investigación de los Delitos de Desaparición Forzada, encargada del trámite de la carpeta de investigación **FED/FEMDH/FEIDDF-GRO/0000388/2020**, continúe con su labor indagatoria hasta conocer la verdad de los hechos respecto de la persona desaparecida, lo que deberá hacerse del conocimiento de la promovente.

#### **FRACCIONES IV Y V [PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO DE LA PERSONA DESAPARECIDA, ASÍ COMO FORMA Y PLAZOS PARA ACCEDER A ÉL].**

En la especie, la promovente manifestó como patrimonio del desaparecido **Fernando Isoard Acosta**, lo siguiente:

1. Vehículo marca Nissan, tipo **Kicks Sense TM AC 1.6 LTS**, color negro, modelo 2019, número de serie **3N8CP5HD5JL532186<sup>1</sup>**, el cual se encuentra a nombre del desaparecido.

2. Cuenta de **Profuturo Afore**, Sociedad Anónima de Capital Variable, cuyo saldo actual<sup>2</sup> asciende a la cantidad de \$1'439,922.33 (Un millón cuatrocientos treinta y nueve mil, novecientos veintidós pesos, treinta y tres centavos, moneda nacional).

3. Inmueble ubicado en calle Chia, número **671**, condominio **85**, manzana **13**, lote **85**, del conjunto habitacional **GEO Villas de Santa Bárbara**, en **Ixtapaluca**, distrito de **Chalco**, **Estado de México**, el cual se encuentra inscrito<sup>3</sup> en favor de **Geo Edificaciones**, Sociedad Anónima de Capital Variable, al haberse adquirido mediante contrato de mutuo con interés y garantía hipotecaria —exhibido por la promovente—.

4. Cuenta del Sistema de Ahorro para el Retiro del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, con número 010000000662426.

En el entendido de que la manera en que se podrá acceder a los bienes del desaparecido se tendrá que hacer en la vía y forma correspondientes, conforme a lo establecido en la legislación sustantiva y adjetiva civil de la entidad competente, sin que se tramiten ante este órgano jurisdiccional, por ser de la potestad del orden común o federal en acciones destacadas, acorde a las formalidades esenciales de un procedimiento; es decir, lo referente a la liquidación de la sociedad conyugal, bienes separados o cualquier otra forma de pretender acceder al patrimonio del desaparecido.

#### **FRACCIONES V Y IX [DE FIJAR LA FORMA Y PLAZOS PARA QUE LOS FAMILIARES U OTRAS PERSONAS LEGITIMADAS POR LEY, PUEDEN ACCEDER, PREVIO CONTROL JUDICIAL, AL PATRIMONIO DE LA PERSONA DESAPARECIDA; Y EL NOMBRAMIENTO DE UN REPRESENTANTE LEGAL CON FACULTAD DE EJERCER ACTOS DE ADMINISTRACIÓN Y DOMINIO DE LA PERSONA DESAPARECIDA].**

Conforme al artículo 28 de la ley de la materia, **transcurrido un año**, contado desde que se emite la resolución de la declaración especial de ausencia, el representante legal, a petición de los familiares u otra persona legitimada por la ley, podrá solicitar la venta judicial de los bienes de la persona desaparecida, observando las disposiciones aplicables para las ventas judiciales.

Para tal efecto, como no hubo oposición a la solicitud de la promovente **Jhoana Erika Acevedo Gómez** para que sea declarada apoderada, se le designa como representante legal del ausente **Fernando Isoard Acosta**, con facultad de ejercer actos de administración y dominio de la persona desaparecida.

En el entendido de que la persona designada como representante legal no recibirá remuneración económica por el desempeño de dicho cargo y actuará conforme a las reglas de albacea en términos del Código Civil Federal, y estará a cargo de elaborar el inventario de los bienes de la persona de cuya Declaración Especial de Ausencia se trate, debiendo hacer la separación de los bienes que deben corresponder al cónyuge ausente de los que le pertenezcan a la promovente en su carácter de esposa. En caso de que el desaparecido sea localizado con vida, la aludida representante legal le rendirá cuentas de su administración desde el momento en que tomó el cargo, ante este juzgado, de conformidad con los artículos 23 y 24 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas.

<sup>1</sup> Así lo confirmó el abogado Dictaminador de la Procuraduría Fiscal de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de México, a través de su oficio recibido en este órgano el diez de agosto pasado.

<sup>2</sup> Según lo informado la representante legal de Profuturo Afore, Sociedad Anónima de Capital Variable, mediante escrito presentado ante este juzgado el diecinueve de julio del año en curso.

<sup>3</sup> Según lo comunicó la directora de Control y Supervisión de Oficinas Registrales del Estado de México, mediante oficio recepcionado el nueve de septiembre del presente año.

Cargo de representante que terminará cuando ocurra alguno de los siguientes supuestos, en términos del artículo 25 de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas:

- I. Con la localización con vida de la Persona Desaparecida;
- II. Cuando así lo solicite la persona con el cargo de representación legal ante este juzgado para que, en términos del artículo 23 de la presente ley, se nombre un nuevo representante;
- III. Con la certeza de la muerte de la persona desaparecida, o
- IV. Con la resolución, posterior a la declaración Especial de Ausencia, que declare presuntamente muerta a la persona desaparecida.

#### **FRACCIÓN X [ASEGURAMIENTO DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA DE LA PERSONA DESAPARECIDA]**

La presente resolución implica la continuación de la personalidad jurídica de **Fernando Isoard Acosta**.

En consecuencia, será por conducto de la nombrada representante —**Jhoana Erika Acevedo Gómez**— que el desaparecido **Fernando Isoard Acosta**, continuará con personalidad jurídica.

Entendiéndose ello como el derecho a que se le reconozca en cualquier parte como sujeto de derechos y obligaciones; ejercerlos y tener capacidad de actuar frente a terceros y ante las autoridades.

Por lo que al recaer en la señora **Jhoana Erika Acevedo Gómez**, la representación legal del desaparecido **Fernando Isoard Acosta**, es quien cuenta con la potestad de realizar los actos jurídicos que estimen pertinentes.

Destacándose que cualquier acción referente a su encargo o al patrimonio o personalidad del desaparecido, deberá realizarla por cuenta propia, sin que se tramiten ante este órgano jurisdiccional, por ser de la potestad del orden común o federal en acciones destacadas, acorde a las formalidades esenciales de un procedimiento.

#### **FRACCIÓN XI [DERECHO DE FAMILIARES A RECIBIR PRESTACIONES QUE PERCIBÍA DE LA PERSONA DESAPARECIDA]**

Al no existir dato alguno que evidencie fehacientemente que **Fernando Isoard Acosta** recibía con antelación a su desaparición, alguna prestación, deviene innecesario fijar alguna medida de protección al respecto.

Por el contrario, existe manifestación expresa de la promovente en el sentido de que el nombrado **Isoard Acosta** a la fecha de su desaparición se encontraba desempleado, al ser despedido de su fuente de trabajo.

Más aún que la propia promovente refirió que las adolescentes de iniciales **C.A.M.A.** y **F.N.A.G.** no son hijas biológicas de la persona desaparecida ni tampoco demostró que dependieran económicamente de él.

Pues de las documentales que anexó a su escrito presentado ante este juzgado el veinticinco de agosto del año en curso, consistentes en diecinueve recibos con los que pretende acreditar el gasto mensual necesario para la subsistencia de las hijas de la promovente, se advierte, en primer lugar, que todas son con fecha posterior a la desaparición de **Fernando Isoard Acosta**; y en segundo, porque percibe un ingreso dado que así se aprecia de alguno de los documentos exhibidos, lo que incluso así lo confirmó la propia promovente, al manifestar que labora en limpieza de oficinas.

De ahí que, como se adelantó, no es dable fijar medida de protección, pues no existe dato fehaciente, ni siquiera de manera indiciaria, de que **Fernando Isoard Acosta** percibía prestación alguna con anterioridad a su desaparición.

Finamente, en relación con los efectos que hizo consistir en: *“XII.- Toda aquella información que la persona solicitante haga llegar a Órgano Jurisdiccional para acreditar la identidad y personalidad jurídica de la Persona Desaparecida”* y *“X.- Cualquier otra información que el solicitante estime relevante para determinar los efectos de la Declaración Especial de Ausencia”*, se hace el pronunciamiento siguiente:

Como se indicó con antelación, este procedimiento se rige por el principio jurídico de máxima protección, **que impone la necesidad de suplir la deficiencia de los planteamientos** de la promovente de la declaración especial de ausencia, a fin de garantizar efectivamente los derechos de las víctimas —indirectas—.

En consecuencia, atento a dicho principio, se tiene que la fracción VIII del multicitado artículo 21 de la ley de la materia, dispone declarar la inexigibilidad o la suspensión temporal de obligaciones o responsabilidades que la Persona Desaparecida tenía a su cargo, incluyendo aquellas derivadas de la adquisición de bienes a crédito y cuyos plazos de amortización se encuentren vigentes.

En ese sentido, en el caso particular, de las constancias aportadas tanto por la promovente —contrato de compraventa celebrado por **Geo Edificaciones**, Sociedad Anónima de Capital Variable, con **Fernando Isoard Acosta**— como por diversa dependencia —Directora de Control y Supervisión de Oficinas Registrales, residente en Toluca, Estado de México—, se desprende la presunción de que el desaparecido tenía a su cargo el siguiente crédito:

— Crédito hipotecario otorgado mediante contrato de mutuo con interés y garantía hipotecaria celebrado con el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado —FOVISSSTE—, el cual se encuentra inmerso en el instrumento notarial número un mil doscientos cuarenta, pasado ante la fe de Rita Raquel Salgado Tenorio, Notaria Pública número Uno del Distrito Judicial de Tlalnepantla de Baz, Estado de México.

Presunción que se sospecha, en virtud de que si bien, la directora de Control y Supervisión de Oficinas Registrales, residente en Toluca, Estado de México, a requerimiento formulado por este juzgado, informó que **NO** encontró inscripción de la vivienda número 671, condominio 85, manzana 13, lote 85, conjunto habitacional Geo Villas de Santa Bárbara, municipio de Ixtapaluca, Distrito de Chalco, Estado de México, a favor de **Fernando Isoard Acosta** pero **SÍ** a nombre de **Geo Edificaciones**, Sociedad Anónima de Capital Variable; lo cierto es que, la promovente allegó al sumario el instrumento notarial número un mil doscientos cuarenta, del que se desprende el contrato de compraventa celebrado por **Geo Edificaciones**, Sociedad Anónima de Capital Variable, con **Fernando Isoard Acosta**, así como el crédito hipotecario otorgado mediante contrato de mutuo con interés y garantía hipotecaria por el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado —FOVISSSTE— al referido **Isoard Acosta**, respecto del inmueble cuyos datos de identificación son los mismos.

Luego, de ser el caso que, **exista dicho crédito y aun se encuentre vigente, se declara la suspensión temporal de obligaciones o responsabilidades que tenía a su cargo Fernando Isoard Acosta**, en específico la mencionada en líneas precedentes; lo anterior, hasta en tanto se tenga noticia de la localización con vida de la persona desaparecida o se tenga certeza de su muerte.

No pasa inadvertido que del instrumento notarial en mención, se aprecia que el inmueble en cuestión, se adquirió bajo el régimen de sociedad conyugal con la entonces esposa del desaparecido, **María Leticia Cárdenas Díaz Montes**.

**Sin que sea procedente declarar la inexigibilidad de las obligaciones referidas, hasta en tanto se tenga noticia y certeza de la muerte del desaparecido Fernando Isoard Acosta.**

Ni tampoco se declara la suspensión temporal de cualquier otra obligación, al no encontrarse debidamente descrita, por lo que no puede dictarse una medida de manera genérica o futura.

Por último, se dejan a salvo los derechos de terceros acreedores o legitimados que resulten perjudicados, para el caso que se acredite posteriormente la hipótesis de simulación de desaparición o de muerte, por lo que hasta en tanto se tenga certeza del fallecimiento, se tiene que **Fernando Isoard Acosta** continúa con vida.

**SEXTO. Certificación y publicación.** Una vez que cause firmeza esta resolución, con fundamento en el artículo 20 de la Ley Federal de Declaración Especial para Personas Desaparecidas, expídase la certificación correspondiente para efecto de que sea inscrita ante el Registro Civil de la Ciudad de México y en el del Estado de Puebla, en un plazo no mayor de **tres días hábiles**; además, publíquese en el Diario Oficial de la Federación, en la página electrónica del Poder Judicial de la Federación, así como en la de la Comisión Nacional de Búsqueda, la cual será realizada de manera gratuita.

Asimismo, gírense los oficios respectivos a las diversas dependencias para su debido cumplimiento.

Por lo expuesto, fundado y con apoyo en los artículos 18, 20 y demás relativos de la Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas, se;

#### **R E S U E L V E**

**PRIMERO. Es procedente** la solicitud de declaración especial de ausencia para personas desaparecidas presentada por **Jhoana Erika Acevedo Gómez**.

**SEGUNDO. Se declara legalmente la ausencia de Fernando Isoard Acosta**, para los efectos y términos precisados en el considerando **quinto** de este fallo.

**TERCERO.** Realícese la certificación y publicación precisadas en el **sexto** considerando de la presente sentencia.

**NOTIFÍQUESE PERSONALMENTE A JHOANA ERIKA ACEVEDO GÓMEZ, ASÍ COMO AL MINISTERIO PÚBLICO DE LA FISCALÍA ESPECIALIZADA EN BÚSQUEDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS, A LA COMISIÓN NACIONAL DE BÚSQUEDA Y A LA COMISIÓN EJECUTIVA, Y POR LISTA A LAS PERSONAS ASCENDIENTES, DESCENDIENTES Y PARIENTES COLATERALES HASTA EL TERCER GRADO DEL DESAPARECIDO FERNANDO ISOARD ACOSTA.**

Así lo resolvió y firma **Blanca Alicia Lugo Pérez**, jueza Cuarta de Distrito en Materia de Amparo Civil, Administrativa y de Trabajo y de Juicios Federales en el Estado de Puebla, ante Pedro Israel Velázquez Patiño, secretario que autoriza y da fe.

San Andrés Cholula, Puebla, nueve de noviembre de dos mil veintidós  
Firma Electrónica.

**(E.- 000283)**

---

## AVISOS GENERALES

---

**Auditoría Superior de la Federación  
Cámara de Diputados  
Unidad de Asuntos Jurídicos  
Dirección General de Substanciación  
Expediente No. DGSUB/A/A1/075/11/2022**

**C. ANDRÉS RICARDO POLANCO ALAMILLA**, en el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa **DGSUB/A/A1/075/11/2022**, iniciado en su contra por la Dirección General de Substanciación de la Auditoría Superior de la Federación, en el que se le señala como presunto responsable en su carácter de Director de Finanzas de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Yucatán, por la probable falta administrativa consistente en: **desvío de recursos públicos**, con fecha trece de diciembre de dos mil veintidós, se dictó el acuerdo mediante el cual se ordenó emplazarle a dicho procedimiento por medio de edictos, por lo que con fundamento en lo dispuesto en el artículo 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria en términos del artículo 1 de la Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo, la cual a su vez es supletoria de la Ley General de Responsabilidades Administrativas en su diverso 118; se le cita para que comparezca el DÍA SEIS DE MARZO DE DOS MIL VEINTITRÉS a las DIEZ HORAS, en las oficinas que ocupa la Dirección General de Sustanciación de la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Auditoría Superior de la Federación, ubicadas en el sexto piso del edificio "A" situado en Carretera Picacho Ajusco número 167, Colonia Ampliación Fuentes del Pedregal, C.P. 14110, Demarcación Territorial Tlalpan, Ciudad de México, a la Audiencia Inicial, rinda su declaración por escrito o verbalmente y ofrezca las pruebas que estime necesarias para su defensa; asimismo, se le informa el derecho que tiene de no declarar en contra de sí mismo ni declararse culpable, así como su derecho a defenderse personalmente o ser asistido por un defensor perito en la materia y que de no contar con un defensor le será nombrado uno de oficio. Poniéndosele a su disposición copia certificada del Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa, del Acuerdo por el que se admite y de las constancias del Expediente de Presunta Responsabilidad Administrativa que nos ocupa, en días hábiles y dentro del horario comprendido de las 9:00 a las 15:00 y de las 16:30 a las 18:30. Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 305 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria a la materia, se le hace saber que en su audiencia inicial debe señalar domicilio para oír y recibir notificaciones en la Ciudad de México, sede de la Auditoría Superior de la Federación, apercibido que de no hacerlo, las que se deban practicar posteriormente, inclusive la de carácter personal, se deben llevar a cabo a través de rotulón que se fijará en los estrados de Auditoría Superior de la Federación. Si, pasado el término referido anteriormente, no comparece a la audiencia inicial, se debe seguir el procedimiento, haciéndosele las ulteriores notificaciones por rotulón, que se fijará en los estrados de la Auditoría Superior de la Federación, y que debe contener, en síntesis, la determinación que ha de notificarse. Ciudad de México, a trece de diciembre de dos mil veintidós. El Director de Substanciación "A", Dr. **Alfonso Javier Arredondo Huerta**.- Rúbrica.

(R.- 530655)



**Estados Unidos Mexicanos**  
**Secretaría de Marina**  
**Unidad de Capitanías de Puerto y Asuntos Marítimos**  
**Dirección General Adjunta de Capitanías de Puerto**  
**Capitanía de Puerto Regional de Acapulco, Guerrero**  
**EDICTO**

**NOTIFICACIÓN.**

Propietarios, navieros o representantes legales de tres (3) embarcaciones menores y cuatro (4) motores fuera de borda, encontrados en la jurisdicción de la capitanía regional de puerto de acapulco, guerrero.

Esta Capitanía de Puerto Regional de Acapulco, Guerrero, con fundamento en lo establecido por los artículos 14 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 30 fracciones V inciso a), VII Ter y XXVI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 1,2 fracción I, 3, 4, 5, 6, 7 fracción I, 8 fracciones IX y XVII, 9 fracción IV y XV, 171, 172, 173 y 174 de la Ley de Navegación y Comercio Marítimos; 32, 35 fracción III, 37, 38 y 39 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; 3 fracción II inciso d) V, 6 apartado B fracción VI incisos g) y l), 20 fracciones I incisos a) y b) II, III y XXI, 22 fracción V del Reglamento Interior de la Secretaría de Marina, artículos primero y tercero fracción IX inciso b) del ACUERDO Secretarial número 464 mediante el cual se establece la jurisdicción territorial y marítima de las Capitanías de Puerto, publicado en el Diario Oficial de la federación con fecha 29 de noviembre del 2018, notifica el acuerdo de inicio de procedimiento administrativo emitido por esta Autoridad el primero de marzo del dos mil veintidós, con lo cual da inicio del procedimiento administrativo de declaratoria de abandono vía derelicto de los bienes que se describen a continuación:

- 1) Una embarcación sin nombre, tipo GO-FAST de eslora 9.58 m, manga 3.30 m, y puntal 1.20 m.
- 2) Una embarcación sin nombre, tipo GO-FAST de eslora 12 m, manga 2.90 m, y puntal 1.30 m.
- 3) Una embarcación sin nombre, tipo GO-FAST de eslora 9.15 m, manga 3.00 m, y puntal 0.91 m.
- 4) Dos motores marca Yamaha de 250 hp cada uno, sin número de serie.
- 5) Dos motores marca Yamaha de 200 hp cada uno, sin número de serie.

Al respecto, esta Autoridad Marítima pone a disposición de cualquier interesado copia del expediente administrativo número 01/2018, mismo que contiene el Acuerdo referido anteriormente, así como, todas aquellas constancias documentales que acrediten las actuaciones administrativas, informes, dictámenes, inspecciones, comparecencias, notificaciones, oficios, actas administrativas, ordenes, puestas a disposición, pruebas, alegatos, resoluciones y todos aquellos documentos que se generen por motivo del procedimiento administrativo en cuestión; asimismo, de conformidad con el artículo 32 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, otorga un plazo de DIEZ (10) DÍAS HÁBILES, contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de la última publicación de la presente notificación, para que quien así lo considere, comparezca por escrito en los términos, reglas y plazos establecidos en los artículos 42 a 56 del ordenamiento jurídico anteriormente citado, a efecto de acreditar con documento(s) legalmente válido(s) la propiedad de citados bienes, realizar manifestaciones y en su caso ofrecer pruebas que a su derecho convenga ante las oficinas que ocupa esta Capitanía de Puerto Regional, ubicada en: Avenida Costera Miguel Alemán Número 306, Colonia Centro, Acapulco, Gro.; en este acto, se hace el APERCIBIMIENTO de que en caso de que ningún interesado comparezca ante esta Capitanía de Puerto Regional dentro del plazo establecido, se desahogará el procedimiento administrativo señalado y los bienes descritos serán susceptibles a ser DECLARADOS EN ABANDONO A FAVOR DE LA NACIÓN, de conformidad con los artículos 171, 172, 173 y 174, de la Ley de Navegación y Comercio Marítimos.

Lo que se hace del conocimiento a los interesados para los efectos legales a los que haya lugar.

Acapulco, Guerrero, a 18 de julio de 2022.

Encargado por suplencia del Titular de la Capitanía de Puerto Regional de Acapulco, Gro.,  
de conformidad con el artículo 51 del Reglamento Interior de la Secretaría de Marina y por designación  
del Director General Adjunto de Capitanías de Puerto, mediante oficios DIGACAP.- C-991/DCPC/1004  
y C-2464/DCPC/1202/22 de fechas 30 de mayo y 27 de junio de 2022, respectivamente.

**Licenciado en Derecho Ángel Enrique Díaz Garzón Carballido**

Rúbrica.

**(R.- 531012)**

**Auditoría Superior de la Federación**  
**Unidad de Asuntos Jurídicos**  
**Dirección General de Substanciación "A"**  
**Expediente No. DGSUB/B/B1/065/11/2022**  
**EDICTO**

En el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa **DGSUB/B/B1/065/11/2022**, iniciado por la Dirección General de Substanciación "A" de la Auditoría Superior de la Federación, en el que se señalan como presuntos responsables, entre otros, a los **CC. HUGO ROSALES BASURTO** y **RODRIGO ARMEAGA AZOÑOS**, por la probable falta administrativa consistente en **desvío de recursos**; con fecha dieciséis de diciembre de dos mil veintidós, se ordenó emplazarlos a dicho procedimiento para que comparezcan personalmente a la Audiencia Inicial, que se celebrará en las oficinas que ocupa la Dirección General de Substanciación "A" de la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Auditoría Superior de la Federación ubicadas en el sexto piso del edificio "A" situado en Carretera Picacho Ajusco número 167, Colonia Ampliación Fuentes del Pedregal, C.P. 14110, Tlalpan, Ciudad de México, en las siguientes fechas y horarios:-----

PRESUNTO RESPONSABLE	DÍA	HORA
<b>HUGO ROSALES BASURTO</b>	<b>Veintisiete (27) de enero de dos mil veintitrés</b>	<b>Diez horas con cero minutos (10:00)</b>
<b>RODRIGO ARMEAGA AZOÑOS</b>	<b>Veintisiete (27) de enero de dos mil veintitrés</b>	<b>Once horas con cero minutos (11:00)</b>

Para que rindan su declaración por escrito o verbalmente y ofrezcan las pruebas que estimen necesarias para su defensa, se les informa el derecho que tienen de no declarar en contra de sí mismos ni declararse culpables, así como su derecho a defenderse personalmente o ser asistidos por un defensor perito en la materia y que de no contar con un defensor les será nombrado uno de oficio. Poniéndoseles a su disposición las copias de traslado, además de que podrán acudir a consultar las constancias que integran el Expediente de Presunta Responsabilidad Administrativa que nos ocupa, en el domicilio antes señalado, en días hábiles y dentro del horario comprendido de las 9:00 a las 15:00 y de las 16:30 a las 18:30. Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 305 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria a la materia, se le hace saber que deberán señalar domicilio para oír y recibir notificaciones en la Ciudad de México, sede de la Auditoría Superior de la Federación, apercibidos que de no hacerlo, las que se deban practicar posteriormente, inclusive las de carácter personal, se deben llevar a cabo a través de rotulón que se fijará en los estrados de Auditoría Superior de la Federación. Si, pasado el término referido anteriormente, no comparecen a la audiencia inicial, se debe seguir el procedimiento, haciéndosele las ulteriores notificaciones por rotulón, que se fijará en los estrados de la Auditoría Superior de la Federación, y que debe contener, en síntesis, la determinación que ha de notificarse. Ciudad de México, a tres de enero de dos mil veintitrés, el Licenciado **Isaid Rodríguez Esquivel**, Director de Substanciación "A.2" de la Auditoría Superior de la Federación.- Rúbrica.

**(R.- 531045)**

**AVISO AL PÚBLICO**

Se comunica que las cuotas por derechos de publicación, a partir del 1 de enero de 2023, son las siguientes:

1/8	de plana	\$ 2,512.00
2/8	de plana	\$ 5,024.00
3/8	de plana	\$ 7,536.00
4/8	de plana	\$ 10,048.00
6/8	de plana	\$ 15,072.00
1	plana	\$ 20,096.00
1 4/8	planas	\$ 30,144.00
2	planas	\$ 40,192.00

Los pagos de derechos por concepto de publicación únicamente son vigentes durante el ejercicio fiscal en que fueron generados, por lo que no podrán presentarse comprobantes de pago realizados en 2022 o anteriores para solicitar la prestación de un servicio en 2023.

Atentamente  
**Diario Oficial de la Federación**

## CONVOCATORIAS PARA CONCURSOS DE PLAZAS VACANTES DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA EN LA ADMINISTRACION PUBLICA FEDERAL

### Secretaría de Hacienda y Crédito Público

"IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES, BAJO LOS PRINCIPIOS RECTORES DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACION", CONFORME AL ARTICULO 1° FRACCION III DE LA LEY FEDERAL PARA PREVENIR Y ELIMINAR LA DISCRIMINACION CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. 995

DIRIGIDA A TODA PERSONA INTERESADA, QUE DESEE INGRESAR AL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA CONSIDERANDO EL CRITERIO DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACION

El Comité Técnico de Selección en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con fundamento en los artículos 21, 23, 25, 26, 28, 37 y 75, fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, 17, 18, 32 fracción II, 34 al 40 y 47 de su Reglamento; numerales 195, 196, 197, 200, 201, 207, 208, 209 y 210 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019, (considerando el criterio de Igualdad y No Discriminación y el DECRETO por el que se aprueba el Programa Nacional para la Igualdad y no Discriminación 2014-2018, publicado en el DOF el 30 de abril de 2014), emite la siguiente Convocatoria Pública y Abierta dirigida a toda persona interesada que desee ingresar al Servicio Profesional de Carrera para ocupar los siguientes puestos vacantes en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público:

<b>Nombre del Puesto:</b>	Coordinación de Análisis Jurídico.	
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).	
<b>Código:</b>	06-418-1-M1C025P-0000079-E-C-P.	
<b>Rama de Cargo:</b>	Asuntos Jurídicos.	
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	M43. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).	
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$118,266.00 (Ciento dieciocho mil doscientos sesenta y seis pesos 00/100 M.N.).	
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Dirección General Jurídica de Egresos.	
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.	
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado.</b> – El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.	
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Procedimiento Administrativo.	
<b>Perfil y Requisitos:</b>		
<b>Escolaridad:</b>	Licenciatura o Profesional.	
<b>Nivel Académico:</b>	Licenciatura o Profesional.	
<b>Grado de Avance:</b>	Con Título.	
<b>Carreras:</b>		
	<b>Áreas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
	Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho
<b>Experiencia Laboral:</b>	Años de Experiencia: 7 años mínimo.	
<b>Áreas de Experiencia:</b>		
	<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Área General</b>
	Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales
<b>Conocimientos:</b>	Marco Jurídico Administrativo Presupuestario, Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Etica y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).	
<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Negociación. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).	
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.	
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.	
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.	

<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para viajar:</b> A veces. <b>Paquetería Informática:</b> Word, Excel, Power Point. <b>Nivel de Dominio:</b> Intermedio.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coordinar anualmente la elaboración del proyecto de Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para cada ejercicio fiscal, conforme a las directrices que establezca el/la Director(a) General Jurídico(a) de Egresos y las Unidades Administrativas competentes de la Subsecretaría de Egresos, para que dicho proyecto sea presentado a la consideración de la Cámara de Diputados en los plazos y términos establecidos en la Constitución.</li> <li>2. Asesorar jurídicamente durante el proceso de discusión, dictamen y aprobación del Presupuesto de Egresos de la Federación en la Cámara de Diputados, así como dirigir la elaboración de documentación de análisis e información en general, que sea requerida durante el proceso de negociación en la Cámara de Diputados, con el objeto de que dicho Presupuesto sea aprobado en los plazos y términos establecidos en la Constitución y en congruencia con las disposiciones legales aplicables y las políticas públicas de la Administración Pública Federal.</li> <li>3. Planear y coordinar o, en su caso, participar en el ámbito de su competencia, en la elaboración de proyectos de leyes, decretos, reglamentos y demás disposiciones administrativas en materia presupuestaria que le sean encomendados, con el fin de que el marco jurídico oriente al proceso presupuestario para que el ejercicio del gasto sea más eficiente, eficaz y transparente, así como para fortalecer la rendición de cuentas.</li> <li>4. Coordinar la evaluación y emitir opinión sobre el impacto jurídico-presupuestario de las iniciativas de ley o decreto que presente el Ejecutivo Federal a consideración del Congreso de la Unión, así como sobre los proyectos de reglamentos, decretos, acuerdos y demás disposiciones de carácter general que emita el Ejecutivo Federal, con el objeto de cuidar que los referidos ordenamientos sean congruentes con el marco jurídico que regula materia presupuestaria y se identifique el impacto en el gasto público derivado de su aplicación.</li> <li>5. Coordinar la evaluación jurídico-presupuestaria y la emisión de recomendaciones relativas a las iniciativas de Ley o Decreto presentadas a la consideración del Congreso de la Unión, por parte de los Senadores y Diputados y, en su caso, por las legislaturas locales, así como dar seguimiento al proceso legislativo de aquellas iniciativas que tengan impacto presupuestario, con el objeto de cuidar que los referidos ordenamientos sean congruentes con el marco jurídico que regula materia presupuestaria y se identifique el impacto en el Gasto Público derivado de su aplicación.</li> <li>6. Representar a la Dirección General Jurídica de Egresos en las mesas de trabajo y negociación que se establezcan al interior de la Administración Pública Federal y aquéllas en que representantes del Ejecutivo Federal sean convocados por el Poder Legislativo, con el objeto de determinar los alcances y el contenido de los proyectos de leyes, decretos y demás disposiciones generales y, en su caso, de los dictámenes legislativos correspondientes.</li> <li>7. Asesorar jurídicamente el ejercicio de las atribuciones de la Subsecretaría de Egresos y de sus Unidades Administrativas, así como revisar los actos y documentos jurídicos en los que intervenga, con el objeto de proveer de mayor seguridad jurídica a la gestión presupuestaria.</li> <li>8. Establecer criterios para la correcta aplicación de las disposiciones legales en materia presupuestaria, con base en las solicitudes y consultas que presenten, a través de las Unidades Administrativas competentes de la Subsecretaría de Egresos, las dependencias, entidades paraestatales y, en su caso, los Poderes Legislativo y Judicial, las personas de derecho público de carácter federal con autonomía derivada de la Constitución, las Entidades Federativas y Municipios; las Comisiones Intersecretariales y los Organismos Internacionales que incidan en la materia presupuestaria; con el objeto de orientar a los ejecutores del Gasto Público Federal sobre la aplicación del marco legal.</li> <li>9. Planear y supervisar la implementación y funcionamiento de sistemas y procedimientos para proporcionar información de carácter legal a las Unidades Administrativas de la Subsecretaría de Egresos, que les permita dar un seguimiento adecuado a los asuntos de su competencia y facilite la toma de decisiones.</li> </ol>

<b>Nombre del Puesto:</b>	Coordinación de Diseño y Gestión de la Calidad.	
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).	
<b>Código:</b>	06-700-1-M1C025P-0000710-E-C-K.	
<b>Rama de Cargo:</b>	Informática.	
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	M43. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).	
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$118,266.00 (Ciento dieciocho mil doscientos sesenta y seis pesos 00/100 M.N.).	
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Oficialía Mayor.	
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.	
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<p><b>Retos y Complejidad en el Desempeño del Puesto:</b> El puesto desempeña funciones relacionadas con diversas materias.</p> <p><b>Trabajo de Alta Especialización:</b> El puesto requiere de conocimientos especializados para el desempeño de sus funciones.</p> <p><b>Puestos Subordinados:</b> El puesto tiene personal a su cargo.</p>	
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<p><b>Acciones de Etica e Integridad:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocer el Código de Etica de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal.</li> <li>2. Contrataciones Públicas, Licencias, Permisos, Autorización y Concesiones.</li> <li>3. Programas Gubernamentales.</li> <li>4. Desempeño Permanente con Integridad.</li> </ol>	
<b>Perfil y Requisitos:</b>		
<b>Escolaridad:</b>		
<b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional.		
<b>Grado de Avance:</b> Con Título.		
<b>Carreras:</b>		
<b>Areas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>	
Ciencias Naturales y Exactas	Computación e Informática	
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración	
Ciencias Sociales y Administrativas	Computación e Informática	
Ingeniería y Tecnología	Eléctrica y Electrónica	
Ingeniería y Tecnología	Informática Administrativa	
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería	
Ingeniería y Tecnología	Sistemas y Calidad	
<b>Experiencia Laboral:</b>		
<b>Años de Experiencia:</b> 7 años mínimo.		
<b>Areas de Experiencia:</b>		
<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Area General</b>	
Ciencia Política	Administración Pública	
Ciencias Económicas	Evaluación	
Ciencias Económicas	Organización y Dirección de Empresas	
Ciencias Tecnológicas	Tecnologías de Información y Comunicaciones	
Ciencias Tecnológicas	Tecnología de los Ordenadores	
Matemáticas	Ciencia de los Ordenadores	
<b>Conocimientos:</b>	Desarrollo de Sistemas de Información, Administración de Proyectos, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Etica y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).	
<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Negociación. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).	
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.	
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.	
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.	
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para Viajar:</b> A veces.	

<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Administrar los proyectos que aseguren el cumplimiento de los objetivos definidos por la Oficialía Mayor respecto al diseño y mejora continua del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, denominado CompraNet, o aquel que lo sustituya; mediante la elaboración de planes de trabajo, presentaciones de avance y seguimiento de actividades.</li><li>2. Investigar y evaluar distintas opciones de soluciones tecnológicas que aseguren la viabilidad y funcionamiento del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, denominado CompraNet, conforme a los criterios establecidos por la Oficialía Mayor y las mejores prácticas internacionales; mediante la elaboración de casos de negocio y la selección de componentes adecuados para cada requerimiento.</li><li>3. Conducir los proyectos de innovación e investigación, mapeo de procesos, desarrollo de software, aseguramiento de la calidad e inteligencia de negocios, mediante la dirección de un equipo de trabajo multidisciplinario y el seguimiento a los planes de trabajo correspondientes, con el objetivo de cumplir con las especificaciones requeridas para el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, denominado CompraNet.</li><li>4. Colaborar en la implementación de las directrices de calidad aplicables en la Secretaría para el desarrollo de tecnologías de la información; en materia de contrataciones públicas mediante la participación en reuniones de trabajo, a fin de dar seguimiento a compromisos.</li><li>5. Dirigir el análisis y diseño de la automatización de procesos referentes a contrataciones públicas; mediante la supervisión del cumplimiento del marco normativo vigente, con el fin de asegurar que los diseños se encuentren alineados a los criterios normativos.</li><li>6. Coordinar la creación de informes a las Areas correspondientes de la Oficialía Mayor acerca del rendimiento de las soluciones tecnológicas generadas, así como los beneficios de su implementación; mediante el diseño de tableros de control y reportes para la toma de decisiones; así como reportes de avances.</li><li>7. Coordinar la identificación de mejoras a los procesos operativos referentes al Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, denominado CompraNet, mediante el establecimiento de criterios de análisis y estudio en coordinación con las demás Unidades Administrativas de la Oficialía Mayor, mediante la identificación de oportunidades y mejoras a realizar para contribuir en el logro de los objetivos institucionales.</li><li>8. Dirigir la investigación de las mejores prácticas tecnológicas a nivel internacional en relación a las contrataciones públicas; mediante la conformación de grupos interdisciplinarios, con el fin de conocer diferentes propuestas soluciones tecnológicas.</li><li>9. Proponer la estrategia en materia de innovación dentro del procedimiento de contrataciones públicas, de manera conjunta con la Dirección General de Política de Contrataciones Públicas, a través de reuniones de trabajo, con el objeto de acordar las líneas de acciones a seguir con respecto a los hallazgos identificados.</li><li>10. Colaborar en los procedimientos de consolidación y evaluación de los indicadores y tendencias en la operación de la Política General de Contrataciones Públicas; mediante el análisis de la información proporcionada por las unidades competentes de la Secretaría, a fin de proponer mejoras al proceso.</li></ol>
-------------------------------	---

	<p><b>11.</b> Determinar los criterios para la integración de la información generada en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, denominado CompraNet, a través del análisis de la misma, a fin de asegurar su control, difusión, y resguardo; así como dirigir la administración de los catálogos utilizados.</p> <p><b>12.</b> Colaborar en la operación, mantenimiento y desarrollo del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, denominado CompraNet y todos sus sistemas derivados en coordinación con la Dirección General de Tecnologías y Seguridad de la Información, mediante la participación en las mesas de trabajo, con el fin de aportar un punto de vista funcional.</p> <p><b>13.</b> Establecer mecanismos que aseguren que la información estadística y reportes específicos de las contrataciones públicas estén disponibles para las áreas que lo requieran, supervisando la actualización de la misma, con el objeto de contribuir a la generación y operación eficiente de información de valor.</p> <p><b>14.</b> Colaborar en la definición, desarrollo e implementación la política de seguridad, procedimientos, líneas, bases, estándares y directrices del sistema de seguridad de la información en coordinación con la Dirección General de Tecnologías de la Información en materia de contrataciones públicas, a través de propuestas de mejora a las políticas de seguridad, con el propósito de compartir datos de impacto normativo.</p> <p><b>15.</b> Determinar e implementar los estándares para el control y estandarización de la información, de manera conjunta con las áreas competentes de la Secretaría; mediante la identificación de criterios que se deban considerar para su inclusión.</p> <p><b>16.</b> Coordinar el ejercicio de las funciones que en el marco de su competencia le confiera y encomiende su Superior/a Jerárquico/a, en los términos de las disposiciones legales y administrativas, con el propósito de dar cumplimiento a la Normatividad vigente.</p>
--	--

<b>Nombre del Puesto:</b>	Dirección de Integración y Enlace Institucional.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-410-1-M1C021P-0000204-E-C-C.
<b>Rama de Cargo:</b>	Promoción y Desarrollo.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	M33. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$87,560.00 (Ochenta y siete mil quinientos sesenta pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Inversiones.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocer el Código de Etica de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal.</li> <li>2. Información Pública.</li> <li>3. Actuación Pública.</li> <li>4. Desempeño Permanente con Integridad.</li> </ol>
<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b>	
<b>Nivel Académico:</b>	Licenciatura o Profesional.

<b>Grado de Avance:</b> Con Título.	
<b>Carreras:</b>	
<b>Areas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
Ciencias Sociales y Administrativas	Economía
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración
Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho
Ciencias Sociales y Administrativas	Contaduría
Ciencias Sociales y Administrativas	Finanzas
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería
Ingeniería y Tecnología	Sistemas y Calidad
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería Industrial
<b>Experiencia Laboral:</b>	
<b>Años de Experiencia:</b> 7 años mínimo.	
<b>Areas de Experiencia:</b>	
<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Area General</b>
Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales
Ciencia Política	Administración Pública
Ciencias Económicas	Economía General
Ciencias Económicas	Administración de Proyectos de Inversión y Riesgo
Ciencias Económicas	Política Fiscal y Hacienda Pública Nacionales
Ciencias Económicas	Administración
<b>Conocimientos:</b>	Marco Jurídico Administrativo Presupuestario, Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Etica y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Negociación (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para Viajar:</b> A veces.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recibir y canalizar las solicitudes de información requeridas a la Dirección General Adjunta de Proyectos de Inversión "B" y a la Unidad de Inversiones de las distintas Dependencias con el fin de atenderlas en tiempo y forma.</li> <li>2. Coordinar, analizar y generar información mediante informes y reportes que den seguimiento a los requerimientos hechos a la Dirección General Adjunta de Proyectos de Inversión "B" y a la Unidad de Inversiones, para detectar desviaciones en los periodos de atención.</li> <li>3. Realizar actividades administrativas y de apoyo en general con el propósito de atender en tiempo y forma los asuntos relevantes de la Dirección General Adjunta de Proyectos de Inversión "B" y de la Unidad de Inversiones.</li> <li>4. Investigar, planear, desarrollar, promover, difundir, participar y supervisar el desarrollo y ejecución de los proyectos denominados "Proyectos para Prestación de Servicios (PPS)", para canalizar los recursos públicos de manera eficiente.</li> <li>5. Promover, diseñar, analizar y desarrollar la metodología, lineamientos y criterios apropiados y necesarios para la formulación, implementación, ejecución y desarrollo de PPS, que fomenten la utilización de este proceso.</li> <li>6. Estudiar, en coordinación con Areas que considere convenientes, nuevas modalidades de inversión de Programas y Proyectos que promuevan la asignación eficiente de los Recursos de Inversión y la participación de los Sectores Público, Privado y Social en los mismos.</li> <li>7. Analizar, proponer y promover los lineamientos y criterios para la planeación, evaluación y seguimiento de Programas y Proyectos de Inversión en los Sectores asignados, para canalizar los reportes de manera eficiente.</li> <li>8. Analizar los reportes correspondientes sobre la aplicación de los lineamientos para la elaboración del mecanismo de planeación, del análisis costo y beneficio, procedimiento de registro en la cartera, dictamen del externo y seguimiento de rentabilidad de los Programas y Proyectos de Inversión de los Sectores asignados, y en su caso, realizar la evaluación de los mismos, para distribuir el presupuesto a los principales Proyectos y Programas.</li> </ol>



	<p><b>9.</b> Emitir las comunicaciones por los medios procedentes que le atribuya a la normatividad, en particular, las dirigidas a las Direcciones Generales de Programación y Presupuesto Sectorial o a las Dependencias y Entidades, relacionadas con el cumplimiento de los lineamientos de la normatividad aplicable en materia de Programas y Proyectos de Inversión, para promover la aplicación de los mismos.</p> <p><b>10.</b> Adecuar e instrumentar, en coordinación con las instancias competentes, las nuevas modalidades de financiamiento de Programas y Proyectos de Inversión, de los Sectores encomendados, para mejorar la distribución y aplicación de los Recursos Públicos.</p> <p><b>11.</b> Participar en el análisis de la experiencia internacional relativa al diseño y aplicación de normas y metodologías de evaluación en materia de inversión pública, que permitan la mejor distribución de los Recursos Públicos.</p>
--	---

<b>Nombre del Puesto:</b>	Dirección de Evaluación y Seguimiento.	
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).	
<b>Código:</b>	06-410-1-M1C021P-0000196-E-C-L.	
<b>Rama de Cargo:</b>	Evaluación.	
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	M33. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).	
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$87,560.00 (Ochenta y siete mil quinientos sesenta pesos 00/100 M.N.).	
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Inversiones.	
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.	
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<p><b>Trabajo Técnico Calificado.</b> - El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones, en materia de programas y proyectos de inversión.</p> <p><b>Puestos Subordinados:</b> Al puesto le reporta directamente una Subdirección de Área.</p>	
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<p><b>Acciones de Etica e Integridad:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Información Pública.</li> <li>2. Programas Gubernamentales.</li> <li>3. Procesos de Evaluación.</li> </ol>	
<b>Perfil y Requisitos:</b>		
<b>Escolaridad:</b>		
<b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional.		
<b>Grado de Avance:</b> Con Título.		
<b>Carreras:</b>		
<b>Áreas Generales</b>		<b>Carreras Genéricas</b>
Ciencias Sociales y Administrativas		Administración
Ciencias Sociales y Administrativas		Contaduría
Ciencias Sociales y Administrativas		Derecho
Ciencias Sociales y Administrativas		Economía
Ciencias Sociales y Administrativas		Finanzas
Ingeniería y Tecnología		Eléctrica y Electrónica
Ingeniería y Tecnología		Mecánica
<b>Experiencia Laboral:</b>		
<b>Años de Experiencia:</b> 7 años mínimo.		
<b>Áreas de Experiencia:</b>		
<b>Grupo de Experiencia</b>		<b>Área General</b>
Ciencias Económicas		Administración
Ciencias Económicas		Auditoría Gubernamental
Ciencias Económicas		Contabilidad
Ciencias Económicas		Consultoría en Mejora de Procesos
Ciencias Económicas		Administración de Proyectos de Inversión y Riesgo
Ciencias Económicas		Economía General
Ciencias Jurídicas y Derecho		Derecho y Legislación Nacionales
Ciencia Política		Administración Pública
Matemáticas		Evaluación

<b>Conocimientos:</b>	Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Administración de Proyectos, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Ética y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Negociación. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario: Mixto. Disponibilidad para Viajar: A veces</b>
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proponer el diseño y actualización de la normatividad aplicable en materia de programas y proyectos de inversión de los sectores asignados, a través de la revisión de los lineamientos y criterios establecidos en la materia, con el objeto de facilitar el análisis de los proyectos y programas de inversión recibidos en la Unidad de Inversiones, así como para lograr la asignación eficiente del gasto de inversión.</li> <li>2. Evaluar el cumplimiento de los criterios y lineamientos para la elaboración del análisis costo y beneficio, registro en cartera y seguimiento de la rentabilidad de los programas y proyectos de inversión, así como para la elaboración del documento de planeación, en los sectores asignados, mediante el análisis y revisión de la información y documentación proporcionada por las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, con el objeto de determinar áreas de oportunidad y desviaciones para subsanarlas, así como determinar el grado de cumplimiento de la normatividad aplicable en materia de programas y proyectos de inversión.</li> <li>3. Coparticipar en la atención de los asuntos acordados en los Organos Colegiados y grupos de trabajo que se designen, mediante la coordinación con las direcciones de área adscritas a la Dirección General Adjunta de Normatividad, con el objeto de atender de manera eficiente los trabajos encomendados y responder a las necesidades de las Dependencias y Entidades, en el ámbito de su competencia.</li> <li>4. Supervisar la elaboración de los reportes en materia de programas y proyectos de inversión, mediante la verificación de la información proporcionada por las Entidades de los sectores asignados, con el objeto de integrar la exposición de motivos del Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación, en materia de inversión.</li> <li>5. Emitir opinión respecto a las consultas y asesorías realizadas en materia de programas y proyectos de inversión, mediante la programación de reuniones de trabajo con las Entidades de los sectores asignados, con el objeto de contar con mejores evaluaciones y tener un seguimiento veraz y oportuno de la ejecución de los programas y proyectos de inversión.</li> <li>6. Coordinar la elaboración del Programa Nacional de Infraestructura del Gobierno Federal de los sectores asignados, mediante la integración de los reportes del gasto de los programas y proyectos de inversión en el ámbito sectorial, institucional y por entidad federativa, con la finalidad de realizar una adecuada consolidación de la información.</li> <li>7. Emitir comunicados por los medios procedentes en apego a la normatividad respectiva, dirigidos a la Dirección General Adjunta de Normatividad, mediante la elaboración de propuestas de difusión, con el objeto de verificar el grado de cumplimiento de los lineamientos aplicables en materia de programas y proyectos de inversión, de los sectores asignados.</li> <li>8. Analizar, en coordinación con las diferentes áreas de la Unidad de Inversiones, de acuerdo al ámbito de su competencia, las propuestas que se realicen a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y su reglamento, a través de la revisión de los lineamientos en materia de programas y proyectos de inversión, con el propósito de integrarlas y someterlas a consideración de la Dirección General Adjunta de Normatividad, para la toma de decisiones.</li> <li>9. Coordinar con diversas áreas la integración del Tomo VII "Programas y Proyectos de Inversión", a través de la elaboración de documentos técnicos, con el objeto de que la información relativa a los programas y proyectos de inversión de los sectores asignados que se presente en el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación y del propio Presupuesto de Egresos de la Federación aprobado, sea correcto.</li> </ol>

	<p><b>10.</b> Supervisar que, en la evaluación y seguimiento de los programas y proyectos de inversión de la cartera, se consideren las mejores prácticas, basándose en la experiencia nacional e internacional disponible, con el objeto de que los programas de inversión se destinen a los proyectos que mayor beneficio otorguen a la sociedad.</p> <p><b>11.</b> Administrar los sistemas de información que se requieran para el cumplimiento de sus atribuciones, mediante la coordinación de las funciones con las unidades administrativas competentes, en especial el Sistema con el que se administra la cartera de programas y proyectos de inversión, con el fin de dar seguimiento al ejercicio de los recursos destinados a programas y proyectos de inversión.</p> <p><b>12.</b> Estudiar y proponer nuevas modalidades de inversión de programas y proyectos, por medio del análisis y revisión de la información en coordinación con las áreas que considere competentes, así como analizar la experiencia internacional en el diseño y aplicación de normas y metodologías de evaluación en materia de inversión pública, con la finalidad de promover la asignación eficiente de los recursos públicos destinados a gasto de inversión y la participación de los sectores público, privado y social.</p> <p><b>13.</b> Elaborar la prospectiva de necesidades nacionales de inversión a mediano y largo plazo de los sectores asignados, mediante el análisis de la información proporcionada por las Dependencias y Entidades, para que los recursos públicos se destinen a los programas y proyectos de mayor beneficio social.</p> <p><b>14.</b> Determinar y someter a consideración del/a Superior/a Jerárquico/a los proyectos para la integración de la cartera de programas y proyectos de inversión, apoyando las labores de programación y presupuesto del gasto de inversión en los sectores asignados, para una adecuada toma de decisiones de la superioridad.</p> <p><b>15.</b> Coordinar la atención de solicitudes de transparencia de la ciudadanía sobre los programas y proyectos de inversión registrados en la cartera que administra la Unidad de Inversiones de los sectores asignados, mediante el cumplimiento a las consultas y requerimientos de información y documentación que se formulen a la unidad por parte de los auditores e intercambio estadístico que soliciten los órganos de fiscalización y otras instancias del Gobierno Federal, a efecto de dar respuesta en las fechas establecidas.</p>
--	--

<b>Nombre del Puesto:</b>	Dirección de Capacitación y Cooperación Técnica Internacional.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-700-1-M1C021P-0000709-E-C-C.
<b>Rama de Cargo:</b>	Promoción y Desarrollo.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	M33. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$87,560.00 (Ochenta y siete mil quinientos sesenta pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Oficialía Mayor.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones. <b>Puestos Subordinados:</b> El puesto cuenta con personal a su cargo.
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Actuación Pública. 3. Desempeño Permanente con Integridad.

<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b>	
<b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional.	
<b>Grado de Avance:</b> Con Título.	
<b>Carreras:</b>	
<b>Áreas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
No Aplica	No Aplica
<b>Experiencia Laboral:</b>	
<b>Años de Experiencia:</b> 7 años mínimo.	
<b>Áreas de Experiencia:</b>	
<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Área General</b>
Ciencia Política	Administración Pública
Ciencia Política	Relaciones Internacionales
Ciencias Económicas	Administración
Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales
Pedagogía	Teoría y Métodos Educativos
Pedagogía	Organización y Planificación de la Educación
<b>Conocimientos:</b>	Control, Evaluación y Apoyo al Buen Gobierno, Administración de Proyectos, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Ética y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Negociación. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para Viajar:</b> Sí, a veces.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proponer el Programa Anual de Capacitación del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas para servidores públicos de la Administración Pública Federal, Estados y Municipios cuando ejercen recursos federales y empresas, mediante un documento escrito o digital, con el objeto de promover su desarrollo profesional.</li> <li>2. Coordinar la celebración de convenios de colaboración con instituciones públicas y/o privadas, nacionales y/o internacionales, mediante la identificación de áreas de oportunidad, que tengan como fin la profesionalización de los servidores públicos y/o alguna mejora en las actividades que desempeñen las Unidades Administrativas de la Oficialía Mayor.</li> <li>3. Difundir la oferta de cursos de capacitación, mediante la publicación de éstos en los sitios de internet oficiales, con la finalidad de que se promueva el conocimiento en contrataciones públicas.</li> <li>4. Promover el desarrollo de cursos de capacitación, mediante plataformas educativas en línea, con el propósito de disminuir los costos asociados a las capacitaciones, optimizando el uso de los recursos públicos.</li> <li>5. Proponer al/a Superior/a Jerárquico/a planes de estudio acorde a las funciones de los servidores públicos relacionados con las contrataciones públicas, mediante el análisis a los perfiles de puestos, con el objetivo de profesionalizar a los usuarios.</li> <li>6. Fijar los criterios didácticos mínimos que los instructores de capacitación deban realizar, mediante algún documento o archivo electrónico, con el propósito de homologar la información.</li> <li>7. Acreditar las competencias de los servidores públicos, con base en las evaluaciones a los que éstos sean sometidos, con el objetivo de distinguir a los servidores públicos competentes.</li> <li>8. Emitir constancias de asistencia a los participantes de los cursos de capacitación que sean impartidos por la Oficialía Mayor, mediante documentos impresos o archivos digitales que contengan mecanismos de seguridad, a fin de que los participantes cuenten con la evidencia que les permita reconocer su profesionalización.</li> </ol>

	<p>9. Evaluar a los instructores y a los participantes de los cursos de capacitación, mediante herramientas que permitan identificar que los participantes han adquirido los conocimientos esperados, con el propósito de conocer el grado de aprendizaje y la efectividad de la capacitación.</p> <p>10. Proponer al/a Superior/a Jerárquico/a el material didáctico de capacitación en materia de contrataciones públicas, mediante archivos en diferentes formatos electrónicos, a efecto de profesionalizar a los servidores públicos y de capacitación a proveedores, licitantes y contratistas, para coadyuvar en la transformación de las contrataciones públicas.</p> <p>11. Supervisar la administración de la plataforma de aprendizaje, a través de reportes y de visitas a los sitios de internet correspondiente, para lograr la mayor cobertura posible de la capacitación a los servidores públicos que son asignados como contratantes públicos.</p> <p>12. Revisar y asesorar sobre la viabilidad de impulsar instrumentos de cooperación con organismos internacionales, embajadas, agencias de contrataciones públicas e instituciones públicas de distintos países, mediante el análisis a la información que se tenga disponible, con la finalidad de llevar a cabo acciones que fortalezcan las capacidades de las Unidades de la Oficialía Mayor.</p> <p>13. Supervisar la implementación de las acciones y actividades de cooperación que se realicen con organismos internacionales, embajadas o agencias de contrataciones públicas de cualquier país, a través de solicitudes de reportes y evidencia documental, a fin de dar cumplimiento a los compromisos establecidos.</p> <p>14. Mantener y procurar una colaboración y relación estrecha de la Oficialía Mayor con actores internacionales, con el propósito de contribuir a que la Oficialía Mayor sea un referente mundial de la política de contrataciones públicas, asistiendo a foros, diálogos, negociaciones y reuniones relevantes.</p> <p>15. Opinar respecto a la viabilidad de sostener diálogos y reuniones con otros actores nacionales e internacionales, a través de documentos impresos o digitales, así como de forma expresa cuando el/a Superior/a Jerárquico/a lo solicite, a fin de facilitar la toma de decisiones.</p>
--	---

<b>Nombre del Puesto:</b>	Dirección de Normatividad Jurídica Contable.	
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).	
<b>Código:</b>	06-412-1-M1C021P-0000366-E-C-A.	
<b>Rama de Cargo:</b>	Normatividad y Gobierno.	
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	M33. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas servidoras públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).	
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$87,560.00 (Ochenta y siete mil quinientos sesenta pesos 00/100 M.N.).	
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Contabilidad Gubernamental.	
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México	
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.	
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocer el Código de Etica de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal.</li> <li>2. Información Pública.</li> <li>3. Desempeño Permanente con integridad.</li> <li>4. Cooperación con la Integridad.</li> <li>5. Combate a la Corrupción.</li> </ol>	
<b>Perfil y Requisitos:</b>		
<b>Escolaridad:</b>		
<b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional.		
<b>Grado de Avance:</b> Con Título.		
<b>Carreras:</b>		
<b>Areas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>	
Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho	
Ciencias Sociales y Administrativas	Economía	
Ciencias Sociales y Administrativas	Ciencias Políticas y Administración Pública	

<b>Experiencia Laboral:</b>	
<b>Años de Experiencia:</b> 7 años mínimo.	
<b>Áreas de Experiencia:</b>	
<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Área General</b>
Ciencias Económicas	Política Fiscal y Hacienda Pública Nacionales
Ciencias Económicas	Organización Industrial y Políticas Gubernamentales
Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales
<b>Conocimientos:</b>	Contabilidad Gubernamental, Marco Jurídico Administrativo Presupuestario; Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Ética y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Negociación. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para viajar:</b> A veces. <b>Periodos Especiales de Trabajo:</b> En periodos de Cuenta Pública demanda horarios continuos de trabajo.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollar los trabajos para llevar a cabo las reuniones a nivel federal, estatal y municipal, a fin de promover la difusión y cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, a través de la información que se emita para el efecto.</li> <li>2. Coordinar la difusión de los acuerdos del CONAC, a través de su publicación oficial en medios impresos o electrónicos, así como diseñar los mecanismos necesarios para la aplicación de los acuerdos tomados por el CONAC.</li> <li>3. Proponer la resolución de las consultas de los asuntos vinculados con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las disposiciones que emitan el Consejo, a través de la elaboración del proyecto de respuesta, a fin de que se observen y se cumplan por los solicitantes las disposiciones contables.</li> <li>4. Evaluar las acciones que se realicen con el objeto de que se incorporen al cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental los municipios menores a veinticinco mil habitantes, haciendo del conocimiento de éstos la importancia de observar la Ley para una mejor rendición de cuentas.</li> <li>5. Analizar las diversas disposiciones que emita el CONAC, mediante la revisión de la normatividad, a fin de hacerlas del conocimiento de los tres órdenes de Gobierno para lograr su observancia y cumplimiento.</li> <li>6. Coordinar la participación del/la Titular de la Unidad de Contabilidad Gubernamental, en eventos, conferencias, reuniones, simposios, seminarios y foros nacionales e internacionales, mediante el análisis de la información inherente a la Ley de Contabilidad Gubernamental, con la finalidad de fortalecer la toma de decisiones.</li> <li>7. Diagnosticar las disposiciones en materia de contabilidad gubernamental, mediante el análisis de las normas contables, revisando las disposiciones vigentes, a fin de procurar su debido cumplimiento, o en su caso elaborar nuevas disposiciones o modificar las ya existentes.</li> <li>8. Definir el análisis y en su caso proponer para revisión en el CONAC, las propuestas enviadas por las instituciones públicas y privadas y los miembros de la sociedad civil, a fin de elaborar los proyectos que se sometan a su consideración, mediante la elaboración de estudios y proyectos normativos.</li> <li>9. Diseñar el proyecto de opinión sobre los criterios de interpretación de las normas contables y disposiciones aplicables, mediante el análisis de la normatividad contable, a fin de consolidar las opiniones que se emitan al respecto.</li> <li>10. Colaborar en la elaboración de las distintas opiniones que se requieran respecto de la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, mediante el diagnóstico de los criterios emitidos, con el propósito de dar atención a las diversas consultas.</li> </ol>

	<p><b>11.</b> Emitir la propuesta para la atención de consultas de los estados y municipios en materia de contabilidad gubernamental, mediante la elaboración del análisis respectivo proporcionando a los solicitantes la información que requieran y hacerlo de su conocimiento, a fin de que se observe la Ley General de Contabilidad Gubernamental.</p> <p><b>12.</b> Coparticipar en los distintos foros que tengan por objeto difundir la Ley General de Contabilidad Gubernamental, a fin de que los distintos niveles de gobierno observen y cumplan las disposiciones en la materia, mediante el análisis y exposición de contenidos.</p>
--	---

<b>Nombre del Puesto:</b>	Dirección de Asuntos Económicos de Gasto Público y Financiamiento.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-410-1-M1C019P-0000116-E-C-O.
<b>Rama de Cargo:</b>	Recursos Financieros.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	M23. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$77,983.00 (Sesenta y siete mil novecientos ochenta y tres pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Inversiones
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<p><b>Acciones de Etica e Integridad:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocer el Código de Etica de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal.</li> <li>2. Información Pública.</li> <li>3. Contrataciones Públicas, Licencias, Permisos, Autorización y Concesiones.</li> <li>4. Programas Gubernamentales.</li> <li>5. Trámites y Servicios.</li> <li>6. Control Interno.</li> </ol>

**Perfil y Requisitos:**

**Escolaridad:**

**Nivel Académico:** Licenciatura o Profesional.

**Grado de Avance:** Con Título.

**Carreras:**

<b>Areas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
Ciencias Naturales y Exactas	Matemáticas y Actuaría
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración
Ciencias Sociales y Administrativas	Ciencias Políticas y Administración Pública
Ciencias Sociales y Administrativas	Contaduría
Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho
Ciencias Sociales y Administrativas	Economía
Ciencias Sociales y Administrativas	Finanzas

**Experiencia Laboral:**

**Años de Experiencia:** 7 años mínimo.

**Areas de Experiencia:**

<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Area General</b>
Ciencias Económicas	Política Fiscal y Hacienda Pública Nacionales
Ciencias Económicas	Contabilidad
Ciencias Económicas	Organización Industrial y Políticas Gubernamentales
Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales
Ciencia Política	Administración Pública
Ciencia Política	Ciencias Políticas

<b>Conocimientos:</b>	Marco Jurídico Administrativo Presupuestario, Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Ética y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Negociación. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluar periódicamente la situación económica del país, mediante el análisis de indicadores económicos que le permitan llevar a cabo el estudio correspondiente a cada asunto presentado por las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, para proporcionar los elementos de juicio necesarios y asesorar respecto de las posibles decisiones que se tomen sobre un asunto en particular.</li> <li>2. Emitir desde su ámbito de responsabilidad las recomendaciones necesarias, para asegurar la congruencia de las finanzas públicas con los objetivos y prioridades del Plan Nacional de Desarrollo, mediante el análisis de los estados financieros de las entidades y dependencias del sector público, a fin de evaluar su comportamiento en el tiempo y determinar los posibles efectos económico-sociales.</li> <li>3. Estudiar el comportamiento del Gasto Público Federal, en particular el de inversión y del financiamiento, mediante el análisis de los resultados y comportamiento financiero de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, para detectar las variaciones respecto del gasto programado y sugerir las medidas conducentes a fin de conducir a una correcta toma de decisiones por parte de los miembros de la Comisión Intersecretarial de Gasto Público, Financiamiento y Desincorporación.</li> <li>4. Dictaminar y someter a la consideración del/a Jefe/a Inmediato/a Superior/a la información presentada por las Dependencias o Entidades de la Administración Pública Federal interesadas, que refleje la congruencia en su contenido o con la Planeación Nacional de Desarrollo para proporcionar las recomendaciones que considere necesarias para una adecuada toma de decisiones, mediante el análisis de la información presentada, así como de los antecedentes y datos históricos para no soslayar información relevante.</li> <li>5. Coordinar y someter a la consideración del/a Jefe/a Inmediato/a Superior/a de conformidad con los lineamientos previamente establecidos, los estudios que reflejen las incidencias del Gasto Público Federal, en especial el de inversión y de financiamiento para conocer el comportamiento de la actividad económica y su impacto social, mediante el análisis de la información presentada por las Dependencias o Entidades de la Administración Pública Federal.</li> <li>6. Coordinar la elaboración de estudios de la situación financiera, programática y presupuestaria de las entidades paraestatales así como sus proyectos de inversión, a fin de presentar los resultados, de conformidad con los lineamientos previamente establecidos, para proporcionar las recomendaciones necesarias para la adecuada toma de decisiones de los miembros de la Comisión Intersecretarial de Gasto Público, Financiamiento y Desincorporación, mediante el análisis de la información presentada por las Dependencias Coordinadoras de sector correspondientes.</li> <li>7. Coordinar el análisis de los estudios realizados a la documentación presentada por la dependencia o entidad de la Administración Pública Federal que propuso el tema, para conocer el impacto económico en las finanzas públicas de la situación en particular y poner a disposición los resultados, mediante el cumplimiento de los lineamientos que para tal efecto se establezcan para el tema de que se trate.</li> <li>8. Conducir y someter a consideración, los estudios que proyecten el comportamiento económico de las finanzas públicas, mediante el análisis de la información proporcionada por la Dependencia o Entidad de la Administración Pública Federal interesada, para que tomen conocimiento de dichas variables y se consideren previamente a la toma de decisiones.</li> </ol>



	<p><b>9.</b> Coparticipar en las subcomisiones, grupos de trabajo y comités técnicos con el/la Jefe/a Inmediato/a Superior/a, para conducir de manera efectiva y acertada las decisiones que se tomen, mediante el análisis previo de la información presentada por la Dependencia o Entidad de la Administración Pública Federal interesada.</p> <p><b>10.</b> Conducir el estudio de los informes trimestrales de las Entidades del Sector Público bajo control presupuestario directo, mediante el diagnóstico en el cumplimiento de las metas de evaluación y someter a consideración de las instancias superiores las recomendaciones necesarias, para ser presentadas en las sesiones de la Comisión Intersecretarial de Gasto Público, Financiamiento y Desincorporación.</p> <p><b>11.</b> Autorizar los informes de avance y comunicar al/a Superior/a Jerárquico/a el estado de resultados de las metas de evaluación y analizar, en coordinación con las dependencias coordinadoras de sector, mediante estudios e indicadores, las deficiencias económicas de la entidad paraestatal, para subsanarlas y emitir las recomendaciones necesarias.</p> <p><b>12.</b> Conducir la elaboración de estudios a los resultados de las metas de evaluación, de conformidad con los lineamientos establecidos y considerando la opinión de las Dependencias Coordinadoras de Sector y de las entidades paraestatales evaluadas para que, en su caso, sean presentadas ante los miembros de la Comisión Intersecretarial de Gasto Público, Financiamiento y Desincorporación y se pronuncien al respecto.</p> <p><b>13.</b> Coparticipar en la consolidación de los reportes trimestrales sobre el grado de avance de acuerdos, tratándose de asuntos económicos en materia de Gasto Público y Financiamiento, para mantener informados a los miembros de la Comisión Intersecretarial de Gasto Público, Financiamiento y Desincorporación respecto al cumplimiento de los acuerdos por éstos adoptados, mediante el seguimiento y supervisión del avance de cada uno de los acuerdos pendientes.</p> <p><b>14.</b> Coordinar con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal interesadas, la validación de la información económica que contendrán los reportes para que se definan los avances de los acuerdos pendientes, o bien, de los ya concluidos, en apego a la normatividad aplicable, a través de su participación en reuniones de trabajo con las dependencias o entidades correspondientes, que instruya el/a Superior/a Jerárquico/a para dar seguimiento a los acuerdos pendientes.</p> <p><b>15.</b> Coordinar el envío de los reportes trimestrales a los miembros de la Comisión Intersecretarial de Gasto Público, Financiamiento y Desincorporación, para su conocimiento en el avance de los acuerdos pendientes, a través de los medios que estime pertinentes.</p>
--	--

<b>Nombre del Puesto:</b>	Dirección de Seguimiento y Ejecución de Proyectos para Prestación de Servicios.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-410-1-M1C019P-0000190-E-C-A.
<b>Rama de Cargo:</b>	Normatividad y Gobierno.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	M23. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$77,983.00 (Setenta y siete mil novecientos ochenta y tres pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Inversiones.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado.-</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Actuación Pública. 3. Desempeño Permanente con Integridad.

<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b>	
<b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional.	
<b>Grado de Avance:</b> Con Título.	
<b>Carreras:</b>	
Áreas Generales	Carreras Genéricas
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración
Ciencias Sociales y Administrativas	Contaduría
Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho
Ciencias Sociales y Administrativas	Economía
Ciencias Sociales y Administrativas	Ciencias Políticas y Administración Pública
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería
<b>Experiencia Laboral:</b>	
<b>Años de Experiencia:</b> 7 años mínimo.	
<b>Áreas de Experiencia:</b>	
Grupo de Experiencia	Área General
Ciencias Económicas	Contabilidad
Ciencias Económicas	Administración de Proyectos de Inversión y Riesgo
Ciencias Económicas	Evaluación
Ciencias Económicas	Auditoría
Ciencias Económicas	Economía General
Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales
Ciencia Política	Administración Pública
<b>Conocimientos:</b>	Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Administración de Proyectos, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Ética y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Negociación. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coparticipar, en coordinación con otras áreas de la Dirección General Adjunta de Normatividad, en los trabajos para la expedición de lineamientos en materia de programas y proyectos de inversión para prestación de servicios, a través de reuniones internas con cada uno de los responsables, con la finalidad de establecer el marco normativo aplicable en materia de inversión.</li> <li>2. Analizar conjuntamente con las otras áreas de la Dirección General Adjunta de Normatividad, las propuestas de mejora regulatoria en los asuntos de la competencia de la Unidad de Inversiones, a través de la revisión de los ordenamientos normativos en materia de inversión, con el objeto de promover el adecuado cumplimiento de la norma y la eficiencia en el ejercicio del gasto de inversión en los proyectos de prestación servicios.</li> <li>3. Vigilar la adecuada asignación de los recursos presupuestarios en los proyectos y programas para prestación de servicios prioritarios, así como elaborar en coordinación con el Director General Adjunto los reportes necesarios para determinar el grado de cumplimiento de la normatividad aplicable en materia de inversión, mediante el cumplimiento de los criterios y lineamientos para la elaboración del análisis costo y beneficio, registro en cartera y seguimiento de la rentabilidad de los programas y proyectos e inversión para prestación de servicios, así como para la elaboración del documento de planeación y dictamen externo, con el objeto promover la eficiencia en el ejercicio del gasto de inversión.</li> <li>4. Supervisar los programas y proyectos de inversión para prestación de servicios registrados en la cartera, mediante el seguimiento y la evaluación de la información registrada en el sistema del módulo integral de programas y proyectos de inversión, con el propósito de apoyar a las funciones sustantivas de la Unidad de Inversiones y de informar a las Dependencias y Entidades sobre la situación que guardan los programas y proyectos de inversión.</li> </ol>

	<p>5. Coparticipar en las labores de programación y presupuesto del gasto de inversión en los proyectos para prestación de servicios, a través de reuniones de trabajo realizadas con las Unidades Administrativas de la Subsecretaría de Egresos, para reflejar las necesidades en el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación.</p> <p>6. Dirigir el análisis de la información, incluyendo la recopilación de los elementos necesarios para el diagnóstico, por medio de la coordinación con las instancias competentes, de nuevas modalidades de inversión en los programas y proyectos para prestación de servicios, para fomentar el uso eficiente de los recursos presupuestarios.</p> <p>7. Definir y coordinar, con otras áreas de la Unidad de Inversiones, las respuestas a las solicitudes de información que realicen los particulares de conformidad con las disposiciones aplicables, mediante el análisis de la información solicitada, con la finalidad de atender dichas solicitudes de acuerdo a las fechas establecidas por la normatividad en la materia.</p> <p>8. Coordinar a las diversas Unidades Administrativas de la Subsecretaría de Egresos, para la emisión de opiniones en materia de inversiones que soliciten las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, a través del análisis de la información y documentación proporcionada, con la finalidad de crear nuevos esquemas de financiamiento.</p> <p>9. Coordinar la emisión de las comunicaciones, a través de los medios procedentes que le atribuya la normatividad, en particular, las relacionadas con el cumplimiento de normatividad aplicable en materia de programas y proyectos de inversión para prestación de servicios, con la finalidad de que las Dependencias y Entidades cuenten con el marco regulatorio aplicable.</p> <p>10. Analizar la experiencia internacional en el diseño y aplicación de normas en materia de programas y proyectos de inversión para prestación de servicios, mediante la revisión de los lineamientos, políticas y criterios emitidos por gobiernos extranjeros y organismos internacionales, con la finalidad de promover la asignación eficiente de los recursos públicos destinados a gasto de inversión y la participación de los sectores público, privado y social.</p> <p>11. Coordinar la elaboración de reportes en materia de programas y proyectos de inversión para prestación de servicios, mediante el examen y evaluación de la información proporcionada por las entidades, con el objeto de integrar el apartado de la exposición de motivos del Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación del ejercicio, en materia de Gasto de Inversión.</p> <p>12. Dirigir el proceso de archivo de los proyectos y programas de inversión de las direcciones de área adscritas a la Dirección General Adjunta de Normatividad, mediante el control de la información y la consulta de expedientes referentes a los proyectos y programas de inversión para prestación de servicios, a efecto de transparentar la información del ejercicio del Gasto de Inversión.</p>
--	--

<b>Nombre del Puesto:</b>	Dirección de Seguimiento a Programas C.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-700-1-M1C019P-0000647-E-C-T.
<b>Rama de Cargo:</b>	Coordinación y Enlace Intra e Interinstitucional.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	M22. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$73,879.00 (Setenta y tres mil ochocientos setenta y nueve pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Oficialía Mayor.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> Se requieren conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.

<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Actuación Pública. 3. Control Interno. 4. Desempeño Permanente con Integridad.
<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b> <b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional. <b>Grado de Avance:</b> Con Título. <b>Carreras:</b>	
<b>Areas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
No Aplica	No Aplica
<b>Experiencia Laboral:</b> <b>Años de Experiencia:</b> 7 años mínimo. <b>Areas de Experiencia:</b>	
<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Area General</b>
Ciencias Económicas	Administración
Ciencias Económicas	Organización y Dirección de Empresas
Ciencias Económicas	Actividad Económica
Ciencia Política	Administración Pública
<b>Conocimientos:</b>	Administración de Proyectos, Control, Evaluación y Apoyo al Buen Gobierno, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Etica y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Negociación. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vigilar se proporcione el apoyo técnico y consultivo a las Unidades de Administración y Finanzas de la Dependencias; observando cómo se desarrolla asesoría brindada; con la finalidad de asegurar que el apoyo no incida en materias que sean competencia de otra Unidad Administrativa de la Secretaría.</li> <li>2. Organizar la implementación de los criterios técnicos y herramientas; ordenando y jerarquizando los requisitos necesarios; a fin proponer el plan que permita dar seguimiento a la implementación y cumplimiento de las disposiciones previstas; así como elaborar y presentar los informes, reportes o análisis requeridos.</li> <li>3. Definir y organizar la atención a las consultas en materia jurídica y sobre los aspectos administrativos formuladas por las Unidades de Administración y Finanzas de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades Paraestatales de la Administración Pública Federal; precisando los medios de respuesta y verificando que las consultas no sean competencia de otra Unidad Administrativa de la Secretaría y con la finalidad de fungir como ventanilla única.</li> <li>4. Coordinar el diseño de estrategias; mediante la combinación de medios técnicos, personas y trabajos encaminados a la mejora de la gestión administrativa; a fin de implementar estrategias sobre el desarrollo de competencias de los servidores públicos de las Unidades de Administración y Finanzas en las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal.</li> <li>5. Normar y establecer la ejecución de actividades; señalando el proceder a seguir en apego a lo establecido en la planeación y la normatividad; con el fin de mejorar la eficacia y efectividad de la implementación de las políticas administrativas, y demás disposiciones en el ámbito de su competencia.</li> <li>6. Dirigir el diseño de estrategias y seleccionar mecanismos y herramientas de control; llevando a cabo el análisis de los objetivos; con la finalidad de coordinar el proceso de implementación del modelo organizacional y de operación en las Unidades de Administración y Finanzas de las dependencias; así como de los lineamientos y directrices para las Unidades Administrativas equivalentes en las Entidades Paraestatales.</li> </ol>

	<p><b>7.</b> Supervisar el seguimiento de la información generada en la atención de programas prioritarios, verificando que las acciones y actividades sean parte de su competencia, se realicen dentro del periodo establecido y detectando errores; con la finalidad de evaluar el seguimiento administrativo a los programas en comento de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.</p> <p><b>8.</b> Administrar las actividades relacionadas con la consolidación y análisis de la información de las Unidades de Administración y Finanzas de las Dependencias y, en su caso, de sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal; estableciendo metas y elaborando un plan de acción derivado del ejercicio de sus atribuciones, con el propósito de integrar informes y reportes necesarios facilitando la toma de decisiones en el ámbito de su competencia.</p> <p><b>9.</b> Establecer y coordinar los mecanismos de seguimiento en términos del Modelo Organizacional y de Operación y las disposiciones jurídicas aplicables; a través de un programa o sistema que permita un control efectivo; a fin de coadyuvar en la implementación de procesos; de las Unidades de Administración y Finanzas de las Dependencias y de sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal.</p> <p><b>10.</b> Regular la aplicación y optimización de la operación conforme competencia y disposiciones jurídicas aplicables; instruyendo la puesta en marcha de los diseños elaborados a partir de las metas establecidas por la Oficialía Mayor; con el propósito de proponer criterios o estrategias respecto de la mejora de la operación de las Unidades de Administración y Finanzas de las Dependencias.</p> <p><b>11.</b> Dictaminar las características que deberá tener la información, organizar entradas y tiempos, de la misma; considerando el modelo organizacional y de operación y los lineamientos emitidos la Oficialía Mayor; a fin de determinar el proceso recabando y consolidando la información relacionada al ejercicio de las funciones de las Unidades de Administración y Finanzas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.</p> <p><b>12.</b> Proponer la elaboración del modelo organizacional y de operación de las Unidades de Administración y Finanzas de las Dependencias y los lineamientos y directrices aplicables a las Unidades Administrativas equivalentes en las entidades de la Administración Pública Federal; solicitando propuestas de estructuras, distribución de recursos y tareas; con la finalidad de obtener una posterior aprobación.</p> <p><b>13.</b> Requerir la integración de proyectos; vigilando que sea en coordinación de las áreas competentes de la Oficialía Mayor; en respuesta a las consultas referentes a las disposiciones emitidas para la operación de las Unidades de Administración y Finanzas de las Dependencias y las directrices y lineamientos aplicables a sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal.</p> <p><b>14.</b> Definir las necesidades de medición de información; detectando la carencia de la misma vinculando las áreas de la Unidad de Coordinación de las Unidades de Administración y Finanzas; para dar cumplimiento al Sistema de Control y Seguimiento.</p> <p><b>15.</b> Requerir la integración de expedientes; considerando los términos de las disposiciones jurídicas aplicables; para la designación de los Titulares de las Unidades de Administración y Finanzas o sus equivalentes en las Entidades Paraestatales, así como de las propuestas de remoción de los Titulares de las Unidades de Administración y Finanzas del Sector Central de la Administración Pública Federal.</p> <p><b>16.</b> Dirigir el ejercicio de las funciones que en el marco de su competencia le confiera y encomiende el/la Jefe/a Inmediato/a, en los términos de las disposiciones legales y administrativas.</p>
--	---

<b>Nombre del Puesto:</b>	Dirección Normativa.	
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).	
<b>Código:</b>	06-410-1-M1C017P-0000130-E-C-A.	
<b>Rama de Cargo:</b>	Normatividad y Gobierno.	
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	M11. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).	
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$60,197.00 (Sesenta mil ciento noventa y siete pesos 00/100 M.N.).	
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Inversiones.	
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.	
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.	
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Información Pública. 3. Procesos de Evaluación.	
<b>Perfil y Requisitos:</b>		
<b>Escolaridad:</b>		
<b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional.		
<b>Grado de Avance:</b> Con Título.		
<b>Carreras:</b>		
<b>Areas Generales</b>		<b>Carreras Genéricas</b>
Ciencias Sociales y Administrativas		Administración
Ciencias Sociales y Administrativas		Economía
Ciencias Sociales y Administrativas		Derecho
Ingeniería y Tecnología		Ingeniería
Ingeniería y Tecnología		Mecánica
Ingeniería y Tecnología		Eléctrica y Electrónica
<b>Experiencia Laboral:</b>		
<b>Años de Experiencia:</b> 7 años mínimo.		
<b>Areas de Experiencia:</b>		
<b>Grupo de Experiencia</b>		<b>Area General</b>
Ciencia Política		Administración Pública
Ciencias Económicas		Economía Sectorial
Ciencias Económicas		Administración de Proyectos de Inversión y Riesgo
Ciencias Económicas		Evaluación
Ciencias Económicas		Administración
Ciencias Jurídicas y Derecho		Derecho y Legislación Nacionales
<b>Conocimientos:</b>	Marco Jurídico Administrativo Presupuestario, Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Etica y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).	
<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Negociación. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).	
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.	
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.	
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.	
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para Viajar:</b> Sí, a veces.	
<b>Funciones Principales:</b>	<p>1. Coparticipar, en coordinación con otras áreas de la Dirección General Adjunta de Normatividad, en los trabajos para la expedición de lineamientos en materia de Programas y Proyectos de Inversión, a través de reuniones internas con cada uno de los responsables, con la finalidad de establecer el marco normativo aplicable en materia de inversión pública.</p> <p>2. Emitir la interpretación de las disposiciones aplicables a Programas y Proyectos de Inversión en materia financiera, técnica y legal, mediante la atención de consultas realizadas por las Dependencias y Entidades de la APF, con el objeto de asegurar el cumplimiento de la normatividad en la materia.</p>	

	<p><b>3.</b> Coordinar y revisar, conjuntamente con las áreas competentes la estructura jurídica de los contratos tipo que servirán como instrumento para sustentar nuevas modalidades de inversión de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, a través de la celebración de sesiones de trabajo, a efecto de establecer las disposiciones jurídicas aplicables a los contratos tipo para las nuevas modalidades de inversión.</p> <p><b>4.</b> Verificar, en coordinación con otras direcciones de la Unidad de Inversiones, los procedimientos contenidos en las disposiciones aplicables a los Programas y Proyectos de Inversión, por medio de la revisión y análisis de la información, con el propósito de mantener su actualización.</p> <p><b>5.</b> Analizar, en coordinación con las diferentes áreas de la Unidad de Inversiones de acuerdo al ámbito de su competencia, las propuestas que se realicen a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y su Reglamento, a través de la revisión de los lineamientos en materia de Programas y Proyectos de Inversión, con el propósito de integrarlas y someterlas a consideración del Director General Adjunto de Normatividad, para la toma de decisiones.</p> <p><b>6.</b> Definir y coordinar, con otras áreas de la Unidad de Inversiones, las respuestas a las solicitudes de información que realicen los particulares de conformidad con las disposiciones aplicables, mediante el análisis de la información solicitada, con la finalidad de atender dichas solicitudes de acuerdo a las fechas establecidas por la normatividad en la materia.</p> <p><b>7.</b> Estudiar y proponer metodologías para la identificación, cuantificación y valoración de los Programas y Proyectos de Inversión de los sectores asignados, allegándose de la información necesaria para la elaboración del proyecto, a efecto de que los recursos públicos se destinen a los programas y proyectos que mayor beneficio otorguen a la sociedad.</p> <p><b>8.</b> Desarrollar estudios y generar instrumentos de referencia para el análisis de los Programas y Proyectos de Inversión principalmente del sector energía e hidráulico, por medio del análisis, comparación y verificación de información publicada en los diferentes medios de comunicación, para que se cumpla con la normatividad establecida en la materia de Programas y Proyectos de Inversión.</p> <p><b>9.</b> Emitir comunicados por los medios procedentes en apego a la normatividad respectiva, dirigidos al Director General Adjunto de Normatividad, principalmente del sector energía e hidráulico, mediante la elaboración de propuestas de difusión, con el objeto de verificar el grado de cumplimiento de los lineamientos aplicables en materia de Programas y Proyectos de Inversión.</p> <p><b>10.</b> Resolver los asuntos y consultas de carácter legal que le formulen a la Unidad de Inversiones las Dependencias y Entidades de la APF en materia de su competencia, mediante la revisión de la documentación e información proporcionada previamente, con el propósito de emitir una opinión jurídica respecto al cumplimiento de la normatividad en materia de Programas y Proyectos de Inversión.</p>
--	--

<b>Nombre del Puesto:</b>	Subdirección de Integración.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-410-1-M1C017P-0000161-E-C-C.
<b>Rama de Cargo:</b>	Promoción y Desarrollo.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	N33. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$58,829.00 (Cincuenta y ocho mil ochocientos veintinueve pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Inversiones.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones. <b>Puestos Subordinados:</b> Al puesto le reporta directamente un Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad.

<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Información Pública. 3. Procesos de Evaluación.
<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b> <b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional. <b>Grado de Avance:</b> Con Título. <b>Carreras:</b>	
<b>Areas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería
Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración
Ciencias Sociales y Administrativas	Economía
Ciencias Naturales y Exactas	Matemáticas-Actuaría
<b>Experiencia Laboral:</b> <b>Años de Experiencia:</b> 4 años mínimo. <b>Areas de Experiencia:</b>	
<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Area General</b>
Ciencias Económicas	Administración
Ciencias Económicas	Administración de Proyectos de Inversión y Riesgo
Ciencias Económicas	Economía General
Ciencias Económicas	Actividad Económica
Ciencia Política	Administración Pública
<b>Conocimientos:</b>	Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Administración de Proyectos, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Etica y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Trabajo en Equipo. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluar la documentación de planeación del Sector Comunicaciones y Transporte, a través del análisis y revisión de los criterios y lineamientos en materia de programas y proyectos de inversión, con la finalidad de que los recursos presupuestales se destinen a los programas y proyectos, que mayor beneficio otorguen a la sociedad.</li> <li>2. Recopilar y verificar los dictámenes que elaboren los externos para el Sector Comunicaciones y Transportes, mediante el análisis de los proyectos y programas recibidos en la Unidad de Inversiones, con la finalidad de determinar el grado de cumplimiento de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal sobre la aplicación de los lineamientos.</li> <li>3. Verificar el cumplimiento de los criterios y lineamientos de la información proporcionada por las dependencias y entidades, mediante el análisis costo beneficio, el registro en cartera, y seguimiento de la rentabilidad de los programas y proyectos de inversión, con la finalidad de elaborar la prospectiva de necesidades nacionales de inversión a mediano y largo plazo del Sector Comunicaciones y Transporte.</li> <li>4. Evaluar y proponer los nuevos esquemas para los programas y proyectos de inversión en los Sectores de Comunicaciones y Transportes, por medio del análisis de los factores involucrados y la consulta de expedientes en la materia, analizados en el ámbito de su competencia, con la finalidad de determinar la factibilidad en la implementación de fuentes alternas de financiamiento a las ya existentes.</li> </ol>



	<p><b>5.</b> Difundir los conceptos económicos, financieros y de negocio en materia de programas y proyectos de inversión, mediante foros de experiencias internacionales, mediante su asistencia como oyente y/o presentador sobre temas relativos al diseño y aplicación de metodologías de evaluación socioeconómicas, con el objetivo de conocer los beneficios y las reglas de inversión y analizar las mejores prácticas del Sector Comunicaciones y Transporte.</p> <p><b>6.</b> Generar los reportes solicitados por sus superiores en materia de gastos de inversión del Sector de Comunicaciones y Transportes, mediante el análisis y la verificación del cumplimiento con la normatividad aplicable en materia de programas y proyectos de inversión en los sectores asignados, a fin de integrar el apartado de la exposición de motivos del Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación del ejercicio correspondiente.</p> <p><b>7.</b> Efectuar el trámite de registro en cartera de las solicitudes de los proyectos y programas de inversión del Sector de Comunicaciones y Transportes, mediante el análisis de los documentos presentados por las Dependencias y Entidades y la operación en el Sistema del Módulo Integral de Programas y Proyectos de Inversión (MIPPI), con el objeto de informar a las dependencias y entidades sobre la situación que guardan los programas y proyectos propuestos.</p> <p><b>8.</b> Asesorar a las dependencias y entidades de los Sectores de Comunicaciones y Transporte, en la preparación de proyectos bajo esquemas de inversión, mediante divulgación de estudios y casos documentados, así como cursos de capacitación, a efecto de que los proyectos que sean presentados a la Unidad de Inversiones, cumplan con lo estipulado en los lineamientos y manuales correspondientes.</p> <p><b>9.</b> Concentrar la documentación y anexos de los proyectos y programas de inversión que presentan las dependencias y entidades, mediante la integración previa de la información recibida para su verificación del Sector de Comunicaciones y Transporte, con la finalidad de determinar si procede el inicio formal de evaluación o si es preciso requerir información adicional a la Dependencia, dando cumplimiento con las disposiciones aplicables.</p> <p><b>10.</b> Colaborar en la elaboración de los documentos técnicos bajo esquemas de programas y proyectos de Inversión, a través de reuniones de trabajo realizadas con las Unidades Administrativas de la Subsecretaría de Egresos, con el fin de que la información relativa al gasto de inversión del Sector Comunicaciones y Transporte del proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación y del propio Presupuesto de Egresos de la Federación aprobado, se integre en forma adecuada.</p>
--	---

<b>Nombre del Puesto:</b>	Subdirección de Asociaciones Público Privada "A".
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-410-1-M1C015P-0000175-E-C-C.
<b>Rama de Cargo:</b>	Promoción y Desarrollo.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	N21. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las Personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$40,771.00 (Cuarenta mil setecientos setenta y un pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Inversiones.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Puestos Subordinados:</b> Al puesto le reporta directamente una Jefatura de Departamento. <b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones, en materia de proyectos APP.
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Información Pública. 3. Procesos de Evaluación.

<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b>	
<b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional.	
<b>Grado de Avance:</b> Con Título.	
<b>Carreras:</b>	
Áreas Generales	Carreras Genéricas
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración
Ciencias Sociales y Administrativas	Ciencias Políticas y Administración Pública
Ciencias Sociales y Administrativas	Contaduría
Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho
Ciencias Sociales y Administrativas	Economía
Ciencias Sociales y Administrativas	Finanzas
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería Civil
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería Industrial
<b>Experiencia Laboral:</b>	
<b>Años de Experiencia:</b> 4 años mínimo.	
<b>Áreas de Experiencia:</b>	
Grupo de Experiencia	Área General
Ciencias Económicas	Administración
Ciencias Económicas	Contabilidad
Ciencias Económicas	Teoría Económica
Ciencias Económicas	Administración de Proyectos de Inversión y Riesgo
Ciencias Económicas	Evaluación
Ciencias Económicas	Economía General
Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales
Ciencia Política	Administración Pública
<b>Conocimientos:</b>	Marco Jurídico Administrativo Presupuestario, Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Cultura Ética y Reglas de Integridad, Conocimientos de la SHCP y de la APF. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Trabajo en Equipo (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para viajar:</b> A veces.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Colaborar con grupos de trabajo, tanto de Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal (APF), como de la propia Secretaría de Hacienda en la gestión de proyectos bajo esquemas APP, mediante la participación en talleres, reuniones de trabajo y análisis de casos de negocio, a fin de realizar los proyectos APP con las mejores condiciones para el Estado y calidad en los servicios públicos que brindarán dichos proyectos.</li> <li>2. Asesorar a las Dependencias y Entidades de los diferentes sectores de la APF, en la preparación de proyectos bajo esquemas de APP, mediante divulgación de estudios y casos documentados, así como cursos de capacitación, a efecto de que los proyectos que sean presentados a la Unidad de Inversiones, cumplan con lo estipulado en los lineamientos y manuales correspondientes a este tipo de proyectos.</li> <li>3. Evaluar los estudios sobre Análisis de Riesgos que presenten las Dependencias de la APF, a través del diagnóstico de la metodología utilizada que determine si cumple con los requerimientos necesarios o si se requiere mayor información, con base a las mejores prácticas internacionales, a fin de que los proyectos bajo esquemas APP tengan un equilibrio adecuado en la asignación de riesgos, entre los sectores público y privado.</li> <li>4. Organizar y promover foros, talleres y mesas de discusión en los cuales participen expertos nacionales e internacionales en materia de infraestructura de transporte, salud y educación, entre otros sectores, así como en contratación de consultoría, mediante la coordinación con organismos multilaterales y bancos de desarrollo, con el propósito de mejorar los procedimientos y la normatividad referente a los proyectos de APP.</li> </ol>

	<p><b>5.</b> Integrar y mantener la información sobre proyectos bajo esquemas APP, a través de la colaboración y coordinación con Dependencias y Entidades de la APF, así como con las áreas de informática de la propia Secretaría, a efecto de cumplir con la publicación de la información de proyectos APP a la que se refiere el Art.14 de la Ley de Asociaciones Público Privadas.</p> <p><b>6.</b> Difundir los conceptos económicos, financieros y de negocio sobre proyectos bajo esquemas APP en diversos servicios públicos como hospitales y servicios médicos, centros educativos entre otros, a organizaciones del sector privado y educativo como Cámaras Industriales, Universidades, a través de su publicación y a la participación en conferencias y foros, para que se conozcan los beneficios y las reglas de la inversión privada en la infraestructura pública mediante contratos APP.</p> <p><b>7.</b> Evaluar el desempeño de los proyectos APP una vez que se encuentren en operación, a través de solicitudes de información y reuniones de trabajo con las Dependencias correspondientes, con el propósito de comprobar el beneficio social, los costos y calidad de los servicios públicos ofrecidos por dichos proyectos.</p> <p><b>8.</b> Verificar que se efectúen los cambios o actualizaciones de los estudios, análisis y modelos financieros que presenten las Dependencias y Entidades de los sectores que le sean asignados, interesadas en desarrollar proyectos bajo esquemas APP, por medio de diagnósticos que realicen los funcionarios de la Unidad de Inversiones, con la finalidad de que los proyectos queden concluidos en tiempo y forma.</p> <p><b>9.</b> Proporcionar asesoría en materia de planeación y administración de proyectos a las áreas de la Unidad de Inversiones, Dependencias y Entidades de la APF cuando así lo requieran, mediante la aplicación de metodologías y procesos mundialmente aceptados, a efecto de que los proyectos públicos se concluyan con tiempo, calidad y costo planeados.</p> <p><b>10.</b> Participar, por indicación de su Superior/a Jerárquico/a, en convenciones, foros y conferencias nacionales o internacionales en materia de APP, asistiendo como oyente y/o presentador sobre temas de APPs, con el objetivo de allegarse de información y analizar las mejores prácticas en los sectores que le sean asignados, proponiendo las que sean aplicables a México.</p> <p><b>11.</b> Colaborar, con su Superior/a Jerárquico/a, en la elaboración de estudios coyunturales y proporcionar apoyo a las Unidades Administrativas de la Subsecretaría de Egresos en la definición de criterios en materia de proyectos de APP, con base en las prioridades definidas por el/la Titular de la Unidad de Inversiones, a fin de proponer acciones de mejora de proyectos que contemplen el esquema APP.</p> <p><b>12.</b> Verificar que los componentes del Comparador Público Privado al que se refiere la Sección VII de los Lineamientos APP cumpla con la normatividad vigente y que sus modelos financieros se hayan construido bajo supuestos razonables, a través de la investigación sobre diversos temas relacionados, para que el proyecto analizado demuestre que el esquema de contratación bajo esquema APP, sea lo más conveniente para las Finanzas Públicas.</p> <p><b>13.</b> Integrar reportes relativos a los programas y proyectos de inversión de los sectores asignados bajo esquemas de proyectos de APP, mediante el análisis de los factores económicos involucrados, con la finalidad de determinar la factibilidad en la implementación de fuentes alternativas de financiamiento a las ya existentes.</p> <p><b>14.</b> Elaborar las comunicaciones relacionadas con el estudio de los diversos proyectos y programas de inversión de los sectores asignados, mediante los medios procedentes que le atribuya la normatividad, para informar a las Dependencias y Entidades respecto al cumplimiento de la normatividad bajo esquemas de proyectos de APP.</p> <p><b>15.</b> Colaborar con las diferentes áreas de la Unidad de Inversiones en el análisis de las propuestas que se realicen a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y su Reglamento, con base en el análisis y revisión de los criterios y lineamientos bajo esquemas de proyectos de APP, con el propósito de someterlas a consideración del Superior/a Jerárquico/a, para la toma de decisiones.</p>
--	---

<b>Nombre del Puesto:</b>	Subdirección de Apoyo Jurídico.	
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).	
<b>Código:</b>	06-410-1-M1C015P-0000169-E-C-A.	
<b>Rama de Cargo:</b>	Normatividad y Gobierno.	
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	N11. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).	
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$35,448.00 (Treinta y cinco mil cuatrocientos cuarenta y ocho pesos 00/100 M.N.).	
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Inversiones.	
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.	
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos de la normatividad en materia de programas y proyectos de inversión y en materia de transparencia para el desempeño de sus funciones.	
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Información Pública. 3. Procesos de Evaluación.	
<b>Perfil y Requisitos:</b>		
<b>Escolaridad:</b> <b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional. <b>Grado de Avance:</b> Con Título. <b>Carreras:</b>		
<b>Áreas Generales</b>		<b>Carreras Genéricas</b>
Ciencias Sociales y Administrativas		Administración
Ciencias Sociales y Administrativas		Ciencias Políticas y Administración Pública
Ciencias Sociales y Administrativas		Derecho
Ciencias Sociales y Administrativas		Economía
<b>Experiencia Laboral:</b> <b>Años de Experiencia:</b> 4 años mínimo. <b>Áreas de Experiencia:</b>		
<b>Grupo de Experiencia</b>		<b>Área General</b>
Ciencias Económicas		Administración de Proyectos de Inversión y Riesgo
Ciencias Económicas		Evaluación
Ciencias Jurídicas y Derecho		Derecho y Legislación Nacionales
Ciencia Política		Administración Pública
<b>Conocimientos:</b>	Marco Jurídico Administrativo Presupuestario, Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Etica y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).	
<b>Habilidades:</b>	Trabajo en Equipo y Liderazgo. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).	
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.	
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.	
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.	
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para viajar:</b> A veces.	
<b>Funciones principales:</b>	1. Colaborar en el análisis de las propuestas de mejora regulatoria en los asuntos de la competencia de la Unidad de Inversiones, a través de la revisión de los ordenamientos normativos en materia de inversión, con el objeto de promover el adecuado cumplimiento de la norma y la eficiencia en el ejercicio del gasto de inversión. 2. Asesorar jurídicamente a las diversas áreas de la Unidad de Inversiones, mediante el análisis de los lineamientos y disposiciones en materia de inversión, con el objeto de promover que los recursos públicos se destinen a los programas y proyectos que mayores beneficios otorguen a la sociedad.	

	<p><b>3.</b> Evaluar y analizar los ordenamientos normativos en materia de programas y proyectos de inversión, mediante la celebración de reuniones de trabajo con las distintas áreas de la Unidad de Inversiones, con la finalidad de mantener su actualización.</p> <p><b>4.</b> Colaborar en los estudios y generación de instrumentos de referencia para el análisis de los programas y proyectos de inversión, por medio del análisis, comparación y verificación de información publicada en los diferentes medios de comunicación, con el objeto de asegurar el cumplimiento de los lineamientos en materia de gasto de inversión.</p> <p><b>5.</b> Verificar la emisión de opiniones jurídicas respecto al cumplimiento de la normatividad en materia de programas y proyectos de inversión, a través del análisis y evaluación de la documentación e información proporcionada por las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, con la finalidad de atender las consultas de carácter legal que le formulen a la Unidad de Inversiones, en materia de inversión.</p> <p><b>6.</b> Asesorar a las distintas áreas de la Unidad de Inversiones sobre la información y los lineamientos emitidos en materia de inversión, mediante la celebración de reuniones de trabajo, para coadyuvar en la eficiencia y eficacia en el ejercicio de los recursos públicos.</p> <p><b>7.</b> Evaluar la experiencia internacional en el diseño y aplicación de normas en materia de programas y proyectos de inversión, mediante la revisión de los lineamientos, políticas y criterios emitidos por gobiernos extranjeros y organismos internacionales, con la finalidad de promover la asignación eficiente de los recursos públicos destinados al gasto de inversión.</p> <p><b>8.</b> Proporcionar a su Superior/a Jerárquico/a el análisis que se realice a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y su reglamento, verificando la información propuesta en el ámbito de su competencia, que sea congruente con lo establecido en la Ley y demás disposiciones aplicables vigentes, con la finalidad de apoyar a la toma de decisiones relacionada con la política de inversión.</p> <p><b>9.</b> Colaborar en las labores de programación y presupuesto del gasto de inversión en los sectores asignados, a través de reuniones de trabajo realizadas con las distintas áreas de la Unidad de Inversiones y Unidades Administrativas de la Subsecretaría de Egresos, para integrar en forma adecuada las necesidades de inversión en el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación.</p>
--	--

<b>Nombre del Puesto:</b>	Departamento de Evaluación de Proyectos de Infraestructura Productiva.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-410-1-M1C014P-0000168-E-C-L.
<b>Rama de Cargo:</b>	Evaluación.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	O21. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$24,895.00 (Veinticuatro mil ochocientos noventa y cinco pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Inversiones.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos de la normatividad en materia de programas y proyectos de inversión y en materia de transparencia para el desempeño de sus funciones.
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Información Pública. 3. Procesos de Evaluación.

<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b>	
<b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional.	
<b>Grado de Avance:</b> Con Título.	
<b>Carreras:</b>	
Áreas Generales	Carreras Genéricas
Ciencias Sociales y Administrativas	Economía
Ciencias Sociales y Administrativas	Finanzas
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería Civil
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería Industrial
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración
<b>Experiencia Laboral:</b>	
<b>Años de Experiencia:</b> 2 años mínimo.	
<b>Áreas de Experiencia:</b>	
Grupo de Experiencia	Área General
Ciencias Económicas	Economía General
Ciencias Económicas	Evaluación
Ciencias Económicas	Contabilidad
Ciencia Política	Administración Pública
<b>Conocimientos:</b>	Administración de Proyectos, Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Cultura Ética y Reglas de Integridad, Conocimientos de la SHCP y de la APF. (Valor en el Sistema de Puntuación General 30%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Orientación a Resultados y Trabajo en Equipo (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para Viajar:</b> A veces.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brindar apoyo a su Superior/a Jerárquico/a en la elaboración de la prospectiva de necesidades nacionales de inversión a mediano y largo plazo de los sectores asignados, mediante el análisis de la información proporcionada por las Dependencias y Entidades, para que los recursos públicos se destinen a los programas y proyectos de mayor beneficio social.</li> <li>2. Diseñar el Programa Nacional de Infraestructura del Gobierno Federal de los sectores asignados, mediante la integración de los reportes del gasto de los Programas y Proyectos de Inversión en el ámbito sectorial, institucional y por Entidad Federativa, con la finalidad de realizar una adecuada consolidación de la información.</li> <li>3. Asesorar a su Jefe/a Inmediato/a en la elaboración, diseño y actualización de la normatividad aplicable en materia de Programas y Proyectos de Inversión de los sectores asignados, a través de la revisión de los lineamientos y criterios establecidos en la materia, con el objeto de facilitar el análisis de los proyectos y programas de inversión recibidos en la Unidad de Inversiones, así como para lograr la asignación eficiente del gasto de inversión.</li> <li>4. Vigilar los Sistemas de Información que se requieran para el cumplimiento de sus atribuciones, mediante la coordinación de las funciones con las Unidades Administrativas competentes, en especial el Sistema con el que se administra la cartera de Programas y Proyectos de Inversión, con el fin de dar seguimiento al ejercicio de los recursos destinados a Programas y Proyectos de Inversión.</li> <li>5. Brindar apoyo a su Superior/a Jerárquico/a en la integración de la cartera de Programas y Proyectos de Inversión, mediante las labores de programación y presupuesto del gasto de inversión en los sectores asignados, para una adecuada toma de decisiones de la superioridad.</li> <li>6. Identificar que se consideren las mejores prácticas en los Programas y Proyectos de Inversión, basándose en la experiencia nacional e internacional disponible, con el objeto de que los Programas de Inversión se destinen a los proyectos que mayor beneficio otorguen a la sociedad.</li> </ol>

	<p>7. Supervisar la elaboración de los reportes en materia de Programas y Proyectos de Inversión, mediante la verificación de la información proporcionada por las Entidades de los sectores asignados, con el objeto de integrar la exposición de motivos del Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación.</p> <p>8. Evaluar el cumplimiento de los criterios y lineamientos para la elaboración del análisis costo y beneficio, registro en cartera y seguimiento de la rentabilidad de los Programas y Proyectos de Inversión, así como para la elaboración del documento de planeación, en los sectores asignados, mediante el análisis y revisión de la información y documentación proporcionada por las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, con el objeto de determinar áreas de oportunidad y desviaciones para subsanarlas, así como determinar el grado de cumplimiento de la normatividad aplicable en materia de Programas y Proyectos de Inversión.</p>
--	---

<b>Nombre del Puesto:</b>	Departamento de Análisis e Integración II.	
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).	
<b>Código:</b>	06-710-1-M1C014P-0000448-E-C-O.	
<b>Rama de Cargo:</b>	Recursos Financieros.	
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	O21. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).	
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$24,895.00 (Veinticuatro mil ochocientos noventa y cinco pesos 00/100 M.N.).	
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Dirección General de Recursos Financieros.	
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.	
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.	
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Actuación Pública. 2. Información Pública. 3. Desempeño Permanente con Integridad.	
<b>Perfil y Requisitos:</b>		
<b>Escolaridad:</b>		
<b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional.		
<b>Grado de Avance:</b> Con Título.		
<b>Carreras:</b>		
<b>Áreas Generales</b>		<b>Carreras Genéricas</b>
Ciencias Sociales y Administrativas		Derecho
Ciencias Sociales y Administrativas		Contaduría
Ciencias Sociales y Administrativas		Administración
<b>Experiencia Laboral:</b>		
<b>Años de Experiencia:</b> 2 años mínimo.		
<b>Áreas de Experiencia:</b>		
<b>Grupo de Experiencia</b>		<b>Área General</b>
Ciencias Económicas		Auditoría
Ciencias Económicas		Administración
Ciencias Jurídicas y Derecho		Derecho y Legislación Nacionales
Ciencia Política		Administración Pública
<b>Conocimientos:</b>	Marco Jurídico Administrativo Presupuestario, Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Etica y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 30%, mínimo aprobatorio 70).	
<b>Habilidades:</b>	Orientación a Resultados y Trabajo en Equipo. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).	
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.	
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.	

<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Paquetería Informática:</b> Microsoft Office. <b>Nivel de Dominio:</b> Intermedio.
<b>Funciones Principales:</b>	<p>1. Preparar las reuniones de inicio de auditorías, evaluaciones, estudios y, las reuniones de presentación de resultados finales y observaciones preliminares, derivadas de los trabajos de la Cuenta de la Hacienda Pública Federal (CHPF) que práctica la ASF, solicitando los datos al (la) Superior(a) Jerárquico(a) y remitiéndolos a las UA'S involucradas a través de los medios de comunicación electrónicos y/u oficiales, con la finalidad de informarles de dichas reuniones.</p> <p>2. Generar los oficios que suscribe la Dirección General Adjunta de Información y Seguimiento (DGAIS) a las UA'S, recibiendo oportunamente, a través del Sistema de Control de Gestión de la Dependencia, los requerimientos de información de la ASF y, procurando el ámbito de competencia de las áreas involucradas, con la finalidad de enviar esos oficios a las áreas y hacer de su conocimiento dichos requerimientos.</p> <p>3. Recabar el estado de atención de los requerimientos y acciones, recopilando los comentarios de las UA'S involucradas en la atención de los requerimientos y acciones, a través del contacto con esas unidades por los medios de comunicación electrónicos que dispone la Dependencia, con la finalidad de conocer si el requerimiento o acción presenta dificultad para su atención y hacerlo del conocimiento del (la) Superior(a) Jerárquico(a).</p> <p>4. Elaborar los oficios que suscribirá la DGAIS a la ASF, recibiendo oportunamente, a través del Sistema de Control de Gestión de la Dependencia, las respuestas de las áreas competentes, con la finalidad de atender, en los plazos establecidos, los requerimientos de información de esa Dependencia.</p> <p>5. Registrar, diariamente, al Sistema del área en temas de auditoría, toda aquella información relativa al proceso de fiscalización de la CHPF, conociendo la operación del Sistema a través de la capacitación recibida por el área correspondiente y mediante la recepción de la información y documentación otorgada por el sistema de control de gestión de la Dependencia, con la finalidad de que dicho Sistema contenga la información actualizada y sirva a los superiores(as) jerárquicos(as) para realizar consultas.</p> <p>6. Registrar la información correspondiente a la ASF en el Portal de Obligaciones de Transparencia, proporcionando a dicho Portal, únicamente, aquella que se considere pública, con la finalidad de actualizarlo en los plazos establecidos por la autoridad competente en materia de transparencia.</p> <p>7. Recopilar la información de las UA'S de la SHCP y de la ASF, obteniéndola a través del Sistema de Control de Gestión de la Dependencia y archivándola de conformidad con la normativa, con la finalidad de conservar su registro.</p>

<b>Nombre del Puesto:</b>	Jefatura de Departamento de Estudios en Impuestos Directos 3.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-311-1-M1C014P-0000262-E-C-A.
<b>Rama de Cargo:</b>	Normatividad y Gobierno.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	O21. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$24,895.00 (Veinticuatro mil ochocientos noventa y cinco pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Legislación Tributaria.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado.</b> -El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Actuación Pública. 3. Desempeño Permanente con Integridad.



<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b>	
<b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional.	
<b>Grado de Avance:</b> Con Título.	
<b>Carreras:</b>	
<b>Áreas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho
<b>Experiencia Laboral:</b>	
<b>Años de Experiencia:</b> 2 años mínimo.	
<b>Áreas de Experiencia:</b>	
<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Área General</b>
Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales
<b>Conocimientos:</b>	Análisis Económico de los Impuestos, Sistema General de las Contribuciones, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Ética y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 30%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Orientación a Resultados y Trabajo en Equipo. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para Viajar:</b> A veces.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizar y elaborar los Anteproyectos de Iniciativas de Ley que reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones fiscales, en Materia de Impuestos Directos o Código Fiscal de la Federación u otras Disposiciones Fiscales.</li> <li>2. Analizar y elaborar los proyectos que reforman, adicionan y derogan los reglamentos de Disposiciones Fiscales, en Materia de Impuestos Directos.</li> <li>3. Elaboración de estudios y análisis de las reglas de carácter general aplicables a la Legislación Tributaria en Materia de Impuestos Directos.</li> <li>4. Elaborar y analizar estudios para la resolución de consultas realizadas por los diversos sectores, grupos sociales, autoridades fiscales, dependencias y entidades de la Administración Pública Federal en Materia de Impuestos Directos.</li> <li>5. Elaborar y analizar opiniones sobre la implicación fiscal de los diversos dictámenes e iniciativas presentadas por el Poder Legislativo.</li> <li>6. Elaborar y analizar estudios de carácter jurídico en materia de impuestos directos necesarios para determinar la procedencia o improcedencia de las propuestas de reformas a las disposiciones fiscales en materia de su competencia, de las diversas iniciativas de ley, fundamentando las opiniones y comentarios que se emiten en respuestas a las propuestas y consultas de los promoventes.</li> </ol>

<b>Nombre del Puesto:</b>	Especialista en Proyectos de Ferrocarriles y Puertos.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-410-1-E1C014P-0000189-E-C-C.
<b>Rama de Cargo:</b>	Promoción y Desarrollo.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	P33. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$22,229.00 (Veintidós mil doscientos veintinueve pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Inversiones.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.
<b>Cultura Ética y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Ética e Integridad:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocer el Código de Ética de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal.</li> <li>2. Información Pública.</li> <li>3. Procesos de Evaluación.</li> </ol>

<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b>	
<b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional.	
<b>Grado de Avance:</b> Terminado o Pasante.	
<b>Carreras:</b>	
Áreas Generales	Carreras Genéricas
Ciencias Naturales y Exactas	Matemáticas-Actuaría
Ciencias Sociales y Administrativas	Contaduría
Ciencias Sociales y Administrativas	Economía
Ciencias Sociales y Administrativas	Finanzas
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería Civil
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería Industrial
<b>Experiencia Laboral:</b>	
<b>Años de Experiencia:</b> 1 año mínimo.	
<b>Áreas de Experiencia:</b>	
Grupo de Experiencia	Área General
Ciencias Económicas	Contabilidad
Ciencias Económicas	Administración de Proyectos de Inversión y Riesgo
Ciencias Económicas	Evaluación
Ciencias Económicas	Economía General
Ciencia Política	Administración Pública
<b>Conocimientos:</b>	Marco Jurídico Administrativo Presupuestario, Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Ética y Reglas de Integridad, e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 30%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Orientación a Resultados y Trabajo en Equipo (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para viajar:</b> A veces
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizar la información y documentación relativa al seguimiento físico y financiero de los Programas y Proyectos de Inversión del Sector de Ferrocarriles y Puertos, mediante la información registrada en los sistemas de gestión de la SHCP, con el propósito de detectar de manera oportuna, en su caso, sobretiempos y sobrecostos del ejercicio presupuestal.</li> <li>2. Verificar el cumplimiento de los lineamientos y criterios de planeación, análisis costo y beneficio y del seguimiento del ejercicio de los Programas y Proyectos de Inversión, Proyectos de Infraestructura Productiva a largo plazo y Proyectos de Asociación Público Privada, del Sector de Ferrocarriles y Puertos, a través de los lineamientos vigentes emitidos por la Unidad de Inversiones, con el propósito de asegurar que los proyectos cumplan con la normatividad vigente.</li> <li>3. Verificar el apego a los Programas y Proyectos de Inversión del Sector de Ferrocarriles y Puertos al plan de ejecución desarrollado por las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, a través del documento Plan de Ejecución del Gasto, a fin de evaluar la forma en la cual se va a llevar a cabo el gasto de las Dependencias Federales.</li> <li>4. Brindar apoyo al/la Superior/a Jerárquico/a en el trámite de registro en cartera de las solicitudes de los Proyectos de los Programas y Proyectos de Inversión del Sector de Ferrocarriles y Puertos que realizan las Dependencias y Entidades, mediante el análisis de los documentos presentados por las Dependencias, a efecto de verificar la viabilidad del proyecto de inversión propuesto.</li> <li>5. Diseñar los mecanismos de control relativos a las demandas de información, consultas y asesorías, a través de la determinación de las necesidades de información y registro en base de datos, con la finalidad de satisfacer en tiempo y forma las necesidades de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.</li> </ol>

	6. Organizar la información en la atención de asuntos colegiados y grupos de trabajo asignados, mediante la elaboración e integración de los documentos relacionados al estudio de Programas y Proyectos de Inversión del Sector de Ferrocarriles y Puertos, a fin de atender de manera eficiente los trabajos encomendados y responder a los requerimientos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.
--	--

<b>Nombre del Puesto:</b>	Especialista en Proyectos de Educación.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-410-1-E1C014P-0000143-E-C-C.
<b>Rama de Cargo:</b>	Promoción y Desarrollo.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	P33. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$22,229.00 (Veintidós mil doscientos veintinueve pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Unidad de Inversiones.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Información Pública. 3. Procesos de Evaluación.

**Perfil y Requisitos:**

**Escolaridad:**

**Nivel Académico:** Licenciatura o Profesional.

**Grado de Avance:** Terminado o Pasante.

**Carreras:**

<b>Areas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería Química
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería
Ingeniería y Tecnología	Ingeniería Industrial
Ingeniería y Tecnología	Administración
Ciencias Sociales y Administrativas	Contaduría
Ciencias Sociales y Administrativas	Finanzas
Ciencias Sociales y Administrativas	Ciencias Políticas y Administración Pública
Ciencias Sociales y Administrativas	Economía
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración
Ciencias Naturales y Exactas	Matemáticas-Actuaría

**Experiencia Laboral:**

**Años de Experiencia:** 1 año mínimo.

**Areas de Experiencia:**

<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Area General</b>
Ciencias Económicas	Organización y Dirección de Empresas
Ciencias Económicas	Administración
Ciencia Política	Administración Pública
Ciencias Económicas	Contabilidad
Ciencias Económicas	Evaluación
Ciencias Económicas	Economía General
Ciencias Económicas	Administración de Proyectos de Inversión y Riesgo

**Conocimientos:**

Marco Jurídico Administrativo Presupuestario, Proceso Presupuestario del Gasto Público Federal, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Etica y Reglas de Integridad, e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 30%, mínimo aprobatorio 70).

**Habilidades:**

Orientación a Resultados y Trabajo en Equipo (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).

<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para viajar:</b> A veces
<b>Funciones Principales:</b>	<p>1. Analizar la información y documentación relativa al seguimiento físico y financiero de los Programas y Proyectos de Inversión del Sector de Educación, mediante la información registrada en los sistemas de gestión de la SHCP, con el propósito de detectar de manera oportuna, en su caso, sobretiempos y sobrecostos del ejercicio presupuestal.</p> <p>2. Verificar el cumplimiento de los Lineamientos y criterios de planeación, análisis costo y beneficio y del seguimiento del ejercicio de los Programas y Proyectos de Inversión, Proyectos de Infraestructura Productiva a largo plazo y Proyectos de Asociación Público Privada, del Sector de Educación, a través de los lineamientos vigentes emitidos por la Unidad de Inversiones, con el propósito de asegurar que los proyectos cumplan con la normatividad vigente.</p> <p>3. Verificar el apego a los Programas y Proyectos de Inversión del Sector de Educación al plan de ejecución desarrollado por las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, a través del documento Plan de Ejecución del Gasto, a fin de evaluar la forma en la cual se va a llevar a cabo el gasto de las Dependencias Federales.</p> <p>4. Brindar apoyo al Superior/a Jerárquico/a en el trámite de registro en Cartera de las solicitudes de los proyectos de los Programas y Proyectos de Inversión del Sector de Educación que realizan las Dependencias y Entidades, mediante el análisis de los documentos presentados por las Dependencias, a efecto de verificar la viabilidad del proyecto de inversión propuesto.</p> <p>5. Participar en el diseño de los mecanismos de control relativos a las demandas de información, consultas y asesorías, a través de la determinación de las necesidades de información y registro en base de datos, con la finalidad de satisfacer en tiempo y forma las necesidades de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.</p> <p>6. Organizar la información en la atención de asuntos colegiados y grupos de trabajo asignados, mediante la elaboración e integración de los documentos relacionados al estudio de Programas y Proyectos de Inversión del Sector de Educación, a fin de atender de manera eficiente los trabajos encomendados y responder a los requerimientos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.</p> <p>7. Participar en la emisión de opinión de la revisión de los Programas y Proyectos de Inversión del Sector de Educación que presentan las diversas Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, mediante la elaboración de presentaciones, bases de datos e informes estadísticos, con el objeto de buscar una mejor asignación de los Recursos Públicos Federales en materia de Programas y Proyectos de Inversión.</p>

<b>Nombre del Puesto:</b>	Asistente Administrativo(a) 3.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-418-1-E1C011P-0000078-E-C-P.
<b>Rama de Cargo:</b>	Asuntos Jurídicos.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	P23. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las Personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$18,870.00 (Dieciocho mil ochocientos setenta pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Dirección General Jurídica de Egresos.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Desempeño Permanente con Integridad. 3. Cooperación con la Integridad.

<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b>	
<b>Nivel Académico:</b> Carrera Técnica o Comercial.	
<b>Grado de Avance:</b> Terminado o Pasante.	
<b>Carreras:</b>	
<b>Áreas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
No Aplica	No Aplica
<b>Experiencia Laboral:</b>	
<b>Años de Experiencia:</b> 1 año mínimo.	
<b>Áreas de Experiencia:</b>	
<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Área General</b>
Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales
Ciencia Política	Administración Pública
Ciencias Económicas	Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo
Ciencias Económicas	Administración
<b>Conocimientos:</b>	Herramientas de Cómputo, Lenguaje Ciudadano, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Ética y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 30%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Orientación a Resultados y Trabajo en Equipo. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recabar la documentación dirigida a la Dirección General Adjunta de Normas Presupuestarias, para su turno al área correspondiente de atención.</li> <li>2. Inventariar y administrar la documentación que forma parte de los archivos de las áreas integrantes de la Dirección General Adjunta para su acceso e identificación.</li> <li>3. Enviar las respuestas emitidas por los funcionarios de la Dirección General Adjunta a las diferentes áreas a las que vayan dirigidas, a fin de que se continúen los trámites conducentes.</li> <li>4. Efectuar y atender las comunicaciones telefónicas de la Dirección General Adjunta de Normas Presupuestarias, para que canalicen y atiendan adecuadamente las consultas que se formulen por esta vía.</li> <li>5. Tramitar y dar seguimiento a las solicitudes de provisión de material de oficina para el mejor cumplimiento de las labores encomendadas, a los funcionarios adscritos a la Dirección General Adjunta.</li> </ol>

<b>Nombre del Puesto:</b>	Enlace de Boletos de Avión.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-712-1-E1C011P-0000404-E-C-N.
<b>Rama de Cargo:</b>	Recursos Materiales y Servicios Generales.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	P23. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas servidoras públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$18,870.00 (Dieciocho mil ochocientos setenta pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Dirección General de Recursos Materiales, Obra Pública y Servicios Generales.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.
<b>Cultura Ética y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Ética e Integridad:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocer el Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal.</li> <li>2. Trámites y Servicios.</li> <li>3. Administración de Bienes Muebles e Inmuebles.</li> </ol>

<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b>	
<b>Nivel Académico:</b> Preparatoria o Bachillerato	
<b>Grado de Avance:</b> Terminado o Pasante.	
<b>Carreras:</b>	
<b>Áreas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
No Aplica	No Aplica
<b>Experiencia Laboral:</b>	
<b>Años de Experiencia:</b> 1 año mínimo.	
<b>Áreas de Experiencia:</b>	
<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Área General</b>
Ciencia Política	Administración Pública
<b>Conocimientos:</b>	Servicios Generales, Herramientas de Cómputo, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Ética y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 30%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Trabajo en Equipo y Orientación a Resultados. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisar y acreditar que se efectuó el pago de los boletos de avión de las Unidades Administrativas demandantes, a través del Sistema de Contabilidad y Presupuesto (SICOP), tanto nacionales como internacionales, a fin de atender el requerimiento del pago correspondiente en tiempo y forma.</li> <li>2. Inspeccionar que las facturas y documentos de los boletos de avión sean correctas y cumplan con los requisitos y la información requerida ante las instancias correspondientes, mediante la verificación y validación en el formato de revisión de pago de boleto de avión, a fin de cumplir con lo solicitado y con el servicio de transportación aérea de los servicios públicos de la Secretaría.</li> <li>3. Emitir y realizar la solicitud de distribución de presupuesto a la Subdirección de Presupuesto Coordinado para la liberación y asignación del mismo, mediante comunicado electrónico conformado por el concentrado de las partidas, unidades y monto del recurso, con el objeto de contar con el recurso para tramitar los pagos de las distintas Unidades Administrativas.</li> <li>4. Establecer y recaudar un registro y seguimiento de todos los pagos realizados de las Unidades Administrativas relativos a la compra de boletos de avión, mediante una base de datos electrónica y física actualizada mensualmente, con el propósito de mantener la información fidedigna y ordenada.</li> <li>5. Verificar que la compra de los boletos de avión sea realizada y solicitada por los servidores públicos autorizados, mediante la revisión y validación en el catálogo de firmas, a fin de cumplir con las reglas de operación, lineamientos y contratos aplicables vigentes.</li> </ol>

<b>Nombre del Puesto:</b>	Enlace de Guarda y Custodia de Obra.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-715-1-E1C011P-0000286-E-C-C.
<b>Rama de Cargo:</b>	Promoción y Desarrollo.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	P23. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$18,870.00 (Dieciocho mil ochocientos setenta pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Dirección General de Promoción Cultural y Acervo Patrimonial.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.

<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Actuación Pública. 3. Trámites y Servicios. 4. Desempeño Permanente con Integridad.
<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b> <b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional. <b>Grado de Avance:</b> Terminado o Pasante. <b>Carreras:</b>	
<b>Areas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
Ciencias Sociales y Administrativas	Antropología
Ciencias Sociales y Administrativas	Artes
Ciencias Sociales y Administrativas	Humanidades
Ciencias Sociales y Administrativas	Restauración
Educación y Humanidades	Artes
<b>Experiencia Laboral:</b> <b>Años de Experiencia:</b> 1 año mínimo. <b>Areas de Experiencia:</b>	
<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Area General</b>
Ciencias Económicas	Administración
Antropología	Antropología Cultural
Antropología	Etnografía y Etnología
Ciencias Económicas	Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo
Ciencias de las Artes y las Letras	Teoría, Análisis y Crítica de las Bellas Artes.
<b>Conocimientos:</b>	Protección y Conservación del Patrimonio Cultural, Promoción y Difusión Cultural, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Etica y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 30%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Orientación a Resultados y Trabajo en Equipo. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para Viajar:</b> Siempre. <b>Periodos Especiales de Trabajo:</b> Sí.
<b>Funciones Principales:</b>	1. Dictaminar el estado de conservación de los bienes para evaluar las condiciones de su estado físico. 2. Aplicar las medidas de preservación que establezcan las condiciones idóneas de factores ambientales en beneficio de la conservación de los Bienes Culturales. 3. Asistir las intervenciones correctivas de Bienes Culturales y apoyar la conformación de la documentación generada (Historia Clínica). 4. Realizar las comisiones de acopio o dispersión de los Bienes Culturales de la Colecciones Pago en Especie y Acervo Patrimonial de la SHCP, aplicando las medidas de Seguridad y preservación durante su manejo, embalaje, transportación, almacenamiento, montaje y exhibición. 5. Apoyar el diseño y la elaboración de los embalajes de los Bienes Culturales sujetos a transportación.

<b>Nombre del Puesto:</b>	Enlace de Organización y Control de Archivo e Inventario.
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).
<b>Código:</b>	06-715-1-E1C008P-0000282-E-C-N.
<b>Rama de Cargo:</b>	Recursos Materiales y Servicios Generales.
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	P13. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos de la Presidencia de la República y de las personas Servidoras Públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$14,216.00 (Catorce mil doscientos dieciséis pesos 00/100 M.N.).
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Dirección General de Promoción Cultural y Acervo Patrimonial.
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México.

<b>Aspectos Relevantes:</b>	<b>Trabajo Técnico Calificado:</b> El puesto requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<b>Acciones de Etica e Integridad:</b> 1. Conocer el Código de Etica de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal. 2. Desempeño Permanente con Integridad.
<b>Perfil y Requisitos:</b>	
<b>Escolaridad:</b> <b>Nivel Académico:</b> Licenciatura o Profesional. <b>Grado de Avance:</b> Terminado o Pasante. <b>Carreras:</b>	
<b>Áreas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
Ciencias Sociales y Administrativas	Administración
Ciencias Sociales y Administrativas	Contaduría
Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho
<b>Experiencia Laboral:</b> <b>Años de Experiencia:</b> 1 año mínimo. <b>Áreas de Experiencia:</b>	
<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Área General</b>
Ciencias Económicas	Administración
Ciencias Económicas	Organización y Dirección de Empresas
Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales
<b>Conocimientos:</b>	Herramientas de Cómputo, Lenguaje Ciudadano, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Etica y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 30%, mínimo aprobatorio 70).
<b>Habilidades:</b>	Trabajo en Equipo y Orientación a Resultados (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto. <b>Disponibilidad para viajar:</b> A veces.
<b>Funciones Principales:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizar y agrupar la documentación de la Dirección de Administración, a fin de generar un archivo debidamente clasificado para su pronta localización.</li> <li>2. Proponer el uso de bases de datos para el registro de la documentación oficial por medio de la interrelación con las áreas de la Conservaduría, con el fin de automatizar los archivos y obtener en forma expedita los documentos requeridos.</li> <li>3. Recibir la documentación para archivo cotejando la información contenida, a fin de determinar que la información sea correcta y que esté lista para su resguardo.</li> <li>4. Proveer que la documentación se encuentre en lugares idóneos durante el tiempo de resguardo, mediante el estudio de espacios y materiales requeridos para su conservación, presentando las óptimas condiciones y manejo adecuado.</li> <li>5. Mantener el control y confiabilidad de los archivos de la Dirección Administrativa a través de la captura de la documentación y la depuración de la información recibida, con el propósito de contar con información actualizada y veraz para la toma de decisiones y conforme a la normatividad establecida.</li> <li>6. Proporcionar la documentación e intercambio de información a los usuarios, así como gestionar cuando sea el caso, la baja de la documentación dentro del archivo, mediante la atención de peticiones y verificando el tiempo de custodia con el fin de solventar los requerimientos y mantener vigente el archivo.</li> <li>7. Conservar la información de los inventarios, por medio de la integración de expedientes actualizados, con el propósito de contar con la documentación que soporte la existencia y movimientos de los bienes inventariados bajo resguardo de la Conservaduría de Palacio Nacional.</li> <li>8. Colaborar en la actualización y Registro del Inventario de Bienes Instrumentales de la Conservaduría en el Sistema vigente, a efecto de garantizar su custodia e integridad.</li> </ol>



**NOTA ACLARATORIA RELATIVA A LA CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA No. 995**

El Comité Técnico de Selección en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con fundamento en los artículos 21, 23, 25, 26, 28, 37 y 75, fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, 17, 18, 32 fracción II, 34 al 40 y 47 de su Reglamento; numerales 195, 196, 197, 200, 201, 207, 208, 209 y 210 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019, (considerando el criterio de Igualdad y No Discriminación y el DECRETO por el que se aprueba el Programa Nacional para la Igualdad y no Discriminación 2014-2018, publicado en el DOF el 30 de abril de 2014), emitió la **Convocatoria Pública y Abierta No. 995** para ocupar puestos vacantes en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público conforme al Servicio Profesional de Carrera.

La Convocatoria Pública y Abierta No. 995, dirigida a toda persona interesada, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 11 de enero de 2023, incluye 3 puestos de nivel P23, que tienen una diferencia en el rubro de remuneración bruta mensual, entre el Tabulador de Sueldos y Salarios Brutos del Presidente de la República y de los Servidores Públicos de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en la entidades vigente y lo reflejado en el Sistema Informático RHnet – TrabajaEn, por lo que en la presente Nota se hace la siguiente aclaración:

**Dice:**

No.	Nivel-Plaza	Código	Denominación del Puesto	Remuneración Bruta Mensual
1	P23-4184	06-418-1-E1C011P-0000078-E-C-P	Asistente Administrativo(a) 3	\$18,780.00 (Dieciocho mil setecientos ochenta pesos 00/100 M.N.).
2	P23-4490	06-712-1-E1C011P-0000404-E-C-N	Enlace de Boletos de Avión	
3	P23-4510	06-715-1-E1C011P-0000286-E-C-C	Enlace de Guarda y Custodia de Obra	

**Debe Decir:**

No.	Nivel-Plaza	Código	Denominación del Puesto	Remuneración Bruta Mensual
1	P23-4184	06-418-1-E1C011P-0000078-E-C-P	Asistente Administrativo(a) 3	\$18,870.00 (Dieciocho mil ochocientos setenta pesos 00/100 M.N.).
2	P23-4490	06-712-1-E1C011P-0000404-E-C-N	Enlace de Boletos de Avión	
3	P23-4510	06-715-1-E1C011P-0000286-E-C-C	Enlace de Guarda y Custodia de Obra	

**BASES DE PARTICIPACION****1a. Requisitos de participación.**

Podrá participar la ciudadanía que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos para el puesto y aquellos establecidos en las bases de la convocatoria. Adicionalmente se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: (Art. 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal).

1. Persona de nacionalidad mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o persona extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar.
2. No haber sido persona sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso.
3. Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público.
4. No pertenecer al estado eclesiástico ni ser ministro/a de algún culto.
5. No encontrarse como persona inhabilitada para el servicio público, ni con algún otro impedimento legal o administrativo, así como presentar y acreditar las evaluaciones que se indica para cada caso.

**2a. Documentación requerida.**

La Revisión y Evaluación de Documentos específicamente en lo relativo al perfil del puesto, (escolaridad, áreas y años de experiencia) se llevará a cabo con base en los documentos que presenten las personas candidatas para verificar que estén fehacientemente acreditados los requisitos legales, así como los establecidos en la convocatoria respectiva, y conforme a los Catálogos de Carreras y de Campos y Areas de Experiencia, establecidos por la Secretaría de la Función Pública en el portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), así como, únicamente las asentadas en el currículum de trabajaen que registró para aplicar para esta vacante.

La documentación requerida, será la siguiente:

- 1.- Currículum Vitae máximo 3 cuartillas actualizado, con fotografía y números telefónicos de los empleos registrados incluyendo el actual, en los que se detallen claramente, funciones específicas del puesto o puestos ocupado/s y periodo/s en el cual laboró.
- 2.- Acta de nacimiento y/o documento migratorio que permita la función a desarrollar.
- 3.- Documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto.

- A. En los casos en que el requisito académico sea de nivel Licenciatura con grado de avance: Con Título, sólo serán válidos el Título Profesional y/o Cédula Profesional registrados en la Secretaría de Educación Pública, en términos de las disposiciones aplicables; los miembros del Comité Técnico de Selección (CTS) determinaron que para efectos de acreditar el nivel Licenciatura con grado de avance: Con Título, no se aceptará ningún otro documento con el que se pretenda acreditar que la expedición del Título y/o Cédula Profesional se encuentran en trámite y se refiera a uno distinto al descrito con anterioridad.
- B. En los casos en que el perfil del puesto establezca como requisito el nivel académico de Licenciatura o Técnico Superior Universitario, con grado de avance: terminado o pasante, sólo se aceptará para acreditar tal carácter el certificado total o constancia de terminación de estudios, o carta de pasante con el 100% de créditos, los cuales deberán contener: sello y/o firma del área correspondiente de la institución educativa, reconocida por la Secretaría de Educación Pública.
- C. Para los casos en que el requisito académico señale "Carrera Técnica o Nivel Medio Superior" se aceptará certificado de estudios, con título, carta de pasante con el 100% de créditos o constancia de estudios con sello y/o firma del área correspondiente de la Institución Educativa. En estos casos las personas candidatas deberán firmar Bajo Protesta de decir Verdad que el documento de escolaridad presentado es auténtico, en el formato establecido para tal efecto.
- D. Cuando en una convocatoria se establezca como requisito de escolaridad el Título Profesional o grado académico en el nivel Licenciatura, se aceptará el grado de Maestría o Doctorado, con grado de avance: con título, terminado o pasante en las áreas académicas definidas en el perfil del puesto, siempre y cuando, la persona candidata cuente con algún título o cédula profesional de nivel licenciatura en alguna de las áreas de conocimientos relacionadas en el catálogo de carreras de la SFP, para tal efecto los estudios de licenciatura no serán considerados en la Valoración del Mérito en el "Elemento de Otros Estudios".
- E. En el supuesto de las personas candidatas que hayan realizado sus estudios en planteles propios o incorporados a la Universidad Nacional Autónoma de México, deberán completar, firmar, remitir en PDF o entregar a la Secretaría el formato de la "Solicitud de Validación y/o Verificación" con la finalidad de autorizar a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público su autenticación ante la Dirección General de Administración Escolar de la UNAM. El formato se obtiene en la liga: <http://www.gob.mx/shcp/documentos/formatos-del-spc-en-la-shcp>.
- F. En el caso de haber realizado estudios en el extranjero, de conformidad con el numeral 175 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019, se deberá presentar invariablemente la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la Secretaría de Educación Pública.
- G. Para los concursos de esta convocatoria los miembros de los Comités Técnicos de Selección valoraron realizar la Etapa III, Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito; así como, la Revisión y Evaluación Documental de manera presencial, en virtud de que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público garantiza las medidas de protección y de sana distancia conforme al semáforo epidemiológico vigente.

En los casos de los incisos B, C, D y F, las personas candidatas deberán completar, firmar, remitir en PDF o entregar a la Secretaría el formato del "Escrito de Autenticidad del Documento de Escolaridad", con el propósito de manifestar Bajo Protesta de decir Verdad que éste es auténtico. El formato se obtiene en la liga: <http://www.gob.mx/shcp/documentos/formatos-del-spc-en-la-shcp>.

- 4.- Identificación oficial vigente con fotografía y firma, debiendo ser: credencial para votar o pasaporte (vigentes) o cédula profesional.

5.- Escrito de Carta Protesta en el que manifieste decir verdad, de ser persona de nacionalidad mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o persona extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido persona sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de las funciones en el servicio público; no pertenecer al estado eclesiástico ni ser ministro/a de culto; No encontrarse como persona inhabilitada para el servicio público, ni con algún otro impedimento legal, no formar parte de algún juicio de cualquier naturaleza, en contra de ésta u otra Institución; manifestar la inexistencia de alguna situación o supuesto que pudiera generar conflicto de intereses; manifestar que no desempeña otro empleo, cargo o comisión en la Administración Pública Federal y, en caso contrario, que cuenta con el dictamen de compatibilidad empleo respectivo, el cual le será solicitado en caso de ser la persona contratada y que la documentación presentada es auténtica. El formato denominado "Carta Protesta de Decir Verdad", se obtiene en la liga: <http://www.gob.mx/shcp/documentos/formatos-del-spc-en-la-shcp>.

No ser persona servidora pública de carrera titular ni eventual. A efecto de que las personas servidoras públicas de Carrera Titulares acrediten las evaluaciones del desempeño anuales a que se refiere el artículo 47 del Reglamento, deberán presentar las últimas que haya aplicado en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como personas servidoras públicas consideradas de libre designación previo a obtener su nombramiento como persona servidora pública de carrera titular. Las evaluaciones a que se hace referencia, son requisito para quienes tengan el carácter de persona servidora pública de carrera titular en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación y se acreditarán en el momento de la revisión documental. En el caso de que la persona servidora pública no cuente con alguna de las evaluaciones por causas imputables a la dependencia, no podrán ser exigibles éstas, por lo que, para verificar el desempeño de éste, los miembros del CTS solicitará a la Dependencia la información necesaria para tales efectos. Dichas evaluaciones no se requerirán cuando las personas servidoras públicas de carrera titulares concursen puestos del mismo rango al del puesto que ocupen (sólo en el caso que hayan sido evaluadas en el año anterior para la Valoración del Mérito). Para las promociones por concurso de las personas servidoras públicas de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47.

No haber sido persona beneficiada por algún Programa de Retiro Voluntario y/o algún otro programa de liquidación en la Administración Pública Federal o en alguno de sus Organos Desconcentrados durante el último año (en caso afirmativo manifestar en qué año, y en qué dependencia).

En el caso de trabajadores/as que se hayan apegado a un Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública Federal, su alta estará sujeta a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida cada año por la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Ver el Formato en: <http://www.gob.mx/shcp/documentos/formatos-del-spc-en-la-shcp>

Cabe señalar que, si se detecta que alguno de los datos proporcionados no es verídico, será motivo de descarte.

**6.- Experiencia Laboral**, para acreditar las áreas y años de experiencia solicitados para el puesto presentar las constancias conforme haya registrado su trayectoria laboral en el curriculum vitae de TrabajaEn, se aceptarán: Hojas únicas de servicios, constancias de servicios, constancias de nombramientos, cartas finiquito, constancias de baja, contratos de servicios profesionales por honorarios, altas y bajas al IMSS, documento de semanas cotizadas al IMSS de la persona asegurada vía electrónica, o el emitido por la subdelegación del IMSS que le corresponda, altas y bajas al ISSSTE, impresión del expediente electrónico del ISSSTE, recibos de pago (presentar los recibos de pago con los que se compruebe la consecutividad de los años laborados), declaraciones del Impuesto Sobre la Renta, declaraciones patrimoniales, actas constitutivas de empresas, poderes notariales, constancias de empleo expedidas en hojas membretadas con dirección, números telefónicos firma y/o sello, conteniendo: nombre completo de la persona candidata, periodo laborado, percepción, puesto(s) y/o funciones desempeñadas.

Se aceptará el documento de Liberación del Servicio Social emitido por la Institución Educativa, o Carta, Oficio o Constancia de Término de Servicio Social y/o Prácticas Profesionales, Estancias Profesionales, Estadías Profesionales, Residencias Profesionales, Modelo Dual, emitidos por la Institución en la cual se hayan realizado y con las cuales se acrediten las áreas generales de experiencia y hasta un año de experiencia máximo por ambas trayectorias, de los solicitados en el perfil del puesto por el cual se concurre. Sólo se aceptarán cartas que acrediten experiencia como Becario/a hasta por un máximo de 6 meses. Asimismo, se aceptará la Constancia de Capacitación, expedida por la STPS con apoyo del Representante del Centro de Trabajo o Tutor, a los(as) aprendices egresados(as) del Programa Jóvenes Construyendo el Futuro al terminar los 12 (doce) meses de capacitación, con la cual se acrediten las áreas generales de experiencia y que fungirá como documento que acredite un año de experiencia laboral adquirida.

El documento de acreditación en estos supuestos deberá incluir además de los datos de identificación necesarios, el periodo de prestación, las funciones desempeñadas o el proyecto en que participó. No se aceptarán cartas de recomendación como constancia para acreditar la experiencia laboral requerida. Asimismo, toda documentación emitida en el extranjero en idioma diferente al español, invariablemente deberá acompañarse de la traducción oficial respectiva.

Para estar en posibilidad de realizar la Verificación de Referencias Laborales, la persona candidata deberá reunir en el formato denominado Referencias Laborales de cuando menos una referencia laboral comprobable respecto de cada uno los empleos con los que se acrediten los años de experiencia requeridos para el puesto que se concurre, proporcionando nombre de la empresa o institución, domicilio completo, nombre, cargo, correo electrónico y teléfono del jefe inmediato; así como, el periodo laborado, puesto, sueldo y motivo de separación.

Para la verificación de las Referencias Laborales, se tomará los 2 últimos empleos proporcionados por la persona candidata, los cuales se verificará ante la instancia correspondiente, sin embargo, en caso de no obtener respuesta de alguno de ellos, se podrán considerar empleos anteriores acreditados para obtener al menos 2 verificaciones.

Para la Evaluación de la Experiencia revisar la Metodología y Escalas de Calificación (Ver [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), dando clic en la liga Documentos e Información Relevante).

7.- Cédula de Identificación Fiscal (RFC) y Clave Unica de Registro de Población (CURP).

8.- Presentar las constancias con las cuales acredite sus Méritos con los que cuenta, tales como: evidencias de logros, distinciones, reconocimientos, premios obtenidos en el ejercicio profesional y cargos o comisiones en el servicio público, privado o social, y en caso de ser persona Servidora Pública de Carrera Titular, las calificaciones de los cursos de capacitación que hubiere tomado durante el ejercicio fiscal inmediato anterior, el número de capacidades profesionales certificadas vigentes y resultados de las evaluaciones del desempeño, de acuerdo a la Metodología y Escalas de Calificación (Ver [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), dando clic en la liga Documentos e Información Relevante).

9.- Escritos de Aviso de Privacidad (Integral y Simplificado) en el que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público informa a la persona titular las características principales del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales, los cuales corresponden a datos de identificación, contacto, laborales, académicos, migratorios y sobre procedimientos judiciales o seguidos en forma de juicio, a fin de dar cumplimiento a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, Título Segundo, Capítulo I, artículos 26 al 28, así como la denominación del Capítulo II, del Título Segundo, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 5 de julio de 2010. Última Reforma 08-06-2012. Así como, lo señalado en el artículo 36 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal; los numerales 174, 175, 213 y 220 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019. Ver en: <http://www.gob.mx/shcp/documentos/formatos-del-spc-en-la-shcp>

10.- Pantalla de Bienvenida del Sistema "TrabajaEn" en formato PDF para enviarlo por correo electrónico o impresión para presentarlo en el domicilio indicado de esta Secretaría, con la finalidad de acreditar el número folio (9 dígitos) así como el asignado por el portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), al aspirante para el concurso de que se trate.

Las personas prefinalistas que pasen a la etapa de la entrevista, sin excepción alguna, deberán presentar, cuando le sea requerido a través de su cuenta de "TrabajaEn" en original o copia certificada legibles para su cotejo, la documentación que previamente remitieron por correo electrónico en formato PDF o en copia simple entregada en el domicilio correspondiente a esta Secretaría de Hacienda y Crédito Público; en ningún caso se compulsará documentación que no hubiera sido presentada en tiempo y forma a través de los medios establecidos por esta Convocatoria.

Sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, será motivo de descarte del concurso la no presentación de las personas candidatas a cualquiera de las etapas del concurso en la fecha, hora y lugar que les sean señalados, a través del portal electrónico de TrabajaEn, así como no remitir los documentos en formato PDF al correo electrónico notificado en el buzón de la cuenta de TrabajaEn o su entrega física en el domicilio establecido de esta Secretaría o los originales de cualquiera de los documentos antes descritos en la fecha, hora y/o lugar que la Dirección de Reclutamiento y Selección determine para tal efecto. En el cotejo de originales, bajo ningún supuesto se aceptará en sustitución de éstos, copia fotostática de los documentos descritos, ni el acta levantada con motivo de robo, destrucción o extravío.

De no acreditarse a juicio del personal de la Dirección de Reclutamiento y Selección cualquiera de los datos registrados por las personas candidatas en el portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), de los que exhiban en la revisión curricular y documental, o en cualquier etapa del proceso; o de no exhibirse para su cotejo en la fecha, hora y lugar que sean requeridos, se descalificará automáticamente a la persona candidata o en su caso, se dejará sin efecto el resultado del proceso de selección y/o el nombramiento que se haya emitido sin responsabilidad para la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la cual se reserva el derecho de ejercitar las acciones legales procedentes.

Conforme al Programa Nacional para la Igualdad y No Discriminación, publicado en el DOF el 30 de abril de 2014, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, está comprometida a respetar y garantizar los derechos humanos y dar un trato igualmente digno en la participación de los concursos, así como, actuar sin discriminación de ninguna índole. Asimismo, en ningún caso serán requeridos exámenes de gravidez y/o de VIH/SIDA, para participar en los concursos y en su caso para llevar a cabo la contratación.

### **3a. Registro de las personas candidatas.**

La inscripción o el registro de las personas candidatas a un concurso, se podrá realizar a partir de la fecha de publicación de esta convocatoria en la página [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), la cual asignará a las personas candidatas un número de folio de participación para el concurso una vez que los mismos hayan aceptado sujetarse a las presentes bases, y que servirá para formalizar la inscripción al concurso de la plaza de que se trate y de identificación durante el desarrollo del proceso hasta antes de la Entrevista que hagan los miembros del CTS; lo anterior, con el fin de asegurar el anonimato de las personas candidatas.

**Programa del concurso:**

<b>Fase o Etapa</b>	<b>Fecha</b>
Publicación del Concurso	11 de enero de 2023
<b>Fase o Etapa</b>	<b>Plazo</b>
Registro de las personas candidatas y Revisión Curricular	Del 11 al 24 de enero de 2023
Recepción de solicitudes para reactivación de folios	Los miembros del Comité Técnico de Selección no autorizaron la reactivación de folios por causas imputables a las personas candidatas.
<b>Fase o Etapa</b>	<b>La aplicación de las siguientes etapas podrá llevarse a cabo cualquier día del periodo que se señala a continuación.</b>
Evaluación de Conocimientos	Del 25 de enero al 10 de abril de 2023
Evaluación de Habilidades	Del 25 de enero al 10 de abril de 2023
Revisión y Evaluación Documental	Del 25 de enero al 10 de abril de 2023
Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito	Del 25 de enero al 10 de abril de 2023
Entrevista por los miembros del Comité Técnico de Selección	Del 25 de enero al 10 de abril de 2023
Determinación	Del 25 de enero al 10 de abril de 2023

Las Etapas del proceso de selección de los puestos incluidos en esta convocatoria se llevarán a cabo observándose las disposiciones del Acuerdo por el que se determinan las condiciones de reactivación y suspensión de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mediante utilización de tecnologías de información y comunicación como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2 publicado en el Diario Oficial de la Federación el martes 30 de junio de 2020; en los Criterios Técnicos para la Reactivación de Plazos y Términos para la Operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal difundidos mediante el oficio circular de la Secretaría de la Función Pública número SCI/UPRH/0682/2020 de fecha 30 de junio de 2020; y, de las determinaciones del Comité Técnico de Profesionalización en su Tercera Sesión Extraordinaria de fecha 24 de julio de 2020 y que en conjunto implican dar atención a las indicaciones de la Secretaría de Salud en relación a las medidas de seguridad sanitaria en la reactivación de los plazos y términos a que hace referencia la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.

En razón del número de las personas candidatas que puedan registrarse en los concursos, por lo que las fechas indicadas podrán estar sujetas a cambio sin previo aviso, o bien, por causas de fuerza mayor, por lo que se recomienda dar seguimiento a los mismos a través del portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) y de la cuenta de correo electrónico registrada por cada persona candidata.

Durante el nivel de alerta vigente del semáforo epidemiológico, será posible utilizar las instalaciones al porcentaje de su capacidad máxima de aforo permitido, programándose las evaluaciones de manera diferida en días y horas hábiles hasta completar el número de personas candidatas por etapa, en concordancia a lo establecido en el párrafo tercero del numeral 180 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en la materia de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera publicados el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada en el Diario Oficial de la Federación el 17 de mayo de 2019, que establece que en caso de no contar con el suficiente espacio físico para aplicar una herramienta de evaluación a todos las personas candidatas de un concurso, la Dirección General de Recursos Humanos podrá aplicarla de manera diferida, pero en ningún caso se diferirá a una sola persona candidata. En la medida que avancen las etapas del semáforo epidemiológico en la de color naranja a amarillo hasta llegar al verde, se incrementará paulatinamente la capacidad de recepción del número de personas candidatas por evento de evaluación.

En caso de presentarse inconformidades o alguna solicitud de revisión de examen, se informará a la persona candidata, a través de la cuenta de correo [ingreso\\_shcp@hacienda.gob.mx](mailto:ingreso_shcp@hacienda.gob.mx) y/o se le notificará a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), por otra parte si se presenta alguna situación no prevista en estas bases, se informará a las personas candidatas a través de los mismos medios.

**4a. Temarios.**

Los temarios relativos a los exámenes de Conocimientos serán publicados en los portales [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en [www.hacienda.gob.mx](http://www.hacienda.gob.mx) y en la página de intranet de la SHCP, o en su caso, se harán llegar a los/las aspirantes a través de su correo electrónico cuando así lo requieran.

### 5a. Presentación de Evaluaciones.

La Secretaría de Hacienda y Crédito Público comunicará a cada persona candidata, la fecha, hora y lugar en que deberá presentarse para la aplicación de las evaluaciones referentes a cada una de las etapas del concurso, a través de la página electrónica [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en el rubro "Mis Mensajes"; en el entendido de que, será motivo de descarte del concurso, no presentarse en la fecha, hora y lugar señalados, lo cual será notificado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a través del portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

Se sugiere a las personas candidatas considerar las previsiones necesarias de tiempo e imprevistos para sus traslados ya que la tolerancia máxima respecto a la hora en que se tenga programado el inicio de cada etapa será de diez minutos considerando como hora referencial la que indiquen los equipos de cómputo de la Dirección de Reclutamiento y Selección. Transcurrido dicho término, no se permitirá el acceso a las salas de aplicación a las personas candidatas que lleguen después del horario señalado en su mensaje de invitación que le fue enviado mediante el portal electrónico de TrabajaEn, quedando descartados/as del concurso.

De conformidad con el numeral 208 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019, la invitación se enviará con al menos 2 días hábiles de anticipación a la fecha y hora prevista al efecto. En dichos comunicados, se especificará la duración máxima de cada evaluación.

La presentación de todas las evaluaciones estará sujeta, primeramente, a la aprobación de la Etapa "Revisión Curricular", y en lo subsecuente se contemplarán las siguientes premisas:

- La subetapa de examen de conocimientos será motivo de descarte y la calificación mínima aprobatoria deberá ser de 70, en una escala de 0 a 100 sin decimales, asimismo las personas candidatas deberán presentar en formato impreso los siguientes documentos: Pantalla de Bienvenida del sistema TrabajaEn y original del RFC y la CURP.
- Para efectos de continuar en el proceso de selección, las personas candidatas deberán aprobar los exámenes de conocimientos y presentar la información solicitada.
- Los resultados obtenidos tendrán una vigencia de un año, contados a partir del día en que se den a conocer a través de TrabajaEn, tiempo en el cual las personas candidatas podrán participar en otros concursos sin tener que sujetarse a la evaluación de conocimientos, siempre y cuando se trate del mismo puesto, examen, temario y bibliografía, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 35 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.

El examen de conocimientos constará de 1 evaluación, la cual versará sobre los siguientes 5 puntos:

El primero se puede consultar en los temas y subtemas contenidos en el temario del puesto; y los cuatro siguientes en la Guía de Referencia para el Estudio del Examen de Ingreso versión 2019.

A) Conocimientos Técnicos del Puesto.

B) Conocimientos sobre la Administración Pública Federal.

C) Conocimientos sobre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

D) Igualdad de Género.

E) Conocimientos sobre Cultura Ética y Reglas de Integridad en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/435235/Gu\\_a\\_de\\_Referencia\\_para\\_el\\_estudio\\_del\\_Examen\\_de\\_Ingreso\\_2019.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/435235/Gu_a_de_Referencia_para_el_estudio_del_Examen_de_Ingreso_2019.pdf)

[http://intranet.hacienda.gob.mx/programas/spc/Documents/2019/Subsistema\\_de\\_Ingreso/Guia\\_Referencia\\_estudio\\_Examen\\_Ingreso\\_2019.pdf](http://intranet.hacienda.gob.mx/programas/spc/Documents/2019/Subsistema_de_Ingreso/Guia_Referencia_estudio_Examen_Ingreso_2019.pdf)

<https://www.gob.mx/shcp/documentos/guias-y-manuales-del-spc-en-la-shcp>

[http://www.dof.gob.mx/nota\\_detalle.php?codigo=5404568&fecha=20/08/2015](http://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5404568&fecha=20/08/2015)

La subetapa de evaluación de habilidades no será motivo de descarte. Las calificaciones obtenidas se sumarán a las otras evaluaciones para determinar el orden de prelación de las personas candidatas prefinalistas que se sujetarán a entrevista, por lo que los resultados de las evaluaciones serán considerados en el Sistema de Puntuación General, es decir, se les otorgará un puntaje. Las evaluaciones de habilidades se llevan a cabo en línea mediante herramientas psicométricas de medición, administradas por la SHCP. Los resultados obtenidos tendrán vigencia de un año, contado a partir del día en que se den a conocer a través de TrabajaEn, tiempo en el cual las personas candidatas podrán participar en otros concursos de esta Secretaría sin tener que sujetarse a la evaluación de habilidades, siempre y cuando sean las mismas y correspondan al mismo nivel de dominio y rango del puesto y hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la SHCP. El resultado de las mismas se verá reflejado en una escala de 0 a 100 puntos sin decimales.

Los resultados obtenidos en las subetapas de evaluación de la experiencia y valoración del mérito serán consideradas en el sistema de puntuación general y si bien no implican el descarte de las personas candidatas prefinalistas, si será motivo de descarte la no presentación del original para su cotejo de cualquiera de los documentos que se describen en esta convocatoria, así, como, que la carrera específica con la que se pretenda acreditar la carrera genérica del perfil del puesto que se concurre no se encuentre contenida en el Catálogo de Carreras que en la fecha de la revisión documental obtenga del portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) el personal de la Dirección de Reclutamiento y Selección.

Asimismo, la Dirección General de Recursos Humanos para constatar la autenticidad de la información y documentación incorporada en TrabajaEn, y aquella para acreditar la presente etapa, realizará consultas y cruce de información a los registros públicos o acudirá directamente con las instancias y autoridades correspondientes. En los casos en que no se acredite su autenticidad se descartará a la persona candidata y se ejercerán las acciones legales procedentes.

La aplicación del examen de conocimientos y de las evaluaciones de habilidades, se realizarán en las instalaciones de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, ubicada en Calzada de la Virgen 2799, Edificio "D", Planta baja y Segundo Nivel, Ala Norte, Colonia CTM Culhuacán, C.P. 04480, Alcaldía Coyoacán. El Comité Técnico de Selección determinará el lugar en que se llevará a cabo la etapa de entrevista. La duración aproximada de cada evaluación es de 2 horas. Las evaluaciones podrán aplicarse de manera diferida dentro de las fechas establecidas en esta convocatoria, de acuerdo a las necesidades del servicio, pero en ningún caso se diferirá a una sola persona candidata, conforme al numeral 180 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019. Para la evaluación de la experiencia, la valoración del mérito, la revisión y evaluación documental, tiene la Secretaría los medios para recibir por parte de las personas candidatas, la documentación requerida en formato PDF, mismos, que con antelación a la entrevista y la determinación se cotejarán con los originales que presenten las personas candidatas prefinalistas y se hará únicamente sobre los documentos que se reciban vía electrónica en el correo que para esos efectos señale el Comité de Selección dentro del horario y en la fecha que se indiquen en el mensaje que reciban en el buzón de su cuenta de "TrabajaEn"; al respecto, se les informará a los aspirantes con oportunidad y a través del portal de "TrabajaEn" el correo electrónico donde podrán enviar su documentación en PDF y la necesidad de presentar sus documentos originales como lo prevé la literal (i.) de la letra (C.) del vice-apartado (VI.3) del apartado (VI.) de los Criterios Técnicos para la Reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal difundidos mediante el oficio circular de la Secretaría de la Función Pública número SCI/UPRH/0682/2020 de fecha 30 de julio de 2020.

Conforme al Acta de la Tercera Sesión Extraordinaria 2020 de los miembros del Comité Técnico de Profesionalización (CTP), del 17 de julio de 2020, en la que se definieron los mecanismos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, los miembros del CTS, podrán valorar la pertinencia para aplicar esta etapa en la dinámica digital que se ha descrito y considerarán en su análisis los mecanismos de autenticación, identificación y validación que consideren necesarios para tal efecto, salvaguardando las medidas de protección de datos personales que establecen la legislación en la materia y las estimaciones sobre las posibilidades tecnológicas de las personas candidatas para desarrollar la etapa a distancia. Las personas candidatas que no cuenten con los medios electrónicos para enviar su documentación al correo electrónico de la SHCP, podrán presentarlos en las instalaciones de la Dirección de Reclutamiento y Selección ubicadas en Calzada de la Virgen 2799, Edificio "D", Planta baja, Ala Norte, Colonia CTM Culhuacán, C.P. 04480, Alcaldía Coyoacán, en el horario y en la fecha que se indiquen en el mensaje que reciban en el buzón de su cuenta de "TrabajaEn" y que serán en las mismas circunstancias de tiempo que tendrán los que envíen su documentación vía correo electrónico. Siempre que se opte por la utilización de las instalaciones ubicadas en Calzada de la Virgen 2799, Edificio "D", Planta Baja y Segundo Nivel, Ala Norte, Colonia CTM Culhuacán, Código Postal 04480, Alcaldía Coyoacán, deberán garantizar las medidas de protección y de sana distancia conforme al semáforo epidemiológico.

De conformidad con la Metodología y Escalas de Calificación para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito, emitidas por la Secretaría de la Función Pública y vigente a partir del 23 de abril del 2009, los elementos que se calificarán para la Evaluación de la Experiencia serán los siguientes:

- Orden en los puestos desempeñados.
- Duración en los puestos desempeñados.
- Experiencia en el Sector público.
- Experiencia en el Sector privado.
- Experiencia en el Sector social.
- Nivel de responsabilidad.

- Nivel de remuneración.
- Relevancia de funciones o actividades.
- En su caso, experiencia en puestos inmediatos inferiores al de la vacante.
- En su caso, aptitud en puestos inmediatos inferiores al de la vacante.

Asimismo, los elementos que se calificarán para la Valoración del Mérito, de conformidad con la Metodología y Escalas de Calificación, última actualización 01 de marzo de 2022, y al Acuerdo del Comité Técnico de Profesionalización CTP-O-03-0222, del 10 de noviembre de 2022, serán los siguientes:

- Acciones de Desarrollo Profesional.
- Resultados de las evaluaciones del desempeño.
- Resultados de las acciones de capacitación.
- Resultados de procesos de certificación.
- Logros. (Las publicaciones sólo se aceptarán cuando sean de la autoría de la persona candidata).
- Distinciones.
- Reconocimientos o premios.
- Actividad destacada en lo individual.
- Otros estudios: Se aceptará diplomado (con calificaciones por Módulo o Total), especialidad, título profesional o grado académico emitido por la Institución Educativa: Federal, Estatal, Descentralizada o Particular, en este último caso el documento deberá contener la autorización o reconocimiento de validez oficial por parte de la Secretaría de Educación Pública; conforme a los artículos 1°, 3° y 23, fracciones I y IV de la Ley Reglamentaria del Artículo 5° Constitucional relativo al ejercicio de las profesiones en la Ciudad de México y 11, 12 y 14 de su Reglamento.
- Habla de Lengua Indígena. Lenguas Indígenas / Conocimiento de lenguas Indígenas.

En caso de que exista un error en la captura de la calificación obtenida por una persona candidata en el examen de conocimientos, el operador de ingreso podrá revertir el resultado previa notificación a los miembros del CTS.

Si durante la aplicación de la Subetapa de conocimientos de la Etapa II, se detectan inconsistencias en el RFC y/o la CURP, de la persona candidata, ésta deberá realizar la solicitud de corrección de datos ante la Secretaría de la Función Pública a los correos electrónicos [trabajaen@funcionpublica.gob.mx](mailto:trabajaen@funcionpublica.gob.mx); [acervantes@funcionpublica.gob.mx](mailto:acervantes@funcionpublica.gob.mx) o [jmmartinez@funcionpublica.gob.mx](mailto:jmmartinez@funcionpublica.gob.mx) anexando los siguientes documentos: Identificación oficial vigente con fotografía y firma, Cédula Fiscal y CURP. En caso de que al inicio de la Etapa III Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito, no se presenten las evidencias documentales de las correcciones respectivas, se procederá a descartar a la persona candidata.

De acuerdo al principio de igualdad de oportunidades **no procederá la reprogramación de las fechas para la aplicación de cualquiera de las Etapas del concurso a petición de las personas candidatas.** Asimismo, en caso de que una persona candidata requiera revisión del examen de conocimientos, ésta deberá ser solicitada a través de un escrito (fundamentado y firmado autógrafamente) enviado por correo electrónico dentro de un plazo máximo de cinco días hábiles a partir de la publicación de los resultados en la página de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx). El escrito deberá ser dirigido a la Secretaría Técnica del CTS y enviado a la siguiente dirección electrónica: [ingreso\\_shcp@hacienda.gob.mx](mailto:ingreso_shcp@hacienda.gob.mx). Es importante señalar, que únicamente se hará la revisión de exámenes en lo que respecta a la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, no así procederá la revisión respecto del contenido o de los criterios de evaluación.

#### **ETAPA DE ENTREVISTA:**

Los resultados obtenidos en los diversos exámenes y evaluaciones, serán considerados para elaborar el listado de las personas candidatas con los resultados más altos a fin de determinar el orden de prelación para la etapa de entrevista, de acuerdo con las reglas de valoración y el sistema de puntuación establecidos en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, basadas en el ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019.

Por acuerdo de los miembros del CTP, pasarán a la etapa de Entrevista, las cinco personas candidatas con puntuaciones más altas en estricto apego al orden de prelación registrado cuando el universo lo permita. En caso de empate en tercer lugar de acuerdo con el orden de prelación, accederán a la etapa de Entrevista el primer lugar, el segundo lugar y la totalidad de las personas candidatas que compartan el tercer lugar. Cabe señalar, que el número de personas candidatas que se continuarían entrevistando, que preferentemente será de tres y sólo se entrevistarían en caso de no contar al menos con un finalista de entre las personas candidatas ya entrevistadas. Las personas candidatas que al final de la etapa III cuente con menos de 35 puntos en la escala de 0 a 100 sin decimales, no serán consideradas para la entrevista, toda vez que no obtendría los 65 puntos que se requieren para acreditar el puntaje mínimo de calificación, que establece el numeral 184, fracción VII del Acuerdo.



Los miembros del CTS podrán sesionar por medios remotos de comunicación electrónica, cuando así resulte conveniente.

Para la evaluación de la entrevista, Los miembros del CTS considerarán el criterio siguiente:

- Contexto, (favorable o adverso)
- Estrategia (simple o compleja)
- Resultado (sin impacto o con impacto)
- Participación (protagónica o como miembro de equipo)

**ETAPA DE DETERMINACION:**

Se considerarán finalistas a las personas candidatas que acrediten el puntaje mínimo de calificación en el sistema de puntuación general, esto es, que hayan obtenido un resultado aceptable (65 puntos) para ser considerados aptos para ocupar el puesto sujeto a concurso en términos de los artículos 32 de la Ley y 40, fracción II de su Reglamento.

En esta etapa los miembros del CTS resuelve el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, declarando:

- a) La persona ganadora del concurso, a la persona finalista que obtenga la calificación más alta en el proceso de selección, es decir, a la de mayor calificación definitiva, y
- b) A la persona candidata finalista con la siguiente mayor calificación definitiva, que podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que por causas ajenas a la Dependencia, la ganadora señalada en el inciso anterior:
  - I. Comunique a la Dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la Determinación, su decisión de no ocupar el puesto, o
  - II. No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada, o
- c) Desierto el concurso.

**6a. Reglas de Valoración y Sistema de Puntuación.**

El listado de las personas candidatas en orden de prelación, se integrará de acuerdo a los resultados obtenidos por aquéllas con el puntaje más alto en su esquema general de evaluación, de conformidad con el Sistema de Puntuación General aprobado por los miembros del CTP en la Primera Sesión Ordinaria de 2021:

**Sistema de Puntuación General**

Etapa	Enlace	Jefatura de Departamento	Subdirección de Área	Dirección de Área	Dirección de Área M4	Dirección General
II. Examen de Conocimientos	30	30	20	20	10	10
II. Evaluación de Habilidades	20	20	20	20	20	20
III. Evaluación de Experiencia	10	10	20	20	30	30
III. Valoración de Mérito	10	10	10	10	10	10
IV. Entrevistas	30	30	30	30	30	30
<b>Total</b>	100	100	100	100	100	100

**7a. Publicación de Resultados.**

Los resultados de los concursos, serán publicados en el portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

**8a. Reserva de Personas Candidatas.**

Las personas candidatas entrevistadas por los miembros del CTS que no resulten ganadoras del concurso y obtengan el Puntaje Mínimo de Calificación (65 puntos), se integrarán a la Reserva de Personas Candidatas de la rama de cargo o puesto de que se trate, teniendo una vigencia de permanencia en la misma de un año, contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso de que se trate.

Las personas candidatas finalistas estarán en posibilidad de ser convocadas durante el periodo que dure su vigencia de permanencia en la Reserva de Aspirantes tomando en cuenta la clasificación de puestos y ramas de cargo establecidos por el Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, a participar en concursos bajo la modalidad de convocatoria dirigida a la reserva de personas candidatas cuando así lo prevengan los miembros del CTS.

**9a. Declaración de Concurso Desierto.**

Los miembros del CTS podrán, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, declarar desierto un concurso por las siguientes causas:

- I. Porque ninguna persona candidata se presente al concurso;
- II. Porque ninguna de las personas candidatas obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerada finalista (65 puntos); o
- III. Porque sólo una persona candidata finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado o bien, no obtenga la mayoría de los votos de los miembros del CTS.

En caso de declararse desierto el concurso, se podrá emitir una nueva convocatoria.

**10a. Cancelación de Concurso.**

Los miembros del CTS podrán cancelar el concurso de las plazas en los supuestos siguientes:

- I. Cuando medie orden de autoridad competente o exista disposición legal expresa que restrinja la ocupación del puesto de que se trate, o
- II. El puesto de que se trate, se apruebe como de libre designación, o bien, se considere para dar cumplimiento a laudos o resoluciones que hayan causado estado, en su caso, para restituir en sus derechos a alguna persona, o
- III. Los miembros del CTP determinen que se modifica o suprime del Catálogo el puesto en cuestión.

**11a. Principios del Concurso.**

En el portal [www.dof.gob.mx](http://www.dof.gob.mx) podrán consultarse la convocatoria, los detalles sobre el concurso y los puestos vacantes. Los datos personales de las personas candidatas son confidenciales aun después de concluido el concurso. Las personas candidatas se responsabilizarán de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria sin responsabilidad alguna a cargo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso y la determinación de los miembros del CTS, a las disposiciones de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y al ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019.

**12a. Resolución de dudas:**

A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas que las personas candidatas formulen con relación a las plazas y el proceso del presente concurso, se encuentra disponible el correo electrónico [ingreso\\_shcp@hacienda.gob.mx](mailto:ingreso_shcp@hacienda.gob.mx) o bien del número telefónico 553688 5344, con un horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas.

**13a. Inconformidades:**

Las personas candidatas podrán presentar cualquier inconformidad, ante el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, ubicado en Calzada de la Virgen 2799, Edificio A, Segundo Piso, Ala Poniente, Colonia C.T.M. Culhuacán, Alcaldía de Coyoacán, C.P. 04480, Ciudad de México, con horario de atención de 9:00 a 15:00 y de 16:30 a 18:00 horas en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento.

**14a. Revocaciones.**

Una vez que se comuniquen los resultados del concurso, las personas interesadas estarán en aptitud jurídica de interponer mediante escrito el Recurso de Revocación ante la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de la Función Pública, en sus instalaciones situadas en Avenida de los Insurgentes Sur 1735, Primer Piso, Ala Sur, Colonia Guadalupe Inn, Alcaldía de Álvaro Obregón, C.P. 01020, Ciudad de México, en un horario que va de las 09:00 y las 18:00 horas en días hábiles; lo anterior, conforme a los artículos 76, 77 y 78 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, 97 y 98 de su Reglamento, o depositando dicho escrito en el Servicio Postal Mexicano conforme al artículo 42 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

**15a. Procedimiento para la Reactivación de Folios.**

En caso de que el descarte de un folio se deba a errores del Sistema o de captura u omisiones involuntarias por parte del personal de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, dentro de los 3 días hábiles posteriores en que se haya originado o se detecte el descarte, se enviarán a los miembros del CTS los soportes documentales.

Los miembros del CTS de esta Secretaría, por unanimidad o por mayoría de votos, podrá determinar bajo su responsabilidad en cualquier etapa del concurso la reactivación de folios, conforme a lo siguiente:

a) Dentro de los 3 días hábiles posteriores en que se haya originado o detectado el descarte de un folio, en un horario de 9:00 a 18:00 hrs., las personas interesadas podrán solicitar su reactivación a [comite\\_tecnico@hacienda.gob.mx](mailto:comite_tecnico@hacienda.gob.mx), con copia a [ingreso\\_shcp@hacienda.gob.mx](mailto:ingreso_shcp@hacienda.gob.mx), siempre y cuando las causas del descarte no sean imputables a las mismas.

b) Dentro de los 5 días hábiles posteriores a la solicitud de reactivación de un folio, los miembros del CTS sesionarán para determinar la procedencia o improcedencia de la petición.

Las personas candidatas que requieran la aclaración de dudas sobre la reactivación de un folio, deberán dirigirse a [comite\\_tecnico@hacienda.gob.mx](mailto:comite_tecnico@hacienda.gob.mx), con copia a [ingreso\\_shcp@hacienda.gob.mx](mailto:ingreso_shcp@hacienda.gob.mx), dentro de los 5 días hábiles posteriores a la fecha en que se les informe de la reactivación de un folio.

La reactivación de folios no será procedente cuando:

I. La persona candidata cancele su participación en el concurso, y

II. Exista duplicidad de registros en TrabajaEn.

#### **16a. Disposiciones generales.**

1. Los aspectos relevantes y otros requerimientos de los puestos vacantes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público se pueden consultar en:

a) El portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

b) La página electrónica [www.gob.mx/busqueda](http://www.gob.mx/busqueda), (En Búsqueda de trámites, información y participación ciudadana, anote **Convocatoria seguido del No. de la convocatoria de su interés** y dé click en dicha convocatoria para ingresar al apartado de **DOCUMENTOS**, posteriormente haga click en la flecha que se encuentra a la derecha del nombre del puesto).

c) En la Intranet (Personal interno de la SHCP) ingrese a la página electrónica: [http://intranet.hacienda.gob.mx/programas/spc/Paginas/concursos\\_2019.aspx](http://intranet.hacienda.gob.mx/programas/spc/Paginas/concursos_2019.aspx) y dar click en el nombre del puesto.

2. Asimismo, podrá consultar las Bases de Participación de los puestos vacantes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en:

a) La página electrónica [www.gob.mx/shcp/documentos/bases-de-participacion-de-convocatorias-del-spc-en-la-shcp?idiom=es-MX](http://www.gob.mx/shcp/documentos/bases-de-participacion-de-convocatorias-del-spc-en-la-shcp?idiom=es-MX), localice en el apartado de DOCUMENTOS el número de convocatoria de su interés y dé click en la flecha se encuentra a la derecha.

b) En la Intranet, (Personal interno de la SHCP) ingrese a la página electrónica: [http://intranet.hacienda.gob.mx/programas/spc/Paginas/concursos\\_2019.aspx](http://intranet.hacienda.gob.mx/programas/spc/Paginas/concursos_2019.aspx) y dar click en el puesto de su interés.

3. Cuando la persona ganadora del concurso tenga el carácter de persona servidora pública de **carrera titular, para poder ser nombrada en el puesto sujeto a concurso**, deberá presentar la documentación necesaria que acredite haberse separado del puesto que venía ocupando, toda vez que no puede permanecer activa en ambos puestos; así como, previo a su registro, haber cumplido con la obligación que le señala fracción VIII del artículo 11 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.

4. Una vez que los miembros del CTS hayan resuelto sobre la persona candidata ganadora, ésta deberá presentarse a laborar en la fecha y hora indicada por la dependencia; de no ser así se considerará como renuncia a su ingreso, por lo que los miembros del CTS podrán optar por elegir de entre las personas candidatas finalistas al o la siguiente con la calificación más alta. Lo anterior en apego a los artículos 28, 60 fracción I y 75, fracción I de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.

5. Los datos personales que se registren durante el reclutamiento, la selección, así como las inconformidades y los recursos de revocación serán considerados confidenciales aun después de concluidos éstos, en todo caso, deberán observarse las disposiciones en materia de protección, tratamiento, difusión, transmisión y distribución de datos personales que resulten aplicables.

6. Cualquier aspecto no previsto en la presente convocatoria será resuelto por los miembros del CTS conforme a las disposiciones aplicables.

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

Los miembros del Comité Técnico de Selección

Sistema de Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público

“Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio”

Por acuerdo de los miembros de los Comités Técnicos de Selección, firma el Secretario Técnico

Director de Reclutamiento y Selección

**Lic. Gerardo Rodrigo Briones Castro**

Firma Electrónica.

**Secretaría de Hacienda y Crédito Público**

"IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES, BAJO LOS PRINCIPIOS RECTORES DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACION", CONFORME AL ARTICULO 1° FRACCION III DE LA LEY FEDERAL PARA PREVENIR Y ELIMINAR LA DISCRIMINACION.

CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. 996

DIRIGIDA A TODA PERSONA INTERESADA, QUE DESEE INGRESAR AL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA CONSIDERANDO EL CRITERIO DE IGUALDAD Y NO DISCRIMINACION

El Comité Técnico de Selección en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con fundamento en los artículos 21, 23, 25, 26, 28, 37 y 75, fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, 17, 18, 32 fracción II, 34 al 40 y 47 de su Reglamento; numerales 195, 196, 197, 200, 201, 207, 208, 209 y 210 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019, (considerando el criterio de Igualdad y No Discriminación y el DECRETO por el que se aprueba el Programa Nacional para la Igualdad y no Discriminación 2014-2018, publicado en el DOF el 30 de abril de 2014), emite la siguiente Convocatoria Pública y Abierta dirigida a toda persona interesada que desee ingresar al Servicio Profesional de Carrera para ocupar el siguiente puesto vacante en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público:

<b>Nombre del Puesto:</b>	Dirección de Apoyo a Compras Consolidadas 10.	
<b>Vacante(s):</b>	1 (Una).	
<b>Código:</b>	06-700-1-M1C019P-0000519-E-C-S.	
<b>Rama de Cargo:</b>	Apoyo Administrativo.	
<b>Nivel (Grupo/Grado):</b>	M22. Conforme al Tabulador Actualizado de Sueldos y Salarios Brutos del Presidencia de la República y de las personas servidoras públicas de Mando y de Enlace de las Dependencias y sus equivalentes en las Entidades de la Administración Pública Federal. (Anexo 3A).	
<b>Percepción Mensual Bruta:</b>	\$73,879.00 (Setenta y tres mil ochocientos setenta y nueve pesos 00/100 M.N.).	
<b>Unidad de Adscripción:</b>	Oficialía Mayor.	
<b>Sede(s) o Radicación:</b>	Ciudad de México	
<b>Aspectos Relevantes:</b>	<p><b>Trabajo Técnico Calificado:</b> Se requiere de conocimientos específicos para el desempeño de sus funciones.</p> <p><b>Retos y Complejidad en el Desempeño del Puesto:</b> Tener un alto espíritu de servicio para atender con diligencia y en forma adecuada las solicitudes de apoyo normativo que se le presenten.</p>	
<b>Cultura Etica y Reglas de Integridad:</b>	<p><b>Acciones de Etica e Integridad:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocer el Código de Etica de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal.</li> <li>2. Actuación Pública.</li> <li>3. Desempeño Permanente con Integridad.</li> </ol>	
<b>Perfil y Requisitos:</b>		
<b>Escolaridad:</b>	Licenciatura o Profesional	
<b>Nivel Académico:</b>	Licenciatura o Profesional	
<b>Grado de Avance:</b>	Con Título.	
<b>Carreras:</b>	<b>Areas Generales</b>	<b>Carreras Genéricas</b>
	No Aplica	No Aplica
<b>Experiencia Laboral:</b>	Años de Experiencia: 7 años mínimo.	
<b>Areas de Experiencia:</b>	<b>Grupo de Experiencia</b>	<b>Area General</b>
	Ciencias Económicas	Administración
	Ciencias Económicas	Economía General
	Ciencia Política	Administración Pública
<b>Conocimientos:</b>	Administración de Proyectos, Control, Evaluación y Apoyo al Buen Gobierno, Conocimientos de la SHCP y de la APF, Cultura Etica y Reglas de Integridad e Igualdad de Género. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%, mínimo aprobatorio 70).	

<b>Habilidades:</b>	Liderazgo y Negociación. (Valor en el Sistema de Puntuación General 20%).
<b>Experiencia:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 20%.
<b>Mérito:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 10%.
<b>Entrevista:</b>	Valor en el Sistema de Puntuación General 30%.
<b>Otros Requerimientos:</b>	<b>Horario:</b> Mixto.
<b>Funciones Principales:</b>	<p>1. Dirigir y coordinar la integración de la información que se genere en el desarrollo de los proyectos y programas encomendados de las compras consolidadas, coadyuvando en las gestiones conducentes para el desarrollo de los procesos de las Unidades Responsables de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con el propósito de que éstas, cumplan con sus objetivos sustantivos en tiempo y forma.</p> <p>2. Analizar la información de los asuntos referentes a las compras consolidadas que se someten a la consideración y aprobación de las áreas con que tenga coordinación, mediante la realización de estudios y emisión de las notas informativas y/o reportes correspondientes, con la finalidad de determinar las líneas específicas de acción, atendiendo la normatividad vigente.</p> <p>3. Coordinar la difusión del marco normativo y metodológico aplicable al proceso encomendado a las Unidades Responsables de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, de las compras consolidadas, a través de su revisión y actualización constante, con el objeto de determinar las bases para su atención.</p> <p>4. Coparticipar con las Unidades Responsables de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, proporcionando información y los elementos correspondientes en lo relativo a la aplicación de las normas y lineamientos metodológicos del proceso encomendado de las compras consolidadas, mediante la realización de informes ejecutivos, a fin de facilitar la toma de decisiones de las instancias superiores y lograr resultados acordes a los objetivos específicos.</p> <p>5. Coordinar y establecer lo relacionado a las compras consolidadas, la captación, análisis y en su caso, validación de la información proporcionada por las instancias de su competencia, observando lo dispuesto en las normas, lineamientos y metodología emitidas por las áreas correspondientes, para la formulación de los informes, previamente solicitados por su Superior/a Jerárquico/a.</p> <p>6. Coordinar el análisis para el seguimiento de los informes periódicos institucionales de metas, indicadores de resultados e indicadores de gestión, así como de la revisión de la información que le sea requerida, dando solución oportuna a las compras consolidadas, mediante su recopilación, a efecto de determinar su relevancia y emitir los informes necesarios, por medio de sistemas electrónicos para su entrega.</p> <p>7. Proporcionar el apoyo administrativo que durante los procesos sustantivos requieran las Unidades Responsables de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en relación a las compras consolidadas, asegurando el cumplimiento de sus objetivos, con el fin de facilitar la entrega de la documentación necesaria, para el logro de las metas establecidas.</p> <p>8. Proporcionar atención a las solicitudes en materia de información enviadas por las áreas respectivas, a través de su revisión y análisis, con el propósito de dar una respuesta en tiempo y forma, apegándose a la normatividad en lo relativo a las compras consolidadas, así como integrar la información para la elaboración del informe que será entregado a su Superior/a Jerárquico/a.</p> <p>9. Diseñar y proponer estrategias y herramientas de control de la información de las compras consolidadas previamente recopilada y verificada de las áreas respectivas, coordinando la actualización periódica de las bases de datos, con el objeto de consultar la información de forma oportuna y coadyuvar a la toma de decisiones de las instancias superiores.</p> <p>10. Coparticipar en las reuniones de trabajo que le encomiende su Superior/a Jerárquico/a, proporcionando atención a los requerimientos de las Unidades Responsables de la Secretaría en materia de compras consolidadas, con el propósito de elaborar un informe ejecutivo con los acuerdos establecidos y garantizar que se atiendan en tiempo las peticiones necesarias.</p> <p>11. Asegurar que el proceso para la recepción y despacho de los asuntos recibidos relativos a las compras consolidadas sea, conforme a la normatividad establecida y se turne con base a las instrucciones superiores, para su atención oportuna en tiempo y forma en las Unidades Responsables competentes, facilitando el desarrollo de sus funciones.</p>

**BASES DE PARTICIPACION****1a. Requisitos de participación.**

Podrá participar la ciudadanía que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos para el puesto y aquellos establecidos en las bases de la convocatoria. Adicionalmente se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: (Art. 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal).

1. Persona de nacionalidad mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o persona extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar.
2. No haber sido persona sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso.
3. Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público.
4. No pertenecer al estado eclesiástico ni ser ministro/a de algún culto.
5. No encontrarse como persona inhabilitada para el servicio público, ni con algún otro impedimento legal o administrativo, así como presentar y acreditar las evaluaciones que se indica para cada caso.

**2a. Documentación requerida.**

La Revisión y Evaluación de Documentos específicamente en lo relativo al perfil del puesto, (escolaridad, áreas y años de experiencia) se llevará a cabo con base en los documentos que presenten las personas candidatas para verificar que estén fehacientemente acreditados los requisitos legales, así como los establecidos en la convocatoria respectiva, y conforme a los Catálogos de Carreras y de Campos y Areas de Experiencia, establecidos por la Secretaría de la Función Pública en el portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), así como, únicamente las asentadas en el currículum de TrabajaEn que registró para aplicar para esta vacante.

La documentación requerida, será la siguiente:

- 1.- Currículum Vitae máximo 3 cuartillas actualizado, con fotografía y números telefónicos de los empleos registrados incluyendo el actual, en los que se detallen claramente, funciones específicas del puesto o puestos ocupado/s y período/s en el cual laboró.
- 2.- Acta de nacimiento y/o documento migratorio que permita la función a desarrollar.
- 3.- Documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto.
  - A. En los casos en que el requisito académico sea de nivel Licenciatura con grado de avance Titulado/a, serán válidos el Título Profesional o Cédula Profesional registrados en la Secretaría de Educación Pública, Acta de Aprobación de Examen Profesional o documento que acredite que la expedición del Título y/o Cédula Profesional se encuentran en trámite, o Autorización Provisional para ejercer la Profesión, en términos de las disposiciones aplicables, la antigüedad del mismo no deberá ser mayor a 6 meses a la fecha en la que se realice la revisión documental.
  - B. En los casos en que el perfil del puesto establezca como requisito el nivel académico de Licenciatura o Técnico Superior Universitario, con grado de avance: terminado o pasante, sólo se aceptará para acreditar tal carácter el certificado total o constancia de terminación de estudios, o carta de pasante con el 100% de créditos, los cuales deberán contener: sello y/o firma del área correspondiente de la institución educativa, reconocida por la Secretaría de Educación Pública.
  - C. Para los casos en que el requisito académico señale "Carrera Técnica o Nivel Medio Superior" se aceptará certificado de estudios, con título, carta de pasante con el 100% de créditos o constancia de estudios con sello y/o firma del área correspondiente de la Institución Educativa. En estos casos las personas candidatas deberán firmar Bajo Protesta de decir Verdad que el documento de escolaridad presentado es auténtico, en el formato establecido para tal efecto.
  - D. Cuando en una convocatoria se establezca como requisito de escolaridad el Título Profesional o grado académico en el nivel Licenciatura, se aceptará el grado de Maestría o Doctorado, con grado de avance: con título, terminado o pasante en las áreas académicas definidas en el perfil del puesto, siempre y cuando, la persona candidata cuente con algún título o cédula profesional de nivel licenciatura en alguna de las áreas de conocimientos relacionadas en el catálogo de carreras de la SFP, para tal efecto los estudios de licenciatura no serán considerados en la Valoración del Mérito en el "Elemento de Otros Estudios".
  - E. En el supuesto de las personas candidatas que hayan realizado sus estudios en planteles propios o incorporados a la Universidad Nacional Autónoma de México, deberán completar, firmar, remitir en PDF o entregar a la Secretaría el formato de la "Solicitud de Validación y/o Verificación" con la finalidad de autorizar a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público su autenticación ante la Dirección General de Administración Escolar de la UNAM. El formato se obtiene en la liga: <http://www.gob.mx/shcp/documentos/formatos-del-spc-en-la-shcp>.
  - F. En el caso de haber realizado estudios en el extranjero, de conformidad con el numeral 175 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019, se deberá presentar invariablemente la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la Secretaría de Educación Pública.

- G. Para los concursos de esta convocatoria los miembros de los Comités Técnicos de Selección valoraron realizar la Etapa III, Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito; así como, la Revisión y Evaluación Documental de manera presencial, en virtud de que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público garantiza las medidas de protección y de sana distancia conforme al semáforo epidemiológico vigente.

En los casos de los incisos B, C, D y F, las personas candidatas deberán completar, firmar, remitir en PDF o entregar a la Secretaría el formato del "Escrito de Autenticidad del Documento de Escolaridad", con el propósito de manifestar Bajo Protesta de decir Verdad que éste es auténtico. El formato se obtiene en la liga: <http://www.gob.mx/shcp/documentos/formatos-del-spc-en-la-shcp>.

**4.-** Identificación oficial vigente con fotografía y firma, debiendo ser: credencial para votar o pasaporte (vigentes) o cédula profesional.

**5.-** Escrito de Carta Protesta en el que manifieste decir verdad, de ser persona de nacionalidad mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o persona extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido persona sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de las funciones en el servicio público; no pertenecer al estado eclesiástico ni ser ministro/a de culto; No encontrarse como persona inhabilitada para el servicio público, ni con algún otro impedimento legal, no formar parte de algún juicio de cualquier naturaleza, en contra de ésta u otra Institución; manifestar la inexistencia de alguna situación o supuesto que pudiera generar conflicto de intereses; manifestar que no desempeña otro empleo, cargo o comisión en la Administración Pública Federal y, en caso contrario, que cuenta con el dictamen de compatibilidad empleo respectivo, el cual le será solicitado en caso de ser la persona contratada y que la documentación presentada es auténtica. El formato denominado "Carta Protesta de Decir Verdad", se obtiene en la liga: <http://www.gob.mx/shcp/documentos/formatos-del-spc-en-la-shcp>.

No ser persona servidora pública de carrera titular ni eventual. A efecto de que las personas servidoras públicas de Carrera Titulares acrediten las evaluaciones del desempeño anuales a que se refiere el artículo 47 del Reglamento, deberán presentar las últimas que haya aplicado en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como personas servidoras públicas consideradas de libre designación previo a obtener su nombramiento como persona servidora pública de carrera titular. Las evaluaciones a que se hace referencia, son requisito para quienes tengan el carácter de persona servidora pública de carrera titular en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación y se acreditarán en el momento de la revisión documental. En el caso de que la persona servidora pública no cuente con alguna de las evaluaciones por causas imputables a la dependencia, no podrán ser exigibles éstas, por lo que, para verificar el desempeño de éste, los miembros del CTS solicitará a la Dependencia la información necesaria para tales efectos. Dichas evaluaciones no se requerirán cuando las personas servidoras públicas de carrera titulares concursen puestos del mismo rango al del puesto que ocupen (sólo en el caso que hayan sido evaluadas en el año anterior para la Valoración del Mérito). Para las promociones por concurso de las personas servidoras públicas de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47.

No haber sido persona beneficiada por algún Programa de Retiro Voluntario y/o algún otro programa de liquidación en la Administración Pública Federal o en alguno de sus Organos Desconcentrados durante el último año (en caso afirmativo manifestar en qué año, y en qué dependencia).

En el caso de trabajadores/as que se hayan apegado a un Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública Federal, su alta estará sujeta a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida cada año por la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Ver el Formato en: <http://www.gob.mx/shcp/documentos/formatos-del-spc-en-la-shcp>

Cabe señalar que, si se detecta que alguno de los datos proporcionados no es verídico, será motivo de descarte.

**6.-** Experiencia Laboral, para acreditar las áreas y años de experiencia solicitados para el puesto presentar las constancias conforme haya registrado su trayectoria laboral en el currículum vitae de TrabajaEn, se aceptarán: Hojas únicas de servicios, constancias de servicios, constancias de nombramientos, cartas finiquito, constancias de baja, contratos de servicios profesionales por honorarios, altas y bajas al IMSS, documento de semanas cotizadas al IMSS de la persona asegurada vía electrónica, o el emitido por la subdelegación del IMSS que le corresponda, altas y bajas al ISSSTE, impresión del expediente electrónico del ISSSTE, recibos de pago (presentar los recibos de pago con los que se compruebe la consecutividad de los años laborados), declaraciones del Impuesto Sobre la Renta, declaraciones patrimoniales, actas constitutivas de empresas, poderes notariales, constancias de empleo expedidas en hojas membretadas con dirección, números telefónicos firma y/o sello, conteniendo: nombre completo de la persona candidata, periodo laborado, percepción, puesto(s) y/o funciones desempeñadas.

Se aceptará el documento de Liberación del Servicio Social emitido por la Institución Educativa, o Carta, Oficio o Constancia de Término de Servicio Social y/o Prácticas Profesionales, Estancias Profesionales, Estadías Profesionales, Residencias Profesionales, Modelo Dual, emitidos por la Institución en la cual se hayan realizado y con las cuales se acrediten las áreas generales de experiencia y hasta un año de experiencia máximo por ambas trayectorias, de los solicitados en el perfil del puesto por el cual se concurre. Sólo se aceptarán cartas que acrediten experiencia como Becario/a hasta por un máximo de 6 meses. Asimismo, se aceptará la Constancia de Capacitación, expedida por la STPS con apoyo del Representante del Centro de Trabajo o Tutor, a los(as) aprendices egresados(as) del Programa Jóvenes Construyendo el Futuro al terminar los 12 (doce) meses de capacitación, con la cual se acrediten las áreas generales de experiencia y que fungirá como documento que acredite un año de experiencia laboral adquirida.

El documento de acreditación en estos supuestos deberá incluir además de los datos de identificación necesarios, el periodo de prestación, las funciones desempeñadas o el proyecto en que participó. No se aceptarán cartas de recomendación como constancia para acreditar la experiencia laboral requerida. Asimismo, toda documentación emitida en el extranjero en idioma diferente al español, invariablemente deberá acompañarse de la traducción oficial respectiva.

Para estar en posibilidad de realizar la Verificación de Referencias Laborales, la persona candidata deberá requisitar en el formato denominado Referencias Laborales de cuando menos una referencia laboral comprobable respecto de cada uno de los empleos con los que se acrediten los años de experiencia requeridos para el puesto que se concurre, proporcionando nombre de la empresa o institución, domicilio completo, nombre, cargo, correo electrónico y teléfono del jefe inmediato; así como, el periodo laborado, puesto, sueldo y motivo de separación.

Para la verificación de las Referencias Laborales, se tomará los 2 últimos empleos proporcionados por la persona candidata, los cuales se verificará ante la instancia correspondiente, sin embargo, en caso de no obtener respuesta de alguno de ellos, se podrán considerar empleos anteriores acreditados para obtener al menos 2 verificaciones.

Para la Evaluación de la Experiencia revisar la Metodología y Escalas de Calificación (Ver [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), dando clic en la liga Documentos e Información Relevante).

**7.-** Cédula de Identificación Fiscal (RFC) y Clave Unica de Registro de Población (CURP).

**8.-** Presentar las constancias con las cuales acredite sus Méritos con los que cuenta, tales como: evidencias de logros, distinciones, reconocimientos, premios obtenidos en el ejercicio profesional y cargos o comisiones en el servicio público, privado o social, y en caso de ser persona Servidora Pública de Carrera Titular, las calificaciones de los cursos de capacitación que hubiere tomado durante el ejercicio fiscal inmediato anterior, el número de capacidades profesionales certificadas vigentes y resultados de las evaluaciones del desempeño, de acuerdo a la Metodología y Escalas de Calificación (Ver [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), dando clic en la liga Documentos e Información Relevante).

**9.** Escritos de Aviso de Privacidad (Integral y Simplificado) en el que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público informa a la persona titular las características principales del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales, los cuales corresponden a datos de identificación, contacto, laborales, académicos, migratorios y sobre procedimientos judiciales o seguidos en forma de juicio, a fin de dar cumplimiento a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, Título Segundo, Capítulo I, artículos 26 al 28, así como la denominación del Capítulo II, del Título Segundo, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 5 de julio de 2010. Última Reforma 08-06-2012. Así como, lo señalado en el artículo 36 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal; los numerales 174, 175, 213 y 220 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019. Ver en: <http://www.gob.mx/shcp/documentos/formatos-del-spc-en-la-shcp>

**10.-** Pantalla de Bienvenida del Sistema "TrabajaEn" en formato PDF para enviarlo por correo electrónico o impresión para presentarlo en el domicilio indicado de esta Secretaría, con la finalidad de acreditar el número folio (9 dígitos) así como el asignado por el portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), al aspirante para el concurso de que se trate.

Las personas prefinalistas que pasen a la etapa de la entrevista, sin excepción alguna, deberán presentar, cuando le sea requerido a través de su cuenta de "TrabajaEn" en original o copia certificada legibles para su cotejo, la documentación que previamente remitieron por correo electrónico en formato PDF o en copia simple entregada en el domicilio correspondiente a esta Secretaría de Hacienda y Crédito Público; en ningún caso se compulsará documentación que no hubiera sido presentada en tiempo y forma a través de los medios establecidos por esta Convocatoria.



Sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, será motivo de descarte del concurso la no presentación de las personas candidatas a cualquiera de las etapas del concurso en la fecha, hora y lugar que les sean señalados, a través del portal electrónico de TrabajaEn, así como no remitir los documentos en formato PDF al correo electrónico notificado en el buzón de la cuenta de TrabajaEn o su entrega física en el domicilio establecido de esta Secretaría o los originales de cualquiera de los documentos antes descritos en la fecha, hora y/o lugar que la Dirección de Reclutamiento y Selección determine para tal efecto. En el cotejo de originales, bajo ningún supuesto se aceptará en sustitución de éstos, copia fotostática de los documentos descritos, ni el acta levantada con motivo de robo, destrucción o extravío.

De no acreditarse a juicio del personal de la Dirección de Reclutamiento y Selección cualquiera de los datos registrados por las personas candidatas en el portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), de los que exhiban en la revisión curricular y documental, o en cualquier etapa del proceso; o de no exhibirse para su cotejo en la fecha, hora y lugar que sean requeridos, se descalificará automáticamente a la persona candidata o en su caso, se dejará sin efecto el resultado del proceso de selección y/o el nombramiento que se haya emitido sin responsabilidad para la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la cual se reserva el derecho de ejercitar las acciones legales procedentes.

Conforme al Programa Nacional para la Igualdad y No Discriminación, publicado en el DOF el 30 de abril de 2014, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, está comprometida a respetar y garantizar los derechos humanos y dar un trato igualmente digno en la participación de los concursos, así como, actuar sin discriminación de ninguna índole. Asimismo, en ningún caso serán requeridos exámenes de gravedad y/o de VIH/SIDA, para participar en los concursos y en su caso para llevar a cabo la contratación.

### 3a. Registro de las personas candidatas.

La inscripción o el registro de las personas candidatas a un concurso, se podrá realizar a partir de la fecha de publicación de esta convocatoria en la página [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), la cual asignará a las personas candidatas un número de folio de participación para el concurso una vez que los mismos hayan aceptado sujetarse a las presentes bases, y que servirá para formalizar la inscripción al concurso de la plaza de que se trate y de identificación durante el desarrollo del proceso hasta antes de la Entrevista que hagan los miembros del CTS; lo anterior, con el fin de asegurar el anonimato de las personas candidatas.

#### Programa del concurso:

Fase o Etapa	Fecha
Publicación del Concurso	11 de enero de 2023
Fase o Etapa	Plazo
Registro de las personas candidatas y Revisión Curricular	Del 11 al 24 de enero de 2023
Recepción de solicitudes para reactivación de folios	Los miembros del Comité Técnico de Selección no autorizaron la reactivación de folios por causas imputables a las personas candidatas.
Fase o Etapa	La aplicación de las siguientes etapas podrá llevarse a cabo cualquier día del periodo que se señala a continuación.
Evaluación de Conocimientos	Del 25 de enero al 10 de abril de 2023
Evaluación de Habilidades	Del 25 de enero al 10 de abril de 2023
Revisión y Evaluación Documental	Del 25 de enero al 10 de abril de 2023
Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito	Del 25 de enero al 10 de abril de 2023
Entrevista por los miembros del Comité Técnico de Selección	Del 25 de enero al 10 de abril de 2023
Determinación	Del 25 de enero al 10 de abril de 2023

Las Etapas del proceso de selección de los puestos incluidos en esta convocatoria se llevarán a cabo observándose las disposiciones del Acuerdo por el que se determinan las condiciones de reactivación y suspensión de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mediante utilización de tecnologías de información y comunicación como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2 publicado en el Diario Oficial de la Federación el martes 30 de junio de 2020; en los Criterios Técnicos para la Reactivación de Plazos y Términos para la Operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal difundidos mediante el oficio circular de la Secretaría de la Función Pública número SCI/UPRH/0682/2020 de fecha 30 de junio de 2020; y, de las determinaciones del Comité Técnico de Profesionalización en su Tercera Sesión Extraordinaria de fecha 24 de julio de 2020 y que en conjunto implican dar atención a las indicaciones de la Secretaría de Salud en relación a las medidas de seguridad sanitaria en la reactivación de los plazos y términos a que hace referencia la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.

En razón del número de las personas candidatas que puedan registrarse en los concursos, por lo que las fechas indicadas podrán estar sujetas a cambio sin previo aviso, o bien, por causas de fuerza mayor, por lo que se recomienda dar seguimiento a los mismos a través del portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) y de la cuenta de correo electrónico registrada por cada persona candidata.

Durante el nivel de alerta vigente del semáforo epidemiológico, será posible utilizar las instalaciones al porcentaje de su capacidad máxima de aforo permitido, programándose las evaluaciones de manera diferida en días y horas hábiles hasta completar el número de personas candidatas por etapa, en concordancia a lo establecido en el párrafo tercero del numeral 180 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materia de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera publicados el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada en el Diario Oficial de la Federación el 17 de mayo de 2019, que establece que en caso de no contar con el suficiente espacio físico para aplicar una herramienta de evaluación a todas las personas candidatas de un concurso, la Dirección General de Recursos Humanos podrá aplicarla de manera diferida, pero en ningún caso se diferirá a una sola persona candidata. En la medida que avancen las etapas del semáforo epidemiológico en la de color naranja a amarillo hasta llegar al verde, se incrementará paulatinamente la capacidad de recepción del número de personas candidatas por evento de evaluación.

En caso de presentarse inconformidades o alguna solicitud de revisión de examen, se informará a la persona candidata, a través de la cuenta de correo ingreso\_shcp@hacienda.gob.mx y/o se le notificará a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), por otra parte si se presenta alguna situación no prevista en estas bases, se informará a las personas candidatas a través de los mismos medios.

#### **4a. Temarios.**

Los temarios relativos a los exámenes de Conocimientos serán publicados en los portales [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en [www.hacienda.gob.mx](http://www.hacienda.gob.mx) y en la página de intranet de la SHCP, o en su caso, se harán llegar a los/las aspirantes a través de su correo electrónico cuando así lo requieran.

#### **5a. Presentación de Evaluaciones.**

La Secretaría de Hacienda y Crédito Público comunicará a cada persona candidata, la fecha, hora y lugar en que deberá presentarse para la aplicación de las evaluaciones referentes a cada una de las etapas del concurso, a través de la página electrónica [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en el rubro "Mis Mensajes"; en el entendido de que, será motivo de descarte del concurso, no presentarse en la fecha, hora y lugar señalados, lo cual será notificado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a través del portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

Se sugiere a las personas candidatas considerar las previsiones necesarias de tiempo e imprevistos para sus traslados ya que la tolerancia máxima respecto a la hora en que se tenga programado el inicio de cada etapa será de diez minutos considerando como hora referencial la que indiquen los equipos de cómputo de la Dirección de Reclutamiento y Selección. Transcurrido dicho término, no se permitirá el acceso a las salas de aplicación a las personas candidatas que lleguen después del horario señalado en su mensaje de invitación que le fue enviado mediante el portal electrónico de TrabajaEn, quedando descartados/as del concurso.

De conformidad con el numeral 208 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019, la invitación se enviará con al menos 2 días hábiles de anticipación a la fecha y hora prevista al efecto. En dichos comunicados, se especificará la duración máxima de cada evaluación.

La presentación de todas las evaluaciones estará sujeta, primeramente, a la aprobación de la Etapa "Revisión Curricular", y en lo subsecuente se contemplarán las siguientes premisas:

- La subetapa de examen de conocimientos será motivo de descarte y la calificación mínima aprobatoria deberá ser de 70, en una escala de 0 a 100 sin decimales, asimismo las personas candidatas deberán presentar en formato impreso los siguientes documentos: Pantalla de Bienvenida del sistema TrabajaEn y original del RFC y la CURP.
- Para efectos de continuar en el proceso de selección, las personas candidatas deberán aprobar los exámenes de conocimientos y presentar la información solicitada.
- Los resultados obtenidos tendrán una vigencia de un año, contados a partir del día en que se den a conocer a través de TrabajaEn, tiempo en el cual las personas candidatas podrán participar en otros concursos sin tener que sujetarse a la evaluación de conocimientos, siempre y cuando se trate del mismo puesto, examen, temario y bibliografía, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 35 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.

El examen de conocimientos constará de 1 evaluación, la cual versará sobre los siguientes 5 puntos:

El primero se puede consultar en los temas y subtemas contenidos en el temario del puesto; y los cuatro siguientes en la Guía de Referencia para el Estudio del Examen de Ingreso versión 2019.

- A) Conocimientos Técnicos del Puesto.
- B) Conocimientos sobre la Administración Pública Federal.
- C) Conocimientos sobre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- D) Igualdad de Género.
- E) Conocimientos sobre Cultura Etica y Reglas de Integridad en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/435235/Gu\\_a\\_de\\_Referencia\\_para\\_el\\_estudio\\_del\\_Examen\\_de\\_Ingreso\\_2019.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/435235/Gu_a_de_Referencia_para_el_estudio_del_Examen_de_Ingreso_2019.pdf)

[http://intranet.hacienda.gob.mx/programas/spc/Documents/2019/Subsistema\\_de\\_Ingreso/Guia\\_Referencia\\_estudio\\_Examen\\_Ingreso\\_2019.pdf](http://intranet.hacienda.gob.mx/programas/spc/Documents/2019/Subsistema_de_Ingreso/Guia_Referencia_estudio_Examen_Ingreso_2019.pdf)

<https://www.gob.mx/shcp/documentos/guias-y-manuales-del-spc-en-la-shcp>

[http://www.dof.gob.mx/nota\\_detalle.php?codigo=5404568&fecha=20/08/2015](http://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5404568&fecha=20/08/2015)

La subetapa de evaluación de habilidades no será motivo de descarte. Las calificaciones obtenidas se sumarán a las otras evaluaciones para determinar el orden de prelación de las personas candidatas prefinalistas que se sujetarán a entrevista, por lo que los resultados de las evaluaciones serán considerados en el Sistema de Puntuación General, es decir, se les otorgará un puntaje. Las evaluaciones de habilidades se llevan a cabo en línea mediante herramientas psicométricas de medición, administradas por la SHCP. Los resultados obtenidos tendrán vigencia de un año, contado a partir del día en que se den a conocer a través de TrabajaEn, tiempo en el cual las personas candidatas podrán participar en otros concursos de esta Secretaría sin tener que sujetarse a la evaluación de habilidades, siempre y cuando sean las mismas y correspondan al mismo nivel de dominio y rango del puesto y hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la SHCP. El resultado de las mismas se verá reflejado en una escala de 0 a 100 puntos sin decimales.

Los resultados obtenidos en las subetapas de evaluación de la experiencia y valoración del mérito serán consideradas en el sistema de puntuación general y si bien no implican el descarte de las personas candidatas prefinalistas, si será motivo de descarte la no presentación del original para su cotejo de cualquiera de los documentos que se describen en esta convocatoria, así, como, que la carrera específica con la que se pretenda acreditar la carrera genérica del perfil del puesto que se concurre no se encuentre contenida en el Catálogo de Carreras que en la fecha de la revisión documental obtenga del portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) el personal de la Dirección de Reclutamiento y Selección.

Asimismo, la Dirección General de Recursos Humanos para constatar la autenticidad de la información y documentación incorporada en TrabajaEn, y aquella para acreditar la presente etapa, realizará consultas y cruce de información a los registros públicos o acudirá directamente con las instancias y autoridades correspondientes. En los casos en que no se acredite su autenticidad se descartará a la persona candidata y se ejercerán las acciones legales procedentes.

La aplicación del examen de conocimientos y de las evaluaciones de habilidades, se realizarán en las instalaciones de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, ubicada en Calzada de la Virgen 2799, Edificio "D", Planta baja y Segundo Nivel, Ala Norte, Colonia CTM Culhuacán, C.P. 04480, Alcaldía Coyoacán. El Comité Técnico de Selección determinará el lugar en que se llevará a cabo la etapa de entrevista. La duración aproximada de cada evaluación es de 2 horas. Las evaluaciones podrán aplicarse de manera diferida dentro de las fechas establecidas en esta convocatoria, de acuerdo a las necesidades del servicio, pero en ningún caso se diferirá a una sola persona candidata, conforme al numeral 180 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019.

Para la evaluación de la experiencia, la valoración del mérito, la revisión y evaluación documental, tiene la Secretaría los medios para recibir por parte de las personas candidatas, la documentación requerida en formato PDF, mismos, que con antelación a la entrevista y la determinación se cotejarán con los originales que presenten las personas candidatas prefinalistas y se hará únicamente sobre los documentos que se reciban vía electrónica en el correo que para esos efectos señale el Comité de Selección dentro del horario y en la fecha que se indiquen en el mensaje que reciban en el buzón de su cuenta de "TrabajaEn"; al respecto, se les informará a los aspirantes con oportunidad y a través del portal de "TrabajaEn" el correo electrónico donde podrán enviar su documentación en PDF y la necesidad de presentar sus documentos originales como lo prevé la literal (i.) de la letra (C.) del vice-apartado (VI.3) del apartado (VI.) de los Criterios Técnicos para la Reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal difundidos mediante el oficio circular de la Secretaría de la Función Pública número SCI/UPRH/0682/2020 de fecha 30 de julio de 2020.

Conforme al Acta de la Tercera Sesión Extraordinaria 2020 de los miembros del Comité Técnico de Profesionalización (CTP), del 17 de julio de 2020, en la que se definieron los mecanismos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, los miembros del CTS, podrán valorar la pertinencia para aplicar esta etapa en la dinámica digital que se ha descrito y considerarán en su análisis los mecanismos de autenticación, identificación y validación que consideren necesarios para tal efecto, salvaguardando las medidas de protección de datos personales que establecen la legislación en la materia y las estimaciones sobre las posibilidades tecnológicas de las personas candidatas para desarrollar la etapa a distancia. Las personas candidatas que no cuenten con los medios electrónicos para enviar su documentación al correo electrónico de la SHCP, podrán presentarlos en las instalaciones de la Dirección de Reclutamiento y Selección ubicadas en Calzada de la Virgen 2799, Edificio "D", Planta baja, Ala Norte, Colonia CTM Culhuacán, C.P. 04480, Alcaldía Coyoacán, en el horario y en la fecha que se indiquen en el mensaje que reciban en el buzón de su cuenta de "TrabajaEn" y que serán en las mismas circunstancias de tiempo que tendrán los que envíen su documentación vía correo electrónico.

Siempre que se opte por la utilización de las instalaciones ubicadas en Calzada de la Virgen 2799, Edificio "D", Planta Baja y Segundo Nivel, Ala Norte, Colonia CTM Culhuacán, Código Postal 04480, Alcaldía Coyoacán, deberán garantizar las medidas de protección y de sana distancia conforme al semáforo epidemiológico.

De conformidad con la Metodología y Escalas de Calificación para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito, emitidas por la Secretaría de la Función Pública y vigente a partir del 23 de abril del 2009, los elementos que se calificarán para la Evaluación de la Experiencia serán los siguientes:

- Orden en los puestos desempeñados.
- Duración en los puestos desempeñados.
- Experiencia en el Sector público.
- Experiencia en el Sector privado.
- Experiencia en el Sector social.
- Nivel de responsabilidad.
- Nivel de remuneración.
- Relevancia de funciones o actividades.
- En su caso, experiencia en puestos inmediatos inferiores al de la vacante.
- En su caso, aptitud en puestos inmediatos inferiores al de la vacante.

Asimismo, los elementos que se calificarán para la Valoración del Mérito, de conformidad con la Metodología y Escalas de Calificación, última actualización 01 de marzo de 2022, y al Acuerdo del Comité Técnico de Profesionalización CTP-O-03-0222, del 10 de noviembre de 2022, serán los siguientes:

- Acciones de Desarrollo Profesional.
- Resultados de las evaluaciones del desempeño.
- Resultados de las acciones de capacitación.
- Resultados de procesos de certificación.
- Logros. (Las publicaciones sólo se aceptarán cuando sean de la autoría de la persona candidata).
- Distinciones.
- Reconocimientos o premios.
- Actividad destacada en lo individual.
- Otros estudios: Se aceptará diplomado (con calificaciones por Módulo o Total), especialidad, título profesional o grado académico emitido por la Institución Educativa: Federal, Estatal, Descentralizada o Particular, en éste último caso el documento deberá contener la autorización o reconocimiento de validez oficial por parte de la Secretaría de Educación Pública; conforme a los artículos 1º, 3º y 23, fracciones I y IV de la Ley Reglamentaria del Artículo 5º Constitucional relativo al ejercicio de las profesiones en la Ciudad de México y 11, 12 y 14 de su Reglamento.
- Habla de Lengua Indígena. Lenguas Indígenas / Conocimiento de lenguas Indígenas.

En caso de que exista un error en la captura de la calificación obtenida por una persona candidata en el examen de conocimientos, el operador de ingreso podrá revertir el resultado previa notificación a los miembros del CTS.

Si durante la aplicación de la Subetapa de conocimientos de la Etapa II, se detectan inconsistencias en el RFC y/o la CURP, de la persona candidata, ésta deberá realizar la solicitud de corrección de datos ante la Secretaría de la Función Pública a los correos electrónicos [trabajaen@funcionpublica.gob.mx](mailto:trabajaen@funcionpublica.gob.mx); [acervantes@funcionpublica.gob.mx](mailto:acervantes@funcionpublica.gob.mx) o [jmmartinez@funcionpublica.gob.mx](mailto:jmmartinez@funcionpublica.gob.mx) anexando los siguientes documentos: Identificación oficial vigente con fotografía y firma, Cédula Fiscal y CURP. En caso de que al inicio de la Etapa III Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito, no se presenten las evidencias documentales de las correcciones respectivas, se procederá a descartar a la persona candidata.

De acuerdo al principio de igualdad de oportunidades **no procederá la reprogramación de las fechas para la aplicación de cualquiera de las Etapas del concurso a petición de las personas candidatas.** Asimismo, en caso de que una persona candidata requiera revisión del examen de conocimientos, ésta deberá ser solicitada a través de un escrito (fundamentado y firmado autógrafamente) enviado por correo electrónico dentro de un plazo máximo de cinco días hábiles a partir de la publicación de los resultados en la página de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx). El escrito deberá ser dirigido a la Secretaría Técnica del CTS y enviado a la siguiente dirección electrónica: [ingreso\\_shcp@hacienda.gob.mx](mailto:ingreso_shcp@hacienda.gob.mx). Es importante señalar, que únicamente se hará la revisión de exámenes en lo que respecta a la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, no así procederá la revisión respecto del contenido o de los criterios de evaluación.

#### **ETAPA DE ENTREVISTA:**

Los resultados obtenidos en los diversos exámenes y evaluaciones, serán considerados para elaborar el listado de las personas candidatas con los resultados más altos a fin de determinar el orden de prelación para la etapa de entrevista, de acuerdo con las reglas de valoración y el sistema de puntuación establecidos en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, basadas en el ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019.

Por acuerdo de los miembros del CTP, pasarán a la etapa de Entrevista, las cinco personas candidatas con puntuaciones más altas en estricto apego al orden de prelación registrado cuando el universo lo permita. En caso de empate en tercer lugar de acuerdo con el orden de prelación, accederán a la etapa de Entrevista el primer lugar, el segundo lugar y la totalidad de las personas candidatas que compartan el tercer lugar. Cabe señalar, que el número de personas candidatas que se continuarían entrevistando, que preferentemente será de tres y sólo se entrevistarían en caso de no contar al menos con un finalista de entre las personas candidatas ya entrevistadas. Las personas candidatas que al final de la etapa III cuente con menos de 35 puntos en la escala de 0 a 100 sin decimales, no serán consideradas para la entrevista, toda vez que no obtendría los 65 puntos que se requieren para acreditar el puntaje mínimo de calificación, que establece el numeral 184, fracción VII del Acuerdo.

Los miembros del CTS podrán sesionar por medios remotos de comunicación electrónica, cuando así resulte conveniente.

Para la evaluación de la entrevista, Los miembros del CTS considerarán el criterio siguiente:

- Contexto, (favorable o adverso)
- Estrategia (simple o compleja)
- Resultado (sin impacto o con impacto)
- Participación (protagónica o como miembro de equipo)

#### **ETAPA DE DETERMINACION:**

Se considerarán finalistas a las personas candidatas que acrediten el puntaje mínimo de calificación en el sistema de puntuación general, esto es, que hayan obtenido un resultado aceptable (65 puntos) para ser considerados aptos para ocupar el puesto sujeto a concurso en términos de los artículos 32 de la Ley y 40, fracción II de su Reglamento.

En esta etapa los miembros del CTS resuelve el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, declarando:

- a) La persona ganadora del concurso, a la persona finalista que obtenga la calificación más alta en el proceso de selección, es decir, a la de mayor calificación definitiva, y
- b) A la persona candidata finalista con la siguiente mayor calificación definitiva, que podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que por causas ajenas a la Dependencia, la ganadora señalada en el inciso anterior:
  - I. Comunique a la Dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la Determinación, su decisión de no ocupar el puesto, o
  - II. No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada, o
- c) Desierto el concurso.

#### **6a. Reglas de Valoración y Sistema de Puntuación.**

El listado de las personas candidatas en orden de prelación, se integrará de acuerdo a los resultados obtenidos por aquéllas con el puntaje más alto en su esquema general de evaluación, de conformidad con el Sistema de Puntuación General aprobado por los miembros del CTP en la Primera Sesión Ordinaria de 2021:

**Sistema de Puntuación General**

<b>Etapa</b>	<b>Enlace</b>	<b>Jefatura de Departamento</b>	<b>Subdirección de Área</b>	<b>Dirección de Área</b>	<b>Dirección de Área M4</b>	<b>Dirección General</b>
<b>II. Examen de Conocimientos</b>	30	30	20	20	10	10
<b>II. Evaluación de Habilidades</b>	20	20	20	20	20	20
<b>III. Evaluación de Experiencia</b>	10	10	20	20	30	30
<b>III. Valoración de Mérito</b>	10	10	10	10	10	10
<b>IV. Entrevistas</b>	30	30	30	30	30	30
<b>Total</b>	100	100	100	100	100	100

#### **7a. Publicación de Resultados.**

Los resultados de los concursos, serán publicados en el portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

#### **8a. Reserva de Personas Candidatas.**

Las personas candidatas entrevistadas por los miembros del CTS que no resulten ganadoras del concurso y obtengan el Puntaje Mínimo de Calificación (65 puntos), se integrarán a la Reserva de Personas Candidatas de la rama de cargo o puesto de que se trate, teniendo una vigencia de permanencia en la misma de un año, contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso de que se trate.

Las personas candidatas finalistas estarán en posibilidad de ser convocadas durante el periodo que dure su vigencia de permanencia en la Reserva de Aspirantes tomando en cuenta la clasificación de puestos y ramas de cargo establecidos por el Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, a participar en concursos bajo la modalidad de convocatoria dirigida a la reserva de personas candidatas cuando así lo prevengan los miembros del CTS.

**9a. Declaración de Concurso Desierto.**

Los miembros del CTS podrán, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, declarar desierto un concurso por las siguientes causas:

- I. Porque ninguna persona candidata se presente al concurso;
- II. Porque ninguna de las personas candidatas obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerada finalista (65 puntos); o
- III. Porque sólo una persona candidata finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado o bien, no obtenga la mayoría de los votos de los miembros del CTS.

En caso de declararse desierto el concurso, se podrá emitir una nueva convocatoria.

**10a. Cancelación de Concurso.**

Los miembros del CTS podrán cancelar el concurso de las plazas en los supuestos siguientes:

- I. Cuando medie orden de autoridad competente o exista disposición legal expresa que restrinja la ocupación del puesto de que se trate, o
- II. El puesto de que se trate, se apruebe como de libre designación, o bien, se considere para dar cumplimiento a laudos o resoluciones que hayan causado estado, en su caso, para restituir en sus derechos a alguna persona, o
- III. Los miembros del CTP determinen que se modifica o suprime del Catálogo el puesto en cuestión.

**11a. Principios del Concurso.**

En el portal [www.dof.gob.mx](http://www.dof.gob.mx) podrán consultarse la convocatoria, los detalles sobre el concurso y los puestos vacantes. Los datos personales de las personas candidatas son confidenciales aun después de concluido el concurso. Las personas candidatas se responsabilizarán de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria sin responsabilidad alguna a cargo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso y la determinación de los miembros del CTS, a las disposiciones de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y al ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de Julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019.

**12a. Resolución de dudas:**

A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas que las personas candidatas formulen con relación a las plazas y el proceso del presente concurso, se encuentra disponible el correo electrónico [ingreso\\_shcp@hacienda.gob.mx](mailto:ingreso_shcp@hacienda.gob.mx) o bien del número telefónico 553688 5344, con un horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas.

**13a. Inconformidades:**

Las personas candidatas podrán presentar cualquier inconformidad, ante el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, ubicado en Calzada de la Virgen 2799, Edificio A, Segundo Piso, Ala Poniente, Colonia C.T.M. Culhuacán, Alcaldía de Coyoacán, C.P. 04480, Ciudad de México, con horario de atención de 9:00 a 15:00 y de 16:30 a 18:00 horas en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento.

**14a. Revocaciones.**

Una vez que se comuniquen los resultados del concurso, las personas interesadas estarán en aptitud jurídica de interponer mediante escrito el Recurso de Revocación ante la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de la Función Pública, en sus instalaciones situadas en Avenida de los Insurgentes Sur 1735, Primer Piso, Ala Sur, Colonia Guadalupe Inn, Alcaldía de Alvaro Obregón, C.P. 01020, Ciudad de México, en un horario que va de las 09:00 y las 18:00 horas en días hábiles; lo anterior, conforme a los artículos 76, 77 y 78 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, 97 y 98 de su Reglamento, o depositando dicho escrito en el Servicio Postal Mexicano conforme al artículo 42 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

**15a. Procedimiento para la Reactivación de Folios.**

En caso de que el descarte de un folio se deba a errores del Sistema o de captura u omisiones involuntarias por parte del personal de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, dentro de los 3 días hábiles posteriores en que se haya originado o se detecte el descarte, se enviarán a los miembros del CTS los soportes documentales.

Los miembros del CTS de esta Secretaría, por unanimidad o por mayoría de votos, podrá determinar bajo su responsabilidad en cualquier etapa del concurso la reactivación de folios, conforme a lo siguiente:

a) Dentro de los 3 días hábiles posteriores en que se haya originado o detectado el descarte de un folio, en un horario de 9:00 a 18:00 hrs., las personas interesadas podrán solicitar su reactivación a [comite\\_tecnico@hacienda.gob.mx](mailto:comite_tecnico@hacienda.gob.mx), con copia a [ingreso\\_shcp@hacienda.gob.mx](mailto:ingreso_shcp@hacienda.gob.mx), siempre y cuando las causas del descarte no sean imputables a las mismas.

b) Dentro de los 5 días hábiles posteriores a la solicitud de reactivación de un folio, los miembros del CTS sesionarán para determinar la procedencia o improcedencia de la petición.

Las personas candidatas que requieran la aclaración de dudas sobre la reactivación de un folio, deberán dirigirse a [comite\\_tecnico@hacienda.gob.mx](mailto:comite_tecnico@hacienda.gob.mx), con copia a [ingreso\\_shcp@hacienda.gob.mx](mailto:ingreso_shcp@hacienda.gob.mx), dentro de los 5 días hábiles posteriores a la fecha en que se les informe de la reactivación de un folio.

La reactivación de folios no será procedente cuando:

I. La persona candidata cancele su participación en el concurso, y

II. Exista duplicidad de registros en TrabajaEn.

#### **16a. Disposiciones generales.**

1. Los aspectos relevantes y otros requerimientos de los puestos vacantes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público se pueden consultar en:
  - a) El portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).
  - b) La página electrónica [www.gob.mx/busqueda](http://www.gob.mx/busqueda), (En Búsqueda de trámites, información y participación ciudadana, anote **Convocatoria seguido del No. de la convocatoria de su interés** y dé click en dicha convocatoria para ingresar al apartado de **DOCUMENTOS**, posteriormente haga click en la flecha que se encuentra a la derecha del nombre del puesto).
  - c) En la Intranet (Personal interno de la SHCP) ingrese a la página electrónica: [http://intranet.hacienda.gob.mx/programas/spc/Paginas/concursos\\_2019.aspx](http://intranet.hacienda.gob.mx/programas/spc/Paginas/concursos_2019.aspx) y dar click en el nombre del puesto.
2. Asimismo, podrá consultar las Bases de Participación de los puestos vacantes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en:
  - a) La página electrónica [www.gob.mx/shcp/documentos/bases-de-participacion-de-convocatorias-del-spc-en-la-shcp?idiom=es-MX](http://www.gob.mx/shcp/documentos/bases-de-participacion-de-convocatorias-del-spc-en-la-shcp?idiom=es-MX), localice en el apartado de DOCUMENTOS el número de convocatoria de su interés y dé click en la flecha se encuentra a la derecha.
  - b) En la Intranet, (Personal interno de la SHCP) ingrese a la página electrónica: [http://intranet.hacienda.gob.mx/programas/spc/Paginas/concursos\\_2019.aspx](http://intranet.hacienda.gob.mx/programas/spc/Paginas/concursos_2019.aspx) y dar click en el puesto de su interés.
3. Cuando la persona ganadora del concurso tenga el carácter de persona servidora pública de **carrera titular, para poder ser nombrada en el puesto sujeto a concurso**, deberá presentar la documentación necesaria que acredite haberse separado del puesto que venía ocupando, toda vez que no puede permanecer activa en ambos puestos; así como, previo a su registro, haber cumplido con la obligación que le señala fracción VIII del artículo 11 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.
4. Una vez que los miembros del CTS hayan resuelto sobre la persona candidata ganadora, ésta deberá presentarse a laborar en la fecha y hora indicada por la dependencia; de no ser así se considerará como renuncia a su ingreso, por lo que los miembros del CTS podrán optar por elegir de entre las personas candidatas finalistas al o la siguiente con la calificación más alta. Lo anterior en apego a los artículos 28, 60 fracción I y 75, fracción I de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.
5. Los datos personales que se registren durante el reclutamiento, la selección, así como las inconformidades y los recursos de revocación serán considerados confidenciales aun después de concluidos éstos, en todo caso, deberán observarse las disposiciones en materia de protección, tratamiento, difusión, transmisión y distribución de datos personales que resulten aplicables.
6. Cualquier aspecto no previsto en la presente convocatoria será resuelto por los miembros del CTS conforme a las disposiciones aplicables.

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

Los miembros del Comité Técnico de Selección

Sistema de Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público

“Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio”

Por acuerdo de los miembros del Comité Técnico de Selección, firma el Secretario Técnico

Director de Reclutamiento y Selección

**Lic. Gerardo Rodrigo Briones Castro**

Firma Electrónica.

**Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA**  
**No. SEMARNAT/2023/01**

Los Comités Técnicos de Selección de la Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales con fundamento en los artículos 21, 25, 26, 28, 37 y 75, Fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 17, 18, 32 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, Tercero y Séptimo Transitorios de su Reglamento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 6 de septiembre de 2007, emite la siguiente: CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA SEMARNAT/2023/01 para ocupar las siguientes plazas vacantes del Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

<b>Nombre del Puesto</b>	<b>JEFE DE DEPARTAMENTO DE PROCESOS FINANCIEROS Y SISTEMATIZACION</b>		
<b>Código de Puesto</b>	16-511-1-M1C014P-0000152-E-C-I		
<b>Nivel Administrativo</b>	O11 Jefe de Departamento	<b>Número de vacantes</b>	Una
<b>Percepción Mensual Bruta</b>	\$23,274 (Veintitrés mil doscientos setenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)		
<b>Tipo de Nombramiento</b>	SERVIDOR PUBLICO DE CARRERA TITULAR	<b>Sede</b>	CIUDAD DE MEXICO
<b>Adscripción</b>	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO		
<b>Objetivo</b>	PROMOVER EL DESARROLLO Y ESTABLECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION QUE PERMITAN LA MEJORA DE PROCESOS DE TRABAJO, ASI COMO ADMINISTRAR LA INFORMACION DE MANERA OPORTUNA Y EFICAZ EN LAS ACTIVIDADES DE OPERACION FINANCIERA, QUE REALIZA LA UNIDAD RESPONSABLE A FIN DE FACILITAR LA TOMA DE DECISIONES Y ASEGURAR LA APLICACION DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.		
<b>Funciones Principales</b>	1.- COORDINAR Y SUPERVISAR LA OPERACION DEL SIAFF (SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION FINANCIERA FEDERAL), EN LOS DIFERENTES ORGANOS DESCONCETRADOS (INE, PROFEPA, CONAGUA, CONANP) Y LAS DELEGACIONES FEDERALES DE SEMARNAT 2.- LLEVAR A CABO EL SOPORTE TECNICO Y CAPACITACION EN EL USO DEL SIAFF (SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION FINANCIERA FEDERAL) EN LA DIRECCION DE OPERACION FINANCIERA, ASI COMO DE LAS DELEGACIONES FEDERALES. 3.- VIGILAR LA IMPLANTACION DE PROCESOS FINANCIEROS ESTANDARIZADOS Y SISTEMATIZADOS PARA LA OPERACION DEL SIAFF EN LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL SECTOR. 4.- CONTROLAR EL REGISTRO DE USUARIOS DEL SISTEMA SIAFF (ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES) DEL SECTOR MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES 5.- SUPERVISAR LA IMPLANTACION DE LOS PROCESOS FINANCIEROS QUE INSTRUYA LA TESOFE PARA ASEGURAR EL MANEJO EFICAZ Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LA DEPENDENCIA. 6.- COORDINAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA LA FORMULACION DE UN DIAGNOSTICO QUE PERMITA CONTAR CON LOS ELEMENTOS DE PLANEACION NECESARIOS PARA EL DISEÑO DE NUEVOS PROCESOS FINANCIEROS, QUE FACILITEN LA ATENCION OPORTUNA A LAS SOLICITUDES DE LOS USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS DE LA UNIDAD RESPONSABLE. 7.- LLEVAR A CABO LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA MEJORA CONTINUA DE LOS PROCESOS FINANCIEROS QUE DESARROLLA LA DIRECCION DE OPERACION FINANCIERA Y PROMOVER LA ADECUADA EXPLOTACION DE LA INFORMACION SISTEMATIZADA. 8.- DISEÑAR, OPERAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL SITIO INTRANET DE LA DIRECCION DE OPERACION FINANCIERA (HTTP://DOF.SEMARNAT.GOB.MX) 9.- ASESORAR Y PROPORCIONAR SOPORTE TECNICO AL PERSONAL DE LA DGPP EN LA CONFIGURACION Y USO DE LOS SISTEMAS INFORMATICOS INSTITUCIONALES.		



<b>Perfil</b>	<b>Escolaridad</b>	<b>Nivel de Estudio</b>	<b>Grado de Avance</b>
		LICENCIATURA O PROFESIONAL	TITULADO
		<b>Area General</b>	<b>Carrera Genérica</b>
		CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	CONTADURIA COMPUTACION E INFORMATICA
		CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMPUTACION E INFORMATICA CONTADURIA ADMINISTRACION
		EDUACION Y HUMANIDADES	COMPUTACION E INFORMATICA
		INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ADMINISTRACION COMPUTACION E INFORMATICA INGENIERIA
	<b>Experiencia Laboral</b>	<b>4 años</b>	
		<b>Area de experiencia</b>	<b>Area de General</b>
		CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
	<b>Habilidades Gerenciales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SOLUCION DE CONFLICTOS A TRAVES DE LA NEGOCIACION</li> <li>• ENFOQUE A RESULTADOS</li> <li>• INTEGRACION DEL CAPITAL HUMANO</li> </ul>	
	<b>Idiomas</b>	NO APLICA	
	<b>Otros</b>	NO APLICA	
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR		

<b>Nombre del Puesto</b>	<b>JEFE DE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS</b>		
<b>Código de Puesto</b>	<b>16-511-1-M1C014P-0000169-E-C-M</b>		
<b>Nivel Administrativo</b>	O23 Jefe de Departamento	<b>Número de vacantes</b>	Una
<b>Percepción Mensual Bruta</b>	\$27,899 (Veintisiete mil ochocientos noventa y nueve pesos 00/100 M.N.)		
<b>Tipo de Nombramiento</b>	SERVIDOR PUBLICO DE CARRERA TITULAR	<b>Sede</b>	CIUDAD DE MEXICO
<b>Adscripción</b>	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO		
<b>Objetivo</b>	ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, ASI COMO PROPORCIONAR LOS SERVICIOS GENERALES NECESARIOS DE LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO, PARA FACILITAR EL FUNCIONAMIENTO Y DESEMPEÑO DE LOS OBJETIVOS Y METAS DE LAS AREAS QUE INTEGRAN LA DIRECCION GENERAL.		
<b>Funciones Principales</b>	<p>1.- ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS DE LA DE LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO DE LA SEMARNAT, PARA ASEGURAR SU ASIGNACION Y CONTROL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS DE AUSTERIDAD, RACIONALIDAD Y DISCIPLINA PRESUPUESTAL.</p> <p>2.- GESTIONAR ANTE LA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO HUMANO Y ORGANIZACION LOS PROCESOS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCION DE CANDIDATOS A INGRESAR COMO SERVIDORES PUBLICOS DE CARRERA, A FIN DE QUE LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO CUENTE CON EL PERSONAL CALIFICADO CON LOS CONOCIMIENTOS, EXPERIENCIA Y COMPETENCIA NECESARIOS PARA EL CUPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y FUNCIONES DE CADA PUESTO.</p>		

	<p>3.- COORDINAR CON LA DGDHO EL OTORGAMIENTO DE PRESTACIONES Y VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES, PARA ASEGURAR QUE LAS RELACIONES LABORALES SE AJUSTEN ESTRICTAMENTE A LAS DISPOSICIONES Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN MATERIA LABORAL DEL PERSONAL DE LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO.</p> <p>4.- INSTRUMENTAR AL INTERIOR DE LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO, LAS ACCIONES Y OPERACION DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO, BASADO EN RESULTADOS DEL PERSONAL, CON EL PROPOSITO DE INCREMENTAR LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA DIRECCION GENERAL EN LOS PROCESOS INTERNOS Y EXTERNOS.</p> <p>5.- VIGILAR LA APLICACION DE LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO Y DE SEGURIDAD E HIGIENE, ASI COMO MANTENER UNA RELACION CORDIAL CON LAS AUTORIDADES SINDICALES PARA MEJORAR EL CLIMA LABORAL DE LA DIRECCION GENERAL, Y COORDINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES QUE LAS AREAS DE LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO, REQUIERAN PARA APOYO A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE REALIZAN CADA UNA DE ELLAS.</p> <p>6.- VERIFICAR Y CONTROLAR EL PAGO DE REMUNERACIONES AL PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO.</p> <p>7.- ELABORAR E INTEGRAR EL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO, DE LA DIRECCION GENERAL, EN BASE A LA POLITICAS Y LINEAMIENTOS DE AUSTERIDAD, RACIONALIDAD Y DISCIPLINA PRESUPUESTAL, ASEGURANDO EL OPTIMO APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS.</p> <p>8.- ADMINISTRAR LOS RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO, DE ACUERDO AL PRESUPUESTO AUTORIZADO, PARA ASEGURAR SU ASIGNACION Y CONTROL, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA MATERIA.</p> <p>9.- COORDINAR Y VERIFICAR LA DOCUMENTACION PARA PAGO A TERCEROS Y RECUPERACION DEL FONDO ROTATORIO, ASIGNADO A LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO, PARA ASEGURAR SU USO CON BASE A LAS POLITICAS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA MATERIA.</p> <p>10.- GESTIONAR LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES INHERENTES A LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO Y LA LIBERACION DE LOS OFICIOS DE INVERSION DE LA MISMA, PARA LA ASIGNACION DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS AUTORIZADOS.</p> <p>11.- ELABORAR E INTEGRAR EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA DIRECCION GENERAL EN EL AMBITO DE COMPETENCIA, VIGILANDO SU CUMPLIMIENTO OPORTUNO Y TRANSPARENTE Y ELABORAR LOS INFORMES DEL ACTIVO FIJO.</p> <p>12.- CONTROLAR LA RECEPCION, ALMACENAJE, SUMINISTRO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPO INFORMATICO ASIGNADOS A LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO, PARA EL USO OPTIMO DE LOS DE LOS RECURSOS ASIGNADOS.</p> <p>13.- PROPORCIONAR LOS SERVICIOS GENERALES DEMANDADOS POR LAS AREAS INTERNAS DE LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO EN TIEMPO Y FORMA, PARA FACILITAR Y OPTIMIZAR EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES, METAS Y OBJETIVOS DEL PERSONAL.</p>
--	---

<b>Perfil</b>	<b>Escolaridad</b>	<b>Nivel de Estudio</b>	<b>Grado de Avance</b>
		LICENCIATURA O PROFESIONAL	TERMINADO O PASANTE
		<b>Area General</b>	<b>Carrera Genérica</b>
		CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	CONTADURIA
		CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
			CONTADURIA
			ECONOMIA
	CIENCIA POLITICA Y ADMINISTRACION PUBLICA		
	INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ADMINISTRACION	
		FINANZAS	
	<b>Experiencia Laboral</b>	<b>5 años</b>	
		<b>Area de experiencia</b>	<b>Area de General</b>
		CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
		CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS
			DIRECCION Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS
	ECONOMIA GENERAL		
<b>Habilidades Gerenciales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SOLUCION DE CONFLICTOS A TRAVES DE LA NEGOCIACION</li> <li>• ENFOQUE A RESULTADOS</li> <li>• INTEGRACION DEL CAPITAL HUMANO</li> </ul>		
<b>Idiomas</b>	NO APLICA		
<b>Otros</b>	NO APLICA		
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR		

<b>Nombre del Puesto</b>	<b>ENLACE ADMINISTRATIVO</b>		
<b>Código de Puesto</b>	16-513-1-M1C014P-0000079-E-C-K		
<b>Nivel Administrativo</b>	O21 Jefe de Departamento	<b>Número de vacantes</b>	Una
<b>Percepción Mensual Bruta</b>	\$24,895 (Veinticuatro mil ochocientos noventa y cinco pesos 00/100 M.N.)		
<b>Tipo de Nombramiento</b>	SERVIDOR PUBLICO DE CARRERA TITULAR	<b>Sede</b>	CIUDAD DE MEXICO
<b>Adscripción</b>	DIRECCION GENERAL DE INFORMATICA Y TELECOMUNICACIONES		
<b>Objetivo</b>	ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES ASIGNADOS A LA DIRECCION GENERAL CONFORME A LA NORMAS Y LINEAMIENTOS VIGENTES EN LA MATERIA PARA CONTROLAR EL USO DE LOS RECURSOS, A FIN DE CONTRIBUIR AL FUNCIONAMIENTO EFICIENTE DE LAS AREAS.		
<b>Funciones Principales</b>	<p>1.- SUPERVISAR QUE SE REALICE PAGO DE LAS REMUNERACIONES AL PERSONAL PARA CONTROLAR CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD.</p> <p>2.- MANTENER ACTUALIZADO EL HISTORIAL LABORAL DEL PERSONAL PARA INTEGRAR LA INFORMACION OPORTUNA Y PRECISA A SUS EXPEDIENTES.</p> <p>3.- INFORMAR AL PERSONAL DE LAS PRESTACIONES ECONOMICAS, SOCIALES Y CULTURALES A LAS QUE TIENEN DERECHO PARA GESTIONAR SU APLICACION EFICIENTEMENTE Y SATISFACER SUS NECESIDADES.</p> <p>4.- SUPERVISAR EL CONTROL DE ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD PARA APLICAR LA NORMATIVIDAD VIGENTE.</p> <p>5.- GESTIONAR LOS VIATICOS ANTE EL AREA CORRESPONDIENTE PARA QUE SE REALICEN LAS COMISIONES NECESARIAS DEL SERVICIO.</p>		

	<p>6.- REALIZAR LOS MOVIMIENTOS DE ALTAS, BAJAS, LICENCIAS E INCAPACIDADES DEL PERSONAL PARA CONTROLAR Y ACTUALIZAR LA DINAMICA DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE LA DIRECCION GENERAL.</p> <p>7.- GESTIONAR LA PROGRAMACION PRESUPUESTAL ASIGNADA A LA DIRECCION GENERAL PARA EL OPTIMO EJERCICIO DE LOS RECURSOS.</p> <p>8.- GESTIONAR EL PRESUPUESTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE OPERACION DE LAS AREAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DE LA DIRECCION GENERAL.</p>		
<b>Perfil</b>	<b>Escolaridad</b>	<b>Nivel de Estudio</b>	<b>Grado de Avance</b>
		LICENCIATURA O PROFESIONAL	TERMINADO O PASANTE
		<b>Area General</b>	<b>Carrera Genérica</b>
		CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS	COMPUTACION E INFORMATICA
		CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
			COMPUTACION E INFORMATICA
		EDUCACION Y HUMANIDADES	COMPUTACION E INFORMATICA
	INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ADMINISTRACION COMPUTACION E INFORMATICA	
	<b>Experiencia Laboral</b>	<b>2 años</b>	
		<b>Area de experiencia</b>	<b>Area de General</b>
	CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA	
<b>Habilidades Gerenciales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SOLUCION DE CONFLICTOS A TRAVES DE LA NEGOCIACION</li> <li>• ENFOQUE A RESULTADOS</li> <li>• INTEGRACION DEL CAPITAL HUMANO</li> </ul>		
<b>Idiomas</b>	NO APLICA		
<b>Otros</b>	NO APLICA		
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR		

<b>BASES DE PARTICIPACION</b>	
<b>Principios del Concurso</b>	El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso y la determinación del Comité Técnico de Selección a las disposiciones de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y con última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación y demás aplicables.
<b>Requisitos de participación</b>	Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos para el puesto. Adicionalmente se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales de conformidad con el Artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera: ser ciudadano/a mexicano/a en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciado con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público; no pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro de algún culto, y no estar inhabilitado para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal, así como presentar y acreditar las evaluaciones que se indican para cada caso.

	<p>En el caso de trabajadores/ras que se hayan apegado a un Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública Federal, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida cada año por la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.</p> <p>Se solicita a los y las participantes que antes de realizar su inscripción al concurso, verifiquen las carreras genéricas y específicas, así como el área general y el área de experiencia requeridas en el perfil del puesto publicado en el portal.</p>
<p><b>Documentación requerida</b></p>	<p>En apego a las medidas establecidas por las autoridades sanitarias y de salud para prevenir el contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, para la etapa de cotejo documental, que se efectuará bajo la modalidad de videoconferencia, los/las aspirantes deberán enviar la siguiente documentación original en formato PDF mediante su correo electrónico registrado en la página Trabajaen, indicando en el asunto el folio de participación y nombre del puesto vacante en el cual está concursando, en la fecha y hora establecidos en el mensaje que se les enviará con cuando menos dos días hábiles de anticipación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprobante de folio asignado por el Portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> para el concurso.</li> <li>2. Formato del Currículum Vitae que emite el portal de <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>, en el que se detalle la experiencia y el mérito.</li> <li>3. Identificación oficial vigente con fotografía y firma (se aceptará credencial para votar con fotografía, cédula profesional o pasaporte).</li> <li>4. Acta de nacimiento y/o forma migratoria FM3 o según corresponda.</li> <li>5. Comprobante de domicilio (recibos de luz, agua, impuesto predial o teléfono fijo).</li> <li>6. Currículum Vitae detallado y actualizado en 3 cuartillas.</li> <li>7. En las plazas donde se requiere un nivel de Licenciatura Titulado en el perfil del puesto, sólo se aceptarán: Título debidamente registrado ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública o Cédula Profesional. Para cubrir escolaridades de nivel Licenciatura con grado de avance titulado serán válidos los títulos o grados de Maestría o Doctorado en las áreas de estudio y carreras correspondientes al perfil del puesto.</li> </ol> <p>Las áreas de estudio se revisarán conforme al Catálogo de Carreras de la Secretaría de la Función Pública.</p> <p>Cuando el perfil de puesto solicite nivel Licenciatura en el grado Titulado, se aceptarán las constancias expedidas por las instituciones educativas donde se especifique que el Título correspondiente se encuentra en trámite administrativo y dicha constancia deberá indicar fecha de elaboración, datos de la institución educativa, sello, generales de la persona interesada, datos académicos, nombre y cargo de la persona responsable de emitir el documento y el tiempo estimado de entrega del Título.</p> <p>Así mismo, en cuanto se exhiba el Título, éste deberá contar con su respectivo registro ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, entendiéndose que la persona ha finalizado totalmente el proceso respectivo a la titulación.</p> <p>Conforme a lo establecido en el numeral 175 de las Disposiciones las personas aspirantes en los concursos, tendrán hasta siete meses posteriores a la presentación de la Constancia correspondiente, para realizar la entrega del documento que acredite su nivel académico requerido en el perfil de puesto correspondiente.</p> <p>En el caso de estudios realizados en el extranjero deberá presentarse invariablemente la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la Secretaría de Educación Pública.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Cartilla del Servicio Militar Nacional liberada. Aplica para candidatos de sexo masculino que a la fecha del cotejo documental tengan 40 años de edad o menos.</li> </ol>

	<p>9. Constancia que acredite su experiencia laboral en las áreas requeridas por el perfil del puesto (hojas de servicio, constancias laborales, contratos, talones de pago, hojas de inscripción o baja al ISSSTE o al IMSS). Para acreditar los años de experiencia solicitados para el puesto por el cual se concurre y que se manifestaron en su momento en el currículum registrado en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> se deberán presentar hojas de servicio, constancias de empleo anteriores en hoja membretada y sellada según sea el caso; talones de pago que acrediten los años requeridos de experiencia. Con excepción de los niveles de enlace, no se aceptan como constancia para acreditar la experiencia laboral requerida: cartas de recomendación, constancias emitidas por el superior/a jerárquico/a inmediato del puesto ocupado, constancias de sueldos, salarios, conceptos asimilados y crédito al salario, constancias de haber realizado proyectos de investigación, carta de liberación de servicio social, constancias de prácticas profesionales o del programa jóvenes construyendo el futuro.</p> <p>10. Se solicitarán dos evaluaciones del desempeño a aquellos participantes que sean Servidores/as Públicos/as de Carrera y que este concurso represente acceder a un cargo del Sistema de Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal de mayor responsabilidad o jerarquía, lo anterior con fundamento a lo previsto en el Art. 37 de la LSPCAPF, Art. 47 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera conforme al Numeral 174 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y con última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación, se tomarán en cuenta, las últimas Evaluaciones del Desempeño que haya aplicado el servidor público de carrera titular en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como servidores públicos considerados de libre designación, previo a obtener su nombramiento como servidores públicos de carrera titulares, las cuales deberán presentar en la etapa de revisión curricular, de lo contrario serán descartados del concurso. En el caso de candidatas/as que estén concursando por un puesto del mismo nivel no será necesario presentar las evaluaciones del desempeño.</p> <p>Para las promociones por concurso de los servidores públicos de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47 del Reglamento, lo anterior con fundamento en el Numeral 252 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y con última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación. En caso de no ser Servidor Público de Carrera titular, deberá firmar bajo protesta de decir verdad un formato proporcionado por la Dependencia.</p> <p>11. Escrito bajo protesta de decir verdad de no haber sido sentenciado/a con pena privativa de libertad por delito doloso, no estar inhabilitado/a para el servicio público, no pertenecer al estado eclesiástico o ser ministro/a de culto y de que la documentación presentada es auténtica (formato disponible en la página: <a href="https://www.gob.mx/semarnat/documentos/convocatorias-publicadas-en-el-dof-20223">https://www.gob.mx/semarnat/documentos/convocatorias-publicadas-en-el-dof-20223</a>)</p> <p>Para los concursos de nivel enlace deberá registrarse en RHnet en la subetapa de evaluación de la experiencia un puntaje único de 100 %, de conformidad con la actualización del numeral 185 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera.</p>
--	---

	<p>12. Para realizar la evaluación de la valoración al mérito, las y los candidatas/os serán evaluados de conformidad con la escala establecida en la Metodología y Escalas de Calificación – Evaluación de la Experiencia y valoración del Mérito, publicada por la Dirección General de Desarrollo Humano y Organización de la APF, disponible en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>. y deberán presentar evidencias de logros (certificaciones en competencias laborales; publicaciones especializadas), Distinciones (haber ostentado u ostentar la presidencia, vicepresidencia, de alguna asociación o ser miembro fundador; contar con título o grado académico honoris causa; graduación con honores o distinción), Reconocimientos o premios (reconocimiento por colaboraciones, ponencias o trabajos de investigación; premio de antigüedad en el servicio público; primero, segundo o tercer lugar en competencias o certámenes públicos), Actividades destacadas en lo individual (título o grado académico en el extranjero reconocido por la SEP; derechos de autorales o patentes a nombre del aspirante; servicio o misiones en el extranjero; servicios de voluntariado, filantropía o altruismo), otros estudios (diplomados; especialidades o segundas licenciaturas; maestría o doctorado) y Habla de la Lengua Indígena, de conformidad con la metodología y escalas de calificación publicada en el portal de Trabajaen. La presentación de evidencia documental para la subetapa de valoración de mérito es opcional para la/los candidatas.</p> <p>13. Escrito bajo protesta de decir verdad de no haber sido beneficiado por algún programa de retiro voluntario. En el caso de aquellas personas que se hayan apegado a un programa de retiro voluntario en la Administración Pública Federal deberán presentar la documentación oficial con la que se demuestren las condiciones bajo las cuales estaría sujeta su reincorporación a la Administración Pública Federal, de conformidad a la normatividad aplicable.</p> <p>El aspirante que haya omitido enviar por correo electrónico la imagen escaneada de alguno de los documentos anteriores, y exhiba durante la videoconferencia el documento original, se le tendrá como presentado y se incorporará al expediente digital del cotejo, siempre y cuando en una hora, como máximo, después de terminada la sesión, el aspirante envíe la imagen escaneada del documento en formato PDF.</p> <p>Las imágenes escaneadas de la documentación deberán ser legibles, sin que muestren tachaduras o enmendaduras. En caso de no presentar cualquiera de los documentos señalados en forma electrónica o durante la videoconferencia, los aspirantes serán descartados del concurso; no obstante, que hayan acreditado las evaluaciones correspondientes. No se aceptarán documentos en otro día o momento al indicado en el mensaje de invitación que se envía al aspirante a su cuenta en el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>.</p> <p>La Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales se reserva el derecho de solicitar, en cualquier momento del proceso, la documentación física original o copias certificadas; así como cualquier referencia que acredite los datos registrados en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> o aquellos que haya enviado el/la aspirante por medio de correo electrónico para fines de la revisión curricular y del cumplimiento de los requisitos; y de no acreditarse su existencia o autenticidad se descalificará al aspirante o en su caso se dejará sin efecto el resultado del proceso de selección y/o el nombramiento que se haya emitido, sin responsabilidad para Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, la cual se reserva el derecho de ejercer las acciones legales procedentes.</p>
<p><b>Registro de aspirantes</b></p>	<p>Con fundamento en el Numeral 192 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y con última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación, cualquier persona podrá incorporar en TrabajaEn, sin que medie costo alguno, su información personal, curricular y profesional, con el fin de participar en los concursos de ingreso al Sistema que resulten de su interés.</p> <p>Una vez que la persona interesada haya incorporado la información necesaria para configurar su perfil profesional y acepte las condiciones de uso y restricciones de registro, TrabajaEn le asignará un número de folio de registro general.</p>

	<p>La inscripción a un concurso y el registro de los aspirantes al mismo se realizarán, Del 11 al 24 de enero 2023, al momento en que el/la candidato/a registre su participación al concurso a través de Trabajaen, se llevará a cabo en forma automática la revisión curricular, asignando el sistema un folio de participación para el concurso al aceptar las presentes bases o, en caso de no cumplir con el perfil del puesto el sistema generará un folio de rechazo que lo descartará del concurso. Con su inscripción al concurso, el/la candidato/a acepta las presentes bases de participación de la convocatoria.</p> <p>La revisión curricular efectuada a través del filtro curricular de Trabajaen se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que los/las candidatos/as deberán presentar para acreditar que cumplen con los requisitos establecidos en la convocatoria.</p>																				
<b>Reactivación de folios</b>	No habrá reactivación de folios, de conformidad a lo acordado por los Comités Técnicos de Selección																				
<b>Desarrollo del Concurso y Presentación de Evaluaciones</b>	<p>De conformidad con lo establecido en el Art. 34 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, publicado el 6 de septiembre de 2007, y Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y con última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación. "El procedimiento de selección de los aspirantes comprenderá las siguientes etapas:</p> <p>I. Revisión curricular; II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades; III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito, IV. Entrevistas, y V. Determinación"</p> <p>II. Etapas que se desahogarán de acuerdo a las siguientes fechas:</p> <table border="1" data-bbox="451 940 1395 1329"> <thead> <tr> <th data-bbox="451 940 1003 972"><b>Etapas</b></th> <th data-bbox="1003 940 1395 972"><b>Periodo de desahogo</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="451 972 1003 1003">Publicación de convocatoria</td> <td data-bbox="1003 972 1395 1003">11 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1003 1003 1056">Registro de aspirantes (en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>)</td> <td data-bbox="1003 1003 1395 1056">Del 11 al 24 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1056 1003 1108">Revisión curricular (por la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>)</td> <td data-bbox="1003 1056 1395 1108">Del 11 al 24 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1108 1003 1140">Examen de conocimientos</td> <td data-bbox="1003 1108 1395 1140">A partir del 30 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1140 1003 1203">Exámenes de habilidades (capacidades gerenciales)</td> <td data-bbox="1003 1140 1395 1203">A partir del 30 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1203 1003 1234">Revisión y evaluación documental (Cotejo)</td> <td data-bbox="1003 1203 1395 1234">A partir del 30 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1234 1003 1266">Evaluación de la Experiencia y del Mérito</td> <td data-bbox="1003 1234 1395 1266">A partir del 30 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1266 1003 1297">Entrevista con el Comité Técnico de Selección</td> <td data-bbox="1003 1266 1395 1297">A partir del 30 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1297 1003 1329">Determinación del candidato/a ganador/a</td> <td data-bbox="1003 1297 1395 1329">A partir del 30 de enero de 2023</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Las fechas indicadas podrán estar sujetas a cambio en razón del número de aspirantes que participen en cada una de las etapas o bien por causas de fuerza mayor.</b></p> <p><b>-Exámenes de Conocimientos y de Habilidades.</b> Las evaluaciones se realizarán presencialmente, para lo cual, la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales establecerá en sus instalaciones las medidas preventivas necesarias para minimizar al máximo la posibilidad de contagio del virus SARS-CoV-2, tanto de los /las candidatos/as como de los servidores públicos que intervienen en los procesos, de acuerdo a los protocolos y recomendaciones emitidas por las autoridades del sector Salud y la Secretaría de la Función Pública a través de los "Criterios Técnicos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal".</p> <p>Para tal efecto en los accesos al inmueble se han colocado filtros con tapetes sanitizantes y gel desinfectante para manos. Asimismo, se tomará la temperatura corporal utilizando detectores de infrarrojos, se proporcionará al aspirante un cuestionario, para conocer su estado de salud. Se procurará la sana distancia y se mantendrá un aforo de ocupación máxima de las aulas del 30% (durante el semáforo epidemiológico naranja).</p>	<b>Etapas</b>	<b>Periodo de desahogo</b>	Publicación de convocatoria	11 de enero de 2023	Registro de aspirantes (en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 11 al 24 de enero de 2023	Revisión curricular (por la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 11 al 24 de enero de 2023	Examen de conocimientos	A partir del 30 de enero de 2023	Exámenes de habilidades (capacidades gerenciales)	A partir del 30 de enero de 2023	Revisión y evaluación documental (Cotejo)	A partir del 30 de enero de 2023	Evaluación de la Experiencia y del Mérito	A partir del 30 de enero de 2023	Entrevista con el Comité Técnico de Selección	A partir del 30 de enero de 2023	Determinación del candidato/a ganador/a	A partir del 30 de enero de 2023
<b>Etapas</b>	<b>Periodo de desahogo</b>																				
Publicación de convocatoria	11 de enero de 2023																				
Registro de aspirantes (en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 11 al 24 de enero de 2023																				
Revisión curricular (por la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 11 al 24 de enero de 2023																				
Examen de conocimientos	A partir del 30 de enero de 2023																				
Exámenes de habilidades (capacidades gerenciales)	A partir del 30 de enero de 2023																				
Revisión y evaluación documental (Cotejo)	A partir del 30 de enero de 2023																				
Evaluación de la Experiencia y del Mérito	A partir del 30 de enero de 2023																				
Entrevista con el Comité Técnico de Selección	A partir del 30 de enero de 2023																				
Determinación del candidato/a ganador/a	A partir del 30 de enero de 2023																				



Las salas que se utilizarán para aplicar los exámenes serán sanitizadas antes y después de cada evento, así mismo, se ha dispuesto tanto para los aspirantes, como para los servidores públicos dentro del inmueble y el uso obligatorio de cubrebocas, por lo que con la finalidad de minimizar el riesgo de contagio y salvaguardar la salud e integridad de los/las candidatos/as y servidores públicos que intervienen en los procesos de concurso, en apego al protocolo del filtro sanitario implementado para el ingreso a las instalaciones de la SEMARNAT, no se dará acceso al aspirante que no acate esta disposición. Tampoco se permitirá el acceso a las instalaciones a aquellos aspirantes que durante el filtro sanitario presenten fiebre de más de 37.5 °C o cualquier síntoma relacionado a COVID-19.

La Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, comunicará a través de Trabajen, por lo menos con 2 días hábiles de anticipación, a cada aspirante, la fecha, hora y lugar en que deberá presentarse para la aplicación de la evaluación de conocimientos, de ser aprobado el examen de conocimientos, se realizará el mismo día la evaluación de habilidades.

Para tener derecho a presentar las evaluaciones se solicitará a los aspirantes, mediante el mensaje de invitación correspondiente, enviar por correo electrónico y previo al evento, imagen escaneada en formato pdf. de la carátula de bienvenida en donde aparece el folio de participación asignado en el concurso y la imagen escaneada de su identificación oficial vigente con fotografía y firma (credencial para votar con fotografía, cédula profesional en su versión con foto o pasaporte). Así mismo, el día de la evaluación de conocimientos, los aspirantes mostrarán impresión de la carátula de bienvenida de registro en Trabajoen y original de una identificación oficial. No se dará oportunidad de presentar el examen a la persona que no cumpla los requisitos anteriores.

Los resultados de la evaluación de conocimientos tendrán vigencia de un año, en relación con el puesto sujeto a concurso y serán sujetas de revalidación siempre que no cambie el temario con el cual se evaluó el conocimiento, por lo que, en caso de existir diferencia entre los temarios, no se podrá replicar el resultado obtenido en el pasado. Asimismo, para hacer válida dicha revalidación, ésta deberá ser solicitada por el aspirante mediante un escrito en el periodo establecido para el registro de aspirantes al concurso. El escrito deberá ser dirigido a la Secretaría Técnica del Comité Técnico de Selección.

**-Cotejo documental.** La revisión de documentos citados en el apartado "Documentación requerida" de esta convocatoria se llevará a cabo por videoconferencia a través de las plataformas electrónicas existentes: TELMEX, o Jitsi, para el desahogo de la etapa de evaluación, por lo cual, se deberá remitir la documentación correspondiente mediante el correo electrónico registrado en la página de trabajoen.gob.mx (para el envío previo de la documentación original o copia certificada, escaneada en formato PDF), para lo cual se preservarán los mecanismos de autenticación, identificación y validación de documentos y las medias de protección de datos personales de los aspirantes que establezca la normatividad. Se enviará al participante acuse de recibo mediante correo electrónico institucional informando de la recepción y registro de sus documentos para el desahogo de la etapa de evaluación.

**-Evaluación de Experiencia y valoración del Mérito.** Se realizará en la misma sesión de videoconferencia en que se realice la revisión documental, de conformidad con la escala establecida en la Metodología y Escalas de Calificación – Evaluación de la Experiencia y el Mérito, publicada por la Dirección General de Recursos Humanos y Servicio Profesional de Carrera de la UPRH de la APF.

El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la Ley, se tendrá por acreditado cuando el aspirante sea considerado finalista por el CTS, toda vez que tal circunstancia implica ser apto para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganador del mismo, lo anterior de conformidad al Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y con última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación.

	<p><b>-Entrevista.</b> Para realizar el proceso de determinación del concurso, con fundamento en los numerales 170 fracción I y 226 párrafo segundo del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y en el Manual del Servicio Profesional de Carrera, el Comité programará la sesión de entrevista de las y los candidatos incluidos en el orden de prelación por calificación total hasta un máximo de diez candidatos/as, las cuales se llevarán por videoconferencia, a través de las plataformas electrónicas existentes Telmex, Jitsi, o Blue Jeans Meetings.</p> <p>Los primeros candidatos/as hasta un máximo de tres pasarán a la fase de entrevista, y sólo a petición expresa del Presidente/a del Comité y Superior/a Jerárquico/a de la plaza, teniendo otros candidatos/as se podrán convocar a entrevista.</p> <p>Se considerarán finalistas aquellos/as candidatos/as a los que después de haberseles aplicado la entrevista y ponderando los resultados obtenidos en las primeras cinco etapas obtengan una <b>calificación final de 70 o superior</b>, debiéndose aplicar las ponderaciones aprobadas por el CTS.</p> <p>En la Fase de Preguntas y Respuestas, los integrantes del CTS cuestionarán a cada candidato/a, a efecto de obtener a través de sus respuestas, mayores elementos de valoración, previo a la etapa de determinación.</p> <p>El Reporte de la entrevista se realizará utilizando el formato establecido para tales efectos, con el que cada miembro del CTS, calificará a cada candidato/a, en una escala de 0 a 100 sin decimales.</p> <p>Tratándose de puestos adscritos en la Ciudad de México, la aplicación de las evaluaciones (conocimientos y de habilidades) será presencial, y se realizará en las instalaciones de esta Secretaría, ubicadas en Av. Ejército Nacional 223, Col. Anáhuac C.P. 11320 Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México.</p> <p>En el caso de los puestos adscritos a las Delegaciones Federales de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, la aplicación de las evaluaciones (conocimientos y de habilidades) será presencial, realizándose en la oficina de adscripción del puesto en concurso, siempre y cuando la Entidad Federativa en la que se encuentra la oficina de adscripción no esté en semáforo rojo, determinado así por las autoridades sanitarias competentes.</p> <p>Tanto para puestos adscritos en la Ciudad de México como para aquellos con adscripción en las Delegaciones Federales, la etapa de Cotejo Documental Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito, Entrevista y Determinación se efectuarán a través de medios remotos de comunicación electrónica (Videoconferencia).</p>		
<p><b>Reglas de Valoración y Sistema de Puntuación General</b></p>	<p>Para efectos de continuar con el procedimiento de selección, las y los aspirantes deberán aprobar cada una de las etapas y evaluaciones mencionadas:</p> <p>Todas las etapas que a continuación se describen serán indispensables para continuar en el proceso de selección de que se trate.</p>		
	<p>Reglas: <b>CONSECUTIVO</b></p>	<p><b>CONCEPTO</b></p>	<p><b>VALORACION</b></p>
	<p>REGLA 1</p>	<p>Cantidad de exámenes de conocimientos</p>	<p>Mínimo: 1 Máximo: 1</p>
	<p>REGLA 2</p>	<p>Cantidad de Evaluación de Habilidades</p>	<p>Mínimo: 1 Máximo:3</p>
	<p>REGLA 3</p>	<p>Calificación mínima aprobatoria del Examen de Conocimientos en todos los rangos comprendidos en el artículo 5to. De la LSPCAPF</p>	<p>Mínimo: 75</p>
	<p>REGLA 4</p>	<p>Evaluación de Habilidades</p>	<p>No serán motivo de descarte</p>
	<p>REGLA 5</p>	<p>Especialistas que podrán auxiliar al Comité Técnico de Selección en la etapa de entrevista</p>	<p>No son requeridos</p>
	<p>REGLA 6</p>	<p>Candidatos a entrevistar</p>	<p>Tres si el universo de candidatos lo permite</p>
	<p>REGLA 7</p>	<p>Candidatos a seguir entrevistando</p>	<p>Hasta un máximo de diez</p>
	<p>REGLA 8</p>	<p>Puntaje Mínimo de Calificación</p>	<p>70 (considerando una escala de 0 a 100 decimales)</p>

	REGLA 9	Los Comités de Selección no podrán determinar Méritos Particulares	El Comité de Profesionalización establecerá en su caso los Méritos a ser considerados	
	REGLA 10	El Comité de Selección podrá determinar los criterios para la evaluación de entrevistas	Conforme a lo dispuesto en el numeral 188, fracción VI del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera.	
La ponderación de las etapas del proceso de selección será la siguiente:				
Etapas		Ponderación		
Evaluación de Conocimientos y Habilidades	Conocimientos	30%		
	Habilidades	15%		
Evaluación de Experiencia	15%			
Valoración del Mérito	10%			
Entrevista	30%			
El sistema de puntuación general para aplicar en el proceso de selección, será el siguiente:				
Etapa	Subetapa	Puntos	Resultado por Etapa	
II Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades	Exámenes de Conocimientos	30	45	
	Evaluaciones de Habilidades	15		
III Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito	Evaluación de Experiencia	15	25	
	Valoración del Mérito	10		
IV Entrevistas	-	30	30	
<b>Publicación de Resultados</b>	Tanto los resultados de cada una de las etapas del concurso, como la invitación a las evaluaciones y en su caso modificación del calendario serán publicados en el portal de <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> .			
<b>Reserva</b>	<p>Conforme al artículo 36 del RLSPCAPF, las y los aspirantes que aprueben la entrevista con el Comité Técnico de Selección y no resulten ganadores/as en el concurso, serán considerados/as finalistas y quedarán integrados a la Reserva de Aspirantes del Puesto de que se trate en la Secretaría de Medio ambiente y Recursos Naturales, durante un año contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso de que se trate.</p> <p>Por este hecho, quedan en posibilidad de ser convocados a nuevos concursos, en ese periodo de acuerdo a la clasificación y perfil del puesto según aplique.</p>			
<b>Declaración de Concurso Desierto</b>	<p>El Comité Técnico de Selección podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Porque ningún candidato/a se presente al concurso;</li> <li>II. Porque ninguno de los/las candidatos/as obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerado finalista,</li> <li>III. Porque sólo un finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado o bien, no obtenga la mayoría de los votos de los integrantes del Comité Técnico de Selección.</li> </ol> <p>En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria.</p>			
<b>Disposiciones generales</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el portal <a href="http://www.gob.mx/semarnat/documentos/ingreso-en-semarnat">http://www.gob.mx/semarnat/documentos/ingreso-en-semarnat</a> y <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> se podrán consultar temario y bibliografías de los puestos vacantes.</li> <li>2. Los datos personales de las y los concursantes son confidenciales aun después de concluido el concurso.</li> </ol>			

	<p>3. Cada aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria.</p> <p>4. Las y los concursantes podrán presentar inconformidad, ante el Area de Quejas del Organó Interno de Control de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, en Av. Ejército Nacional 223, Col. Anáhuac C.P. 11320 Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera y su Reglamento, en un horario de 9 a 18 horas de lunes a viernes. Conforme a lo previsto en los artículos 69 fracción X y 76 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera y 95 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, el domicilio donde se podrán presentar los <b>recursos de revocación</b> con respecto al proceso de selección de Los puestos de la presente convocatoria es el ubicado en Insurgentes Sur 1735, Col. Guadalupe Inn Alcaldía, Alvaro Obregón. C.P. 01020, en un horario de 9 a 18 horas de lunes a viernes.</p> <p>5. Cualquier aspecto no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección en sesión extraordinaria dentro de los 5 días hábiles posteriores a la fecha en que se tenga conocimiento del hecho y conforme a las disposiciones aplicables, informando a los candidatos participantes a través de "Trabajaen" la determinación de dicho Comité.</p> <p>6. Cuando el/la ganador/a del concurso tenga el carácter de servidor/a público/a de carrera titular, para poder ser nombrado/a en el puesto sujeto a concurso, deberá presentar la documentación necesaria que acredite haberse separado, toda vez que no puede permanecer activo en ambos puestos, así como de haber cumplido la obligación que le señala fracción VIII del artículo 11 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.</p> <p>7. En los casos en que el Comité Técnico de Selección determine la revisión de exámenes, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos ni las opciones de respuesta. En ningún caso procederá la revisión respecto del contenido o los criterios de evaluación. Dicha revisión deberá solicitarse mediante el procedimiento de una inconformidad.</p> <p>8. Por ningún motivo se permitirá la aplicación de evaluaciones a los aspirantes que se presenten fuera de los horarios establecidos para tales efectos.</p> <p>9. En este proceso de reclutamiento y selección, esta dependencia no solicita como requisito para el ingreso el examen de no gravidez y/o VIH/SIDA.</p>
<b>Reglas en materia de Transparencia</b>	<p>Quedan reservados en términos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, los datos personales que se registren durante los procesos de selección, las constancias que se integren a los expedientes de los concursos de ingreso, inconformidades y recursos de revocación, así como los reactivos y las opciones de respuestas de las herramientas de evaluación de conocimientos y habilidades gerenciales, los cuales serán considerados confidenciales, aun concluidos estos procesos, de conformidad a lo dispuesto en los numerales 121 y 123 de las Disposiciones en Materia de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera.</p>
<b>Resolución de Dudas</b>	<p>A efecto de garantizar la atención y resolución de dudas que las y los aspirantes formulen con relación a los puestos y el desarrollo del presente concurso, se encuentran disponibles los correos electrónicos: ingreso.spc@semarnat.gob.mx, martha.mondragon@semarnat.gob.mx y rene.parra@semarnat.gob.mx, número telefónico: 54-90-09-00 ext. 14515, 14589, 14546 y 15544 de lunes a viernes de 09:00 a 18:00 horas.</p>

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

El Comité Técnico de Selección

Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales

Por acuerdo del Comité Técnico de Selección, Secretaría Técnica

Jefe de Departamento de Ingreso en Oficinas Centrales

**Luz María Rueda Malagón**

Rúbrica.

**Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales**  
**Comisión Nacional del Agua**  
**CONVOCATORIA 01/23**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA**

El Comité Técnico de Selección de la Comisión Nacional del Agua, con fundamento en los artículos 21, 23, 25, 26, 28, 37 y 75, fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (LSPCAPF) y 7, 17, 18, 30, 32 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 47 y Séptimo Transitorio del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (RLSPC), y en el ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera (ACUERDO), vigente, emite la siguiente:

**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA DIRIGIDA A LAS Y LOS JOVENES INTERESADOS QUE DESEEN INGRESAR AL SISTEMA** mediante concurso para ocupar la siguiente plaza vacante del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

<b>Nombre del Puesto</b>	<b>Especialista en Administración del Agua "B"</b>		
<b>Nivel Administrativo</b>	P31	<b>Número de vacantes</b>	Una
<b>Código del puesto</b>	16-B00-1-E1C012P-0012166-E-C-D		
<b>Remuneración Bruta Mensual</b>	Diecinueve mil novecientos pesos 00/100 M.N. (\$19,900.00)		
<b>Adscripción</b>	Gerencia de Servicios a Usuarios		
<b>Sede</b>	Ciudad de México		
<b>Principales Funciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisar que los expedientes integrados cumplan con los documentos y requisitos que marca la Ley de Aguas Nacionales, su Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables, así como la normatividad interna, para emitir la resolución correspondiente a las solicitudes de aguas nacionales y sus bienes públicos inherentes.</li> <li>2. Requerir a la Subdirección General Técnica o a sus Gerencias, según corresponda la elaboración de dictámenes técnicos para atender las solicitudes de servicios hidráulicos de nuevas concesiones, asignaciones, permisos o modificaciones de las existentes que presentan los usuarios de aguas nacionales y sus bienes públicos inherentes.</li> <li>3. Solicitar opinión de dictamen jurídico a la Subdirección General Jurídica de la Comisión, sobre los documentos legales del expediente, cuando se requieren para estar en aptitud de emitir la resolución positiva o negativa de la concesión, asignación o permiso solicitado por los usuarios de aguas nacionales y sus bienes públicos inherentes.</li> <li>4. Atender las consultas quejas y conflictos formulados por los usuarios como por los Organismos de Cuenca y Direcciones Locales de la Conagua, a efecto de proponer soluciones, así como orientarlos en la aplicación de la normatividad en materia hidráulica, según sea el caso. Intervenir en la elaboración de criterios y lineamientos internos para atender de manera pronta y oportuna las solicitudes que presentan los usuarios de aguas nacionales y sus bienes públicos inherentes. Contribuir a la impartición de talleres de capacitación, dirigidos al personal de oficinas foráneas en materia de trámites relacionados con las aguas nacionales y sus bienes públicos inherentes, a efecto de orientar en la aplicación de la normatividad y de los procesos aplicados.</li> <li>5. Formular propuestas de criterios y lineamientos internos para atender de manera pronta y oportuna las solicitudes que presentan los usuarios de aguas nacionales y sus bienes públicos inherentes.</li> <li>6. Impartir talleres de capacitación, dirigidos al personal de oficinas foráneas en materia de trámites relacionados con las aguas nacionales y sus bienes públicos inherentes, a efecto de orientar en la aplicación de la normatividad y de los procesos aplicados.</li> <li>7. Las demás que le encomiende su Jefe Inmediato y/o Superior Jerárquico de conformidad a las disposiciones legales y reglamentarias aplicables.</li> </ol>		

<b>Perfil</b>	Escolaridad	Carrera Técnica o Comercial Titulado. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Áreas de Estudio:</b> Ciencias Agropecuarias. <b>Carrera Genérica:</b> Agronomía.</li> <li>• <b>Áreas de Estudio:</b> Ciencias Naturales y Exactas. <b>Carrera Genérica:</b> Geología.</li> <li>• <b>Áreas de Estudio:</b> Ciencias Sociales y Administrativas. <b>Carrera Genérica:</b> Administración, Derecho, Economía.</li> <li>• <b>Áreas de Estudio:</b> Ingeniería y Tecnología. <b>Carrera Genérica:</b> Agronomía, Geología, Ingeniería Civil, Hidráulica, Hidrología.</li> </ul>
	Experiencia Laboral	Experiencia de 2 años en: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Áreas Generales:</b> Ciencias de la Tierra y el Espacio. <b>Áreas de Experiencia:</b> Geología, Hidrología.</li> <li>• <b>Áreas Generales:</b> Ciencia Política. <b>Áreas de Experiencia:</b> Administración Pública.</li> <li>• <b>Áreas Generales:</b> Ciencias Agrarias. <b>Áreas de Experiencia:</b> Agronomía.</li> <li>• <b>Áreas Generales:</b> Ciencias Tecnológicas. <b>Áreas de Experiencia:</b> Tecnología de la Construcción.</li> <li>• <b>Áreas Generales:</b> Ciencias Jurídicas y Derecho. <b>Áreas de Experiencia:</b> Derecho y Legislación Nacionales.</li> <li>• <b>Áreas Generales:</b> Ecología. <b>Áreas de Experiencia:</b> Medio Ambiente.</li> </ul>
	Capacidades profesionales:	
	Conocimientos	Se requieren conocimientos de nociones generales de la Conagua; Ley de Aguas Nacionales y su Reglamento; Reglamento Interior de la Conagua y su reforma; Ley General de Bienes Nacionales; Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Topografía, Hidrología, Hidrometría, Batimetría y Normas Técnicas. <b>Se requiere aprobar el examen que se aplique conforme a lo establecido en las BASES de este concurso.</b>
	Habilidades	<b>Capacidad Gerencial: Trabajo en Equipo.</b> La evaluación de esta habilidad no será motivo de descarte, pero los puntos que se obtengan se acumularán a los puntos obtenidos en las demás etapas de evaluación y valoración.
Disponibilidad para viajar y cambiar de residencia. Horario diurno con periodos especiales de trabajo.		

### BASES

En las BASES de esta Convocatoria, se consideran aspirantes y candidatos a todas las mujeres y hombres jóvenes que participen en cualquiera de los concursos de los puestos que la integran, sin distinción de género, que hayan realizado su servicio social o prácticas profesionales o que hayan participado en el Programa Jóvenes Construyendo el Futuro en el sector público.

El lenguaje empleado en las presentes BASES no busca generar ninguna clase de discriminación, ni marcar diferencias entre mujeres y hombres, por lo que las referencias o alusiones hechas al género masculino representan siempre a todos los hombres y a todas las mujeres abarcando claramente ambos sexos.

<b>1. Principios Rectores del Concurso</b>	El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género; sujetándose el desarrollo del proceso y la determinación de los Comités Técnicos de Selección a las disposiciones de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y al ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera vigentes.
--	---

<p><b>2. Requisitos de Participación</b></p>	<p>De acuerdo al oficio número SRCI/UPRH/1351/2020 de fecha 7 de diciembre de 2020 y SRCI/UPRH/DGDHSPCAPF/0746/2021 de fecha 17 de agosto de 2021, podrán participar aquellas personas, entre los 18 y 29 años de edad cumplidos al momento de su inscripción en el concurso respectivo, que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia laboral previstos para el puesto. Adicionalmente se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: ser ciudadana o ciudadano mexicano en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera/o cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciada/o con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público; no pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministra/o de algún culto y no estar inhabilitada/o para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal.</p>
<p><b>3. Registro de Aspirantes</b></p>	<p>La inscripción al concurso y el registro de las y los aspirantes se realizarán a través del Sistema de TrabajaEn, disponible en <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a> en el periodo comprendido del <b>11 al 25 de enero de 2023</b>, lo que comprende aceptar las BASES establecidas para la convocatoria en cuestión. TrabajaEn asignará un folio de participación que formaliza la inscripción al concurso permitiendo su identificación durante el desarrollo del proceso, hasta antes de la entrevista con el Comité Técnico de Selección; esto con el fin de asegurar el anonimato de las y los aspirantes;</p> <p>Cuando alguna persona desee, por así convenir a sus intereses, cancelar su participación de algún concurso en el Sistema de TrabajaEn y éste no se lo permita, sólo en este caso podrá presentar su solicitud por escrito y firmada al Comité Técnico de Selección, indicando el motivo por el que le interesa salir del concurso. En este caso, la Conagua realizará la gestión correspondiente ante la Secretaría de la Función Pública para que determine lo procedente, lo que oportunamente se informará a la persona solicitante, a través de los medios establecidos para tal efecto.</p>
<p><b>4. Programación de las etapas del concurso</b></p>	<p>El procedimiento de selección de las y los aspirantes comprenderá las etapas siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Revisión Curricular;</li> <li>II. Exámenes de conocimientos y evaluaciones de habilidades;</li> <li>III. Evaluación de la experiencia y valoración del mérito de las y los candidatos;</li> <li>IV. Entrevistas, y</li> <li>V. Determinación.</li> </ol> <p>Las etapas del concurso se llevarán a cabo de acuerdo a la siguiente programación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. <b>REVISION CURRICULAR:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Publicación de la Convocatoria: 11 de enero/2023.</b></li> <li>• <b>Registro de Aspirantes: del 11 al 25 de enero/2023.</b> En el sitio <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a></li> <li>• <b>Revisión Curricular: 25 de enero/2023.</b> En el sitio <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a></li> </ul> </li> <li>II. <b>EXAMENES DE CONOCIMIENTOS Y EVALUACIONES DE HABILIDADES, (Capacidades profesionales):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Exámenes de conocimientos:</b> Antes del <b>10 de abril/2023 (Fecha Límite).</b></li> <li>• <b>Evaluaciones de habilidades (Capacidades gerenciales):</b> Antes del <b>10 de abril/2023 (Fecha Límite).</b></li> </ul> </li> <li>III. <b>EVALUACION DE LA EXPERIENCIA Y VALORACION DEL MERITO DE LAS Y LOS CANDIDATOS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Revisión y entrega de documentos:</b> Antes del <b>10 de abril/2023 (Fecha Límite).</b></li> <li>• <b>Evaluación de la experiencia y valoración del mérito:</b> Antes del <b>10 de abril/2023 (Fecha Límite).</b></li> </ul> </li> <li>IV. <b>ENTREVISTAS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Entrevistas:</b> Antes del <b>10 de abril/2023 (Fecha Límite).</b></li> </ul> </li> <li>V. <b>DETERMINACION:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Determinación del resultado del concurso:</b> Antes del <b>10 de abril/2023 (Fecha Límite).</b></li> </ul> </li> </ol>

	<p><b>NOTA:</b> Las fechas señaladas para las etapas II, III, IV y V del concurso son “<b>Fechas Límite</b>”, por lo que la Conagua dará a conocer mediante el Sistema de TrabajaEn (en la opción Mis mensajes), el lugar, fecha y hora específicos en que las y los candidatos se deben presentar para cada una de las evaluaciones del concurso del puesto correspondiente, siendo indispensable que las personas participantes desde el momento en que se inscriban al concurso revisen continuamente sus mensajes en el Sistema TrabajaEn, ya que la Conagua procurará realizar las evaluaciones, la revisión documental y entrevistas antes de las Fechas Límite fijadas para cada etapa, a fin de agilizar los concursos si las condiciones lo permiten, lo cual dependerá del número de personas registradas en los respectivos concursos, del espacio y del equipo disponible para las evaluaciones, entre otros.</p> <p>Las fechas, horarios y lugares específicos que se asignen a las y a los candidatos, están sujetos a cambio sin previo aviso si se presentará cualquier contingencia o eventualidad. Si las condiciones y el tiempo lo permiten, la Conagua comunicará los cambios a las y a los candidatos por el mismo medio.</p> <p>Por otra parte, en caso de que los plazos y términos de los concursos de la convocatoria deban suspenderse con motivo del cambio de fase del semáforo epidemiológico, se estará a lo establecido en las disposiciones emitidas por las autoridades sanitarias competentes, así como, a lo señalado en el <b>punto No. 2 del Acuerdo 1.7a.S. Ext. CTP/Conagua/2020</b>, el cual refiere que “<b>En el caso de presentarse alguna contingencia y deban suspenderse los tiempos en los procesos de los subsistemas o alguna otra situación, será la Gerencia de Personal a través de la Subgerencia de Organización y Planeación de Personal quien lo solicite a la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública</b>”, en tanto las autoridades sanitarias competentes determinen lo contrario.</p> <p>En caso de que la fase del semáforo epidemiológico cambie a naranja o rojo en cualquiera de las entidades federativas del país donde se estén desarrollando procesos de concurso, la Conagua procurará continuar realizando los procesos de los concursos de la presente convocatoria mediante los medios y mecanismos electrónicos y/o tecnológicos que se tengan establecidos para desahogar sus diferentes etapas y procesos, procurando no poner en riesgo la integridad sanitaria de las y los candidatos, ni de las personas funcionarias públicas involucradas en la gestión de los concursos en el entorno laboral, en apego a las disposiciones sanitarias, federales y estatales emitidas por la autoridad competente, y siempre y cuando la Secretaría de la Función Pública no emita disposición en contrario.</p>
<p><b>5. Publicación de Resultados</b></p>	<p>Los resultados de cada una de las etapas del concurso serán publicados en el sitio <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a> y los resultados del folio ganador también se publicarán en la página de internet de la Conagua <a href="https://app.conagua.gob.mx/ConsultaConvocatoria.aspx">https://app.conagua.gob.mx/ConsultaConvocatoria.aspx</a>.</p>
<p><b>6. Temarios de Estudio y Exámenes de Conocimientos</b></p>	<p>El Temario de Estudio para el Examen de Conocimientos de cada puesto se podrá consultar en el perfil de puesto que se publica en el sitio <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a> y/o en la página de internet de la Conagua <a href="https://app.conagua.gob.mx/ConsultaConvocatoria.aspx">https://app.conagua.gob.mx/ConsultaConvocatoria.aspx</a> <b>Seleccionar Convocatoria 01/23.</b></p> <p>Se aplicará el Examen de Conocimientos que para el efecto elabore la o el jefe inmediato o la persona que éste designe, quien en su caso no podrá participar en el concurso del puesto respectivo.</p> <p><b>NOTA:</b> los instrumentos de evaluación tendrán carácter de reservados y confidenciales al actualizarse alguno de los supuestos previstos en los términos de lo señalado en los artículos 106, fracción I, 113, fracciones VIII y XIII, y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 102, 110, fracciones VIII y XIII, y 113, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; el lineamiento vigésimo séptimo, segundo y tercer párrafos de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas; 34 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal; los numerales 121, 123 y 219 del ACUERDO por el que se emiten</p>



	<p>las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera (ACUERDO), y demás disposiciones aplicables al formar parte de los expedientes del proceso deliberativo que llevan a cabo los Comités Técnicos de Selección en tanto no exista resolución definitiva y contengan datos personales. En el supuesto caso de que aplicará la reserva, está concluirá una vez extinguidas las causas que la originaron, es decir, al resolverse el concurso que la motivo, no obstante, la información confidencial guardará esta condición, aun después de concluido el concurso.</p> <p>En caso de que alguna candidata o candidato solicite revisión del examen de conocimientos, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, sus métodos y/o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos ni las opciones de respuesta. En ningún caso procederá la revisión respecto del contenido o criterios de evaluación.</p> <p>La solicitud de revisión deberá hacerse por escrito (firmada) y dirigida a la o al Secretario Técnico del Comité Técnico de Selección y se deberá entregar dentro de un plazo máximo de dos días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha de publicación en TrabajaEn de los resultados de la evaluación de conocimientos, al siguiente correo electrónico: rosa.fernandez@conagua.gob.mx, en la siguiente dirección: avenida Insurgentes Sur No. 2416, Col. Copilco El Bajo, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04340, Ciudad de México.</p>
<p><b>7. Guía de Estudio para la Evaluación de Capacidades Gerenciales</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La Guía de Estudio para la evaluación de Habilidades (Capacidad Gerencial) se podrá consultar en la dirección electrónica <a href="https://www.trabajaen.gob.mx.-Documentos e Información Relevante">https://www.trabajaen.gob.mx.-Documentos e Información Relevante</a>.</li> </ul>
<p><b>8. Documentación Requerida</b></p>	<p>Las y los candidatos deberán presentar para su entrega, revisión y cotejo los siguientes documentos</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Original del formato y copia simple, y exacta de la <b>Lista de Verificación para la Revisión y Cotejo de Documentos</b> debidamente requisitado. Este formato se encuentra disponible en el siguiente sitio de internet: <a href="http://www.conagua.gob.mx/SPC_CONAGUA/6.%20R.Lista_Cotejo.pdf">http://www.conagua.gob.mx/SPC_CONAGUA/6.%20R.Lista_Cotejo.pdf</a></li> <li>2) Impresión de la pantalla principal (<b>Carátula Personal de TrabajaEn</b>) que aparece después de ingresar a su cuenta personal de TrabajaEn, en ella aparecen datos como: folio de TrabajaEn, folios de concursos activos (<b>el No. de folio que el Sistema le asignó para concursar en el puesto de su elección</b>), nombre de la o del candidato, RFC, etc.), acompañado de la impresión del mensaje de invitación que se le hizo llegar a su cuenta personal de TrabajaEn.</li> <li>3) Original o copia certificada legible y copia simple, y exacta de la identificación oficial vigente con fotografía y firma (Credencial de Elector, Pasaporte o Cédula Profesional).</li> <li>4) Original o copia certificada legible y copia simple, y exacta del acta de nacimiento y/o forma migratoria FM3 según corresponda.</li> <li>5) Impresión de la CURP.</li> <li>6) Original o copia certificada legible y copia simple, exacta y completa de la Cartilla del Servicio Militar Nacional <b>liberada</b> (Requisito exclusivo y obligatorio para hombres con edad igual o menor de 45 años). Sus obligaciones militares terminan el 31 de diciembre del año en que cumplan los 45 años de edad, de acuerdo con lo que señala el artículo 4º. de la Ley del Servicio Militar en su última reforma publicada en el Diario Oficial de la Federación el 22 de junio de 2017. (<b>Ver Apartado 11. “Aclaraciones sobre los Documentos Requeridos” de estas mismas BASES</b>).</li> <li>7) Impresión del Currículum Vitae registrado en el sitio <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a>. Los documentos solicitados para la Revisión, Cotejo y Entrega de Documentos, tienen por objeto la comprobación de los estudios, años, áreas de experiencia y demás elementos que la o el candidato haya registrado en su currículo respecto del perfil de puesto por el que se concursa (Etapa I de “Revisión Curricular”).</li> </ol>

	<p>Es importante, destacar que las constancias laborales presentadas por la o el candidato deben permitir entre otros datos, la identificación del nombre del puesto o cargo, mismo que deberá tener congruencia con las funciones y/o actividades descritas en las dos versiones curriculares (TrabajaEn y Ejecutiva) que se presenten, con lo que se podrá comprobar el requisito de las áreas de experiencia, establecidas en el perfil del puesto en el que se concursa.</p> <p>La aceptación y acreditación de comprobantes de las áreas de experiencia de pedagogía, enseñanza, desarrollo de asignaturas, organización y planificación de la educación, teoría y métodos educativos, o aquellas relacionadas con la docencia, sólo serán aplicables cuando el perfil del puesto que se concursa lo señale de manera expresa.</p> <p>8) Impresión del Currículum Vítae personal detallado (versión ejecutiva), y actualizado que contenga, entre otros datos, la <b>percepción ordinaria mensual de cada puesto desempeñado, las fechas de alta y de baja especificando día, mes y año, así como el periodo laborado (indicando años, meses y días de duración en cada puesto)</b>, los datos de localización de la o el jefe inmediato o del Area de Recursos Humanos de cada uno de los empleos y los datos de dos referencias personales. (Solamente se utilizará como un apoyo de información complementaria).</p> <p>9) Original o copia certificada legible y copia simple, y exacta del documento que acredite los estudios, nivel y grado de avance académico requerido en el perfil del puesto que concursa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título registrado o Cédula Profesional expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública (SEP), de la(s) carrera(s) profesional(es) requerida(s), cuando el perfil del puesto requiera un grado de avance de titulado (<b>Ver Apartado 11. “Aclaraciones sobre los Documentos Requeridos” de estas mismas BASES</b>).</li> <li>• Carta de Pasante o Documento Oficial que compruebe que se concluyó el 100% de los estudios de la(s) carrera(s) profesional(es) requerida(s) en el perfil del puesto, cuando el grado de avance solicitado sea Pasante o Estudios Terminados.</li> <li>• Certificado de Estudios o Documento Oficial que compruebe que se concluyó el 100% de los estudios de Bachillerato o Equivalente, Estudios Técnicos o Comerciales requeridos en el perfil del puesto.</li> </ul> <p><b>Asimismo, toda documentación emitida en el extranjero en idioma diferente al español, invariablemente deberá acompañarse de su correspondiente traducción.</b></p> <p>10) <b>Los comprobantes</b> originales o copias certificadas legibles y copias simples, exactas y completas del o de los nombramientos(s) del o de los puestos(s) o actividad(es) profesional(es) desempeñada(s) que comprueben los años y áreas de experiencia que registraron en el currículum de TrabajaEn y que son requeridas en el perfil del puesto que se concursa. Se pueden presentar: hojas únicas de servicios, constancias de nombramiento y/o asignación de remuneraciones, éstas últimas, siempre y cuando vengan acompañadas de los recibos de pago (primero y último necesariamente para poder acreditar los periodos laborados en cada puesto, es decir día, mes y año del alta y baja específicamente), constancias laborales que indiquen la razón social de la organización, el nombre del puesto desempeñado, periodo de inicio y término (día, mes y año), etc. Dichos comprobantes, se podrán complementar con el perfil oficial del puesto o cualquier constancia(s) que indique(n) entre otras, las funciones, actividades, responsabilidades, objetivos y/o metas asignadas, así como, evaluaciones del desempeño; es decir, cualquier documento o documentos (legalmente expedidos por la o el titular de la organización, jefe/a inmediato, superior jerárquico o el Area de Recursos Humanos) con las que se puedan demostrar éstas, e incluso algún documento firmado por la o el candidato que demuestre su participación en algún programa, proyecto o asunto propio del puesto, entre otros. (<b>Ver el punto No. 7 de este Apartado y el Apartado 11. “Aclaraciones sobre los Documentos Requeridos” de estas mismas BASES</b>).</p>
--	--

	<p><b>Nota:</b> <b>NO</b> se aceptarán documentos obtenidos a través de internet con fines de consulta y/o que <b>NO</b> tengan validez oficial, u otros como constancias de semanas de cotización para efectos de pensión y/o jubilación, obtenidas a través del <b>Sistema Integral de Semanas Cotizadas (Sisec) del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) o el Sinavid Oficina Virtual del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE)</b> o aquellos que sean expedidos por alguna otra instancia de seguridad social; y tampoco serán aceptadas cartas de recomendación emitidas a título personal para acreditar el requisito de experiencia.</p> <p><b>11)</b> Impresión de la Carta Bajo Protesta de Decir Verdad de no haber sido sentenciada/o por delito doloso, no estar inhabilitada/o para el servicio público, no pertenecer al estado eclesiástico o ser ministra/o de culto, entre otras manifestaciones que le son solicitadas por disposición expresa y que la documentación presentada es auténtica y legal. Entre otros aspectos que son requeridos. El formulario de esta carta está disponible en el siguiente sitio: <a href="https://files.conagua.gob.mx/conagua/SPC_Conagua/8.R.Carta_BPDPV.pdf">https://files.conagua.gob.mx/conagua/SPC_Conagua/8.R.Carta_BPDPV.pdf</a></p> <p><b>12) Exclusivo para Servidoras/es Públicos de Carrera:</b>          Conforme a lo establecido en el artículo 47 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (RLSPC), para que una o un servidor público de carrera titular pueda ser sujeto a una promoción por concurso en el Sistema, conforme a lo previsto en el artículo 37 de la Ley, deberá contar con al menos dos evaluaciones del desempeño anuales (<b>Ver Apartado 11. “Aclaraciones sobre los Documentos Requeridos” de estas mismas BASES</b>).</p> <p><b>Nota:</b> Los documentos indicados y los comprobantes de los requisitos de estudios, laborales y en su caso de los documentos especiales requeridos en el perfil de determinados puestos son indispensables para continuar en el concurso, por lo que de faltar alguno será motivo de descarte del concurso, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y demás disposiciones aplicables.          Bajo ningún supuesto se aceptará en sustitución de los documentos originales, copia fotostática de los mismos, constancia o solicitud de expedición por primera vez, de duplicados o de reposición, ni el acta levantada con motivo de robo, destrucción o extravío ante autoridad competente.</p> <p><b>No se aceptarán documentos en otro día o momento diferente, al indicado en el mensaje de invitación que es enviado a las y a los candidatos a sus cuentas del Sistema de TrabajaEn, por lo que, de NO presentar y/o exhibir, entregar y/o enviar la documentación comprobatoria requerida, ésta será motivo de descarte del concurso, no obstante que haya acreditado las evaluaciones correspondientes, ya que la revisión y cotejo de documentos se practicará exclusivamente con los documentos entregados, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y demás disposiciones aplicables.</b></p>
<p><b>9. Documentación para Evaluar Experiencia</b></p>	<p>Para evaluar la Experiencia, las y los candidatos que acrediten las etapas previas del concurso y una vez que reciban la invitación de la Conagua para presentar esta evaluación, necesariamente deberán ingresar al <b>Sistema de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito</b>, a través del siguiente sitio mediante contraseña:  <a href="https://app.conagua.gob.mx/Experiencia/Paginas/AccesoEntrada.aspx">https://app.conagua.gob.mx/Experiencia/Paginas/AccesoEntrada.aspx</a>          Dicha contraseña se enviará por mensaje a través del Sistema de TrabajaEn; considerando que sólo se podrá ingresar al Sistema un máximo de tres ocasiones, posteriormente su acceso será bloqueado; en tal caso, la o el candidato deberá comunicarse por teléfono o correo electrónico con la persona indicada en el mencionado mensaje con el fin de conocer el procedimiento a seguir.          Antes de ingresar al Sistema, se podrá consultar el <b>“Instructivo del Sistema”</b> con el fin de facilitar su manejo y conocer las características de la información que deberá registrar. Una vez que se ingrese al Sistema y sea requisitado el formulario de la Evaluación de la Experiencia, se deberá imprimir el reporte que el Sistema emite, firmarlo y presentarlo junto con los documentos que permitan verificar su comprobación.</p>

	<p>Tome en cuenta que, para esta evaluación, además de los comprobantes laborales indicados en el numeral 10 del Apartado 8. “<b>Documentación Requerida</b>”, se deberán presentar, entregar y exhibir para su cotejo en original o copia certificada legible y copia simple, y exacta los siguientes documentos o constancias comprobatorias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancias laborales.</li> <li>• Constancias de nombramiento y/o asignación de remuneraciones, con sus respectivas constancias de baja, renunciaciones, finiquitos, entre otros.</li> <li>• Comprobantes del puesto que indiquen el sueldo, funciones, actividades y/o responsabilidades asignadas.</li> <li>• Constancias de participación en Organizaciones No Gubernamentales (ONG’s) tales como: fundaciones, sociedades, cooperativas o asociaciones de carácter humanístico, altruista, filantrópico, medio ambiente, académico, científico, social, etc.</li> <li>• Constancias de nombramiento como servidora o servidor público de carrera con su último recibo o talón de pago.</li> <li>• Contratos y recibos de honorarios (primero y último recibo, necesariamente).</li> <li>• Hojas únicas de servicio.</li> <li>• Primero y último recibo o talón de pago por puesto.</li> <li>• Actas constitutivas de asociaciones, sociedades o fundaciones.</li> <li>• Altas y bajas del IMSS e ISSSTE por puesto.</li> <li>• Avisos de modificación salarial del IMSS o ISSSTE.</li> <li>• Declaración de impuestos ISR o patrimonial con su respectiva constancia de recibido por el SAT o la SFP.</li> <li>• Evaluaciones anuales del desempeño de puestos inmediatos inferiores respecto de la vacante a concursar en caso de ser servidora o servidor público.</li> <li>• Entre otros.</li> </ul>
<p><b>10. Documentación para Valorar Mérito</b></p>	<p>Para la Valoración del Mérito, una vez que se haya requisitado el formulario para la Evaluación de la Experiencia dentro del <b>Sistema de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito</b> (mencionado en el apartado anterior), el Sistema liberará la opción para realizar esta valoración, donde las y los candidatos que cuenten con evidencias de méritos obtenidos deberán presentar, entregar y exhibir los documentos comprobatorios en original o copia certificada legible y copia simple, y exacta; entre los documentos que se pueden presentar se encuentran:</p> <p><b>Documentación requerida sólo para las y los Servidores Públicos de Carrera Titulares:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia de RHNet o de Recursos Humanos de la última evaluación anual del desempeño.</li> <li>• Constancia de RHNet o de Recursos Humanos que contenga el promedio de las calificaciones de las acciones de capacitación obtenidas en el ejercicio fiscal inmediato anterior.</li> <li>• Constancia de RHNet que contenga la descripción de las capacidades profesionales certificadas vigentes con las que cuenta.</li> </ul> <p><b>Documentación requerida para todas las y los candidatos, incluye a las y a los Servidores Públicos de Carrera Titulares:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancias <b>Originales</b> de logros, distinciones, reconocimientos o premios obtenidos en el ejercicio profesional o por destacar en alguna actividad en lo individual, así como, en el desempeño de empleos, cargos o comisiones en el servicio público, privado o social, siempre y cuando se apeguen a los tipos de méritos requeridos.</li> <li>• Para comprobar las licenciaturas, especialidades, maestrías, doctorados o posdoctorados adicionales a los requeridos en el perfil de puesto, es indispensable presentar Cédula Profesional o Título registrado en la SEP; para los Diplomados realizados se deberá presentar diploma o constancia avalada por la institución educativa en la que se realizó.</li> </ul> <p>Una vez completado el formulario de esta valoración, se deberá imprimir el reporte, firmarlo y presentarlo junto con los documentos comprobatorios que avalen cada uno de los elementos a calificar. <b>En caso de que en alguno o en todos los elementos no se cuente con documento comprobatorio de mérito, se deberá anotar en dicho elemento la palabra “ninguno” y presentar el reporte firmado.</b></p>

<p><b>11. Aclaraciones sobre los Documentos Requeridos</b></p>	<p><b>Sobre los comprobantes del nivel académico requerido:</b>  <b>Deberán presentarse documentos legalmente expedidos.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La acreditación de Títulos o Grados de las y los candidatos se realizará a través de la Cédula Profesional o Título registrado en la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública (SEP). En el caso de estudios realizados en el extranjero, deberá presentarse invariablemente la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la SEP.</li> <li>• Para cubrir la escolaridad de nivel Licenciatura con grado de avance Titulado, se aceptarán la Cédula Profesional o Título registrado con grados de maestrías y doctorados en la Dirección General de Profesiones de la SEP, siempre y cuando correspondan a las áreas de estudio y carreras requeridas en el perfil del puesto.</li> </ul> <p>Cuando la carrera específica con la que se pretenda acreditar la carrera genérica del puesto en concurso <b>NO</b> se encuentre contenida en el <b>Catálogo de Carreras en TrabajaEn</b> que en la fecha de la revisión documental se obtenga del portal electrónico TrabajaEn, será motivo de descarte, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y demás disposiciones aplicables. Dicho Catálogo podrá ser consultado dando clic en el Apartado de <b>“Documentos e Información Relevante”</b>, de la siguiente página de internet:  <a href="https://www.trabajaen.gob.mx/menuini/js_paginad.jsp#">https://www.trabajaen.gob.mx/menuini/js_paginad.jsp#</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En el caso de que el registro del Título o expedición de Cédula Profesional se encuentre en trámite ante la SEP, se recibirá el comprobante original y copia simple (para su cotejo) del Trámite de Registro del Título y/o expedición de la Cédula Profesional emitido por dicha Secretaría o la Institución Educativa correspondiente y el comprobante académico que indique haber terminado la licenciatura, maestría o doctorado, según corresponda, en tanto dicho trámite concluye. La persona que sea ganadora del concurso y que se encuentre en esta situación, deberá entregar una Carta Compromiso firmada, mediante la cual se obliga a presentar ante la Gerencia de Personal de la Conagua, el original de estos documentos al día hábil siguiente de haberlos recibido, para su integración a los respectivos expedientes.</li> </ul> <p><b>Sobre la(s) constancia(s) del Servicio Militar Nacional para los candidatos con edad igual o menor a 45 años:</b>  En caso de <b>NO</b> presentar su Cartilla, deberán contar con un documento de Excepción para el cumplimiento del Servicio Militar Nacional, el cual debe ser emitido por la Secretaría de la Defensa Nacional (Sedena), con base en lo señalado en los artículos 5º y 10 de la Ley del Servicio Militar:</p> <p><b>“ARTICULO 5º</b>  El servicio de las armas se prestará:  Por un año en el Ejército activo, quienes tengan 18 años de edad.  Hasta los 30 años, en la 1ª. Reserva.  Hasta los 40 años, en la 2ª. Reserva.  Hasta los 45 años, en la Guardia Nacional.  Las clases y oficiales servirán en la 1ª. Reserva hasta los 33 y 36 años respectivamente y hasta los 45 y 50 en la 2ª. Reserva.”</p> <p><b>“ARTICULO 10</b>  El Reglamento de esta Ley fijará las causas de excepción total o parcial para el servicio de las armas, señalando los impedimentos de orden físico, moral y social y la manera de comprobarlos. La Secretaría de la Defensa Nacional, por virtud de esta Ley queda investida de la facultad para exceptuar del servicio militar a quienes no llenen las necesidades de la Defensa Nacional. “  Las excepciones para el cumplimiento del Servicio Militar, de acuerdo al contenido del siguiente sitio: <a href="https://www.gob.mx/sedena/acciones-y-programas/excepciones-del-servicio-militar-nacional">https://www.gob.mx/sedena/acciones-y-programas/excepciones-del-servicio-militar-nacional</a>, podrán ser por alguna de las siguientes causas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incapacidad física o mental,</li> <li>• Ser mayor de 40 años y que obtuvo su cartilla. (En la fecha en que se lleve a cabo la Revisión y Cotejo de Documentos del concurso se deberá comprobar tener 40 años cumplidos o ser mayor de esta edad, toda vez que dicho supuesto considera que la excepción se da a partir del día en que se cumplan 40 años y no en la fecha de expedición del documento de excepción),</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ser mexicano naturalizado mayor de 40 años que no obtuvo su cartilla,</li><li>• Mexicanos que adquieren o hayan adquirido otra nacionalidad,</li><li>• Ministros de cultos religiosos,</li><li>• Impedimentos de orden moral,</li><li>• Ser hijo de extranjeros, y/o</li><li>• Ser menonita.</li></ul> <p><b>Sobre los comprobantes de Experiencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para los comprobantes de Experiencia, se deberán presentar todos los documentos legalmente expedidos (con membrete y firmas legales). Cuando no se pueda disponer de los originales de algunos documentos, se podrán aceptar copias simples, siendo responsabilidad de la o del candidato su autenticidad, <b>firmando bajo protesta de decir verdad y con la reserva de que la Conagua podrá verificar dicha autenticidad en cualquier momento y en su caso realizar su descarte del concurso.</b></li></ul> <p><b>Sobre la Evaluación del Desempeño de las y los Servidores Públicos de Carrera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Para efecto de acreditar las evaluaciones del desempeño anuales a que se refiere el artículo 47 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, se tomarán en cuenta las últimas que haya aplicado la o el servidor público de carrera titular en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como servidoras/es públicos considerados de libre designación, previo a obtener su nombramiento como servidoras/es públicos de carrera titulares. Sin embargo, para quienes estén concursando por un puesto del mismo rango (nivel, jerarquía o responsabilidad) <b>NO</b> será necesario presentar las evaluaciones del desempeño que se indican.</li><li>• Las evaluaciones a que se refiere el párrafo anterior, son requisito para quienes tengan el carácter de servidoras/es públicos de carrera titulares en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación y se acreditaran en el momento de la revisión documental. En el caso de que la o el servidor público no cuente con alguna de las evaluaciones por causas imputables a la dependencia, no podrán ser exigibles éstas, por lo que, para verificar el desempeño de este, el Comité Técnico de Selección (CTS), solicitará a la dependencia la información necesaria para tales efectos.</li><li>• En los casos en que la o el Servidor Público de Carrera Titular concursante no presente alguna de las constancias de Evaluación Anual del Desempeño emitida por RHNet o su Area de Recursos Humanos <b>por causas imputables a su Dependencia</b>, tendrá que manifestarlo en el momento de la revisión y cotejo de documentos; además deberá entregar al cotejador un escrito que contenga: nombre completo de la o el concursante, folio de concurso, motivo por el cual no cuenta con la constancia, nombre de la dependencia donde fue evaluado, domicilio y teléfono de la Dirección General de Recursos Humanos o equivalente de la misma, nombre del puesto en el que se evaluó y el periodo de la evaluación; con estos datos, el personal responsable del Area de Ingreso de la Conagua informará al Comité Técnico de Selección para que resuelva lo procedente.</li></ul> <p><b>Sobre los Programas de Retiro Voluntario:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aquellas personas que hayan sido beneficiadas por algún Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública, deberán verificar las condiciones que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) determinó para tal efecto; ya que, el hecho de haber sido beneficiada/o no es motivo de descarte del concurso, pero su reincorporación a la Administración Pública sí está sujeta a la normatividad emitida por la SHCP aplicable al año correspondiente al de su retiro, referente a si es o no necesaria la devolución del monto otorgado y, en su caso, otras condiciones emitidas para reincorporarse a la Administración Pública.</li></ul>
--	--

	<p><b>Sobre los documentos requeridos en general:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Las personas que participen en los concursos de ingreso deberán exhibir las constancias originales con las que acrediten su identidad y el cumplimiento de los requisitos señalados en el perfil del puesto, en la Convocatoria y en su caso, los previstos en el artículo 21 de la LSPCAPF, y las condiciones establecidas en las presentes BASES. Por tanto, la Etapa I “Revisión Curricular” efectuada a través de “TrabajaEn” se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que las y los candidatos deberán presentar para acreditar que cumplen con los requisitos del puesto y los establecidos en la Convocatoria, conforme a los datos registrados en el currículum del Sistema TrabajaEn.</li> <li>Los requisitos de estudios y de experiencia se apegarán estrictamente a los Catálogos de Carreras y Areas de Experiencia publicados en la página de TrabajaEn, en “<b>Documentos e Información Relevante</b>”.</li> </ul> <p>La Conagua se reserva el derecho de solicitar en cualquier etapa del concurso, la documentación o referencias que acrediten los datos registrados en la herramienta <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a> para fines de revisión y del cumplimiento de los requisitos, condiciones y en su caso, la información del currículum detallado y actualizado presentado por la o el candidato y <b>de no acreditarse su existencia o autenticidad, se descartará a la o al candidato, dejando sin efecto los resultados obtenidos en cualquiera de las diferentes Etapas del proceso del Concurso y/o el nombramiento que se haya emitido, sin responsabilidad para la Comisión Nacional de Agua, la cual se reserva el derecho de ejercitar las acciones legales procedentes.</b></p>
<p><b>12. Presentación de Evaluaciones y Entrevista</b></p>	<p>La Comisión Nacional de Agua comunicará a cada candidata/o, a través de TrabajaEn, con al menos dos días hábiles de anticipación la(s) fecha(s), hora y lugar(es) en que deberán presentarse para la aplicación de las diferentes evaluaciones, y/o la entrega, envío, revisión y cotejo de documentos, y/o la entrevista. Mismas que <b>se llevarán a cabo en las Oficinas de la Conagua de la Ciudad de México para los puestos adscritos a Oficinas Centrales y en la ciudad sede del Organismo de Cuenca o Dirección Local en la que esté ubicado cada puesto.</b></p> <p>La fecha, hora y lugar de las entrevistas, será acordada por el Comité Técnico de Selección, cuya programación, de igual forma, se dará a conocer a las y a los candidatos al menos con dos días hábiles de anticipación.</p> <p><b>La Conagua podrá realizar las evaluaciones de las diferentes Etapas del Concurso con anticipación a las fechas límite establecidas para cada etapa del concurso (si las condiciones lo permiten), por lo que será responsabilidad de las y los candidatos revisar continuamente sus mensajes en TrabajaEn. En los mensajes que la Conagua envíe, se especificará la duración aproximada de cada aplicación, la fecha fijada, hora y lugar en que se realizarán y los requisitos para la presentación de las evaluaciones, así como los cambios que en su caso se presenten en cualquiera de las Etapas del Concurso.</b></p> <p>Se sugiere a las y a los candidatos considerar las previsiones necesarias de tiempo e imprevistos para sus traslados, así como, para el uso de los medios, mecanismos y herramientas electrónicas y/o tecnológicas de comunicación que podrán ser utilizadas durante los procedimientos antes señalados, ya que la <b>tolerancia máxima</b> respecto a la hora en que se tenga programado el inicio de cada etapa, <b>será de diez minutos.</b> Para el caso específico de quienes lleguen retrasados al Examen de Conocimientos, su acceso se realizará bajo el entendido de que se les restará el tiempo efectivo de retraso de los 60 minutos de duración del examen.</p> <p>Transcurridos los diez minutos de tolerancia, <b>NO</b> se permitirá el acceso de las personas que se presenten retrasadas a las salas o sitios de aplicación, quedando inmediatamente descartadas del concurso.</p> <p>De acuerdo al principio de igualdad de oportunidades, <b>NO</b> procederá la reprogramación de las fechas y horarios para la aplicación de cualquiera de las Etapas del concurso a petición de las o de los candidatos.</p>

	<p>Cada tipo de procedimiento, entrega, revisión y cotejo de documentos, evaluación o examen, y entrevista se programará para realizarse en un sólo día, pero en caso de que se llegaran a presentar contingencias o imprevistos, la Conagua se reserva el derecho de reprogramar y diferir la fecha, hora, lugar de la evaluación, tipo de la cita y/o medio de comunicación electrónico y/o tecnológico correspondiente, conforme a la disponibilidad de espacios, equipos, fallas de tipo técnico, o de energía, así como de la velocidad de respuesta de las conexiones de la red para este fin o cualquier otro imprevisto, considerando también las derivadas de contingencias por fenómenos naturales y/o sociopolíticos, entre otros.</p> <p>En el Centro de Evaluación durante la aplicación del examen de conocimientos y de la evaluación de habilidades <b>NO</b> se permitirá el uso de teléfonos celulares, computadoras de mano, dispositivos de CD, DVD, memorias portátiles de computadora, cámaras fotográficas, calculadoras, así como cualquier otro dispositivo, libro o documento que posibilite consultar, reproducir, copiar, fotografiar, registrar o almacenar las evaluaciones, salvo que para la resolución del examen se requiera de calculadora u otro equipo expofeso para el examen, en cuyo caso, se les comunicará con anticipación.</p>
<p><b>13. Vigencia de Resultados de Evaluaciones Anteriores</b></p>	<p><b>Conocimientos Técnicos:</b></p> <p>Tienen vigencia de un año los resultados aprobatorios (calificación = o &gt;70) de exámenes de conocimientos técnicos presentados por una o un candidato en un concurso anterior del mismo puesto, siempre y cuando no cambie el Temario de Estudio y por tanto se publique para el presente concurso exactamente el mismo. No aplica la referida vigencia para el examen de conocimientos que en su caso se haya presentado para un puesto cuyo concurso fue cancelado, por lo que independientemente del temario que se publique, las y los candidatos deberán presentar el examen del concurso de esta convocatoria.</p> <p>Para hacer válida la revalidación de la calificación, la o el candidato deberá presentar su solicitud por escrito dirigida a la o al Secretario Técnico del Comité Técnico de Selección, <b>a más tardar al día siguiente del cierre de la Etapa de Registro de Aspirantes</b>, indicando el número de convocatoria en que se presentó y el número de folio con el que participó en el concurso anterior mediante el siguiente correo <a href="mailto:rosa.fernandez@conagua.gob.mx">rosa.fernandez@conagua.gob.mx</a>, siendo necesario que antes de hacer la solicitud, la o el aspirante se asegure que sea exactamente el mismo temario.</p> <p>La calificación de la misma capacidad gerencial y nivel de dominio que en su caso haya obtenido una o un candidato en algún otro concurso a través del módulo generador de exámenes de capacidades administrado por la Secretaría de la Función Pública a través del sistema TrabajaEn, tendrán una vigencia de un año y se reflejarán automáticamente en el folio de la o del candidato respectivo en TrabajaEn, por tanto se considerarán para el concurso del puesto en que se esté concursando en esta convocatoria.</p> <p>Los resultados de los exámenes y de las evaluaciones aplicadas en este proceso de selección no serán considerados para fines de Certificación de Capacidades de las o los Servidores Públicos de Carrera, así como tampoco se considerarán para efectos de este concurso, las Capacidades que hayan certificado las y los candidatos en su carácter de Servidoras o Servidores Públicos de Carrera ni las calificaciones que hayan obtenido para dicho fin.</p>
<p><b>14. Reglas de Valoración y Sistema de Puntuación General</b></p>	<p>El concurso de todos los puestos comprende el siguiente Sistema de Puntuación y Reglas de Valoración, determinadas conforme a lo dispuesto por el Comité Técnico de Profesionalización de la Conagua.</p> <p><b>Sistema de Puntuación:</b></p> <p>I. Revisión curricular, filtro que realiza automáticamente la herramienta <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a>, con base en los datos anotados en el currículum registrado por las y los aspirantes en TrabajaEn con respecto al perfil del puesto. <b>Indispensable acreditar esta etapa para continuar en el concurso en el momento en que se realice la Revisión y Cotejo de Documentos.</b></p>



	<p>II. Exámenes de Conocimientos y de Habilidades. Peso Total: 40 puntos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos: 30 puntos (indispensable aprobar el examen de conocimientos para continuar en el concurso).</li> <li>• Habilidades (Capacidades Gerenciales): 10 puntos.</li> <li>• Los puntos que se obtengan en los exámenes de Conocimientos y de Habilidades se acumulan a los demás que se obtengan en el concurso, <b>siempre y cuando se apruebe el examen de conocimientos con una calificación mínima aprobatoria de 70.</b></li> </ul> <p>III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito de las y los candidatas. Peso Total: 30 puntos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia: 20 puntos.</li> <li>• Mérito: 10 puntos.</li> <li>• Los puntos que se obtengan se acumulan a los demás que se obtengan en el concurso, <b>sin ser motivo de descarte.</b></li> </ul> <p>IV. Entrevista. Peso Total: 30 puntos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los puntos que se obtengan se acumulan a los demás que se obtengan en el concurso, <b>sin ser motivo de descarte.</b></li> </ul> <p>V. Determinación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Considera el Puntaje Mínimo de Calificación del Sistema General de Puntuación, el cual será de 70 puntos, que es el resultado acumulado de las calificaciones y puntos obtenidos en las Etapas II, III y IV del concurso, como mínimo aceptable para ser considerado finalista, apto y susceptible de ocupar el puesto sujeto a concurso y para obtener la calificación definitiva del concurso.</li> <li>• El CTS resolverá el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, conforme a la normatividad aplicable.</li> </ul> <p>Peso Total del concurso: 100 puntos.</p>
	<p><b>Reglas de Valoración:</b></p> <p><b>La Evaluación de Conocimientos considera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un solo examen cuya calificación mínima aprobatoria es de 70 puntos en una escala de 0 a 100 y la calificación obtenida tiene una ponderación de 30 puntos de un total de 100 que componen la calificación definitiva máxima del concurso.</li> <li>• Es indispensable aprobar esta evaluación para poder continuar en el Concurso, ya que <b>el hecho de NO aprobarla es motivo de descarte.</b></li> <li>• Los Exámenes de Conocimientos consideran la cantidad de aciertos obtenidos sobre el total de aciertos posibles en la prueba respectiva, en donde del porcentaje que se obtenga con dos decimales no se redondea; por lo tanto, los números enteros que se obtengan serán los que se consideren como la calificación definitiva (Ejemplo: en una calificación obtenida de 73.33 la calificación definitiva será de 73, en una calificación de 76.67 la definitiva será de 76, siendo éstas aprobatorias).</li> </ul> <p><b>La Evaluación de Habilidades (Capacidad Gerencial) considera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La aplicación de un sólo examen para evaluar la Capacidad Gerencial señalada en el perfil de cada puesto.</li> <li>• La aplicación de herramientas de evaluación en línea del Módulo Generador de Exámenes de la Secretaría de la Función Pública; la calificación obtenida en esta evaluación tendrá una ponderación de 10 puntos de un total de 100 que componen la calificación definitiva máxima del concurso.</li> <li>• <b>Esta evaluación no será motivo de descarte</b>, pero los puntos que se obtengan se acumularán a los puntos obtenidos en las demás etapas de evaluación y valoración.</li> </ul>

	<p><b>Consideraciones para la entrega, revisión y cotejo de documentos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Las y los candidatos deberán presentarse, a efecto de exhibir y entregar físicamente, la documentación comprobatoria de los estudios y de la experiencia que se haya registrado en el currículum capturado en el sistema TrabajaEn para acreditar el cumplimiento de los requisitos del perfil del puesto para el que se concurre, así como los documentos requeridos para comprobar el cumplimiento de los requisitos legales establecidos en las BASES de esta Convocatoria. Para este fin, se utilizará el formato denominado "Lista de Verificación para la Revisión y Cotejo de Documentos" señalada en el rubro de Documentos Requeridos de estas mismas BASES.</li><li>• <b>Será motivo de descarte NO presentar alguno de los documentos requeridos en los términos señalados en las presentes BASES, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y demás disposiciones aplicables.</b></li></ul> <p><b>La Evaluación de la Experiencia considera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La Evaluación de la Experiencia se realizará conforme a la Metodología y Escalas de Calificación emitida por la Secretaría de la Función Pública.</li><li>• <b>Esta Evaluación no será motivo de descarte</b>, pero los puntos que se obtengan se acumularán a los de las demás etapas del concurso.</li><li>• La calificación obtenida en la evaluación de la Experiencia equivale a una ponderación de 20 puntos de un total de 100 que componen la calificación definitiva máxima del concurso, según la verificación de la documentación que cada candidata/o presente para sustentar cada elemento de evaluación.</li><li>• <b>Tratándose de los puestos del nivel "P" (Puestos de Enlace), no se evaluará la Subetapa de Evaluación de la Experiencia, por lo que se asignará un puntaje único de 20 (correspondiente al 100%), siempre y cuando las y los candidatos comprueben la realización de su Servicio Social, Prácticas Profesionales, que tengan participación en el Programa de Jóvenes Construyendo el Futuro en el sector público, o en su caso, que cuenten con los años de experiencia indicados en el perfil del puesto de que se trate.</b></li></ul> <p><b>La Valoración del Mérito considera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La Valoración del Mérito se realizará conforme a la Metodología y Escalas de Calificación emitida por la Secretaría de la Función Pública.</li><li>• La calificación obtenida en la Valoración del Mérito equivale a una ponderación de 10 puntos de un total de 100 que componen la calificación definitiva máxima del concurso, según las evidencias documentales que presente cada candidata/o para sustentar cualquiera o todos los elementos de valoración.</li><li>• <b>Esta valoración no será motivo de descarte</b>, pero los puntos que se obtengan se acumularán a los de las demás etapas del concurso.</li></ul> <p><b>La Entrevista considera que:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>No será motivo de descarte</b>, pero también se acumularán los puntos obtenidos en la entrevista para la calificación final.</li><li>• El Comité Técnico de Selección realizará las entrevistas siguiendo el orden de prelación sin el apoyo de ningún especialista.</li><li>• El número de candidatas/os a entrevistar será de tres, si el universo de candidatas/os lo permite. En el supuesto de que el número de candidatas/os que aprueben las etapas señaladas en las fracciones I, II y III del artículo 34 del Reglamento de la LSPCAPF fuera menor a lo estipulado por el Comité Técnico de Profesionalización, se deberá entrevistar a todas/os.</li><li>• En caso de no contar con al menos una o un finalista de entre las y los candidatos ya entrevistados, se continuarán entrevistando en grupos de tres (ternas), si el universo lo permite, hasta que se declare una ganadora o un ganador, o se agoten las y los candidatos que hayan aprobado las etapas I, II y III del proceso de selección, conforme a lo previsto en el artículo 36 del Reglamento de la LSPCAPF.</li></ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"><li>• La Entrevista se calificará en una escala de 0 a 100 y equivale a una ponderación de 30 puntos de un total de 100 que componen la calificación definitiva máxima del concurso.</li><li>• No será motivo de descarte, pero también se acumularán los puntos obtenidos en la entrevista a los de las Etapas II y III del proceso de selección para obtener la calificación definitiva del concurso.</li><li>• Las entrevistas se podrán llevar a cabo en dos modalidades: <b>presencial o a través de medios remotos de comunicación</b>, de conformidad con la ubicación de las y los miembros que integran los Comités Técnicos de Selección y las sedes de evaluación establecidas.</li><li>• Las y los candidatos que se inviten para entrevista se citarán en la Ciudad Sede en que se ubique la plaza en concurso.</li><li>• No se considerarán méritos particulares en ningún concurso.</li><li>• Las y los miembros que integren los Comités Técnicos de Selección podrán realizar preguntas de tipo técnico, de habilidades, capacidades gerenciales, cultura de la legalidad o visión de servicio público, que calificarán de acuerdo a los criterios de evaluación establecidos en el siguiente párrafo y para aquellos puestos que requieran el manejo del Idioma Inglés en un nivel intermedio o avanzado, eventualmente se les podrán hacer algunas preguntas en dicho idioma, ya sea en forma verbal o por escrito y/o aplicar, a través de la Gerencia de Personal o quien ésta indique, un examen de inglés en cualquiera de las etapas previas a la entrevista o en su caso, solicitar los documentos comprobatorios en el nivel de dominio requerido.</li><li>• El Comité Técnico de Selección para la evaluación de las entrevistas, considerará los siguientes criterios (CERP): Contexto, situación o tarea (favorable o adverso); Estrategia o acción (simple o compleja); Resultado (sin impacto o con impacto) y Participación (protagónica o como miembro de equipo).</li><li>• El hecho de no presentar alguna evaluación de las etapas del proceso de selección del concurso o no asistir a la entrevista, será motivo de descarte del Concurso.</li><li>• Para llevar a cabo la Etapa de Entrevistas, el Comité Técnico de Selección se apegará a los “Criterios para la Evaluación de Entrevistas” y utilizará el formato de reporte establecido por el Comité Técnico de Profesionalización.</li><li>• A las y a los candidatos que se inviten para Entrevista, se les podrá solicitar previamente a la entrevista, información complementaria para efecto del procedimiento de contratación e ingreso de la persona que resulte ganadora; en su caso, el personal de la Conagua les dará las indicaciones de llenado.</li></ul> <p><b>La Determinación considera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se consideran finalistas a las y a los candidatos que acrediten el <b>PUNTAJE MINIMO DE CALIFICACION del Sistema General de Puntuación</b>, el cual será de <b>70 puntos</b> y que es el resultado acumulado de las calificaciones y puntos obtenidos en las Etapas II, III y IV del concurso, como mínimo aceptable para ser considerado finalista, apto y susceptible de ocupar el puesto sujeto a concurso.</li><li>• El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la LSPCAPF, se tendrá por acreditado cuando la o el candidato sea considerada/o finalista por el Comité Técnico de Selección, toda vez que tal circunstancia implica ser apto para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganadora o ganador del mismo.</li><li>• Los resultados obtenidos en todas las Etapas del Concurso, serán considerados para emitir el “Listado final en orden de prelación” (Resumen de Resultados), en donde se registrará <b>la Calificación Definitiva</b> de cada candidata/o en el orden de prelación de mayor a menor, identificando a las y a los finalistas del concurso.</li><li>• El Comité Técnico de Selección resolverá el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, declarando:</li></ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ganadora/or del concurso a la o al finalista que obtenga la calificación más alta en el proceso de selección; es decir, al de la mayor Calificación Definitiva;</li> <li>• A la o al finalista con la siguiente mayor Calificación Definitiva que podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que por causas ajenas a la Conagua, la o el ganador señalado en el inciso anterior:</li> <li>• Comunique a la Conagua, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la Determinación, su decisión de no ocupar el puesto, o</li> <li>• No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada, o</li> <li>• Desierto el concurso.</li> <li>• En la Etapa de Determinación, la o el superior jerárquico del puesto en concurso podrá, por una sola vez y bajo su estricta responsabilidad, vetar durante la determinación a la o al finalista seleccionado/a por los demás miembros del Comité Técnico de Selección para ocupar el puesto, razonando debidamente su determinación en el acta correspondiente. En caso de que la o el superior jerárquico del puesto que se concursa ejerza el veto previsto en el artículo 74 de la LSPCAPF, el Comité Técnico de Selección elegirá a la persona que ocupará el puesto de entre las y los restantes finalistas.</li> <li>• La ganadora o el ganador del concurso de un puesto tendrá un <b>nombramiento como Servidora o Servidor Público de Carrera Titular</b>, conforme a lo establecido en los artículos 5º y 6º del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (RLSPCAPF), con el carácter “<b>de confianza</b>”.</li> <li>• El Nombramiento como Servidora o Servidor Público de Carrera Titular o Eventual se expedirá dentro de los 30 días hábiles siguientes a la ocupación del puesto y contendrá la fecha a partir de la cual asume el cargo. Se entregará a la o al servidor Público un ejemplar autógrafa del mismo.</li> <li>• En el caso de la o del Servidor Público de Carrera Eventual, la vigencia de su nombramiento será de un año, quien podrá obtener su nombramiento como Servidora o Servidor Público de Carrera Titular sólo si obtiene al menos un resultado satisfactorio en la evaluación del desempeño, según lo dispuesto en el artículo 33 del RLSPCAPF.</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> en los casos en que se llegara a corroborar que las o los Servidores Públicos de Carrera presentaron documentos falsos, alterados o apócrifos obteniendo mediante éstos beneficios o derechos que no les correspondían, o bien, se condujeron con falsedad, previo, durante y después a su ingreso al servicio de la Conagua, el Comité Técnico de Selección informará al Comité Técnico de Profesionalización, para que determine los mecanismos o medios para instar a las autoridades competentes a iniciar las actuaciones legales tendientes a determinar la nulidad del nombramiento, con independencia de las acciones laborales, administrativas o penales que correspondan.</p>
<p><b>15. Contratación/ Ingreso</b></p>	<p>Cuando en la Etapa de Determinación se seleccione a una persona como ganadora o ganador, el Comité Técnico de Selección acordará la fecha a partir de la cual tendrá efectos el Nombramiento.</p> <p>Antes de iniciar la contratación e ingreso de la persona ganadora o incluso después de su contratación, de llegarse a detectar en el expediente del concurso información que lleve a considerar que existe una posible situación o supuesto que pudiera generar conflicto de intereses de ocupar el puesto, o bien por estar abierto algún juicio de cualquier naturaleza en contra de la Conagua o cualquier otra institución en el que forme parte la persona que resultó ganadora, la situación podrá ser analizada por el Comité Técnico de Selección en una sesión extraordinaria, en la que acordará lo procedente, notificándolo a la persona interesada.</p>

	<p>En el caso de que la persona ganadora del concurso, en el momento de la publicación de los resultados en TrabajaEn se encuentre desempeñando un puesto como Servidora/or Público en otra Dependencia de la Administración Pública Federal, a efecto de iniciar su contratación, de aceptar el puesto, necesariamente tendrá que separarse previamente del puesto que ocupa cumpliendo con las obligaciones de la LSPCAPF, toda vez que no puede permanecer activo en ambos, debiendo entregar a la Conagua, entre los documentos que se le soliciten para iniciar su contratación, copia simple de su baja o de la licencia que en su caso tuviera en un puesto de Tabulador General Base, o bien, del dictamen de compatibilidad de empleos que en su caso tenga, considerando el horario del puesto indicado en la presente convocatoria, que de no ser compatible, deberá separarse del otro empleo, entregando copia simple de su baja.</p> <p>En el caso de que la persona ganadora del concurso, en el momento de la publicación de resultados en TrabajaEn ocupe cualquier puesto en la Conagua, a efecto de poder realizar el movimiento, de aceptar el puesto, deberá prever el hecho de separarse previamente del puesto que ocupa cumpliendo con las obligaciones de Ley, toda vez que <b>NO</b> puede permanecer activo en ambos, debiendo presentar los documentos que se le requieran para iniciar el procedimiento de alta en el nuevo puesto o bien, de ocupar un puesto de Tabulador General Base, en el caso de contar con licencia concedida en los términos de lo establecido en la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B del artículo 123 Constitucional y las Condiciones Generales de Trabajo de aplicación al personal de Base de la Semarnat y sus Organos Desconcentrados, deberá presentar copia simple de la misma para iniciar el procedimiento mencionado.</p> <p>La Conagua comunicará a la persona ganadora a su cuenta de TrabajaEn y a su correo electrónico el lugar, fecha y hora en que deberá presentarse para entregar la documentación para el movimiento de alta; de no presentarse, se considerará renuncia a su ingreso, por lo que se procederá conforme al acuerdo que para este efecto haya tomado el Comité Técnico de Selección, en los términos de lo señalado en los artículos 28, 60, fracción I y 75, fracción I de la LSPCAPF y el numeral 235 del ACUERDO.</p>
<p><b>16. Declaración de Concurso Desierto</b></p>	<p>El Comité Técnico de Selección podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Porque ninguna o ningún candidato se presente al concurso;</li> <li>II. Porque ninguna o ninguno de los candidatos obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerado finalista, o</li> <li>III. Porque sólo una o un finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado o bien, no obtenga la mayoría de los votos de las personas integrantes del Comité Técnico de Selección.</li> </ol> <p>En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria.</p>
<p><b>17. Reserva</b></p>	<p>Las y los candidatos que sean entrevistados y no ganen el concurso en el que participaron, pero que obtengan el Puntaje Mínimo de Calificación de al menos 70 puntos y por tanto sean finalistas, se integrarán a la reserva de aspirantes de la rama de cargo o puesto de que se trate en la Comisión Nacional del Agua, durante un año contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso en la página <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a>.</p>
<p><b>18. Reactivación de Folios</b></p>	<p>Conforme a lo establecido en los artículos 75, fracción III de la LSPC, 13 primero y tercer párrafos, 15 fracción I y 18 de su Reglamento; así como en los numerales 200, 214 y 215 del ACUERDO, y en base a lo estipulado en el acuerdo No. 01.10aS.EXT.CONAGUA/2008, emitido por el Comité Técnico de Profesionalización de la Comisión Nacional del Agua en su décima sesión extraordinaria del 28 de agosto de 2008, la reactivación de folios solamente procederá cuando sea descartado algún folio por causas no imputables a la o al aspirante, por errores u omisiones del sistema de información, de la operadora u operador de ingreso, en cuyos casos se dará a conocer a las y a los aspirantes inscritos en el concurso el o los folios que sean reactivados y las causas que lo originaron preponderando el principio de transparencia del concurso.</p>

	<p><b>Por lo que NO se aceptarán (no procederán) las solicitudes de las o los aspirantes que sean rechazados en el filtro curricular, por errores de captura de su currículum, por cancelación de su participación en el concurso, porque exista duplicidad de registros en TrabajaEn o por cualquier causa imputable a la o al aspirante.</b> Cuando se advierta duplicidad de registros en TrabajaEn con motivo de un concurso, el Comité Técnico de Selección procederá al descarte de la o del candidato.</p> <p>En el supuesto de presentarse algún error de Sistema o por causa involuntaria de la o del operador de ingreso de la Conagua, sobre la captura de calificaciones, descarte de algún folio u omisión de alguna acción relevante en TrabajaEn, respecto de cualquiera de las evaluaciones realizadas, estas podrán revertirse, previa notificación al Comité Técnico de Selección. Por lo que, una vez realizada la reactivación de algún folio y/o corrección de calificación en TrabajaEn, se notificará dicha situación a todas/os los participantes del concurso respectivo por el mismo medio, antes de que se lleve a cabo la siguiente etapa del concurso, preponderando los principios de transparencia, igualdad de oportunidades, legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad y competencia por mérito del proceso de selección.</p>
<p><b>19. Disposiciones Generales</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el portal <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a> podrán consultarse los detalles sobre los puestos en concurso.</li> <li>2. Los datos personales de las y los concursantes son confidenciales aun después de concluido el concurso.</li> <li>3. Cada persona aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente Convocatoria.</li> <li>4. Las personas concursantes podrán presentar inconformidad, ante el Area de Quejas del Organo Interno de Control de la Comisión Nacional del Agua ubicada en avenida Insurgentes Sur No. 2416, Col. Copilco El Bajo, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04340, Ciudad de México, o Recurso de Revocación en las Oficinas de la Secretaría de la Función Pública, en términos de lo dispuesto por la LSPCAPF y su Reglamento.</li> <li>5. Cualquier aspecto no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección conforme a las disposiciones aplicables, informando a las y a los candidatos participantes a través de TrabajaEn o la página <a href="https://www.gob.mx/conagua">https://www.gob.mx/conagua</a> la forma y tiempos para su resolución.</li> <li>6. En los portales <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a> y <a href="https://www.gob.mx/conagua">https://www.gob.mx/conagua</a> (<b>Ruta específica: Acciones y Programas – Ver Historial – Página 4 - Sistema del Servicio Profesional de Carrera/Continuar Leyendo – Ir al Sitio</b>), se podrán consultar los detalles sobre las plazas del concurso.</li> <li>7. La Conagua no se hará cargo del respectivo menaje de casa de la persona que resulte seleccionada para ocupar el puesto, en caso de que radique en una ciudad diferente a la de la ocupación de la plaza. Los gastos correspondientes correrán a cargo de la o del ganador.</li> </ol>
<p><b>20. Resolución de Dudas</b></p>	<p>A efecto de garantizar la atención y resolución de dudas con relación al proceso de los presentes concursos, favor de comunicarse al número telefónico 55 5174 - 4000 a las exts. 1555 o 4529 en un horario de 10:30 a 14:00 hrs. y de 16:15 a 17:00 hrs. (Hora del centro).</p>

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

El Comité Técnico de Selección del Sistema del Servicio  
Profesional de Carrera en la Comisión Nacional del Agua  
"Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio"

Por acuerdo de los Comités Técnicos de Selección de la Conagua, la Secretaria Técnica

**Licda. Rosa Arcelia Fernández Ayala**

Rúbrica.

**Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales**  
**Comisión Nacional del Agua**  
**CONVOCATORIA 02/23**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA**

Los Comités Técnicos de Selección de la Comisión Nacional del Agua, con fundamento en los artículos 21, 25, 26, 28, 37 y 75, fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (LSPCAPF) y 17, 18, 32 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 47 y Séptimo Transitorio del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (RLSPC), y en el ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera (ACUERDO), vigente, emiten la siguiente:

**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA DIRIGIDA A TODA Y TODO INTERESADO QUE DESEE INGRESAR AL SISTEMA** mediante concurso para ocupar las siguientes plazas vacantes del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

<b>Nombre del Puesto</b>	<b>Especialista Administrativo "B"</b>		
<b>Nivel Administrativo</b>	<b>P31</b>	<b>Número de vacantes</b>	Una
<b>Código del puesto</b>	16-B00-1-E1C012P-0009943-E-C-K		
<b>Remuneración Bruta Mensual</b>	Diecinueve mil novecientos pesos 00/100 M.N. (\$19,900.00)		
<b>Adscripción</b>	Dirección Local Querétaro		
<b>Sede</b>	Querétaro, Querétaro.		
<b>Principales Funciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Administrar la infraestructura y servicios de informática y telecomunicaciones y radiocomunicación, así como mesa de ayuda en cuanto a las fallas de los equipos en arrendamiento o con garantía vigente; a efecto dar respuesta a las actividades que se realizan por los servidores públicos adscritos a la unidad administrativa.</li> <li>2. Asesorar a los usuarios de productos software, servicios y aplicaciones institucionales, sobre su correcta utilización y operación, incluyendo el apoyo necesario para la instalación y puesta a punto de los mismos.</li> <li>3. Administrar los contratos de mantenimiento para equipo de cómputo, periféricos, y respaldo de energía, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones.</li> <li>4. Gestionar ante la Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones, la obtención de cuentas de usuarios, así como la baja o suspensión de las mismas, para el uso de los servicios institucionales.</li> <li>5. Evaluar los requerimientos informáticos y de telecomunicaciones que forman parte de los proyectos de las áreas usuarias, y gestionar su actualización ante la Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones.</li> <li>6. Realizar la detección de necesidades de capacitación en materia de informática, con la finalidad de proponer programas de formación y actualización orientados a contribuir a la operación de las áreas.</li> <li>7. Colaborar con el área de Recursos Materiales responsable del registro y actualización del inventario y resguardos de los equipos de cómputo, dispositivos periféricos, equipos de telecomunicaciones, y equipos de respaldo de energía eléctrica para que esta información se encuentre actualizada, disponible y ordenada.</li> <li>8. Realizar la detección de necesidades de capacitación en materia de informática, con la finalidad de proponer programas de formación y actualización orientados a contribuir a la operación de las áreas.</li> <li>9. Las demás que le encomiende su Jefe Inmediato y/o Superior Jerárquico de conformidad a las disposiciones legales y reglamentarias aplicables.</li> </ol>		

<b>Perfil</b>	<b>Escolaridad</b>	Carrera Técnica o Comercial Titulado. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Áreas de Estudio:</b> Ciencias Naturales y Exactas. <b>Carrera Genérica:</b> Computación e Informática.</li> <li>• <b>Áreas de Estudio:</b> Ciencias Sociales y Administrativas. <b>Carrera Genérica:</b> Computación e Informática.</li> <li>• <b>Áreas de Estudio:</b> Educación y Humanidades. <b>Carrera Genérica:</b> Computación e Informática.</li> <li>• <b>Áreas de Estudio:</b> Ingeniería y Tecnología. <b>Carrera Genérica:</b> Computación e Informática, Sistemas y Calidad.</li> </ul>
	<b>Experiencia Laboral</b>	Experiencia de 2 años en: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Áreas Generales:</b> Ciencias Tecnológicas. <b>Áreas de Experiencia:</b> Tecnologías de información y Comunicaciones, Tecnología de las Telecomunicaciones.</li> </ul>
	Capacidades profesionales:	
	<b>Conocimientos</b>	Conocimientos en diseño y administración de bases de datos, red de telecomunicación, hardware, software; Ley General de Responsabilidades Administrativas; Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Ley Federal de Telecomunicaciones; Ley Federal del Derecho de Autor; Ley General de Bienes Nacionales; Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento; Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento; Ley de Aguas Nacionales y su Reglamento; Reglamento Interior de la Comisión Nacional del Agua y su reforma; Ley Orgánica de la Administración Pública Federal. Tecnologías informáticas y de comunicaciones. Protocolo de comunicación de red TCP/IP. Servidor NBX para administración de llamadas telefónicas. <b>Se requiere aprobar el examen que se aplique conforme a lo establecido en las BASES de este concurso.</b>
	<b>Habilidades</b>	<b>Capacidad Gerencial: Trabajo en Equipo.</b> La evaluación de esta habilidad no será motivo de descarte, pero los puntos que se obtengan se acumularán a los puntos obtenidos en las demás etapas de evaluación y valoración.
Disponibilidad para viajar y cambiar de residencia. Horario diurno con periodos especiales de trabajo.		

<b>Nombre del Puesto</b>	<b>Jefe de Departamento de Laboratorio de Calidad del Agua</b>		
<b>Nivel Administrativo</b>	<b>O11</b>	<b>Número de vacantes</b>	Una
<b>Código del puesto</b>	16-B00-1-M1C014P-0013279-E-C-D		
<b>Remuneración Bruta Mensual</b>	Veintitrés mil doscientos setenta y cuatro pesos 00/100 M.N. (\$23,274.00)		
<b>Adscripción</b>	Organismo de Cuenca Península de Yucatán		
<b>Sede</b>	Mérida, Yucatán		
<b>Principales Funciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formular el programa de trabajo del Laboratorio de Calidad del Agua, a efecto de atender sistemáticamente los requerimientos de análisis de muestras en el ámbito de su competencia.</li> <li>2. Realizar los muestreos de aguas subterráneas, superficiales y residuales en apego las especificaciones establecidas en los manuales y procedimientos del sistema de calidad del laboratorio regional, para verificar su calidad.</li> <li>3. Practicar los análisis fisicoquímicos, bacteriológicos y biológicos de aguas, a efecto de verificar el cumplimiento de los lineamientos establecidos en las Normas Oficiales aplicables y la calidad del recurso hídrico.</li> <li>4. Proponer, documentar y elaborar los manuales y procedimientos del sistema de calidad del laboratorio de su competencia, para sistematizar las actividades, realizándolas con apego a la normatividad vigente.</li> <li>5. Elaborar el programa de calibración y mantenimiento de los equipos e instrumentos del laboratorio, necesario para la validación de métodos analíticos.</li> <li>6. Las demás que le encomiende su Jefe Inmediato y/o Superior Jerárquico de conformidad a las disposiciones legales y reglamentarias aplicables.</li> </ol>		



<b>Perfil</b>	<b>Escolaridad</b>	Licenciatura o Profesional Titulado. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Areas de Estudio:</b> Ciencias Agropecuarias. <b>Carrera Genérica:</b> Biología.</li> <li>• <b>Areas de Estudio:</b> Ciencias Naturales y Exactas. <b>Carrera Genérica:</b> Biología, Ecología, Química.</li> <li>• <b>Areas de Estudio:</b> Ingeniería y Tecnología. <b>Carrera Genérica:</b> Bioquímica, Ecología, Farmacobiología, Química, Hidráulica, Hidrología.</li> </ul>
	<b>Experiencia Laboral</b>	Experiencia de 2 años en: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Areas Generales:</b> Química. <b>Areas de Experiencia:</b> Química Inorgánica, Química Orgánica, Química Ambiental.</li> <li>• <b>Areas Generales:</b> Ciencias de la Vida. <b>Areas de Experiencia:</b> Bioquímica, Microbiología.</li> <li>• <b>Areas Generales:</b> Ciencias de la Tierra y el Espacio. <b>Areas de Experiencia:</b> Hidrología, Ingeniería Ambiental.</li> <li>• <b>Areas Generales:</b> Investigación Aplicada. <b>Areas de Experiencia:</b> Ciencias Ambientales y Contaminación Ambiental.</li> <li>• <b>Areas Generales:</b> Ecología. <b>Areas de Experiencia:</b> Medio Ambiente.</li> </ul>
	Capacidades profesionales:	
	<b>Conocimientos</b>	Se requieren conocimientos de la Ley de Aguas Nacionales y su Reglamento; Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente; Ley Federal sobre Metrología y Normalización; Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; Auditorías internas, Administración de Laboratorio bajo la norma NMX-EC-17025-IMNC-2006; conocimientos en análisis de calidad del agua, química analítica del agua. <b>Se requiere aprobar el examen que se aplique conforme a lo establecido en las BASES de este concurso.</b>
	<b>Habilidades</b>	<b>Capacidad Gerencial: Trabajo en Equipo.</b> La evaluación de esta habilidad no será motivo de descarte, pero los puntos que se obtengan se acumularán a los puntos obtenidos en las demás etapas de evaluación y valoración.
Disponibilidad para viajar y cambiar de residencia. Horario diurno con periodos especiales de trabajo.		

<b>Nombre del Puesto</b>	<b>Subdirector "B" de Administración</b>		
<b>Nivel Administrativo</b>	<b>N31</b>	<b>Número de vacantes</b>	Una
<b>Código del puesto</b>	16-B00-1-M1C016P-0010073-E-C-N		
<b>Remuneración Bruta Mensual</b>	Cuarenta y ocho mil setecientos cinco pesos 00/100 M.N. (\$48,705.00)		
<b>Adscripción</b>	Gerencia de Recursos Materiales		
<b>Sede</b>	Ciudad de México		
<b>Principales Funciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trasladar al Director General y Secretario de SEMARNAT a diferentes eventos de los sectores, para cumplir con la agenda de trabajo.</li> <li>2. Trasladar a funcionarios para la supervisión de presas, ríos, mantos acuíferos, así como atención a emergencias para cubrir las necesidades de Conagua, el sector Federal y de la población.</li> <li>3. Realizar los vuelos de prueba en los aviones de la CONAGUA después de realizar cualquier servicio de mantenimiento, cambio de componentes y/o verificación que así lo requiera la aeronave.</li> <li>4. Verificar que los manuales de vuelo, mantenimiento, tarjeta de aeronavegabilidad, de combustible y equipo de supervivencia para la realización segura de los vuelos.</li> <li>5. Realizar su plan de vuelo, check prevuelo, itinerario, vuelo y check post vuelo así como anotaciones en bitácora de fallas de la máquina para ser atendidas en mantenimiento.</li> </ol>		

	<p>6. Verificar que la bitácora y que todos los trabajos se hayan realizado para posterior vuelo así como el informe de conclusión de operaciones.</p> <p>7. Las demás que le encomiende su Jefe Inmediato y/o Superior Jerárquico de conformidad a las disposiciones legales y reglamentarias aplicables.</p>	
<b>Perfil</b>	<b>Escolaridad</b>	<p>Carrera Técnica o Comercial Titulado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Áreas de Estudio:</b> Ingeniería y Tecnología. <b>Carrera Genérica:</b> Aeronáutica.</li> </ul>
	<b>Experiencia Laboral</b>	<p>Experiencia de 6 años en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Áreas Generales:</b> Ciencias Tecnológicas. <b>Áreas de Experiencia:</b> Ingeniería y Tecnología Aeronáuticas.</li> </ul>
	Capacidades profesionales:	
	<b>Conocimientos</b>	<p>Conocimientos técnicos en geografía de México, así como de programas de geolocalización, Aerodinámica, Meteorología, Inglés Técnico Aeronáutico, Manual del Avión, Vuelo por Instrumentos. Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley de Aviación Civil, Ley de Aeropuertos y sus Reglamentos.</p> <p><b>Se requiere aprobar el examen que se aplique conforme a lo establecido en las BASES de este concurso.</b></p>
	<b>Habilidades</b>	<p><b>Capacidad Gerencial: Visión Estratégica.</b></p> <p>La evaluación de esta habilidad no será motivo de descarte, pero los puntos que se obtengan se acumularán a los puntos obtenidos en las demás etapas de evaluación y valoración.</p>
Disponibilidad para viajar y cambiar de residencia. Horario diurno con periodos especiales de trabajo.		

### BASES

En las BASES de esta Convocatoria, se consideran aspirantes y candidatos a todas las mujeres y hombres que participen en cualquiera de los concursos de los puestos que la integran, sin distinción de género.

El lenguaje empleado en las presentes BASES no busca generar ninguna clase de discriminación, ni marcar diferencias entre mujeres y hombres, por lo que las referencias o alusiones hechas al género masculino representan siempre a todos los hombres y a todas las mujeres abarcando claramente ambos sexos.

<b>1. Principios Rectores del Concurso</b>	<p>El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género; sujetándose el desarrollo del proceso y la determinación de los Comités Técnicos de Selección a las disposiciones de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y al ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera vigentes.</p>
<b>2. Requisitos de Participación</b>	<p>Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia laboral previstos para el puesto. Cabe aclarar que, las personas que realicen su registro erróneo de manera involuntaria y no cumplan con el perfil correspondiente al puesto, será motivo de descarte.</p> <p>Adicionalmente se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: ser ciudadana o ciudadano mexicano en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera/o cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciada/o con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público; no pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministra/o de algún culto y no estar inhabilitada/o para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal.</p>
<b>3. Registro de Aspirantes</b>	<p>La inscripción al concurso y el registro de las y los aspirantes se realizarán a través del Sistema de TrabajaEn, disponible en <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a> en el periodo comprendido <b>11 al 25 de enero del 2023</b>, lo que comprende aceptar las BASES establecidas para la convocatoria en cuestión. TrabajaEn asignará un folio de participación que formaliza la inscripción al concurso permitiendo su identificación durante el desarrollo del proceso, hasta antes de la entrevista con el Comité Técnico de Selección; esto con el fin de asegurar el anonimato de las y los aspirantes;</p>

	<p>Cuando alguna persona desee, por así convenir a sus intereses, cancelar su participación de algún concurso en el Sistema de TrabajaEn y éste no se lo permita, sólo en este caso podrá presentar su solicitud por escrito y firmada al Comité Técnico de Selección, indicando el motivo por el que le interesa salir del concurso. En este caso, la Conagua realizará la gestión correspondiente ante la Secretaría de la Función Pública para que determine lo procedente, lo que oportunamente se informará a la persona solicitante, a través de los medios establecidos para tal efecto.</p>
<p><b>4. Programación de las etapas del concurso</b></p>	<p>El procedimiento de selección de las y los aspirantes comprenderá las etapas siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Revisión Curricular;</li> <li>II. Exámenes de conocimientos y evaluaciones de habilidades;</li> <li>III. Evaluación de la experiencia y valoración del mérito de las y los candidatos;</li> <li>IV. Entrevistas, y</li> <li>V. Determinación.</li> </ol> <p>Las etapas del concurso se llevarán a cabo de acuerdo a la siguiente programación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. <b>REVISION CURRICULAR:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Publicación de la Convocatoria: 11 de enero/2023.</b></li> <li>• <b>Registro de Aspirantes: del 11 al 25 de enero/2023.</b> En el sitio <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a></li> <li>• <b>Revisión Curricular: 25 de enero/2023.</b> En el sitio <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a></li> </ul> </li> <li>II. <b>EXAMENES DE CONOCIMIENTOS Y EVALUACIONES DE HABILIDADES, (Capacidades profesionales):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Exámenes de conocimientos:</b> Antes del <b>10 de abril/2023 (Fecha Límite).</b></li> <li>• <b>Evaluaciones de habilidades (Capacidades gerenciales):</b> Antes del <b>10 de abril/2023 (Fecha Límite).</b></li> </ul> </li> <li>III. <b>EVALUACION DE LA EXPERIENCIA Y VALORACION DEL MERITO DE LAS Y LOS CANDIDATOS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Revisión y entrega de documentos:</b> Antes del <b>10 de abril/2023 (Fecha Límite).</b></li> <li>• <b>Evaluación de la experiencia y valoración del mérito:</b> Antes del <b>10 de abril/2023 (Fecha Límite).</b></li> </ul> </li> <li>IV. <b>ENTREVISTAS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Entrevistas:</b> Antes del <b>10 de abril/2023 (Fecha Límite).</b></li> </ul> </li> <li>V. <b>DETERMINACION:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Determinación del resultado del concurso:</b> Antes del <b>10 de abril/2023 (Fecha Límite).</b></li> </ul> </li> </ol> <p><b>NOTA:</b> Las fechas señaladas para las etapas II, III, IV y V del concurso son “<b>Fechas Límite</b>”, por lo que la Conagua dará a conocer mediante el Sistema de TrabajaEn (en la opción Mis mensajes), el lugar, fecha y hora específicos en que las y los candidatos se deben presentar para cada una de las evaluaciones del concurso del puesto correspondiente, siendo indispensable que las personas participantes desde el momento en que se inscriban al concurso revisen continuamente sus mensajes en el Sistema TrabajaEn, ya que la Conagua procurará realizar las evaluaciones, la revisión documental y entrevistas antes de las <b>Fechas Límite fijadas para cada etapa</b>, a fin de agilizar los concursos si las condiciones lo permiten, lo cual dependerá del número de personas registradas en los respectivos concursos, del espacio y del equipo disponible para las evaluaciones, entre otros.</p> <p>Las fechas, horarios y lugares específicos que se asignen a las y a los candidatos, están sujetos a cambio sin previo aviso si se presentará cualquier contingencia o eventualidad. Si las condiciones y el tiempo lo permiten, la Conagua comunicará los cambios a las y a los candidatos por el mismo medio.</p>

	<p>Por otra parte, en caso de que los plazos y términos de los concursos de la convocatoria deban suspenderse con motivo del cambio de fase del semáforo epidemiológico, se estará a lo establecido en las disposiciones emitidas por las autoridades sanitarias competentes, así como, a lo señalado en el <b>punto No. 2 del Acuerdo 1.7a.S. Ext. CTP/Conagua/2020</b>, el cual refiere que <b>“En el caso de presentarse alguna contingencia y deban suspenderse los tiempos en los procesos de los subsistemas o alguna otra situación, será la Gerencia de Personal a través de la Subgerencia de Organización y Planeación de Personal quien lo solicite a la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública”</b>, en tanto las autoridades sanitarias competentes determinen lo contrario.</p> <p>En caso de que la fase del semáforo epidemiológico cambie a naranja o rojo en cualquiera de las entidades federativas del país donde se estén desarrollando procesos de concurso, la Conagua procurará continuar realizando los procesos de los concursos de la presente convocatoria mediante los medios y mecanismos electrónicos y/o tecnológicos que se tengan establecidos para desahogar sus diferentes etapas y procesos, procurando no poner en riesgo la integridad sanitaria de las y los candidatos, ni de las personas funcionarias públicas involucradas en la gestión de los concursos en el entorno laboral, en apego a las disposiciones sanitarias, federales y estatales emitidas por la autoridad competente, y siempre y cuando la Secretaría de la Función Pública no emita disposición en contrario.</p>
<p><b>5. Publicación de Resultados</b></p>	<p>Los resultados de cada una de las etapas del concurso serán publicados en el sitio <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a> y los resultados del folio ganador también se publicarán en la página de internet de la Conagua <a href="https://app.conagua.gob.mx/ConsultaConvocatoria.aspx">https://app.conagua.gob.mx/ConsultaConvocatoria.aspx</a>.</p>
<p><b>6. Temarios de Estudio y Exámenes de Conocimientos</b></p>	<p>El Temario de Estudio para el Examen de Conocimientos de cada puesto se podrá consultar en el perfil de puesto que se publica en el sitio <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a> y/o en la página de internet de la Conagua <a href="https://app.conagua.gob.mx/ConsultaConvocatoria.aspx">https://app.conagua.gob.mx/ConsultaConvocatoria.aspx</a> <b>Seleccionar Convocatoria 02/23.</b></p> <p>Se aplicará el Examen de Conocimientos que para el efecto elabore la o el jefe inmediato o la persona que éste designe, quien en su caso no podrá participar en el concurso del puesto respectivo.</p> <p><b>NOTA:</b> los instrumentos de evaluación tendrán carácter de reservados y confidenciales al actualizarse alguno de los supuestos previstos en los términos de lo señalado en los artículos 106, fracción I, 113, fracciones VIII y XIII, y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 102, 110, fracciones VIII y XIII, y 113, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; el lineamiento vigésimo séptimo, segundo y tercer párrafos de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas; 34 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal; los numerales 121, 123 y 219 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera (ACUERDO), y demás disposiciones aplicables al formar parte de los expedientes del proceso deliberativo que llevan a cabo los Comités Técnicos de Selección en tanto no exista resolución definitiva y contengan datos personales. En el supuesto caso de que aplicará la reserva, está concluirá una vez extinguidas las causas que la originaron, es decir, al resolverse el concurso que la motivo, no obstante, la información confidencial guardará esta condición, aun después de concluido el concurso.</p> <p>En caso de que alguna candidata o candidato solicite revisión del examen de conocimientos, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, sus métodos y/o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos ni las opciones de respuesta. En ningún caso procederá la revisión respecto del contenido o criterios de evaluación.</p>

	<p>La solicitud de revisión deberá hacerse por escrito (firmada) y dirigida a la o al Secretario Técnico del Comité Técnico de Selección y se deberá entregar dentro de un plazo máximo de dos días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha de publicación en TrabajaEn de los resultados de la evaluación de conocimientos, al siguiente correo electrónico: <a href="mailto:rosa.fernandez@conagua.gob.mx">rosa.fernandez@conagua.gob.mx</a>, en la siguiente dirección: avenida Insurgentes Sur No. 2416, Col. Copilco El Bajo, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04340, Ciudad de México.</p>
<p><b>7. Guía de Estudio para la Evaluación de Capacidades Gerenciales</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La Guía de Estudio para la evaluación de Habilidades (Capacidad Gerencial) se podrá consultar en la dirección electrónica <a href="https://www.trabajaen.gob.mx.-Documentos e Información Relevante">https://www.trabajaen.gob.mx.-Documentos e Información Relevante</a>.</li> </ul>
<p><b>8. Documentación Requerida</b></p>	<p>Las y los candidatos deberán presentar para su entrega, revisión y cotejo los siguientes documentos</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Original del formato y copia simple, y exacta de la <b>Lista de Verificación para la Revisión y Cotejo de Documentos</b> debidamente requisitado. Este formato se encuentra disponible en el siguiente sitio de internet: <a href="http://www.conagua.gob.mx/SPC_CONAGUA/6.%20R.Lista_Cotejo.pdf">http://www.conagua.gob.mx/SPC_CONAGUA/6.%20R.Lista_Cotejo.pdf</a></li> <li>2) Impresión de la pantalla principal (<b>Carátula Personal de TrabajaEn</b>) que aparece después de ingresar a su cuenta personal de TrabajaEn, en ella aparecen datos como: folio de TrabajaEn, folios de concursos activos (<b>el No. de folio que el Sistema le asignó para concursar en el puesto de su elección</b>), nombre de la o del candidato, RFC, etc.), acompañado de la impresión del mensaje de invitación que se le hizo llegar a su cuenta personal de TrabajaEn.</li> <li>3) Original o copia certificada legible y copia simple, y exacta de la identificación oficial vigente con fotografía y firma (Credencial de Elector, Pasaporte o Cédula Profesional).</li> <li>4) Original o copia certificada legible y copia simple, y exacta del acta de nacimiento y/o forma migratoria FM3 según corresponda.</li> <li>5) Impresión de la CURP.</li> <li>6) Original o copia certificada legible y copia simple, exacta y completa de la Cartilla del Servicio Militar Nacional <b>liberada</b> (Requisito exclusivo y obligatorio para hombres con edad igual o menor de 45 años). Sus obligaciones militares terminan el 31 de diciembre del año en que cumplan los 45 años de edad, de acuerdo con lo que señala el artículo 4º. de la Ley del Servicio Militar en su última reforma publicada en el Diario Oficial de la Federación el 22 de junio de 2017. (<b>Ver Apartado 11. “Aclaraciones sobre los Documentos Requeridos” de estas mismas BASES</b>).</li> <li>7) Impresión del Currículum Vitae registrado en el sitio <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a>. Los documentos solicitados para la Revisión, Cotejo y Entrega de Documentos, tienen por objeto la comprobación de los estudios, años, áreas de experiencia y demás elementos que la o el candidato haya registrado en su currículo respecto del perfil de puesto por el que se concursa (Etapa I de “Revisión Curricular”). Es importante, destacar que las constancias laborales presentadas por la o el candidato deben permitir entre otros datos, la identificación del nombre del puesto o cargo, mismo que deberá tener congruencia con las funciones y/o actividades descritas en las dos versiones curriculares (TrabajaEn y Ejecutiva) que se presenten, con lo que se podrá comprobar el requisito de las áreas de experiencia, establecidas en el perfil del puesto en el que se concursa. La aceptación y acreditación de comprobantes de las áreas de experiencia de pedagogía, enseñanza, desarrollo de asignaturas, organización y planificación de la educación, teoría y métodos educativos, o aquellas relacionadas con la docencia, sólo serán aplicables cuando el perfil del puesto que se concursa lo señale de manera expresa.</li> <li>8) Impresión del Currículum Vitae personal detallado (versión ejecutiva), y actualizado que contenga, entre otros datos, la <b>percepción ordinaria mensual de cada puesto desempeñado, las fechas de alta y de baja especificando día, mes y año, así como el periodo laborado (indicando años, meses y días de duración en cada puesto)</b>, los datos de localización de la o el jefe inmediato o del Area de Recursos Humanos de cada uno de los empleos y los datos de dos referencias personales. (Solamente se utilizará como un apoyo de información complementaria).</li> </ol>

	<p>9) Original o copia certificada legible y copia simple, y exacta del documento que acredite los estudios, nivel y grado de avance académico requerido en el perfil del puesto que concursa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Título registrado o Cédula Profesional expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública (SEP), de la(s) carrera(s) profesional(es) requerida(s), cuando el perfil del puesto requiera un grado de avance de titulado (<b>Ver Apartado 11. “Aclaraciones sobre los Documentos Requeridos” de estas mismas BASES</b>).</li> <li>● Carta de Pasante o Documento Oficial que compruebe que se concluyó el 100% de los estudios de la(s) carrera(s) profesional(es) requerida(s) en el perfil del puesto, cuando el grado de avance solicitado sea Pasante o Estudios Terminados.</li> <li>● Certificado de Estudios o Documento Oficial que compruebe que se concluyó el 100% de los estudios de Bachillerato o Equivalente, Estudios Técnicos o Comerciales requeridos en el perfil del puesto.</li> </ul> <p><b>Asimismo, toda documentación emitida en el extranjero en idioma diferente al español, invariablemente deberá acompañarse de su correspondiente traducción.</b></p> <p>10) <b>Los comprobantes</b> originales o copias certificadas legibles y copias simples, exactas y completas del o de los nombramientos(s) del o de los puestos(s) o actividad(es) profesional(es) desempeñada(s) que comprueben los años y áreas de experiencia que registraron en el currículum de Trabajo y que son requeridas en el perfil del puesto que se concursa. Se pueden presentar: hojas únicas de servicios, constancias de nombramiento y/o asignación de remuneraciones, éstas últimas, siempre y cuando vengán acompañadas de los recibos de pago (primero y último necesariamente para poder acreditar los períodos laborados en cada puesto, es decir día, mes y año del alta y baja específicamente), constancias laborales que indiquen la razón social de la organización, el nombre del puesto desempeñado, periodo de inicio y término (día, mes y año), etc. Dichos comprobantes, se podrán complementar con el perfil oficial del puesto o cualquier constancia(s) que indique(n) entre otras, las funciones, actividades, responsabilidades, objetivos y/o metas asignadas, así como, evaluaciones del desempeño; es decir, cualquier documento o documentos (legalmente expedidos por la o el titular de la organización, jefa/e inmediato, superior jerárquico o el Area de Recursos Humanos) con las que se puedan demostrar éstas, e incluso algún documento firmado por la o el candidato que demuestre su participación en algún programa, proyecto o asunto propio del puesto, entre otros. (<b>Ver el punto No. 7 de este Apartado y el Apartado 11. “Aclaraciones sobre los Documentos Requeridos” de estas mismas BASES</b>).</p> <p><b>Nota:</b> <b>NO</b> se aceptarán documentos obtenidos a través de internet con fines de consulta y/o que <b>NO</b> tengan validez oficial, u otros como constancias de semanas de cotización para efectos de pensión y/o jubilación, obtenidas a través del <b>Sistema Integral de Semanas Cotizadas (Sisec) del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) o el Sinavid Oficina Virtual del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE)</b> o aquellos que sean expedidos por alguna otra instancia de seguridad social; y tampoco serán aceptadas cartas de recomendación emitidas a título personal para acreditar el requisito de experiencia.</p> <p>11) Impresión de la Carta Bajo Protesta de Decir Verdad de no haber sido sentenciada/o por delito doloso, no estar inhabilitada/o para el servicio público, no pertenecer al estado eclesiástico o ser ministra/o de culto, entre otras manifestaciones que le son solicitadas por disposición expresa y que la documentación presentada es auténtica y legal. Entre otros aspectos que son requeridos. El formulario de esta carta está disponible en el siguiente sitio: <a href="https://files.conagua.gob.mx/conagua/SPC_Conagua/8.R.Carta_BPDV.pdf">https://files.conagua.gob.mx/conagua/SPC_Conagua/8.R.Carta_BPDV.pdf</a></p> <p>12) <b>Exclusivo para Servidoras/es Públicos de Carrera:</b> Conforme a lo establecido en el artículo 47 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (RLSPC), para que una o un servidor público de carrera titular pueda ser sujeto a una</p>
--	---

	<p>promoción por concurso en el Sistema, conforme a lo previsto en el artículo 37 de la Ley, deberá contar con al menos dos evaluaciones del desempeño anuales (<b>Ver Apartado 11. “Aclaraciones sobre los Documentos Requeridos” de estas mismas BASES</b>).</p> <p><b>Nota:</b> Los documentos indicados y los comprobantes de los requisitos de estudios, laborales y en su caso de los documentos especiales requeridos en el perfil de determinados puestos son indispensables para continuar en el concurso, por lo que de faltar alguno será motivo de descarte del concurso, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y demás disposiciones aplicables.</p> <p>Bajo ningún supuesto se aceptará en sustitución de los documentos originales, copia fotostática de los mismos, constancia o solicitud de expedición por primera vez, de duplicados o de reposición, ni el acta levantada con motivo de robo, destrucción o extravío ante autoridad competente.</p> <p><b>No se aceptarán documentos en otro día o momento diferente, al indicado en el mensaje de invitación que es enviado a las y a los candidatos a sus cuentas del Sistema de TrabajaEn, por lo que, de NO presentar y/o exhibir, entregar y/o enviar la documentación comprobatoria requerida, ésta será motivo de descarte del concurso, no obstante que haya acreditado las evaluaciones correspondientes, ya que la revisión y cotejo de documentos se practicará exclusivamente con los documentos entregados, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y demás disposiciones aplicables.</b></p>
<p><b>9. Documentación para Evaluar Experiencia</b></p>	<p>Para evaluar la Experiencia, las y los candidatos que acrediten las etapas previas del concurso y una vez que reciban la invitación de la Conagua para presentar esta evaluación, necesariamente deberán ingresar al <b>Sistema de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito</b>, a través del siguiente sitio mediante contraseña:</p> <p><a href="https://app.conagua.gob.mx/Experiencia/Paginas/AccesoEntrada.aspx">https://app.conagua.gob.mx/Experiencia/Paginas/AccesoEntrada.aspx</a></p> <p>Dicha contraseña se enviará por mensaje a través del Sistema de TrabajaEn; considerando que sólo se podrá ingresar al Sistema un máximo de tres ocasiones, posteriormente su acceso será bloqueado; en tal caso, la o el candidato deberá comunicarse por teléfono o correo electrónico con la persona indicada en el mencionado mensaje con el fin de conocer el procedimiento a seguir.</p> <p>Antes de ingresar al Sistema, se podrá consultar el <b>“Instructivo del Sistema”</b> con el fin de facilitar su manejo y conocer las características de la información que deberá registrar. Una vez que se ingrese al Sistema y sea requisitado el formulario de la Evaluación de la Experiencia, se deberá imprimir el reporte que el Sistema emite, firmarlo y presentarlo junto con los documentos que permitan verificar su comprobación.</p> <p>Tome en cuenta que, para esta evaluación, además de los comprobantes laborales indicados en el numeral 10 del Apartado 8. <b>“Documentación Requerida”</b>, se deberán presentar, entregar y exhibir para su cotejo en original o copia certificada legible y copia simple, y exacta los siguientes documentos o constancias comprobatorias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancias laborales.</li> <li>• Constancias de nombramiento y/o asignación de remuneraciones, con sus respectivas constancias de baja, renuncias, finiquitos, entre otros.</li> <li>• Comprobantes del puesto que indiquen el sueldo, funciones, actividades y/o responsabilidades asignadas.</li> <li>• Constancias de participación en Organizaciones No Gubernamentales (ONG’s) tales como: fundaciones, sociedades, cooperativas o asociaciones de carácter humanístico, altruista, filantrópico, medio ambiente, académico, científico, social, etc.</li> <li>• Constancias de nombramiento como servidora o servidor público de carrera con su último recibo o talón de pago.</li> <li>• Contratos y recibos de honorarios (primero y último recibo, necesariamente).</li> <li>• Hojas únicas de servicio.</li> <li>• Primero y último recibo o talón de pago por puesto.</li> <li>• Actas constitutivas de asociaciones, sociedades o fundaciones.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altas y bajas del IMSS e ISSSTE por puesto.</li> <li>• Avisos de modificación salarial del IMSS o ISSSTE.</li> <li>• Declaración de impuestos ISR o patrimonial con su respectiva constancia de recibido por el SAT o la SFP.</li> <li>• Evaluaciones anuales del desempeño de puestos inmediatos inferiores respecto de la vacante a concursar en caso de ser servidora o servidor público.</li> <li>• Entre otros.</li> </ul>
<p><b>10. Documentación para Valorar Mérito</b></p>	<p>Para la Valoración del Mérito, una vez que se haya requisitado el formulario para la Evaluación de la Experiencia dentro del <b>Sistema de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito</b> (mencionado en el apartado anterior), el Sistema liberará la opción para realizar esta valoración, donde las y los candidatos que cuenten con evidencias de méritos obtenidos deberán presentar, entregar y exhibir los documentos comprobatorios en original o copia certificada legible y copia simple, y exacta; entre los documentos que se pueden presentar se encuentran:</p> <p><b>Documentación requerida sólo para las y los Servidores Públicos de Carrera Titulares:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia de RHNet o de Recursos Humanos de la última evaluación anual del desempeño.</li> <li>• Constancia de RHNet o de Recursos Humanos que contenga el promedio de las calificaciones de las acciones de capacitación obtenidas en el ejercicio fiscal inmediato anterior.</li> <li>• Constancia de RHNet que contenga la descripción de las capacidades profesionales certificadas vigentes con las que cuenta.</li> </ul> <p><b>Documentación requerida para todas las y los candidatos, incluye a las y a los Servidores Públicos de Carrera Titulares:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancias <b>Originales</b> de logros, distinciones, reconocimientos o premios obtenidos en el ejercicio profesional o por destacar en alguna actividad en lo individual, así como, en el desempeño de empleos, cargos o comisiones en el servicio público, privado o social, siempre y cuando se apeguen a los tipos de méritos requeridos.</li> <li>• Para comprobar las licenciaturas, especialidades, maestrías, doctorados o posdoctorados adicionales a los requeridos en el perfil de puesto, es indispensable presentar Cédula Profesional o Título registrado en la SEP; para los Diplomados realizados se deberá presentar diploma o constancia avalada por la institución educativa en la que se realizó.</li> </ul> <p>Una vez completado el formulario de esta valoración, se deberá imprimir el reporte, firmarlo y presentarlo junto con los documentos comprobatorios que avalen cada uno de los elementos a calificar. <b>En caso de que en alguno o en todos los elementos no se cuente con documento comprobatorio de mérito, se deberá anotar en dicho elemento la palabra “ninguno” y presentar el reporte firmado.</b></p>
<p><b>11. Aclaraciones sobre los Documentos Requeridos</b></p>	<p><b>Sobre los comprobantes del nivel académico requerido:</b>  <b>Deberán presentarse documentos legalmente expedidos.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La acreditación de Títulos o Grados de las y los candidatos se realizará a través de la Cédula Profesional o Título registrado en la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública (SEP). En el caso de estudios realizados en el extranjero, deberá presentarse invariablemente la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la SEP.</li> <li>• Para cubrir la escolaridad de nivel Licenciatura con grado de avance Titulado, se aceptarán la Cédula Profesional o Título registrado con grados de maestrías y doctorados en la Dirección General de Profesiones de la SEP, siempre y cuando correspondan a las áreas de estudio y carreras requeridas en el perfil del puesto.</li> </ul> <p>Cuando la carrera específica con la que se pretenda acreditar la carrera genérica del puesto en concurso <b>NO</b> se encuentre contenida en el <b>Catálogo de Carreras en TrabajaEn</b> que en la fecha de la revisión documental se obtenga del portal electrónico TrabajaEn, será motivo de descarte, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y demás disposiciones aplicables. Dicho Catálogo podrá ser consultado dando clic en el Apartado de <b>“Documentos e Información Relevante”</b>, de la siguiente página de internet: <a href="https://www.trabajaen.gob.mx/menuini/js_paginad.jsp#">https://www.trabajaen.gob.mx/menuini/js_paginad.jsp#</a></p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el caso de que el registro del Título o expedición de Cédula Profesional se encuentre en trámite ante la SEP, se recibirá el comprobante original y copia simple (para su cotejo) del Trámite de Registro del Título y/o expedición de la Cédula Profesional emitido por dicha Secretaría o la Institución Educativa correspondiente y el comprobante académico que indique haber terminado la licenciatura, maestría o doctorado, según corresponda, en tanto dicho trámite concluye. La persona que sea ganadora del concurso y que se encuentre en esta situación, deberá entregar una Carta Compromiso firmada, mediante la cual se obliga a presentar ante la Gerencia de Personal de la Conagua, el original de estos documentos al día hábil siguiente de haberlos recibido, para su integración a los respectivos expedientes.</li> </ul> <p><b>Sobre la(s) constancia(s) del Servicio Militar Nacional para los candidatos con edad igual o menor a 45 años:</b></p> <p>En caso de <b>NO</b> presentar su Cartilla, deberán contar con un documento de Excepción para el cumplimiento del Servicio Militar Nacional, el cual debe ser emitido por la Secretaría de la Defensa Nacional (Sedena), con base en lo señalado en los artículos 5º y 10 de la Ley del Servicio Militar:</p> <p><b>“ARTICULO 5º</b></p> <p>El servicio de las armas se prestará:    Por un año en el Ejército activo, quienes tengan 18 años de edad.    Hasta los 30 años, en la 1ª. Reserva.    Hasta los 40 años, en la 2ª. Reserva.    Hasta los 45 años, en la Guardia Nacional.    Las clases y oficiales servirán en la 1ª. Reserva hasta los 33 y 36 años respectivamente y hasta los 45 y 50 en la 2ª. Reserva.”</p> <p><b>“ARTICULO 10</b></p> <p>El Reglamento de esta Ley fijará las causas de excepción total o parcial para el servicio de las armas, señalando los impedimentos de orden físico, moral y social y la manera de comprobarlos. La Secretaría de la Defensa Nacional, por virtud de esta Ley queda investida de la facultad para exceptuar del servicio militar a quienes no llenen las necesidades de la Defensa Nacional. “</p> <p>Las excepciones para el cumplimiento del Servicio Militar, de acuerdo al contenido del siguiente sitio: <a href="https://www.gob.mx/sedena/acciones-y-programas/excepciones-del-servicio-militar-nacional">https://www.gob.mx/sedena/acciones-y-programas/excepciones-del-servicio-militar-nacional</a>, podrán ser por alguna de las siguientes causas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Incapacidad física o mental,</li> <li>Ser mayor de 40 años y que obtuvo su cartilla. (En la fecha en que se lleve a cabo la Revisión y Cotejo de Documentos del concurso se deberá comprobar tener 40 años cumplidos o ser mayor de esta edad, toda vez que dicho supuesto considera que la excepción se da a partir del día en que se cumplan 40 años y no en la fecha de expedición del documento de excepción),</li> <li>Ser mexicano naturalizado mayor de 40 años que no obtuvo su cartilla,</li> <li>Mexicanos que adquieren o hayan adquirido otra nacionalidad,</li> <li>Ministros de cultos religiosos,</li> <li>Impedimentos de orden moral,</li> <li>Ser hijo de extranjeros, y/o</li> <li>Ser menonita.</li> </ul> <p><b>Sobre los comprobantes de Experiencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Para los comprobantes de Experiencia, se deberán presentar todos los documentos legalmente expedidos (con membrete y firmas legales). Cuando no se pueda disponer de los originales de algunos documentos, se podrán aceptar copias simples, siendo responsabilidad de la o del candidato su autenticidad, <b>firmando bajo protesta de decir verdad y con la reserva de que la Conagua podrá verificar dicha autenticidad en cualquier momento y en su caso realizar su descarte del concurso.</b></li> </ul> <p><b>Sobre la Evaluación del Desempeño de las y los Servidores Públicos de Carrera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Para efecto de acreditar las evaluaciones del desempeño anuales a que se refiere el artículo 47 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, se tomarán en cuenta las últimas que haya aplicado la o el servidor público de carrera titular en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como servidoras/es públicos considerados de libre designación, previo a obtener su nombramiento como servidoras/es públicos de carrera titulares.</li> </ul>
--	---

Sin embargo, para quienes estén concursando por un puesto del mismo rango (nivel, jerarquía o responsabilidad) **NO** será necesario presentar las evaluaciones del desempeño que se indican.

- Las evaluaciones a que se refiere el párrafo anterior, son requisito para quienes tengan el carácter de servidoras/es públicos de carrera titulares en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación y se acreditaran en el momento de la revisión documental. En el caso de que la o el servidor público no cuente con alguna de las evaluaciones por causas imputables a la dependencia, no podrán ser exigibles éstas, por lo que, para verificar el desempeño de este, el Comité Técnico de Selección (CTS), solicitará a la dependencia la información necesaria para tales efectos.
- En los casos en que la o el Servidor Público de Carrera Titular concursante no presente alguna de las constancias de Evaluación Anual del Desempeño emitida por RHNet o su Área de Recursos Humanos **por causas imputables a su Dependencia**, tendrá que manifestarlo en el momento de la revisión y cotejo de documentos; además deberá entregar al cotejador un escrito que contenga: nombre completo de la o el concursante, folio de concurso, motivo por el cual no cuenta con la constancia, nombre de la dependencia donde fue evaluado, domicilio y teléfono de la Dirección General de Recursos Humanos o equivalente de la misma, nombre del puesto en el que se evaluó y el periodo de la evaluación; con estos datos, el personal responsable del Área de Ingreso de la Conagua informará al Comité Técnico de Selección para que resuelva lo procedente.

**Sobre los Programas de Retiro Voluntario:**

- Aquellas personas que hayan sido beneficiadas por algún Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública, deberán verificar las condiciones que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) determinó para tal efecto; ya que, el hecho de haber sido beneficiada/o no es motivo de descarte del concurso, pero su reincorporación a la Administración Pública sí está sujeta a la normatividad emitida por la SHCP aplicable al año correspondiente al de su retiro, referente a si es o no necesaria la devolución del monto otorgado y, en su caso, otras condiciones emitidas para reincorporarse a la Administración Pública.

**Sobre los documentos requeridos en general:**

- Las personas que participen en los concursos de ingreso deberán exhibir las constancias originales con las que acrediten su identidad y el cumplimiento de los requisitos señalados en el perfil del puesto, en la Convocatoria y en su caso, los previstos en el artículo 21 de la LSPCAPF, y las condiciones establecidas en las presentes BASES. Por tanto, la Etapa I “Revisión Curricular” efectuada a través de “TrabajaEn” se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que las y los candidatos deberán presentar para acreditar que cumplen con los requisitos del puesto y los establecidos en la Convocatoria, conforme a los datos registrados en el currículum del Sistema TrabajaEn.
- Los requisitos de estudios y de experiencia se apegarán estrictamente a los Catálogos de Carreras y Áreas de Experiencia publicados en la página de TrabajaEn, en “**Documentos e Información Relevante**”.

La Conagua se reserva el derecho de solicitar en cualquier etapa del concurso, la documentación o referencias que acrediten los datos registrados en la herramienta <https://www.trabajaen.gob.mx> para fines de revisión y del cumplimiento de los requisitos, condiciones y en su caso, la información del currículum detallado y actualizado presentado por la o el candidato y **de no acreditarse su existencia o autenticidad, se descartará a la o al candidato, dejando sin efecto los resultados obtenidos en cualquiera de las diferentes Etapas del proceso del Concurso y/o el nombramiento que se haya emitido, sin responsabilidad para la Comisión Nacional de Agua, la cual se reserva el derecho de ejercitar las acciones legales procedentes.**

<p><b>12. Presentación de Evaluaciones y Entrevista</b></p>	<p>La Comisión Nacional de Agua comunicará a cada candidata/o, a través de TrabajaEn, con al menos dos días hábiles de anticipación la(s) fecha(s), hora y lugar(es) en que deberán presentarse para la aplicación de las diferentes evaluaciones, y/o la entrega, envío, revisión y cotejo de documentos, y/o la entrevista. Mismas que <b>se llevarán a cabo en las Oficinas de la Conagua de la Ciudad de México para los puestos adscritos a Oficinas Centrales y en la ciudad sede del Organismo de Cuenca o Dirección Local en la que esté ubicado cada puesto.</b></p> <p>La fecha, hora y lugar de las entrevistas, será acordada por el Comité Técnico de Selección, cuya programación, de igual forma, se dará a conocer a las y a los candidatos al menos con dos días hábiles de anticipación.</p> <p><b>La Conagua podrá realizar las evaluaciones de las diferentes Etapas del Concurso con anticipación a las fechas límite establecidas para cada etapa del concurso (si las condiciones lo permiten), por lo que será responsabilidad de las y los candidatos revisar continuamente sus mensajes en TrabajaEn. En los mensajes que la Conagua envíe, se especificará la duración aproximada de cada aplicación, la fecha fijada, hora y lugar en que se realizarán y los requisitos para la presentación de las evaluaciones, así como los cambios que en su caso se presenten en cualquiera de las Etapas del Concurso.</b></p> <p>Se sugiere a las y a los candidatos considerar las previsiones necesarias de tiempo e imprevistos para sus traslados, así como, para el uso de los medios, mecanismos y herramientas electrónicas y/o tecnológicas de comunicación que podrán ser utilizadas durante los procedimientos antes señalados, ya que la <b>tolerancia máxima</b> respecto a la hora en que se tenga programado el inicio de cada etapa, <b>será de diez minutos.</b> Para el caso específico de quienes lleguen retrasados al Examen de Conocimientos, su acceso se realizará bajo el entendido de que se les restara el tiempo efectivo de retraso de los 60 minutos de duración del examen.</p> <p>Transcurridos los diez minutos de tolerancia, <b>NO</b> se permitirá el acceso de las personas que se presenten retrasadas a las salas o sitios de aplicación, quedando inmediatamente descartadas del concurso.</p> <p>De acuerdo al principio de igualdad de oportunidades, <b>NO</b> procederá la reprogramación de las fechas y horarios para la aplicación de cualquiera de las Etapas del concurso a petición de las o de los candidatos.</p> <p>Cada tipo de procedimiento, entrega, revisión y cotejo de documentos, evaluación o examen, y entrevista se programará para realizarse en un sólo día, pero en caso de que se llegaran a presentar contingencias o imprevistos, la Conagua se reserva el derecho de reprogramar y diferir la fecha, hora, lugar de la evaluación, tipo de la cita y/o medio de comunicación electrónico y/o tecnológico correspondiente, conforme a la disponibilidad de espacios, equipos, fallas de tipo técnico, o de energía, así como de la velocidad de respuesta de las conexiones de la red para este fin o cualquier otro imprevisto, considerando también las derivadas de contingencias por fenómenos naturales y/o sociopolíticos, entre otros.</p> <p>En el Centro de Evaluación durante la aplicación del examen de conocimientos y de la evaluación de habilidades <b>NO</b> se permitirá el uso de teléfonos celulares, computadoras de mano, dispositivos de CD, DVD, memorias portátiles de computadora, cámaras fotográficas, calculadoras, así como cualquier otro dispositivo, libro o documento que posibilite consultar, reproducir, copiar, fotografiar, registrar o almacenar las evaluaciones, salvo que para la resolución del examen se requiera de calculadora u otro equipo exprofeso para el examen, en cuyo caso, se les comunicará con anticipación.</p>
<p><b>13. Vigencia de Resultados de Evaluaciones Anteriores</b></p>	<p><b>Conocimientos Técnicos:</b></p> <p>Tienen vigencia de un año los resultados aprobatorios (calificación = o &gt;70) de exámenes de conocimientos técnicos presentados por una o un candidato en un concurso anterior del mismo puesto, siempre y cuando no cambie el Temario de Estudio y por tanto se publique para el presente concurso exactamente el mismo. No aplica la referida vigencia para el examen de conocimientos que en su caso se haya presentado para un puesto cuyo concurso fue cancelado, por lo que independientemente del temario que se publique, las y los candidatos deberán presentar el examen del concurso de esta convocatoria.</p>

	<p>Para hacer válida la revalidación de la calificación, la o el candidato deberá presentar su solicitud por escrito dirigida a la o al Secretario Técnico del Comité Técnico de Selección, <b>a más tardar al día siguiente del cierre de la Etapa de Registro de Aspirantes</b>, indicando el número de convocatoria en que se presentó y el número de folio con el que participó en el concurso anterior mediante el siguiente correo <a href="mailto:rosa.fernandez@conagua.gob.mx">rosa.fernandez@conagua.gob.mx</a>, siendo necesario que antes de hacer la solicitud, la o el aspirante se asegure que sea exactamente el mismo temario.</p> <p>La calificación de la misma capacidad gerencial y nivel de dominio que en su caso haya obtenido una o un candidato en algún otro concurso a través del módulo generador de exámenes de capacidades administrado por la Secretaría de la Función Pública a través del sistema TrabajaEn, tendrán una vigencia de un año y se reflejarán automáticamente en el folio de la o del candidato respectivo en TrabajaEn, por tanto se considerarán para el concurso del puesto en que se esté concursando en esta convocatoria.</p> <p>Los resultados de los exámenes y de las evaluaciones aplicadas en este proceso de selección no serán considerados para fines de Certificación de Capacidades de las o los Servidores Públicos de Carrera, así como tampoco se considerarán para efectos de este concurso, las Capacidades que hayan certificado las y los candidatos en su carácter de Servidoras o Servidores Públicos de Carrera ni las calificaciones que hayan obtenido para dicho fin.</p>
<p><b>14. Reglas de Valoración y Sistema de Puntuación General</b></p>	<p>El concurso de todos los puestos comprende el siguiente Sistema de Puntuación y Reglas de Valoración, determinadas conforme a lo dispuesto por el Comité Técnico de Profesionalización de la Conagua.</p> <p><b>Sistema de Puntuación:</b></p> <p>I. Revisión curricular, filtro que realiza automáticamente la herramienta <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a>, con base en los datos anotados en el currículum registrado por las y los aspirantes en TrabajaEn con respecto al perfil del puesto. <b>Indispensable acreditar esta etapa para continuar en el concurso en el momento en que se realice la Revisión y Cotejo de Documentos.</b></p> <p>II. Exámenes de Conocimientos y de Habilidades. Peso Total: 40 puntos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos: 30 puntos (indispensable aprobar el examen de conocimientos para continuar en el concurso).</li> <li>• Habilidades (Capacidades Gerenciales): 10 puntos.</li> <li>• Los puntos que se obtengan en los exámenes de Conocimientos y de Habilidades se acumulan a los demás que se obtengan en el concurso, <b>siempre y cuando se apruebe el examen de conocimientos con una calificación mínima aprobatoria de 70.</b></li> </ul> <p>III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito de las y los candidatas. Peso Total: 30 puntos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia: 20 puntos.</li> <li>• Mérito: 10 puntos.</li> <li>• Los puntos que se obtengan se acumulan a los demás que se obtengan en el concurso, <b>sin ser motivo de descarte.</b></li> </ul> <p>IV. Entrevista. Peso Total: 30 puntos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los puntos que se obtengan se acumulan a los demás que se obtengan en el concurso, <b>sin ser motivo de descarte.</b></li> </ul> <p>V. Determinación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Considera el Puntaje Mínimo de Calificación del Sistema General de Puntuación, el cual será de 70 puntos, que es el resultado acumulado de las calificaciones y puntos obtenidos en las Etapas II, III y IV del concurso, como mínimo aceptable para ser considerado finalista, apto y susceptible de ocupar el puesto sujeto a concurso y para obtener la calificación definitiva del concurso.</li> <li>• El CTS resolverá el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, conforme a la normatividad aplicable.</li> </ul> <p>Peso Total del concurso: 100 puntos.</p>

	<p><b>Reglas de Valoración:</b></p> <p><b>La Evaluación de Conocimientos considera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Un sólo examen cuya calificación mínima aprobatoria es de 70 puntos en una escala de 0 a 100 y la calificación obtenida tiene una ponderación de 30 puntos de un total de 100 que componen la calificación definitiva máxima del concurso.</li><li>• Es indispensable aprobar esta evaluación para poder continuar en el Concurso, ya que <b>el hecho de NO aprobarla es motivo de descarte.</b></li><li>• Los Exámenes de Conocimientos consideran la cantidad de aciertos obtenidos sobre el total de aciertos posibles en la prueba respectiva, en donde del porcentaje que se obtenga con dos decimales no se redondea; por lo tanto, los números enteros que se obtengan serán los que se consideren como la calificación definitiva (Ejemplo: en una calificación obtenida de 73.33 la calificación definitiva será de 73, en una calificación de 76.67 la definitiva será de 76, siendo éstas aprobatorias).</li></ul> <p><b>La Evaluación de Habilidades (Capacidad Gerencial) considera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La aplicación de un sólo examen para evaluar la Capacidad Gerencial señalada en el perfil de cada puesto.</li><li>• La aplicación de herramientas de evaluación en línea del Módulo Generador de Exámenes de la Secretaría de la Función Pública; la calificación obtenida en esta evaluación tendrá una ponderación de 10 puntos de un total de 100 que componen la calificación definitiva máxima del concurso.</li><li>• <b>Esta evaluación no será motivo de descarte</b>, pero los puntos que se obtengan se acumularán a los puntos obtenidos en las demás etapas de evaluación y valoración.</li></ul> <p><b>Consideraciones para la entrega, revisión y cotejo de documentos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Las y los candidatos deberán presentarse, a efecto de exhibir y entregar físicamente, la documentación comprobatoria de los estudios y de la experiencia que se haya registrado en el currículum capturado en el sistema TrabajaEn para acreditar el cumplimiento de los requisitos del perfil del puesto para el que se concurre, así como los documentos requeridos para comprobar el cumplimiento de los requisitos legales establecidos en las BASES de esta Convocatoria. Para este fin, se utilizará el formato denominado "Lista de Verificación para la Revisión y Cotejo de Documentos" señalada en el rubro de Documentos Requeridos de estas mismas BASES.</li><li>• <b>Será motivo de descarte NO presentar alguno de los documentos requeridos en los términos señalados en las presentes BASES, sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y demás disposiciones aplicables.</b></li></ul> <p><b>La Evaluación de la Experiencia considera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La Evaluación de la Experiencia se realizará conforme a la Metodología y Escalas de Calificación emitida por la Secretaría de la Función Pública.</li><li>• <b>Esta Evaluación no será motivo de descarte</b>, pero los puntos que se obtengan se acumularán a los de las demás etapas del concurso.</li><li>• La calificación obtenida en la evaluación de la Experiencia equivale a una ponderación de 20 puntos de un total de 100 que componen la calificación definitiva máxima del concurso, según la verificación de la documentación que cada candidata/o presente para sustentar cada elemento de evaluación.</li><li>• <b>Tratándose de los puestos del nivel "P" (Puestos de Enlace), no se evaluará la Subetapa de Evaluación de la Experiencia, por lo que se asignará un puntaje único de 20 (correspondiente al 100%), siempre y cuando las y los candidatos comprueben que cuentan con los años de experiencia indicados en el perfil del puesto de que se trate.</b></li></ul> <p><b>La Valoración del Mérito considera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La Valoración del Mérito se realizará conforme a la Metodología y Escalas de Calificación emitida por la Secretaría de la Función Pública.</li><li>• La calificación obtenida en la Valoración del Mérito equivale a una ponderación de 10 puntos de un total de 100 que componen la calificación definitiva máxima del concurso, según las evidencias documentales que presente cada candidata/o para sustentar cualquiera o todos los elementos de valoración.</li><li>• <b>Esta valoración no será motivo de descarte</b>, pero los puntos que se obtengan se acumularán a los de las demás etapas del concurso.</li></ul>
--	--

	<p><b>La Entrevista considera que:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>No será motivo de descarte</b>, pero también se acumularán los puntos obtenidos en la entrevista para la calificación final.</li><li>• El Comité Técnico de Selección realizará las entrevistas siguiendo el orden de prelación sin el apoyo de ningún especialista.</li><li>• El número de candidatas/os a entrevistar será de tres, si el universo de candidatas/os lo permite. En el supuesto de que el número de candidatas/os que aprueben las etapas señaladas en las fracciones I, II y III del artículo 34 del Reglamento de la LSPCAPF fuera menor a lo estipulado por el Comité Técnico de Profesionalización, se deberá entrevistar a todas/os.</li><li>• En caso de no contar con al menos una o un finalista de entre las y los candidatos ya entrevistados, se continuarán entrevistando en grupos de tres (ternas), si el universo lo permite, hasta que se declare una ganadora o un ganador, o se agoten las y los candidatos que hayan aprobado las etapas I, II y III del proceso de selección, conforme a lo previsto en el artículo 36 del Reglamento de la LSPCAPF.</li><li>• La Entrevista se calificará en una escala de 0 a 100 y equivale a una ponderación de 30 puntos de un total de 100 que componen la calificación definitiva máxima del concurso.</li><li>• No será motivo de descarte, pero también se acumularán los puntos obtenidos en la entrevista a los de las Etapas II y III del proceso de selección para obtener la calificación definitiva del concurso.</li><li>• Las entrevistas se podrán llevar a cabo en dos modalidades: <b>presencial o a través de medios remotos de comunicación</b>, de conformidad con la ubicación de las y los miembros que integran los Comités Técnicos de Selección y las sedes de evaluación establecidas.</li><li>• Las y los candidatos que se inviten para entrevista se citarán en la Ciudad Sede en que se ubique la plaza en concurso.</li><li>• No se considerarán méritos particulares en ningún concurso.</li><li>• Las y los miembros que integren los Comités Técnicos de Selección podrán realizar preguntas de tipo técnico, de habilidades, capacidades gerenciales, cultura de la legalidad o visión de servicio público, que calificarán de acuerdo a los criterios de evaluación establecidos en el siguiente párrafo y para aquellos puestos que requieran el manejo del Idioma Inglés en un nivel intermedio o avanzado, eventualmente se les podrán hacer algunas preguntas en dicho idioma, ya sea en forma verbal o por escrito y/o aplicar, a través de la Gerencia de Personal o quien ésta indique, un examen de inglés en cualquiera de las etapas previas a la entrevista o en su caso, solicitar los documentos comprobatorios en el nivel de dominio requerido.</li><li>• El Comité Técnico de Selección para la evaluación de las entrevistas, considerará los siguientes criterios (CERP): Contexto, situación o tarea (favorable o adverso); Estrategia o acción (simple o compleja); Resultado (sin impacto o con impacto) y Participación (protagónica o como miembro de equipo).</li><li>• El hecho de no presentar alguna evaluación de las etapas del proceso de selección del concurso o no asistir a la entrevista, será motivo de descarte del Concurso.</li><li>• Para llevar a cabo la Etapa de Entrevistas, el Comité Técnico de Selección se apegará a los "Criterios para la Evaluación de Entrevistas" y utilizará el formato de reporte establecido por el Comité Técnico de Profesionalización.</li><li>• A las y a los candidatos que se inviten para Entrevista, se les podrá solicitar previamente a la entrevista, información complementaria para efecto del procedimiento de contratación e ingreso de la persona que resulte ganadora; en su caso, el personal de la Conagua les dará las indicaciones de llenado.</li></ul> <p><b>La Determinación considera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se consideran finalistas a las y a los candidatos que acrediten el <b>PUNTAJE MINIMO DE CALIFICACION del Sistema General de Puntuación</b>, el cual será de 70 puntos y que es el resultado acumulado de las calificaciones y puntos obtenidos en las Etapas II, III y IV del concurso, como mínimo aceptable para ser considerado finalista, apto y susceptible de ocupar el puesto sujeto a concurso.</li></ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"><li>• El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la LSPCAPF, se tendrá por acreditado cuando la o el candidato sea considerada/o finalista por el Comité Técnico de Selección, toda vez que tal circunstancia implica ser apto para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganadora o ganador del mismo.</li><li>• Los resultados obtenidos en todas las Etapas del Concurso, serán considerados para emitir el “Listado final en orden de prelación” (Resumen de Resultados), en donde se registrará <b>la Calificación Definitiva</b> de cada candidata/o en el orden de prelación de mayor a menor, identificando a las y a los finalistas del concurso.</li><li>• El Comité Técnico de Selección resolverá el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, declarando:<ul style="list-style-type: none"><li>a) Ganadora/or del concurso a la o al finalista que obtenga la calificación más alta en el proceso de selección; es decir, al de la mayor Calificación Definitiva;</li><li>b) A la o al finalista con la siguiente mayor Calificación Definitiva que podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que por causas ajenas a la Conagua, la o el ganador señalado en el inciso anterior:<ul style="list-style-type: none"><li>I. Comunique a la Conagua, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la Determinación, su decisión de no ocupar el puesto, o</li><li>II. No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada, o</li></ul></li><li>c) Desierto el concurso.</li></ul></li><li>• En la Etapa de Determinación, la o el superior jerárquico del puesto en concurso podrá, por una sola vez y bajo su estricta responsabilidad, vetar durante la determinación a la o al finalista seleccionado/a por los demás miembros del Comité Técnico de Selección para ocupar el puesto, razonando debidamente su determinación en el acta correspondiente. En caso de que la o el superior jerárquico del puesto que se concursó ejerza el veto previsto en el artículo 74 de la LSPCAPF, el Comité Técnico de Selección elegirá a la persona que ocupará el puesto de entre las y los restantes finalistas.</li><li>• La ganadora o el ganador del concurso de un puesto tendrá un <b>nombramiento como Servidora o Servidor Público de Carrera Titular</b>, conforme a lo establecido en los artículos 5º y 6º del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (RLSPCAPF), con el carácter “<b>de confianza</b>”.</li><li>• El Nombramiento como Servidora o Servidor Público de Carrera Titular o Eventual se expedirá dentro de los 30 días hábiles siguientes a la ocupación del puesto y contendrá la fecha a partir de la cual asume el cargo. Se entregará a la o al servidor Público un ejemplar autógrafo del mismo.</li><li>• En el caso de la o del Servidor Público de Carrera Eventual, la vigencia de su nombramiento será de un año, quien podrá obtener su nombramiento como Servidora o Servidor Público de Carrera Titular sólo si obtiene al menos un resultado satisfactorio en la evaluación del desempeño, según lo dispuesto en el artículo 33 del RLSPCAPF.</li></ul> <p><b>NOTA:</b> en los casos en que se llegara a corroborar que las o los Servidores Públicos de Carrera presentaron documentos falsos, alterados o apócrifos obteniendo mediante éstos beneficios o derechos que no les correspondían, o bien, se condujeron con falsedad, previo, durante y después a su ingreso al servicio de la Conagua, el Comité Técnico de Selección informará al Comité Técnico de Profesionalización, para que determine los mecanismos o medios para instar a las autoridades competentes a iniciar las actuaciones legales tendientes a determinar la nulidad del nombramiento, con independencia de las acciones laborales, administrativas o penales que correspondan.</p>
--	--

<p><b>15. Contratación/ Ingreso</b></p>	<p>Cuando en la Etapa de Determinación se seleccione a una persona como ganadora o ganador, el Comité Técnico de Selección acordará la fecha a partir de la cual tendrá efectos el Nombramiento.</p> <p>Antes de iniciar la contratación e ingreso de la persona ganadora o incluso después de su contratación, de llegarse a detectar en el expediente del concurso información que lleve a considerar que existe una posible situación o supuesto que pudiera generar conflicto de intereses de ocupar el puesto, o bien por estar abierto algún juicio de cualquier naturaleza en contra de la Conagua o cualquier otra institución en el que forme parte la persona que resultó ganadora, la situación podrá ser analizada por el Comité Técnico de Selección en una sesión extraordinaria, en la que acordará lo procedente, notificándolo a la persona interesada.</p> <p>En el caso de que la persona ganadora del concurso, en el momento de la publicación de los resultados en TrabajaEn se encuentre desempeñando un puesto como Servidora/or Público en otra Dependencia de la Administración Pública Federal, a efecto de iniciar su contratación, de aceptar el puesto, necesariamente tendrá que separarse previamente del puesto que ocupa cumpliendo con las obligaciones de la LSPCAPF, toda vez que no puede permanecer activo en ambos, debiendo entregar a la Conagua, entre los documentos que se le soliciten para iniciar su contratación, copia simple de su baja o de la licencia que en su caso tuviera en un puesto de Tabulador General Base, o bien, del dictamen de compatibilidad de empleos que en su caso tenga, considerando el horario del puesto indicado en la presente convocatoria, que de no ser compatible, deberá separarse del otro empleo, entregando copia simple de su baja.</p> <p>En el caso de que la persona ganadora del concurso, en el momento de la publicación de resultados en TrabajaEn ocupe cualquier puesto en la Conagua, a efecto de poder realizar el movimiento, de aceptar el puesto, deberá prever el hecho de separarse previamente del puesto que ocupa cumpliendo con las obligaciones de Ley, toda vez que <b>NO</b> puede permanecer activo en ambos, debiendo presentar los documentos que se le requieran para iniciar el procedimiento de alta en el nuevo puesto o bien, de ocupar un puesto de Tabulador General Base, en el caso de contar con licencia concedida en los términos de lo establecido en la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B del artículo 123 Constitucional y las Condiciones Generales de Trabajo de aplicación al personal de Base de la Semarnat y sus Organos Desconcentrados, deberá presentar copia simple de la misma para iniciar el procedimiento mencionado.</p> <p>La Conagua comunicará a la persona ganadora a su cuenta de TrabajaEn y a su correo electrónico el lugar, fecha y hora en que deberá presentarse para entregar la documentación para el movimiento de alta; de no presentarse, se considerará renuncia a su ingreso, por lo que se procederá conforme al acuerdo que para este efecto haya tomado el Comité Técnico de Selección, en los términos de lo señalado en los artículos 28, 60, fracción I y 75, fracción I de la LSPCAPF y el numeral 235 del ACUERDO.</p>
<p><b>16. Declaración de Concurso Desierto</b></p>	<p>El Comité Técnico de Selección podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Porque ninguna o ningún candidato se presente al concurso;</li> <li>II. Porque ninguna o ninguno de los candidatos obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerado finalista, o</li> <li>III. Porque sólo una o un finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado o bien, no obtenga la mayoría de los votos de las personas integrantes del Comité Técnico de Selección.</li> </ol> <p>En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria.</p>
<p><b>17. Reserva</b></p>	<p>Las y los candidatos que sean entrevistados y no ganen el concurso en el que participaron, pero que obtengan el Puntaje Mínimo de Calificación de al menos 70 puntos y por tanto sean finalistas, se integrarán a la reserva de aspirantes de la rama de cargo o puesto de que se trate en la Comisión Nacional del Agua, durante un año contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso en la página <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a>.</p>



<b>18. Reactivación de Folios</b>	<p>Conforme a lo establecido en los artículos 75, fracción III de la LSPC, 13 primero y tercer párrafos, 15 fracción I y 18 de su Reglamento; así como en los numerales 200, 214 y 215 del ACUERDO, y en base a lo estipulado en el acuerdo No. 01.10aS.EXT.CONAGUA/2008, emitido por el Comité Técnico de Profesionalización de la Comisión Nacional del Agua en su décima sesión extraordinaria del 28 de agosto de 2008, la reactivación de folios solamente procederá cuando sea descartado algún folio por causas no imputables a la o al aspirante, por errores u omisiones del sistema de información, de la operadora u operador de ingreso, en cuyos casos se dará a conocer a las y a los aspirantes inscritos en el concurso el o los folios que sean reactivados y las causas que lo originaron preponderando el principio de transparencia del concurso.</p> <p><b>Por lo que NO se aceptarán (no procederán) las solicitudes de las o los aspirantes que sean rechazados en el filtro curricular, por errores de captura de su curriculum, por cancelación de su participación en el concurso, porque exista duplicidad de registros en TrabajaEn o por cualquier causa imputable a la o al aspirante.</b> Cuando se advierta duplicidad de registros en TrabajaEn con motivo de un concurso, el Comité Técnico de Selección procederá al descarte de la o del candidato.</p> <p>En el supuesto de presentarse algún error de Sistema o por causa involuntaria de la o del operador de ingreso de la Conagua, sobre la captura de calificaciones, descarte de algún folio u omisión de alguna acción relevante en TrabajaEn, respecto de cualquiera de las evaluaciones realizadas, estas podrán revertirse, previa notificación al Comité Técnico de Selección. Por lo que, una vez realizada la reactivación de algún folio y/o corrección de calificación en TrabajaEn, se notificará dicha situación a todas/os los participantes del concurso respectivo por el mismo medio, antes de que se lleve a cabo la siguiente etapa del concurso, preponderando los principios de transparencia, igualdad de oportunidades, legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad y competencia por mérito del proceso de selección.</p>
<b>19. Disposiciones Generales</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el portal <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a> podrán consultarse los detalles sobre los puestos en concurso.</li> <li>2. Los datos personales de las y los concursantes son confidenciales aun después de concluido el concurso.</li> <li>3. Cada persona aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente Convocatoria.</li> <li>4. Las personas concursantes podrán presentar inconformidad, ante el Area de Quejas del Organismo Interno de Control de la Comisión Nacional del Agua ubicada en avenida Insurgentes Sur No. 2416, Col. Copilco El Bajo, Alcaldía Coyoacán, C.P. 04340, Ciudad de México, o Recurso de Revocación en las Oficinas de la Secretaría de la Función Pública, en términos de lo dispuesto por la LSPCAPF y su Reglamento.</li> <li>5. Cualquier aspecto no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección conforme a las disposiciones aplicables, informando a las y a los candidatos participantes a través de TrabajaEn o la página <a href="https://www.gob.mx/conagua">https://www.gob.mx/conagua</a> la forma y tiempos para su resolución.</li> <li>6. En los portales <a href="https://www.trabajaen.gob.mx">https://www.trabajaen.gob.mx</a> y <a href="https://www.gob.mx/conagua">https://www.gob.mx/conagua</a> (<b>Ruta específica: Acciones y Programas – Ver Historial – Página 4 - Sistema de Servicio Profesional de Carrera/Continuar Leyendo – Ir al Sitio</b>), se podrán consultar los detalles sobre las plazas del concurso.</li> <li>7. La Conagua no se hará cargo del respectivo menaje de casa de la persona que resulte seleccionada para ocupar el puesto, en caso de que radique en una ciudad diferente a la de la ocupación de la plaza. Los gastos correspondientes correrán a cargo de la o del ganador.</li> </ol>
<b>20. Resolución de Dudas</b>	<p>A efecto de garantizar la atención y resolución de dudas con relación al proceso de los presentes concursos, favor de comunicarse al número telefónico 55 5174 - 4000 a las exts. 1555 o 4529 en un horario de 10:30 a 14:00 hrs. y de 16:15 a 17:00 hrs. (Hora del centro).</p>

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.  
 Los Comités Técnicos de Selección del Sistema del Servicio Profesional  
 de Carrera en la Comisión Nacional del Agua  
 “Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio”  
 Por acuerdo de los Comités Técnicos de Selección de la Conagua, la Secretaria Técnica  
**Licda. Rosa Arcelia Fernández Ayala**  
 Rúbrica.

**Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. 708**

Los Comités Técnicos de Selección de la **Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes**, con fundamento en los artículos 21, 25, 26, 28, 37 y 75 fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal; 17, 18, 32 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, Tercero y Séptimo Transitorios de su Reglamento; y las disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigentes, emiten la siguiente:

**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA DIRIGIDA A TODO INTERESADO QUE DESEE INGRESAR AL SISTEMA**, para ocupar las plazas vacantes sujetas al Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mismas que a continuación se señalan:

<b>Puesto vacante</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ANALISIS PRESUPUESTAL DE SERVICIOS PERSONALES		
<b>Código de puesto</b>	09-710-1-M1C014P-0000424-E-C-I		
<b>Grupo, grado y nivel</b>	O21	<b>Número de vacantes</b>	UNA
<b>Percepción ordinaria</b>	<b>\$24,895.00 MENSUAL BRUTO</b>		
<b>Rango</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO	<b>Tipo de Nombramiento</b>	CONFIANZA
<b>Adscripción</b>	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION, ORGANIZACION Y PRESUPUESTO	<b>SEDE (RADICACION)</b>	CIUDAD DE MEXICO
<b>Clasificación de Puesto</b>	ESPECIFICO		
<b>Objetivo General del puesto</b>	ASEGURAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS QUE INTERVIENEN EN EL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION (SIA), SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION FINANCIERA FEDERAL (SIAFF) Y EL PROCESO INTEGRAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO (PIPP) ASI COMO, INTEGRAR EL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO CALENDARIO DE UNIDADES RESPONSABLES Y RENDICION DE CUENTAS DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DEL CAPITULO 1000 "SERVICIOS PERSONALES" DE GASTO CORRIENTE, GENERANDO LOS PAGOS DE SUELDOS Y PRESTACIONES DEL PERSONAL DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CENTRALES DE LA SECRETARIA Y COORDINANDO EL REQUISITADO DE LOS FORMATOS QUE SERVIRAN DE BASE PARA LA INTEGRACION DE LOS REPORTES DE RENDICION DE CUENTAS, EN APEGO A LOS LINEAMIENTOS Y NORMAS EN MATERIA PRESUPUESTAL VIGENTES EMITIDAS POR LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO, CON EL FIN DE ASEGURAR LA TRANSPARENCIA, EL USO RACIONAL Y OPTIMO APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS PRESUPUESTALES ASIGNADOS.		
<b>Funciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. VERIFICAR LA GENERACION DE LAS CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS LOCALES, MEDIANTE LA OPERACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION, CONFIRMANDO EL ESTATUS DE CADA CUENTA POR LIQUIDAR CERTIFICADA APLICADA, CON EL PROPOSITO DE PREPARAR INTERFASES DE LAS CUENTAS DE SUELDOS Y PRESTACIONES Y DAR CONTINUIDAD AL TRAMITE DE PAGO ANTE LA TESORERIA DE LA FEDERACION.</li> <li>2. COORDINAR EL TRAMITE DE ATENCION A LAS SOLICITUDES DE PAGO DE LAS UNIDADES RESPONSABLES CENTRALES, CANALIZANDO AL PERSONAL DEL AREA PARA QUE SE PROCESA EN EL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION Y GENERAR LAS CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS, CON EL PROPOSITO DE OTORGAR CONTINUIDAD AL PAGO OPORTUNO DE LOS SUELDOS Y PRESTACIONES DE LOS TRABAJADORES DE LA DEPENDENCIA.</li> </ol>		

	<ol style="list-style-type: none"><li>3. ASEGURAR LA TRANSMISION SIN RECHAZO DE LAS INTERFASES DE LAS CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS DE SUELDOS Y PRESTACIONES EN EL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION FINANCIERA FEDERAL DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CENTRALES, MANTENIENDO UN MONITOREO CONSTANTE DEL PROCESO, CONFIRMANDO SU REGISTRO Y ESTATUS DE PAGO, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR EL PAGO OPORTUNO A TRABAJADORES DEL AMBITO LOCAL.</li><li>4. OBTENER Y COMUNICAR LA RELACION DE LOS PROCESOS DE LAS CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS DE SUELDOS Y PRESTACIONES DEL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION FINANCIERA FEDERAL, AL REVISOR DE CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS, ESTABLECIENDO CANALES DE COMUNICACION VIA CORREO ELECTRONICO SOBRE EL ESTATUS DEL PROCESO, A FIN DE EFECTUAR LA REVISION CORRESPONDIENTE Y EN SU CASO SOLVENTAR RECHAZOS Y CUBRIR LOS PAGOS A LOS TRABAJADORES EN TIEMPO Y FORMA.</li><li>5. INTEGRAR LOS REPORTES DE RENDICION DE CUENTAS DEL CAPITULO 1000 "SERVICIOS PERSONALES" DE GASTO CORRIENTE, MEDIANTE LA VALIDACION DE LA INFORMACION GENERADA DEL ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, CON EL FIN DE CONCENTRAR LA CUENTA DE HACIENDA PUBLICA FEDERAL, TURNARLA AL SUPERIOR JERARQUICO PARA SU VISTO BUENO Y QUE SE REPORTE EN TIEMPO Y FORMA A LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO.</li><li>6. CONCENTRAR INFORMACION DE LAS CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS, OFICIOS DE RECTIFICACION Y REINTEGROS AUTORIZADOS DEL CAPITULO 1000 "SERVICIOS PERSONALES" DE GASTO CORRIENTE, A TRAVES DEL PERSONAL ASIGNADO QUE OPERA SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION FINANCIERA FEDERAL, CON LA FINALIDAD DE REQUISITAR LOS FORMATOS DE LA CUENTA DE HACIENDA PUBLICA FEDERAL SOLICITADOS POR LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO.</li><li>7. VERIFICAR EL REGISTRO TOTAL DE MOVIMIENTOS DE AFECTACIONES PRESUPUESTARIAS EN EL PRESUPUESTO MODIFICADO AL CIERRE PERIODICO, REALIZANDO UN ANALISIS PRESUPUESTARIO QUE EMITE EL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION, COTEJANDO LA INCLUSION DE LAS AFECTACIONES QUE SE GENERARON, CON LA FINALIDAD DE QUE LA INFORMACION QUE SE INTEGRA EN LOS FORMATOS DE LA CUENTA DE HACIENDA PUBLICA FEDERAL, ESTE ACTUALIZADA Y SEA CONFIABLE Y VERAZ.</li><li>8. VIGILAR QUE SE HAYA EFECTUADO EL REDONDEO DE CIFRAS DEFINITIVAS A PESOS SIN DECIMALES DE LOS CONCEPTOS: ASIGNACION ORIGINAL, MODIFICADO, EJERCIDO, DEVENGADO Y ECONOMIAS; ASI COMO, VERIFICAR EL REQUISITADO DEL FORMATO, SUPERVISANDO QUE SE REPORTEN CANTIDADES CERRADAS Y QUE EL FORMATO CUMPLA CON LAS FORMALIDADES ESTABLECIDAS Y, EN SU CASO, EFECTUAR LA CONVERSION O ADECUACIONES CORRESPONDIENTES, CON EL PROPOSITO DE INTEGRAR LA INFORMACION DE LA CUENTA DE HACIENDA PUBLICA FEDERAL, EN APEGO A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDADES GLOBALIZADORAS.</li><li>9. INTEGRAR EL ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION FINANCIERA FEDERAL MENSUALMENTE, MEDIANTE LA EXTRACCION DE INFORMACION E INTEGRACION DE CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS, REINTEGROS Y OFICIOS DE RECTIFICACION Y MOVIMIENTOS DE LAS AFECTACIONES PRESUPUESTARIAS AUTORIZADAS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION, CON LA FINALIDAD DE GENERAR REGISTROS QUE CONTRIBUYAN A TRANSPARENTAR EL EJERCICIO DE ESTOS RECURSOS.</li></ol>
--	--

	<ol style="list-style-type: none"><li>10. DETECTAR LAS DISPONIBILIDADES PRESUPUESTALES MENSUALES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CAPITULO 1000 DE GASTO CORRIENTE, MEDIANTE LA IDENTIFICACION DE DIFERENCIAS QUE RESULTA ENTRE MODIFICADO Y EL EJERCIDO DESGLOSADO A CLAVE PRESUPUESTAL POR UNIDAD ADMINISTRATIVA A CARGO, CON EL PROPOSITO DE MANTENER UN EFICIENTE CONTROL PRESUPUESTARIO Y, EN SU CASO, ACLARAR Y CORREGIR DICHAS DIFERENCIAS.</li><li>11. CONCILIAR EL CIERRE ANUAL DEL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE AL CAPITULO 1000 "SERVICIOS PERSONALES", EFECTUANDO UN COMPARATIVO DE LA INFORMACION REGISTRADA EN EL SISTEMA DEL PROCESO INTEGRAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO (PIPP) Y LA ASIGNACION ORIGINAL, MODIFICADO, PAGADO NETO Y REINTEGROS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO, CON EL PROPOSITO DE QUE EXISTA UNA INTEGRACION EFICIENTE Y AUTOMATICA DE LOS REGISTROS PRESUPUESTARIOS PARA LA CUENTA DE LA HACIENDA PUBLICA FEDERAL.</li><li>12. DESARROLLAR EL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DEL CAPITULO 1000 "SERVICIOS PERSONALES" DE GASTO CORRIENTE Y LA ESTACIONALIDAD DEL GASTO DEL EJERCICIO INMEDIATO SIGUIENTE, A TRAVES DE LA INTEGRACION DEL ANALITICO DE CLAVES Y CALENDARIO DE PRESUPUESTO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE SE TIENEN A CARGO, CON EL FIN INTEGRARLO, REMITIRLO AL SUPERIOR JERARQUICO PARA SU VISTO BUENO Y ESTAR EN POSIBILIDAD DE ENVIARLOS PARA SU REGISTRO Y AUTORIZACION POR PARTE DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO.</li><li>13. INTEGRAR Y VERIFICAR LA ESTRUCTURA PROGRAMATICA DEL PRESUPUESTO REGULARIZABLE DE SERVICIOS PERSONALES DEL PROXIMO EJERCICIO, MANEJANDO COMO BASE LO ESPECIFICADO EN EL SISTEMA PROCESO INTEGRAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO (PIPP), CON EL PROPOSITO DE MANTENER LA ALINEACION CON LAS DISPOSICIONES EMITIDAS POR LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO.</li><li>14. DETERMINAR EL ANALITICO DE CLAVES AC-01 DE SERVICIOS PERSONALES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS A CARGO, MEDIANTE LA INTEGRACION DE LA ESTRUCTURA PROGRAMATICA, EL COSTEO DE PLANTILLA AUTORIZADA E INCLUIR LOS RECURSOS NO ASOCIADOS A PLAZAS, CON LA FINALIDAD DE INCORPORARLAS A EL SISTEMA DEL PROCESO INTEGRAL DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO Y ESTAS A SU VEZ SE INCLUYAN AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA FEDERACION.</li><li>15. DESARROLLAR LOS CALENDARIOS DEL PRESUPUESTO POR CLAVE PRESUPUESTARIA Y DESGLOSADO A NIVEL PARTIDA, DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE INTEGRAN LA DEPENDENCIA, A TRAVES DE LOS CRITERIOS DE CALENDARIZACION DE PAGO PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE, EMITIDOS POR LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO, CON EL FIN DE PROGRAMAR EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO Y QUE ESTE SEA AUTORIZADO POR LA DEPENDENCIA GLOBALIZADORA.</li></ol>
<p>Y DEMAS FUNCIONES INHERENTES AL CARGO, AQUELLAS DESCRITAS EN EL REGLAMENTO INTERIOR, LOS MANUALES DE ORGANIZACION, PROCESOS RESPECTIVOS Y EL PERFIL DE PUESTOS, ASI COMO LAS QUE SE DETERMINEN POR NECESIDAD DEL PUESTO.</p>	

<b>Escolaridad</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIOS:</b> LICENCIATURA O PROFESIONAL <b>GRADO DE AVANCE:</b> TERMINADO O PASANTE	
	<b>AREA GENERAL:</b> 1. CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS 2. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS 3. INGENIERIA Y TECNOLOGIA	<b>CARRERA SOLICITADA:</b> 1. CONTADURIA 2. ECONOMIA 3. ADMINISTRACION
<b>Experiencia</b>	<b>AREA DE EXPERIENCIA</b> 1. CIENCIAS ECONOMICAS 2. CIENCIAS ECONOMICAS 3. CIENCIA POLITICA 4. MATEMATICAS 5. MATEMATICAS	<b>CUATRO AÑO (S) EN:</b> <b>AREA GENERAL</b> 1. CONTABILIDAD 2. ECONOMIA GENERAL 3. ADMINISTRACION PUBLICA 4. PROBABILIDAD 5. ESTADISTICA
<b>Evaluaciones de habilidades</b>	BATERIA PSICOMETRICA	
<b>Examen de conocimientos</b>	CONSULTAR TEMARIO PARA EXAMEN DE CONOCIMIENTOS EN: <a href="http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso">http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso</a>	
<b>Rama de cargo</b>	PRESUPUESTACION	
<b>Otros conocimientos</b>	SE REQUIERE CONOCIMIENTOS SOBRE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO CON NIVEL DE DOMINIO BASICO, ASI COMO DE RECURSOS HUMANOS: ORGANIZACION Y PRESUPUESTO CAPITULO 1000 CON UN NIVEL DE DOMINIO AVANZADO. SE REQUIERE CONOCIMIENTO EN MANEJO DE EQUIPO DE COMPUTO (PAQUETERIA OFFICE) CON UN NIVEL DE DOMINIO INTERMEDIO.	
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR A NIVEL NACIONAL O AL EXTRANJERO, SEGUN LAS NECESIDADES DEL PUESTO. HORARIO DE TRABAJO DIURNO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SERVICIO.	
<b>Observaciones</b>	NO PERMITE REACTIVAR	

<b>Puesto vacante</b>	RESIDENTE GENERAL DE CARRETERAS FEDERALES		
<b>Código de puesto</b>	09-628-1-M1C014P-0000472-E-C-C		
<b>Grupo, grado y nivel</b>	O11	<b>Número de vacantes</b>	UNA
<b>Percepción ordinaria</b>	<b>\$23,274.00 MENSUAL BRUTO</b>		
<b>Rango</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO	<b>Tipo de Nombramiento</b>	CONFIANZA
<b>Adscripción</b>	CENTRO SCT CHIHUAHUA	<b>SEDE (RADICACION)</b>	CHIHUAHUA
<b>Clasificación de Puesto</b>	TIPO		
<b>Objetivo General del puesto</b>	COORDINAR LAS ACCIONES QUE PERMITAN LA EJECUCION DE LOS PROGRAMAS AUTORIZADOS EN MATERIA DE CONSTRUCCION Y MODERNIZACION DE CARRETERAS FEDERALES EN LA ENTIDAD FEDERATIVA DEL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION, MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE LOS PROCESOS CORRESPONDIENTES EN APEGO A LOS PROCEDIMIENTOS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS AL EFECTO, CON LA FINALIDAD DE DAR CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA DE OBRAS AUTORIZADO.		
<b>Funciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PROPORCIONAR APOYO A LA SUBDIRECCION DE OBRAS DEL CENTRO SCT DE SU ADSCRIPCION, EN LO RELACIONADO CON LOS PROCESOS DE LICITACION Y ADJUDICACION DE LOS CONTRATOS DE OBRAS, MEDIANTE LA OBSERVANCIA Y APLICACION DE LA NORMATIVIDAD EN LA MATERIA.</li> <li>2. COORDINAR LAS ACCIONES PARA LA EJECUCION DE LOS TRABAJOS DE CONSTRUCCION Y MODERNIZACION DE LAS OBRAS AUTORIZADAS EN LA ENTIDAD FEDERATIVA DEL CENTRO SCT DE SU ADSCRIPCION, VIGILANDO QUE SE REALICEN DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LAS BASES DE LICITACION DEL CONCURSO Y SUS RESPECTIVAS ESPECIFICACIONES GENERALES Y PARTICULARES DE CONSTRUCCION.</li> </ol>		

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN EJERCER UNA ADECUADA VIGILANCIA RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS DE OBRA Y SUS RESPECTIVAS BASES DE LICITACION, VERIFICANDO QUE SE EFECTUEN EN ESTRICTO APEGO AL CONTENIDO DE LOS MISMOS.</li> <li>4. IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN EVALUAR Y DAR SEGUIMIENTO AL AVANCE EN LA EJECUCION DE LAS OBRAS AUTORIZADAS, VIGILANDO QUE SE EFECTUEN DE CONFORMIDAD CON EL PROGRAMA DE EJECUCION PACTADO EN EL CONTRATO CORRESPONDIENTE, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR SU CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA.</li> <li>5. OBTENER DE LAS RESIDENCIAS DE OBRA REPORTES OPORTUNOS RELACIONADOS CON EL AVANCE FISICO Y FINANCIERO, DISPONIENDO DE LAS ACCIONES EN COORDINACION CON LA SUBDIRECCION DE OBRAS, QUE PERMITAN ASEGURAR SE DISPONGAN DE ACCIONES OPORTUNAS Y PREVENTIVAS EN LAS OBRAS QUE PRESENTAN RETRASOS RESPECTO AL PROGRAMA DE EJECUCION PACTADO.</li> <li>6. IDENTIFICAR E INFORMAR OPORTUNAMENTE A LA SUBDIRECCION DE OBRAS DE LOS CONTRATOS QUE PRESENTAN CONSIDERABLE RETRASO EN SU EJECUCION, SOLICITANDO INSTRUCCIONES EN RELACION A INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE RESCISION DE CONTRATO.</li> <li>7. IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DE CONSTRUCCION Y MODERNIZACION DE CARRETERAS EN EL ESTADO QUE PERMITAN LA PLANEACION A CORTO Y MEDIANO PLAZO PARA EL DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL D EL ESTADO.</li> <li>8. IDENTIFICAR LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS Y SOCIALES DEL ESTADO QUE PERMITA DEFINIR PRIORIDADES PARA INVERSIONES FUTURAS EN OBRAS DE CONSTRUCCION Y MODERNIZACION DE CARRETERAS, EFECTUANDO LAS PROPUESTAS CORRESPONDIENTES AL CENTRO SCT PARA SU GESTION ANTE LA DIRECCION NORMATIVA CORRESPONDIENTE.</li> <li>9. EMITIR OPINION ACERCA DE LA MODALIDAD DE LOS PROCESOS DE ADJUDICACION DE CONTRATOS DE OBRAS PUBLICAS Y DE SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS, CON BASE EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE EN LA MATERIA.</li> <li>10. ANALIZAR, EVALUAR Y EMITIR OPINION SOBRE LOS CASOS QUE SE PRESENTEN EN EL COMITE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS, APORTANDO LOS CONOCIMIENTOS TECNICOS Y NORMATIVOS CORRESPONDIENTES PARA LA TOMA DE DECISIONES APEGADAS A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA.</li> </ol>		
Y DEMAS FUNCIONES INHERENTES AL CARGO, AQUELLAS DESCRITAS EN EL REGLAMENTO INTERIOR, LOS MANUALES DE ORGANIZACION, PROCESOS RESPECTIVOS Y EL PERFIL DE PUESTOS, ASI COMO LAS QUE SE DETERMINEN POR NECESIDAD DEL PUESTO.			
<b>Escolaridad</b>	<p><b>NIVEL DE ESTUDIOS:</b> LICENCIATURA O PROFESIONAL  <b>GRADO DE AVANCE:</b> TITULADO</p> <table border="1" data-bbox="532 1507 1393 1621"> <tr> <td data-bbox="532 1507 954 1621"> <p><b>AREA GENERAL:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> <li>2. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> <li>3. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> </ol> </td> <td data-bbox="954 1507 1393 1621"> <p><b>CARRERA SOLICITADA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ARQUITECTURA</li> <li>2. INGENIERIA CIVIL</li> <li>3. INGENIERIA</li> </ol> </td> </tr> </table>	<p><b>AREA GENERAL:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> <li>2. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> <li>3. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> </ol>	<p><b>CARRERA SOLICITADA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ARQUITECTURA</li> <li>2. INGENIERIA CIVIL</li> <li>3. INGENIERIA</li> </ol>
<p><b>AREA GENERAL:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> <li>2. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> <li>3. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> </ol>	<p><b>CARRERA SOLICITADA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ARQUITECTURA</li> <li>2. INGENIERIA CIVIL</li> <li>3. INGENIERIA</li> </ol>		
<b>Experiencia</b>	<table border="1" data-bbox="532 1621 1393 1858"> <tr> <td data-bbox="532 1621 954 1858"> <p><b>AREA DE EXPERIENCIA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CIENCIAS TECNOLOGICAS</li> <li>2. CIENCIAS TECNOLOGICAS</li> <li>3. CIENCIAS TECNOLOGICAS</li> <li>4. CIENCIA POLITICA</li> </ol> </td> <td data-bbox="954 1621 1393 1858"> <p><b>TRES AÑO (S) EN:</b></p> <p><b>AREA GENERAL</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. TECNOLOGIA DE MATERIALES</li> <li>2. TECNOLOGIA DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE</li> <li>3. TECNOLOGIA DE LA CONSTRUCCION</li> <li>4. ADMINISTRACION PUBLICA</li> </ol> </td> </tr> </table>	<p><b>AREA DE EXPERIENCIA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CIENCIAS TECNOLOGICAS</li> <li>2. CIENCIAS TECNOLOGICAS</li> <li>3. CIENCIAS TECNOLOGICAS</li> <li>4. CIENCIA POLITICA</li> </ol>	<p><b>TRES AÑO (S) EN:</b></p> <p><b>AREA GENERAL</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. TECNOLOGIA DE MATERIALES</li> <li>2. TECNOLOGIA DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE</li> <li>3. TECNOLOGIA DE LA CONSTRUCCION</li> <li>4. ADMINISTRACION PUBLICA</li> </ol>
<p><b>AREA DE EXPERIENCIA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CIENCIAS TECNOLOGICAS</li> <li>2. CIENCIAS TECNOLOGICAS</li> <li>3. CIENCIAS TECNOLOGICAS</li> <li>4. CIENCIA POLITICA</li> </ol>	<p><b>TRES AÑO (S) EN:</b></p> <p><b>AREA GENERAL</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. TECNOLOGIA DE MATERIALES</li> <li>2. TECNOLOGIA DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE</li> <li>3. TECNOLOGIA DE LA CONSTRUCCION</li> <li>4. ADMINISTRACION PUBLICA</li> </ol>		
<b>Evaluaciones de habilidades</b>	BATERIA PSICOMETRICA		

<b>Examen de conocimientos</b>	CONSULTAR TEMARIO PARA EXAMEN DE CONOCIMIENTOS EN: <a href="http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso">http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso</a>
<b>Rama de cargo</b>	PROMOCION Y DESARROLLO
<b>Otros conocimientos</b>	REQUIERE NOCIONES DE LA NORMATIVIDAD QUE REGULA LA OBRA PUBLICA Y CONOCIMIENTO EN MATERIA DE VIAS TERRESTRES Y ADMINISTRACION DE PROYECTOS. MANEJO DE EQUIPO DE COMPUTO.
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR A NIVEL NACIONAL O AL EXTRANJERO, SEGUN LAS NECESIDADES DEL PUESTO. HORARIO DE TRABAJO DIURNO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SERVICIO.
<b>Observaciones</b>	NO PERMITE REACTIVAR

<b>Puesto vacante</b>	DEPARTAMENTO DE LO CONTENCIOSO		
<b>Código de puesto</b>	09-631-1-M1C014P-0000103-E-C-P		
<b>Grupo, grado y nivel</b>	O11	<b>Número de vacantes</b>	UNA
<b>Percepción ordinaria</b>	<b>\$23,274.00 MENSUAL BRUTO</b>		
<b>Rango</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO	<b>Tipo de Nombramiento</b>	CONFIANZA
<b>Adscripción</b>	CENTRO SCT GUANAJUATO	<b>SEDE (RADICACION)</b>	GUANAJUATO
<b>Clasificación de Puesto</b>	TIPO		
<b>Objetivo General del puesto</b>	PROPONER LA FORMULACION Y CONTESTACION DE DEMANDAS O REQUERIMIENTOS ANTE LAS AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS RESPECTIVAS, MEDIANTE LA APLICACION DE LAS DISPOSICIONES TANTO JURIDICAS COMO PROCEDIMENTALES ESTABLECIDAS POR DICHAS INSTANCIAS, CON LA FINALIDAD DE SALVAGUARDAR Y FORMALIZAR ESTRATEGIAS DE COORDINACION, PARA AUXILIAR AL TITULAR DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS EN MATERIAS QUE IMPLIQUEN CONTIENDA JUDICIAL PARA EL CENTRO SCT Y SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES.		
<b>Funciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. DAR SEGUIMIENTO A LA PLANEACION PARA LA RESOLUCION DE ASUNTOS JURIDICOS Y JUICIOS MEDIANTE INSTRUMENTOS, POLITICAS, ESTRATEGIAS Y LINEAMIENTOS PARA SALVAGUARDAR LOS INTERESES JURIDICOS DEL CENTRO SCT Y LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES.</li> <li>2. BRINDAR ATENCION A TODOS LOS JUICIOS QUE IMPLIQUEN CONTENCIÓN O LITIGIO PARA LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES EN EL ESTADO, YA SEAN PENALES, CIVILES, ADMINISTRATIVOS, FISCALES, AGRARIO Y AMPAROS, ETC. DESDE LA CONTESTACION D E LA DEMANDA O RENDICION DE INFORMES, HASTA EL OFRECIMIENTO DE PRUEBAS, CON LA FINALIDAD DE AGILIZAR LOS PROCESOS EN CUESTION LEGAL, ASI COMO TAMBIEN, ELABORAR LA PRESENTACION DE ALEGATOS, OBTENIENDO UNA RESOLUCION EN TIEMPO Y FORMA.</li> <li>3. PROPONER LAS ACCIONES NECESARIAS PARA ELABORAR LOS RECURSOS O MEDIOS DE DEFENSA PREVISTOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, CUANDO SE VEAN AFECTADOS LOS INTERESES Y PATRIMONIO DEL CENTRO SCT.</li> <li>4. ELABORAR Y PRESENTAR DENUNCIAS O QUERELLAS EN LAS QUE LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES SEA LA PARTE OFENDIDA, LLEVAR UN SEGUIMIENTO HASTA SU ASIGNACION ANTE EL JUEZ DE DISTRITO ASEGURANDO SU TOTAL CONCLUSION, COADYUVANDO CON EL MINISTERIO PUBLICO FEDERAL PARA TAL FIN.</li> <li>5. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, RESPECTO A LOS ACTOS JURIDICOS EMITIDOS POR LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES.</li> <li>6. DAR SEGUIMIENTO Y APOYO LEGAL EN LOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS PARA LA DEBIDA DEFENSA DE LOS ASUNTOS EN DONDE SE VEAN AFECTADOS LOS INTERESES FUNCIONES DEL CENTRO SCT.</li> </ol>		

	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. ELABORAR Y REALIZAR LAS NOTIFICACIONES EN TODOS LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TRAMITADOS ANTE EL CENTRO SCT, ASI COMO EN LOS DIVERSOS ACTOS EMITIDOS POR LAS AUTORIDADES DE LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES.</li> <li>8. ESTUDIAR Y ANALIZAR LAS CONSULTAS JURIDICAS SOBRE DIVERSOS ASUNTOS QUE SON COMPETENCIA DE LAS DIVERSAS AREAS QUE INTEGRAN EL CENTRO SCT, A EFECTO DE FORMULAR EL PROYECTO DE OPINION DE CARACTER LEGAL.</li> <li>9. APOYAR EN EL LEVANTAMIENTO DE ACTAS A LOS SERVIDORES PUBLICOS SOBRE LOS DAÑOS ECONOMICOS, EXTRAVIO, ROBO O SINIESTRO DE LOS BIENES, OCASIONADOS AL PATRIMONIO DEL CENTRO SCT.</li> </ol>								
Y DEMAS FUNCIONES INHERENTES AL CARGO, AQUELLAS DESCRITAS EN EL REGLAMENTO INTERIOR, LOS MANUALES DE ORGANIZACION, PROCESOS RESPECTIVOS Y EL PERFIL DE PUESTOS, ASI COMO LAS QUE SE DETERMINEN POR NECESIDAD DEL PUESTO.									
<b>Escolaridad</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIOS:</b> LICENCIATURA O PROFESIONAL <b>GRADO DE AVANCE:</b> TITULADO								
	<table border="1"> <tr> <td><b>AREA GENERAL:</b></td> <td><b>CARRERA SOLICITADA:</b></td> </tr> <tr> <td>1. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS</td> <td>1. DERECHO</td> </tr> </table>	<b>AREA GENERAL:</b>	<b>CARRERA SOLICITADA:</b>	1. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	1. DERECHO				
<b>AREA GENERAL:</b>	<b>CARRERA SOLICITADA:</b>								
1. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	1. DERECHO								
<b>Experiencia</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>AREA DE EXPERIENCIA</b></td> <td><b>DOS AÑO (S) EN:</b></td> </tr> <tr> <td>1. CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO</td> <td><b>AREA GENERAL</b></td> </tr> <tr> <td>2. CIENCIA POLITICA</td> <td>1. DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. ADMINISTRACION PUBLICA</td> </tr> </table>	<b>AREA DE EXPERIENCIA</b>	<b>DOS AÑO (S) EN:</b>	1. CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	<b>AREA GENERAL</b>	2. CIENCIA POLITICA	1. DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES		2. ADMINISTRACION PUBLICA
<b>AREA DE EXPERIENCIA</b>	<b>DOS AÑO (S) EN:</b>								
1. CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	<b>AREA GENERAL</b>								
2. CIENCIA POLITICA	1. DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES								
	2. ADMINISTRACION PUBLICA								
<b>Evaluaciones de habilidades</b>	BATERIA PSICOMETRICA								
<b>Examen de conocimientos</b>	CONSULTAR TEMARIO PARA EXAMEN DE CONOCIMIENTOS EN: <a href="http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso">http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso</a>								
<b>Rama de cargo</b>	ASUNTOS JURIDICOS								
<b>Otros conocimientos</b>	REQUIERE CONOCIMIENTO EN MATERIA DE AMPARO, DERECHO PENAL, DERECHO CIVIL, AGRARIO Y CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO; DE LA LEY DE OBRA PUBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA; DE LA LEY DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO. ADEMAS DE CONOCIMIENTO BASICO DE LOS PROCEDIMIENTOS CONTENCIOSOS-ADMINISTRATIVOS VIGENTES Y DE LA NORMATIVIDAD QUE REGULA EL TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL. MANEJO DE PAQUETERIA OFFICE Y CONTROL DOCUMENTAL.								
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR A NIVEL NACIONAL O AL EXTRANJERO, SEGUN LAS NECESIDADES DEL PUESTO. HORARIO DE TRABAJO DIURNO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SERVICIO.								
<b>Observaciones</b>	NO PERMITE REACTIVAR								

<b>Puesto vacante</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO DE AUTOTRANSPORTE FEDERAL		
<b>Código de puesto</b>	09-639-1-M1C014P-0000361-E-C-F		
<b>Grupo, grado y nivel</b>	O11	<b>Número de vacantes</b>	UNA
<b>Percepción ordinaria</b>	<b>\$23,274.00 MENSUAL BRUTO</b>		
<b>Rango</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO	<b>Tipo de Nombramiento</b>	CONFIANZA
<b>Adscripción</b>	CENTRO SCT NUEVO LEON	<b>SEDE (RADICACION)</b>	NUEVO LEON
<b>Clasificación de Puesto</b>	TIPO		
<b>Objetivo General del puesto</b>	SUPERVISAR QUE EL AUTOTRANSPORTE FEDERAL Y SUS SERVICIOS AUXILIARES OPEREN CONFORME AL MARCO JURIDICO VIGENTE, VIGILANDO QUE LOS PROGRAMAS SUSTANTIVOS A CARGO DEL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION SE CUMPLAN CABALMENTE, CON LA FINALIDAD DE CONTRIBUIR A SU SEGURIDAD, CALIDAD Y COMPETITIVIDAD.		



<p><b>Funciones</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SUPERVISAR LAS GESTIONES PARA EL OTORGAMIENTO DE LOS PERMISOS PARA OPERAR EL AUTOTRANSPORTE FEDERAL Y SUS SERVICIOS AUXILIARES, VIGILANDO EL ESTRICTO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS NORMATIVOS ESTABLECIDOS PARA TAL EFECTO, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR UNA OPERACION EN FORMA EFICIENTE, OPORTUNA Y DE CALIDAD.</li> <li>2. SUPERVISAR QUE EL OTORGAMIENTO Y REVALIDACION DE LICENCIAS PARA CONDUCTORES DEL AUTOTRANSPORTE FEDERAL CUMPLA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, EFECTUANDO REVISION DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA SU TRAMITE, CON LA FINALIDAD DE CONTRIBUIR A LA SEGURIDAD DE LOS USUARIOS.</li> <li>3. MANTENER UN EFICIENTE CONTROL DE LAS ACTAS DE ASAMBLEA DE LAS EMPRESAS PERMISIONARIAS, CONVENIOS ENTRE TRANSPORTISTAS, HORARIOS DEL SERVICIO DE PASAJEROS, ESTACIONES DE PASO, TARIFAS, ETC., MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE LOS REGISTROS Y CONTROLES INTERNOS NECESARIOS, ASI COMO AUTORIZANDO FONDOS DE GARANTIA POR LAS RESPONSABILIDADES CIVILES DE LOS PERMISIONARIOS, CON LA FINALIDAD DE FACILITAR A LOS TRANSPORTISTAS EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES LEGALES.</li> <li>4. SUPERVISAR LA OPERACION DEL AUTOTRANSPORTE FEDERAL Y SUS SERVICIOS AUXILIARES, MEDIANTE LA PRACTICA DE VERIFICACIONES A LOS PERMISIONARIOS, GENERANDO LAS ACTAS CIRCUNSTANCIADAS QUE SUSTENTEN LAS RESOLUCIONES PROCEDENTES, CON LA FINALIDAD DE CONSTATAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.</li> <li>5. SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD SOBRE PESO Y DIMENSIONES DE LOS VEHICULOS DE AUTOTRANSPORTE EN CENTROS FIJOS DE PESAJE, MEDIANTE LA APLICACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS AL EFECTO, CON LA FINALIDAD DE MINIMIZAR LOS DAÑOS A LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA Y LOS ACCIDENTES EN LAS CARRETERAS FEDERALES.</li> <li>6. SUPERVISAR LA OPERACION DE LOS CENTROS DE CAPACITACION Y VERIFICACION DE EMISIONES CONTAMINANTES, A TRAVES DE VISITAS DE VERIFICACION A LOS PERMISIONARIOS Y GENERANDO LAS ACTAS CIRCUNSTANCIADAS QUE SUSTENTEN LAS RESOLUCIONES PROCEDENTES, CON LA FINALIDAD DE CUMPLIR CON LOS PROGRAMAS DE TRABAJO Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS AL EFECTO.</li> <li>7. COORDINAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA DAR RESPUESTA OPORTUNA A LAS INCONFORMIDADES DE LOS USUARIOS DE LOS DIVERSOS SERVICIOS DE AUTOTRANSPORTE FEDERAL Y SUS SERVICIOS AUXILIARES, MEDIANTE SU ANALISIS Y RESOLUCION DE CONFORMIDAD CON EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO APLICABLE, CON LA FINALIDAD DE SALVAGUARDAR EL INTERES JURIDICO DE AMBAS PARTES.</li> <li>8. DESAHOGAR PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA DESLINDAR LAS RESPONSABILIDADES CON MOTIVO DE ACCIDENTES O QUEJAS E INCONFORMIDADES QUE SURJAN CON MOTIVO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE AUTOTRANSPORTE FEDERAL Y SUS SERVICIOS AUXILIARES, MEDIANTE SU ANALISIS, PARA SUSTENTAR LA EMISION DE LA RESOLUCION CORRESPONDIENTE, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR LA CALIDAD DE ESTOS SERVICIOS, ASI COMO EL RESARCIMIENTO DE LOS DAÑOS CUANDO RESULTE PROCEDENTE.</li> </ol>
<p>Y DEMAS FUNCIONES INHERENTES AL CARGO, AQUELLAS DESCRITAS EN EL REGLAMENTO INTERIOR, LOS MANUALES DE ORGANIZACION, PROCESOS RESPECTIVOS Y EL PERFIL DE PUESTOS, ASI COMO LAS QUE SE DETERMINEN POR NECESIDAD DEL PUESTO.</p>	

<b>Escolaridad</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIOS:</b> LICENCIATURA O PROFESIONAL <b>GRADO DE AVANCE:</b> TERMINADO O PASANTE	
	<b>AREA GENERAL:</b> 1. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS 2. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS 3. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS 4. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS 5. INGENIERIA Y TECNOLOGIA	<b>CARRERA SOLICITADA:</b> 1. ADMINISTRACION 2. CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA 3. DERECHO 4. ECONOMIA 5. INGENIERIA
<b>Experiencia</b>	<b>AREA DE EXPERIENCIA</b> 1. CIENCIAS TECNOLOGICAS 2. CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO 3. CIENCIA POLITICA	<b>CUATRO AÑO (S) EN:</b> <b>AREA GENERAL</b> 1. TECNOLOGIA DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE 2. DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES 3. ADMINISTRACION PUBLICA
<b>Evaluaciones de habilidades</b>	BATERIA PSICOMETRICA	
<b>Examen de conocimientos</b>	CONSULTAR TEMARIO PARA EXAMEN DE CONOCIMIENTOS EN: <a href="http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso">http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso</a>	
<b>Rama de cargo</b>	PRESTACION DE SERVICIOS	
<b>Otros conocimientos</b>	REQUIERE CONOCIMIENTO EN LEGISLACION Y NORMATIVIDAD DE AUTOTRANSPORTE FEDERAL Y EN DERECHO ADMINISTRATIVO. MANEJO DE PAQUETERIA OFFICE E INTERNET.	
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR A NIVEL NACIONAL O AL EXTRANJERO, SEGUN LAS NECESIDADES DEL PUESTO. HORARIO DE TRABAJO DIURNO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SERVICIO.	
<b>Observaciones</b>	NO PERMITE REACTIVAR	

<b>Puesto vacante</b>	RESIDENTE DE OBRA		
<b>Código de puesto</b>	09-639-1-E1C012P-0000367-E-C-D		
<b>Grupo, grado y nivel</b>	P31	<b>Número de vacantes</b>	UNA
<b>Percepción ordinaria</b>	<b>\$19,900.00 MENSUAL BRUTO</b>		
<b>Rango</b>	ENLACE	<b>Tipo de Nombramiento</b>	CONFIANZA
<b>Adscripción</b>	CENTRO SCT NUEVO LEON	<b>SEDE (RADICACION)</b>	NUEVO LEON
<b>Clasificación de Puesto</b>	TIPO		
<b>Objetivo General del puesto</b>	VIGILAR LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE RECONSTRUCCION O CONSERVACION DE CARRETERAS AUTORIZADAS EN LOS PROGRAMAS DEL CENTRO SCT, SUPERVISANDO QUE EL PROYECTO SE DESARROLLE CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES Y CONTRATOS ESTABLECIDOS Y EN APEGO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE, LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS, SU REGLAMENTO Y LINEAMIENTOS, CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR OBRAS DE CALIDAD QUE COADYUVEN AL MEJORAMIENTO Y CRECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA A CARGO DEL CENTRO SCT, ASEGURANDO LA COMODIDAD Y SEGURIDAD DE SUS USUARIOS.		
<b>Funciones</b>	1. RECOPIRAR LA DOCUMENTACION TECNICA QUE DEBERA INTEGRARSE A LAS BASES DE LICITACION, MEDIANTE LA OBTENCION DE DATOS EN LA RESIDENCIA GENERAL CORRESPONDIENTE Y/O EN LA UNIDAD GENERAL DE SERVICIOS TECNICOS, CON EL FIN DE DISPONER DE LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA INICIAR EL PROCESO DE CONTRATACION DE LAS OBRAS Y SERVICIOS A SU CARGO.		

	<ol style="list-style-type: none"><li>2. BRINDAR APOYO EN LA CELEBRACION DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION PARA LA REALIZACION DE OBRAS Y LOS SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS QUE LE ENCOMIENDE EL CENTRO SCT, PROPORCIONANDO LA DOCUMENTACION TECNICA REQUERIDA A LA RESIDENCIA GENERAL DE ADSCRIPCION PARA INICIAR EL PROCESO DE CONTRATACION, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA EFECTUAR EL PROCESO DE ADJUDICACION DE ACUERDO A LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS APLICABLES EN LA MATERIA.</li><li>3. ATENDER LAS CONSULTAS CON RESPECTO AL PROYECTO Y LA DOCUMENTACION TECNICA QUE PRESENTEN LOS PARTICIPANTES EN LAS JUNTAS DE ACLARACION DEL PROCESO DE CONTRATACION, ANALIZANDO SOLICITUD DE ACLARACION Y REVISANDO LAS ESPECIFICACIONES CONTENIDAS EN LAS BASES DE LICITACION, A FIN DE ENTREGAR LAS RESPUESTA RESPECTIVA AL SERVIDOR PUBLICO QUE PRESIDEN DICHAS JUNTAS, A LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO DE CONTRATACION SEÑALADO.</li><li>4. INSPECCIONAR LAS OBRAS A SU CARGO, REALIZANDO LA MEDICIONES QUE INDIQUEN LAS ESPECIFICACIONES DEL CONTRATO Y COMPARANDO LOS VOLUMENES DE LOS CONCEPTOS EJECUTADOS CON LOS DEL PROGRAMA AUTORIZADO, CON EL PROPOSITO DE DETERMINAR Y VALIDAR LOS AVANCES FISICOS Y FINANCIEROS DE LAS OBRAS.</li><li>5. REVISAR LOS MATERIALES UTILIZADOS EN LA EJECUCION DE LAS OBRAS A SU CARGO, COMPARANDO LOS REPORTES DE CONTROL DE CALIDAD DE LA OBRA QUE LE SON ENTREGADOS CONTRA LOS VALORES ESTABLECIDOS EN LOS DOCUMENTOS CONTRACTUALES, A FIN DE VERIFICAR QUE CUMPLAN CON LA CALIDAD Y CARACTERISTICAS PACTADAS EN EL CONTRATO PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD Y CONFIANZA DE LOS USUARIOS.</li><li>6. TOMAR LAS DECISIONES DE CARACTER TECNICO NECESARIAS PARA LA ADECUADA EJECUCION DE LOS TRABAJOS EN LAS OBRAS A SU CARGO, ANALIZANDO LA INFORMACION GENERADA EN EL PROCESO Y RESOLVIENDO LAS CONSULTAS, ACLARACIONES, DUDAS O AUTORIZACIONES QUE PRESENTE EL SUPERVISOR O EL CONTRATISTA EN RELACION A LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO, CON EL FIN DE ASEGURAR QUE LA OBRA SE REALICE ININTERRUMPIDAMENTE Y SE CONCLUYA CONFORME A LOS PLAZOS ESTABLECIDO.</li><li>7. VIGILAR QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS PRESUPUESTALES NECESARIOS PARA REALIZAR LOS TRABAJOS CONTRATADOS EN LAS OBRAS A SU CARGO, MEDIANTE LA VERIFICACION DE LA EXISTENCIA DE LOS OFICIOS DE AUTORIZACION Y LA LIBERACION DE LOS RECURSOS ASIGNADOS DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS, CON EL FIN DE ASEGURAR QUE LAS OBRAS SE REALICEN ININTERRUMPIDAMENTE.</li><li>8. VALIDAR LAS ESTIMACIONES QUE PRESENTE EL CONTRATISTA POR TRABAJOS EJECUTADOS, VERIFICANDO LA DOCUMENTACION SOPORTE QUE AVALE QUE LOS TRABAJOS ESTIMADOS SE HAYAN REALIZADO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES Y PROGRAMAS DEL CONTRATO, CON EL FIN DE AUTORIZAR EL TRAMITE DE PAGO Y DAR CUMPLIMIENTO A LAS CONDICIONES PACTADAS EN EL CONTRATO CORRESPONDIENTE.</li><li>9. RENDIR INFORMES FINANCIEROS DE MANERA PERIODICA Y UN INFORME FINAL, A PARTIR DE LA COMPARACION DE LOS RECURSOS EROGADOS EN RELACION CON LOS RECURSOS ASIGNADOS Y CALENDARIZADOS, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR QUE LA DISTRIBUCION Y GASTO DEL PRESUPUESTO SE REALICE CONFORME A LO PACTADO CON EL CONTRATISTA.</li></ol>
--	--

	<p>10. SUPERVISAR LA CONCLUSION DE LOS TRABAJOS CONTRATADOS RELATIVOS A LAS OBRAS A SU CARGO, MEDIANTE LA INSPECCION FISICA DE LOS MISMOS, VERIFICANDO EN CUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO CORRESPONDIENTE, CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR LA OPERACION Y FUNCIONALIDAD DE LOS MISMOS PARA LOS FINES QUE FUERON PROYECTADOS.</p> <p>11. DOCUMENTAR EL PROCESOS DE ENTREGA-RECEPCION DE LAS OBRAS A SU CARGO CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO, MEDIANTE LA ELABORACION DEL ACTA CORRESPONDIENTE Y SUS ANEXOS, CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LOS TERMINOS CONTRACTUALES Y EN LA LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS Y SU REGLAMENTO.</p> <p>12. AUTORIZAR EL FINIQUITO DEL CONTRATO, MEDIANTE LA ELABORACION Y FIRMA DEL DOCUMENTO CORRESPONDIENTE, ASEGURANDESE DE QUE LA INFORMACION SEA LA QUE SE DERIVE DEL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO, CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LOS TERMINOS CONTRACTUALES Y EN LA LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS Y SU REGLAMENTO.</p>		
Y DEMAS FUNCIONES INHERENTES AL CARGO, AQUELLAS DESCRITAS EN EL REGLAMENTO INTERIOR, LOS MANUALES DE ORGANIZACION, PROCESOS RESPECTIVOS Y EL PERFIL DE PUESTOS, ASI COMO LAS QUE SE DETERMINEN POR NECESIDAD DEL PUESTO.			
<b>Escolaridad</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIOS:</b> LICENCIATURA O PROFESIONAL		
	<b>GRADO DE AVANCE:</b> TERMINADO O PASANTE		
<b>Experiencia</b>	<b>AREA GENERAL:</b>		<b>CARRERA SOLICITADA:</b>
	1. INGENIERIA Y TECNOLOGIA		1. INGENIERIA CIVIL
<b>Evaluaciones de habilidades</b>	<b>AREA DE EXPERIENCIA</b>		
	1. CIENCIAS TECNOLOGICAS 2. CIENCIAS TECNOLOGICAS		
<b>Experiencia</b>	<b>UN AÑO (S) EN:</b>		
	<b>AREA GENERAL</b>		
	1. TECNOLOGIA DE MATERIALES 2. TECNOLOGIA DE LA CONSTRUCCION		
<b>Evaluaciones de habilidades</b>	BATERIA PSICOMETRICA		
<b>Examen de conocimientos</b>	CONSULTAR TEMARIO PARA EXAMEN DE CONOCIMIENTOS EN: <a href="http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso">http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso</a>		
<b>Rama de cargo</b>	APOYO TECNICO		
<b>Otros conocimientos</b>	SE REQUIERE NOCIONES GENERALES DE LA NORMATIVIDAD QUE REGULA LA OBRA PUBLICA Y CONOCIMIENTO EN MATERIA DE VIAS TERRESTRES. MANEJO DE EQUIPO DE COMPUTO.		
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR A NIVEL NACIONAL O AL EXTRANJERO, SEGUN LAS NECESIDADES DEL PUESTO. HORARIO DE TRABAJO DIURNO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SERVICIO.		
<b>Observaciones</b>	NO PERMITE REACTIVAR		

<b>Puesto vacante</b>	COORDINADOR DEL CENTRO DE PESAJE		
<b>Código de puesto</b>	09-634-1-E1C008P-0000171-E-C-F		
<b>Grupo, grado y nivel</b>	P13	<b>Número de vacantes</b>	UNA
<b>Percepción ordinaria</b>	<b>\$14,216.00 MENSUAL BRUTO</b>		
<b>Rango</b>	ENLACE	<b>Tipo de Nombramiento</b>	CONFIANZA
<b>Adscripción</b>	CENTRO SCT JALISCO	<b>SEDE (RADICACION)</b>	JALISCO
<b>Clasificación de Puesto</b>	TIPO		
<b>Objetivo General del puesto</b>	EJECUTAR LAS ACCIONES NECESARIAS QUE PERMITAN REVISAR Y ASEGURAR QUE LOS SERVICIOS DE AUTOTRANSPORTE DE CARGA, PASAJE Y TURISMO, ASI COMO LOS SERVICIOS AUXILIARES PERMISIONADOS, QUE OPERAN EN CAMINOS Y PUENTES DE JURISDICCION FEDERAL, SE PRESTAN EN ESTRICTO APEGO A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, CONTRIBUYENDO A LA SEGURIDAD DE LAS PERSONAS Y BIENES TRANSPORTADOS, ASI COMO PARA EL ABATIMIENTO DE LA IRREGULARIDAD.		

<b>Funciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. EJECUTAR ACCIONES DE VERIFICACION EN CENTROS FIJOS DE PESAJE, A TRAVES DE LA NORMATIVIDAD RELATIVA A PESO Y DIMENSIONES, CON LA FINALIDAD DE COMPROBAR SU CUMPLIMIENTO Y ASEGURANDO QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS ADSCRITOS AL CENTRO, SE APEGUEN A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD.</li> <li>2. REALIZAR LOS REPORTES DE LAS VERIFICACIONES REALIZADAS EN EL CENTRO FIJO DE PESAJE, A TRAVES DE LOS FORMATOS ESTABLECIDOS PARA TAL EFECTO, CON LA FINALIDAD DE REMITIRLO A SU SUPERIOR JERARQUICO Y REALIZAR LOS ANALISIS ESTADISTICOS CORRESPONDIENTES.</li> <li>3. PARTICIPAR EN COORDINACION CON LA POLICIA FEDERAL, EN LOS DISTINTOS OPERATIVOS DE VERIFICACION QUE SE LLEVAN A CABO EN CAMINOS Y PUENTES DE JURISDICCION FEDERAL, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LEYES, REGLAMENTOS Y NORMAS OFICIALES MEXICANAS APLICABLES, CON LA FINALIDAD DE PREVENIR ACCIDENTES Y ABATIR LA IRREGULARIDAD.</li> <li>4. EJECUTAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO AL CENTRO FIJO DE PESAJE, ASEGURANDO EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS Y EQUIPOS DE MEDICION, A FIN DE CONTINUAR CON LA OPTIMA OPERACION DEL CENTRO.</li> <li>5. REALIZAR LAS VERIFICACIONES FISICO MECANICAS DE LOS VEHICULOS DE AUTOTRANSPORTE QUE TRANSITAN EN LOS CAMINOS Y PUENTES DE JURISDICCION FEDERAL, MEDIANTE LA APLICACION DE LA NORMA OFICIAL MEXICANA, RELATIVA A LAS CONDICIONES FISICO MECANICAS DE LOS VEHICULOS EN OPERACION, CON LA FINALIDAD REVISAR LAS CONDICIONES MINIMAS DE SEGURIDAD.</li> <li>6. REALIZAR LOS REPORTES DE LAS VERIFICACIONES FISICO MECANICAS REALIZADAS EN EL CENTRO FIJO DE PESAJE, A TRAVES DE LOS FORMATOS ESTABLECIDOS PARA TAL EFECTO, CON LA FINALIDAD DE INGRESARLOS AL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION DEL AUTOTRANSPORTE FEDERAL.</li> <li>7. PROGRAMAR LA ROTACION DE LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL CENTRO FIJO DE PESAJE A TRAVES DE LA DETERMINACION DE LAS CONDICIONES CLIMATICAS, FLUJO VEHICULAR, PERIODOS ESPECIFICOS DE MOVIMIENTO DE CARGA, PERIODOS VACACIONALES, DISPONIBILIDAD DE PERSONAL Y EQUIPO, CON LA FINALIDAD DE CONTINUAR CON LA OPTIMA OPERACION DEL CENTRO.</li> </ol>			
<p>Y DEMAS FUNCIONES INHERENTES AL CARGO, AQUELLAS DESCRITAS EN EL REGLAMENTO INTERIOR, LOS MANUALES DE ORGANIZACION, PROCESOS RESPECTIVOS Y EL PERFIL DE PUESTOS, ASI COMO LAS QUE SE DETERMINEN POR NECESIDAD DEL PUESTO.</p>				
<b>Escolaridad</b>	<p><b>NIVEL DE ESTUDIOS:</b> TECNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO  <b>GRADO DE AVANCE:</b> TITULADO</p> <table border="1" data-bbox="537 1419 1383 1612"> <tr> <td data-bbox="537 1419 954 1612"> <p><b>AREA GENERAL:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS</li> <li>2. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS</li> <li>3. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> <li>4. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> </ol> </td> <td data-bbox="959 1419 1383 1612"> <p><b>CARRERA SOLICITADA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ADMINISTRACION</li> <li>2. DERECHO</li> <li>3. COMPUTACION E INFORMATICA</li> <li>4. MECANICA</li> </ol> </td> </tr> </table>		<p><b>AREA GENERAL:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS</li> <li>2. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS</li> <li>3. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> <li>4. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> </ol>	<p><b>CARRERA SOLICITADA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ADMINISTRACION</li> <li>2. DERECHO</li> <li>3. COMPUTACION E INFORMATICA</li> <li>4. MECANICA</li> </ol>
<p><b>AREA GENERAL:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS</li> <li>2. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS</li> <li>3. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> <li>4. INGENIERIA Y TECNOLOGIA</li> </ol>	<p><b>CARRERA SOLICITADA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ADMINISTRACION</li> <li>2. DERECHO</li> <li>3. COMPUTACION E INFORMATICA</li> <li>4. MECANICA</li> </ol>			
<b>Experiencia</b>	<p><b>AREA DE EXPERIENCIA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO</li> <li>2. CIENCIA POLITICA</li> <li>3. FISICA</li> </ol>	<p><b>UN AÑO (S) EN:</b>  <b>AREA GENERAL</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES</li> <li>2. ADMINISTRACION PUBLICA</li> <li>3. MECANICA</li> </ol>		
<b>Evaluaciones de habilidades</b>	<p>BATERIA PSICOMETRICA</p>			
<b>Examen de conocimientos</b>	<p>CONSULTAR TEMARIO PARA EXAMEN DE CONOCIMIENTOS EN:  <a href="http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso">http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso</a></p>			
<b>Rama de cargo</b>	<p>PRESTACION DE SERVICIOS</p>			

<b>Otros conocimientos</b>	REQUIERE CONOCIMIENTO DE LA LEGISLACION Y NORMATIVIDAD EN MATERIA DE AUTOTRANSPORTE FEDERAL Y EN DERECHO ADMINISTRATIVO. MANEJO DE EQUIPO DE COMPUTO.
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR A NIVEL NACIONAL O AL EXTRANJERO, SEGUN LAS NECESIDADES DEL PUESTO. HORARIO DE TRABAJO MIXTO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SERVICIO.
<b>Observaciones</b>	NO PERMITE REACTIVAR

<b>Puesto vacante</b>	RESIDENTE DE OBRA		
<b>Código de puesto</b>	09-630-1-E1C007P-0000444-E-C-D		
<b>Grupo, grado y nivel</b>	P11	<b>Número de vacantes</b>	UNA
<b>Percepción ordinaria</b>	<b>\$12,602.00 MENSUAL BRUTO</b>		
<b>Rango</b>	ENLACE	<b>Tipo de Nombramiento</b>	CONFIANZA
<b>Adscripción</b>	CENTRO SCT DURANGO	<b>SEDE (RADICACION)</b>	DURANGO
<b>Clasificación de Puesto</b>	TIPO		
<b>Objetivo General del puesto</b>	VIGILAR LA EJECUCION DE LAS OBRAS DE CONSTRUCCION, MODERNIZACION, RECONSTRUCCION O CONSERVACION DE CARRETERAS AUTORIZADAS EN LOS PROGRAMAS DEL CENTRO SCT REVISANDO QUE EL PROYECTO SE DESARROLLE CONFORME A LOS PROGRAMAS DE TRABAJO ESTABLECIDOS PARA ESTAS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE. LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS SU REGLAMENTO Y LINEAMIENTOS CON LA FINALIDAD DE PROPORCIONAR OBRAS CON CALIDAD QUE COADYUVEN AL MEJORAMIENTO Y CRECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA A CARGO DEL CENTRO SCT ASEGURANDO LA COMODIDAD Y SEGURIDAD DE SUS USUARIOS.		
<b>Funciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. RECOPIRAR LA DOCUMENTACION TECNICA QUE DEBERA INTEGRARSE A LAS BASES DE LICITACION, MEDIANTE LA OBTENCION DE LOS DATOS EXISTENTES EN LA RESIDENCIA GENERAL CORRESPONDIENTE Y/O EN LA UNIDAD GENERAL DE SERVICIOS TECNICOS, CON EL FIN DE DISPONER DE LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA INICIAR EL PROCESO DE CONTRATACION DE LAS OBRAS Y SERVICIOS A SU CARGO.</li> <li>2. BRINDAR APOYO EN LA CELEBRACION DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION PARA LA REALIZACION DE OBRAS Y LOS SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS QUE LE ENCOMIENDE EL CENTRO SCT, PROPORCIONANDO LA DOCUMENTACION TECNICA REQUERIDA A LA RESIDENCIA GENERAL DE ADSCRIPCION PARA INICIAR EL PROCESO DE CONTRATACION, CON LA FINALIDAD DE QUE SE CUENTE CON LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA EFECTUAR EL PROCESO DE ADJUDICACION DE ACUERDO ALAS DISPOSICIONES NORMATIVAS APLICABLES EN LA MATERIA.</li> <li>3. ATENDER LAS CONSULTAS CON RESPECTO AL PROYECTO Y LA DOCUMENTACION TECNICA QUE PRESENTEN LOS PARTICIPANTES EN LAS JUNTAS DE ACLARACIONES DEL PROCESO DE CONTRATACION, REALIZANDO UNA COMPARACION CON LOS DATOS DISPONIBLES DE LAS ESPECIFICACIONES CONTENIDAS EN LAS BASES DE LICITACION, A FIN DE DEFINIR LA INFORMACION QUE A TIENDA LAS RESPUESTAS O ACLARACIONES QUE PRESENTARA EL SERVIDOR PUBLICO QUE PRESIDEN DICHAS JUNTAS, A LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO DE CONTRATACION SEÑALADO.</li> <li>4. VERIFICAR LOS AVANCES FISICOS Y FINANCIEROS DE LAS OBRAS A SU CARGO, REALIZANDO LA INSPECCION Y MEDICIONES QUE INDIQUEN LAS ESPECIFICACIONES DEL CONTRATO, COMPARANDO LOS VOLUMENES DE LOS CONCEPTOS EJECUTADOS CON LOS DEL PROGRAMA AUTORIZADO, CON EL FIN DE ASEGURAR QUE LA OBRA SE REALICE CONFORME A LA CALIDAD Y EL PROGRAMA ESTIPULADOS EN EL CONTRATO.</li> </ol>		

	<ol style="list-style-type: none"><li>5. REVISAR Y CONTROLAR QUE LOS MATERIALES UTILIZADOS EN LA EJECUCION DE LAS OBRAS A SU CARGO, SEAN DE LA CALIDAD Y CARACTERISTICAS PACTADAS EN EL CONTRATO, MEDIANTE LA COMPARACION DE LOS REPORTES DE CONTROL DE CALIDAD DE LA OBRA QUE LE SON ENTREGADOS CONTRA LOS VALORES DE LAS ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR QUE LAS OBRAS SE REALICEN CON LA CALIDAD REQUERIDA EN LOS DOCUMENTOS CONTRACTUALES PARA PROPORCIONAR SEGURIDAD Y CONFIANZA A LOS USUARIOS.</li><li>6. TOMAR LAS DECISIONES TECNICAS CORRESPONDIENTES Y NECESARIAS PARA LA CORRECTA EJECUCION DE LOS TRABAJOS EN LAS OBRAS A SU CARGO, ANALIZANDO LA INFORMACION QUE GENERA EL PROCESO Y RESOLVIENDO LAS CONSULTAS, ACLARACIONES, DUDAS O AUTORIZACIONES QUE PRESENTE EL SUPERVISOR O EL CONTRATISTA, CON RELACION DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO, CON EL FIN DE ASEGURAR QUE LA OBRA SE REALICE ININTERRUMPIDAMENTE Y SE CONCLUYA CONFORME A LO ESPECIFICADO EN EL CONTRATO.</li><li>7. VIGILAR QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS PRESUPUESTALES NECESARIOS PARA REALIZAR LOS TRABAJOS CONTRATADOS EN LAS OBRAS A SU CARGO, MEDIANTE LA VERIFICACION DE LA EXISTENCIA DE LOS OFICIOS DE AUTORIZACION Y LIBERACION DE LOS RECURSOS ASIGNADOS, CON EL FIN DE ASEGURAR QUE LAS OBRAS SE REALICEN ININTERRUMPIDAMENTE.</li><li>8. AUTORIZAR PARA SU TRAMITE DE PAGO LAS ESTIMACIONES QUE POR TRABAJOS EJECUTADOS PRESENTE EL CONTRATISTA, VERIFICANDO CON LA DOCUMENTACION SOPORTE QUE AVALE QUE LOS TRABAJOS ESTIMADOS SE HAYAN REALIZADO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES Y PROGRAMAS DEL CONTRATO, CON EL FIN DE CUMPLIR LAS CONDICIONES DE PAGO PACTADAS EN EL CONTRATO CORRESPONDIENTE.</li><li>9. RENDIR INFORMES PERIODICOS; ASI COMO UN INFORME FINAL SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA, EN EL ASPECTO FINANCIERO, MEDIANTE LA COMPARACION DE LOS RECURSOS EROGADOS EN RELACION CON LOS RECURSOS ASIGNADOS Y CALENDARIZADOS, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR QUE LAS EROGACIONES SE REALICEN CONFORME A LOS PROGRAMAS PACTADOS EN EL CONTRATO.</li><li>10. VERIFICAR LA CORRECTA CONCLUSION DE LOS TRABAJOS CONTRATADOS RELATIVOS A LAS OBRAS A SU CARGO, MEDIANTE LA INSPECCION FISICA DE LOS MISMOS EN CUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO CORRESPONDIENTE, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR LA ADECUADA OPERACION Y FUNCIONALIDAD DE LOS MISMOS PARA LOS FINES QUE FUERON PROYECTADOS.</li><li>11. DOCUMENTAR EL PROCESOS DE ENTREGA-RECEPCION DE LAS OBRAS A SU CARGO CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO, MEDIANTE LA ELABORACION DEL ACTA CORRESPONDIENTE Y SUS ANEXOS, CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LOS TERMINOS CONTRACTUALES Y EN LA LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS Y SU REGLAMENTO.</li><li>12. AUTORIZAR EL FINIQUITO DEL CONTRATO, MEDIANTE LA ELABORACION Y FIRMA DEL DOCUMENTO CORRESPONDIENTE, ASEGURANDOSE DE QUE LA INFORMACION SEA LA QUE SE DERIVE DEL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO, CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LOS TERMINOS CONTRACTUALES Y EN LA LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS Y SU REGLAMENTO.</li></ol>
Y DEMAS FUNCIONES INHERENTES AL CARGO, AQUELLAS DESCRITAS EN EL REGLAMENTO INTERIOR, LOS MANUALES DE ORGANIZACION, PROCESOS RESPECTIVOS Y EL PERFIL DE PUESTOS, ASI COMO LAS QUE SE DETERMINEN POR NECESIDAD DEL PUESTO.	

<b>Escolaridad</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIOS:</b> LICENCIATURA O PROFESIONAL <b>GRADO DE AVANCE:</b> TERMINADO O PASANTE	
	<b>AREA GENERAL:</b> 1. INGENIERIA Y TECNOLOGIA 2. INGENIERIA Y TECNOLOGIA	<b>CARRERA SOLICITADA:</b> 1. ARQUITECTURA 2. INGENIERIA CIVIL
<b>Experiencia</b>	<b>AREA DE EXPERIENCIA</b> 1. CIENCIAS TECNOLOGICAS 2. CIENCIAS TECNOLOGICAS	<b>MENOR A UN AÑO (S) EN:</b> <b>AREA GENERAL</b> 1. TECNOLOGIA DE MATERIALES 2. TECNOLOGIA DE LA CONSTRUCCION
<b>Evaluaciones de habilidades</b>	BATERIA PSICOMETRICA	
<b>Examen de conocimientos</b>	CONSULTAR TEMARIO PARA EXAMEN DE CONOCIMIENTOS EN: <a href="http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso">http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso</a>	
<b>Rama de cargo</b>	APOYO TECNICO	
<b>Otros conocimientos</b>	SE REQUIERE NOCIONES GENERALES DE LA NORMATIVIDAD QUE REGULA LA OBRA PUBLICA Y CONOCIMIENTO EN MATERIA DE VIAS TERRESTRES; ADEMAS DE MANEJO DE EQUIPO DE COMPUTO.	
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR A NIVEL NACIONAL O AL EXTRANJERO, SEGUN LAS NECESIDADES DEL PUESTO. HORARIO DE TRABAJO MIXTO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SERVICIO.	
<b>Observaciones</b>	NO PERMITE REACTIVAR	

### BASES DE PARTICIPACION

#### 1ª.- Principios del concurso

El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso y la determinación del Comité Técnico de Selección, a las disposiciones de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

#### 2ª.- Requisitos de participación

Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia determinados para el puesto y que se señalan en la presente convocatoria. Adicionalmente, se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales, de conformidad con el Artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

1. Ser ciudadano(a) mexicano(a) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria permita la función a desarrollar;
2. No haber sido sentenciado (a) con pena privativa de libertad por delito doloso;
3. Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público;
4. No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro de algún culto;
5. No estar inhabilitado(a) para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal, así como;
6. Presentar las evaluaciones que se indican para cada caso.

En el caso del personal que se haya apegado a un Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública Federal, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida cada año por la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Se solicita a quienes participen que antes de realizar su inscripción al concurso, verifiquen las carreras genéricas y específicas, así como el área general y el área de experiencia requeridas en el perfil del puesto publicados en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)

#### 3ª.- Programación del concurso

El concurso se conducirá de acuerdo con la programación que se indica; las fechas podrán modificarse cuando así resulte necesario, por lo que se recomienda dar seguimiento al concurso a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)



<b>Programación</b>	
Publicación de Convocatoria	11 de enero de 2023
Registro de aspirantes (en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 11 al 24 de enero de 2023
Revisión curricular (por la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 11 al 24 de enero de 2023
Recepción de solicitudes para reactivación de folios (se deberá realizar conforme al procedimiento descrito en la base 17ª)	El Comité Técnico de Selección acuerda que, bajo ningún supuesto se permitirá la reactivación de folio en la etapa de revisión curricular.
Exámenes de Conocimientos	A partir del 30 de enero de 2023
Evaluación de Habilidades	A partir del 30 de enero de 2023
Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito	A partir del 30 de enero de 2023
Revisión Documental	A partir del 30 de enero de 2023
Entrevista por el Comité Técnico de Selección	A partir del 14 de febrero de 2023
Determinación	10 de abril de 2023

#### **4ª.- Registro de aspirantes**

Con fundamento en el Numeral 192 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente, cualquier persona podrá incorporar en TrabajaEn, sin que medie costo alguno, su información personal, curricular y profesional, con el fin de participar en los concursos de ingreso al Sistema que resulten de su interés.

Una vez que la persona interesada haya incorporado la información necesaria para configurar su perfil profesional y acepte las condiciones de uso y restricciones de registro, el portal TrabajaEn le asignará un número de folio de registro general.

El registro de aspirantes a un concurso, se realizará a partir de la fecha de publicación de la convocatoria y a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), el cual les asignará un número de folio de participación, mismo que servirá para formalizar su inscripción e identificación durante todo el desarrollo del concurso.

Cuando la DGRH advierta la duplicidad de registros en Trabajaen con motivo de un concurso, el CTS procederá al descarte del segundo o subsecuentes folios de registro en éste, e informará esta situación a la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal para que, en su caso, determine las medidas que resulten pertinentes.

La revisión curricular efectuada a través de Trabajaen se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que realice la Dirección General de Recursos Humanos a la información entregada por los aspirantes. De esta manera se verificará que las personas aspirantes acrediten que cumplen con los requisitos establecidos en la convocatoria.

#### **5ª.- Presentación de evaluaciones y desahogo de las etapas del proceso**

De conformidad con lo establecido en el Art. 34 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, publicado el 7 de septiembre de 2007, y Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente, "El procedimiento de selección de los aspirantes comprenderá las siguientes etapas:

I. Revisión curricular; II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades; III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito, IV. Entrevistas, y V. Determinación"

La Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes (Secretaría):

Comunicará a cada aspirante, por lo menos con 2 días hábiles de anticipación, la fecha, hora y lugar en que se realizará el desahogo de cada una de las etapas y fases del concurso a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en el rubro "Mis Mensajes", siendo motivo de descarte el no presentarse en la fecha, hora y lugar señalados o no presentar la documentación que se le requiera.

La Secretaría aplicará las herramientas de evaluación en sus instalaciones, en los Centros SCT de la República Mexicana, o en su caso, en los Centros de Evaluación autorizados (se podrá considerar el lugar de adscripción de la plaza).

Para cada una de las etapas es necesario que cada aspirante se presente con su comprobante de folio asignado por el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) e identificación oficial vigente con fotografía y firma.

Adicionalmente, y como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, es necesario que cada aspirante que se presente en las instalaciones de la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, al desahogo de las etapas del concurso utilice cubrebocas y/o careta para su acceso y permanencia en dichas instalaciones, además de apearse al protocolo que la Secretaría implemente para el acceso a las instalaciones.

**6ª.- Examen de Conocimientos**

Tratándose de resultados aprobatorios de los exámenes de Conocimientos, éstos tendrán vigencia de un año, en relación con el puesto sujeto a concurso siempre y cuando se trate de la misma plaza y sede de radicación, el mismo Presidente del CTS, además de que no cambie el temario con el cual se evaluaron los conocimientos de que se trate; por lo que, en caso de existir diferencias entre los aspectos mencionados, no se podrán considerar dichos resultados en las evaluaciones de los concursos de esta convocatoria. En caso de que se cumplan los criterios anteriores, la calificación se replicará en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), siempre y cuando la persona aspirante interesada lo solicite mediante un escrito dirigido a la Secretaría Técnica del Comité Técnico de Selección durante el periodo establecido para el registro de aspirantes al concurso. De no existir dicha solicitud y aprobación de la misma, la calificación no se replicará.

En el caso de puestos tipo, es decir, que cuenten con el mismo perfil de puesto y temario, que se trate del mismo Presidente del respectivo Comité Técnico de Selección y se publiquen en la misma convocatoria, el sistema TrabajaEn replicará en forma automática la calificación obtenida por el/la candidato (a), hecho que se precisará a los aspirantes por medio del mensaje de invitación al desahogo de las Etapas II y III, enviado a través del centro de mensajes en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)

En caso de solicitar la revisión de exámenes, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados. La persona aspirante deberá solicitarlo a través de escrito fundamentado con firma autógrafa del aspirante; dirigido al Comité Técnico de Selección anexando copia de identificación oficial vigente con fotografía y firma; únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente o cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018; y enviarse a la dirección de correo electrónico [ingreso@sct.gob.mx](mailto:ingreso@sct.gob.mx), dentro de un plazo máximo de tres días hábiles, contados a partir de la publicación de los resultados de esta etapa en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), señalando al efecto que, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos, ni de las opciones de respuesta. En ningún caso, procederá la revisión respecto del contenido o de los criterios de evaluación.

Los temarios sobre los que versarán los exámenes de Conocimientos serán publicados en la convocatoria publicada en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) y en el portal [www.sct.gob.mx](http://www.sct.gob.mx).

El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, se tendrá por acreditado cuando las personas aspirantes sean consideradas finalistas por el CTS, toda vez que tal circunstancia implica ser apto para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganador del mismo, lo anterior de conformidad al numeral 232 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

Además del comprobante de folio asignado por el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) (Hoja de Bienvenida de Trabajaen) e identificación oficial vigente con fotografía y firma, los (a) aspirantes a participar deberán presentar comprobante original que acredite el nivel de estudios requerido en el perfil del puesto por el cual concursan, el no presentar alguno de estos documentos será motivo de descarte. Asimismo, se verificará la consistencia de los datos personales en la "Hoja de Bienvenida" obtenida del portal Trabajaen (CURP, RFC y nombre), los cuales deberán coincidir con los documentos oficiales que presente el aspirante. Una vez que los aspirantes se encuentren en la sala de evaluaciones se darán indicaciones para el desarrollo de la sesión de evaluación de conocimientos; en caso de que los aspirantes no acaten dichas indicaciones será motivo de descarte.

**7ª.- Evaluación de Habilidades**

Se aplicará una batería de pruebas psicométricas y en todos los casos se otorgará una calificación de 100 puntos y tendrá vigencia de un año.

**8ª.- Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito**

Para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito, se aplicará la Metodología establecida por la Secretaría de la Función Pública y la Escala de calificaciones autorizada por la SFP a la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, la cual se puede consultar en el siguiente enlace:

[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/774118/EXPERIENCIA\\_Y\\_MERITO\\_NOV22.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/774118/EXPERIENCIA_Y_MERITO_NOV22.pdf)

Se evaluará a cada aspirante de conformidad con dicha Metodología y Escala en las fechas y lugares que se indiquen a través del mensaje remitido a través de la plataforma Trabajaen. Las personas aspirantes deberán presentar evidencias de los siguientes elementos:

Los elementos considerados en la Evaluación de la Experiencia: orden de los puestos desempeñados; duración de los puestos desempeñados; experiencia en el sector público; experiencia en el sector privado; experiencia en el sector social; nivel de responsabilidad; nivel de remuneración; relevancia de funciones o actividades desempeñadas en relación con las del puesto vacante; en su caso, experiencia en puestos inmediatos inferiores al de la vacante; en su caso, aptitud en puestos inmediatos inferiores al de la vacante.

Los elementos considerados en la Valoración del Mérito: resultados de las evaluaciones del desempeño; resultados de las acciones de capacitación; resultados de procesos de certificación; logros; distinciones; reconocimientos o premios; actividad destacada en lo individual; otros estudios; habla de lengua indígena.

#### **9ª.- Revisión Documental**

Para el desahogo de esta etapa, la persona aspirante deberá presentar original del formato denominado "Revisión documental", el "Escrito Bajo Protesta de Decir Verdad", el formato de "Referencias Laborales y las Cédulas de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito" disponibles en la liga <http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso> (consultar guía de llenado). Así mismo, deberá presentar original o copia certificada (para cotejo) y copia simple de los documentos referidos en dicho formato, mismos que se citan a continuación (en caso de no presentar dichos formatos será motivo de descarte):

- El formato denominado "Revisión documental", "Referencias Laborales" y "Nivel de Responsabilidad" que están disponibles en la liga <http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso> (consultar guía de llenado); asentando la fecha de entrega de la documentación (de acuerdo con la fecha y hora límites para la entrega de los mismos, señalada en su mensaje de invitación para el desahogo de esta etapa) así como la firma del candidato, en los recuadros correspondientes (se aceptará sólo firma autógrafa). Estos deberán presentarse debidamente requisitados y firmados. El no presentar alguno de estos documentos como se indica, será motivo de descarte.
- Original o copia certificada (para cotejo) y copia simple de los documentos referidos en dicho formato, mismos que se citan a continuación:
  1. Impresión del documento de bienvenida al Sistema TrabajaEn, como comprobante del folio asignado para el concurso. Los datos de la "Hoja de Bienvenida" obtenida del portal Trabajen (CURP, RFC y nombre) deberán coincidir con los documentos oficiales que presente el aspirante en cada una de las etapas, en caso de que exista alguna inconsistencia u omisión en los mismos será motivo de descarte automático.
  2. Currículum Vitae emitido por el portal de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), con el que se registró en el concurso respectivo firmado en cada hoja.
  3. Identificación oficial vigente con fotografía y firma, únicamente se aceptará: credencial para votar vigente, pasaporte vigente, cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018.
  4. Acta de nacimiento y/o forma migratoria FM3, según corresponda y CURP en el formato vigente.
  5. Escrito bajo protesta de decir verdad, (disponible en la liga <http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso>), en el que se manifieste:
    - Ser ciudadano(a) mexicano(a) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero(a) cuya condición migratoria permita la función a desarrollar;
    - No haber sido sentenciado(a) con pena privativa de libertad por delito doloso;
    - No pertenecer al estado eclesiástico o ser ministro de culto;
    - No estar inhabilitado(a) para el servicio público;
    - Que la documentación presentada es auténtica.
    - Que, en caso de haber sido beneficiado(a) por su incorporación al Programa de Conclusión de Prestación de Servicios en la Administración Pública Federal, y resultará ganador(a) del concurso, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
  6. Hoja de Liberación del Servicio Militar Nacional (únicamente varones hasta los 45 años).
  7. Se solicitarán dos evaluaciones del desempeño anual, a aquellos participantes que sean Servidores/as Públicos/as de Carrera y que este concurso represente acceder a un cargo del Sistema de Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal de mayor responsabilidad o jerarquía, lo anterior con fundamento a lo previsto en el Artículo 37 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, Artículo 47 de su Reglamento y conforme al Numeral 174 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente. Para efectos de acreditar dichas evaluaciones del desempeño, se tomarán en cuenta, las últimas que haya aplicado el(la) servidor(a) público(a) de carrera titular en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como servidores(as) públicos(as) considerados(as) de libre designación, previo a obtener su nombramiento como servidores(as) públicos(as) de carrera titulares.

Las evaluaciones a que se refiere el párrafo anterior son requisito para quienes tengan el carácter de servidores (as) públicos (as) de carrera titulares en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación, y se acreditarán en el momento de la revisión documental. En el caso de que el (la) servidor (a) público (a) no cuente con alguna de las evaluaciones por causas imputables a la dependencia, no podrán ser exigibles éstas, por lo que, para verificar su desempeño el CTS solicitará a la dependencia la información necesaria para tales efectos.

Para las promociones por concurso de los(as) servidores(as) públicos(as) de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal. Lo anterior con fundamento en el Numeral 252 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

En caso de no ser Servidor(a) Público(a) de Carrera titular, deberá firmar bajo protesta de decir verdad un formato proporcionado por la Dependencia.

8. Documentos con los que acredite los años de experiencia profesional solicitados en el perfil del puesto. Para acreditar los años de experiencia solicitados en el perfil del puesto y que se manifestaron en el currículum registrado en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), se aceptarán:
  - Constancias laborales en hoja membretada, sellada, y que contengan los siguientes datos: sueldo, funciones desempeñadas, periodo laborado (inicio y fin), emitidas por el responsable del área de Recursos Humanos o Administración correspondiente;
  - Hojas de servicio;
  - Constancias de servicio activo;
  - Contratos completos, debidamente sellados y firmados por todas las partes involucradas;
  - Talones de pago, recibos de pago quincenales/mensuales que correspondan a la totalidad del periodo que se pretenda acreditar (se deberán integrar todos y cada uno de los recibos y/o talones);
  - Constancias de semanas de cotización al ISSSTE o al IMSS, y
  - Constancia de finalización de Servicio Social y/o Prácticas Profesionales.Sólo serán considerados los periodos documentalmente comprobados y registrados en el CV de Trabajaen. No se aceptarán como constancia para acreditar la experiencia laboral requerida: cartas de recomendación, nombramientos, propuestas de trabajo, cartas finiquito, renunciaciones, recibos de honorarios expedidos por el propio candidato, cheques, estados de cuenta, constancias emitidas por el superior jerárquico inmediato del puesto ocupado, constancias de sueldos, salarios, conceptos asimilados y crédito al salario o constancias de haber realizado proyectos de investigación. Las actividades docentes no serán consideradas como experiencia laboral.
9. Documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto. En los casos en que el requisito académico sea de nivel Licenciatura con grado de avance Titulado, sólo serán válidos el Título registrado en la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública y/o en su caso, mediante la presentación de la Cédula Profesional correspondiente expedida por dicha autoridad. Para acreditar el requisito de escolaridad de nivel Licenciatura, serán válidos, los grados de Maestría o Doctorado en las áreas de estudio y carreras establecidas en el perfil de puesto, siempre y cuando, el grado de avance de la Maestría o Doctorado sea el mismo que establezca el perfil de puesto aprobado por el Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría y esté debidamente Registrado en la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública. En el caso de haber realizado estudios en el extranjero, se deberá presentar la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la Secretaría de Educación Pública. Para los casos en los que el requisito académico señale "Terminado o Pasante" se aceptará Carta de Pasante expedida por la institución académica de procedencia o por la Secretaría de Educación Pública, en su defecto, podrá presentar el documento oficial con el que acredite haber cubierto el 100% de los créditos del nivel de estudios solicitado. En el caso de que el perfil de puesto requiera escolaridad Preparatoria/Bachillerato, Técnico Superior Universitario o Secundaria, se deberá presentar el Certificado correspondiente o el grado superior siguiente con avance mínimo de terminado o pasante.
10. Cédula de identificación Fiscal o constancia de registro en el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) formato actualizado.

Respecto a los elementos contenidos en la Cédula de Valoración del Mérito, particularmente para acreditar el **Elemento 10 Habla de Lengua Indígena**, deberá presentar original y copia de las constancias en las que se corrobore el nivel de conocimiento y manejo de lenguas indígenas, en sus 4 habilidades básicas del lenguaje: hablar, escuchar o comprender, leer y escribir. Se calificarán de acuerdo al manejo y conocimiento de alguna (s) lengua (s) indígena (s). Nivel 1: \*Carta u oficio expedido por la autoridad comunitaria de su lugar de origen, donde se señale que es hablante de una lengua indígena nacional. \*Acreditación de competencias comunicativas generales expedida por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas o alguna otra instancia acreditada por esta misma Institución (con resultado regular o bueno). \*Acreditación o documento equivalente a cursos no menores a 220 horas que avalen, al menos un nivel básico en alguna de las lenguas indígenas o sus variantes. \*Materiales elaborados en lenguas indígenas (material didáctico, infografías, folletos, manuales, carteles, mapas, videos, audios, etc.) acreditando fehacientemente su autoría.

\*Acreditación o documento equivalente de procesos de formación como intérprete, mediador bilingüe o traductor de lenguas indígenas. \*Certificado de competencia laboral (relacionado con la interpretación, atención en lengua indígena o traducción). Nivel 2: \*Acreditación de competencias comunicativas generales expedida por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas o alguna otra instancia acreditada por esta misma Institución (con resultado excelente). \*Publicaciones en gacetas, revistas, prensa o libros en alguna lengua indígena o sus variantes, independientemente del campo de estudio del que se trate, acreditando fehacientemente su autoría. \*Evidencias de trabajo que avalen su experiencia como intérprete, mediador bilingüe y/o traductor de lenguas indígenas (oficios de notificación, textos traducidos, reconocimientos de participación, etc.) acreditando fehacientemente su autoría.

No será considerada la documentación recibida fuera de los plazos establecidos, indicados en el mensaje que se envía a los aspirantes a su cuenta de Trabajaen por lo que, si la persona aspirante no presenta la documentación requerida a totalidad será motivo de descarte inmediato del concurso, no obstante que haya acreditado las evaluaciones correspondientes. Así mismo, en caso de que la documentación no sea legible, se encuentre incompleta, parcialmente visible o en mal estado también será motivo de descarte del concurso, no obstante haber cubierto los puntos antes referidos.

La Dirección General de Recursos Humanos (DGRH) o su representación en cada uno de los Centros SCT presentará a cada persona aspirante que acredite la Etapa III. Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito, las Cédulas correspondientes debidamente calificadas, mismas que las personas aspirantes deberán revisar, rubricar y firmar en el momento, al finalizar la revisión de los documentos entregados para la acreditación de dicha etapa.

En caso de que se vuelva a emitir el semáforo de riesgo epidemiológico federal y la entidad en que radica la plaza en concurso cambie a color distinto a verde, las personas aspirantes deberán enviar la documentación en archivo digitalizado PDF, al correo electrónico ingreso@sct.gob.mx, (de conformidad con las especificaciones que al efecto se remitan a través del mensaje de Trabajaen).

La Dirección General de Recursos Humanos (DGRH) podrá constatar la autenticidad de la información presentada por las personas aspirantes en todas las etapas y fases del proceso de selección. En los casos que no se acredite su autenticidad será motivo de descarte del proceso y la Secretaría se reserva el derecho de ejercer las acciones legales procedentes.

#### **10ª.- Entrevista**

Para el desahogo de esta etapa, y en atención a los Criterios Técnicos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, emitido por la Secretaría de la Función Pública, y a través del cual se insta a privilegiar el uso de las tecnologías de información y la comunicación para el desarrollo de las etapas de los concursos como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, y por determinación del Comité Técnico de Profesionalización de esta Secretaría, los Comités Técnicos de Selección podrán realizar la etapa de entrevista mediante videoconferencia en las plataformas electrónicas existentes, considerando las posibilidades y condiciones de infraestructura tecnológica con las que cuenten, así como las posibilidades tecnológicas de las personas aspirantes para desarrollar dicha etapa a distancia. En caso de que se realice de manera presencial se deberán respetar las medidas sanitarias de sana distancia, el uso de cubrebocas y la capacidad máxima de aforo en los espacios públicos al 30% conforme al semáforo naranja.

En caso de que la Etapa de Entrevista y Determinación se realice mediante videoconferencia, en el mensaje de invitación al desahogo dicha etapa, será notificada la fecha, horario y plataforma electrónica a utilizar. La persona aspirante deberá confirmar en 24 horas máximo, contadas a partir de la notificación, al correo ingreso@sct.gob.mx, que cuenta con las posibilidades tecnológicas para desarrollar dicha etapa a distancia. En caso de que no se reciba en el correo electrónico mencionado notificación alguna se entenderá que la persona aspirante está en posibilidad de atender la etapa en comento a distancia. En el supuesto de que el aspirante notifique que no cuenta con las posibilidades tecnológicas para llevar a cabo a distancia la Etapa de Entrevista, se realizará la programación de dicha Etapa de manera presencial.

En caso de que la entrevista se realice de manera presencial se deberán respetar las medidas sanitarias de sana distancia, el uso de cubrebocas y la capacidad máxima de aforo en los espacios públicos al 30% conforme al semáforo naranja.

En todos los casos y siempre que el universo lo permita, serán entrevistados (as) quienes se encuentren en primero, segundo y tercer lugar en orden de prelación, de acuerdo con las calificaciones obtenidas. En caso de empate en tercer lugar, accederán a la Entrevista el primer lugar, el segundo lugar y la totalidad de los aspirantes que compartan el tercer lugar. Cuando los (as) aspirantes repliquen su participación en más de una plaza de puestos tipo publicados en una misma convocatoria, se les entrevistará en una sola ocasión por la totalidad de las plazas en que participen, siempre y cuando el Superior Jerárquico sea el mismo.

**METODOLOGIA PARA APLICACION DE ENTREVISTA:**

El objetivo de la etapa IV de Entrevista es que el CTS profundice en la valoración de la capacidad de los candidatos y verifique si reúnen el perfil y los requisitos para desempeñar el puesto, de conformidad con los numerales 226 y 228 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

Las Entrevistas deberán realizarse en forma colegiada y participativa y la misma consistirá en dos momentos:

- El de preguntas y respuestas y,
- El de elaboración del reporte de evaluación

La evaluación de cada aspirante se realizará de conformidad con los siguientes criterios:

- Contexto, situación o tarea (favorable o adverso)
- Estrategia o acción (simple o compleja)
- Resultado (sin impacto o con impacto)
- Participación (protagónica o como miembro de equipo)

El reporte de la evaluación de cada aspirante se realizará utilizando los formatos establecidos para tales efectos, con el que cada miembro del Comité Técnico de Selección calificará a cada aspirante en una escala de 0 a 100, sin decimales.

**11ª.- Determinación**

Se considerarán como finalistas, a quienes obtengan el Puntaje Mínimo de Calificación establecido en el Sistema de Puntuación General, el cual será de 70 puntos en todos los casos.

En esta etapa el Comité Técnico de Selección resuelve el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, declarando:

- a) Ganador(a) del concurso, al/(a la) finalista que obtenga la calificación más alta en el proceso de selección, es decir, al/(a la) de mayor Calificación Definitiva, y
- b) Al/(a la) finalista con la siguiente mayor Calificación Definitiva, que podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que por causas ajenas a la Secretaría, el (la) ganador(a) señalado(a) en el inciso anterior:
  - i. Comunique a la dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la Determinación, su decisión de no ocupar el puesto.
  - ii. No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada, o
- c) Desierto el concurso.

En caso de empate, el Comité Técnico de Selección determinará con base en el artículo 36 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y el numeral 236 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente. Si una vez agotados los criterios de desempate establecidos en el numeral 236 de dichas Disposiciones, subsistiera una situación de empate entre finalistas, se elegirá ganadora a la persona de género femenino. Esta acción afirmativa se realiza con la finalidad de que se promueva la igualdad sustantiva en el acceso al trabajo formal y remunerado en concordancia con la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, en total apego al principio rector "equidad de género" del Sistema del Servicio Profesional de Carrera, ya que el Gobierno Federal debe garantizar el cumplimiento de los derechos humanos de las mujeres y las niñas como un compromiso prioritario. Lo anterior, considerando que la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, se ha caracterizado por ser una Dependencia del Gobierno Federal, en la cual la participación de la mujer siempre ha estado acotada a pequeños nichos, sin embargo, con el paso de los años, las mujeres se han abierto camino en áreas que tradicionalmente son ocupadas por hombres, como es la infraestructura carretera y de transporte. Lo anterior en concordancia con lo establecido en el numeral 39 de las citadas Disposiciones: "No se considerarán discriminatorias las acciones afirmativas o cuotas de ingreso que sean establecidas a fin de promover y garantizar la igual real de oportunidades de las personas o grupos".

**12ª.- Declaración del concurso desierto**

El Comité Técnico de Selección podrá declarar desierto un concurso por las siguientes causas, en apego al Artículo 40 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

- I. Porque ningún(a) candidato(a) se presentó al concurso;
- II. Porque ninguno(a) de los(las) candidatos(as) obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerado(a) finalista; o
- III. Porque sólo un(a) finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado(a) o bien, no obtenga la mayoría de los votos de los integrantes del Comité Técnico de Selección.

**13ª.- Publicación de resultados**

Los resultados de los concursos serán publicados en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

**14ª.- Reserva de aspirantes**

Conforme al artículo 36 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, los (las) candidatos(as) entrevistados(as) por el Comité Técnico de Selección que no resulten ganadores(as) del concurso y obtengan el Puntaje Mínimo de Calificación, se integrarán a la Reserva de Aspirantes de la rama de cargo o puesto de que se trate en la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, teniendo una vigencia de permanencia en la misma de un año, contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso.

Cada finalista estará en posibilidad de participar en concursos bajo la modalidad de "convocatoria dirigida a la reserva de aspirantes", durante el periodo que dure la vigencia de su permanencia en la reserva de aspirantes, tomando en cuenta la clasificación de puestos y ramas de cargo establecidas en la Secretaría.

**15ª. y 16ª.- Reglas de Valoración y Sistema de Puntuación**

Por acuerdo del Comité Técnico de Profesionalización, las Reglas de Valoración General y el Sistema de Puntuación General aplicables a los procesos de selección de la Secretaría, se realizará de conformidad con lo siguiente:

**Reglas de Valoración General**

<b>Etapas</b>	<b>Subetapas</b>	<b>Descripción</b>
I. Revisión Curricular		<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión realizada vía el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a></li> <li>Motivo de descarte: sí.</li> </ul>
II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades	Examen de Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de exámenes: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: 70 (en una escala de 0 a 100) para todos los rangos.</li> <li>Motivo de descarte: sí.</li> </ul>
	Evaluación de Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de evaluaciones: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: 0</li> <li>El reporte obtenido derivado de la aplicación de las evaluaciones será únicamente de carácter referencial y se otorgará una calificación de 100 en todos los casos.</li> <li>Motivo de descarte: no.</li> <li>Vigencia: 1 año.</li> </ul>
III. Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito	Evaluación Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de evaluaciones: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: No aplica</li> <li>Cuestionarios de evaluación de experiencia.</li> <li>Motivo de descarte: no.</li> </ul>
	Valoración del Mérito	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de evaluaciones: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: No aplica</li> <li>Cuestionarios de valoración de mérito.</li> <li>Motivo de descarte: no.</li> </ul>
	Revisión Documental	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentación probatoria de cada aspirante.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: No aplica</li> <li>Motivo de descarte: sí.</li> </ul>
IV. Entrevistas		Criterios a evaluar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Contexto: 25%</li> <li>Estrategia: 25%</li> <li>Resultado: 25%</li> <li>Participación: 25%</li> <li>Cantidad de aspirantes a entrevistar Puestos Específicos: 3.</li> <li>Cantidad de aspirantes a entrevistar Puestos Tipo: 3.</li> <li>Aspirantes a seguir entrevistando: 3.</li> <li>Los CTS podrán ser auxiliados por especialistas, previa autorización del CTP.</li> </ul>
V. Determinación		<ul style="list-style-type: none"> <li>Puntaje Mínimo de Calificación para ser finalista: 70.</li> </ul>
Será motivo de DESCARTE, no presentarse en alguna de las etapas del concurso.		

Etapas	Subetapas	Puntos	Resultados por Etapas	Nivel Jerárquico				
				Dirección General y Dirección General Adjunta	Dirección	Subdirección	Jefatura	Enlace
II	Examen de Conocimientos	C	C + H	20	20	30	30	30
	Evaluación de Habilidades	H		10	10	10	10	10
III	Evaluación de Experiencia	X	X + M	30	30	15	15	10*
	Valoración del Mérito	M		10	10	15	15	20
IV	Entrevistas	E	E	30	30	30	30	30
Fórmula: II + III + IV = 100				100	100	100	100	100
Puntaje mínimo requerido para ser considerado finalista				70	70	70	70	70

\*Corresponden 10 puntos para todos los (las) aspirantes a puestos de Enlace, de conformidad con lo señalado en el numeral 185 de las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

#### 17ª.- Reactivación de folios

En caso de que el Comité Técnico de Selección permita la reactivación de folio, el proceso de Reactivación de Folios rechazados en los concursos públicos y abiertos de la Secretaría se realizará de conformidad con lo siguiente:

- I. El Comité Técnico de Selección de la Secretaría podrá determinar bajo su responsabilidad, por mayoría de votos, la reactivación de folios que hayan sido rechazados en la etapa de filtro curricular, sólo en aquellos casos en que se circunscriban a los supuestos que se citan a continuación:
  - a. Cuando el rechazo del folio sea originado por causas no imputables al/(a la) aspirante.
  - b. Por errores de captura de información u omisiones que se acrediten fehacientemente, a juicio de los (las) integrantes del Comité Técnico de Selección.
- II. La reactivación de folios no será procedente cuando:
  - a. El (la) aspirante cancela su participación en el concurso, y
  - b. Exista duplicidad de registros en Trabajaen.

#### Procedimiento para la solicitud de reactivación de folio:

1. La persona con el Folio rechazado deberá solicitar la reactivación dentro del periodo señalado en la etapa de Revisión Curricular (Registro de Aspirantes) de la Convocatoria, mediante:
  - a. Escrito (fundamentado y firmado autógrafamente) dirigido al/(a la) Secretario(a) Técnico(a) del Comité Técnico de Selección de la Secretaría, explicando los motivos de rechazo; señalando al efecto, la denominación de la plaza; el número de folio rechazado; el domicilio o medio para oír y recibir notificaciones, así como correo electrónico.
  - b. Deberá anexar a su escrito la siguiente documentación digitalizada:
    1. Identificación oficial vigente con fotografía y firma, únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente o cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018.
    2. Impresión del contenido del mensaje que envía el portal TrabajaEn notificando que no acreditó la fase de revisión curricular para continuar en el concurso con el motivo de rechazo.
    3. Comprobante de escolaridad (cédula, título, certificado o carta de pasante, según sea el caso), copia de comprobantes de experiencia con los cuales compruebe los años solicitados en alguna de las áreas de experiencia solicitadas en el perfil de puesto (hojas de servicio, constancias de servicio activo, constancias laborales en hoja membretada, sellada y con datos de contacto, contratos, talones de pago, constancias de semanas de cotización al ISSSTE o al IMSS y constancia de servicio social).  
No se aceptarán como constancia para acreditar la experiencia laboral requerida: cartas de recomendación, constancias emitidas por el superior/a jerárquico/a inmediato del puesto ocupado, constancias de sueldos, salarios, conceptos asimilados y crédito al salario o constancias de haber realizado proyectos de investigación.
2. La documentación mencionada deberá enviarse digitalizada en formato PDF al correo electrónico ingreso@sct.gob.mx dentro del periodo señalado en la etapa de Revisión Curricular (Registro de Aspirantes) de la Convocatoria, no se considerarán solicitudes recibidas fuera de dicho periodo, así como aquellas que cuya documentación no se encuentre completa y legible.
3. Una vez cerrada la etapa de Revisión Curricular, el Comité Técnico de Selección determinará la procedencia o no de las solicitudes de reactivación del folio rechazado.



4. La DGRH, por conducto de la Subdirección de Reclutamiento y Selección SPC, notificará a los aspirantes a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), y del correo electrónico proporcionado, la resolución emitida por el Comité Técnico de Selección de la Secretaría.

Lo anterior de conformidad con lo señalado en los numerales 200, 214 y 215 de las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

#### **18ª.- Cancelación de participación en el concurso**

Las personas aspirantes que cuenten con las fases y etapas precedentes a la Entrevista debidamente acreditadas en el Sistema TrabajaEn y deseen cancelar su participación en el concurso, deberán solicitarlo mediante escrito (firmado autógrafamente) enviado por correo electrónico y dirigido al/(a la) Secretario(a) Técnico(a) del Comité Técnico de Selección de la Secretaría, señalando al efecto, la denominación de la plaza; el número de folio de concurso y el domicilio o medio para oír y recibir notificaciones, así como correo electrónico; y anexar identificación oficial vigente con fotografía y firma, únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente o **cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018**. La dirección electrónica a la que deberá ser enviada dicha solicitud es la siguiente: [ingreso@sct.gob.mx](mailto:ingreso@sct.gob.mx)

El (la) Secretario(a) Técnico(a) del Comité Técnico de Selección respectivo solicitará a la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública la habilitación necesaria en el Sistema RHNET – TrabajaEn para que el(la) candidato(a) respectivo(a) pueda llevar a cabo la cancelación de su participación en el concurso desde su cuenta TrabajaEn.

La Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública notificará al/(a la) candidato(a) por conducto del/(de la) Secretario(a) Técnico(a) del CTS, el momento en el que podrá llevar a cabo la cancelación del concurso desde su cuenta TrabajaEn.

#### **19ª.- Disposiciones generales**

Es importante considerar las siguientes disposiciones generales:

1. La invitación a cada una de las etapas del concurso, así como la publicación de los resultados de cada una de ellas, se realizará a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).
2. Los datos personales de cada aspirante son confidenciales, aun después de concluido el concurso.
3. La Secretaría no se responsabiliza por traslados ni otros gastos erogados con motivo de la presente convocatoria efectuados por quienes aspiran a ocupar una plaza en la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes.
4. Conforme a lo previsto en el artículo 69, fracción X de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 95 de su Reglamento, se podrá presentar cualquier inconformidad ante el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en la Secretaría, en las oficinas ubicadas en Boulevard Adolfo López Mateos 1990, Colonia Tlacopac, Delegación Alvaro Obregón, Código Postal 01049, Ciudad de México, en un horario de 9:00 a 15:00 y de 16:00 a 18:00 horas; lo anterior, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento.
5. Conforme a lo previsto en los artículos 76, 77 y 78 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 97 de su Reglamento, el domicilio donde se podrán presentar los recursos de revocación con respecto al proceso de selección de las plazas de la presente convocatoria es el ubicado en Insurgentes Sur 1735, Col. Guadalupe Inn Del. Alvaro Obregón. C.P. 01020, en un horario de 9 a 18 horas de lunes a viernes.
6. Por ningún motivo se permitirá la aplicación de evaluaciones a quienes se presenten fuera de los horarios establecidos para tales efectos.
7. Esta dependencia no solicita como requisito para el ingreso, el examen de no gravidez y/o VIH/SIDA.
8. Cualquier aspecto no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección conforme a las disposiciones aplicables.

#### **20ª.- Resolución de dudas**

La atención y resolución de dudas con respecto al concurso, serán atendidas en el correo electrónico: [ingreso@sct.gob.mx](mailto:ingreso@sct.gob.mx), en tal caso serán resueltas en un plazo máximo de hasta diez días hábiles, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 18:00 horas.

Ciudad de México, a 6 de enero de 2023.

El Comité Técnico de Selección

Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría  
de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes

La Secretaría Técnica

**Lic. Karla Ayala Romero**

Rúbrica.

**Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. 709**

Los Comités Técnicos de Selección de la **Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes**, con fundamento en los artículos 21, 25, 26, 28, 37 y 75 fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal; 17, 18, 32 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, Tercero y Séptimo Transitorios de su Reglamento; y las disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigentes, emiten la siguiente:

**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA DIRIGIDA A TODO INTERESADO QUE DESEE INGRESAR AL SISTEMA**, para ocupar las plazas vacantes sujetas al Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mismas que a continuación se señalan:

<b>Puesto vacante</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DEL SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS "A"		
<b>Código de puesto</b>	09-711-1-M1C014P-0000627-E-C-M		
<b>Grupo, grado y nivel</b>	O23	<b>Número de vacantes</b>	UNA
<b>Percepción ordinaria</b>	<b>\$27,899.00 MENSUAL BRUTO</b>		
<b>Rango</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO	<b>Tipo de Nombramiento</b>	CONFIANZA
<b>Adscripción</b>	DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	<b>SEDE (RADICACION)</b>	CIUDAD DE MEXICO
<b>Clasificación de Puesto</b>	ESPECIFICO		
<b>Objetivo General del puesto</b>	DESARROLLAR Y OPTIMIZAR LOS PROCESOS DEL SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS QUE PERMITAN EFICIENTAR LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS, POR MEDIO DE LA SISTEMATIZACION DE LOS PROCESOS, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON UNA PLATAFORMA UNICA EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS.		
<b>Funciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ACTUALIZAR LOS PROCESOS DEL SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS, VERIFICANDO SU FUNCIONALIDAD, CON LA FINALIDAD DE VALIDAR QUE EL PAGO DE REMUNERACIONES Y PRESTACIONES AL PERSONAL CUMPLA CON LA NORMAS ESTABLECIDAS POR INSTITUCIONES COMO LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO, ISSSTE, FOVISSSTE, TESORERIA DE LA FEDERACION, ENTRE OTRAS.</li> <li>MANTENER ACTUALIZADOS LOS PROCESOS DENTRO DEL MODULO DE NOMINA DEL SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS, MEDIANTE EL ANALISIS DE LA PARAMETRIZACION DE LOS CONCEPTOS DE NOMINA DE ACUERDO A NORMAS ESTABLECIDAS, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR LA VERACIDAD DEL CALCULO DE ACUERDO A LOS MOVIMIENTOS APLICADOS QUE MODIFICAN EL PAGO DE LOS EMPLEADOS.</li> <li>ACTUALIZAR Y ADECUAR LA FUNCIONALIDAD DEL SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS, MEDIANTE EL DESARROLLO DE PROGRAMAS CON UN MANEJADOR DE BASE DE DATOS EN UNA PLATAFORMA DE SQL, CON EL PROPOSITO DE OBTENER INFORMACION VERIDICA, CONFIABLE Y DE FACIL MANEJO PARA LOS USUARIOS DEL SISTEMA.</li> <li>IMPLANTAR PROCEDIMIENTOS QUE PERMITAN LA IMPORTACION MASIVA DE INFORMACION AL SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS, MEDIANTE EL DESARROLLO DE APLICACIONES EN LA PLATAFORMA QUE AGILICEN E IMPORTEN DATOS DE LOS DIVERSOS PROCESOS QUE SE MANEJAN EN EL AREA, A FIN DE GENERAR HERRAMIENTAS QUE PERMITAN EFICIENTAR LOS PROCESOS DE CAPTURA MASIVA DE INFORMACION.</li> </ol>		

	<ol style="list-style-type: none"><li>5. DESARROLLAR E IMPLEMENTAR NUEVOS MODULOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS, QUE AYUDEN A REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE LOS USUARIOS DE LA SECRETARIA, MEDIANTE LA IDENTIFICACION DE REQUERIMIENTOS POR PARTE DE LAS AREAS EJECUTORAS, UTILIZANDO LA APLICACION TECNOLOGICA EN MATERIA DE SISTEMAS COMPUTACIONALES SOBRE LA PLATAFORMA DE SQL, CON LA FINALIDAD DE PROPORCIONAR AL PERSONAL UNA HERRAMIENTA QUE FACILITE EL OBJETIVO DE SUS ACTIVIDADES EN UNA PLATAFORMA UNICA.</li><li>6. ESTABLECER LOS PLANES DE TRABAJO PARA REALIZAR LOS NUEVOS MODULOS O APLICACIONES, MEDIANTE LA ORGANIZACION DE LAS DIFERENTES ETAPAS DE DESARROLLO, EFECTUANDO PRUEBAS DE APLICACION, VIGILANDO EL CUMPLIMIENTO CON LA NORMATIVIDAD EN LA MATERIA, CON LA FINALIDAD DE OBTENER SISTEMAS QUE CONLLEVEN AL CUMPLIMIENTO DEL FUNCIONAMIENTO DEL AREA RESPONSABLE QUE REQUIERE EL DESARROLLO.</li><li>7. IMPLANTAR LOS MODULOS DESARROLLADOS Y COORDINAR PROGRAMAS DE CAPACITACION, MEDIANTE LA REALIZACION DE PRUEBAS Y VALIDACIONES DE CARACTER TECNICO CON LOS USUARIOS, CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR EL MAXIMO APROVECHAMIENTO EN LA OBTENCION DE RESULTADOS CON UNA CAPACITACION ADECUADA.</li><li>8. CODIFICAR LAS NUEVAS FUNCIONALIDADES REQUERIDAS POR LOS USUARIOS, MEDIANTE EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE COMPUTO SOBRE UNA PLATAFORMA DE SQL, EN LOS QUE SE ADECUEN LOS CAMBIOS O APLICACIONES SOLICITADAS, CON LA FINALIDAD DE EFICIENTAR LOS PROCESOS O REQUERIMIENTOS QUE CUMPLAN CON OBJETIVOS ESTABLECIDOS.</li><li>9. MANTENER LA FUNCIONALIDAD DE LOS SISTEMAS IMPLANTADOS Y LOS YA EXISTENTES EN RELACION A LA PROGRAMACION Y CATALOGOS AUXILIARES, GENERANDO CANALES DE COMUNICACION QUE PERMITAN ATENDER LAS SOLICITUDES O PETICIONES DE LAS AREAS RESPONSABLES DE LOS PROCESOS, CON LA FINALIDAD DE IDENTIFICAR NUEVAS NECESIDADES QUE PERMITAN EL BUEN DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES Y LA OBTENCION DE RESULTADOS EFICIENTES.</li><li>10. REALIZAR PROGRAMAS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A LOS SISTEMAS INTEGRALES DE RECURSOS HUMANOS, EN BASE A EVALUACIONES DE OPERACION Y VALIDACION EN LOS TIEMPOS DE RESPUESTA, CON LA FINALIDAD DE ESTABLECER PARAMETROS DE RESULTADOS OPTIMOS QUE RESPONDAN AL OBJETIVO PRINCIPAL.</li><li>11. MANTENER ACTUALIZADAS LAS TABLAS DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA, CATALOGO DE PUESTOS E HISTORICO DE SUELDOS QUE MANEJA EL SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS, EFECTUANDO LOS CAMBIOS O MODIFICACIONES QUE AL EFECTO EMITAN LAS PENDENCIAS AUTORIZADAS, CON LA FINALIDAD DE GENERAR LOS ELEMENTOS QUE PERMITAN REALIZAR CORRECTAMENTE EL PAGO DE REMUNERACIONES Y PRESTACIONES A LOS TRABAJADORES.</li><li>12. PROPORCIONAR SOPORTE TECNICO A LOS MODULOS LIBERADOS DEL SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS, BRINDANDO ASESORIA, ASISTENCIA TELEFONICA O PERSONALIZADA, EN APEGO A LOS MANUALES TECNICOS Y OPERATIVOS, CON LA FINALIDAD DE OTORGAR UN SERVICIO PARA EL ADECUADO USO Y FUNCIONAMIENTO DE CADA SISTEMA.</li></ol>
Y DEMAS FUNCIONES INHERENTES AL CARGO, AQUELLAS DESCRITAS EN EL REGLAMENTO INTERIOR, LOS MANUALES DE ORGANIZACION, PROCESOS RESPECTIVOS Y EL PERFIL DE PUESTOS, ASI COMO LAS QUE SE DETERMINEN POR NECESIDAD DEL PUESTO.	

<b>Escolaridad</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIOS:</b> LICENCIATURA O PROFESIONAL <b>GRADO DE AVANCE:</b> TITULADO	
	<b>AREA GENERAL:</b> 1. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS 2. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS 3. INGENIERIA Y TECNOLOGIA	<b>CARRERA SOLICITADA:</b> 1. ADMINISTRACION 2. COMPUTACION E INFORMATICA 3. INGENIERIA
<b>Experiencia</b>	<b>AREA DE EXPERIENCIA</b> 1. CIENCIAS TECNOLOGICAS 2. CIENCIA POLITICA	<b>DOS AÑO (S) EN:</b> <b>AREA GENERAL</b> 1. TECNOLOGIA DE LOS ORDENADORES 2. ADMINISTRACION PUBLICA
<b>Evaluaciones de habilidades</b>	BATERIA PSICOMETRICA	
<b>Examen de conocimientos</b>	CONSULTAR TEMARIO PARA EXAMEN DE CONOCIMIENTOS EN: <a href="http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso">http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso</a>	
<b>Rama de cargo</b>	RECURSOS HUMANOS	
<b>Otros conocimientos</b>	SE REQUIERE CONOCIMIENTO DE REDES DE COMPUTO, DESARROLLO DE BASES DE DATOS, MANEJO DE HERRAMIENTAS DE PROGRAMACION, MANEJO DE LA APLICACION META-4. SE REQUIERE MANEJO DE EQUIPO DE COMPUTO Y SOFTWARE ADMINISTRATIVO Y DOMINIO INTERMEDIO DEL IDIOMA INGLES PARA LECTURA Y BASICO PARA HABLA Y ESCRITURA.	
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR A NIVEL NACIONAL O AL EXTRANJERO, SEGUN LAS NECESIDADES DEL PUESTO. HORARIO DE TRABAJO DIURNO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SERVICIO.	
<b>Observaciones</b>	NO PERMITE REACTIVAR	

### BASES DE PARTICIPACION

#### 1ª.- Principios del concurso

El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso y la determinación del Comité Técnico de Selección, a las disposiciones de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

#### 2ª.- Requisitos de participación

Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia determinados para el puesto y que se señalan en la presente convocatoria. Adicionalmente, se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales, de conformidad con el Artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

1. Ser ciudadano(a) mexicano(a) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria permita la función a desarrollar;
2. No haber sido sentenciado (a) con pena privativa de libertad por delito doloso;
3. Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público;
4. No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro de algún culto;
5. No estar inhabilitado(a) para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal, así como;
6. Presentar las evaluaciones que se indican para cada caso.

En el caso del personal que se haya apegado a un Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública Federal, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida cada año por la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Se solicita a quienes participen que antes de realizar su inscripción al concurso, verifiquen las carreras genéricas y específicas, así como el área general y el área de experiencia requeridas en el perfil del puesto publicado en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)

#### 3ª.- Programación del concurso

El concurso se conducirá de acuerdo con la programación que se indica; las fechas podrán modificarse cuando así resulte necesario, por lo que se recomienda dar seguimiento al concurso a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)

<b>Programación</b>	
Publicación de Convocatoria	11 de enero de 2023
Registro de aspirantes (en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 11 al 24 de enero de 2023
Revisión curricular (por la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 11 al 24 de enero de 2023
Recepción de solicitudes para reactivación de folios (se deberá realizar conforme al procedimiento descrito en la base 17ª)	El Comité Técnico de Selección acuerda que, bajo ningún supuesto se permitirá la reactivación de folio en la etapa de revisión curricular.
Exámenes de Conocimientos	A partir del 30 de enero de 2023
Evaluación de Habilidades	A partir del 30 de enero de 2023
Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito	A partir del 30 de enero de 2023
Revisión Documental	A partir del 30 de enero de 2023
Entrevista por el Comité Técnico de Selección	A partir del 14 de febrero de 2023
Determinación	10 de abril de 2023

#### **4ª.- Registro de aspirantes**

Con fundamento en el Numeral 192 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente, cualquier persona podrá incorporar en TrabajaEn, sin que medie costo alguno, su información personal, curricular y profesional, con el fin de participar en los concursos de ingreso al Sistema que resulten de su interés.

Una vez que la persona interesada haya incorporado la información necesaria para configurar su perfil profesional y acepte las condiciones de uso y restricciones de registro, el portal TrabajaEn le asignará un número de folio de registro general.

El registro de aspirantes a un concurso, se realizará a partir de la fecha de publicación de la convocatoria y a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), el cual les asignará un número de folio de participación, mismo que servirá para formalizar su inscripción e identificación durante todo el desarrollo del concurso.

Cuando la DGRH advierta la duplicidad de registros en TrabajaEn con motivo de un concurso, el CTS procederá al descarte del segundo o subsiguientes folios de registro en éste, e informará esta situación a la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal para que, en su caso, determine las medidas que resulten pertinentes.

La revisión curricular efectuada a través de TrabajaEn se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que realice la Dirección General de Recursos Humanos a la información entregada por los aspirantes. De esta manera se verificará que las personas aspirantes acrediten que cumplen con los requisitos establecidos en la convocatoria.

#### **5ª.- Presentación de evaluaciones y desahogo de las etapas del proceso**

De conformidad con lo establecido en el Art. 34 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, publicado el 7 de septiembre de 2007, y Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente, "El procedimiento de selección de los aspirantes comprenderá las siguientes etapas:

I. Revisión curricular; II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades; III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito, IV. Entrevistas, y V. Determinación"

La Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes (Secretaría):

Comunicará a cada aspirante, por lo menos con 2 días hábiles de anticipación, la fecha, hora y lugar en que se realizará el desahogo de cada una de las etapas y fases del concurso a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en el rubro "Mis Mensajes", siendo motivo de descarte el no presentarse en la fecha, hora y lugar señalados o no presentar la documentación que se le requiera.

La Secretaría aplicará las herramientas de evaluación en sus instalaciones, en los Centros SCT de la República Mexicana, o en su caso, en los Centros de Evaluación autorizados (se podrá considerar el lugar de adscripción de la plaza).

Para cada una de las etapas es necesario que cada aspirante se presente con su comprobante de folio asignado por el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) e identificación oficial vigente con fotografía y firma.

Adicionalmente, y como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, es necesario que cada aspirante que se presente en las instalaciones de la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, al desahogo de las etapas del concurso utilice cubrebocas y/o careta para su acceso y permanencia en dichas instalaciones, además de apegarse al protocolo que la Secretaría implemente para el acceso a las instalaciones.

**6ª.- Examen de Conocimientos**

Tratándose de resultados aprobatorios de los exámenes de Conocimientos, éstos tendrán vigencia de un año, en relación con el puesto sujeto a concurso siempre y cuando se trate de la misma plaza y sede de radicación, el mismo Presidente del CTS, además de que no cambie el temario con el cual se evaluaron los conocimientos de que se trate; por lo que, en caso de existir diferencias entre los aspectos mencionados, no se podrán considerar dichos resultados en las evaluaciones de los concursos de esta convocatoria. En caso de que se cumplan los criterios anteriores, la calificación se replicará en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), siempre y cuando la persona aspirante interesada lo solicite mediante un escrito dirigido a la Secretaría Técnica del Comité Técnico de Selección durante el periodo establecido para el registro de aspirantes al concurso. De no existir dicha solicitud y aprobación de la misma, la calificación no se replicará.

En el caso de puestos tipo, es decir, que cuenten con el mismo perfil de puesto y temario, que se trate del mismo Presidente del respectivo Comité Técnico de Selección y se publiquen en la misma convocatoria, el sistema TrabajaEn replicará en forma automática la calificación obtenida por el/la candidato (a), hecho que se precisará a los aspirantes por medio del mensaje de invitación al desahogo de las Etapas II y III, enviado a través del centro de mensajes en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)

En caso de solicitar la revisión de exámenes, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados. La persona aspirante deberá solicitarlo a través de escrito fundamentado con firma autógrafa del aspirante; dirigido al Comité Técnico de Selección anexando copia de identificación oficial vigente con fotografía y firma; únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente o cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018; y enviarse a la dirección de correo electrónico [ingreso@sct.gob.mx](mailto:ingreso@sct.gob.mx), dentro de un plazo máximo de tres días hábiles, contados a partir de la publicación de los resultados de esta etapa en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), señalando al efecto que, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos, ni de las opciones de respuesta. En ningún caso, procederá la revisión respecto del contenido o de los criterios de evaluación.

Los temarios sobre los que versarán los exámenes de Conocimientos serán publicados en la convocatoria publicada en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) y en el portal [www.sct.gob.mx](http://www.sct.gob.mx).

El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, se tendrá por acreditado cuando las personas aspirantes sean consideradas finalistas por el CTS, toda vez que tal circunstancia implica ser apto para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganador del mismo, lo anterior de conformidad al numeral 232 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

Además del comprobante de folio asignado por el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) (Hoja de Bienvenida de TrabajaEn) e identificación oficial vigente con fotografía y firma, los (a) aspirantes a participar deberán presentar comprobante original que acredite el nivel de estudios requerido en el perfil del puesto por el cual concursan, el no presentar alguno de estos documentos será motivo de descarte. Asimismo, se verificará la consistencia de los datos personales en la "Hoja de Bienvenida" obtenida del portal TrabajaEn (CURP, RFC y nombre), los cuales deberán coincidir con los documentos oficiales que presente el aspirante. Una vez que los aspirantes se encuentren en la sala de evaluaciones se darán indicaciones para el desarrollo de la sesión de evaluación de conocimientos; en caso de que los aspirantes no acaten dichas indicaciones será motivo de descarte.

**7ª.- Evaluación de Habilidades**

Se aplicará una batería de pruebas psicométricas y en todos los casos se otorgará una calificación de 100 puntos y tendrá vigencia de un año.

**8ª.- Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito**

Para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito, se aplicará la Metodología establecida por la Secretaría de la Función Pública y la Escala de calificaciones autorizada por la SFP a la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, la cual se puede consultar en el siguiente enlace:

[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/774118/EXPERIENCIA\\_Y\\_MERITO\\_NOV22.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/774118/EXPERIENCIA_Y_MERITO_NOV22.pdf)

Se evaluará a cada aspirante de conformidad con dicha Metodología y Escala en las fechas y lugares que se indiquen a través del mensaje remitido a través de la plataforma TrabajaEn. Las personas aspirantes deberán presentar evidencias de los siguientes elementos:

Los elementos considerados en la Evaluación de la Experiencia: orden de los puestos desempeñados; duración de los puestos desempeñados; experiencia en el sector público; experiencia en el sector privado; experiencia en el sector social; nivel de responsabilidad; nivel de remuneración; relevancia de funciones o actividades desempeñadas en relación con las del puesto vacante; en su caso, experiencia en puestos inmediatos inferiores al de la vacante; en su caso, aptitud en puestos inmediatos inferiores al de la vacante.

Los elementos considerados en la Valoración del Mérito: resultados de las evaluaciones del desempeño; resultados de las acciones de capacitación; resultados de procesos de certificación; logros; distinciones; reconocimientos o premios; actividad destacada en lo individual; otros estudios; habla de lengua indígena.

#### **9ª.- Revisión Documental**

Para el desahogo de esta etapa, la persona aspirante deberá presentar original del formato denominado "Revisión documental", el "Escrito Bajo Protesta de Decir Verdad", el formato de "Referencias Laborales y las Cédulas de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito" disponibles en la liga <http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso> (consultar guía de llenado). Así mismo, deberá presentar original o copia certificada (para cotejo) y copia simple de los documentos referidos en dicho formato, mismos que se citan a continuación (en caso de no presentar dichos formatos será motivo de descarte):

- El formato denominado "Revisión documental", "Referencias Laborales" y "Nivel de Responsabilidad" que están disponibles en la liga <http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso> (consultar guía de llenado); asentando la fecha de entrega de la documentación (de acuerdo con la fecha y hora límites para la entrega de los mismos, señalada en su mensaje de invitación para el desahogo de esta etapa) así como la firma del candidato, en los recuadros correspondientes (se aceptará sólo firma autógrafa). Estos deberán presentarse debidamente requisitados y firmados. El no presentar alguno de estos documentos como se indica, será motivo de descarte.
- Original o copia certificada (para cotejo) y copia simple de los documentos referidos en dicho formato, mismos que se citan a continuación:
  1. Impresión del documento de bienvenida al Sistema TrabajaEn, como comprobante del folio asignado para el concurso. Los datos de la "Hoja de Bienvenida" obtenida del portal Trabajen (CURP, RFC y nombre) deberán coincidir con los documentos oficiales que presente el aspirante en cada una de las etapas, en caso de que exista alguna inconsistencia u omisión en los mismos será motivo de descarte automático.
  2. Curriculum Vitae emitido por el portal de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), con el que se registró en el concurso respectivo firmado en cada hoja.
  3. Identificación oficial vigente con fotografía y firma, únicamente se aceptará: credencial para votar vigente, pasaporte vigente, cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018.
  4. Acta de nacimiento y/o forma migratoria FM3, según corresponda y CURP en el formato vigente.
  5. Escrito bajo protesta de decir verdad, (disponible en la liga <http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso>), en el que se manifieste:
    - Ser ciudadano(a) mexicano(a) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero(a) cuya condición migratoria permita la función a desarrollar;
    - No haber sido sentenciado(a) con pena privativa de libertad por delito doloso;
    - No pertenecer al estado eclesiástico o ser ministro de culto;
    - No estar inhabilitado(a) para el servicio público;
    - Que la documentación presentada es auténtica.
    - Que, en caso de haber sido beneficiado(a) por su incorporación al Programa de Conclusión de Prestación de Servicios en la Administración Pública Federal, y resultará ganador(a) del concurso, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
  6. Hoja de Liberación del Servicio Militar Nacional (únicamente varones hasta los 45 años).
  7. Se solicitarán dos evaluaciones del desempeño anual, a aquellos participantes que sean Servidores/as Públicos/as de Carrera y que este concurso represente acceder a un cargo del Sistema de Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal de mayor responsabilidad o jerarquía, lo anterior con fundamento a lo previsto en el Artículo 37 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, Artículo 47 de su Reglamento y conforme al Numeral 174 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente. Para efectos de acreditar dichas evaluaciones del desempeño, se tomarán en cuenta, las últimas que haya aplicado el(la) servidor(a) público(a) de carrera titular en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como servidores(as) públicos(as) considerados(as) de libre designación, previo a obtener su nombramiento como servidores(as) públicos(as) de carrera titulares.

Las evaluaciones a que se refiere el párrafo anterior son requisito para quienes tengan el carácter de servidores (as) públicos (as) de carrera titulares en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación, y se acreditarán en el momento de la revisión documental. En el caso de que el (la) servidor (a) público (a) no cuente con alguna de las evaluaciones por causas imputables a la dependencia, no podrán ser exigibles éstas, por lo que, para verificar su desempeño el CTS solicitará a la dependencia la información necesaria para tales efectos.

Para las promociones por concurso de los(as) servidores(as) públicos(as) de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal. Lo anterior con fundamento en el Numeral 252 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

En caso de no ser Servidor(a) Público(a) de Carrera titular, deberá firmar bajo protesta de decir verdad un formato proporcionado por la Dependencia.

8. Documentos con los que acredite los años de experiencia profesional solicitados en el perfil del puesto. Para acreditar los años de experiencia solicitados en el perfil del puesto y que se manifestaron en el currículum registrado en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), se aceptarán:
  - Constancias laborales en hoja membretada, sellada, y que contengan los siguientes datos: sueldo, funciones desempeñadas, periodo laborado (inicio y fin), emitidas por el responsable del área de Recursos Humanos o Administración correspondiente;
  - Hojas de servicio;
  - Constancias de servicio activo;
  - Contratos completos, debidamente sellados y firmados por todas las partes involucradas;
  - Talones de pago, recibos de pago quincenales/mensuales que correspondan a la totalidad del periodo que se pretenda acreditar (se deberán integrar todos y cada uno de los recibos y/o talones);
  - Constancias de semanas de cotización al ISSSTE o al IMSS, y
  - Constancia de finalización de Servicio Social y/o Prácticas Profesionales.

Sólo serán considerados los periodos documentalmente comprobados y registrados en el CV de TrabajaEn. No se aceptarán como constancia para acreditar la experiencia laboral requerida: cartas de recomendación, nombramientos, propuestas de trabajo, cartas finiquito, renunciaciones, recibos de honorarios expedidos por el propio candidato, cheques, estados de cuenta, constancias emitidas por el superior jerárquico inmediato del puesto ocupado, constancias de sueldos, salarios, conceptos asimilados y crédito al salario o constancias de haber realizado proyectos de investigación. Las actividades docentes no serán consideradas como experiencia laboral.

9. Documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto. En los casos en que el requisito académico sea de nivel Licenciatura con grado de avance Titulado, sólo serán válidos el Título registrado en la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública y/o en su caso, mediante la presentación de la Cédula Profesional correspondiente expedida por dicha autoridad. Para acreditar el requisito de escolaridad de nivel Licenciatura, serán válidos, los grados de Maestría o Doctorado en las áreas de estudio y carreras establecidas en el perfil de puesto, siempre y cuando, el grado de avance de la Maestría o Doctorado sea el mismo que establezca el perfil de puesto aprobado por el Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría y esté debidamente Registrado en la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública. En el caso de haber realizado estudios en el extranjero, se deberá presentar la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la Secretaría de Educación Pública. Para los casos en los que el requisito académico señale "Terminado o Pasante" se aceptará Carta de Pasante expedida por la institución académica de procedencia o por la Secretaría de Educación Pública, en su defecto, podrá presentar el documento oficial con el que acredite haber cubierto el 100% de los créditos del nivel de estudios solicitado. En el caso de que el perfil de puesto requiera escolaridad Preparatoria/Bachillerato, Técnico Superior Universitario o Secundaria, se deberá presentar el Certificado correspondiente o el grado superior siguiente con avance mínimo de terminado o pasante.
10. Cédula de identificación Fiscal o constancia de registro en el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) formato actualizado.

Respecto a los elementos contenidos en la Cédula de Valoración del Mérito, particularmente para acreditar el **Elemento 10 Habla de Lengua Indígena**, deberá presentar original y copia de las constancias en las que se corrobore el nivel de conocimiento y manejo de lenguas indígenas, en sus 4 habilidades básicas del lenguaje: hablar, escuchar o comprender, leer y escribir. Se calificarán de acuerdo al manejo y conocimiento de alguna (s) lengua (s) indígena (s). Nivel 1: \*Carta u oficio expedido por la autoridad comunitaria de su lugar de origen, donde se señale que es hablante de una lengua indígena nacional. \*Acreditación de competencias comunicativas generales expedida por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas o alguna otra instancia acreditada por esta misma Institución (con resultado regular o bueno). \*Acreditación o documento equivalente a cursos no menores a 220 horas que avalen, al menos un nivel básico en alguna de las lenguas indígenas o sus variantes. \*Materiales elaborados en lenguas indígenas (material didáctico, infografías, folletos, manuales, carteles, mapas, videos, audios, etc.) acreditando fehacientemente su autoría.



\*Acreditación o documento equivalente de procesos de formación como intérprete, mediador bilingüe o traductor de lenguas indígenas. \*Certificado de competencia laboral (relacionado con la interpretación, atención en lengua indígena o traducción). Nivel 2: \*Acreditación de competencias comunicativas generales expedida por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas o alguna otra instancia acreditada por esta misma Institución (con resultado excelente). \*Publicaciones en gacetas, revistas, prensa o libros en alguna lengua indígena o sus variantes, independientemente del campo de estudio del que se trate, acreditando fehacientemente su autoría. \*Evidencias de trabajo que avalen su experiencia como intérprete, mediador bilingüe y/o traductor de lenguas indígenas (oficios de notificación, textos traducidos, reconocimientos de participación, etc.) acreditando fehacientemente su autoría.

No será considerada la documentación recibida fuera de los plazos establecidos, indicados en el mensaje que se envía a los aspirantes a su cuenta de TrabajaEn por lo que, si la persona aspirante no presenta la documentación requerida a totalidad será motivo de descarte inmediato del concurso, no obstante que haya acreditado las evaluaciones correspondientes. Así mismo, en caso de que la documentación no sea legible, se encuentre incompleta, parcialmente visible o en mal estado también será motivo de descarte del concurso, no obstante haber cubierto los puntos antes referidos.

La Dirección General de Recursos Humanos (DGRH) o su representación en cada uno de los Centros SCT presentará a cada persona aspirante que acredite la Etapa III. Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito, las Cédulas correspondientes debidamente calificadas, mismas que las personas aspirantes deberán revisar, rubricar y firmar en el momento, al finalizar la revisión de los documentos entregados para la acreditación de dicha etapa.

En caso de que se vuelva a emitir el semáforo de riesgo epidemiológico federal y la entidad en que radica la plaza en concurso cambie a color distinto a verde, las personas aspirantes deberán enviar la documentación en archivo digitalizado PDF, al correo electrónico ingreso@sct.gob.mx, (de conformidad con las especificaciones que al efecto se remitan a través del mensaje de TrabajaEn).

La Dirección General de Recursos Humanos (DGRH) podrá constatar la autenticidad de la información presentada por las personas aspirantes en todas las etapas y fases del proceso de selección. En los casos que no se acredite su autenticidad será motivo de descarte del proceso y la Secretaría se reserva el derecho de ejercer las acciones legales procedentes.

#### **10ª.- Entrevista**

Para el desahogo de esta etapa, y en atención a los Criterios Técnicos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, emitido por la Secretaría de la Función Pública, y a través del cual se insta a privilegiar el uso de las tecnologías de información y la comunicación para el desarrollo de las etapas de los concursos como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, y por determinación del Comité Técnico de Profesionalización de esta Secretaría, los Comités Técnicos de Selección podrán realizar la etapa de entrevista mediante videoconferencia en las plataformas electrónicas existentes, considerando las posibilidades y condiciones de infraestructura tecnológica con las que cuenten, así como las posibilidades tecnológicas de las personas aspirantes para desarrollar dicha etapa a distancia. En caso de que se realice de manera presencial se deberán respetar las medidas sanitarias de sana distancia, el uso de cubrebocas y la capacidad máxima de aforo en los espacios públicos al 30% conforme al semáforo naranja.

En caso de que la Etapa de Entrevista y Determinación se realice mediante videoconferencia, en el mensaje de invitación al desahogo dicha etapa, será notificada la fecha, horario y plataforma electrónica a utilizar. La persona aspirante deberá confirmar en 24 horas máximo, contadas a partir de la notificación, al correo ingreso@sct.gob.mx, que cuenta con las posibilidades tecnológicas para desarrollar dicha etapa a distancia. En caso de que no se reciba en el correo electrónico mencionado notificación alguna se entenderá que la persona aspirante está en posibilidad de atender la etapa en comento a distancia. En el supuesto de que el aspirante notifique que no cuenta con las posibilidades tecnológicas para llevar a cabo a distancia la Etapa de Entrevista, se realizará la programación de dicha Etapa de manera presencial.

En caso de que la entrevista se realice de manera presencial se deberán respetar las medidas sanitarias de sana distancia, el uso de cubrebocas y la capacidad máxima de aforo en los espacios públicos al 30% conforme al semáforo naranja.

En todos los casos y siempre que el universo lo permita, serán entrevistados (as) quienes se encuentren en primero, segundo y tercer lugar en orden de prelación, de acuerdo con las calificaciones obtenidas. En caso de empate en tercer lugar, accederán a la Entrevista el primer lugar, el segundo lugar y la totalidad de los aspirantes que compartan el tercer lugar. Cuando los (as) aspirantes repliquen su participación en más de una plaza de puestos tipo publicados en una misma convocatoria, se les entrevistará en una sola ocasión por la totalidad de las plazas en que participen, siempre y cuando el Superior Jerárquico sea el mismo.

#### **METODOLOGÍA PARA APLICACION DE ENTREVISTA:**

El objetivo de la etapa IV de Entrevista es que el CTS profundice en la valoración de la capacidad de los candidatos y verifique si reúnen el perfil y los requisitos para desempeñar el puesto, de conformidad con los numerales 226 y 228 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

Las Entrevistas deberán realizarse en forma colegiada y participativa y la misma consistirá en dos momentos:

- El de preguntas y respuestas y,
- El de elaboración del reporte de evaluación

La evaluación de cada aspirante se realizará de conformidad con los siguientes criterios:

- Contexto, situación o tarea (favorable o adverso)
- Estrategia o acción (simple o compleja)
- Resultado (sin impacto o con impacto)
- Participación (protagónica o como miembro de equipo)

El reporte de la evaluación de cada aspirante se realizará utilizando los formatos establecidos para tales efectos, con el que cada miembro del Comité Técnico de Selección calificará a cada aspirante en una escala de 0 a 100, sin decimales.

#### **11ª.- Determinación**

Se considerarán como finalistas, a quienes obtengan el Puntaje Mínimo de Calificación establecido en el Sistema de Puntuación General, el cual será de 70 puntos en todos los casos.

En esta etapa el Comité Técnico de Selección resuelve el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, declarando:

- a) Ganador(a) del concurso, al/(a la) finalista que obtenga la calificación más alta en el proceso de selección, es decir, al/(a la) de mayor Calificación Definitiva, y
- b) Al/(a la) finalista con la siguiente mayor Calificación Definitiva, que podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que por causas ajenas a la Secretaría, el (la) ganador(a) señalado(a) en el inciso anterior:
  - i. Comunique a la dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la Determinación, su decisión de no ocupar el puesto.
  - ii. No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada, o
- c) Desierto el concurso.

En caso de empate, el Comité Técnico de Selección determinará con base en el artículo 36 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y el numeral 236 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente. Si una vez agotados los criterios de desempate establecidos en el numeral 236 de dichas Disposiciones, subsistiera una situación de empate entre finalistas, se elegirá ganadora a la persona de género femenino. Esta acción afirmativa se realiza con la finalidad de que se promueva la igualdad sustantiva en el acceso al trabajo formal y remunerado en concordancia con la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, en total apego al principio rector "equidad de género" del Sistema del Servicio Profesional de Carrera, ya que el Gobierno Federal debe garantizar el cumplimiento de los derechos humanos de las mujeres y las niñas como un compromiso prioritario. Lo anterior, considerando que la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, se ha caracterizado por ser una Dependencia del Gobierno Federal, en la cual la participación de la mujer siempre ha estado acotada a pequeños nichos, sin embargo, con el paso de los años, las mujeres se han abierto camino en áreas que tradicionalmente son ocupadas por hombres, como es la infraestructura carretera y de transporte. Lo anterior en concordancia con lo establecido en el numeral 39 de las citadas Disposiciones: "No se considerarán discriminatorias las acciones afirmativas o cuotas de ingreso que sean establecidas a fin de promover y garantizar la igual real de oportunidades de las personas o grupos".

#### **12ª.- Declaración del concurso desierto**

El Comité Técnico de Selección podrá declarar desierto un concurso por las siguientes causas, en apego al Artículo 40 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

- I. Porque ningún(a) candidato(a) se presentó al concurso;
- II. Porque ninguno(a) de los(las) candidatos(as) obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerado(a) finalista; o
- III. Porque sólo un(a) finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado(a) o bien, no obtenga la mayoría de los votos de los integrantes del Comité Técnico de Selección.

#### **13ª.- Publicación de resultados**

Los resultados de los concursos serán publicados en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

#### **14ª.- Reserva de aspirantes**

Conforme al artículo 36 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, los (las) candidatos(as) entrevistados(as) por el Comité Técnico de Selección que no resulten ganadores(as) del concurso y obtengan el Puntaje Mínimo de Calificación, se integrarán a la Reserva de Aspirantes de la rama de cargo o puesto de que se trate en la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, teniendo una vigencia de permanencia en la misma de un año, contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso.

Cada finalista estará en posibilidad de participar en concursos bajo la modalidad de "convocatoria dirigida a la reserva de aspirantes", durante el periodo que dure la vigencia de su permanencia en la reserva de aspirantes, tomando en cuenta la clasificación de puestos y ramas de cargo establecidas en la Secretaría.

#### **15ª. y 16ª.- Reglas de Valoración y Sistema de Puntuación**

Por acuerdo del Comité Técnico de Profesionalización, las Reglas de Valoración General y el Sistema de Puntuación General aplicables a los procesos de selección de la Secretaría, se realizará de conformidad con lo siguiente:

**Reglas de Valoración General**

<b>Etapas</b>	<b>Subetapas</b>	<b>Descripción</b>
I. Revisión Curricular		<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión realizada vía el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a></li> <li>Motivo de descarte: sí.</li> </ul>
II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades	Examen de Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de exámenes: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: 70 (en una escala de 0 a 100) para todos los rangos.</li> <li>Motivo de descarte: sí.</li> </ul>
	Evaluación de Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de evaluaciones: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: 0</li> <li>El reporte obtenido derivado de la aplicación de las evaluaciones será únicamente de carácter referencial y se otorgará una calificación de 100 en todos los casos.</li> <li>Motivo de descarte: no.</li> <li>Vigencia: 1 año.</li> </ul>
III. Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito	Evaluación Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de evaluaciones: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: No aplica</li> <li>Cuestionarios de evaluación de experiencia.</li> <li>Motivo de descarte: no.</li> </ul>
	Valoración del Mérito	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de evaluaciones: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: No aplica</li> <li>Cuestionarios de valoración de mérito.</li> <li>Motivo de descarte: no.</li> </ul>
	Revisión Documental	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentación probatoria de cada aspirante.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: No aplica</li> <li>Motivo de descarte: sí.</li> </ul>
IV. Entrevistas		<p>Criterios a evaluar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contexto: 25%</li> <li>Estrategia: 25%</li> <li>Resultado: 25%</li> <li>Participación: 25%</li> <li>Cantidad de aspirantes a entrevistar Puestos Específicos: 3.</li> <li>Cantidad de aspirantes a entrevistar Puestos Tipo: 3.</li> <li>Aspirantes a seguir entrevistando: 3.</li> <li>Los CTS podrán ser auxiliados por especialistas, previa autorización del CTP.</li> </ul>
V. Determinación		<ul style="list-style-type: none"> <li>Puntaje Mínimo de Calificación para ser finalista: 70.</li> </ul>
Será motivo de DESCARTE, no presentarse en alguna de las etapas del concurso.		

<b>Etapas</b>	<b>Subetapas</b>	<b>Puntos</b>	<b>Resultados por Etapa</b>	<b>Nivel Jerárquico</b>				
				<b>Dirección General y Dirección General Adjunta</b>	<b>Dirección</b>	<b>Subdirección</b>	<b>Jefatura</b>	<b>Enlace</b>
<b>II</b>	Examen de Conocimientos	C	<b>C + H</b>	20	20	30	30	30
	Evaluación de Habilidades	H		10	10	10	10	10
<b>III</b>	Evaluación de Experiencia	X	<b>X + M</b>	30	30	15	15	10*
	Valoración del Mérito	M		10	10	15	15	20
<b>IV</b>	Entrevistas	E	<b>E</b>	30	30	30	30	30
Fórmula: II + III + IV = 100				100	100	100	100	100
Puntaje mínimo requerido para ser considerado finalista				70	70	70	70	70

\*Corresponden 10 puntos para todos los (las) aspirantes a puestos de Enlace, de conformidad con lo señalado en el numeral 185 de las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

#### **17ª.- Reactivación de folios**

En caso de que el Comité Técnico de Selección permita la reactivación de folio, el proceso de Reactivación de Folios rechazados en los concursos públicos y abiertos de la Secretaría se realizará de conformidad con lo siguiente:

- I. El Comité Técnico de Selección de la Secretaría podrá determinar bajo su responsabilidad, por mayoría de votos, la reactivación de folios que hayan sido rechazados en la etapa de filtro curricular, sólo en aquellos casos en que se circunscriban a los supuestos que se citan a continuación:
  - a. Cuando el rechazo del folio sea originado por causas no imputables al/(a la) aspirante.
  - b. Por errores de captura de información u omisiones que se acrediten fehacientemente, a juicio de los (las) integrantes del Comité Técnico de Selección.
- II. La reactivación de folios no será procedente cuando:
  - a. El (la) aspirante cancela su participación en el concurso, y
  - b. Exista duplicidad de registros en TrabajaEn.

#### **Procedimiento para la solicitud de reactivación de folio:**

1. La persona con el Folio rechazado deberá solicitar la reactivación dentro del periodo señalado en la etapa de Revisión Curricular (Registro de Aspirantes) de la Convocatoria, mediante:
  - a. Escrito (fundamentado y firmado autógrafamente) dirigido al/(a la) Secretario(a) Técnico(a) del Comité Técnico de Selección de la Secretaría, explicando los motivos de rechazo; señalando al efecto, la denominación de la plaza; el número de folio rechazado; el domicilio o medio para oír y recibir notificaciones, así como correo electrónico.
  - b. Deberá anexar a su escrito la siguiente documentación digitalizada:
    1. Identificación oficial vigente con fotografía y firma, únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente o cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018.
    2. Impresión del contenido del mensaje que envía el portal TrabajaEn notificando que no acreditó la fase de revisión curricular para continuar en el concurso con el motivo de rechazo.
    3. Comprobante de escolaridad (cédula, título, certificado o carta de pasante, según sea el caso), copia de comprobantes de experiencia con los cuales compruebe los años solicitados en alguna de las áreas de experiencia solicitadas en el perfil de puesto (hojas de servicio, constancias de servicio activo, constancias laborales en hoja membretada, sellada y con datos de contacto, contratos, talones de pago, constancias de semanas de cotización al ISSSTE o al IMSS y constancia de servicio social).  
No se aceptarán como constancia para acreditar la experiencia laboral requerida: cartas de recomendación, constancias emitidas por el superior/a jerárquico/a inmediato del puesto ocupado, constancias de sueldos, salarios, conceptos asimilados y crédito al salario o constancias de haber realizado proyectos de investigación.
2. La documentación mencionada deberá enviarse digitalizada en formato PDF al correo electrónico ingreso@sct.gob.mx dentro del periodo señalado en la etapa de Revisión Curricular (Registro de Aspirantes) de la Convocatoria, no se considerarán solicitudes recibidas fuera de dicho periodo, así como aquellas que cuya documentación no se encuentre completa y legible.
3. Una vez cerrada la etapa de Revisión Curricular, el Comité Técnico de Selección determinará la procedencia o no de las solicitudes de reactivación del folio rechazado.
4. La DGRH, por conducto de la Subdirección de Reclutamiento y Selección SPC, notificará a los aspirantes a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), y del correo electrónico proporcionado, la resolución emitida por el Comité Técnico de Selección de la Secretaría.

Lo anterior de conformidad con lo señalado en los numerales 200, 214 y 215 de las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

**18ª.- Cancelación de participación en el concurso**

Las personas aspirantes que cuenten con las fases y etapas precedentes a la Entrevista debidamente acreditadas en el Sistema TrabajaEn y deseen cancelar su participación en el concurso, deberán solicitarlo mediante escrito (firmado autógrafamente) enviado por correo electrónico y dirigido al/(a la) Secretario(a) Técnico(a) del Comité Técnico de Selección de la Secretaría, señalando al efecto, la denominación de la plaza; el número de folio de concurso y el domicilio o medio para oír y recibir notificaciones, así como correo electrónico; y anexar identificación oficial vigente con fotografía y firma, únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente o **cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018**. La dirección electrónica a la que deberá ser enviada dicha solicitud es la siguiente: ingreso@sct.gob.mx

El (la) Secretario(a) Técnico(a) del Comité Técnico de Selección respectivo solicitará a la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública la habilitación necesaria en el Sistema RHNET – TrabajaEn para que el(la) candidato(a) respectivo(a) pueda llevar a cabo la cancelación de su participación en el concurso desde su cuenta TrabajaEn.

La Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública notificará al/(a la) candidato(a) por conducto del/(de la) Secretario(a) Técnico(a) del CTS, el momento en el que podrá llevar a cabo la cancelación del concurso desde su cuenta TrabajaEn.

**19ª.- Disposiciones generales**

Es importante considerar las siguientes disposiciones generales:

1. La invitación a cada una de las etapas del concurso, así como la publicación de los resultados de cada una de ellas, se realizará a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).
2. Los datos personales de cada aspirante son confidenciales, aun después de concluido el concurso.
3. La Secretaría no se responsabiliza por traslados ni otros gastos erogados con motivo de la presente convocatoria efectuados por quienes aspiran a ocupar una plaza en la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes.
4. Conforme a lo previsto en el artículo 69, fracción X de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 95 de su Reglamento, se podrá presentar cualquier inconformidad ante el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en la Secretaría, en las oficinas ubicadas en Boulevard Adolfo López Mateos 1990, Colonia Tlacopac, Delegación Álvaro Obregón, Código Postal 01049, Ciudad de México, en un horario de 9:00 a 15:00 y de 16:00 a 18:00 horas; lo anterior, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento.
5. Conforme a lo previsto en los artículos 76, 77 y 78 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 97 de su Reglamento, el domicilio donde se podrán presentar los recursos de revocación con respecto al proceso de selección de las plazas de la presente convocatoria es el ubicado en Insurgentes Sur 1735, Col. Guadalupe Inn Del. Álvaro Obregón, C.P. 01020, en un horario de 9 a 18 horas de lunes a viernes.
6. Por ningún motivo se permitirá la aplicación de evaluaciones a quienes se presenten fuera de los horarios establecidos para tales efectos.
7. Esta dependencia no solicita como requisito para el ingreso, el examen de no gravidez y/o VIH/SIDA.
8. Cualquier aspecto no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección conforme a las disposiciones aplicables.

**20ª.- Resolución de dudas**

La atención y resolución de dudas con respecto al concurso, serán atendidas en el correo electrónico: ingreso@sct.gob.mx, en tal caso serán resueltas en un plazo máximo de hasta diez días hábiles, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 18:00 horas.

Ciudad de México, a 6 de enero de 2023.

El Comité Técnico de Selección. Sistema del Servicio Profesional de  
Carrera en la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes  
La Secretaría Técnica

**Lic. María Del Rocío Bello Castillo**

Rúbrica.

**Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. 710**

Los Comités Técnicos de Selección de la **Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes**, con fundamento en los artículos 21, 25, 26, 28, 37 y 75 fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal; 17, 18, 32 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, Tercero y Séptimo Transitorios de su Reglamento; y las disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

**CONSIDERANDO**

**Primero.** Que el 25 de julio de 2018, la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra las Mujeres (CEDAW, por sus siglas en inglés), a través del Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer, emitió observaciones finales sobre el noveno informe periódico de México, mismas que reconocen los avances logrados por el Estado Mexicano en la materia, sin embargo emite diversas recomendaciones para fortalecer el mecanismo nacional para el adelanto de la mujer y la incorporación de la perspectiva de género, para lo cual hizo hincapié en la necesidad de otorgar los recursos financieros y humanos suficientes para el diseño e implementación de políticas públicas destinadas al impulso de la igualdad de género. Asimismo, en el apartado de empleo, el Comité reiteró la urgencia de aumentar el acceso de las mujeres al mercado de trabajo formal, microcréditos y préstamos, e intensificar los esfuerzos para reducir y cerrar la brecha salarial por razón de género.

**Segundo.** Que el 25 de septiembre de 2015, las y los integrantes de la Asamblea General de la ONU adoptaron la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, en la que se establece un conjunto de 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), cuya finalidad es hacer un llamado universal a la adopción de medidas para poner fin a la pobreza, luchar contra la desigualdad y la injusticia, y hacer frente al cambio climático, evitando el rezago en dichos rubros. En tal sentido, este nuevo marco de desarrollo exhorta al Sistema de las Naciones Unidas, a nivel mundial y en específico a México, para focalizar la cooperación y los esfuerzos, en aras de seguir promoviendo la inclusión y la igualdad laboral en un marco de derechos humanos mediante el Objetivo 8 relativo a Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para así alcanzar la meta 8.5 a 2030 y lograr el empleo pleno y productivo, así como el trabajo decente para todas las mujeres y los hombres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad, así como la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.

**Tercero.** Que la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en la Tesis: 1a. CXXXIX/2013, intitulada: "IGUALDAD JURIDICA. INTERPRETACION DEL ARTICULO 24 DE LA CONVENCION AMERICANA SOBRE DERECHOS HUMANOS." ofrece una interpretación del artículo 24 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos, la cual señala que: "Todas las personas son iguales ante la ley. En consecuencia, tienen derecho, sin discriminación, a igual protección de la ley.". Cabe señalar que la Corte Interamericana de Derechos Humanos ha interpretado en diversos instrumentos dicha disposición, sosteniendo que la noción de igualdad deriva directamente de la unidad de naturaleza del género humano y es inseparable de la dignidad esencial de la persona; sin embargo, no todo tratamiento jurídico diferente es discriminatorio, porque no toda distinción de trato puede considerarse, por sí misma, ofensiva de la dignidad humana, pues sólo es dable considerar discriminatoria una distinción cuando "carece de una justificación objetiva y razonable". Por lo tanto, las distinciones constituirán diferencias compatibles con dicha Convención, en tanto sean razonables, proporcionales y objetivas; mientras que las discriminaciones serán las diferencias arbitrarias que redunden en detrimento de los derechos humanos.

**Cuarto.** Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en el artículo 1º establece que todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad. De la misma forma dispone que todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en la Constitución y los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano es parte, así como de las garantías para su protección. Asimismo, prohíbe toda discriminación motivada por condición social, edad, religión, origen étnico, discapacidad, preferencia sexual, estado civil, género o cualquier otra que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y libertades de las personas.

**Quinto.** Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos señala en su artículo 41 que la ley determinará las formas y modalidades que correspondan, para observar el principio de paridad de género en los nombramientos de las personas titulares de las secretarías de despacho del Poder Ejecutivo Federal y sus equivalentes en las entidades federativas. En la integración de los organismos autónomos se observará el mismo principio.

**Sexto.** Que la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres dispone en su artículo 33 que será objetivo de la Política Nacional en Materia de Igualdad entre mujeres y hombres el fortalecimiento de la igualdad en materia de establecimiento y empleo de fondos para la promoción de la igualdad en el trabajo y los procesos productivos; impulsar liderazgos igualitarios; así como el establecimiento de medidas para fortalecer el acceso de las mujeres al empleo y la aplicación efectiva del principio de igualdad de trato y no discriminación en las condiciones de trabajo entre mujeres y hombres.

**Séptimo.** Que la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, en su artículo 34 señala que las autoridades correspondientes garantizarán el principio de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en el ámbito del empleo, así como el derecho fundamental a la no discriminación de aquellas en las ofertas laborales, en la formación y promoción profesional, en las condiciones de trabajo, para lo cual desarrollarán, diseñarán y aplicarán lineamientos que aseguren la igualdad en la contratación del personal en la administración pública.

**Octavo.** Que la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación, en su artículo 5 establece que no se considerarán discriminatorias las acciones afirmativas que tengan por efecto promover la igualdad real de oportunidades de las personas o grupo. Asimismo, señala que tampoco será juzgada como discriminatoria la distinción basada en criterios razonables, proporcionales y objetivos cuya finalidad no sea el menoscabo de derechos. Dicho ordenamiento en su artículo 15 bis establece que cada uno de los poderes públicos federales y aquellas instituciones que estén bajo su regulación o competencia, están obligados a realizar las medidas de nivelación, las medidas de inclusión y las acciones afirmativas necesarias para garantizar a toda persona la igualdad real de oportunidades y el derecho a la no discriminación. La adopción de estas medidas forma parte de la perspectiva antidiscriminatoria, la cual debe ser incorporada de manera transversal y progresiva en el quehacer público, y de manera particular en el diseño, implementación y evaluación de las políticas públicas que lleguen a cabo cada uno de los poderes públicos federales.

**Noveno.** Que la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, en su artículo 14 dispone que la Secretaría establecerá un Subsistema de Planeación de Recursos Humanos con el fin de que la estructura de la Administración Pública tenga el número de servidores públicos adecuado para su buen funcionamiento y, acorde con los principios rectores de este Sistema, promueva y garantice la equidad de género.

**Décimo.** Que la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal en su artículo 32 dispone que cada dependencia, en coordinación con la Secretaría establecerá los parámetros mínimos de calificación para acceder a los diferentes cargos. Las personas candidatas que no cumplan con la calificación mínima establecida no podrán continuar con las siguientes etapas del procedimiento de selección. Asimismo, se establece que, en igualdad de condiciones, tendrán preferencia las personas servidoras públicas de la misma dependencia, procurando el equilibrio entre ambos géneros.

**Décimo Primero.** Que el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera establece en su numeral 39 que la determinación de la persona ocupante de una vacante deberá asegurar a juicio de la Institución de que se trate, que ésta asumirá las funciones que correspondan al puesto y que estará en condiciones de resolver los asuntos inherentes al mismo.

Asimismo, establece que las Instituciones deberán realizar el reclutamiento y la selección en igualdad de oportunidades, sin discriminación por edad, discapacidad, color de piel, cultura, sexo, condición económica, apariencia física, características genéticas, embarazo, lengua, opiniones, preferencias sexuales, identidad o filiación política, estado civil, situación familiar, responsabilidades familiares o por cualquier otro motivo que atente contra la dignidad humana, no encuentre sustento objetivo, racional ni proporcional o tenga por objeto menoscabar los derechos y libertades de las personas.

**También, se establece que no se considerarán discriminatorias las acciones afirmativas o cuotas de ingreso que sean establecidas a fin de promover y garantizar la igualdad real de oportunidades de las personas o grupos, y que queda prohibido como requisito para el reclutamiento y selección el certificado médico de no embarazo y/o pruebas para la detección de VIH/Sida.**

**Décimo Segundo.** Que el citado Acuerdo en su numeral 44 dispone que la movilidad se refiere a los cambios de adscripción o de puesto de las personas servidoras públicas en las estructuras. Para la ocupación definitiva o temporal de puestos vacantes, y en general, en todo movimiento de personal, las Instituciones deberán considerar preferentemente, en igualdad de género y de condiciones, la movilidad de su personal y promoverán, previa opinión de la unidad de adscripción, el equilibrio entre mujeres y hombres, sin afectar la preminencia del mérito, perfil, desempeño, trayectoria y requisitos del puesto, conforme a los procedimientos normativos aplicables.

**Décimo Tercero.** Que la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación, señala como requisito para todos los centros de trabajo públicos, privados y sociales, de cualquier actividad y tamaño; la integración, la implementación y la ejecución dentro de sus procesos de gestión y de recursos humanos, prácticas para la igualdad laboral y no discriminación que favorezcan el desarrollo integral de las y los trabajadores.

En razón de lo anterior, se emite la siguiente:

**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA DIRIGIDA EXCLUSIVAMENTE A MUJERES QUE DESEEN INGRESAR AL SISTEMA**, para ocupar las plazas vacantes sujetas al Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mismas que a continuación se señalan:

<b>Puesto vacante</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO DE INFORMATICA		
<b>Código de puesto</b>	09-647-1-M1C014P-0000098-E-C-K		
<b>Grupo, grado y nivel</b>	O11	<b>Número de vacantes</b>	UNA
<b>Percepción ordinaria</b>	<b>\$23,274.00 MENSUAL BRUTO</b>		
<b>Rango</b>	JEFE DE DEPARTAMENTO	<b>Tipo de Nombramiento</b>	CONFIANZA
<b>Adscripción</b>	CENTRO SCT TABASCO	<b>SEDE (RADICACION)</b>	TABASCO
<b>Clasificación de Puesto</b>	TIPO		
<b>Objetivo General del puesto</b>	COORDINAR LAS ACCIONES NECESARIAS QUE PERMITAN DAR SOLUCIONES Y SEGUIMIENTO DE OPERACION DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO, RED DE VOZ Y DATOS DE LAS DIFERENTES AREAS DEL CENTRO SCT DE LA ENTIDAD FEDERATIVA DE ADSCRIPCION, SUPERVISANDO LA APLICACION DE LOS PROGRAMAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, ASI COMO PROPONIENDO SOLUCIONES Y PROPORCIONANDO ASESORIA Y SOPORTE TECNICO A LOS USUARIOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION, EN APEGO A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA POR LA UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES, CON LA FINALIDAD DE COADYUVAR AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE SERVICIO AL PUBLICO Y OPERACION DE LAS AREAS DEL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION.		
<b>Funciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ADMINISTRAR Y VIGILAR QUE LA RED DE VOZ Y DATOS LOCAL SE ENCUENTRE PERMANENTEMENTE ACTIVA Y EN OPTIMAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO, A TRAVES DE RUTINAS DE INSPECCION Y EN SU CASO, EFECTUANDO LAS ACCIONES CORRECTIVAS PERTINENTES, DE CONFORMIDAD CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS AL EFECTO, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR QUE SE PROPORCIONE SERVICIO EN FORMA LOCAL Y NACIONAL.</li> <li>COORDINAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA GESTIONAR LOS REPORTES DE FALLAS EN LA RED DE VOZ Y DATOS QUE SE PRESENTEN EN EL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION, A TRAVES DEL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO POR LA UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES PARA SU ATENCION INMEDIATA, CON LA FINALIDAD DE CUMPLIR CON LOS NIVELES DE ATENCION REQUERIDOS Y DAR CONTINUIDAD A LA OPERACION DEL CENTRO.</li> <li>IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN EVALUAR Y GESTIONAR ANTE LA UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES, LAS NECESIDADES DE ADECUACION RELACIONADAS A LOS ENLACES DE VOZ Y DATOS PARA LAS DISTINTAS AREAS DEL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION, MEDIANTE LA APLICACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS AL EFECTO, CON LA FINALIDAD DE MANTENER LA CONECTIVIDAD QUE REQUIERE EL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION.</li> <li>IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN REPORTAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS FALLAS REPORTADAS DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO, SUPERVISANDO QUE LA EMPRESA CONTRATADA PARA TAL EFECTO, CUMPLA CON LOS ESTANDARES DE CALIDAD Y OPORTUNIDAD CORRESPONDIENTES, EN APEGO A LOS MECANISMOS ESTABLECIDOS POR LA UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR EL OPTIMO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE INFORMATICO ASIGNADO AL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION PARA SU OPERACION.</li> </ol>		



	<ol style="list-style-type: none"><li>5. SUPERVISAR LA CALIDAD DEL SERVICIO PROPORCIONADO POR LAS EMPRESAS QUE DAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE COMPUTO DEL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION, VERIFICANDO QUE SE REALICE EN APEGO A LOS REQUERIMIENTOS INSTITUCIONALES, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR SU OPTIMO FUNCIONAMIENTO Y EVITAR FALLAS QUE ENTORPEZCAN LA OPERACION DE LAS DIVERSAS AREAS.</li><li>6. IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN UN EFICIENTE CONTROL DEL USO Y ASIGNACION DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO EN LAS AREAS DEL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION, MEDIANTE LA PROGRAMACION DE LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES Y NOTIFICANDO LO RESPECTIVO A LOS USUARIOS, DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR SU OPTIMO APROVECHAMIENTO.</li><li>7. IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN DAR SEGUIMIENTO A LAS FALLAS PRESENTADAS EN LOS SISTEMAS INSTITUCIONALES, GESTIONANDO LO NECESARIO A TRAVES DE LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR LA CORRECCION DE LA ANOMALIA PRESENTADA Y EVITAR RETRASO EN LAS ACTIVIDADES DE LOS USUARIOS.</li><li>8. DAR MANTENIMIENTO Y DESARROLLAR SISTEMAS LOCALES DE INFORMACION ADECUADOS A LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS DEL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION, A TRAVES DE LA SUPERVISION DEL PERSONAL TECNICO-INFORMatico DE LA UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES, CON LA FINALIDAD DE ASEGURAR QUE SE CUBRAN SUS REQUERIMIENTOS, ASI COMO SU EXITOSA IMPLANTACION.</li><li>9. PROPORCIONAR ASESORIA Y CAPACITACION A LOS USUARIOS DE SISTEMAS INSTITUCIONALES, LOCALES Y DE USO COMERCIAL, BRINDANDO EL APOYO REQUERIDO PARA LA CAPTURA, EL MANEJO DE DATOS Y LA OBTENCION DE INFORMACION REQUERIDA POR LOS MISMOS, CON LA FINALIDAD DE OPTIMIZAR SUS ACTIVIDADES.</li><li>10. EVALUAR LAS NECESIDADES DE CAPACITACION DE LOS USUARIOS DE LAS AREAS DEL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION, MEDIANTE UN DIAGNOSTICO DE MANERA CONJUNTA CON EL RESPONSABLE DE CAPACITACION DEL CENTRO SCT, DE CONFORMIDAD CON EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO POR LA UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES, CON LA FINALIDAD DE HOMOLOGAR LA LICITACION DE LOS CURSOS ACORDES A LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS.</li><li>11. IDENTIFICAR EN CONJUNTO CON LOS USUARIOS DEL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION, LAS NECESIDADES DE EQUIPO DE COMPUTO Y DE COMUNICACIONES, DE CONFORMIDAD CON EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO POR LA UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES, CON LA FINALIDAD DE HOMOLOGAR LOS REQUERIMIENTOS DE LAS AREAS DEL CENTRO SCT.</li><li>12. PROPORCIONAR ASESORIA A LAS AREAS EN LA DETECCION DE NECESIDADES DE SOFTWARE COMERCIAL O LIBRE, MEDIANTE LA EVALUACION PREVIA DEL SOFTWARE SOLICITADO Y DE LOS REQUERIMIENTOS DE LOS USUARIOS Y LLEVAR A CABO LA GESTION DE SU ADQUISICION ANTE LA UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES, CON LA FINALIDAD DE UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMATICAS DE VANGUARDIA QUE APOYE LA OPERACION DEL CENTRO SCT DE ADSCRIPCION.</li></ol>
Y DEMAS FUNCIONES INHERENTES AL CARGO, AQUELLAS DESCRITAS EN EL REGLAMENTO INTERIOR, LOS MANUALES DE ORGANIZACION, PROCESOS RESPECTIVOS Y EL PERFIL DE PUESTOS, ASI COMO LAS QUE SE DETERMINEN POR NECESIDAD DEL PUESTO.	

<b>Escolaridad</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIOS:</b> LICENCIATURA O PROFESIONAL <b>GRADO DE AVANCE:</b> TERMINADO O PASANTE	
	<b>AREA GENERAL:</b> 1. CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS 2. INGENIERIA Y TECNOLOGIA 3. INGENIERIA Y TECNOLOGIA	<b>CARRERA SOLICITADA:</b> 1. COMPUTACION E INFORMATICA 2. ELECTRICA Y ELECTRONICA 3. INGENIERIA
<b>Experiencia</b>	<b>AREA DE EXPERIENCIA</b> 1. CIENCIAS TECNOLOGICAS 2. CIENCIAS TECNOLOGICAS 3. CIENCIAS TECNOLOGICAS 4. CIENCIA POLITICA 5. MATEMATICAS 6. FISICA	<b>CUATRO AÑO (S) EN:</b> <b>AREA GENERAL</b> 1. TECNOLOGIA DE LOS ORDENADORES 2. TECNOLOGIA DE LAS TELECOMUNICACIONES 3. TECNOLOGIA ELECTRONICA 4. ADMINISTRACION PUBLICA 5. CIENCIA DE LOS ORDENADORES 6. ELECTRONICA
<b>Evaluaciones de habilidades</b>	BATERIA PSICOMETRICA	
<b>Examen de conocimientos</b>	CONSULTAR TEMARIO PARA EXAMEN DE CONOCIMIENTOS EN: <a href="http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso">http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso</a>	
<b>Rama de cargo</b>	INFORMATICA	
<b>Otros conocimientos</b>	REQUIERE AMPLIO CONOCIMIENTO EN REDES Y SOPORTE TECNICO DE SISTEMAS INFORMATICOS Y DE COMUNICACIONES. MANEJO DE BASES DE DATOS Y DOMINIO INTERMEDIO DEL IDIOMA INGLES PARA SU LECTURA, HABLA Y ESCRITURA.	
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR A NIVEL NACIONAL O AL EXTRANJERO, SEGUN LAS NECESIDADES DEL PUESTO. HORARIO DE TRABAJO DIURNO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SERVICIO.	
<b>Observaciones</b>	NO PERMITE REACTIVAR	

#### BASES DE PARTICIPACION

##### 1ª.- Principios del concurso

El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso y la determinación del Comité Técnico de Selección, a las disposiciones de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

##### 2ª.- Requisitos de participación

Podrán participar las ciudadanas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia determinados para el puesto y que se señalan en la presente convocatoria. Adicionalmente, se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales, de conformidad con el Artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

1. Ser ciudadana mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar;
2. No haber sido sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso;
3. Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público;
4. No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministra de algún culto;
5. No estar inhabilitada para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal, así como;
6. Presentar las evaluaciones que se indican para cada caso.

En el caso del personal que se haya apegado a un Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública Federal, y resultara ganadora del concurso, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida cada año por la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Se solicita a las participantes que antes de realizar su inscripción al concurso, verifiquen las carreras genéricas y específicas, así como el área general y el área de experiencia requeridas en el perfil del puesto publicados en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)

**3ª.- Programación del concurso**

El concurso se conducirá de acuerdo con la programación que se indica; las fechas podrán modificarse cuando así resulte necesario, por lo que se recomienda dar seguimiento al concurso a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)

Programación	
Publicación de Convocatoria	11 de enero de 2023
Registro de aspirantes (en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 11 al 24 de enero de 2023
Revisión curricular (por la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 11 al 24 de enero de 2023
Recepción de solicitudes para reactivación de folios (se deberá realizar conforme al procedimiento descrito en la base 17ª)	El Comité Técnico de Selección acuerda que, bajo ningún supuesto se permitirá la reactivación de folio en la etapa de revisión curricular.
Exámenes de Conocimientos	A partir del 30 de enero de 2023
Evaluación de Habilidades	A partir del 30 de enero de 2023
Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito	A partir del 30 de enero de 2023
Revisión Documental	A partir del 30 de enero de 2023
Entrevista por el Comité Técnico de Selección	A partir del 14 de febrero de 2023
Determinación	10 de abril de 2023

**4ª.- Registro de aspirantes**

Con fundamento en el Numeral 192 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente, las interesadas podrán incorporar en TrabajaEn, sin que medie costo alguno, su información personal, curricular y profesional, con el fin de participar en los concursos de ingreso al Sistema que resulten de su interés.

Una vez que las interesadas hayan incorporado la información necesaria para configurar su perfil profesional y acepten las condiciones de uso y restricciones de registro, el portal TrabajaEn le asignará un número de folio de registro general.

El registro de aspirantes a un concurso, se realizará a partir de la fecha de publicación de la convocatoria y a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), el cual les asignará un número de folio de participación, mismo que servirá para formalizar su inscripción e identificación durante todo el desarrollo del concurso.

Cuando la DGRH advierta la duplicidad de registros en TrabajaEn con motivo de un concurso, el CTS procederá al descarte del segundo o subsecuentes folios de registro en éste, e informará esta situación a la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal para que, en su caso, determine las medidas que resulten pertinentes.

La revisión curricular efectuada a través de TrabajaEn se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que realice la Dirección General de Recursos Humanos a la información entregada por las aspirantes. De esta manera se verificará que las aspirantes acrediten que cumplen con los requisitos establecidos en la convocatoria.

**5ª.- Presentación de evaluaciones y desahogo de las etapas del proceso**

De conformidad con lo establecido en el Art. 34 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, publicado el 7 de septiembre de 2007, y Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente, "El procedimiento de selección de las aspirantes comprenderá las siguientes etapas:

I. Revisión curricular; II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades; III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito, IV. Entrevistas, y V. Determinación.

La Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes (Secretaría):

Comunicará a las aspirantes, por lo menos con 2 días hábiles de anticipación, la fecha, hora y lugar en que se realizará el desahogo de cada una de las etapas y fases del concurso a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en el rubro "Mis Mensajes", siendo motivo de descarte el no presentarse en la fecha, hora y lugar señalados o no presentar la documentación que se le requiera.

La Secretaría aplicará las herramientas de evaluación en sus instalaciones, en los Centros SCT de la República Mexicana, o en su caso, en los Centros de Evaluación autorizados (se podrá considerar el lugar de adscripción de la plaza).

Para cada una de las etapas es necesario que las aspirantes se presenten con su comprobante de folio asignado por el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) e identificación oficial vigente con fotografía y firma.

Adicionalmente, y como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, es necesario que las aspirantes que se presenten en las instalaciones de la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, al desahogo de las etapas del concurso utilicen cubrebocas y/o careta para su acceso y permanencia en dichas instalaciones, además de apegarse al protocolo que la Secretaría implemente para el acceso a las instalaciones.

#### **6ª.- Examen de Conocimientos**

Tratándose de resultados aprobatorios de los exámenes de Conocimientos, éstos tendrán vigencia de un año, en relación con el puesto sujeto a concurso siempre y cuando se trate de la misma plaza y sede de radicación, el mismo Presidente del CTS, además de que no cambie el temario con el cual se evaluaron los conocimientos de que se trate; por lo que, en caso de existir diferencias entre los aspectos mencionados, no se podrán considerar dichos resultados en las evaluaciones de los concursos de esta convocatoria. En caso de que se cumplan los criterios anteriores, la calificación se replicará en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), siempre y cuando la aspirante interesada lo solicite mediante un escrito dirigido a la Secretaría Técnica del Comité Técnico de Selección durante el periodo establecido para el registro de aspirantes al concurso. De no existir dicha solicitud y aprobación de la misma, la calificación no se replicará.

En el caso de puestos tipo, es decir, que cuenten con el mismo perfil de puesto y temario, que se trate del mismo Presidente del respectivo Comité Técnico de Selección y se publiquen en la misma convocatoria, el sistema TrabajaEn replicará en forma automática la calificación obtenida por la candidata, hecho que se precisará a las aspirantes por medio del mensaje de invitación al desahogo de las Etapas II y III, enviado a través del centro de mensajes en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)

En caso de solicitar la revisión de exámenes, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados. La aspirante deberá solicitarlo a través de escrito fundamentado con firma autógrafa de la aspirante; dirigido al Comité Técnico de Selección anexando copia de identificación oficial vigente con fotografía y firma; únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente o cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018; y enviarse a la dirección de correo electrónico [ingreso@sct.gob.mx](mailto:ingreso@sct.gob.mx), dentro de un plazo máximo de tres días hábiles, contados a partir de la publicación de los resultados de esta etapa en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), señalando al efecto que, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos, ni de las opciones de respuesta. En ningún caso, procederá la revisión respecto del contenido o de los criterios de evaluación.

Los temarios sobre los que versarán los exámenes de Conocimientos serán publicados en la convocatoria publicada en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) y en el portal [www.sct.gob.mx](http://www.sct.gob.mx).

El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, se tendrá por acreditado cuando las aspirantes sean consideradas finalistas por el CTS, toda vez que tal circunstancia implica ser apta para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganadora del mismo, lo anterior de conformidad al numeral 232 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

Además del comprobante de folio asignado por el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) (Hoja de Bienvenida de TrabajaEn) e identificación oficial vigente con fotografía y firma, las aspirantes a participar deberán presentar comprobante original que acredite el nivel de estudios requerido en el perfil del puesto por el cual concursan, el no presentar alguno de estos documentos será motivo de descarte. Asimismo, se verificará la consistencia de los datos personales en la "Hoja de Bienvenida" obtenida del portal TrabajaEn (CURP, RFC y nombre), los cuales deberán coincidir con los documentos oficiales que presente la aspirante. Una vez que las aspirantes se encuentren en la sala de evaluaciones se darán indicaciones para el desarrollo de la sesión de evaluación de conocimientos; en caso de que las aspirantes no acaten dichas indicaciones será motivo de descarte.

#### **7ª.- Evaluación de Habilidades**

Se aplicará una batería de pruebas psicométricas y en todos los casos se otorgará una calificación de 100 puntos y tendrá vigencia de un año.

#### **8ª.- Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito**

Para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito, se aplicará la Metodología establecida por la Secretaría de la Función Pública y la Escala de calificaciones autorizada por la SFP a la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, la cual se puede consultar en el siguiente enlace:

[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/774118/EXPERIENCIA\\_Y\\_MERITO\\_NOV22.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/774118/EXPERIENCIA_Y_MERITO_NOV22.pdf)

Se evaluará a las aspirantes de conformidad con dicha Metodología y Escala en las fechas y lugares que se indiquen a través del mensaje remitido a través de la plataforma TrabajaEn. Las aspirantes deberán presentar evidencias de los siguientes elementos:

Los elementos considerados en la Evaluación de la Experiencia: orden de los puestos desempeñados; duración de los puestos desempeñados; experiencia en el sector público; experiencia en el sector privado; experiencia en el sector social; nivel de responsabilidad; nivel de remuneración; relevancia de funciones o actividades desempeñadas en relación con las del puesto vacante; en su caso, experiencia en puestos inmediatos inferiores al de la vacante; en su caso, aptitud en puestos inmediatos inferiores al de la vacante.

Los elementos considerados en la Valoración del Mérito: resultados de las evaluaciones del desempeño; resultados de las acciones de capacitación; resultados de procesos de certificación; logros; distinciones; reconocimientos o premios; actividad destacada en lo individual; otros estudios; habla de lengua indígena.

### **9ª.- Revisión Documental**

Para el desahogo de esta etapa, la aspirante deberá presentar original del formato denominado "Revisión documental", el "Escrito Bajo Protesta de Decir Verdad", el formato de "Referencias Laborales y las "Cédulas de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito" disponibles en la liga <http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso> (consultar guía de llenado). Así mismo, deberá presentar original o copia certificada (para cotejo) y copia simple de los documentos referidos en dicho formato, mismos que se citan a continuación (en caso de no presentar dichos formatos será motivo de descarte):

- El formato denominado "Revisión documental", "Referencias Laborales" y "Nivel de Responsabilidad" que están disponibles en la liga <http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso> (consultar guía de llenado); asentando la fecha de entrega de la documentación (de acuerdo con la fecha y hora límites para la entrega de los mismos, señalada en su mensaje de invitación para el desahogo de esta etapa) así como la firma de la candidata, en los recuadros correspondientes (se aceptará sólo firma autógrafa) Estos deberán presentarse debidamente requisitados y firmados. El no presentar alguno de estos documentos como se indica, será motivo de descarte.
- Original o copia certificada (para cotejo) y copia simple de los documentos referidos en dicho formato, mismos que se citan a continuación:
  1. Impresión del documento de bienvenida al Sistema TrabajaEn, como comprobante del folio asignado para el concurso. Los datos de la "Hoja de Bienvenida" obtenida del portal Trabajen (CURP, RFC y nombre) deberán coincidir con los documentos oficiales que presente la aspirante en cada una de las etapas, en caso de que exista alguna inconsistencia u omisión en los mismos será motivo de descarte automático.
  2. Currículum Vitae emitido por el portal de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), con el que se registró en el concurso respectivo firmado en cada hoja.
  3. Identificación oficial vigente con fotografía y firma, únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente, cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018.
  4. Acta de nacimiento y/o forma migratoria FM3, según corresponda y CURP en el formato vigente.
  5. Escrito bajo protesta de decir verdad, (disponible en la liga <http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso>), en el que se manifieste:
    - Ser ciudadana mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar;
    - No haber sido sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso;
    - No pertenecer al estado eclesiástico o ser ministra de culto;
    - No estar inhabilitada para el servicio público;
    - Que la documentación presentada es auténtica.
    - Que, en caso de haber sido beneficiada por su incorporación al Programa de Conclusión de Prestación de Servicios en la Administración Pública Federal, y resultará ganadora del concurso, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
  6. Se solicitarán dos evaluaciones del desempeño anual, a aquellas participantes que sean Servidoras Públicas de Carrera y que este concurso represente acceder a un cargo del Sistema de Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal de mayor responsabilidad o jerarquía, lo anterior con fundamento a lo previsto en el Artículo 37 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, Artículo 47 de su Reglamento y conforme al Numeral 174 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente. Para efectos de acreditar dichas evaluaciones del desempeño, se tomarán en cuenta, las últimas que haya aplicado la servidora pública de carrera titular en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como servidoras públicas consideradas de libre designación, previo a obtener su nombramiento como servidoras públicas de carrera titulares.

Las evaluaciones a que se refiere el párrafo anterior son requisito para quienes tengan el carácter de servidoras públicas de carrera titulares en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación, y se acreditarán en el momento de la revisión documental. En el caso de que la servidora pública no cuente con alguna de las evaluaciones por causas imputables a la dependencia, no podrán ser exigibles éstas, por lo que, para verificar su desempeño el CTS solicitará a la dependencia la información necesaria para tales efectos.

Para las promociones por concurso de las servidoras públicas de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal. Lo anterior con fundamento en el Numeral 252 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

En caso de no ser Servidora Pública de Carrera titular, deberá firmar bajo protesta de decir verdad un formato proporcionado por la Dependencia.

7. Documentos con los que acredite los años de experiencia profesional solicitados en el perfil del puesto. Para acreditar los años de experiencia solicitados en el perfil del puesto y que se manifestaron en el currículum registrado en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), se aceptarán:

- Constancias laborales en hoja membretada, sellada, y que contengan los siguientes datos: sueldo, funciones desempeñadas, periodo laborado (inicio y fin), emitidas por el responsable del área de Recursos Humanos o Administración correspondiente;
- Hojas de servicio;
- Constancias de servicio activo;
- Contratos completos, debidamente sellados y firmados por todas las partes involucradas;
- Talones de pago, recibos de pago quincenales/mensuales que correspondan a la totalidad del período que se pretenda acreditar (se deberán integrar todos y cada uno de los recibos y/o talones);
- Constancias de semanas de cotización al ISSSTE o al IMSS, y
- Constancia de finalización de Servicio Social y/o Prácticas Profesionales.

Sólo serán considerados los períodos documentalmente comprobados y registrados en el CV de TrabajaEn. No se aceptarán como constancia para acreditar la experiencia laboral requerida: cartas de recomendación, nombramientos, propuestas de trabajo, cartas finiquito, renunciaciones, recibos de honorarios expedidos por el propio candidato, cheques, estados de cuenta, constancias emitidas por el superior jerárquico inmediato del puesto ocupado, constancias de sueldos, salarios, conceptos asimilados y crédito al salario o constancias de haber realizado proyectos de investigación. Las actividades docentes no serán consideradas como experiencia laboral.

8. Documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto. En los casos en que el requisito académico sea de nivel Licenciatura con grado de avance Titulado, sólo serán válidos el Título registrado en la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública y/o en su caso, mediante la presentación de la Cédula Profesional correspondiente expedida por dicha autoridad. Para acreditar el requisito de escolaridad de nivel Licenciatura, serán válidos, los grados de Maestría o Doctorado en las áreas de estudio y carreras establecidas en el perfil de puesto, siempre y cuando, el grado de avance de la Maestría o Doctorado sea el mismo que establezca el perfil de puesto aprobado por el Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría y esté debidamente Registrado en la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública. En el caso de haber realizado estudios en el extranjero, se deberá presentar la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la Secretaría de Educación Pública. Para los casos en los que el requisito académico señale "Terminado o Pasante" se aceptará Carta de Pasante expedida por la institución académica de procedencia o por la Secretaría de Educación Pública, en su defecto, podrá presentar el documento oficial con el que acredite haber cubierto el 100% de los créditos del nivel de estudios solicitado. En el caso de que el perfil de puesto requiera escolaridad Preparatoria/Bachillerato, Técnico Superior Universitario o Secundaria, se deberá presentar el Certificado correspondiente o el grado superior siguiente con avance mínimo de terminado o pasante.
9. Cédula de identificación Fiscal o constancia de registro en el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) formato actualizado.

Respecto a los elementos contenidos en la Cédula de Valoración del Mérito, particularmente para acreditar el **Elemento 10 Habla de Lengua Indígena**, deberá presentar original y copia de las constancias en las que se corrobore el nivel de conocimiento y manejo de lenguas indígenas, en sus 4 habilidades básicas del lenguaje: hablar, escuchar o comprender, leer y escribir. Se calificarán de acuerdo al manejo y conocimiento de alguna (s) lengua (s) indígena (s). Nivel 1: \*Carta u oficio expedido por la autoridad comunitaria de su lugar de origen, donde se señale que es hablante de una lengua indígena nacional. \*Acreditación de competencias comunicativas generales expedida por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas o alguna otra instancia acreditada por esta misma Institución (con resultado regular o bueno). \*Acreditación o documento equivalente a cursos no menores a 220 horas que avalen, al menos un nivel básico en alguna de las lenguas indígenas o sus variantes. \*Materiales elaborados en lenguas indígenas (material didáctico, infografías, folletos, manuales, carteles, mapas, videos, audios, etc.) acreditando fehacientemente su autoría. \*Acreditación o documento equivalente de procesos de formación como intérprete, mediador bilingüe o traductor de lenguas indígenas. \*Certificado de competencia laboral (relacionado con la interpretación, atención en lengua indígena o traducción). Nivel 2: \*Acreditación de competencias comunicativas generales expedida por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas o alguna otra instancia acreditada por esta misma Institución (con resultado excelente). \*Publicaciones en gacetas, revistas, prensa o libros en alguna lengua indígena o sus variantes, independientemente del campo de estudio del que se trate, acreditando fehacientemente su autoría. \*Evidencias de trabajo que avalen su experiencia como intérprete, mediador bilingüe y/o traductor de lenguas indígenas (oficios de notificación, textos traducidos, reconocimientos de participación, etc.) acreditando fehacientemente su autoría.

No será considerada la documentación recibida fuera de los plazos establecidos, indicados en el mensaje que se envía a las aspirantes a su cuenta de TrabajaEn por lo que, si la aspirante no presenta la documentación requerida a totalidad será motivo de descarte inmediato del concurso, no obstante que haya acreditado las evaluaciones correspondientes. Así mismo, en caso de que la documentación no sea legible, se encuentre incompleta, parcialmente visible o en mal estado también será motivo de descarte del concurso, no obstante haber cubierto los puntos antes referidos.

La Dirección General de Recursos Humanos (DGRH) o su representación en cada uno de los Centros SCT presentará a las aspirantes que acreditaron la Etapa III. Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito, las Cédulas correspondientes debidamente calificadas, mismas que las personas aspirantes deberán revisar, rubricar y firmar en el momento, al finalizar la revisión de los documentos entregados para la acreditación de dicha etapa.

En caso de que se vuelva a emitir el semáforo de riesgo epidemiológico federal y la entidad en que radica la plaza en concurso cambie a color distinto a verde, las personas aspirantes deberán enviar la documentación en archivo digitalizado PDF, al correo electrónico ingreso@sct.gob.mx, (de conformidad con las especificaciones que al efecto se remitan a través del mensaje de TrabajaEn).

La Dirección General de Recursos Humanos (DGRH) podrá constatar la autenticidad de la información presentada por las aspirantes en todas las etapas y fases del proceso de selección. En los casos que no se acredite su autenticidad será motivo de descarte del proceso y la Secretaría se reserva el derecho de ejercer las acciones legales procedentes.

#### **10ª.- Entrevista**

Para el desahogo de esta etapa, y en atención a los Criterios Técnicos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, emitido por la Secretaría de la Función Pública, y a través del cual se insta a privilegiar el uso de las tecnologías de información y la comunicación para el desarrollo de las etapas de los concursos como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, y por determinación del Comité Técnico de Profesionalización de esta Secretaría, los Comités Técnicos de Selección podrán realizar la etapa de entrevista mediante videoconferencia en las plataformas electrónicas existentes, considerando las posibilidades y condiciones de infraestructura tecnológica con las que cuenten, así como las posibilidades tecnológicas de las aspirantes para desarrollar dicha etapa a distancia. En caso de que se realice de manera presencial se deberán respetar las medidas sanitarias de sana distancia, el uso de cubrebocas y la capacidad máxima de aforo en los espacios públicos al 30% conforme al semáforo naranja.

En caso de que la Etapa de Entrevista y Determinación se realice mediante videoconferencia, en el mensaje de invitación al desahogo dicha etapa, será notificada la fecha, horario y plataforma electrónica a utilizar. La aspirante deberá confirmar en 24 horas máximo, contadas a partir de la notificación, al correo ingreso@sct.gob.mx, que cuenta con las posibilidades tecnológicas para desarrollar dicha etapa a distancia. En caso de que no se reciba en el correo electrónico mencionado notificación alguna se entenderá que la aspirante está en posibilidad de atender la etapa en comento a distancia. En el supuesto de que la aspirante notifique que no cuenta con las posibilidades tecnológicas para llevar a cabo a distancia la Etapa de Entrevista, se realizará la programación de dicha Etapa de manera presencial.

En caso de que la entrevista se realice de manera presencial se deberán respetar las medidas sanitarias de sana distancia, el uso de cubrebocas y la capacidad máxima de aforo en los espacios públicos al 30% conforme al semáforo naranja.

En todos los casos y siempre que el universo lo permita, serán entrevistadas quienes se encuentren en primero, segundo y tercer lugar en orden de prelación, de acuerdo con las calificaciones obtenidas. En caso de empate en tercer lugar, accederán a la Entrevista el primer lugar, el segundo lugar y la totalidad de las aspirantes que compartan el tercer lugar. Cuando las aspirantes repliquen su participación en más de una plaza de puestos tipo publicados en una misma convocatoria, se les entrevistará en una sola ocasión por la totalidad de las plazas en que participen, siempre y cuando el Superior Jerárquico sea el mismo.

#### METODOLOGIA PARA APLICACION DE ENTREVISTA:

El objetivo de la etapa IV de Entrevista es que el CTS profundice en la valoración de la capacidad de las candidatas y verifique si reúnen el perfil y los requisitos para desempeñar el puesto, de conformidad con los numerales 226 y 228 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

Las Entrevistas deberán realizarse en forma colegiada y participativa y la misma consistirá en dos momentos:

- El de preguntas y respuestas y,
- El de elaboración del reporte de evaluación

La evaluación de las aspirantes se realizará de conformidad con los siguientes criterios:

- Contexto, situación o tarea (favorable o adverso)
- Estrategia o acción (simple o compleja)
- Resultado (sin impacto o con impacto)
- Participación (protagónica o como miembro de equipo)

El reporte de la evaluación de las aspirantes se realizará utilizando los formatos establecidos para tales efectos, con el que cada miembro del Comité Técnico de Selección calificará a las aspirantes en una escala de 0 a 100, sin decimales.

#### **11ª.- Determinación**

Se considerarán como finalistas, a quienes obtengan el Puntaje Mínimo de Calificación establecido en el Sistema de Puntuación General, el cual será de 70 puntos en todos los casos.

En esta etapa el Comité Técnico de Selección resuelve el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, declarando:

- a) Ganadora del concurso, a la finalista que obtenga la calificación más alta en el proceso de selección, es decir, a la de mayor Calificación Definitiva, y
- b) A la finalista con la siguiente mayor Calificación Definitiva, que podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que por causas ajenas a la Secretaría, la ganadora señalada en el inciso anterior:
  - i. Comunique a la dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la Determinación, su decisión de no ocupar el puesto.
  - ii. No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada, o
- c) Desierto el concurso.

En caso de empate, el Comité Técnico de Selección determinará con base en el artículo 36 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y el numeral 236 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

#### **12ª.- Declaración del concurso desierto**

El Comité Técnico de Selección podrá declarar desierto un concurso por las siguientes causas, en apego al Artículo 40 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

- I. Porque ninguna candidata se presentó al concurso;
- II. Porque ninguna de las candidatas obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerada finalista; o
- III. Porque sólo una finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetada o bien, no obtenga la mayoría de los votos de los integrantes del Comité Técnico de Selección.

#### **13ª.- Publicación de resultados**

Los resultados de los concursos serán publicados en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

#### **14ª.- Reserva de aspirantes**

Conforme al artículo 36 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, las candidatas entrevistadas por el Comité Técnico de Selección que no resulten ganadoras del concurso y obtengan el Puntaje Mínimo de Calificación, se integrarán a la Reserva de Aspirantes de la rama de cargo o puesto de que se trate en la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, teniendo una vigencia de permanencia en la misma de un año, contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso.



Cada finalista estará en posibilidad de participar en concursos bajo la modalidad de "convocatoria dirigida a la reserva de aspirantes", durante el período que dure la vigencia de su permanencia en la reserva de aspirantes, tomando en cuenta la clasificación de puestos y rangos de cargo establecidas en la Secretaría.

### 15ª. y 16ª.- Reglas de Valoración y Sistema de Puntuación

Por acuerdo del Comité Técnico de Profesionalización, las Reglas de Valoración General y el Sistema de Puntuación General aplicables a los procesos de selección de la Secretaría, se realizará de conformidad con lo siguiente:

#### Reglas de Valoración General

Etapa	Subetapa	Descripción
I. Revisión Curricular		<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión realizada vía el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a></li> <li>Motivo de descarte: sí.</li> </ul>
II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades	Examen de Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de exámenes: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: 70 (en una escala de 0 a 100) para todos los rangos.</li> <li>Motivo de descarte: sí.</li> </ul>
	Evaluación de Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de evaluaciones: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: 0</li> <li>El reporte obtenido derivado de la aplicación de las evaluaciones será únicamente de carácter referencial y se otorgará una calificación de 100 en todos los casos.</li> <li>Motivo de descarte: no.</li> <li>Vigencia: 1 año.</li> </ul>
III. Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito	Evaluación Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de evaluaciones: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: No aplica</li> <li>Cuestionarios de evaluación de experiencia.</li> <li>Motivo de descarte: no.</li> </ul>
	Valoración del Mérito	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de evaluaciones: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: No aplica</li> <li>Cuestionarios de valoración de mérito.</li> <li>Motivo de descarte: no.</li> </ul>
	Revisión Documental	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentación probatoria de cada aspirante.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: No aplica</li> <li>Motivo de descarte: sí.</li> </ul>
IV. Entrevistas		<p>Criterios a evaluar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contexto: 25%</li> <li>Estrategia: 25%</li> <li>Resultado: 25%</li> <li>Participación: 25%</li> <li>Cantidad de aspirantes a entrevistar Puestos Específicos: 3.</li> <li>Cantidad de aspirantes a entrevistar Puestos Tipo: 3.</li> <li>Aspirantes a seguir entrevistando: 3.</li> <li>Los CTS podrán ser auxiliados por especialistas, previa autorización del CTP.</li> </ul>
V. Determinación		<ul style="list-style-type: none"> <li>Puntaje Mínimo de Calificación para ser finalista: 70.</li> </ul>
Será motivo de DESCARTE, no presentarse en alguna de las etapas del concurso.		

Etapa	Sub-etapa	Puntos	Resultados por Etapa	Nivel Jerárquico				
				Dirección General y Dirección General Adjunta	Dirección	Subdirección	Jefatura	Enlace
II	Examen de Conocimientos	C	C + H	20	20	30	30	30
	Evaluación de Habilidades	H		10	10	10	10	10
III	Evaluación de Experiencia	X	X + M	30	30	15	15	10*
	Valoración del Mérito	M		10	10	15	15	20
IV	Entrevistas	E	E	30	30	30	30	30
Fórmula: II + III + IV = 100				100	100	100	100	100
Puntaje mínimo requerido para ser considerada finalista				70	70	70	70	70

\*Corresponden 10 puntos para todas las aspirantes a puestos de Enlace, de conformidad con lo señalado en el numeral 185 de las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

#### **17ª.- Reactivación de folios**

En caso de que el Comité Técnico de Selección permita la reactivación de folio, el proceso de Reactivación de Folios rechazados en los concursos públicos y abiertos de la Secretaría se realiza de conformidad con lo siguiente:

- I. El Comité Técnico de Selección de la Secretaría podrá determinar bajo su responsabilidad, por mayoría de votos, la reactivación de folios que hayan sido rechazados en la etapa de filtro curricular, sólo en aquellos casos en que se circunscriban a los supuestos que se citan a continuación:
  - a. Cuando el rechazo del folio sea originado por causas no imputables a la aspirante.
  - b. Por errores de captura de información u omisiones que se acrediten fehacientemente, a juicio de los (las) integrantes del Comité Técnico de Selección.
- II. La reactivación de folios no será procedente cuando:
  - a. La aspirante cancela su participación en el concurso, y
  - b. Exista duplicidad de registros en TrabajaEn.

#### **Procedimiento para la solicitud de reactivación de folio:**

1. La aspirante con el Folio rechazado deberá solicitar la reactivación dentro del período señalado en la etapa de Revisión Curricular (Registro de Aspirantes) de la Convocatoria, mediante:
  - a. Escrito (fundamentado y firmado autógrafamente) dirigido al/(a la) Secretario(a) Técnico(a) del Comité Técnico de Selección de la Secretaría, explicando los motivos de rechazo; señalando al efecto, la denominación de la plaza; el número de folio rechazado; el domicilio o medio para oír y recibir notificaciones, así como correo electrónico.
  - b. Deberá anexar a su escrito la siguiente documentación digitalizada:
    1. Identificación oficial vigente con fotografía y firma, únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente o cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018.
    2. Impresión del contenido del mensaje que envía el portal TrabajaEn notificando que no acreditó la fase de revisión curricular para continuar en el concurso con el motivo de rechazo.
    3. Comprobante de escolaridad (cédula, título, certificado o carta de pasante, según sea el caso), copia de comprobantes de experiencia con los cuales compruebe los años solicitados en alguna de las áreas de experiencia solicitadas en el perfil de puesto (hojas de servicio, constancias de servicio activo, constancias laborales en hoja membretada, sellada y con datos de contacto, contratos, talones de pago, constancias de semanas de cotización al ISSSTE o al IMSS y constancia de servicio social).  
No se aceptarán como constancia para acreditar la experiencia laboral requerida: cartas de recomendación, constancias emitidas por el superior/a jerárquico/a inmediato del puesto ocupado, constancias de sueldos, salarios, conceptos asimilados y crédito al salario o constancias de haber realizado proyectos de investigación.
2. La documentación mencionada deberá enviarse digitalizada en formato PDF al correo electrónico ingreso@sct.gob.mx dentro del período señalado en la etapa de Revisión Curricular (Registro de Aspirantes) de la Convocatoria, no se considerarán solicitudes recibidas fuera de dicho periodo, así como aquellas que cuya documentación no se encuentre completa y legible.
3. Una vez cerrada la etapa de Revisión Curricular, el Comité Técnico de Selección determinará la procedencia o no de las solicitudes de reactivación del folio rechazado.
4. La DGRH, por conducto de la Subdirección de Reclutamiento y Selección, notificará a las aspirantes a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), y del correo electrónico proporcionado, la resolución emitida por el Comité Técnico de Selección de la Secretaría.

Lo anterior de conformidad con lo señalado en los numerales 200, 214 y 215 de las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

**18ª.- Cancelación de participación en el concurso**

Las aspirantes que cuenten con las fases y etapas precedentes a la Entrevista debidamente acreditadas en el Sistema TrabajaEn y deseen cancelar su participación en el concurso, deberán solicitarlo mediante escrito (firmado autógrafamente) enviado por correo electrónico y dirigido al/(a la) Secretario(a) Técnico(a) del Comité Técnico de Selección de la Secretaría, señalando al efecto, la denominación de la plaza; el número de folio de concurso y el domicilio o medio para oír y recibir notificaciones, así como correo electrónico; y anexar identificación oficial vigente con fotografía y firma, únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente o **cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018**. La dirección electrónica a la que deberá ser enviada dicha solicitud es la siguiente: ingreso@sct.gob.mx

El (la) Secretario(a) Técnico(a) del Comité Técnico de Selección respectivo solicitará a la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública la habilitación necesaria en el Sistema RHNET – TrabajaEn para que la candidata respectiva pueda llevar a cabo la cancelación de su participación en el concurso desde su cuenta TrabajaEn.

La Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública notificará a la candidata por conducto del/(de la) Secretario(a) Técnico(a) del CTS, el momento en el que podrá llevar a cabo la cancelación del concurso desde su cuenta TrabajaEn.

**19ª.- Disposiciones generales**

Es importante considerar las siguientes disposiciones generales:

1. La invitación a cada una de las etapas del concurso, así como la publicación de los resultados de cada una de ellas, se realizará a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).
2. Los datos personales de las aspirantes son confidenciales, aún después de concluido el concurso.
3. La Secretaría no se responsabiliza por traslados ni otros gastos erogados con motivo de la presente convocatoria efectuados por quienes aspiran a ocupar una plaza en la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes.
4. Conforme a lo previsto en el artículo 69, fracción X de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 95 de su Reglamento, se podrá presentar cualquier inconformidad ante el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en la Secretaría, en las oficinas ubicadas en Boulevard Adolfo López Mateos 1990, Colonia Tlacopac, Delegación Álvaro Obregón, Código Postal 01049, Ciudad de México, en un horario de 9:00 a 15:00 y de 16:00 a 18:00 horas; lo anterior, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento.
5. Conforme a lo previsto en los artículos 76, 77 y 78 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 97 de su Reglamento, el domicilio donde se podrán presentar los recursos de revocación con respecto al proceso de selección de las plazas de la presente convocatoria es el ubicado en Insurgentes Sur 1735, Col. Guadalupe Inn Del. Álvaro Obregón, C.P. 01020, en un horario de 9 a 18 horas de lunes a viernes.
6. Por ningún motivo se permitirá la aplicación de evaluaciones a quienes se presenten fuera de los horarios establecidos para tales efectos.
7. Esta dependencia no solicita como requisito para el ingreso, el examen de no gravidez y/o VIH/SIDA.
8. Cualquier aspecto no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección conforme a las disposiciones aplicables.

**20ª.- Resolución de dudas**

La atención y resolución de dudas con respecto al concurso, serán atendidas en el correo electrónico: ingreso@sct.gob.mx, en tal caso serán resueltas en un plazo máximo de hasta diez días hábiles, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 18:00 horas.

Ciudad de México, a 6 de enero de 2023.

El Comité Técnico de Selección

Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría de Comunicaciones y Transportes

La Secretaria Técnica

**Lic. Karla Ayala Romero**

Rúbrica.

**Secretaría de Salud**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA**  
**No. SSA/2023/01**  
**CONVOCATORIA CON PERSPECTIVA DE GENERO**

El Comité Técnico de Selección de la Secretaría de Salud, con fundamento en los artículos 21, 25, 26, 37 y 75, fracciones III y VII de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 17, 18, 32, fracción II, 34 al 40, 47 y 92 de su Reglamento, así como en los numerales 195, 196, 197, 200, 201, 207, 208, 209, 210, 211 y 212 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de julio de 2010 y sus últimas reformas;

**CONSIDERANDO**

**Primero.** Que el 25 de julio de 2018, la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra las Mujeres (CEDAW, por sus siglas en inglés), a través del Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer, emitió observaciones finales sobre el noveno informe periódico de México, mismas que reconocen los avances logrados por el Estado Mexicano en la materia, sin embargo emite diversas recomendaciones para fortalecer el mecanismo nacional para el adelanto de la mujer y la incorporación de la perspectiva de género, para lo cual hizo hincapié en la necesidad de otorgar los recursos financieros y humanos suficientes para el diseño e implementación de políticas públicas destinadas al impulso de la igualdad de género. Asimismo, en el apartado de empleo, el Comité reiteró la urgencia de aumentar el acceso de las mujeres al mercado de trabajo formal, microcréditos y préstamos, e intensificar los esfuerzos para reducir y cerrar la brecha salarial por razón de género.

**Segundo.** Que el 25 de septiembre de 2015, las y los integrantes de la Asamblea General de la ONU adoptaron la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, en la que se establece un conjunto de 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), cuya finalidad es hacer un llamado universal a la adopción de medidas para poner fin a la pobreza, luchar contra la desigualdad y la injusticia, y hacer frente al cambio climático, evitando el rezago en dichos rubros. En tal sentido, este nuevo marco de desarrollo exhorta al Sistema de las Naciones Unidas, a nivel mundial y en específico a México, para focalizar la cooperación y los esfuerzos, en aras de seguir promoviendo la inclusión y la igualdad laboral en un marco de derechos humanos mediante el Objetivo 8 relativo a promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para así alcanzar la meta 8.5 a 2030 y lograr el empleo pleno y productivo, así como el trabajo decente para todas las mujeres y los hombres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad, así como la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.

**Tercero.** Que la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en la Tesis: 1a. CXXXIX/2013, intitulada: "IGUALDAD JURIDICA. INTERPRETACION DEL ARTICULO 24 DE LA CONVENCION AMERICANA SOBRE DERECHOS HUMANOS." ofrece una interpretación del artículo 24 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos, la cual señala que: "Todas las personas son iguales ante la ley. En consecuencia, tienen derecho, sin discriminación, a igual protección de la ley.". Cabe señalar que la Corte Interamericana de Derechos Humanos ha interpretado en diversos instrumentos dicha disposición, sosteniendo que la noción de igualdad deriva directamente de la unidad de naturaleza del género humano y es inseparable de la dignidad esencial de la persona; sin embargo, no todo tratamiento jurídico diferente es discriminatorio, porque no toda distinción de trato puede considerarse, por sí misma, ofensiva de la dignidad humana, pues sólo es dable considerar discriminatoria una distinción cuando "carece de una justificación objetiva y razonable". Por lo tanto, las distinciones constituirán diferencias compatibles con dicha Convención, en tanto sean razonables, proporcionales y objetivas; mientras que las discriminaciones serán las diferencias arbitrarias que redunden en detrimento de los derechos humanos.

**Cuarto.** Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en el artículo 1° establece que todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad. De la misma forma dispone que todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en la Constitución y los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano es parte, así como de las garantías para su protección. Asimismo, prohíbe toda discriminación motivada por condición social, edad, religión, origen étnico, discapacidad, preferencia sexual, estado civil, género o cualquier otra que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y libertades de las personas.

**Quinto.** Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos señala en su artículo 41 que la ley determinará las formas y modalidades que correspondan, para observar el principio de paridad de género en los nombramientos de las personas titulares de las secretarías de despacho del Poder Ejecutivo Federal y sus equivalentes en las entidades federativas. En la integración de los organismos autónomos se observará el mismo principio.

**Sexto.** Que la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres dispone en su artículo 33 que será objetivo de la Política Nacional en Materia de Igualdad entre mujeres y hombres el fortalecimiento de la igualdad en materia de establecimiento y empleo de fondos para la promoción de la igualdad en el trabajo y los procesos productivos; impulsar liderazgos igualitarios; así como el establecimiento de medidas para fortalecer el acceso de las mujeres al empleo y la aplicación efectiva del principio de igualdad de trato y no discriminación en las condiciones de trabajo entre mujeres y hombres.

**Séptimo.** Que la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, en su artículo 34 señala que las autoridades correspondientes garantizarán el principio de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en el ámbito del empleo, así como el derecho fundamental a la no discriminación de aquellas en las ofertas laborales, en la formación y promoción profesional, en las condiciones de trabajo, para lo cual desarrollarán, diseñarán y aplicarán lineamientos que aseguren la igualdad en la contratación del personal en la administración pública.

**Octavo.** Que la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación, en su artículo 5 establece que no se considerarán discriminatorias las acciones afirmativas que tengan por efecto promover la igualdad real de oportunidades de las personas o grupo. Asimismo, señala que tampoco será juzgada como discriminatoria la distinción basada en criterios razonables, proporcionales y objetivos cuya finalidad no sea el menoscabo de derechos. Dicho ordenamiento en su artículo 15 bis establece que cada uno de los poderes públicos federales y aquellas instituciones que estén bajo su regulación o competencia, están obligados a realizar las medidas de nivelación, las medidas de inclusión y las acciones afirmativas necesarias para garantizar a toda persona la igualdad real de oportunidades y el derecho a la no discriminación. La adopción de estas medidas forma parte de la perspectiva antidiscriminatoria, la cual debe ser incorporada de manera transversal y progresiva en el quehacer público, y de manera particular en el diseño, implementación y evaluación de las políticas públicas que lleven a cabo cada uno de los poderes públicos federales.

**Noveno.** Que la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, en su artículo 14 dispone que la Secretaría establecerá un Subsistema de Planeación de Recursos Humanos con el fin de que la estructura de la Administración Pública tenga el número de servidores públicos adecuado para su buen funcionamiento y, acorde con los principios rectores de este Sistema, promueva y garantice la equidad de género.

**Décimo.** Que la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal en su artículo 32 dispone que cada dependencia, en coordinación con la Secretaría establecerá los parámetros mínimos de calificación para acceder a los diferentes cargos. Las personas candidatas que no cumplan con la calificación mínima establecida no podrán continuar con las siguientes etapas del procedimiento de selección. Asimismo, se establece que, en igualdad de condiciones, tendrán preferencia las personas servidoras públicas de la misma dependencia.

**Décimo Primero.** Que el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera establece en su numeral 39 que la determinación de la persona ocupante de una vacante deberá asegurar a juicio de la Institución de que se trate, que ésta asumirá las funciones que correspondan al puesto y que estará en condiciones de resolver los asuntos inherentes al mismo.

Asimismo, establece que las Instituciones deberán realizar el reclutamiento y la selección en igualdad de oportunidades, sin discriminación por edad, discapacidad, color de piel, cultura, sexo, condición económica, apariencia física, características genéticas, embarazo, lengua, opiniones, preferencias sexuales, identidad o filiación política, estado civil, situación familiar, responsabilidades familiares o por cualquier otro motivo que atente contra la dignidad humana, no encuentre sustento objetivo, racional ni proporcional o tenga por objeto menoscabar los derechos y libertades de las personas.

También, se establece que no se considerarán discriminatorias las acciones afirmativas o cuotas de ingreso que sean establecidas a fin de promover y garantizar la igualdad real de oportunidades de las personas o grupos, y que queda prohibido como requisito para el reclutamiento y selección el certificado médico de no embarazo y/o pruebas para la detección de VIH/Sida.

**Décimo Segundo.** Que el citado Acuerdo en su numeral 44 dispone que la movilidad se refiere a los cambios de adscripción o de puesto de las personas servidoras públicas en las estructuras. Para la ocupación definitiva o temporal de puestos vacantes, y en general, en todo movimiento de personal, las Instituciones deberán considerar preferentemente, en igualdad de género y de condiciones, la movilidad de su personal y promoverán, previa opinión de la unidad de adscripción, el equilibrio entre mujeres y hombres, sin afectar la preeminencia del mérito, perfil, desempeño, trayectoria y requisitos del puesto, conforme a los procedimientos normativos aplicables.

**Décimo Tercero.** Que la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación, señala como requisito para todos los centros de trabajo públicos, privados y sociales, de cualquier actividad y tamaño; la integración, la implementación y la ejecución dentro de sus procesos de gestión y de recursos humanos, prácticas para la igualdad laboral y no discriminación que favorezcan el desarrollo integral de las y los trabajadores.

En razón de lo anterior, se emite la siguiente:

**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA SSA/2023/01 dirigida exclusivamente a mujeres interesadas,** que deseen ingresar al Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal Centralizada, a través del siguiente puesto vacante:

<b>Nombre de la Plaza</b>	<b>DEPARTAMENTO DE CAPACITACION Y DESARROLLO DE HABILIDADES (01/01/23)</b>		
<b>Código</b>	<b>12-513-1-M1C014P-0000167-E-C-M</b>		
<b>Número de vacantes</b>	01	<b>PERCEPCION ORDINARIA (MENSUAL BRUTO)</b>	<b>\$ 27,899.00</b> (Veintisiete mil ochocientos noventa y nueve pesos 00/100 M.N.)
<b>Adscripción</b>	<b>DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZACION</b>		
<b>Sede (radicación)</b>	CIUDAD DE MEXICO		
<b>Objetivos y Funciones Principales</b>	<p><b>OBJETIVO GENERAL</b>  COORDINAR, GESTIONAR Y SUPERVISAR LAS ACCIONES DE CAPACITACION PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS DE LA SECRETARIA DE SALUD, CON BASE EN LAS ESTRATEGIAS DEFINIDAS PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA Y DE LAS NECESIDADES INTERNAS DE CAPACITACION; ASI COMO LA ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE DIFERENTES PROVEEDORES DE CAPACITACION PARA CUBRIR LAS NECESIDADES DE LA MATERIA DE ACUERDO A LA NORMATIVA.</p> <p><b>FUNCIONES</b>  <b>1</b> GESTIONAR LA CONVOCATORIA A LOS MIEMBROS DEL SUBCOMITE DE CAPACITACION TECNICO ADMINISTRATIVO (SUBCOMITE) PARA LA CELEBRACION DE LAS REUNIONES.  <b>2</b> ANALIZAR Y PRESENTAR LAS SOLICITUDES DE DICTAMEN PARA EL SUBCOMITE, EN LAS REUNIONES CORRESPONDIENTES.  <b>3</b> EJECUTAR LAS RESOLUCIONES DEL SUBCOMITE, ASI COMO PREPARAR Y PRESENTAR AL SUBCOMITE LAS MINUTAS DE LAS REUNIONES CORRESPONDIENTES.  <b>4</b> DISEÑAR Y APLICAR LAS ACCIONES DE CAPACITACION CON FINES DE CERTIFICACION, CONSIDERANDO AL EFECTO LA CAPACIDAD PROFESIONAL DE QUE SE TRATE.  <b>5</b> AUTORIZAR LAS SOLICITUDES DE CAPACITACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS, DE ACUERDO A LA DESCRIPCION DE LOS PUESTOS Y GESTIONAR ANTE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS TANTO LA OFERTA DE LOS CURSOS COMO LA INSCRIPCION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS A LOS MISMOS.  <b>6</b> GESTIONAR LOS TRAMITES ADMINISTRATIVOS PARA EL PAGO DE LOS SERVICIOS DE CAPACITACION.  <b>7</b> PROMOVER Y DIFUNDIR LOS EVENTOS QUE SE REALICEN PARA LA CERTIFICACION DE CAPACIDADES, DE ACUERDO A LOS PLAZOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA Y/O A OTROS ORGANISMOS CERTIFICADORES.  <b>8</b> GESTIONAR LA PARTICIPACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DE ACUERDO A SUS DESCRIPCIONES DE PUESTOS, A LOS EVENTOS DE CERTIFICACION QUE REALICE LA SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA O CUALQUIER OTRO ORGANISMO CERTIFICADOR.  <b>9</b> COORDINAR LOS EVENTOS DE CERTIFICACION Y LA DIFUSION DE LOS RESULTADOS.  <b>10</b> PROPONER LOS LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACION DE LA DETECCION DE NECESIDADES DE CAPACITACION Y DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACION (PAC).  <b>11</b> DIFUNDIR LOS LINEAMIENTOS PARA LA DETECCION DE NECESIDADES DE CAPACITACION Y LA ELABORACION DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACION ENTRE LAS UNIDADES DEL SECTOR CENTRAL Y LOS ORGANOS DESCONCENTRADOS.  <b>12</b> CONCENTRAR LA INFORMACION REFERENTE AL PAC Y CONFORMAR EL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACION DEL SECTOR CENTRAL Y REMITIR A LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION, ORGANIZACION Y PRESUPUESTO PARA SU RESPECTIVO ENVIO A TRAVES DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION.</p>		

	<b>Académicos</b>	PREPARATORIA O BACHILLERATO, TERMINADO O PASANTE: <b>AREA GENERAL CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS</b> <b>CARRERA GENERICA EN ADMINISTRACION, EDUCACION, RELACIONES INDUSTRIALES, COMPUTACION E INFORMATICA, DERECHO, PSICOLOGIA.</b> <b>AREA GENERAL EDUCACION Y HUMANIDADES</b> <b>CARRERA GENERICA EN COMPUTACION E INFORMATICA.</b> <b>AREA GENERAL INGENIERIA Y TECNOLOGIA</b> <b>CARRERA GENERICA EN COMPUTACION E INFORMATICA.</b>	
	<b>Laborales</b>	AREA Y AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL 6 AÑOS EN: <b>AREA DE EXPERIENCIA CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO</b> <b>AREA GENERAL DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES.</b> <b>AREA DE EXPERIENCIA CIENCIA POLITICA</b> <b>AREA GENERAL ADMINISTRACION PUBLICA.</b> <b>AREA DE EXPERIENCIA PEDAGOGIA</b> <b>AREA GENERAL TEORIA Y METODOS EDUCATIVOS, ORGANIZACION Y PLANIFICACION DE LA EDUCACION.</b>	
	<b>Evaluación de Habilidades</b>	Habilidad 1 Orientación a Resultados.	Ponderación: 50
		Habilidad 2 Trabajo en Equipo.	Ponderación: 50
	<b>Idioma</b>	No Requiere	
	<b>Otros</b>	Necesidad de viajar: No Aplica.	
	La Calificación Mínima del Examen de Conocimientos de Conformidad al Temario que se Pública es de: 70		
<b>Conformación de la prelación para acceder a la entrevista con el Comité de Selección</b>	Para esta plaza en concurso, el Comité Técnico de Selección determinará el número de candidatas a entrevistar, conforme al orden de prelación que elabora la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> , con base en los puntajes globales de los/as concursantes.		

<b>BASES DE PARTICIPACION</b>	
<b>Principios del Concurso</b>	<p>El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso y la determinación del Comité Técnico de Selección a las disposiciones de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, de su Reglamento y Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación y demás aplicables.</p> <p><b>Así como a las medidas sociales de “sana distancia”, y medidas de “prevención de contagio”, como lo son: mantener una distancia entre una persona y otra de al menos 1.5 metros, uso de cubre bocas, Careta facial y guantes médicos no estériles, lavado de manos con agua y jabón, utilización de desinfectantes; gel antibacterial, evitar en la medida de lo posible, el uso de joyería, corbatas, evitar compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales, entre otros.</b></p>

<p><b>Requisitos de participación</b></p>	<p>Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos para el puesto.</p> <p>Adicionalmente se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales de conformidad con el Artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal: <b>ser ciudadana mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público; no pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro de algún culto, y no estar inhabilitada para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal, así como presentar y acreditar las evaluaciones que se indican para cada caso.</b></p> <p>En el caso de trabajadoras que se hayan apegado a un Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública Federal, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida cada año por la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.</p>
<p><b>Documentación requerida</b></p>	<p><b>Derivado de la situación que vive actualmente el país por la pandemia del Covid-19, las aspirantes deberán presentar para su cotejo, en la fecha establecida en el mensaje que al efecto hayan recibido, en un horario de 9:00 a 17:00 hrs., con cuando menos dos días hábiles de anticipación, por vía electrónica a través del portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprobante de folio asignado por el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> para el concurso.</li> <li>2. Formato del Currículum Vitae de Trabajaen, en el que se detalle la experiencia y el mérito; firmado, rubricado y con leyenda de: "Bajo protesta manifiesto que los datos asentados son verídicos", sin encuadernar o sin engargolar.</li> <li>3. Identificación oficial vigente con fotografía y firma (se aceptará credencial para votar con fotografía, cédula profesional o pasaporte).</li> <li>4. Acta de nacimiento y/o forma migratoria FM3 o equivalente, según corresponda.</li> <li>5. Documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto por el que concursa: <b>sólo se aceptará Cédula Profesional y/o Título Profesional registrado en la SEP.</b> En el caso de estudios realizados en el extranjero deberá presentarse invariablemente la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la Secretaría de Educación Pública. Para cubrir la escolaridad de nivel Licenciatura con grado de avance titulado, serán validados los títulos o grados académicos de postgrados, maestrías y doctorados, en las áreas de estudio y carreras correspondientes al perfil del puesto. En aquellos puestos que el perfil no requiera grado de Licenciatura, se deberá comprobar el grado académico con el certificado o constancia original que lo avale.</li> <li>6. Documentación que acredite el tiempo y las áreas de experiencia laboral solicitadas en cada perfil, y que compruebe lo establecido en el Currículum Vitae. Sólo se aceptará documentación comprobatoria que avale el inicio y fin del empleo que corresponde a la experiencia solicitada (únicamente se aceptarán cartas laborales en hoja membretada que indiquen el periodo completo, salario y puesto ocupado, hojas de servicio acompañadas de nombramientos y/o renunciaciones, actas de entrega recepción, declaraciones fiscales y contratos laborales, talones de pago, alta o baja del ISSSTE o al IMSS), no se aceptará la docencia para acreditar las áreas de experiencia laboral solicitadas en el perfil.</li> </ol> <p>Se considerará y acreditará en el apartado de "experiencia laboral" las siguientes actividades: el servicio social, las prácticas profesionales, el tiempo de becarios, el tiempo de residencia o práctica clínica que la candidata acredite cuando realizó alguna especialidad. Dichas actividades se contabilizarán en el área de experiencia solicitada en el perfil siempre y cuando exhiban los documentos institucionales que lo amparen (señalando el periodo, institución y actividades realizadas).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Deberán acompañar documentación mediante la cual comprueben la totalidad de experiencia y el mérito establecidos en el Currículum Vitae, mismos que se evaluarán de conformidad con la Metodología y Escalas de Calificación para la Evaluación de la Experiencia y valoración del Mérito, publicada por la Dirección General del Servicio Profesional de Carrera, disponible en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>.</li> </ol>



<p>Para la evaluación de la experiencia, se calificarán los siguientes Elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elemento 1. Orden en los puestos desempeñados</li> <li>• Elemento 2. Duración en los puestos desempeñados</li> <li>• Elemento 3. Experiencia en el sector público</li> <li>• Elemento 4. Experiencia en el sector privado</li> <li>• Elemento 5. Experiencia en el sector social:</li> <li>• Elemento 6. Nivel de responsabilidad</li> <li>• Elemento 7. Nivel de remuneración</li> <li>• Elemento 8. Relevancia de funciones o actividades desempeñadas en relación con las del puesto vacante (NO SE EVALUARA PARA LAS PLAZAS QUE CONTIENEN ASTERISCO *)</li> <li>• Elemento 9. En su caso, experiencia en puestos inmediatos inferiores al de la vacante</li> <li>• Elemento 10. En su caso, aptitud en puestos inmediatos inferiores al de la vacante</li> </ul> <p>Para la valoración del mérito, se calificarán los siguientes Elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elemento 1. Acciones de Desarrollo Profesional</li> <li>• Elemento 2. Resultados de las evaluaciones del desempeño (únicamente en caso de ser Servidora Pública de Carrera Titular)</li> <li>• Elemento 3. Resultados de las acciones de capacitación (únicamente en caso de ser Servidora Pública de Carrera Titular)</li> <li>• Elemento 4. Resultados de procesos de certificación (únicamente en caso de ser Servidora Pública de Carrera Titular).</li> <li>• Elemento 5. Logros</li> <li>• Elemento 6. Distinciones</li> <li>• Elemento 7. Reconocimientos o premios.</li> <li>• Elemento 8. Actividad destacada en lo individual.</li> <li>• Elemento 9. Otros Estudios.</li> <li>• Elemento 10. Habla de Lengua Indígena.</li> </ul> <p><b>Evaluación de la experiencia y valoración del mérito</b></p> <p>El Comité Técnico de Selección ha determinado solicitar la acreditación documental del total de la información expresada en el currículum vitae de cada candidata inscrita al concurso de la plaza vacante presentada únicamente el día y la hora señalada por el Secretario Técnico a través del correo electrónico de Trabajaen, para que se esté en posibilidad de realizar una evaluación de la experiencia y valoración del mérito en igualdad de circunstancias para las candidatas.</p> <p>Para efectos del desahogo de la etapa y entrega de la puntuación de la evaluación de la experiencia, únicamente se considerarán los puestos y el tiempo en las empresas o instituciones en que las candidatas lo acrediten documentalmente, para lo cual se determina que se aceptarán como comprobantes: talones de pago (periodos completos en original para cotejar y copias sólo del inicio y fin), altas, bajas y modificaciones de salario emitidas por el IMSS y el ISSSTE.</p> <p>Respecto a la evaluación de la experiencia y valoración del mérito, se señala que los Elementos propuestos dentro de la Metodología y Escalas de Calificación; que no se enuncian, se debe a que se consideran los mecanismos de evaluación como lo señala metodología antes citada.</p> <p><b>En lo que respecta a la evaluación de la experiencia se determinó lo siguiente:</b></p> <p>En lo que respecta al Elemento 5 - Experiencia en Sector Social: Además de las ya establecidas se considerarán empleos desempeñados en Organización no gubernamental (ONG), Voluntariados, Asociaciones Civiles (A.C.), Cooperativas y Sindicatos.</p> <p>El punto 6 - Nivel de Responsabilidad: Las respuestas de la candidata deberán cruzarse con el currículum que ingresó en el Sistema Trabajaen y que se entrega firmado bajo protesta de decir verdad por las candidatas.</p> <p>El punto 10 - En su caso aptitud en puestos inmediatos inferiores al de la vacante, se aceptarán las evaluaciones del desempeño.</p> <p>En lo que respecta a la valoración del mérito se determinó, lo siguiente:</p> <p>Respecto al punto 1 - Acciones de Desarrollo Profesional: dicha valoración no será tomada en cuenta en ningún proceso de concurso en tanto no existan disposiciones emitidas por la Secretaría de la Función Pública, previstas en los artículos 43 y 45 del <b>Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera (Reglamento de LSPCAPF)</b>.</p>
--

	<p>Respecto al Elemento 3 - Resultados de las acciones de capacitación: se acuerda que para aquellos casos en que las candidatas presenten constancias que no muestren la calificación, este Comité aprueba se otorguen los puntos con base en las horas de capacitación que se acrediten dentro de las constancias, otorgando 100 puntos siempre y cuando se dé cumplimiento a 40 o más horas anuales, 80 puntos de 39 a 25 horas, 60 puntos de 24 a 10 horas y 0 puntos a quien tenga entre 0 y 9 horas de capacitación, lo anterior aplicará en los periodos del 2010 y 2011. En caso de que en el ejercicio fiscal inmediato anterior no se hubieran autorizado acciones de capacitación, las candidatas deberán entregar escrito de la dependencia que así lo acredite, y no serán evaluados en este elemento al no existir un parámetro objetivo para realizar la comparación.</p> <p>El Elemento 4 - Resultados de procesos de certificación: este Elemento deberán acreditarlo las candidatas con su pantalla RHnet; en la cual se marca la vigencia de la certificación.</p> <p>El Elemento 7 - Reconocimientos o premios: únicamente se aceptarán los documentos de instancias con reconocimiento oficial y con membrete.</p> <p>El Elemento 8 - Actividad destacada en lo individual: se considerará la docencia, además de las que se proponen en la metodología, siempre y cuando la candidata cuente con el documento expedido por escuela en la que imparte clases y se señale en ésta la(s) materia(s) que imparte.</p> <p><b>Respecto al Elemento 10 - Habla de lengua indígena. Se evaluará en cuatro habilidades básicas del lenguaje: 1) hablar, 2) Escuchar o comprender, 3) leer y 4) escribir. Para la acreditación de las habilidades anteriormente referidas, se calificarán a través del número de comprobantes, tomando como referencia los siguientes niveles:</b></p> <p><b>Nivel 1:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Carta u oficio expedido por la autoridad comunitaria de su lugar de origen, donde se señale que es hablante de una lengua indígena nacional.</li> <li>II. Acreditación de competencias comunicativas generales expedida por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas o alguna otra instancia acreditada por esta misma Institución (con resultado regular o bueno).</li> <li>III. Acreditación o documento equivalente a cursos no menores a 220 horas que avalen, al menos un nivel básico en alguna de las lenguas indígenas o sus variantes.</li> <li>IV. Materiales elaborados en lenguas indígenas (material didáctico, infografías, folletos, manuales, carteles, mapas, videos, audios, etc.) en los cuales se acredite fehacientemente su autoría.</li> <li>V. Acreditación o documento equivalente que demuestre que la persona participante es o ha sido parte de procesos de formación como intérprete, mediador bilingüe o traductor de lenguas indígenas.</li> <li>VI. Certificado de competencia laboral (en estándares relacionados con la interpretación, atención en lengua indígena o traducción).</li> </ol> <p><b>Nivel 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Acreditación de competencias comunicativas generales expedida por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas o alguna otra instancia acreditada por esta misma Institución (con resultado excelente).</li> <li>II. Publicaciones en gacetas, revistas, prensa o libros en alguna lengua indígena o sus variantes, independientemente del campo de estudio del que se trate (en los cuales se acredite fehacientemente su autoría).</li> </ol> <p><b>Evidencias de trabajo que avalen su experiencia como intérprete, mediador bilingüe y/o traductor de lenguas indígenas (oficios de notificación, textos traducidos, reconocimientos de participación, etc.) en los cuales se acredite fehacientemente su autoría.</b></p> <p>8. Escrito bajo protesta de decir verdad de no haber sido sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso, no estar inhabilitada para el servicio público, no pertenecer al estado eclesiástico o ser ministra de culto y de que la documentación presentada es auténtica. (Escrito proporcionado por la dependencia).</p>
--	---

9. Conforme al Art. 47 del Reglamento de la LSPCAPF, aquellas participantes que sean Servidoras Públicas de Carrera Titular y que este concurso represente acceder a un cargo del Sistema de Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal de mayor responsabilidad o jerarquía, y conforme a lo previsto en el Art. 37 de la LSPC y conforme al Numeral 174 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación, se tomarán en cuenta, las últimas Evaluaciones del Desempeño que haya aplicado la Servidora Pública de Carrera Titular en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación, incluso aquellas que se hayan practicado como servidoras públicas considerados de libre designación, previo a obtener su nombramiento como servidores públicos de carrera titulares, las cuales deberán presentar en la etapa de revisión curricular, de lo contrario serán descartadas del concurso. Las candidatas que estén concursando por un puesto del mismo nivel no será necesario presentar las evaluaciones del desempeño.

Para las promociones por concurso de las servidoras públicas de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47 del Reglamento de la LSPCADP, lo anterior con fundamento en el Numeral 252 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación.

En caso de no ser Servidora Pública de Carrera Titular, deberá firmar bajo protesta de decir verdad un formato proporcionado por la Dependencia.

10. Escrito bajo protesta de decir verdad de no haber sido beneficiada por algún programa de retiro voluntario. En el caso de aquellas personas que se hayan apegado a un programa de retiro voluntario en la Administración Pública Federal deberán presentar la documentación oficial con la que se demuestren las condiciones bajo las cuales estaría sujeta su reincorporación a la Administración Pública Federal, de conformidad a la normatividad aplicable.

11. En caso de que las plazas requieran idioma, la documentación que avalará el nivel de dominio será:

I) Para el nivel básico se aceptarán como constancias las historias académicas y/o constancia o documento expedido por alguna institución;

II) Para el nivel de dominio intermedio se aceptará constancia o documento expedido por alguna institución de idiomas o lenguas extranjeras que indique ese nivel de dominio;

III) Para el nivel de dominio avanzado se aceptarán constancias como el TOEFL, TEFL, IELTS, entre otras, constancia o documento correspondientes a estudios realizados en el extranjero en el idioma requerido siempre que correspondan a un nivel de estudio medio superior o superior.

Las constancias de idioma no deberán tener una antigüedad mayor a 5 años, salvo las referentes a historias académicas.

En caso de no presentar cualquiera de los documentos señalados las aspirantes serán descartadas inmediatamente del concurso, no obstante que hayan acreditado las evaluaciones correspondientes, con excepción de los correspondientes a la subetapa de valoración de mérito y experiencia caso en el cual a las aspirantes sólo se les otorgará un mínimo puntaje o nulo.

**Los documentos deberán:**

I. **Estar escaneados y enviados en carpeta Zip, en formato PDF y enviarlo al correo de: [ingresospc@salud.gob.mx.](mailto:ingresospc@salud.gob.mx), para esta acción se podrán utilizar las herramientas electrónicas tales como WeTransfer o Filemail para facilitar la carga de los documentos y puedan ser enviados al correo de: [ingresospc@salud.gob.mx.](mailto:ingresospc@salud.gob.mx)**

II. **Enlistados, de acuerdo al orden de los documentos establecidos en estas bases de convocatoria, en el apartado de: “Documentación Requerida” y nombrados de acuerdo al folio de participación y a cada documento, por ejemplo: Folio 01-54328\_Acta\_Nac.**

	<p>III. La documentación deberá ser totalmente legibles para su revisión, de lo contrario podrá ser motivo de descarte.</p> <p>IV. En caso de omisión de algún documento, no se considerará un segundo correo o un alcance al correo original.</p> <p>V. El formato de "Revisión Documental", que proporciona la dependencia deberá estar firmado, escaneado y enviado junto con la documentación requerida.</p> <p>VI. La documentación NO presentada en la fecha y horario señalado, será motivo de descarte del concurso de que se trate.</p> <p>VII. El formato de "Revisión Documental" se entregará a cada candidata al finalizar la etapa de evaluaciones gerenciales, deberá estar firmado, escaneado y enviado junto con la documentación requerida.</p> <p>La Dirección General de Recursos Humanos y Organización se reserva el derecho de solicitar en cualquier momento, la documentación o referencias que acrediten los datos registrados en la evaluación curricular y del cumplimiento de los requisitos, en cualquier etapa del proceso y de no acreditarse su existencia o autenticidad se descalificará a la aspirante, o en su caso se dejará sin efecto el resultado del proceso de selección y/o el nombramiento que se haya emitido, sin responsabilidad para la Dirección General de Recursos Humanos y Organización, la cual se reserva el derecho de ejercitar las acciones legales procedentes.</p>																				
<b>Registro de aspirantes</b>	<p>Con fundamento en el Numeral 192 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación, cualquier persona podrá incorporar en TrabajaEn, sin que medie costo alguno, su información personal, curricular y profesional, con el fin de participar en el concurso de ingreso al Sistema que resulte de su interés.</p> <p>Una vez que la persona interesada haya incorporado la información necesaria para configurar su perfil profesional y acepte las condiciones de uso y restricciones de registro, TrabajaEn le asignará un número de folio de registro general.</p> <p>La inscripción a un concurso y el registro de las aspirantes al mismo se realizarán, <b>del 11 al 24 de enero de 2023</b>, al momento en que la candidata registre su participación a un concurso a través de Trabajaen, se llevará a cabo en forma automática la revisión curricular, asignando un folio de participación para el concurso al aceptar las presentes bases o, en su caso, de rechazo que la descartará del concurso.</p> <p>La revisión curricular efectuada a través de Trabajaen se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que las candidatas deberán presentar para acreditar que cumplen con los requisitos establecidos en la convocatoria.</p>																				
<b>Desarrollo del Concurso y Presentación de Evaluaciones</b>	<p>De conformidad con lo establecido en el Art. 34 del Reglamento de la LSPCADF, publicado el 7 de septiembre de 2007, y el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación. "El procedimiento de reclutamiento y selección de las aspirantes comprenderá las siguientes etapas:</p> <p>I. Revisión curricular; II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades; III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito, IV. Entrevistas, y V. Determinación" Etapas que se desahogarán de acuerdo a las siguientes fechas:</p> <table border="1" data-bbox="451 1554 1395 1921"> <thead> <tr> <th data-bbox="451 1554 990 1585"><b>Etapas</b></th> <th data-bbox="990 1554 1395 1585"><b>Fecha o Plazo</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="451 1585 990 1617">Publicación de convocatoria</td> <td data-bbox="990 1585 1395 1617">11 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1617 990 1669">Registro de aspirantes (en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>)</td> <td data-bbox="990 1617 1395 1669">Del 11 al 24 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1669 990 1722">Revisión curricular (por la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>)</td> <td data-bbox="990 1669 1395 1722">Del 1 al 24 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1722 990 1753">Examen de conocimientos</td> <td data-bbox="990 1722 1395 1753">A partir del 27 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1753 990 1806">Exámenes de habilidades (capacidades gerenciales)</td> <td data-bbox="990 1753 1395 1806">A partir del 30 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1806 990 1837">Revisión y evaluación documental (Cotejo)</td> <td data-bbox="990 1806 1395 1837">A partir del 31 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1837 990 1869">Evaluación de la Experiencia y del Mérito</td> <td data-bbox="990 1837 1395 1869">A partir del 31 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1869 990 1900">Entrevista con el Comité Técnico de Selección</td> <td data-bbox="990 1869 1395 1900">A partir del 01 de febrero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1900 990 1921">Determinación de la candidata ganadora</td> <td data-bbox="990 1900 1395 1921">A partir del 01 de febrero de 2023</td> </tr> </tbody> </table>	<b>Etapas</b>	<b>Fecha o Plazo</b>	Publicación de convocatoria	11 de enero de 2023	Registro de aspirantes (en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 11 al 24 de enero de 2023	Revisión curricular (por la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 1 al 24 de enero de 2023	Examen de conocimientos	A partir del 27 de enero de 2023	Exámenes de habilidades (capacidades gerenciales)	A partir del 30 de enero de 2023	Revisión y evaluación documental (Cotejo)	A partir del 31 de enero de 2023	Evaluación de la Experiencia y del Mérito	A partir del 31 de enero de 2023	Entrevista con el Comité Técnico de Selección	A partir del 01 de febrero de 2023	Determinación de la candidata ganadora	A partir del 01 de febrero de 2023
<b>Etapas</b>	<b>Fecha o Plazo</b>																				
Publicación de convocatoria	11 de enero de 2023																				
Registro de aspirantes (en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 11 al 24 de enero de 2023																				
Revisión curricular (por la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	Del 1 al 24 de enero de 2023																				
Examen de conocimientos	A partir del 27 de enero de 2023																				
Exámenes de habilidades (capacidades gerenciales)	A partir del 30 de enero de 2023																				
Revisión y evaluación documental (Cotejo)	A partir del 31 de enero de 2023																				
Evaluación de la Experiencia y del Mérito	A partir del 31 de enero de 2023																				
Entrevista con el Comité Técnico de Selección	A partir del 01 de febrero de 2023																				
Determinación de la candidata ganadora	A partir del 01 de febrero de 2023																				

La Dirección General de Recursos Humanos y Organización, comunicará por medio del portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), por lo menos con 2 días hábiles de anticipación, a cada aspirante, fecha, hora y lugar en que deberá presentarse para la aplicación de las evaluaciones respectivas. El horario de evaluaciones será de lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hrs. Exceptuando las entrevistas.

**Previamente a la aplicación de las evaluaciones:**

a).- La DGRHO, a través del área correspondiente, higienizará el aula en donde se aplicarán las evaluaciones de conocimientos y habilidades gerenciales (mesas, computadoras, etc.).

b).- La DGRHO, instalará un filtro para la toma de temperatura a las aspirantes que ingresen al aula para la aplicación de sus evaluaciones de conocimientos y habilidades gerenciales. En caso de presentar una temperatura mayor a 37.5 °C, no se podrá acceder al aula de evaluaciones y será motivo de descarte en automático.

c).- A la entrada del aula, se colocarán dispensadores de gel antibacterial para la higienización de las manos de las aspirantes que ingresen al aula de evaluaciones.

d).- Evitar en la medida de lo posible, el uso de joyería, corbatas, compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales.

Para el ingreso de las aspirantes al aula de evaluaciones.

a).- Sólo se permitirá el acceso máximo de cuatro aspirantes al aula para la aplicación de las evaluaciones de conocimientos y habilidades gerenciales, las cuales deberán guardar entre sí las medidas de la sana distancia, de al menos 1.5 metros.

b).- Las aspirantes deberán higienizarse las manos y deberán portar cubreboca o careta para el ingreso al aula de evaluaciones de conocimientos y habilidades gerenciales.

c).- Una vez dentro del aula y previa higienización de las mismas, las aspirantes deberán depositar sus pertenencias personales en el lugar que les sea indicado por el aplicador de las evaluaciones (bolsos, portafolios, carpetas, cuadernos, celular, etc.).

d).- Sobre el escritorio, no deberá depositarse ningún papel o documento que pudiera ser vía de contagio (apuntes, cuadernos, guías, celular, etc.).

Al término de la evaluación y egreso del aula.

a).- Al terminar su evaluación, las aspirantes al salir del aula, deberán observar las medidas de higienización de manos con gel antibacterial, así como la limpieza de sus pertenencias personales (bolsos, portafolios, carpetas, cuadernos, celular, etc.).

b).- Al concluir las evaluaciones, la DGRHO a través del área correspondiente, llevará a cabo las medidas sanitarias correspondientes, tales como: higienización del aula, limpiado y desinfección de los equipos de cómputo, mesas, etc.

Las evaluaciones de conocimientos técnicos y de habilidades gerenciales, se llevará a cabo mediante la herramienta informática denominada **Generador de Exámenes de la Secretaría de Salud (GEXSSA)**.

Los resultados obtenidos en las evaluaciones de las habilidades gerenciales con fines de ingreso realizadas con las herramientas del Sector Central de la Secretaría de Salud, denominada **Generador de Exámenes de la Secretaría de Salud (GEXSSA)**, así como de sus Organos Desconcentrados, tendrán una vigencia de un año a partir de la fecha de su aplicación, y serán considerados exclusivamente para otros concursos convocados por el Sector Central de la Secretaría de Salud, así como de sus Organos Desconcentrados.

Para la validación de la vigencia de un año de los resultados obtenidos en las evaluaciones de las Habilidades Gerenciales (**GEXSSA**), el aspirante deberá tener la calificación mínima aprobatoria igual a 70 o mayor a ésta.

Los resultados de la evaluación de conocimientos tendrán vigencia de un año, en relación con el puesto sujeto a concurso y siempre que no cambie el temario con el cual se evaluó el conocimiento; por lo que, en caso de existir diferencia entre los temarios, no se podrán considerar dichos resultados en las evaluaciones del concurso de esta convocatoria.

	<p><b>Para hacer legítima la revalidación antes mencionada, la aspirante deberá solicitarlo por escrito en el periodo establecido para el registro de aspirantes al concurso, el escrito deberá ser dirigido al Secretario Técnico del Comité Técnico de Selección correspondiente.</b></p> <p>En los casos de las aspirantes a ocupar plazas convocadas por la <b>Dirección General de Recursos Humanos y Organización</b>, que tuviesen vigentes los resultados de habilidades evaluadas con herramientas diferentes a “<b>las herramientas para evaluación de habilidades gerenciales con fines de ingreso y/o permanencia para las aspirantes y servidores públicos sujetos al sistema del Servicio Profesional de Carrera</b>”, validadas para el Sector Central de la Secretaría de Salud así como de sus <b>Organos Desconcentrados</b>, dichos resultados no podrán ser reconocidos para efectos del concurso de esta <b>Secretaría de Salud</b> aun tratándose de habilidades con el mismo nombre y/o nivel de dominio.</p> <p>Los resultados de los exámenes y de las evaluaciones aplicadas en este proceso de selección no serán considerados para fines de Certificación de Capacidades.</p> <p>La evaluación de experiencia y valoración del mérito se realizará el mismo día en que se realice la revisión documental de conformidad con lo establecido en la Metodología y Escalas de Calificación – Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito, publicada por la Dirección General del Servicio Profesional de Carrera.</p> <p>El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la Ley, se tendrá por acreditado cuando la aspirante sea considerada finalista por el CTS, toda vez que tal circunstancia implica ser apta para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganadora del mismo, lo anterior de conformidad al Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación.</p> <p>Para cada una de las pruebas es necesario presentarse con su comprobante de folio asignado por el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> y dos identificaciones vigentes, una para ingresar a las instalaciones y a la sala de evaluaciones.</p> <p>El concurso se conducirá de acuerdo a la programación antes indicada; sin embargo, previo acuerdo de cada Comité Técnico de Selección, y notificaciones correspondientes a las aspirantes a través de los portales <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> y <a href="http://www.salud.gob.mx/unidades/dgrh/bolsadetrabajo/">www.salud.gob.mx/unidades/dgrh/bolsadetrabajo/</a> podrán modificarse las fechas indicadas cuando así resulte necesario o en razón del número de aspirantes que se registren, o por algún impedimento no previsto.</p>
<b>Entrevista</b>	<p>Las etapas de Entrevistas tienen la finalidad de que el Comité Técnico de Selección profundice en la valoración de la capacidad de las candidatas, de conformidad a los criterios de evaluación establecidos en la convocatoria y en Trabajaen.</p> <p><b>Sesionará el CTS, vía remota, donde la candidata deberá estar presente en las instalaciones para su evaluación, la cual, se llevará a cabo mediante videoconferencia. Derivado de la situación actual de la pandemia del covid-19 se aplicarán las medidas sanitarias, como a continuación se detalla:</b></p> <p><b>1.- Se mantendrán las medidas sociales de “sana distancia”, y medidas de “prevención de contagio”, en el ingreso al edificio, en el aula de evaluaciones, en la etapa de entrevistas y determinación, como lo son:</b></p> <p><b>Previamente a la entrevista:</b></p> <p>a).- La Unidad, a través del área correspondiente, higienizará el aula en donde se llevará a cabo la entrevista.</p> <p>b).- La Unidad, instalará un filtro para la toma de temperatura a las aspirantes que ingresen al aula donde se llevará la entrevista.</p> <p>c).- A la entrada del aula, se colocarán dispensadores de gel antibacterial para la higienización de las manos de las aspirantes que ingresen al aula donde se llevará la entrevista.</p> <p>d).- Evitar en la medida de lo posible, el uso de joyería, corbatas, compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales.</p> <p>d).- Las aspirantes deberán higienizarse las manos antes de ingresar al aula donde se llevará la entrevista y deberán portar cubreboca o careta.</p> <p>e).- Las aspirantes, será necesario acreditar su participación con identificación oficial: “INE, Cédula Profesional, y/o Pasaporte” y su Hoja de Bienvenida emitida por el sistema electrónico de TrabajaEN.</p> <p>f).- Seguir las indicaciones hasta el término de la entrevista, de lo contrario será motivo de descarte.</p>

	<p>La DGRHO programará las entrevistas y convocará a las candidatas, a través de Trabajaen, conforme al orden de prelación y el número establecido por cada Comité Técnico de Selección.</p> <p>El Comité Técnico de Selección para la evaluación de las entrevistas, considerarán los criterios siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contexto, situación o tarea (favorable o adverso);</li> <li>- Estrategia o acción (simple o compleja);</li> <li>- Resultado (sin impacto o con impacto), y</li> <li>- Participación (protagónica o como miembro de equipo)</li> </ul> <p>Cada miembro del Comité Técnico de Selección correspondiente, calificará en una escala de 0 a 100 a cada candidata en cada uno de los criterios de evaluación correspondientes.</p> <p>En caso de que el Comité Técnico de Selección lo determine podrá auxiliarse para desahogar la etapa de entrevista por máximo 3 especialistas, 1 por cada miembro, y se notificará a las candidatas en el correo electrónico mediante el cual se le cite a la misma.</p> <p>Cuando el perfil del puesto requiera el dominio de un idioma en el nivel avanzado, en esta etapa se podrá realizar al menos una pregunta a cada aspirante en el idioma requerido.</p>																								
<p><b>Reglas de Valoración y Sistema de Puntuación General</b></p>	<p>La acreditación de las etapas revisión curricular, examen de conocimientos y las evaluaciones de habilidades, revisión documental y evaluación de experiencia y valoración del mérito, serán indispensables para continuar en el proceso de selección de que se trate.</p> <p>Se evaluarán 2 capacidades gerenciales (habilidades) y no implicará descarte del concurso el no aprobarlas a menos de que no se presente a dichas evaluaciones.</p> <p>La calificación mínima aprobatoria para acreditar la evaluación de conocimientos será de 70 y el resultado de la evaluación se obtendrá del total de aciertos sobre el número de reactivos que conforman el examen.</p> <p>La evaluación de experiencia y valoración del mérito se evaluarán de conformidad con lo establecido en la Metodología y Escalas de Calificación – Evaluación de la Experiencia y valoración del Mérito, publicada por la Dirección General del Servicio Profesional de Carrera, considerando los elementos antes mencionados (apartado “Documentación requerida”).</p> <p>Es importante señalar que, la Secretaría de la Función Pública comunicó del cambio de la rama de cargo que se debería llevar a cabo en el Código del Maestro de Puestos, de acuerdo al nuevo Catálogo de Ramas de Cargo o Puesto de la Administración Pública Federal, debido a lo anterior y para las plazas que contienen un asterisco (*) no se evaluará el elemento ocho de “Relevancia de funciones o actividades desempeñadas en relación con las de los puestos vacantes.</p> <p>Para efectos de continuar con el procedimiento de selección, las aspirantes deberán aprobar las evaluaciones precedentes.</p> <p>Los resultados obtenidos en los diversos exámenes y evaluaciones (conocimientos, habilidades, evaluación de la experiencia y valoración del mérito) serán considerados para elaborar el listado de aspirantes con los resultados más altos a fin de determinar el orden de prelación, para la etapa de entrevista, de conformidad con el Sistema de Puntuación General establecido por el Comité Técnico de Profesionalización para las plazas desde Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad hasta Dirección General.</p> <table border="1" data-bbox="451 1501 1395 1906"> <thead> <tr> <th data-bbox="451 1501 878 1587"><b>Etapa o Subetapa</b></th> <th data-bbox="878 1501 1167 1587"><b>Jefatura de Departamento hasta Dirección General</b></th> <th data-bbox="1167 1501 1395 1587"><b>Enlace de Alta Responsabilidad</b></th> </tr> <tr> <td></td> <th data-bbox="878 1587 1167 1646"><b>Puntaje Asignado</b></th> <th data-bbox="1167 1587 1395 1646"><b>Puntaje Asignado</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="451 1646 878 1705">Subetapa de Examen de Conocimientos</td> <td data-bbox="878 1646 1167 1705" style="text-align: center;">30</td> <td data-bbox="1167 1646 1395 1705"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1705 878 1764">Promedio de la subetapa de Evaluaciones de Habilidades</td> <td data-bbox="878 1705 1167 1764" style="text-align: center;">10</td> <td data-bbox="1167 1705 1395 1764" style="text-align: center;">20</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1764 878 1822">Subetapa de Evaluación de Experiencia</td> <td data-bbox="878 1764 1167 1822" style="text-align: center;">20</td> <td data-bbox="1167 1764 1395 1822" style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1822 878 1852">Subetapa de Valoración del Mérito</td> <td data-bbox="878 1822 1167 1852" style="text-align: center;">10</td> <td data-bbox="1167 1822 1395 1852" style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1852 878 1881">Etapa de Entrevista</td> <td data-bbox="878 1852 1167 1881" style="text-align: center;">30</td> <td data-bbox="1167 1852 1395 1881"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 1881 878 1906"><b>PUNTAJE MAXIMO</b></td> <td data-bbox="878 1881 1167 1906" style="text-align: center;"><b>100</b></td> <td data-bbox="1167 1881 1395 1906" style="text-align: center;"><b>100</b></td> </tr> </tbody> </table>	<b>Etapa o Subetapa</b>	<b>Jefatura de Departamento hasta Dirección General</b>	<b>Enlace de Alta Responsabilidad</b>		<b>Puntaje Asignado</b>	<b>Puntaje Asignado</b>	Subetapa de Examen de Conocimientos	30		Promedio de la subetapa de Evaluaciones de Habilidades	10	20	Subetapa de Evaluación de Experiencia	20	10	Subetapa de Valoración del Mérito	10	10	Etapa de Entrevista	30		<b>PUNTAJE MAXIMO</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Etapa o Subetapa</b>	<b>Jefatura de Departamento hasta Dirección General</b>	<b>Enlace de Alta Responsabilidad</b>																							
	<b>Puntaje Asignado</b>	<b>Puntaje Asignado</b>																							
Subetapa de Examen de Conocimientos	30																								
Promedio de la subetapa de Evaluaciones de Habilidades	10	20																							
Subetapa de Evaluación de Experiencia	20	10																							
Subetapa de Valoración del Mérito	10	10																							
Etapa de Entrevista	30																								
<b>PUNTAJE MAXIMO</b>	<b>100</b>	<b>100</b>																							

	<p>El número de candidatas que se continuarán entrevistando, será como mínimo de tres, en caso de no contar al menos con una finalista de entre las candidatas ya entrevistadas. El Puntaje Mínimo de Calificación para ser considerado finalista será de 70. Para los concursos de nivel de Enlace deberá registrarse en RH Net en la subetapa de evaluación de la experiencia un puntaje único de 100.</p>
<b>Publicación de Resultados</b>	<p>Tanto los resultados de cada una de las etapas del concurso, como la invitación a las evaluaciones y en su caso modificación del calendario serán publicados en el portal de <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>.</p>
<b>Determinación y Reserva</b>	<p>Cada Comité Técnico de Selección declarará ganadora del concurso a la finalista que obtenga la calificación más alta en el proceso de selección.</p> <p>Se consideran finalistas a las candidatas que acrediten el puntaje mínimo de calificación en el sistema de puntuación general, esto es, que hayan obtenido un resultado aceptable para ser consideradas aptas para ocupar el puesto sujeto a concurso en términos de los artículos 32 de la Ley y 40, fracción II de su Reglamento de la LSPCADP.</p> <p>Conforme a lo dispuesto en el artículo 36 del Reglamento de la LSPCADP, las aspirantes que obtengan, el Puntaje Mínimo de Calificación, que es de setenta (70) y no resulten ganadoras en el concurso, serán consideradas finalistas y quedarán integradas a la reserva de aspirantes del puesto de que se trate en la Dirección General de Recursos Humanos y Organización, durante un año contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso respectivo.</p>
<b>Declaración de Concurso Desierto</b>	<p>El Comité Técnico de Selección podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Porque ninguna candidata se presente al concurso;</li> <li>II. Porque ninguna de las candidatas obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerado finalista, o</li> <li>III. Porque sólo un finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado o bien, no obtenga la mayoría de los votos de los integrantes del Comité Técnico de Selección.</li> </ol> <p>En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria.</p>
<b>Reactivación de folios</b>	<p>El Comité Técnico de Selección de esta plaza, determinó no llevar a cabo la reactivación de folios cuando el descarte sea originado por causas imputables a las aspirantes, por lo que le solicitamos que antes de su inscripción a este concurso verifique que la información capturada en Trabajaen respecto de su Currículum Vitae, esté completa y correcta comparándola con los requisitos del puesto, considerando que las reactivaciones únicamente procederán cuando el descarte del folio sea originado por causas NO imputables a la aspirante, por errores en la captura de información u omisiones del operador de Ingreso que se acrediten fehacientemente, a juicio de los integrantes del Comité Técnico de Selección correspondiente.</p> <p>En caso de que el rechazo sea por causas no imputables al aspirante y el sistema emita un folio de rechazo, la aspirante tendrá 2 días hábiles a partir de la fecha de ese rechazo para presentar su escrito de petición de reactivación de folio, al Comité Técnico de Selección de la plaza correspondiente, en la Dirección General de Recursos Humanos y Organización.</p> <p>Dicho escrito deberá incluir, considerando que proceden las reactivaciones sólo cuando el descarte del folio sea originado por causas no imputables a la aspirante, por errores en la captura de información u omisiones del operador del Ingreso que se acrediten fehacientemente, a juicio de los integrantes de cada Comité Técnico de Selección:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pantallas impresas del portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>, donde se observe su folio de rechazo.</li> <li>2. Justificación de por qué se considera que se debe reactivar su folio.</li> <li>3. Original y copia de los documentos comprobatorios de su experiencia laboral y escolaridad.</li> <li>4. Indicar la dirección física y electrónica donde puede recibir la respuesta a su petición, la cual será evaluada y resuelta por el Comité Técnico de Selección respectivo.</li> <li>5. Impresión de Currículum Vitae de Trabajaen.</li> </ol> <p>La reactivación de folios no será procedente, cuando las causas de descarte sean imputables a la aspirante como:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La renuncia al concurso por parte de la aspirante.</li> <li>2. La renuncia a calificaciones de evaluaciones de capacidades.</li> </ol>



	<p>3. La duplicidad de registro y la baja en Sistema imputables a la aspirante.</p> <p>4. Por errores de captura imputables a la candidata.</p> <p>Una vez pasado el periodo establecido, no serán recibidas las peticiones de reactivación.</p>
<p><b>Disposiciones generales</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> podrán consultarse los detalles sobre el concurso y los puestos vacantes.</li> <li>2. Los datos personales de las aspirantes son confidenciales aun después de concluido el concurso.</li> <li>3. Cada aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria.</li> <li>4. Las aspirantes podrán presentar inconformidad y recurso de revocación, ante el Área de Quejas, Denuncias e Investigaciones del Órgano Interno de Control de esta Dependencia, en Av. Marina Nacional #60, piso 9, Col. Tacuba, Demarcación Territorial Miguel Hidalgo, C.P. 11410. Teléfono 2000 3100 ext. 53123, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento, y ante la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de la Función Pública, en Insurgentes Sur 1735 2do piso Colonia Guadalupe Inn. Demarcación Territorial Alvaro Obregón, C.P. 01020, Ciudad de México, en términos de lo dispuesto por el Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.</li> <li>5. En los casos en que el Comité Técnico de Selección determine la revisión de exámenes, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos ni las opciones de respuesta. En ningún caso procederá la revisión respecto del contenido o los criterios de evaluación. Dicha revisión deberá solicitarse mediante el procedimiento de una inconformidad.</li> <li>6. Cualquier aspecto o caso no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección correspondiente. Conforme a las disposiciones aplicables, privilegiando la observancia de los principios rectores del sistema, dentro de los 10 días hábiles siguientes en que se presentó, con la salvedad de que para aquellos casos en los que el Comité Técnico de Selección requieran de consultas, autorización u otros, ante entidades reguladoras, la resolución de dichos aspectos quedará sujeta al tiempo de respuesta y las determinaciones de las instancias competentes.</li> <li>7. Cuando la ganadora de un concurso tenga el carácter de servidora pública de carrera titular, para poder ser nombrado en el puesto sujeto a concurso, deberá presentar ante la Dirección General de Recursos Humanos y Organización, en un lapso no mayor a cinco días naturales, posteriores a la notificación de los resultados del concurso a través de su cuenta de Trabajaen, el documento que acredite haberse separado de su cargo toda vez que no puede permanecer activa en ambos puestos, asimismo, deberá acreditar haber cumplido la obligación que señala el artículo 11, fracción VIII de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal". Lo anterior tiene sustento en lo dispuesto en el oficio No. SSFP/408.3/077/2008, del 28 de febrero de 2008.</li> <li>8. El Comité Técnico de Selección de esta Dependencia informa que en caso de que alguna aspirante solicite una revisión del examen de conocimientos técnicos, deberá presentar su solicitud dirigida al Comité de la plaza en concurso, firmada y escaneada al correo de <a href="mailto:ingresospc@salud.gob.mx">ingresospc@salud.gob.mx</a>, teniendo como plazo los dos días hábiles siguientes a la fecha de aplicación de la evaluación. Así mismo, se hace del conocimiento que la revisión de exámenes, sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos ni las opciones de respuesta. En ningún caso procederá la revisión respecto del contenido o los criterios de evaluación (Numeral 219 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019 en el Diario Oficial de la Federación.</li> </ol>

	<p>9. Por ningún motivo se permitirá la aplicación de evaluaciones a las aspirantes que se presenten fuera de los horarios establecidos para tales efectos.</p> <p>10. En este proceso de reclutamiento y selección, esta dependencia no solicita como requisito para el ingreso el examen de no gravidez y/o VIH/SIDA.</p>
<b>Citatorios</b>	<p>La Dirección General de Recursos Humanos y Organización comunicará a las aspirantes la fecha, hora y lugar en que deberán presentarse para la aplicación de las evaluaciones de conocimientos, de habilidades, recepción y cotejo documental, evaluación del mérito y valoración de la experiencia, así como las entrevistas del Comité Técnico de Selección, mediante correo electrónico identificando su número de folio asignado por Trabajaen, a través del portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>, con al menos 2 días hábiles de anticipación a la fecha en que deberá presentarse. El no asistir en la fecha, hora y lugar señalados, será motivo de descarte del concurso de que se trate.</p> <p>Las etapas anteriores se desahogarán en las instalaciones de la Dirección General de Tecnologías de la Información de la Secretaría de Salud, ubicadas en Donceles No. 39, Primer Piso, Colonia Centro, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, C.P. 06010 y/o Marina Nacional No. 60, Piso 5, Colonia Tacuba, Demarcación Territorial Miguel Hidalgo, C.P. 11410 (inclusive para las aspirantes registradas en el extranjero). En caso de que alguna de las etapas del concurso debiera ser desahogada en otro domicilio, será notificada a través del portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> vía correo electrónico a las aspirantes con mínimo dos días de anticipación.</p> <p>En dichas comunicaciones, se especificará la duración aproximada de cada aplicación, así como el tiempo de tolerancia con el que contarán las aspirantes.</p> <p>Las aspirantes deberán asistir puntualmente a sus evaluaciones o de lo contrario no se permitirá la aplicación de evaluación alguna, y serán descartadas del proceso de concurso que se trate.</p>
<b>Temarios</b>	<p>El temario y la bibliografía correspondiente para el examen de conocimientos que se indique en la convocatoria, se difundirán <b>en la página electrónica de la Dirección General de Recursos Humanos y Organización de la Secretaría de Salud</b>, en la siguiente liga: <a href="http://www.dgrh.salud.gob.mx/spc_principal.php">http://www.dgrh.salud.gob.mx/spc_principal.php</a> y en el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>, a partir de la fecha de la publicación de la convocatoria en el Diario Oficial de la Federación.</p> <p>Los temarios, la bibliografía y en su caso, guías de estudio para la evaluación de las habilidades gerenciales, se encuentran disponibles para su consulta <b>en la página electrónica de la Dirección General de Recursos Humanos y Organización de la Secretaría de Salud</b>, en la siguiente liga: <a href="http://www.salud.gob.mx/idades/dgrh/spc/temariosHG.php">http://www.salud.gob.mx/idades/dgrh/spc/temariosHG.php</a>.</p> <p><b>La evaluación de las habilidades gerenciales, se aplicarán de conformidad al nivel de dominio señalado en el perfil de puesto.</b></p> <p>Para acreditar las subetapas de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito será necesario consultar la Metodología y Escalas de Calificación de la Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito, disponible en la: plataforma de <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>, en el apartado de "Documentación e Información relevante".</p>
<b>Resolución de Dudas</b>	<p>A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas que las aspirantes formulen con relación a los puestos y el proceso de reclutamiento y selección del presente concurso, se ha implementado el correo electrónico <a href="mailto:ingresospc@salud.gob.mx">ingresospc@salud.gob.mx</a> y el número telefónico 50621600 Ext 58484 de 9:00 a 15:00 horas de lunes a viernes.</p>

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

El Comité Técnico de Selección

Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría de Salud  
Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio

Por acuerdo del Comité Técnico de Selección, el Secretario Técnico,  
Coordinador Administrativo de la Unidad de Administración y Finanzas

**Lic. José Antonio Aguilera Ríos**

Rúbrica.

**Secretaría del Trabajo y Previsión Social**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. 377**

Los Comités Técnicos de Selección de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social con fundamento en los artículos 21, 23, 24, 26, 28, 37 y 75, fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 5, 17, 18, 32 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40 y 47 de su Reglamento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 6 de septiembre de 2007 y numerales 174, 175, 185, 192, 195, 196, 197, 200, 201, 248 y 252 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, establecidas en el artículo tercero del diverso publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019, Acuerdo por el que se determinan las condiciones de reactivación y suspensión de plazas y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mediante utilización de tecnologías de información y comunicación como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV-2, publicado el 30 de junio de 2020 en el Diario Oficial de la Federación y de conformidad con los Criterios Técnicos para la reactivación de plazas y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, emitidos el 30 de junio de 2020 por la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública, emiten la siguiente CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA dirigida a toda persona interesada que desee ingresar al Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal para ocupar las siguientes dos plazas:

Denominación	SUPERVISION DE AREA DE ANALISIS Y SEGUIMIENTO DEL PROCESO LEGISLATIVO		
Adscripción	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS		
Grupo, Grado y Nivel del Puesto	P23	Número de vacantes	1 (UNA)
Remuneración Mensual Bruta	\$18,780.00 (DIECIOCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA PESOS 00/100 M.N.)		
Código de puesto	14-117-1-E1C011P-0000091-E-C-A	Sede o residencia	CIUDAD DE MEXICO
Ubicación	Boulevard Adolfo López Mateos No. 1968, Col. Los Alpes, Alcaldía Alvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 01010.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>			
F1.- Facilitar la recopilación de información que se requiera, para la elaboración de los anteproyectos de iniciativas de leyes, reglamentos y otros instrumentos que incidan en la materia laboral, con el propósito de dar cumplimiento en tiempo y forma.			
F2.- Apoyar en la elaboración de las alternativas de redacción que permitan atender las solicitudes de estudios y opiniones relacionados con proyectos de ordenamientos jurídicos, que incidan en materia laboral, para atender las reformas estructurales que impulse el ejecutivo federal.			
F3.- Dar seguimiento al proceso legislativo, especialmente en aquellos temas que incidan en materia laboral, para atender las reformas que impulse el ejecutivo federal.			
<b>PERFIL Y REQUISITOS</b>			
Escolaridad	Nivel de Estudios: Licenciatura o Profesional		
	Grado de Avance: Terminado o Pasante		
	AREA DE ESTUDIO	CARRERA GENERICA	
	No Aplica	No Aplica	
Experiencia	Dos años en cualquiera de las siguientes áreas:		
	CAMPO DE EXPERIENCIA	AREA DE EXPERIENCIA	
	Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales	
	Ciencia Política	Administración Pública	
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación a Resultados</li> <li>• Trabajo en Equipo</li> </ul>		
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuación Jurídica de la Autoridad Administrativa</li> <li>• Lenguaje Ciudadano: Lenguaje Claro</li> </ul>		
Idiomas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>		
Otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>		

Denominación	JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE ANALISIS PROCESAL JURISDICCIONAL		
Adscripción	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS		
Grupo, Grado y Nivel del Puesto	O11	Número de vacantes	1 (UNA)
Remuneración Mensual Bruta	\$23,274.00 (VEINTITRES MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS 00/100 M.N.)		
Código de puesto	14-117-1-M1C014P-0000070-E-C-P	Sede o residencia	CIUDAD DE MEXICO
Ubicación	Boulevard Adolfo López Mateos No. 1968, Col. Los Alpes, Alcaldía Alvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 01010.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>			
<p>F1.- Mantener permanentemente actualizado los avances jurisdiccionales.</p> <p>F2.- Facilitar información a las autoridades autorizadas para solicitarla.</p> <p>F3.- Apoyar las diversas áreas que integran la Dirección de lo Contencioso para integrar y actualizar el avance procesal.</p> <p>F4.- Analizar la información de avances procesales.</p>			
<b>PERFIL Y REQUISITOS</b>			
Escolaridad	Nivel de Estudios: Licenciatura o Profesional		
	Grado de Avance: Titulado/a		
	AREA DE ESTUDIO	CARRERA GENERICA	
	Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho	
Experiencia	Dos años en cualquiera de las siguientes áreas:		
	CAMPO DE EXPERIENCIA	AREA DE EXPERIENCIA	
	Ciencias Jurídicas y Derecho	Defensa Jurídica y Procedimientos	
	Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales	
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación a Resultados</li> <li>• Trabajo en Equipo</li> </ul>		
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuación Jurídica de la Autoridad Administrativa</li> <li>• Lenguaje Ciudadano: Lenguaje Claro</li> </ul>		
Idiomas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>		
Otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>		

<b>BASES DE PARTICIPACION</b>	
<b>Principios del Concurso</b>	<p>1ª El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso a la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, a su Reglamento, al ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, establecidas en el artículo tercero del diverso publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019, y a la determinación del Comité Técnico de Selección.</p>
<b>Requisitos de participación</b>	<p>2ª Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos para el puesto.</p> <p>Se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: ser ciudadana/o mexicana/o en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera/o cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciada/o con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público; no pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministra/o de algún culto, no estar inhabilitada/o para el servicio público y no encontrarse con algún otro impedimento legal.</p>

<b>Etapas del concurso</b>	3ª El concurso comprende las etapas que se cumplirán de acuerdo con las fechas establecidas a continuación:	
	<b>Etapas</b>	<b>Fecha o plazo</b>
	Publicación de Convocatoria	11 de enero de 2023
	Registro de Aspirantes en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>	Hasta 24 de enero de 2023
	I. Revisión curricular en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>	Al momento del registro de aspirantes
	Recepción de solicitudes de reactivación de folios	Hasta el 26 de enero de 2023
	II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades	A partir del 27 de enero de 2023
	III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito (Revisión Documental)	A partir del 27 de enero de 2023
	IV. Entrevista	A partir del 27 de enero de 2023
	V. Determinación de la persona ganadora	Hasta el 10 de abril de 2023
<p>Debido al número de aspirantes que participen en cada una de las etapas, las fechas indicadas podrán estar sujetas a cambio sin previo aviso.</p> <p>Se comunicará a cada aspirante, la fecha, hora, lugar y documentos que deberá presentar para la aplicación de cada una de las etapas del concurso, a través del portal de Trabajaen en su servicio de mensajería; en el entendido que de no presentarse será motivo de descarte del concurso. La invitación se enviará con al menos dos días hábiles de anticipación a la fecha y hora prevista.</p> <p>En todas las etapas, las personas candidatas deberán considerar las previsiones necesarias de tiempo e imprevistos para su traslado, ya que la tolerancia máxima respecto a la hora en la que se tenga programado el inicio de cada etapa será de quince minutos considerando la hora oficial para la Ciudad de México, misma que se encuentra ajustada en los equipos de cómputo del área de Ingreso. Transcurrido dicho término, no se permitirá el acceso quedando inmediatamente descartadas del concurso.</p> <p>A petición de las personas candidatas no procederá la reprogramación de las fechas para la aplicación de cualquiera de las etapas del concurso.</p> <p>En caso de que la persona candidata se encuentre inscrita en varios concursos y esté citada a otra etapa del proceso en el mismo día y horario, la persona candidata decidirá a que concurso se presenta.</p>		
<b>Registro de aspirantes y revisión curricular</b>	<p>4ª En términos del numeral 213 del ACUERDO, la revisión curricular se llevará a cabo de forma automática al momento en que las personas candidatas registren su participación a un concurso a través del portal de Trabajaen, el cual asignará un folio de participación al aceptar las condiciones del concurso, que servirá para formalizar su inscripción a éste e identificarlas durante el desarrollo del proceso de selección, con el fin de asegurar así el anonimato de las personas aspirantes o, en su caso, un folio de rechazo que las descartará del concurso.</p> <p>Se recomienda a cada aspirante interesada/o en concursar los puestos vacantes, la lectura del documento "CONDICIONES DE USO Y RESTRICCIONES DE REGISTRO DEL PORTAL DE TRABAJAEN" el cual se encuentra ubicado en la dirección electrónica <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> en el rubro denominado "Documentos e Información Relevante".</p> <p>La revisión curricular a través de Trabajaen se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que cada aspirante deberá presentar para acreditar que cumple con los requisitos establecidos en la convocatoria.</p>	
<b>Reactivación de Folios</b>	<p>5ª Una vez que haya concluido el periodo de registro de aspirantes, y en caso de haber obtenido un folio de rechazo, tendrán 2 días hábiles para enviar su escrito de solicitud de reactivación de folio dirigido al Comité Técnico de Selección de la plaza que quieren concursar, la solicitud deberá enviarse de forma escaneada al correo electrónico <a href="mailto:spc_ingreso@stps.gob.mx">spc_ingreso@stps.gob.mx</a> de la Dirección del Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. (STPS)</p> <p>El escrito deberá firmarse e incluir la justificación por la que solicita la reactivación de folio, señalando la dirección electrónica donde recibirá respuesta a su petición, la cual, será evaluada y resuelta por el Comité Técnico de Selección.</p>	

	<p>Al escrito de solicitud, se anexarán los siguientes documentos escaneados de forma legible:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación oficial donde se observe su firma.</li> <li>• Pantallas impresas del portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>, donde se observe el número de folio de rechazo.</li> <li>• Documentos que comprueben fehacientemente la experiencia laboral requerida en el perfil del puesto, inicio y término de cada puesto.</li> <li>• Documentos que comprueben fehacientemente el nivel de estudios requerido en el perfil del puesto.</li> <li>• Currículum vitae en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, la fecha de inicio y término de cada registro laboral, el nombre del puesto, así como las funciones desempeñadas en cada puesto.</li> </ul> <p>La reactivación de folio será procedente cuando a juicio de las y los integrantes del Comité Técnico de Selección se acredite lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Errores en la captura de información de los datos académicos.</li> <li>2. Errores en la captura de información de los datos laborales.</li> </ol> <p>La reactivación de folio NO será procedente cuando:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La persona aspirante cancele su participación en el concurso.</li> <li>2. Exista duplicidad de registros en Trabajaen.</li> </ol> <p>Cuando la DGRH advierta la duplicidad de registros en Trabajaen con motivo de un concurso, el CTS procederá al descarte del aspirante.</p> <p>No se considerarán las solicitudes de reactivación de folios recibidas una vez concluido el periodo establecido para este fin, señalado en esta convocatoria.</p> <p>El proceso para dar respuesta a las solicitudes de reactivación de folios se llevará a cabo sin perjuicio de la etapa de evaluación de la experiencia y valoración del mérito de las personas candidatas (Revisión Documental), en la cual, cada aspirante deberá presentar para su cotejo la documentación original que se establezca en las bases de participación de la convocatoria.</p>
<p><b>Medidas Extraordinarias</b></p>	<p>6ª Considerando el semáforo epidemiológico y el aforo permitido, para la aplicación de los exámenes de conocimientos y habilidades, así como para la recepción y cotejo de documentos, cada aspirante deberá presentarse de manera personal. Las evaluaciones y cotejo documental se llevarán a cabo en la Ciudad de México, en las instalaciones de la Dirección del Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, el día y la hora que se le informe a través de los mensajes electrónicos respectivos que le serán enviados a su cuenta en el portal de Trabajaen.</p> <p>Las personas candidatas para la etapa de entrevistas deberán presentarse en el lugar, fecha y hora que se les indique para tal efecto, a través de los mensajes respectivos que le serán enviados a su cuenta en el portal de Trabajaen.</p> <p>Debido a la situación actual por la contingencia de SARS-CoV-2 (COVID-19), y tomando en cuenta las medidas preventivas establecidas por las autoridades sanitarias y respetando en todo momento las medidas de prevención de riesgos y sana distancia, las personas servidoras públicas, así como aspirantes deberán utilizar el Equipo de Protección Personal como son cubrebocas, lentes protectores y/o careta.</p> <p>Con el objetivo de minimizar el riesgo de contagio, además de procurar y proteger la integridad y la salud de las personas participantes y de quienes operan los concursos, se llevará a cabo un filtro de ingreso a la Dependencia, se tomará la temperatura a las personas servidoras públicas, así como aspirantes, en caso de que el personal a cargo del filtro de ingreso detecte temperaturas mayores a 37.5 o síntomas visibles relacionados a COVID-19 (tos, flujo nasal o dificultad para respirar), no se permitirá el acceso. En el caso de las personas aspirantes, no podrán continuar con el proceso y serán descartadas del o de los concursos a los que fueron citados.</p> <p>Se proporcionará gel antibacterial a todas las personas que ingresen al inmueble y deberán usar el cubrebocas durante su estancia; para evitar aglomeraciones en el ingreso, se deberá hacer fila y guardar la distancia recomendada por la Secretaría de Salud, que es de 1.5 metros entre una persona y otra.</p>

<p><b>Exámenes de conocimientos y evaluaciones de habilidades</b></p>	<p>7ª. La calificación mínima aprobatoria del examen de conocimientos será igual o superior a 70 puntos, con vigencia de un año, a partir de la fecha en que se den a conocer a través de la página electrónica Trabajaen, tiempo en el cual las personas aspirantes podrán participar en otros concursos de esta Secretaría sin tener que sujetarse al examen, siempre y cuando se trate de la misma capacidad técnica, herramienta, temario y que hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la STPS.</p> <p>Las personas candidatas que obtengan en el examen de conocimientos una calificación menor a 70 puntos serán descartadas del o de los concursos en los que se encuentren participando al momento del registro de la calificación, siempre y cuando se trate de la misma capacidad técnica, herramienta, temario y que hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la STPS.</p> <p>Los resultados obtenidos en la evaluación de habilidades no serán motivo de descarte y sólo tendrán vigencia de un año con calificación igual o superior a 70, a partir de la fecha en que se den a conocer a través de la página electrónica Trabajaen, tiempo en el cual las personas aspirantes podrán participar en otros concursos de esta Secretaría sin tener que sujetarse a la evaluación, siempre y cuando se trate de la misma habilidad, herramienta, temario y que hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la STPS.</p> <p>Las evaluaciones de habilidades no serán motivo de descarte, por lo que no habrá calificación mínima aprobatoria, pero servirán para determinar el orden de prelación de las personas candidatas que se sujetarán a entrevista, por lo que los resultados de las evaluaciones serán considerados en el Sistema de Puntuación General, es decir, se les otorgará un puntaje.</p> <p>Los resultados de exámenes de conocimientos y habilidades se verán reflejados en una escala de 0 a 100 puntos sin decimales.</p> <p>Las personas candidatas que hayan sido evaluadas en sus habilidades con herramientas distintas a las administradas por la STPS, deberán realizar las evaluaciones, ya que las calificaciones que hayan obtenido mediante otro mecanismo quedan sin efectos.</p> <p>Para evaluar el idioma extranjero para las vacantes que por su descripción y perfil del puesto lo soliciten; en la etapa de exámenes de conocimientos, la persona aspirante deberá presentar en original y copia simple el documento que lo compruebe.</p> <p>A partir de la fecha de publicación de la presente convocatoria en el Diario Oficial de la Federación y en el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> los temarios para los exámenes de conocimientos y evaluaciones de habilidades se encontrarán a su disposición en Trabajaen y en la página electrónica de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social: <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> en el apartado Convocatorias, Notas Aclaratorias a las convocatorias y Temarios de estudio.</p> <p>En el supuesto de que la persona participante considere que no se aplicaron correctamente las herramientas de evaluación, tendrá un plazo máximo de tres días hábiles para presentar por escrito su solicitud ante el Comité Técnico de Selección.</p> <p>De conformidad con el Numeral 219 del ACUERDO, en los casos en que el CTS determine la revisión de exámenes, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos ni las opciones de respuesta. En ningún caso procederá la revisión respecto del contenido o los criterios de evaluación.</p>
<p><b>Evaluación de la experiencia y valoración del mérito (Revisión documental)</b></p>	<p>8ª. Documentación requerida:</p> <p>Las personas aspirantes deberán presentar sin excepción alguna los siguientes documentos, con la finalidad de verificar su identidad, que estén fehacientemente acreditados los requisitos legales y los establecidos en esta convocatoria, para ello deberá presentar los documentos en original legible o copia certificada sólo para su cotejo, y copia simple tamaño carta para su entrega al área de ingreso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresión del documento de bienvenida del portal Trabajaen, como comprobante del número de folio de nueve dígitos y del folio asignado por el portal para el concurso de que se trate.</li> <li>• Identificación oficial vigente con fotografía y firma, debiendo ser: credencial para votar (INE o IFE), pasaporte, cédula profesional, cartilla del servicio militar liberada o credenciales expedidas por instituciones oficiales. El original se debe presentar en todas las etapas con la finalidad de acreditar su identidad.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Currículum vitae de Trabajaen detallando funciones específicas, puesto ocupado y periodo en el cual laboró (mes y año) para acreditar los años de experiencia solicitados para el puesto por el cual se concurre y que se manifestaron en su momento en el currículum registrado en Trabajaen.</li> <li>• Currículum vitae, formato de Excel descargable de la página de la STPS dentro del apartado, "Formatos para revisión documental": <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a></li> <li>• Documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto.</li> </ul> <p>En el caso de que el grado de avance, en el nivel de estudios del puesto, requiera titulada/o: se acreditará con el título y/o cédula profesional que aparezca registrado en la página de internet de la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública. En ningún caso se aceptará la constancia o acta de presentación y/o acreditación del examen profesional, ni cualquier otro documento con el que se pretenda acreditar que la expedición del título y/o cédula profesional se encuentra en trámite.</p> <p>En el caso de contar con estudios en el extranjero, deberán presentar la documentación oficial que acredite la autorización por parte de las autoridades Educativas Nacionales (Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, Área de Revalidación de Estudios en el Extranjero) para el ejercicio de su profesión o grado académico adicional a su profesión.</p> <p>En el caso de que el grado de avance requerido sea de pasante, se aceptará el documento oficial emitido por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública que lo acredite como tal, bajo la normatividad vigente.</p> <p>En el caso de que el grado de avance en el nivel de estudios del puesto requiera carrera terminada, se aceptará certificado, historial académico sellado o carta de terminación de estudios que acredite haber cubierto el 100% de los créditos del nivel de estudios solicitado, los cuales deberán contener: sello y/o firma del área correspondiente de la institución educativa reconocida por la SEP.</p> <p>Para los puestos cuyo perfil indique secundaria, preparatoria o bachillerato y técnico superior universitario deberá presentar certificado; se considerará cubierto el perfil, si la persona aspirante demuestra mediante documento oficial, con las especificaciones enunciadas en los párrafos anteriores, que cuenta con un nivel igual o superior al requerido, sin necesidad de presentar copia del certificado de secundaria, preparatoria o bachillerato o técnico superior universitario.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta de nacimiento y/o documento migratorio FM3 o tarjeta de residente vigente que le permita la función a desarrollar.</li> <li>• Cartilla del servicio militar nacional con la hoja de liberación, se solicitará únicamente en el caso de los hombres hasta los 40 años. Lo anterior, conforme a los artículos 1 y 20 de la Ley del Servicio Militar Nacional y el artículo 220 primer párrafo de su Reglamento.</li> <li>• Impresión del SAT de la Cédula de identificación fiscal o Registro Federal de Contribuyentes (RFC). Deberá coincidir con los datos registrados por la persona candidata en el sistema Trabajaen.</li> <li>• Clave Unica de Registro de Población (CURP). Deberá coincidir con los datos registrados por la persona candidata en el sistema Trabajaen. Es responsabilidad de personas usuarias mantener actualizados los datos personales y curriculares, los cuales serán utilizados por el sistema Trabajaen durante la operación del proceso del Subsistema de Ingreso del Servicio Profesional de Carrera.</li> <li>• Escrito bajo protesta de decir verdad en el que manifieste ser persona ciudadana mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o persona extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciada/o con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de las funciones en el servicio público; no estar inhabilitada/o para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal; no pertenecer al estado eclesiástico o ser ministra/o de culto; que la documentación presentada es auténtica; que no tiene conflicto de intereses con la Secretaría del Trabajo y Previsión Social u otra Institución, si tiene familiares dentro del 4º grado de consanguinidad en la STPS; asimismo, en caso de desempeñar otro empleo en la Administración Pública Federal si tiene compatibilidad de empleos, si ha sido incorporada/o a los programas especiales de retiro voluntario, y si ha sido beneficiada/o con el pago de una indemnización por la terminación de su relación laboral en cualquier dependencia del sector.</li> </ul>
--	--



	<p>Las personas aspirantes deberán descargar el formato Manifestación bajo protesta de decir verdad Art. 21 en <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> dentro del apartado, "Formatos para revisión documental" para su llenado y entrega durante la etapa de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito. (Revisión Documental)</p> <p>Las inconsistencias o datos no verídicos presentados por las personas aspirantes en el escrito señalado en el párrafo anterior se harán del conocimiento del Comité Técnico de Selección de la plaza en concurso, a efecto de que se evalúe y se determinen los efectos administrativos y/o legales que correspondan.</p> <p>El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal se tendrá por acreditado cuando la persona aspirante sea considerada finalista por el Comité Técnico de Selección, toda vez que tal circunstancia implica ser apta/o para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganador/a del mismo, lo anterior, conforme al último párrafo del Numeral 174 del ACUERDO.</p> <p>En caso de que se haya apegado a un programa de retiro voluntario, o haya sido beneficiada/o con el pago de una indemnización por la terminación de su relación laboral en la Administración Pública Federal, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable.</p> <p>Cabe señalar que, si se detecta que alguno de los datos proporcionados no es verídico, será motivo de descarte.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Las personas servidoras públicas de carrera para ser sujetas a una promoción por concurso en el Sistema conforme a los artículos 37 de la LSPCAPF, 47 del RLSPCAPF, y segundo párrafo del numeral 174 del ACUERDO, deberán presentar las últimas dos evaluaciones del desempeño que hayan aplicado como persona servidora pública de carrera titular en el puesto en que se desempeñan o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como persona servidora pública de libre designación, previo a obtener su nombramiento como persona servidora pública de carrera titular.</li></ul> <p>De conformidad con el numeral 252 del ACUERDO, para las promociones por concurso de las personas servidoras públicas de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47 del RLSPCAPF.</p> <p>Las evaluaciones del desempeño son requisito para quienes tengan el carácter de personas servidoras públicas de carrera titulares en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación y se acreditarán en el momento de la revisión documental. De no estar en alguno de los casos anteriores, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad en el que manifieste no ser persona servidora pública de carrera titular o eventual.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Descargar "Carta protesta de no ser Servidor Público de Carrera Titular o Eventual de primer nivel de ingreso": <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> dentro del apartado, "Formatos para revisión documental"</li><li>• Documentos comprobatorios para evaluar la experiencia laboral adquirida por las personas aspirantes en los sectores público, privado y/o social serán: hojas únicas de servicios, constancias de servicios, constancias de nombramiento, cartas finiquito, constancias de baja, contratos de servicios profesionales por honorarios, altas y bajas al ISSSTE, expediente electrónico del ISSSTE, altas y bajas al IMSS, constancia electrónica del IMSS de semanas cotizadas del asegurado, recibos de pago con los que se comprueben los años laborados, declaraciones del impuesto sobre la renta, declaraciones patrimoniales, actas constitutivas de empresas, poderes notariales, constancias laborales en hojas membretadas con dirección, números telefónicos, firma y sello, en el que se indique nombre completo de la persona candidata, periodo laborado, puesto(s) y funciones desempeñadas. Sólo se tomará en cuenta el periodo que compruebe.</li></ul> <p>Asimismo, se aceptará el documento de liberación del servicio social emitido por la Institución Educativa; carta, oficio o constancia de término de servicio social y/o prácticas profesionales y/o becarios emitidos por la Institución en la que lo hayan realizado.</p>
--	---

	<p>No se aceptarán como constancia para acreditar la experiencia laboral cartas de recomendación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para la verificación de las referencias laborales la persona candidata deberá llenar en el formato denominado referencias laborales, cuando menos una referencia comprobable del o de los empleos con los que se acrediten los años de experiencia requeridos para el puesto que se concurse. Descargar formato "Referencias Laborales" en <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> dentro del apartado, "Formatos para revisión documental"</li> <li>• Constancias con las cuales la persona candidata acredite los méritos con los que cuenta, tales como: evidencias de logros, distinciones, reconocimientos o premios obtenidos en el ejercicio profesional o actividad individual de acuerdo con la Metodología y Escalas de Calificación para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito emitidas por la Dirección General de Desarrollo Humano y Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría de la Función Pública que se encuentran a su disposición en la página electrónica <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> en "Documentos e Información Relevante" o en <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> en el apartado "Metodología y escalas de calificación para evaluación de la experiencia y valoración del mérito"</li> </ul> <p>Con base en la revisión y análisis de los documentos que presenten las personas candidatas, la DGRH evaluará en la primera subetapa la experiencia y en la segunda el mérito. Los resultados obtenidos serán considerados en el Sistema de Puntuación General, sin implicar el descarte de las personas candidatas.</p> <p>Para los puestos de Enlace se asignará puntaje único de 100 en la subetapa evaluación de experiencia, etapa III.</p> <p>Cuando la DGRH advierta la duplicidad de registros en Trabajaen con motivo de un concurso, el CTS procederá al descarte las personas candidatas.</p> <p>Será motivo de descarte el no presentar para su cotejo el original o cualquiera de los documentos requeridos en las bases de participación. Bajo ningún supuesto se aceptará en sustitución de los originales, copia fotostática de los documentos descritos, ni el acta levantada con motivo de robo, destrucción o extravío o constancia de que el documento se encuentra en trámite.</p> <p>Cuando no se acredite la autenticidad de la información registrada o de la documentación presentada por la persona candidata, para acreditar la Evaluación de la Experiencia, así como el perfil del puesto, se le descartará y se ejercerán las acciones procedentes.</p> <p>Las personas aspirantes que al final de la etapa III, cuente con menos de 45 puntos en una escala de 0 a 100 sin decimales no serán consideradas para la etapa de entrevista, por lo que serán descartadas, toda vez que no obtendrían los 75 puntos que se requieren para acreditar el puntaje mínimo de calificación que establece el numeral 184, fracción VII del ACUERDO, las reglas de valoración general y el sistema de puntuación general.</p> <p>Asimismo, se hace del conocimiento de las personas candidatas, que esta Secretaría no realiza ningún tipo de discriminación y no solicita como requisito de contratación para la ocupación de sus puestos, prueba médica, examen o certificado de no-gravidez, de VIH/SIDA o de cualquier otra naturaleza.</p>
<p><b>Determinación y Reserva de aspirantes</b></p>	<p>9ª Se considerarán finalistas a las personas candidatas que obtengan un mínimo de 75 puntos en una escala de 0 a 100 sin decimales, el cual resultará de la suma de los resultados obtenidos en las etapas del procedimiento de selección, conforme al sistema de puntuación general.</p> <p>Se declarará persona ganadora del concurso, al finalista que obtenga la mayoría de los votos del Comité Técnico de Selección y, en su caso, obtenga la calificación definitiva más alta en el proceso de selección.</p> <p>La persona finalista con la siguiente mayor calificación definitiva podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que, por causas ajenas a la dependencia, la ganadora o el ganador señalado:</p> <p>a) Comunique a la dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la determinación, su decisión de no ocupar el puesto, o</p>

	<p>b) No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada.</p> <p>Las personas finalistas que no sean seleccionadas integrarán la reserva de aspirantes de la dependencia, con el fin de ser consideradas para ocupar un puesto vacante del mismo rango, homólogo o afín en perfil y equivalente en grupo y grado, o un puesto del rango inmediato inferior, cuando éste sea homólogo o afín en perfil a aquél por el que hubieren concursado. Para los fines de la constitución y operación de la reserva no existirá orden de prelación alguno entre las personas integrantes de la misma. La permanencia en la reserva tendrá una vigencia de un año, contado a partir de la publicación de los resultados del concurso correspondiente. La reserva sólo podrá ser considerada para procesos de selección en la propia dependencia.</p> <p>La persona candidata que decline a la ocupación de la plaza, siempre y cuando no se haya dado de alta en esta Dependencia, deberá comunicarlo al Comité Técnico de Selección de la plaza que concursó, para que se analice si es el caso, la ocupación de la plaza por la persona finalista con la siguiente mayor calificación definitiva.</p>
<p><b>Declaración de Concurso Desierto</b></p>	<p>10ª El Comité Técnico de Selección podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Porque ninguna persona candidata se presente al concurso;</li> <li>II. Porque ninguna persona candidata obtenga el puntaje mínimo de aptitud para ser considerada finalista,</li> <li>III. Porque sólo una persona finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetada o bien, no obtenga la mayoría de los votos de las y los integrantes del Comité Técnico de Selección.</li> </ol> <p>En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria.</p>
<p><b>Cancelación del Concurso</b></p>	<p>11ª El Comité Técnico de Profesionalización o de Selección podrán cancelar el concurso de las plazas en los supuestos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Cuando medie orden de autoridad competente o exista disposición legal expresa que restrinja la ocupación del puesto de que se trate o,</li> <li>b) El puesto de que se trate se apruebe como de libre designación, o bien, se considere para dar cumplimiento a laudos o resoluciones que hayan causado estado para restituir en sus derechos a alguna persona o,</li> <li>c) Cuando el Comité Técnico de Profesionalización determine que se modifica o suprime del Catálogo del puesto en cuestión.</li> </ol>
<p><b>Reglas de valoración</b></p>	<p>12ª Las Reglas de Valoración General se determinan con base en el Acuerdo No. CTPSTPS.002.4/4ª.O/2011 autorizado por el Comité Técnico de Profesionalización de esta STPS en su 4ª. Sesión Ordinaria del 2 de diciembre de 2011 con fundamento a lo señalado en el Numeral 183 del ACUERDO.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Autorizar como mínimo uno y máximo dos exámenes de conocimientos y para el caso de habilidades, respectivamente una evaluación como mínimo y dos como máximo. En la convocatoria del puesto de la vacante concursada se precisará la denominación de los mismos.</li> <li>b) La calificación mínima aprobatoria para los exámenes de conocimientos será de 70 puntos en una escala de 0 sobre 100 sin decimales.</li> <li>c) Se promediarán las calificaciones de los exámenes de conocimientos y de habilidades para el efecto de tener una sola calificación en cada una de las respectivas subetapas; siempre y cuando hayan obtenido la calificación mínima aprobatoria en cada uno de los exámenes de conocimientos técnicos.</li> <li>d) El Comité Técnico de Selección podrá autorizar la participación de especialistas que asesoren o auxilien al Comité a desarrollar la etapa de entrevistas.</li> <li>e) El número mínimo de personas candidatas a entrevistar, el cual será al menos de tres si el universo de candidatas lo permite. En el supuesto de que el número de personas candidatas que aprueben las etapas señaladas en las fracciones I, II y III del artículo 34 del Reglamento fuera menor al mínimo establecido, se deberá entrevistar a todas.</li> <li>f) Se continuarán entrevistando personas candidatas en un mínimo de tres si el universo de personas candidatas lo permite, en caso de no contar con al menos una persona finalista de entre las personas candidatas ya entrevistadas, conforme a lo previsto en el artículo 36 del Reglamento.</li> </ol>

<p>g) El puntaje mínimo para ser considerado persona finalista y apta para el desempeño de las funciones en el servicio público, será de 75 en una escala de 0 a 100 puntos, sin decimales.</p> <p>h) Para la evaluación de la experiencia y valoración del mérito se aplicarán los criterios establecidos en los numerales 221 y 222 del ACUERDO.</p> <p>i) Los Comités Técnicos de Selección para la evaluación de las entrevistas observarán los criterios de Contexto, Estrategia, Resultado y Participación.</p> <p>j) Las Herramientas que la STPS aplicará para las evaluaciones de habilidades, serán las proporcionadas por la Secretaría de la Función Pública (SFP), así como las desarrolladas por la Dependencia. Los resultados obtenidos aprobatorios tendrán una vigencia de un año, contado a partir del día en que se den a conocer a través de Trabajaen, tiempo en el cual las personas candidatas podrán participar en otros concursos sin tener que sujetarse a la evaluación de habilidades, siempre y cuando éstas sean las mismas.</p> <p>k) Las evaluaciones de habilidades no serán motivo de descarte, por lo que no habrá calificación mínima aprobatoria y se reflejarán en una escala de 0 a 100 puntos sin decimales, sin embargo, la calificación obtenida en cada una de las habilidades, servirán para obtener el orden de prelación de las personas candidatas que serán consideradas para la etapa de entrevista.</p>						
<b>Sistema de Puntuación</b>		13ª Con fundamento en los numerales 183 y 185 del ACUERDO, mediante Acuerdo No. CTPSTPS.002.3/4ª.O/2011, el Comité Técnico de Profesionalización de la STPS en su 4ª. Sesión Ordinaria del 2 de diciembre de 2011 autorizó el sistema de puntuación general para aplicarse a los concursos de la STPS:				
<b>Etapas</b>	<b>Subetapas</b>	<b>Enlace</b>	<b>Jefatura de Departamento</b>	<b>Subdirección</b>	<b>Dirección de Área</b>	<b>Dirección General</b>
II	Exámenes de Conocimientos	30	30	25	25	25
	Evaluación de Habilidades	20	20	25	15	15
III	Evaluación de Experiencia	10	10	10	20	20
	Valoración de Mérito	10	10	10	10	10
IV	Entrevistas	30	30	30	30	30
Total		100	100	100	100	100
<b>Publicación de Resultados</b>		14ª Los resultados de cada una de las etapas del concurso serán publicados en el portal de <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> , identificándose a cada aspirante con su número de folio asignado para el concurso. De conformidad con el penúltimo párrafo del numeral 197 del ACUERDO, las convocatorias a los concursos públicos y abiertos en cualquiera de sus modalidades estarán disponibles en la página de Internet de la dependencia en tanto concluye el procedimiento de selección correspondiente.				
<b>Disposiciones Generales</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>En el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> podrán consultarse los detalles sobre el concurso y los puestos vacantes.</li> <li>El Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social es responsable de determinar las reglas de valoración y sistema de puntuación aplicables a los procesos de selección, con apego a lo establecido en las disposiciones aplicables.</li> <li>Los datos personales de las personas concursantes son confidenciales, aun después de concluido el concurso.</li> <li>Cada persona aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria.</li> </ol>				

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Las personas concursantes podrán interponer inconformidades mediante escrito presentado ante el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, ubicada en Avenida Félix Cuevas 301, 7º piso, Colonia del Valle Sur, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México, de lunes a viernes, con horario de 9:00 a 15:00 horas, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento, o a través de correo certificado o por mensajería en la dirección antes mencionada; así como por correo electrónico a la dirección electrónica <a href="mailto:quejas_oic@stps.gob.mx">quejas_oic@stps.gob.mx</a>.</li> <li>6. Las personas concursantes podrán interponer recurso de revocación mediante escrito ante la Secretaría de la Función Pública, ubicada en Avenida Insurgentes Sur No. 1735, Col. Guadalupe Inn, C.P. 01020, Alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento, así como mediante correo certificado o mensajería.</li> <li>7. En el centro de evaluación no se permitirá el uso de teléfonos celulares, computadoras de mano, dispositivos de CD, DVD, memorias portátiles de computadora, cámaras fotográficas, calculadoras, así como cualquier otro dispositivo, libro o documento que posibilite consultar, reproducir, copiar, fotografiar, registrar o almacenar las evaluaciones.</li> <li>8. En caso de que la persona candidata por requerimiento del perfil del puesto a concursar tenga que realizar el examen técnico de "Estadística aplicada en el ámbito laboral", se le permitirá el uso de calculadora, o en su caso, en el momento de aplicación se le dará acceso a la calculadora del equipo en que realice la prueba.</li> <li>9. Las entrevistas podrán realizarse a través de medios electrónicos de comunicación, siempre que se compruebe fehacientemente la identidad de la persona candidata a evaluar.</li> <li>10. Cuando la persona ganadora del concurso tenga el carácter de persona servidora pública de carrera para poder ser nombrada en el puesto sujeto a concurso, deberá presentar la documentación necesaria que acredite haberse separado, toda vez que no puede permanecer activa en ambos puestos, así como de haber cumplido la obligación que le señala fracción VIII del artículo 11 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.</li> <li>11. Las personas aspirantes deberán considerar que, en caso de ser persona ganadora de alguno de estos concursos, podrán ser sujetas a cambio de residencia y/o ubicación diferente a la publicada en esta Convocatoria.</li> <li>12. Cualquier aspecto no previsto en la presente convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección, conforme a las disposiciones vigentes.</li> <li>13. El lenguaje empleado en esta Convocatoria no busca generar ninguna distinción, ni marcar diferencias entre género, por lo que las referencias o alusiones hechas en la redacción representan a todas las personas.</li> </ol>
<b>Resolución de Dudas</b>	A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas que las aspirantes formulen con relación a los puestos y el proceso del presente concurso, se ha implementado el número telefónico (55) 3000 2200 extensiones 63052, 63053, 63056, 63080, 63050, 64311, 64306, 64315, 64327, 65014, 62513, 62942 y 63018 de lunes a viernes en un horario de atención de 09:00 a 18:00 horas.

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

Los Comités Técnicos de Selección

Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social

"Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio"

Por acuerdo de los Comités Técnicos de Selección, suscribe el Director del Servicio Profesional de Carrera

de la Dirección General de Recursos Humanos y Secretario Técnico

de los Comités Técnicos de Selección

**Julio Bello Ibares**

Firma Electrónica.

**Secretaría del Trabajo y Previsión Social**  
**CONVOCATORIA ANUAL DE PUESTOS DEL PRIMER NIVEL DE INGRESO AL SISTEMA,**  
**DIRIGIDA A JOVENES QUE DESEEN INGRESAR AL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA**  
**EN LA ADMINISTRACION PUBLICA FEDERAL, No. 378**

Los Comités Técnicos de Selección de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social con fundamento en los artículos 21, 23, 24, 26, 28, 37 y 75, fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 5, 17, 18, 32 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40 y 47 de su Reglamento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 6 de septiembre de 2007 y numerales 174, 175, 185, 192, 195, 196, 197, 200, 201, 248 y 252 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, establecidas en el artículo tercero del diverso publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019, Acuerdo por el que se determinan las condiciones de reactivación y suspensión de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mediante utilización de tecnologías de información y comunicación como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, publicado el 30 de junio de 2020 en el Diario Oficial de la Federación y de conformidad con los Criterios Técnicos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, emitidos el 30 de junio de 2020 por la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública, y

**CONSIDERANDO**

Primero. Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en el artículo 1° establece que todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad, disponiendo que todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en la Constitución y los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano es parte, así como de las garantías para su protección. Asimismo, prohíbe toda discriminación motivada por condición social, edad, religión, origen étnico, discapacidad, preferencia sexual, estado civil, género o cualquier otra que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y libertades de las personas.

Segundo. Que la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación, en sus artículos 5 en relación con el 15 bis, establecen que no se considerarán discriminatorias las acciones afirmativas que tengan por efecto promover la igualdad real de oportunidades de las personas o grupo, señalando que tampoco será juzgada como discriminatoria la distinción basada en criterios razonables, proporcionales y objetivos cuya finalidad no sea el menoscabo de derechos. Asimismo, que cada uno de los poderes públicos federales y aquellas instituciones que estén bajo su regulación o competencia, están obligados a realizar las medidas de nivelación, las medidas de inclusión y las acciones afirmativas necesarias para garantizar a toda persona la igualdad real de oportunidades y el derecho a la no discriminación, debiendo incorporarse esta perspectiva antidiscriminatoria de manera transversal y progresiva en el quehacer público, y de manera particular en el diseño, implementación y evaluación de las políticas públicas que lleven a cabo cada uno de los poderes públicos federales.

Tercero. Que la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, en su artículo 23 establece que el reclutamiento se llevará a cabo a través de convocatorias públicas abiertas para ocupar las plazas del primer nivel de ingreso al Sistema. Este proceso dependerá de las necesidades institucionales de las dependencias para cada ejercicio fiscal de acuerdo al presupuesto autorizado.

Cuarto. Que el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, establece en su numeral 39 que las Instituciones deberán realizar el reclutamiento y la selección en igualdad de oportunidades, sin discriminación por edad, discapacidad, color de piel, cultura, sexo, condición económica, apariencia física, características genéticas, embarazo, lengua, opiniones, preferencias sexuales, identidad o filiación política, estado civil, situación familiar, responsabilidades familiares o por cualquier otro motivo que atente contra la dignidad humana, no encuentre sustento objetivo, racional ni proporcional o tenga por objeto menoscabar los derechos y libertades de las personas, sin que se consideren discriminatorias las acciones afirmativas o cuotas de ingreso que sean establecidas a fin de promover y garantizar la igualdad de oportunidades de las personas o grupos.

Quinto. Que el Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública 2019-2024, establece como objetivo prioritario 4.- Promover la profesionalización y la gestión eficiente de los recursos humanos de la APF a través de la Estrategia prioritaria 4.2.- Diseñar e implementar una política pública que promueva la profesionalización de los recursos humanos mediante la objetividad de sus procesos para la captación, distribución, retención y desarrollo de talento en el servicio público y el fortalecimiento de las capacidades y habilidades integrales de las personas servidoras públicas, a fin de elevar las capacidades institucionales contribuyendo al cumplimiento eficiente de los objetivos de gobierno.

Sexto. Que el Programa Jóvenes Construyendo el Futuro, de conformidad con el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de julio de 2019, tiene como propósito el que jóvenes de entre 18 y 29 años que no se encuentren estudiando ni trabajando reciban capacitación laboral.

En razón de lo anterior, se emite la siguiente Convocatoria Pública y Abierta dirigida exclusivamente a jóvenes que tengan entre 18 a 29 años cumplidos al momento de su inscripción al concurso y que deseen ingresar al Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal para ocupar las siguientes dos plazas:

Denominación	INSPECCION FEDERAL DEL TRABAJO		
Adscripción	UNIDAD DE TRABAJO DIGNO		
Grupo, Grado y Nivel del Puesto	P12	Número de vacantes	1 (UNA)
Remuneración Mensual Bruta	\$12,895.00 (DOCE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.)		
Código de puesto	14-220-1-E1C007P-0000594-E-C-A	Sede o residencia	CAMPECHE, CAMPECHE
Ubicación	Calle 16 de septiembre sin número, Colonia Centro, Campeche, Campeche, C.P. 24000.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>			
F1.- Visitar las empresas y establecimientos durante las horas de trabajo, diurno o nocturno, previa identificación, para vigilar el cumplimiento de la normatividad laboral.			
F2.- Interrogar sólo/a o ante testigos a las y los trabajadores y patrones sobre cualquier asunto relacionado con la aplicación de las normas de trabajo, para determinar el nivel de cumplimiento por parte de los centros de trabajo.			
F3.- Exigir la presentación de libros, registros y otros documentos a que obliguen las normas de trabajo, para constatar la correcta vigilancia de la normatividad laboral.			
F4.- Sugerir se eliminen los defectos comprobados en las instalaciones y métodos de trabajo, cuando constituyan una violación a las normas de trabajo o un peligro para la seguridad o salud de las y los trabajadores, y la adopción de medidas de seguridad e higiene de aplicación inmediata en caso de peligro inminente para aprobar, renovar y vigilar su operación.			
F5.- Brindar asesoría y orientación a las y los trabajadores y patrones respecto a los lineamientos y disposiciones relativas a las condiciones generales de trabajo, capacitación y adiestramiento de las y los trabajadores, y otras materias reguladas por la legislación laboral que por su importancia así lo requieran, para detectar las desviaciones y proporcionar las observaciones y recomendaciones correspondientes.			
<b>PERFIL Y REQUISITOS</b>			
Escolaridad	Nivel de Estudios: Preparatoria o Bachillerato		
	Grado de Avance: Terminado o Pasante		
	AREA DE ESTUDIO	CARRERA GENERICA	
	No Aplica	No Aplica	
Experiencia	No Aplica		
	CAMPO DE EXPERIENCIA	AREA DE EXPERIENCIA	
	No Aplica	No Aplica	
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicación Asertiva</li> <li>• Actitud de Servicio</li> </ul>		
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspección Laboral</li> <li>• Seguridad y Salud en el Trabajo</li> </ul>		
Idiomas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>		

Otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad para Viajar</li> <li>• Adicionalmente las y los Inspectores Federales del Trabajo deberán satisfacer los siguientes requisitos (Artículo 546 de la Ley Federal del Trabajo) <ul style="list-style-type: none"> <li>I.- Ser mexicano (a), mayor de edad, y estar en pleno ejercicio de sus derechos;</li> <li>II.- Haber terminado el bachillerato o sus equivalentes;</li> <li>III.- No pertenecer a las organizaciones de trabajadores o de patrones;</li> <li>IV.- Demostrar conocimientos suficientes de derecho del trabajo y de la seguridad social y tener la preparación técnica necesaria para el ejercicio de sus funciones;</li> <li>V.- No ser ministro (a) de culto; y</li> <li>VI.- No haber sido condenado (a) por delito intencional sancionado con pena corporal.</li> </ul> </li> </ul>
-------	--

Denominación	PROFESIONAL DICTAMINADOR/A DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN ANALISIS JURIDICO		
Adscripción	UNIDAD DE TRABAJO DIGNO		
Grupo, Grado y Nivel del Puesto	P12	Número de vacantes	1 (UNA)
Remuneración Mensual Bruta	\$12,895.00 (DOCE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.)		
Código de puesto	14-220-1-E1C007P-0000661-E-C-A	Sede o residencia	XALAPA, VERACRUZ
Ubicación	Distribuidor Vial Las Trancas, Número 1009, Colonia Reserva Territorial, Xalapa, Veracruz, C.P. 91096.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>			
F1.- Recibir y firmar la relación de los expedientes, revisar y valorar las actuaciones que lo integran; acta de inspección, notificaciones y documentación anexa, para elaborar los proyectos de dictaminación técnico jurídico.			
F2.- Acordar con la o el superior inmediato los lineamientos y criterios que permitan eficientar el procedimiento administrativo sancionador, para la elaboración de los dictámenes técnico-jurídicos.			
F3.- Elaborar proyectos de acuerdo de improcedencia, emplazamientos, resoluciones, acuerdo de trámite y de archivo de expediente, para cumplir con la normatividad aplicable.			
F4.- Analizar las actuaciones que conforman el expediente, para tener la certeza de que el proyecto que elabore sea correcto.			
F5.- Revisar, rubricar y turnar los proyectos de las actuaciones del procedimiento administrativo sancionador que elabore, para revisión y aprobación de la o el superior inmediato.			
<b>PERFIL Y REQUISITOS</b>			
Escolaridad	Nivel de Estudios: Licenciatura o Profesional		
	Grado de Avance: Terminado o Pasante		
	AREA DE ESTUDIO	CARRERA GENERICA	
	Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho	
Experiencia	Un año en cualquiera de las siguientes áreas:		
	CAMPO DE EXPERIENCIA	AREA DE EXPERIENCIA	
	Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales	
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación a Resultados</li> <li>• Trabajo en Equipo</li> </ul>		
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspección Laboral</li> <li>• Lenguaje Ciudadano: Lenguaje Claro</li> </ul>		
Idiomas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>		
Otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>		

<b>BASES DE PARTICIPACION</b>	
<b>Principios del Concurso</b>	1ª El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso a la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, a su Reglamento, al ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, establecidas en el artículo tercero del diverso publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019, y a la determinación del Comité Técnico de Selección.



<p><b>Requisitos de participación</b></p>	<p>2ª Podrán participar aquellas personas ciudadanas que tengan entre 18 a 29 años cumplidos al momento de su inscripción, cuya validación se realizará mediante la CURP, RFC y/o Acta de nacimiento, que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos de acuerdo con el puesto y aquellos establecidos en estas Bases de Participación.</p> <p>Se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: ser ciudadana/o mexicana/o en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera/o cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciada/o con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público; no pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministra/o de algún culto, no estar inhabilitada/o para el servicio público y no encontrarse con algún otro impedimento legal.</p>																			
<p><b>Etapas del concurso</b></p>	<p>3ª El concurso comprende las etapas que se cumplirán de acuerdo con las fechas establecidas a continuación:</p> <table border="1" data-bbox="440 562 1390 926"> <thead> <tr> <th data-bbox="440 562 1013 596">Etapa</th> <th data-bbox="1013 562 1390 596">Fecha o plazo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="440 596 1013 625">Publicación de Convocatoria</td> <td data-bbox="1013 596 1390 625">11 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 625 1013 655">Registro de Aspirantes en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a></td> <td data-bbox="1013 625 1390 655">Hasta 24 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 655 1013 716">I. Revisión curricular en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a></td> <td data-bbox="1013 655 1390 716">Al momento del registro de aspirantes</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 716 1013 745">Recepción de solicitudes de reactivación de folios</td> <td data-bbox="1013 716 1390 745">Hasta el 26 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 745 1013 806">II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades</td> <td data-bbox="1013 745 1390 806">A partir del 27 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 806 1013 867">III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito (Revisión Documental)</td> <td data-bbox="1013 806 1390 867">A partir del 27 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 867 1013 896">IV. Entrevista</td> <td data-bbox="1013 867 1390 896">A partir del 27 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 896 1013 926">V. Determinación de la persona ganadora</td> <td data-bbox="1013 896 1390 926">Hasta el 10 de abril de 2023</td> </tr> </tbody> </table> <p>Debido al número de aspirantes que participen en cada una de las etapas, las fechas indicadas podrán estar sujetas a cambio sin previo aviso.</p> <p>Se comunicará a cada aspirante, la fecha, hora, lugar y documentos que deberá presentar para la aplicación de cada una de las etapas del concurso, a través del portal de Trabajaen en su servicio de mensajería; en el entendido que de no presentarse será motivo de descarte del concurso. La invitación se enviará con al menos dos días hábiles de anticipación a la fecha y hora prevista.</p> <p>En todas las etapas, las personas candidatas deberán considerar las previsiones necesarias de tiempo e imprevistos para su traslado, ya que la tolerancia máxima respecto a la hora en la que se tenga programado el inicio de cada etapa será de quince minutos considerando la hora oficial para la Ciudad de México, misma que se encuentra ajustada en los equipos de cómputo del área de Ingreso. Transcurrido dicho término, no se permitirá el acceso quedando inmediatamente descartadas del concurso.</p> <p>A petición de las personas candidatas no procederá la reprogramación de las fechas para la aplicación de cualquiera de las etapas del concurso.</p> <p>En caso de que la persona candidata se encuentre inscrita en varios concursos y esté citada a otra etapa del proceso en el mismo día y horario, la persona candidata decidirá a que concurso se presenta.</p>		Etapa	Fecha o plazo	Publicación de Convocatoria	11 de enero de 2023	Registro de Aspirantes en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>	Hasta 24 de enero de 2023	I. Revisión curricular en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>	Al momento del registro de aspirantes	Recepción de solicitudes de reactivación de folios	Hasta el 26 de enero de 2023	II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades	A partir del 27 de enero de 2023	III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito (Revisión Documental)	A partir del 27 de enero de 2023	IV. Entrevista	A partir del 27 de enero de 2023	V. Determinación de la persona ganadora	Hasta el 10 de abril de 2023
Etapa	Fecha o plazo																			
Publicación de Convocatoria	11 de enero de 2023																			
Registro de Aspirantes en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>	Hasta 24 de enero de 2023																			
I. Revisión curricular en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>	Al momento del registro de aspirantes																			
Recepción de solicitudes de reactivación de folios	Hasta el 26 de enero de 2023																			
II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades	A partir del 27 de enero de 2023																			
III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito (Revisión Documental)	A partir del 27 de enero de 2023																			
IV. Entrevista	A partir del 27 de enero de 2023																			
V. Determinación de la persona ganadora	Hasta el 10 de abril de 2023																			
<p><b>Registro de aspirantes y revisión curricular</b></p>	<p>4ª En términos del numeral 213 del ACUERDO, la revisión curricular se llevará a cabo de forma automática al momento en que las personas candidatas registren su participación a un concurso a través del portal de Trabajaen, el cual asignará un folio de participación al aceptar las condiciones del concurso, que servirá para formalizar su inscripción a éste e identificarlas durante el desarrollo del proceso de selección, con el fin de asegurar así el anonimato de las personas aspirantes o, en su caso, un folio de rechazo que las descartará del concurso.</p> <p>Se recomienda a cada aspirante interesada/o en concursar los puestos vacantes, la lectura del documento "CONDICIONES DE USO Y RESTRICCIONES DE REGISTRO DEL PORTAL DE TRABAJAEN" el cual se encuentra ubicado en la dirección electrónica <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> en el rubro denominado "Documentos e Información Relevante".</p> <p>La revisión curricular a través de Trabajaen se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que cada aspirante deberá presentar para acreditar que cumple con los requisitos establecidos en la convocatoria.</p>																			

<p><b>Reactivación de Folios</b></p>	<p>5ª Una vez que haya concluido el periodo de registro de aspirantes, y en caso de haber obtenido un folio de rechazo, tendrán 2 días hábiles para enviar su escrito de solicitud de reactivación de folio dirigido al Comité Técnico de Selección de la plaza que quieren concursar, la solicitud deberá enviarse de forma escaneada al correo electrónico <a href="mailto:spc_ingreso@stps.gob.mx">spc_ingreso@stps.gob.mx</a> de la Dirección del Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social. (STPS)</p> <p>El escrito deberá firmarse e incluir la justificación por la que solicita la reactivación de folio, señalando la dirección electrónica donde recibirá respuesta a su petición, la cual, será evaluada y resuelta por el Comité Técnico de Selección.</p> <p>Al escrito de solicitud, se anexarán los siguientes documentos escaneados de forma legible:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación oficial donde se observe su firma.</li> <li>• Pantallas impresas del portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>, donde se observe el número de folio de rechazo.</li> <li>• Documentos que comprueben fehacientemente la experiencia laboral requerida en el perfil del puesto, inicio y término de cada puesto.</li> <li>• Documentos que comprueben fehacientemente el nivel de estudios requerido en el perfil del puesto.</li> <li>• Curriculum vitae en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, la fecha de inicio y término de cada registro laboral, el nombre del puesto, así como las funciones desempeñadas en cada puesto.</li> </ul> <p>La reactivación de folio será procedente cuando a juicio de las y los integrantes del Comité Técnico de Selección se acredite lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Errores en la captura de información de los datos académicos.</li> <li>2. Errores en la captura de información de los datos laborales.</li> </ol> <p>La reactivación de folio NO será procedente cuando:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La persona aspirante cancele su participación en el concurso.</li> <li>2. Exista duplicidad de registros en Trabajaen.</li> </ol> <p>Cuando la DGRH advierta la duplicidad de registros en Trabajaen con motivo de un concurso, el CTS procederá al descarte del aspirante.</p> <p>No se considerarán las solicitudes de reactivación de folios recibidas una vez concluido el periodo establecido para este fin, señalado en esta convocatoria.</p> <p>El proceso para dar respuesta a las solicitudes de reactivación de folios se llevará a cabo sin perjuicio de la etapa de evaluación de la experiencia y valoración del mérito de las personas candidatas (Revisión Documental), en la cual, cada aspirante deberá presentar para su cotejo la documentación original que se establezca en las bases de participación de la convocatoria.</p>
<p><b>Medidas Extraordinarias</b></p>	<p>6ª Considerando el semáforo epidemiológico y el aforo permitido, para la aplicación de los exámenes de conocimientos y habilidades, así como para la recepción y cotejo de documentos, cada aspirante deberá presentarse de manera personal. Las evaluaciones y cotejo documental se llevarán a cabo en la Ciudad de México, en las instalaciones de la Dirección del Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, el día y la hora que se le informe a través de los mensajes electrónicos respectivos que le serán enviados a su cuenta en el portal de Trabajaen.</p> <p>Las personas candidatas para la etapa de entrevistas deberán presentarse en el lugar, fecha y hora que se les indique para tal efecto, a través de los mensajes respectivos que le serán enviados a su cuenta en el portal de Trabajaen.</p> <p>Debido a la situación actual por la contingencia de SARS-CoV-2 (COVID-19), y tomando en cuenta las medidas preventivas establecidas por las autoridades sanitarias y respetando en todo momento las medidas de prevención de riesgos y sana distancia, las personas servidoras públicas, así como aspirantes deberán utilizar el Equipo de Protección Personal como son cubrebocas, lentes protectores y/o careta.</p> <p>Con el objetivo de minimizar el riesgo de contagio, además de procurar y proteger la integridad y la salud de las personas participantes y de quienes operan los concursos, se llevará a cabo un filtro de ingreso a la Dependencia, en caso de que el personal a cargo del filtro de ingreso detecte temperaturas mayores a 37.5 o síntomas visibles relacionados a COVID-19 (tos, flujo nasal o dificultad para respirar), no se permitirá el acceso. En el caso de las personas aspirantes, no podrán continuar con el proceso y serán descartadas del o de los concursos a los que fueron citados.</p>

	<p>Se proporcionará gel antibacterial a todas las personas que ingresen al inmueble y deberán usar el cubrebocas durante su estancia; para evitar aglomeraciones en el ingreso, se deberá hacer fila y guardar la distancia recomendada por la Secretaría de Salud, que es de 1.5 metros entre una persona y otra.</p>
<p><b>Exámenes de conocimientos y evaluaciones de habilidades</b></p>	<p>7ª. La calificación mínima aprobatoria del examen de conocimientos será igual o superior a 70 puntos, con vigencia de un año, a partir de la fecha en que se den a conocer a través de la página electrónica Trabajaen, tiempo en el cual las personas aspirantes podrán participar en otros concursos de esta Secretaría sin tener que sujetarse al examen, siempre y cuando se trate de la misma capacidad técnica, herramienta, temario y que hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la STPS.</p> <p>Las personas candidatas que obtengan en el examen de conocimientos una calificación menor a 70 puntos serán descartadas del o de los concursos en los que se encuentren participando al momento del registro de la calificación, siempre y cuando se trate de la misma capacidad técnica, herramienta, temario y que hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la STPS.</p> <p>Los resultados obtenidos en la evaluación de habilidades no serán motivo de descarte y sólo tendrán vigencia de un año con calificación igual o superior a 70, a partir de la fecha en que se den a conocer a través de la página electrónica Trabajaen, tiempo en el cual las personas aspirantes podrán participar en otros concursos de esta Secretaría sin tener que sujetarse a la evaluación, siempre y cuando se trate de la misma habilidad, herramienta, temario y que hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la STPS.</p> <p>Las evaluaciones de habilidades no serán motivo de descarte, por lo que no habrá calificación mínima aprobatoria, pero servirán para determinar el orden de prelación de las personas candidatas que se sujetarán a entrevista, por lo que los resultados de las evaluaciones serán considerados en el Sistema de Puntuación General, es decir, se les otorgará un puntaje.</p> <p>Los resultados de exámenes de conocimientos y habilidades se verán reflejados en una escala de 0 a 100 puntos sin decimales.</p> <p>Las personas candidatas que hayan sido evaluadas en sus habilidades con herramientas distintas a las administradas por la STPS, deberán realizar las evaluaciones, ya que las calificaciones que hayan obtenido mediante otro mecanismo quedan sin efectos.</p> <p>Para evaluar el idioma extranjero para las vacantes que por su descripción y perfil del puesto lo soliciten; en la etapa de exámenes de conocimientos, la persona aspirante deberá presentar en original y copia simple el documento que lo compruebe.</p> <p>A partir de la fecha de publicación de la presente convocatoria en el Diario Oficial de la Federación y en el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> los temarios para los exámenes de conocimientos y evaluaciones de habilidades se encontrarán a su disposición en Trabajaen y en la página electrónica de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social: <a href="https://www.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">https://www.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> en el apartado Convocatorias, Notas Aclaratorias a las convocatorias y Temarios de estudio.</p> <p>En el supuesto de que la persona participante considere que no se aplicaron correctamente las herramientas de evaluación, tendrá un plazo máximo de tres días hábiles para presentar por escrito su solicitud ante el Comité Técnico de Selección.</p> <p>De conformidad con el Numeral 219 del ACUERDO, en los casos en que el CTS determine la revisión de exámenes, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos ni las opciones de respuesta. En ningún caso procederá la revisión respecto del contenido o los criterios de evaluación.</p>

<p><b>Evaluación de la experiencia y valoración del mérito (Revisión documental)</b></p>	<p>8ª. Documentación requerida:</p> <p>Las personas aspirantes deberán presentar sin excepción alguna los siguientes documentos, con la finalidad de verificar su identidad, que estén fehacientemente acreditados los requisitos legales y los establecidos en esta convocatoria, para ello deberá presentar los documentos en original legible o copia certificada sólo para su cotejo, y copia simple tamaño carta para su entrega al área de ingreso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresión del documento de bienvenida del portal Trabajaen, como comprobante del número de folio de nueve dígitos y del folio asignado por el portal para el concurso de que se trate.</li> <li>• Identificación oficial vigente con fotografía y firma, debiendo ser: credencial para votar (INE o IFE), pasaporte, cédula profesional, cartilla del servicio militar liberada o credenciales expedidas por instituciones oficiales. El original se debe presentar en todas las etapas con la finalidad de acreditar su identidad.</li> <li>• Currículum vitae de Trabajaen detallando funciones específicas, puesto ocupado y periodo en el cual laboró (mes y año) para acreditar los años de experiencia solicitados para el puesto por el cual se concurre y que se manifestaron en su momento en el currículum registrado en Trabajaen.</li> <li>• Currículum vitae, formato de Excel descargable de la página de la STPS dentro del apartado, "Formatos para revisión documental": <a href="https://www.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">https://www.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a></li> <li>• Documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto.</li> </ul> <p>En el caso de que el grado de avance, en el nivel de estudios del puesto, requiera titulada/o: se acreditará con el título y/o cédula profesional que aparezca registrado en la página de internet de la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública. En ningún caso se aceptará la constancia o acta de presentación y/o acreditación del examen profesional, ni cualquier otro documento con el que se pretenda acreditar que la expedición del título y/o cédula profesional se encuentra en trámite.</p> <p>En el caso de contar con estudios en el extranjero, deberán presentar la documentación oficial que acredite la autorización por parte de las autoridades Educativas Nacionales (Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, Área de Revalidación de Estudios en el Extranjero) para el ejercicio de su profesión o grado académico adicional a su profesión.</p> <p>En el caso de que el grado de avance requerido sea de pasante, se aceptará el documento oficial emitido por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública que lo acredite como tal, bajo la normatividad vigente.</p> <p>En el caso de que el grado de avance en el nivel de estudios del puesto requiera carrera terminada, se aceptará certificado, historial académico sellado o carta de terminación de estudios que acredite haber cubierto el 100% de los créditos del nivel de estudios solicitado, los cuales deberán contener: sello y/o firma del área correspondiente de la institución educativa reconocida por la SEP.</p> <p>Para los puestos cuyo perfil indique secundaria, preparatoria o bachillerato y técnico superior universitario deberá presentar certificado; se considerará cubierto el perfil, si la persona aspirante demuestra mediante documento oficial, con las especificaciones enunciadas en los párrafos anteriores, que cuenta con un nivel igual o superior al requerido, sin necesidad de presentar copia del certificado de secundaria, preparatoria o bachillerato o técnico superior universitario.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta de nacimiento y/o documento migratorio FM3 o tarjeta de residente vigente que le permita la función a desarrollar.</li> <li>• Cartilla del servicio militar nacional con la hoja de liberación, se solicitará únicamente en el caso de los hombres hasta los 40 años. Lo anterior, conforme a los artículos 1 y 20 de la Ley del Servicio Militar Nacional y el artículo 220 primer párrafo de su Reglamento.</li> <li>• Impresión del SAT de la Cédula de identificación fiscal o Registro Federal de Contribuyentes (RFC). Deberá coincidir con los datos registrados por la persona candidata en el sistema Trabajaen.</li> <li>• Clave Unica de Registro de Población (CURP). Deberá coincidir con los datos registrados por la persona candidata en el sistema Trabajaen.</li> </ul> <p>Es responsabilidad de personas usuarias mantener actualizados los datos personales y curriculares, los cuales serán utilizados por el sistema Trabajaen durante la operación del proceso del Subsistema de Ingreso del Servicio Profesional de Carrera.</p>
--	--

- Escrito bajo protesta de decir verdad en el que manifieste ser persona ciudadana mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o persona extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciada/o con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de las funciones en el servicio público; no estar inhabilitada/o para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal; no pertenecer al estado eclesiástico o ser ministra/o de culto; que la documentación presentada es auténtica; que no tiene conflicto de intereses con la Secretaría del Trabajo y Previsión Social u otra Institución, si tiene familiares dentro del 4º grado de consanguinidad en la STPS; asimismo, en caso de desempeñar otro empleo en la Administración Pública Federal si tiene compatibilidad de empleos, si ha sido incorporada/o a los programas especiales de retiro voluntario, y si ha sido beneficiada/o con el pago de una indemnización por la terminación de su relación laboral en cualquier dependencia del sector.

Las personas aspirantes deberán descargar el formato Manifestación bajo protesta de decir verdad Art. 21 en <https://www.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx> dentro del apartado, "Formatos para revisión documental" para su llenado y entrega durante la etapa de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito. (Revisión Documental)

Las inconsistencias o datos no verídicos presentados por las personas aspirantes en el escrito señalado en el párrafo anterior se harán del conocimiento del Comité Técnico de Selección de la plaza en concurso, a efecto de que se evalúe y se determinen los efectos administrativos y/o legales que correspondan.

El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal se tendrá por acreditado cuando la persona aspirante sea considerada finalista por el Comité Técnico de Selección, toda vez que tal circunstancia implica ser apta/o para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganador/a del mismo, lo anterior, conforme al último párrafo del Numeral 174 del ACUERDO.

En caso de que se haya apegado a un programa de retiro voluntario, o haya sido beneficiada/o con el pago de una indemnización por la terminación de su relación laboral en la Administración Pública Federal, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable.

Cabe señalar que, si se detecta que alguno de los datos proporcionados no es verídico, será motivo de descarte.

- Las personas servidoras públicas de carrera para ser sujetas a una promoción por concurso en el Sistema conforme a los artículos 37 de la LSPCAPF, 47 del RLSPCAPF, y segundo párrafo del numeral 174 del ACUERDO, deberán presentar las últimas dos evaluaciones del desempeño que hayan aplicado como persona servidora pública de carrera titular en el puesto en que se desempeñan o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como persona servidora pública de libre designación, previo a obtener su nombramiento como persona servidora pública de carrera titular.

De conformidad con el numeral 252 del ACUERDO, para las promociones por concurso de las personas servidoras públicas de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47 del RLSPCAPF.

Las evaluaciones del desempeño son requisito para quienes tengan el carácter de personas servidoras públicas de carrera titulares en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación y se acreditarán en el momento de la revisión documental. De no estar en alguno de los casos anteriores, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad en el que manifieste no ser persona servidora pública de carrera titular o eventual.

- Descargar "Carta protesta de no ser Servidor Público de Carrera Titular o Eventual de primer nivel de ingreso": <https://www.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx> dentro del apartado, "Formatos para revisión documental"

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentos comprobatorios para evaluar la experiencia laboral adquirida por las personas aspirantes en los sectores público, privado y/o social serán: hojas únicas de servicios, constancias de servicios, constancias de nombramiento, cartas finiquito, constancias de baja, contratos de servicios profesionales por honorarios, altas y bajas al ISSSTE, expediente electrónico del ISSSTE, altas y bajas al IMSS, constancia electrónica del IMSS de semanas cotizadas del asegurado, recibos de pago con los que se comprueben los años laborados, declaraciones del impuesto sobre la renta, declaraciones patrimoniales, actas constitutivas de empresas, poderes notariales, constancias laborales en hojas membretadas con dirección, números telefónicos, firma y sello, en el que se indique nombre completo de la persona candidata, periodo laborado, puesto(s) y funciones desempeñadas. Sólo se tomará en cuenta el periodo que compruebe.</li> </ul> <p>Asimismo, se aceptará el documento de liberación del servicio social emitido por la Institución Educativa; carta, oficio o constancia de término de servicio social y/o prácticas profesionales y/o becarios emitidos por la Institución en la que lo hayan realizado y/o constancia de participación en el Programa Jóvenes Construyendo el Futuro.</p> <p>No se aceptarán como constancia para acreditar la experiencia laboral cartas de recomendación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para la verificación de las referencias laborales la persona candidata deberá llenar en el formato denominado referencias laborales, cuando menos una referencia comprobable del o de los empleos con los que se acrediten los años de experiencia requeridos para el puesto que se concurre. Descargar formato "Referencias Laborales" en <a href="https://www.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">https://www.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> dentro del apartado, "Formatos para revisión documental"</li> <li>• Constancias con las cuales la persona candidata acredite los méritos con los que cuenta, tales como: evidencias de logros, distinciones, reconocimientos o premios obtenidos en el ejercicio profesional o actividad individual de acuerdo con la Metodología y Escalas de Calificación para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito emitidas por la Dirección General de Desarrollo Humano y Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría de la Función Pública que se encuentran a su disposición en la página electrónica <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> en "Documentos e Información Relevante" o en <a href="https://www.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">https://www.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> en el apartado "Metodología y escalas de calificación para evaluación de la experiencia y valoración del mérito"</li> </ul> <p>Con base en la revisión y análisis de los documentos que presenten las personas candidatas, la DGRH evaluará en la primera subetapa la experiencia y en la segunda el mérito. Los resultados obtenidos serán considerados en el Sistema de Puntuación General, sin implicar el descarte de las personas candidatas.</p> <p>Para los puestos de Enlace se asignará puntaje único de 100 en la subetapa evaluación de experiencia, etapa III.</p> <p>Cuando la DGRH advierta la duplicidad de registros en Trabajaen con motivo de un concurso, el CTS procederá al descarte las personas candidatas.</p> <p>Será motivo de descarte el no presentar para su cotejo el original o cualquiera de los documentos requeridos en las bases de participación. Bajo ningún supuesto se aceptará en sustitución de los originales, copia fotostática de los documentos descritos, ni el acta levantada con motivo de robo, destrucción o extravío o constancia de que el documento se encuentra en trámite.</p> <p>Cuando no se acredite la autenticidad de la información registrada o de la documentación presentada por la persona candidata, para acreditar la Evaluación de la Experiencia, así como el perfil del puesto, se le descartará y se ejercerán las acciones procedentes.</p> <p>Las personas aspirantes que al final de la etapa III, cuente con menos de 45 puntos en una escala de 0 a 100 sin decimales no serán consideradas para la etapa de entrevista, por lo que serán descartadas, toda vez que no obtendrían los 75 puntos que se requieren para acreditar el puntaje mínimo de calificación que establece el numeral 184, fracción VII del ACUERDO, las reglas de valoración general y el sistema de puntuación general.</p> <p>Asimismo, se hace del conocimiento de las personas candidatas, que esta Secretaría no realiza ningún tipo de discriminación y no solicita como requisito de contratación para la ocupación de sus puestos, prueba médica, examen o certificado de no-gravidez, de VIH/SIDA o de cualquier otra naturaleza.</p>
--	--

<b>Determinación y Reserva de aspirantes</b>	<p>9ª Se considerarán finalistas a las personas candidatas que obtengan un mínimo de 75 puntos en una escala de 0 a 100 sin decimales, el cual resultará de la suma de los resultados obtenidos en las etapas del procedimiento de selección, conforme al sistema de puntuación general.</p> <p>Se declarará persona ganadora del concurso, al finalista que obtenga la mayoría de los votos del Comité Técnico de Selección y, en su caso, obtenga la calificación definitiva más alta en el proceso de selección.</p> <p>La persona finalista con la siguiente mayor calificación definitiva podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que, por causas ajenas a la dependencia, la ganadora o el ganador señalado:</p> <p>a) Comunique a la dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la determinación, su decisión de no ocupar el puesto, o</p> <p>b) No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada.</p> <p>Las personas finalistas que no sean seleccionadas integrarán la reserva de aspirantes de la dependencia, con el fin de ser consideradas para ocupar un puesto vacante del mismo rango, homólogo o afín en perfil y equivalente en grupo y grado, o un puesto del rango inmediato inferior, cuando éste sea homólogo o afín en perfil a aquél por el que hubieren concursado. Para los fines de la constitución y operación de la reserva no existirá orden de prelación alguno entre las personas integrantes de la misma. La permanencia en la reserva tendrá una vigencia de un año, contado a partir de la publicación de los resultados del concurso correspondiente. La reserva sólo podrá ser considerada para procesos de selección en la propia dependencia.</p> <p>La persona candidata que decline a la ocupación de la plaza, siempre y cuando no se haya dado de alta en esta Dependencia, deberá comunicarlo al Comité Técnico de Selección de la plaza que concursó, para que se analice si es el caso, la ocupación de la plaza por la persona finalista con la siguiente mayor calificación definitiva.</p>
<b>Declaración de Concurso Desierto</b>	<p>10ª El Comité Técnico de Selección podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:</p> <p>I. Porque ninguna persona candidata se presente al concurso;</p> <p>II. Porque ninguna persona candidata obtenga el puntaje mínimo de aptitud para ser considerada finalista,</p> <p>III. Porque sólo una persona finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetada o bien, no obtenga la mayoría de los votos de las y los integrantes del Comité Técnico de Selección.</p> <p>En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria.</p>
<b>Cancelación del Concurso</b>	<p>11ª El Comité Técnico de Profesionalización o de Selección podrán cancelar el concurso de las plazas en los supuestos siguientes:</p> <p>a) Cuando medie orden de autoridad competente o exista disposición legal expresa que restrinja la ocupación del puesto de que se trate o,</p> <p>b) El puesto de que se trate se apruebe como de libre designación, o bien, se considere para dar cumplimiento a laudos o resoluciones que hayan causado estado para restituir en sus derechos a alguna persona o,</p> <p>c) Cuando el Comité Técnico de Profesionalización determine que se modifica o suprime del Catálogo del puesto en cuestión.</p>
<b>Reglas de valoración</b>	<p>12ª Las Reglas de Valoración General se determinan con base en el Acuerdo No. CTPSTPS.002.4/4ª.O/2011 autorizado por el Comité Técnico de Profesionalización de esta STPS en su 4ª. Sesión Ordinaria del 2 de diciembre de 2011 con fundamento a lo señalado en el Numeral 183 del ACUERDO.</p> <p>a) Autorizar como mínimo uno y máximo dos exámenes de conocimientos y para el caso de habilidades, respectivamente una evaluación como mínimo y dos como máximo. En la convocatoria del puesto de la vacante concursada se precisará la denominación de los mismos.</p> <p>b) La calificación mínima aprobatoria para los exámenes de conocimientos será de 70 puntos en una escala de 0 sobre 100 sin decimales.</p> <p>c) Se promediarán las calificaciones de los exámenes de conocimientos y de habilidades para el efecto de tener una sola calificación en cada una de las respectivas subetapas; siempre y cuando hayan obtenido la calificación mínima aprobatoria en cada uno de los exámenes de conocimientos técnicos.</p>

	<p>d) El Comité Técnico de Selección podrá autorizar la participación de especialistas que asesoren o auxilien al Comité a desarrollar la etapa de entrevistas.</p> <p>e) El número mínimo de personas candidatas a entrevistar, el cual será al menos de tres si el universo de candidatos lo permite. En el supuesto de que el número de personas candidatas que aprueben las etapas señaladas en las fracciones I, II y III del artículo 34 del Reglamento fuera menor al mínimo establecido, se deberá entrevistar a todas.</p> <p>f) Se continuarán entrevistando personas candidatas en un mínimo de tres si el universo de personas candidatas lo permite, en caso de no contar con al menos una persona finalista de entre las personas candidatas ya entrevistadas, conforme a lo previsto en el artículo 36 del Reglamento.</p> <p>g) El puntaje mínimo para ser considerado persona finalista y apta para el desempeño de las funciones en el servicio público, será de 75 en una escala de 0 a 100 puntos, sin decimales.</p> <p>h) Para la evaluación de la experiencia y valoración del mérito se aplicarán los criterios establecidos en los numerales 221 y 222 del ACUERDO.</p> <p>i) Los Comités Técnicos de Selección para la evaluación de las entrevistas observarán los criterios de Contexto, Estrategia, Resultado y Participación.</p> <p>j) Las Herramientas que la STPS aplicará para las evaluaciones de habilidades, serán las proporcionadas por la Secretaría de la Función Pública (SFP), así como las desarrolladas por la Dependencia. Los resultados obtenidos aprobatorios tendrán una vigencia de un año, contado a partir del día en que se den a conocer a través de Trabajaen, tiempo en el cual las personas candidatas podrán participar en otros concursos sin tener que sujetarse a la evaluación de habilidades, siempre y cuando éstas sean las mismas.</p> <p>k) Las evaluaciones de habilidades no serán motivo de descarte, por lo que no habrá calificación mínima aprobatoria y se reflejarán en una escala de 0 a 100 puntos sin decimales, sin embargo, la calificación obtenida en cada una de las habilidades, servirán para obtener el orden de prelación de las personas candidatas que serán consideradas para la etapa de entrevista.</p>					
<b>Sistema de Puntuación</b>	13ª Con fundamento en los numerales 183 y 185 del ACUERDO, mediante Acuerdo No. CTPSTPS.002.3/4ª.O/2011, el Comité Técnico de Profesionalización de la STPS en su 4ª. Sesión Ordinaria del 2 de diciembre de 2011 autorizó el sistema de puntuación general para aplicarse a los concursos de la STPS:					
<b>Etapa</b>	<b>Subetapa</b>	<b>Enlace</b>	<b>Jefatura de Departamento</b>	<b>Subdirección</b>	<b>Dirección de Área</b>	<b>Dirección General</b>
II	Exámenes de Conocimientos	30	30	25	25	25
	Evaluación de Habilidades	20	20	25	15	15
III	Evaluación de Experiencia	10	10	10	20	20
	Valoración de Mérito	10	10	10	10	10
IV	Entrevistas	30	30	30	30	30
Total		100	100	100	100	100
<b>Publicación de Resultados</b>	14ª Los resultados de cada una de las etapas del concurso serán publicados en el portal de <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> , identificándose a cada aspirante con su número de folio asignado para el concurso. De conformidad con el penúltimo párrafo del numeral 197 del ACUERDO, las convocatorias a los concursos públicos y abiertos en cualquiera de sus modalidades estarán disponibles en la página de Internet de la dependencia en tanto concluye el procedimiento de selección correspondiente.					
<b>Disposiciones Generales</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>En el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> podrán consultarse los detalles sobre el concurso y los puestos vacantes.</li> <li>El Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social es responsable de determinar las reglas de valoración y sistema de puntuación aplicables a los procesos de selección, con apego a lo establecido en las disposiciones aplicables.</li> <li>Los datos personales de las personas concursantes son confidenciales, aun después de concluido el concurso.</li> </ol>					



	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Cada persona aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria.</li> <li>5. Las personas concursantes podrán interponer inconformidades mediante escrito presentado ante el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, ubicada en Avenida Félix Cuevas 301, 7° piso, Colonia del Valle Sur, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México, de lunes a viernes, con horario de 9:00 a 15:00 horas, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento, o a través de correo certificado o por mensajería en la dirección antes mencionada; así como por correo electrónico a la dirección electrónica <a href="mailto:quejas_oic@stps.gob.mx">quejas_oic@stps.gob.mx</a>.</li> <li>6. Las personas concursantes podrán interponer recurso de revocación mediante escrito ante la Secretaría de la Función Pública, ubicada en Avenida Insurgentes Sur No. 1735, Col. Guadalupe Inn, C. P. 01020, Alcaldía Alvaro Obregón, Ciudad de México, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento, así como mediante correo certificado o mensajería.</li> <li>7. En el centro de evaluación no se permitirá el uso de teléfonos celulares, computadoras de mano, dispositivos de CD, DVD, memorias portátiles de computadora, cámaras fotográficas, calculadoras, así como cualquier otro dispositivo, libro o documento que posibilite consultar, reproducir, copiar, fotografiar, registrar o almacenar las evaluaciones.</li> <li>8. En caso de que la persona candidata por requerimiento del perfil del puesto a concursar tenga que realizar el examen técnico de "Estadística aplicada en el ámbito laboral", se le permitirá el uso de calculadora, o en su caso, en el momento de aplicación se le dará acceso a la calculadora del equipo en que realice la prueba.</li> <li>9. Las entrevistas podrán realizarse a través de medios electrónicos de comunicación, siempre que se compruebe fehacientemente la identidad de la persona candidata a evaluar.</li> <li>10. Cuando la persona ganadora del concurso tenga el carácter de persona servidora pública de carrera para poder ser nombrada en el puesto sujeto a concurso, deberá presentar la documentación necesaria que acredite haberse separado, toda vez que no puede permanecer activa en ambos puestos, así como de haber cumplido la obligación que le señala la fracción VIII del artículo 11 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.</li> <li>11. Las personas aspirantes deberán considerar que, en caso de ser persona ganadora de alguno de estos concursos, podrán ser sujetas a cambio de residencia y/o ubicación diferente a la publicada en esta Convocatoria.</li> <li>12. Cualquier aspecto no previsto en la presente convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección, conforme a las disposiciones vigentes.</li> <li>13. El lenguaje empleado en esta Convocatoria no busca generar ninguna distinción, ni marcar diferencias entre género, por lo que las referencias o alusiones hechas en la redacción representan a todas las personas.</li> </ol>
<b>Resolución de Dudas</b>	<p>A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas que las aspirantes formulen con relación a los puestos y el proceso del presente concurso, se ha implementado el número telefónico (55) 3000 2200 extensiones 63053, 63056, 63080, 63050, 64311, 64306, 64315, 64327, 65014, 62513, 62942, 63018 y 63052 de lunes a viernes en un horario de atención de 09:00 a 18:00 horas.</p>

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

Los Comités Técnicos de Selección

Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social  
"Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio"

Por acuerdo del Comité Técnico de Selección, suscribe el Director del Servicio Profesional de Carrera  
de la Dirección General de Recursos Humanos y Secretario Técnico  
de los Comités Técnicos de Selección

**Julio Bello Ibares**

Firma Electrónica.

**Secretaría del Trabajo y Previsión Social**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. 379**  
**CON PERSPECTIVA DE GENERO**  
**EXCLUSIVA PARA MUJERES**

Los Comités Técnicos de Selección de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social con fundamento en: los artículos 21, 23, 24, 26, 28, 37 y 75, Fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 5, 17, 18, 32 Fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 47, y Séptimo Transitorios de su Reglamento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 6 de septiembre de 2007 y Numerales 174, 175, 185, 192, 195, 196, 197, 200, 201, 248 y 252 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, establecidas en el artículo tercero del diverso publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019, Acuerdo por el que se determinan las condiciones de reactivación y suspensión de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mediante utilización de tecnologías de información y comunicación como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, publicado el 30 de junio de 2020 en el Diario Oficial de la Federación, y de conformidad con los Criterios Técnicos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, emitidos el 30 de junio de 2020 por la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública, y

**CONSIDERANDO**

**Primero.** Que el 25 de julio de 2018, la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra las Mujeres (CEDAW, por sus siglas en inglés), a través del Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer, emitió observaciones finales sobre el noveno informe periódico de México, mismas que reconocen los avances logrados por el Estado Mexicano en la materia, sin embargo emite diversas recomendaciones para fortalecer el mecanismo nacional para el adelanto de la mujer y la incorporación de la perspectiva de género, para lo cual hizo hincapié en la necesidad de otorgar los recursos financieros y humanos suficientes para el diseño e implementación de políticas públicas destinadas al impulso de la igualdad de género. Asimismo, en el apartado de empleo, el Comité reiteró la urgencia de aumentar el acceso de las mujeres al mercado de trabajo formal, microcréditos y préstamos, e intensificar los esfuerzos para reducir y cerrar la brecha salarial por razón de género.

**Segundo.** Que el 25 de septiembre de 2015, las y los integrantes de la Asamblea General de la ONU adoptaron la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, en la que se establece un conjunto de 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), cuya finalidad es hacer un llamado universal a la adopción de medidas para poner fin a la pobreza, luchar contra la desigualdad y la injusticia, y hacer frente al cambio climático, evitando el rezago en dichos rubros. En tal sentido, este nuevo marco de desarrollo exhorta al Sistema de las Naciones Unidas, a nivel mundial y en específico a México, para focalizar la cooperación y los esfuerzos, en aras de seguir promoviendo la inclusión y la igualdad laboral en un marco de derechos humanos mediante el Objetivo 8 relativo a Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para así alcanzar la meta 8.5 a 2030 y lograr el empleo pleno y productivo, así como el trabajo decente para todas las mujeres y los hombres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad, así como la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.

**Tercero.** Que la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en la Tesis: 1a. CXXXIX/2013, intitulada: "IGUALDAD JURIDICA. INTERPRETACION DEL ARTICULO 24 DE LA CONVENCION AMERICANA SOBRE DERECHOS HUMANOS." ofrece una interpretación del artículo 24 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos, la cual señala que: "Todas las personas son iguales ante la ley. En consecuencia, tienen derecho, sin discriminación, a igual protección de la ley.". Cabe señalar que la Corte Interamericana de Derechos Humanos ha interpretado en diversos instrumentos dicha disposición, sosteniendo que la noción de igualdad deriva directamente de la unidad de naturaleza del género humano y es inseparable de la dignidad esencial de la persona; sin embargo, no todo tratamiento jurídico diferente es discriminatorio, porque no toda distinción de trato puede considerarse, por sí misma, ofensiva de la dignidad humana, pues sólo es dable considerar discriminatoria una distinción cuando "carece de una justificación objetiva y razonable". Por lo tanto, las distinciones constituirán diferencias compatibles con dicha Convención, en tanto sean razonables, proporcionales y objetivas; mientras que las discriminaciones serán las diferencias arbitrarias que redunden en detrimento de los derechos humanos.

**Cuarto.** Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en el artículo 1° establece que todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad. De la misma forma dispone que todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en la Constitución y los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano es parte, así como de las garantías para su protección. Asimismo, prohíbe toda discriminación motivada por condición social, edad, religión, origen étnico, discapacidad, preferencia sexual, estado civil, género o cualquier otra que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y libertades de las personas.

**Quinto.** Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos señala en su artículo 41 que la ley determinará las formas y modalidades que correspondan, para observar el principio de paridad de género en los nombramientos de las personas titulares de las secretarías de despacho del Poder Ejecutivo Federal y sus equivalentes en las entidades federativas. En la integración de los organismos autónomos se observará el mismo principio.

**Sexto.** Que la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres dispone en su artículo 33 que será objetivo de la Política Nacional en Materia de Igualdad entre mujeres y hombres el fortalecimiento de la igualdad en materia de establecimiento y empleo de fondos para la promoción de la igualdad en el trabajo y los procesos productivos; impulsar liderazgos igualitarios; así como el establecimiento de medidas para fortalecer el acceso de las mujeres al empleo y la aplicación efectiva del principio de igualdad de trato y no discriminación en las condiciones de trabajo entre mujeres y hombres.

**Séptimo.** Que la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, en su artículo 34 señala que las autoridades correspondientes garantizarán el principio de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en el ámbito del empleo, así como el derecho fundamental a la no discriminación de aquellas en las ofertas laborales, en la formación y promoción profesional, en las condiciones de trabajo, para lo cual desarrollarán, diseñarán y aplicarán lineamientos que aseguren la igualdad en la contratación del personal en la administración pública.

**Octavo.** Que la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación, en su artículo 5 establece que no se considerarán discriminatorias las acciones afirmativas que tengan por efecto promover la igualdad real de oportunidades de las personas o grupo. Asimismo, señala que tampoco será juzgada como discriminatoria la distinción basada en criterios razonables, proporcionales y objetivos cuya finalidad no sea el menoscabo de derechos. Dicho ordenamiento en su artículo 15 bis establece que cada uno de los poderes públicos federales y aquellas instituciones que estén bajo su regulación o competencia, están obligados a realizar las medidas de nivelación, las medidas de inclusión y las acciones afirmativas necesarias para garantizar a toda persona la igualdad real de oportunidades y el derecho a la no discriminación. La adopción de estas medidas forma parte de la perspectiva antidiscriminatoria, la cual debe ser incorporada de manera transversal y progresiva en el quehacer público, y de manera particular en el diseño, implementación y evaluación de las políticas públicas que lleven a cabo cada uno de los poderes públicos federales.

**Noveno.** Que la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, en su artículo 14 dispone que la Secretaría establecerá un Subsistema de Planeación de Recursos Humanos con el fin de que la estructura de la Administración Pública tenga el número de servidores públicos adecuado para su buen funcionamiento y, acorde con los principios rectores de este Sistema, promueva y garantice la equidad de género.

**Décimo.** Que la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal en su artículo 32 dispone que cada dependencia, en coordinación con la Secretaría establecerá los parámetros mínimos de calificación para acceder a los diferentes cargos. Las personas candidatas que no cumplan con la calificación mínima establecida no podrán continuar con las siguientes etapas del procedimiento de selección. Asimismo, se establece que, en igualdad de condiciones, tendrán preferencia las personas servidoras públicas de la misma dependencia, procurando el equilibrio entre ambos géneros.

**Décimo Primero.** Que el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera establece en su numeral 39 que la determinación de la persona ocupante de una vacante deberá asegurar a juicio de la Institución de que se trate, que ésta asumirá las funciones que correspondan al puesto y que estará en condiciones de resolver los asuntos inherentes al mismo.

Asimismo, establece que las Instituciones deberán realizar el reclutamiento y la selección en igualdad de oportunidades, sin discriminación por edad, discapacidad, color de piel, cultura, sexo, condición económica, apariencia física, características genéticas, embarazo, lengua, opiniones, preferencias sexuales, identidad o filiación política, estado civil, situación familiar, responsabilidades familiares o por cualquier otro motivo que atente contra la dignidad humana, no encuentre sustento objetivo, racional ni proporcional o tenga por objeto menoscabar los derechos y libertades de las personas.

También, se establece que no se considerarán discriminatorias las acciones afirmativas o cuotas de ingreso que sean establecidas a fin de promover y garantizar la igualdad real de oportunidades de las personas o grupos, y que queda prohibido como requisito para el reclutamiento y selección el certificado médico de no embarazo y/o pruebas para la detección de VIH/Sida.

**Décimo Segundo.** Que el citado Acuerdo en su numeral 44 dispone que la movilidad se refiere a los cambios de adscripción o de puesto de las personas servidoras públicas en las estructuras. Para la ocupación definitiva o temporal de puestos vacantes, y en general, en todo movimiento de personal, las Instituciones deberán considerar preferentemente, en igualdad de género y de condiciones, la movilidad de su personal y promoverán, previa opinión de la unidad de adscripción, el equilibrio entre mujeres y hombres, sin afectar la preminencia del mérito, perfil, desempeño, trayectoria y requisitos del puesto, conforme a los procedimientos normativos aplicables.

**Décimo Tercero.** Que la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación, señala como requisito para todos los centros de trabajo públicos, privados y sociales, de cualquier actividad y tamaño; la integración, la implementación y la ejecución dentro de sus procesos de gestión y de recursos humanos, prácticas para la igualdad laboral y no discriminación que favorezcan el desarrollo integral de las y los trabajadores,

En razón de lo anterior, se emite la siguiente CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA dirigida exclusivamente a mujeres que deseen ingresar al Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal Centralizada, para ocupar las siguientes dos plazas:

Denominación	PROFESIONAL DICTAMINADORA DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN ANALISIS JURIDICO		
Adscripción	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS		
Grupo, Grado y Nivel del Puesto	P12	Número de vacantes	1 (UNA)
Remuneración Mensual Bruta	\$12,895.00 (DOCE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.)		
Código de puesto	14-117-1-E1C007P-0000090-E-C-P	Sede o residencia	CIUDAD DE MEXICO
Ubicación	Boulevard Adolfo López Mateos No. 1968, Col. Los Alpes, Alcaldía Alvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 01010.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>			
F1.- Recibir y firmar la relación de los expedientes, revisar y valorar las actuaciones que lo integran; acta de inspección, notificaciones y documentación anexa, para elaborar los proyectos de dictaminación técnico jurídico.			
F2.- Acordar con la o el superior inmediato los lineamientos y criterios que permitan efficientar el procedimiento administrativo sancionador, para la elaboración de los dictámenes técnico-jurídicos.			
F3.- Elaborar proyectos de acuerdo de improcedencia, emplazamientos, resoluciones, acuerdo de trámite y de archivo de expediente, para cumplir con la normatividad aplicable.			
F4.- Analizar las actuaciones que conforman el expediente, para tener la certeza de que el proyecto que elabore sea correcto.			
F5.- Revisar, rubricar y turnar los proyectos de las actuaciones del procedimiento administrativo sancionador que elabore, para revisión y aprobación de la o el superior inmediato.			
<b>PERFIL Y REQUISITOS</b>			
Escolaridad	Nivel de Estudios: Licenciatura o Profesional		
	Grado de Avance: Terminado o Pasante		
	AREA DE ESTUDIO	CARRERA GENERICA	
	Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho	
Experiencia	Un año en cualquiera de las siguientes áreas:		
	CAMPO DE EXPERIENCIA	AREA DE EXPERIENCIA	
	Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales	
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación a Resultados</li> <li>• Trabajo en Equipo</li> </ul>		
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspección Laboral</li> <li>• Lenguaje Ciudadano: Lenguaje Claro</li> </ul>		
Idiomas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>		
Otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>		

Denominación	PROFESIONAL DICTAMINADORA DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN ANALISIS JURIDICO		
Adscripción	UNIDAD DE TRABAJO DIGNO		
Grupo, Grado y Nivel del Puesto	P12	Número de vacantes	1 (UNA)
Remuneración Mensual Bruta	\$12,895.00 (DOCE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.)		
Código de puesto	14-220-1-E1C007P-0000802-E-C-P	Sede o residencia	CIUDAD DE MEXICO
Ubicación	Félix Cuevas 301, Colonia Del Valle Sur, Alcaldía Benito Juárez, Ciudad de México, C.P. 03100.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>			
<p>F1.- Recibir y firmar la relación de los expedientes, revisar y valorar las actuaciones que lo integran; acta de inspección, notificaciones y documentación anexa, para elaborar los proyectos de dictaminación técnico jurídico.</p> <p>F2.- Acordar con la o el superior inmediato los lineamientos y criterios que permitan eficientar el procedimiento administrativo sancionador, para la elaboración de los dictámenes técnico-jurídicos.</p> <p>F3.- Elaborar proyectos de acuerdo de improcedencia, emplazamientos, resoluciones, acuerdo de trámite y de archivo de expediente, para cumplir con la normatividad aplicable.</p> <p>F4.- Analizar las actuaciones que conforman el expediente, para tener la certeza de que el proyecto que elabore sea correcto.</p> <p>F5.- Revisar, rubricar y turnar los proyectos de las actuaciones del procedimiento administrativo sancionador que elabore, para revisión y aprobación de la o el superior inmediato.</p>			
<b>PERFIL Y REQUISITOS</b>			
Escolaridad	Nivel de Estudios: Licenciatura o Profesional		
	Grado de Avance: Terminado o Pasante		
	AREA DE ESTUDIO	CARRERA GENERICA	
	Ciencias Sociales y Administrativas	Derecho	
Experiencia	Un año en cualquiera de las siguientes áreas:		
	CAMPO DE EXPERIENCIA	AREA DE EXPERIENCIA	
	Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales	
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación a Resultados</li> <li>• Trabajo en Equipo</li> </ul>		
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspección Laboral</li> <li>• Lenguaje Ciudadano: Lenguaje Claro</li> </ul>		
Idiomas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>		
Otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No Aplica</li> </ul>		

<b>BASES DE PARTICIPACION</b>	
<b>Principios del Concurso</b>	1ª. El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso a la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, a su Reglamento, al ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, establecidas en el artículo tercero del diverso publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019, y a la determinación del Comité Técnico de Selección.
<b>Requisitos de participación</b>	2ª. Podrán participar las mujeres que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos para el puesto. Se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: ser ciudadana mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público; no pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministra de algún culto; no estar inhabilitada para el servicio público ni encontrarse con algún otro impedimento legal.

<b>Etapas del concurso</b>	3ª. El concurso comprende las etapas que se cumplirán de acuerdo con las fechas establecidas a continuación:	
	<b>Etapas</b>	<b>Fecha o plazo</b>
	Publicación de Convocatoria	11 de enero de 2023
	Registro de aspirantes	Hasta 24 de enero de 2023
	I. Revisión curricular en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>	Al momento del registro de aspirantes
	Recepción de solicitudes de reactivación de folios	Hasta el 26 de enero de 2023
	II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades	A partir del 27 de enero de 2023
	III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito (Revisión Documental)	A partir del 27 de enero de 2023
	IV. Entrevista	A partir del 27 de enero de 2023
	V. Determinación/Fallo de la candidata ganadora	Hasta el 10 de abril de 2023
	<p>Debido al número de aspirantes que participen en cada una de las etapas, las fechas indicadas podrán estar sujetas a cambio sin previo aviso.</p> <p>Se comunicará a cada aspirante, la fecha, hora, lugar y documentos que deberá presentar para la aplicación de cada una de las etapas del concurso, a través del portal de TrabajaEn en su servicio de mensajería; en el entendido que de no presentarse será motivo de descarte del concurso. La invitación se enviará con al menos dos días hábiles de anticipación a la fecha y hora prevista.</p> <p>En todas las etapas, las aspirantes deberán considerar las previsiones necesarias de tiempo e imprevistos para su traslado, ya que la tolerancia máxima respecto a la hora en la que se tenga programado el inicio de cada etapa será de quince minutos considerando la hora oficial para la Ciudad de México, misma que se encuentra ajustada en los equipos de cómputo del área de Ingreso. Transcurrido dicho término, no se permitirá el acceso quedando inmediatamente descartadas del concurso.</p> <p>A petición de las aspirantes no procederá la reprogramación de las fechas para la aplicación de cualquiera de las etapas del concurso.</p> <p>En caso de que la aspirante se encuentre inscrita en varios concursos y esté citada a otra etapa del proceso en el mismo día y horario, la aspirante decidirá a que concurso se presenta.</p>	
<b>Registro de las aspirantes y revisión curricular</b>	<p>4ª. En términos del numeral 213 del ACUERDO, la revisión curricular se llevará a cabo de forma automática al momento en que las candidatas registren su participación a un concurso a través del portal de TrabajaEn, el cual asignará un folio de participación al aceptar las condiciones del concurso, que servirá para formalizar su inscripción a éste e identificarlas durante el desarrollo del proceso de selección, con el fin de asegurar así el anonimato de las aspirantes o, en su caso, un folio de rechazo que las descartará del concurso.</p> <p>Se recomienda a las aspirantes interesadas en concursar los puestos vacantes, la lectura del documento "CONDICIONES DE USO Y RESTRICCIONES DE REGISTRO DEL PORTAL DE TRABAJAEN" el cual se encuentra ubicado en la dirección electrónica <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> en el rubro denominado "Documentos e Información Relevante".</p> <p>La revisión curricular a través de TrabajaEn se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que las candidatas deberán presentar para acreditar que cumple con los requisitos establecidos en la convocatoria.</p>	
<b>Reactivación de Folios</b>	<p>5ª. Una vez que haya concluido el periodo de registro de las aspirantes, y en caso de haber obtenido un folio de rechazo, éstas tendrán 2 días hábiles para enviar su escrito de solicitud de reactivación de folio dirigido al Comité Técnico de Selección de la plaza que quieren concursar, la solicitud deberá enviarse de forma escaneada al correo electrónico <a href="mailto:spc_ingreso@stps.gob.mx">spc_ingreso@stps.gob.mx</a> de la Dirección del Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).</p> <p>El escrito deberá firmarse e incluir la justificación por la que solicita la reactivación de folio, señalando la dirección electrónica donde recibirá respuesta a su petición, la cual, será evaluada y resuelta por el Comité Técnico de Selección.</p>	

	<p>Al escrito de solicitud, se anexarán los siguientes documentos escaneados de forma legible:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación oficial donde se observe su firma.</li> <li>• Pantallas impresas del portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>, donde se observe el número de folio de rechazo.</li> <li>• Documentos que comprueben fehacientemente la experiencia laboral requerida en el perfil del puesto, inicio y término de cada puesto.</li> <li>• Documentos que comprueben fehacientemente el nivel de estudios requerido en el perfil del puesto.</li> <li>• Currículum vitae en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, la fecha de inicio y término de cada registro laboral, el nombre del puesto, así como las funciones desempeñadas en cada puesto.</li> </ul> <p>La reactivación de folio será procedente cuando a juicio de las y los integrantes del Comité Técnico de Selección se acredite lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Errores en la captura de información de los datos académicos.</li> <li>2. Errores en la captura de información de los datos laborales.</li> </ol> <p>La reactivación de folio NO será procedente cuando:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La aspirante cancele su participación en el concurso.</li> <li>2. Exista duplicidad de registros en TrabajaEn.</li> </ol> <p>Cuando la DGRH advierta la duplicidad de registros en TrabajaEn con motivo de un concurso, el CTS procederá al descarte de la aspirante.</p> <p>No se considerarán las solicitudes de reactivación de folios recibidas una vez concluido el periodo establecido para este fin, señalado en esta convocatoria.</p> <p>El proceso para dar respuesta a las solicitudes de reactivación de folios se llevará a cabo sin perjuicio de la etapa de evaluación de la experiencia y valoración del mérito de las candidatas (Revisión Documental), en la cual, la aspirante deberá presentar para su cotejo la documentación original que se establezca en las bases de participación de la convocatoria.</p>
<p><b>Medidas Extraordinarias</b></p>	<p>6ª. Considerando el semáforo epidemiológico y el aforo permitido, para la aplicación de los exámenes de conocimientos y habilidades, así como para la recepción y cotejo de documentos, la aspirante deberá presentarse de manera personal. Las evaluaciones y cotejo documental se llevarán a cabo en la Ciudad de México, en las instalaciones de la Dirección del Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, el día y la hora que se le informe a través de los mensajes electrónicos respectivos que le serán enviados a su cuenta en el portal de TrabajaEn.</p> <p>Las candidatas para la etapa de entrevistas deberán presentarse en el lugar, fecha y hora que se les indique para tal efecto, a través de los mensajes respectivos que le serán enviados a su cuenta en el portal de TrabajaEn.</p> <p>Debido a la situación actual por la contingencia de SARS-CoV-2 (COVID-19), y tomando en cuenta las medidas preventivas establecidas por las autoridades sanitarias y respetando en todo momento las medidas de prevención de riesgos y sana distancia, las personas servidoras públicas, así como las aspirantes deberán utilizar el Equipo de Protección Personal como son cubrebocas, lentes protectores y/o careta.</p> <p>Con el objetivo de minimizar el riesgo de contagio, además de procurar y proteger la integridad y la salud de las participantes y de quienes operan los concursos, se llevará a cabo un filtro de ingreso a la Dependencia, se tomará la temperatura a las personas servidoras públicas, así como a las aspirantes, en caso de que el personal a cargo del filtro de ingreso detecte temperaturas mayores a 37.5 o síntomas visibles relacionados a COVID-19 (tos, flujo nasal o dificultad para respirar), no se permitirá el acceso. En el caso de las aspirantes, no podrán continuar con el proceso y serán descartadas del o de los concursos a los que fueron citadas.</p> <p>Se proporcionará gel antibacterial a todas las personas que ingresen al inmueble y deberán usar el cubrebocas durante su estancia; para evitar aglomeraciones en el ingreso, se deberá hacer fila y guardar la distancia recomendada por la Secretaría de Salud, que es de 1.5 metros entre una persona y otra.</p>

<p><b>Exámenes de conocimientos y evaluaciones de habilidades</b></p>	<p>7ª. La calificación mínima aprobatoria del examen de conocimientos será igual o superior a 70 puntos, con vigencia de un año, a partir de la fecha en que se den a conocer a través de la página electrónica TrabajaEn, tiempo en el cual las aspirantes podrán participar en otros concursos de esta Secretaría sin tener que sujetarse al examen, siempre y cuando se trate de la misma capacidad técnica, herramienta, temario y que hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la STPS.</p> <p>Las candidatas que obtengan en el examen de conocimientos una calificación menor a 70 puntos serán descartadas del o de los concursos en los que se encuentren participando al momento del registro de la calificación, siempre y cuando se trate de la misma capacidad técnica, herramienta, temario y que hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la STPS.</p> <p>Los resultados obtenidos en la evaluación de habilidades no serán motivo de descarte y sólo tendrán vigencia de un año con calificación igual o superior a 70, a partir de la fecha en que se den a conocer a través de la página electrónica TrabajaEn, tiempo en el cual las aspirantes podrán participar en otros concursos de esta Secretaría sin tener que sujetarse a la evaluación, siempre y cuando se trate de la misma habilidad, herramienta, temario y que hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la STPS.</p> <p>Las evaluaciones de habilidades no serán motivo de descarte, por lo que no habrá calificación mínima aprobatoria, pero servirán para determinar el orden de prelación de las candidatas que se sujetarán a entrevista, por lo que los resultados de las evaluaciones serán considerados en el Sistema de Puntuación General, es decir, se les otorgará un puntaje.</p> <p>Los resultados de exámenes de conocimientos y habilidades se verán reflejados en una escala de 0 a 100 puntos sin decimales.</p> <p>Las candidatas que hayan sido evaluadas en sus habilidades con herramientas distintas a las administradas por la STPS, deberán realizar las evaluaciones, ya que las calificaciones que hayan obtenido mediante otro mecanismo quedan sin efectos.</p> <p>Para evaluar el idioma extranjero para las vacantes que por su descripción y perfil del puesto lo soliciten; en la etapa de exámenes de conocimientos, la aspirante deberá presentar en original y copia simple el documento que lo compruebe.</p> <p>A partir de la fecha de publicación de la presente convocatoria en el Diario Oficial de la Federación y en el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> los temarios para los exámenes de conocimientos y evaluaciones de habilidades se encontrarán a su disposición en TrabajaEn y en la página electrónica de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social: <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> en el apartado Convocatorias, Notas Aclaratorias a las convocatorias y Temarios de estudio.</p> <p>En el supuesto de que la participante considere que no se aplicaron correctamente las herramientas de evaluación, tendrá un plazo máximo de tres días hábiles para presentar por escrito su solicitud ante el Comité Técnico de Selección.</p> <p>De conformidad con el Numeral 219 del ACUERDO, en los casos en que el CTS determine la revisión de exámenes, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos ni las opciones de respuesta. En ningún caso procederá la revisión respecto del contenido o los criterios de evaluación.</p>
<p><b>Evaluación de la experiencia y valoración del mérito (Revisión documental)</b></p>	<p>8ª. Documentación requerida:</p> <p>Las aspirantes deberán presentar sin excepción alguna los siguientes documentos, con la finalidad de verificar su identidad, que estén fehacientemente acreditados los requisitos legales y los establecidos en esta convocatoria, para ello deberá presentar los documentos en original legible o copia certificada sólo para su cotejo, y copia simple tamaño carta para su entrega al área de ingreso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresión del documento de bienvenida del portal TrabajaEn, como comprobante del número de folio de nueve dígitos y del folio asignado por el portal para el concurso de que se trate.</li> <li>• Identificación oficial vigente con fotografía y firma, debiendo ser: credencial para votar (INE o IFE), pasaporte, cédula profesional, credenciales expedidas por instituciones oficiales. El original se debe presentar en todas las etapas con la finalidad de acreditar su identidad.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Currículum vitae de TrabajaEn detallando funciones específicas, puesto ocupado y periodo en el cual laboró (mes y año) para acreditar los años de experiencia solicitados para el puesto por el cual se concurre y que se manifestaron en su momento en el currículum registrado en TrabajaEn.</li><li>• Currículum vitae, formato de Excel descargable de la página de la STPS dentro del apartado, "Formatos para revisión documental": <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a></li><li>• Documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto. En el caso de que el grado de avance, en el nivel de estudios del puesto, requiera titulada: se acreditará con el título y/o cédula profesional que aparezca registrado en la página de internet de la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública. En ningún caso se aceptará la constancia o acta de presentación y/o acreditación del examen profesional, ni cualquier otro documento con el que se pretenda acreditar que la expedición del título y/o cédula profesional se encuentra en trámite. En el caso de contar con estudios en el extranjero, deberán presentar la documentación oficial que acredite la autorización por parte de las autoridades Educativas Nacionales (Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, Área de Revalidación de Estudios en el Extranjero) para el ejercicio de su profesión o grado académico adicional a su profesión. En el caso de que el grado de avance requerido sea de pasante, se aceptará el documento oficial emitido por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública que lo acredite como tal, bajo la normatividad vigente. En el caso de que el grado de avance en el nivel de estudios del puesto requiera carrera terminada, se aceptará certificado, historial académico sellado o carta de terminación de estudios que acredite haber cubierto el 100% de los créditos del nivel de estudios solicitado, los cuales deberán contener: sello y/o firma del área correspondiente de la institución educativa reconocida por la SEP. Para los puestos cuyo perfil indique secundaria, preparatoria o bachillerato y técnico superior universitario deberá presentar certificado; se considerará cubierto el perfil, si la aspirante demuestra mediante documento oficial, con las especificaciones enunciadas en los párrafos anteriores, que cuenta con un nivel igual o superior al requerido, sin necesidad de presentar copia del certificado de secundaria, preparatoria o bachillerato o técnico superior universitario.</li><li>• Acta de nacimiento y/o documento migratorio FM3 o tarjeta de residente vigente que le permita la función a desarrollar.</li><li>• Impresión del SAT de la Cédula de identificación fiscal o Registro Federal de Contribuyentes (RFC). Deberá coincidir con los datos registrados por la candidata en el sistema TrabajaEn.</li><li>• Clave Unica de Registro de Población (CURP). Deberá coincidir con los datos registrados por la candidata en el sistema TrabajaEn. Es responsabilidad de las usuarias mantener actualizados los datos personales y curriculares, los cuales serán utilizados por el sistema TrabajaEn durante la operación del proceso del Subsistema de Ingreso del Servicio Profesional de Carrera.</li><li>• Escrito bajo protesta de decir verdad en el que manifieste ser ciudadana mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de las funciones en el servicio público; no estar inhabilitada para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal; no pertenecer al estado eclesiástico o ser ministra de culto; que la documentación presentada es auténtica; que no tiene conflicto de intereses con la Secretaría del Trabajo y Previsión Social u otra Institución, si tiene familiares dentro del 4º grado de consanguinidad en la STPS; asimismo, en caso de desempeñar otro empleo en la Administración Pública Federal si tiene compatibilidad de empleos, si ha sido incorporada a los programas especiales de retiro voluntario, y si ha sido beneficiada con el pago de una indemnización por la terminación de su relación laboral en cualquier dependencia del sector.</li></ul>
--	--

	<p>Las aspirantes deberán descargar el formato Manifestación bajo protesta de decir verdad Art. 21 en <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> dentro del apartado, "Formatos para revisión documental" para su llenado y entrega durante la etapa de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito. (Revisión Documental)</p> <p>Las inconsistencias o datos no verídicos presentados por las aspirantes en el escrito señalado en el párrafo anterior se harán del conocimiento del Comité Técnico de Selección de la plaza en concurso, a efecto de que se evalúe y se determinen los efectos administrativos y/o legales que correspondan.</p> <p>El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal se tendrá por acreditado cuando la aspirante sea considerada finalista por el Comité Técnico de Selección, toda vez que tal circunstancia implica ser apta para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganadora del mismo, lo anterior, conforme al último párrafo del Numeral 174 del ACUERDO.</p> <p>En caso de que se haya apegado a un programa de retiro voluntario, o haya sido beneficiada con el pago de una indemnización por la terminación de su relación laboral en la Administración Pública Federal, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable.</p> <p>Cabe señalar que, si se detecta que alguno de los datos proporcionados no es verídico, será motivo de descarte.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las servidoras públicas de carrera para ser sujetas a una promoción por concurso en el Sistema conforme a los artículos 37 de la LSPCAPF, 47 del RLSPCAPF, y segundo párrafo del numeral 174 del ACUERDO, deberán presentar las últimas dos evaluaciones del desempeño que hayan aplicado como servidora pública de carrera titular en el puesto en que se desempeñan o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como servidora pública de libre designación, previo a obtener su nombramiento como servidora pública de carrera titular.</li> </ul> <p>De conformidad con el numeral 252 del ACUERDO, para las promociones por concurso de las servidoras públicas de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47 del RLSPCAPF.</p> <p>Las evaluaciones del desempeño son requisito para quienes tengan el carácter de servidoras públicas de carrera titulares en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación y se acreditarán en el momento de la revisión documental. De no estar en alguno de los casos anteriores, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad en el que manifieste no ser servidora pública de carrera titular o eventual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descargar "Carta protesta de no ser Servidora Pública de Carrera Titular o Eventual de primer nivel de ingreso": <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> dentro del apartado, "Formatos para revisión documental"</li> <li>• Documentos comprobatorios para evaluar la experiencia laboral adquirida por las aspirantes en los sectores público, privado y/o social serán: hojas únicas de servicios, constancias de servicios, constancias de nombramiento, cartas finiquito, constancias de baja, contratos de servicios profesionales por honorarios, altas y bajas al ISSSTE, expediente electrónico del ISSSTE, altas y bajas al IMSS, constancia electrónica del IMSS de semanas cotizadas del asegurado, recibos de pago con los que se comprueben los años laborados, declaraciones del impuesto sobre la renta, declaraciones patrimoniales, actas constitutivas de empresas, poderes notariales, constancias laborales en hojas membretadas con dirección, números telefónicos, firma y sello, en el que se indique nombre completo de la candidata, periodo laborado, puesto(s) y funciones desempeñadas. Sólo se tomará en cuenta el periodo que compruebe.</li> </ul>
--	--

	<p>Asimismo, se aceptará el documento de liberación del servicio social emitido por la Institución Educativa; carta, oficio o constancia de término de servicio social y/o prácticas profesionales y/o becarios emitidos por la Institución en la que lo hayan realizado.</p> <p>No se aceptarán como constancia para acreditar la experiencia laboral cartas de recomendación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para la verificación de las referencias laborales la candidata deberá llenar en el formato denominado referencias laborales, cuando menos una referencia comprobable del o de los empleos con los que se acrediten los años de experiencia requeridos para el puesto que se concurre. Descargar formato "Referencias Laborales" en <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> dentro del apartado, "Formatos para revisión documental"</li> <li>• Constancias con las cuales la candidata acredite los méritos con los que cuenta, tales como: evidencias de logros, distinciones, reconocimientos o premios obtenidos en el ejercicio profesional o actividad individual de acuerdo con la Metodología y Escalas de Calificación para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito emitidas por la Dirección General de Desarrollo Humano y Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría de la Función Pública que se encuentran a su disposición en la página electrónica <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> en "Documentos e Información Relevante" o en <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> en el apartado "Metodología y escalas de calificación para evaluación de la experiencia y valoración del mérito"</li> </ul> <p>Con base en la revisión y análisis de los documentos que presenten las candidatas, la DGRH evaluará en la primera subetapa la experiencia y en la segunda el mérito. Los resultados obtenidos serán considerados en el Sistema de Puntuación General, sin implicar el descarte de las candidatas.</p> <p>Para los puestos de Enlace se asignará puntaje único de 100 en la subetapa evaluación de experiencia, etapa III.</p> <p>Cuando la DGRH advierta la duplicidad de registros en TrabajaEn con motivo de un concurso, el CTS procederá al descarte las candidatas.</p> <p>Será motivo de descarte el no presentar para su cotejo el original o cualquiera de los documentos requeridos en las bases de participación. Bajo ningún supuesto se aceptará en sustitución de los originales, copia fotostática de los documentos descritos, ni el acta levantada con motivo de robo, destrucción o extravío o constancia de que el documento se encuentra en trámite.</p> <p>Cuando no se acredite la autenticidad de la información registrada o de la documentación presentada por la candidata, para acreditar la Evaluación de la Experiencia, así como el perfil del puesto, se le descartará y se ejercerán las acciones procedentes.</p> <p>Las aspirantes que al final de la etapa III, cuente con menos de 45 puntos en una escala de 0 a 100 sin decimales no serán consideradas para la etapa de entrevista, por lo que serán descartadas, toda vez que no obtendrían los 75 puntos que se requieren para acreditar el puntaje mínimo de calificación que establece el numeral 184, fracción VII del ACUERDO, las reglas de valoración general y el sistema de puntuación general.</p> <p>Asimismo, se hace del conocimiento de las candidatas, que esta Secretaría no realiza ningún tipo de discriminación y no solicita como requisito de contratación para la ocupación de sus puestos, prueba médica, examen o certificado de no-gravidez, de VIH/SIDA o de cualquier otra naturaleza.</p>
<p><b>Determinación y Reserva de aspirantes</b></p>	<p>9ª. Se considerarán finalistas a las candidatas que obtengan un mínimo de 75 puntos en una escala de 0 a 100 sin decimales, el cual resultará de la suma de los resultados obtenidos en las etapas del procedimiento de selección, conforme al sistema de puntuación general.</p> <p>Se declarará ganadora del concurso, a la finalista que obtenga la mayoría de los votos del Comité Técnico de Selección y, en su caso, obtenga la calificación definitiva más alta en el proceso de selección.</p> <p>La finalista con la siguiente mayor calificación definitiva podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que, por causas ajenas a la dependencia, la ganadora señalada:</p>

	<p>a) Comunique a la dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la determinación, su decisión de no ocupar el puesto, o</p> <p>b) No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada.</p> <p>Las finalistas que no sean seleccionadas integrarán la reserva de aspirantes de la dependencia, con el fin de ser consideradas para ocupar un puesto vacante del mismo rango, homólogo o afín en perfil y equivalente en grupo y grado, o un puesto del rango inmediato inferior, cuando éste sea homólogo o afín en perfil a aquel por el que hubieren concursado. Para los fines de la constitución y operación de la reserva no existirá orden de prelación alguno entre las personas integrantes de la misma. La permanencia en la reserva tendrá una vigencia de un año, contado a partir de la publicación de los resultados del concurso correspondiente. La reserva sólo podrá ser considerada para procesos de selección en la propia dependencia.</p> <p>La candidata que decline a la ocupación de la plaza, siempre y cuando no se haya dado de alta en esta Dependencia, deberá comunicarlo al Comité Técnico de Selección de la plaza que concursó, para que se analice si es el caso, la ocupación de la plaza por la finalista con la siguiente mayor calificación definitiva.</p>
<b>Declaración de Concurso Desierto</b>	<p>10ª. El Comité Técnico de Selección podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Porque ninguna candidata se presente al concurso;</li> <li>II. Porque ninguna candidata obtenga el puntaje mínimo de aptitud para ser considerada finalista,</li> <li>III. Porque sólo una finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetada o bien, no obtenga la mayoría de los votos de las y los integrantes del Comité Técnico de Selección.</li> </ol> <p>En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria.</p>
<b>Cancelación del Concurso</b>	<p>11ª. El Comité Técnico de Profesionalización o de Selección podrán cancelar el concurso de las plazas en los supuestos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Cuando medie orden de autoridad competente o exista disposición legal expresa que restrinja la ocupación del puesto de que se trate o,</li> <li>b) El puesto de que se trate se apruebe como de libre designación, o bien, se considere para dar cumplimiento a laudos o resoluciones que hayan causado estado para restituir en sus derechos a alguna persona o,</li> <li>c) Cuando el Comité Técnico de Profesionalización determine que se modifica o suprime del Catálogo del puesto en cuestión.</li> </ol>
<b>Reglas de valoración</b>	<p>12ª. Las Reglas de Valoración General se determinan con base en el Acuerdo No. CTPSTPS.002.4/4ª.O/2011 autorizado por el Comité Técnico de Profesionalización de esta STPS en su 4ª. Sesión Ordinaria del 2 de diciembre de 2011 con fundamento a lo señalado en el Numeral 183 del ACUERDO.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Autorizar como mínimo uno y máximo dos exámenes de conocimientos y para el caso de habilidades, respectivamente una evaluación como mínimo y dos como máximo. En la convocatoria del puesto de la vacante concursada se precisará la denominación de los mismos.</li> <li>b) La calificación mínima aprobatoria para los exámenes de conocimientos será de 70 puntos en una escala de 0 sobre 100 sin decimales.</li> <li>c) Se promediarán las calificaciones de los exámenes de conocimientos y de habilidades para el efecto de tener una sola calificación en cada una de las respectivas subetapas; siempre y cuando hayan obtenido la calificación mínima aprobatoria en cada uno de los exámenes de conocimientos técnicos.</li> <li>d) El Comité Técnico de Selección podrá autorizar la participación de especialistas que asesoren o auxilien al Comité a desarrollar la etapa de entrevistas.</li> <li>e) El número mínimo de candidatas a entrevistar, el cual será al menos de tres si el universo de candidatas lo permite. En el supuesto de que el número de candidatas que aprueben las etapas señaladas en las fracciones I, II y III del artículo 34 del Reglamento fuera menor al mínimo establecido, se deberá entrevistar a todas.</li> </ol>

<p>f) Se continuarán entrevistando candidatas en un mínimo de tres si el universo de candidatas lo permite, en caso de no contar con al menos una finalista de entre las candidatas ya entrevistadas, conforme a lo previsto en el artículo 36 del Reglamento.</p> <p>g) El puntaje mínimo para ser considerada finalista y apta para el desempeño de las funciones en el servicio público, será de 75 en una escala de 0 a 100 puntos, sin decimales.</p> <p>h) Para la evaluación de la experiencia y valoración del mérito se aplicarán los criterios establecidos en los numerales 221 y 222 del ACUERDO.</p> <p>i) Los Comités Técnicos de Selección para la evaluación de las entrevistas observarán los criterios de Contexto, Estrategia, Resultado y Participación.</p> <p>j) Las Herramientas que la STPS aplicará para las evaluaciones de habilidades, serán las proporcionadas por la Secretaría de la Función Pública (SFP), así como las desarrolladas por la Dependencia. Los resultados obtenidos aprobatorios tendrán una vigencia de un año, contado a partir del día en que se den a conocer a través de TrabajaEn, tiempo en el cual las candidatas podrán participar en otros concursos sin tener que sujetarse a la evaluación de habilidades, siempre y cuando éstas sean las mismas.</p> <p>k) Las evaluaciones de habilidades no serán motivo de descarte, por lo que no habrá calificación mínima aprobatoria y se reflejarán en una escala de 0 a 100 puntos sin decimales, sin embargo, la calificación obtenida en cada una de las habilidades, servirán para obtener el orden de prelación de las candidatas que serán consideradas para la etapa de entrevista.</p>						
<b>Sistema de Puntuación</b>		13ª. Con fundamento en los numerales 183 y 185 del ACUERDO, mediante Acuerdo No. CTPSTPS.002.3/4ª.O/2011, el Comité Técnico de Profesionalización de la STPS en su 4ª. Sesión Ordinaria del 2 de diciembre de 2011 autorizó el sistema de puntuación general para aplicarse a los concursos de la STPS:				
<b>Etapa</b>	<b>Subetapa</b>	<b>Enlace</b>	<b>Jefatura de Departamento</b>	<b>Subdirección</b>	<b>Dirección de Área</b>	<b>Dirección General</b>
II	Exámenes de Conocimientos	30	30	25	25	25
	Evaluación de Habilidades	20	20	25	15	15
III	Evaluación de Experiencia	10	10	10	20	20
	Valoración de Mérito	10	10	10	10	10
IV	Entrevistas	30	30	30	30	30
Total		100	100	100	100	100
<b>Publicación de Resultados</b>		14ª. Los resultados de cada una de las etapas del concurso serán publicados en el portal de <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> , identificándose a la aspirante con su número de folio asignado para el concurso. De conformidad con el penúltimo párrafo del numeral 197 del ACUERDO, las convocatorias a los concursos públicos y abiertos en cualquiera de sus modalidades estarán disponibles en la página de Internet de la dependencia en tanto concluye el procedimiento de selección correspondiente.				
<b>Disposiciones Generales</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>En el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> podrán consultarse los detalles sobre el concurso y los puestos vacantes.</li> <li>El Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social es responsable de determinar las reglas de valoración y sistema de puntuación aplicables a los procesos de selección, con apego a lo establecido en las disposiciones aplicables.</li> <li>Los datos personales de las concursantes son confidenciales, aun después de concluido el concurso.</li> </ol>				

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Cada aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria.</li> <li>5. Las concursantes podrán interponer inconformidades mediante escrito presentado ante el Area de Quejas del Organó Interno de Control en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, ubicada en Avenida Félix Cuevas 301, 7º piso, Colonia del Valle Sur, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México, de lunes a viernes, con horario de 9:00 a 15:00 horas, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento, o a través de correo certificado o por mensajería en la dirección antes mencionada; así como por correo electrónico a la dirección electrónica quejas_oic@stps.gob.mx.</li> <li>6. Las concursantes podrán interponer recurso de revocación mediante escrito ante la Secretaría de la Función Pública, ubicada en Avenida Insurgentes Sur No. 1735, Col. Guadalupe Inn, C.P. 01020, Alcaldía Alvaro Obregón, Ciudad de México, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento, así como mediante correo certificado o mensajería.</li> <li>7. En el centro de evaluación no se permitirá el uso de teléfonos celulares, computadoras de mano, dispositivos de CD, DVD, memorias portátiles de computadora, cámaras fotográficas, calculadoras, así como cualquier otro dispositivo, libro o documento que posibilite consultar, reproducir, copiar, fotografiar, registrar o almacenar las evaluaciones.</li> <li>8. En caso de que la candidata por requerimiento del perfil del puesto a concursar tenga que realizar el examen técnico de "Estadística aplicada en el ámbito laboral", se le permitirá el uso de calculadora, o en su caso, en el momento de aplicación se le dará acceso a la calculadora del equipo en que realice la prueba.</li> <li>9. Las entrevistas podrán realizarse a través de medios electrónicos de comunicación, siempre que se compruebe fehacientemente la identidad de la candidata a evaluar.</li> <li>10. Cuando la ganadora del concurso tenga el carácter de servidora pública de carrera para poder ser nombrada en el puesto sujeto a concurso, deberá presentar la documentación necesaria que acredite haberse separado, toda vez que no puede permanecer activa en ambos puestos, así como de haber cumplido la obligación que le señala fracción VIII del artículo 11 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.</li> <li>11. Las aspirantes deberán considerar que, en caso de ser ganadora de alguno de estos concursos, podrán ser sujetas a cambio de residencia y/o ubicación diferente a la publicada en esta Convocatoria.</li> <li>12. Cualquier aspecto no previsto en la presente convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección, conforme a las disposiciones vigentes.</li> </ol>
<b>Resolución de Dudas</b>	<p>A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas que las aspirantes formulen con relación a los puestos y el proceso del presente concurso, se ha implementado el número telefónico (55) 3000 2200 extensiones 63056, 63080, 63050, 64311, 64306, 64315, 64327, 65014, 62513, 62942, 63018, 63052 y 63053 de lunes a viernes en un horario de atención de 09:00 a 18:00 horas.</p>

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

Los Comités Técnicos de Selección

Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social

"Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio"

Por acuerdo de los Comités Técnicos de Selección, suscribe el Director del Servicio Profesional de Carrera de la Dirección General de Recursos Humanos y Secretario Técnico

de los Comités Técnicos de Selección

**Julio Bello Ibares**

Firma Electrónica.

**Secretaría del Trabajo y Previsión Social**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. 380**  
**CON PERSPECTIVA DE GENERO**  
**EXCLUSIVA PARA MUJERES**

Los Comités Técnicos de Selección de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, con fundamento en: los artículos 21, 23, 24, 26, 28, 37 y 75, Fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 5, 17, 18, 32 Fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 47, y Séptimo Transitorios de su Reglamento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 6 de septiembre de 2007 y Numerales 174, 175, 185, 192, 195, 196, 197, 200, 201, 248 y 252 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, establecidas en el artículo tercero del diverso publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019, Acuerdo por el que se determinan las condiciones de reactivación y suspensión de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mediante utilización de tecnologías de información y comunicación como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, publicado el 30 de junio de 2020 en el Diario Oficial de la Federación, y de conformidad con los Criterios Técnicos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, emitidos el 30 de junio de 2020 por la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública, y

**CONSIDERANDO**

**Primero.** Que el 25 de julio de 2018, la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra las Mujeres (CEDAW, por sus siglas en inglés), a través del Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer, emitió observaciones finales sobre el noveno informe periódico de México, mismas que reconocen los avances logrados por el Estado Mexicano en la materia, sin embargo emite diversas recomendaciones para fortalecer el mecanismo nacional para el adelanto de la mujer y la incorporación de la perspectiva de género, para lo cual hizo hincapié en la necesidad de otorgar los recursos financieros y humanos suficientes para el diseño e implementación de políticas públicas destinadas al impulso de la igualdad de género. Asimismo, en el apartado de empleo, el Comité reiteró la urgencia de aumentar el acceso de las mujeres al mercado de trabajo formal, microcréditos y préstamos, e intensificar los esfuerzos para reducir y cerrar la brecha salarial por razón de género.

**Segundo.** Que el 25 de septiembre de 2015, las y los integrantes de la Asamblea General de la ONU adoptaron la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, en la que se establece un conjunto de 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), cuya finalidad es hacer un llamado universal a la adopción de medidas para poner fin a la pobreza, luchar contra la desigualdad y la injusticia, y hacer frente al cambio climático, evitando el rezago en dichos rubros. En tal sentido, este nuevo marco de desarrollo exhorta al Sistema de las Naciones Unidas, a nivel mundial y en específico a México, para focalizar la cooperación y los esfuerzos, en aras de seguir promoviendo la inclusión y la igualdad laboral en un marco de derechos humanos mediante el Objetivo 8 relativo a Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para así alcanzar la meta 8.5 a 2030 y lograr el empleo pleno y productivo, así como el trabajo decente para todas las mujeres y los hombres, incluidos los jóvenes y las personas con discapacidad, así como la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor.

**Tercero.** Que la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en la Tesis: 1a. CXXXIX/2013, intitulada: "IGUALDAD JURIDICA. INTERPRETACION DEL ARTICULO 24 DE LA CONVENCION AMERICANA SOBRE DERECHOS HUMANOS." ofrece una interpretación del artículo 24 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos, la cual señala que: "Todas las personas son iguales ante la ley. En consecuencia, tienen derecho, sin discriminación, a igual protección de la ley.". Cabe señalar que la Corte Interamericana de Derechos Humanos ha interpretado en diversos instrumentos dicha disposición, sosteniendo que la noción de igualdad deriva directamente de la unidad de naturaleza del género humano y es inseparable de la dignidad esencial de la persona; sin embargo, no todo tratamiento jurídico diferente es discriminatorio, porque no toda distinción de trato puede considerarse, por sí misma, ofensiva de la dignidad humana, pues sólo es dable considerar discriminatoria una distinción cuando "carece de una justificación objetiva y razonable". Por lo tanto, las distinciones constituirán diferencias compatibles con dicha Convención, en tanto sean razonables, proporcionales y objetivas; mientras que las discriminaciones serán las diferencias arbitrarias que redunden en detrimento de los derechos humanos.

**Cuarto.** Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en el artículo 1° establece que todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad. De la misma forma dispone que todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en la Constitución y los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano es parte, así como de las garantías para su protección. Asimismo, prohíbe toda discriminación motivada por condición social, edad, religión, origen étnico, discapacidad, preferencia sexual, estado civil, género o cualquier otra que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y libertades de las personas.

**Quinto.** Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos señala en su artículo 41 que la ley determinará las formas y modalidades que correspondan, para observar el principio de paridad de género en los nombramientos de las personas titulares de las secretarías de despacho del Poder Ejecutivo Federal y sus equivalentes en las entidades federativas. En la integración de los organismos autónomos se observará el mismo principio.

**Sexto.** Que la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres dispone en su artículo 33 que será objetivo de la Política Nacional en Materia de Igualdad entre mujeres y hombres el fortalecimiento de la igualdad en materia de establecimiento y empleo de fondos para la promoción de la igualdad en el trabajo y los procesos productivos; impulsar liderazgos igualitarios; así como el establecimiento de medidas para fortalecer el acceso de las mujeres al empleo y la aplicación efectiva del principio de igualdad de trato y no discriminación en las condiciones de trabajo entre mujeres y hombres.

**Séptimo.** Que la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, en su artículo 34 señala que las autoridades correspondientes garantizarán el principio de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres en el ámbito del empleo, así como el derecho fundamental a la no discriminación de aquellas en las ofertas laborales, en la formación y promoción profesional, en las condiciones de trabajo, para lo cual desarrollarán, diseñarán y aplicarán lineamientos que aseguren la igualdad en la contratación del personal en la administración pública.

**Octavo.** Que la Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación, en su artículo 5 establece que no se considerarán discriminatorias las acciones afirmativas que tengan por efecto promover la igualdad real de oportunidades de las personas o grupo. Asimismo, señala que tampoco será juzgada como discriminatoria la distinción basada en criterios razonables, proporcionales y objetivos cuya finalidad no sea el menoscabo de derechos. Dicho ordenamiento en su artículo 15 bis establece que cada uno de los poderes públicos federales y aquellas instituciones que estén bajo su regulación o competencia, están obligados a realizar las medidas de nivelación, las medidas de inclusión y las acciones afirmativas necesarias para garantizar a toda persona la igualdad real de oportunidades y el derecho a la no discriminación. La adopción de estas medidas forma parte de la perspectiva antidiscriminatoria, la cual debe ser incorporada de manera transversal y progresiva en el quehacer público, y de manera particular en el diseño, implementación y evaluación de las políticas públicas que lleven a cabo cada uno de los poderes públicos federales.

**Noveno.** Que la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, en su artículo 14 dispone que la Secretaría establecerá un Subsistema de Planeación de Recursos Humanos con el fin de que la estructura de la Administración Pública tenga el número de servidores públicos adecuado para su buen funcionamiento y, acorde con los principios rectores de este Sistema, promueva y garantice la equidad de género.

**Décimo.** Que la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal en su artículo 32 dispone que cada dependencia, en coordinación con la Secretaría establecerá los parámetros mínimos de calificación para acceder a los diferentes cargos. Las personas candidatas que no cumplan con la calificación mínima establecida no podrán continuar con las siguientes etapas del procedimiento de selección. Asimismo, se establece que, en igualdad de condiciones, tendrán preferencia las personas servidoras públicas de la misma dependencia, procurando el equilibrio entre ambos géneros.

**Décimo Primero.** Que el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera establece en su numeral 39 que la determinación de la persona ocupante de una vacante deberá asegurar a juicio de la Institución de que se trate, que ésta asumirá las funciones que correspondan al puesto y que estará en condiciones de resolver los asuntos inherentes al mismo.

Asimismo, establece que las Instituciones deberán realizar el reclutamiento y la selección en igualdad de oportunidades, sin discriminación por edad, discapacidad, color de piel, cultura, sexo, condición económica, apariencia física, características genéticas, embarazo, lengua, opiniones, preferencias sexuales, identidad o filiación política, estado civil, situación familiar, responsabilidades familiares o por cualquier otro motivo que atente contra la dignidad humana, no encuentre sustento objetivo, racional ni proporcional o tenga por objeto menoscabar los derechos y libertades de las personas.



También, se establece que no se considerarán discriminatorias las acciones afirmativas o cuotas de ingreso que sean establecidas a fin de promover y garantizar la igualdad real de oportunidades de las personas o grupos, y que queda prohibido como requisito para el reclutamiento y selección el certificado médico de no embarazo y/o pruebas para la detección de VIH/Sida.

**Décimo Segundo.** Que el citado Acuerdo en su numeral 44 dispone que la movilidad se refiere a los cambios de adscripción o de puesto de las personas servidoras públicas en las estructuras. Para la ocupación definitiva o temporal de puestos vacantes, y en general, en todo movimiento de personal, las Instituciones deberán considerar preferentemente, en igualdad de género y de condiciones, la movilidad de su personal y promoverán, previa opinión de la unidad de adscripción, el equilibrio entre mujeres y hombres, sin afectar la preminencia del mérito, perfil, desempeño, trayectoria y requisitos del puesto, conforme a los procedimientos normativos aplicables.

**Décimo Tercero.** Que la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación, señala como requisito para todos los centros de trabajo públicos, privados y sociales, de cualquier actividad y tamaño; la integración, la implementación y la ejecución dentro de sus procesos de gestión y de recursos humanos, prácticas para la igualdad laboral y no discriminación que favorezcan el desarrollo integral de las y los trabajadores.

En razón de lo anterior, se emite la siguiente CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA dirigida exclusivamente a mujeres que deseen ingresar al Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal Centralizada, para ocupar las siguientes tres plazas:

Denominación	PROFESIONAL DICTAMINADORA DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS AL PERSONAL		
Adscripción	DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS		
Grupo, Grado y Nivel del Puesto	P12	Número de vacantes	1 (UNA)
Remuneración Mensual Bruta	\$12,895.00 (DOCE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.)		
Código de puesto	14-510-1-E1C007P-0000460-E-C-M	Sede o residencia	CIUDAD DE MEXICO
Ubicación	Boulevard Adolfo López Mateos No. 1968, Col. Los Alpes, Alcaldía Alvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 01010.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>			
F1.- Analizar las solicitudes de las diversas unidades responsables, las y los trabajadores y exservidores de la STPS, con la finalidad de expedir la hoja única de servicios para el ISSSTE y FOVISSSTE y así atender las solicitudes en tiempo y forma.			
F2.- Apoyar en la elaboración de las hojas únicas de servicios del ISSSTE y FOVISSSTE, con el objetivo de cumplir con las solicitudes de las y los trabajadores y extrabajadores de la STPS, así como las requeridas por el Instituto de Seguridad Social al Servicio de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) y las diversas instancias jurídicas.			
F3.- Apoyar en la elaboración de la hoja única de servicios requeridas por parte de las y los trabajadores activos para cuantificación del bono de pensión en el ISSSTE, con la finalidad de solicitar al FOVISSSTE el reajuste con el crédito hipotecario.			
F4.- Calcular los años de antigüedad de las y los trabajadores de la STPS, con la finalidad de otorgar los estímulos establecidos en el artículo 124 de las Condiciones Generales del Trabajo y el pago semestral de 15 años o más de servicios.			
F5.- Registrar los diplomas, constancias por antigüedad, recompensas y estímulos que se han entregado a las y los trabajadores de la STPS, con la finalidad de tener un control de los mismos.			
<b>PERFIL Y REQUISITOS</b>			
Escolaridad	Nivel de Estudios: Preparatoria o Bachillerato		
	Grado de Avance: Terminado o Pasante		
	AREA DE ESTUDIO	CARRERA GENERICA	
	No Aplica	No Aplica	
Experiencia	Tres años en cualquiera de las siguientes áreas:		
	CAMPO DE EXPERIENCIA	AREA DE EXPERIENCIA	
	Ciencias Económicas	Dirección y Desarrollo de Recursos Humanos	
	Ciencia Política	Administración Pública	
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a Resultados</li> <li>Trabajo en Equipo</li> </ul>		
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Herramientas de Cómputo (conocimiento)</li> <li>Lenguaje Ciudadano: Lenguaje Claro</li> </ul>		
Idiomas	<ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica</li> </ul>		
Otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica</li> </ul>		

Denominación	SUPERVISORA DE AREA DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL		
Adscripción	DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS		
Grupo, Grado y Nivel del Puesto	P23	Número de vacantes	1 (UNA)
Remuneración Mensual Bruta	\$18,780.00 (DIECIOCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA PESOS 00/100 M.N.)		
Código de puesto	14-510-1-E1C011P-0000459-E-C-M	Sede o residencia	CIUDAD DE MEXICO
Ubicación	Boulevard Adolfo López Mateos No. 1968, Col. Los Alpes, Alcaldía Alvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 01010.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>			
<p>F1.- Analizar los movimientos de personal solicitados por las unidades administrativas, con la finalidad de determinar si procede su aplicación con base en la normatividad aplicable.</p> <p>F2.- Registrar los movimientos de personal en el sistema de nómina solicitados por las unidades administrativas, con el propósito de tener actualizada la plantilla del personal adscrito a la STPS.</p> <p>F3.- Comprobar la correcta aplicación de los movimientos registrados en el sistema de nómina, con la finalidad de no cometer errores durante el registro.</p> <p>F4.- Calcular los descuentos en nómina a cada servidor público que se haga acreedor por concepto de licencias médicas a medio sueldo y sin sueldo, teniendo como base el reporte de los días correspondientes a la aplicación de descuento, con la finalidad de registrarlos en el sistema de nómina.</p> <p>F5.- Registrar los descuentos por licencias médicas a medio sueldo y sin sueldo, de los servidores públicos, en el sistema de nómina de esta Secretaría con el propósito de dar cumplimiento a la normatividad aplicable.</p> <p>F6.- Obtener y adecuar la plantilla de personal quincenalmente, con la finalidad de remitirla oportunamente a las diferentes áreas correspondientes para los trámites procedentes.</p> <p>F7.- Realizar un reporte mensual de las altas, bajas y cambios de adscripción del personal de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, registrados en el sistema de nómina, con el propósito de comunicarlas a las áreas competentes en tiempo y forma.</p> <p>F8.- Realizar diversos oficios, con la finalidad de atender los requerimientos remitidos a la dirección de área oportunamente y conforme a la normatividad en la materia.</p>			
<b>PERFIL Y REQUISITOS</b>			
Escolaridad	Nivel de Estudios: Licenciatura o Profesional		
	Grado de Avance: Terminado o Pasante		
	AREA DE ESTUDIO	CARRERA GENERICA	
	No Aplica	No Aplica	
Experiencia	Un año en cualquiera de las siguientes áreas:		
	CAMPO DE EXPERIENCIA	AREA DE EXPERIENCIA	
	Ciencias Económicas	Administración	
	Ciencias Económicas	Contabilidad	
	Ciencia Política	Administración Pública	
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a Resultados</li> <li>Trabajo en Equipo</li> </ul>		
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Herramientas de Cómputo (conocimiento)</li> <li>Recursos Humanos: Organización y Presupuesto, Capítulo 1000</li> </ul>		
Idiomas	<ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica</li> </ul>		
Otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica</li> </ul>		

Denominación	SUPERVISORA DE AREA EN DESARROLLO HUMANO		
Adscripción	DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS		
Grupo, Grado y Nivel del Puesto	P23	Número de vacantes	1 (UNA)
Remuneración Mensual Bruta	\$18,780.00 (DIECIOCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA PESOS 00/100 M.N.)		
Código de puesto	14-510-1-E1C011P-0000468-E-C-M	Sede o residencia	CIUDAD DE MEXICO
Ubicación	Boulevard Adolfo López Mateos No. 1968, Col. Los Alpes, Alcaldía Alvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 01010.		

FUNCIONES PRINCIPALES		
<p>F1.- Analizar las leyes, normas generales, manuales, programas, etc. específicos de la institución, con la finalidad de proponer alternativas de desarrollo humano y hacia el enfoque de género.</p> <p>F2.- Apoyar en la elaboración de propuestas para propiciar el desarrollo humano en la dependencia y divulgar el enfoque de género con un lenguaje comprensible, con la finalidad de promover su importancia.</p> <p>F3.- Apoyar en la promoción sobre la participación equitativa de mujeres y hombres en programas de capacitación y formación sobre género, con la finalidad de que desarrollen sus potencialidades y favorezcan su crecimiento profesional.</p> <p>F4.- Analizar mediante los diversos medios de comunicación y de información con los que cuenta la dependencia las actividades tanto intelectuales como de servicio, que puedan ser realizadas por hombres como por mujeres con el propósito de que se genere el desarrollo con un enfoque de género y así evitar asignar tareas en función de estereotipos, favoreciendo la participación equilibrada de unas y otros que aspiren a ocupar puestos en los diferentes niveles de la institución, incluyendo los de mando medio, operativo y de dirección.</p>		
PERFIL Y REQUISITOS		
Escolaridad	Nivel de Estudios: Preparatoria o Bachillerato	
	Grado de Avance: Terminado o Pasante	
	AREA DE ESTUDIO	CARRERA GENERICA
	No Aplica	No Aplica
Experiencia	Tres años en cualquiera de las siguientes áreas:	
	CAMPO DE EXPERIENCIA	AREA DE EXPERIENCIA
	Ciencias Económicas	Organización y Dirección de Empresas
	Ciencias Económicas	Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo
	Ciencias Económicas	Dirección y Desarrollo de Recursos Humanos
	Ciencias Jurídicas y Derecho	Derecho y Legislación Nacionales
	Ciencia Política	Administración Pública
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a Resultados</li> <li>Trabajo en Equipo</li> </ul>	
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Herramientas de Cómputo (Conocimiento)</li> <li>Atención Ciudadana en la Administración Pública Federal</li> </ul>	
Idiomas	<ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica</li> </ul>	
Otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>No Aplica</li> </ul>	

BASES DE PARTICIPACION	
<b>Principios del Concurso</b>	1ª. El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso a la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, a su Reglamento, al ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, establecidas en el artículo tercero del diverso publicado el 12 de julio de 2010 y última reforma publicada el 17 de mayo de 2019, y a la determinación del Comité Técnico de Selección.
<b>Requisitos de participación</b>	2ª. Podrán participar las mujeres que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos para el puesto. Se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: ser ciudadana mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público; no pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministra de algún culto; no estar inhabilitada para el servicio público ni encontrarse con algún otro impedimento legal.
<b>Etapas del concurso</b>	3ª. El concurso comprende las etapas que se cumplirán de acuerdo con las fechas establecidas a continuación:

	<b>Etapas</b>	<b>Fecha o plazo</b>
	Publicación de Convocatoria	11 de enero de 2023
	Registro de aspirantes	Hasta 24 de enero de 2023
	I. Revisión curricular en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>	Al momento del registro de aspirantes
	Recepción de solicitudes de reactivación de folios	Hasta el 26 de enero de 2023
	II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades	A partir del 27 de enero de 2023
	III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito (Revisión Documental)	A partir del 27 de enero de 2023
	IV. Entrevista	A partir del 27 de enero de 2023
	V. Determinación/Fallo de la candidata ganadora	Hasta el 10 de abril de 2023
	<p>Debido al número de aspirantes que participen en cada una de las etapas, las fechas indicadas podrán estar sujetas a cambio sin previo aviso.</p> <p>Se comunicará a cada aspirante, la fecha, hora, lugar y documentos que deberá presentar para la aplicación de cada una de las etapas del concurso, a través del portal de TrabajaEn en su servicio de mensajería; en el entendido que de no presentarse será motivo de descarte del concurso. La invitación se enviará con al menos dos días hábiles de anticipación a la fecha y hora prevista.</p> <p>En todas las etapas, las aspirantes deberán considerar las previsiones necesarias de tiempo e imprevistos para su traslado, ya que la tolerancia máxima respecto a la hora en la que se tenga programado el inicio de cada etapa será de quince minutos considerando la hora oficial para la Ciudad de México, misma que se encuentra ajustada en los equipos de cómputo del área de Ingreso. Transcurrido dicho término, no se permitirá el acceso quedando inmediatamente descartadas del concurso.</p> <p>A petición de las aspirantes no procederá la reprogramación de las fechas para la aplicación de cualquiera de las etapas del concurso.</p> <p>En caso de que la aspirante se encuentre inscrita en varios concursos y esté citada a otra etapa del proceso en el mismo día y horario, la aspirante decidirá a que concurso se presenta.</p>	
<b>Registro de las aspirantes y revisión curricular</b>	<p>4ª. En términos del numeral 213 del ACUERDO, la revisión curricular se llevará a cabo de forma automática al momento en que las candidatas registren su participación a un concurso a través del portal de TrabajaEn, el cual asignará un folio de participación al aceptar las condiciones del concurso, que servirá para formalizar su inscripción a éste e identificarlas durante el desarrollo del proceso de selección, con el fin de asegurar así el anonimato de las aspirantes o, en su caso, un folio de rechazo que las descartará del concurso.</p> <p>Se recomienda a las aspirantes interesadas en concursar los puestos vacantes, la lectura del documento "CONDICIONES DE USO Y RESTRICCIONES DE REGISTRO DEL PORTAL DE TRABAJAEN" el cual se encuentra ubicado en la dirección electrónica <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> en el rubro denominado "Documentos e Información Relevante".</p> <p>La revisión curricular a través de TrabajaEn se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que las candidatas deberán presentar para acreditar que cumple con los requisitos establecidos en la convocatoria.</p>	
<b>Reactivación de Folios</b>	<p>5ª. Una vez que haya concluido el periodo de registro de las aspirantes, y en caso de haber obtenido un folio de rechazo, éstas tendrán 2 días hábiles para enviar su escrito de solicitud de reactivación de folio dirigido al Comité Técnico de Selección de la plaza que quieren concursar, la solicitud deberá enviarse de forma escaneada al correo electrónico <a href="mailto:spc_ingreso@stps.gob.mx">spc_ingreso@stps.gob.mx</a> de la Dirección del Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS).</p> <p>El escrito deberá firmarse e incluir la justificación por la que solicita la reactivación de folio, señalando la dirección electrónica donde recibirá respuesta a su petición, la cual, será evaluada y resuelta por el Comité Técnico de Selección.</p> <p>Al escrito de solicitud, se anexarán los siguientes documentos escaneados de forma legible:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación oficial donde se observe su firma.</li> <li>• Pantallas impresas del portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>, donde se observe el número de folio de rechazo.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentos que comprueben fehacientemente la experiencia laboral requerida en el perfil del puesto, inicio y término de cada puesto.</li> <li>• Documentos que comprueben fehacientemente el nivel de estudios requerido en el perfil del puesto.</li> <li>• Currículum vitae en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad, la fecha de inicio y término de cada registro laboral, el nombre del puesto, así como las funciones desempeñadas en cada puesto.</li> </ul> <p>La reactivación de folio será procedente cuando a juicio de las y los integrantes del Comité Técnico de Selección se acredite lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Errores en la captura de información de los datos académicos.</li> <li>2. Errores en la captura de información de los datos laborales.</li> </ol> <p>La reactivación de folio NO será procedente cuando:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La aspirante cancele su participación en el concurso.</li> <li>2. Exista duplicidad de registros en TrabajaEn.</li> </ol> <p>Cuando la DGRH advierta la duplicidad de registros en TrabajaEn con motivo de un concurso, el CTS procederá al descarte de la aspirante.</p> <p>No se considerarán las solicitudes de reactivación de folios recibidas una vez concluido el periodo establecido para este fin, señalado en esta convocatoria.</p> <p>El proceso para dar respuesta a las solicitudes de reactivación de folios se llevará a cabo sin perjuicio de la etapa de evaluación de la experiencia y valoración del mérito de las candidatas (Revisión Documental), en la cual, la aspirante deberá presentar para su cotejo la documentación original que se establezca en las bases de participación de la convocatoria.</p>
<p><b>Medidas Extraordinarias</b></p>	<p>6ª. Considerando el semáforo epidemiológico y el aforo permitido, para la aplicación de los exámenes de conocimientos y habilidades, así como para la recepción y cotejo de documentos, la aspirante deberá presentarse de manera personal. Las evaluaciones y cotejo documental se llevarán a cabo en la Ciudad de México, en las instalaciones de la Dirección del Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, el día y la hora que se le informe a través de los mensajes electrónicos respectivos que le serán enviados a su cuenta en el portal de TrabajaEn. Las candidatas para la etapa de entrevistas deberán presentarse en el lugar, fecha y hora que se les indique para tal efecto, a través de los mensajes respectivos que le serán enviados a su cuenta en el portal de TrabajaEn.</p> <p>Debido a la situación actual por la contingencia de SARS-CoV-2 (COVID-19), y tomando en cuenta las medidas preventivas establecidas por las autoridades sanitarias y respetando en todo momento las medidas de prevención de riesgos y sana distancia, las personas servidoras públicas, así como las aspirantes deberán utilizar el Equipo de Protección Personal como son cubrebocas, lentes protectores y/o careta.</p> <p>Con el objetivo de minimizar el riesgo de contagio, además de procurar y proteger la integridad y la salud de las participantes y de quienes operan los concursos, se llevará a cabo un filtro de ingreso a la Dependencia, se tomará la temperatura a las personas servidoras públicas, así como a las aspirantes, en caso de que el personal a cargo del filtro de ingreso detecte temperaturas mayores a 37.5 o síntomas visibles relacionados a COVID-19 (tos, flujo nasal o dificultad para respirar), no se permitirá el acceso. En el caso de las aspirantes, no podrán continuar con el proceso y serán descartadas del o de los concursos a los que fueron citadas.</p> <p>Se proporcionará gel antibacterial a todas las personas que ingresen al inmueble y deberán usar el cubrebocas durante su estancia; para evitar aglomeraciones en el ingreso, se deberá hacer fila y guardar la distancia recomendada por la Secretaría de Salud, que es de 1.5 metros entre una persona y otra.</p>
<p><b>Exámenes de conocimientos y evaluaciones de habilidades</b></p>	<p>7ª. La calificación mínima aprobatoria del examen de conocimientos será igual o superior a 70 puntos, con vigencia de un año, a partir de la fecha en que se den a conocer a través de la página electrónica TrabajaEn, tiempo en el cual las aspirantes podrán participar en otros concursos de esta Secretaría sin tener que sujetarse al examen, siempre y cuando se trate de la misma capacidad técnica, herramienta, temario y que hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la STPS.</p>

	<p>Las candidatas que obtengan en el examen de conocimientos una calificación menor a 70 puntos serán descartadas del o de los concursos en los que se encuentren participando al momento del registro de la calificación, siempre y cuando se trate de la misma capacidad técnica, herramienta, temario y que hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la STPS.</p> <p>Los resultados obtenidos en la evaluación de habilidades no serán motivo de descarte y sólo tendrán vigencia de un año con calificación igual o superior a 70, a partir de la fecha en que se den a conocer a través de la página electrónica TrabajaEn, tiempo en el cual las aspirantes podrán participar en otros concursos de esta Secretaría sin tener que sujetarse a la evaluación, siempre y cuando se trate de la misma habilidad, herramienta, temario y que hayan sido evaluadas a través de las herramientas proporcionadas por la STPS.</p> <p>Las evaluaciones de habilidades no serán motivo de descarte, por lo que no habrá calificación mínima aprobatoria, pero servirán para determinar el orden de prelación de las candidatas que se sujetarán a entrevista, por lo que los resultados de las evaluaciones serán considerados en el Sistema de Puntuación General, es decir, se les otorgará un puntaje.</p> <p>Los resultados de exámenes de conocimientos y habilidades se verán reflejados en una escala de 0 a 100 puntos sin decimales.</p> <p>Las candidatas que hayan sido evaluadas en sus habilidades con herramientas distintas a las administradas por la STPS, deberán realizar las evaluaciones, ya que las calificaciones que hayan obtenido mediante otro mecanismo quedan sin efectos.</p> <p>Para evaluar el idioma extranjero para las vacantes que por su descripción y perfil del puesto lo soliciten; en la etapa de exámenes de conocimientos, la aspirante deberá presentar en original y copia simple el documento que lo compruebe.</p> <p>A partir de la fecha de publicación de la presente convocatoria en el Diario Oficial de la Federación y en el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> los temarios para los exámenes de conocimientos y evaluaciones de habilidades se encontrarán a su disposición en TrabajaEn y en la página electrónica de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social: <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> en el apartado Convocatorias, Notas Aclaratorias a las convocatorias y Temarios de estudio.</p> <p>En el supuesto de que la participante considere que no se aplicaron correctamente las herramientas de evaluación, tendrá un plazo máximo de tres días hábiles para presentar por escrito su solicitud ante el Comité Técnico de Selección.</p> <p>De conformidad con el Numeral 219 del ACUERDO, en los casos en que el CTS determine la revisión de exámenes, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos ni las opciones de respuesta. En ningún caso procederá la revisión respecto del contenido o los criterios de evaluación.</p>
<p><b>Evaluación de la experiencia y valoración del mérito (Revisión documental)</b></p>	<p>8ª. Documentación requerida:</p> <p>Las aspirantes deberán presentar sin excepción alguna los siguientes documentos, con la finalidad de verificar su identidad, que estén fehacientemente acreditados los requisitos legales y los establecidos en esta convocatoria, para ello deberá presentar los documentos en original legible o copia certificada sólo para su cotejo, y copia simple tamaño carta para su entrega al área de ingreso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresión del documento de bienvenida del portal TrabajaEn, como comprobante del número de folio de nueve dígitos y del folio asignado por el portal para el concurso de que se trate.</li> <li>• Identificación oficial vigente con fotografía y firma, debiendo ser: credencial para votar (INE o IFE), pasaporte, cédula profesional, credenciales expedidas por instituciones oficiales. El original se debe presentar en todas las etapas con la finalidad de acreditar su identidad.</li> <li>• Currículum vitae de TrabajaEn detallando funciones específicas, puesto ocupado y periodo en el cual laboró (mes y año) para acreditar los años de experiencia solicitados para el puesto por el cual se concurre y que se manifestaron en su momento en el currículum registrado en TrabajaEn.</li> <li>• Currículum vitae, formato de Excel descargable de la página de la STPS dentro del apartado, "Formatos para revisión documental": <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto. En el caso de que el grado de avance, en el nivel de estudios del puesto, requiera titulada: se acreditará con el título y/o cédula profesional que aparezca registrado en la página de internet de la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública. En ningún caso se aceptará la constancia o acta de presentación y/o acreditación del examen profesional, ni cualquier otro documento con el que se pretenda acreditar que la expedición del título y/o cédula profesional se encuentra en trámite. En el caso de contar con estudios en el extranjero, deberán presentar la documentación oficial que acredite la autorización por parte de las autoridades Educativas Nacionales (Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, Área de Revalidación de Estudios en el Extranjero) para el ejercicio de su profesión o grado académico adicional a su profesión. En el caso de que el grado de avance requerido sea de pasante, se aceptará el documento oficial emitido por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública que lo acredite como tal, bajo la normatividad vigente. En el caso de que el grado de avance en el nivel de estudios del puesto requiera carrera terminada, se aceptará certificado, historial académico sellado o carta de terminación de estudios que acredite haber cubierto el 100% de los créditos del nivel de estudios solicitado, los cuales deberán contener: sello y/o firma del área correspondiente de la institución educativa reconocida por la SEP. Para los puestos cuyo perfil indique secundaria, preparatoria o bachillerato y técnico superior universitario deberá presentar certificado; se considerará cubierto el perfil, si la aspirante demuestra mediante documento oficial, con las especificaciones enunciadas en los párrafos anteriores, que cuenta con un nivel igual o superior al requerido, sin necesidad de presentar copia del certificado de secundaria, preparatoria o bachillerato o técnico superior universitario.</li><li>• Acta de nacimiento y/o documento migratorio FM3 o tarjeta de residente vigente que le permita la función a desarrollar.</li><li>• Impresión del SAT de la Cédula de identificación fiscal o Registro Federal de Contribuyentes (RFC). Deberá coincidir con los datos registrados por la candidata en el sistema TrabajaEn.</li><li>• Clave Unica de Registro de Población (CURP). Deberá coincidir con los datos registrados por la candidata en el sistema TrabajaEn.</li></ul> <p>Es responsabilidad de las usuarias mantener actualizados los datos personales y curriculares, los cuales serán utilizados por el sistema TrabajaEn durante la operación del proceso del Subsistema de Ingreso del Servicio Profesional de Carrera.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Escrito bajo protesta de decir verdad en el que manifieste ser ciudadana mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso; tener aptitud para el desempeño de las funciones en el servicio público; no estar inhabilitada para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal; no pertenecer al estado eclesiástico o ser ministra de culto; que la documentación presentada es auténtica; que no tiene conflicto de intereses con la Secretaría del Trabajo y Previsión Social u otra Institución, si tiene familiares dentro del 4º grado de consanguinidad en la STPS; asimismo, en caso de desempeñar otro empleo en la Administración Pública Federal si tiene compatibilidad de empleos, si ha sido incorporada a los programas especiales de retiro voluntario, y si ha sido beneficiada con el pago de una indemnización por la terminación de su relación laboral en cualquier dependencia del sector.</li></ul>
--	---

	<p>Las aspirantes deberán descargar el formato Manifestación bajo protesta de decir verdad Art. 21 en <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> dentro del apartado, "Formatos para revisión documental" para su llenado y entrega durante la etapa de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito. (Revisión Documental)</p> <p>Las inconsistencias o datos no verídicos presentados por las aspirantes en el escrito señalado en el párrafo anterior se harán del conocimiento del Comité Técnico de Selección de la plaza en concurso, a efecto de que se evalúe y se determinen los efectos administrativos y/o legales que correspondan.</p> <p>El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal se tendrá por acreditado cuando la aspirante sea considerada finalista por el Comité Técnico de Selección, toda vez que tal circunstancia implica ser apta para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganadora del mismo, lo anterior, conforme al último párrafo del Numeral 174 del ACUERDO.</p> <p>En caso de que se haya apegado a un programa de retiro voluntario, o haya sido beneficiada con el pago de una indemnización por la terminación de su relación laboral en la Administración Pública Federal, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable.</p> <p>Cabe señalar que, si se detecta que alguno de los datos proporcionados no es verídico, será motivo de descarte.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Las servidoras públicas de carrera para ser sujetas a una promoción por concurso en el Sistema conforme a los artículos 37 de la LSPCAPF, 47 del RLSPCAPF, y segundo párrafo del numeral 174 del ACUERDO, deberán presentar las últimas dos evaluaciones del desempeño que hayan aplicado como servidora pública de carrera titular en el puesto en que se desempeñan o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como servidora pública de libre designación, previo a obtener su nombramiento como servidora pública de carrera titular.</li></ul> <p>De conformidad con el numeral 252 del ACUERDO, para las promociones por concurso de las servidoras públicas de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47 del RLSPCAPF.</p> <p>Las evaluaciones del desempeño son requisito para quienes tengan el carácter de servidoras públicas de carrera titulares en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación y se acreditarán en el momento de la revisión documental. De no estar en alguno de los casos anteriores, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad en el que manifieste no ser servidora pública de carrera titular o eventual.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Descargar "Carta protesta de no ser Servidora Público de Carrera Titular o Eventual de primer nivel de ingreso": <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> dentro del apartado, "Formatos para revisión documental"</li><li>• Documentos comprobatorios para evaluar la experiencia laboral adquirida por las aspirantes en los sectores público, privado y/o social serán: hojas únicas de servicios, constancias de servicios, constancias de nombramiento, cartas finiquito, constancias de baja, contratos de servicios profesionales por honorarios, altas y bajas al ISSSTE, expediente electrónico del ISSSTE, altas y bajas al IMSS, constancia electrónica del IMSS de semanas cotizadas del asegurado, recibos de pago con los que se comprueben los años laborados, declaraciones del impuesto sobre la renta, declaraciones patrimoniales, actas constitutivas de empresas, poderes notariales, constancias laborales en hojas membretadas con dirección, números telefónicos, firma y sello, en el que se indique nombre completo de la candidata, periodo laborado, puesto(s) y funciones desempeñadas. Sólo se tomará en cuenta el periodo que compruebe.</li></ul> <p>Asimismo, se aceptará el documento de liberación del servicio social emitido por la Institución Educativa; carta, oficio o constancia de término de servicio social y/o prácticas profesionales y/o becarios emitidos por la Institución en la que lo hayan realizado.</p>
--	---



	<p>No se aceptarán como constancia para acreditar la experiencia laboral cartas de recomendación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para la verificación de las referencias laborales la candidata deberá llenar en el formato denominado referencias laborales, cuando menos una referencia comprobable del o de los empleos con los que se acrediten los años de experiencia requeridos para el puesto que se concurse. Descargar formato "Referencias Laborales" en <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> dentro del apartado, "Formatos para revisión documental"</li> <li>• Constancias con las cuales la candidata acredite los méritos con los que cuenta, tales como: evidencias de logros, distinciones, reconocimientos o premios obtenidos en el ejercicio profesional o actividad individual de acuerdo con la Metodología y Escalas de Calificación para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito emitidas por la Dirección General de Desarrollo Humano y Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría de la Función Pública que se encuentran a su disposición en la página electrónica <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> en "Documentos e Información Relevante" o en <a href="http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx">http://spcqa.stps.gob.mx/Administración-SPC/Public/Index.aspx</a> en el apartado "Metodología y escalas de calificación para evaluación de la experiencia y valoración del mérito"</li> </ul> <p>Con base en la revisión y análisis de los documentos que presenten las candidatas, la DGRH evaluará en la primera subetapa la experiencia y en la segunda el mérito. Los resultados obtenidos serán considerados en el Sistema de Puntuación General, sin implicar el descarte de las candidatas.</p> <p>Para los puestos de Enlace se asignará puntaje único de 100 en la subetapa evaluación de experiencia, etapa III.</p> <p>Cuando la DGRH advierta la duplicidad de registros en TrabajaEn con motivo de un concurso, el CTS procederá al descarte las candidatas.</p> <p>Será motivo de descarte el no presentar para su cotejo el original o cualquiera de los documentos requeridos en las bases de participación. Bajo ningún supuesto se aceptará en sustitución de los originales, copia fotostática de los documentos descritos, ni el acta levantada con motivo de robo, destrucción o extravío o constancia de que el documento se encuentra en trámite.</p> <p>Cuando no se acredite la autenticidad de la información registrada o de la documentación presentada por la candidata, para acreditar la Evaluación de la Experiencia, así como el perfil del puesto, se le descartará y se ejercerán las acciones procedentes.</p> <p>Las aspirantes que al final de la etapa III, cuente con menos de 45 puntos en una escala de 0 a 100 sin decimales no serán consideradas para la etapa de entrevista, por lo que serán descartadas, toda vez que no obtendrían los 75 puntos que se requieren para acreditar el puntaje mínimo de calificación que establece el numeral 184, fracción VII del ACUERDO, las reglas de valoración general y el sistema de puntuación general.</p> <p>Asimismo, se hace del conocimiento de las candidatas, que esta Secretaría no realiza ningún tipo de discriminación y no solicita como requisito de contratación para la ocupación de sus puestos, prueba médica, examen o certificado de no-gravidez, de VIH/SIDA o de cualquier otra naturaleza.</p>
<p><b>Determinación y Reserva de aspirantes</b></p>	<p>9ª. Se considerarán finalistas a las candidatas que obtengan un mínimo de 75 puntos en una escala de 0 a 100 sin decimales, el cual resultará de la suma de los resultados obtenidos en las etapas del procedimiento de selección, conforme al sistema de puntuación general.</p> <p>Se declarará ganadora del concurso, a la finalista que obtenga la mayoría de los votos del Comité Técnico de Selección y, en su caso, obtenga la calificación definitiva más alta en el proceso de selección.</p> <p>La finalista con la siguiente mayor calificación definitiva podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que, por causas ajenas a la dependencia, la ganadora señalada:</p>

	<p>a) Comunique a la dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la determinación, su decisión de no ocupar el puesto, o</p> <p>b) No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada.</p> <p>Las finalistas que no sean seleccionadas integrarán la reserva de aspirantes de la dependencia, con el fin de ser consideradas para ocupar un puesto vacante del mismo rango, homólogo o afín en perfil y equivalente en grupo y grado, o un puesto del rango inmediato inferior, cuando éste sea homólogo o afín en perfil a aquel por el que hubieren concursado. Para los fines de la constitución y operación de la reserva no existirá orden de prelación alguno entre las personas integrantes de la misma. La permanencia en la reserva tendrá una vigencia de un año, contado a partir de la publicación de los resultados del concurso correspondiente. La reserva sólo podrá ser considerada para procesos de selección en la propia dependencia.</p> <p>La candidata que decline a la ocupación de la plaza, siempre y cuando no se haya dado de alta en esta Dependencia, deberá comunicarlo al Comité Técnico de Selección de la plaza que concursó, para que se analice si es el caso, la ocupación de la plaza por la finalista con la siguiente mayor calificación definitiva.</p>
<p><b>Declaración de Concurso Desierto</b></p>	<p>10ª. El Comité Técnico de Selección podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Porque ninguna candidata se presente al concurso;</li> <li>II. Porque ninguna candidata obtenga el puntaje mínimo de aptitud para ser considerada finalista,</li> <li>III. Porque sólo una finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetada o bien, no obtenga la mayoría de los votos de las y los integrantes del Comité Técnico de Selección.</li> </ol> <p>En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria.</p>
<p><b>Cancelación del Concurso</b></p>	<p>11ª. El Comité Técnico de Profesionalización o de Selección podrán cancelar el concurso de las plazas en los supuestos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Cuando medie orden de autoridad competente o exista disposición legal expresa que restrinja la ocupación del puesto de que se trate o,</li> <li>b) El puesto de que se trate se apruebe como de libre designación, o bien, se considere para dar cumplimiento a laudos o resoluciones que hayan causado estado para restituir en sus derechos a alguna persona o,</li> <li>c) Cuando el Comité Técnico de Profesionalización determine que se modifica o suprime del Catálogo del puesto en cuestión.</li> </ol>
<p><b>Reglas de valoración</b></p>	<p>12ª. Las Reglas de Valoración General se determinan con base en el Acuerdo No. CTPSTPS.002.4/4ª.O/2011 autorizado por el Comité Técnico de Profesionalización de esta STPS en su 4ª. Sesión Ordinaria del 2 de diciembre de 2011 con fundamento a lo señalado en el Numeral 183 del ACUERDO.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Autorizar como mínimo uno y máximo dos exámenes de conocimientos y para el caso de habilidades, respectivamente una evaluación como mínimo y dos como máximo. En la convocatoria del puesto de la vacante concursada se precisará la denominación de los mismos.</li> <li>b) La calificación mínima aprobatoria para los exámenes de conocimientos será de 70 puntos en una escala de 0 sobre 100 sin decimales.</li> <li>c) Se promediarán las calificaciones de los exámenes de conocimientos y de habilidades para el efecto de tener una sola calificación en cada una de las respectivas subetapas; siempre y cuando hayan obtenido la calificación mínima aprobatoria en cada uno de los exámenes de conocimientos técnicos.</li> <li>d) El Comité Técnico de Selección podrá autorizar la participación de especialistas que asesoren o auxilien al Comité a desarrollar la etapa de entrevistas.</li> <li>e) El número mínimo de candidatas a entrevistar, el cual será al menos de tres si el universo de candidatas lo permite. En el supuesto de que el número de candidatas que aprueben las etapas señaladas en las fracciones I, II y III del artículo 34 del Reglamento fuera menor al mínimo establecido, se deberá entrevistar a todas.</li> </ol>

<p>f) Se continuarán entrevistando candidatas en un mínimo de tres si el universo de candidatas lo permite, en caso de no contar con al menos una finalista de entre las candidatas ya entrevistadas, conforme a lo previsto en el artículo 36 del Reglamento.</p> <p>g) El puntaje mínimo para ser considerada finalista y apta para el desempeño de las funciones en el servicio público, será de 75 en una escala de 0 a 100 puntos, sin decimales.</p> <p>h) Para la evaluación de la experiencia y valoración del mérito se aplicarán los criterios establecidos en los numerales 221 y 222 del ACUERDO.</p> <p>i) Los Comités Técnicos de Selección para la evaluación de las entrevistas observarán los criterios de Contexto, Estrategia, Resultado y Participación.</p> <p>j) Las Herramientas que la STPS aplicará para las evaluaciones de habilidades, serán las proporcionadas por la Secretaría de la Función Pública (SFP), así como las desarrolladas por la Dependencia. Los resultados obtenidos aprobatorios tendrán una vigencia de un año, contado a partir del día en que se den a conocer a través de TrabajaEn, tiempo en el cual las candidatas podrán participar en otros concursos sin tener que sujetarse a la evaluación de habilidades, siempre y cuando éstas sean las mismas.</p> <p>k) Las evaluaciones de habilidades no serán motivo de descarte, por lo que no habrá calificación mínima aprobatoria y se reflejarán en una escala de 0 a 100 puntos sin decimales, sin embargo, la calificación obtenida en cada una de las habilidades, servirán para obtener el orden de prelación de las candidatas que serán consideradas para la etapa de entrevista.</p>						
<b>Sistema de Puntuación</b>		<p>13ª. Con fundamento en los numerales 183 y 185 del ACUERDO, mediante Acuerdo No. CTPSTPS.002.3/4ª.O/2011, el Comité Técnico de Profesionalización de la STPS en su 4ª. Sesión Ordinaria del 2 de diciembre de 2011 autorizó el sistema de puntuación general para aplicarse a los concursos de la STPS:</p>				
<b>Etapa</b>	<b>Subetapa</b>	<b>Enlace</b>	<b>Jefatura de Departamento</b>	<b>Subdirección</b>	<b>Dirección de Área</b>	<b>Dirección General</b>
II	Exámenes de Conocimientos	30	30	25	25	25
	Evaluación de Habilidades	20	20	25	15	15
III	Evaluación de Experiencia	10	10	10	20	20
	Valoración de Mérito	10	10	10	10	10
IV	Entrevistas	30	30	30	30	30
Total		100	100	100	100	100
<b>Publicación de Resultados</b>		<p>14ª. Los resultados de cada una de las etapas del concurso serán publicados en el portal de <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>, identificándose a la aspirante con su número de folio asignado para el concurso.</p> <p>De conformidad con el penúltimo párrafo del numeral 197 del ACUERDO, las convocatorias a los concursos públicos y abiertos en cualquiera de sus modalidades estarán disponibles en la página de Internet de la dependencia en tanto concluye el procedimiento de selección correspondiente.</p>				
<b>Disposiciones Generales</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>En el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> podrán consultarse los detalles sobre el concurso y los puestos vacantes.</li> <li>El Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social es responsable de determinar las reglas de valoración y sistema de puntuación aplicables a los procesos de selección, con apego a lo establecido en las disposiciones aplicables.</li> <li>Los datos personales de las concursantes son confidenciales, aun después de concluido el concurso.</li> </ol>				

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Cada aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria.</li> <li>5. Las concursantes podrán interponer inconformidades mediante escrito presentado ante el Area de Quejas del Organó Interno de Control en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, ubicada en Avenida Félix Cuevas 301, 7º piso, Colonia del Valle Sur, Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03100, Ciudad de México, de lunes a viernes, con horario de 9:00 a 15:00 horas, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento, o a través de correo certificado o por mensajería en la dirección antes mencionada; así como por correo electrónico a la dirección electrónica quejas_oic@stps.gob.mx.</li> <li>6. Las concursantes podrán interponer recurso de revocación mediante escrito ante la Secretaría de la Función Pública, ubicada en Avenida Insurgentes Sur No. 1735, Col. Guadalupe Inn, C.P. 01020, Alcaldía Alvaro Obregón, Ciudad de México, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento, así como mediante correo certificado o mensajería.</li> <li>7. En el centro de evaluación no se permitirá el uso de teléfonos celulares, computadoras de mano, dispositivos de CD, DVD, memorias portátiles de computadora, cámaras fotográficas, calculadoras, así como cualquier otro dispositivo, libro o documento que posibilite consultar, reproducir, copiar, fotografiar, registrar o almacenar las evaluaciones.</li> <li>8. En caso de que la candidata por requerimiento del perfil del puesto a concursar tenga que realizar el examen técnico de "Estadística aplicada en el ámbito laboral", se le permitirá el uso de calculadora, o en su caso, en el momento de aplicación se le dará acceso a la calculadora del equipo en que realice la prueba.</li> <li>9. Las entrevistas podrán realizarse a través de medios electrónicos de comunicación, siempre que se compruebe fehacientemente la identidad de la candidata a evaluar.</li> <li>10. Cuando la ganadora del concurso tenga el carácter de servidora pública de carrera para poder ser nombrada en el puesto sujeto a concurso, deberá presentar la documentación necesaria que acredite haberse separado, toda vez que no puede permanecer activa en ambos puestos, así como de haber cumplido la obligación que le señala fracción VIII del artículo 11 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.</li> <li>11. Las aspirantes deberán considerar que, en caso de ser ganadora de alguno de estos concursos, podrán ser sujetas a cambio de residencia y/o ubicación diferente a la publicada en esta Convocatoria.</li> <li>12. Cualquier aspecto no previsto en la presente convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección, conforme a las disposiciones vigentes.</li> </ol>
<b>Resolución de Dudas</b>	<p>A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas que las aspirantes formulen con relación a los puestos y el proceso del presente concurso, se ha implementado el número telefónico (55) 3000 2200 extensiones 63080, 63050, 64311, 64306, 64315, 64327, 65014, 62513, 62942, 63018, 63052, 63053 y 63056 de lunes a viernes en un horario de atención de 09:00 a 18:00 horas.</p>

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

Los Comités Técnicos de Selección

Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social  
"Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio"

Por acuerdo de los Comités Técnicos de Selección, suscribe el Director de Información Financiera de la Dirección General de Programación y Presupuesto y Secretario Técnico de los Comités Técnicos de Selección para las plazas de la Dirección General de Recursos Humanos

**Carlos Alberto García Buenrostro**

Firma Electrónica.

**Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano  
SEDATU**

**CONVOCATORIA PUBLICA 1/2023**

DIRIGIDA A TODA PERSONA INTERESADA EN INGRESAR AL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA

El Comité Técnico de Selección (CTS) de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano (SEDATU), con fundamento en los artículos 2, 13, fracción II, 21, 23, primer párrafo, 25, 26, 28, 37, 75, fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (LSPCAPF); 17, 18, 31, 32, fracción II, 34 al 40 del Reglamento de la LSPCAPF (RLSPCAPF); numerales 38, 122, fracción IV, 195 al 201 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización, el Manual del Servicio Profesional de Carrera (el Acuerdo) publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 12 de julio de 2010, y su última reforma del 17 de mayo de 2019; el Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos Técnicos Específicos para la Reapertura de las Actividades Económicas, publicado en el DOF el 29 de mayo de 2020; las Medidas Sanitarias impulsadas por el Gobierno de la Ciudad de México, publicadas en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, para el regreso a la nueva normalidad para prevenir el contagio por COVID-19 (<https://medidassanitarias.covid19.cdmx.gob.mx/>); el Acuerdo por el que se determinan las condiciones de reactivación y suspensión de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mediante utilización de tecnologías de información y comunicación como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2 (Acuerdo de reactivación) publicado en el DOF el 30 de junio de 2020, y los Criterios Técnicos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (Criterios de reactivación), emitidos por el titular de la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal en la Secretaría de la Función Pública (UPRHAPF), el 30 de junio de 2020, mediante oficio SCI/UPRH/0682/2020, emite la siguiente:

**Convocatoria Pública**

Dirigida a todas las personas interesadas que desee ingresar al Servicio Profesional de Carrera para ocupar alguno de los siguientes puestos en la Administración Pública Federal:

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DIRECCION GENERAL DE RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-512-1-M1C027P-0000003-E-C-C</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	K21	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$142,285.00 (Ciento cuarenta y dos mil, doscientos ochenta y cinco pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Unidad de Proyectos Estratégicos para el Desarrollo Urbano	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Promover el mejoramiento físico en espacios públicos de encuentro, convivencia, recreación e interacción comunitaria, a través de programas sociales que integren acciones y obras que cumplan los criterios establecidos para su ejecución, con el propósito de fortalecer el tejido y la cohesión social, así como mejorar el entorno urbano para el desarrollo de una vida digna de sus habitantes.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coordinar la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los programas que competen a la dirección general que contribuyan a disminuir el rezago social y fortalecer el tejido social.</li> <li>2. Proponer y emitir las políticas, lineamientos y criterios, así como brindar el apoyo técnico y supervisión que requieran las entidades federativas y los municipios en el desarrollo, seguimiento, control, evaluación y actualización de los programas del sector, proyectos estratégicos y acciones que de ellos se deriven.</li> <li>3. Planear, normar y supervisar los programas para el desarrollo urbano, regional sustentable, con la participación de los gobiernos, entidades federativas y municipales.</li> <li>4. Establecer programas, proyectos, estudios de asistencia técnica y capacitación a los ejecutores u operadores de los mismos, con el propósito de que se lleve a cabo un óptimo desarrollo de los mismos, y contribuyan a mejorar el entorno urbano y la calidad de vida de sus habitantes.</li> </ol>		

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Emitir reglas de operación, y lineamientos que sean observadas por los ejecutores de los programas en las entidades federativas y municipales, para el logro de las metas y objetivos establecidos.</li> <li>6. Coadyuvar en la operación del sistema de información, con el registro y actualización de los proyectos propuestos por parte de las entidades federativas y municipales, desde su inicio y hasta su conclusión.</li> <li>7. Establecer los lineamientos que favorezcan la participación y organización de la comunidad, para fortalecer los lazos de identidad, la comunicación, la seguridad, la confianza y la solidaridad, contribuyendo a la construcción del tejido y la cohesión social.</li> <li>8. Determinar y establecer los mecanismos para fortalecer las capacidades de las organizaciones y habitantes que impulsen el desarrollo de los centros de población, en coordinación con los sectores social y privado, que amplíen el acceso a la cultura como un medio para la formación integral de los ciudadanos.</li> <li>9. Además, la dirección General de Rescate de Espacios Públicos tendrá las funciones que deriven de las atribuciones establecidas en los artículos 12, 13 y 24 del reglamento interior de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano.</li> <li>10. Realizar las funciones que le determinen sus superiores jerárquicos, además, todas aquellas que coadyuven al logro de su objetivo, así como las que expresamente le confieran otras disposiciones legales aplicables vigentes.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> No Aplica.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • No Aplica.
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 7.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Tecnológicas</li> <li>• Ciencia Política</li> <li>• Sociología</li> </ul>	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificación Urbana</li> <li>• Tecnología De La Construcción</li> <li>• Ciencias Políticas</li> <li>• Grupos Sociales</li> </ul>
	<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación a Resultados</li> <li>• Visión Estratégica</li> </ul>	
	<b>IDIOMAS:</b>	No	
	<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar siempre, horario de trabajo mixto.	

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DIRECCION GENERAL DE CONTRATOS Y NEGOCIACIONES</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-200-1-M1C026P-0000169-E-C-C</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	K12	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$136,813.00 (Ciento treinta y seis mil, ochocientos trece pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Subsecretaría de Ordenamiento Territorial y Agrario	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Implementar acciones que contribuyan a la formulación de contrataciones y a la resolución de conflictos que se lleguen a suscitar entre los asignatarios, contratistas, generadores, transportistas o distribuidores de energéticos y los propietarios o titulares de terrenos, respecto de los procedimientos en los que intervenga la unidad de utilización del suelo para proyectos en energía e inversiones físicas de los fondos mineros, de conformidad con la Ley de Hidrocarburos y la Ley de la Industria Eléctrica.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	1. Propiciar acciones que propicien condiciones de igualdad entre los ejidatarios y comuneros y los asignatarios, contratistas, generadores, transportistas o distribuidores de energéticos en las negociaciones para llegar a un acuerdo sobre el uso, goce o afectación de terrenos, bienes o derechos.		

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Coordinar los sistemas de registro de las notificaciones de inicio de contrataciones y negociaciones que presenten ante la SEDATU para llegar a un acuerdo con los propietarios o titulares de terrenos, en la realización de las actividades de exploración y extracción de hidrocarburos; así como la generación, transmisión y distribución de energía eléctrica.</li> <li>3. Participar en la elaboración de lineamientos y modelos de contratos entre los asignatarios y contratistas y los propietarios o titulares de terrenos, para realizar las actividades de exploración y extracción de hidrocarburos, de transporte por medio de ductos, en coordinación con la Secretaría de Energía.</li> <li>4. Apoyar en los procesos de negociación y mediación para lograr una solución acordada entre los asignatarios, contratistas, generadores, transportistas y distribuidores de energéticos y los propietarios o titulares de terrenos.</li> <li>5. Coordinar la constitución de servidumbres legales, por vía administrativa, conforme a las disposiciones de la Ley de Hidrocarburos, la Ley de la Industria Eléctrica y sus reglamentos.</li> <li>6. Elaborar manuales y folletos para que los ejidatarios y comuneros estén informados de sus derechos y puedan hacerlos valer en los procesos de negociación y mediación a que se refieren la Ley de Hidrocarburos, la Ley de la Industria Eléctrica y sus reglamentos.</li> <li>7. Programar cursos de capacitación integral y permanente, para profesionalizar a los Servidores Públicos de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano que participan en los procesos de mediación</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 7.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Económicas • Ciencias Jurídicas y Derecho • Ciencia Política	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Organización y Dirección de Empresas • Defensa Jurídica y Procedimientos • Derecho y Legislación Nacionales • Administración Pública
	<b>HABILIDADES:</b>	• Visión Estratégica • Orientación a resultados	
	<b>IDIOMAS:</b>	• No	
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo diurno.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DIRECCION DE COORDINACION DE CONTROL Y GESTION DE AUDITORIAS</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-400-1-M1C021P-0000129-E-C-T</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	M41	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$96,241.00 (Noventa y seis mil, doscientos cuarenta y un pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Unidad de Administración y Finanzas	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Coordinar y gestionar a las Unidades Administrativas de la Secretaría, Organo Desconcentrado y/o Entidades del Ramo 15, para la atención de los requerimientos que le formulen las instancias fiscalizadoras externas		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizar el contenido de los requerimientos formulados por las instancias fiscalizadoras externas, para efectuar una adecuada distribución a las Unidades Administrativas de la Secretaría, Organo Desconcentrado y/o Entidades del Ramo 15, en su caso, para su correcta atención.</li> <li>2. Integrar la información y documentación requerida a las Unidades Administrativas de la Secretaría, Organo Desconcentrado o/y Entidades del Ramo 15, en su caso, que sea solicitada por las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal que resulten competentes, en el marco de la fiscalización y rendición de cuentas.</li> </ol>		

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Coordinar, a las Unidades Administrativas de la Secretaría, Organo Desconcentrado y/o Entidades del Ramo (15), para proporcionar la atención de los requerimientos que le formulen las instancias fiscalizadoras externas, para su atención en tiempo y forma.</li> <li>4. Desarrollar estrategias y mecanismos que aseguren la coordinación y colaboración para el desahogo de los requerimientos formulados por las instancias fiscalizadoras externas, al interior de la Secretaría, así como con el Organo Desconcentrado y/o Entidades del Ramo(15), en su caso.</li> <li>5. Asesorar, apoyar y colaborar con las Unidades Administrativas de la Secretaría en la formulación de respuestas de atención de los requerimientos formulados por las instancias fiscalizadoras externas.</li> <li>6. Realizar las funciones de enlace por parte de la Secretaría ante la Auditoría Superior de la Federación, para la atención de los requerimientos formulados.</li> <li>7. Ejecutar el seguimiento a las Unidades Administrativas de la Secretaría, sobre las acciones determinadas por las instancias fiscalizadoras externas.</li> <li>8. Recibir e integrar la información relacionada con el artículo 70, fracción XXIV de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información, para llevar a cabo los reportes correspondientes.</li> <li>9. Las demás que su superior jerárquico encomiende para el logro de las metas institucionales.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniería y Tecnología</li> <li>• Ciencias Sociales y Administrativas</li> </ul>	<b>CARRERA GENERICA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Urbanismo</li> <li>• Ingeniero Arquitecto</li> <li>• Ingeniería Civil</li> <li>• Arquitectura</li> <li>• Política y Gestión Social</li> <li>• Gobierno y Asuntos Públicos</li> <li>• Políticas Públicas</li> <li>• Administración</li> <li>• Arquitectura</li> <li>• Derecho</li> <li>• Ciencias Políticas y Administración Pública</li> </ul>
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 10.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Económicas</li> <li>• Ciencia Política</li> <li>• Ciencias Tecnológicas</li> </ul>	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración</li> <li>• Auditoría Gubernamental</li> <li>• Política Fiscal y Hacienda Pública Nacionales</li> <li>• Organización y Dirección de Empresas</li> <li>• Consultoría en Mejora de Procesos</li> <li>• Auditoría</li> <li>• Administración Pública</li> <li>• Administración de Proyectos</li> </ul>
	<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Negociación</li> <li>• Orientación a resultados</li> </ul>	
	<b>IDIOMAS:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No</li> </ul>	
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto, periodos especiales de trabajo.		



<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>COORDINACION REGIONAL DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES M</b>			
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-500-1-M1C021P-0000075-E-C-A</b>			
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	M41	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1	
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$96,241.00 (Noventa y seis mil, doscientos cuarenta y un pesos 00/100 M.N.)			
<b>ADSCRIPCION</b>	Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México	
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Coordinar las acciones y actividades que garanticen la operación de los Programas, Bajo responsabilidad de la Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda y las Delegaciones Estatales bajo su responsabilidad, para asegurar el cumplimiento de los objetivos y metas programadas.			
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluar el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas ejecutados por las Delegaciones Estatales en su ámbito geográfico, para integrar los informes requeridos por la Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, en relación a los indicadores de avance.</li> <li>2. Proponer al Subsecretario y a los Delegados Estatales en el ámbito geográfico que le corresponda, las acciones de mejora que permitan la operación de los programas asignados a la Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda.</li> <li>3. Promover entre los Delegados Estatales de su ámbito geográfico, acciones que permitan mejorar la cobertura de los programas entre la posible población beneficiaria, para mejorar los resultados de operación.</li> <li>4. Diagnosticar conforme a las reglas de operación de los programas y las directrices señaladas por la Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, la ejecución de los programas con base en la información proporcionada por las Delegaciones Estatales.</li> <li>5. Participar en coordinación con el Subsecretario de Desarrollo Urbano y Vivienda y los Delegados Estatales, en la programación, calendarización y alcances de los programas, a efecto de emitir opiniones que permitan mejorar su operación.</li> </ol>			
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante	
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> No Aplica.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • No Aplica.	
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 6.</b>		
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencia Política • Ciencias Económicas	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Administración Pública • Evaluación • Consultoría en Mejora de Procesos • Organización y Dirección de Empresas	
	<b>HABILIDADES:</b>	• Negociación • Orientación a Resultados		
	<b>IDIOMAS:</b>	No		
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar siempre, horario de trabajo mixto.			

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DIRECCION DE TESORERIA</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-410-1-M1C018P-0000282-E-C-O</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	M21	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$67,037.00 (Sesenta y siete mil, treinta y siete pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Programación y Presupuesto	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México

<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Contribuir al desarrollo de los mecanismos de tesorería aplicados a los recursos financieros asignados a la Dependencia, con la finalidad de procesar las solicitudes de pago, rectificaciones y reintegros de las Cuentas por Liquidar Certificadas (CLC's) a efecto de contribuir a la operatividad de la Institución.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Someter a consideración de la persona titular de la Dirección General de Programación y Presupuesto las políticas, lineamientos, normas y procedimientos para la fiscalización, administración y pago de los recursos financieros de la Secretaría; así como coordinar su difusión y promover la utilización de los programas y sistemas informáticos utilizados para tales efectos.</li> <li>Coordinar y supervisar los procesos de pago de los compromisos asumidos por la Secretaría, para que su revisión, autorización, registro en los sistemas correspondientes y resguardo se realice conforme a las disposiciones aplicables.</li> <li>Autorizar en el SIAFF, las CLC's que se elaboren para cubrir los compromisos adquiridos por las UR's de la Secretaría de conformidad con el marco jurídico y administrativo aplicable.</li> <li>Coordinar y supervisar el proceso de administrar el Fondo Rotatorio otorgado a las diversas UR's de acuerdo con la normatividad vigente y tiempos establecidos.</li> <li>Coordinar y supervisar el proceso de la autorización de pagos a través de transferencias electrónicas o entrega de cheques de Obligaciones Jurídicas Ineludibles y Programas a cargo de la Secretaría.</li> <li>Supervisar los avisos de reintegros que se transmiten a la Tesorería de la Federación derivados de remanentes de recursos solicitados al amparo de CLC's, a efecto de que sean incorporados al presupuesto autorizado de la UR's.</li> <li>Vigilar la implementación y cumplimiento del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Financieros publicado por el Secretaría de Función Pública en el DOF, con el objeto de homologar los procesos financieros.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 8.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Económicas • Ciencia Política	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Contabilidad • Organización Industrial y Políticas Gubernamentales • Auditoría • Economía General • Actividad Económica • Administración Pública
	<b>HABILIDADES:</b>	• Negociación • Orientación a resultados	
	<b>IDIOMAS:</b>	• No	
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo diurno.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>SUBDELEGACION DE DESARROLLO URBANO, ORDENACION DEL TERRITORIO Y VIVIENDA EN GUERRERO</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-120-1-M1C017P-0000148-E-C-C</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	M11	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$60,197.00 (Sesenta mil, ciento noventa y siete pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Coordinación de Oficinas de Representación	<b>ENTIDAD</b>	Guerrero

<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Coordinar las estrategias y acciones de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda, para contribuir a la solución de la problemática que en estas materias enfrentan los gobiernos locales.			
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informar conforme a la normatividad vigente sobre los avances en la ejecución de los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda a su cargo, por conducto del Delegado, a las unidades administrativas correspondientes y a la Unidad de Coordinación de Delegaciones</li> <li>2. Dar seguimiento a la integración y actualización del inventario de obras y acciones derivadas de la aplicación de los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda a su cargo.</li> <li>3. Coordinar la integración de la información relativa a la autorización y aprobación del ejercicio del gasto público federal relativo a los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda a su cargo para la cuenta anual de la hacienda pública federal y demás informes presentados por la Secretaría.</li> <li>4. Detectar y proponer a la subdelegación de administración las necesidades de capacitación del personal a su cargo y coordinar su participación en el programa anual de capacitación.</li> <li>5. Promover la participación del personal a su cargo en la implantación y el mantenimiento de los modelos organizacionales y de calidad en la delegación de conformidad con las normas y lineamientos internos emitidos para tal fin.</li> <li>6. Establecer los mecanismos para la liberación de los recursos financieros federales aprobados para los proyectos, obras y acciones de los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda a su cargo y elaborar los informes de avance que requiera el delegado y las unidades administrativas centrales.</li> <li>7. Supervisar el registro y seguimiento de las aportaciones federales, estatales, municipales y en su caso de los beneficiarios para la ejecución de los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda a su cargo conforme a la estructura financiera de cada programa en los sistemas autorizados por la Secretaría.</li> <li>8. Elaborar el programa anual de actividades de la subdelegación de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda, someterlo a la revisión del delegado y llevar a cabo su correcta y oportuna ejecución.</li> <li>9. Coordinar el proceso de ejecución de los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda a su cargo con apego a las normas y lineamientos aplicables emitidos por las unidades administrativas competentes.</li> <li>10. Dar seguimiento a la difusión, formulación y establecimiento de los convenios de coordinación para el desarrollo social y demás instrumentos de coordinación que se celebren en el marco de los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda con los gobiernos locales y los sectores social y privado.</li> </ol>			
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante	
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA	
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 5.</b>		
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Tecnológicas • Ciencia Política	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Planificación Urbana • Administración Pública	
	<b>HABILIDADES:</b>	• Negociación • Orientación a resultados		
	<b>IDIOMAS:</b>	• No		
	<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>SUBDELEGACION DE DESARROLLO URBANO, ORDENACION DEL TERRITORIO Y VIVIENDA EN VERACRUZ</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-120-1-M1C017P-0000279-E-C-C</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	M11	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$60,197.00 (Sesenta mil, ciento noventa y siete pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Coordinación de Oficinas de Representación	<b>ENTIDAD</b>	Veracruz
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Coordinar las estrategias y acciones de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda, para contribuir a la solución de la problemática que en estas materias enfrentan los gobiernos locales.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informar conforme a la normatividad vigente sobre los avances en la ejecución de los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda a su cargo, por conducto del Delegado, a las unidades administrativas correspondientes y a la Unidad de Coordinación de Delegaciones.</li> <li>2. Dar seguimiento a la integración y actualización del inventario de obras y acciones derivadas de la aplicación de los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda a su cargo.</li> <li>3. Coordinar la integración de la información relativa a la autorización y aprobación del ejercicio del gasto público federal relativo a los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda a su cargo para la cuenta anual de la hacienda pública federal y demás informes presentados por la Secretaría.</li> <li>4. Detectar y proponer a la subdelegación de administración las necesidades de capacitación del personal a su cargo y coordinar su participación en el programa anual de capacitación.</li> <li>5. Promover la participación del personal a su cargo en la implantación y el mantenimiento de los modelos organizacionales y de calidad en la delegación de conformidad con las normas y lineamientos internos emitidos para tal fin.</li> <li>6. Establecer los mecanismos para la liberación de los recursos financieros federales aprobados para los proyectos, obras y acciones de los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda a su cargo y elaborar los informes de avance que requiera el delegado y las unidades administrativas centrales.</li> <li>7. Supervisar el registro y seguimiento de las aportaciones federales, estatales, municipales y en su caso de los beneficiarios para la ejecución de los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda a su cargo conforme a la estructura financiera de cada programa en los sistemas autorizados por la Secretaría.</li> <li>8. Elaborar el programa anual de actividades de la subdelegación de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda, someterlo a la revisión del delegado y llevar a cabo su correcta y oportuna ejecución.</li> <li>9. Coordinar el proceso de ejecución de los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda a su cargo con apego a las normas y lineamientos aplicables emitidos por las unidades administrativas competentes.</li> <li>10. Dar seguimiento a la difusión, formulación y establecimiento de los convenios de coordinación para el desarrollo social y demás instrumentos de coordinación que se celebren en el marco de los programas de desarrollo urbano, ordenación del territorio y vivienda con los gobiernos locales y los sectores social y privado.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA

	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 5.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b>	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Tecnológicas</li> <li>• Ciencia Política</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificación Urbana</li> <li>• Administración Pública</li> </ul>
	<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Negociación</li> <li>• Orientación a resultados</li> </ul>	
<b>IDIOMAS:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No</li> </ul>		
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DIRECCION DE GESTION DE RIESGOS</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-213-1-M1C017P-0000023-E-C-C</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	M11	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$60,197.00 (Sesenta mil, ciento noventa y siete pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Coordinación General de Gestión Integral de Riesgos de Desastres	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Fortalecer y contribuir con los esfuerzos de prevención de desastres mediante el impulso de acciones en coordinación con las autoridades locales correspondientes, a fin de reducir la vulnerabilidad de los asentamientos humanos, frente a las amenazas de origen natural.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Implementar estrategias de prevención de riesgos causados por fenómenos naturales, con la participación que corresponda a los gobiernos estatales y municipales.</li> <li>2. Identificar en los sectores público, privado y académico instancias de asesoría y orientación técnica que permita fortalecer los programas que se implementan en materia de prevención para brindar apoyo a la población y reducir su vulnerabilidad frente a la ocurrencia de fenómenos naturales.</li> <li>3. Impulsar la realización de investigaciones de carácter técnico y social, para actualizar y fortalecer los programas de gestión integral de riesgo.</li> <li>4. Establecer mecanismos de coordinación con instancias técnicas que aporten tecnologías para la gestión de riesgos y difundir mejoras prácticas en la materia dirigidas a los gobiernos locales y las organizaciones de la sociedad civil.</li> <li>5. Identificar instancias de financiamiento, nacionales e internacionales para concertar los acuerdos o apoyos, que permitan una adecuada gestión de riesgos en el marco de las atribuciones de la SEDESOL.</li> <li>6. Participar en la revisión técnica de los proyectos presentados en el Comité Técnico Científico del Fopreden y del Fipreden.</li> <li>7. Promover la realización de Atlas de peligros naturales, mapas de riesgo y diagnósticos, para la prevención de desastres, así como su incorporación a los Planes o Programas de Desarrollo Urbano de las ciudades que conforman el Sistema Urbano Nacional.</li> <li>8. Coordinar la realización de acciones para prevenir y mitigar el impacto de los fenómenos naturales en las ciudades del Sistema Urbano Nacional y zonas urbano - marginadas.</li> <li>9. Fortalecer las acciones de gestión integral de riesgo, que permitan incorporarse a la ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Nacional de Desarrollo y Programa Nacional de Desarrollo Urbano y Ordenación del Territorio.</li> <li>10. Coordinar la evaluación Técnica de las propuestas de obras y acciones (atlas, estudios de riesgo, obras de mitigación, acciones de capacitación y reubicaciones) de gestión integral de riesgo y mejoramiento del entorno natural.</li> <li>11. Supervisar el acompañamiento técnico de obras y acciones autorizados para la gestión integral de riesgo y mejoramiento del entorno natural que se realicen.</li> </ol>		

	<ol style="list-style-type: none"> <li>12. Fomentar en el marco de competencia de la SEDESOL, el intercambio de información con las instancias del Sistema Nacional de Protección Civil, en materia de prevención de desastres.</li> <li>13. Promover, articular y coordinar acciones intersecretariales tendientes a fortalecer el desarrollo territorial y la estructura regional del país y la gestión integral de riesgos.</li> <li>14. Diseñar e instrumentar mecanismos que propicien la congruencia de las acciones del Gobierno Federal en materia de gestión integral de riesgos.</li> <li>15. Difundir en las delegaciones SEDATU de las autorizaciones de recursos emitidas por la S.H.C.P. para el resarcimiento de daños en viviendas e infraestructura vial urbana.</li> <li>16. Participar junto a las Delegaciones SEDATU la viabilidad y oportunidad de ejecución de las acciones contenidas en los convenios de coordinación federación y estado.</li> <li>17. Coordinar con las Delegaciones SEDATU, el alcance de ejecución de los recursos autorizados para la intervención en materia de vivienda e infraestructura vial urbana, de acuerdo a los porcentajes de ministración de señalados para el caso.</li> <li>18. Participar en la instrumentación de herramientas jurídicas para la contratación de bienes y servicios, obra pública y servicios relacionados enfocados al cumplimiento de las acciones federales.</li> <li>19. Participar con las Delegaciones SEDATU en el seguimiento del desarrollo de entrega de acciones a beneficiarios que resultaron afectados por fenómenos naturales perturbadores.</li> <li>20. Verificar las gestiones de las Delegaciones SEDATU para requerir a las entidades fiduciarias, los pagos correspondientes por la implementación de acciones de vivienda e infraestructura vial urbana.</li> <li>21. Emitir los reportes trimestrales de avance físico financiero de cada acuerdo de ejecución derivados de los diferentes eventos de fenómenos naturales perturbadores.</li> <li>22. Proponer la metodología para la integración de libros blancos derivados de los acuerdos de los diferentes eventos de fenómenos naturales perturbadores</li> <li>23. Coordinar con las Delegaciones SEDATU en la integración, análisis y selección de información que deba ser incluida en la integración de libros blancos.</li> <li>24. Coordinar las acciones reunión, análisis y validación de información requerida por instancias de gobierno, derivadas de las acciones de restauración de los diferentes eventos de fenómenos naturales perturbadores.</li> <li>25. Participar en la revisión técnica de los proyectos presentados en el Comité Técnico del FOPREDEN, FIPREDEN y PPR.</li> <li>26. Supervisar el acompañamiento técnico de obras y acciones autorizadas para la gestión integral de riesgo y mejoramiento del entorno natural que se realicen.</li> <li>27. Participar y validar con las áreas correspondientes en la evaluación técnica de las propuestas de obras y acciones de gestión integral de riesgo y mejoramiento del entorno urbano y natural.</li> </ol>			
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante	
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA	
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 4.</b>		
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Económicas • Ciencias Tecnológicas • Ciencia Política • Investigación Aplicada • Ciencias Sociales	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Administración • Planificación Urbana • Dirección y Desarrollo de Recursos Humanos • Administración Pública • Ciencias Políticas • Prevención de Desastres • Vivienda	

<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Negociación</li> <li>Orientación a resultados</li> </ul>
<b>IDIOMAS:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No</li> </ul>
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo diurno.

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DIRECCION DE ASESOR(A) JURIDICA</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-214-1-M1C017P-0000014-E-C-A</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	M11	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$60,197.00 (Sesenta mil, ciento noventa y siete pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Inventarios y Modernización Registral y Catastral	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Asesorar legalmente a la Coordinación General de Modernización y Vinculación Registral y Catastral en relación al marco normativo y regulatorio de los registros públicos de la propiedad y los catastros, así como en la elaboración de los instrumentos jurídicos que requiera ésta para su operación.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Atender y supervisar los asuntos jurídicos inherentes a los registros públicos de la propiedad y los catastros.</li> <li>Elaborar y opinar sobre los instrumentos jurídicos relacionados con la modernización de los registros públicos de la propiedad y los catastros.</li> <li>Llevar el registro y control de los convenios de concertación y coordinación, así como de los contratos que se suscriban en relación a la modernización de los registros públicos de la propiedad y de los catastros.</li> <li>Administrar el archivo jurídico de la Coordinación General de Modernización y Vinculación Registral y Catastral.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 5.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Económicas • Ciencias Jurídicas y Derecho	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Sistemas Económicos • Organización Industrial y Políticas Gubernamentales • Derecho y Legislación Nacionales • Derecho Catastral
	<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Negociación</li> <li>Orientación a resultados</li> </ul>	
	<b>IDIOMAS:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No</li> </ul>	
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DIRECCION DE OPERACION ESTRATEGICA DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION Y FINANZAS</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-400-1-M1C017P-0000119-E-C-T</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	M11	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$60,197.00 (Sesenta mil, ciento noventa y siete pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Unidad de Administración y Finanzas	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Coparticipar en la vinculación con las unidades administrativas de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano para la implementación de acciones que contribuyan al cumplimiento de los objetivos y metas de la Unidad de Administración y Finanzas de la SEDATU, así como la toma de decisiones del su Titular, bajo los lineamientos operativos y normativos aplicables.		

<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Efectuar el análisis y revisión de información proporcionada por las unidades administrativas de la Secretaría, para conducir acciones que procuren una correcta toma de decisiones sobre las actividades de la Unidad de Administración y Finanzas, en apego a la normatividad vigente.</li> <li>2. Coordinar la revisión de la información y documentación que las unidades administrativas de la dependencia someten a consideración del titular de la unidad de administración y finanzas, para la autorización de las erogaciones con cargo al presupuesto para la contratación de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones, gastos de orden social, congresos, convenciones, exposiciones, seminarios, espectáculos culturales o cualquier otro tipo de foro o evento análogo, en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables.</li> <li>3. Determinar las acciones necesarias para efectuar el análisis de aquellos convenios, contratos y demás actos jurídicos, que sean sometidos a consideración del titular de la unidad de administración y finanzas de la secretaría, relativos al ámbito de su competencia y aquellos que instruya la persona titular de la secretaría para su firma.</li> <li>4. Coordinar las acciones para dar a conocer a las Unidades Administrativas de la Secretaría las disposiciones normativas relacionadas con la Administración de Recursos a su cargo.</li> <li>5. Contribuir en la atención de peticiones que formulen particulares a la Unidad de Administración y Finanzas de la Secretaría, con motivo del derecho de petición consagrado en el Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.</li> <li>6. Participar en la atención de consultas que formulen las Unidad Administrativas de la Secretaría, al Titular de la Unidad de Administración y Finanzas que correspondan al ámbito de su competencia, presentando alternativas para su debida atención.</li> <li>7. Las demás que su superior jerárquico designe para el cumplimiento de las metas de la unidad.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • Ciencias Sociales y Administrativas	<b>CARRERA GENERICA:</b> • Política y Gestión Social • Economía • Contaduría • Administración • Derecho • Ciencias Políticas y Administración Pública
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 5.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Jurídicas y Derecho • Ciencia Política	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Defensa Jurídica y Procedimientos • Derecho y Legislación Nacionales • Organización Jurídica • Administración Pública
	<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Negociación</li> <li>• Orientación a resultados</li> </ul>	
	<b>IDIOMAS:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No</li> </ul>	
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo diurno.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DIRECCION DE PRESUPUESTO</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-410-1-M1C017P-0000281-E-C-I</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	M11	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1



<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$60,197.00 (Sesenta mil, ciento noventa y siete pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Programación y Presupuesto	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Coordinar las acciones que deberán observar las Unidades Responsables de la Secretaría, Organismo Administrativo Desconcentrado y Entidades del Sector, para la instrumentación, ejecución y evaluación del proceso de programación y presupuesto de los recursos financieros de la Secretaría, estableciendo los mecanismos administrativos de control, transparencia y rendición de cuentas en estricta observancia de las disposiciones jurídicas aplicables; que apoyen el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales de la Secretaría.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coordinar y supervisar el proceso de programación y presupuesto de la Secretaría en apego a los lineamientos emitidos por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.</li> <li>2. Establecer y vigilar la difusión de la normatividad establecida por las dependencias globalizadoras y órganos fiscalizadores en materia programático-presupuestaria para su aplicación y cumplimiento.</li> <li>3. Dirigir la metodología y brindar la asesoría técnica presupuestaria y programática, a las Unidades Responsables de la Secretaría, Organismo Administrativo Desconcentrado y Entidades del Sector.</li> <li>4. Coordinar el registro y control del ejercicio del presupuesto de las Unidades Responsables de la Secretaría, Organismo Administrativo Desconcentrado y Entidades del Sector, con el propósito de conocer la situación que guarda el presupuesto autorizado.</li> <li>5. Asegurar el registro y control de los recursos presupuestarios en los sistemas electrónicos administrados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para soportar los compromisos que adquieran las Unidades Responsables de la Secretaría, Organismo Administrativo Desconcentrado y Entidades del Sector.</li> <li>6. Dirigir las acciones establecidas para la estricta observancia del registro, seguimiento y control de las adecuaciones presupuestarias solicitadas por las Unidades Responsables de la Secretaría, Organismo Administrativo Desconcentrado y Entidades del Sector.</li> <li>7. Colaborar con las diversas áreas de la SEDATU en el trámite ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público de la autorización correspondiente de las adecuaciones presupuestarias de carácter externo e informar sobre su estatus a las Unidades Responsables de la Secretaría, Organismo Administrativo Desconcentrado y Entidades del Sector.</li> <li>8. Establecer los procedimientos relativos a la estructura programática e integración del Anteproyecto de Presupuesto con la participación de las Unidades Responsables de la Secretaría, Organismo Administrativo Desconcentrado y Entidades del Sector.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Sociales y Administrativas</li> <li>• Ciencias Naturales Exactas</li> </ul>	<b>CARRERA GENERICA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración</li> <li>• Computación e Informática</li> <li>• Trabajo Social</li> <li>• Gobierno y Asuntos Públicos</li> <li>• Relaciones Internacionales</li> <li>• Finanzas</li> <li>• Economía</li> <li>• Derecho</li> <li>• Contaduría</li> <li>• Ciencias Políticas y Administración Pública</li> <li>• Matemáticas - Actuaría</li> </ul>

	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 6.</b>	<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b>	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Económicas</li> <li>• Ciencias Jurídicas y Derecho</li> <li>• Ciencia Política</li> <li>• Matemáticas</li> <li>• Sociología</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración</li> <li>• Contabilidad</li> <li>• Teoría Económica</li> <li>• Organización y Dirección de Empresas</li> <li>• Consultoría en Mejora de Procesos</li> <li>• Economía Sectorial</li> <li>• Actividad Económica</li> <li>• Derecho Y Legislación Nacionales</li> <li>• Opinión Pública</li> <li>• Administración Pública</li> <li>• Relaciones Internacionales</li> <li>• Ciencias Políticas</li> <li>• Cambio y Desarrollo Social</li> </ul>
	<b>HABILIDADES:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Negociación</li> <li>• Orientación a resultados</li> </ul>	
	<b>IDIOMAS:</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• No</li> </ul>	
	<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo diurno.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DEPARTAMENTO DE VALUACION DE PREDIOS</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-110-2-M1C014P-0000157-E-C-D</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	O31	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$30,290.00 (Treinta mil, doscientos noventa pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Unidad de Asuntos Jurídicos	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Emitir dictámenes sobre el valor comercial de Inmuebles agrícolas, ganaderos, forestales y urbanos, que las diferentes Unidades Administrativas de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano le requieran, en función de las atribuciones contenidas en el Artículo 41 de La Ley Orgánica de la administración Pública Federal.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar los procedimientos de Inspección, visita, deslinde y cálculo de valores de inmuebles agrícolas o urbanos que quiera la Secretaría, a fin de fijar su valor.</li> <li>2. Fungir como perito en materia de evaluación por parte de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial Y Urbano, en controversias jurisdiccionales.</li> <li>3. Analizar, ejecutar y emitir dictámenes valuatorios sobre los bienes requeridos, que sirvan para apoyar las negociaciones que la Secretaría lleve a cabo con los particulares a fin de solucionar conflictos sociales en el medio rural.</li> <li>4. Apoyar en los respectivos procesos de la Secretaría que permitan llevar a cabo la mejor negociación en el pago de predios.</li> <li>5. Presidir cuando por insaculación sea designado como presidente del Comité Técnico de Valuación, en los términos de su reglamento.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b>	<b>GRADO DE AVANCE:</b>
		Licenciatura o Profesional	Titulado
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b>	<b>CARRERA GENERICA:</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Agropecuarias</li> <li>• Ingeniería Tecnológica.</li> <li>• Ciencias Naturales Exactas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agronomía.</li> <li>• Ingeniería.</li> <li>• Ingeniería Civil.</li> <li>• Arquitectura</li> <li>• Matemáticas- Actuaría</li> </ul>

	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 3.</b>	<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b>	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Agrarias.</li> <li>• Ciencias Tecnológicas.</li> <li>• Ciencia Política.</li> <li>• Ciencias de las Artes y las Letras.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agronomía.</li> <li>• Tecnología de la Construcción</li> <li>• Administración Pública</li> <li>• Arquitectura</li> </ul>
	<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en Equipo</li> <li>• Orientación a resultados</li> </ul>		
	<b>IDIOMAS:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No</li> </ul>		
	<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>UNIDAD DE VIVIENDA EN PUEBLA</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-120-1-M1C014P-0000244-E-C-C</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	O31	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$30,290.00 (Treinta mil, doscientos noventa pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Coordinación de Oficinas de Representación	<b>ENTIDAD</b>	Puebla
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Instrumentar las acciones para ejecutar los programas de vivienda y del programa operativo de la Subdelegación de Desarrollo Urbano y Ordenación del Territorio y Vivienda, en coordinación con los gobiernos y autoridades locales, para dotar de vivienda a la población de las zonas urbanas marginadas a fin de coadyuvar en la superación de la pobreza patrimonial en la entidad federativa.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar conforme a la normatividad vigente los informes del avance en la ejecución de los programas de vivienda a su cargo y someterlos a la consideración y revisión del Subdelegado de Desarrollo Urbano, Ordenación del Territorio y Vivienda.</li> <li>2. Brindar la información para la realización de la evaluación del impacto socioeconómico de los programas de vivienda a su cargo en la entidad federativa.</li> <li>3. Informar al Subdelegado de Desarrollo Urbano, Ordenación del Territorio y Vivienda sobre el registro y seguimiento de las aportaciones federales, estatales, municipales y en su caso de los beneficiarios para la ejecución de los programas de vivienda a su cargo conforme a la estructura financiera de cada programa en los sistemas autorizados por la Secretaría.</li> <li>4. Registrar y actualizar, con base en los datos proporcionados por las ejecutoras, el avance de las obras y acciones derivadas de los programas de vivienda en los sistemas de información correspondientes, con apego a la normatividad vigente.</li> <li>5. Integrar y proporcionar la información y documentación relativa al ejercicio del gasto público federal de la operación de los programas de vivienda a su cargo para la integración de la cuenta anual de la hacienda pública federal y demás informes presentados por la Secretaría.</li> <li>6. Integrar y actualizar el inventario de obras y acciones derivadas de la aplicación de los programas de vivienda a su cargo.</li> <li>7. Proporcionar la información necesaria y, en su caso, elaborar los anexos técnicos de ejecución para la liberación de los recursos financieros federales aprobados para los proyectos, obras y acciones de los programas de vivienda a su cargo, elaborar los informes de avance que requieran el Subdelegado de Desarrollo Urbano, Ordenación del Territorio y Vivienda, el delegado y las unidades administrativas centrales y asegurar el archivo de la documentación de conformidad con la normatividad aplicable.</li> <li>8. Supervisar la ejecución de las obras públicas a cargo de la Secretaría derivadas de los programas de vivienda a su cargo, con estricta observancia de las normas, políticas, procedimientos y acuerdos aplicables</li> </ol>		

	<p>9. Supervisar y verificar el cumplimiento de los compromisos pactados en los convenios de coordinación de desarrollo social relativos a los programas de vivienda a su cargo.</p> <p>10. Dar seguimiento a la supervisión del avance físico de las obras y acciones de los programas de vivienda a su cargo y proporcionar la información requerida para la elaboración de los informes de avance físico financiero que requiera el delegado, el Subdelegado de Desarrollo Urbano, Ordenación del Territorio y Vivienda y las unidades administrativas correspondientes.</p>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 4</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Tecnológicas • Ciencia Política	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Planificación Urbana • Administración Pública
	<b>HABILIDADES:</b>	• Trabajo en Equipo • Orientación a resultados	
	<b>IDIOMAS:</b>	• No	
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>SUBDELEGACION JURIDICA</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-120-2-M1C014P-0000274-E-C-P</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	O31	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$30,290.00 (Treinta mil, doscientos noventa pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Coordinación de Oficinas de Representación	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Asesorar en la representación en juicios legales en los que tenga injerencia la delegación se realicen de acuerdo a la normatividad establecida con la finalidad de lograr sentencias favorables para la institución.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Implementar los mecanismos jurídicos necesarios a fin de lograr que las sentencias dictadas en los juicios en que la Delegación Estatal sea parte sean favorables a los intereses de la Secretaría.</li> <li>2. Supervisar que en el desahogo de los asuntos competencia de la delegación, se cumpla con los ordenamientos legales y administrativos correspondientes.</li> <li>3. Asesorar al Delegado en la emisión de opiniones jurídicas respecto de los asuntos Agrarios de su competencia.</li> <li>4. Supervisar que el servicio que otorga la Delegación Estatal en la certificación de las copias de los diversos documentos que obran en sus archivos, cumpla con los requisitos señalados en la normatividad correspondiente.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 4.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Jurídicas y Derecho • Ciencia Política	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Defensa Jurídica y Procedimientos • Derecho y Legislación Nacionales • Administración Pública
	<b>HABILIDADES:</b>	• Trabajo en equipo • Orientación a resultados	
	<b>IDIOMAS:</b>	• No	
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DEPARTAMENTO DE DESARROLLO</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-411-2-M1C014P-0000056-E-C-K</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	O31	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$30,290.00 (Treinta mil, doscientos noventa pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Coordinar las actividades de apoyo técnico, administración de recursos informáticos, seguimiento de acuerdos del Grupo de trabajo para la dirección de TIC, supervisión del uso de telefonía celular; integración de carpetas básicas de información agraria, así como de los procesos de levantamiento, actualización y resguardo del inventario tecnológico.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proporcionar apoyo técnico a las Unidades Administrativas, en el desarrollo de sistemas de comunicación, con el fin de contribuir a la difusión de planes y programas institucionales prioritarios a cargo de la Dependencia.</li> <li>2. Supervisar el uso adecuado del servicio de telefonía celular en las Oficinas Centrales y en las Delegaciones Estatales, de acuerdo con la normatividad establecida para el mejor aprovechamiento de los recursos asignados.</li> <li>3. Coordinar la integración y procesamiento de las carpetas básicas de información agraria mediante la evaluación de los procesos de captura de información y su incorporación en el sistema correspondiente, a fin de cumplir con las atribuciones correspondientes.</li> <li>4. Dar seguimiento a los acuerdos establecidos por el Grupo de trabajo para la dirección de TIC, con el fin de dar cumplimiento al Programa Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (PETIC).</li> <li>5. Asesorar a las diversas Unidades Administrativas sobre el aprovechamiento de los recursos informáticos para la operación de procesos administrativos al interior de la Dependencia.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Preparatoria o Bachillerato	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> No Aplica.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • No Aplica.
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 6.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Tecnológicas • Ciencias Económicas • Ciencia Política	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Tecnologías de Información y Comunicaciones • Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo • Administración Pública
	<b>HABILIDADES:</b>	• Trabajo en Equipo • Orientación a Resultados	
	<b>IDIOMAS:</b>	No	
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-412-2-M1C014P-0000070-E-C-N</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	O31	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$30,290.00 (Treinta mil, doscientos noventa pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México

<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Atender las requisiciones de materiales y de servicios que requieran las Unidades Administrativas para el desempeño de sus funciones.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Llevar a cabo los procedimientos de adjudicaciones directas.</li> <li>Llevar a cabo los procedimientos de invitación a cuando menos tres personas.</li> <li>Llevar a cabo los procedimientos de licitaciones públicas.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Preparatoria o bachillerato	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> No Aplica.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • No Aplica.
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 8.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ciencias Económicas</li> <li>Ciencias Jurídicas y Derecho</li> <li>Ciencia Política</li> </ul>	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contabilidad</li> <li>Organización Industrial y Políticas Gubernamentales</li> <li>Economía General</li> <li>Derecho y Legislación Nacionales</li> <li>Administración Pública</li> </ul>
	<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo en Equipo</li> <li>Orientación a Resultados</li> </ul>	
	<b>IDIOMAS:</b>	No	
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE ANALISIS</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-500-1-M1C014P-0000083-E-C-C</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	O31	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$30,290.00 (Treinta mil, doscientos noventa pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Recopilar, clasificar y verificar la información cartográfica, demográfica y socioeconómica que las áreas de la Subsecretaría proporcionen para dar sustento a la toma de decisiones de proyectos de política, programas, estrategias y acciones en materia de desarrollo urbano, suelo y vivienda.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Integrar la información que emitan las diferentes áreas de la Subsecretaría, e instaurar bases de datos geoespaciales que sirvan para promover programas de infraestructura, vivienda, espacios públicos y equipamientos necesarios para el adecuado desarrollo de centros de población.</li> <li>Proponer la construcción de indicadores que sirvan para la realización de programas y acciones para el desarrollo urbano, suelo y vivienda de los diferentes centros de población del país.</li> <li>Elaborar mapas analíticos y temáticos que sirvan para integrar, priorizar, encauzar y atender la demanda social de infraestructura y equipamiento urbano.</li> <li>Participar en la elaboración de presentaciones sobre la ejecución de la construcción de obras complementarias de infraestructura y equipamiento para el desarrollo urbano.</li> <li>Realizar trabajo de campo en las localidades y/o municipios donde la SEDATU realizará proyectos de política, programas, estrategias y acciones en materia de desarrollo urbano, suelo, vivienda.</li> <li>Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.</li> </ol>		

<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Sociales y Administrativas.</li> <li>• Ingeniería y Tecnología</li> </ul>	<b>CARRERA GENERICA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Economía</li> <li>• Geografía</li> <li>• Arquitectura</li> <li>• Ingeniería Civil</li> <li>• Ingeniería Ambiental</li> <li>• Urbanismo</li> <li>• Geo informática</li> <li>• Ingeniero Arquitecto</li> </ul>
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 3.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demografía</li> <li>• Ciencias Tecnológicas</li> <li>• Ciencias de las Artes y las Letras</li> <li>• Ciencias de la Tierra y del Espacio</li> <li>• Geografía</li> </ul>	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demografía Geográfica</li> <li>• Demografía General</li> <li>• Tecnología de la Instrumentación</li> <li>• Tecnología de la Construcción</li> <li>• Planificación Urbana</li> <li>• Arquitectura</li> <li>• Sistemas de Información Geográfica</li> <li>• Geografía</li> <li>• Geografía Regional</li> <li>• Geografía Económica</li> </ul>
	<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en Equipo</li> <li>• Orientación a Resultados</li> </ul>	
<b>IDIOMAS:</b>	No		
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo diurno.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DEPARTAMENTO DE GESTION Y OPERACION PRESUPUESTARIA</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-510-1-M1C014P-0000017-E-C-I</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	031	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$30,290.00 (Treinta mil, doscientos noventa pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Unidad de Apoyo a Programas de Infraestructura y Espacios Públicos	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Calendarizar y llevar a cabo la distribución de recursos a las entidades federativas y locales para realizar los proyectos de los Programas.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar el calendario de pagos de los Programas, de conformidad a la estacionalidad de gasto autorizado, así como la distribución a las entidades federativas para que las Delegaciones tengan suficiencia presupuestal y puedan llevar a cabo la ejecución de los Programas.</li> <li>2. Distribuir los gastos indirectos por concepto de gasto a las entidades federativas y a la Unidad de Programas para que las Delegaciones puedan llevar a cabo la supervisión de las obras y acciones derivadas de la instrumentación de los Programas.</li> <li>3. Acceder y verificar el Sistema Integral de Presupuesto y Contabilidad, detectando el avance financiero de los Programas en los diferentes conceptos de gasto, para emitir los reportes requeridos.</li> <li>4. Operar el Sistema Integral de Administración Financiera Federal, para la apertura de cuentas de beneficiarios, generar las Cuentas por Liquidar Certificadas, y liberar recursos para el cumplimiento de compromisos adquiridos con las entidades.</li> <li>5. Asesorar a las Delegaciones respecto a los formatos e instructivos, así como la información necesaria para la elaboración de la Cuenta Pública y su envío a las instancias correspondientes.</li> </ol>		

<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado	
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • Ciencias Sociales y Administrativas	<b>CARRERA GENERICA:</b> • Economía	
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 3.</b>		
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Económicas	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Economía General	
	<b>HABILIDADES:</b>	• Orientación a Resultados • Trabajo en Equipo		
	<b>IDIOMAS:</b>	No		
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo diurno.			

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DEPARTAMENTO DE INCIDENTES DE INEJECUCIONES</b>			
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-110-2-M1C014P-0000142-E-C-P</b>			
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	O11	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1	
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$23,274.00 (Veintitrés mil, doscientos setenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)			
<b>ADSCRIPCION</b>	Unidad de Asuntos Jurídicos	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México	
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Obtener el acuerdo judicial que ordena el archivo definitivo de los juicios de amparo indirecto en cuyo procedimiento de cumplimiento de sentencia haya sido instaurado incidente de inejecución de la misma.			
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	1. Elaborar las promociones que se relacionen con aquellas ejecutorias de amparo que se ordena que la remisión de los autos al Tribunal Colegiado correspondiente para los efectos precisados en el artículo 107, fracción XVI, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.			
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado	
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • Ciencias Sociales y Administrativas.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • Derecho	
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 2.</b>		
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Jurídicas y Derecho	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Derecho y Legislación Nacionales	
	<b>HABILIDADES:</b>	• Trabajo en Equipo • Orientación a resultados		
	<b>IDIOMAS:</b>	• No		
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.			

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DEPARTAMENTO DE COORDINACION DE DELEGACIONALES</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-120-2-M1C014P-0000169-E-C-T</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	O11	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$23,274.00 (Veintitrés mil, doscientos setenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Coordinación de Oficinas de Representación	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Ejecutar las estrategias de operación de las Delegaciones Estatales para contribuir el cumplimiento de las metas y objetivos sustantivos en el Medio Rural.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	1. Diseñar y proponer los mecanismos y estrategias de operación para las Delegaciones Estatales que permita promover la productividad y el uso racional de los recursos asignados 2. Diagnosticar el desempeño de las Delegaciones Estatales para identificar el avance de las metas y objetivos, a fin de establecer las acciones de mejora correspondientes.		



<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Preparatoria o Bachillerato	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 3.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Económicas • Ciencia Política	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Dirección y Desarrollo de Recursos Humanos • Administración Pública
	<b>HABILIDADES:</b>	• Trabajo en Equipo • Orientación a resultados	
	<b>IDIOMAS:</b>	• No	
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE REVISION DOCUMENTAL</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-400-1-M1C014P-0000126-E-C-S</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	O11	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$23,274.00 (Veintitrés mil, doscientos setenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Unidad de Administración y Finanzas	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Apoyar el proceso revisión de la documentación e información, que, con motivo de operación de la Unidad de Administración y Finanzas, sea proporcionada por las Unidades Administrativas de la Secretaría.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificar si la información y documentación proporcionada con las Unidades Administrativas de la dependencia, cumple con todos los elementos para emisión del acuerdo para la autorización de las erogaciones con cargo al presupuesto para la contratación de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones, gastos de orden social, congresos, convenciones, exposiciones, seminarios, espectáculos culturales o cualquier otro tipo de foro o evento análogo.</li> <li>2. Documentar y organizar la información relativa a las acciones que se implementan por la persona Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, para informar a las Unidades Administrativas de la Secretaría sobre las diversas disposiciones normativas relacionadas con la Administración de Recursos de la Secretaría.</li> <li>3. Diagnosticar y determinar las diferentes acciones procuren la atención a las peticiones que formulen las Unidades Administrativas de la Secretaría a la Unidad de Administración y Finanzas, en términos de las disposiciones normativas aplicables a la administración de los recursos de la Secretaría.</li> <li>4. Las demás que su Superior Jerárquico designe para el cumplimiento de las metas de la unidad.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • Ingeniería y Tecnología • Ciencias Sociales y Administrativas	<b>CARRERA GENERICA:</b> • Urbanismo • Política y Gestión Social • Contaduría • Administración • Derecho • Ciencias Políticas y Administración Pública

	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 1.</b> <b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Económicas</li> <li>• Ciencias Tecnológicas</li> <li>• Ciencias Jurídicas y Derecho</li> <li>• Ciencia Política</li> <li>• Ciencias de las Artes y las Letras</li> </ul>	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración</li> <li>• Planificación Urbana</li> <li>• Contabilidad</li> <li>• Derecho y Legislación Nacionales</li> <li>• Administración Pública</li> <li>• Arquitectura</li> </ul>
	<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipo</li> <li>• Orientación a resultados</li> </ul>	
	<b>IDIOMAS:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No</li> </ul>	
	<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto, periodos especiales de trabajo.	

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO</b>			
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-411-2-M1C014P-0000061-E-C-K</b>			
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	O11	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1	
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$23,274.00 (Veinte tres mil, doscientos setenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)			
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México	
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Administrar, coordinar y asignar reportes de mantenimiento e instalación de equipos informáticos a la red, así como proporcionar soporte técnico y asesoría sobre la plataforma informática de la Dependencia.			
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proporcionar servicio de soporte técnico a las diversas Unidades Administrativas de la Dependencia para el aprovechamiento de los bienes informáticos.</li> <li>2. Proporcionar servicio de mantenimiento a la plataforma informática de la Dependencia para su adecuada conservación.</li> <li>3. Coordinar la instalación del cableado estructurado para la conexión a red de los equipos informáticos, con el propósito de compartir los recursos con que se cuenta.</li> <li>4. Supervisar el inventario del equipo informático con que cuenta la Dependencia, para su control y resguardo.</li> </ol>			
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Carrera Técnica o Comercial	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado	
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Sociales y Administrativas.</li> <li>• Ingeniería y Tecnología</li> </ul>	<b>CARRERA GENERICA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Computación e Informática</li> <li>• Eléctrica y Electrónica</li> </ul>	
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 2.</b> <b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Tecnológicas</li> <li>• Matemáticas</li> <li>• Física</li> </ul>	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniería y Tecnología Eléctricas</li> <li>• Tecnología de las Telecomunicaciones</li> <li>• Procesos Tecnológicos</li> <li>• Ciencia de los Ordenadores</li> <li>• Electrónica</li> </ul>	
		<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en Equipo</li> <li>• Orientación a Resultados</li> </ul>	
		<b>IDIOMAS:</b>	No	
	<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DEPARTAMENTO DE SOPORTE TECNICO</b>			
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-411-2-M1C014P-0000062-E-C-K</b>			
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	011	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1	
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$23,274.00 (Veinte tres mil, doscientos setenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)			
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México	
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Administrar y dar soporte técnico a red telefónica en la Secretaría.			
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar la actualización del inventario de aparatos telefónicos para el control de los mismos.</li> <li>2. Actualizar el directorio de usuarios en la red telefónica para contar con información oportuna.</li> <li>3. Elaboración de reportes de fallas de aparatos, líneas o de programación en el conmutador para optima operación del servicio telefónico.</li> <li>4. Realizar el monitoreo del funcionamiento del conmutador telefónico para su correcto funcionamiento.</li> <li>5. Detección de fallas en la plataforma telefónica para corrección.</li> <li>6. Realizar el reporte de fallas en la plataforma telefónica con proveedores.</li> <li>7. Asignar claves de llamadas de largas distancia y llamadas a celulares para su control.</li> <li>8. Supervisar la instalación y reinstalación de líneas telefónicas para su óptimo funcionamiento.</li> <li>9. Supervisar la atención rápida y eficaz de los reportes de fallas telefónicas para optimizar su operación.</li> </ol>			
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante	
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniería y Tecnología</li> <li>• Ciencias Sociales y Administrativas</li> <li>• Ciencias Naturales y Exactas</li> </ul>	<b>CARRERA GENERICA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniería</li> <li>• Derecho</li> <li>• Computación e Informática</li> </ul>	
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 2.</b>		
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Tecnológicas</li> <li>• Ciencia Política</li> </ul>	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecnología Electrónica</li> <li>• Administración Pública</li> </ul>	
	<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en Equipo</li> <li>• Orientación a Resultados</li> </ul>		
	<b>IDIOMAS:</b>	No		
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.			

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>PROFESIONAL EJECUTIVO DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-110-2-E1C008P-0000122-E-C-P</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	P13	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$14,216.00 (Catorce mil, doscientos dieciséis pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Unidad de Asuntos Jurídicos	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Apoyar en la elaboración de demandas y contestaciones de demanda, en materia agraria, civil, administrativa y fiscal, así como, de denuncias penales, ante las autoridades competentes; darles seguimiento hasta su conclusión, agotando todos los medios de impugnación para obtener resultados favorables para esta Secretaría de Estado.		

<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Contribuir a la defensa de los intereses jurídicos de esta Secretaría de Estado, en los juicios agrarios, civiles, administrativos y fiscales, en que la misma sea parte, así como en las averiguaciones previas y procesos penales, con el fin de obtener los mejores resultados en la tramitación de los mismos.</li> <li>Contribuir a la defensa los intereses de esta Secretaría de Estado ante el Ministerio Público Federal, con motivo de hechos posiblemente delictivos cometidos en su contra, colaborando en la elaboración de denuncias o querellas correspondientes, la realización del seguimiento respectivo y la elaboración de los de impugnación correspondientes.</li> <li>Colaborar en la atención de solicitudes de información realizadas por la Comisión Nacional de los Derechos Humanos, derivadas de las quejas correspondientes, a fin de evitar la emisión de alguna recomendación por parte de dichos organismos en contra de esta Secretaría</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Preparatoria o Bachillerato	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA.
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 1.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Jurídicas y Derecho • Ciencia Política	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Derecho y Legislación Nacionales • Administración Pública
	<b>HABILIDADES:</b>	• Trabajo en Equipo • Orientación a resultados	
	<b>IDIOMAS:</b>	• No	
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>TECNICO(A) ESPECIALIZADO(A) EN PROGRAMAS DE ATENCION A BARRIOS Y ZONAS URBANO MARGINADAS</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-113-1-E1C008P-0000045-E-C-C</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	P13	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$14,216.00 (Catorce mil, doscientos dieciséis pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Unidad de Planeación y Desarrollo Institucional	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Participar en el acompañamiento para verificar la creación de infraestructura en polígonos de pobreza de ciudades, a fin de elevar la calidad de vida de sus habitantes		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Asegurar la vinculación de las ciudades que participan en el Programa Hábitat a esquemas de financiamiento para impulsar y consolidar obras y acciones de servicios urbano municipales.</li> <li>Analizar el ejercicio de recursos de crédito de organismos financieros, de Banca de Desarrollo y la Banca bilateral y multilateral, para el desarrollo de Servicios Urbano Municipales en ciudades del Sistema Urbano Nacional, así como de las ciudades que se apoyan en el marco del Programa Hábitat</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Bachillerato Técnico o Especializado	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Terminado o Pasante
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 1.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Tecnológicas	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Tecnología de la Construcción
	<b>HABILIDADES:</b>	• Trabajo en Equipo • Orientación a resultados	
	<b>IDIOMAS:</b>	• No	
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar siempre, horario de trabajo diurno.		

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>PROFESIONAL EJECUTIVO DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-120-2-E1C008P-0000218-E-C-B</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	P13	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$14,216.00 (catorce mil, doscientos dieciséis pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Coordinación de Oficinas de Representación	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Proporcionar los servicios de transporte de personal, documentos y bienes muebles contribuyan para el cumplimiento de los objetivos del área de adscripción.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ejecutar el servicio de transporte de personal de acuerdo a los compromisos contraídos por el área de adscripción y observado la normatividad vigente en materia de tránsito y transporte vehicular.</li> <li>Comprobar y reportar el estado mecánico general del parque vehicular asignado para cumplir con los objetivos contraídos en materia de transporte.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Preparatoria o Bachillerato	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 1.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Agrarias • Ciencias Sociales • Ciencias Económicas • Ciencias Jurídicas y Derecho • Ciencia Política • Psicología	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Agronomía • Relaciones Públicas • Política Fiscal y Hacienda Pública Nacionales • Contabilidad • Organización Industrial y Políticas Gubernamentales • Organización y Dirección de Empresas • Consultoría en Mejora de Procesos • Dirección y Desarrollo de Recursos Humanos • Economía General • Actividad Económica • Derecho y Legislación Nacionales • Opinión Pública • Administración Pública • Vida Política • Instituciones Políticas • Relaciones Internacionales • Ciencias Políticas • Asesoramiento y Orientación
		<b>HABILIDADES:</b> • Trabajo en Equipo • Orientación a resultados	
		<b>IDIOMAS:</b> • No	
<b>OTROS:</b> Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.			

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>ENLACE OPERATIVO</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-120-2-E1C008P-0000253-E-C-C</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	P13	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$14,216.00 (catorce mil, doscientos dieciséis pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Coordinación de Oficinas de Representación	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Apoyar en la operación de los Programas de Atención, Solución y Prevención de Conflictos Sociales Agrarios, de Ordenamiento y Regularización de la Tenencia de la Propiedad Social, así como los programas de fomento a las capacidades autogestivas, de formación de Capital Humano, Consolidación de Agroempresas Rurales, conforme al Plan Nacional de Desarrollo y el Programa Sectorial.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la integración de los expedientes de Ordenamiento de la Propiedad Rural y de conflictos agrarios conforme a la normatividad, lineamientos, criterios o procedimientos definidos para esos efectos.</li> <li>2. Dar seguimiento a los recursos entregados a los grupos beneficiados, así como a su aplicación de conformidad a los instrumentos normativos de los programas a cargo de la Delegación.</li> <li>3. Elaborar los informes del avance en la consecución de los objetivos y metas a cargo de la Delegación Estatal, a fin de cumplir con la normatividad programática-presupuestal.</li> <li>4. Las demás que le confiera la superioridad, otras disposiciones jurídicas aplicables, así como las que competen a las Unidades Administrativas que se le hubiesen adscrito o determine el Secretario.</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Preparatoria o Bachillerato	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 1.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Agrarias • Ciencias Económicas • Ciencias Jurídicas y Derecho • Ciencia Política • Matemáticas • Sociología	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Agronomía • Organización y Dirección de Empresas • Economía General • Derecho y Legislación Nacionales • Administración Pública • Ciencias Políticas • Estadística • Problemas Sociales
		<b>HABILIDADES:</b> • Trabajo en equipo • Orientación a resultados	
	<b>IDIOMAS:</b>	• No	
	<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.	

### BASES DE PARTICIPACION

#### 1ª Principios del Concurso.

El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso y la determinación del CTS, a las disposiciones de la LSPCAPF, el RLSPCAPF, el Acuerdo y demás disposiciones aplicables en la operación del Subsistema de Ingreso.

En términos del artículo 1 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como promover la igualdad de oportunidades y de trato, incluidos además de los principios rectores de este Sistema para garantizar la igualdad real y efectiva de oportunidades en el acceso a la función pública, con base en el mérito y con el fin de impulsar el desarrollo de la función esta SEDATU continuará realizando sus anuncios de vacantes u ofertas de trabajo expresados con lenguaje no sexista y libres de cualquier tipo de expresión discriminatoria prohibiendo los exámenes de no gravidez y de VIH/SIDA como requisito de contratación, así como contar con políticas, programas y mecanismos de prevención, atención y sanción de las prácticas de violencia laboral.

En atención a los Lineamientos Técnicos Específicos para la Reapertura de las Actividades Económicas, incluidos en el Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos Técnicos Específicos para la Reapertura de las Actividades Económicas, publicado en el DOF el 29 de mayo de 2020, se establece que en caso de que la etapa correspondiente sea de carácter presencial, las personas aspirantes deben considerar de manera obligatoria el uso de cubrebocas, para el ingreso a las instalaciones de la SEDATU y durante toda su estadía, evitando el uso de joyería y/o corbatas, barba y bigote, asimismo, deberán hacer uso del gel antibacterial que la SEDATU proporcionará.

Del mismo modo, se exhorta a las personas aspirantes que, a fin de salvaguardar su salud; así como, la de las personas servidoras públicas que laboran en la SEDATU, su participación sea de manera responsable y esté comprometida con la salud. Es importante destacar que, en atención al artículo 4 Constitucional que establece que toda persona tiene derecho a la protección a la salud, la SEDATU tiene la obligación de garantizar y establecer los mecanismos y medidas preventivas para mitigar y controlar los riesgos para la salud que implica la enfermedad por el virus SARS-CoV2 (COVID-19), así como contener la propagación del mismo entre los aspirantes al Servicio Profesional de Carrera (SPC), sus servidores públicos y el público en general de acuerdo a lo establecido en los diversos Acuerdos publicados en el DOF, derivados de la Declaratoria como emergencia sanitaria por causa de fuerza mayor, a la epidemia de enfermedad generada por el virus SARS-CoV2 (COVID 19), por lo que en caso de presentar síntomas de COVID-19, deberá abstenerse de acudir al desahogo de las etapas presenciales, toda vez que al ingreso a la Institución habrá un filtro sanitario en el cual se le aplicará un cuestionario denominado "Formulario sanitario COVID-19", gel antibacterial y toma de temperatura.

En caso de detectar temperaturas mayores a 37.5°C, síntomas relacionados a la enfermedad COVID-19 (tos), o que como resultado de la aplicación del "Formulario sanitario COVID-19" resultara no apto para ingresar a la Institución, no se le permitirá el ingreso al inmueble y en su caso se le recomendará acudir al servicio médico más cercano y resguardarse en su domicilio, a fin de no representar un riesgo potencial de contagio para el resto de las personas, en cuyo caso no podrá continuar con el proceso de selección y reclutamiento aceptando el descarte en la etapa en la que se presentará dicho supuesto.

De conformidad con lo establecido en la página <https://coronavirus.gob.mx/preguntas-frecuentes/> en la cual se establece que las personas que forman parte de los grupos de riesgo como son: Personas de 60 años o más; mujeres embarazadas; niñas y niños menores de 5 años; quienes padecen enfermedades inmunodepresoras, crónicas, cardíacas, pulmonares, renales, hepáticas, sanguíneas o metabólicas y quienes padecen obesidad y sobrepeso, bajo su responsabilidad podrán participar en esta convocatoria en el entendido que en las instalaciones de la SEDATU se tomarán las medidas sanitarias antes descritas.

#### **2ª Requisitos de participación.**

- Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos en el perfil de puesto.
- El grado académico de licenciatura, únicamente podrá ser sustituible por especialidad, maestría, doctorado u otro grado académico afín al perfil de puesto, el candidato o candidata deberá presentar el documento oficial que así lo acredite.
- La persona participante deberá manifestar, bajo protesta de decir verdad, si se encuentra o no desempeñando otro empleo, cargo, o comisión, o si está prestando servicios profesionales por honorarios dentro de cualquier dependencia o entidad.

En caso afirmativo, esta dependencia se abstendrá de designarla o designarlo, contratarla o contratarlo, hasta en tanto se determine la compatibilidad correspondiente, en términos de las disposiciones generales que al efecto emita la Secretaría de la Función Pública (SFP).

- Presentar y acreditar las evaluaciones que se indican para cada caso.

En cumplimiento al artículo 21 de la LSPCAPF se deberán acreditar los siguientes requisitos legales:

- Ser ciudadana o ciudadano mexicano(a) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria permita la función a desarrollar.
- No haber sido sentenciada(o) con pena privativa de libertad por delito doloso.
- Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público.
- No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro de algún culto.
- No estar inhabilitada(o) para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal.

En el caso de trabajadores(as) que se hayan apegado a un Programa de Retiro Voluntario o Separación Voluntaria, en la Administración Pública Federal, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

### **3ª Etapas del proceso de selección, sistema de puntuación general, reglas de valoración general y criterios de evaluación.**

De acuerdo con el artículo 34 del RLSPCAPF, el procedimiento de selección de las personas aspirantes comprenderá las siguientes etapas:

- I. Revisión Curricular;
- II. Examen de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades;
- III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito;
- IV. Entrevista; y
- V. Determinación.

#### **Etapa I. Revisión Curricular.**

Con fundamento en los numerales 213 y 215 del Acuerdo, al momento en que el/la candidato(a) registre su participación a un concurso a través de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), se llevará a cabo en forma automática la revisión curricular, asignando un folio de participación o, en su caso, de rechazo que lo descartará del concurso.

La revisión curricular efectuada a través de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que los(as) candidatos(as) deberán presentar para acreditar que cumplen con los requisitos establecidos en esta Convocatoria.

Con fundamento en el numeral 192 del Acuerdo cualquier persona podrá incorporar en “[www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)”, sin que medie costo alguno, su información personal, curricular y profesional. Será responsabilidad de cada interesado (a) y, en su caso, de la Secretaría Técnica, verificar que la información que se incorpore sea veraz y exacta.

Una vez que el/la interesado(a) haya incorporado su información para configurar su perfil curricular y profesional, y acepte las condiciones de uso y restricciones de registro, [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) le asignará un número de folio de registro general. Será responsabilidad de cada persona, y en su caso, de la Secretaría Técnica o de la UPRHAPF, constatar que únicamente cuente con un sólo número de folio de registro general. Cuando se advierta la duplicidad de registros en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), el CTS, advertirá al aspirante de dicha circunstancia, exhortándole a cancelar o corregir la información y preservar un único registro. Estos casos se informarán a la SFP, para que, en su caso, determine las medidas que resulten pertinentes, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 215 del Acuerdo.

Asimismo, se les hace una cordial invitación para consultar el Manual de Usuario de “[www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)”, a través del siguiente sitio: [www.trabajaen.gob.mx/Descargas/ManualUsuario.pdf](http://www.trabajaen.gob.mx/Descargas/ManualUsuario.pdf) a efecto de que en la revisión curricular no sea descartado(a) por errores u omisiones.

#### **Etapa II. Examen de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades.**

La Dirección General de Capital Humano y Desarrollo Organizacional (DGCHDO) a través del Departamento de Ingreso (DI) higienizará las aulas en donde se aplicarán las evaluaciones correspondientes, así mismo proporcionará gel antibacterial para las manos. Las personas servidoras públicas y los aspirantes deberán portar cubrebocas al ingreso y durante su estancia en el aula, además de evitar compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales dentro y fuera del aula con el objetivo de minimizar el riesgo de contagio, procurar y proteger la integridad y la salud de las personas participantes y de quienes operan los concursos; siendo motivo de descarte automático la omisión a alguna de las medidas antes mencionadas.

Con fundamento en los numerales 197 fracción V, 216 al 219 del Acuerdo y conforme a las reglas de valoración general determinadas por el Comité Técnico de Profesionalización, la calificación mínima aprobatoria para el examen de conocimientos, en las plazas de niveles jerárquicos de Dirección General, Dirección de Área, Subdirección de Área, será igual o superior a 80, mientras que para las plazas de niveles Jefatura de Departamento y Enlace, será igual o superior a 70. **Se contará con 90 minutos para la realización del examen de conocimientos.**

Este examen será motivo de descarte, en caso de tener un puntaje inferior.

Durante esta etapa y en el registro de candidatos(as) que se presenten a dicha evaluación de conocimientos técnicos se revisará exhaustivamente que la información registrada en el sistema de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) (Nombre, Registro Federal de Contribuyentes “RFC”, Clave Unica de Registro de Población “CURP”), no presente algún tipo de inconsistencia respecto a lo registrado por el/la candidato(a) contra la documentación presentada (Identificación oficial vigente, RFC expedido por el Servicio de Administración Tributaria; CURP expedida por la Secretaría de Gobernación), por lo que al detectarse dicha inconsistencia será causa de descarte inmediato y no se permitirá presentar la evaluación técnica.

Si durante la aplicación de la Etapa II, se detectan inconsistencias en el RFC y/o la CURP de la/del candidata(o), se procederá a descartar de inmediato, por lo que antes de presentar la Etapa II deberá realizar la solicitud de corrección de datos ante la SFP al correo [trabajaen@funcionpublica.gob.mx](mailto:trabajaen@funcionpublica.gob.mx) o con Adrián Cervantes Alvarez al Teléfono 55.2000.3000 ext. 4374, correo electrónico: [acervantes@funcionpublica.gob.mx](mailto:acervantes@funcionpublica.gob.mx), anexando la digitalización de los siguientes documentos: credencial de elector expedida por el Instituto Federal Electoral o Instituto Nacional Electoral, Cédula Fiscal RFC y CURP.



El resultado de las Evaluaciones de Habilidades Gerenciales no será motivo de descarte. Estas calificaciones servirán para determinar el orden de prelación de los(as) candidatos(as) que se sujetarán a entrevista, por lo que los resultados de las evaluaciones serán considerados en el Sistema de Puntuación General; es decir, se les otorgará un puntaje. **La duración para la realización de las mismas será de 90 minutos.**

En este sentido y derivado de la Segunda Sesión Ordinaria del 3 de junio de 2013, el CTP, determinó privilegiar la Capacidad Profesional de Orientación a Resultados, como una capacidad de desarrollo administrativo y calidad, dirigida a trabajar con los mejores estándares de excelencia, que se relaciona con la motivación que lleva a establecer esfuerzo e interés en alcanzar objetivos y metas previstos. Asimismo, tiene que ver con la capacidad para adaptarse a los cambios de condiciones y manteniendo o incrementando los resultados obtenidos y encontrando nuevas oportunidades.

Derivado de lo anterior el CTP definió las capacidades profesionales conforme a lo siguiente:

Puesto	Nivel	Capacidad Técnica 1	Capacidad Técnica 2
Enlace	P	Orientación a Resultados	Trabajo en Equipo
Jefatura de Departamento	O	Orientación a Resultados	Trabajo en Equipo
Subdirección de Área	N	Orientación a Resultados	Liderazgo
Dirección de Área	M	Orientación a Resultados	Negociación
Dirección General	K	Orientación a Resultados	Visión Estratégica

Respecto al examen de conocimientos se realizará impreso en papel conforme a la naturaleza del puesto en cuestión, por lo que en los casos en que el CTS, determine la revisión de exámenes impresos, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos ni las opciones de respuesta. Con base en el numeral 219 del Acuerdo, deberá ser solicitada por escrito al CTS en la SEDATU, en las instalaciones ubicadas en avenida Nuevo León No. 210, colonia Hipódromo, piso 8, alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06100, en la Ciudad de México, dentro de los 5 días hábiles posteriores a la publicación del resultado de la evaluación en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

Como medida de transparencia para los(as) candidatos(as), deberán escribir con puño y letra su número de folio asignado por el portal de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), y firma autógrafa por cada foja útil que contenga la evaluación.

Respecto a las evaluaciones de habilidades gerenciales se pone a disposición de los/las interesados(as) las Referencias Bibliográficas que se usaron para la elaboración de las mismas, en la página de la SEDATU, en la siguiente dirección electrónica [www.gob.mx/sedatu/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera-16941](http://www.gob.mx/sedatu/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera-16941) o bien, solicitarlas al correo [spc.ingreso@sedatu.gob.mx](mailto:spc.ingreso@sedatu.gob.mx).

### **Etapas III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito.**

La DGCHDO a través del DI higienizará las aulas en donde se aplicarán las evaluaciones correspondientes, así mismo proporcionará gel antibacterial para las manos. Las personas servidoras públicas y los aspirantes deberán portar cubrebocas al ingreso y durante su estancia en el aula, además de evitar compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales dentro y fuera del aula con el objetivo de minimizar el riesgo de contagio, procurar y proteger la integridad y la salud de las personas participantes y de quienes operan los concursos; siendo motivo de descarte automático la omisión a alguna de las medidas antes mencionadas.

Con fundamento en los numerales 220 al 224 del Acuerdo, en la primera subetapa se evaluarán con base en la revisión y análisis, los documentos que presenten los(as) candidatos(as), y en la segunda subetapa se evaluarán la experiencia y el mérito. Los resultados obtenidos en ambas subetapas serán considerados en el sistema de puntuación general, sin implicar el descarte de los candidatos.

La Secretaría Técnica, para constatar la autenticidad de la información y documentación incorporada en "[www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)", y aquella para acreditar la presente etapa, realizará consultas y cruce de información a los registros públicos o acudirán directamente con las instancias y autoridades correspondientes. En los casos en que no se acredite su autenticidad se descartará al/la candidato(a) y se ejercerán las acciones legales procedentes.

El mecanismo de evaluación de experiencia y valoración del mérito consiste en calificar cada uno de los elementos que se detallan en los artículos 221 y 222, del Acuerdo. Al final de esta etapa, los(as) candidatos(as), elegirán a través de documento exprofeso, si desean realizar la etapa de entrevista en las oficinas de la SEDATU en la Ciudad de México o bien en las oficinas de representación del Sector (SEDATU, RAN, FIFONAFE, CONAVI) a donde se encuentra adscrita la plaza.

**Etapa IV. Entrevista.**

Derivado de la **Séptima Sesión Ordinaria** del 28 de julio de 2021, el CTP, determinó que los integrantes del CTS deberán privilegiar que, en su caso, las etapas de Entrevista y Determinación tengan la posibilidad de desahogarse a distancia mediante videoconferencia en las plataformas electrónicas existentes y autorizadas por la SEDATU, incorporando la posibilidad de que las Actas sean formalizadas a través de mecanismos de firma digitalizada o electrónica con la herramienta para generar documentos en PDF o algún otro medio electrónico que garantice la seguridad y autenticidad del documento, en atención a los numerales 235, 236, 237 y correlativos de las Disposiciones. Garantizando en todo momento la observancia de los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género. Así mismo en caso de que sea presencial, la DGCHDO a través del DI higienizará el aula en donde se aplicarán las evaluaciones correspondientes, así mismo proporcionará gel antibacterial para las manos. Las personas servidoras públicas y los candidatos (as) deberán portar cubrebocas al ingreso y durante su estancia en el aula, además de evitar compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales dentro y fuera del aula con el objetivo de minimizar el riesgo de contagio, procurar y proteger la integridad y la salud de las personas participantes y de quienes operan los concursos; siendo motivo de descarte automático la omisión a alguna de las medidas antes mencionadas.

El CTS, siguiendo el orden de prelación de los(as) candidatos(as) y **el puntaje mínimo total aprobatorio de las etapas anteriores**, establece el número de los(as) aspirantes que pasan a la etapa de entrevistas y elegirá de entre ellos, a los que considere aptos para el puesto de conformidad con los criterios de evaluación de las entrevistas. Lo anterior, de conformidad con el artículo 36 del RLSPCAPF, así como los numerales 174, 225, 226, 227 y 229 del Acuerdo.

Los(as) candidatos(as) así seleccionados serán considerados finalistas. En caso de que ninguno de los(as) candidatos(as) entrevistados(as) sea considerado(a) finalista, el CTS, continuará entrevistando en el orden de prelación que les corresponda a los demás candidatos(as) que hubieren aprobado las etapas anteriores.

El número de candidatos(as) a entrevistar, será de tres, si el universo de candidatos(as) lo permite. En el supuesto de que el número de candidatos(as) que aprueben las etapas señaladas en las fracciones I, II y III del artículo 34 del RLSPCAPF, fuera menor al mínimo establecido se deberá entrevistar a todos.

En caso de no contar con al menos un finalista de entre los(as) candidatos(as) ya entrevistados **“en la primera terna”**, conforme a lo previsto en el artículo 36 del RLSPCAPF, se continuarán entrevistando a un mínimo de tres participantes, si el universo existente de candidatos(as) lo permite, y así sucesivamente.

El objetivo de la etapa IV de Entrevista, es verificar si el candidato o candidata reúne el perfil y los requisitos para desempeñar el puesto, así como la valoración de la capacidad de los(as) candidatos(as), de conformidad con los criterios de evaluación establecidos en esta convocatoria y en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

Esta etapa puede ser presencial o vía remota haciendo uso de las tecnologías de la información.

Las entrevistas consistirán en dos momentos:

1. El de preguntas y respuestas, y
2. El de elaboración del reporte de evaluación del/la candidato(a).

Los criterios para la evaluación de entrevistas son los siguientes:

- Predicción de comportamientos a partir de la evidencia en experiencias previas;
- Objetividad de la evidencia obtenida (ejemplos concretos);
- Suficiencia de la evidencia obtenida (cantidad de ejemplos), y
- Relevancia de la evidencia obtenida con los requisitos del puesto.

El resultado obtenido en esta etapa será considerado en el sistema de puntuación general y no implica el descarte de los(as) candidatos(as).

La entrevista deberá permitir la interacción de cada uno de los miembros del CTS, a efecto de evitar que ésta se realice sólo por su Presidente o algún otro miembro. Cada criterio de evaluación tendrá la misma ponderación.

Cada miembro del CTS o, en su caso, especialista, calificará, en una escala de 0 a 100 a cada candidato en cada uno de los criterios de evaluación correspondientes.

Los/las entrevistadores(as), formularán las mismas preguntas a cada uno de los(as) candidatos(as) y deberán quedar agregadas al reporte individual de evaluación del/de la candidato(a) o plasmarse en los mismos; por lo que las calificaciones otorgadas para cada candidato(a) deberán sustentarse en el reporte, y la Secretaría Técnica, registrará en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), las calificaciones incluidas en el reporte, por candidato(a) y por quienes hayan realizado la entrevista.

Se consideran finalistas a los(as) candidatos(as) que acrediten el puntaje mínimo de 70 en una escala de 0 a 100 en términos de los artículos 32 de la LSPCAPF y 40, fracción II del RLSPCAPF.

La Secretaría Técnica, difundirá en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en orden de prelación de mayor a menor e identificando a los(as) finalistas del concurso, la calificación definitiva de cada candidato(a).

El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la LSPCAPF, se tendrá por acreditado cuando él o (la) aspirante sea considerado finalista por el CTS, toda vez que tal circunstancia implica ser apto para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganador(a) del mismo.

**Etapa V. Determinación.**

En esta etapa el CTS, con fundamento en los artículos 74 de la LSPCAPF y 17, segundo párrafo del RLSPCAPF, así como en los numerales 234 al 239 del Acuerdo, acordarán la forma en que emitirán su voto, a efecto de que el/la Presidenta lo haga en última instancia o, en su caso, ejerza su derecho de veto.

La determinación se sujetará a lo previsto en los artículos 74 de la LSPCAPF y 17, segundo párrafo del RLSPCAPF.

El CTS resolverá el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, declarando:

1. Ganador(a) del concurso, al finalista que obtenga la calificación más alta en el proceso de selección, es decir, al de mayor calificación definitiva;
2. Al finalista con la siguiente mayor calificación definitiva, que podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que, por causas ajenas a la dependencia, el/la ganador(a) señalado en el numeral anterior comunique a la dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la determinación, su decisión de no ocupar el puesto, o no se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada, o
3. Desierto el concurso.

En los casos de puestos del rango de enlace, se expedirá nombramiento en los términos de lo señalado en el numeral 206 del Acuerdo.

De conformidad a lo señalado en el numeral 248 del Acuerdo, los Comités podrán cancelar algún concurso en los supuestos siguientes:

- a) Cuando medie orden de autoridad competente o exista disposición legal expresa que restrinja la ocupación del puesto de que se trate, o
- b) El puesto de que se trate, se apruebe como de libre designación (si el puesto se encuentra ocupado en términos del artículo 34 de la LSPCAPF, deberá observarse, según corresponda, las disposiciones aplicables para dejar sin efectos el nombramiento expedido conforme al artículo 92 del RLSPCAPF o reincorporar al/la servidor(a) público(a) de carrera titular al puesto de que se trate, cuando el nombramiento haya sido expedido en términos de lo previsto en el artículo 52 del RLSPCAPF de conformidad a lo dispuesto en el numeral 160 del Acuerdo, o bien se considere para dar cumplimiento a laudos o resoluciones que hayan causado estado, en su caso, para restituir en sus derechos a alguna persona, o
- c) El Comité Técnico de Profesionalización, determine que se modifica o suprime del Catálogo el puesto en cuestión.

El acuerdo respectivo, además de publicarse en el DOF, se comunicará a las y los aspirantes a través de los medios establecidos en la presente convocatoria.

**4ª Reserva de Aspirantes.**

Se considerarán finalistas a las candidatas o candidatos que acrediten el **puntaje mínimo de aptitud** (que es el resultado obtenido para ser considerado(a) finalista y apto para participar en la fase de entrevista u ocupar el puesto sujeto a concurso; obtenido de la suma de las etapas II, III y IV del Sistema de Puntuación de Estudio), el cual deberá ser igual o superior a 70 puntos totales, en una escala de 0 a 100 puntos y aquellos que no resulten ganadores en el concurso, serán considerados(as) finalistas y quedarán integrados(as) a la reserva de aspirantes de la rama de cargo o puesto de que se trate en la SEDATU, señalando para cada aspirante su vigencia en la misma.

Los(as) finalistas se integrarán a la reserva de aspirantes de acuerdo con la rama de cargo o puesto de la vacante en que se haya determinado algún ganador(a) y serán considerados(as), de acuerdo con el artículo 36 del RLSPCAPF, en cualquier concurso de la misma rama de cargo o puesto y rango igual o inmediato inferior, a aquél por el que hubieren concursado.

Los integrantes de la reserva de aspirantes no dejarán de pertenecer a ésta ni podrá variar el término de vigencia en la misma, cuando resulten finalistas en un concurso bajo esta modalidad.

Por este hecho, quedan en posibilidad de ser Convocados(as), en ese periodo y de acuerdo a la clasificación de puestos y ramas de cargo que haga el Comité Técnico de Profesionalización de la dependencia, a nuevos concursos destinados a tal rama de cargo o puesto, según aplique.

**5ª Etapas del Concurso.**

El concurso comprende las etapas que se cumplirán, de acuerdo a las fechas establecidas a continuación:

<b>Etapas</b>	<b>Fecha o Plazo</b>
Publicación de Convocatoria	11 de enero de 2023.
Registro de aspirantes y revisión curricular (www.trabajaen.gob.mx)	Del 11 al 24 de enero de 2023.
Evaluación de Conocimientos	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.
Evaluación de Habilidades Gerenciales	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.
Revisión de Documentos	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.
Evaluación de la Experiencia	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.
Valoración de Mérito	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.
Entrevista	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.
Determinación	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.

La SEDATU, dentro del periodo indicado en esta convocatoria, podrá programar la aplicación de las evaluaciones, en razón del número de aspirantes que participen en cada una de las etapas y la disponibilidad de las instalaciones, tomando en consideración las disposiciones respecto a la sana distancia y al aforo máximo del 30% de la capacidad.

Las fechas indicadas podrán estar sujetas a cambio, sin previo aviso. En el entendido que los candidatos(as) deberán estar atentos(as) a su cuenta de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), y a los mensajes que se envíen, ya que en ellos se indicará específicamente la hora, el día y el lugar oficial para presentar las evaluaciones. Dichas fechas o el lugar para presentar las evaluaciones podrán adelantarse o modificarse sin previo aviso, en caso de presentarse una situación de fuerza mayor.

Una vez iniciada la sesión, en caso de requerir suspender la aplicación de la evaluación, las razones deberán ser por causas como: siniestros, sismos, toma de instalaciones o algún otro motivo de caso fortuito, fuerza mayor o por determinación del CTS quien acordará inmediatamente y al momento en que se requiera sobre la suspensión de la evaluación, haciéndolo saber a través del personal presente, a todos los y las candidatos(as) presentes.

Asimismo, en el supuesto de agotarse la instancia de inconformidad o se presente alguna situación no prevista en este concurso, se podrán modificar las fechas indicadas en el calendario del concurso, cuando así resulte necesario y se notificará a los/las aspirantes a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

El tiempo de tolerancia para todas las evaluaciones, será de diez minutos a partir de la hora señalada en el mensaje a su cuenta de correo registrado en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), así como en el mismo portal, donde se indicará lugar, día y hora para presentarse a las evaluaciones correspondientes, ya que una vez iniciada la sesión y transcurrido el tiempo de tolerancia de la etapa en proceso por ningún motivo se aplicarán exámenes y/o evaluaciones a candidatos(as).

Los/las candidatos(as) que por decisión registren su participación para dos o más concursos en esta Secretaría y estos sean programados para el mismo día, hora y lugar, y con la finalidad de hacer prevalecer el principio de imparcialidad del Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, deberán elegir el concurso por el cual continuará su participación, ya que una vez iniciada la sesión por ningún motivo se aplicarán exámenes y/o evaluaciones después de transcurrido el tiempo de tolerancia de la etapa en proceso, razón por lo cual los/las candidatos(as) que se hayan inscrito en varios concursos no podrán aplicar más de una evaluación.

#### **6ª Documentación requerida**

La Revisión y Evaluación de documentos, específicamente en lo relativo al perfil del puesto, se llevará a cabo conforme a los Catálogos de Carreras, de Campos y Areas de Experiencia, establecidos por la SFP en el portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

Los(as) aspirantes deberán presentar obligatoriamente en **original o copia certificada y de forma digital digitalizada legiblemente y almacenada en dispositivo USB o disco duro portátil**, para su cotejo documental, en las oficinas de la SEDATU, en el domicilio, fecha y hora establecidos en los mensajes que al efecto reciban a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) y en el correo registrado en dicho portal, de los siguientes documentos:

- I. Impresión de la pantalla de Bienvenida de TrabajaEn, en donde se visualiza el folio asignado por el Portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) para el concurso en cuestión.
- II. Acta de nacimiento y/o documento migratorio con permiso para realizar actividades remuneradas, según corresponda.
- III. Identificación oficial vigente con fotografía y firma (credencial de elector, pasaporte o cédula profesional).
- IV. Cédula de RFC vigente emitida por el Servicio de Administración Tributaria.
- V. CURP vigente emitido por la Secretaría de Gobernación.
- VI. Currículum Vitae personal detallado y actualizado, firmado en cada hoja con la leyenda "Declaro bajo protesta de decir verdad que todos los datos que contiene este documento son verídicos", sin encuadernar o engargolar.  
Currículum Vitae registrado en "[www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)" (incluir el teléfono de casa y/o celular, correo electrónico personal, así como de los tres últimos empleos, con experiencia laboral claramente desarrollada que deberá contener razón social, teléfono, puesto, funciones, nombre y cargo del jefe inmediato superior para verificar las referencias laborales).
- VII. Las y los aspirantes estarán obligados(as) a revisar el sistema de mensajes del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), independientemente de la posibilidad de que se le remitan los mensajes al correo privado por el propio portal.
- VIII. Documento que acredite el nivel académico requerido para el puesto.

En los casos en que el requisito académico sea de nivel licenciatura con grado de avance "Titulada", sólo serán válidos: el Título Profesional o Cédula Profesional registrados en la Secretaría de Educación Pública (SEP), en términos de las disposiciones aplicables, en el caso de presentar únicamente el Título esté deberá estar registrado ante la Secretaría de Educación Pública Federal o ante la Secretaría de Educación de la Entidad según corresponda.

El CTS determinó que para efectos de acreditar el nivel licenciatura con grado de avance "Titulada", NO se aceptará la constancia o acta de presentación y/o acreditación del examen profesional, ni cualquier otro documento similar para acreditar que la expedición del título y/o cédula profesional se encuentran en trámite. (En caso contrario el CTS, definirá los casos y documentos con los que se podrá acreditar el nivel licenciatura con grado de avance titulada, así como el plazo por el cual se aceptarán).

En el caso de haber realizado estudios en el extranjero, de conformidad con el numeral 175 de las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, deberá presentar invariablemente la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la SEP.

Asimismo, cuando se establezca como requisito de escolaridad el nivel licenciatura en el grado de "Titulada", se aceptará maestría o doctorado en el nivel terminado y/o pasante en las áreas académicas definidas en el perfil del puesto, siempre y cuando, la persona que concursa cuente con algún título o cédula profesional de nivel licenciatura registrada en la SEP y que se encuentre contenido en alguna de las áreas de conocimientos relacionadas en el Catálogo de Carreras de la Secretaría de la Función Pública. Se tendrá por cubierta la calidad de "Terminado" o "Pasante", siempre y cuando se presenten las constancias señaladas en el párrafo siguiente.

Para los casos en los que el requisito académico señale "Terminado" o "Pasante" se aceptará: carta de pasante expedida por la institución académica de procedencia o por la SEP, en su defecto, podrá presentar el documento oficial con el que acredite haber cubierto el 100% de los créditos del nivel de estudios solicitado.

Para los casos en que el requisito académico señale "Carrera Técnica, Comercial con secundaria terminada", se deberá presentar el documento que acredite que cuenta con la carrera técnica, acompañado del certificado de secundaria con validez por parte de la SEP o nivel medio superior se aceptarán ya sea: el título, el certificado o la constancia de terminación de estudios con sello de la institución educativa reconocida por la SEP.

**El cumplimiento del perfil es obligatorio para las y los aspirantes. El no contar con evidencias documentales que respalden su cumplimiento, implica el descarte de la o el aspirante del Proceso de Selección.**

- IX.** Escrito bajo protesta de decir verdad (disponible en la dirección electrónica: <https://www.gob.mx/sedatu/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera-16941>) en el cual deberá manifestar:
- a) Ser ciudadano o ciudadana mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciado o sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso; no pertenecer al estado eclesiástico o ser ministro o ministra de culto; no tener inhabilitación para el servicio público; y que la documentación presentada es auténtica.
  - b) No ser Servidor o Servidora Pública de Carrera Titular en activo, o, en caso de serlo en la fecha en que el concurso sea publicado en el Diario Oficial de la Federación, deberá presentar la evidencia de haber acreditado las dos últimas evaluaciones del desempeño anuales en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como Servidores o Servidoras Públicas considerados de libre designación, previo a obtener su nombramiento como Servidores o Servidoras Públicas de Carrera Titulares. Para las promociones por concurso de los Servidores o de las Servidoras Públicas de Carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como Titular no formará parte de las dos requeridas. Lo anterior, en términos de lo dispuesto por el artículo 47 del RLSPCAPF y los numerales 174 y 252 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera y sus últimas reformas. Dichas evaluaciones no se requerirán cuando las Servidoras Públicas de Carrera Titulares concursen puestos del mismo rango al del puesto que ocupen. Cuando él o la ganadora del concurso tenga el carácter de Servidor o Servidora Pública de Carrera Titular, para poder tener nombramiento en el puesto sujeto a concurso, deberá presentar la documentación necesaria que acredite haberse separado del puesto que venía ocupando, previo a su ingreso, toda vez que no puede permanecer activa en ambos puestos.
  - c) No haber sido beneficiado o beneficiada por algún Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública Federal, y en caso afirmativo manifestar en qué año, y en qué dependencia, quedando sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- X.** Comprobante de domicilio con vigencia no mayor a tres meses (agua, luz, predial, teléfono, televisión de paga, comprobantes de estado de cuentas bancarios).

- XI.** Para acreditar los años de experiencia solicitados para el puesto y que se manifestaron en su momento en el currículo registrado en TrabajaEn, deberá presentar los documentos que comprueben cada periodo laborado con su inicio y su término, para lo cual se aceptarán: hojas únicas de servicios, constancias de servicios, constancias de nombramientos, cartas finiquito, constancias de baja, contratos de servicios profesionales por honorarios (acompañados de los recibos de pago que soporten el periodo laborado o en su defecto las constancias de retenciones por pago de impuestos respectivas), altas y bajas o historial de semanas cotizadas al IMSS o ISSSTE, declaraciones del Impuesto Sobre la Renta, recibos de pago, Actas constitutivas de empresas o poderes notariales (en ambos casos acompañados de las constancias respectivas que avalen el tiempo laborado), constancias de empleo expedidas en hojas membretadas con fecha, dirección, números telefónicos, firma y preferentemente con sello; conteniendo: nombre completo de la candidata, periodo laborado, percepción, puesto(s) y funciones desempeñadas.
- No se aceptarán cartas de recomendación, ni cartas de renuncia al puesto como constancias para acreditar la experiencia laboral requerida. Asimismo, toda documentación emitida en el extranjero en idioma diferente al español invariablemente deberá acompañarse de la traducción oficial respectiva.
- La SEDATU se reserva el derecho de solicitar, en cualquier momento del proceso, la documentación o referencias que acrediten los datos registrados en la herramienta [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), por el/la aspirante para fines de la revisión curricular y del cumplimiento de los requisitos y de no acreditarse su existencia o autenticidad se descalificará al aspirante o en su caso se dejará sin efecto el resultado del proceso de selección y/o el nombramiento que se haya emitido, sin responsabilidad para la SEDATU, la cual se reserva el derecho de ejercitar las acciones legales procedentes.
- Para efecto de cubrir los años de experiencia requeridos por el perfil del puesto no contará, como experiencia laboral el servicio social y las prácticas profesionales, salvo para plazas a nivel de Enlace. Dichas actividades se contabilizarán en el área de experiencia solicitada en el perfil siempre y cuando exhiban los documentos institucionales que lo amparen (señalando el periodo, institución y actividades realizadas).
- XII.** De conformidad con la Metodología y Escalas de Calificación para Operar los Mecanismos para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito, emitidas por la Secretaría de la Función Pública disponibles en la dirección <https://www.trabajaen.gob.mx> los elementos que se calificarán para la Evaluación de la Experiencia serán los siguientes:
- Orden en los puestos desempeñados.
  - Duración en los puestos desempeñados.
  - Experiencia en el Sector público.
  - Experiencia en el Sector privado
  - Experiencia en el Sector social.
  - Nivel de responsabilidad.
  - Nivel de remuneración.
  - Relevancia de funciones o actividades
  - En su caso, experiencia en puestos inmediatos inferiores al de la vacante.
  - En su caso, aptitud en puestos inmediatos inferiores al de la vacante.
- Para los puestos de Enlace se asignará un puntaje único en la etapa de Evaluación de Experiencia, siendo este del 100%.
- XIII.** Los elementos que se calificarán para la Valoración del Mérito serán los siguientes:
- Resultados de las evaluaciones del desempeño.
  - Resultados de las acciones de capacitación.
  - Resultados de procesos de certificación.
  - Logros.
  - Distinciones.
  - Reconocimientos o premios.
  - Actividad destacada en lo individual.
  - Otros estudios.
  - Habla de Lengua Indígena.
- Para realizar la evaluación de la valoración al mérito, las candidatas y los candidatos deberán presentar evidencias de Logros (certificaciones en competencias laborales; Publicaciones especializadas), Distinciones (haber ostentado u ostentar la presidencia, vicepresidencia, de alguna asociación o ser miembro fundador; contar con título o grado académico honoris causa; graduación con honores o distinción), Reconocimientos o premios (reconocimiento por colaboraciones, ponencias o trabajos de investigación; premio de antigüedad en el servicio público; primero, segundo o tercer lugar en competencias o certámenes públicos), Actividades destacadas en lo individual (Derechos de autorales o patentes a nombre del aspirante; servicio o misiones en el extranjero; servicios de voluntariado, filantropía o altruismo, premios de primero, segundo o tercer lugar en competencias deportivas, culturales debidamente selladas y firmadas), otros estudios (diplomados; especialidades o segundas licenciaturas; maestría o doctorado) y Habla de Lengua Indígena (presentación de comprobantes en los niveles 1 y 2 de alguna lengua indígena) de conformidad con la Metodología y Escalas de Calificación para Operar los Mecanismos para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito publicada en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

**XIV.** Conforme al artículo 47 del RLSPCAPF, numerales 174 y 252 del Acuerdo, para que un servidor público de carrera pueda ser sujeto a una promoción por concurso en el Sistema, conforme a lo previsto en el artículo 37 de la LSPCAPF, deberá contar con al menos dos evaluaciones del desempeño anuales, para efectos de acreditar las evaluaciones del desempeño anuales a que se refiere el artículo 47 del RLSPCAPF, se tomarán en cuenta, las últimas que haya aplicado el/la servidor(a) público(a) de carrera titular en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como servidores(as) públicos(as) considerados de libre designación, previo a obtener su nombramiento como servidores(as) públicos(as) de carrera titulares.

Dichas evaluaciones no serán requeridas cuando los servidores(as) públicos(as) de carrera titulares concursen puestos del mismo rango al puesto que ocupan.

Para las promociones por concurso de los y las servidores públicos de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47 del RLSPCAPF.

En este sentido, todo candidato/a que concursa una plaza deberá firmar una carta Bajo protesta de decir verdad que no forma parte del Servicio Profesional de Carrera, la cual está disponible en la siguiente liga: <http://www.gob.mx/sedatu/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera-16941> (Las evaluaciones de desempeño no se requerirán cuando los/las servidores(as) públicos(as) de carrera titulares concursen puestos del mismo o inferior rango al del puesto que ocupen.

Las personas que participen en los concursos de ingreso deberán poseer y exhibir las constancias originales con las que acrediten el cumplimiento de los requisitos señalados en el perfil del puesto registrado en el Catálogo y en la presente Convocatoria.

En los casos en que se corrobore que cualquier aspirante, incluyendo a la o el candidato ganador de un concurso presentó documentos falsos, alterados o apócrifos, obteniendo mediante estos beneficios o derechos que no les correspondan, o bien, se condujeron con falsedad previo, durante y después de su ingreso al servicio de la SEDATU, incluyendo la carta a decir verdad, se dará aviso a las autoridades competentes para dar inicio a las actuaciones legales tendientes a determinar la nulidad del nombramiento, con independencia de las acciones laborales, administrativas o penales que correspondan, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 138, fracción V del Acuerdo.

No se aceptarán documentos en otro día o momento distinto al indicado en el mensaje que se les envía a su cuenta de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), sí no se cuenta con la documentación requerida, incluyendo fotocopia, en la hora y día señalados para las etapas de examen de conocimientos y revisión documental, será descartado inmediatamente del concurso, no obstante que haya acreditado las etapas previas.

Se revisará exhaustivamente que la información registrada en el sistema de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) (Nombre, RFC, CURP), no presente algún tipo de inconsistencia respecto a lo registrado por el candidato contra la documentación presentada, por lo que al detectarse dicha inconsistencia será causa de descarte en cualquier etapa del proceso. Salvo que presente comprobante (impresión de correo dirigido a [trabajaen@funcionpublica.gob.mx](mailto:trabajaen@funcionpublica.gob.mx) o [acervantes@funcionpublica.gob.mx](mailto:acervantes@funcionpublica.gob.mx) de haber solicitado ante la SFP la corrección pertinente en cuyo caso de continuar con el error en las subsecuentes etapas, será descartado del proceso.

Serán motivos de descarte de aspirantes en el Cotejo Documental, no obstante que haya acreditado las evaluaciones correspondientes:

1. No presentar identificación oficial.
2. No presentar currículum vitae personal y el registrado en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).
3. No presentar la documentación comprobatoria en original legible o copia certificada.
4. No presentar la documentación necesaria para acreditar el requisito de escolaridad.
5. No presentar la documentación necesaria para acreditar el requisito de experiencia laboral.
6. No presentar acta de nacimiento en original o copia certificada.
7. No presentar constancias laborales requeridas para acreditar la experiencia laboral.
8. En su caso, no presentar las Evaluaciones al Desempeño señaladas en el artículo 47 del RLSPCAPF.
9. Presentarse fuera del horario programado, mismo que se les notifica a las y los aspirantes vía mensaje electrónico en el Sistema de Mensajes del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)
10. No presentar en formato digital de los documentos que exhibe el candidato o la candidata para su respectivo cotejo.

### **7ª Temarios y guías**

Los temarios referentes al examen de conocimientos de las plazas que integran esta convocatoria se publicarán en la siguiente liga: <http://www.gob.mx/sedatu/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera-16941>, a partir de la fecha de publicación de la presente convocatoria en el DOF o en su caso, se harán llegar a los(as) aspirantes a través de correo electrónico cuando así lo requieran.

Las referencias de estudio para las Evaluaciones de Habilidades se encuentran disponibles con el nombre de Referencias Bibliográficas para las Evaluaciones de Habilidades Gerenciales en el portal de la SEDATU en la liga:

<https://www.gob.mx/sedatu/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera-16941>

### **8ª Declaración de concurso desierto**

Con base en el artículo 40 del RLSPCAPF, el CTS podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:

- I. Porque ningún candidato(a) se presente al concurso;
- II. Porque ninguno de los(as) candidatos(as) obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerado(a) finalista, o
- III. Porque sólo un/una finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado o bien, no obtenga la mayoría de los votos de los/las integrantes del CTS.

Si el concurso se declara desierto, el puesto vacante no podrá ser ocupado mediante el procedimiento establecido en el artículo 34 de la LSPCAPF, procediéndose a emitirlo en una nueva convocatoria.

### **9ª Presentación de Evaluaciones**

De conformidad con el numeral 180 del "Acuerdo" la SEDATU comunicará a cada aspirante, la fecha, hora, lugar y modalidad (presencial o a distancia) bajo la cual deberá presentarse para la aplicación de las evaluaciones referentes a cada una de las etapas, así como la duración aproximada de cada aplicación y el tiempo de tolerancia para el inicio del examen y/o evaluaciones a través de la página electrónica [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en el rubro "Mis Mensajes"; en el entendido de que, será motivo de descarte del concurso, no presentarse en la fecha, hora y lugar señalados, presentarse una vez transcurrido el tiempo de tolerancia, así como no presentar la documentación requerida para tal efecto; lo cual será notificado a través del portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

Durante la aplicación de las evaluaciones se deberán atender las siguientes indicaciones, que de no cumplirlas serán motivo de descarte:

- I. No deberán hacer uso de teléfonos celulares, tabletas electrónicas, computadoras portátiles, dispositivos portátiles de almacenamiento (Memorias USB, dispositivos de almacenamiento entre otros), cámaras fotográficas, calculadoras, relojes digitales, entre otros.
- II. No hacer uso de libros, documentos o cualquier otro medio que sirva como material de apoyo para la evaluación.
- III. Abstenerse de hacer anotaciones durante la aplicación de las evaluaciones.
- IV. No se permitirá salir del aula hasta que concluya o entregue la evaluación.
- V. Iniciada la evaluación no se podrán recibir visitas, llamadas o algún otro tipo de interrupción.
- VI. Portar cubrebocas al ingreso y durante su estancia en la Dependencia.
- VII. No compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales dentro y fuera del aula.

Una vez iniciada la sesión, en caso de requerir suspender la aplicación de la evaluación (momentánea o para fecha posterior), las razones deberán ser por causas como: simulacros, siniestros, sismos, toma de instalaciones o algún otro motivo de caso fortuito o fuerza mayor o por determinación del CTS.

Los resultados aprobatorios obtenidos en evaluaciones anteriores y que continúen vigentes serán considerados cuando correspondan a las mismas capacidades a evaluar. De conformidad con lo señalado en el artículo 35 del RLSPCAPF los resultados de cada etapa del proceso de selección se darán a conocer a los/las participantes en el concurso, mediante su publicación en los medios electrónicos que establezca la dependencia. Los resultados aprobatorios de los exámenes y de las evaluaciones aplicadas en los procesos de selección tendrán vigencia de un año.

Para aceptar dicha revalidación, ésta deberá ser solicitada por el aspirante mediante un escrito en el periodo establecido para el registro de aspirantes al concurso. El escrito deberá ser dirigido a la Secretaría Técnica del CTS.

Las etapas anteriores se podrán desahogar en cualquiera de las instalaciones de la SEDATU ubicadas en: i) calle Azafrán No. 219, colonia Granjas México, alcaldía Iztacalco, C.P. 08400; ii) avenida Nuevo León No. 210, colonia Hipódromo, alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06100; iii) avenida Heroica Escuela Naval Militar No. 701, edificio Revolución, colonia Presidentes Ejidales, alcaldía Coyoacán, C.P. 04470, iv) calle Rafael Angel de la Peña 43, colonia Obrera, alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06800, todos en la Ciudad de México (Inclusive para los aspirantes registrados en el extranjero) o v) en las oficinas de representación del Sector (SEDATU, RAN, FIFONAFE, CONAVI) a donde se encuentra adscrita la plaza. En caso de que alguna de las etapas del concurso debiera ser desahogada en otro domicilio, será notificada a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) y vía correo electrónico a los/las candidatos/as con un mínimo dos días de anticipación. La aplicación de las evaluaciones se dará de manera consecutiva siempre y cuando se acrediten previamente.



Las etapas II. Exámenes de conocimientos y evaluación de habilidades; III Evaluación de la experiencia y valoración de mérito de los candidatos IV. Entrevistas y V. Determinación, podrán a juicio de la institución celebrarse el mismo día, de manera consecutiva.

En los casos de las o los aspirantes a ocupar plazas convocadas por la SEDATU, y que tuviesen vigentes los resultados de habilidades evaluadas en otra dependencia del sistema, se hace mención que dichos resultados no podrán ser reconocidos para efectos de los concursos de esta Secretaría aun tratándose de habilidades con el mismo nombre y/o nivel de dominio, cuando estas evaluaciones no se encuentren reflejadas en el sistema de "www.trabajaen.gob.mx" una vez efectuada la revisión curricular por dicho sistema.

#### 10ª Sistema de puntuación

La acreditación de la etapa de revisión curricular será indispensable para continuar en el proceso de selección de que se trate.

Para la evaluación de habilidades gerenciales el resultado mínimo aprobatorio para cada capacidad gerencial será de 70 puntos, sin embargo, el no aprobar dicha evaluación, no será motivo de descarte del concurso de que se trate.

El examen de conocimientos considera la cantidad de aciertos sobre el total de aciertos posibles en la prueba respectiva. La calificación mínima aprobatoria para las plazas de nivel Dirección General, Dirección de Área y Subdirección de Área será de 80 puntos mientras que para nivel de Jefatura de Departamento y Enlace será de 70 puntos.

Los resultados obtenidos en los diversos exámenes y evaluaciones serán considerados para elaborar el listado de aspirantes con los resultados más altos a fin de determinar el orden de prelación, para la etapa de entrevista, de acuerdo con las siguientes ponderaciones por cada rango de puesto:

#### Dirección General

Etapa	Puntos
Revisión curricular	0
Exámenes de conocimientos	20
Evaluaciones de habilidades gerenciales	20
Evaluación de la experiencia	20
Valoración del mérito	10
Entrevistas	30
Determinación	0
TOTALES	100

#### Dirección de Área

Etapa	Puntos
Revisión curricular	0
Exámenes de conocimientos	25
Evaluaciones de habilidades gerenciales	15
Evaluación de la experiencia	20
Valoración del mérito	10
Entrevistas	30
Determinación	0
TOTALES	100

#### Subdirección de Área

Etapa	Puntos
Revisión curricular	0
Exámenes de conocimientos	25
Evaluaciones de habilidades gerenciales	15
Evaluación de la experiencia	20
Valoración del mérito	10
Entrevistas	30
Determinación	0
TOTALES	100

**Jefatura de Departamento**

<b>Etapas</b>	<b>Puntos</b>
Revisión curricular	0
Exámenes de conocimientos	30
Evaluaciones de habilidades gerenciales	10
Evaluación de la experiencia	20
Valoración del mérito	10
Entrevistas	30
Determinación	0
<b>TOTALES</b>	<b>100</b>

**Enlace**

<b>Etapas</b>	<b>Puntos</b>
Revisión curricular	0
Exámenes de conocimientos	30
Evaluaciones de habilidades gerenciales	10
Evaluación de la experiencia	20
Valoración del mérito	10
Entrevistas	30
Determinación	0
<b>TOTALES</b>	<b>100</b>

**11ª Publicación de Resultados.**

Los resultados de cada una de las etapas del concurso serán publicados en el portal de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), identificándose al aspirante con su número de folio para el concurso.

**12ª Reactivación de Folios.**

Se solicita a los y las participantes que antes de realizar su inscripción al concurso, verifiquen las carreras genéricas y específicas, así como el área general y el área de experiencia requeridas en el perfil del puesto publicados en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), ya que por acuerdo del CTS, NO HAY REACTIVACION DE FOLIOS.

**13ª Disposiciones Generales.**

- I. La DGCHDO a través del DI higienizará las aulas en donde se aplicarán las evaluaciones correspondientes, así mismo proporcionará gel antibacterial para las manos. Las personas servidoras públicas y los aspirantes deberán portar cubrebocas al ingreso y durante su estancia en la Secretaría, además de evitar compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales dentro y fuera del aula con el objetivo de minimizar el riesgo de contagio, procurar y proteger la integridad y la salud de las personas participantes y de quienes operan los concursos; siendo motivo de descarte automático la omisión a alguna de las medidas antes mencionadas.
- II. En atención a los Lineamientos Técnicos Específicos para la Reapertura de las Actividades Económicas, incluidos en el Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos Técnicos Específicos para la Reapertura de las Actividades Económicas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 29 de mayo de 2020, se establece que en caso de que la etapa correspondiente sea de carácter presencial, las personas aspirantes deben considerar de manera obligatoria el uso de cubrebocas, para el ingreso a las instalaciones de la SEDATU y durante toda su estadía, evitando el uso de joyería y/o corbatas, barba y bigote, asimismo, deberán hacer uso del gel antibacterial que la SEDATU, proporcionará.
- III. Del mismo modo, se exhorta a las personas aspirantes que, a fin de salvaguardar la salud de todos los y las aspirantes, así como de las personas servidoras públicas que laboran en la SEDATU, su participación sea de manera responsable y esté comprometida con la salud. Es importante destacar que, en atención al artículo 4 Constitucional que establece que toda persona tiene derecho a la protección a la salud, la SEDATU tiene la obligación de garantizar y establecer los mecanismos y medidas preventivas para mitigar y controlar los riesgos para la salud que implica la enfermedad por el virus SARS-CoV2 (COVID 19), así como contener la propagación del mismo entre los aspirantes al Servicio Profesional de Carrera, sus servidores públicos y el público en general de acuerdo a lo establecido en los diversos Acuerdos publicados en el Diario Oficial de la Federación derivados de la Declaratoria como emergencia sanitaria por causa de fuerza mayor, a la epidemia de enfermedad generada por el virus SARS-CoV2 (COVID 19), por lo que en caso de presentar síntomas de COVID-19, deberá abstenerse de acudir al desahogo de las etapas presenciales, toda vez que al ingreso a la Institución habrá un filtro sanitario en el cual se le aplicará un cuestionario denominado "Formulario sanitario COVID-19", gel antibacterial y toma de temperatura.

- IV. En caso de detectar temperaturas mayores a 37.5 °C, síntomas visibles relacionados a enfermedades respiratorias o de la enfermedad de COVID-19 (tos), o que como resultado de la aplicación del "Formulario sanitario COVID-19" resultara no apto para ingresar a la Institución, no se le permitirá el ingreso al inmueble y en su caso se le recomendará acudir al servicio médico más cercano y resguardarse en su domicilio, a fin de no representar un riesgo potencial de contagio para el resto de las personas, en cuyo caso no podrá continuar con el proceso de selección y reclutamiento aceptando el descarte en la etapa en la que se presentará dicho supuesto.
- V. En el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) podrán consultarse los detalles sobre el concurso y los puestos vacantes.
- VI. Por ningún motivo se permitirá la aplicación de evaluaciones a los/las aspirantes que se presenten fuera de los horarios establecidos para tales efectos.
- VII. En caso de que él o la aspirante no se presente a cualquiera de las evaluaciones programadas quedará automáticamente fuera del concurso.
- VIII. Quedan reservados en términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, su Reglamento, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, su Reglamento, y demás disposiciones aplicables a la materia, las constancias que se integren a los expedientes de los concursos de ingreso, inconformidades y Recursos de Revocación, así como los relativos a las opciones de respuestas de las herramientas de evaluación como son: las de conocimientos y las habilidades gerenciales, aun concluidos estos procesos, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 123 del Acuerdo.
- IX. Los datos personales que se registren durante el reclutamiento, la selección, la aplicación de las evaluaciones de capacitación, del desempeño y de las capacidades profesionales, así como de los procedimientos de separación, las inconformidades y los Recursos de Revocación serán considerados confidenciales aun después de concluidos éstos, de conformidad con las disposiciones aplicables, de conformidad a lo dispuesto en los numerales 121 del Acuerdo.
- X. Cada aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria.
- XI. Las y los aspirantes al aceptar el número de folio que les asigna el Sistema [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), aceptan las Bases de Participación de la presente Convocatoria, motivo por el que están obligadas(os) a su lectura y acatamiento; este número de folio servirá para formalizar su inscripción e identificarlos durante el desarrollo del proceso hasta antes de la entrevista por el CTS, con el fin de asegurar así el anonimato de los/las aspirantes.
- XII. De conformidad con el numeral 181, fracción III, de Acuerdo, no se permitirá a los/las aspirantes el uso de teléfonos celulares, computadoras de mano, dispositivos de CD, DVD, memorias portátiles de computadora, cámaras fotográficas, calculadoras, así como cualquier otro dispositivo, libro o documento que posibilite consultar, reproducir, copiar, fotografiar, registrar o almacenar las evaluaciones.
- XIII. Los(as) concursantes podrán agotar la instancia de Inconformidad, ante el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en la dependencia, ubicado en avenida Nuevo León No. 210, piso 2, colonia Hipódromo, alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06100, en la Ciudad de México, dentro de los 10 días hábiles posteriores a la fecha en que se presentó el presunto acto que motivó la inconformidad o del día en que concluyó el plazo en que se estime debió realizarse un acto dentro del proceso de selección previsto en la LSPCAPF o el RLSPCAPF o bien en los demás ordenamientos jurídicos aplicables y Recurso de Revocación conforme a los artículos 76, 77 y 78 de la LSPCAPF, 97 y 98 del RLSPCAPF ante la Unidad de Asuntos Jurídicos de la SFP, en avenida Insurgentes Sur No. 1735, colonia Guadalupe Inn, alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01020, Ciudad de México en términos de lo dispuesto por el Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.
- XIV. Cuando el/la ganador(a) del concurso tenga el carácter de servidor público de carrera titular, para poder ser nombrado en el puesto sujeto a concurso, deberá presentar la documentación necesaria que acredite haberse separado en un lapso no mayor a cinco días naturales, posteriores a la notificación de los resultados del concurso a través de su cuenta de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) ante la Secretaría Técnica, el documento que acredite haberse separado de su cargo, toda vez que no puede permanecer activo en ambos puestos, así como de haber cumplido la obligación que le señala fracción VIII del artículo 11 de la LSPCAPF.
- XV. Una vez que el CTS haya resuelto sobre el (la) candidato(a) ganador(a), éste deberá presentarse a laborar en la fecha indicada por la dependencia, de no ser así, se considerará que renuncia a su ingreso, por lo que el Comité podrá optar por elegir de entre los finalistas al siguiente con la calificación más alta. Lo anterior, en apego a los artículos 28, 60 fracción I y 75 fracción I de la LSPCAPF.

- XVI.** Asimismo, en el sistema informático de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) o perfil de puesto donde se haga referencia a la "Secretaría de la Reforma Agraria" o "esta Secretaría" se deberá entender que se hace referencia a la SEDATU.
- XVII.** Cualquier aspecto no previsto en la presente convocatoria será resuelto por el CTS, conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, privilegiando la observancia de los principios rectores del sistema, dentro de los 10 días hábiles siguientes en que se presentó, con la salvedad de que para aquellos casos en los que el CTS, requiera de consultas, autorización u otros, ante autoridades distintas a la propia dependencia, la resolución de dichos aspectos quedará sujeta al tiempo de respuesta y las determinaciones de las instancias competentes.

**14ª Resolución de dudas.**

A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas con relación a los puestos y el proceso del presente concurso, la SEDATU, pone a disposición de los(as) aspirantes, el correo electrónico [spc.ingreso@sedatu.gob.mx](mailto:spc.ingreso@sedatu.gob.mx) y el teléfono 5568209700 extensiones 51422 y 33816, en un horario de 09:00 a 18:00 horas. tiempo del centro.

**15ª Protección de Datos Personales**

Los candidatos deberán firmar el escrito de Aviso de Privacidad en el que se autoriza a la SEDATU, utilizar su nombre, RFC, CURP, domicilio, teléfono, dirección de correo electrónico (e-mail), fecha de nacimiento, intereses personales, información de escolaridad, trayectoria laboral, así como referencias laborales para fines de consulta interna y externa por parte de esta Secretaría, para dar cumplimiento al artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 16 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 31 y 42 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados. Así como, lo señalado en el artículo 36 del RLSPCAPF; los numerales 174, 175, 213 y 220 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019.

**16ª Remuneración**

La Secretaría Técnica informa que el sueldo publicado en esta convocatoria es el vigente y corresponde a lo autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y la Secretaría de la Función Pública mediante el Acuerdo mediante el cual se expide el Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de mayo de 2022.

**17ª Asuntos Generales**

Derivado del Acuerdo por el que se determinan las condiciones de reactivación y suspensión de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mediante utilización de tecnologías de información y comunicación como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARSCoV2, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2020, así como de la emisión de los Criterios técnicos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, de la misma fecha, y de conformidad con la determinación del Comité Técnico de Profesionalización de esta Secretaría, se informa que la Etapa de Entrevista y Determinación se desahogará a distancia, de forma mixta (presencial para los representantes de la SFP y la Secretaría Técnica; y a distancia para los aspirantes y Presidentes que así lo requieran) y que la de Determinación será a distancia, utilizando medios remotos de comunicación y atendiendo las medidas de prevención establecidas por las autoridades sanitarias, a efecto de minimizar el contacto y riesgo de contagio entre las personas servidoras públicas y las y los aspirantes a ingresar en el Sistema, que garantice a su vez la observancia de los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género. Cualquier aspecto no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección en sesión extraordinaria a partir de los 5 días hábiles posteriores a la fecha en que se tenga conocimiento del hecho y conforme a las disposiciones aplicables.

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

El Comité Técnico de Selección

Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano

Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio

Por acuerdo del Comité Técnico de Selección

Departamento de Ingreso y Secretaria Técnica del Comité Técnico de Selección

**Diana Mara Miranda Díaz**

Rúbrica.

**Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano**  
**SEDATU**  
**CONVOCATORIA PUBLICA 2/2023**  
**DIRIGIDA A TODA PERSONA INTERESADA EN INGRESAR**  
**AL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA**

El Comité Técnico de Selección (CTS) de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano (SEDATU), con fundamento en los artículos 2, 13, fracción II, 21, 23, primer párrafo, 25, 26, 28, 37, 75, fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (LSPCAPF); 17, 18, 31, 32, fracción II, 34 al 40 del Reglamento de la LSPCAPF (RLSPCAPF); numerales 38, 122, fracción IV, 195 al 201 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización, el Manual del Servicio Profesional de Carrera (el Acuerdo) publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 12 de julio de 2010, y su última reforma del 17 de mayo de 2019; el Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos Técnicos Específicos para la Reapertura de las Actividades Económicas, publicado en el DOF el 29 de mayo de 2020; las Medidas Sanitarias impulsadas por el Gobierno de la Ciudad de México, publicadas en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, para el regreso a la nueva normalidad para prevenir el contagio por COVID-19 (<https://medidassanitarias.covid19.cdmx.gob.mx/>); el Acuerdo por el que se determinan las condiciones de reactivación y suspensión de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mediante utilización de tecnologías de información y comunicación como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2 (Acuerdo de reactivación) publicado en el DOF el 30 de junio de 2020, y los Criterios Técnicos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (Criterios de reactivación), emitidos por el titular de la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal en la Secretaría de la Función Pública (UPRHAPF), el 30 de junio de 2020, mediante oficio SCI/UPRH/0682/2020, emite la siguiente:

**Convocatoria Pública**

Dirigida a todas las personas interesadas que desee ingresar al Servicio Profesional de Carrera para ocupar alguno de los siguientes puestos en la Administración Pública Federal:

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DIRECCION DE INGRESO Y SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-413-1-M1C021P-0000117-E-C-M</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	M41	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$96,241.00 (Noventa y seis mil, doscientos cuarenta y un pesos 00/100 M.N.)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Capital Humano y Desarrollo Organizacional	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Coordinar y Supervisar los Procesos de Reclutamiento, Selección e Ingreso de los Recursos Humanos al Servicio Profesional de Carrera con la finalidad de coadyuvar al cumplimiento de las atribuciones conferidas a la secretaría, de conformidad con la normatividad aplicable.		
<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coordinar el Ingreso a Plazas de Estructura por Gabinete de Apoyo, Designación Directa, Eventuales, ocupación por artículo 34 de LSPC y ganadores por concurso del Servicio Profesional de Carrera, conforme a los procedimientos establecidos en la normatividad aplicable vigente.</li> <li>2. Asegurar que se cubran las solicitudes de las áreas respecto al ingreso de Prestadores de Servicio Social y/o Prácticas Profesionales, de acuerdo a la Normatividad aplicable.</li> <li>3. Coordinar la elaboración de los Nombramientos dependiendo el Tipo de Ingreso de los Servidores Públicos, con apego a la Normatividad Aplicable.</li> <li>4. Coordinar que los Ingresos en Plazas Eventuales se lleven en Cumplimiento al Presupuesto Autorizado y Conforme a la Normatividad Vigente.</li> <li>5. Coordinar la Operación de los Comités Técnicos de Selección y Profesionalización, así como, las Actas de las Secciones para contribuir a su desarrollo y dar seguimiento a los acuerdos</li> </ol>		

	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Dirigir la Publicación en la página de la Secretaría las convocatorias públicas y abiertas de las plazas a concursar a través del Servicio Profesional de Carrera.</li> <li>7. Coordinar la elaboración del Programa Operativo Anual para establecer el debido funcionamiento del Servicio Profesional de Carrera.</li> <li>8. Verificar la aplicación de los exámenes Técnicos, Psicométricos y de Habilidades, a fin de comprobar que los aspirantes cuenten con los conocimientos, habilidades y capacidades mínimas requeridas para el desempeño de las funciones del puesto.</li> <li>9. Supervisar el avance de los Indicadores del Servicio Profesional de Carrera, para dar cumplimiento al del programa operativo anual.</li> <li>10. Realizar las gestiones correspondientes al ingreso de personal en plazas eventuales del programa regular y de los programas sujetos a reglas de operación del sector central de la secretaría, para atender las solicitudes de ocupación de las Unidades Administrativas.</li> <li>11. Supervisar la actualización de la plantilla ocupacional de los ingresos de las plazas de la Secretaría, con la finalidad de reportarlos a la Dirección General de Capital Humano y Desarrollo Organizacional.</li> <li>12. Coordinar la atención de solicitudes de información del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y protección de Datos Personales INAI, así como la actualización continua del portal de Obligaciones de Transparencia, en el ámbito de competencia a esta Dirección.</li> <li>13. Canalizar a las Unidades Administrativas de la Secretaría a los prestadores de Servicio Social que apoyen en las actividades necesarias para contribuir al logro de sus objetivos.</li> <li>14. Vigilar en el Sistema RHNET el proceso de alineación puesto-persona para obtener el registro de Servidores Públicos del Gobierno Federal (RUSP), de conformidad con la normatividad vigente.</li> <li>15. Gestionar los Programas y Acciones encaminados a Administrar los subsistemas que correspondan.</li> <li>16. Conducir altas y bajas de los puestos por ocupación temporal bajo el art. 34 de la LSPC en el sistema RHNET con el objetivo de mantener actualizada la información del RUSP</li> </ol>		
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Licenciatura o Profesional	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • NO APLICA.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • NO APLICA.
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 6.</b>	
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • NO APLICA	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • NO APLICA
	<b>HABILIDADES:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Negociación</li> <li>• Orientación a resultados</li> </ul>	
	<b>IDIOMAS:</b>	No	
	<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.	

<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>DIRECCION DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL</b>		
<b>CODIGO DE PUESTO</b>	<b>15-413-1-M1C017P-0000055-E-C-M</b>		
<b>GRUPO, GRADO Y NIVEL ADMINISTRATIVO</b>	M11	<b>NUMERO DE VACANTES</b>	1
<b>REMUNERACION MENSUAL BRUTA</b>	\$60,197 (sesenta mil, ciento noventa y siete pesos 00/100 M.N)		
<b>ADSCRIPCION</b>	Dirección General de Capital Humano y Desarrollo Organizacional	<b>ENTIDAD</b>	Ciudad de México
<b>OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:</b>	Dirigir y proponer los lineamientos y metodologías para integrar las estructuras orgánicas, funcionales y ocupacionales que permitan, mediante su documentación estructuras y descripción de puestos, así como realizar estudios organizacionales en el Sector.		

<b>FUNCIONES PRINCIPALES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseñar las metodologías y guías técnicas internas que permitan a las unidades administrativas, órganos administrativos desconcentrados y entidades sectorizadas, elaborar sus correspondientes descripciones y perfiles de puestos, así como de los servicios que ofrece esta Dirección en materia de estructuras funcionales y ocupacionales.</li> <li>2. Dirigir la integración y actualización del Catálogo de Puestos de la SEDATU, en los términos de la Ley del Servicio Profesional de Carrera y de acuerdo a las estructuras orgánicas dictaminadas y registradas, para dar cumplimiento a diversas disposiciones en la materia.</li> <li>3. Validar la disponibilidad y vacancia de las plazas, a fin de ser ocupadas conforme a lo autorizado.</li> <li>4. Proporcionar la información que resulte de los estudios organizacionales para contribuir a la toma de decisiones en los movimientos organizacionales y funcionales de la SEDATU, tomando como base las atribuciones, funciones, estructuras orgánicas, descripciones y valuaciones de los puestos.</li> <li>5. Determinar la viabilidad técnica de reestructuración o modificación a las estructuras orgánicas funcionales de las unidades administrativas, órganos administrativos desconcentrados de la Secretaría, para estar en condiciones de ser dictaminadas y autorizadas por el o la Oficialía Mayor y promover su difusión en Internet.</li> <li>6. Asesorar a las unidades administrativas, órganos administrativos desconcentrados y entidades del Sector; así como en la presentación de propuestas de reestructuración o modificación de las estructuras orgánicas, funcionales y ocupacionales.</li> <li>7. Supervisar la descripción y valuación de los puestos de la Secretaría, participantes en el Servicio Profesional de Carrera, con la finalidad de ser congruente el nivel jerárquico del puesto con la ubicación del mismo dentro de la estructura orgánica autorizada.</li> <li>8. Asesorar a las entidades del sector en la elaboración del dictamen de las modificaciones de estructuras, así como en las gestiones para registrar las estructuras orgánicas y los tabuladores de sueldos, a través de la SEDATU, ante las Secretarías de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y de la Secretaría de la Función Pública (SFP).</li> <li>9. Controlar y mantener actualizados los movimientos organizacionales y ocupacionales en el SIAP con la finalidad de tener alineadas las estructuras presupuestales registradas ante la SHCP y organizacionales registradas ante la SFP</li> </ol>			
<b>PERFIL</b>	<b>ESCOLARIDAD</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIO:</b> Preparatoria o Bachillerato	<b>GRADO DE AVANCE:</b> Titulado	
		<b>AREA DE ESTUDIO:</b> • No Aplica.	<b>CARRERA GENERICA:</b> • No Aplica.	
	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<b>NO. DE AÑOS: 10.</b>		
		<b>CAMPO DE EXPERIENCIA:</b> • Ciencias Económicas • Sociología • Ciencia Política	<b>AREA DE EXPERIENCIA:</b> • Administración • Problemas Sociales • Administración Pública	
	<b>HABILIDADES:</b>	• Negociación • Orientación de resultados		
	<b>IDIOMAS:</b>	No		
<b>OTROS:</b>	Disponibilidad para viajar a veces, horario de trabajo mixto.			

**BASES DE PARTICIPACION****1ª Principios del Concurso.**

El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso y la determinación del CTS, a las disposiciones de la LSPCAPF, el RLSPCAPF, el Acuerdo y demás disposiciones aplicables en la operación del Subsistema de Ingreso.

En términos del artículo 1 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como promover la igualdad de oportunidades y de trato, incluidos además de los principios rectores de este Sistema para garantizar la igualdad real y efectiva de oportunidades en el acceso a la función pública, con base en el mérito y con el fin de impulsar el desarrollo de la función esta SEDATU continuará realizando sus anuncios de vacantes u ofertas de trabajo expresados con lenguaje no sexista y libres de cualquier tipo de expresión discriminatoria prohibiendo los exámenes de no gravidez y de VIH/SIDA como requisito de contratación, así como contar con políticas, programas y mecanismos de prevención, atención y sanción de las prácticas de violencia laboral.

En atención a los Lineamientos Técnicos Específicos para la Reapertura de las Actividades Económicas, incluidos en el Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos Técnicos Específicos para la Reapertura de las Actividades Económicas, publicado en el DOF el 29 de mayo de 2020, se establece que en caso de que la etapa correspondiente sea de carácter presencial, las personas aspirantes deben considerar de manera obligatoria el uso de cubrebocas, para el ingreso a las instalaciones de la SEDATU y durante toda su estadía, evitando el uso de joyería y/o corbatas, barba y bigote, asimismo, deberán hacer uso del gel antibacterial que la SEDATU proporcionará.

Del mismo modo, se exhorta a las personas aspirantes que, a fin de salvaguardar su salud; así como, la de las personas servidoras públicas que laboran en la SEDATU, su participación sea de manera responsable y esté comprometida con la salud. Es importante destacar que, en atención al artículo 4 Constitucional que establece que toda persona tiene derecho a la protección a la salud, la SEDATU tiene la obligación de garantizar y establecer los mecanismos y medidas preventivas para mitigar y controlar los riesgos para la salud que implica la enfermedad por el virus SARS-CoV2 (COVID-19), así como contener la propagación del mismo entre los aspirantes al Servicio Profesional de Carrera (SPC), sus servidores públicos y el público en general de acuerdo a lo establecido en los diversos Acuerdos publicados en el DOF, derivados de la Declaratoria como emergencia sanitaria por causa de fuerza mayor, a la epidemia de enfermedad generada por el virus SARS-CoV2 (COVID 19), por lo que en caso de presentar síntomas de COVID-19, deberá abstenerse de acudir al desahogo de las etapas presenciales, toda vez que al ingreso a la Institución habrá un filtro sanitario en el cual se le aplicará un cuestionario denominado "Formulario sanitario COVID-19", gel antibacterial y toma de temperatura.

En caso de detectar temperaturas mayores a 37.5°C, síntomas relacionados a la enfermedad COVID-19 (tos), o que como resultado de la aplicación del "Formulario sanitario COVID-19" resultara no apto para ingresar a la Institución, no se le permitirá el ingreso al inmueble y en su caso se le recomendará acudir al servicio médico más cercano y resguardarse en su domicilio, a fin de no representar un riesgo potencial de contagio para el resto de las personas, en cuyo caso no podrá continuar con el proceso de selección y reclutamiento aceptando el descarte en la etapa en la que se presentará dicho supuesto.

De conformidad con lo establecido en la página <https://coronavirus.gob.mx/preguntas-frecuentes/> en la cual se establece que las personas que forman parte de los grupos de riesgo como son: Personas de 60 años o más; mujeres embarazadas; niñas y niños menores de 5 años; quienes padecen enfermedades inmunodepresoras, crónicas, cardíacas, pulmonares, renales, hepáticas, sanguíneas o metabólicas y quienes padecen obesidad y sobrepeso, bajo su responsabilidad podrán participar en esta convocatoria en el entendido que en las instalaciones de la SEDATU se tomarán las medidas sanitarias antes descritas.

## **2ª Requisitos de participación.**

- Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia previstos en el perfil de puesto.
- El grado académico de licenciatura, únicamente podrá ser sustituible por especialidad, maestría, doctorado u otro grado académico afín al perfil de puesto, el candidato o candidata deberá presentar el documento oficial que así lo acredite.
- La persona participante deberá manifestar, bajo protesta de decir verdad, si se encuentra o no desempeñando otro empleo, cargo, o comisión, o si está prestando servicios profesionales por honorarios dentro de cualquier dependencia o entidad.

En caso afirmativo, esta dependencia se abstendrá de designarla o designarlo, contratarla o contratarlo, hasta en tanto se determine la compatibilidad correspondiente, en términos de las disposiciones generales que al efecto emita la Secretaría de la Función Pública (SFP).

- Presentar y acreditar las evaluaciones que se indican para cada caso.

En cumplimiento al artículo 21 de la LSPCAPF se deberán acreditar los siguientes requisitos legales:

- Ser ciudadana o ciudadano mexicano(a) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria permita la función a desarrollar.
- No haber sido sentenciada(o) con pena privativa de libertad por delito doloso.
- Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público.
- No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro de algún culto.
- No estar inhabilitada(o) para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal.



En el caso de trabajadores(as) que se hayan apegado a un Programa de Retiro Voluntario o Separación Voluntaria, en la Administración Pública Federal, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

### **3ª Etapas del proceso de selección, sistema de puntuación general, reglas de valoración general y criterios de evaluación.**

De acuerdo con el artículo 34 del RLSPCAPF, el procedimiento de selección de las personas aspirantes comprenderá las siguientes etapas:

- I. Revisión Curricular;
- II. Examen de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades;
- III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito;
- IV. Entrevista; y
- V. Determinación.

#### **Etapa I. Revisión Curricular.**

Con fundamento en los numerales 213 y 215 del Acuerdo, al momento en que el/la candidato(a) registre su participación a un concurso a través de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), se llevará a cabo en forma automática la revisión curricular, asignando un folio de participación o, en su caso, de rechazo que lo descartará del concurso.

La revisión curricular efectuada a través de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que los(as) candidatos(as) deberán presentar para acreditar que cumplen con los requisitos establecidos en esta Convocatoria.

Con fundamento en el numeral 192 del Acuerdo cualquier persona podrá incorporar en “[www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)”, sin que medie costo alguno, su información personal, curricular y profesional. Será responsabilidad de cada interesado (a) y, en su caso, de la Secretaría Técnica, verificar que la información que se incorpore sea veraz y exacta.

Una vez que el/la interesado(a) haya incorporado su información para configurar su perfil curricular y profesional, y acepte las condiciones de uso y restricciones de registro, [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) le asignará un número de folio de registro general. Será responsabilidad de cada persona, y en su caso, de la Secretaría Técnica o de la UPRHAPF, constatar que únicamente cuente con un sólo número de folio de registro general. Cuando se advierta la duplicidad de registros en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), el CTS, advertirá al aspirante de dicha circunstancia, exhortándole a cancelar o corregir la información y preservar un único registro. Estos casos se informarán a la SFP, para que, en su caso, determine las medidas que resulten pertinentes, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 215 del Acuerdo.

Asimismo, se les hace una cordial invitación para consultar el Manual de Usuario de “[www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)”, a través del siguiente sitio: [www.trabajaen.gob.mx/Descargas/ManualUsuario.pdf](http://www.trabajaen.gob.mx/Descargas/ManualUsuario.pdf), a efecto de que en la revisión curricular no sea descartado(a) por errores u omisiones.

#### **Etapa II. Examen de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades.**

La Dirección General de Capital Humano y Desarrollo Organizacional (DGCHDO) a través del Departamento de Ingreso (DI) higienizará las aulas en donde se aplicarán las evaluaciones correspondientes, así mismo proporcionará gel antibacterial para las manos. Las personas servidoras públicas y los aspirantes deberán portar cubrebocas al ingreso y durante su estancia en el aula, además de evitar compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales dentro y fuera del aula con el objetivo de minimizar el riesgo de contagio, procurar y proteger la integridad y la salud de las personas participantes y de quienes operan los concursos; siendo motivo de descarte automático la omisión a alguna de las medidas antes mencionadas.

Con fundamento en los numerales 197 fracción V, 216 al 219 del Acuerdo y conforme a las reglas de valoración general determinadas por el Comité Técnico de Profesionalización, la calificación mínima aprobatoria para el examen de conocimientos, en las plazas de niveles jerárquicos de Dirección General, Dirección de Área, Subdirección de Área, será igual o superior a 80, mientras que para las plazas de niveles Jefatura de Departamento y Enlace, será igual o superior a 70. **Se contará con 90 minutos para la realización del examen de conocimientos.**

Este examen será motivo de descarte, en caso de tener un puntaje inferior.

Durante esta etapa y en el registro de candidatos(as) que se presenten a dicha evaluación de conocimientos técnicos se revisará exhaustivamente que la información registrada en el sistema de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) (Nombre, Registro Federal de Contribuyentes “RFC”, Clave Unica de Registro de Población “CURP”), no presente algún tipo de inconsistencia respecto a lo registrado por el/la candidato(a) contra la documentación presentada (Identificación oficial vigente, RFC expedido por el Servicio de Administración Tributaria; CURP expedida por la Secretaría de Gobernación), por lo que al detectarse dicha inconsistencia será causa de descarte inmediato y no se permitirá presentar la evaluación técnica.

Si durante la aplicación de la Etapa II, se detectan inconsistencias en el RFC y/o la CURP de la/del candidata(o), se procederá a descartar de inmediato, por lo que antes de presentar la Etapa II deberá realizar la solicitud de corrección de datos ante la SFP al correo trabajaen@funcionpublica.gob.mx o con Adrián Cervantes Álvarez al Teléfono 55.2000.3000 ext. 4374, correo electrónico: acervantes@funcionpublica.gob.mx, anexando la digitalización de los siguientes documentos: credencial de elector expedida por el Instituto Federal Electoral o Instituto Nacional Electoral, Cédula Fiscal RFC y CURP.

El resultado de las Evaluaciones de Habilidades Gerenciales no será motivo de descarte. Estas calificaciones servirán para determinar el orden de prelación de los(as) candidatos(as) que se sujetarán a entrevista, por lo que los resultados de las evaluaciones serán considerados en el Sistema de Puntuación General; es decir, se les otorgará un puntaje. **La duración para la realización de las mismas será de 90 minutos.**

En este sentido y derivado de la Segunda Sesión Ordinaria del 03 de junio de 2013, el CTP, determinó privilegiar la Capacidad Profesional de Orientación a Resultados, como una capacidad de desarrollo administrativo y calidad, dirigida a trabajar con los mejores estándares de excelencia, que se relaciona con la motivación que lleva a establecer esfuerzo e interés en alcanzar objetivos y metas previstos. Asimismo, tiene que ver con la capacidad para adaptarse a los cambios de condiciones y manteniendo o incrementando los resultados obtenidos y encontrando nuevas oportunidades.

Derivado de lo anterior el CTP definió las capacidades profesionales conforme a lo siguiente:

Puesto	Nivel	Capacidad Técnica 1	Capacidad Técnica 2
Enlace	P	Orientación a Resultados	Trabajo en Equipo
Jefatura de Departamento	O	Orientación a Resultados	Trabajo en Equipo
Subdirección de Área	N	Orientación a Resultados	Liderazgo
Dirección de Área	M	Orientación a Resultados	Negociación
Dirección General	K	Orientación a Resultados	Visión Estratégica

Respecto al examen de conocimientos se realizará impreso en papel conforme a la naturaleza del puesto en cuestión, por lo que en los casos en que el CTS, determine la revisión de exámenes impresos, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos ni las opciones de respuesta. Con base en el numeral 219 del Acuerdo, deberá ser solicitada por escrito al CTS en la SEDATU, en avenida Nuevo León, 210, colonia Hipódromo Condesa, piso 8, alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06100, en la Ciudad de México, dentro de los 5 días hábiles posteriores a la publicación del resultado de la evaluación en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx). Como medida de transparencia para los(as) candidatos(as), deberán escribir con puño y letra su número de folio asignado por el portal de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), y firma autógrafa por cada foja útil que contenga la evaluación.

Respecto a las evaluaciones de habilidades gerenciales se pone a disposición de los/las interesados(as) las Referencias Bibliográficas que se usaron para la elaboración de las mismas, en la página de la SEDATU, en la siguiente dirección electrónica [www.gob.mx/sedatu/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera-16941](http://www.gob.mx/sedatu/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera-16941) o bien, solicitarlas al correo [spc.ingreso@sedatu.gob.mx](mailto:spc.ingreso@sedatu.gob.mx).

### **Etapa III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito.**

La DGCHDO a través del DI higienizará las aulas en donde se aplicarán las evaluaciones correspondientes, así mismo proporcionará gel antibacterial para las manos. Las personas servidoras públicas y los aspirantes deberán portar cubrebocas al ingreso y durante su estancia en el aula, además de evitar compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales dentro y fuera del aula con el objetivo de minimizar el riesgo de contagio, procurar y proteger la integridad y la salud de las personas participantes y de quienes operan los concursos; siendo motivo de descarte automático la omisión a alguna de las medidas antes mencionadas.

Con fundamento en los numerales 220 al 224 del Acuerdo, en la primera subetapa se evaluarán con base en la revisión y análisis, los documentos que presenten los(as) candidatos(as), y en la segunda subetapa se evaluarán la experiencia y el mérito. Los resultados obtenidos en ambas subetapas serán considerados en el sistema de puntuación general, sin implicar el descarte de los candidatos.

La Secretaría Técnica, para constatar la autenticidad de la información y documentación incorporada en "[www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)", y aquella para acreditar la presente etapa, realizará consultas y cruce de información a los registros públicos o acudirá directamente con las instancias y autoridades correspondientes. En los casos en que no se acredite su autenticidad se descartará al/la candidato(a) y se ejercerán las acciones legales procedentes.

El mecanismo de evaluación de experiencia y valoración del mérito consiste en calificar cada uno de los elementos que se detallan en los artículos 221 y 222, del Acuerdo. Al final de esta etapa, los(as) candidatos(as), elegirán a través de documento exprofeso, si desean realizar la etapa de entrevista en las oficinas de la SEDATU en la Ciudad de México o bien en las oficinas de representación del Sector (SEDATU, RAN, FIFONAFE, CONAVI) a donde se encuentra adscrita la plaza.

**Etapa IV. Entrevista.**

Derivado de la **Séptima Sesión Ordinaria** del 28 de julio de 2021, el CTP, determinó que los integrantes del CTS deberán privilegiar que, en su caso, las etapas de Entrevista y Determinación tengan la posibilidad de desahogarse a distancia mediante videoconferencia en las plataformas electrónicas existentes y autorizadas por la SEDATU, incorporando la posibilidad de que las Actas sean formalizadas a través de mecanismos de firma digitalizada o electrónica con la herramienta para generar documentos en PDF o algún otro medio electrónico que garantice la seguridad y autenticidad del documento, en atención a los numerales 235, 236, 237 y correlativos de las Disposiciones. Garantizando en todo momento la observancia de los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género. Así mismo en caso de que sea presencial, la DGCHDO a través del DI higienizará el aula en donde se aplicarán las evaluaciones correspondientes, así mismo proporcionará gel antibacterial para las manos. Las personas servidoras públicas y los candidatos (as) deberán portar cubrebocas al ingreso y durante su estancia en el aula, además de evitar compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales dentro y fuera del aula con el objetivo de minimizar el riesgo de contagio, procurar y proteger la integridad y la salud de las personas participantes y de quienes operan los concursos; siendo motivo de descarte automático la omisión a alguna de las medidas antes mencionadas.

El CTS, siguiendo el orden de prelación de los(as) candidatos(as) y **el puntaje mínimo total aprobatorio de las etapas anteriores**, establece el número de los(as) aspirantes que pasan a la etapa de entrevistas y elegirá de entre ellos, a los que considere aptos para el puesto de conformidad con los criterios de evaluación de las entrevistas. Lo anterior, de conformidad con el artículo 36 del RLSPCAPF, así como los numerales 174, 225, 226, 227 y 229 del Acuerdo.

Los(as) candidatos(as) así seleccionados serán considerados finalistas. En caso de que ninguno de los(as) candidatos(as) entrevistados(as) sea considerado(a) finalista, el CTS, continuará entrevistando en el orden de prelación que les corresponda a los demás candidatos(as) que hubieren aprobado las etapas anteriores.

El número de candidatos(as) a entrevistar, será de tres, si el universo de candidatos(as) lo permite. En el supuesto de que el número de candidatos(as) que aprueben las etapas señaladas en las fracciones I, II y III del artículo 34 del RLSPCAPF, fuera menor al mínimo establecido se deberá entrevistar a todos.

En caso de no contar con al menos un finalista de entre los(as) candidatos(as) ya entrevistados **“en la primera terna”**, conforme a lo previsto en el artículo 36 del RLSPCAPF, se continuarán entrevistando a un mínimo de tres participantes, si el universo existente de candidatos(as) lo permite, y así sucesivamente.

El objetivo de la etapa IV de Entrevista, es verificar si el candidato o candidata reúne el perfil y los requisitos para desempeñar el puesto, así como la valoración de la capacidad de los(as) candidatos(as), de conformidad con los criterios de evaluación establecidos en esta convocatoria y en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

Esta etapa puede ser presencial o vía remota haciendo uso de las tecnologías de la información.

Las entrevistas consistirán en dos momentos:

1. El de preguntas y respuestas, y
2. El de elaboración del reporte de evaluación del/la candidato(a).

Los criterios para la evaluación de entrevistas son los siguientes:

- Predicción de comportamientos a partir de la evidencia en experiencias previas;
- Objetividad de la evidencia obtenida (ejemplos concretos);
- Suficiencia de la evidencia obtenida (cantidad de ejemplos), y
- Relevancia de la evidencia obtenida con los requisitos del puesto.

El resultado obtenido en esta etapa será considerado en el sistema de puntuación general y no implica el descarte de los(as) candidatos(as).

La entrevista deberá permitir la interacción de cada uno de los miembros del CTS, a efecto de evitar que ésta se realice sólo por su Presidente o algún otro miembro. Cada criterio de evaluación tendrá la misma ponderación.

Cada miembro del CTS o, en su caso, especialista, calificará, en una escala de 0 a 100 a cada candidato en cada uno de los criterios de evaluación correspondientes.

Los/las entrevistadores(as), formularán las mismas preguntas a cada uno de los(as) candidatos(as) y deberán quedar agregadas al reporte individual de evaluación del/de la candidato(a) o plasmarse en los mismos; por lo que las calificaciones otorgadas para cada candidato(a) deberán sustentarse en el reporte, y la Secretaría Técnica, registrará en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), las calificaciones incluidas en el reporte, por candidato(a) y por quienes hayan realizado la entrevista.

Se consideran finalistas a los(as) candidatos(as) que acrediten el puntaje mínimo de 70 en una escala de 0 a 100 en términos de los artículos 32 de la LSPCAPF y 40, fracción II del RLSPCAPF.

El Secretaría Técnica, difundirá en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en orden de prelación de mayor a menor e identificando a los(as) finalistas del concurso, la calificación definitiva de cada candidato(a).

El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la LSPCAPF, se tendrá por acreditado cuando el o (la) aspirante sea considerado finalista por el CTS, toda vez que tal circunstancia implica ser apto para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganador(a) del mismo.

#### **Etapa V. Determinación.**

En esta etapa el CTS, con fundamento en los artículos 74 de la LSPCAPF y 17, segundo párrafo del RLSPCAPF, así como en los numerales 234 al 239 del Acuerdo, acordarán la forma en que emitirán su voto, a efecto de que el/la Presidente(a) lo haga en última instancia o, en su caso, ejerza su derecho de veto.

La determinación se sujetará a lo previsto en los artículos 74 de la LSPCAPF y 17, segundo párrafo del RLSPCAPF.

El CTS resolverá el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, declarando:

1. Ganador(a) del concurso, al finalista que obtenga la calificación más alta en el proceso de selección, es decir, al de mayor calificación definitiva;
2. Al finalista con la siguiente mayor calificación definitiva, que podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que, por causas ajenas a la dependencia, el/la ganador(a) señalado en el numeral anterior comunique a la dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la determinación, su decisión de no ocupar el puesto, o no se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada, o
3. Desierto el concurso.

En los casos de puestos del rango de enlace, se expedirá nombramiento en los términos de lo señalado en el numeral 206 del Acuerdo.

De conformidad a lo señalado en el numeral 248 del Acuerdo, los Comités podrán cancelar algún concurso en los supuestos siguientes:

- a) Cuando medie orden de autoridad competente o exista disposición legal expresa que restrinja la ocupación del puesto de que se trate, o
- b) El puesto de que se trate, se apruebe como de libre designación (si el puesto se encuentra ocupado en términos del artículo 34 de la LSPCAPF, deberá observarse, según corresponda, las disposiciones aplicables para dejar sin efectos el nombramiento expedido conforme al artículo 92 del RLSPCAPF o reincorporar al/la servidor(a) público(a) de carrera titular al puesto de que se trate, cuando el nombramiento haya sido expedido en términos de lo previsto en el artículo 52 del RLSPCAPF de conformidad a lo dispuesto en el numeral 160 del Acuerdo, o bien se considere para dar cumplimiento a laudos o resoluciones que hayan causado estado, en su caso, para restituir en sus derechos a alguna persona, o
- c) El Comité Técnico de Profesionalización, determine que se modifica o suprime del Catálogo el puesto en cuestión.

El acuerdo respectivo, además de publicarse en el DOF, se comunicará a las y los aspirantes a través de los medios establecidos en la presente convocatoria.

#### **4ª Reserva de Aspirantes.**

Se considerarán finalistas a las candidatas o candidatos que acrediten el **puntaje mínimo de aptitud** (que es el resultado obtenido para ser considerado(a) finalista y apto para participar en la fase de entrevista u ocupar el puesto sujeto a concurso; obtenido de la suma de las etapas II, III y IV del Sistema de Puntuación de Estudio), el cual deberá ser igual o superior a 70 puntos totales, en una escala de 0 a 100 puntos y aquellos que no resulten ganadores en el concurso, serán considerados(as) finalistas y quedarán integrados(as) a la reserva de aspirantes de la rama de cargo o puesto de que se trate en la SEDATU, señalando para cada aspirante su vigencia en la misma.

Los(as) finalistas se integrarán a la reserva de aspirantes de acuerdo con la rama de cargo o puesto de la vacante en que se haya determinado algún ganador(a) y serán considerados(as), de acuerdo con el artículo 36 del RLSPCAPF, en cualquier concurso de la misma rama de cargo o puesto y rango igual o inmediato inferior, a aquel por el que hubieren concursado.

Los integrantes de la reserva de aspirantes no dejarán de pertenecer a ésta ni podrá variar el término de vigencia en la misma, cuando resulten finalistas en un concurso bajo esta modalidad.

Por este hecho, quedan en posibilidad de ser Convocados(as), en ese periodo y de acuerdo a la clasificación de puestos y ramas de cargo que haga el Comité Técnico de Profesionalización de la dependencia, a nuevos concursos destinados a tal rama de cargo o puesto, según aplique.

**5ª Etapas del Concurso.**

El concurso comprende las etapas que se cumplirán de acuerdo a las fechas establecidas a continuación:

<b>Etapas</b>	<b>Fecha o Plazo</b>
Publicación de Convocatoria	11 de enero de 2023.
Registro de aspirantes y revisión curricular (www.trabajaen.gob.mx)	Del 11 al 24 de enero de 2023.
Evaluación de Conocimientos	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.
Evaluación de Habilidades Gerenciales	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.
Revisión de Documentos	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.
Evaluación de la Experiencia	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.
Valoración de Mérito	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.
Entrevista	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.
Determinación	A partir del 27 de enero al 10 de abril de 2023.

La SEDATU, dentro del periodo indicado en esta convocatoria, podrá programar la aplicación de las evaluaciones, en razón del número de aspirantes que participen en cada una de las etapas y la disponibilidad de las instalaciones, tomando en consideración las disposiciones respecto a la sana distancia y al aforo máximo del 30% de la capacidad.

Las fechas indicadas podrán estar sujetas a cambio, sin previo aviso. En el entendido que los candidatos(as) deberán estar atentos(as) a su cuenta de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), y a los mensajes que se envíen, ya que en ellos se indicará específicamente la hora, el día y el lugar oficial para presentar las evaluaciones. Dichas fechas o el lugar para presentar las evaluaciones podrán adelantarse o modificarse sin previo aviso, en caso de presentarse una situación de fuerza mayor.

Una vez iniciada la sesión, en caso de requerir suspender la aplicación de la evaluación, las razones deberán ser por causas como: siniestros, sismos, toma de instalaciones o algún otro motivo de caso fortuito, fuerza mayor o por determinación del CTS quien acordará inmediatamente y al momento en que se requiera sobre la suspensión de la evaluación, haciéndolo saber a través del personal presente, a todos los y las candidatos(as) presentes.

Asimismo, en el supuesto de agotarse la instancia de inconformidad o se presente alguna situación no prevista en este concurso, se podrán modificar las fechas indicadas en el calendario del concurso, cuando así resulte necesario y se notificará a los/las aspirantes a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

El tiempo de tolerancia para todas las evaluaciones, será de diez minutos a partir de la hora señalada en el mensaje a su cuenta de correo registrado en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), así como en el mismo portal, donde se indicará lugar, día y hora para presentarse a las evaluaciones correspondientes, ya que una vez iniciada la sesión y transcurrido el tiempo de tolerancia de la etapa en proceso por ningún motivo se aplicarán exámenes y/o evaluaciones a candidatos(as).

Los/las candidatos(as) que por decisión registren su participación para dos o más concursos en esta Secretaría y éstos sean programados para el mismo día, hora y lugar, y con la finalidad de hacer prevalecer el principio de imparcialidad del Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, deberán elegir el concurso por el cual continuará su participación, ya que una vez iniciada la sesión por ningún motivo se aplicarán exámenes y/o evaluaciones después de transcurrido el tiempo de tolerancia de la etapa en proceso, razón por lo cual los/las candidatos(as) que se hayan inscrito en varios concursos no podrán aplicar más de una evaluación.

**6ª Documentación requerida**

La Revisión y Evaluación de documentos, específicamente en lo relativo al perfil del puesto, se llevará a cabo conforme a los Catálogos de Carreras, de Campos y Areas de Experiencia, establecidos por la SFP en el portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

Los(as) aspirantes deberán presentar obligatoriamente en **original o copia certificada y de forma digital digitalizada legiblemente y almacenada en dispositivo USB o disco duro portátil**, para su cotejo documental, en las oficinas de la SEDATU, en el domicilio, fecha y hora establecidos en los mensajes que al efecto reciban a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) y en el correo registrado en dicho portal, de los siguientes documentos:

- I. Impresión de la pantalla de Bienvenida de TrabajaEn, en donde se visualiza el folio asignado por el Portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) para el concurso en cuestión.
- II. Acta de nacimiento y/o documento migratorio con permiso para realizar actividades remuneradas, según corresponda.
- III. Identificación oficial vigente con fotografía y firma (credencial de elector, pasaporte o cédula profesional).
- IV. Cédula de RFC vigente emitida por el Servicio de Administración Tributaria.
- V. CURP vigente emitido por la Secretaría de Gobernación.

**VI.** Currículum Vitae personal detallado y actualizado, firmado en cada hoja con la leyenda "Declaro bajo protesta de decir verdad que todos los datos que contiene este documento son verídicos", sin encuadernar o engargolar.

Currículum Vitae registrado en "www.trabajaen.gob.mx" (incluir el teléfono de casa y/o celular, correo electrónico personal, así como de los tres últimos empleos, con experiencia laboral claramente desarrollada que deberá contener razón social, teléfono, puesto, funciones, nombre y cargo del jefe inmediato superior para verificar las referencias laborales).

**VII.** Las y los aspirantes estarán obligados(as) a revisar el sistema de mensajes del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), independientemente de la posibilidad de que se le remitan los mensajes al correo privado por el propio portal.

**VIII.** Documento que acredite el nivel académico requerido para el puesto.

En los casos en que el requisito académico sea de nivel licenciatura con grado de avance "Titulada", sólo serán válidos: el Título Profesional o Cédula Profesional registrados en la Secretaría de Educación Pública (SEP), en términos de las disposiciones aplicables, en el caso de presentar únicamente el Título éste deberá estar registrado ante la Secretaría de Educación Pública Federal o ante la Secretaría de Educación de la Entidad según corresponda.

El CTS determinó que para efectos de acreditar el nivel licenciatura con grado de avance "Titulada", NO se aceptará la constancia o acta de presentación y/o acreditación del examen profesional, ni cualquier otro documento similar para acreditar que la expedición del título y/o cédula profesional se encuentran en trámite. (En caso contrario el CTS, definirá los casos y documentos con los que se podrá acreditar el nivel licenciatura con grado de avance titulada, así como el plazo por el cual se aceptarán).

En el caso de haber realizado estudios en el extranjero, de conformidad con el numeral 175 de las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, deberá presentar invariablemente la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la SEP.

Asimismo, cuando se establezca como requisito de escolaridad el nivel licenciatura en el grado de "Titulada", se aceptará maestría o doctorado en el nivel terminado y/o pasante en las áreas académicas definidas en el perfil del puesto, siempre y cuando, la persona que concursa cuente con algún título o cédula profesional de nivel licenciatura registrada en la SEP y que se encuentre contenido en alguna de las áreas de conocimientos relacionadas en el Catálogo de Carreras de la Secretaría de la Función Pública. Se tendrá por cubierta la calidad de "Terminado" o "Pasante", siempre y cuando se presenten las constancias señaladas en el párrafo siguiente.

Para los casos en los que el requisito académico señale "Terminado" o "Pasante" se aceptará: carta de pasante expedida por la institución académica de procedencia o por la SEP, en su defecto, podrá presentar el documento oficial con el que acredite haber cubierto el 100% de los créditos del nivel de estudios solicitado.

Para los casos en que el requisito académico señale "Carrera Técnica, Comercial con secundaria terminada", se deberá presentar el documento que acredite que cuenta con la carrera técnica, acompañado del certificado de secundaria con validez por parte de la SEP o nivel medio superior se aceptarán ya sea: el título, el certificado o la constancia de terminación de estudios con sello de la institución educativa reconocida por la SEP.

**El cumplimiento del perfil es obligatorio para las y los aspirantes. El no contar con evidencias documentales que respalden su cumplimiento, implica el descarte de la o el aspirante del Proceso de Selección.**

**IX.** Escrito bajo protesta de decir verdad (Disponible en la dirección electrónica: <https://www.gob.mx/sedatu/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera-16941>, en el cual deberá manifestar:

- a) Ser ciudadano o ciudadana mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; no haber sido sentenciado o sentenciada con pena privativa de libertad por delito doloso; no pertenecer al estado eclesiástico o ser ministro o ministra de culto; no tener inhabilitación para el servicio público; y que la documentación presentada es auténtica.
- b) No ser Servidor o Servidora Pública de Carrera Titular en activo, o, en caso de serlo en la fecha en que el concurso sea publicado en el Diario Oficial de la Federación, deberá presentar la evidencia de haber acreditado las dos últimas evaluaciones del desempeño anuales en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como Servidores o Servidoras Públicas considerados de libre designación, previo a obtener su nombramiento como Servidores o Servidoras Públicas de Carrera Titulares. Para las promociones por concurso de los Servidores o de las Servidoras Públicas de Carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como Titular no formará parte de las dos requeridas.

Lo anterior, en términos de lo dispuesto por el artículo 47 del RLSPCAPF y los numerales 174 y 252 del ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera y sus últimas reformas. Dichas evaluaciones no se requerirán cuando las Servidoras Públicas de Carrera Titulares concursen puestos del mismo rango al del puesto que ocupen.

Cuando el o la ganadora del concurso tenga el carácter de Servidor o Servidora Pública de Carrera Titular, para poder tener nombramiento en el puesto sujeto a concurso, deberá presentar la documentación necesaria que acredite haberse separado del puesto que venía ocupando, previo a su ingreso, toda vez que no puede permanecer activa en ambos puestos.

- c) No haber sido beneficiado o beneficiada por algún Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública Federal, y en caso afirmativo manifestar en qué año, y en qué dependencia, quedando sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- X. Comprobante de domicilio con vigencia no mayor a tres meses (agua, luz, predial, teléfono, televisión de paga, comprobantes de estado de cuentas bancarios).
- XI. Para acreditar los años de experiencia solicitados para el puesto y que se manifestaron en su momento en el currículo registrado en TrabajaEn, deberá presentar los documentos que comprueben cada periodo laborado desde su inicio hasta su fin, para lo cual se aceptarán: hojas únicas de servicios, constancias de servicios, constancias de nombramientos, cartas finiquito, constancias de baja, contratos de servicios profesionales por honorarios (acompañados de los recibos de pago que soporten el periodo laborado o en su defecto las constancias de retenciones por pago de impuestos respectivas), altas y bajas o historial de semanas cotizadas al IMSS o ISSSTE, declaraciones del Impuesto Sobre la Renta, recibos de pago (bimestrales por cada año laborado), Actas constitutivas de empresas o poderes notariales (en ambos casos acompañados de las constancias respectivas que avalen el tiempo laborado), constancias de empleo expedidas en hojas membretadas con fecha, dirección, números telefónicos, firma y preferentemente con sello; conteniendo: nombre completo de la candidata, periodo laborado, percepción, puesto(s) y funciones desempeñadas.

No se aceptarán cartas de recomendación, ni cartas de renuncia al puesto como constancias para acreditar la experiencia laboral requerida. Asimismo, toda documentación emitida en el extranjero en idioma diferente al español invariablemente deberá acompañarse de la traducción oficial respectiva.

La SEDATU se reserva el derecho de solicitar, en cualquier momento del proceso, la documentación o referencias que acrediten los datos registrados en la herramienta [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), por el(la) aspirante para fines de la revisión curricular y del cumplimiento de los requisitos y de no acreditarse su existencia o autenticidad se descalificará al aspirante o en su caso se dejará sin efecto el resultado del proceso de selección y/o el nombramiento que se haya emitido, sin responsabilidad para la SEDATU, la cual se reserva el derecho de ejercitar las acciones legales procedentes.

Para efecto de cubrir los años de experiencia requeridos por el perfil del puesto no contará, como experiencia laboral el servicio social y las prácticas profesionales, salvo para plazas a nivel de Enlace. Dichas actividades se contabilizarán en el área de experiencia solicitada en el perfil siempre y cuando exhiban los documentos institucionales que lo amparen (señalando el periodo, institución y actividades realizadas).

- XII. De conformidad con la Metodología y Escalas de Calificación para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito, emitidas por la SFP disponibles en la dirección [https://www.trabajaen.gob.mx/servlet/CheckSecurity/JSP/jobsite\\_g/links\\_inicio.jsp](https://www.trabajaen.gob.mx/servlet/CheckSecurity/JSP/jobsite_g/links_inicio.jsp) los elementos que se calificarán para la Evaluación de la Experiencia serán los siguientes:

- Orden en los puestos desempeñados.
- Duración en los puestos desempeñados.
- Experiencia en el Sector público.
- Experiencia en el Sector privado
- Experiencia en el Sector social.
- Nivel de responsabilidad.
- Nivel de remuneración.
- Relevancia de funciones o actividades
- En su caso, experiencia en puestos inmediatos inferiores al de la vacante.
- En su caso, aptitud en puestos inmediatos inferiores al de la vacante.

Para los puestos de Enlace no se asignará puntaje alguno en la etapa de Evaluación de Experiencia, siendo éste de 100%.

**XIII.** Los elementos que se calificarán para la Valoración del Mérito serán los siguientes:

- Resultados de las evaluaciones del desempeño.
- Resultados de las acciones de capacitación.
- Resultados de procesos de certificación.
- Logros.
- Distinciones.
- Reconocimientos o premios.
- Actividad destacada en lo individual.
- Otros estudios.

Para realizar la evaluación de la valoración al mérito, las candidatas y los candidatos deberán presentar evidencias de Logros (certificaciones en competencias laborales; Publicaciones especializadas), Distinciones (haber ostentado u ostentar la presidencia, vicepresidencia, de alguna asociación o ser miembro fundador; contar con título o grado académico honoris causa; graduación con honores o distinción), Reconocimientos o premios (reconocimiento por colaboraciones, ponencias o trabajos de investigación; premio de antigüedad en el servicio público; primero, segundo o tercer lugar en competencias o certámenes públicos), Actividades destacadas en lo individual (Derechos de autorales o patentes a nombre del aspirante; servicio o misiones en el extranjero; servicios de voluntariado, filantropía o altruismo, premios de primero, segundo o tercer lugar en competencias deportivas, culturales debidamente selladas y firmadas) y otros estudios (diplomados; especialidades o segundas licenciaturas; maestría o doctorado), de conformidad con la metodología y escalas de calificación publicada en el portal de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

**XIV.** Conforme al artículo 47 del RLSPCAPF, numerales 174 y 252 del Acuerdo, para que un servidor público de carrera pueda ser sujeto a una promoción por concurso en el Sistema, conforme a lo previsto en el artículo 37 de la LSPCAPF, deberá contar con al menos dos evaluaciones del desempeño anuales, para efectos de acreditar las evaluaciones del desempeño anuales a que se refiere el artículo 47 del RLSPCAPF, se tomarán en cuenta, las últimas que haya aplicado el/la servidor(a) público(a) de carrera titular en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como servidores(as) públicos(as) considerados de libre designación, previo a obtener su nombramiento como servidores(as) públicos(as) de carrera titulares.

Dichas evaluaciones no serán requeridas cuando los servidores(as) públicos(as) de carrera titulares concursen puestos del mismo rango al puesto que ocupan.

Para las promociones por concurso de los y las servidores públicos de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47 del RLSPCAPF.

En este sentido, todo candidato(a) que concurre una plaza deberá firmar una carta Bajo protesta de decir verdad que no forma parte del Servicio Profesional de Carrera, la cual está disponible en la siguiente liga: <http://www.gob.mx/sedatu/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera-16941> (Las evaluaciones de desempeño no se requerirán cuando los/las servidores(as) públicos(as) de carrera titulares concursen puestos del mismo o inferior rango al del puesto que ocupen.

Las personas que participen en los concursos de ingreso deberán poseer y exhibir las constancias originales con las que acrediten el cumplimiento de los requisitos señalados en el perfil del puesto registrado en el Catálogo y en la presente Convocatoria.

En los casos en que se corrobore que cualquier aspirante, incluyendo a la o el candidato ganador de un concurso presentó documentos falsos, alterados o apócrifos, obteniendo mediante estos beneficios o derechos que no les correspondan, o bien, se condujeron con falsedad previo, durante y después de su ingreso al servicio de la SEDATU, incluyendo la carta a decir verdad, se dará aviso a las autoridades competentes para dar inicio a las actuaciones legales tendientes a determinar la nulidad del nombramiento, con independencia de las acciones laborales, administrativas o penales que correspondan, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 138, fracción V del Acuerdo.

No se aceptarán documentos en otro día o momento distinto al indicado en el mensaje que se les envía a su cuenta de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), sí no se cuenta con la documentación requerida, incluyendo fotocopia, en la hora y día señalados para las etapas de examen de conocimientos y revisión documental, será descartado inmediatamente del concurso, no obstante que haya acreditado las etapas previas.

Se revisará exhaustivamente que la información registrada en el sistema de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) (Nombre, RFC, CURP), no presente algún tipo de inconsistencia respecto a lo registrado por el candidato contra la documentación presentada, por lo que al detectarse dicha inconsistencia será causa de descarte en cualquier etapa del proceso. Salvo que presente comprobante (impresión de correo dirigido a [trabajaen@funcionpublica.gob.mx](mailto:trabajaen@funcionpublica.gob.mx) o [acervantes@funcionpublica.gob.mx](mailto:acervantes@funcionpublica.gob.mx) de haber solicitado ante la SFP la corrección pertinente en cuyo caso de continuar con el error en las subsecuentes etapas, será descartado del proceso.



Serán motivos de descarte de aspirantes en el Cotejo Documental, no obstante que haya acreditado las evaluaciones correspondientes:

1. No presentar identificación oficial.
2. No presentar currículum vitae personal y el registrado en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).
3. No presentar la documentación comprobatoria en original legible o copia certificada.
4. No presentar la documentación necesaria para acreditar el requisito de escolaridad.
5. No presentar la documentación necesaria para acreditar el requisito de experiencia laboral.
6. No presentar acta de nacimiento en original o copia certificada.
7. No presentar constancias laborales requeridas para acreditar la experiencia laboral.
8. En su caso, no presentar las Evaluaciones al Desempeño señaladas en el artículo 47 del RLSPCAPF.
9. Presentarse fuera del horario programado, mismo que se les notifica a las y los aspirantes vía mensaje electrónico en el Sistema de Mensajes del portal "[www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)".
10. No presentar en formato digital de los documentos que exhibe el candidato o la candidata para su respectivo cotejo.

#### **7ª Temarios y guías**

Los temarios referentes al examen de conocimientos de las plazas que integran esta convocatoria se presentan en la siguiente liga: <http://www.gob.mx/sedatu/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera-16941>, a partir de la fecha de publicación de la presente convocatoria en el DOF o en su caso, se harán llegar a los(as) aspirantes a través de correo electrónico cuando así lo requieran.

Las referencias de estudio para las Evaluaciones de Habilidades se encuentran disponibles con el nombre de Referencias Bibliográficas para las Evaluaciones de Habilidades Gerenciales en el portal de la SEDATU en la liga:

<https://www.gob.mx/sedatu/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera-16941>

#### **8ª Declaración de concurso desierto**

Con base en el artículo 40 del RLSPCAPF, el CTS podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:

- I. Porque ningún candidato(a) se presente al concurso;
- II. Porque ninguno de los(as) candidatos(as) obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerado(a) finalista, o
- III. Porque sólo un/una finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado o bien, no obtenga la mayoría de los votos de los/las integrantes del CTS.

Si el concurso se declara desierto, el puesto vacante no podrá ser ocupado mediante el procedimiento establecido en el artículo 34 de la LSPCAPF, procediéndose a emitirlo en una nueva convocatoria.

#### **9ª Presentación de Evaluaciones**

De conformidad con el numeral 180 del "Acuerdo" la SEDATU comunicará a cada aspirante, la fecha, hora, lugar y modalidad (presencial o a distancia) bajo la cual deberá presentarse para la aplicación de las evaluaciones referentes a cada una de las etapas, así como la duración aproximada de cada aplicación y el tiempo de tolerancia para el inicio del examen y/o evaluaciones a través de la página electrónica [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en el rubro "Mis Mensajes"; en el entendido de que, será motivo de descarte del concurso, no presentarse en la fecha, hora y lugar señalados, presentarse una vez transcurrido el tiempo de tolerancia, así como no presentar la documentación requerida para tal efecto; lo cual será notificado a través del portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

Durante la aplicación de las evaluaciones se deberán atender las siguientes indicaciones, que de no cumplirlas serán motivo de descarte:

- I. No deberán hacer uso de teléfonos celulares, tabletas electrónicas, computadoras portátiles, dispositivos portátiles de almacenamiento (Memorias USB, dispositivos de almacenamiento entre otros), cámaras fotográficas, calculadoras, relojes digitales, entre otros.
- II. No hacer uso de libros, documentos o cualquier otro medio que sirva como material de apoyo para la evaluación.
- III. Abstenerse de hacer anotaciones durante la aplicación de las evaluaciones.
- IV. No se permitirá salir del aula hasta que concluya o entregue la evaluación.
- V. Iniciada la evaluación no se podrán recibir visitas, llamadas o algún otro tipo de interrupción.
- VI. Portar cubrebocas al ingreso y durante su estancia en la Dependencia.
- VII. No compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales dentro y fuera del aula.

Una vez iniciada la sesión, en caso de requerir suspender la aplicación de la evaluación (momentánea o para fecha posterior), las razones deberán ser por causas como: simulacros, siniestros, sismos, toma de instalaciones o algún otro motivo de caso fortuito o fuerza mayor o por determinación del CTS.

Los resultados aprobatorios obtenidos en evaluaciones anteriores y que continúen vigentes serán considerados cuando correspondan a las mismas capacidades a evaluar. De conformidad con lo señalado en el artículo 35 del RLSPCAPF los resultados de cada etapa del proceso de selección se darán a conocer a los/las participantes en el concurso, mediante su publicación en los medios electrónicos que establezca la dependencia. Los resultados aprobatorios de los exámenes y de las evaluaciones aplicadas en los procesos de selección tendrán vigencia de un año.

Para aceptar dicha revalidación, ésta deberá ser solicitada por el aspirante mediante un escrito en el periodo establecido para el registro de aspirantes al concurso. El escrito deberá ser dirigido a la Secretaría Técnica del CTS.

Las etapas anteriores se podrán desahogar en cualquiera de las instalaciones de la SEDATU, ubicadas en: i) calle Azafrán, 219, colonia Granjas México, alcaldía Iztacalco, C.P. 08400; ii) avenida Nuevo León, 210, colonia Hipódromo Condesa, alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06100; iii) avenida Heroica Escuela Naval Militar, 701, edificio Revolución, colonia Presidentes Ejidales, alcaldía Coyoacán, C.P. 04470, iv) calle Rafael Angel de la Peña 43, colonia Obrera, alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06800, todos en la Ciudad de México (Inclusive para los aspirantes registrados en el extranjero) o v) en las oficinas de representación del Sector (SEDATU, RAN, FIFONAFE, CONAVI) a donde se encuentra adscrita la plaza. En caso de que alguna de las etapas del concurso debiera ser desahogada en otro domicilio, será notificada a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) y vía correo electrónico a los/las candidatos/as con mínimo dos días de anticipación. La aplicación de las evaluaciones se dará de manera consecutiva siempre y cuando se acrediten previamente.

Las etapas II. Exámenes de conocimientos y evaluación de habilidades; III Evaluación de la experiencia y valoración de mérito de los candidatos IV. Entrevistas y V. Determinación, podrán a juicio de la institución celebrarse el mismo día, de manera consecutiva.

En los casos de las o los aspirantes a ocupar plazas convocadas por la SEDATU, y que tuviesen vigentes los resultados de habilidades evaluadas en otra dependencia del sistema, se hace mención que dichos resultados no podrán ser reconocidos para efectos de los concursos de esta Secretaría aun tratándose de habilidades con el mismo nombre y/o nivel de dominio, cuando estas evaluaciones no se encuentren reflejadas en el sistema de "www.trabajaen.gob.mx" una vez efectuada la revisión curricular por dicho sistema.

#### 10ª Sistema de puntuación

La acreditación de la etapa de revisión curricular será indispensable para continuar en el proceso de selección de que se trate.

Para la evaluación de habilidades gerenciales el resultado mínimo aprobatorio para cada capacidad gerencial será de 70 puntos, sin embargo, el no aprobar dicha evaluación, no será motivo de descarte del concurso de que se trate.

El examen de conocimientos considera la cantidad de aciertos sobre el total de aciertos posibles en la prueba respectiva. La calificación mínima aprobatoria para las plazas de nivel Dirección General, Dirección de Área y Subdirección de Área será de 80 puntos mientras que para nivel de Jefe de Departamento y Enlace será de 70 puntos.

Los resultados obtenidos en los diversos exámenes y evaluaciones serán considerados para elaborar el listado de aspirantes con los resultados más altos a fin de determinar el orden de prelación, para la etapa de entrevista, de acuerdo con las siguientes ponderaciones por cada rango de puesto:

#### Dirección General

Etapa	Puntos
Revisión curricular	0
Exámenes de conocimientos	20
Evaluaciones de habilidades gerenciales	20
Evaluación de la experiencia	20
Valoración del mérito	10
Entrevistas	30
Determinación	0
TOTALES	100

#### Dirección de Área

Etapa	Puntos
Revisión curricular	0
Exámenes de conocimientos	25
Evaluaciones de habilidades gerenciales	15
Evaluación de la experiencia	20
Valoración del mérito	10
Entrevistas	30
Determinación	0
TOTALES	100

**Subdirección de Área**

<b>Etapa</b>	<b>Puntos</b>
Revisión curricular	0
Exámenes de conocimientos	25
Evaluaciones de habilidades gerenciales	15
Evaluación de la experiencia	20
Valoración del mérito	10
Entrevistas	30
Determinación	0
<b>TOTALES</b>	<b>100</b>

**Jefatura de Departamento**

<b>Etapa</b>	<b>Puntos</b>
Revisión curricular	0
Exámenes de conocimientos	30
Evaluaciones de habilidades gerenciales	10
Evaluación de la experiencia	20
Valoración del mérito	10
Entrevistas	30
Determinación	0
<b>TOTALES</b>	<b>100</b>

**Enlace**

<b>Etapa</b>	<b>Puntos</b>
Revisión curricular	0
Exámenes de conocimientos	30
Evaluaciones de habilidades gerenciales	10
Evaluación de la experiencia	20
Valoración del mérito	10
Entrevistas	30
Determinación	0
<b>TOTALES</b>	<b>100</b>

**11ª Publicación de Resultados.**

Los resultados de cada una de las etapas del concurso serán publicados en el portal de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), identificándose al aspirante con su número de folio para el concurso.

**12ª Reactivación de Folios.**

Se solicita a los y las participantes que antes de realizar su inscripción al concurso, verifiquen las carreras genéricas y específicas, así como el área general y el área de experiencia requeridas en el perfil del puesto publicados en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), ya que por acuerdo del CTS, NO HAY REACTIVACION DE FOLIOS.

**13ª Disposiciones Generales.**

- I. La DGCHDO a través del DI higienizará las aulas en donde se aplicarán las evaluaciones correspondientes, así mismo proporcionará gel antibacterial para las manos. Las personas servidoras públicas y los aspirantes deberán portar cubrebocas al ingreso y durante su estancia en la Secretaría, además de evitar compartir bolígrafos, lápices y/o artículos personales dentro y fuera del aula con el objetivo de minimizar el riesgo de contagio, procurar y proteger la integridad y la salud de las personas participantes y de quienes operan los concursos; siendo motivo de descarte automático la omisión a alguna de las medidas antes mencionadas.
- II. En atención a los Lineamientos Técnicos Específicos para la Reapertura de las Actividades Económicas, incluidos en el Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos Técnicos Específicos para la Reapertura de las Actividades Económicas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 29 de mayo de 2020, se establece que en caso de que la etapa correspondiente sea de carácter presencial, las personas aspirantes deben considerar de manera obligatoria el uso de cubrebocas, para el ingreso a las instalaciones de la SEDATU y durante toda su estadía, evitando el uso de joyería y/o corbatas, barba y bigote, asimismo, deberán hacer uso del gel antibacterial que la SEDATU, proporcionará.

- III. Del mismo modo, se exhorta a las personas aspirantes que, a fin de salvaguardar la salud de todos los y las aspirantes, así como de las personas servidoras públicas que laboran en la SEDATU, su participación sea de manera responsable y esté comprometida con la salud. Es importante destacar que, en atención al artículo 4 Constitucional que establece que toda persona tiene derecho a la protección a la salud, la SEDATU tiene la obligación de garantizar y establecer los mecanismos y medidas preventivas para mitigar y controlar los riesgos para la salud que implica la enfermedad por el virus SARS-CoV2 (COVID 19), así como contener la propagación del mismo entre los aspirantes al Servicio Profesional de Carrera, sus servidores públicos y el público en general de acuerdo a lo establecido en los diversos Acuerdos publicados en el Diario Oficial de la Federación derivados de la Declaratoria como emergencia sanitaria por causa de fuerza mayor, a la epidemia de enfermedad generada por el virus SARS-CoV2 (COVID 19), por lo que en caso de presentar síntomas de COVID-19, deberá abstenerse de acudir al desahogo de las etapas presenciales, toda vez que al ingreso a la Institución habrá un filtro sanitario en el cual se le aplicará un cuestionario denominado "Formulario sanitario COVID-19", gel antibacterial y toma de temperatura.
- IV. En caso de detectar temperaturas mayores a 37.5 °C, síntomas visibles relacionados a enfermedades respiratorias o de la enfermedad de COVID-19 (tos), o que como resultado de la aplicación del "Formulario sanitario COVID-19" resultara no apto para ingresar a la Institución, no se le permitirá el ingreso al inmueble y en su caso se le recomendará acudir al servicio médico más cercano y resguardarse en su domicilio, a fin de no representar un riesgo potencial de contagio para el resto de las personas, en cuyo caso no podrá continuar con el proceso de selección y reclutamiento aceptando el descarte en la etapa en la que se presentará dicho supuesto.
- V. En el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) podrán consultarse los detalles sobre el concurso y los puestos vacantes.
- VI. Por ningún motivo se permitirá la aplicación de evaluaciones a los/las aspirantes que se presenten fuera de los horarios establecidos para tales efectos.
- VII. En caso de que el o la aspirante no se presente a cualquiera de las evaluaciones programadas quedará automáticamente fuera del concurso.
- VIII. Quedan reservados en términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, su Reglamento, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, su Reglamento, y demás disposiciones aplicables a la materia, las constancias que se integren a los expedientes de los concursos de ingreso, inconformidades y Recursos de Revocación, así como los relativos a las opciones de respuestas de las herramientas de evaluación como son: las de conocimientos y las habilidades gerenciales, aun concluidos estos procesos, de conformidad a lo dispuesto en el numeral 123 del Acuerdo.
- IX. Los datos personales que se registren durante el reclutamiento, la selección, la aplicación de las evaluaciones de capacitación, del desempeño y de las capacidades profesionales, así como de los procedimientos de separación, las inconformidades y los Recursos de Revocación serán considerados confidenciales aun después de concluidos éstos, de conformidad con las disposiciones aplicables, de conformidad a lo dispuesto en los numerales 121 del Acuerdo.
- X. Cada aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria.
- XI. Las y los aspirantes al aceptar el número de folio que les asigna el Sistema [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), aceptan las Bases de Participación de la presente Convocatoria, motivo por el que están obligadas(os) a su lectura y acatamiento; este número de folio servirá para formalizar su inscripción e identificarlos durante el desarrollo del proceso hasta antes de la entrevista por el CTS, con el fin de asegurar así el anonimato de los/las aspirantes.
- XII. De conformidad con el numeral 181, fracción III, de Acuerdo, no se permitirá a los/las aspirantes el uso de teléfonos celulares, computadoras de mano, dispositivos de CD, DVD, memorias portátiles de computadora, cámaras fotográficas, calculadoras, así como cualquier otro dispositivo, libro o documento que posibilite consultar, reproducir, copiar, fotografiar, registrar o almacenar las evaluaciones.
- XIII. Los(as) concursantes podrán agotar la instancia de Inconformidad, ante el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en la dependencia, ubicado en avenida Nuevo León, 210, piso 2, colonia Hipódromo Condesa, alcaldía Cuauhtémoc, C. P. 06100, en la Ciudad de México, dentro de los 10 días hábiles posteriores a la fecha en que se presentó el presunto acto que motivó la inconformidad o del día en que concluyó el plazo en que se estime debió realizarse un acto dentro del proceso de selección previsto en la LSPCAPF o el RLSPCAPF o bien en los demás ordenamientos jurídicos aplicables y Recurso de Revocación conforme a los artículos 76, 77 y 78 de la LSPCAPF, 97 y 98 del RLSPCAPF ante la Unidad de Asuntos Jurídicos de la SFP, en avenida Insurgentes Sur No. 1735, colonia Guadalupe Inn, alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01020, Ciudad de México en términos de lo dispuesto por el Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.
- XIV. Cuando el/la ganador(a) del concurso tenga el carácter de servidor público de carrera titular, para poder ser nombrado en el puesto sujeto a concurso, deberá presentar la documentación necesaria que acredite haberse separado en un lapso no mayor a cinco días naturales, posteriores a la notificación de los resultados del concurso a través de su cuenta de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) ante la Secretaría Técnica, el documento que acredite haberse separado de su cargo, toda vez que no puede permanecer activo en ambos puestos, así como de haber cumplido la obligación que le señala fracción VIII del artículo 11 de la LSPCAPF.

- XV.** Una vez que el CTS haya resuelto sobre el (la) candidato(a) ganador(a), éste deberá presentarse a laborar en la fecha indicada por la dependencia, de no ser así, se considerará que renuncia a su ingreso, por lo que el Comité podrá optar por elegir de entre los finalistas al siguiente con la calificación más alta. Lo anterior, en apego a los artículos 28, 60 fracción I y 75 fracción I de la LSPCAPF.
- XVI.** Asimismo, en el sistema informático de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) o perfil de puesto donde se haga referencia a la "Secretaría de la Reforma Agraria" o "esta Secretaría" se deberá entender que se hace referencia a la SEDATU.
- XVII.** Cualquier aspecto no previsto en la presente convocatoria será resuelto por el CTS, conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, privilegiando la observancia de los principios rectores del sistema, dentro de los 10 días hábiles siguientes en que se presentó, con la salvedad de que para aquellos casos en los que el CTS, requiera de consultas, autorización u otros, ante autoridades distintas a la propia dependencia, la resolución de dichos aspectos quedará sujeta al tiempo de respuesta y las determinaciones de las instancias competentes.

#### **14ª Resolución de dudas.**

A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas con relación a los puestos y el proceso del presente concurso, la SEDATU, pone a disposición de los(as) aspirantes, el correo [spc.ingreso@sedatu.gob.mx](mailto:spc.ingreso@sedatu.gob.mx) y el teléfono 5568209700 ext. 51422 y 51109.

#### **15ª Protección de Datos Personales**

Los candidatos deberán firmar el escrito de Aviso de Privacidad en el que se autoriza a la SEDATU, utilizar su nombre, RFC, CURP, domicilio, teléfono, dirección de correo electrónico (e-mail), fecha de nacimiento, intereses personales, información de escolaridad, trayectoria laboral, así como referencias laborales para fines de consulta interna y externa por parte de esta Secretaría, para dar cumplimiento al artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 16 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 31 y 42 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados. Así como, lo señalado en el artículo 36 del RLSPCAPF; los numerales 174, 175, 213 y 220 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicados el 12 de julio de 2010, última reforma el 17 de mayo de 2019.

#### **16ª Remuneración**

La Secretaría Técnica informa que el sueldo publicado en esta convocatoria es el vigente y corresponde a lo autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y la Secretaría de la Función Pública mediante el Acuerdo mediante el cual se expide el Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de mayo de 2022.

#### **17ª Asuntos Generales**

Derivado del Acuerdo por el que se determinan las condiciones de reactivación y suspensión de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mediante utilización de tecnologías de información y comunicación como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2020, así como de la emisión de los Criterios técnicos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, de la misma fecha, y de conformidad con la determinación del Comité Técnico de Profesionalización de esta Secretaría, se informa que la Etapa de Entrevista y Determinación se desahogará a distancia, de forma mixta (presencial para los representantes de la SFP y la Secretaría Técnica; y a distancia para los aspirantes y Presidentes que así lo requieran) y que la de Determinación será a distancia, utilizando medios remotos de comunicación y atendiendo las medidas de prevención establecidas por las autoridades sanitarias, a efecto de minimizar el contacto y riesgo de contagio entre las personas servidoras públicas y las y los aspirantes a ingresar en el Sistema, que garantice a su vez la observancia de los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género. Cualquier aspecto no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección en sesión extraordinaria a partir de los 5 días hábiles posteriores a la fecha en que se tenga conocimiento del hecho y conforme a las disposiciones aplicables.

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

El Comité Técnico de Selección

Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano

Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio

Por acuerdo del Comité Técnico de Selección

Director B y Secretario Técnico del Comité Técnico de Selección

**Francisco Javier Dorantes Díaz**

Rúbrica.

**Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano**  
**SEDATU**  
**NOTA ACLARATORIA CONVOCATORIA 09/2022**

El Comité Técnico de Selección de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano, con fundamento en los artículos 2, 25, 28, 72, 74 y 75, fracciones, I y X de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal; 17 y 32 fracción II de su Reglamento y Tercero, numerales 196 y 248 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 12 de julio de 2010 y última reforma del 17 de mayo de 2019; se emite la siguiente:

**NOTA ACLARATORIA CONVOCATORIA 09/2020**

Con fecha 3 de agosto de 2022, se publicó por este medio la “**NOTA ACLARATORIA CONVOCATORIA 09/2022**”, en donde, a efecto de no causar perjuicio a los interesados en participar en el proceso de selección relacionados en dicha convocatoria de esta dependencia del Ejecutivo Federal, publicada en el Diario Oficial de la Federación, se les comunica que se hacen los siguientes cambios y aclaraciones...

...Por este mismo medio se dará a conocer las nuevas fechas para el desarrollo del concurso en mención.

De lo anterior, se les informa a todas las personas actualmente inscritas y en proceso del concurso **97105**, correspondiente a la plaza denominada **Departamento de Remuneraciones al Personal** con código de puesto **15-413-2-M1C014P-0000105-E-C-M** de las nuevas fechas del concurso en mención:

<b>Etapas</b>	<b>Fecha o Plazo</b>
Publicación de Convocatoria	6 de julio de 2022
Registro de aspirantes y revisión curricular (www.trabajaen.gob.mx)	Del 6 al 20 de julio de 2022
Examen de Conocimientos	A partir del 16 de enero al 25 de marzo de 2023
Evaluación de Habilidades Gerenciales	A partir del 16 de enero al 25 de marzo de 2023
Revisión de Documentos	A partir del 16 de enero al 25 de marzo de 2023
Evaluación de la Experiencia	A partir del 16 de enero al 25 de marzo de 2023
Valoración de Mérito	A partir del 16 de enero al 25 de marzo de 2023
Entrevista	A partir del 16 de enero al 25 de marzo de 2023
Determinación	A partir del 16 de enero al 25 de marzo de 2023

Es importante señalar que, de conformidad con las bases de participación de la Convocatoria 09/2022, la invitación a las personas participantes, señalando el día, hora y lugar, se realizará mediante mensaje enviado en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) con una anticipación de al menos 2 días y para el desahogo de las etapas se deberán seguir todos los lineamientos establecidos en dicha convocatoria.

Lo que se informa, para los efectos a que haya lugar a los aspirantes registrados, con la finalidad de no causar perjuicio en el proceso de selección relativo a los concursos ya enlistados, emitidos por esta Dependencia del Ejecutivo Federal y al público en general, privilegiando en todo momento los principios rectores que rigen el Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.  
 Sistema del Servicio Profesional de Carrera  
 en la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano  
 Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio  
 Director B y Secretario Técnico de los Comités Técnicos de Selección  
**Francisco Javier Dorantes Díaz**  
 Rúbrica.

**Secretaría de Cultura**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. 72**

El Comité Técnico de Selección de la Secretaría de Cultura, con fundamento en los artículos 21, 25, 26, 28, 37 y 75, fracciones III y VII de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 17, 18, 32 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, y 47, Tercero y Séptimo Transitorios de su Reglamento, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 6 de septiembre de 2007 y los numerales 195 al 201, 207, 208, 209, 210, 211, 212 y 219 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicada en el DOF el 12 de julio de 2010, última reforma del 17 de mayo de 2019, en observancia con la publicación en el DOF del ACUERDO por el que se determinan las condiciones de reactivación y suspensión de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mediante utilización de tecnologías de información y comunicación como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, de fecha 30 de junio de 2020, así como por acuerdo del Comité Técnico de Profesionalización y los Comités Técnicos de Selección de la Secretaría de Cultura, se emite la siguiente:

**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA** dirigida a toda persona interesada que desee ingresar al Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal Centralizada de los concursos para ocupar los siguientes puestos vacantes:

**1. SECRETARIA EJECUTIVA DE SISTEMAS Y AGRUPACIONES MUSICALES COMUNITARIAS** con las siguientes características:

<b>NUMERO DE VACANTES:</b>	Una
<b>NIVEL ADMINISTRATIVO:</b>	N31
<b>CODIGO DE LA PLAZA:</b>	48-100-1-M1C016P-0005032-E-C-C
<b>PERCEPCION ORDINARIA:</b>	\$48,705
<b>ADSCRIPCION:</b>	Sistema Nacional de Fomento Musical
<b>SEDE:</b>	Ciudad de México

**OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:**

Coordinar las acciones necesarias que permitan orientar, dar seguimiento y evaluar las actividades, encuentros y desarrollo de agrupaciones musicales comunitarias que son parte de la Coordinación del Sistema Nacional de Fomento Musical, en consonancia con las acciones de impacto social comunitario del Gobierno Federal, mediante el desarrollo de proyectos y programas orientados al cumplimiento de los objetivos competencia de la unidad administrativa, estableciendo contacto con los organismos de cultura estatales, municipales y privados del País; elaborando la planeación del trabajo de sus áreas coordinadas; y de acuerdo al contexto de cada región; elaboración y seguimiento de indicadores que reflejen el cumplimiento de las metas institucionales y de la normatividad vigente, con la finalidad de asegurar la atención de los ordenamientos atribuidos a la coordinación a nivel nacional en concordancia a las líneas de acción estratégicas institucionales y los programa de trabajo a nivel federal.

**FUNCIONES:**

1. Coordinar y evaluar las actividades realizadas por sus áreas coordinadas orientadas a las agrupaciones musicales comunitarias, mediante la vigilancia periódica en base a mesas de trabajo, visitas de comisión y demás actividades pertinentes con la finalidad de evaluar el cumplimiento de los objetivos y metas de cada unidad y así retroalimentar constantemente la planeación y en su caso fortalecer las acciones.
2. Determinar los programas de trabajo y supervisar la atención a los requerimientos técnicos y logísticos de los mismos, mediante la instrucción a sus áreas responsables para la contratación de dichos servicios y bienes necesarios, con la finalidad de asegurar las condiciones necesarias en cada sistema y agrupación musical comunitaria y así propiciar el cumplimiento de los programas definidos por la Coordinación del Sistema Nacional de Fomento Musical para las agrupaciones de cada estado.
3. Establecer y coordinar la participación entre las instancias federales, estatales y municipales para la promoción de los sistemas y agrupaciones musicales comunitarias, a través de la conformación de convenios de colaboración enfocados en las estrategias institucionales y los programas de trabajo de impacto social comunitario derivados del programa sectorial, designados a la Coordinación del Sistema Nacional de Fomento Musical, con la finalidad de ampliar la cobertura de los mismos orientados a la reconstrucción del tejido social en poblaciones vulnerables del país, y participando en la transversalidad de acciones de semilleros creativos y cultura comunitaria.

4. Proponer los planes especiales de trabajo al coordinador nacional a través de la definición e implementación de estrategias de desarrollo, y coordinar las acciones necesarias para llevarlos a cabo, con la finalidad de atender los proyectos especiales que sean designados a la Coordinación del Sistema Nacional de Fomento Musical en materias de capacitación comunitaria, proyectos de desarrollo con enfoque inclusivo y en atención a población con condición especial neuro sensible; y otros de carácter socio-formativo; su formulación, seguimiento y evaluación periódica.

**PERFIL Y REQUISITOS:****ESCOLARIDAD:** Licenciatura o Profesional, Titulado.

AREA GENERAL	CARRERA GENERICA
EDUCACION Y HUMANIDADES	MUSICA
EDUCACION Y HUMANIDADES	ARTES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMUNICACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	EDUCACION

**EXPERIENCIA LABORAL:** 5 años.

AREA DE EXPERIENCIA	AREA GENERAL
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIA POLITICA	CIENCIAS POLITICAS
CIENCIAS DE LAS ARTES Y LAS LETRAS	TEORIA, ANALISIS Y CRITICA DE LAS BELLAS ARTES
SOCIOLOGIA	SOCIOLOGIA CULTURAL
POLITICA SECTORIAL	CULTURA

**HABILIDADES GERENCIALES:** Orientación a Resultados y Negociación (nivel de dominio para ambas habilidades es de 3).**DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:** Requerido.**IDIOMA:** No Requerido.**REGLAS DE VALORACION:**

ETAPA	PONDERACION
Exámenes de Conocimiento	30
Evaluación de Habilidades	15
Evaluación de Experiencia	20
Valoración del Mérito	10
Entrevistas	25

2. **SUBDIRECCION DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES** con las siguientes características:

<b>NUMERO DE VACANTES:</b>	Una
<b>NIVEL ADMINISTRATIVO:</b>	N11
<b>CODIGO DE LA PLAZA:</b>	48-100-1-M1C015P-0000643-E-C-N
<b>PERCEPCION ORDINARIA:</b>	\$35,448
<b>ADSCRIPCION:</b>	Dirección General de Administración
<b>SEDE:</b>	Ciudad de México

**OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:**

Coordinar y supervisar las tareas de conservación, adaptación y mejoramiento de los bienes muebles e inmuebles de la Secretaría de Cultura, a través de la coordinación y ejecución de los diferentes procedimientos de licitación e invitación a cuando menos tres personas en materia de obra pública, con la finalidad de asegurar la contratación de obras que coadyuve al mejoramiento y preservación del patrimonio institucional.

**FUNCIONES:**

1. Establecer los planes de trabajo para su ejecución, a través del análisis conjunto con las unidades administrativas que permita definir calendarios viables y la programación de las diversas actividades a realizarse, con la finalidad de llevar a cabo un procedimiento de licitación e invitación a cuando menos tres personas.
2. Coordinar las acciones necesarias para llevar a cabo el análisis de dictámenes técnicos y económicos, supervisando que estén elaborados conforme a los lineamientos establecidos institucionalmente, con la finalidad de asegurar que los procedimientos de adjudicación se realicen con transparencia y en las mejores condiciones para la Secretaría de Cultura.



3. Coordinar las acciones necesarias que permitan la aplicación del programa de mantenimiento a los bienes inmuebles y muebles de la Secretaría de Cultura, a través de la permanente inspección y supervisión conjunta de dichos bienes con el jefe o la jefa de departamento, con la finalidad de estar en posibilidad de detectar cualquier anomalía y asegurar la aplicación de las medidas pertinentes en tiempo y forma.
4. Coordinar la ejecución de los servicios de mantenimiento, supervisando que se lleven a cabo conforme al presupuesto autorizado para cada unidad administrativa de la Secretaría de Cultura y de acuerdo con su programación, con la finalidad de coadyuvar al cumplimiento de los objetivos institucionales en la materia.
5. Coordinar las acciones necesarias para dar atención y respuesta a las solicitudes de reparación y mantenimiento de las unidades administrativas o requirentes, a través de visitas y de la revisión física del estado en que se encuentran las instalaciones y/o los bienes, con la finalidad de asegurar que el personal cuente con las instalaciones apropiadas para el desempeño de sus actividades.
6. Establecer acciones que permitan dar seguimiento al ejercicio del presupuesto anual, con base en las normas, políticas y lineamientos institucionales establecidos para tal efecto, con la finalidad de utilizar adecuadamente dicho presupuesto y asegurar transparencia en su operación.

**PERFIL Y REQUISITOS:****ESCOLARIDAD:** Licenciatura o Profesional, Terminado o Pasante.

AREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CONTADURIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	ARQUITECTURA
INGENIERIA Y TECNOLOGIA	INGENIERIA CIVIL

**EXPERIENCIA LABORAL:** 3 años.

AREA DE EXPERIENCIA	AREA GENERAL
CIENCIA TECNOLOGICAS	TECNOLOGIA INDUSTRIAL
CIENCIAS JURIDICAS Y DERECHO	DERECHO Y LEGISLACION NACIONALES
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION INDUSTRIAL Y POLITICAS GUBERNAMENTALES
CIENCIAS DE LAS ARTES Y LAS LETRAS	ARQUITECTURA
CIENCIA TECNOLOGICAS	TECNOLOGIA DE LA CONSTRUCCION

**HABILIDADES GERENCIALES:** Orientación a Resultados y Negociación (nivel de dominio para ambas habilidades es de 3).**DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:** No requerido.**IDIOMA:** No Requerido.**REGLAS DE VALORACION:**

ETAPA	PONDERACION
Exámenes de Conocimiento	30
Evaluación de Habilidades	20
Evaluación de Experiencia	20
Valoración del Mérito	10
Entrevistas	20

**3. COORDINACION CENTRO OCCIDENTE** con las siguientes características:

<b>NUMERO DE VACANTES:</b>	Una
<b>NIVEL ADMINISTRATIVO:</b>	N21
<b>CODIGO DE LA PLAZA:</b>	48-100-1-M1C015P-0005020-E-C-C
<b>PERCEPCION ORDINARIA:</b>	\$40,771
<b>ADSCRIPCION:</b>	Dirección General de Vinculación Cultural
<b>SEDE:</b>	Ciudad de México

**OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:**

Coordinar las acciones necesarias para la implementación de las estrategias en materia de promoción cultural de las entidades federativas, a través del mantenimiento y la operación de los programas de "estímulo a la creación y al desarrollo artístico", de "desarrollo cultural municipal", de cooperación e intercambio regional de los estados dentro de su ámbito de competencia, que permitan implementar actividades conjuntas, con la finalidad de coadyuvar al cumplimiento de los objetivos establecidos en el programa anual de trabajo.

**FUNCIONES:**

1. Coordinar las acciones necesarias que permitan apoyar a las instituciones de cultura en la operación de los programas de estímulo a la creación y al desarrollo artístico y de desarrollo cultural municipal, a través de la supervisión documental generada por los estados y visitas programadas, con la finalidad de asegurar que los recursos económicos otorgados sean destinados conforme a los objetivos de cada programa.
2. Coordinar las acciones orientadas a apoyar a las dependencias culturales en el seguimiento de los programas de estímulo a la creación y al desarrollo artístico y de desarrollo cultural municipal, mediante la elaboración de planes de trabajo estructurados de acuerdo con los programas sustantivos y agenda respectivos, con la finalidad de cumplir en tiempo y forma con el desarrollo de los programas.
3. Implementar las estrategias necesarias que permitan administrar la documentación de avance, consecución de metas e informes financieros de los programas de estímulo a la creación y al desarrollo artístico y de desarrollo cultural municipal, mediante el control de la documentación que genera estas acciones y programas, con la finalidad de asegurar un eficiente control que permita vigilar y evaluar el avance y cumplimiento de los programas sustantivos para su reporte a las autoridades superiores.
4. Implementar estrategias y coordinar las acciones necesarias para apoyar a las instituciones de cultura en el proceso operativo del programa de coordinación y cooperación regional, mediante la asignación de funciones específicas, la revisión de las acciones y programas, y el cumplimiento de la normatividad y procedimientos establecidos para tal efecto, con la finalidad de asegurar el cumplimiento de los objetivos establecidos, en tiempo y forma.
5. Coordinar las acciones necesarias que permitan apoyar a las instituciones de cultura en el seguimiento y control de las actividades asignadas, a través de las reuniones de la comisión de planeación y la compilación documental del programa de coordinación y cooperación regional, con la finalidad de generar condiciones orientadas a evaluar el avance y cumplimiento de los programas sustantivos, y en su caso, aplicar las medidas preventivas y correctivas necesarias que permitan su cumplimiento en tiempo y forma.
6. Instrumentar mecanismos y estrategias orientados a ejercer una eficiente administración de la documentación del avance, de la consecución de metas, e informes financieros, mediante reuniones de trabajo que permitan obtener la documentación del programa de coordinación y cooperación regional, con la finalidad de asegurar un eficiente control interno que favorezca el cumplimiento de los programas sustantivos bajo su ámbito de responsabilidad.
7. Implementar acciones que contribuyan a consolidar los planes estratégicos emanados desde la alta dirección, mediante la operación de sistemas estructurales previamente establecidos, con la finalidad de coadyuvar al cumplimiento de los objetivos planteados, en tiempo y forma.
8. Coordinar estrategias para optimizar los sistemas de información, respecto a las acciones llevadas a cabo por la dirección de vinculación con estados y municipios, a través de medios escritos y/o audiovisuales que permitan la consulta de información por el público en general, con la finalidad de favorecer el acceso a la información y difundir el quehacer sustantivo del área.
9. Coordinar la sistematización de las emisiones del Programa de Estímulo a la Creación y Desarrollo Artístico a través de la plataforma PECDA en línea, brindando asesoría y acompañamiento a los diversos usuarios de la plataforma.

**PERFIL Y REQUISITOS:****ESCOLARIDAD:** Licenciatura o Profesional, Terminado o Pasante.

AREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ANTROPOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ARTES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS SOCIALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMUNICACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	HUMANIDADES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	PSICOLOGIA
EDUCACION Y HUMANIDADES	ARTES
EDUCACION Y HUMANIDADES	HUMANIDADES

**EXPERIENCIA LABORAL:** 6 años.

AREA DE EXPERIENCIA	AREA GENERAL
ANTROPOLOGIA	ANTROPOLOGIA CULTURAL
ANTROPOLOGIA	ETNOGRAFIA Y ETNOLOGIA
HISTORIA	HISTORIA GENERAL
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIA POLITICA	CIENCIAS POLITICAS
PSICOLOGIA	PSICOLOGIA SOCIAL
SOCIOLOGIA	SOCIOLOGIA CULTURAL
SOCIOLOGIA	SOCIOLOGIA GENERAL

**HABILIDADES GERENCIALES:** Orientación a Resultados y Negociación (nivel de dominio para ambas habilidades es de 3).

**DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:** Requerido.

**IDIOMA:** No Requerido.

**REGLAS DE VALORACION:**

ETAPA	PONDERACION
Exámenes de Conocimiento	30
Evaluación de Habilidades	15
Evaluación de Experiencia	15
Valoración del Mérito	10
Entrevistas	30

**4. COORDINACION NACIONAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL** con las siguientes características:

<b>NUMERO DE VACANTES:</b>	Una
<b>NIVEL ADMINISTRATIVO:</b>	M33
<b>CODIGO DE LA PLAZA:</b>	48-100-1-M1C021P-0004699-E-C-J
<b>PERCEPCION ORDINARIA:</b>	\$82,087
<b>ADSCRIPCION:</b>	Coordinación Nacional de Desarrollo Institucional
<b>SEDE:</b>	Ciudad de México

**OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:**

Desarrollar y coordinar las actividades de planeación de la Secretaría de Cultura, a través de la generación, sistematización, análisis y difusión de la información sobre los diversos ámbitos de su quehacer, así como los recursos, expresiones, manifestaciones y contextos sociodemográficos, económicos y territoriales, con el propósito de contribuir a la creación, evaluación y desarrollo de políticas públicas y a la oportuna toma de decisiones.

**FUNCIONES:**

1. Coordinar la elaboración del programa sectorial de cultura y, en su caso, de otros programas institucionales derivados del Plan Nacional de Desarrollo, con la finalidad de contribuir a su cumplimiento y establecer las directrices y objetivos que orienten las acciones de la Secretaría de Cultura y sus organismos coordinados.
2. Dar seguimiento al cumplimiento de los objetivos y estrategias del programa sectorial de cultura, así como, en su caso, a los indicadores que se determinen en el mismo, para dar cuenta, de manera oportuna, de los resultados programáticos de la gestión de la secretaría.
3. Coordinar la elaboración de los informes institucionales y asegurar la atención oportuna a los requerimientos de información, incluyendo los de las instancias fiscalizadoras con la finalidad de fortalecer los mecanismos de rendición de cuentas y transparencia.
4. Determinar, y en su caso autorizar, los indicadores, mecanismos y modelos de análisis que permitan evaluar el avance y desempeño de la gestión institucional, a fin de brindar elementos para el diseño de estrategias y la reorientación de las acciones institucionales.
5. Coordinar y dirigir el Sistema Nacional de Información Cultural (SNIC) con el propósito de conjuntar información de los recursos, actividades, agentes y actores del ámbito cultural en todo el país y propiciar la transparencia y rendición de cuentas.
6. Impulsar la construcción, obtención y uso sistemático de la información que contribuya al análisis y conocimiento del sector, a través de la colaboración interinstitucional con los tres órdenes de gobierno e instituciones especializadas, nacionales, extranjeras y multilaterales.
7. Generar información estadística, geográfica y de contexto del ámbito cultural para que las diversas áreas de la Secretaría de Cultura y sus organismos coordinados, cuenten con mayores elementos para orientar las acciones de los diferentes programas culturales a su cargo.
8. Coordinar y dirigir acciones que favorezcan el diseño y desarrollo de estudios e investigaciones sobre diferentes aspectos de los recursos culturales, la oferta y la demanda cultural, con la finalidad de apoyar la puesta en marcha de los planes de acción institucionales.
9. Impulsar el desarrollo de acciones que fortalezcan la innovación para la generación, análisis y difusión de información en materia cultural, considerando las plataformas tecnológicas, los modelos estadísticos y otras herramientas diseñadas con este propósito.
10. Garantizar la respuesta, veraz y oportuna, a los requerimientos de información de programas transversales y especiales, así como los que soliciten otras instancias del ámbito público, privado, académico o internacional, relacionados con la acción cultural.
11. Asegurar la atención oportuna a los requerimientos de transparencia y rendición de cuentas, así como a las observaciones y recomendaciones de las instancias fiscalizadoras.
12. Representar a la Secretaría de Cultura en órganos de gobierno o comités intersecretariales para los cuales se realice una designación expresa.

**PERFIL Y REQUISITOS:****ESCOLARIDAD:** Licenciatura o Profesional, Titulado.

AREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ANTROPOLOGIA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS SOCIALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ECONOMIA

**EXPERIENCIA LABORAL:** 5 años.

AREA DE EXPERIENCIA	AREA GENERAL
CIENCIAS TECNOLOGICAS	TECNOLOGIA DE LAS TELECOMUNICACIONES
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIA POLITICA	CIENCIAS POLITICAS

**HABILIDADES GERENCIALES:** Orientación a Resultados y Negociación (nivel de dominio para ambas habilidades es de 3).**DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:** Requerido.**IDIOMA:** No Requerido.**REGLAS DE VALORACION:**

ETAPA	PONDERACION
Exámenes de Conocimiento	30
Evaluación de Habilidades	15
Evaluación de Experiencia	15
Valoración del Mérito	10
Entrevistas	30

**5. JEFATURA DE DEPARTAMENTO DE CORREO DE INFORMACION CULTURAL** con las siguientes características:

<b>NUMERO DE VACANTES:</b>	Una
<b>NIVEL ADMINISTRATIVO:</b>	O11
<b>CODIGO DE LA PLAZA:</b>	48-100-1-M1C014P-0004454-E-C-F
<b>PERCEPCION ORDINARIA:</b>	\$23,274
<b>ADSCRIPCION:</b>	Dirección General de Vinculación Cultural
<b>SEDE:</b>	Ciudad de México

**OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:**

Analizar constantemente la información que aparece en los medios de comunicación sobre el sector cultura, realizar reportajes para el boletín, fondos editoriales de los estados con entrevistas a escritores de los estados y coordinación del correo de información cultural.

**FUNCIONES:**

1. Coordinar el programa correo de información cultural, a través de la recepción y envío de materiales de las actividades culturales que realiza la Dirección General de Vinculación Cultural de la Secretaría de Cultura, con las instituciones culturales de los estados, para cumplir con la tarea de su difusión.
2. Elaborar reportajes especiales sobre las actividades que realiza la Dirección General de Vinculación Cultural de la Secretaría de Cultura, por medio de entrevistas y documentación de información, para cumplir con el objetivo de dar a conocer al público las actividades del área.
3. Investigar y jerarquizar información sobre los programas que realiza la Dirección General de Vinculación Cultural de la Secretaría de Cultura con los estados, a fin de coadyuvar con la Dirección General de Comunicación Social, en la difusión de estas acciones.
4. Supervisar la recepción de información impresa por medio de la revisión de los materiales de información propuestos por las instituciones estatales de cultura, para dar a conocer las actividades que la Dirección General de Vinculación Cultural de la Secretaría de Cultura realiza con dichas instituciones culturales de los estados.
5. Supervisar el destino de los envíos del correo de información cultural, por medio de la revisión y análisis de los mismos, a fin de comprobar que dicha información llegó a sus destinatarios.
6. Coordinar la actualización, de los directorios de los destinatarios del correo de información cultural por medio de llamadas y correos electrónicos, que son los titulares de cultura de los estados, casas de cultura y radiodifusoras culturales del país, a fin de cumplir con el objetivo de difusión.

7. Analizar y ubicar notas periodísticas a través de la búsqueda especializada en la web, sobre las actividades que Dirección General de Vinculación Cultural de la Secretaría de Cultura para enviarlas a la dirección técnica, con la finalidad de coadyuvar con las tareas propias de esta dirección.
8. Elaborar notas informativas, por medio de recopilar datos, para apoyar las respuestas de solicitud de información que se atienden en el marco de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**PERFIL Y REQUISITOS:****ESCOLARIDAD:** Licenciatura o Profesional, Terminado o Pasante.

AREA GENERAL	CARRERA GENERICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACION
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRACION PUBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	PERIODISMO
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMUNICACION
EDUCACION Y HUMANIDADES	EDUCACION

**EXPERIENCIA LABORAL:** 4 años.

AREA DE EXPERIENCIA	AREA GENERAL
CIENCIAS SOCIALES	RELACIONES PUBLICAS
CIENCIAS ECONOMICAS	ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS
CIENCIA POLITICA	OPINION PUBLICA
CIENCIA POLITICA	ADMINISTRACION PUBLICA
SOCIOLOGIA	COMUNICACIONES SOCIALES
POLITICA SECTORIAL	CULTURA

**HABILIDADES GERENCIALES:** Orientación a Resultados y Trabajo en Equipo (nivel de dominio para ambas habilidades es de 2).**DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR:** Requerido.**IDIOMA:** No Requerido.**REGLAS DE VALORACION:**

ETAPA	PONDERACION
Exámenes de Conocimiento	30
Evaluación de Habilidades	15
Evaluación de Experiencia	15
Valoración del Mérito	10
Entrevistas	30

**BASES DE PARTICIPACION****REQUISITOS DE PARTICIPACION**

Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos previstos en el perfil de puesto (escolaridad, áreas de conocimiento y experiencia laboral) y los establecidos en las presentes Bases de Participación, así como en términos de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (**LSPCAPF**), se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales:

- I. Ser de ciudadanía mexicana en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero(a) cuya condición migratoria permita la función a desarrollar (FM3).
- II. No haber sido sentenciada o sentenciado con pena privativa de libertad por delito doloso.
- III. Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público.
- IV. No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro o ministra de algún culto.
- V. No estar inhabilitada (o) para el servicio público ni encontrarse con algún otro impedimento legal.

La Secretaría de Cultura mantiene una política de igualdad de oportunidades, sin discriminación por edad, discapacidad, color de piel, cultura, sexo, condición económica, apariencia física, características genéticas, embarazo, lengua, opiniones, preferencias sexuales, identidad o filiación política, estado civil, situación familiar, responsabilidades familiares o por cualquier otro motivo que atente contra la dignidad humana, no encuentre sustento objetivo, racional ni proporcional o tenga por objeto menoscabar los derechos y libertades de las personas.

Queda prohibido como requisito para el reclutamiento y selección la certificación médica de no embarazo y/o pruebas para la detección de VIH/SIDA para llevar a cabo la contratación.

## PRINCIPIOS DEL CONCURSO

El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del Proceso de Selección y las sesiones del Comité Técnico de Selección (**CTS**) a las disposiciones de la **LSPCAPF**, al Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (**RLSPCAPF**), a las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización, el Manual de Servicio Profesional de Carrera (**DRHSPCMAAGRHHOMSPC**) y las disposiciones que, en su caso, las autoridades sanitarias emitan a través del diario oficial, y demás normatividad aplicable.

## DISPOSICIONES INICIALES

Las y los aspirantes tendrán que verificar previo a su registro al concurso en TrabajaEn, el Perfil del Puesto publicado en la presente convocatoria, el cual se compone de los siguientes apartados: Nombre del puesto, Código del puesto, Unidad Administrativa de adscripción y Nivel. La información relativa a las Funciones principales, Escolaridad, Experiencia laboral, Habilidades a evaluar y Otros, se publica en el portal de la Secretaría de Cultura [www.cultura.gob.mx](http://www.cultura.gob.mx), liga <http://www.gob.mx/cultura/documentos/servicio-profesional-de-carrera-52672> conforme a lo señalado en el numeral 197 fracción II de las **DRHSPCMAAGRHHOMSPC**. El cumplimiento del Perfil del Puesto es forzoso para las y los aspirantes, el no contar con evidencias documentales que respalden su cobertura, implica el descarte de la o el aspirante del Proceso de Selección.

1. Las bibliografías y temarios podrán ser consultados por los participantes en la página electrónica de la Secretaría de Cultura, en la liga: <https://www.gob.mx/cultura/documentos/servicio-profesional-de-carrera-52672>
2. En la dirección electrónica [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) podrán consultarse los detalles sobre el concurso y los puestos vacantes. El portal TrabajaEn deberá considerarse como el Sistema Informático administrado por la Secretaría de la Función Pública, diseñado para la administración y control de la información así como datos de los procesos de reclutamiento y selección incluidos entre otros, lo correspondiente a la recepción y procesamiento de solicitudes de registro a los concursos de ingreso al Sistema; mensajes a las y/o los aspirantes; la difusión de cada etapa; e integración de la reserva de aspirantes por dependencia, cuyos accesos estarán disponibles en la página [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) por lo que la información publicada es de carácter referencial y no suplente a la Convocatoria publicada en el Diario Oficial de la Federación y la publicada en el portal de la Secretaría de Cultura.
3. Teniendo en cuenta las medidas de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, algunas o todas las etapas de los concursos podrían desarrollarse en forma remota, previa notificación a los aspirantes; por lo que se recomienda al aspirante disponer de un dispositivo electrónico con cámara y audio.
4. Cada aspirante tendrá por obligación revisar el sistema de mensajes de su cuenta personal de TrabajaEn, independientemente de la posibilidad de que se le remitan los mensajes al correo personal, por el propio portal.
5. Los datos personales de las y los aspirantes son confidenciales aun después de concluido el concurso y serán protegidos por las disposiciones en materia de protección, tratamiento, difusión, transmisión y distribución de datos personales vigente.
6. Cada aspirante se responsabilizará del traslado y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria.
7. Cuando el ganador o ganadora del concurso tenga el carácter de Servidor Público o Servidora Pública de Carrera Titular, para poder obtener el nombramiento en el puesto sujeto a concurso, deberá presentar la documentación que acredite haberse separado de su cargo, toda vez que **no** puede permanecer activo en ambos puestos, así como de haber cumplido la obligación que le señala el artículo 11 fracción VIII de la **LSPCAPF**.

## DESARROLLO DEL CONCURSO

El concurso se conducirá de acuerdo con la programación que se indica, considerando el o los acuerdos que sean publicados en el DOF., en el que se determinan las condiciones de reactivación y suspensión de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal Centralizada, mediante utilización de tecnologías de información y comunicación como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2. Sin embargo, previo acuerdo del **CTS** y previa notificación correspondiente a las y los aspirantes a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) podrán modificarse las fechas indicadas cuando así resulte necesario, o debido al número de aspirantes que se registren.

Así mismo, de acuerdo con el principio de igualdad de oportunidades, no procederá la reprogramación de las fechas para la aplicación de cualquiera de las etapas del concurso a petición de las y los aspirantes.

**ETAPA I.  
REGISTRO DE ASPIRANTES Y REVISION CURRICULAR EN EL SISTEMA****REGISTRO DE ASPIRANTES**

La inscripción a un concurso y el registro de aspirantes al mismo se realizará a través de la herramienta [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), la cual, les asignará un número de folio de participación, este servirá para formalizar su proceso de inscripción e identificación durante el desarrollo de las etapas del proceso de selección hasta la entrevista por el **CTS**, con el fin de asegurar así el anonimato. Las y los aspirantes, al aceptar el número de folio que les asigna el Sistema TrabajaEn, aceptan las Bases de Participación de la presente Convocatoria, motivo por el que tendrán la obligación de su lectura y acatamiento.

**REACTIVACION DE FOLIO**

Ante la declaratoria de la Organización Mundial de la Salud de considerar a la enfermedad COVID-19 como una emergencia de salud pública, el **CTS** considera:

Con respecto a la reactivación de folios rechazados en la etapa de revisión curricular, a partir de la fecha de descarte, cada aspirante rechazado, contará con 3 días hábiles para presentar vía correo electrónico ([ingreso@cultura.gob.mx](mailto:ingreso@cultura.gob.mx)) o presencial, en caso de que el semáforo epidemiológico lo permita, su escrito de petición de reactivación de folio dirigido a la Secretaría(o) Técnico del **CTS** en la Secretaría de Cultura, y en su momento presentarlo físicamente en: el domicilio Avenida Paseo de la Reforma No. 175, piso 4, Colonia Cuauhtémoc, C.P. 06500, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, de 09:00 a 15:00 horas, a través del área de Control de Gestión. De conformidad con el numeral 200 de las **DRHSPCMAAGRHMSPC**, el **CTS** establecerá la forma y el plazo para determinar si es procedente la reactivación, privilegiando la observancia de los principios rectores del Sistema. La determinación del **CTS** respecto a la solicitud de reactivación se hará del conocimiento de la interesada(o). Una vez transcurrido el plazo establecido, no procederán las solicitudes de reactivación.

El escrito de petición deberá incluir:

1. Justificación de por qué considera que se debe reactivar el folio de participación, solicitando el análisis y aprobación para la reactivación.
2. Adjuntar las pantallas impresas del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx):
  - Pantalla principal de "**Mis Mensajes**".
  - Mensaje de Rechazo.
3. Adjuntar al escrito, copia simple (por ambos lados) de identificación oficial.
4. Adjuntar al escrito, copia simple de los documentos para realizar el cotejo documental, que acrediten escolaridad y experiencia laboral de acuerdo con lo establecido en las presentes Bases de Participación y el Perfil del Puesto del concurso de interés.
5. Domicilio y dirección electrónica, donde puede recibir la respuesta de su solicitud.
6. Todas las copias simples legibles y documentos anexos a la solicitud deberán ser firmados por el aspirante.

De conformidad con el numeral 215 de las **DRHSPCMAAGRHMSPC**, la reactivación de folios será improcedente cuando ésta se deba a:

- La renuncia por parte del aspirante.
- La duplicidad de registros de inscripción.

**Nota:** Con relación a los descartes de aspirantes por errores imputables al Operador de Ingreso en las etapas de evaluación y entrevista, el **CTS** podrá autorizar, reactivar dicho folio comunicando con oportunidad a las y los aspirantes que siguen participando en el concurso.

En caso de ser autorizada la solicitud de reactivación, el sistema [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) enviará un mensaje de notificación a cada participante en el concurso.

**ETAPA II.  
EXAMEN DE CONOCIMIENTOS Y EVALUACION DE HABILIDADES****PRESENTACION A LAS EVALUACIONES**

La Secretaría de Cultura comunicará con al menos dos días hábiles de anticipación a cada aspirante, la fecha, duración de la evaluación, hora y lugar en que deberá presentarse para la aplicación de las evaluaciones referentes a cada una de las etapas del concurso, teniendo en cuenta las medidas de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, a través de la página [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en el rubro "**Mis Mensajes**", en el entendido de que **será motivo de descarte del concurso, no presentarse en la fecha, hora y lugar señalados.**

**EXAMEN DE CONOCIMIENTOS**

Respecto al examen de conocimientos la calificación mínima aprobatoria es de 70 puntos de 100 posibles, para todos los niveles jerárquicos o rangos que comprende el Servicio Profesional de Carrera. Será motivo de descarte obtener una calificación inferior a 70 puntos en la evaluación de conocimientos.

En apego a lo establecido en el numeral 219 de las **DRHSPCMAAGRHO M SPC**, en su caso, la revisión del examen de conocimientos deberá ser solicitada mediante escrito dirigido al **CTS** dentro de un plazo máximo de tres días hábiles, contados a partir de la publicación de los resultados del examen de conocimientos en la página de TrabajaEn; la revisión sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos, ni de las opciones de respuesta. En ningún caso procederá la revisión respecto del contenido o los criterios de evaluación.

En caso de que exista alguna inconsistencia o error en la captura de la calificación obtenida por algún aspirante en el examen de conocimientos, el operador de ingreso podrá corregir el resultado previa notificación al **CTS**.

**EVALUACION DE HABILIDADES**

Las herramientas por utilizar para la Evaluación de Habilidades son de tipo psicométrico y se acreditan con una calificación mínima de 70 puntos para cada habilidad.

Las evaluaciones de habilidades que se aplicarán serán:

- Enlace u Homólogo: Orientación a Resultados y Trabajo en Equipo.
- Jefatura de Departamento u Homólogo: Orientación a Resultados y Trabajo en Equipo.
- Subdirección de Area u Homólogo: Orientación a Resultados y Negociación.
- Dirección de Area u Homólogo: Orientación a Resultados y Negociación.
- Dirección General Adjunta u Homólogo: Visión Estratégica y Liderazgo.
- Dirección General u Homólogo: Visión Estratégica y Liderazgo.

**REVALIDACION DE CALIFICACIONES**

Los resultados aprobatorios obtenidos en el Examen de Conocimientos deben corresponder al mismo temario y bibliografía. Respecto a la Evaluación de Habilidades (en ambas o alguna de las evaluaciones anteriores), deberán ser las mismas habilidades y herramientas de evaluación. En ambas evaluaciones deberán tener una calificación mínima de 70 puntos y vigencia de un año de conformidad con lo dispuesto en el artículo 35 del **RLSPCAPF**.

Las y los aspirantes podrán participar en otros concursos de la Secretaría de Cultura sin tener que sujetarse nuevamente a la evaluación correspondiente, siempre y cuando cumplan con las condiciones señaladas en el párrafo anterior.

Los resultados obtenidos en otra dependencia sujeta al Servicio Profesional de Carrera serán válidos cuando cumplan los requisitos establecidos en el primer párrafo de esta sección. De conformidad con el numeral 200 de las **DRHSPCMAAGRHO M SPC**, una vez terminada la **Etapa I** de las presentes bases de participación, las y los aspirantes tendrán 3 días hábiles contados a partir de la publicación de los resultados en la página de TrabajaEn, para presentar su solicitud por escrito dirigida al Secretario(a) Técnico del **CTS**, el cual debe contener:

1. Justificación en la cual la o el aspirante solicite la revalidación de calificaciones.
2. Número de folio actual con el que participa en el concurso.
3. Folio de participación del o los concursos en que haya acreditado las evaluaciones.
4. Adjuntar al escrito, la pantalla impresa donde aparecen las calificaciones vigentes (se localiza en la pestaña de **Mis Exámenes y Evaluaciones** de su cuenta personal de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx))
5. Adjuntar al escrito, copia simple (por ambos lados) de su identificación oficial.

No obstante que se observen en pantalla o las calificaciones de manera automática en TrabajaEn o haya realizado su solicitud por escrito y se dictaminase procedente, la o el aspirante debe registrar su asistencia a la(s) evaluación (evaluaciones) correspondiente(s) para mantenerse activo en el proceso de selección.

<b>ETAPA III. EVALUACION DE LA EXPERIENCIA Y VALORACION DEL MERITO</b>
--

La evaluación de la experiencia y valoración del mérito, atendiendo el semáforo epidemiológico podrá aplicarse en línea, solicitando todos los documentos que a continuación se mencionan, y que deberán enviarse en forma escaneada al correo electrónico: [ingreso@cultura.gob.mx](mailto:ingreso@cultura.gob.mx) de conformidad con las especificaciones que al efecto se remitan a través del mensaje de TrabajaEn, a más tardar en la fecha y hora indicadas.

Las y los aspirantes deberán presentar las constancias originales con las que acrediten su identidad y el cumplimiento de los requisitos señalados en el perfil del puesto publicado en la presente convocatoria, en caso de no acreditar alguno de los requisitos señalados en las presentes Bases de Participación, o en el perfil del puesto, no podrán continuar en el proceso de selección.



En caso de que la evaluación sea en línea, las y los aspirantes deberán enviar en forma digital la documentación para su cotejo, y en su momento presentar el documento correspondiente en original legible en el domicilio, fecha y hora establecidos en el mensaje que al efecto hayan recibido con cuando menos dos días hábiles de anticipación, por vía electrónica, a través de su cuenta en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)

**Bajo ningún supuesto se aceptará en sustitución de los documentos originales**, la constancia o solicitud de expedición de duplicados o de reposición con motivo del robo, destrucción o extravío de cualquiera de los documentos descritos, ni el acta levantada por tal motivo.

#### **REVISION Y EVALUACION DOCUMENTAL**

Las y los aspirantes deberán presentar los siguientes documentos para su cotejo, en original y copia física:

1. Comprobante de folio asignado por el Portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) para los concursos.
2. Currículum impreso del portal TrabajaEn.
3. Acta de Nacimiento y/o forma migratoria FM3, emitida por el Instituto Nacional de Migración de la Secretaría de Gobernación, según corresponda en el supuesto de aspirantes extranjeros.
4. Cédula de Identificación Fiscal (RFC)
5. Clave Unica de Registro de Población (CURP).
6. Cartilla de Identidad del Servicio Militar Nacional y Hoja de Liberación hasta los 40 años (Sólo hombres o género masculino).
7. Escrito Bajo Protesta de decir verdad (se emitirá por correo electrónico)
8. Identificación oficial vigente con fotografía (únicamente se aceptará credencial para votar, pasaporte o cédula profesional con fotografía).
9. Conforme a lo establecido en el catálogo de carreras publicado por la Secretaría de la Función Pública en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), el o la aspirante presentará el documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto por el que concursa:

a) Cuando el requisito del nivel académico sea "**Licenciatura o Profesional**": conforme a lo dispuesto por el numeral 175 del Acuerdo por el que se emiten las **DRHSPCMAAGRHMSPC**, el **CTS** acordó aceptar dicho requisito únicamente con título profesional, se acreditará con la exhibición del mismo y/o mediante la presentación de la cédula profesional correspondiente.

**Nota:** En caso de haber aprobado el examen profesional para obtener el Título Profesional en un periodo anterior a seis meses previo a la publicación de la presente convocatoria, se podrá acreditar la titulación con el acta del examen profesional debidamente firmado y/o sellado por la institución educativa.

b) Cuando el requisito sea titulado en licenciatura, la acreditación del cumplimiento del requisito de escolaridad establecido en el perfil del puesto de que se trate se aceptará con el grado de maestría o doctorado, siempre que el área académica del mismo sea a fin con alguna de las licenciaturas previstas en el perfil del puesto, debiendo acompañar al título del grado, la cédula profesional de la licenciatura cursada.

c) Cuando el requisito del grado de avance sea "**Terminado o Pasante**": sólo se aceptará certificado o carta de terminación de estudios expedida por la institución educativa, debidamente sellada y/o firmada, que acredite haber cubierto el 100% de los créditos del nivel de estudios solicitado.

d) Cuando el requisito de escolaridad sea "**Bachillerato**": se deberá presentar el certificado correspondiente expedido por la institución educativa.

**Nota:** El nivel de estudios de preparatoria o bachillerato no es equivalente al nivel técnico superior universitario, por lo cual, al momento de la comprobación de este requisito, éste será diferenciado por el certificado expedido por la institución educativa.

e) En caso de que sea requerido por el perfil del puesto un idioma extranjero, la o el aspirante deberá presentar el documento que acredite el nivel de estudios del idioma correspondiente: Se aceptarán como constancias las historias académicas y/o constancia o documento expedido por alguna institución; realizados en el extranjero en el idioma requerido siempre o que correspondan al nivel de estudio medio superior o superior.

f) En el caso de estudios realizados en el extranjero deberá presentarse invariablemente, la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la Secretaría de Educación Pública.

10. Constancia(s) de empleo(s) que avalen los años de experiencia que se solicitan en el perfil de la vacante, debidamente requisitados:

- Constancias de Nombramiento.
- Constancias laborales emitidas por el área facultada para su expedición.
- Hoja única de servicio.
- Talones de pago (periodos completos).
- Contratos, constancias de sueldos, salarios, conceptos asimilados y crédito al salario.
- Hojas de inscripción o baja al ISSSTE o al IMSS.
- Historial de Cotización expedido por la Oficina Virtual del ISSSTE y/o reporte informativo de semanas cotizadas al IMSS, acompañadas de los documentos que acrediten las aportaciones efectuadas a fin de determinar los periodos laborados

- Otros: similares o afines.  
La documentación comprobatoria deberá presentarse debidamente firmada y sellada preferentemente según corresponda al tipo de documento oficial, indicando fecha de expedición, puesto(s) desempeñado(s), fecha de ingreso y conclusión, quedando sujeta a validación.  
**No se aceptarán** como constancia para acreditar la experiencia laboral requerida, constancias de servicio social y prácticas profesionales, cartas de recomendación, constancias emitidas por el superior jerárquico inmediato del puesto ocupado, constancias de haber realizado proyectos de investigación y credenciales.  
En la **evaluación de la experiencia se calificarán** los siguientes elementos:
    - Orden en los puestos desempeñados. - Se calificará de acuerdo con el nivel jerárquico en la trayectoria laboral (último puesto desempeñado o que está desempeñando) en relación con el puesto en concurso. Las personas que cuenten únicamente con una sola experiencia, cargo o puesto no serán evaluadas en este rubro, al no existir un parámetro objetivo para realizar la comparación.
    - Duración en los puestos desempeñados. - Se calificará de acuerdo con la permanencia en los puestos o cargos ocupados. De manera específica, a través del número de años promedio por cargo o puesto que posea.
    - Experiencia en el Sector Público. - Se calificará de acuerdo con el tiempo de permanencia en los puestos o cargos ocupados en el Sector Público.
    - Experiencia en el Sector Privado. - Se calificará de acuerdo con el tiempo de permanencia en los puestos o cargos ocupados en el Sector Privado.
    - Experiencia en el Sector Social. - Se calificará de acuerdo con el tiempo de permanencia en puestos ocupados en el Sector Social.
    - Nivel de Responsabilidad. - Se calificará de acuerdo con la opción de respuesta seleccionada por la o el aspirante, entre las 5 posibles opciones establecidas en el formato de evaluación, respecto a su trayectoria profesional. Las opciones son:
      - He desempeñado puestos donde he desarrollado una serie de actividades sencillas y similares entre sí.
      - He desarrollado puestos que requieran coordinar una serie de funciones y actividades similares y relacionadas entre sí.
      - He desempeñado puestos que requieran coordinar una serie de funciones de naturaleza diferente.
      - He desempeñado puestos que requieran dirigir un área con funciones de naturaleza diferente.
      - He desempeñado puestos que requieran dirigir diversas áreas que contribuyan al desarrollo de los planes estratégicos de una o varias unidades administrativas o de negocio.
    - Nivel de Remuneración. - Se calificará de acuerdo con la remuneración bruta mensual en la trayectoria laboral. De manera específica, comparando la remuneración bruta mensual del puesto actual (en su caso el último) y la del puesto en concurso.
    - Relevancia de funciones o actividades desempeñadas en relación con las del puesto vacante. - Se calificará de acuerdo con la coincidencia entre la Rama de Cargo o puesto registrado en el currículum vitae del aspirante en la plataforma [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) con la rama de cargo o puesto vacante en concurso. La última literal del código de puesto, es la que identificará la familia de función de éste, será empleada para constatar las ramas de cargo o puesto para efectos de la calificación.
    - En su caso, experiencia en puestos inmediatos inferiores al de la vacante. - Se calificará de acuerdo con la permanencia en el puesto o puestos inmediatos inferiores al de la vacante. De manera específica, a través del número de años acumulados en dichos puestos.
    - En su caso, aptitud en puestos inmediatos inferiores al de la vacante. - Se calificará de acuerdo con la evaluación del desempeño en el puesto o puestos inmediatos inferiores al de la vacante. De manera específica, a través de los puntos de la calificación obtenida en la última evaluación del desempeño de dichos puestos.
11. Escrito bajo protesta de decir verdad. Se le proporcionará formato en el cotejo documental a la o el aspirante.
12. En el caso de aquellas personas que se hayan apegado a un programa de retiro voluntario en la Administración Pública Federal, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable.
13. De conformidad con lo señalado en los artículos 37 de la **LSPCAPF**, 47 del **RLSPCAPF** y el numeral 174 de las **DRHSPCMAAGRHOMSPC**, las y los servidores públicos de carrera titulares en la Administración Pública Federal y que concursen para una plaza de un rango superior al nivel del puesto que ocupan, deberán presentar las dos últimas evaluaciones del desempeño anuales que haya aplicado en el puesto que desempeña, las cuales deberán ser consecutivas e inmediatas a la fecha en que la o el aspirante se registre en el concurso de que se trate y correspondan al rango del puesto que desempeñe. En el caso de que el servidor público no cuente con alguna de las evaluaciones por causas imputables a la dependencia, no podrán ser exigibles éstas, por lo que, para verificar el desempeño de éste, el CTS solicitará a la dependencia la información necesaria para tales efectos.

De conformidad con lo señalado en el numeral 252 de las **DRHSPCMAAGRHO M SPC**, para que las o los servidores públicos de carrera de primer nivel de ingreso (Enlace) puedan acceder a un cargo del Servicio Profesional de Carrera de mayor responsabilidad o jerarquía, deben contar con dos evaluaciones anuales del desempeño. Así mismo, deberán presentar el nombramiento como Servidoras(es) Públicas(os) de carrera titular.

#### **VALORACION DEL MERITO**

En lo relativo a la valoración del mérito, por lo que corresponde al rubro otros estudios concluidos, únicamente se considerarán para evaluar los puntos mencionados a continuación, conforme a lo dispuesto en la Metodología y Escalas de Calificaciones de la Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito, documento emitido por la Dirección General del Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría de la Función Pública, que entró en vigor a partir del 1 de noviembre de 2022.

Para la valoración del Mérito podrán presentarse los documentos que lo comprueben tales como: evidencias de logros, distinciones, reconocimientos o premios, otros estudios y; en caso de Servidoras(es) Públicas(os) de Carrera Titulares, las calificaciones de los cursos de capacitación que hubiere tomado durante el ejercicio fiscal inmediato anterior, presentando las constancias respectivas; evidencia de las calificaciones obtenidas en las dos últimas evaluaciones de desempeño, las cuales deberá presentar completas y el número de capacidades profesionales certificadas vigentes, de acuerdo a la Metodología y Escalas de Calificación (Ver [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), dando clic en la liga Documentos e Información Relevante).

En la **valoración del mérito se calificarán** los siguientes elementos:

- Acciones de desarrollo profesional. - Se calificarán una vez emitidas las disposiciones previstas en los artículos 43 y 45 del Reglamento de **LSPCAPF**.
- Resultados de las evaluaciones del desempeño. - Se calificará con base en las evaluaciones de desempeño anual. De manera específica, a través de los puntos de la calificación obtenida en la última evaluación del desempeño anual.
- Resultados de las acciones de capacitación. - Se calificará con base en las calificaciones de las acciones de capacitación. De manera específica, a través del promedio de las calificaciones obtenidas por Servidoras(es) Públicas(os) de carrera titular en el ejercicio fiscal inmediato anterior. En caso de que en el ejercicio fiscal inmediato anterior no se hubieren autorizado acciones de capacitación para Servidoras(es) Públicas(os) de carrera titular, no será calificado en este elemento.
- Resultados de procesos de certificación. - Se calificará a través del número de capacidades profesionales certificadas vigentes logradas por Servidoras(es) Públicas(os) de carrera titulares en puestos sujetos al Servicio Profesional de Carrera.
- Logros. - Se refiere al alcance de un objetivo relevante de la o el aspirante en su labor o campo de trabajo, a través de aportaciones a la mejora, facilitación, optimización o fortalecimiento de las funciones en su área de trabajo, el logro de metas a través de estrategias que aportaron beneficio a la ciudadanía, sin generar presiones presupuestales adicionales, ni perjudicar o afectar negativamente los objetivos de otra área, unidad responsable o de negocios. De manera específica, se calificarán a través del número de logros obtenidos por el o la aspirante. Se considerarán como logros los siguientes:
  - Certificaciones en competencias laborales o en habilidades profesionales distintas a las consideradas para el Servicio Profesional de Carrera.
  - Publicaciones especializadas (gacetas, revistas, prensa o libros) relacionados a su campo de experiencia.
  - Otras que al efecto establezca la Dirección General de Desarrollo Humano y Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría de la Función Pública. En ningún caso se considerarán logros de tipo político o religioso.
- Distinciones. - Se refieren al honor o trato especial concedido a una persona por su labor, profesión o actividad individual. De manera específica, se calificarán a través del número de distinciones obtenidas, se considerarán como una distinción las siguientes:
  - Fungir como presidente (a), vicepresidente (a) o miembro (a) fundador (a) de Asociaciones u Organizaciones no Gubernamentales (Científicas, de Investigación, Gremiales, Estudiantiles o de Profesionistas).
  - Título Grado Académico Honoris Causa otorgado por Universidades o Instituciones de Educación Superior.
  - Graduación con Honores o con Distinción.
  - Otras que al efecto establezca la Dirección General de Desarrollo Humano y Servicio Profesional de Carrera, de la Secretaría de la Función Pública. En ningún caso se considerarán distinciones del tipo político o religioso.
- Reconocimientos y premios. - Se refieren a la recompensa o galardón otorgado por agradecimiento o reconocimiento al esfuerzo realizado por algún mérito o servicio en su labor, profesión o actividad individual. De manera específica, se calificarán a través del número de reconocimientos o premios obtenidos, se considerará como un reconocimiento o premio los siguientes:

- Premio otorgado a nombre de la o el aspirante.
- Reconocimiento por colaboración, ponencias o trabajos de investigación a nombre de la o el aspirante en congresos, coloquios o equivalentes.
- Reconocimiento o premio por antigüedad en el servicio público.
- Primero, segundo o tercer lugar en competencias o certámenes públicos y abiertos.
- Otros que al efecto establezca la Dirección General de Desarrollo Humano y Servicio Profesional de Carrera, de la Secretaría de la Función Pública. En ningún caso se considerarán reconocimientos o premios de tipo político, religioso o que sean resultado de la suerte, a través de una selección aleatoria, sorteo o equivalente.
- Actividad destacada en lo individual. - Se refiere a la obtención de los mejores resultados, sobresaliendo en una profesión o actividad individual o ajena a su campo de trabajo, del resto de quienes participan en la misma. De manera específica, se calificará a través del número de actividades destacadas en lo individual comprobadas, se considerarán como actividades destacadas las siguientes:
  - Título o grado académico en el extranjero con reconocimiento de validez oficial por la Secretaría de Educación Pública (apostillado).
  - Patentes a nombre de la o el aspirante.
  - Servicios o misiones en el extranjero.
  - Derechos de autor a nombre de la o el aspirante.
  - Servicios de voluntario, altruismo o filantropía (no incluye donativos).
  - Otros que al efecto establezca la Dirección General de Desarrollo Humano y Servicio Profesional de Carrera, de la Secretaría de la Función Pública. En ningún caso se considerarán actividades destacadas de tipo político o religioso.
  - Otros estudios. - Se calificarán de acuerdo con los estudios adicionales a los requeridos por el perfil del puesto vacante en concurso. De manera específica, a través del estudio o grado máximo de estudios concluidos reconocidos por la Secretaría de Educación Pública, que sea adicional al nivel de estudios y grado de avance al requerido en el perfil del puesto vacante en concurso.
  - Habla de Lengua Indígena. - Se refiere a las lenguas de los pueblos existentes en el territorio nacional antes del establecimiento del Estado Mexicano, además de aquellas provenientes de otros pueblos Indoamericanos, se reconocen por poseer un conjunto ordenado y sistemático de formas orales funcionales y simbólicas de comunicación. Desde el enfoque comunicativo, el conocimiento de una de las 68 lenguas indígenas se refiere a la capacidad de usarla apropiadamente en determinadas situaciones, esta capacidad se evalúa en hablar, escuchar o comprender, leer y escribir en distintos contextos.

De manera específica, se calificarán a través del número de comprobantes obtenidos por el candidato, se considerará como un comprobante lo siguiente: (se toma como referencia los niveles 1 y 2)

#### **Nivel 1**

- Carta u oficio expedido por la autoridad comunitaria de su lugar de origen, donde se señale que es hablante de una lengua indígena nacional.
- Acreditación de competencias comunicativas generales expedida por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas o alguna otra instancia acreditada por esta misma Institución (con resultado regular o bueno).
- Acreditación o documento equivalente a cursos no menores a 220 horas que avalen, al menos un nivel básico en alguna de las lenguas indígenas o sus variantes.
- Materiales elaborados en lenguas indígenas (material didáctico, infografías, folletos, manuales, carteles, mapas, videos, audios, etc.)
- Acreditación o documento equivalente que demuestre que la persona participante es o ha sido parte de procesos de formación como intérprete, mediador bilingüe o traductor de lenguas indígenas.
- Certificado de competencia laboral (en estándares relacionados con la interpretación, atención en lengua indígena o traducción).

#### **Nivel 2**

- Acreditación de competencias comunicativas generales expedida por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas o alguna otra instancia acreditada por esta misma Institución (con resultado excelente).
  - Publicaciones en gacetas, revistas, prensa o libros en alguna lengua indígena o sus variantes, independientemente del campo de estudio del que se trate.
  - Evidencias de trabajo que avalen su experiencia como intérprete, mediador bilingüe y/o traductor de lenguas indígenas (oficios de notificación, textos traducidos, reconocimientos de participación, etc.)
  - Otros que al efecto establezca la Dirección General de Desarrollo Humano y Servicio Profesional de Carrera de la Administración Pública Federal.
  - En la presentación de estas evidencias, se deberá acreditar fehacientemente su autoría.
- Sin perjuicio de lo dispuesto en la LSPCAPF, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, será motivo de descarte del concurso la **NO** presentación de las(los) aspirantes a cualquiera de las etapas del concurso en la fecha, hora y lugar que les sean señalados, así como la **NO** presentación de los originales de cualquiera de los documentos antes descritos en la forma, fecha, hora y lugar que la Dirección de Planeación y Desarrollo del Capital Humano determine para tal efecto. Bajo ningún supuesto se aceptará en sustitución de los originales, copia fotostática, la constancia o solicitud de expedición por primera vez; de duplicados o de reposición con motivo del robo, destrucción o extravío de cualquiera de los documentos descritos, ni el acta levantada por tal motivo.

- De no acreditarse a juicio del personal de la Dirección de Planeación y Desarrollo del Capital Humano cualquiera de los datos registrados por las(los) aspirantes en el portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), de los que exhiban en la revisión documental, o en cualquier etapa del proceso; o de NO exhibirse para su cotejo en la fecha, hora y lugar que sean requeridos, se descalificará automáticamente a la(el) aspirante o en su caso, se dejará sin efecto el resultado del proceso de selección y/o el nombramiento que se haya emitido sin responsabilidad para la Secretaría de la Función Pública, la cual se reserva el derecho de ejercitar las acciones legales procedentes.

#### **DESCARTE**

**Será motivo de descarte no presentar en el cotejo documental, original legible o copia certificada y copia simple de la documentación que se enuncia**, no obstante que hayan acreditado las evaluaciones de conocimientos y habilidades.

- I. Identificación oficial vigente.
- II. Currículum de TrabajaEn.
- III. Clave Unica de Registro de Población (CURP).
- IV. Acta de Nacimiento y/o forma migratoria FM3, emitida por el Instituto Nacional de Migración de la Secretaría de Gobernación.
- V. Cartilla de Identidad del Servicio Militar Nacional y Hoja de Liberación (Sólo hombres o género masculino).
- VI. No cumplir con el requisito de escolaridad.
- VII. Título o cédula profesional en caso de que el perfil requiera TITULADO o acta del examen profesional debidamente firmada y emitida por la institución educativa correspondiente.
- VIII. La no acreditación del historial académico con 100% de créditos o la carta de pasante, emitida por la autoridad académica, en el caso de que el perfil requiera PASANTE y CARRERA TERMINADA.
- IX. No acreditar los años de experiencia laboral requeridos por el perfil del puesto.
- X. Evaluaciones al Desempeño señaladas en el número 10 de la Etapa III de estas Bases de Participación.
- XI. Presentarse fuera del horario programado, mismo que se les notifica a las y los aspirantes vía mensaje electrónico en el Sistema de Mensajes del portal TrabajaEn.

**NOTA:** Si durante la aplicación, se detectan inconsistencias en el RFC y/o la CURP, del candidato(a), éste deberá realizar la solicitud de corrección de datos ante la Secretaría de la Función Pública al correo electrónico [trabajaen@funcionpublica.gob.mx](mailto:trabajaen@funcionpublica.gob.mx) señalando el tipo de modificación y anexando copia de su constancia del RFC, CURP y una identificación oficial. En caso de que al inicio de la Etapa III no se presenten las evidencias documentales de las correcciones respectivas, se procederá a descartar al candidato(a).

No se aceptarán documentos en otro día o momento diferente al indicado en el mensaje que se envía a las y los aspirantes a su cuenta de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx). Si no se presenta la documentación requerida en el momento señalado, la o el aspirante será inmediatamente descartado del concurso, no obstante que haya acreditado las evaluaciones correspondientes. Es importante señalar, que cualquier inconsistencia en la documentación presentada y/o en la información registrada en el sistema de TrabajaEn, será motivo de descarte.

De conformidad con el numeral 220 de las **DRHSPCMAAGRHHOMSPC**, para constatar la autenticidad de la información y documentación incorporada en TrabajaEn y aquella para acreditar la presente etapa, la Dirección de Planeación y Desarrollo del Capital Humano realizará consultas y compulsas de información en los registros públicos o acudirá directamente con las instancias y autoridades correspondientes.

El **CTS** en la Secretaría de Cultura se reserva el derecho de solicitar, en cualquier momento del proceso, la documentación o referencias que acrediten los datos registrados en la herramienta [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) y/o en el currículum vitae detallado y actualizado presentado por el aspirante para fines de revisión y evaluación de mérito y del cumplimiento de los requisitos, en cualquier etapa del proceso, en el mensaje de mérito le será notificado a las y los aspirantes que se solicitará a quien, en su caso, resulte ganador, los documentos originales (enviados de forma digital en las etapas precedentes del concurso) para cotejo, verificación y alta para efectos de la emisión del nombramiento respectivo, de no acreditarse su existencia o autenticidad se descalificará al aspirante, o en su caso se dejará sin efecto el resultado del proceso de selección y/o el nombramiento que se haya emitido, sin responsabilidad para la Secretaría de Cultura, quien se reserva el derecho de ejecutar las acciones legales procedentes.

<b>ETAPA IV. ENTREVISTA</b>
---------------------------------

La modalidad para realizar la entrevista, en caso de contingencia sanitaria será determinada por el CTS, pudiendo ser a través de videoconferencia o presencial observando las medidas de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, misma que se hará del conocimiento de las (os) aspirantes bajo los criterios normativos.

De conformidad con el párrafo segundo del artículo 36 del **RLSPCAPF** "... El Comité Técnico de Selección, siguiendo el orden de prelación de los aspirantes, el número de los aspirantes que pasan a la etapa de entrevista serán **tres** y se elegirá de entre ellos, al que considere apto para el puesto de conformidad con los criterios de evaluación de ésta".

De acuerdo con lo establecido en los numerales 225 y 226 del **DRHSPCMAAGRHOHOMSPC**, los resultados obtenidos en los diversos exámenes y evaluaciones serán considerados para elaborar el listado de aspirantes con los resultados más altos, a fin de determinar el orden de prelación para la etapa de entrevista, de acuerdo con las reglas de valoración y el sistema de puntuación establecidos en la Secretaría de Cultura,

En caso de existir empate en el tercer lugar de acuerdo con el orden de prelación, accederán a la etapa de Entrevista el primer lugar, el segundo lugar y la totalidad de candidatas(os) que compartan el tercer lugar. Cabe señalar, que el número que se continuará entrevistando, será como máximo de tres y sólo en caso de no contar al menos con un(a) finalista de entre las(os) aspirantes ya entrevistados.

Con base en los numerales 228 y 229 del **DRHSPCMAAGRHOHOMSPC**, el **CTS** en la etapa de entrevista, verificará si el o la aspirante reúne el perfil y los requisitos para desempeñar el puesto, a través de preguntas y con base en las respuestas que proporcione el o la aspirante, identificará las evidencias que le permitan en un primer momento considerarlo finalista y en segundo momento, incluso determinarle ganador o ganadora del concurso, independientemente de la metodología de entrevista que se utilice. Quienes integran el **CTS**, formularán las mismas preguntas a cada uno de los aspirantes y deberán quedar asentadas al reporte individual de evaluación del aspirante.

La entrevista permitirá la interacción de cada uno de quienes integran el **CTS** o, en su caso, de especialistas con las y los aspirantes, a efecto de evitar que ésta se realice sólo por su Presidenta(e) o algún otro miembro.

#### **ETAPA V. DETERMINACION**

Se considerarán finalistas a las y los aspirantes que acrediten el puntaje mínimo de calificación en el sistema de puntuación general, esto es, que hayan obtenido un resultado aprobatorio (70 puntos) para ser considerados aptos para ocupar el puesto sujeto a concurso en términos de los artículos 32 de la **LSPCAPF** y 40, fracción II del **RLSPCAPF**.

Con fundamento en los numerales 234 y 235 del **DRHSPCMAAGRHOHOMSPC**, durante la determinación del **CTS**, acordarán la forma en que emitirán su voto, a efecto de que la Presidenta(e) lo haga en última instancia o, en su caso, ejerza su derecho de veto.

En esta etapa el **CTS** resuelve el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, declarando:

- I. Ganadora o ganador del concurso, a quien obtenga la calificación más alta en el proceso de selección, es decir, al de mayor Calificación Definitiva.
- II. La persona finalista con la siguiente mayor Calificación Definitiva, que podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que por causas ajenas a la dependencia, el ganador señalado en el punto I:
  - a) Comunicara a la dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la Determinación, su decisión de no ocupar el puesto.
  - b) No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada.
- III. Desierto el concurso.

#### **DECLARACION DE CONCURSO DESIERTO:**

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 40 del **RLSPCAPF**, el **CTS** podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:

- I. Porque ningún aspirante se presente al concurso.
- II. Porque ningún aspirante obtuvo el puntaje mínimo de calificación para ser considerado finalista, o
- III. Porque sólo un finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado o bien, no obtenga la mayoría de los votos del **CTS**.

Aquellos aspirantes que aprueben la entrevista por el **CTS** y no resulten ganadores en el concurso, serán considerados finalistas y quedarán integrados a la reserva de aspirantes del puesto de que se trate en la base de datos de la Secretaría de Cultura durante un año contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso de que se trate. Por este hecho, quedan en posibilidad de ser convocados en ese periodo y de acuerdo con la clasificación de puestos y ramas de cargo, según aplique.

En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria.

#### **1. PUBLICACION DE RESULTADOS**

Los resultados a lo largo del concurso serán publicados en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) identificándose con el número de folio asignado para cada aspirante.

**CALENDARIO DEL CONCURSO**

El concurso comprende las etapas que se cumplirán de acuerdo con las fechas establecidas a continuación:

ETAPA	FECHA O PLAZO
Publicación de Convocatoria	11 de enero de 2023
Registro de aspirantes y revisión curricular (en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	11 al 24 de enero de 2023
Recepción de solicitudes para Revalidación de Calificaciones	24 al 26 de enero de 2023
Evaluación de conocimientos	A partir del 30 de enero al 10 de abril de 2023 (se convocará a las evaluaciones con dos días de antelación a cada evaluación)
Evaluación de Habilidades	
Revisión y Evaluación Documental	
Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito	
Entrevista por el Comité Técnico de Selección	
Determinación	

La aplicación de las evaluaciones consideradas en el proceso de selección, se realizarán en las mismas fechas a aquellos aspirantes que continúen en el concurso, a fin de garantizar la igualdad de oportunidades. Debido al número de aspirantes que participen en cada una de las etapas, el orden de estas, las fechas y los horarios indicados, **podrán modificarse** cuando así resulte necesario, por lo que podrán estar sujetas a cambio, y en los casos en que se requiera de la presencia de las y los aspirantes, se les enviará la notificación con la fecha reprogramada para desahogar la etapa que corresponda, sin responsabilidad por el cambio de fechas en el calendario para la Secretaría de Cultura. Se recomienda dar seguimiento al concurso a través del portal electrónico [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)

**DISPOSICIONES GENERALES**

En términos de lo dispuesto en las presentes Bases de Participación, las y los aspirantes podrán hacer uso las acciones necesarias de inconformidad y revocación, conforme a lo establecido en los Requisitos de la presente convocatoria, o bien, en los demás ordenamientos administrativos aplicables.

**Inconformidad:** Por escrito dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que se presentó el acto motivo de la inconformidad o del día en que concluyó el plazo en que se estime debió realizarse un acto previsto en la LSPCAPF, su reglamento o en los demás ordenamientos administrativos aplicables, en el Área de Quejas, Denuncias e Investigaciones del Órgano Interno de Control en Av. Reforma 175°, piso 15, Col. Cuauhtémoc, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, C.P. 06500, Ciudad de México, en horario de 09:00 a 18:00 horas o al correo [jreynoso@cultura.gob.mx](mailto:jreynoso@cultura.gob.mx), en términos de lo dispuesto por los artículos 93, 94, 95 y 96 del **RLSPCAPF**.

**Revocación:** Por escrito dentro del término de diez días contados a partir del día siguiente en que se haga del conocimiento, el nombre del aspirante que obtuvo la calificación más alta en el procedimiento de selección, las y los interesados ante la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de la Función Pública, ubicada en Av. Insurgentes Sur Núm. Ext. 1735, piso 1, Ala Sur, Col. Guadalupe Inn, Demarcación Territorial Alvaro Obregón, C.P. 01020, de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas, en términos de lo dispuesto en los artículos 76, 77 y 78 de la **LSPCAPF**, 97 y 98 de su Reglamento.

La Secretaría de la Función Pública, pone a disposición el **Sistema de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción**, para alertar actos de corrupción, en los que se encuentren involucradas personas servidoras públicas <https://alertadores.funcionpublica.gob.mx/> o directamente en la dirección señalada del Órgano Interno de Control.

Cualquier aspecto no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el **CTS** conforme a las disposiciones aplicables.

**RESOLUCION DE DUDAS**

A efecto de garantizar la atención y resolución de dudas que las y los aspirantes formulen con relación a los puestos y el desarrollo del presente concurso, se encuentra disponible la cuenta de correo electrónico [ingreso@cultura.gob.mx](mailto:ingreso@cultura.gob.mx).

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

El Comité Técnico de Selección

Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Secretaría de Cultura

“Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio”

Por acuerdo del Comité Técnico de Selección

Secretaría Técnica Suplente del Comité

**Guadalupe Ramírez González**

Rúbrica.

**Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal**  
**CONVOCATORIA CJEF 01/2023**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA**

El Comité Técnico de Selección de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal, con fundamento en los artículos 21, 25, 26, 28, 37 y 75, fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 17, 18, 32, fracción I, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 47, de su Reglamento vigente, así como el ACUERDO por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, Capítulo III, numerales 170 al 248, última reforma, 17 de mayo de 2019, se emite la siguiente modalidad de:

**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA DIRIGIDA A TODA/O INTERESADA/O QUE DESEE INGRESAR**  
**AL SISTEMA** mediante el concurso para ocupar las siguientes plazas vacantes del  
 Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

<b>Nombre del Puesto</b>	<b>Enlace Auxiliar de Procesos de Administración y Finanzas</b>		
<b>Nivel Administrativo</b>	P11	<b>Número de vacantes</b>	1
<b>Código del puesto</b>	37-109-1-E1C007P-0000206-E-C-S	<b>Percepción Bruta</b>	\$12,602.00
<b>Adscripción</b>	Unidad de Administración y Finanzas		
<b>Sede</b>	Ciudad de México		
<b>Principales Funciones</b>	<p><b>Objetivo del puesto:</b>          Ejecutar las actividades administrativas y de logística necesarias para contribuir al adecuado funcionamiento y operación de la Oficina de la persona titular de la Unidad de Administración y Finanzas.</p> <p><b>Funciones:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la elaboración de los oficios, atentas notas y otros documentos, incluyendo los soportes de información pertinentes a fin de dar respuesta a los requerimientos y atender los asuntos de la Unidad de Administración y Finanzas.</li> <li>2. Organizar y dar seguimiento a la agenda de trabajo de la persona Titular de la Unidad de Administración y Finanzas, proporcionando la atención que corresponda a las convocatorias de reuniones, llamadas telefónicas y visitas.</li> <li>3. Mantener actualizado el Sistema de Control de Gestión de la Unidad de Administración y Finanzas a fin de atender y dar seguimiento a los asuntos encomendados a la unidad administrativa.</li> <li>4. Coadyuvar a la realización de las reuniones de trabajo de la Unidad de Administración y Finanzas para la atención de asuntos de su competencia.</li> <li>5. Controlar el archivo de la documentación para el adecuado resguardo de la información.</li> <li>6. Apoyar en la elaboración de los proyectos para la atención de requerimientos en materia de recursos humanos, materiales, financieros e informáticos que soliciten los órganos fiscalizadores.</li> <li>7. Registrar e informar la falta de insumos de oficina, mobiliario y equipo necesarios para la adecuada operación de la oficina de la persona titular de la Unidad de Administración y Finanzas.</li> <li>8. Integrar los expedientes de asuntos en trámite concluidos de acuerdo a las disposiciones en la materia para su entrega al archivo de concentración.</li> <li>9. Mantener actualizado el directorio de las dependencias y entidades de la APF para su consulta.</li> <li>10. Realizar las actividades que el superior jerárquico encomiende, de acuerdo a las necesidades del área, con la finalidad de cumplir con los objetivos de la misma.</li> </ol>		



<b>Perfil</b>	<b>Escolaridad</b>	<b>Secundaria (Titulado)</b> <b>Area de Estudio:</b> No aplica <b>Carrera Genérica:</b> No aplica
	<b>Experiencia Laboral</b>	<b>Experiencia de 4 años en:</b> <b>Areas Generales:</b> Ciencias Económicas <b>Area de Experiencia:</b> Administración. <b>Areas Generales:</b> Ciencias Económicas <b>Area de Experiencia:</b> Apoyo Ejecutivo y/o Administrativo. <b>Areas Generales:</b> Ciencia Política <b>Area de Experiencia:</b> Administración Pública.
	<b>Habilidades/ Capacidades</b>	Visión Estratégica y Trabajo en equipo
	<b>Conocimientos Técnicos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Recursos materiales y servicios generales:</b> Disposiciones generales en materia de recursos materiales y servicios generales.</li> <li>2. <b>Presupuesto y responsabilidad hacendaria:</b> Disposiciones generales en materia de presupuesto.</li> <li>3. <b>Recursos Humanos:</b> Disposiciones generales en materia de recursos humanos.</li> <li>4. <b>Control de gestión y archivo:</b> Lenguaje claro, Control de gestión, disposiciones generales en materia de archivo.</li> <li>5. <b>Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal:</b> De la competencia y organización de la Consejería Jurídica.</li> <li>6. <b>Administración Pública Federal:</b> Estructura de la Administración Pública Federal.</li> <li>7. <b>Responsabilidades Administrativas de los servidores públicos:</b> Disposiciones sustantivas. Principios y directrices que rigen la actuación de los servidores públicos. Instrumentos de rendición de cuentas. Faltas administrativas.</li> <li>8. <b>Profesionalización y principios en el servicio público:</b> Disposiciones generales. Derechos y obligaciones de los servidores públicos de carrera. Principios del Servicio Profesional de Carrera.</li> <li>9. <b>Transparencia y Acceso a la información pública:</b> Disposiciones generales en materia de transparencia y acceso a la información.</li> </ol>
	<b>Disponibilidad</b>	Disponibilidad de tiempo: Completo

**BASES**

<b>Principios del Concurso</b>	El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, transparencia, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose al desarrollo del proceso y la determinación del Comité Técnico de Selección a las disposiciones de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, capítulo III; numerales 170 a 248, última reforma, 17 de mayo de 2019, y demás aplicables.
<b>Requisitos de Participación</b>	Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia laboral previstos para el puesto. Adicionalmente se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales: <b>1)</b> Ser ciudadana/o mexicana/o en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera/o cuya condición migratoria permita la función a desarrollar; <b>2)</b> no haber sido sentenciada/o con pena privativa de libertad por delito doloso; <b>3)</b> tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público; <b>4)</b> no pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro de algún culto, y <b>5)</b> no estar inhabilitada/o para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal.

	<p>No existirá discriminación por razón de origen étnico o nacional, el color de piel, la cultura, el sexo, el género, la edad, las discapacidades, la condición social, económica, de salud o jurídica, la religión, la apariencia física, las características genéticas, la situación migratoria, el embarazo, la lengua, las opiniones, las preferencias sexuales, la identidad o filiación política, el estado civil, la situación familiar, las responsabilidades familiares, el idioma, los antecedentes penales o cualquier otro motivo, para la pertenencia al servicio.</p> <p>Las/os candidatas/os deberán presentar la totalidad de etapas establecidas para el concurso en esta convocatoria debiendo aprobar las etapas: I. Revisión Curricular, II. Examen de conocimientos, además de comprobar con la documentación requerida, el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos del puesto.</p>																	
<b>Etapas del Concurso</b>	<p>El procedimiento de Selección de las/os aspirantes comprende las siguientes etapas:</p> <p>I. Revisión curricular;</p> <p>II. Exámenes de conocimientos y evaluaciones de habilidades;</p> <p>III. Revisión y entrega de documentos;</p> <p>IV. Evaluación de la experiencia y valoración del mérito de Las/os candidatas/os;</p> <p>V. Entrevistas y</p> <p>VI. Determinación o fallo del Comité Técnico de Selección.</p> <p><b>I. Revisión curricular</b> realizada a través de la Página web <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> para determinar que candidatas/os cumplen de manera satisfactoria con el perfil del puesto, a partir de la evaluación del currículum vitae presentado, en cuanto a requisitos académicos y laborales a fin de que continúen en las siguientes etapas del concurso.</p> <p><b>II. Examen de conocimientos y evaluación de habilidades</b> permitirá verificar que las/os candidatas/os cuenten con la capacidad técnica, conocimientos específicos y grado de especialización necesarios para desempeñar el puesto, así como el nivel de dominio de las habilidades y capacidades establecidas en el perfil de puesto.</p> <p><b>III. Revisión y entrega de documentos</b> se llevará a cabo para que las/os candidatas/os entreguen los documentos que comprueban el cumplimiento de los requisitos del perfil de puesto y estar en posibilidad de continuar en el respectivo concurso.</p> <p><b>IV. Evaluación de la experiencia y valoración del mérito</b> de las/os candidatas/os con el objetivo de profundizar en la escolaridad y trayectoria de las/os aspirantes afines al puesto vacante, así como las aportaciones destacadas, certificaciones y estudios adicionales, entre otros, compatibles al puesto realizados por el/la candidato/a.</p> <p><b>V. Entrevista del Comité Técnico de Selección</b> en la que se considerará el nivel de dominio de las capacidades y conocimientos, aptitud y actitud hacia el servicio público aplicándose, conforme al orden de prelación, a las/os candidatas/os con mayores puntuaciones obtenidas en las etapas antes mencionadas.</p> <p><b>VI. Determinación o Fallo del Comité Técnico de Selección</b> en la que se analizarán los resultados obtenidos por las/os candidatas/os entrevistadas/os y seleccionará a la/el candidata/o que ocupará la vacante, autorizando su ingreso al Servicio Profesional de Carrera de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal.</p>																	
<b>Programación de las Etapas del Concurso</b>	<p>Las etapas del concurso se llevarán a cabo de acuerdo a la siguiente programación:</p> <table border="1" data-bbox="435 1480 1395 1915"> <tr> <td data-bbox="435 1480 1008 1514"><b>I. Publicación de la Convocatoria</b></td> <td data-bbox="1008 1480 1395 1514">11 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="435 1514 1008 1568">Registro de Aspirantes y Revisión Curricular/ realizado por la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a></td> <td data-bbox="1008 1514 1395 1568">11 al 24 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="435 1568 1008 1623">Recepción y revisión a solicitudes para reactivación de folios.</td> <td data-bbox="1008 1568 1395 1623">25 al 27 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="435 1623 1008 1686"><b>II. Exámenes de Conocimientos (Capacidad Técnica)</b></td> <td data-bbox="1008 1623 1395 1686">A partir del 30 de enero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="435 1686 1008 1774">Atención y revisión de solicitudes de revisión de examen de Conocimientos</td> <td data-bbox="1008 1686 1395 1774">3 días posteriores a la publicación de resultados de examen de conocimientos</td> </tr> <tr> <td data-bbox="435 1774 1008 1829"><b>Evaluación de Habilidades (Capacidades Profesionales)</b></td> <td data-bbox="1008 1774 1395 1829">A partir del 08 de febrero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="435 1829 1008 1862"><b>III. Revisión y entrega de documentos</b></td> <td data-bbox="1008 1829 1395 1862">A partir del 08 de febrero de 2023</td> </tr> <tr> <td data-bbox="435 1862 1008 1915"><b>IV. Evaluación de Experiencia y Valoración de Mérito</b></td> <td data-bbox="1008 1862 1395 1915">A partir del 09 de febrero de 2023</td> </tr> </table>		<b>I. Publicación de la Convocatoria</b>	11 de enero de 2023	Registro de Aspirantes y Revisión Curricular/ realizado por la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>	11 al 24 de enero de 2023	Recepción y revisión a solicitudes para reactivación de folios.	25 al 27 de enero de 2023	<b>II. Exámenes de Conocimientos (Capacidad Técnica)</b>	A partir del 30 de enero de 2023	Atención y revisión de solicitudes de revisión de examen de Conocimientos	3 días posteriores a la publicación de resultados de examen de conocimientos	<b>Evaluación de Habilidades (Capacidades Profesionales)</b>	A partir del 08 de febrero de 2023	<b>III. Revisión y entrega de documentos</b>	A partir del 08 de febrero de 2023	<b>IV. Evaluación de Experiencia y Valoración de Mérito</b>	A partir del 09 de febrero de 2023
<b>I. Publicación de la Convocatoria</b>	11 de enero de 2023																	
Registro de Aspirantes y Revisión Curricular/ realizado por la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>	11 al 24 de enero de 2023																	
Recepción y revisión a solicitudes para reactivación de folios.	25 al 27 de enero de 2023																	
<b>II. Exámenes de Conocimientos (Capacidad Técnica)</b>	A partir del 30 de enero de 2023																	
Atención y revisión de solicitudes de revisión de examen de Conocimientos	3 días posteriores a la publicación de resultados de examen de conocimientos																	
<b>Evaluación de Habilidades (Capacidades Profesionales)</b>	A partir del 08 de febrero de 2023																	
<b>III. Revisión y entrega de documentos</b>	A partir del 08 de febrero de 2023																	
<b>IV. Evaluación de Experiencia y Valoración de Mérito</b>	A partir del 09 de febrero de 2023																	

	<b>V. Entrevista de Comité</b>	A partir del 20 de febrero de 2023
	<b>VI. Determinación o fallo del Comité Técnico de Selección</b>	A partir del 21 de febrero de 2023
	<p><b>*Las fechas están sujetas a cambio sin previo aviso, conforme al número de aspirantes registrados en el respectivo concurso, el espacio disponible para las evaluaciones o cualquier otra contingencia que pudiera presentarse.</b></p> <p>Será responsabilidad de las/os candidatas/os revisar continuamente sus mensajes en la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> a partir del momento en que se inscriban en el concurso a fin de que tengan conocimiento sobre fechas, lugares, horarios y direcciones en que deberán presentarse a las diferentes etapas así como los avisos sobre el desarrollo del concurso, toda vez que no se programarán sesiones extraordinarias por causas no imputables a la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal.</p>	
<b>Reglas de Valoración y Sistema de Puntuación</b>	<p>De acuerdo al Artículo 34 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera y a los numerales 183 y 184 del Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, última reforma 17 de mayo de 2019, se informa el "Sistema de Puntuación General" y las "Reglas de Valoración" establecidas por el Comité Técnico de Profesionalización para el desarrollo de los concursos de puestos vacantes en la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal:</p> <p><b>Reglas de Valoración:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La cantidad de Exámenes de Conocimientos será mínima de 1 y máximo de 3. Es requisito indispensable aprobar esta evaluación a fin de estar en posibilidad de continuar en el concurso, en caso contrario, será motivo de descarte.</li> <li>2. La Cantidad de Evaluaciones de Habilidades será mínimo de 1 y máximo de 3. Las herramientas que se utilizarán en esta etapa serán las que adquirió la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal para tal efecto.</li> <li>3. La calificación mínima aprobatoria para los Exámenes de Conocimientos será de 70 sobre una escala de 100 para todos los niveles.</li> <li>4. Las Evaluaciones de Habilidades <b>no</b> serán motivo de descarte, sólo servirán de referencia en la Etapa de Decisión Final, sin embargo, la calificación obtenida será considerada en el Sistema de Puntaje General.</li> <li>5. En la Etapa de Entrevista, el Comité Técnico de Selección podrá auxiliarse de máximo 2 especialistas.</li> <li>6. El Número de Candidatos/as a Entrevistar, en una primera etapa será de cinco, si el universo de candidatas/os lo permite.</li> <li>7. En caso de no contar al menos con un finalista de entre los/as candidatos/as entrevistados/as en la primera etapa, se continuarán entrevistando a tres siguientes candidatos/as de la orden de prelación, conforme a lo previsto en el artículo 36 del Reglamento.</li> <li>8. El Puntaje Mínimo de Calificación, será de 70 sobre una escala de 100 puntos, sin decimales. Los resultados obtenidos por la/el candidata/o en todas las etapas integrarán el Puntaje Mínimo de Calificación, el cual servirá para integrar el Orden de Prelación para la Etapa final "Decisión del Comité Técnico de Selección". Asimismo, las/os candidatas/os que obtengan el puntaje Mínimo de Calificación establecido y que no sean seleccionadas/os para ocupar el puesto vacante, se integrarán a la Reserva de Finalistas de la Rama de Cargo o Puesto correspondiente.</li> <li>9. El Comité Técnico de Selección no podrán determinar Méritos Particulares.</li> <li>10. Los criterios que el Comité Técnico de Selección observará en la Etapa de Entrevistas serán los establecidos en el Método CERP: Contexto, situación o tarea; Estrategia o acción; Resultado y Participación.</li> </ol>	

<b>Sistema de Puntuación General:</b>					
<b>Etapas</b>	<b>Puestos</b>				<b>Criterio</b>
	<b>Enlace</b>	<b>Jefe/a de Departamento</b>	<b>Subdirector/a de Area</b>	<b>Director/a de Area</b>	
I. Revisión curricular	Filtro que realiza automáticamente la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>				Acreditación Indispensable para participar en el Concurso
II. Exámenes de Conocimientos	30	30	30	30	
Evaluación de Habilidades	10	10	10	10	Referencial
III. Evaluación de Experiencia	10	20	20	20	Referencial
IV. Valoración del Mérito	20	10	10	10	Referencial
V. Entrevista	30	30	30	30	Las/os aprobadas/os se integrarán a la reserva de finalistas
VI. Determinación	La/ El candidata/o deberá de tener un puntaje mínimo de 70 a fin de ser considerado para esta etapa.				
<b>Reglas específicas de valoración</b>	No se establecieron reglas específicas para el concurso del puesto difundido en esta Convocatoria.				
<b>Documentación Requerida</b>	<p>Las/os candidatas/os deberán presentar para su cotejo, en original legible o copia certificada y copia simple, los siguientes documentos, en el domicilio, fecha y hora establecidos en el mensaje que al efecto les envíe la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal, al menos con dos días de anticipación, a través de la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta de nacimiento.</li> <li>• En caso de ser extranjera/o, Formato FM3.</li> <li>• Identificación oficial vigente con fotografía y firma (Credencial para votar con fotografía, Pasaporte o Cédula Profesional).</li> <li>• Clave Unica de Registro de Población (CURP).</li> <li>• Registro Federal de Causantes (RFC).</li> <li>• Comprobante de que se encuentran laborando en la Administración Pública Federal, Estatal o Municipal. (Hojas de servicio, nombramientos, constancias laborales en hoja membretada del empleo actual con domicilio y preferentemente con números telefónicos, o el último recibo de nómina).</li> <li>• Documento que acredite el nivel académico requerido para el puesto por el que concursa:</li> <li>• Si la plaza requiere un nivel de bachillerato, secundaria o carrera técnica se requiere presentar el certificado oficial donde se acredite dicho nivel, expedido por la institución donde lo cursó.</li> <li>• En el caso de que el perfil requiera el nivel académico de terminado o pasante de Licenciatura, será válido el historial académico con el 100% de créditos cubiertos, carta de pasante expedido y con sello de la Institución Educativa en la que cursaron los estudios.</li> <li>• En los casos de que el perfil requiera de nivel titulado, deberá presentarse la cédula profesional, título profesional o carta/acta de aprobación del Examen profesional expedida y con sello de la Institución Educativa en donde se cursaron los estudios.</li> <li>• En caso de no contar con la licenciatura en el área de estudio establecida en el perfil de puesto, se aceptarán los títulos o grados de Maestría o Doctorado, siempre y cuando corresponda a las áreas de estudio y carreras especificadas en los requisitos de escolaridad de la convocatoria requeridas en el perfil del puesto. La acreditación del grado se realizará a través de la Cédula Profesional, Título Profesional o Carta y/o Acta de aprobación de Examen Profesional expedida por la Institución Educativa.</li> </ul>				

- En el caso de contar con estudios en el extranjero, deberán presentar invariablemente la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la SEP.
- Cartilla Militar con Liberación (en el caso de hombres hasta los 45 años).
- Escrito bajo protesta de decir verdad de no haber sido sentenciada/o por delito doloso, no estar inhabilitada/o para el servicio público, no pertenecer al estado eclesiástico o ser ministro de culto y de que la documentación presentada es auténtica; así como hacer constar de que no se solicitó aplicación ni entrega de resultados de Examen de No Gravidez ni VIH-Sida (será proporcionado por la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal al momento de su revisión documental).
- Escrito bajo protesta de decir verdad de no haber sido beneficiada/o por algún Programa de Retiro Voluntario u análogo. En el caso de aquellas personas que se hayan apegado a un Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública Federal u análogo, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable y deberá presentar en original y copia su contrato de finiquito. (El escrito será proporcionado por la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal al momento de su revisión documental).
- Documento oficial que acredite la experiencia laboral en áreas y años solicitados en el perfil de puesto para el cual se concursa (Hojas de servicio, nombramientos, constancias y/o cartas de recomendación en hoja membretada de empleos anteriores y actual con domicilio y preferentemente con números telefónicos, constancias de percepciones, recibos de nómina del periodo especificado en el currículum vitae registrado).
- Impresión de la carátula de la cuenta personal de la página [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).
- Comprobante de folio asignado por el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) para el concurso.
- Impresiones del currículum vitae registrado en la página [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) con el que se inscribieron al concurso de la plaza en la que participan.
- Tratándose de servidores públicos de carrera, en caso de que el puesto en concurso sea de un grupo jerárquico mayor al que ocupan, deberán presentar copia de los resultados de las dos Evaluaciones de Desempeño Anual que se les haya aplicado.

**Los documentos antes indicados, el comprobante de ser servidor/a público/a en activo, así como, los requisitos académicos y laborales establecidos en el perfil de los puestos son indispensables para continuar en el concurso, por lo que de faltar alguno será motivo de descarte del concurso, no obstante, haya acreditado las evaluaciones correspondientes**

Adicional a lo anterior, y con el propósito de que se aplique la etapa de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito, la/el aspirante podrá presentar, entre otros, la siguiente documentación:

- Currículum vitae ampliado, preferentemente de acuerdo al formato publicado en la página institucional [www.gob.mx/cjef](http://www.gob.mx/cjef) en la sección "Acciones y Programas, Servicio Profesional de Carrera, Documentos para el concurso", <http://www.gob.mx/cjef/acciones-y-programas/documentos-para-el-concurso-de-ingreso>
- Reconocimientos obtenidos por logros, actividades destacadas.
- Publicaciones en revistas, libros, artículos desarrollados.
- Constancias de participación en eventos de capacitación.
- Constancias de acreditación de diplomados, especialidades o estudios de posgrado.
- Constancia de certificación de capacidades, procesos emitidos por Instituciones u Organismos certificadores.
- Comprobante de participación en proyectos de investigación, consultorías, asesorías.

	<p>En el portal institucional <a href="http://www.gob.mx/cjef">www.gob.mx/cjef</a> en la sección “Acciones y Programas, Servicio Profesional de Carrera, Documentos para el concurso”, <a href="http://www.gob.mx/cjef/acciones-y-programas/documentos-para-el-concurso-de-ingreso">http://www.gob.mx/cjef/acciones-y-programas/documentos-para-el-concurso-de-ingreso</a>, podrán consultar los elementos a aplicar en la Etapa de Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito, así como las respectivas escalas de valoración, relación de documentos que servirán como evidencia.</p> <p><b>Los documentos indicados y los comprobantes de los requisitos laborales establecidos en el perfil de los puestos son indispensables para continuar en el concurso, por lo que de faltar alguno será motivo de descarte del concurso.</b></p> <p>La Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal podrá solicitar en cualquier etapa del concurso, la documentación o referencias que acrediten los datos registrados en <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> y/o en el currículum vitae proporcionado por la/el candidata/o para fines de revisión y de cumplimiento de los requisitos. En caso de no acreditarse su existencia o autenticidad se descartará a la/el candidata/o del concurso, o en su caso quedará sin efectos el nombramiento que se haya emitido, sin responsabilidad alguna para la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal.</p>
<p><b>Registro de Aspirantes y Revisión Curricular</b></p>	<p>El registro de las/os aspirantes en el concurso se realizará del <b>11 al 24 de enero de 2023</b>, a través de la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> que les asignará un folio para el concurso al incorporar su información personal y profesional, sin que medie costo alguno. Al momento en que se inscriba al concurso de la vacante de su interés, la página TrabajaEn asignará un segundo folio, una vez que acepte las bases del concurso, condiciones de uso y restricciones de registro, que servirá para formalizar su registro a éste y como medio de identificación durante el desarrollo del proceso con el fin de asegurar así el anonimato de las/os aspirantes.</p> <p><b>El hecho de que le sea asignado un número de folio de participación a la/el aspirante por el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>, significa que acepta concursar de conformidad a lo estipulado en las presentes bases.</b></p> <p>La etapa de revisión curricular será efectuada a través del portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> en forma automática al momento de que la/el interesada/o se registre en el respectivo concurso del puesto vacante y <b>su acreditación será indispensable</b> para continuar en el proceso de selección de que se trate.</p>
<p><b>Presentación de Evaluaciones, Revisión y entrega de documentos así como Entrevista de Comité</b></p>	<p>La Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal comunicará a cada aspirante, a través de la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>, al menos con dos días de anticipación la(s) fecha(s), hora y domicilio en que deberán presentarse para la aplicación de las diferentes etapas del concurso. En estas comunicaciones se especificará la duración aproximada para el desahogo de cada etapa. En casos de fuerza mayor, se establecerá comunicación a través del correo registrado por la/el candidata/o en la página <a href="http://www.trabajen.gob.mx">www.trabajen.gob.mx</a>.</p> <p>La aplicación de los Exámenes de Conocimientos y Evaluación de Habilidades, Revisión y Entrega de Documentos y Entrevista del Comité Técnico de Selección se llevará a cabo en Palacio Nacional, Edificio X, 3er piso, Col. Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06020. No obstante, el lugar estará sujeto a cambio derivado de las necesidades de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal o cualquier otra contingencia que pudiera presentarse, lo cual se informará a través de los mensajes enviados a la cuenta personal de la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>.</p> <p>Es indispensable que las/os aspirantes se presenten 10 minutos antes de la hora de inicio de las evaluaciones. Asimismo, deberán presentar una identificación oficial vigente con fotografía y firma (se aceptará licencia de conducir, credencial para votar con fotografía, cédula profesional o pasaporte), impresión de la pantalla personal del/de la candidato/a de la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> con el nombre del/la candidato/a así como comprobante de número de folio para el concurso asignado por esta página.</p>

<b>Publicación de Resultados</b>	Los resultados de cada una de las etapas del concurso, así como el folio ganador serán publicados en el portal de <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> .
<b>Temarios de Estudio para la presentación y evaluaciones</b>	<p>Los Temarios de Estudio para los Exámenes de Conocimientos serán publicados en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> y de igual forma se encontrarán disponibles en el portal <a href="http://www.gob.mx/cjef">www.gob.mx/cjef</a> en la sección “Servicio Profesional de Carrera, Convocatorias en la CJEF, Convocatorias 2022, Temarios de Estudio”, <a href="http://www.gob.mx/cjef/acciones-y-programas/convocatorias-cjef-2021">http://www.gob.mx/cjef/acciones-y-programas/convocatorias-cjef-2021</a></p> <p>El material de estudio para las evaluaciones de habilidades se podrá consultar en el portal <a href="http://www.gob.mx/cjef">www.gob.mx/cjef</a> en la sección “Material de Estudio del Servicio Profesional de Carrera”, <a href="http://www.gob.mx/cjef/acciones-y-programas/material-de-estudio-del-servicio-profesional-de-carrera">http://www.gob.mx/cjef/acciones-y-programas/material-de-estudio-del-servicio-profesional-de-carrera</a></p>
<b>Reactivación de folios descartados en la Etapa de Revisión Curricular</b>	<p>De acuerdo al Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, última reforma, 17 de mayo de 2019, numerales 214 y 215, la reactivación de folios procederá cuando sea descartado algún folio por causas no imputables a la/el aspirante, por errores u omisiones que se acrediten fehacientemente en el sistema de información o de la/del operadora/or de ingreso, así como en los casos que por desconocimiento de los catálogos o error, el/la candidato/a registre equivocadamente el área de estudio o experiencia laboral, en el entendido de que el/la aspirante deberá comprobar que cumple con el perfil establecido. En estos casos, se dará a conocer a las/os aspirantes inscritos en el concurso el o los folios que sean reactivados y las causas que lo originaron para dar transparencia al concurso.</p> <p>Derivado de lo anterior, el puesto incluido en esta convocatoria está sujeto a este proceso por lo cual las/os candidatas/os podrá solicitar a la Dirección de Desarrollo Humano y Organización su reactivación de folio. Esta solicitud deberá entregarse <b>dentro de los 3 días hábiles siguientes al cierre de la etapa de publicación y registro de aspirantes</b>, en Palacio Nacional, Edificio X Anexo, 3er piso, Col. Centro, Alcaldía. Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06020 con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Escrito dirigido al Secretario Técnico del Comité Técnico de Selección de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal, en donde se mencionen las causas por las que el Sistema TrabajaEn descartó su participación en el concurso.</li> <li>• Justificación de por qué se considera que se deba reactivar su folio.</li> <li>• Pantallas impresas del portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> donde se observe su folio de rechazo.</li> <li>• Currículum vitae registrado en la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>.</li> <li>• Original y copia de los documentos comprobatorios de su experiencia laboral y escolaridad.</li> </ul> <p>Indicar la dirección física y electrónica donde pueda recibir la respuesta a su petición, la cuál será evaluada y resuelta por el Comité Técnico de Selección de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal.</p> <p><b>Una vez pasado el periodo establecido o en caso de que falte algún documento, no serán recibidas las peticiones de reactivación.</b></p> <p>La reactivación de folios <b>no será procedente</b> cuando las causas de descarte sean por lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El/La aspirante cancele su participación en el concurso;</li> <li>2. La duplicidad de registros y la baja en sistema imputables a la/el aspirante.</li> </ol> <p>La Dirección de Desarrollo Humano y Organización analizará previamente la solicitud, dentro de los 5 días hábiles siguientes a su recepción, para determinar su procedencia y someterla a aprobación del Comité Técnico de Selección, quien será el responsable de determinar la aceptación de la/del candidata/o en el concurso.</p>

<b>Revisión de resultados del Examen de conocimientos</b>	<p>En caso de que algún candidato o candidata solicite revisión del Examen de conocimientos, podrá presentar su solicitud por escrito en la Dirección de Desarrollo Humano y Organización en Palacio Nacional, Edificio X, 3er piso, Col. Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06020 o enviarla a través del correo electrónico <a href="mailto:aescalona@cjef.gob.mx">aescalona@cjef.gob.mx</a>, <b>durante los tres días posteriores a la publicación de los resultados del Examen de conocimientos</b>. Posterior a esto, se le dará una cita para llevar a cabo el proceso de revisión, la cual versará únicamente respecto a la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos ni las opciones de respuesta. En ningún caso, procederá la revisión respecto del contenido o los criterios de evaluación.</p> <p><b>Una vez concluido el periodo establecido, no se aceptarán solicitudes de revisión de Examen de conocimientos.</b></p>
<b>Vigencia de Resultados de Evaluaciones Anteriores</b>	<p>Derivado de que la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal aplica herramientas propias en la evaluación de habilidades con fines de ingreso, los resultados obtenidos en la aplicación de las mismas en otros concursos de vacantes de esta dependencia serán considerados en la mencionada etapa, siempre y cuando cumplan con la vigencia de 1 año de haberse aplicado. Los resultados obtenidos en el Módulo Generador de Exámenes que administra la Secretaría de la Función Pública en cualquiera de las capacidades profesionales <b>no podrán ser reconocidos</b> para efectos de los concursos de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal, aun tratándose de habilidades con el mismo nombre y/o nivel de dominio.</p>
<b>Publicación de Resultados</b>	<p>Los resultados de cada una de las etapas del concurso serán publicados en el portal de <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>.</p>
<b>Determinación o Fallo del Comité Técnico de Selección</b>	<p>En la etapa de Determinación o Fallo, el Comité Técnico de Selección elegirá de entre los finalistas, al/a la ganador/a, de acuerdo a la programación establecida, lo cual se realizará tentativamente a partir del <b>21 de febrero de 2023</b> en Palacio Nacional, Edificio X, 3er piso, Col. Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06020. No obstante, la fecha y lugar estarán sujetos a cambio derivado de las necesidades de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal o cualquier otra contingencia que pudiera presentarse, lo cual se informará a través de los mensajes enviados a la cuenta personal de la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>. El folio ganador se publicará en el portal de <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a>.</p>
<b>Declaración de Concurso Desierto</b>	<p>El Comité Técnico de Selección podrá, considerando las circunstancias del caso, declarar desierto un concurso:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Porque ningún/a candidato/a se presente al concurso;</li> <li>II. Porque ningún/a de las/os candidatas/os obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerada/o finalista, o</li> <li>III. Porque sólo un/a finalista pase a la etapa de determinación y sea vetada/o, o bien, no obtenga la mayoría de los votos de los integrantes del Comité Técnico de Selección.</li> </ol> <p>En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria.</p>
<b>Fecha de Alta del Ganador</b>	<p>El Comité Técnico de Selección acordará en la Etapa VI: Determinación del Comité Técnico de Selección, la fecha de ingreso de la/del candidata/o ganadora/or y en la que surtirá efectos el respectivo nombramiento.</p>
<b>Reserva de Finalistas</b>	<p>Las/os candidatas/os que sean entrevistadas/os y que no sean seleccionadas/os por el Comité Técnico de Selección para ocupar el puesto vacante, pero que obtengan un Puntaje Mínimo de Calificación de 70, se integrarán a la reserva de finalistas de la rama de cargo o puesto, con el fin de ocupar un puesto vacante del mismo rango o un puesto</p>



	del rango inmediato inferior, cuando éste sea homólogo o afín en perfil, a aquél por el que hubieren concursado. La permanencia en la reserva será de un año contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso en la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> .
<b>Disposiciones Generales</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> podrán consultarse los detalles sobre el concurso y los puestos vacantes.</li> <li>2. Los datos personales de las/os concursantes son confidenciales aun después de concluido el concurso.</li> <li>3. Cada aspirante se responsabilizará de los traslados y gastos erogados como consecuencia de su participación en actividades relacionadas con motivo de la presente convocatoria.</li> <li>4. Las/os candidatas/os que se hayan inscrito a algún Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública Federal se sujetarán a la normatividad que determine la SHCP que aplique al año de su retiro.</li> <li>5. En los portales <a href="http://www.trabajen.gob.mx">www.trabajen.gob.mx</a> y el <a href="http://www.gob.mx/cjef">www.gob.mx/cjef</a>, en la sección “Servicio Profesional de Carrera”, <a href="http://www.gob.mx/cjef/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera">http://www.gob.mx/cjef/acciones-y-programas/servicio-profesional-de-carrera</a>, podrán consultarse detalles sobre el concurso y las plazas vacantes.</li> <li>6. Cuando la/el ganadora/or del concurso tenga el carácter de servidor público de carrera titular, para poder ser nombrada/o en el puesto sujeto a concurso, deberá presentar la documentación necesaria que acredite haberse separado, toda vez que no puede permanecer activo en ambos puestos.</li> <li>7. En caso de que la/el candidata/o seleccionada/o para ocupar el puesto vacante radique fuera de la Ciudad de México, la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal no se hará cargo del respectivo menaje de casa por lo que los gastos correspondientes correrán a cargo de la persona interesada.</li> <li>8. Cualquier aspecto no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección conforme a las disposiciones aplicables, informando a las/os candidatas/os participantes a través de la página <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> o el portal <a href="http://www.gob.mx/cjef">www.gob.mx/cjef</a> la forma y tiempos para su resolución.</li> <li>9. Las/os concursantes podrán presentar su inconformidad, ante el Área de Quejas del Órgano Interno de Control de la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal ubicada en Palacio Nacional, Edificio X, 3er Piso, Col. Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06020, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento.</li> </ol>
<b>Resolución de Dudas</b>	A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas que las/os aspirantes formulen con relación a las plazas y el proceso del presente concurso, podrán comunicarse a los números telefónicos 01 (55) 36-88-44-27 o 36-88-44-56 en un horario de 09:30 a 13:30 hrs, así como a los correos electrónicos: <a href="mailto:aescalona@cjef.gob.mx">aescalona@cjef.gob.mx</a> o <a href="mailto:lmonroy@cjef.gob.mx">lmonroy@cjef.gob.mx</a>

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.

“El Comité Técnico de Selección del Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal”

“Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio”

Por acuerdo del Comité Técnico de Selección

Secretario Técnico

**Víctor Gabriel Fernández Ortiz**

Firma Electrónica.

**Comisión Nacional de Areas Naturales Protegidas**  
**NOTA ACLARATORIA DE LA CONVOCATORIA CONANP 08-2022**

Con fundamento legal en los Artículos 67, Fracción II y 74 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (LSPCAPF); 17, 18 y 42 de su Reglamento (RLSPCAPF), se emite la siguiente:

**NOTA ACLARATORIA**

Los Comités Técnicos de Selección conformados para los concursos públicos y abiertos de la CONVOCATORIA CONANP 08-2022, publicada en el Diario Oficial de la Federación el pasado 31 de agosto de 2022, en atención al Acuerdo CTS. 004/1aExt/2022 celebrado en su Primera Sesión Extraordinaria de fecha 25 de noviembre de 2022, a efecto de no causar perjuicio a las personas interesadas que deseen ingresar al Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la APF y participar en los procesos de selección relacionados en dicha convocatoria, informan que los concursos que se describen a continuación tienen una modificación en lo referente a las Personas Servidoras Públicas de Carrera que fungen como Presidentes en sus Comités:

<b>No.</b>	<b>CONCURSO</b>	<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>CODIGO DE MAESTRO DE PUESTOS</b>	<b>PRESIDENTE/A DE COMITE</b>
1	97877	Analista de Area Natural Protegida	16-F00-1-E1C014P-0002527-E-C-D	María Odetta Cervantes Bieletto
2	97878	Analista de Area Natural Protegida	16-F00-1-E1C014P-0002493-E-C-D	Alfredo Israel Beltrán Flores
3	97869	Técnico/a Operativo/a de Conservación y Manejo de ANP	16-F00-1-E1C008P-0002727-E-C-D	Adrián Méndez Barrera

Cualquier duda o aclaración comunicarse al teléfono (55) 5449 70 00 exts. 17092, 17270 de la Comisión Nacional de Areas Naturales Protegidas.

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.  
El Comité Técnico de Selección  
Sistema del Servicio Profesional de Carrera de la CONANP  
Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio  
El Secretario Técnico  
**Mtro. Saulo Victoriano Castro**  
Rúbrica.

**Comisión Nacional de Areas Naturales Protegidas**  
**NOTA ACLARATORIA DE LA CONVOCATORIA CONANP 09-2022**

Con fundamento legal en los Artículos 67, Fracción II y 74 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal (LSPCAPF); 17, 18 y 42 de su Reglamento (RLSPCAPF), se emite la siguiente:

**NOTA ACLARATORIA**

Los Comités Técnicos de Selección conformados para los concursos públicos y abiertos de la CONVOCATORIA CONANP 09-2022, publicada en el Diario Oficial de la Federación el pasado 28 de septiembre de 2022, en atención al Acuerdo CTS. 005/1aExt/2022 celebrado en su Primera Sesión Extraordinaria de fecha 25 de noviembre de 2022, a efecto de no causar perjuicio a las personas interesadas que deseen ingresar al Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la APF y participar en los procesos de selección relacionados en dicha convocatoria, informan que los concursos que se describen a continuación tienen una modificación en lo referente a las Personas Servidoras Públicas de Carrera que fungen como Presidentes en sus Comités:

<b>No.</b>	<b>CONCURSO</b>	<b>DENOMINACION DEL PUESTO</b>	<b>CODIGO DE MAESTRO DE PUESTOS</b>	<b>PRESIDENTE/A DE COMITE</b>
1	98093	Director/a de Area Natural Protegida	16-F00-1-M2C017P-0002569-E-C-D	Ana Luisa Rosa Figueroa Carranza
2	98087	Subdirector/a de Area Natural Protegida	16-F00-1-M2C015P-0001353-E-C-D	María Odetta Cervantes Bieletto
3	98097	Jefe/a de Departamento de Area Natural Protegida	16-F00-1-M2C014P-0002019-E-C-D	Concepción Miguel Martínez
4	98100	Jefatura de Departamento de Area Natural Protegida	16-F00-1-M2C014P-0002068-E-C-D	Rodolfo Pineda Pérez
5	98090	Analista de Area Natural Protegida	16-F00-1-E1C014P-0001541-E-C-D	María Odetta Cervantes Bieletto
6	98091	Analista de Area Natural Protegida	16-F00-1-E1C014P-0002520-E-C-D	María Odetta Cervantes Bieletto
7	98094	Analista de Area Natural Protegida	16-F00-1-E1C014P-0001975-E-C-D	Marco Antonio Castro Martínez
8	98098	Técnico/a Operativo de Area Natural Protegida	16-F00-1-E1C008P-0002740-E-C-D	Adrián Méndez Barrera
9	98092	Técnico/a Operativo/a de Conservación y Manejo de ANP	16-F00-1-E1C008P-0002245-E-C-D	Edda Carolina González Del Castillo
10	98096	Técnico/a Operativo/a de Conservación y Manejo de ANP	16-F00-1-E1C008P-0002697-E-C-D	María Odetta Cervantes Bieletto
11	98099	Técnico/a Operativo/a de Conservación y Manejo de ANP	16-F00-1-E1C008P-0002248-E-C-D	Adrián Méndez Barrera
12	98095	Técnico/a Operativo/a de Conservación y Manejo de ANP	16-F00-1-E1C007P-0002592-E-C-D	Miriam Janette González García

Cualquier duda o aclaración comunicarse al teléfono (55) 5449 70 00 exts. 17092, 17270 de la Comisión Nacional de Areas Naturales Protegidas.

Ciudad de México, a 11 de enero de 2023.  
El Comité Técnico de Selección  
Sistema del Servicio Profesional de Carrera de la CONANP  
Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio  
El Secretario Técnico  
**Mtro. Saulo Victoriano Castro**  
Rúbrica.

**Comité Técnico de Selección del Instituto Mexicano del Transporte**  
**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. 32**

Los Comités Técnicos de Selección del Instituto Mexicano del Transporte, con fundamento en los artículos 21, 25, 26, 28, 37 y 75 fracción III de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal; 17, 18, 32 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, Tercero y Séptimo Transitorios de su Reglamento; y las disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigentes, emiten la siguiente:

**CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA DIRIGIDA A TODA PERSONA INTERESADA QUE DESEE INGRESAR AL SISTEMA**, para ocupar las plazas vacantes sujetas al Sistema del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, mismas que a continuación se señalan:

<b>Puesto vacante</b>	JEFE DE LA UNIDAD DE ADQUISICIONES, ALMACENES E INVENTARIOS		
<b>Código de puesto</b>	09-A00-1-M1C015P-0000262-E-C-N		
<b>Grupo, grado y nivel</b>	N11	<b>Número de vacantes</b>	UNA
<b>Percepción ordinaria</b>	<b>\$35,448.00 MENSUAL BRUTO</b>		
<b>Rango</b>	SUBDIRECCION DE AREA	<b>Tipo de Nombramiento</b>	CONFIANZA
<b>Adscripción</b>	INSTITUTO MEXICANO DEL TRANSPORTE	<b>Sede (Radicación)</b>	SANFANDILA, PEDRO ESCOBEDO, QUERETARO
<b>Clasificación de Puesto</b>	ESPECIFICO		
<b>Objetivo General del puesto</b>	COORDINAR LA ADQUISICION, ADMINISTRACION Y ABASTECIMIENTO DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES REQUERIDOS POR EL INSTITUTO MEXICANO DEL TRANSPORTE (IMT), EJECUTANDO LAS ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL Y RESGUARDO DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y CONSUMIBLES; ASI COMO COADYUVAR EN LA OPERACION DEL PROGRAMA INTERNO DE PROTECCION CIVIL, CON LA FINALIDAD DE PROVEER LOS SUMINISTROS NECESARIOS Y SALVAGUARDAR LAS INSTALACIONES PARA LA CONTINUIDAD DE LAS OPERACIONES.		
<b>funciones</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. DEFINIR LAS ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES Y SERVICIOS A ADQUIRIR O CONTRATAR MEDIANTE SU LICITACION, A PARTIR DEL ANALISIS DE LAS NECESIDADES DEL INSTITUTO Y DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD APLICABLE, A FIN DE INFORMAR A LOS POSIBLES PROVEEDORES DE LAS CONDICIONES QUE DEBE SATISFACER EL PRODUCTO O SERVICIO LICITADO.</li> <li>2. EVALUAR LAS PROPUESTAS REMITIDAS POR PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS, VERIFICANDO QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA, A FIN DE ASEGURAR LA ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS DE CALIDAD CUYO COSTO SE AJUSTE AL PRESUPUESTO ASIGNADO.</li> <li>3. VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ASPECTOS CONTRACTUALES, TERMINOS Y CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO, CONVENIO O PEDIDO, COORDINANDO LA REVISION DE LOS BIENES Y EL SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS SUMINISTRADOS, A FIN DE GARANTIZAR QUE EL PROVEEDOR CUMPLA CON LAS OBLIGACIONES ADQUIRIDAS.</li> <li>4. VIGILAR LA CONSTRUCCION Y/O REMODELACION DE INSTALACIONES Y CENTROS DE TRABAJO DEL IMT, VERIFICANDO QUE LOS TRABAJOS SE EJECUTEN CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS, COSTOS Y TIEMPOS DEFINIDOS EN EL CONTRATO RESPECTIVO, A FIN DE GARANTIZAR QUE SE REALICEN CONFORME A LOS TERMINOS Y CONDICIONES ESTABLECIDAS.</li> </ol>		

	<ol style="list-style-type: none"><li>5. COORDINAR LA RECEPCION Y ENTREGA DE BIENES MUEBLES AL PERSONAL DEL IMT, IMPLEMENTANDO MECANISMOS PARA EL REGISTRO DE LAS CARACTERISTICAS, UBICACION Y RESPONSABLE DEL MISMO, CON LA FINALIDAD DE MANTENER EL CONTROL DEL PATRIMONIO DE LA INSTITUCION DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.</li><li>6. ORGANIZAR EL PROGRAMA ANUAL PARA EL DESTINO FINAL DE LOS BIENES DEL INSTITUTO, COORDINANDO LA BAJA Y DESINCORPORACION DE LOS BIENES MUEBLES DETERIORADOS CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS DISPUESTOS POR LA SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA, CON EL PROPOSITO DE CANCELAR SU REGISTRO EN INVENTARIOS.</li><li>7. SUPERVISAR LAS GESTIONES PARA LA DONACION DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO MEXICANO DEL TRANSPORTE, VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES Y REQUISITOS ESTABLECIDOS POR LA NORMATIVIDAD APLICABLE, A FIN DE PROMOVER EL REAPROVECHAMIENTO DE RECURSOS.</li><li>8. COORDINAR LA INTEGRACION DEL INVENTARIO DE BIENES DE CONSUMO, MEDIANTE LA PROGRAMACION DEL LEVANTAMIENTO DE REGISTROS Y REPORTE EN LAS DIVERSAS AREAS DEL IMT, CON LA FINALIDAD DE CONTAR CON INFORMACION PRECISA DE LOS INSUMOS DISPONIBLES Y EVITAR GASTOS INNECESARIOS.</li><li>9. MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE LOS BIENES INVENTARIABLES, SUPERVISANDO QUE SU EJECUCION SE REALICE CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS Y EN LOS SISTEMAS ESTABLECIDOS POR LAS DEPENDENCIAS NORMATIVAS, A FIN DE CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD EN LA MATERIA Y SALVAGUARDAR SU INTEGRIDAD FISICA PARA EVITAR PERDIDAS EN EL PATRIMONIO NACIONAL.</li><li>10. ASESORAR AL PERSONAL DEL INSTITUTO MEXICANO DEL TRANSPORTE EN MATERIA DE ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES, MEDIANTE EL DESAHOGO DE LAS DUDAS Y CONSULTAS QUE FORMULEN, CON LA FINALIDAD DE PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS A SU CARGO Y EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD.</li><li>11. DISEÑAR EN CONJUNTO CON EL COMITE LOS PLANES DE EMERGENCIA PARA ACTUAR EN CASO DE UNA CONTINGENCIA, A PARTIR DE LA OBSERVANCIA DE LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA COORDINACION GENERAL DE PROTECCION CIVIL DE LA SECRETARIA DE GOBERNACION, A FIN DE CAPACITAR AL PERSONAL PARA REACCIONAR EN CASO DE EMERGENCIA.</li><li>12. PROGRAMAR LOS RECORRIDOS DE RECONOCIMIENTO POR LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO MEXICANO DEL TRANSPORTE, EVALUANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD Y PREVENCION ESTABLECIDAS, A FIN DE DETECTAR AREAS Y FACTORES DE ALTO RIESGO QUE VULNEREN LA INTEGRIDAD DEL PERSONAL Y LAS INSTALACIONES.</li><li>13. COORDINAR LOS SIMULACROS DE EVACUACION DEL INSTITUTO, EN COLABORACION CON EL COMITE, BRINDANDO INSTRUCCIONES AL PERSONAL Y SUPERVISANDO LAS ACCIONES DE DESALOJO, CON EL OBJETIVO DE EVALUAR SU CAPACIDAD DE RESPUESTA Y PREPARARLOS PARA POSIBLES CONTINGENCIAS.</li><li>14. SUPERVISAR LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICION, ADMINISTRACION, ARRENDAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS GENERALES Y OBRA PUBLICA, DEFINIENDO LOS TERMINOS Y CONDICIONES BAJO LOS QUE DEBEN LICITARSE, A FIN DE GARANTIZAR SU APROVISIONAMIENTO CONFORME A LAS NECESIDADES DEL PROPIO INSTITUTO.</li></ol>
--	--

	<p>15. DETERMINAR EL DESTINO FINAL DE LOS BIENES MUEBLES PROPIEDAD DEL INSTITUTO, IMPLEMENTANDO MECANISMOS PARA ESTIMAR LA DEPRECIACION Y AFECTACION DE LOS MISMOS, A FIN DE EJECUTAR LAS ACCIONES PROCEDENTES PARA SU APROVECHAMIENTO O BAJA DEFINITIVA.</p> <p>16. SUPERVISAR LA ACTUALIZACION DE INVENTARIOS DE LOS ALMACENES DE BIENES DE CONSUMO, ESTABLECIENDO LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DEL MATERIAL DEL QUE DISPONE EL INSTITUTO, CON EL OBJETO DE EVITAR ADQUISICIONES INNECESARIAS Y FOMENTAR EL USO RACIONAL DE RECURSOS.</p> <p>17. COLABORAR EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE PROTECCION CIVIL DEL IMT COMO INTEGRANTE DEL COMITE, MEDIANTE LA SUPERVISION DE PLANES DE EMERGENCIA ACORDES A LOS LINEAMIENTOS DE LAS SECRETARIA DE GOBERNACION, CON EL OBJETIVO DE IMPLEMENTAR MEDIDAS DE SEGURIDAD Y PREVENICION QUE SALVAGUARDEN LA INTEGRIDAD FISICA DEL PERSONAL Y LAS INSTALACIONES.</p>
--	--

<b>Escolaridad</b>	<b>NIVEL DE ESTUDIOS:</b> LICENCIATURA O PROFESIONAL <b>GRADO DE AVANCE:</b> TITULADO	
	<b>AREA DE GENERAL</b> 1.- INGENIERIA Y TECNOLOGIAS 2.- CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS 3.- CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS 4.- CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	<b>CARRERA SOLICITADA:</b> 1.- INGENIERIA CIVIL 2.- CIENCIAS POLITICAS Y ADMINISTRATIVAS 3.- ADMINISTRACION 4.- CONTADURIA
<b>Experiencia</b>	<b>4 AÑOS EN:</b> <b>CAMPO DE EXPERIENCIA</b> 1.- CIENCIAS ECONOMICAS 2.- CIENCIAS TECNOLOGICAS 3.- CIENCIAS ECONOMICAS 4.- CIENCIAS ECONOMICAS 5.- CIENCIA POLITICA	<b>AREA DE EXPERIENCIA</b> 1.- ADMINISTRACION 2.- TECNOLOGIA DE LA CONSTRUCCION 3.- CONTABILIDAD 4.- ORGANIZACION Y DIRECCION DE EMPRESAS 5.- ADMINISTRACION PUBLICA
<b>Evaluaciones de habilidades</b>	BATERIA PSICOMETRICA	
<b>Examen de conocimientos</b>	CONSULTAR TEMARIO PARA EXAMEN DE CONOCIMIENTOS EN: <a href="https://www.imt.mx/informacion-general/servicio-profesional-de-carrera/convocatorias/formatos-y-bibliografia.html">https://www.imt.mx/informacion-general/servicio-profesional-de-carrera/convocatorias/formatos-y-bibliografia.html</a>	
<b>Rama de cargo</b>	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	
<b>Otros conocimientos</b>		
<b>Requisitos adicionales</b>	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR A NIVEL NACIONAL, SEGUN LAS NECESIDADES DEL PUESTO. HORARIO DE TRABAJO DIURNO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SERVICIO.	
<b>Observaciones</b>	NO PERMITE REACTIVAR	

### BASES DE PARTICIPACION

#### 1ª.- Principios del concurso

El concurso se desarrollará en estricto apego a los principios de legalidad, eficiencia, objetividad, calidad, imparcialidad, equidad, competencia por mérito y equidad de género, sujetándose el desarrollo del proceso y la determinación del Comité Técnico de Selección, a las disposiciones de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, su Reglamento y el Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

**2ª.- Requisitos de participación**

Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia determinados para el puesto y que se señalan en la presente convocatoria. Adicionalmente, se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales, de conformidad con el Artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

1. Ser ciudadano(a) mexicano(a) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria permita la función a desarrollar;
2. No haber sido sentenciado (a) con pena privativa de libertad por delito doloso;
3. Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público;
4. No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro de algún culto;
5. No estar inhabilitado(a) para el servicio público, ni encontrarse con algún otro impedimento legal, así como;
6. Presentar las evaluaciones que se indican para cada caso.

En el caso del personal que se haya apegado a un Programa de Retiro Voluntario en la Administración Pública Federal, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida cada año por la Unidad de Política y Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Se solicita a quienes participen que antes de realizar su inscripción al concurso, verifiquen las carreras genéricas y específicas, así como el área general y el área de experiencia requeridas en el perfil del puesto publicado en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)

**3ª.- Programación del concurso**

El concurso se conducirá de acuerdo con la programación que se indica. En caso de que el semáforo de riesgo epidemiológico federal de la entidad en que radica la plaza en concurso cambie a color rojo, se considerarán automáticamente suspendidos los procesos del mismo. Por lo anterior, las fechas podrán modificarse y se recomienda dar seguimiento al concurso a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), [www.gob.mx/imt](http://www.gob.mx/imt)

<b>Programación</b>	
Publicación de Convocatoria	11 de enero 2023
Registro de aspirantes (en la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	11 de enero al 24 de enero de 2023
Revisión curricular (por la herramienta <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a> )	11 de enero al 24 de enero de 2023
Recepción de solicitudes para reactivación de folios (se deberá enviarse al correo <a href="mailto:spc@imt.mx">spc@imt.mx</a> )	El Comité Técnico de Selección acuerda que, bajo ningún supuesto se permitirá la reactivación de folio en la etapa de revisión curricular.
Exámenes de Conocimientos	A partir del 30 de enero de 2023
Evaluación de Habilidades	A partir del 30 de enero de 2023
Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito (las evidencias deberán enviarse digitalizadas en formato PDF al correo electrónico <a href="mailto:spc@imt.mx">spc@imt.mx</a> )	A partir del 30 de enero de 2023
Revisión Documental (las evidencias deberán enviarse digitalizadas en formato PDF al correo electrónico <a href="mailto:spc@imt.mx">spc@imt.mx</a> )	A partir del 30 de enero de 2023
Entrevista por el Comité Técnico de Selección	A partir del 7 febrero de 2023
Determinación	11 de abril de 2023

**4ª.- Registro de aspirantes**

Con fundamento en el Numeral 192 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente, cualquier persona podrá incorporar en TrabajaEn, sin que medie costo alguno, su información personal, curricular y profesional, con el fin de participar en los concursos de ingreso al Sistema que resulten de su interés.

Una vez que la persona interesada haya incorporado la información necesaria para configurar su perfil profesional y acepte las condiciones de uso y restricciones de registro, el portal TrabajaEn le asignará un número de folio de registro general.

El registro de aspirantes a un concurso, se realizará a partir de la fecha de publicación de la convocatoria y a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), el cual les asignará un número de folio de participación, mismo que servirá para formalizar su inscripción e identificación durante todo el desarrollo del concurso.

Cuando la División de Recursos Financieros y Humanos advierta la duplicidad de registros en Trabajaen con motivo de un concurso, el CTS procederá al descarte del segundo o subsecuentes folios de registro en éste, e informará esta situación a la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal para que, en su caso, determine las medidas que resulten pertinentes.

La revisión curricular efectuada a través de Trabajaen se llevará a cabo, sin perjuicio de la revisión y evaluación de la documentación que realice la Dirección General de Recursos Humanos a la información entregada por los aspirantes. De esta manera se verificará que las personas aspirantes acrediten que cumplen con los requisitos establecidos en la convocatoria.

#### **5ª.- Presentación de evaluaciones y desahogo de las etapas del proceso**

De conformidad con lo establecido en el Art. 34 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, publicado el 7 de septiembre de 2007, y Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente, "El procedimiento de selección de los aspirantes comprenderá las siguientes etapas:

I. Revisión curricular; II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades; III. Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito, IV. Entrevistas, y V. Determinación"

Instituto Mexicano del Transporte (IMT)

Comunicará a cada aspirante, por lo menos con 2 días hábiles de anticipación, la fecha, hora y lugar en que se realizará el desahogo de cada una de las etapas y fases del concurso a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), en el rubro "Mis Mensajes", siendo motivo de descarte el no presentarse en la fecha, hora y lugar señalados o no presentar la documentación que se le requiera.

El IMT aplicará las herramientas de evaluación en sus instalaciones, ubicadas en km 12 carretera estatal No. 431, el Colorado-Galindo, San Fandila, Pedro Escobedo, C.P. 76703, Querétaro México, Para cada una de las etapas es necesario que cada aspirante se presente con su comprobante de folio asignado por el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) e identificación oficial vigente con fotografía y firma.

Adicionalmente, y como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, es necesario que cada aspirante que se presente en las instalaciones de la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, al desahogo de las etapas del concurso utilice cubrebocas y/o careta para su acceso y permanencia en dichas instalaciones, además de apegarse al protocolo que la Secretaría implemente para el acceso a las instalaciones.

#### **6ª.- Examen de Conocimientos**

Tratándose de resultados aprobatorios de los exámenes de Conocimientos, éstos tendrán vigencia de un año, en relación con el puesto sujeto a concurso siempre y cuando se trate de la misma plaza y sede de radicación, el mismo Presidente del CTS, además de que no cambie el temario con el cual se evaluaron los conocimientos de que se trate; por lo que, en caso de existir diferencias entre los aspectos mencionados, no se podrán considerar dichos resultados en las evaluaciones de los concursos de esta convocatoria. En caso de que se cumplan los criterios anteriores, la calificación se replicará en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), siempre y cuando la persona aspirante interesada lo solicite mediante un escrito dirigido a la Secretaría Técnica del Comité Técnico de Selección durante el periodo establecido para el registro de aspirantes al concurso. De no existir dicha solicitud y aprobación de la misma, la calificación no se replicará.

En el caso de puestos tipo, es decir, que cuenten con el mismo perfil de puesto y temario, que se trate del mismo Presidente del respectivo Comité Técnico de Selección y se publiquen en la misma convocatoria, el sistema TrabajaEn replicará en forma automática la calificación obtenida por el/la candidato (a), hecho que se precisará a los aspirantes por medio del mensaje de invitación al desahogo de las Etapas II y III, enviado a través del centro de mensajes en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx)

En caso de solicitar la revisión de exámenes, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados. La persona aspirante deberá solicitarlo a través de escrito fundamentado con firma autógrafa del aspirante; dirigido al Comité Técnico de Selección anexando copia de identificación oficial vigente con fotografía y firma; únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente o cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018; y enviarse a la dirección de correo electrónico [spc@imt.mx](mailto:spc@imt.mx) dentro de un plazo máximo de tres días hábiles, contados a partir de la publicación de los resultados de esta etapa en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), señalando al efecto que, ésta sólo podrá efectuarse respecto de la correcta aplicación de las herramientas de evaluación, métodos o procedimientos utilizados, sin que implique la entrega de los reactivos, ni de las opciones de respuesta. En ningún caso, procederá la revisión respecto del contenido o de los criterios de evaluación.

Los temarios sobre los que versarán los exámenes de Conocimientos serán publicados en la convocatoria publicada en [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) y en el portal [www.spc.imt.mx](http://www.spc.imt.mx)



El requisito establecido en la fracción III del artículo 21 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, se tendrá por acreditado cuando las personas aspirantes sean consideradas finalistas por el CTS, toda vez que tal circunstancia implica ser apto para el desempeño del puesto en concurso y susceptible de resultar ganador del mismo, lo anterior de conformidad al numeral 232 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

Además del comprobante de folio asignado por el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx) (Hoja de Bienvenida de Trabajaen) e identificación oficial vigente con fotografía y firma, los (a) aspirantes a participar deberán presentar comprobante original que acredite el nivel de estudios requerido en el perfil del puesto por el cual concursan, el no presentar alguno de estos documentos será motivo de descarte. Asimismo, se verificará la consistencia de los datos personales en la "Hoja de Bienvenida" obtenida del portal Trabajaen (CURP, RFC y nombre), los cuales deberán coincidir con los documentos oficiales que presente el aspirante. Una vez que los aspirantes se encuentren en la sala de evaluaciones se darán indicaciones para el desarrollo de la sesión de evaluación de conocimientos; en caso de que los aspirantes no acaten dichas indicaciones será motivo de descarte.

#### **7ª.- Evaluación de Habilidades**

Se aplicará una batería de pruebas psicométricas y en todos los casos se otorgará una calificación de 100 puntos y tendrá vigencia de un año.

#### **8ª.- Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito**

Para la Evaluación de la Experiencia y la Valoración del Mérito, se aplicará la Metodología establecida por la Secretaría de la Función Pública y la Escala de calificaciones autorizada por la SFP a la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, la cual se puede consultar en el siguiente enlace:

<https://www.imt.mx/images/files/SPC/Convocatorias/Formatos/formatos.zip> (\*)

Se evaluará a cada aspirante de conformidad con dicha Metodología y Escala en las fechas y lugares que se indiquen a través del mensaje remitido a través de la plataforma Trabajaen. Las personas aspirantes deberán presentar evidencias de los siguientes elementos:

Los elementos considerados en la Evaluación de la Experiencia: orden de los puestos desempeñados; duración de los puestos desempeñados; experiencia en el sector público; experiencia en el sector privado; experiencia en el sector social; nivel de responsabilidad; nivel de remuneración; relevancia de funciones o actividades desempeñadas en relación con las del puesto vacante; en su caso, experiencia en puestos inmediatos inferiores al de la vacante; en su caso, aptitud en puestos inmediatos inferiores al de la vacante.

Los elementos considerados en la Valoración del Mérito: resultados de las evaluaciones del desempeño; resultados de las acciones de capacitación; resultados de procesos de certificación; logros; distinciones; reconocimientos o premios; actividad destacada en lo individual; otros estudios, habla de lengua indígena.

#### **9ª.- Revisión Documental**

Para el desahogo de esta etapa, la persona aspirante deberá presentar original del formato denominado "Revisión documental", el "Escrito Bajo Protesta de Decir Verdad", el formato de "Referencias Laborales y las Cédulas de Evaluación de la Experiencia y Valoración del Mérito" disponibles en la liga <http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso> (consultar guía de llenado). Así mismo, deberá presentar original o copia certificada (para cotejo) y copia simple de los documentos referidos en dicho formato, mismos que se citan a continuación (en caso de no presentar dichos formatos será motivo de descarte):

- El formato denominado "Revisión documental", "Referencias Laborales" y "Nivel de Responsabilidad" que están disponibles en la liga <http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso> (consultar guía de llenado); asentando la fecha de entrega de la documentación (de acuerdo con la fecha y hora límites para la entrega de los mismos, señalada en su mensaje de invitación para el desahogo de esta etapa) así como la firma del candidato, en los recuadros correspondientes (se aceptará sólo firma autógrafa). Estos deberán presentarse debidamente requisitados y firmados. El no presentar alguno de estos documentos como se indica, será motivo de descarte.
- Original o copia certificada (para cotejo) y copia simple de los documentos referidos en dicho formato, mismos que se citan a continuación:
  1. Impresión del documento de bienvenida al Sistema TrabajaEn, como comprobante del folio asignado para el concurso. Los datos de la "Hoja de Bienvenida" obtenida del portal Trabajaen (CURP, RFC y nombre) deberán coincidir con los documentos oficiales que presente el aspirante en cada una de las etapas, en caso de que exista alguna inconsistencia u omisión en los mismos será motivo de descarte automático.
  2. Currículum Vitae emitido por el portal de [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), con el que se registró en el concurso respectivo firmado en cada hoja.

3. Identificación oficial vigente con fotografía y firma, únicamente se aceptará: credencial para votar vigente, pasaporte vigente, cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018.
4. Acta de nacimiento y/o forma migratoria FM3, según corresponda y CURP en el formato vigente.
5. Escrito bajo protesta de decir verdad, (disponible en la liga <http://www.gob.mx/sct/documentos/subsistema-de-ingreso>), en el que se manifieste:
  - Ser ciudadano(a) mexicano(a) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero(a) cuya condición migratoria permita la función a desarrollar;
  - No haber sido sentenciado(a) con pena privativa de libertad por delito doloso;
  - No pertenecer al estado eclesiástico o ser ministro de culto;
  - No estar inhabilitado(a) para el servicio público;
  - Que la documentación presentada es auténtica.
  - Que, en caso de haber sido beneficiado(a) por su incorporación al Programa de Conclusión de Prestación de Servicios en la Administración Pública Federal, y resultará ganador(a) del concurso, su ingreso estará sujeto a lo dispuesto en la normatividad aplicable, emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
6. Hoja de Liberación del Servicio Militar Nacional (únicamente varones hasta los 45 años).
7. Se solicitarán dos evaluaciones del desempeño anual, a aquellos participantes que sean Servidores/as Públicos/as de Carrera y que este concurso represente acceder a un cargo del Sistema de Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal de mayor responsabilidad o jerarquía, lo anterior con fundamento a lo previsto en el Artículo 37 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, Artículo 47 de su Reglamento y conforme al Numeral 174 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente. Para efectos de acreditar dichas evaluaciones del desempeño, se tomarán en cuenta, las últimas que haya aplicado el(la) servidor(a) público(a) de carrera titular en el puesto en que se desempeña o en otro anterior, incluso aquellas que se hayan practicado como servidores(as) públicos(as) considerados(as) de libre designación, previo a obtener su nombramiento como servidores(as) públicos(as) de carrera titulares.

Las evaluaciones a que se refiere el párrafo anterior son requisito para quienes tengan el carácter de servidores (as) públicos (as) de carrera titulares en la fecha en que el concurso de que se trate sea publicado en el Diario Oficial de la Federación, y se acreditarán en el momento de la revisión documental. En el caso de que el (la) servidor (a) público (a) no cuente con alguna de las evaluaciones por causas imputables a la dependencia, no podrán ser exigibles éstas, por lo que, para verificar su desempeño el CTS solicitará a la dependencia la información necesaria para tales efectos.

Para las promociones por concurso de los(as) servidores(as) públicos(as) de carrera de primer nivel de ingreso, la evaluación del desempeño mediante la cual obtuvieron su nombramiento como titular no formará parte de las dos requeridas por el artículo 47 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal. Lo anterior con fundamento en el Numeral 252 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

En caso de no ser Servidor(a) Público(a) de Carrera titular, deberá firmar bajo protesta de decir verdad un formato proporcionado por la Dependencia.
8. Documentos con los que acredite los años de experiencia profesional solicitados en el perfil del puesto. Para acreditar los años de experiencia solicitados en el perfil del puesto y que se manifestaron en el currículum registrado en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), se aceptarán:
  - Constancias laborales en hoja membretada, sellada, y que contengan los siguientes datos: sueldo, funciones desempeñadas, periodo laborado (inicio y fin), emitidas por el responsable del área de Recursos Humanos o Administración correspondiente;
  - Hojas de servicio;
  - Constancias de servicio activo;
  - Contratos completos, debidamente sellados y firmados por todas las partes involucradas;
  - Talones de pago, recibos de pago quincenales/mensuales que correspondan a la totalidad del periodo que se pretenda acreditar (se deberán integrar todos y cada uno de los recibos y/o talones);
  - Constancias de semanas de cotización al ISSSTE o al IMSS, y
  - Constancia de finalización de Servicio Social y/o Prácticas Profesionales.

Sólo serán considerados los períodos documentalmente comprobados y registrados en el CV de Trabajaje. No se aceptarán como constancia para acreditar la experiencia laboral requerida: cartas de recomendación, nombramientos, propuestas de trabajo, cartas finiquito, renunciaciones, recibos de honorarios expedidos por el propio candidato, cheques, estados de cuenta, constancias emitidas por el superior jerárquico inmediato del puesto ocupado, constancias de sueldos, salarios, conceptos asimilados y crédito al salario o constancias de haber realizado proyectos de investigación. Las actividades docentes no serán consideradas como experiencia laboral.

9. Documento que acredite el nivel de estudios requerido para el puesto. En los casos en que el requisito académico sea de nivel Licenciatura con grado de avance Titulado, sólo serán válidos el Título registrado en la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública y/o en su caso, mediante la presentación de la Cédula Profesional correspondiente expedida por dicha autoridad. Para acreditar el requisito de escolaridad de nivel Licenciatura, serán válidos, los grados de Maestría o Doctorado en las áreas de estudio y carreras establecidas en el perfil de puesto, siempre y cuando, el grado de avance de la Maestría o Doctorado sea el mismo que establezca el perfil de puesto aprobado por el Comité Técnico de Profesionalización de la Secretaría y esté debidamente Registrado en la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública. En el caso de haber realizado estudios en el extranjero, se deberá presentar la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la Secretaría de Educación Pública. Para los casos en los que el requisito académico señale "Terminado o Pasante" se aceptará Carta de Pasante expedida por la institución académica de procedencia o por la Secretaría de Educación Pública, en su defecto, podrá presentar el documento oficial con el que acredite haber cubierto el 100% de los créditos del nivel de estudios solicitado. En el caso de que el perfil de puesto requiera escolaridad Preparatoria/Bachillerato, Técnico Superior Universitario o Secundaria, se deberá presentar el Certificado correspondiente o el grado superior siguiente con avance mínimo de terminado o pasante.
10. Cédula de identificación Fiscal o constancia de registro en el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) formato actualizado.

Respecto a los elementos contenidos en la Cédula de Valoración del Mérito, particularmente para acreditar el **Elemento 10 Habla de Lengua Indígena**, deberá presentar original y copia de las constancias en las que se corrobore el nivel de conocimiento y manejo de lenguas indígenas, en sus 4 habilidades básicas del lenguaje: hablar, escuchar o comprender, leer y escribir. Se calificarán de acuerdo al manejo y conocimiento de alguna (s) lengua (s) indígena (s). Nivel 1: \*Carta u oficio expedido por la autoridad comunitaria de su lugar de origen, donde se señale que es hablante de una lengua indígena nacional. \*Acreditación de competencias comunicativas generales expedida por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas o alguna otra instancia acreditada por esta misma Institución (con resultado regular o bueno). \*Acreditación o documento equivalente a cursos no menores a 220 horas que avalen, al menos un nivel básico en alguna de las lenguas indígenas o sus variantes. \*Materiales elaborados en lenguas indígenas (material didáctico, infografías, folletos, manuales, carteles, mapas, videos, audios, etc.) acreditando fehacientemente su autoría. \*Acreditación o documento equivalente de procesos de formación como intérprete, mediador bilingüe o traductor de lenguas indígenas. \*Certificado de competencia laboral (relacionado con la interpretación, atención en lengua indígena o traducción). Nivel 2: \*Acreditación de competencias comunicativas generales expedida por el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas o alguna otra instancia acreditada por esta misma Institución (con resultado excelente). \*Publicaciones en gacetas, revistas, prensa o libros en alguna lengua indígena o sus variantes, independientemente del campo de estudio del que se trate, acreditando fehacientemente su autoría. \*Evidencias de trabajo que avalen su experiencia como intérprete, mediador bilingüe y/o traductor de lenguas indígenas (oficios de notificación, textos traducidos, reconocimientos de participación, etc.) acreditando fehacientemente su autoría.

No será considerada la documentación recibida fuera de los plazos establecidos, indicados en el mensaje que se envía a los aspirantes a su cuenta de Trabajaje por lo que, si la persona aspirante no envían archivo en formato PDF al correo electrónico [spc@imt.mx](mailto:spc@imt.mx) la documentación requerida a totalidad será motivo de descarte inmediato del concurso, no obstante que haya acreditado las evaluaciones correspondientes. Así mismo, en caso de que la documentación no sea legible, se encuentre incompleta, parcialmente visible o en mal estado también será motivo de descarte del concurso, no obstante haber cubierto los puntos antes referidos.

La División de Recursos Financieros y Humanos presentará a cada persona aspirante que acredite la Etapa III. Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito, las Cédulas correspondientes debidamente calificadas, mismas que las personas aspirantes deberán revisar, rubricar y firmar en el momento, al finalizar la revisión de los documentos entregados para la acreditación de dicha etapa.

En caso de que se vuelva a emitir el semáforo de riesgo epidemiológico federal y la entidad en que radica la plaza en concurso cambie a color distinto a verde, las personas aspirantes deberán enviar la documentación en archivo digitalizado PDF, al correo electrónico spc@imt.mx, (de conformidad con las especificaciones que al efecto se remitan a través del mensaje de Trabajo en).

La División de Recursos Financieros y Humanos podrá constatar la autenticidad de la información presentada por las personas aspirantes en todas las etapas y fases del proceso de selección. En los casos que no se acredite su autenticidad será motivo de descarte del proceso y la Secretaría se reserva el derecho de ejercer las acciones legales procedentes.

#### **10ª.- Entrevista**

Para el desahogo de esta etapa, y en atención a los Criterios Técnicos para la reactivación de plazos y términos para la operación del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, emitido por la Secretaría de la Función Pública, y a través del cual se insta a privilegiar el uso de las tecnologías de información y la comunicación para el desarrollo de las etapas de los concursos como medida de prevención de contagio y dispersión del coronavirus SARS-CoV2, y por determinación del Comité Técnico de Profesionalización de esta Secretaría, los Comités Técnicos de Selección podrán realizar la etapa de entrevista mediante videoconferencia en las plataformas electrónicas existentes, considerando las posibilidades y condiciones de infraestructura tecnológica con las que cuenten, así como las posibilidades tecnológicas de las personas aspirantes para desarrollar dicha etapa a distancia. En caso de que se realice de manera presencial se deberán respetar las medidas sanitarias de sana distancia, el uso de cubrebocas y la capacidad máxima de aforo en los espacios públicos al 30% conforme al semáforo naranja.

En caso de que la Etapa de Entrevista y Determinación se realice mediante videoconferencia, en el mensaje de invitación al desahogo dicha etapa, será notificada la fecha, horario y plataforma electrónica a utilizar. La persona aspirante deberá confirmar en 24 horas máximo, contadas a partir de la notificación, al correo spc@imt.mx, que cuenta con las posibilidades tecnológicas para desarrollar dicha etapa a distancia. En caso de que no se reciba en el correo electrónico mencionado notificación alguna se entenderá que la persona aspirante está en posibilidad de atender la etapa en comento a distancia. En el supuesto de que el aspirante notifique que no cuenta con las posibilidades tecnológicas para llevar a cabo a distancia la Etapa de Entrevista, se realizará la programación de dicha Etapa de manera presencial.

En caso de que la entrevista se realice de manera presencial se deberán respetar las medidas sanitarias de sana distancia, el uso de cubrebocas y la capacidad máxima de aforo en los espacios públicos al 30% conforme al semáforo naranja.

En todos los casos y siempre que el universo lo permita, serán entrevistados (as) quienes se encuentren en primero, segundo y tercer lugar en orden de prelación, de acuerdo con las calificaciones obtenidas. En caso de empate en tercer lugar, accederán a la Entrevista el primer lugar, el segundo lugar y la totalidad de los aspirantes que compartan el tercer lugar. Cuando los (as) aspirantes repliquen su participación en más de una plaza de puestos tipo publicados en una misma convocatoria, se les entrevistará en una sola ocasión por la totalidad de las plazas en que participen, siempre y cuando el Superior Jerárquico sea el mismo.

#### **METODOLOGIA PARA APLICACION DE ENTREVISTA:**

El objetivo de la etapa IV de Entrevista es que el CTS profundice en la valoración de la capacidad de los candidatos y verifique si reúnen el perfil y los requisitos para desempeñar el puesto, de conformidad con los numerales 226 y 228 del Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera así como el manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

Las Entrevistas deberán realizarse en forma colegiada y participativa y la misma consistirá en dos momentos:

- El de preguntas y respuestas y,
- El de elaboración del reporte de evaluación

La evaluación de cada aspirante se realizará de conformidad con los siguientes criterios:

- Contexto, situación o tarea (favorable o adverso)
- Estrategia o acción (simple o compleja)
- Resultado (sin impacto o con impacto)
- Participación (protagónica o como miembro de equipo)

El reporte de la evaluación de cada aspirante se realizará utilizando los formatos establecidos para tales efectos, con el que cada miembro del Comité Técnico de Selección calificará a cada aspirante en una escala de 0 a 100, sin decimales.

**11ª.- Determinación**

Se considerarán como finalistas, a quienes obtengan el Puntaje Mínimo de Calificación establecido en el Sistema de Puntuación General, el cual será de 70 puntos en todos los casos.

En esta etapa el Comité Técnico de Selección resuelve el proceso de selección, mediante la emisión de su determinación, declarando:

- a) Ganador(a) del concurso, al/(a la) finalista que obtenga la calificación más alta en el proceso de selección, es decir, al/(a la) de mayor Calificación Definitiva, y
- b) Al/(a la) finalista con la siguiente mayor Calificación Definitiva, que podrá llegar a ocupar el puesto sujeto a concurso en el supuesto de que por causas ajenas a el IMT, el (la) ganador(a) señalado(a) en el inciso anterior:
  - i. Comunique a la dependencia, antes o en la fecha señalada para tal efecto en la Determinación, su decisión de no ocupar el puesto.
  - ii. No se presente a tomar posesión y ejercer las funciones del puesto en la fecha señalada, o
- c) Desierto el concurso.

En caso de empate, el Comité Técnico de Selección determinará con base en el artículo 36 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y el numeral 236 Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente. Si una vez agotados los criterios de desempate establecidos en el numeral 236 de dichas Disposiciones, subsistiera una situación de empate entre finalistas, se elegirá ganadora a la persona de género femenino. Esta acción afirmativa se realiza con la finalidad de que se promueva la igualdad sustantiva en el acceso al trabajo formal y remunerado en concordancia con la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, en total apego al principio rector "equidad de género" del Sistema del Servicio Profesional de Carrera, ya que el Gobierno Federal debe garantizar el cumplimiento de los derechos humanos de las mujeres y las niñas como un compromiso prioritario. Lo anterior, considerando que la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, se ha caracterizado por ser una Dependencia del Gobierno Federal, en la cual la participación de la mujer siempre ha estado acotada a pequeños nichos, sin embargo, con el paso de los años, las mujeres se han abierto camino en áreas que tradicionalmente son ocupadas por hombres, como es la infraestructura carretera y de transporte. Lo anterior en concordancia con lo establecido en el numeral 39 de las citadas Disposiciones: "No se considerarán discriminatorias las acciones afirmativas o cuotas de ingreso que sean establecidas a fin de promover y garantizar la igual real de oportunidades de las personas o grupos".

**12ª.- Declaración del concurso desierto**

El Comité Técnico de Selección podrá declarar desierto un concurso por las siguientes causas, en apego al Artículo 40 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal:

- I. Porque ningún(a) candidato(a) se presentó al concurso;
- II. Porque ninguno(a) de los(las) candidatos(as) obtenga el puntaje mínimo de calificación para ser considerado(a) finalista; o
- III. Porque sólo un(a) finalista pase a la etapa de determinación y en ésta sea vetado(a) o bien, no obtenga la mayoría de los votos de los integrantes del Comité Técnico de Selección.

**13ª.- Publicación de resultados**

Los resultados de los concursos serán publicados en el portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).

**14ª.- Reserva de aspirantes**

Conforme al artículo 36 del Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, los (las) candidatos(as) entrevistados(as) por el Comité Técnico de Selección que no resulten ganadores(as) del concurso y obtengan el Puntaje Mínimo de Calificación, se integrarán a la Reserva de Aspirantes de la rama de cargo o puesto de que se trate en la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes, teniendo una vigencia de permanencia en la misma de un año, contado a partir de la publicación de los resultados finales del concurso.

Cada finalista estará en posibilidad de participar en concursos bajo la modalidad de "convocatoria dirigida a la reserva de aspirantes", durante el periodo que dure la vigencia de su permanencia en la reserva de aspirantes, tomando en cuenta la clasificación de puestos y ramas de cargo establecidas en el IMT.

**15ª. y 16ª.- Reglas de Valoración y Sistema de Puntuación**

Por acuerdo del Comité Técnico de Profesionalización, las Reglas de Valoración General y el Sistema de Puntuación General aplicables a los procesos de selección de la Secretaría, se realizará de conformidad con lo siguiente:

**Reglas de Valoración General**

<b>Etapas</b>	<b>Subetapas</b>	<b>Descripción</b>
I. Revisión Curricular		<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión realizada vía el portal <a href="http://www.trabajaen.gob.mx">www.trabajaen.gob.mx</a></li> <li>Motivo de descarte: sí.</li> </ul>
II. Exámenes de Conocimientos y Evaluaciones de Habilidades	Examen de Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de exámenes: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: 70 (en una escala de 0 a 100) para todos los rangos.</li> <li>Motivo de descarte: sí.</li> </ul>
	Evaluación de Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de evaluaciones: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: 0</li> <li>El reporte obtenido derivado de la aplicación de las evaluaciones será únicamente de carácter referencial y se otorgará una calificación de 100 en todos los casos.</li> <li>Motivo de descarte: no.</li> <li>Vigencia: 1 año.</li> </ul>
III. Evaluación de Experiencia y Valoración del Mérito	Evaluación Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de evaluaciones: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: No aplica</li> <li>Cuestionarios de evaluación de experiencia.</li> <li>Motivo de descarte: no.</li> </ul>
	Valoración del Mérito	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de evaluaciones: 1.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: No aplica</li> <li>Cuestionarios de valoración de mérito.</li> <li>Motivo de descarte: no.</li> </ul>
	Revisión Documental	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documentación probatoria de cada aspirante.</li> <li>Calificación mínima aprobatoria: No aplica</li> <li>Motivo de descarte: sí.</li> </ul>
IV. Entrevistas		Criterios a evaluar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Contexto: 25%</li> <li>Estrategia: 25%</li> <li>Resultado: 25%</li> <li>Participación: 25%</li> <li>Cantidad de aspirantes a entrevistar Puestos Específicos: 3.</li> <li>Cantidad de aspirantes a entrevistar Puestos Tipo: 3.</li> <li>Aspirantes a seguir entrevistando: 3.</li> <li>Los CTS podrán ser auxiliados por especialistas, previa autorización del CTP.</li> </ul>
V. Determinación		<ul style="list-style-type: none"> <li>Puntaje Mínimo de Calificación para ser finalista: 70.</li> </ul>
Será motivo de DESCARTE, no presentarse en alguna de las etapas del concurso.		

<b>Etapas</b>	<b>Subetapas</b>	<b>Puntos</b>	<b>Resultados por Etapa</b>	<b>Nivel Jerárquico</b>				
				<b>Dirección General y Dirección General Adjunta</b>	<b>Dirección</b>	<b>Subdirección</b>	<b>Jefatura</b>	<b>Enlace</b>
II	Examen de Conocimientos	C	C + H	20	20	30	30	30
	Evaluación de Habilidades	H		10	10	10	10	10
III	Evaluación de Experiencia	X	X + M	30	30	15	15	10*
	Valoración del Mérito	M		10	10	15	15	20
IV	Entrevistas	E	E	30	30	30	30	30
Fórmula: II + III + IV = 100				100	100	100	100	100
Puntaje mínimo requerido para ser considerado finalista				70	70	70	70	70

\*Corresponden 10 puntos para todos los (las) aspirantes a puestos de Enlace, de conformidad con lo señalado en el numeral 185 de las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

#### **17ª.- Reactivación de folios**

En caso de que el Comité Técnico de Selección permita la reactivación de folio, el proceso de Reactivación de Folios rechazados en los concursos públicos y abiertos de la Secretaría se realizará de conformidad con lo siguiente:

- I. El Comité Técnico de Selección de la Secretaría podrá determinar bajo su responsabilidad, por mayoría de votos, la reactivación de folios que hayan sido rechazados en la etapa de filtro curricular, sólo en aquellos casos en que se circunscriban a los supuestos que se citan a continuación:
  - a. Cuando el rechazo del folio sea originado por causas no imputables al/(a la) aspirante.
  - b. Por errores de captura de información u omisiones que se acrediten fehacientemente, a juicio de los (las) integrantes del Comité Técnico de Selección.
- II. La reactivación de folios no será procedente cuando:
  - a. El (la) aspirante cancela su participación en el concurso, y
  - b. Exista duplicidad de registros en Trabajaen.

#### **Procedimiento para la solicitud de reactivación de folio:**

1. La persona con el Folio rechazado deberá solicitar la reactivación dentro del periodo señalado en la etapa de Revisión Curricular (Registro de Aspirantes) de la Convocatoria, mediante:
  - a. Escrito (fundamentado y firmado autógrafamente) dirigido al/(a la) Secretario(a) Técnico(a) del Comité Técnico de Selección de la Secretaría, explicando los motivos de rechazo; señalando al efecto, la denominación de la plaza; el número de folio rechazado; el domicilio o medio para oír y recibir notificaciones, así como correo electrónico.
  - b. Deberá anexar a su escrito la siguiente documentación digitalizada:
    1. Identificación oficial vigente con fotografía y firma, únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente o cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018.
    2. Impresión del contenido del mensaje que envía el portal TrabajaEn notificando que no acreditó la fase de revisión curricular para continuar en el concurso con el motivo de rechazo.
    3. Comprobante de escolaridad (cédula, título, certificado o carta de pasante, según sea el caso), copia de comprobantes de experiencia con los cuales compruebe los años solicitados en alguna de las áreas de experiencia solicitadas en el perfil de puesto (hojas de servicio, constancias de servicio activo, constancias laborales en hoja membretada, sellada y con datos de contacto, contratos, talones de pago, constancias de semanas de cotización al ISSSTE o al IMSS y constancia de servicio social).  
No se aceptarán como constancia para acreditar la experiencia laboral requerida: cartas de recomendación, constancias emitidas por el superior/a jerárquico/a inmediato del puesto ocupado, constancias de sueldos, salarios, conceptos asimilados y crédito al salario o constancias de haber realizado proyectos de investigación.
2. La documentación mencionada deberá enviarse digitalizada en formato PDF al correo electrónico [spc@imt.mx](mailto:spc@imt.mx) dentro del periodo señalado en la etapa de Revisión Curricular (Registro de Aspirantes) de la Convocatoria, no se considerarán solicitudes recibidas fuera de dicho periodo, así como aquellas que cuya documentación no se encuentre completa y legible.
3. Una vez cerrada la etapa de Revisión Curricular, el Comité Técnico de Selección determinará la procedencia o no de las solicitudes de reactivación del folio rechazado.
4. La División de Recursos Financieros y Humanos, notificará a los aspirantes a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx), y del correo electrónico proporcionado, la resolución emitida por el Comité Técnico de Selección del IMT.

Lo anterior de conformidad con lo señalado en los numerales 200, 214 y 215 de las Disposiciones en las materias de Recursos Humanos y del Servicio Profesional de Carrera, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, vigente.

**18ª.- Cancelación de participación en el concurso**

Las personas aspirantes que cuenten con las fases y etapas precedentes a la Entrevista debidamente acreditadas en el Sistema TrabajaEn y deseen cancelar su participación en el concurso, deberán solicitarlo mediante escrito (firmado autógrafamente) enviado por correo electrónico y dirigido al/(a la) Secretario(a) Técnico(a) del Comité Técnico de Selección de la Secretaría, señalando al efecto, la denominación de la plaza; el número de folio de concurso y el domicilio o medio para oír y recibir notificaciones, así como correo electrónico; y anexar identificación oficial vigente con fotografía y firma, únicamente se aceptará: credencial para votar, pasaporte vigente o **cédula profesional plástica emitida antes del 16 de abril del 2018**. La dirección electrónica a la que deberá ser enviada dicha solicitud es la siguiente: [spc@imt.mx](mailto:spc@imt.mx)

El (la) Secretario(a) Técnico(a) del Comité Técnico de Selección respectivo solicitará a la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública la habilitación necesaria en el Sistema RHNET – TrabajaEn para que el(la) candidato(a) respectivo(a) pueda llevar a cabo la cancelación de su participación en el concurso desde su cuenta TrabajaEn.

La Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal de la Secretaría de la Función Pública notificará al/(a la) candidato(a) por conducto del/(de la) Secretario(a) Técnico(a) del CTS, el momento en el que podrá llevar a cabo la cancelación del concurso desde su cuenta TrabajaEn.

**19ª.- Disposiciones generales**

Es importante considerar las siguientes disposiciones generales:

1. La invitación a cada una de las etapas del concurso, así como la publicación de los resultados de cada una de ellas, se realizará a través del portal [www.trabajaen.gob.mx](http://www.trabajaen.gob.mx).
2. Los datos personales de cada aspirante son confidenciales, aun después de concluido el concurso.
3. El IMT no se responsabiliza por traslados ni otros gastos erogados con motivo de la presente convocatoria efectuados por quienes aspiran a ocupar una plaza en la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes.
4. Conforme a lo previsto en el artículo 69, fracción X de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 95 de su Reglamento, se podrá presentar cualquier inconformidad ante el Área de Quejas del Órgano Interno de Control en la Secretaría, en las oficinas ubicadas en Boulevard Adolfo López Mateos 1990, Colonia Tlacopac, Delegación Alvaro Obregón, Código Postal 01049, Ciudad de México, en un horario de 9:00 a 15:00 y de 16:00 a 18:00 horas; lo anterior, en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y su Reglamento.
5. Conforme a lo previsto en los artículos 76, 77 y 78 de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y 97 de su Reglamento, el domicilio donde se podrán presentar los recursos de revocación con respecto al proceso de selección de las plazas de la presente convocatoria es el ubicado en Insurgentes Sur 1735, Col. Guadalupe Inn Del. Alvaro Obregón. C.P. 01020, en un horario de 9 a 18 horas de lunes a viernes.
6. Por ningún motivo se permitirá la aplicación de evaluaciones a quienes se presenten fuera de los horarios establecidos para tales efectos.
7. Esta dependencia no solicita como requisito para el ingreso, el examen de no gravidez y/o VIH/SIDA.
8. Cualquier aspecto no previsto en la presente Convocatoria será resuelto por el Comité Técnico de Selección conforme a las disposiciones aplicables.

**20ª.- Resolución de dudas**

La atención y resolución de dudas con respecto al concurso, serán atendidas en el correo electrónico: [spc@imt.mx](mailto:spc@imt.mx), en tal caso serán resueltas en un plazo máximo de hasta diez días hábiles, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 17:00 horas.

Pedro Escobedo, Querétaro, a 11 de enero de 2023.

El Comité Técnico de Selección  
Igualdad de Oportunidades, Mérito y Servicio  
Sistema del Servicio Profesional de Carrera en el Instituto Mexicano de Transporte  
Presidente del Comité Técnico de Selección

**Aline Miranda Nieto**

Firma Electrónica.



**INDICE**  
**PODER EJECUTIVO**

**SECRETARIA DE GOBERNACION**

Ampliación al Anexo de asignación y transferencia de recursos para el Programa de Registro e Identificación de Población, para el ejercicio fiscal 2022, que celebran la Secretaría de Gobernación y el Estado de Tabasco. .... 2

**SECRETARIA DE MARINA**

Tercer Addendum al Título de Concesión otorgado en favor de Administración Portuaria Integral de Tuxpan, S.A. de C.V., actualmente Administración del Sistema Portuario Nacional Tuxpan, S.A. de C.V., para usar, aprovechar y explotar bienes del dominio público de la Federación, y de las obras e instalaciones propiedad del Gobierno Federal; así como para la construcción de obras marinas, terminales e instalaciones portuarias y la prestación de los servicios portuarios en el Recinto Portuario del Puerto de Tuxpan y su jurisdicción, en el Estado de Veracruz. .... 6

**SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Anexo 14 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2023, publicada el 27 de diciembre de 2022. .. 13

Declaratoria por la que se determina que el inmueble identificado como Tienda No 103 Manzanillo, ubicado en calle Niños Héroe número 806, Colonia San Pedrito, Municipio de Manzanillo, Estado de Colima, Código Postal 28259, con Registro Federal Inmobiliario número 6-1155-8, revierte al patrimonio del Gobierno Federal. .... 348

**SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA**

Circular por la que se comunica a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, a las empresas productivas del Estado, así como a las entidades federativas, municipios y alcaldías de la Ciudad de México, que deberán abstenerse de aceptar propuestas o celebrar contratos con la empresa DICIPA S.A. de C.V. .... 350

**SECRETARIA DE CULTURA**

Aviso mediante el cual se informa de la publicación de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría de Cultura. .... 351

**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**

Aviso mediante el cual se designa a la Jefa de Servicios Jurídicos para que supla las ausencias del Doctor José Luis López Macías, Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Campeche del Instituto Mexicano del Seguro Social, autorizándole a firmar y despachar la documentación incluyendo la suscripción de las resoluciones que debe emitir este Órgano. .... 352

**PODER JUDICIAL****SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACION**

Sentencia dictada por el Tribunal Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en la Controversia Constitucional 69/2021. ....	353
--	-----

**BANCO DE MEXICO**

Tipo de cambio para solventar obligaciones denominadas en moneda extranjera pagaderas en la República Mexicana. ....	378
Tasas de interés interbancarias de equilibrio. ....	378
Tasa de interés interbancaria de equilibrio de fondeo a un día hábil bancario. ....	378

**INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL**

Información relativa a saldos y productos financieros de fideicomisos en que participa el Instituto Nacional Electoral, que se proporciona en cumplimiento de la obligación establecida en el artículo 12 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, con corte al 30 de septiembre de 2022 (Fideicomiso Fondo para el cumplimiento del Programa de Infraestructura Inmobiliaria y para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del Instituto Nacional Electoral). ....	379
Información relativa a saldos y productos financieros de fideicomisos en que participa el Instituto Nacional Electoral, que se proporciona en cumplimiento de la obligación establecida en el artículo 12 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, con corte al 30 de junio de 2022 (Fideicomiso Fondo para Atender el Pasivo Laboral del Instituto Nacional Electoral). ....	380

**TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**

Acuerdo SR/III/1/2023 por el que se da a conocer la suspensión de labores en las Salas Regionales del Noroeste III del Tribunal Federal de Justicia Administrativa. ....	381
Acuerdo SR/III/2/2023 por el que se da a conocer la suspensión de labores en las Salas Regionales del Noroeste III del Tribunal Federal de Justicia Administrativa. ....	381

**AVISOS**

Judiciales y generales. ....	383
Convocatorias para concursos de plazas vacantes del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal. ....	403

**DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN**ALEJANDRO LÓPEZ GONZÁLEZ, *Director General Adjunto*

Río Amazonas No. 62, Col. Cuauhtémoc, C.P. 06500, Ciudad de México, Secretaría de Gobernación

Tel. 55 5093-3200, donde podrá acceder a nuestro menú de servicios

Dirección electrónica: [www.dof.gob.mx](http://www.dof.gob.mx)